

ZARZĄDZENIE Nr **33**

Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad

z dnia **05/05**..... 2010 r.

w sprawie podziału zadań

**Zastępców Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad
oraz Dyrektora Generalnego Urzędu**

Na podstawie § 4 ust. 8 załącznika Nr 1 do zarządzenia Nr 16 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2008 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (ze zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządzenie określa:

- 1) zadania Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad (DW), zwanego dalej „Generalnym Dyrektorem” z zakresu bezpośredniej koordynacji i nadzoru nad komórkami organizacyjnymi Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz rozstrzygania sporów kompetencyjnych w ramach niniejszego podziału zadań;
- 2) zadania realizowane przez:
 - a) Panią Magdalenę Jaworską (DJ) – Zastępcę Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad,
 - b) Pana Tomasza Rudnickiego (DR) – Zastępcę Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad,
 - c) Pana Andrzeja Maciejewskiego (DM) – Dyrektora Biura Generalnego Dyrektora
- zwanych dalej „Zastępcami Generalnego Dyrektora”,
 - d) Panią Joannę Nurkiewicz (DN) – Dyrektora Generalnego w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, zwaną dalej „Dyrektorem Generalnym Urzędu”;
- 3) uprawnienia do działania w zastępstwie Generalnego Dyrektora, Zastępców Generalnego Dyrektora oraz Dyrektora Generalnego Urzędu.

§ 2.

1. Generalny Dyrektor bezpośrednio inicjuje, koordynuje i nadzoruje wykonywanie zadań przez:

¹⁾ zmiany Regulaminu Organizacyjnego zostały wprowadzone zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad: Nr 9 z dnia 31 marca 2009 r., Nr 15 z dnia 28 kwietnia 2009 r., Nr 21 z dnia 1 czerwca 2009 r. oraz Nr 26 z dnia 20 kwietnia 2010 r.

- 1) Biuro Generalnego Dyrektora;
 - 2) Biuro Ekonomiczno-Finansowe;
 - 3) Departament Środowiska;
 - 4) Biuro Prawne;
 - 5) Biuro Audytu Wewnętrznego;
 - 6) Stanowisko Ochrony Informacji Niejawnych;
 - 7) Administratora Bezpieczeństwa Informacji.
2. Generalny Dyrektor rozstrzyga spory kompetencyjne pomiędzy Zastępcami Generalnego Dyrektora oraz pomiędzy Zastępcami Generalnego Dyrektora a Dyrektorem Generalnym Urzędu.

§ 3.

1. Zastępca Generalnego Dyrektora – Pani Magdalena Jaworska kieruje zagadnieniami planowania rocznego i wieloletniego, wdrażania przedsięwzięć publiczno – prywatnych, negocjacji i renegocjacji oraz nadzoru nad realizacją umów w zakresie budowy i eksploatacji autostrad płatnych, zarządzania procesem realizacji dla projektów współfinansowanych ze środków pomocowych Unii Europejskiej, zarządzania środkami z poszczególnych źródeł finansowania oraz współpracą z Bankiem Gospodarstwa Krajowego.
2. W ramach powierzonych zadań, o których mowa w ust. 1, Pani Magdalena Jaworska jest uprawniona w szczególności do:
 - 1) podpisywania, z upoważnienia Generalnego Dyrektora, korespondencji, pism, rozstrzygnięć oraz innych dokumentów;
 - 2) inicjowania, koordynowania i nadzorowania wykonywanie zadań przez:
 - a) Departament Planowania,
 - b) Departament Projektów Unijnych i Monitoringu,
 - c) Departament Partnerstwa Publiczno-Prywatnego.

§ 4.

1. Zastępca Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad – Pan Tomasz Rudnicki kieruje zagadnieniami dotyczącymi przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych, studiów, analiz, ocen sieci drogowej i systemów wspomagających zarządzanie, udzielania zamówień publicznych w tym przygotowywania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zadań współfinansowanych ze środków UE a także sprawuje nadzór merytoryczny nad laboratoriami drogowymi mającymi status gospodarstw pomocniczych.
2. W ramach powierzonych zadań, o których mowa w ust. 1, Pan Tomasz Rudnicki jest uprawniony w szczególności do:

- 1) podpisywania, z upoważnienia Generalnego Dyrektora, korespondencji, pism, rozstrzygnięć oraz innych dokumentów;
- 2) inicjowania, koordynowania i nadzorowania wykonywanie zadań przez:
 - a) Departament Studiów,
 - b) Departament Przygotowania Inwestycji,
 - c) Departament Postępowań Przetargowych,
 - d) Departament Realizacji Inwestycji,
 - e) Departament Technologii.

§ 5.

1. Dyrektor Biura Generalnego Dyrektora – Pan Andrzej Maciejewski kieruje zagadnieniami związanymi z utrzymaniem oraz ochroną dróg i obiektów inżynierskich, zarządzaniem ruchem na drogach krajowych, inżynierii ruchu, bezpieczeństwem ruchu, techniką robót mostowych, nadzorem nad służbami drogowymi, systemem zarządzania jakością, realizacją zadań obronnych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych państwa – określonych dla Generalnego Dyrektora.
2. W ramach powierzonych zadań, o których mowa w ust. 1, Pan Andrzej Maciejewski jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) podpisywania, z upoważnienia Generalnego Dyrektora, korespondencji, pism, rozstrzygnięć oraz innych dokumentów;
 - 2) inicjowania, koordynowania i nadzorowania wykonywanie zadań przez:
 - a) Departament Zarządzania Drogami i Mostami,
 - b) Departament Zarządzania Ruchem,
 - c) Departament Spraw Obronnych
 - d) Stanowisko ds. Systemu Zarządzania Jakością.

§ 6.

1. Dyrektor Generalny Urzędu – Pani Joanna Nurkiewicz zapewnia warunki działania i organizację pracy w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, wykonuje zadania z zakresu służby cywilnej, realizuje politykę personalną oraz wykonuje czynności w zakresie stosunku pracy wobec pracowników urzędu, a także wykonuje zadania związane z kontrolą wewnętrzną.
2. Dyrektor Generalny Urzędu sprawując nadzór nad komórkami organizacyjnymi Generalnej Dyrekcji, zapewnia prawidłowe wykonanie zadań określonych przez Generalnego Dyrektora.
3. Szczegółowy zakres działań Dyrektora Generalnego Urzędu określają odrębne przepisy.

4. Dyrektor Generalny Urzędu inicjuje, koordynuje i nadzoruje wykonywanie zadań przez:
- 1) Biuro Organizacyjno - Administracyjne;
 - 2) Biuro Kontroli Wewnętrznej;
 - 3) Stanowisko ds. BHP;
 - 4) Stanowisko ds. Wdrażania SAP.
5. Dyrektor Generalny Urzędu sprawuje nadzór nad gospodarstwami pomocniczymi.

§ 7.

1. Zastępca Generalnego Dyrektora przed załatwieniem sprawy, którą są zainteresowani inni Zastępcy Generalnego Dyrektora lub Dyrektor Generalny Urzędu, dokonuje niezbędnych uzgodnień z zainteresowanymi Zastępcami Generalnego Dyrektora lub Dyrektorem Generalnym Urzędu. W razie rozbieżności stanowisk sprawę rozstrzyga Generalny Dyrektor.
2. Dyrektor Generalny Urzędu przed załatwieniem sprawy, którą są zainteresowani Zastępcy Generalnego Dyrektora, dokonuje niezbędnych uzgodnień z zainteresowanymi Zastępcami Generalnego Dyrektora. W razie rozbieżności stanowisk sprawę rozstrzyga Generalny Dyrektor.

§ 8.

1. Generalnego Dyrektora zastępuje wskazany przez niego Zastępca Generalnego Dyrektora w zakresie ustalonym w upoważnieniu.
2. W czasie nieobecności:
 - 1) Panią Magdalenę Jaworską zastępuje Pan Tomasz Rudnicki;
 - 2) Pana Tomasza Rudnickiego zastępuje Pan Andrzej Maciejewski;
 - 3) Pana Andrzeja Maciejewskiego zastępuje Pan Tomasz Rudnicki;
 - 4) Dyrektora Generalnego Urzędu zastępuje wskazana przez niego osoba w zakresie ustalonym w upoważnieniu.
3. Generalny Dyrektor może każdorazowo ustalić inny porządek zastępstw lub wskazać osobę zastępującą.

§ 9.

Traci moc zarządzenie Nr 50 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 21 września 2009 r. w sprawie podziału zadań Zastępców Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad oraz Dyrektora Generalnego Urzędu.

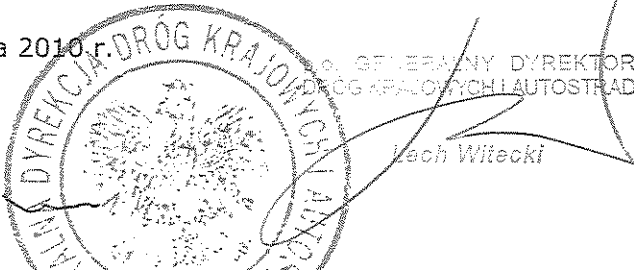
§ 10.

Zarządzenie obowiązuje z dniem 1 maja 2010 r.

*pod względem
formalno-prawnym*
Naczelnik Wydziału Legislacji

Zb. Miłek
mgr Zbigniew Miłek

W



GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
Lech Witecki