

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W OLSZTYNIE
10-083 OLSZTYN, AL. WARSZAWSKA 89

Prowadzący postępowanie: **Rejon w Elblągu**
82-300 Elbląg, ul. Grunwaldzka 114

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Roboty utrzymaniowo – interwencyjne
wykonywane w ramach bieżącego utrzymania dróg
krajowych administrowanych przez Rejon w
Elblągu – z podziałem na 3 zadania**

Opracowała:
Magdalena Kuklińska

Zatwierdził:
Kierownik Rejonu w Elblągu
inż. Marek Gierałtowski
(podpis nieczytelny)

Elbląg, dnia 01 czerwca 2012r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

TOM I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty.

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Formularz 3.1.1a) ~~Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia;~~

Formularz 3.2 ~~Doświadczenie~~

Formularz 3.3 ~~Potencjał kadrowy~~

Formularz 3.4. ~~Potencjał techniczny~~

Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Tom III: SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU USŁUG

Tom IV: FORMULARZ CENOWY

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Rozdział 2	Formularz Oferty.
Rozdział 3	Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:
Formularz 3.1.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
Formularz 3.1.1a)	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia;
Formularz 3.2.	Doświadczenie
Formularz 3.3.	Potencjał kadrowy
Formularz 3.4.	Potencjał techniczny

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie
10-083 Olsztyn, Al. Warszawska nr 89

1.1. PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Olsztynie Rejon w Elblągu
Adres: ul. Grunwaldzka 114, 82-300 Elbląg
telefon: (55) 237 05 14; faks (55) 237 05 17
e-mail: sekretariat_elblag@gddkia.gov.pl;
adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
GDDKiA-O/OL-Z11/284/11/2012

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia są:

Roboty utrzymaniowo – interwencyjne wykonywane w ramach bieżącego utrzymania dróg krajowych administrowanych przez Rejon w Elblągu – z podziałem na 3 zadania, tj.:

- 1. Zadanie nr 1 – drogi krajowe administrowane przez Obwód Drogowy w Elblągu,**
- 2. Zadanie nr 2 - drogi krajowe administrowane przez Obwód Drogowy w Pastęku,**
- 3. Zadanie nr 2 - drogi krajowe administrowane przez Obwód Drogowy w Wielkim Wierznie,**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z dokonany podziałem

CPV: 45.23.31.42 - 6 - Roboty w zakresie naprawy dróg

CPV: 45.23.31.41 - 9 – Roboty w zakresie konserwacji dróg.

Uwaga!!!

Oferty składane na więcej niż jedno zadanie powinny zostać złożone w odrębnych kopertach z odrębnym kompletem dokumentów.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

- 5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości 50 % zamówienia podstawowego.
- 5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomach II - IV niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „Specyfikacją”.
- 5.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji robót i w jego okolicy w celu dokonania oceny informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.6. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany w okresie:

12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wydatkowania kwoty przeznaczonej na realizację umowy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

- 7.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.3. IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

~~7.1.1. Jeżeli Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, korzysta z zasobów innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca musi również wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp w stosunku do tych podmiotów.~~

- 7.2** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

- 7.3** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

a) potencjał techniczny

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

b) potencjał kadrowy

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

7.4 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.3 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.3. IDW należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – treść tego oświadczenia zamieszczona jest w pkt. 10 formularza „OFERTA”.

8.1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;

8.1.3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

8.1.4. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, ilości, daty i miejsca wykonania – w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.3.2) IDW. – na FORMULRZU 3.2. „DOŚWIADCZENIE”. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane w wymaganej ilości, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

8.1.5. Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami na Formularzu 3.4. *Potencjał Techniczny* – zgodny z wymogiem określonym w pkt. 7.3.3 a) IDW

- 8.1.6. ~~W sytuacji, gdy Wykonawca polega na urządzeniach technicznych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.~~
- 8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące dokumenty:
- 8.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,
- ~~8.2.1a) Jeżeli Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, korzysta z zasobów innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp dotyczącego tych podmiotów.~~
- 8.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- 8.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- ~~8.2.5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,~~
- ~~8.2.5.a) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.~~
- ~~8.2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.~~

- ~~8.3. — Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego w pkt 7.3.4 IDW warunku.~~
- ~~8.4. — Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:~~
- ~~1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać — w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;~~
 - ~~2) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające także wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, które ten podmiot udostępnia w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na potencjale technicznym innych podmiotów;~~
 - ~~3) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów;~~
 - ~~4) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające także wysokość środków finansowych które mogą zostać przez ten podmiot udostępnione — w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów;~~
- ~~8.5. — Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i określonego w pkt 7.3.4b) IDW, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w pkt 8.2.6 IDW dotyczącej tych podmiotów.~~
- 8.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.2.2. – 8.2.4. i 8.2.6. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) w pkt 8.2.5. IDW - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
- 8.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.6. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 8.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.6.1) lit a) i c) oraz pkt 8.6.2) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.7. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.6.1) lit b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.7. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.9.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski .
- 8.11. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) ~~dokumenty wymienione w pkt 8.1.2 – 8.1.6 IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.~~
 - c) oświadczenie wymienione w pkt 8.2.1. oraz 8.2.1.a) IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.2.2 – 8.2.6 IDW. albo odpowiadające im określone w pkt 8.6. i 8.7. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

~~9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedno zadanie.~~

9.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt 5.1. IDW. Na każde zadanie należy złożyć osobny komplet dokumentów w osobnych kopertach.

9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9.3. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

9.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

9.5.1. Formularz Cenowy.

~~9.5.1. *Załącznik do Oferty – Dane Kontraktowe (Formularz 2.1.).~~

~~9.5.2. Formularz cenowy (Formularz 2.1.), w wersji papierowej i elektronicznej~~

~~9.5.3. Tabela wartości elementów scalonych (Formularz 2.3.).~~

9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:

9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW;

- 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- Zaleca się, aby w celu potwierdzenia właściwego umocowania osób upoważnionych do podpisania oferty i dokumentów wymienionych w pkt. 8 IDW (za wyjątkiem zobowiązania, o którym mowa w pkt. 8.4. IDW), podmioty niezobowiązane do posiadania wpisu do rejestru załączyły wypis z ewidencji lub inny dokument potwierdzający reprezentację Wykonawcy
- 9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinna być parafowane przez wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.13. i 9.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie
Rejon w Elblągu
ul. Grunwaldzka 114
82-300 Elbląg**

oraz opisane:

Oferta nr – GDDKiA-O/OL-Z11/284/11/2012

Roboty utrzymaniowo – interwencyjne wykonywane w ramach bieżącego utrzymania dróg krajowych administrowanych przez Rejon w Elblągu – zadanie nr

Nie otwierać przed dniem 18 czerwca 2012., godz. 09.15

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o załączony Formularz Cenowy.
- 10.2. Formularz Cenowy, o których mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji tam wyszczególnionych. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu.
- 10.3. **Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi odpowiednio 8% i 23 % w zależności od rodzaju prac**
- 10.4. Wykonawca zobowiązany do opłacania innej stawki podatku VAT lub zwolniony z obowiązku opłacania podatku VAT powinien załączyć do oferty informację (np. interpretację indywidualną lub interpretacją ogólną prawa podatkowego wydawaną w imieniu Ministra Finansów) ze wskazaniem podstawy faktycznej i prawnej nieuwzględnienia stawki podatku VAT określonej powyżej przez Zamawiającego.
- 10.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w Formularzu Cenowym wszystkie opisane tam pozycje. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Formularza. Wszystkie błędy ujawnione w SST oraz w Formularzach Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

~~1) Tam, gdzie w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w Formularzu cenowym, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy o których mowa w art. 30 ust. 1–3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że oferowane materiały będą spełniać podane w Opisie przedmiotu zamówienia parametry techniczne nie gorsze od założonych w ww. dokumentach oraz zostanie zachowana funkcjonalność asortymentu.~~

~~2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego asortyment spełnia wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia.~~

- 10.6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II - IV niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu Cenowym.
- 10.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 10.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

- 1) Zadanie nr 1 – 2 000,00 zł.,
- 2) Zadanie nr 2 – 2 000,00 zł.,
- 3) Zadanie nr 3 – 2 000,00 zł.

- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a. *pieniędzy, przelewem na rachunek bankowy:
nr 09 1130 1189 0025 0119 8820 0007,*
- b. *poręczeniach bankowych;*
- c. *poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;*
- d. *gwarancjach bankowych;*
- e. *gwarancjach ubezpieczeniowych;*
- f. *poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).*

- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Wadium wnoszone w ww. formie powinno być wystawione: GDDKiA Oddział Olsztyn ul. Warszawska 89 kod Olsztyn, który zostało upoważnione przez GDDKiA, ul. Żelazna 59,00-848 Warszawa do przeprowadzenia postępowania.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

- 11.4. **Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć (zostać zaksięgowane) na wskazany w pkt. 11.2.a. rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, tj.: przed godz. 9:00 dnia 18 czerwca 2012r.**

Ze względu na ryzyko związane z długością okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

- 11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp

- 11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

- 11.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) ~~*nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;~~

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w **GDDKiA Rejon w Elblągu przy ul. Grunwaldzkiej 114 w pokoju nr 7**, w terminie do **18.06.2012 r.**, do godziny **09⁰⁰**.
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w **GDDKiA Rejon w Elblągu przy ul. ul. Grunwaldzkiej 114 w pokoju nr ŚWIETLICA**, w dniu **18.06.2012 r.**, o godzinie **09¹⁵**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.
- cena oferty „C” – 100% (100% = 100 pkt)

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt. 14.1.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia,
 - 4) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustaw PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca, przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego przedłoży:
- umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2. Bez wezwania ze strony Zamawiającego, przed podpisaniem umowy, Wykonawca niezobowiązany do posiadania wpisu do rejestru przedstawi wypis z ewidencji lub inny dokument potwierdzający jego reprezentację, o ile dokument taki nie został złożony wraz z ofertą (pkt 9.6.3. IDW).
- 15.3. **Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć do zatwierdzenia, (w 4 egzemplarzach) projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, zgodnie z RMI z dnia 23 września 2003r. (Dz. U. Nr 177, poz. 1729).**
- 15.4. **Projekt tymczasowej organizacji ruchu powinien być zatwierdzony przez KWP w Olsztynie oraz Wydział BRD GDDKiA O/Olsztyn**

16. ~~ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY~~ NIE DOTYCZY

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o

zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (**nr faksu: 55 237-05-17**) lub drogą elektroniczną (**e-mail: sekretariat_elblag@gddkia.gov.pl**). Każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdzi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem strony) fakt otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna.

18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ.

Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Rejon w Elblągu
ul. Grunwaldzka 114, 82-300 Elbląg

18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.

18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.

18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

18.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

W sprawach proceduralnych P. Magdalena Kuklińska - Tel 55 237 05 14 w. 33

W sprawach technicznych p. Maciej Wielgucki – Tel. 55 237-05-14 w. 25

Rozdział 2
Formularz Oferty

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OFERTA</p>
-------------------------------------------	----------------------

Do

**GDDKiA Oddział Olsztyn
Rejon w Elblągu
82-300 Elbląg
ul. Grunwaldzka 114**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr **GDDKiA-O/OL-Z11/284/11/2012** na:

Roboty utrzymaniowo – interwencyjne wykonywane w ramach bieżącego utrzymania dróg krajowych administrowanych przez Rejon w Elblągu – zadanie nr

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia
za cenę brutto _____ złotych
(słownie złotych: _____)
- zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych w warunkach umowy.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres min. określony w warunkach umowy.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie usług*:

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

14. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

15. **ZALĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

-
-
-
15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ___ stronach:
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

_____ dnia __ __ 2012 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*** niepotrzebne skreślić**

Rozdział 3

Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Formularz 3.1.1a) ~~Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia;~~

~~Formularz 3.2. Doświadczenie~~

~~Formularz 3.3. Potencjał kadrowy~~

~~Formularz 3.4. Potencjał techniczny~~

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
---------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Roboty utrzymaniowo – interwencyjne wykonywane w ramach bieżącego utrzymania dróg krajowych administrowanych przez Rejon w Elblągu – zadanie nr

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**¹ UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

TOM II

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA GDDKiA-O/OL-Z11/281/.../2012

W dniu 2012 roku w Elblągu, pomiędzy:

Skarbem Państwa- Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad

reprezentowanym przez pełnomocników :

1. *Marka Gierałtowskiego* - *Kierownika Rejonu w Elblągu*
2. *Michała Ruda* - *p. o. Zastępcy Kierownika Rejonu w Elblągu*

Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oddział w Olsztynie, ul. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn, zwanym dalej „Zamawiającym”, a

.....

zwaną dalej "Wykonawcą", którą reprezentuje:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie wybranej przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego pisemnej oferty Wykonawcy z dnia 2012r. wraz z załącznikami do niej.
2. Przedmiotem umowy jest:
Roboty utrzymaniowo – interwencyjne wykonywane w ramach bieżącego utrzymania dróg krajowych administrowanych przez Rejon w Elblągu zadanie nr.....
3. Ilość poszczególnych robót wyszczególnionych w formularzu cenowym określona jest szacunkowo i w poszczególnych pozycjach może zostać przekroczona lub niewykorzystana, stosując przy rozliczaniu ofertowe ceny jednostkowe z zastrzeżeniem, że wartość umowy określona w § 7 ust. 1 nie zostanie przekroczona. W przypadku zrealizowania robót w mniejszym zakresie, tj. niewyczerpującym maksymalnej kwoty określonej w § 7 ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stosownie do art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, ze zm.) do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego, tj. do kwoty zł netto.
5. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót bez polecenia Zamawiającego.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wydatkowania kwoty określonej w § 7 ust. 1 umowy** – w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z realizacją robót przekazywane będą w formie pojedynczych zleceń przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Termin rozpoczęcia poszczególnych prac będących przedmiotem umowy: w przeciągu 2 dni od daty otrzymania zlecenia wysłanego faksem, e-mailem lub pisemnie.
4. W trakcie trwania umowy Wykonawca musi być gotowy do wykonywania zleconych prac interwencyjnych 24 godz. na dobę w każdy dzień tygodnia.
5. W przypadkach awaryjnych Wykonawca ma obowiązek podstawić do siedziby właściwego Obwodu Drogowego zamówiony personel, transport i sprzęt, w przeciągu **max (1 godz.)* (2 godz.)**** od chwili otrzymania zamówienia.
6. Termin realizacji poszczególnych zleceń wyznaczy Zamawiający w zależności od zakresu i ilości robót.

§ 3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót, bezpieczeństwo ruchu drogowego, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu, w związku z wykonywanymi naprawami objętymi umową w obrębie odcinka drogi, na którym wykonawca prowadzi prace.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych Umową.
3. Wykonawca w dniu podpisania umowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 2.

§ 4

1. Odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
 - 1) z ramienia Zamawiającego: p. Maciej Wielgucki
 - 2) z ramienia Wykonawcy: p.
2. Wykonawca do realizacji umowy zapewnia niezbędny sprzęt, personel oraz w zakresie określonym w formularzu cenowym - niezbędne materiały.

3. Materiały, o których mowa w ust. 2, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w SST.
4. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w SST.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) odebranie wykonanych robót na podstawie protokołu odbioru i obmiaru powykonawczego (kosztorysu powykonawczego).
- 2) zapłata umówionego wynagrodzenia.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 2 umowy zgodnie z obowiązującymi normami,
- 2) wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie bhp oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt i narzędzia,
- 3) utrzymanie ogólnego porządku na terenie prowadzonych robót poprzez:
 - ochronę mienia
 - nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy
 - usuwanie awarii związanych z prowadzeniem robót,
- 4) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas trwania umowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż w dniu podpisania umowy.
- 5) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia wykonania danego zlecenia.
- 6) po zakończeniu robót usunięcie poza teren prowadzonych prac wszelkiego rodzaju urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu czystego i nadającego się do użytkowania.

§ 6

1. Wszystkie odbiory wykonanych robót dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w SST
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zakończeniu prac wynikających z poszczególnego zlecenia i gotowości do ich odbioru nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia realizacji danego zlecenia.
3. Zamawiający w terminie 5 dni po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 dokona wizji wykonanych robót – na podstawie której raz w miesiącu - po wykonaniu i

odbiorze zleceń wykonanych w przeciągu 1 miesiąca kalendarzowego - zostanie sporządzony protokół odbioru.

4. Odbiór wykonanych robót dokonany zostanie na podstawie faktycznie wykonanych ilości prac. Podstawą odbioru prac będzie obmiar powykonawczy oraz protokół odbioru wykonanych robót.
5. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy podczas wizji wykonanych robót wynosić będzie 3 dni robocze, chyba, że w strony postanowią inaczej.

§ 7

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie całkowite w kwocie nieprzekraczającej PLN netto, plus% podatek VAT PLN, co łącznie stanowi kwotę **brutto** **PLN** (słownie:/100 zł.)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone w oparciu o formularz cenowy sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie całkowite przysługujące wykonawcy będzie rozliczone na podstawie faktycznie wykonanej ilości robót i cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa ust. 1 niniejszej Umowy, rozliczane będzie za okres każdego pełnego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktur VAT sukcesywnie wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru częściowego na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości i ilości wykonanych robót, ilości pracy sprzętu oraz ilości godzin pracy pracowników (kosztorysie powykonawczym) - sporządzonym przez Wykonawcę.
5. Dołączone do faktury zestawienie ilości i wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do Umowy odpowiednio dostosowana.
7. Należności z tytułu faktur będą płacone przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty, prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania.
9. Wykonawca jest upoważniony do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 8

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:

1. Zamawiający zaniechał realizacji robót powodując zagrożenie dla użytkowników dróg.

2. Zamawiający podstawia sprzęt, transport i pracowników wyposażonych niezgodnie z zapisami SST oraz wykonuje roboty wadliwie i/lub niezgodnie z poleceniami Zamawiającego - pomimo trzykrotnego zawiadomienia złożonego Wykonawcy w formie pisemnej o stwierdzonych nieprawidłowościach.
3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
5. W przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia przetargu, którego przedmiotem będzie kompleksowe utrzymanie dróg nr S7 i S22 na odcinkach administrowanych przez Rejon w Elblągu, tj.: wyłonienia Wykonawcy – odstąpienie od umowy w części dot. dk nr S22 i S7 w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia uprawomocnienia się decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie (tj. okolicznościach określonych w pkt. 1), 2) i 4).

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - (j) w wysokości **1%** wartości danego zlecenia brutto za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu i/lub zakończeniu robót zleconych w trybie określonym w § 2 pkt. 3) i 6) niniejszej umowy,
 - (k) w wysokości **500 zł** za każdą godzinę zwłoki w podstawieniu zamówionego sprzętu oraz personelu dla robót zleconych w trybie § 2 pkt. 5) niniejszej umowy - na podstawie notatki sporządzonej przez Zamawiającego z wyliczeniem zwłoki.
 - 1) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad i usterek – w wysokości 2% danego zlecenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 za każdy dzień zwłoki – ponad termin, o którym mowa w § 6 ust 5,
 - 2) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy. (nie dotyczy § 8 pkt. 3) i 5).

§ 10

Każdej ze stron przysługuje możliwość wcześniejszego wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa zawiera 6 ponumerowanych i paraflowanych stron.

§ 13

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia, wraz z załącznikami,
2. Tom I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Instrukcja dla Wykonawców,
3. Wymagania ogólne i Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*) dot.: drogi krajowej nr 7, S7, S22

**) dot.: pozostałej sieci dróg.

TOM III

**SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA
I ODBIORU USŁUG**

TOM III

SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

I PRACA BRYGAD ROBOCZYCH W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA I KONSERWACJI DRÓG

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót brygad roboczych w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji dróg.

1.2. Zakres usług objętych SST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad wykonywania i odbioru robót brygad roboczych w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji dróg dla potrzeb następujących Obwodów Drogowych:

1. Obwód Drogowy w Elblągu
2. Obwód Drogowy w Pasłęku
3. Obwód Drogowy w Wierznie Wlk

2. MATERIAŁY

Wszędzie gdzie w kosztorysie ofertowym nie zaznaczono, że materiały są z odzysku lub zapewnia je zamawiający należy w cenie jednostkowej wkalkulować wartość tych materiałów. Materiały te powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92, poz. 881) oraz wymaganiom określonym w niniejszej SST.

Wszelkie odpady dotyczące realizacji umowy winny być usunięte z pasów drogowych przy przestrzeganiu przepisów ustawy z 2007 r. o odpadach (Dz. U. Nr 39, poz. 251 ze zmianami), transportem i na koszt Wykonawcy.

3. SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.

4. TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

5. WYKONANIE ROBÓT

Wymagania ogólne

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z warunkami umowy oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót. Wykonawca wraz z przedstawicielem Zamawiającego powinien przed rozpoczęciem robót ustalić ich zakres, sposób wykonania oraz sposób rozliczenia zgodnie z formularzem cenowym.

I. REMONTY NAWIERZCHNI

1) Remont nawierzchni mieszanką mineralno - bitumiczną do wbudowywania na zimno

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dostarczenie na miejsce wbudowania mieszanki z magazynu Zamawiającego lub Wykonawcy,
- oczyszczenie i skropienie podłoża,
- ułożenie masy w ubytku,

- zagęszczenie masy.

Mieszanka mineralno - bitumiczna musi posiadać aprobatę techniczną. Jednostką obmiarową jest 1 Mg mieszanki wbudowanej. Transport masy powinien odbywać się w 30 kg workach ze względu na naprawę tylko niewielkich ubytków oraz na zapobiegnięciu rozwarstwienia składników masy podczas transportu.

2) Wykonanie opaski z destruktu

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- transport destruktu samochodami samowyladowczymi z bocznym wywrotem (ład. 5-10 mg) (materiał z magazynu Zamawiającego lub Wykonawcy),
- wykonanie opaski z destruktu wzdłuż jezdni,
- zagęszczenie wykonanej opaski,
- oczyszczenie nawierzchni z resztek destruktu

II. ROBOTY I USŁUGI UTRZYMANIOWE POZA JEZDNIĄ

1) Uzupełnienie korpusu drogi

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- wykonanie rowków odwadniających,
- oczyszczenie miejsc uszkodzonych,
- wypełnienie uszkodzonych miejsc, wskazanym materiałem zagęszczeniem gruntu

2) Plantowanie poboczy i skarp

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- ręczne ścięcie wypukłości,
 - zasypanie zagłębień z zagęszczeniem,
- o wysokości ścięcia i głębokości zasypań do 30 cm

3) Ścinanie zawyżonych poboczy, z wywozem nadmiaru urobku

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- ścinanie poboczy (darniny lub gruntu), z wyrównaniem, zagęszczeniem i nadaniem wymaganego spadku,
- załadowanie nadmiaru ścinki na samochód samowyladowczy i odwiezienie.

4) Naprawa skarp

a. darniowanie z humusem, pełne na płask

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dostarczenie darniny,
- przygotowanie kołków,
- wyrównanie skarpy,
- darniowanie pełne uszkodzonych miejsc

b. humusowanie na grubość 10 cm

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- spulchnienie gruntu skarpy na głębokość 2 cm ,
- pokrycie skarp humusem złożonym przy górnej krawędzi
- transport humusu w strefie roboczej

c. obsianie trawą

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- spulchnienie gruntu skarpy,
- obsianie skarpy z uklepaniem lub uwałowaniem powierzchni

5) Faszynowanie

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dostarczenie materiałów, (materiał Wykonawcy)
- wykop pod umocnienie,
- wbicie kołków,
- ułożenie kieszek,
- wycięcie i założenie darniny na kieszkach,
- przybicie kieszek kołkami.

III. REMONT CHODNIKÓW, ZATOK AUTOBUS. WYSP KANAL. I AZYLI

1) Wykopy wykonywane ręcznie, w gruncie kat.III, z transportem urobku

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- odspojenie gruntu,
- załadunek urobku na samochody,
- transport i wyładunek urobku w miejscu wbudowania na nasypie lub odkładzie, z wyrównaniem z grubsza powierzchni odkładu,
- wykonanie i utrzymanie rowków odwadniających w wykopie oraz wyrównanie dna i skarp wykopu

1) Rozbiórka uszkodzonego krawężnika

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- odkopanie krawężnika i wyjęcie, z oczyszczeniem,
- zerwanie podsypki,
- ułożenie materiałów w stosy
- transport gruzu i uprzątnięcie terenu

2) Rozbiórka ławy betonowej

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- ręczne lub mechaniczne wyłamanie ławy,
- odrzucenie uzyskanego gruzu na pobocze i ułożenie w stosy,
- transport gruzu i uprzątnięcie terenu

3) Ułożenie krawężnika ulicznego na ławie betonowej z oporem, z betonu B-15

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dostarczenie materiałów(Wykonawcy, Zamawiacego, z odzysku)
- wykonanie rowka pod krawężnik i ławę pod krawężnikową (wyznaczenie osi wykopu, ręczne odspojenie gruntu, z odrzuceniem na pobocze, wyrównanie dna i ścian wykopu),
- przygotowanie i ustawienie deskowania dla ław betonowych, w uprzednio wykonanym i

- wyrównanym wykopie,
- ręczne rozścielenie i wyrównanie mieszanki betonowej dla ław betonowych,
- rozebranie deskowania,
- pielęgnacja ław betonowych przez polewanie wodą,
- przygotowanie podsypki cementowo-piaskowej, wraz z jej rozścieleniem,
- ustawienie krawężnika i wyrównanie wg podanych punktów wysokościowych,
- uzupełnienie spoin piaskiem,
- zasypanie zewnętrznej ściany krawężnika ziemią i ubicie

4) Ułożenie krawężnika ulicznego na istniejącej ławie betonowej

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:
 - dostarczenie materiałów

- przygotowanie podsypki cementowo-piaskowej, wraz z jej rozścieleniem,
- ustawienie krawężnika i wyrównanie wg podanych punktów wysokościowych,
- uzupełnienie spoin piaskiem,
- zasypanie zewnętrznej ściany krawężnika ziemią i ubicie

5) Rozbiórka obrzeża betonowego na podsypce cementowo-piaskowej

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:
 - odkopanie obrzeża i wyjęcie, z oczyszczeniem,
 - zerwanie podsypki,
 - ułożenie materiałów w stosy
 - transport gruzu i uprzątnięcie terenu

6) Ułożenie obrzeża betonowego, na podsypce cementowo-piaskowej:

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:
 - dostarczenie materiałów
 - przygotowanie podsypki cementowo-piaskowej, wraz z jej rozścieleniem,
 - ustawienie obrzeża i wyrównanie wg podanych punktów wysokościowych,
 - uzupełnienie spoin piaskiem,
 - zasypanie zewnętrznej ściany obrzeża ziemią i ubicie

7) Rozbiórka uszkodzonej nawierzchni z kostki betonowej, płyt betonowych

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- ręczne wyjęcie kostki, płyt z oczyszczeniem,
- zerwanie podsypki,
- ułożenie materiałów w stosy
- transport gruzu i uprzątnięcie terenu

8) Ułożenie nawierzchni z kostki betonowej lub płyt na podsypce cementowo-piaskowej

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:
 - dostarczenie materiałów,
 - wyprofilowanie i zagęszczenie podłoża,
 - rozmieszczenie na wyprofilowanym podłożu, podsypki cementowo-piaskowej wraz z jej przygotowaniem,
 - zagęszczenie podsypki wibratorem,
 - wyrównanie warstwy podsypkowej szablonem,
 - ułożenie kostki brukowej bądź płyt z przecięciem na krawędziach,
 - ubicie kostki wibratorem,
 - wymiana kostek popękanych przy ubijaniu,

- wypełnienie spoin piaskiem, z uprzednim jego przesianiem

9) Ułożenie nawierzchni z kostki betonowej na podsypce z podbudową z chudego betonu

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dostarczenie materiałów,
- wyprofilowanie i zagęszczenie podłoża,
- wykonanie podbudowy z chudego betonu grub. 10 cm
- rozmieszczenie na wyprofilowanym podłożu, podsypki cementowo-piaskowej wraz z jej przygotowaniem,
- zagęszczenie podsypki wibratorem,
- wyrównanie warstwy podsypkowej szablonem,
- ułożenie kostki brukowej, z przecięciem na krawędziach,
- ubicie kostki wibratorem,
- wymiana kostek popękanych przy ubijaniu,
- wypełnienie spoin piaskiem, z uprzednim jego przesianiem

IV. REMONT URZĄDZEŃ ODWODNIENIA DRÓG

1) Ściek na ławie z betonu B-15, gr.15 cm i podsypce cementowo-piaskowej, z prefabrykatów gr.15 cm:

a. ściek nowo układany

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dostarczenie materiałów
- przygotowanie i ustawienie deskowania dla ław betonowych, w uprzednio wykonanym i wyrównanym wykopie,
- ręczne rozścielenie, wyrównanie i ubicie mieszanki betonowej dla ławy,
- rozebranie deskowania,
- pielęgnacja ławy betonowej, przez polewanie wodą,
- rozścielenie podsypki cementowo-piaskowej, wraz z jej przygotowaniem,
- ułożenie elementów ściekowych, wg żądanych spadków,
- wypełnienie spoin zaprawą cementową, wraz z jej przygotowaniem,
- pielęgnacja ścieku o spoinach wypełnionych zaprawą cementową

b. ściek rozebrany i ponownie ułożony

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- odkopanie elementów ścieku i wyjęcie, z oczyszczeniem,
- ułożenie prefabrykatów w stosy,
- zerwanie podsypki,
- ręczne lub mechaniczne wyłamanie ławy,
- odrzucenie uzyskanego gruzu na pobocze i ułożenie w stosy
- przygotowanie i ustawienie deskowania dla ław betonowych, w uprzednio wykonanym i wyrównanym wykopie,
- ręczne rozścielenie, wyrównanie i ubicie mieszanki betonowej dla ławy,
- rozebranie deskowania,
- pielęgnacja ławy betonowej, przez polewanie wodą,
- rozścielenie podsypki cementowo-piaskowej, wraz z jej przygotowaniem,
- ułożenie elementów ściekowych, wg żądanych spadków,
- wypełnienie spoin zaprawą cementową, wraz z jej przygotowaniem,
- pielęgnacja ścieku o spoinach wypełnionych zaprawą cementową
- wywóz gruzu i uprzątnięcie terenu

c. odbudowa wlotu ścieku z betonu B-20

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dostarczenie materiałów,
- ręczne rozkucie uszkodzonego betonu,
- oczyszczenie betonu i nawilżenie wodą,
- przygotowanie, ustawienie i rozebranie deskowania,
- ułożenie mieszanki betonowej w deskowaniu, wraz z zagęszczeniem i wyrównaniem powierzchni,
- pielęgnacja betonu,
- zatarcie na gładko powierzchni, po rozebraniu deskowania,
- odrzucenie gruzu na pobocze, wraz z ułożeniem w pryzmy,
- odwiezienie gruzu

2) Renowacja rowów przydrożnych:

a. odtworzenie profilu rowu, z wywozem urobku głębokość powyżej 20 cm

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- usunięcie namułu z rowu,
- wyprofilowanie dna i skarp rowu,
- wywóz namułu i nadmiaru urobku poza pas drogowy

b. umocnienie skarp rowu płytkami chodnikowymi

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- transport materiałów z magazynu Zamawiającego lub Wykonawcy,
- rozścielenie podsypki cementowo-piaskowej, na uprzednio przygotowanym podłożu,
- ułożenie płyt, z ubiciem,
- wypełnienie spoin zaprawą

V. REMONT KANALIZACJI DESZCZOWEJ

1)-2) Uzupełnienie brakujących rusztów żeliwnych, z polimerobetonu pokryw wpustów ulicznych typu ciężkiego

1. Uzupełnienie brakujących rusztów żeliwnych, polimerobetonowych wpustów ulicznych, pokryw studni przewiduje:

- dostawę materiałów (materiały Wykonawcy)
- oznakowanie drogi w miejscu wykonywania robót, zgodnie z projektem oznakowania,
- osadzenie nowego rusztu, pokrywy studni.

3) Rozebranie uszkodzonej obudowy wjazdu

1. Określenie podstawowe:

- wjazd studzienki - element żeliwny, przeznaczony do przykrycia podziemnych studzienek rewizyjnych, umożliwiający dostęp do urządzeń kanalizacyjnych

2. Powierzchnia przeznaczona do rozbiórki, powinna obejmować cały obszar uszkodzonej obudowy.

3. Roboty rozbiórkowe, obejmują:

- zdjęcie przykrycia (pokrywy wjazdu),
- rozebranie uszkodzonej nawierzchni wokół studzienki,
- rozebranie uszkodzonej obudowy betonowej wjazdu,
- zebranie i odwiezienie elementów nawierzchni i gruzu.

4) Regulacja pionowa istniejącego wpustu ulicznego (wraz z remontem nawierzchni - bez wymiany wpustu)

1. Określenia podstawowe

- wpust uliczny (wpust ściekowy, studzienka ściekowa) - urządzenie do przejęcia wód opadowych z powierzchni i odprowadzenia poprzez przykanalik do kanalizacji deszczowej lub ogólnospławnej.
- kratka ściekowa - urządzenie, przez które wody opadowe przedostają się od góry do wpustu ulicznego

2. Materiały

Do regulacji istniejącego wpustu ulicznego, należy użyć:

- a) materiały otrzymane z rozbiórki wpustu oraz z rozbiórki otaczającej nawierzchni, nadające się do ponownego wbudowania,
- b) materiały nowe, będące materiałem uzupełniającym, tego samego typu, gatunku i wymiarów, jak materiał rozbiórkowy.

3. Sprzęt

Wykonawca przystępujący do wykonania regulacji, powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- piły tarczowej,
- młota pneumatycznego,
- sprężarki powietrza,
- dźwigu samochodowego,
- zagęszczarki wibracyjnej,
- sprzętu pomocniczego (szczotka, łopata, szablon itp.).

5. Transport

Materiały można przewozić dowolnymi środkami transportu, w warunkach zabezpieczających je przed zniszczeniem.

6. Wykonanie robót

4.1. Wykonanie regulacji wpustu ulicznego, obejmuje:

1. zdjęcie przykrycia (kratki ściekowej) urządzenia podziemnego,
2. rozebranie istniejącej nawierzchni wokół wpustu ulicznego:
 - ręczne (dłutami, haczykami z drutu, młotkami brukarskimi, ew. dragami stalowymi itp. – w przypadku nawierzchni typu kostkowego),
 - mechaniczne (w przypadku nawierzchni typu monolitycznego, np. nawierzchni asfaltowej, betonowej) - z pionowym wycięciem krawędzi uszkodzenia piłą tarczową i rozebraniem konstrukcji jezdni przy pomocy młotów pneumatycznych, dragów stalowych itp.,
3. zebranie i odwiezienie lub odrzucenie elementów nawierzchni i gruzu na pobocze, chodnik lub miejsce składowania, z posortowaniem i zabezpieczeniem materiału przydatnego do dalszych robót,
4. sprawdzenie stanu konstrukcji wpustu ulicznego i oczyszczenie górnej części wpustu z ew. uzupełnieniem ubytków,
5. w przypadku niewielkiej regulacji do 4,0 cm - poziomowanie górnej części wpustu przy użyciu zaprawy cementowo-piaskowej, a w przypadku regulacji >4,0 cm - wykonanie deskowania oraz ułożenie i zagęszczenie mieszanki betonowej klasy co najmniej B20, według wymiarów dostosowanych do poziomu powierzchni docelowej (jezdni, chodnika, pasa dzielącego itp.), a także rozebranie deskowania,

6. osadzenie kratki ściekowej z wykorzystaniem istniejących lub nowych materiałów oraz ew. wyrównaniem zaprawą cementową.

4.2. Ułożenie nowej nawierzchni

Nową nawierzchnię, wokół naprawionej studzienki, należy wykonać w sposób identyczny ze stanem przed przebudową.

Zmiany konstrukcji jezdni mogą być dokonane pod warunkiem akceptacji Inżyniera.

Przy wykonywaniu podbudowy należy zwracać szczególną uwagę na poprawne jej zagęszczenie.

Przy nawierzchni asfaltowej, powierzchnie styku części żeliwnych lub metalowych powinny być pokryte asfaltem.

5) Naprawa istniejącej studzienki ściekowej

1. Wymagania realizacji robót, przewidują:

- demontaż uszkodzonego elementu i wymiana na nowy, łącznie z płytą betonową, wraz z remontem nawierzchni

6). Wymiana uszkodzonego wpustu ulicznego żeliwnego typ ciężki (kratka ściekowa), wraz z materiałem

1. Wymagania realizacji robót, przewidują:

- rozebranie uszkodzonej kraty ściekowej, wraz ze złożeniem na poboczu,
- oznakowanie drogi w miejscu wykonywania robót, zgodnie z projektem oznakowania,
- osadzenie nowej kraty żeliwnej wpustu ulicznego, typu ciężkiego,
- wywiezienie elementów pochodzących z rozbiórki.

VI. USTAWIENIE, WYMIANA ELEMENTÓW OZNAKOWANIA DRÓG

1)-14) Elementy oznakowania dróg

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dostarczenie materiałów,
- demontaż i zwiezenie materiałów do właściwego Obwodu Drogowego,
- montaż elementów oznakowania dróg

15) Malowanie wygradzeń dla pieszych

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- usunięcie luźnych warstw powłoki malarskiej przy pomocy szczotek stalowych, usunięcie rdzy,
- odtłuszczenie profilu wygradzenia rozpuszczalnikiem,
- pokrycie profilu farbą podkładową,
- pokrycie profilu farbą antykorozyjną,

Należy zastosować kolorystykę taką samą jak w oryginalnym kolorze profilu

VII. ROBOTY I USŁUGI ZWIĄZANE Z OCZYSZCZANIEM URZĄDZEŃ ODWADNIAJĄCYCH

1) Ręczne oczyszczenie rowów z namułu grubości do 20cm z profilowaniem dna i skarp i rozplantowaniem „na miejscu”

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- usunięcie namułu z rowu z odrzuceniem poza rów wraz z rozplantowaniem ,
- wyprofilowanie dna i skarp rowu, z odrzuceniem nadmiaru gruntu.

2) Mechaniczne oczyszczenie rowów z namułu grubości do 20cm z wywozem namułu

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- usunięcie namułu z rowu ,
- wyprofilowanie dna i skarp rowu,
- wywóz uzyskanego gruntu i namułu poza obręb pasa drogowego .

3) Ręczne oczyszczenie rowów umocnionych z namułu grubości do 10 cm z wraz z wywozem uzyskanego gruntu i namułu

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- ręczne usunięcie namułu z rowu,
- wywóz uzyskanego gruntu i namułu poza obręb pasa drogowego .

4) Czyszczenie przepustów, wlotów i wylotów

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- wydobywanie namułu z przepustu,
- zebranie uzyskanego namułu,
- wywóz namułu na składowisko odpadów

5) Oczyszczenie kanalizacji deszczowej

- a) kratki,
- b) wpusty,
- c) studzienki,
- d) piaskowniki (osadniki)

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- oczyszczenie odpowiedniego urządzenia odwadniającego z ziemi, namułu i innych zanieczyszczeń
- zebranie uzyskanych zanieczyszczeń i ich utylizacja.

7) Oczyszczenie ścieków przykrawędziowych

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- oczyszczenie ścieków przykrawędziowych,
- zebranie uzyskanych zanieczyszczeń i ich utylizacja (koszt Wykonawcy).

8) Wykonanie wodościeków odprowadzających wodę z zastoisk

1. Wodoscieki w poprzek pobocza wykonuje się, gdy istnieje doraźna potrzeba usunięcia lokalnych zastoisk wodnych na jezdni lub w celu zapobieżenia spływania wody wzdłuż

drogi, na pograniczu jezdni i zawyżonego pobocza, lub gdy nie przewiduje się w najbliższym czasie całkowitej ścinki zawyżonego pobocza.

Rowki odpływowe wykonuje się w miejscach pozwalających na szybki i skuteczny spływ wody z jezdni, prostopadle lub ukośnie do krawędzi nawierzchni. Przekrój poprzeczny rowka powinien być trójkątny lub trapezowy. Dno rowka powinno mieć pochylenie podłużne, co najmniej 2%. Rowki wykonuje się ręcznie przy użyciu oskardów i łopat.

VIII. SPRZĄTANIE PASA DROGOWEGO

1) Zbieranie zanieczyszczeń z pasa drogowego na całym odcinku drogi wraz z wywozem na koncesjonowane wysypisko odpadów

1. Zamówienie obejmuje

- zbieranie zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych z pasa drogowego. Przez pas drogowy poza miejscami wyznaczonymi, należy rozumieć odległość co najmniej 0,75 mb od zewnętrznej krawędzi wykopu, nasypu, rowu lub innych urządzeń. Na odcinkach leśnych sprzątnięcie należy prowadzić do ściany lasu.

2. Realizacja usługi obejmuje

- zbieranie zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych z pasa drogowego (śmieci wyrzuconych przez podróżnych, starych opon, puszek, kartonów, złomu, suchych gałęzi, rozjechanych i padniętych zwierząt - z zachowaniem przepisów sanitarnych obowiązujących w tym zakresie, itp.) do worków plastikowych lub bezpośrednio na środek transportowy;
- wywiezienie i utylizacja zanieczyszczeń pochodzących ze sprzątnięcia pasa drogowego (wywóz i utylizacja na koszt Wykonawcy).

2) Oczyszczenie jezdni, chodników, obiektów inżynierskich i opasek bezpieczeństwa z piasku, namułu, gruntu i innych zanieczyszczeń wraz z wywozem

1. Zamówieniem objęto m.in. odcinki dróg o przekroju ulicznym, szlakuwym lub półulicznym, to znaczy odcinki dróg krajowych, których nawierzchnia poza poboczem ziemnym posiada dwu- lub jednostronne obramowanie z krawężnika.

2. Realizacja usługi obejmuje:

a) oczyszczenie z piasku, błota i innych zanieczyszczeń:

- nawierzchni bitumicznej wzdłuż krawężnika zewnętrznego i wewnętrznego wraz z opaską,
- powierzchni wyłączonych z ruchu (pola martwe malowane lub brukowane, brukowane pasy rozdzielające, azyle na przejściach dla pieszych, zamknięte przejazdy awaryjne w pasach rozdziału),
- nawierzchni brukowanej wokół wysp centralnych na rondach łącznie z krawężnikiem wewnętrznym i opaską,
- wlotów skrzyżowań z drogami (ulicami) podporządkowanymi na odcinku od początku promienia skrętu lub początku wyspy kanalizującej licząc od strony drogi podporządkowanej wraz z opaską.
- Sprzątnięcie obiektów inżynierskich
wywiezienie i utylizacja zanieczyszczeń pochodzących ze sprzątnięcia pasa drogowego (wywóz i utylizacja na koszt Wykonawcy).

3) Sprzątnięcie zatok autobusowych

1. Zamówienie obejmuje

- zbieranie zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych z pasa drogowego w obrębie zatoki autobusowej,
- oczyszczenie powierzchni zatok oraz peronu przystankowego z piasku, błota i innych zanieczyszczeń,

wywiezienie i utylizacja zanieczyszczeń pochodzących ze sprzątnięcia pasa drogowego (wywóz i utylizacja na koszt Wykonawcy).

4) Mycie znaków pionowych oraz innych elementów i urządzeń oznakowanie drogowego (słupki prowadzące, ekrany, bariery, poręcze ochronne)

1. Realizacja usługi obejmuje :

- czyszczenie wodą elementów oznakowania drogowego, polegające na skierowaniu strumienia czystej wody na powierzchnię , która ma być oczyszczona ; wymagane ciśnienie wody zależy od zanieczyszczeń, które mają być usunięte z powierzchni ; aby usunąć oleje, smary, tłuszcze itp. należy dodać detergentu, a następnie zmyć powierzchnie wodą.

2. Zamawiający oczekuje wykonania robót w sposób mechaniczny lub ręczny, gwarantujący szybki postęp i dobrą jakość robót, do którego wykonania Wykonawca powinien dysponować odpowiednim sprzętem własnym lub posiadać umowę na jego wynajem (dotyczy myjki mechanicznej z dozownikiem na środki chemiczne (detergenty).

4. Znaki, tablice oraz słupki prowadzące, bariery, ekrany po umyciu i oczyszczeniu powinny posiadać czystość pierwotną tj. bez plam, zacieków, widocznego brudu.

5) Wywóz dużej ilości zanieczyszczeń z pasa drogowego:

1. Realizacja usługi obejmuje :

- załadunek nieczystości (gruz, śmieci) na dowolny środek transportu,
- wywiezienie i utylizację zanieczyszczeń (wywóz i utylizacja na koszt Wykonawcy).

IX. PIELĘGNACJA ZIELENI I NOWE NASADZENIA

1) Pielęgnacja drzew (prześwietlanie korony i usuwanie odrostów wokół pnia)

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- wycięcie suchych, połamanych i wchodzących w skrajnię drogi konarów i gałęzi,
- zasmarowanie ran preparatem grzybobójczym
- wycięcie odrostów wokół pnia,
- zebranie, rozdrobnienie wyciętych gałęzi, konarów, odrostów i ich wywiezienie.

2) Pielęgnacja drzew (uzupełnienie wiązań, odtworzenie misek, uzupełnienie palików)

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- uzupełnienie brakujących wiązań utrzymujących drzewka,
- odtworzenie misek,
- uzupełnienie brakujących palików.

3) Usunięcie wiatrołomów

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- usunięcie obalonego drzewa z jezdni,
- odkopanie pnia i odcięcie korzeni, usunięcie i wywóz pnia, (*alternatywnie - frezowanie pnia*)
- pocięcie odziomu, odcięcie i rozdrobnienie gałęzi wraz z wywozem do Obwodu Drogowego,
- wypełnienie dołu po pniu gruntem i zagęszczenie,
- uporządkowanie terenu.

4) Chemiczne usuwanie chwastów z powierzchni brukowanych

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dobór, dostawę i przygotowanie roztworu chemicznego, (zakup preparatu należy do Wykonawcy)
- spryskanie powierzchni utwardzonych prefabrykatami, zwłaszcza spoin,
- usunięcie zniszczonych chwastów, roślin i zasklepienie spoin pomiędzy prefabrykatami.

5) Nasadzenie nowych drzew

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- dostarczenie materiałów (drzewka zapewnia Wykonawca, preferowane gatunki klon, jawor, lipa drobnolistna, jarząb pospolity)
- wyznaczenia miejsc sadzenia i wykopania dołów
- zaprawienie dołów ziemią urodzajną
- posadzenie drzew, zamocowanie do jednego palika, wykonanie miski
- pielęgnacja

6) Wycinka krzaków

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- wycięcie krzaków
- zebranie w stosy
- uprzątnięcie z pasa drogowego

7) Przycinanie żywopłotów

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- cięcie pielęgnacyjne i regeneracyjne
- usuwanie suchych, połamanych gałęzi
- uporządkowanie terenu

X. KOSZENIE TRAW I CHWASTÓW

1) Lokalne koszenie traw i chwastów

1. Zamówienie obejmuje następujące roboty podstawowe:

- koszenie traw i chwastów w pasie drogowym,
- zebranie skoszonej trawy i wywiezienie poza pas drogowy.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Kontrola jakości zleconych prac będzie prowadzona na bieżąco przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego.

7. OBMIAR ROBÓT

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót, w jednostkach ustalonych w formularzu cenowym.

Obmiaru robót dokonuje Wykonawca przy udziale Zamawiającego.

7.2. Czas przeprowadzenia obmiaru

Obmiary będą przeprowadzone na bieżąco lub przed każdorazowym odbiorem robót.

Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania.

Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzwonne obliczenia będą wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

Wymiary skomplikowanych powierzchni lub objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami.

8. ODBIÓR ROBÓT

Odbiór robót dokonany będzie raz w miesiącu. Podpisane zestawienia robót oraz ich podsumowanie (zał. nr 3) należy załączać do faktury.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Rozliczenie za roboty w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji dróg następować będzie raz w miesiącu.

Płatność należy przyjmować na podstawie jednostek obmiarowych wyszczególnionych w formularzu cenowym.

Podstawą płatności będą ceny jednostkowe skalkulowane przez Wykonawcę oraz faktyczne ilości obmiarowe.

10. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowych roszczeń finansowych do przygotowania w 4 egzemplarzach i do zatwierdzenia w GDDKiA ***uproszczonego projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót*** zgodnie z RMI z dnia 23 września 2003r. (Dz.U. Nr 177, poz. 1729) zawierającego:

- opis techniczny z charakterystykę robót;
- powtarzalny schemat umieszczenia na drodze znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu przy robotach prowadzonych z zajęciem części jezdni i robotach prowadzonych poza jezdnią.
- sposób rozmieszczania i oznakowania pojazdów zabezpieczających lub wykonujących roboty lub czynności wykonywane na drodze; w szczególności dotyczy robót i czynności przesuwających się wzdłuż drogi.

Projekty na drogę kategorii S zatwierdza GDDKiA O/Olsztyn

2. Po podpisaniu umowy każdorazowo o planowanym wprowadzeniu zatwierdzonej czasowej organizacji ruchu należy powiadomić zarząd drogi, podając datę, czas i miejsce wykonywania robót , co najmniej na 24 godz. przed ich rozpoczęciem.

II PRACA BRYGAD INTERWENCYJNO UTRZYMANIOWYCH ROZLICZANEJ GODZINOWO

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót brygad interwencyjno - utrzymaniowych rozliczanych godzinowo.

1.2. Zakres usług objętych SST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad wykonywania i odbioru robót brygad interwencyjno - utrzymaniowych dla potrzeb następujących Obwodów Drogowych:

1. Obwód Drogowy w Elblągu
2. Obwód Drogowy w Pastłuku
3. Obwód Drogowy w Wierźnie Wlk

2. MATERIAŁY

Wykonawca zapewnia piasek do neutralizacji wypadków drogowych oraz worki na śmieci. Pozostałe materiały do robót interwencyjnych jeżeli nie ma dodatkowej pozycji w kosztorysie zapewnia Zamawiający.

3. SPRZĘT

Do robót interwencyjno-utrzymaniowych wymagane jest dysponowanie następującym sprzętem (zależnie od zadania):

- Koparko ładowarka o pojemności łyżki min. 0,5 m³
- Kosa mechaniczna
- Piła spalinowa
- Szczotka mechaniczna
- Zamiatarka mechaniczna
- Piła mechaniczna do cięcia betonu, asfaltu
- Zagęszczarka
- Rozdrabniacz do gałęzi
- Młot udarowy
- Rębak do gałęzi
- Myjka do znaków
- Agregat prądotwórczy z osprzętem (spawarka, wiertarka itp.)

Ponadto Wykonawca zapewnia wszelkiego rodzaju drobny sprzęt niezbędny do wykonywania prac podstawowych. (łopaty, szpadle, szczotki, kosy, klucze, spawarka, wiertarka itp.) bez dodatkowych roszczeń finansowych poza stawką roboczogodziny pracownika.

4. TRANSPORT

Do robót interwencyjno utrzymaniowych wymagane jest dysponowanie następującym transportem:

- samochód dostawczy oznakowany tablicą U-26
- samochód skrzyniowy z wywrotem min. 5 Mg z HDS wyposażony w lampy zespolone, nadające sygnały świetlne błyskowe barwy żółtej,
- samochód samowyładowczy min. 16 Mg

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Wymagania ogólne

Wykonawca robót powinien:

1. Znać zasady prowadzenia robót w pasie drogowym.
2. Posiadać komplet oznakowania awaryjnego wg załącznika nr 1, na drodze kategorii S Wykonawca prowadzący roboty powinien posiadać tablicę zamykającą typu U-26a z systemem lamp świetlnych.
3. Zapewnić łączność telefoniczną z brygadą roboczą (telefon komórkowy)
4. Zapewnić wymagany transport i sprzęt oraz pracowników posiadających uprawnienia do obsługi sprzętu wymienionego w pkt. 3 oraz uprawnienia do kierowania ruchem drogowym na drodze podczas prac remontowych (min. 2 osoby).
5. Pracownicy winni posiadać ubrania robocze ostrzegawcze koloru pomarańczowego z elementami odbłaskowymi.
6. Pracę kierowców samochodów, oraz operatora koparko-ładowarki należy uwzględnić w cenie godz. pracy sprzętu. Kierowca lub operator nie będzie podlegał rozliczeniu pracy brygady roboczej.
7. W wycenie pozostałego sprzętu tj: kosy, piły, zagęszczarka, młot udarowy, agregat prądotwórczy należy uwzględnić tylko koszty eksploatacyjne tego sprzętu. Praca ludzi obsługujących go będzie wliczana do rozliczenia pracy brygady roboczej.

5.2. Realizacja robót

1. Czas zatrudnienia brygady roboczej transportu i sprzętu będzie uzależniony od faktycznych potrzeb Zamawiającego i rozliczany w jednostkach zgodnie z pkt. 7 niniejszej SST.
2. Czas pracy brygady roboczej, transportu i sprzętu liczony będzie od momentu podstawienia do siedziby odpowiedniego Obwodu Drogowego. Dojazdu do siedziby Obwodu powinien zostać w kalkulowany w godziny faktycznego zatrudnienia (roboczo godzina).
3. Średnie zapotrzebowanie na pracowników wynosić będzie jednorazowo 1 - 3 osoby.
4. Wykonawca ma obowiązek podstawić do siedziby odpowiedniego Obwodu Drogowego zamówiony personel, transport i sprzęt, w przeciągu **max 1 godzin** od chwili otrzymania zamówienia (dyspozycyjność 24 godz. na dobę).
5. Brygada robocza może być zatrudniona również do prac innych nie awaryjnych i nie ujętych w kosztorysie ofertowym z jednostkami obmiarowymi. W takim przypadku zamawiający będzie składał zamówienie na pracę brygady i sprzętu z min. 2 dniowym wyprzedzeniem na zasadach jak dla każdorazowego zlecenia obmiarowego. Rozliczenie tego typu usługi będzie następowało wg jednostek obmiarowych na podstawie pkt. 7 niniejszej SST.

5.3. Przewidywany zakres robót brygady interwencyjno utrzymaniowej

1. porządkowania oznakowania pionowego (pionowanie, odwracanie tarcz znaków, wymiana mocowań znaków, zebranie zerwanych tarcz znaków z jezdni, wysepek i poboczy).
2. doraźne zabezpieczenie ubytków w nawierzchni.
3. uczestnictwo w uporządkowaniu pasa drogi po zaistniałych wypadkach.
4. zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych (wymycia, wyrównanie rozjeżdżonych poboczy itp) i powypadkowych w koronie drogi,

5. likwidacja zastoisk wodnych po gwałtownych ulewach,
6. po lub w czasie trwania burz połączonych z silnymi wiatrami – interwencyjne objazdy drogi celem utrzymania przejezdności, usuwanie gałęzi, wiatrołomów, uszkodzonego drzewostanu.
7. współuczestnictwo i pomoc w organizowaniu objazdów w sytuacjach kryzysowych (wypadki , powódzie itp.),
8. wykonywanie innych robót wchodzących w zakres bieżącego utrzymania dróg,
9. inne prace związane z wypadkami losowymi, jak: naprawa rozjeżdżonych poboczy, usunięcie zanieczyszczenia jezdni spowodowanego przez pojazdy ze źle zabezpieczonym ładunkiem.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Kontrola jakości zleconych prac będzie prowadzona na bieżąco przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego.

7. OBMIAR ROBÓT

Jednostką obmiarową robót w zakresie prac brygad interwencyjno utrzymaniowych rozliczanych godzinowo jest: godzina pracy [godz.] dla brygady roboczej (stawka * ilość osób) transportu i sprzętu.

8. ODBIÓR ROBÓT

Odbiór robót dokonany będzie na bieżąco po każdym dniu zatrudnienia brygady roboczej, transportu i sprzętu przez podpisanie raportu dniówkowego na zestawieniu 30- dniowym (zał nr 2). Podpisane zestawienia raportów dniówkowych oraz ich podsumowania (zał nr 3) należy załączać do faktury.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Rozliczenie za roboty w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji dróg następować będzie raz w miesiącu.

Płatność należy przyjmować na podstawie jednostek obmiarowych według pkt 7.

Podstawą płatności będą ceny jednostkowe skalkulowane przez Wykonawcę oraz ilości godzin faktycznego zatrudnienia brygady roboczej (stawka * ilość osób) transportu i sprzętu.

WYMAGANY KOMPLET OZNAKOWANIA

- | | |
|--------------------------------|----------|
| 1. A-12a | - 2 szt |
| 2. A-12b | - 1 szt |
| 3. A-12c | - 1 szt |
| 4. A-14 | - 2 szt |
| 5. A-15 | - 2 szt |
| 6. A-30 | - 2 szt |
| 7. B-1 | - 2 szt |
| 8. B-25 | - 2 szt |
| 9. B-33 (70) | - 2 szt |
| 10. B-33 (50) | - 2 szt |
| 11. B-42 | - 2 szt |
| 12. C-9 | - 2 szt |
| 13. U-3c | - 1 szt |
| 14. U-3d | - 1 szt |
| 15. U-20a | - 2 szt |
| 16. U-21 a,b | - 10 szt |
| 17. U-26a – tablica zamykająca | - 1 szt. |

Wymagania do oznakowania:

Zastosować znaki duże, których lica mają być wykonane z folii odblaskowej typ II. Znaki umieszczać na wysokości 2 mb.

TOM IV

FORMULARZ CENOWY

(3 osobne pliki)