



Nr sprawy: O/ZG.F-2.2415.1.td.2016

Zielona Góra, dnia 11 kwietnia 2016r.

OGŁOSZENIE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych współfinansowanym z funduszy Unii Europejskiej

Zamawiający:

GDDKiA Oddział w Zielonej Górze ul. Bohaterów Westerplatte 31, 65-950 Zielona Góra.

Przedmiot zamówienia:

Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych oraz urządzeń komputerowych dla potrzeb Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (GDDKiA) Oddziału w Zielonej Górze.

Wymagania:

1. W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej 3 dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych i/lub faksów i/lub kserokopiarek (tusze i/lub tonery i/lub taśmy barwiące), przy czym wartość każdej z dostaw wynosiła co najmniej **150 000,00 zł** brutto (zał. nr 2) oraz potwierdzą, że dostawy te wykonane zostały należycie (np. referencje).
2. Asortyment, szczegółowy opis oraz ilości zostały podane w Formularzach cenowych (załącznik nr 1). Ilości produktów zostały podane szacunkowo w celu określenia wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych produktów z zachowaniem cen jednostkowych. Wartość umowy wynikająca z wartości brutto wybranej oferty nie może być przekroczona.

3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjne równoważne. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkty o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu, wydajność tonera, taśmy, czy jakość wydruku) w stosunku do materiałów oryginalnych. Jednocześnie musi on być nieregenerowany, nie posiadający elementów recyklingu, ani elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych. w przypadku zaproponowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych - następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające równoważność z produktem oryginalnym:

- a) Oświadczenie producenta materiału eksploatacyjnego równoważnego, że oferowane kasety z tonerem i/lub tusze są materiałami fabrycznie nowymi, wolnymi od wad, kompletnymi a żaden z elementów kasety z tonerem i/lub tuszu nie jest wtórnie wykorzystany ani nie pochodzi z procesu recyklingu.
- b) Raport z testów wydajności wg normy ISO 19752 dla tonerów monochromatycznych, normy jakości ISO 19798 dla tonerów kolorowych i normy ISO 24711 dla wkładów atramentowych informujące o wydajności produktów przetestowanych zgodnie z normą.
- c) Certyfikaty potwierdzające, że proces produkcji materiałów eksploatacyjnych przebiega zgodnie z normami ISO 9001 : 2000 lub równoważnymi.
- d) Certyfikat ISO 14001 lub równoważny na proces produkcji materiałów eksploatacyjnych równoważnych, pozwalający zweryfikować czy producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdzający, że materiały są produkowane w sposób bezpieczny i nie wpływający negatywnie na środowisko.
- e) Oświadczenie producenta materiału równoważnego, że proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych tonerów, tuszy i kaset.
- f) Oświadczenie, że oferowane równoważne materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem sprzętu: drukarki, faksu lub ksero, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera/tuszu).

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

e-mail tdalecki@gddkia.gov.pl lub faksem nr 68 325 34 68 do dnia 18.04.2016 r.
do godz. 10:00

Osoba prowadząca sprawę: Tomasz Dalecki 68 328 85 03

(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹:

Od dnia podpisania umowy do 01.11.2018 r. lub do wyczerpania kwoty.

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.

Inne dane²:

1. Wynagrodzenie dotyczyć będzie dostawy materiałów eksploatacyjnych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, za które zapłaci Zamawiający.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 1
3. Wykaz wykonanych zamówień – załącznik nr 2
4. Formularz ofertowy – załącznik nr 3
5. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **załącznik nr 4** do Ogłoszenia
6. Wzór umowy – załącznik nr 5
7. Kryteria oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert: Cena – 100%.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto określona w badanej ofercie (zł)

¹ Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.

² Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

Niniejsze zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8.

Zamówienie jest przewidziane do finansowania przy udziale środków pochodzących z Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

Zamawiający wymaga dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia.

Szczegóły

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym (**zał. nr 3 oraz 1**).

Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie w terminie do dnia 18.04.2016 r, do godz. 10:00.

NACZELNIK
Wydziału Administracji, Informatyki
i Zaplecza Technicznego
p.o.

Piotr Frątczak

STARSZY INSPEKTOR
w Wydziale Administracji, Informatyki
i Zaplecza Technicznego

Tomasz Dalecki

Z-ca Dyrektora Oddziału
ds. Ekonomiczno-Finansowych

inż. Jadwiga Wesolek