

**ZAMAWIAJACY:**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Olsztynie  
al. Warszawska 89  
10-083 Olsztyn**

**PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE:**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Olsztynie, Rejon w Elblągu  
82-300 Elbląg, ul. Grunwaldzka 114**

**ŚWIADCZENIE USŁUG SERWISOWYCH POJAZDÓW SILNIKOWYCH  
EKSPLOATOWANYCH PRZEZ GDDKIA REJON W ELBLĄGU**

**-MODYFIKACJA Z DNIA 24.11.2015**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zatwierdził:

KIEROWNIK  
REJONU ELBLĄGU  
*inż. M. P. Dierżkowi*

Elbląg, dnia 24 listopada 2015 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:**

Formularz 2.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej.

**Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

Formularz 3.1.a Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

Formularz 3.2. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;

Formularz 3.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

**Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Tom IV: KOSZTORYS OFERTOWY**

## Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, al. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn

### PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Olsztynie, Rejon w Elblągu  
82-300 Elbląg, ul. Grunwaldzka 114  
Tel.: 55 237-05-14, Faks: 55 237-05-17  
e-mail: sekretariat\_elblag@gddkia.gov.pl

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **O/OL.Z11.2413.07.2015**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest **Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu w ilości 9 pojazdów.**

Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z treścią art. 29 ust. 4 pkt 4) ustawy Pzp do zatrudnienia na umowę o pracę min. 2 osób skierowanych do pełnienia funkcji mechanika samochodowego wyszczególnionych w formularzu nr 3.3. „Potencjał kadrowy. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania stałej liczby min. 2 osób, zatrudnionych na umowę o pracę w całym okresie trwania umowy. Potwierdzeniem wypełnienia ww. obowiązku będzie przedłożenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umów o pracę ze wskazanymi w ofercie osobami.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia” lub „usługą”

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

**CPV** (Wspólny Słownik Zamówień):

**CPV: 50.11.20.00-3** usługi w zakresie napraw i konserwacji samochodów

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121)..

- 5.2. Zamawiający **nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

- 5.3. ~~Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji inwestycji i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.~~

- 5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomach III - IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.
- 5.5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.  
Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.  
W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w Ofercie (Formularzu Oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.5.1 Podczas realizacji zamówienia, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2016r. do dnia 31.12.2016r. lub do wydatkowania całości kwoty określonej w par 3 ust. 1 umowy – w zależności od tego co nastąpi pierwsze.**

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w przypadku których ocena spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, osiągnie co najmniej poziom wymagany przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2. IDW oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

- 7.1.1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, musi również wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp w stosunku do tych podmiotów.

### **7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.*

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.*

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**a) Potencjał techniczny**

Wykonawca musi mieć dostępne, na etapie realizacji zamówienia, następujące narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne, wymienione w poniższej tabeli:

Lp.	Wymagany sprzęt	Min. liczba jednostek
1	2	3
1	stanowisko serwisowe samochodów (tzw.: „kanał”) lub podnośnik kolumnowy	2
2	stanowisko diagnostyczne do sprawdzania układu hamulcowego, kierowniczego, oświetlenia, zawieszenia	1
3	stanowisko do wykonywania diagnostyki komputerowej silnika i układu elektronicznego	1
4	stanowisko do wykonywania diagnostyki ogumienia	1
5	stanowisko do wykonywania diagnostyki i naprawy układu klimatyzacji pojazdu	1

Warsztat samochodowy wykonawcy musi się znajdować w odległości\*) do 10 km od siedziby GDDKiA Rejonu w Elblągu przy ul. Grunwaldzkiej 114.

\*) przez odległość rozumie się odległość warsztatu od siedziby GDDKiA Rejonu w Elblągu mierzoną po drodze publicznej utwardzonej.

**b) Potencjał kadrowy**

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na funkcje wymienione poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

1) mechanik samochodowy z min doświadczeniem w pracy 60 miesięcy na stanowisku mechanik samochodowy – min 2 osoby.

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.*

**7.3.** Wykonawca może polegać na potencjalne technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

**7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 7.2 pkt. 7.2.2) oraz 7.2.3), pkt. IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

**7.5.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

**8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**8.1. Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został**

**zamieszczony w pkt 7.2 IDW, należy wraz z ofertą – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp – złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – treść tego oświadczenia zamieszczona jest w pkt. 11 formularza „OFERTA”.
- 8.1.2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3)a) IDW.
- 8.1.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3)b) IDW
- 8.1.3.a ~~Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia. Oświadczenie to zawarte jest w Formularzu 3.2. („Potencjał kadrowy – osoby zdolne do wykonania zamówienia”).~~

- 8.2.** W sytuacji, gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym i/lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda **dokumentów, z których winno wynikać w szczególności:**

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- 8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy wraz z ofertą – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp – złożyć następujące dokumenty:**

- 8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,
- 8.3.1.a Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia,
- 8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

8.3.5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8.3.5.a. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

8.3.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**8.4.** Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt 8.3.2. – 8.3.4. i 8.3.6. IDW – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) w pkt 8.3.5. IDW – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.

8.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.1. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

8.4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4.1.1) lit a) i c) oraz pkt 8.4.1.2) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.4.1.1) lit b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**8.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, należy wraz z ofertą – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp – złożyć:**

8.5.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

**8.6.** Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

8.6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1. IDW oraz dokumentów wymienionych w pkt 8.5.1. IDW, które muszą zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania, o którym mowa w pkt 8.2. IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.3., 8.2., i 8.3.1a IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

8.6.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**8.7.** W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- b) dokument wymieniony w pkt 8.1.2. oraz 8.1.3 IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
- c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2. – 8.3.6. albo odpowiadające im określone w pkt 8.4.1. i 8.4.2. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
- d) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1.a IDW składa każdy podmiot na zasobach, którego Wykonawca polega wykazując spełnienie warunków, o którym mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, a który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia,
- e) lista lub informacja, o której mowa w pkt 8.5.1. IDW powinna być złożona przez każdego Wykonawcę.

**9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

9.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

9.5.1. Kosztorys ofertowy.

9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:

9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 8 IDW.

9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.



- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Olsztynie, Rejon w Elblągu  
82-300 Elbląg, ul. Grunwaldzka 114**

oraz opisane:

**OFERTA PRZETARGOWA  
O/OL.Z11.2413.07.2015**

**Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu**

**Nie otwierać przed dniem /wpisać aktualną datę otwarcia ofert/,  
godz. /wpisać aktualną godzinę otwarcia ofert/**

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie

powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 10.1. **Cena Oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys ofertowy. Zamawiający zamieszcza w Tomie IV gotowy Kosztorys ofertowy i zaleca jego wykorzystanie.**

### **UWAGA:**

Jeżeli Wykonawca zamiast kosztorysu ofertowego wg wzoru przygotowanego przez Zamawiającego (zamieszczonego w Tomie IV SIWZ) załączy wydruki generowane przez programy kosztorysowe, które będą zawierały odmienny sposób obliczenia ceny niż wskazany w niniejszym Opisie, w szczególności inną podstawę wyceny lub inny opis wyszczególnionych elementów rozliczeniowych lub inne jednostki niż w kosztorysie ofertowym zamieszczonym w Tomie IV SIWZ, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, jako zawierająca błąd w obliczeniu ceny.

- 10.2. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tych kosztorysach. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysach.
- 10.3. Wyliczone w Kosztorysie ofertowym wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca powiększy o kwotę podatku VAT. Obliczoną w ten sposób cenę oferty (wartość brutto) Wykonawca przeniesie do formularza OFERTA.
- 10.4. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi: 23%.
- 10.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje w nich opisane. Wykonawca nie może również wprowadzać zmian do kosztorysu ofertowego. Wszystkie błędy ujawnione w Opisie przedmiotu Zamówienia, kosztorysie ofertowym Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.6. **Tam, gdzie w OPZ, kosztorysie ofertowym zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację usług i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.**  
Wykonawca, który powołuje się na materiały lub rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać w ofercie, że zapewniają one uzyskanie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach, w szczególności w OPZ
- 10.7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II – IV SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w **Kosztorysie ofertowym** nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w **Kosztorysie ofertowym**. Wszelkie ewentualne rabaty (upusty) należy ująć w poszczególnych cenach jednostkowych.
- 10.8. Wartości w poszczególnych pozycjach kosztorysów ofertowych oraz cena oferty powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.9. Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to Wykonawca wraz z ofertą złoży dokument, w którym – zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp – poinformuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. rozliczenie podatku VAT z Urzędem Skarbowym nastąpi ze strony Zamawiającego), wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskaże ich wartość bez kwoty podatku.

10.10. Wzorcowy kosztorys ofertowy przygotowano w formacie PDF.

## **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

**1 500,00 PLN** (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset 00/100 złotych).

11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Olsztynie  
nr 39 1130 1189 0025 0119 8890 0001;
- b. poręczeniach bankowych;
- c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- d. gwarancjach bankowych;
- e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale (zgodnie z pkt. 9.6.4 IDW) i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Wadium wnoszone w takiej formie powinno być wystawione na Beneficjenta – Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, al. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

Jeśli oferta składana jest przez konsorcjum (lub spółkę cywilną) to w treści poręczenia lub gwarancji musi być informacja, że wadium jest wnoszone w imieniu całego konsorcjum (lub spółki cywilnej) oraz muszą być wymienieni wszyscy członkowie konsorcjum (lub wszyscy przedsiębiorcy tworzący spółkę cywilną).

11.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu przelewem, w tytule przelewu należy wpisać:  
**„wadium – O/OL/Z11/2412.07.2015 – usługi serwisowe pojazdów służbowych**

Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć (zostać zaksięgowane) na wskazany w pkt. 11.2.a. rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

11.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

~~b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;~~

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa

w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 12.1. Oferty powinny być złożone w Siedzibie Prowadzącego Postępowanie w Elblągu przy ul. Grunwaldzkiej 114 pok. nr 7 - Sekretariat w terminie **do 01.12.2015 r. do godziny 9:00**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w Siedzibie Prowadzącego Postępowanie w Elblągu przy ul. Grunwaldzkiej 114 pok. nr Świetlica, w dniu **01.12.2015 r. o godzinie 09:20**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **następujące kryteria oceny ofert:**

- a) **cena (C):** 90% = 90 pkt
- b) **termin płatności faktury (T)**– 10% = 10 pkt

- 14.2. Opis kryterium „cena”

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w **pkt 4** Formularza Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 90 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Faktyczna ilość punktów (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

- 14.3. Opis kryterium „**termin płatności faktury**”

Kryterium „**termin płatności faktury**” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty w pkt 4.1 termin płatności faktury.

Elementy Przedmiotu Umowy określone w Istotnych Postanowieniach Umowy posiadają **termin płatności faktury podlegający ocenie** w ramach kryterium **termin płatności faktury**.  
Najkrótszy możliwy termin płatności faktury: uwzględniony do oceny ofert: do 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do prowadzącego Postępowanie.

Najdłuższy możliwy **termin płatności faktury** uwzględniony do oceny ofert: do 30 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do prowadzącego Postępowanie.

Wykonawca może zaproponować **termin płatności faktury w następujących okresach: do: 14 / 21 / 30 dni od daty wpływu faktury.**

Ilość punktów (T) zostanie obliczona następująco:

- **termin płatności faktury: do 14 dni – 0 pkt.,**
- **termin płatności faktury: do 21 dni – 2 pkt.,**
- **termin płatności faktury: do 30 dni – 10 pkt**

W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 10 punktów.

UWAGA: w przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie terminu płatności faktury, tj. braku wskazania lub wskazania kilku, bądź wskazania innego niż opisane w druku oferty termin płatności faktury oferta otrzyma 0 pkt, a termin płatności faktury zostanie przyjęty jako maksymalny, tj.: do 30 dni

- 14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

- C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena (cena ofertowa brutto)”  
T – termin płatności faktury

- 14.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 14.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.4.
- 14.8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.8.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 15.1 Bez wezwania ze strony Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca przedstawi:
- 1) umowę regulującą współpracę Wykonawców – w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) umów o pracę ze wskazanymi w ofercie osobami do pełnienia funkcji mechanika samochodowego wyszczególnionych w formularzu nr 3.3. „Potencjał kadrowy”.
- 15.2 Bez wezwania ze strony Zamawiającego, najpóźniej na trzy dni przed podpisaniem umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o :
- 1) numerze rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy (Istotnych dla stron postanowień umowy);
  - 2) danych teleadresowych do korespondencji, o których mowa w § 12 ust. 6 pkt 2 umowy (Istotnych dla stron postanowień umowy)
  - 3) numerze PESEL oraz adresie zamieszkania osoby prowadzącej działalność gospodarczą – w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

**16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – NIE DOTYCZY**

**17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: 55 237-05-17) lub drogą elektroniczną (e-mail: [sekretariat\\_elblag@gddkia.gov.pl](mailto:sekretariat_elblag@gddkia.gov.pl) lub [mkuklinska@gddkia.gov.pl](mailto:mkuklinska@gddkia.gov.pl)) z uwzględnieniem pkt 18.2. Każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdzi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem strony) fakt otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Olsztynie, Rejon w Elblągu  
82-300 Elbląg, ul. Grunwaldzka 114**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany w pkt. 18.1. w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).

- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 18.4.1. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.

- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza poniższe osoby:
- a) **w sprawach przedmiotu zamówienia:**
    - Feliks Kostrzewa, trel.: 55 237-05-14. w. 28
  - b) **w sprawach procedury przetargowej:**
    - Magdalena Kuklińska: tel.: 55 237-05-14 w. 33



## **Rozdział 2**

### **Formularz Oferty**

**i**

### **Formularze załączników do Oferty**

(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)	<b>OFERTA</b>
------------------------------------	---------------

**Do  
Generalnej Dyrekcji  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Rejon w Elblągu**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu**

oznaczonego nr **O/OL.Z11.2413.07.2015**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich  
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto \_\_\_\_\_ złotych (słownie  
złotych: \_\_\_\_\_),  
zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – **wskazujemy termin płatności dla faktur w terminie do: 14 / 21 / 30 \*\* dni od dnia wpływu do** prowadzącego postępowania prawidłowo wystawionej faktury.

UWAGA: w przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie termin płatności faktury, tj. braku wskazania lub wskazania kilku, bądź wskazania innego niż opisane w druku oferty termin płatności faktury oferta otrzyma 0 pkt, a termin płatności faktury zostanie przyjęty jako maksymalny, tj.: do 30 dni

**6. JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_  
w formie \_\_\_\_\_

Wadium (wniesione w formie pieniężnej) należy zwrócić na konto nr:

---

**7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**

3.1. sami\*;

3.2. przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:

---

*/wpisać zakres powierzonych prac/  
(w razie potrzeby powielić odpowiednią ilość razy)*

**8. OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców, których pisemne zobowiązania (lub inne dokumenty z których wynika, że będziemy dysponować ich zasobami w trakcie realizacji zamówienia) zostały załączone na stronach nr \_\_\_\_\_

**9. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

---

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

**10. OŚWIADCZAMY**, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**11. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

Na potwierdzenie powyższego na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ załączamy stosowne wyjaśnienia.

**12. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

firma: \_\_\_\_\_

adres \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

14. **OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

---

---

---

---

---

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* zaznaczyć właściwe

**Formularz 2.1.**

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY  
KAPITAŁOWEJ /  
INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu**

oznaczonego nr **O/OL.Z11.2413.07.2015**

**w imieniu Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

- 1.\* **Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, do której należy Wykonawca:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1.		
2.		
(...)		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

- 2.\* **Informuje(my), że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić

**UWAGA:** niniejszy „Formularz” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców  
warunków udziału w postępowaniu**

- |                 |   |
|-----------------|---|
| Formularz 3.1.  | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;   |
| Formularz 3.1.a | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia; |
| Formularz 3.2.  | Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;   |
| Formularz 3.3.  | Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.   |

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

**Formularz 3.1.**

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia**  
**w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu**

oznaczonego nr **O/OL.Z11.2413.07.2015**

**w imieniu Wykonawcy:**

---

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

**oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2015 roku

---

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

*UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub współników spółki cywilnej.*

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia**

**w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia**

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia z nich przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu** oznaczonego nr **O/OL.Z11.2413.07.2015** oświadczam, że w odniesieniu do

---

*/nazwa (firma) podmiotu/*

**brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2015 roku

---

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*



UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

### Formularz 3.2.

(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)	<b>POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>
------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

#### **Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu**

oznaczonego nr **O/OL.Z11.2413.07.2015**

przedkładamy wykaz *narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych* w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w pkt 7.2.3)a) IDW:

Poz.	Wymagania dla danej jednostki	Wyszczególnienie (nazwa, model i parametry potwierdzające spełnianie wymagań)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania	Adres warsztatu oraz odległość w kilometrach od siedziby GDDKiA Rejonu w Elblągu
1	2	3	4	5	6
1	stanowisko serwisowe samochodów (tzw.: „kanał”) lub podnośnik kolumnowy		1		
2	stanowisko serwisowe samochodów (tzw.: „kanał”) lub podnośnik kolumnowy		1		
3	stanowisko diagnostyczne do sprawdzania układu hamulcowego, kierowniczego, oświetlenia, zawieszenia		1		
4	stanowisko do wykonywania diagnostyki komputerowej silnika i układu elektronicznego		1		
5	stanowisko do wykonywania diagnostyki ogumienia		1		
6	stanowisko do wykonywania diagnostyki i naprawy układu klimatyzacji pojazdu		1		

#### UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na potencjale technicznym innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, i w kolumnie (5) wskaże inną niż „własność Wykonawcy” podstawę dysponowania - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

## WSKAZÓWKI

### **dotyczące wypełnienia w Formularzu „POTENCJAŁ KADROWY - osoby zdolne do wykonania zamówienia” informacji o bezpośrednim / pośrednim dysponowaniu potencjałem kadrowym**

- 1) Z dysponowaniem bezpośrednim mamy do czynienia, gdy tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a osobami, na dysponowanie którymi Wykonawca się powołuje.  
Bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. może to być umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa przedwstępna, czy też z samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.
- 2) Z pośrednim dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia mamy do czynienia, gdy osoby te udostępniane są Wykonawcy za pośrednictwem (i zgodą) podmiotu trzeciego. W takich przypadkach tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tych osób.
- 3) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów (podmiotów trzecich) na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów, z których winno wynikać w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu, polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów (podmiotów trzecich) na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (na wzorze zgodnym z Formularzem 3.1.a.).

**Formularz 3.3.***(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)***POTENCJAŁ KADROWY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu**oznaczonego nr **O/OL.Z11.2413.07.2015**

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w pkt. 7.2.3)b) IDW:

Poz. .	Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie potwierdzające spełnianie wymagań	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5	6
1.	Mechanik samochodowy	min. doświadczenie w pracy 60 miesięcy na stanowisku mechanik samochodowy		Oświadczamy, że osoba wymieniona w kol. 4 posiada min. 60 miesięcy doświadczenia na stanowisku mechanika samochodowego	
2	Mechanik samochodowy	min. doświadczenie w pracy 60 miesięcy na stanowisku mechanik samochodowy		Oświadczamy, że osoba wymieniona w kol. 4 posiada min. 60 miesięcy doświadczenia na stanowisku mechanika samochodowego	

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

## ZOBOWIĄZANIE

### do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie potencjału technicznego na potrzeby wykonania zamówienia

My niżej podpisani

\_\_\_\_\_  
*/imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby oraz stanowisko (np. właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomocnik, itp.)*

działający w imieniu

\_\_\_\_\_  
*/nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby/*

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na **Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu**

oznaczonego nr **O/OL.Z11.2413.07.2015** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp udostępniamy Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
*/nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby/*

nasze zasoby w zakresie **potencjału technicznego**, tj. następujące zasoby (narzędzia, wyposażenie zakładu, urządzenia techniczne):

- a) \_\_\_\_\_;
- b) \_\_\_\_\_;
- c) \_\_\_\_\_;

które będą wykorzystane przez Wykonawcę poprzez

\_\_\_\_\_  
*/opisać sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnianego zasobu/*

Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie

\_\_\_\_\_  
*/wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swój potencjał techniczny, np. umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracy, umowa dzierżawy itp./*

Deklarujemy, że jako podmiot udostępniający nasze zasoby:

1. weźmiemy udział w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie udostępnienia potencjału technicznego w okresie\*

\_\_\_\_\_  
*/wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia/*

2. nie weźmiemy udziału w realizacji niniejszego zamówienia\*.

Oświadczamy, że jesteśmy świadomi, iż solidarnie z Wykonawcą odpowiadamy za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia naszych zasobów w zakresie potencjału technicznego, chyba że za ich nieudostępnienie nie ponosimy winy.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2015 roku

\* *niepotrzebne skreślić*

\_\_\_\_\_  
*/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu/*

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

## ZOBOWIĄZANIE

### do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia

My niżej podpisani

\_\_\_\_\_  
*/imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby oraz stanowisko (np. właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomocnik, itp.)*

działający w imieniu

\_\_\_\_\_  
*/nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby/*

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na **Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu** oznaczonego nr **O/OL.Z11.2413.07.2015** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp udostępniamy Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
*/nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby/*

nasze zasoby w zakresie **osób zdolnych do wykonania zamówienia**, tj.

\_\_\_\_\_  
*/wpisać imię i nazwisko udostępnianej osoby/,*

Zasoby będą wykorzystane przez Wykonawcę poprzez to, że wskazana osoba weźmie udział w realizacji zamówienia i będzie sprawował(a) funkcję **mechanik samochodowy**

Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie

\_\_\_\_\_  
*/wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swój potencjał, np. umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracy itp./*

Deklarujemy, że jako podmiot udostępniający nasze zasoby:

1. weźmiemy udział w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia w okresie\*

\_\_\_\_\_  
*/wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia/*

2. nie weźmiemy udziału w realizacji niniejszego zamówienia\*

Oświadczamy, że jesteśmy świadomi, iż solidarnie z Wykonawcą odpowiadamy za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia naszych zasobów w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia, chyba że za ich nieudostępnienie nie ponosimy winy.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ 2015 roku

\_\_\_\_\_  
*/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu/*

\* niepotrzebne skreślić

**Tom II**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**  
(osobny plik)

**Tom III**  
**OPS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, ZAŁĄCZNIKI**

## Opis Przedmiotu Zamówienia

### I. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) wykonywanie niezbędnej obsługi technicznej, wynikającej z eksploatacji i określonego przebiegu pojazdów objętych przedmiotem zamówienia,
- b) określanie każdorazowo przewidywanego zakresu i kosztów wykonania usługi,
- c) wykonywanie wszystkich zgłaszanych bieżących napraw pojazdów objętych przedmiotem zamówienia,
- d) wykonywanie bieżących konserwacji pojazdów objętych przedmiotem zamówienia,
- e) wykonywanie napraw bieżących wynikłych z awarii, wypadków, kolizji drogowych, w tym blacharskich i lakierniczych,
- f) wykonywanie napraw związanych z elektroniczną diagnostyką i sterowaniem w pojeździe,
- g) wykonywanie diagnostyki, w tym serwisu ogumienia polegającego na kontroli zużycia ogumienia oraz wymianie sezonowej opon zimowych na letnie i letnich na zimowe,
- h) demontaż zużytych części, akcesoriów i materiałów wynikający z napraw oraz ich utylizacja,
- i) montaż nowych części, akcesoriów i materiałów wynikający z napraw,
- j) ewentualną dostawę niezbędnych uzgodnionych z Zamawiającym części zamiennych, akcesoriów gumowych i materiałów eksploatacyjnych,
- k) serwis klimatyzacji- wg potrzeb Zamawiającego,

### 1. Koszty przeglądów technicznych:

Usługi przeglądów i konserwacji samochodów będą wykonywane zgodnie z częstotliwością i zakresem wynikającym z Warunków Przeglądów Okresowych dla danego pojazdu lub książki serwisowej danego pojazdu – chyba, że w załączniku nr 5 do umowy wskazano inaczej. Na koszt przeglądu technicznego składają się koszty wszystkich niezbędnych do wykonania prac oraz materiałów eksploatacyjnych/części zamiennych niezbędnych do wykonania przeglądu technicznego zgodnie z załączonymi wykazami czynności przeglądów okresowych pojazdów oraz koszty robocizny.

### 2. Na koszty serwisu klimatyzacji składają się następujące czynności:

- ♦ opróżnienie układu klimatyzacji z czynnika
- ♦ czyszczenie czynnika i układu klimatyzacji z wody
- ♦ podciśnieniowa próba szczelności układu klimatyzacji
- ♦ odgrzybianie i dezynfekcja układu klimatyzacji (ozonowanie),
- ♦ sprawdzenie ciśnień w układzie klimatyzacji
- ♦ uzupełnienie czynnika w układzie klimatyzacji w ilości według załączonego do faktury wydruku.

### 3. Koszty napraw samochodów:

- ♦ Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową na podstawie pojedynczych pisemnych zleceń (w Protokole zdawczo-Odbiorczym) kierowanych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego wraz z przekazaniem pojazdu do warsztatu Wykonawcy.
- ♦ Wykonawca w ciągu 1 dnia roboczego od daty dostarczenia przez Zamawiającego pojazdu, określi e-mailowo (adres: [fkostrzewa@gddkia.gov.pl](mailto:fkostrzewa@gddkia.gov.pl) oraz [sekretariat\\_elblag@gddkia.gov.pl](mailto:sekretariat_elblag@gddkia.gov.pl)) przewidywany zakres, koszty wykonania usługi i termin realizacji (z zastrzeżeniem terminów opisanych w pkt 4 OPZ) oraz uzgodni z Zamawiającym listę niezbędnych części i materiałów eksploatacyjnych. Przekroczenie planowanych kosztów wykonania usługi wymaga zgody Zamawiającego.
- ♦ Terminy wykonania niektórych zleceń (zależnie od stopnia złożoności) zostały wskazane w pkt 4 OPZ. Pozostałe naprawa zgodnie z ustaleniami pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.
- ♦ Jeżeli w toku wykonywania usługi zajdzie konieczność dokonania czynności przekraczających uzgodniony zakres, Wykonawca usługi zobowiązany jest uzgodnić ze Zleceniodawcą zmiany przed ich wykonaniem.
- ♦ Termin przyjęcia pojazdu przez Wykonawcę musi nastąpić w dniu wystania/złożenia osobistego zlecenia przez Zamawiającego.
- ♦ Za wykonanie każdego zlecenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie cen jednostkowych, ujętych w odpowiednich pozycjach Kosztorysu ofertowego, **oraz faktycznego czasu naprawy**. Normy czasu pracy napraw nie mogą przekraczać norm z Katalogu Norm Czasu dla Zakładów Rzemieślniczych Branży Motoryzacyjnej zrzeszonych w Cechach Rzemiosł Różnych z terenu działania Izby Rzemieślniczej w Olsztynie (obowiązujący od 1997 roku) – Załącznik nr 1 do umowy).



- ♦ Obowiązkiem wykonawcy będzie zapewnienie uzgodnionych z zamawiającym części zamiennych, akcesoriów gumowych i eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania danego zlecenia - Faktura za części będzie wystawiana osobno i adresowana przez dostawcę, bezpośrednio na Zamawiającego. Z tytułu dostaw części zamiennych Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie. Na żądanie Zamawiającego wykonawca przedstawi fakturę zakupu części, na podstawie której wystawiona jest faktura na zamawiającego.
- ♦ Przy wykonywaniu czynności naprawczych nieujętych w katalogu wyceny należy dokonać zgodnie z faktycznie przepracowaną ilością roboczogodzin.

#### **4. Wymagania dotyczące terminów wykonania zleceń:**

- 1) naprawy z zakresu np.: wymiana klocków hamulcowych, tłumika, regulacja układu zapłonowego, wymiana rozrządu itp. – czas wykonania do 2 dni roboczych,
- 2) naprawy lub remonty: remont silnika, naprawy blacharskie, zawieszenia z wymianą amortyzatorów, wymiana drążków kierowniczych, stabilizatorów, itp. – czas wykonania do 7 dni roboczych,
- 3) Przeglądy okresowe – czas wykonania 1 dzień roboczy,

W przypadku konieczności przekroczenia wskazanych terminów – wykonawca zgłosi taki fakt Zamawiającemu mailowo o lub pisemnie. Wydłużenie terminu może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach za zgodą zamawiającego.

#### **5. Z czynności przejęcia i oddania pojazdu strony zobowiązują się do sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego (wzór – Załącznik nr 2) zawierającego takie informacje, jak:**

- aktualny przebieg pojazdów;
- wskazanie ilości paliwa,
- zakres zleconych napraw;
- opis poszczególnych operacji naprawczych;
- ew. uwagi wnoszone przez strony.
- w przypadku korzystania z niskopodwoziówki – liczba przejechanych km.

#### **6. Inne postanowienia:**

- 1) Zamawiający we własnym zakresie dostarczy pojazdy do miejsca naprawy Wykonawcy.
- 2) W przypadkach awaryjnych, gdy zajdzie potrzeba użycia niskopodwoziówki lub dojazdu do siedziby zamawiającego – usługa będzie wykonywana tylko na zlecenie Zamawiającego. Rozliczenie nastąpi na podstawie rzeczywiście przejechanych kilometrów na wezwanie.
- 3) W przypadku gdy Wykonawca w swoim warsztacie nie może wykonać usługi, zaleca się wysłanie pojazdu do innego warsztatu, po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji koszt transportu pojazdów do i z warsztatu pokrywa Wykonawca.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu samochodów w wykazie samochodów, które zostaną poddane badaniom technicznym, przeglądom i naprawom i konserwacjom. Zamawiający poinformuje o takim fakcie Wykonawcę na piśmie.
- 5) W przypadku napraw powypadkowych – zakres niezbędnych do wykonania prac i wymiany części zamiennych/ materiałów eksploatacyjnych zostanie wykonany zgodnie z zakresem oraz wyceną rzeczoznawcy ubezpieczyciela. Wykonawca dokona rozliczenia naprawy bezpośrednio z Zamawiającym.
- 6) W przypadku wątpliwości Zamawiającego w kwestii prawidłowego wykonania poszczególnego zlecenia (w zakresie np.: zakresu naprawy, użytych części zamiennych, dalszej awarii auta lub innych niesprawności ujawnionych po odebraniu samochodu z naprawy) – Zamawiający powoła rzeczoznawcę branży samochodowej, który oceni wątpliwości Zamawiającego w danej kwestii. W przypadku, gdy z oceny rzeczoznawcy będzie wynikało, że Wykonawca nieprawidłowo wykonał dane zlecenie, to:
  - a) Wykonawca zostanie obciążony kosztami oceny rzeczoznawcy,
  - b) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez zamawiającego we własnym zakresie i na własny koszt dokona niezbędnej naprawy.
- 7) Okres gwarancji:
  - a) 6 miesięcy – naprawy mechaniczne, elektryczne.
  - b) 36 miesięcy – naprawy blacharsko-lakiernicze.
  - c) na zamontowane części zamienne – zgodnie z gwarancją udzielaną przez producenta części.
 Wady w realizacji zlecenia winny być usunięte nieodpłatnie w terminie wskazanym w zgłoszeniu przez Zamawiającego.
- 7) Każdorazowo po naprawie samochód musi być umyty i odkurzony z nieczystości pozostawionych podczas naprawy,

8) Warsztat samochodowy wykonawcy musi się znajdować w odległości\*) do 10 km od siedziby GDDKiA Rejonu w Elblągu przy ul. Grunwaldzkiej 114.

\*) przez odległość rozumie się odległość warsztatu od siedziby GDDKiA Rejonu w Elblągu mierzoną po drodze publicznej utwardzonej.

- 10) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pojazdy powierzone do naprawy od momentu ich dostarczenia do warsztatu – do momentu ich odbioru przez Zamawiającego. Zakazuje się samowolnego używania samochodów służbowych Zamawiającego przez wykonawcę poza terenem warsztatu. Każdorazowa potrzeba „testowania” samochodu w trakcie jazdy wymaga wcześniejszego pisemnego lub mailowego wniosku wykonawcy z uzasadnieniem takiej potrzeby, wskazaniem dnia, trasy i godzin jazdy testowej. Wykonanie jazdy testowej będzie możliwe dopiero po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
- 11) samochody służbowe Zamawiającego są wyposażone w system monitoringu GPS. **System monitoringu samochodów służbowych nie działa w tunelach oraz po odłączeniu akumulatorów. Zamawiający dopuszcza możliwość wyłączenia akumulatorów w samochodach tylko w przypadkach napraw uzasadnionych koniecznością odłączenia akumulatora. Nie dopuszcza się odłączenia akumulatora na kilka godzin.**
- 12) *Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z treścią art. 29 ust. 4 pkt 4) ustawy Pzp do zatrudnienia na umowę o pracę min. 2 osób skierowanych do pełnienia funkcji mechanika samochodowego wyszczególnionych w formularzu nr 3.3. „Potencjał kadrowy. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania stałej liczby min. 2 osób, zatrudnionych na umowę o pracę w całym okresie trwania umowy. Potwierdzeniem wypełnienia ww. obowiązku będzie przedłożenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umów o pracę ze wskazanymi w ofercie osobami*
- 13) Zamawiający nie zastrzega, że osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę nie mogą być obcokrajowcami.



### PROTOKÓŁ ZDAWCZO ODBIORCZY

Dotyczy zlecenia dnia .....

Marka pojazdu .....

Nr rejestracyjny .....

Lp.	OPIS	Przy przekazaniu do warsztatu	Przy odbiorze z warsztatu
1	Przebieg w km		
2	Stan paliwa (wg wskazań licznika)		

Przewidywany zakres zlecenia: .....

NAPRAWY WYKONANE (uzgodnienia w sprawie w zał.):

Lp.	Wyszczególnienie robót	Rzeczywisty czas pracy/naprawy	Numer operacji naprawczej podany w katalogu nakładów czasu napraw	Czas naprawy według katalogu

UWAGI:

.....  
.....

Przekazujący do naprawy

Przyjmujący do naprawy

.....  
(data i podpis)

.....  
(data i podpis)

Przekazujący po naprawie

Odbierający z naprawy

.....  
(data i podpis)

.....  
(data i podpis)

[illegible]

12.	<b>Sprawdzenie:</b> połączeń elementów układu wtrysku paliwa, układu hamulcowego - klocki, tarcze, bębny, szczęki hamulcowe, korektor siły hamowania	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
13.	<b>Sprawdzenie:</b> stanu osłon przegubów i luzów w przednim zawieszeniu	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
14.	<b>Sprawdzenie:</b> połączeń sondy lambda	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
15.	<b>Smarowanie:</b> łożysk kół jezdnych, blokad zamków, zawiasów drzwi, prowadnic foteli, łożysk podpory i krzyżaków wału	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

X – oznaczono w miejscach gdzie należy wykonać daną czynność

**Załącznik nr 4 do umowy nr .... – WYKAZ POJAZDÓW**

<b>L.p.</b>	<b>Marka pojazdu</b>	<b>Rok produkcji</b>	<b>Nr rej.</b>	<b>Rodzaj paliwa, pojemność</b>	<b>Aktualnie używany olej silnikowy</b>	<b>Przebieg wg stanu na dzień 31.10.2015 w km</b>
1	2	3	4	9	6	7
1.	Nissan Note	2007	NE 59808	Pb 95, 1600 cm <sup>3</sup>	Shell Helix 5W-30	290 380
2.	Chevrolet Aveo	2011	NE 88624	Pb 95, 14000 cm <sup>3</sup>	Motor Oil 5W-30	93 574
3.	Fiat Panda	2005	NE 43014	Pb 95, 1242 cm <sup>3</sup>	Mobil super 10W-40	400 000
4.	Skoda Fabia	2010	NE 82269	ON, 1600 cm <sup>3</sup>	Castrol 5W-30	180 649
5.	Skoda Fabia	2010	NE 82271	ON, 1600 cm <sup>3</sup>		199 000
6.	Skoda Fabia	2010	NE 82272	ON, 1600 cm <sup>3</sup>		176 515
7.	Citroen Jumper	2008	NE 68489	ON, 2198 cm <sup>3</sup>	Castrol 5W-30	266 231
8.	Nissan NV 200	2012	NE 94751	ON, 1461 cm <sup>3</sup>	Shell Helix 5W-30	153 000
9.	Nissan NV 200	2012	NE 94752	ON, 1461 cm <sup>3</sup>		136 118

**Tom IV**

**KOSZTORY OFERTOWY**



KOSZTORYS OFERTOWY - Usługi serwisowe pojazdów silnikowych eksploatowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu								
L.p.	Marka pojazdu	Rok produkcji	Nr rej.	Rodzaj paliwa, pojemność	Ilość przeglądów	Cena jednostk. przeglądu okresowego netto w PLN		Razem netto w PLN (6x7)
1	2	3	4	9	6	7		8
1.	Nissan Note	2007	NE 59808	Pb 95, 1600 cm³	3	OT I		
					1	OT II		
2.	Chevrolet Aveo	2011	NE 88624	Pb 95, 14000 cm³	2	OT I		
					1	OT II		
3.	Fiat Panda	2005	NE 43014	Pb 95, 1242 cm³	4	OT I		
					2	OT II		
4.	Skoda Fabia	2010	NE 82269	ON, 1600 cm³	6	OT I		
					2	OT II		
5.	Skoda Fabia	2010	NE 82271	ON, 1600 cm³	6	OT I		
					2	OT II		
6.	Skoda Fabia	2010	NE 82272	ON, 1600 cm³	6	OT I		
					2	OT II		
8.	Citroen Jumper	2008	NE 68489	ON, 2198 cm³	4	OT I		
					2	OT II		
9.	Nissan NV 200	2012	NE 94751	ON, 1461 cm³	3	OT I		
					1	OT II		
10	Nissan NV 200	2012	NE 94752	ON, 1461 cm³	3	OT I		
					1	OT II		
							Razem netto cz. I	

L.p.	Asortyment	Jednostka	Ilość	Cena jedn. netto	Razem netto (kol. 4 x 5)
1	2	3	4	5	6
1	Pozostałe naprawy*	Godzina	600		

2	Usługa transportowa niskopodwoziówką: samochód ciężarowy i/lub sprzęt	km	100		
3	Dojazd ekipy naprawczej do siedziby rejonu (obie strony) - naprawa na miejscu.	ryczałt	2		
4	Sezonowa wymiana kpl. opon (opony zamawiającego)	Kpl.	40		
5	Serwis klimatyzacji	Kpl.	15		
<b>Razem netto cz II.</b>					

<b>Razem netto część I oraz II</b>	
<b>Podatek VAT .....%</b>	
<b>Razem brutto</b>	

Słownie brutto: .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis wykonawcy/pełnomocnika)