

Zarządzenie Nr³³
Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad
z dnia 24 CZERWCA 2013 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie podziału zadań Zastępców Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad oraz Dyrektora Generalnego Urzędu

Na podstawie § 4 ust. 2 pkt 1 załącznika Nr 1 do zarządzenia Nr 16 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2008 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 33 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 5 maja 2010 r. w sprawie podziału zadań Zastępców Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad oraz Dyrektora Generalnego Urzędu (z późn. zm.²⁾) w § 6 w ust. 4 uchyla się pkt 4.

§ 2.

Tekst ujednolicony zarządzenia, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**
p.o. GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

Lech Witecki

¹⁾ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały wprowadzone zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad: Nr 9 z dnia 31 marca 2009 r., Nr 15 z dnia 29 kwietnia 2009 r., Nr 21 z dnia 1 czerwca 2009 r., Nr 26 z dnia 20 kwietnia 2010 r., Nr 60 z dnia 17 czerwca 2010 r., Nr 68 z dnia 30 czerwca 2010 r., Nr 95 z dnia 28 października 2010 r., Nr 100 z dnia 12 listopada 2010 r., Nr 118 z dnia 30 grudnia 2010 r., Nr 13 z dnia 28 lutego 2011 r., Nr 24 z dnia 1 kwietnia 2011 r., Nr 38 z dnia 21 czerwca 2011 r., Nr 69 z dnia 22 listopada 2011 r., Nr 2 z dnia 5 stycznia 2012 r., Nr 8 z dnia 29 lutego 2012 r., Nr 20 z dnia 28 czerwca 2012 r., Nr 28 z dnia 24 sierpnia 2012 r., Nr 6 z dnia 24 stycznia 2013 r. oraz Nr 22 z dnia 29 kwietnia 2013 r.

²⁾ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały wprowadzone zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad: Nr 1 z dnia 2 stycznia 2013 r. oraz Nr 9 z dnia 14 lutego 2013 r.

Biuro Generalnego Dyrektora

Zbigniew Mitek
Zbigniew Mitek
Zastępca Dyrektora

Ocena Skutków Regulacji

1. Komórki organizacyjne, na które oddziałuje zarządzenie

Zmiana zarządzenia ma charakter formalno – prawny i dostosowujący do zmian przepisów Regulaminu Organizacyjnego GDDKiA, które wprowadzone zostały zarządzeniem Nr 6 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 24 stycznia 2013 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.

Jak wynika z przepisów ww. zarządzenia w kompetencjach nowo utworzonego Departamentu Informacji i Informatyki, który znajduje się w pionie podporządkowanym Panu Andrzejowi Maciejewskiemu – Radcy Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, jest prowadzenie spraw związanych z wdrażaniem w GDDKiA zintegrowanego systemu zarządzania organizacją, zwanego „SAP”. Jako samodzielne stanowisko pracy, nie ma już wyodrębnionego Stanowiska ds. Wdrażania SAP, którego wykonywanie zadań, jak wynika z przepisów przedmiotowego zarządzenia, do tej pory inicjował, koordynował i nadzorował Dyrektor Generalny Urzędu.

Tak więc zasadne jest uchylenie zapisu regulującego tę kwestię, przewidzianego w § 6 ust. 4 pkt 4 zarządzenia w sprawie podziału zadań Zastępców Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad oraz Dyrektora Generalnego Urzędu

2. Skutki finansowe wdrożenia zarządzenia

Wdrożenie zarządzenia w życie nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu GDDKiA.

3. Wpływ zarządzenia na zatrudnienie w GDDKiA

Wdrożenie zarządzenia w życie nie wpłynie na stan zatrudnienia w GDDKiA.

Tekst ujednolicony

ZARZĄDZENIE Nr 33
Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad
z dnia 5 maja 2010 r.

w sprawie podziału zadań
Zastępców Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad
oraz Dyrektora Generalnego Urzędu

Na podstawie § 4 ust. 8 załącznika Nr 1 do zarządzenia Nr 16 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2008 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządzenie określa:

- 1) zadania Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad (DW), zwanego dalej „Generalnym Dyrektorem” z zakresu bezpośredniej koordynacji i nadzoru nad komórkami organizacyjnymi Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz rozstrzygania sporów kompetencyjnych w ramach niniejszego podziału zadań;
- 2) zadania realizowane przez:
 - a) Panią Magdalenę Jaworską (DJ) – Zastępcę Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad,
 - b) Pana Tomasza Rudnickiego (DR) – Zastępcę Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad,
 - c) Pana Andrzeja Maciejewskiego (DM) – Radcę Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad- zwanych dalej „Zastępcami Generalnego Dyrektora”,

¹⁾ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały wprowadzone zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad: Nr 9 z dnia 31 marca 2009 r., Nr 15 z dnia 29 kwietnia 2009 r., Nr 21 z dnia 1 czerwca 2009 r., Nr 26 z dnia 20 kwietnia 2010 r., Nr 60 z dnia 17 czerwca 2010 r., Nr 68 z dnia 30 czerwca 2010 r., Nr 95 z dnia 28 października 2010 r., Nr 100 z dnia 12 listopada 2010 r., Nr 118 z dnia 30 grudnia 2010 r., Nr 13 z dnia 28 lutego 2011 r., Nr 24 z dnia 1 kwietnia 2011 r., Nr 38 z dnia 21 czerwca 2011 r., Nr 69 z dnia 22 listopada 2011 r., Nr 2 z dnia 5 stycznia 2012 r., Nr 8 z dnia 29 lutego 2012 r., Nr 20 z dnia 28 czerwca 2012 r., Nr 28 z dnia 24 sierpnia 2012 r., Nr 6 z dnia 24 stycznia 2013 r. oraz Nr 22 z dnia 29 kwietnia 2013 r.

- d) Panią Joannę Nurkiewicz (DN) – Dyrektora Generalnego w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, zwaną dalej „Dyrektorem Generalnym Urzędu”;
- 3) uprawnienia do działania w zastępstwie Generalnego Dyrektora, Zastępców Generalnego Dyrektora oraz Dyrektora Generalnego Urzędu.

§ 2.

1. Generalny Dyrektor bezpośrednio inicjuje, koordynuje i nadzoruje wykonywanie zadań przez:
- 1) Biuro Generalnego Dyrektora;
 - 2) Biuro Ekonomiczno-Finansowe;
 - 3) Departament Środowiska;
 - 4) Biuro Prawne;
 - 5) Biuro Audytu Wewnętrznego;
 - 6) Stanowisko Ochrony Informacji Niejawnych;
 - 6a) Stanowisko ds. Systemu Zarządzania Jakością;
 - 7) Administratora Bezpieczeństwa Informacji;
 - 8) Stanowisko ds. Audytu Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego.
2. Generalny Dyrektor rozstrzyga spory kompetencyjne pomiędzy Zastępcami Generalnego Dyrektora oraz pomiędzy Zastępcami Generalnego Dyrektora a Dyrektorem Generalnym Urzędu.

§ 3.

1. Zastępca Generalnego Dyrektora – Pani Magdalena Jaworska kieruje zagadnieniami planowania rocznego i wieloletniego, wdrażania przedsięwzięć publiczno – prywatnych, negocjacji i renegocjacji oraz nadzoru nad realizacją umów w zakresie budowy i eksploatacji autostrad płatnych, zarządzania procesem realizacji dla projektów współfinansowanych ze środków pomocowych Unii Europejskiej, zarządzania środkami z poszczególnych źródeł finansowania oraz współpracą z Bankiem Gospodarstwa Krajowego.
2. W ramach powierzonych zadań, o których mowa w ust. 1, Pani Magdalena Jaworska jest uprawniona w szczególności do:
- 1) podpisywania, z upoważnienia Generalnego Dyrektora, korespondencji, pism, rozstrzygnięć oraz innych dokumentów;
 - 2) inicjowania, koordynowania i nadzorowania wykonywanie zadań przez:
 - a) Departament Planowania,
 - b) Departament Projektów Unijnych i Monitoringu,
 - c) Departament Partnerstwa Publiczno-Prywatnego.

§ 4.

1. Zastępca Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad – Pan Tomasz Rudnicki kieruje zagadnieniami dotyczącymi przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych, planowania i wykonywania prac studialnych, jako planów rozwoju sieci drogowej, udzielania zamówień publicznych, w tym przygotowywania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zadań współfinansowanych ze środków UE, sprawuje nadzór nad wprowadzanymi do projektów rozwiązaniami technologicznymi, a także prowadzi sprawy związane z oceną i rozwojem technologii drogowych oraz normalizacją wymagań technicznych i ich dostosowaniem do zharmonizowanych norm UE.
2. W ramach powierzonych zadań, o których mowa w ust. 1, Pan Tomasz Rudnicki jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) podpisywania, z upoważnienia Generalnego Dyrektora, korespondencji, pism, rozstrzygnięć oraz innych dokumentów;
 - 2) inicjowania, koordynowania i nadzorowania wykonywanie zadań przez:
 - a) *uchylony*,
 - b) Departament Przygotowania Inwestycji,
 - c) Departament Postępowań Przetargowych,
 - d) Departament Realizacji Inwestycji,
 - d) Departament Technologii.

§ 5.

1. Radca Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad – Pan Andrzej Maciejewski kieruje zagadnieniami związanymi z utrzymaniem oraz ochroną dróg i obiektów inżynierskich, zarządzaniem ruchem na drogach krajowych, inżynierii ruchu, bezpieczeństwem ruchu, techniką robót mostowych, nadzorem nad służbami drogowymi, zapewnieniem obsługi informacyjnej i informatycznej, gromadzeniem danych dotyczących sieci dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz promów, koordynacją i nadzorem nad zbieraniem danych o stanie technicznym dróg krajowych i obiektów mostowych, realizacją przedsięwzięć z zakresu zarządzania kryzysowego i przygotowań obronnych.
2. W ramach powierzonych zadań, o których mowa w ust. 1, Pan Andrzej Maciejewski jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) podpisywania, z upoważnienia Generalnego Dyrektora, korespondencji, pism, rozstrzygnięć oraz innych dokumentów;
 - 1) inicjowania, koordynowania i nadzorowania wykonywanie zadań przez:
 - a) Departament Zarządzania Drogami i Mostami,
 - b) Departament Zarządzania Ruchem,
 - c) Departament Zarządzania Kryzysowego i Przygotowań Obronnych,

- d) *uchylony*,
- e) Departament Informacji i Informatyki.

§ 6.

1. Dyrektor Generalny Urzędu – Pani Joanna Nurkiewicz zapewnia warunki działania i organizację pracy w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, wykonuje zadania z zakresu służby cywilnej, realizuje politykę personalną oraz wykonuje czynności w zakresie stosunku pracy wobec pracowników urzędu, a także wykonuje zadania związane z kontrolą wewnętrzną.
2. Dyrektor Generalny Urzędu sprawując nadzór nad komórkami organizacyjnymi Generalnej Dyrekcji, zapewnia prawidłowe wykonanie zadań określonych przez Generalnego Dyrektora.
3. Szczegółowy zakres działań Dyrektora Generalnego Urzędu określają odrębne przepisy.
4. Dyrektor Generalny Urzędu inicjuje, koordynuje i nadzoruje wykonywanie zadań przez:
 - 1) Biuro Organizacyjno - Administracyjne;
 - 2) Biuro Kontroli Wewnętrznej;
 - 3) Stanowisko ds. BHP;
 - 4) *uchylony*.
5. *uchylony*.

§ 7.

1. Zastępca Generalnego Dyrektora przed załatwieniem sprawy, którą są zainteresowani inni Zastępcy Generalnego Dyrektora lub Dyrektor Generalny Urzędu, dokonuje niezbędnych uzgodnień z zainteresowanymi Zastępcami Generalnego Dyrektora lub Dyrektorem Generalnym Urzędu. W razie rozbieżności stanowisk sprawę rozstrzyga Generalny Dyrektor.
2. Dyrektor Generalny Urzędu przed załatwieniem sprawy, którą są zainteresowani Zastępcy Generalnego Dyrektora, dokonuje niezbędnych uzgodnień z zainteresowanymi Zastępcami Generalnego Dyrektora. W razie rozbieżności stanowisk sprawę rozstrzyga Generalny Dyrektor.

§ 8.

1. Generalnego Dyrektora zastępuje wskazany przez niego Zastępca Generalnego Dyrektora w zakresie ustalonym w upoważnieniu.
2. W czasie nieobecności:
 - 1) Panią Magdalenę Jaworską zastępuje Pan Tomasz Rudnicki;
 - 2) Pana Tomasza Rudnickiego zastępuje Pan Andrzej Maciejewski;

- 3) Pana Andrzeja Maciejewskiego zastępuje Pan Tomasz Rudnicki;
 - 4) Dyrektora Generalnego Urzędu zastępuje wskazana przez niego osoba w zakresie ustalonym w upoważnieniu.
3. Generalny Dyrektor może każdorazowo ustalić inny porządek zastępstw lub wskazać osobę zastępującą.

§ 9.

Traci moc zarządzenie Nr 50 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 21 września 2009 r. w sprawie podziału zadań Zastępców Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad oraz Dyrektora Generalnego Urzędu.

§ 10.

Zarządzenie obowiązuje z dniem 1 maja 2010 r.