

Nr sprawy: O/ZG.F-2.2415.4.td.2017

Zielona Góra, dnia 14 września 2017r.

OGŁOSZENIE

**o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów
ustawy – Prawo zamówień publicznych współfinansowanym z funduszy Unii
Europejskiej**

Zamawiający:

GDDKiA Oddział w Zielonej Górze ul. Bohaterów Westerplatte 31, 65-950 Zielona Góra.

Przedmiot zamówienia:

Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych oraz urządzeń komputerowych dla potrzeb Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (GDDKiA) Oddziału w Zielonej Górze.

Wymagania:

1. W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej 3 dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych i/lub faksów i/lub kserokopiarek (tusze i/lub tonery), przy czym wartość każdej z dostaw wynosiła co najmniej **150 000,00 zł** brutto (zał. nr 2) oraz potwierdzą, że dostawy te wykonane zostały należycie (np. referencje).
2. Asortyment, szczegółowy opis oraz ilości zostały podane w Formularzach cenowych (załącznik nr 1). Ilości produktów zostały podane szacunkowo w celu określenia wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych produktów z zachowaniem cen jednostkowych. Wartość umowy wynikająca z wartości brutto wybranej oferty nie może być przekroczona.

3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjne równoważne. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkty o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu, wydajność tonera, taśmy, czy jakość wydruku) w stosunku do materiałów oryginalnych. Jednocześnie musi on być nieregenerowany, nie posiadający elementów recyklingu, ani elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych. w przypadku zaproponowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych - następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające równoważność z produktem oryginalnym:
- a) Oświadczenie producenta materiału eksploatacyjnego równoważnego, że oferowane kasety z tonerem i/lub tusze są materiałami fabrycznie nowymi, wolnymi od wad, kompletnymi a żaden z elementów kasety z tonerem i/lub tuszu nie jest wtórnie wykorzystany ani nie pochodzi z procesu recyklingu.
 - b) Raport z testów wydajności wg normy ISO 19752 dla tonerów monochromatycznych, normy jakości ISO 19798 dla tonerów kolorowych i normy ISO 24711 dla wkładów atramentowych informujące o wydajności produktów przetestowanych zgodnie z normą.
 - c) Certyfikaty potwierdzające, że proces produkcji materiałów eksploatacyjnych przebiega zgodnie z normami ISO 9001 : 2000 lub równoważnymi.
 - d) Certyfikat ISO 14001 lub równoważny na proces produkcji materiałów eksploatacyjnych równoważnych, pozwalający zweryfikować czy producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdzający, że materiały są produkowane w sposób bezpieczny i nie wpływający negatywnie na środowisko.
 - e) Oświadczenie producenta materiału równoważnego, że proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych tonerów, tuszy i kaset.
 - f) Oświadczenie, że oferowane równoważne materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem sprzętu: drukarki, faksu lub ksero, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera/tuszu).

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

e-mail tdalecki@gddkia.gov.pl lub faksem nr 68 325 34 68 do dnia 22.09.2017 r. do godz. 23:59

Osoba prowadząca sprawę: Tomasz Dalecki 68 325 27 90

(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹:

Od dnia podpisania umowy do 01.10.2019 r. lub do wyczerpania kwoty.

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.

Inne dane²:

1. Wynagrodzenie dotyczyć będzie dostawy materiałów eksploatacyjnych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, za które zapłaci Zamawiający.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 1
3. Wykaz wykonanych zamówień – załącznik nr 2
4. Formularz ofertowy – załącznik nr 3
5. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **załącznik nr 4** do Ogłoszenia
6. Wzór umowy – załącznik nr 5
7. Kryteria oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert:

7.1 cena – 90%.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 1 Formularza Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 90 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \cdot 90 \text{ pkt}$$

¹ Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.

² Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena.

gdzie:

C – punktacja za cenę brutto oferty,

C_{min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł),

C_{of} – cena brutto określona w badanej ofercie (zł).

7.2 termin realizacji zamówienia 10%.

Kryterium „Termin realizacji zamówienia” rozpatrywany będzie na podstawie terminu realizacji wpisanego przez Wykonawcę w pkt. 2 Formularza Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Wykonawca może zaproponować termin dostawy **tylko w trzech terminach od dnia otrzymania przez Dostawcę prawidłowego zamówienia: 14 dni, 21 dni, 30 dni.**

Tr=10 pkt	otrzyma Wykonawca, który w ofercie wskaże 7-dniowy termin dostawy
Tr=5 pkt	otrzyma Wykonawca, który w ofercie wskaże 14-dniowy termin dostawy
Tr=0 pkt	otrzyma Wykonawca, który w ofercie wskaże 21-dniowy termin dostawy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + Tr$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

Tr – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin realizacji”

W sytuacji gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Niniejsze zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8.

Zamówienie jest przewidziane do finansowania przy udziale środków pochodzących z Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego

Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

Zamawiający wymaga dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia.

Szczegóły

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym (**zał. nr 3 oraz 1**).

Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie w terminie do dnia 22.09.2017 r, do godz. 23:59.

Z-CA DYREKTORA ODDZIAŁU
ds. Ekonomiczno-Finansowych

Orłowska
mgr Renata Orłowska

uz-Maciechika
STARSZY SPECJALISTA
w Wydziale Administracji, Informatyki
i Zaplecza Technicznego
AM
mgr Anna Małecka

STARSZY INSPEKTOR
w Wydziale Administracji, Informatyki
i Zaplecza Technicznego
T. Dalecki
Tomasz Dalecki

