

Specyfikacja Warunków Kwalifikacji Wstępnej
w przetargu
na dzierżawę nieruchomości zlokalizowanych w ciągu
autostrady A2 Konin-Stryków w celu budowy i eksploatacji
Miejsc Obsługi Podróżnych

Postępowanie nr GDDKiA-BPZ-2-MK-612-809/07

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu, a jego przedmiotem jest wybór 2 podmiotów, które wydzierżawia po jednym z dwóch Zespołów Nieruchomości na Autostradzie A2 Konin-Stryków, na których będzie prowadzona działalność związana z obsługą ruchu na tej Autostradzie w formie *Miejsce Obsługi Podróżnych* (MOP).

Wydzierżawiający:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Ul. Żelazna 59

00-848 Warszawa

tel.: (22) 375 86 80

fax: (22) 375 87 55

ZATWIERDZAM

Z-CA GENERALNEGO DYREKTORA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

mgr inż. Janusz Koper

Na niniejszą Specyfikację Warunków Kwalifikacji Wstępnej, zwaną dalej „Specyfikacją”, składają się:

Rozdział I – Instrukcja dla uczestnika przetargu,

Rozdział II – Kryteria kwalifikacji wstępnej, dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia wymagań oraz procedura kwalifikacji wstępnej,

Rozdział III – Opis procedury przetargowej oraz harmonogram postępowania, wraz z planowanymi kryteriami oceny,

Rozdział IV – Podstawowy opis przedmiotu dzierżawy wraz z określeniem podstawowych obowiązków dzierżawcy w zakresie umowy.

Załącznik nr 1: Wzór wniosku o dopuszczenie do kwalifikacji wstępnej.

Załącznik nr 2: Wzór oświadczenia o prowadzeniu 20 stacji paliw pod własną marką.

Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia o prowadzeniu 5 hoteli pod własną marką.

Załącznik nr 4: Wymogi, co do treści listu intencyjnego.

ROZDZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA UCZESTNIKA PRZETARGU.

1. INFORMACJE OGÓLNE

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie (dalej „Wydierżawiający”), zaprasza do składania wniosków do kwalifikacji wstępnej w postępowaniu przetargowym, którego przedmiotem jest wybór 2 podmiotów, które wydierżawią po jednym z dwóch Zespołów Nieruchomości na autostradzie A2 Konin-Stryków, na których będzie prowadzona działalność związana z obsługą ruchu na tej Autostradzie w formie *Miejsc Obsługi Podróżnych* (MOP). Dzierżawa będzie obejmować prowadzenie MOP rodzaj II - m.in. stacja benzynowa i MOP rodzaj III – m.in. stacja benzynowa i hotel zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 stycznia 2002 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących autostrad płatnych (Dz.U. z 2002 nr 12 poz. 116), § 62-65, odpowiednimi decyzjami o ustaleniu lokalizacji przedmiotowego odcinka autostrady oraz umową dzierżawy.

2. PRZEDMIOT DZIERŻAWY

2.1 Przedmiotem dzierżawy są Zespoły Nieruchomości przeznaczone na prowadzenie *Miejsc Obsługi Podróżnych* rodzaju II i III, zlokalizowane w ciągu autostrady A2 na odcinku Konin - Dąbie oraz Dąbie – Stryków (361+000 km – 456+240 km):

2.1.1 Zespół I – MOP II Łęka, MOP III Police,

2.1.2 Zespół II – MOP II Chrzastów, MOP III Chrzastów,

2.2 Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad rekomenduje dokładne zbadanie terenu oraz odpowiednich decyzji o ustaleniu lokalizacji przedmiotowego odcinka autostrady (dla poszczególnych Zespołów Nieruchomości). Po zawarciu umowy dzierżawy powoływanie się na niezgodność stanu faktycznego z otrzymaną dokumentacją nie będzie uwzględnione (z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie).

2.3 Uczestnicy przetargu mogą zapoznawać się z decyzjami o ustaleniu lokalizacji przedmiotowego odcinka autostrady (dla poszczególnych Zespołów Nieruchomości) począwszy od dnia 3 października 2007 r. po uzgodnieniu tego zamiaru z GDDKiA.

Informujemy, że dokumentacja dotycząca poszczególnych MOP znajduje się w:

- Oddział GDDKiA w Łodzi: MOP II Chrzastów, MOP III Chrzastów,
- Oddział GDDKiA w Poznaniu: MOP II Łęka, MOP III Police.

Wgląd w dokumentację odbywać się będzie w obecności pracowników właściwego Oddziału GDDKiA.

2.4 Dokumentacja dotycząca przedmiotu dzierżawy, w szczególności decyzje lokalizacyjne dotyczące poszczególnych MOP oraz dokumentacja powykonawcza, zostanie przekazana Dzierżawcy w postaci poświadczonych za zgodność kopii w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy dzierżawy.

2.5 Podstawowy opis przedmiotu dzierżawy (Zespołów Nieruchomości) zawarty jest w Rozdziale IV niniejszej Specyfikacji.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYDZIERŻAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI PRZETARGU.

3.1 Informacje w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym udzielane są codziennie, od poniedziałku do piątku, w godzinach 9⁰⁰ - 15⁰⁰. Osobą upoważnioną do kontaktów z uczestnikami przetargu w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym jest Pan/Pani Małgorzata Jechna-Chodań, tel. (22) 375-86-83, fax. (022) 375-87-55

3.2 Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania przetargowego należy przysyłać pocztą poleconą (za potwierdzeniem odbioru) na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

ul. Żelazna 59

00-848 Warszawa

lub

faksem na nr: (22) 375 87 55

lub na adres e.mail: mchodan@gddkia.gov.pl

z adnotacją: „Przetarg na dzierżawę nieruchomości zlokalizowanych w ciągu autostrady A2 Konin-Stryków w celu budowy i eksploatacji Miejsc Obsługi Podróżnych. Numer sprawy: GDDKiA-BPZ-2-MK-612-809/07”

3.3 Wymiana bieżącej korespondencji w postępowaniu przetargowym pomiędzy uczestnikami przetargu a GDDKiA następuje pisemnie, za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej. GDDKiA oraz uczestnicy przetargu mogą zgłosić w przesłanym dokumencie elektronicznym lub za pośrednictwem faxu prośbę o potwierdzenie otrzymania korespondencji.

3.4 W czasie przygotowywania dokumentacji kwalifikacji wstępnej uczestnik może zwrócić się do Wydierżawiającego o wyjaśnienie istotnych wątpliwości dotyczących warunków postępowania przetargowego. GDDKiA prześle wyjaśnienia wszystkim uczestnikom przetargu, którzy złożyli wniosek zgodnie z pkt 3.5. niniejszego rozdziału.

3.5 Na etapie kwalifikacji wstępnej korespondencja będzie przesyłana tym uczestnikom przetargu, którzy złożą taki wniosek na adres mchodan@gddkia.gov.pl i podadzą swój adres poczty elektronicznej, nr faxu i adres pocztowy, na które będzie kierowana korespondencja. Na dalszych etapach postępowania korespondencja GDDKiA będzie kierowana tylko do podmiotów, które zostaną wyłonione w kwalifikacji wstępnej.

3.6. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo zmodyfikowania treści niniejszej Specyfikacji do dnia, w którym upływa termin składania wniosków do kwalifikacji wstępnej. Zmiana ta zostanie opublikowana na stronie www.gddkia.gov.pl. GDDKiA przekaze uczestnikom przetargu, którzy zgłosili wniosek zgodnie z pkt 3.5 informację o zmianie treści SWKW.

ROZDZIAŁ II. KRYTERIA KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ, DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ ORAZ PROCEDURA KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ.

1. KRYTERIA KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ.

Podmioty składające wniosek do kwalifikacji wstępnej w niniejszym postępowaniu powinny spełniać poniższe kryteria:

- 1) prowadzić działalność gospodarczą na terenie Unii Europejskiej,
- 2) prowadzić minimum 20 stacji paliw lub 5 hoteli pod własną marką; jeśli podmiot składający wniosek do kwalifikacji wstępnej nie spełnia któregokolwiek z tych warunków, powinien przedstawić list(y) intencyjny(e) od podmiotu(ów), który(e) te warunki spełnia(ją) i udzieli(a) oferentowi prawa do używania jego(ich) marki handlowej (znaków towarowych),
- 3) posiadać minimum 10 lat doświadczenia w prowadzeniu działalności obsługi podróżnych, hotelarskiej lub w zakresie stacji paliw na terenie Unii Europejskiej,

- 4) wykazać stan finansów za pomocą sprawozdań finansowych zaopiniowanych przez niezależnego biegłego rewidenta za okres ostatnich 3 lat obrachunkowych, zgodnie z prawem kraju pochodzenia uczestnika przetargu,
- 5) posiadać adres korespondencyjny w Polsce; obok adresu korespondencyjnego należy wskazać nr faksu, adres poczty elektronicznej oraz dane osoby upoważnionej do kontaktu w imieniu uczestnika przetargu.

Listy intencyjne, o których mowa w pkt 2) powinny spełniać wymogi określone w załączniku nr 4 do niniejszej Specyfikacji.

2. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGAŃ PROCEDURY WSTĘPNEJ.

Uczestnicy przetargu zobowiązani są do złożenia wraz z wnioskiem do kwalifikacji wstępnej (zgodnie z wzorem) następujących dokumentów (w oryginałach lub kserokopiach poświadczonych za zgodność przez osoby uprawnione do reprezentowania uczestnika przetargu, z tym zastrzeżeniem, iż na żądanie GDDKiA uczestnik przetargu okaże do wglądu oryginał):

- 1) odpis z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; przedstawiony dokument nie może być wystawiony wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku do kwalifikacji wstępnej,
- 2) oświadczenie potwierdzające fakt braku zaległości w regulowaniu zobowiązań publiczno prawnych; (zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zostanie przedstawione na żądanie GDDKiA w dalszym etapie postępowania);
- 3) oświadczenie o prowadzeniu 20 stacji paliw pod własną marką lub list intencyjny od podmiotu, który spełnia ten warunek i wyraża zgodę na udzielenie swojej marki handlowej,
- 4) dokument koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydanej na podstawie przepisów ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 roku (t. jedn. Dz. U. z 2003 roku, nr 153,

poz. 1504 z późn. zm.) lub jeśli podmiot uprawniony do obrotu paliwami ciekłymi nie prowadzi działalności gospodarczej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – odpowiednik koncesji na obrót paliwami ciekłymi na gruncie prawa krajów Unii Europejskiej; lub list intencyjny od podmiotu który spełnia warunek prowadzenia 20 stacji pod własną marką wraz z kopią dokumentu koncesji lub jej odpowiednika,

- 5) oświadczenie o prowadzeniu 5 hoteli pod własną marką lub list intencyjny od podmiotu, który spełnia ten warunek i wyraża zgodę na udzielenie swojej marki handlowej,
- 6) zaopiniowane przez niezależnego biegłego rewidenta sprawozdania finansowe za okres ostatnich 3 lat obrachunkowych; jeśli wniosek do kwalifikacji wstępnej składa Konsorcjum dokumenty te mają dotyczyć minimum jednego członka Konsorcjum; jeżeli uczestnikiem przetargu jest przedsiębiorca, nie mający miejsca zamieszkania lub siedziby na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, sprawozdanie finansowe, o którym mowa powyżej powinno zostać sporządzone zgodnie z przepisami kraju pochodzenia podmiotu składającego wniosek do kwalifikacji wstępnej,
- 7) oświadczenie o niekaralności członków zarządów spółek kapitałowych oraz przedsiębiorców wpisanych do Ewidencji Działalności Gospodarczej (do potwierdzenia zaświadczeniami z Krajowego Rejestru Karnego na żądanie GDDKiA w dalszym etapie postępowania)

Jeżeli o zawarcie umowy dzierżawy ubiegać się będzie kilka podmiotów działających wspólnie (Konsorcjum) dokumenty , o których mowa w ppkt 1), 2) i 7), powinny zostać złożone przez każdego uczestnika Konsorcjum, zaś pozostałe dokumenty, powinny dotyczyć któregośkolwiek z członków Konsorcjum i zostać złożone przez Lidera Konsorcjum (podmiot uprawniony przez uczestników Konsorcjum do występowania w postępowaniu i zawarcia umowy w imieniu Konsorcjum).

Lider Konsorcjum ma obowiązek dołączyć do wniosku do kwalifikacji wstępnej dokument (w oryginale lub poświadczonym notarialnie odpisie), z treści, którego wynikać będzie jego umocowanie do działania w imieniu uczestników Konsorcjum.

W przypadku zawarcia umowy Konsorcjum winna ona być przekazana GDDKiA nie później niż na etapie składania oferty wstępnej oraz przewidywać założenie spółki kapitałowej na prawie polskim przez wszystkie podmioty składające ofertę jako Konsorcjum. Członkowie Konsorcjum zapewnią wykonanie umowy dzierżawy i programu inwestycyjnego w drodze poręczenia.

Jeżeli uczestnikiem przetargu jest przedsiębiorca, nie mający miejsca zamieszkania lub siedziby na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym uczestnik przetargu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1), 2), 7) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym uczestnik przetargu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKÓW DO KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ.

3.1 Na etapie kwalifikacji wstępnej uczestnik przetargu składa jedynie wniosek do kwalifikacji wstępnej wraz z załącznikami według wskazań określonych w pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału bez określenia Zespołu Nieruchomości, którego dzierżawę chce objąć.

3.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku do kwalifikacji wstępnej obciążają uczestnika przetargu.

3.3 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3.4 Wniosek do kwalifikacji wstępnej oraz wszystkie dokumenty wymagane niniejszą Specyfikacją powinny być złożone w języku polskim. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski powinny być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości co do treści tłumaczeń GDDKiA może zażądać tłumaczenia dokumentów lub ich części przez tłumacza przysięgłego.

3.5 Wniosek do kwalifikacji wstępnej wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania uczestnika przetargu. Oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis dokumentu upoważnienia (pełnomocnictwa) udzielonego do występowania w imieniu uczestnika przetargu w toku niniejszego postępowania, powinien być dołączony do wniosku, o ile umocowanie do działania w imieniu uczestnika przetargu nie wynika z innych dokumentów złożonych przez uczestnika przetargu.

3.6 Wniosek oraz załączniki do wniosku składane przez uczestnika przetargu mogą być uzupełniane oraz wyjaśniane na żądanie GDDKiA, w którym zostanie określony termin na uzupełnienie, nie krótszy niż 3 dni robocze, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. Uczestnik przetargu może w terminie 2 dni roboczych zwrócić się do GDDKiA o przedłużenie wyznaczonego terminu w przypadku, gdy żądanie uzupełnienia lub wyjaśnienia wymaga od uczestnika przetargu współpracy lub udziału osób trzecich.

3.7 GDDKiA akceptuje sporządzenie wniosku do kwalifikacji wstępnej na formularzu uczestnika przetargu, z zastrzeżeniem, że jego treść będzie zgodna z treścią Wniosku do Kwalifikacji Wstępnej stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej Specyfikacji.

3.8 Wszystkie strony wniosku do kwalifikacji wstępnej powinny być ponumerowane przez oferenta oraz trwale złączone w sposób uniemożliwiający dekompletację,

3.9 Wniosek – w tym załączniki – musi być sporządzony w formie pisemnej tzn. z własnoręcznym podpisem), w sposób czytelny – pismem maszynowym lub inną trwałą techniką. Nie dopuszcza się składania wniosków w formie elektronicznej ani za pośrednictwem faksu.

3.10 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście wniosku muszą być parafowane i datowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji uczestnika przetargu, z zachowaniem postanowień pkt. 3.5.

3.11 Dokumentacja do kwalifikacji wstępnej powinna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany wniosek – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Specyfikacji,
- b) pełnomocnictwa udzielone osobom podpisującym wniosek, jeżeli ich prawo do reprezentowania uczestnika przetargu nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
- c) zestaw oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale II pkt 2 niniejszej Specyfikacji.

3.12 Wniosek wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą firmy i adresem uczestnika przetargu oraz opatrzyć informacją o następującej treści:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

ul. Żelazna 59

00-848 Warszawa

„Dokumentacja do kwalifikacji wstępnej poprzedzającej złożenie ofert w przetargu na dzierżawę nieruchomości przeznaczonych na Miejsca Obsługi Podróżnych rodzaju II i III, zlokalizowanych w ciągu autostrady A2 na odcinku Konin-Stryków”

3.13 Uczestnik przetargu może wprowadzić zmiany we wniosku lub w załącznikach do wniosku przed upływem terminu składania wniosków do kwalifikacji wstępnej. W takim przypadku zawiadomienie o wprowadzeniu zmian winno być doręczone GDDKiA na piśmie przed upływem terminu do złożenia wniosków do kwalifikacji wstępnej.

3.14 W toku dokonywania oceny złożonych wniosków do kwalifikacji wstępnej Wydierżawiający może żądać uzupełnień lub udzielania przez uczestników przetargu wyjaśnień dotyczących treści złożonych wniosków lub towarzyszących dokumentów.

3.15 Wniosek należy złożyć w siedzibie Wydierżawiającego:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

ul. Żelazna 59

00-848 Warszawa

Pokój nr 644

nie później niż do dnia 3 października 2007 r. do godz. 14.00. (czasu środkowoeuropejskiego).

W odniesieniu do wniosków przesyłanych do GDDKiA za pośrednictwem poczty lub przesyłką kurierską, decyduje data i godzina dostarczenia wniosku do siedziby GDDKiA.

3.16 Wniosek do kwalifikacji wstępnej otrzymany przez Wydierżawiającego po terminie wskazanym w pkt. 3.15 zostanie zwrócony uczestnikowi przetargu bez otwierania.

3.17 Nie przewiduje się publicznego otwarcia wniosków do kwalifikacji wstępnej. Wszystkie dokumenty składane przez uczestników postępowania będą dostępne do publicznej wiadomości po opublikowaniu listy podmiotów zakwalifikowanych do II etapu postępowania.

3.18 Po zakończeniu procedury oceny wniosków do publicznej wiadomości zostaną podane następujące informacje:

- a) lista podmiotów zakwalifikowanych do II etapu postępowania,
- b) lista podmiotów, które nie zostały zakwalifikowane do II etapu postępowania,
- c) lista podmiotów których wnioski wpłynęły po terminie i w związku z tym nie podlegały ocenie.

4. KWALIFIKOWANIE OFERENTÓW

4.1 GDDKiA odmówi zakwalifikowania uczestnika przetargu do II etapu przetargu, jeżeli jego wniosek do kwalifikacji wstępnej:

- a) nie odpowiada warunkom SWKW lub nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie,
- b) został złożony po wyznaczonym terminie.

4.2 Na żądanie podmiotów niezakwalifikowanych do II etapu postępowania GDDKiA przekaze pisemnie uzasadnienie swojej decyzji.

4.3 Podmioty spełniające warunki określone w pkt 1, których wniosek został złożony zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 2 i 3 niniejszego rozdziału zostaną zakwalifikowane do II etapu postępowania.

4.4 W sytuacji, gdy warunki do kwalifikacji wstępnej spełni ponad 20 podmiotów GDDKiA zastrzega sobie możliwość ograniczenia liczby podmiotów zakwalifikowanych do II etapu postępowania do 20. Zastosowane zostanie kryterium wiarygodności finansowej, biorąc pod uwagę następujące pozycje bilansów i rachunków zysków i strat:

- zapasy,
- zobowiązania krótkoterminowe,
- zobowiązania i rezerwy na zobowiązani,
- aktywa obrotowe (krótkoterminowe),
- aktywa/pasywa zwane również Sumą bilansową,
- przychody netto ze sprzedaży,
- koszty sprzedanych produktów, towarów i materiałów,
- zysk brutto,
- zysk netto.

ROZDZIAŁ III. OPIS PROCEDURY PRZETARGOWEJ ORAZ HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA

Przedmiotowy przetarg na dzierżawę nieruchomości zlokalizowanych w ciągu autostrady A2 Konin-Stryków w celu budowy i eksploatacji Miejsc Obsługi Podróżnych składa się z następujących etapów:

- 1) Kwalifikacji Wstępnej Uczestników Przetargu,
- 2) Złożenia i Negocjowania Ofert Wstępnych
- 3) Przetargu Zasadniczego,

1. ETAP I – KWALIFIKACJA WSTĘPNA UCZESTNIKÓW PRZETARGU.

1.1. W ramach etapu I – Kwalifikacji Wstępnej Uczestników Przetargu oceniane są warunki podmiotowe (kwalifikacje) uczestników przetargu.

1.2 Etap ten trwa od momentu ogłoszenia przetargu do rozpoczęcia etapu II. W trakcie etapu I uczestnicy przetargu składają wniosek wraz z załącznikami w sposób opisany w pkt 2 i 3 rozdziału II.

1.3 Na podstawie złożonych przez uczestników przetargu wniosków GDDKiA ocenia czy spełnili oni wszystkie wymagania podmiotowe wskazane w rozdziale II pkt 1.

1.4 Zamawiający zastrzega sobie w ramach tego etapu przetargu możliwość zadawania pytań oferentom oraz ewentualne żądanie uzupełnienia wniosków (por. pkt 3.6, rozdział I) pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

1.5 Etap I postępowania zakończy się decyzją o spełnieniu przez uczestników przetargu warunków wskazanych w rozdziale II pkt 1 niniejszej Specyfikacji oraz o dopuszczeniu uczestników przetargu do dalszego etapu postępowania.

1.6 Oferenci spełniający warunki kwalifikacji wstępnej zostaną zaproszeni do składania ofert wstępnych.

1.7 W terminie 7 dni od dnia doręczenia na piśmie informacji o zakwalifikowaniu się do II etapu postępowania oferenci mają obowiązek wpłacić na rzecz GDDKiA bezzwrotną opłatę za udział w postępowaniu w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych), za złożenie jednej oferty, na nr rachunku bankowego: Kredyt Bank – 25 1500 1777 1217 7004 6956 0000. W przypadku, gdy oferent chce złożyć więcej niż jedną ofertę (zob. pkt 2.3, rozdział III) winien wpłacić odpowiednio po 20.000,00 zł za każdą kolejną ofertę. W przypadku uiszczenia opłaty w drodze przelewu termin do wniesienia opłaty będzie dochowany w przypadku obciążenia przez bank konta podmiotu dokonującego opłaty. Nie uiszczenie powyższej opłaty skutkować będzie wyłączeniem uczestnika z dalszego postępowania.

Udział w postępowaniu zawiera w sobie prawo do wykorzystania udostępnionych decyzji lokalizacyjnych, dokumentów, projektów autorskich, innych dokumentów udostępnianych przez GDDKiA; prawo to obejmuje także uprawnienie do powielania tych dokumentów w związku z pracami przygotowawczymi w przetargu, a także zmieniania ich według zindywidualizowanej koncepcji oferenta.

Wpłacając opłatę przetargową należy oznaczyć numer postępowania oraz Zespół Nieruchomości, którego dotyczy opłata. W przypadku braku oznaczenia w przelewie należy uzupełnić oznaczenie odrębnym pismem.

Po rozstrzygnięciu pierwszego etapu, przewiduje się zorganizowanie spotkania informacyjnego ze wszystkimi zakwalifikowanymi oferentami oraz przesłanie informacji dotyczącej sposobu przygotowania ofert wstępnych, ofert zasadniczych oraz kryteriów ich oceny.

Po spotkaniu z oferentami nastąpi udzielenie czasu na opracowanie oferty wstępnej zawierającej program inwestycyjny (zawierający koncepcję architektoniczną) proponowany przez oferenta. Termin na przygotowanie tej oferty będzie wynosił nie mniej niż 30 dni.

2. ETAP II – ZŁOŻENIE I NEGOCJOWANIE OFERT WSTĘPNYCH (ZAŁOŻENIA PROCEDURY)

2.1 Etap II – złożenie i negocjowanie ofert wstępnych, rozpocznie się w momencie złożenia ofert wstępnych zgodnie z warunkami przedstawionymi wszystkim oferentom.

2.2 Celem GDDKiA jest zarówno zachowanie pełnej konkurencji pomiędzy operatorami poszczególnych Zespołów Nieruchomości, jak i zachowanie konkurencji pomiędzy dystrybutorami paliw na danym odcinku Autostrady.

2.3 W celu zachowania pełnej konkurencji pomiędzy operatorami poszczególnych Zespołów Nieruchomości jeden oferent może złożyć ofertę wstępną na dzierżawę jednego lub większej ilości Zespołów Nieruchomości, jednakże jeden oferent może objąć dzierżawę jedynie jednego Zespołu Nieruchomości.

2.4 Oferent składający ofertę wstępną na dzierżawę dwóch Zespołów Nieruchomości będzie zobowiązany określić, którym Zespołem Nieruchomości jest najbardziej zainteresowany w przypadku gdyby wygrał przetarg dotyczący dwóch Zespołów Nieruchomości. W takiej sytuacji, dzierżawę pozostałego Zespołu Nieruchomości, objąłby oferent, który otrzyma drugą najlepszą ocenę w przetargu na dany Zespół Nieruchomości.

2.5 Uczestnik przetargu oraz podmioty dominujące lub zależne względem uczestnika przetargu w rozumieniu art. 4 pkt 14 i 15 Ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych z dnia 29 lipca 2005 roku (Dz. U. z 2005 roku, nr 184, poz. 1539), nie mogą objąć dzierżawy więcej niż jednego Zespołu Nieruchomości.

2.6 W celu zachowania konkurencji pomiędzy dystrybutorami paliw na danym odcinku autostrady GDDKiA zastrzega, iż nie dopuszcza możliwości objęcia dzierżawą poszczególnych Zespołów Nieruchomości przez tych samych dystrybutorów paliw, jak również przez podmioty legitymujące się listami intencyjnymi od tych samych dystrybutorów paliw. W sytuacji, gdy przetarg na dwa Zespoły Nieruchomości wygrają 2 podmioty, które będą legitymowały się listami intencyjnymi od tego samego dystrybutora paliw, podmiot, który uzyskał najwyższą punktację za ofertę cenową będzie miał możliwość objęcia dzierżawy tego Zespołu Nieruchomości wraz z wybranym dystrybutorem paliw. Pozostały podmiot będzie zobowiązany

do wskazania nowego dystrybutora paliw. Podmiot zobowiązany do wskazania nowego dystrybutora paliw nie może w tej sytuacji odstąpić od umowy bez utraty wadium. Dlatego też GDDKiA rekomenduje, zawarcie listów intencyjnych z większą liczbą dystrybutorów paliw, na wypadek wystąpienia wskazanej sytuacji.

2.7 Najpóźniej w dniu złożenia oferty wstępnej oferenci biorący udział w przetargu, są zobowiązani do złożenia wadium w postaci bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie gwarancji bankowej udzielonej na okres do 1 marca 2008 r., w wysokości 1.000.000,00 zł (słownie jeden milion złotych). Brak złożenia w tym terminie wadium oznacza wykluczenie oferenta z dalszego udziału w przetargu. W przypadku przedłużającej się procedury przetargowej oferenci będą zobowiązani do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności gwarancji bankowej.

2.8 Oferent dołączy do oferty oryginał dokumentu gwarancji bankowej. Dokument ten zwraca się niezwłocznie po zamknięciu przetargu, jego odwołaniu, unieważnieniu lub zakończeniu wynikiem negatywnym przesyłając go oferentowi pocztą poleconą za potwierdzeniem odbioru.

2.9 Dokument gwarancji bankowej powinien zawierać bezwarunkowe zobowiązanie polskiego banku lub banku dopuszczonego do udzielania gwarancji na terytorium RP zgodnie z prawem bankowym do zapłaty kwoty wadium w przypadku, gdy uczestnik przetargu przetarg wygrał, lecz nie przystąpił do podpisania umowy dzierżawy Zespołu Nieruchomości oraz w przypadku, wycofania oferty po upływie terminu do składania oferty wstępnej lub w przypadku, gdy oświadczenia lub dokumenty będą niezgodne z prawdą, a także w przypadku nie złożenia w terminie podpisania umowy gwarancji jej wykonania.

2.10 Po złożeniu ofert przez wszystkich oferentów, nastąpi runda spotkań z poszczególnymi oferentami w celu prezentowania i ewaluacji koncepcji inwestycyjnych; prezentacja wiarygodności sieci stacji benzynowych (w tym licencjodawcy) prezentacja firmy budowlanej i projektowej doświadczonej w budowie stacji benzynowych w Polsce, przedstawienie i udokumentowanie źródeł finansowania projektu z dokumentami od podmiotów finansujących pozwalających zaufać w finansową wykonalność projektu inwestycyjnego. Szczegółowe określenie przez GDDKiA wspólnie z oferentami szczegółowego opisu poszczególnych programów inwestycyjnych (i ich ostatecznej akceptacji przez GDDKiA) dla danych MOP.

2.11 Po spotkaniach prezentacyjnych może nastąpić ostatnia korekta przez oferentów szczegółów programu inwestycyjnego.

3. ETAP III – PRZETARG ZASADNICZY (ZAŁOŻENIA PROCEDURY)

3.1 Po akceptacji wszystkich poszczególnych programów inwestycyjnych oraz finansowych, oferentom zostanie udzielony termin min. 5 dni roboczych na przygotowanie ofert przedmiotowych (zawierających koncepcje architektoniczne i zagospodarowania terenu, kosztorys oraz punktowany harmonogram realizacji zadań). Na tym etapie oferent składa ofertę przedmiotową, nie składa natomiast oferty cenowej.

3.2 Po złożeniu ostatecznych ofert nastąpi ustalenie listy ofert najkorzystniejszych na podstawie kryteriów przedmiotowych.

3.3 Wstępne kryteria przedmiotowe przedstawiają się następująco:

- ocena techniczna projektowanych obiektów,
- czas realizacji projektowanych obiektów,
- wykonalność finansowa przedsięwzięcia (współczynnik kapitałów własnych do obcych, dodatkowo premiovana będzie promesa kredytowa na 50% wartości kosztorysowej przedsięwzięcia).

Ostateczna lista kryteriów oceny ofert wraz z ich wagami zostanie opublikowana po zakończeniu kwalifikacji wstępnej.

3.4 Po ustaleniu listy ofert najkorzystniejszych pod względem przedmiotowym, GDDKiA poinformuje wszystkich oferentów o przyznanej punktacji poszczególnym ofertom, wraz ze wskazaniem listy zawierającej kolejno najkorzystniejsze oferty (odnośnie każdego z Zespołów Nieruchomości) oraz udzieli terminu min. 5 roboczych do złożenia ofert cenowych zawierających:

- wysokość czynszu dzierżawnego płaconego przez dzierżawcę,
- wysokość udziału w przychodach osiągniętych przez dzierżawcę.

3.5 Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie kryteriów przedmiotowych oraz cenowych.

3.6 Termin związania ofertą przedmiotową i cenową upływa w dniu 1 marca 2008 r. Termin związania ofertą może zostać przedłużony o kolejne 30 dni za zgodą GDDKiA oraz oferenta. Wraz z przedłużeniem terminu związania ofertą, nastąpi przedłużenie terminu udzielenia gwarancji bankowej z tytułu wadium.

3.7 Po wyborze oferty nastąpi redagowanie umów na podstawie złożonych ofert i warunków przetargu.

3.8 GDDKiA przewiduje zawarcie umowy z wybranymi oferentami w ciągu 30 dni od rozstrzygnięcia przetargu, z opcją przedłużenia tego terminu o najwyżej 30 dni.

3.9 Podstawowe warunki umowy wraz ze wzorem umowy zostaną przedstawione oferentom na II etapie postępowania.

3.10 W przypadku gdyby oferent, który wygrał przetarg na dany Zespół Nieruchomości, nie przystąpił do zawarcia umowy dzierżawy lub nie złożył w terminie podpisania umowy gwarancji jej wykonania GDDKiA zastrzega, iż umowa dzierżawy zostanie zawarta z oferentem, który otrzyma drugą najlepszą ocenę w przetargu na dany Zespół Nieruchomości.

Rozdział IV. Podstawowy opis przedmiotu przetargu wraz ze wskazaniem podstawowych obowiązków dzierżawców.

Przedmiotem przetargu jest dzierżawa Zespołów Nieruchomości przeznaczonych na prowadzenie Miejsc Obsługi Podróżnych rodzaju II i III, zlokalizowanych w ciągu autostrady A2 na odcinku Konin-Stryków (361+000 km – 456+240 km):

- Zespół I – MOP II Łęka, MOP III Police
- Zespół II – MOP II Chrzastów, MOP III Chrzastów

ZESPOŁY NIERUCHOMOŚCI

1. ZESPÓŁ I

Zespół I obejmuje nieruchomości przeznaczone pod zagospodarowanie jako Miejsca Obsługi Podróżnych: MOP III Police, MOP II Łęka,

1.1 MOP III Police zlokalizowany jest w pasie drogowym autostrady A2 jezdni północna (lewa) kierunek Konin – Dąbie (km 287+350) na terenie Polic Mostowych gm. Kościelec, powiat kolski, województwo wielkopolskie. Wyznaczona została powierzchnia i kształt MOP III Police.

Na terenie nieruchomości znajdują się następujące urządzenia infrastruktury technicznej:

Dla celów obsługi podróżnych wykonano zespoły stanowisk postojowych:

- 23 stanowiska postojowe dla samochodów ciężarowych (zgodnie z założeniami projektanta ze stanowisk postojowych dla samochodów ciężarowych będą korzystać także samochody osobowe z przyczepami),
- 4 stanowiska postojowe dla autobusów,
- 33 stanowiska postojowe dla samochodów osobowych (w tym 3 stanowiska dla osób niepełnosprawnych),

- 2 stanowiska dla pojazdów ciężarowych przewożących materiały niebezpieczne,
- 1 stanowisko do zrzutu nieczystości przez autokary,

Powierzchnie dróg manewrowych i miejsc postojowych:

- powierzchnia parkingów – 3100 m²
- powierzchnia chodników – 1840 m²
- powierzchnia drogi manewrowej (w tym pasy do włączenia i wyłączenia w granicach MOP) – 7242 m²
- powierzchnia trawników i powierzchni zieleni – 2,7385 ha,
- powierzchnia skarp – 1757 m²

Na terenie MOP znajdują się ponadto:

- chodniki ścieżki dla ruchu pieszego łączące miejsca postojowe z wykonanymi budynkami WC oraz zadaszonymi miejscami wypoczynku; wzdłuż chodników z kostki betonowej znajdują się ławki metalowo-drewniane oraz kosze na śmieci,
- miejsce zabaw dla dzieci z drewna impregnowanego i lin,
- punkt czerpania wody pitnej,
- kanalizacja deszczowa, sanitarna i elektryczna,
- pasy włączania i wyłączania, łączące teren MOP z jezdnią autostrady,
- kładka dla pieszych wyposażona w chodnik dostosowany do ruchu osób niepełnosprawnych, umożliwiająca komunikację z położonym po drugiej stronie autostrady MOP Łęka.

Na terenie MOP znajduje się kanalizacja wodociągowa oraz zamontowane są hydranty przeciwpożarowe.

Obowiązki dzierżawcy dotyczące zagospodarowania terenu pod MOP III Police:

Dzierżawca doprowadzi teren nieruchomości do wymogów przewidzianych dla kategorii III MOP w przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 stycznia 2002 roku w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących autostrad płatnych (Dz. U. z 2002 roku, nr 12, poz. 116), z tym zastrzeżeniem, że miejsca noclegowe w początkowej fazie eksploatacji (pierwsze 5 lat obowiązywania umowy dzierżawy) mogą zostać zorganizowane w formie zapewniającej nocleg dla 10 osób w pokojach jedno- i dwuosobowych.

Po 5 latach obowiązywania umowy Dzierżawca zobowiązany będzie do zapewnienia dostępności miejsc w wielkości docelowej tj. dla 60 osób w pokojach jedno- i dwuosobowych.

1.2. MOP II Łęka (jednostronny) zlokalizowany jest w pasie drogowym autostrady A2 jezdni południowa (prawa) kierunek Konin - Dąbie (km 287+350) na terenie Łęki gm. Kościelec, powiat kolski, województwo wielkopolskie. Wyznaczona została powierzchnia i kształt MOP II Łęka.

Na terenie nieruchomości znajdują się następujące urządzenia infrastruktury technicznej:

Dla celów obsługi podróżnych wykonano zespoły stanowisk postojowych:

- 18 stanowisk postojowych dla samochodów ciężarowych i autobusów (zgodnie z założeniami projektanta ze stanowisk postojowych dla samochodów ciężarowych będą korzystać także samochody osobowe z przyczepami),
- 3 stanowiska postojowe dla autobusów,
- 29 stanowisk postojowych dla samochodów osobowych (w tym 3 stanowiska dla osób niepełnosprawnych),
- 2 stanowiska dla pojazdów ciężarowych przewożących materiały niebezpieczne,
- 1 stanowisko do zrzutu nieczystości przez autokary

Powierzchnie dróg manewrowych i miejsc postojowych:

- powierzchnia parkingów – 2698 m²
- powierzchnia chodników – 2206 m²
- powierzchnia drogi manewrowej – 7121 m²
- powierzchnia trawników i powierzchni zieleni – 2,9161 ha
- powierzchnia skarp – 2466 m²

Na terenie MOP znajdują się ponadto:

- chodniki ścieżki dla ruchu pieszego łączące miejsca postojowe z wykonanymi budynkami WC oraz zadaszonymi miejscami wypoczynku; wzdłuż chodników z kostki betonowej znajdują się ławki metalowo-drewniane oraz kosze na śmieci,
- miejsce zabaw dla dzieci z drewna impregnowanego i lin,
- punkt czerpania wody pitnej,
- kanalizacja deszczowa, sanitarna i elektryczna,
- pasy włączania i wyłączania, łączące teren MOP z jezdnią autostrady,

- kładka dla pieszych wyposażona w chodnik dostosowany do ruchu osób niepełnosprawnych, umożliwiająca komunikację z położonym po drugiej stronie autostrady MOP Police.

Na terenie MOP znajduje się kanalizacja wodociągowa oraz zamontowane są hydranty przeciwpożarowe.

Obowiązki dzierżawcy dotyczące zagospodarowania terenu pod MOP II Łęka:

Dzierżawca doprowadzi teren nieruchomości do wymogów przewidzianych dla kategorii II MOP w przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 stycznia 2002 roku w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących autostrad płatnych (Dz. U. z 2002 roku, nr 12, poz. 116)

2. ZESPÓŁ II

Zespół II obejmuje nieruchomości przeznaczone pod zagospodarowanie jako Miejsca Obsługi Podróżnych: MOP II Chrzastów, MOP III Chrzastów,

2.1. MOP II Chrzastów położony jest na terenie Starego Chrzastowa gm. Parzęczew, powiat zgierski odcinka Wartkowice – Emilia (województwo łódzkie), w pasie drogowym autostrady A2 (km 331 + 200), jezdnia północna w kierunku Dąbie - Stryków. . Wyznaczona została powierzchnia i kształt MOP II Chrzastów.

Na terenie nieruchomości znajdują się następujące urządzenia infrastruktury technicznej:

Powierzchnie dróg manewrowych i miejsc postojowych:

- powierzchnia parkingów (brak wydzielonych miejsc parkingowych) wraz z powierzchnią jezdni manewrowych – 4797,30 m²
- powierzchnia chodników – 1459 m²
- powierzchnia trawników i powierzchni zieleni – 22405 m²
- długość obrzeży trawnikowych – 335 mb
- długość ułożonego krawężnika – 775 mb

Na terenie MOP znajdują się ponadto:

- kanalizacja deszczowa na części manewrowo-postojowej,
- sieć wodociągowa,
- 17 latarni oświetleniowych,

- 1 zbiornik przeciwpożarowy,
- przyłącze energetyczne z MOP III ze stacji trafo do MOP II w kanalizacji,
- pasy włączania i wyłączania, łączące teren MOP z jezdnią autostrady,
- zespół chodników i pochylni dla pieszych, umożliwiający komunikację z położonym po drugiej stronie autostrady MOP III Chrzastów.
- separator zanieczyszczeń,
- ogrodzenie terenu,
- 1 wprowadzone przyłącze kolumny alarmowej,

Obowiązki dzierżawcy dotyczące zagospodarowania terenu pod MOP II Chrzastów:

Dzierżawca doprowadzi teren nieruchomości do wymogów przewidzianych dla kategorii II MOP w przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 stycznia 2002 roku w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących autostrad płatnych (Dz. U. z 2002 roku, nr 12, poz. 116).

2.2 MOP III Chrzastów położony jest na terenie Starego Chrzastowa gm. Parzęczew, powiat zgierski, odcinka Wartkowice – Emilia (województwo łódzkie), w pasie drogowym autostrady A2 (km 331 + 200), jezdni południowej, w kierunku Dąbie - Stryków. Wyznaczona została powierzchnia i kształt MOP III Chrzastów.

Na terenie nieruchomości znajdują się następujące urządzenia infrastruktury technicznej:

Powierzchnie dróg manewrowych i miejsc postojowych:

- powierzchnia parkingów (brak wydzielonych miejsc parkingowych) wraz z powierzchnią jezdni manewrowych – 4625 m²
- powierzchnia chodników – 1485 m²
- powierzchnia trawników i powierzchni zieleni (w tym część zadrzewiona) – 53412 m²
- długość obrzeży trawnikowych – 341 mb
- długość ułożonego krawężnika – 758 mb

Na terenie MOP znajdują się ponadto:

- sieć wodociągowa (na jezdniach manewrowych i postojowych),
- 18 latarni,
- 1 zbiornik przeciwpożarowy,

- przyłącze energetyczne z trafostacją słupową 160kW,
- pasy włączania i wyłączania, łączące teren MOP z jezdnią autostrady,
- zespół chodników i pochylni dla pieszych, umożliwiający komunikację z położonym po drugiej stronie autostrady MOP III Chrzastów.
- separator zanieczyszczeń,
- ogrodzenie terenu,
- 1 wprowadzone przyłącze kolumny alarmowej.

Obowiązki dzierżawcy dotyczące zagospodarowania terenu pod MOP III Chrzastów:

Dzierżawca doprowadzi teren nieruchomości do wymogów przewidzianych dla kategorii III MOP w przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 stycznia 2002 roku w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących autostrad płatnych (Dz. U. z 2002 roku, nr 12, poz. 116), z tym zastrzeżeniem, że miejsca noclegowe w początkowej fazie eksploatacji (pierwsze 5 lat obowiązywania umowy dzierżawy) mogą zostać zorganizowane w formie zapewniającej nocleg dla 10 osób w pokojach jedno- i dwuosobowych. Po 5 latach obowiązywania umowy Dzierżawca zobowiązany będzie do zapewnienia dostępności miejsc w wielkości docelowej tj. dla 60 osób w pokojach jedno- i dwuosobowych.

Dokładny opis Zespołów Nieruchomości określający min. powierzchnię i kształt MOP wchodzących w skład poszczególnych Zespołów Nieruchomości zostanie przedstawiony oferentom, którzy zostaną zakwalifikowani do etapu II postępowania.

Wniosek do Kwalifikacji Wstępnej

1. Niniejszym, w imieniu.....(spółki/konsorcjum/własnym) składam wniosek do kwalifikacji wstępnej w przetargu na dzierżawę nieruchomości zlokalizowanych w ciągu autostrady A2 Konin-Stryków w celu budowy i eksploatacji Miejsc Obsługi Podróżnych prowadzonego przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.
2. Oświadczam jednocześnie,
 - iż..... (spółka/członek konsorcjum/osobiście) prowadzi/prowadzę działalność gospodarczą na terenie Unii Europejskiej oraz spełnia/spełniam wymóg posiadania min. 10 lat doświadczenia w prowadzeniu działalności obsługi podróżnych/hotelarskiej/w zakresie stacji paliw na terenie Unii Europejskiej,
 - iż..... (spółka/członek konsorcjum) nie posiada/posiadam zaległości w regulowaniu zobowiązań publiczno prawnych,
 - iż członkowie zarządu(spółki/członka konsorcjum) są osobami nie karanymi,/ iż jestem osobą nie karaną
 - iż (spółka/członek konsorcjum/osobiście) posiada(m) adres korespondencyjny na terenie Rzeczypospolitej Polskiej:.....; nr tel. nr faks.
3. Osobą do kontaktu w sprawie przedmiotowego przetargu jest Pani/Pan.....
4. W załączeniu składam wymagane w Specyfikacji Warunków Kwalifikacji Wstępnej dokumenty i oświadczenia, tj.:
 - oświadczenie o prowadzeniu min. 20 stacji paliw pod własną marką na terenie Unii Europejskiej/ew. odpowiedni list intencyjny zgodnie z SWKW,
 - oświadczenie o prowadzeniu min. 5 hoteli pod własną marką na terenie Unii Europejskiej/ ew. odpowiedni list intencyjny zgodnie z SWKW,
 - odpis z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego/ew. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - dokument koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydanej na podstawie przepisów ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 roku (t. jedn. Dz. U. z 2003 roku, nr 153, poz. 1504 z późn. zm.) lub odpowiednik koncesji na obrót paliwami

ciekłymi na gruncie prawa krajów Unii Europejskiej/ew. list intencyjny od podmiotu który spełnia warunek prowadzenia 20 stacji pod własną marką wraz z kopią dokumentu koncesji lub jej odpowiednika,

- zaopiniowane przez niezależnego biegłego rewidenta sprawozdania finansowe za okres ostatnich 3 lat obrotowych (jeżeli wniosek składa przedsiębiorca, nie mający miejsca zamieszkania lub siedziby na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, sprawozdanie finansowe, powinno zostać sporządzone zgodnie z przepisami kraju pochodzenia podmiotu składającego wniosek do kwalifikacji wstępnej).

5. Oświadczam jednocześnie, iż zapoznałem się z zasadami prowadzenia niniejszego postępowania przetargowego i akceptuję jego warunki.

Mając na uwadze fakt, iż spełniam wszelkie warunki wymagane w Specyfikacji Warunków Kwalifikacji Wstępnej w przetargu na dzierżawę nieruchomości zlokalizowanych w ciągu autostrady A2 Konin-Stryków w celu budowy i eksploatacji Miejsc Obsługi Podróżnych prowadzonego przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, wnoszę o zakwalifikowanie mnie do II etapu niniejszego przetargu.

Oświadczenie

Niniejszym w imieniu(spółki/własnym/konsorcjum) przystępując do Etapu I – Kwalifikacji Wstępnej w przetargu na dzierżawę nieruchomości zlokalizowanych w ciągu autostrady A2 Konin-Stryków w celu budowy i eksploatacji Miejsc Obsługi Podróżnych prowadzonego przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad

Oświadczamy, że prowadzi min. 20 stacji paliw pod własną marką tj., w następujących lokalizacjach:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.
- 21.

Oświadczenie

Niniejszym w imieniu(spółki/własnym/konsorcjum) przystępując do Etapu I – Kwalifikacji Wstępnej w przetargu na dzierżawę nieruchomości zlokalizowanych w ciągu autostrady A2 Konin-Stryków w celu budowy i eksploatacji Miejsc Obsługi Podróżnych prowadzonego przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad

Oświadczamy, że prowadzi min. 5 hoteli pod własną marką, tj., w następujących lokalizacjach:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Wymogi, jakie powinny spełniać listy intencyjne od podmiotów spełniających wymóg posiadania 20 stacji paliw/5 hoteli pod własną marką:

1. dokładny opis podmiotu wystawiającego list intencyjny,
2. wykazanie ilości stacji benzynowych/hoteli prowadzonych w Unii Europejskiej pod własną marką bezpośrednio przez podmiot wystawiający list intencyjny, wraz ze wskazaniem kraju, w którym się one znajdują,
3. informacja o posiadaniu koncesji (odpowiednika koncesji) na obrót paliwami ciekłymi, wraz ze wskazaniem krajów, których dotyczy koncesja, (jedynie w przypadku listu intencyjnego od podmiotu prowadzącego 20 stacji paliw pod własną marką),
4. oświadczenie o zapoznaniu się podmiotu wystawiającego list intencyjny z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Kwalifikacji Wstępnej,
5. oświadczenie o wyrażeniu zgody, aby uczestnik przetargu zaoferował wybudowanie i prowadzenie stacji/hotelu pod marką podmiotu wystawiającego list intencyjny zgodnie ze stosowanymi przez licencjodawcę standardami jakości,
6. zobowiązanie do udzielenia licencji do używania marki podmiotu wystawiającego list intencyjny,
7. oświadczenie o zapewnieniu zachowania standardów jakości paliwa (jedynie w przypadku listu intencyjnego od podmiotu prowadzącego 20 stacji paliw pod własną marką), oraz standardu obsługi klientów podmiotu wystawiającego list intencyjny,
8. oświadczenie o użyciu przy budowie stacji paliw/hotelu technologii przyjaznych dla środowiska zgodnie ze standardami technicznymi dla nowobudowanych stacji paliw/hoteli na terenie Unii Europejskiej,
9. oświadczenie o sprawowaniu kontroli nad przestrzeganiem standardów technicznych podmiotu wystawiającego list intencyjny przez okres obowiązywania licencji,
10. oświadczenie o udostępnieniu uczestnikowi przetargu know-how podmiotu wystawiającego list intencyjny.