

PRZETARG NIEOGRANICZONY

W ZAKRESIE :

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

- Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”***
- Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIÓWKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”***
- Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”***

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W RZESZOWIE**

**UL. LEGIONÓW 20
35-959 RZESZÓW**

tel. (17) 85 340 71 w. 28

fax. (17) 86 239 15

e-mail: oddzial@rzeszow.gddkia.gov.pl

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

- Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK
odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”**
- Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIÓWKA – JASŁO
odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”**
- Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL
odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz
w km 83+320 - 85+870”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził

.....

_____ 2009 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Dział I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z formularzami

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2: Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Formularz Cenowy

Formularz 2.2. Harmonogram Płatności

Rozdział 3: Formularze dotyczące zdolności Wykonawców do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2. *Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach i doświadczeniu kadry przewidzianej do realizacji zamówienia;*

Formularz 3.3. *Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.*

Dział II: Istotne dla stron postanowienia umowy

Rozdział 1: Umowa

Rozdział 2: Warunki Ogólne Umowy

Rozdział 3: Warunki Szczególne Umowy na nadzór inwestorski

Dział III: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3.1. Przedmiar robót - Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”

Załącznik nr 3.2. Przedmiar robót - Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”

Załącznik nr 3.3. Przedmiar robót - Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”

Załącznik nr 3.4. Przykładowe Warunki Szczególne Kontraktu na Roboty Budowlane: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242” (załączone w celach informacyjnych)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

Dział I

Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z formularzami

ROZDZIAŁ 1.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie
35 – 959 Rzeszów, ul. Legionów nr 20
telefon: 0-17 85 340 71 faks 0-17 86 239 15
e-mail: sekretariat@rzeszow.gddkia.gov.pl
adres strony internetowej: www.rzeszow.gddkia.gov.pl
godziny urzędowania: codziennie w dni robocze od 7³⁰ do 16¹⁵

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GDDKiA-O.RZ-R2/284/D/18/2009**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:**

Część I - „**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764**”

Część II - „**REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242**”

Część III - „**REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870**”

w tym pełnienie nadzoru nad realizacją robót.

W ramach planowanego zadania przewidziano realizację następujących przedsięwzięć:

Część I - „**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764**”

Część II - „**REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242**”

Część III - „**REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870**”

Projekt ten będzie finansowany ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

Wykonawca niniejszego zamówienia – Inspektor Nadzoru – w ramach usługi pełni kontrolę i nadzór inwestorski z zgodnie z rolą jaką przypisano Inżynierowi w Warunkach Kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno - budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, Warunki Ogólne (Wydanie SIDiR tłumaczenie wydania FIDIC 1999) ISBN 83-86810-14-9 oraz wypełnia obowiązki wynikające z przepisów polskiego prawa i postanowień odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy, a także postanowieniami Umowy. Współpracuje on ze służbami Zamawiającego w zakresie sprawozdawczości, a także promocji realizowanego Projektu.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 ze zm.).

4.2. CPV(Wspólny Słownik Zamówień): 71 24 7000-1

4.3. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Dziale III niniejszej SIWZ.

4.4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do wysokości 20%, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do zakończenia i rozliczenia kontraktów będących przedmiotem nadzoru. Szacuje się, że realizacja zamówienia będzie trwała :

- **Część I - 210 dni,**
- **Część II - 180 dni,**
- **Część III - 180 dni,**

licząc od daty podpisania umowy.

Na wyżej wskazany okres składa się nadzór i rozliczenie kontraktu w terminie do

- **Część I - 210 dni,**
- **Część II - 180 dni,**
- **Część III - 180 dni,**

od daty podpisania umowy, z tego:

- **Część I - 210 dni,**
- **Część II - 180 dni,**
- **Część III - 180 dni,**

wykonywania robót w okresie podstawowym,

- 28 dni na rozliczenie końcowe.

Rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi po przystąpieniu wykonawców robót do ich realizacji. Data rozpoczęcia realizacji usługi zostanie wyznaczona poleceniem Inżyniera Kontraktu najpóźniej na 14 dni przed tą datą i dotyczyć będzie Inspektora Nadzoru na Kontrakcie.

Planowany termin rozpoczęcia robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór będący przedmiotem niniejszego zamówienia to:

- **Część I - maj 2009,**
- **Część II - kwiecień 2009,**
- **Część III - kwiecień 2009,**

Czas trwania *realizacji usługi* w zakresie nadzoru nad robotami podstawowymi może ulec wydłużeniu stosownie do czasu trwania robót budowlanych. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi do czasu faktycznego zakończenia robót, oraz rozliczenia końcowego kontraktu.

6. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. Warunki udziału w postępowaniu określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1)-3) ustawy Pzp:

6.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy

Wykonawca musi wykazać:

a) średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za wszystkie pełne lata obrotowe (na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż:

- **Część I - 62 tys. PLN,**
- **Część II - 56 tys. PLN,**
- **Część III - 35 tys. PLN,**

b) posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż:

- **Część I - 10 tys. PLN,**
- **Część II - 9 tys. PLN,**
- **Część III - 6 tys. PLN,**

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć:

- dla „przychodu” według średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrachunkowego.
- dla posiadanych „środków finansowych/zdolności kredytowej” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

6.2.2. Potencjał kadrowy

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób. Wymagania w zakresie doświadczenia i kwalifikacji oraz liczby osób na każdą wymienioną funkcję, jakie muszą spełniać osoby, przedstawione przez Wykonawcę w Formularzu 3.2, są następujące:.

1) dla funkcji Inspektora Nadzoru:

a) minimalna liczba osób: 1

minimalne doświadczenie w realizacji podobnych robót 5 lat,

minimalne doświadczenie na stanowisku inspektora Nadzoru 3 lata,

kwalifikacje: Osoba wskazana na stanowisku w pkt. 1) powinna:

- 1. posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.**
- 2. przynależeć i posiadać zaświadczenie o aktualnej przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.**
- 3. przez minimalne doświadczenie w realizacji podobnych robót rozumie się ogólny staż pracy w okresie wymienionym w ppkt a), w pełnieniu kierowniczej funkcji na budowie na stanowisku: Inspektor Nadzoru (Kierownik Budowy, Inżynier Rezydent), przy budowie (przebudowie):**
 - **3-ch kontraktów drogowych, polegające na budowie lub przebudowie, modernizacji, remoncie lub odnowie dróg krajowych lub wojewódzkich.**
- 4. przez minimalne doświadczenie zawodowe na stanowisku Inspektor Nadzoru w okresie wymienionym w ppkt a), należy rozumieć doświadczenie w pełnieniu kierowniczej funkcji na budowie na stanowisku Inspektor Nadzoru (Kierownik Budowy, Inżynier Rezydent) dla zadań porównywalnych z przedmiotem zamówienia, tj:**
 - **2-ch kontraktów drogowych, polegające na budowie lub przebudowie, modernizacji, remoncie lub odnowie dróg krajowych lub wojewódzkich o nawierzchni z mas bitumicznych (warstwa ścieralna) w ilości nie mniejszej niż 20 000 m²**
- 5. czas doświadczenia zawodowego liczy się od daty uzyskania uprawnień budowlanych.**

6.2.3. Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od daty wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał jako Wykonawca lub Podwykonawca co najmniej:

- 1) 2-ie usługi polegające na pełnieniu nadzoru nad budową lub przebudową, modernizacją, remontem lub odnową dróg krajowych lub wojewódzkich o nawierzchni z mas bitumicznych (warstwa ścieralna) w ilości nie mniejszej niż 20 000 m² każda.**

**Każda wykazana usługa może jednocześnie potwierdzać spełnianie kilku z powyższych warunków.*

Jako wykonanie usługi należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do wystawienia Świadectwa Przejęcia.

6.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

- 6.3.1.** W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 6.2 IDW muszą spełniać łącznie.
- 6.3.2.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Podstawą oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie 7 IDW, na zasadzie „spełnia-nie spełnia”.

7. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1)-9) ustawy Pzp, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z treścią Formularza 3.1.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków opisanych w pkt 6.2. IDW Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

7.2.1 Część sprawozdania finansowego: rachunek zysków i strat za ostatni 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, z oznaczeniem podmiotu na rzecz którego został sporządzony, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię o badanym(ch) sprawozdaniu(ach) w części dotyczącej rachunku zysków i strat. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim i potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.1.a) IDW.

7.2.2 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy jest nie mniejsza od określonej w pkt 6.2.1.b) IDW. Powyższe dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.3 Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. („Potencjał kadrowy”) i załącznika do tego formularza. Wykaz musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.2. IDW.

*W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w wykazie osoby, którymi będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób.

7.2.4 Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie Wykonawcy”), zgodną z treścią Formularza 3.3. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane należycie.

7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt 7.1.2 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

- 7.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3. i 7.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6-mcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 7.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 7.1.2., albo odpowiadające im określone w pkt 7.3. i 7.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 7.2. mogą dotyczyć dowolnego spośród wykonawców składających wspólną ofertę.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt 4.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.4.1. Formularz Cenowy (Formularz 2.1.).
 - 8.4.2. Harmonogram płatności (Formularz 2.2.).
- 8.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 8.5.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami punktu 7 IDW;
 - 8.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 8.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Dziale I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

- 8.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 8.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itd. powinna być parafowane przez wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 8.10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.11. i 8.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 8.11. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy wymagane postanowieniami pkt 7 IDW powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 8.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.13. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał” i 1 kopii, oznaczonych „Kopia”. Ofertę (oryginał i kopie) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Rzeszowie
ul. Legionów 20, 35 – 959 Rzeszów
oraz opisane:

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

- Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK
odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”**
- Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO
odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”**
- Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL
odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz
w km 83+320 - 85+870”**

w zakresie:

- *Część I – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu:
„PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc.
LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”;**

****Część II – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”;***

****Część III – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”;***

- Nie otwierać przed dniem 24. 04.2009 r., godz. 11:10

Uwaga:

****wybrać właściwą część lub części***

- 8.14. Wymagania określone w pkt 8.10. – 8.13. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

9.1 Cena oferty (w PLN) zostanie wyliczona przez Wykonawcę na Formularzu Cenowym, którego wzór został umieszczony w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ (Formularz 2.1.).

9.2 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w Dziale II i III niniejszej SIWZ i ryzyka związanego z okresem trwania przerwy zimowej.

9.3 W cenie oferty Wykonawca powinien uwzględnić:

9.3.1 W POZYCJI „Usługi nadzoru” dla każdej ze wskazanych w ofercie osób koszty:

- wynagrodzenia wraz z narzutami,
- urządzenia stanowiska pracy, szkoleń personelu nadzoru,
- koszty materiałów biurowych,
- koszty wynikające z organizowanych na potrzeby projektu narad i spotkań,
- koszty przesyłek pocztowych i kurierskich wynikające z wykonywanych usług w ramach projektu,
- zakwaterowania i delegacji,
- wyposażenia bhp,
- transportu i łączności,

- wynagrodzenia wraz z narzutami pracy dodatkowego personelu, wykraczającego poza wskazany w pkt.4 Działu II SIWZ,
 - urlopów i zwolnień,
- oraz
- wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą tych osób.
- Koszty powyższe dotyczyć powinny całego okresu realizacji zamówienia.

9.4 Dla każdej pozycji wyszczególnionej na Formularzu Cenowym, jeśli składają się na nią elementy o zróżnicowanych kosztach, jednolita stawka jednostkowa powinna zostać skalkulowana na zasadzie uśrednienia kosztów składowych.

9.5 Na wypadek przedłużenia okresu realizacji robót przewiduje się „Rezerwę” w wysokości określonej w % w Formularzu cenowym. Wykonawca obliczy wysokość „Rezerwy” jako iloczyn pozycji „Razem wartość brutto” oraz procentowej wysokości „Rezerwy”.

9.6 Ceny i stawki określone w Formularzu cenowym należne Wykonawcy w przedłużonym czasie budowy będą obniżone o „Wskaźnik korekcyjny” podany przez Wykonawcę, przy czym wskaźnik ten nie może być niższy, niż 10%.

9.7 Wykonawca przemnoży kwotę „Rezerwy” przez oferowany „Wskaźnik korekcyjny” i obliczoną w ten sposób wartość „Skorygowanej rezerwy” doda do pozycji „Razem wartość brutto”.

9.8 Cenę oferty obliczoną zgodnie z pkt 9.1 – 9.7 należy przenieść do Formularza oferty zamieszczonego w Rozdziale 2 Działu I SIWZ.

9.9 Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w Umowie stanowiącej Rozdział 1 Działu II SIWZ.

9.10 W przypadku Wykonawcy zagranicznego, zwolnionego na mocy odrębnych przepisów od podatku VAT, do ceny oferty dolicza się należny podatek VAT. Cena z doliczonym podatkiem stanowi podstawę oceny oferty.

10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 10.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie, przy ul. Legionów nr 20, w sekretariacie, w terminie do **24.04. 2009 roku, do godziny 11⁰⁰**.
- 10.2. Otwarcie ofert nastąpi w w siedzibie Zamawiającego przy ul. Legionów nr 20, w pokoju nr 7, w dniu **24.04. 2009 r., o godzinie 11¹⁰**.
- 10.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 11.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

12. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia

- 12.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie **kryterium ceny** (100%, a 100%=100 punktów).
- 12.2. Ilość punktów zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 punktów.

- 12.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 12.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.
- 12.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- 12.6. Informację o której mowa w pkt 12.5. ppkt 1), Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

13.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,

13.2 W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.

13.3 O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 13.1 i 13.2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 14.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 14.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 14.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 14.4. Protest powinien:
 - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie Protestującego,
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 14.5. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 14.6. Od rozstrzygnięcia protestu przez zamawiającego przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 14.7. W postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu przez dotyczącego:
 1. opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 2. wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 3. odrzucenia oferty.

Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu zamówień Publicznych.

- 14.8. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 14.9. Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 184 ust.4 ustawy Pzp.

- 14.10. Odwołanie rozpoznaje trzyosobowy skład orzekający Krajowej Izby Odwoławczej zgodnie z postanowieniami art. 186 – art. 193a ustawy Pzp.
- 14.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

15. Opis sposobu porozumienia się oraz udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

- 15.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: **017 853 64 84**). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 15.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania należy kierować na adres:
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Rzeszowie
ul. Legionów 20, 35 – 959 Rzeszów
- 15.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 15.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.5. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o których mowa w punktach 15.2.-15.4, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej.
- 15.6. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o którym mowa w pkt 17.5. termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.
- 15.7. Zamawiający wyznacza Panią Jolantę Rożek do kontaktowania się z Wykonawcami.

Opracował:

Naczelnik Wydziału R1:

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Rzeszów, dnia 19 marca 2009r.

Uzgodnienie Wydziału Zamówień Publicznych:

Rzeszów, dnia 200 ..r.

.....
(podpis)

Akceptuje:

Rzeszów, dnia 200 ..r.

.....
(podpis Dyrektora)

Rozdział 2
Formularz Oferty
i Formularze załączników do Oferty

OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Połnomocnika)

Do

**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Rzeszowie
35-959 Rzeszów
ul. Legionów 20**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

**Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM –
BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300
do km 232+764”**

**Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIÓWKA –
JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km
153+242”**

**Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYSŁ
odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340
oraz w km 83+320 - 85+870”**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, na:

1.1.*Część I – obejmującą _____;

1.2.*Część ... – obejmującą _____.

1.3.*Część ... – obejmującą _____.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:
- ***Część I** - za cenę brutto _____ złotych (słownie złotych: _____), zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym,
- ***Część** - za cenę brutto _____ złotych (słownie złotych: _____), zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym,.
- ***Część** - za cenę brutto _____ złotych (słownie złotych: _____), zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym,.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

(zakres powierzonych prac)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

_____ dnia __ __ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika)	FORMULARZ CENOWY
----------------------------------	-------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”

Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”

Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”

w zakresie:

**Część I – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”;*

**Część II – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”;*

**Część III – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”;*

oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

l.p.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. czasu	Liczba jednostek	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto PLN
1	2	3	4	5	7
1	Usługi nadzoru				
	<i>Inspektor Nadzoru</i>	dzień	150/180/210*		
	Razem wartość netto				
	Podatek VAT.... %				
	Razem wartość brutto				

Uwaga:

**wybrać właściwą część/ilość dni (w przypadku składania oferty na cztery części należy wypełnić cztery formularze 2.1)*

(słownie złotych:)

_____ dnia __ __ 2009 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

(pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika)	HARMONOGRAM PŁATNOŚCI
----------------------------------	------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”

Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”

Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”

w zakresie:

***Część I – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”;**

***Część II – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”;**

***Część III – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”;**

przewidujemy następujący harmonogram płatności (**kwoty w PLN**):

miesiące	1	2	3	4	5	6*	7*
Kwota miesięczna							
Kwota narastająco							

Uwaga:

**wybrać właściwą część/ilość miesięcy (w przypadku składania oferty na cztery części należy wypełnić cztery formularze 2.2)*

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3
Formularze dotyczące zdolności Wykonawców
do wykonania zamówienia

<p>(pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika)</p>	<p>OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</p>
---	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

- Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”
- Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”
- Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”

w zakresie:

- *Część I – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”;
- *Część II – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”;
- *Część III – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”;

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

Uwaga:

**wybrać właściwą część lub części*

_____ dnia ____ 2009 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Petnomocnika)</p>	<h2 style="margin: 0;">POTENCJAŁ KADROWY</h2>
---	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

- Część I -** „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”
- Część II -** „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”
- Część III -** „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚŁ odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”

w zakresie:

- *Część I – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”;*
- *Część II – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”;*
- *Część III – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚŁ odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”;*

oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować i skierujemy do realizacji niniejszego zamówienia następujące osoby:

l.p.	Nazwisko i imię	Funkcja	Kwalifikacje zawodowe /wykształcenie*/
1	2	3	4

Oświadczamy, że:

- dysponujemy osobami wymienionymi w poz. powyższego wykazu,
- nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. powyższego wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. osób.

Dla każdego z kandydatów załączamy Załącznik do Formularza 3.2.

Uwaga:

**wybrać właściwą część (w przypadku składania oferty na cztery części należy wypełnić cztery formularze 3.2)*

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Petnomocnika)

Załącznik do Formularza 3.2.

Informacja o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu 3.2.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przetargu nieograniczonym na:

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”

Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”

Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚŁ odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”

w zakresie:

*Część I – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”;

*Część II – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”;

*Część III – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚŁ odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”;

przedkładamy następujące informacje:

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Wykształcenie:
4. Przewidywana funkcja:
5. Wymagane doświadczenie:

Wymagane doświadczenie dla danej funkcji	Opis zadań potwierdzających spełnienie wymogu (Opis każdego zadania podać w osobnej pozycji)	Czas trwania od – do w m-cach i latach	Funkcja	Firma
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(3)			
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(3)			

6. Inne umiejętności (o ile są wymagane):

Uwaga:

**wybrać właściwą część (w przypadku składania oferty na cztery części należy wypełnić cztery załączniki do formularza 3.2)*

.....
Czytelny podpis osoby, której informacja dotyczy

_____ dnia ____ 2009 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika)</p>	DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY
---	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na
Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

- Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”**
Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIÓWKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”
Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”

w zakresie:

- *Część I – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”;*
**Część II – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIÓWKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”;*
**Część III – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”;*

oświadczamy, że zrealizowaliśmy (zostały zakończone) w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od daty wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne następujące usługi:

L.p.	Nazwa/firma i adres Zamawiającego	Charakterystyka zamówienia	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Czas realizacji od ____ do ____ (m-c, rok)	
1	2	3	4	5	6

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli usług.

Uwaga:

**wybrać właściwą część lub części*

_____ dnia ____ 200__ roku

 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

DZIAŁ II

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

ROZDZIAŁ 1

UMOWA

Niniejsza umowa zawarta w dniu ____ 2009 roku, pomiędzy Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad w Rzeszowie, ul. _____ zwaną w dalszej treści Zamawiającym, reprezentowaną przez:

.....

.....

a

.....,

zwanym(a) dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do:

Sprawowania Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

- Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK
odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”
- Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIÓWKA – JASŁO
odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”
- Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL
odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz
w km 83+320 - 85+870”

w zakresie:

- *Część I – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu:
„PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc.
LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”;
- *Część II – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT
DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIÓWKA – JASŁO odc. KLECIE –
BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”;
- *Część III – obejmującą sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: „REMONT
DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL odc. Tarnogóra - Nowa
Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”;

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy wraz z formularzami: „Potencjał Kadrowy”, „Potencjał techniczny”
- 2) Opis przedmiotu zamówienia (Warunki szczególne kontraktu)
- 3) Warunki Ogólne Umowy

§ 2

1. **Wykonawca** w ramach niniejszej umowy będzie wykonywał czynności określone w Umowie i wynikające z aktualnych przepisów ustawy „Prawo budowlane”.

2. W terminie **14 dni** od daty zawarcia umowy z Wykonawcą Robót, Zamawiający przekaze **Wykonawcy**, na czas pełnienia nadzoru, kopię umowy o roboty budowlane, nad realizacją których sprawowany będzie **Nadzór Inwestorski** oraz inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji tejże umowy.
3. Wykonawca wyznacza na czas pełnienia Nadzoru Inwestorskiego
- **Inspektora Nadzoru** zadania jak w § 1 pkt. 1
4. Zamawiający wyznacza **Inżyniera Kontraktu**, który jest upoważniony do zarządzania i nadzorowania w imieniu Zamawiającego niniejszą umową oraz do bezpośrednich kontaktów z **Inspektorem Nadzoru**. **Inżynier Kontraktu** może powierzyć część swoich uprawnień innym osobom, o czym winien powiadomić na piśmie **Inspektora Nadzoru** z wyprzedzeniem **7 dniowym**.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 3. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie z wyprzedzeniem **14 dniowym**.
6. Zamawiający oświadcza, że kontrolne badania laboratoryjne wykonywane będą na jego koszt przez: GDDKiA OLD w Rzeszowie

§ 3

1. Polecenie rozpoczęcia realizacji umowy będzie wydane przez **Inżyniera Kontraktu** nie później niż 14 dni od daty podpisania umowy na roboty budowlane, nad którymi sprawowany będzie **Nadzór Inwestorski** będący przedmiotem niniejszego zamówienia.
2. Czas realizacji przedmiotu umowy wynosi **150 dni** licząc od daty podpisania umowy i obejmuje również prace wykonywane w miesiącu poprzedzającym rozpoczęcie robót, nad którymi sprawowany będzie **Nadzór Inwestorski** oraz prace wykonywane w Okresie Zgłaszania Wad i rozliczenia Kontraktu na roboty.
3. Czas, o którym mowa w ust. 2 może zostać na wniosek Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego czasu wykonania robót, nad którymi sprawowany będzie **Nadzór Inwestorski**.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z jego ofertą, Strony ustalają na kwotę netto zł. (słownie złotych:)
plus ... % podatek VAT w kwocie zł, co łącznie stanowi kwotę brutto zł.(słownie złotych:).
2. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, określonej w ust.1, kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§ 5

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało w okresach miesięcznych, na podstawie faktur wystawianych przez **Wykonawcę**, potwierdzonych przez **Inżyniera Kontraktu**, po spełnieniu przez **Wykonawcę** wymagań określonych w art. 22 Warunkach Ogólnych Umowy.
2. Należności będą regulowane na konto **Wykonawcy** w Nr w terminie 30 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek **Wykonawcy**.

§ 6

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach i na warunkach określonych w art. 26, art. 27 Warunków Ogólnych.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron z przyczyn, za które druga Strona nie odpowiada, Strona odstępująca od umowy zapłaci drugiej Stronie kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Wykonawca** ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

§ 7

Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiający oraz **Wykonawca** podejmą wszelkie wysiłki w celu polubownego rozwiązania sporów, które mogą powstać pomiędzy nimi.
2. W przypadku nie osiągnięcia polubownego rozwiązania, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....

ROZDZIAŁ 2

WARUNKI OGÓLNE UMOWY

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Artykuł 1. Definicje

- 1.1. Jeżeli treść niniejszych Warunków Ogólnych Umowy podana jest w więcej niż jednym języku, to w przypadku niezgodności pomiędzy różnymi wersjami językowymi, wersja polska jest obowiązująca.
- 1.2. Nagłówki i tytuły w niniejszych Warunkach Ogólnych Umowy nie będą uważane za część tych Warunków, ani nie będą uwzględniane przy ich interpretacji.
- 1.3. W niniejszych Warunkach Ogólnych Umowy zastosowanie mają następujące definicje:

Dni to dni kalendarzowe; **miesiące** to miesiące kalendarzowe.

Wykonawca – firma lub osoba fizyczna świadcząca Nadzór Inwestorski, będąca przedstawicielem Zamawiającego na budowie.

Inżynier/Inspektor Nadzoru: wykonawca usług nadzoru – Inżynier wg warunków FIDIC - przedstawiciel inwestora (firma lub osoba fizyczna). Do jego zadań należy m.in. sprawowanie kontroli zgodności realizowanego projektu z obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami, pozwoleniem na budowę jak również jakością robót i materiałów budowlanych.

Inżynier Kontraktu: osoba, reprezentująca centralę GDDKiA która jest odpowiedzialna za i upoważniona do nadzorowania i administrowania w imieniu Zamawiającego realizacji całości Usługi oraz do bezpośrednich kontaktów z Przedstawicielem Wykonawcy - Inspektorem Nadzoru.

Obiekt: budowla nad realizacją której **Wykonawca** będzie świadczyć Usługi doradcze związane z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem.

Usługi: czynności, które ma wykonać **Nadzór Inwestorski** stosownie do postanowień Umowy i niniejszych Warunków Ogólnych Umowy

Polecenie: jakiegokolwiek pisemne lub ustne oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzja wydana **Inspektorowi Nadzoru** przez Zamawiającego lub **Inżyniera Kontraktu** a dotycząca wykonania Usług.

Artykuł 2. Pisemność postępowania

- 2.1. Jeżeli określono termin doręczenia polecenia, nadawca powinien poprosić o potwierdzenie odbioru.
- 2.2. O ile nie określono inaczej, wszystkie polecenia wydane przez jakąkolwiek osobę i wymagane na podstawie niniejszej Umowy, muszą być sporządzone w formie pisemnej i przekazane niezwłocznie.
- 2.3. Wszystkie ustne polecenia nabierają mocy w czasie przekazu i winny być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

Artykuł 3. Podwykonawstwo

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców na zadaniu.

II. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Artykuł 4. Dostarczanie informacji

- 4.1. W terminie określonym w Umowie Zamawiający przekaże **Inspektorowi Nadzoru**, na czas pełnienia nadzoru, kopię umowy o roboty budowlane nad realizacją których **Wykonawca** będzie świadczył Usługi oraz inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji Umowy.
- 4.2. Zamawiający będzie współpracował z **Inspektorem Nadzoru** w celu uzyskania informacji niezbędnych do wykonania Umowy.

Artykuł 5. Pomoc w pozyskaniu dokumentów.

- 5.1. Zamawiający, w zakresie w jakim będzie to możliwe, będzie świadczył pomoc **Inspektorowi Nadzoru** w pozyskaniu kopii dokumentów lub przepisów, obowiązujących na terenie na którym Usługi mają być wykonywane, które to dokumenty lub przepisy mogą mieć wpływ na wypełnianie przez **Inspektora Nadzoru** jego obowiązków wynikających z Umowy. Koszty pozyskania tych dokumentów i przepisów obciążają **Inspektora Nadzoru**.
- 5.2. Zamawiający będzie świadczył pomoc **Inspektorowi Nadzoru** w uzyskaniu od pracowników Zamawiającego wszelkich dokumentów i informacji będących w ich posiadaniu, niezbędnych dla wykonania Usługi.

III. ZOBOWIĄZANIA INSPEKTORA NADZORU

Artykuł 6. Zobowiązania ogólne

- 6.1. **Inspektor Nadzoru** będzie przestrzegał przepisów obowiązującego prawa. **Wykonawca** zabezpieczy Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami wynikającymi z jakiegokolwiek naruszenia przez **Inspektora Nadzoru** i jego pracowników takich przepisów.
- 6.2. **Inspektor Nadzoru** będzie świadczył Usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową.
- 6.3. **Inspektor Nadzoru** będzie stosował się do poleceń wydanych przez **Inżyniera Kontraktu**. Jeżeli w opinii **Inspektora Nadzoru** wydane polecenie wykracza poza zakres uprawnień **Inżyniera Kontraktu** lub poza zakres Umowy, **Inspektor Nadzoru** w terminie 15 dni od otrzymania takiego polecenia, powiadomi wraz z uzasadnieniem na piśmie o tym fakcie **Inżyniera Kontraktu**. Powiadomienie **Inżyniera Kontraktu** nie zwalnia **Inspektora Nadzoru** z wykonania polecenia.
- 6.4. **Wykonawca** nie przekaże do wiadomości publicznej lub nie ujawni żadnych szczegółów Umowy i Kontraktu, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego albo **Inżyniera Kontraktu** w porozumieniu z Zamawiającym, za wyjątkiem sytuacji, gdy jest to niezbędne w celu wykonania niniejszej Umowy. W przypadku powstania różnicy poglądów, co do konieczności przekazania do wiadomości publicznej lub ujawnienia informacji koniecznych dla realizacji Umowy, ostateczną decyzję w tej kwestii podejmie Zamawiający.
- 6.5. Jeżeli **Wykonawcą** jest konsorcjum, Wykonawcy tworzący to konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

Artykuł 7. Zasady postępowania

- 7.1. **Wykonawca** powinien zawsze działać lojalnie i bezstronnie, jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, **Wykonawca** powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy i Kontraktu bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy.
- 7.2. **Wykonawca** i jego personel będzie przestrzegać tajemnicy służbowej w trakcie realizacji Umowy i po jej zakończeniu. Z uwagi na powyższe, z wyjątkiem uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, **Wykonawca** nie przekaze jakiegokolwiek osobie lub podmiotowi żadnej informacji stanowiącej tajemnicę służbową i nie poda jej do wiadomości publicznej.

Artykuł 8. Specyfikacje techniczne i rysunki

- 8.1. **Inspektor Nadzoru** sprawdzi wszystkie opracowane w czasie realizacji Umowy, przez Wykonawcę Robót, specyfikacje techniczne i rysunki co do zgodności proponowanych rozwiązań z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

Artykuł 9. Odszkodowanie

- 9.1. **Wykonawca** zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat i szkód wynikłych z jakiegokolwiek nie wywiązania się **Inspektora Nadzoru** z jego zobowiązań, pod warunkiem że:
- a) **Wykonawca** został powiadomiony o takich roszczeniach, stratach lub szkodach nie później niż w ciągu 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o nich;
 - b) górna granica (limit) odpowiedzialności **Wykonawcy** będzie ograniczona do kwoty wynagrodzenia **Inspektora Nadzoru** określonego w Umowie, o ile roszczenie, strata lub szkoda nie zostały spowodowane świadomym działaniem **Inspektora Nadzoru**;
 - c) odpowiedzialność **Wykonawcy** będzie ograniczona do roszczeń, strat i szkód spowodowanych bezpośrednio nie wywiązaniem się **Inspektora Nadzoru** ze zobowiązań wynikających z Umowy, chyba że nie wywiązanie się **Inspektora Nadzoru** wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć.
- 9.2. **Wykonawca**, na żądanie Zamawiającego, naprawi na koszt własny każdą nieprawidłowość w realizacji Usługi wynikającą z winy **Inspektora Nadzoru**.
- 9.3. **Wykonawca** nie ponosi żadnej odpowiedzialności za roszczenia, straty lub szkody spowodowane:
- a) nie podjęciem przez Zamawiającego działań wynikających ze zaleceń **Inspektora Nadzoru** lub wydaniem polecenia przez Zamawiającego lub **Inżyniera Kontraktu Inspektorowi Nadzoru** wykonania decyzji, z którą **Inspektor Nadzoru** nie zgadza się, lub w stosunku do której wyrażał swoje poważne wątpliwości; lub
 - b) niewłaściwym wykonaniem zaleceń **Inspektora Nadzoru** przez przedstawicieli, lub pracowników **Zamawiającego**.
- 9.4. **Wykonawca** będzie odpowiedzialny za jakiegokolwiek naruszenie swoich zobowiązań wynikających z Umowy do końca okresu gwarancji ustalonego w Kontrakcie.

Artykuł 10. Ubezpieczenia

- 10.1 **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia realizacji Usługi do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej, w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu kosztów, o których mowa w art. 9.
- 10.2 Na każde wezwanie **Inżyniera Kontraktu Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym nie zapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

Artykuł 11. Prawa własności dotyczące dokumentów.

- 11.1. Wszystkie dokumenty, takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez **Inspektora Nadzoru** w ramach Umowy będą stanowić wyłączną własność **Zamawiającego**. Po zakończeniu Umowy, **Wykonawca** przekaże wszystkie takie dokumenty Zamawiającemu. **Wykonawca** może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.
- 11.2. **Wykonawca** nie będzie publikował informacji dotyczących Usługi, powoływał się na Umowę w trakcie świadczenia jakichkolwiek usług innym osobom, lub nie wyjawia informacji uzyskanych od Zamawiającego, bez jego uprzedniej zgody wystawionej na piśmie.

IV. CHARAKTER USŁUG

Artykuł 12. Zakres usług

- 12.1. **Wykonawca** będzie pełnił funkcję **Inspektora Nadzoru** zgodnie z rolą jaką przypisano Inżynierowi w Warunkach Kontraktowych dla budowy dla robót inżyniersko - budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, Warunki Ogólne (Wydanie SIDiR tłumaczenie wydania FIDIC 1999) ISBN 83-86810-14-9 jak również pełnił funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie robót, a także postanowieniami Umowy
- 12.2. **Wykonawca** przejmie wszystkie obowiązki związane z zarządzaniem umową o roboty budowlane, z zastrzeżeniem uprawnień **Inżyniera Kontraktu**.

Artykuł 13. Personel i sprzęt

- 13.1. **Wykonawca** skieruje do wykonania przedmiotu Umowy personel wskazany w Ofercie. Pozostałe osoby (inni eksperci i personel pomocniczy) winni posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze od określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i podlegać będą zatwierdzeniu przez **Inżyniera Kontraktu**. Wykonawca

- zapropnuje kandydatury tych osób najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia przez nich pracy.
- 13.2. Personel **Wykonawcy** przystąpi do wykonywania swoich obowiązków w dniu lub w terminach określonych i przekazanych **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** albo **Inżyniera Kontraktu**.
- 13.3. **Wykonawca** zapewni swojemu personelowi sprzęt oraz środki transportu i łączności wskazane w Ofercie, a wymagane do wykonywania obowiązków personelu **Inspektora Nadzoru** w związku z realizacją Umowy.

Artykuł 14. Zmiany w składzie personelu

- 14.1. **Wykonawca** nie może wprowadzać zmian w składzie personelu wskazanego w Ofercie – **Inspektora Nadzoru** bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody **Zamawiającego**, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody powołując się na warunki Umowy.
- 14.2. **Wykonawca** musi z własnej inicjatywy proponować zastępstwo w następujących przypadkach:
- a) śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób personelu,
 - b) jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób personelu z innych przyczyn, niż wymienione w pkt. a), które nie są zależne od **Inspektora Nadzoru**.
- 14.3. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy.
- 14.4. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu, proponowana osoba musi posiadać co najmniej równoważne kwalifikacje i doświadczenie. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie będzie mogła zapewnić nowej osoby o co najmniej równoważnych kwalifikacjach oraz/lub doświadczeniu, Zamawiający może albo podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy, jeżeli właściwa jej realizacja jest zagrożona, lub, jeżeli w jego opinii nie zachodzi takie ryzyko, może zaakceptować proponowaną osobę, przy równoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia dla danego stanowiska.
- 14.5. **Wykonawca** poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie personelu. W przypadku, gdy członek personelu nie może zostać niezwłocznie zastąpiony, Zamawiający może zwrócić się do **Wykonawcy** o wyznaczenie tymczasowego zastępcy, lub o podjęcie takich kroków, które zrekompensują tymczasową nieobecność członka personelu. Za okres, w którym członek personelu był nieobecny, nie przysługuje wynagrodzenie **Wykonawcy**.
- 14.6 **Wykonawca** nie będzie rekrutował personelu spośród pracowników **Zamawiającego**.

V. WYKONANIE UMOWY

Artykuł 15. Zmiana Umowy

- 15.1. Każda zmiana Umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu. Jeżeli o zmianę postanowień Umowy wnioskuje **Wykonawca**, musi ona złożyć taki wniosek Zamawiającemu na co najmniej 30 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez **Inspektora Nadzoru** i zaakceptowanych przez **Zamawiającego**.
- 15.2. Zmiana personelu lub czasu zatrudnienia poszczególnych ekspertów polecona przez **Inżyniera Kontraktu** nie stanowi zmiany postanowień umowy o ile jej skutki finansowe mieszczą się w ustalonych kwotach.

15.3. Przed wystawieniem jakiegokolwiek polecenia zmiany, **Inżyniera Kontraktu** powiadomi **Wykonawcę** o charakterze i formie takiej zmiany. Po otrzymaniu takiego powiadomienia, **Wykonawca** w możliwie najkrótszym terminie przedstawi Kierownikowi Projektu propozycję na piśmie zawierającą:

- a) opis proponowanych Usług lub środków, jak również harmonogram wykonania Usług; oraz
- b) wszelkie niezbędne modyfikacje harmonogramu wykonania Usług lub jakichkolwiek zobowiązań **Wykonawcy** wynikających z Umowy oraz wszelkie zmiany wynagrodzenia **Inspektora Nadzoru**.

15.4. Po otrzymaniu propozycji **Wykonawcy**, **Inżyniera Kontraktu**, po odpowiednich konsultacjach z **Zamawiającym** oraz, gdy będzie to właściwe również z **Inspektorem Nadzoru**, podejmie w możliwie najkrótszym terminie decyzję o wprowadzeniu zmiany lub jej odrzuceniu. Jeżeli **Inżyniera Kontraktu** podejmie decyzję o wprowadzeniu zmiany, wyda polecenie stwierdzające, że zmiana zostanie wprowadzona zgodnie z warunkami określonymi w propozycji **Wykonawcy** lub zmienionymi przez **Inżyniera Kontraktu**.

15.5 Po otrzymaniu polecenia z żądaniem zmiany, **Wykonawca** przystąpi do wykonania zmiany i przy wykonywaniu tych czynności będzie związany niniejszymi **Warunkami Ogólnymi Umowy**, tak jakby taka zmiana była określona w Umowie.

15.6. O zmianach adresu, zmianach rachunku bankowego, **Wykonawca** może jedynie powiadomić **Inżyniera Kontraktu**.

15.7. Żadna zmiana nie może zostać uczyniona wstecznie. Jakakolwiek zmiana w Umowie, która nie została dokonana w formie aneksu zostanie uznana za nieważną.

Artykuł 16. Godziny pracy

Dni i godziny pracy personelu **Wykonawcy** zostaną ustalone w oparciu o obowiązujące prawo. **Wykonawca** musi zapewnić skuteczność pełnienia funkcji **Inspektora Nadzoru** dla 2-zmianowego trybu pracy **Wykonawcy** robót.

Artykuł 17. Należne urlopy

17.1. Terminy urlopów wypoczynkowych przypadające w okresie realizacji Umowy muszą być uzgodnione z Kierownikiem Projektu.

17.2. Na czas urlopu lub nieobecności kluczowego eksperta, **Wykonawca**, jeżeli będzie tego wymagał **Inżyniera Kontraktu**, zobowiązany jest do zastąpienia go ekspertem tymczasowym, zaakceptowanym przez **Inżyniera Kontraktu**.

Artykuł 18. Informacje

Wykonawca dostarczy Kierownikowi Projektu lub innej osobie wskazanej przez **Zamawiającego**, wymagane przez **Zamawiającego** informacje dotyczące Usługi i Kontraktu.

Artykuł 19. Dokumentacja

- 19.1.** Inspektor Nadzoru będzie sporządzał na bieżąco dokumentację świadczonych Usług w formie i zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
- 19.2.** Dokumentacja i wykazy, o których mowa w art.19.1 i 19.2 musi być przechowywana przez okres 5 lat od zakończenia Umowy.
- 19.3.** Inspektor Nadzoru zezwoli Kierownikowi Projektu lub każdej osobie upoważnionej przez Zamawiającego na przeprowadzenie kontroli dokumentacji oraz zezwoli na wykonanie kopii tej dokumentacji.

Artykuł 20. Przejściowe i Końcowe raporty z postępu prac.

- 20.1.** Inspektor Nadzoru musi sporządzać raporty z postępu prac w czasie realizacji Umowy w zakresie i terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Opisie przedmiotu zamówienia.
- 20.2.** Po zakończeniu okresu realizacji obiektu, Inspektor Nadzoru opracuje raport końcowy, który będzie zawierał opracowanie wszystkich ważniejszych problemów jakie powstały w trakcie realizacji Umowy.
- 20.3.** Raport końcowy zostanie dostarczony Inżynierowi Kontraktu przed odbiorem ostatecznym Robót.

Artykuł 21. Zatwierdzanie raportów i dokumentów

- 21.1.** Zatwierdzając raporty i dokumenty opracowane i dostarczone przez Inspektora Nadzoru, Zamawiający poświadcza ich zgodność z warunkami Umowy.
- 21.2.** W terminie 15 dni od otrzymania dokumentów lub raportów, Zamawiający powiadomi Inspektora Nadzoru o swojej decyzji dotyczącej otrzymanych dokumentów lub raportów, podając powody swojej decyzji w przypadku ich odrzucenia lub żądania zmian. Dla raportu końcowego termin zostaje wydłużony do 30 dni. Dokumenty i raporty uznaje się za zatwierdzone przez Zamawiającego, jeżeli nie poinformuje on Inspektora Nadzoru o swoich uwagach w terminie 30 dni od otrzymania takich dokumentów lub raportów.
- 21.3.** Jeżeli raport lub dokument zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego pod warunkiem wniesienia przez Inspektora Nadzoru poprawek, Zamawiający określi termin ich wniesienia.
- 21.4.** Kiedy końcowy raport z postępu prac nie zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego, to automatycznie zostaje uruchomiona procedura rozwiązania sporu.

V. PŁATNOŚCI

Artykuł 22. Płatności oraz odsetki od płatności zaległych

- 22.1.** Zamawiający dokonuje płatności na rzecz Wykonawcy w następujący sposób:
 - 22.1.1.** Zasady płatności:

A. za Nadzór Inwestorski w trakcie realizacji robót przez Wykonawcę

Płatności miesięczne wg Harmonogramu Płatności załączonego do Oferty – Rozdział III w cenie brutto bez względu na przerób Wykonawcy przez okres pełnienia nadzoru przez **Inspektora Nadzoru** na budowie (od rozpoczęcia nadzoru IN do odbioru ostatecznego robót i przejęcia ich przez **Zamawiającego**).

Wynagrodzenie miesięczne określone jw. będzie wypłacane **Wykonawcy** co miesiąc w wysokości 100% przez cały okres trwania umowy.

22.2.2. Warunki płatności:

Płatność będzie następowała na podstawie faktur wystawionych przez **Wykonawcę** w okresie 10-15 każdego następnego miesiąca po miesiącu Usługi, przelewem na konto wskazane przez **Wykonawcę**, w ciągu 30 dni od daty przyjęcia faktury przez **Zamawiającego**.

22.2.3. Cena łączna brutto za usługi Inspektora Nadzoru, wykazana w Ofercie, jest:

- A. Ostateczna i nie będzie podlegać waloryzacji w całym okresie trwania nadzoru nad Kontraktem;
- B. W cenie są zawarte wszystkie koszty Firmy świadczącej Nadzór Inwestorski, m.in. związane z Usługą, niezbędnymi materiałami, sprzętem, które Inspektor Nadzoru uzna za niezbędne do realizacji umowy, płacami Personelu obejmującymi także prace Personelu na II zmianie czy w dni wolne od pracy, wszystkie inne opłaty, np. wynikające z faktu zawarcia tej Umowy oraz podatki.

Cena łączna brutto określona przez Wykonawcę w swojej ofercie nie oznacza wynagrodzenia Inspektora Nadzoru, lecz jest tylko podstawą do wyliczenia zryczałtowanego wynagrodzenia miesięcznego faktycznego nadzoru w okresie realizacji Robót na kontrakcie.

Wykonawca przedstawi w swojej Ofercie miesięczny harmonogram płatności za Nadzór Inwestorski w trakcie realizacji robót na kontrakcie do ostatecznego odbioru robót i ich przejęcia przez Zamawiającego.

22.4.4. Wzrost wartości ceny kontraktowej robót nie ma wpływu na wartość świadczonych usług związanych z nadzorowaniem tych robót przez Inspektora Nadzoru.

22.4.5. W przypadku przesunięcia Planowanej Daty Zakończenia Robót na Kontrakcie, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Inspektorowi Nadzoru wynagrodzenia miesięczne za dodatkowe miesiące świadczenia usług na podstawie negocjacji cen i aneksu do umowy podstawowej:

22.2.6. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych przerw w realizacji kontraktu i niewykonywanie nadzoru w tym okresie, wynagrodzenie miesięczne będzie odpowiednio dostosowane, proporcjonalnie, tj.

$$\frac{\text{Ilość dni nadzoru} \times \text{umowne wynagrodzenie miesięczne}}{\text{Ilość dni w miesiącu}}$$

22.3. Po upływie terminu płatności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe. Płatności należne od Zamawiającego będą wykonywane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

22.4. Płatność kwoty końcowej nastąpi pod warunkiem wywiązania się Inspektora Nadzoru ze wszystkich zobowiązań niniejszej Umowy. Płatność końcowa może być wykonana po złożeniu przez Inspektora Nadzoru raportu końcowego i po zatwierdzeniu tego dokumentu przez Zamawiającego.

22.5 Zamawiający może, w drodze pisemnego powiadomienia Wykonawcy, wstrzymać w całości lub w części płatności należnej Wykonawcy, jeżeli Wykonawca spowodował uchybienie w wykonaniu Umowy.

Artykuł 23. Zmiana cen

Ceny określone w Ofercie **Wykonawcy** nie podlegają zmianom w trakcie realizacji Umowy.

VI. NARUSZENIE POSTANOWIEŃ I ROZWIĄZANIE UMOWY

Artykuł 24. Naruszenie postanowień Umowy

24.1. Każda strona narusza postanowienia Umowy, w przypadku gdy nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań lub wykonuje je nienależycie.

24.2. W przypadku zaistnienia naruszenia postanowień Umowy, strona poszkodowana takim naruszeniem będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy.

24.3. W przypadku, gdy Zamawiający odstępuje od Umowy to należną mu karę umowną, z tego tytułu może potrącić z płatności należnej Wykonawcy.

Artykuł 25. Zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego

25.1. Zamawiający jest uprawniony do zawieszania wykonania Usług w takim czasie i w taki sposób, w jaki uznaje to za konieczne.

25.2. Jeżeli okres zawieszenia wykonywania usługi lub dowolnej jej części przekracza 60 dni i zawieszenie nie wynika z nie wywiązania się z płatności przez Zamawiającego, to Wykonawca może, zawiadamiając Inżyniera Kontraktu, domagać się zezwolenia na wznowienie wykonania Usług w ciągu 30 dni lub odstąpić od Umowy.

Artykuł 26. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego

26.1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:

- a) **Wykonawca** nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy;
- b) **Wykonawca** nie zastosuje się w rozsądnym terminie do żądania zawartego w powiadomieniu przekazanym przez **Inżyniera Kontraktu**, wymagającego aby **Wykonawca** naprawił zaniedbanie, które ma poważny wpływ na właściwe i terminowe wykonanie Usług;
- c) **Wykonawca** odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez **Inżyniera Kontraktu**;
- d) **Wykonawca** podzleca Usługi bez zgody **Zamawiającego** lub wykonuje Umowę przez personel nie zaakceptowany przez **Zamawiającego**;
- e) **Wykonawca** ogłasza upadłość lub staje się niewypłacalny, albo zostaje mu wyznaczony zarządca masy upadłościowej, lub zawiera porozumienia z wierzycielami, zawiesza działalność.

- f) Wystąpił jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie Umowy;
- g) Wykonawca nie dostarczył umowy ubezpieczenia, w tym dowodów opłacania składek.
- h) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

26.2. Po odstąpieniu od Umowy lub w przypadku gdy Wykonawca otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia Usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów.

26.3. Inżyniera Kontraktu poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od Umowy.

26.4. Wykonawca nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonane Usługi, rekompensaty za wszelkie poniesione straty lub szkody.

Artykuł 27. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę

27.1. Wykonawca, z zachowaniem wobec Zamawiającego 30-dniowego okresu wypowiedzenia, może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający:

- a) konsekwentnie nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań po wielokrotnych upomnieniach; lub
- b) zawiesza wykonanie Usług lub dowolnej ich części na okres dłuższy niż 60 dni.

Artykuł 28. Siła wyższa

28.1. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiekolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania Umowy.

28.2. W niniejszych Warunkach Ogólnych Umowy termin „siła wyższa” oznacza wyjątkowe wydarzenia lub okoliczności:

- na które Strony nie mają wpływu,
- przed którymi Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem Umowy,
- których, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby uniknąć,
- których nie można przypisać drugiej Stronie.

28.3. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę.

28.4. Obie strony nie poniosą odpowiedzialności za odstąpienie od Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zdarzenia siły wyższej.

- 28.5. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiekolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Inżyniera Kontraktu nie poleci inaczej na piśmie, Inspektor Nadzoru będzie kontynuował wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim zakresie, jaki będzie możliwy i będzie poszukiwał wszystkich uzasadnionych, alternatywnych środków w celu wypełnienia swoich zobowiązań, których nie uniemożliwia zdarzenie siły wyższej. Inspektor Nadzoru nie zastosuje w praktyce takich środków, jeżeli nie otrzyma od Inżyniera Kontraktu polecenia do takiego działania.
- 28.6. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze Stron będzie miała prawo doręczyć drugiej Stronie powiadomienie o odstąpieniu od Umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.

VII. ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Artykuł 29. Rozstrzygnięcie sporów

- 29.1. Zamawiający oraz Wykonawca podejmą wszelkie wysiłki w celu polubownego rozwiązania jakichkolwiek sporów dotyczących Umowy, które mogą powstać pomiędzy nimi lub pomiędzy Kierownikiem Projektu i Inspektorem Nadzoru.
- 29.2. Po powstaniu sporu, Strony powiadomią siebie wzajemnie na piśmie o swoich stanowiskach dotyczących sporu, a także o możliwym, w ich opinii sposobie rozwiązania sporu. Jeżeli którakolwiek ze Stron uzna to za właściwe, Strony zorganizują spotkanie i podejmą próbę rozstrzygnięcia sporu. Każda ze Stron odpowie na żądanie polubownego rozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia otrzymania takiego żądania. Okres do osiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia wynosi 120 dni.
- 29.3. W przypadku nie osiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia sporu każda ze Stron może przedstawić spór do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 3

WARUNKI SZCZEGÓLNE UMOWY NA NADZÓR INWESTORSKI

1. Uwagi ogólne

1.1 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradczych związanych z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją umowy o roboty budowlane, zwanej w dalszej treści również „Kontraktem”, której przedmiotem jest:

Sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniach:

**Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK
odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”**

**Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO
odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”**

**Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚL
odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”**

Przedstawiciel Wykonawcy – **Inspektor Nadzoru**, będzie działał zgodnie z rolą jaką mu przypisano w

- ✓ „Warunkach Szczególnych” i „Warunkach Ogólnych”, stanowiących Załącznik Nr 3 i Nr 2 do Rozdziału IV niniejszej Specyfikacji;
- ✓ zakresie uprawnień i obowiązków określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
- ✓ zakresie uprawnień i obowiązków oraz wynikających z aktualnych przepisów ustawy „Prawo budowlane”.

Warunki realizowanego kontraktu prowadzone będą w oparciu o FIDIC na podstawie „Warunki kontraktu na budowę dla robót inżynieryjno - budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, Warunki Ogólne (Wydanie SIDiR tłumaczenie wydania FIDIC 1999) ISBN 83-86810-14-9”

1.2 Cel zamówienia.

Zamawiający powierzy Wykonawcy **Nadzór Inwestorski** nad realizacją Kontraktu, o którym mowa w pkt.1.1, w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania obiektu zgodnie z dokumentacją projektową, w ustalonym w umowie z Wykonawcą Robót terminie.

1.3 Charakterystyka przedmiotu zamówienia.

Charakterystykę przedmiotu zamówienia obrazują załączone do niniejszej Specyfikacji – przedmiary robót.

1.4 Termin realizacji.

Realizacja Kontraktu o którym mowa w pkt.1.1 będzie trwała :

- **Część I - 210 dni od daty podpisania umowy,**
- **Część II - 180 dni od daty podpisania umowy,**
- **Część III - 180 dni od daty podpisania umowy,**

Planowany termin rozpoczęcia robót, nad którymi sprawowany będzie **Nadzór Inwestorski** będący przedmiotem niniejszego zamówienia:

- **Część I - kwiecień 2009 r.,**
- **Część II - kwiecień 2009 r.,**
- **Część III - kwiecień 2009 r.,**

1.5 Dokumentacja Zamawiającego.

Zamawiający przekaze Wykonawcy, na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów :

- umowę o roboty budowlane wraz z Warunkami Szczególnymi,
- Ofertę Wykonawcy Robót wraz z kosztorysem ofertowym,
- Dokumentację projektową wraz ze Specyfikacjami technicznymi,
- decyzje administracyjne pozwalające na realizację umowy na roboty budowlane,
- inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt,
- oraz poinformuje o umowach cywilno-prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację tejże umowy.

2. Zakres działań :

2.1. Obowiązki ogólne.

Sprawujący Nadzór Inwestorski będzie odpowiedzialny za:

- pełnienie funkcji **Inspektora Nadzoru** inwestorskiego zgodnie z rolą jaką przypisano Inżynierowi w Warunkach Kontraktowych dla budowy dla robót inżynieryjno - budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, Warunki Ogólne (Wydanie SIDiR tłumaczenie wydania FIDIC 1999) ISBN 83-86810-14-9 oraz z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy, a także postanowieniami Umowy
- prowadzenie rozliczenia budowy;
- wykonywanie innych czynności, o których mowa w Rozdziale IV niniejszej SIWZ,
- wspieranie **Zamawiającego** we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Kontraktu.

Inspektor Nadzoru będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Kontraktu, w zakresie określonym w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.

Zamawiający wyznaczy ze swojego personelu Inżyniera Kontraktu, jako osobę odpowiedzialną za realizację Kontraktu.

Wykonawca zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

Obowiązkiem Inspektora Nadzoru będzie prowadzenie działań propagandowo-informacyjnych obejmujących:

- ilustracje stanu istniejącego,
- zdjęcia prowadzonych robót,

- graficzny schemat realizowanego odcinka,
- dane nt. problemów jakie rozwiązuje realizowany projekt; finansowania (w tym pozyskania środków zewnętrznych), działań na rzecz ochrony środowiska.

Wyżej wymienione informacje Inspektor Nadzoru przekazywał będzie Inżynierowi Kontraktu w odstępach miesięcznych, do 7 dnia miesiąca. Informacje służyć będą aktualizacji strony internetowej Zamawiającego. Obowiązuje forma elektroniczna przekazywania danych (na płytach CD, tekst w formacie kompatybilnym w MS WORD, zdjęcia w formacie JPG).

W przypadku, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadawalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy robót, do obowiązków Inspektora Nadzoru będzie należało poinformowanie Zamawiającego za pośrednictwem Inżyniera Kontraktu o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane.

2.2. Etap poprzedzający budowę

Przed planowanym terminem rozpoczęcia robót Inspektor Nadzoru zapozna się z dokumentacją Zamawiającego, o której mowa w pkt 1.5, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów.

Inspektor Nadzoru przeprowadzi inspekcję terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową.

2.3. Etap budowy

Przed wydaniem polecenia rozpoczęcia robót Inspektor Nadzoru zobowiązany jest sprawdzić polisę ubezpieczeniową Wykonawcy, plan BIOZ i Program Zapewnienia Jakości.

Inspektor Nadzoru jest upoważniony i zobowiązany do:

- **reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z Kontraktem;**
- nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
- przekazania Wykonawcy Robót terenu budowy, wystawienia polecenia rozpoczęcia robót;
- prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską;
- kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
- udzielania Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Kontraktu;
- kontroli zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu;
- wyrażania zgody i wnioskowania o wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy;
- wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy; organizacji oraz przewodniczenia comiesięcznym naradom dotyczącym postępu robót (Rad Budowy) w których udział biorą przedstawiciele

wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron (Wykonawca Robót, Inżynier, **Inżynier Kontraktu** oraz inni oficjalni obserwatorzy);

- organizowania narad technicznych oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy Robót **w terminie 7 dni od dnia narady**;
- monitorowania postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Kontraktu harmonogramem robót;
- kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót;
- zlecania Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości;
- zlecania wykonania **kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów** Laboratorium wskazanemu przez **Zamawiającego**. Zakres badań kontrolnych winien wynosić ok. 10% badań pomiarowych prowadzonych przez wykonawcę. Badaniami winny być objęte wszystkie elementy betonowe (beton na mokro, prefabrykaty), grunty, bitumy itd.
- zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Robót;
- uzyskiwania od Autora Projektu niezbędnych opinii na rysunkach zamiennych świadczących bądź o zmianie istotnej, bądź nieistotnej;
- weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę Robót;
- dokonywania obmiaru wykonanych robót;
- odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- poświadczenia usunięcia przez Wykonawcę Robót wad;
- przygotowania do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
- sprawdzenia miesięcznych zestawień ilości i wartości wykonanych robót i wystawienia Przejściowego Świadcstwa Płatności;
- poświadczenia terminu zakończenia robót;
- dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę Robót po zakończeniu robót;
- dostarczenia Zamawiającemu min. 7 dni przed odbiorem ostatecznym kompletnego operatu kolaudacyjnego z opinią i akceptacją;
- dostarczenia Zamawiającemu pisemnej informacji o aktualnym i planowanym zaawansowaniu robót (rzeczowym i finansowym) w terminie do 3 godzin od zadania pytania przez **Inżyniera Kontraktu**, (zgodności z harmonogramem lub ewentualnymi jego zmianami);
- sporządzenia planu przepływu gotówki (bazując na limicie finansowym przekazany przez **Zamawiającego**) na podstawie harmonogramu robót i przestrzeganie tego planu;
- przestrzegania i dążenia do wykonania przyznanego na dany rok limitu finansowego budowy;
- zapobiegania roszczeniom Wykonawcy Robót;

- powiadomienia **Zamawiającego** o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją **Zamawiającego** a stanem faktycznym na terenie budowy w terminie max. do 3 dni od daty zaistnienia roszczeń;
- opiniowania ewentualnych projektów zamiennych, ich zgodności z aktualnym stanem prawnym;
- sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy Robót;
- rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia;
- wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót;
- pełnienia funkcji IN w systemie 2-wu zmianowym (w przypadku konieczności lub polecenia przez **Zamawiającego** wprowadzenia w/w trybu pracy);
- wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez **Zamawiającego** oraz/lub Instytucje Finansujące, lub procedury wdrażania projektu (zależności od źródła finansowania);
- udziału w przygotowaniu raportów i sprawozdań wymaganych przez **Zamawiającego** i procedury wdrażania projektu (w zależności od źródła finansowania);
- udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktu;
- wyegzekwowania od Wykonawcy robót zwiększonej kwoty gwarancji należytego wykonania robót w przypadku robót nieprzewidzianych;
- uzyskania w imieniu **Zamawiającego** pozwolenia na użytkowanie objazdu tymczasowego i mostu stałego w terminach gwarantujących realizację zadania zgodnie z pkt. 1.4. Opisu ...

Inspektor Nadzoru będzie decydować o:

- dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
- zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót;
- dopuszczeniu do pracy wytwórni mas bitumicznych i betonowych, wytwórni prefabrykatów oraz sprzętu i środków transportu Wykonawcy Robót;
- wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;
- sposobie zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy.

Inspektor Nadzoru będzie wnioskować o:

- wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
- przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego Inspektora;
- zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca Robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy Robót;
- zlecenie wykonania robót dodatkowych.

Inspektor Nadzoru będzie akceptować:

- przedstawiony przez Wykonawcę Robót Program Zapewnienia Jakości, Harmonogram Robót i Harmonogram Płatności;
- propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany kierownika budowy lub robót na inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy Robót;
- Wytwórnię mas bitumicznych,

- Laboratorium Wykonawcy Robót, o ile nie zostało wskazane w jego ofercie, po sprawdzeniu kwalifikacji personelu, kompletności i sprawności sprzętu i urządzeń laboratoryjnych oraz propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany Laboratorium na inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy Robót;
- Sprzęt i urządzenia pomiarowe Wykonawcy Robót, o ile nie zostały wskazane w ofercie Wykonawcy Robót oraz propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń;
- Źródła pozyskania materiałów miejscowych, o ile nie zostały wskazane w ofercie Wykonawcy Robót.

2.4. Etap po zakończeniu robót

Po zakończeniu robót Inspektor Nadzoru, po uzgodnieniu z Inżynierem Kontraktu, wystawi Świadcstwo Przejęcia.

W Okresie Zgłaszania Wad, do zadań Wykonawcy będzie należało:

- finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
- dokonywanie inspekcji i **Nadzór Inwestorski** nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad ;
- odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad;
- wspieranie **Zamawiającego** w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- przygotowanie Ostatecznego Świadcstwa Płatności;
- wnioskowanie o zwrot Gwarancji Wykonania.

2.5. Współpraca z Zamawiającym

Na każdym etapie realizacji Kontraktu **Inspektor Nadzoru** zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem.

3. Kontrola realizacji Kontraktu

Podstawowym zadaniem **Inspektora Nadzoru** jest kontrola zgodności działań Wykonawcy Robót z wymaganiami określonymi w umowie na roboty budowlane i obowiązujących przepisach prawa.

Inspektor Nadzoru, w granicach przyznanых mu uprawnień, będzie prowadził kontrolę jakości materiałów i robót, postępu prac oraz potwierdzał ilość i wartość wykonanych robót.

3.1. Laboratorium

Badania laboratoryjne sprawdzające jakość materiałów proponowanych przez Wykonawcę do realizacji robót oraz badania kontrolne wskazane przez Inżyniera Kontraktu będą prowadzone przez laboratorium drogowe w Rzeszowie.

Badaniami i pomiarami kontrolnymi należy objąć 10% badań określonych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych będących załącznikiem do umowy o roboty budowlane. Koszt tych badań i pomiarów poniesie Zamawiający.

Raporty

Raporty miesięczne:

Inspektor Nadzoru w ciągu 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca/okresu rozliczeniowego przedłoży **Inżynierowi Kontraktu** „Raport miesięczny” wyszczególniający wykonane przez zespół ekspertów prace i kontrolne badania laboratoryjne oraz poinformuje o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane.

Raport będzie zawierał:

- opis postępu robót i powstałych problemów,
- zaangażowanie sił i środków Wykonawcy Robót,
- zaangażowanie finansowe,
- postęp robót i płatności w podziale na kategorie robót w powiązaniu z planem na każdy miesiąc,
- plan robót i finansów na kolejny miesiąc,
- graficzne przedstawienie postępu robót w powiązaniu z harmonogramem,
- graficzną prezentację postępu robót na planie i/lub rysunkach obiektów,
- fotografie dokumentujące postęp robót,
- wykaz zmian z podaniem ich wartości,
- wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia,

Raport należy składać w odstępie miesięcznym również w formie elektronicznej w formacie PDF i *.doc., oraz zdjęcia z miesięcznej realizacji budowy w formacie JPG.

Raport techniczny:

Inspektor Nadzoru przygotowuje (wtedy, kiedy to konieczne) raport informujący o problemach technicznych jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót. Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią poważne zmiany w dokumentacji projektowej.

Raport techniczny powinien zawierać:

- założenia na podstawie których została opracowana dokumentacja projektowa,
- zestawienie wszystkich nowych założeń projektowych konieczne do oceny zaproponowanej zmiany,
- zestawienie rysunków powykonawczych pokazujących lokalizację i szczegółowe wymiary wszystkich wykonanych robót do dnia sporządzenia raportu,
- kopie wszystkich wcześniej zatwierdzonych zmian projektowych i innych zmian,
- kopie kalkulacji cen jednostkowych z oferty Wykonawcy Robót które będą występowały w związku z wprowadzaną zmianą,
- opis przyjętych projektowych założeń i różnice w założeniach projektowych w oryginalnych, ofertowych rozwiązaniach,
- nowy przedmiar pozycji kosztorysowych i koszty odpowiadające proponowanym zmianom projektowym w porównaniu z ofertą Wykonawcy Robót,
- rysunki pokazujące dokładną lokalizację proponowanych zmian projektowych.

Raport końcowy:

Po zakończeniu robót, przed odbiorem ostatecznym, **Inspektor Nadzoru** przedłoży Zamawiającemu „Raport końcowy” zawierający:

1. Wstęp
 - 1.1. Krótki opis projektu
 - 1.2. Działania przed rozpoczęciem Kontraktu
2. Dokumentację Projektową
 - 2.1. Założenia Projektowe
 - 2.2. Zmiany projektowe w trakcie realizacji
3. Organizację i zarządzanie Kontraktem
 - 3.1. Struktura Zarządzania Wykonawcy
 - 3.2. Struktura Nadzoru Inwestorskiego

4. Wykonawstwo
 - 4.1. Postęp robót
 - 4.2. Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów robót
 - 4.2.1. Dział Ogólny
 - 4.2.2. Roboty Ziemne
 - 4.2.3. itd.
 - 4.3. Osiągnięta Jakość Robót w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi
 - 4.4. Przyczyny wystąpienia wad
5. Sprawy umowy o roboty budowlane i Zmiany
 - 5.1. Czas trwania umowy o roboty budowlane
 - 5.2. Roszczenia
6. Sprawy finansowe
 - 6.1. Przyczyny zmiany Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej
 - 6.2. Analiza płatności
 - 6.3. Końcowe rozliczenie ilościowe wykonanych robót
7. Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji Kontraktu dotyczące
 - 7.1. Dokumentacji projektowej
 - 7.2. Warunków Kontraktu
 - 7.3. Ogólnych i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych
 - 7.4. Czasu trwania umowy o roboty budowlane
 - 7.5. Technologii robót
 - 7.6. Rekomendacji na przyszłe, podobne projekty.

Inspektor Nadzoru ma obowiązek:

- sporządzania protokołów z Rad Budowy i narad technicznych oraz przekazywania ich uczestnikom **w ciągu 5 dni** lub wcześniej – na polecenie **Zamawiającego**;
- odpowiednio wyprzedzającego informowania **Zamawiającego** o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenie kosztów.

DZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dokumentację techniczną przedmiotu zamówienia można oglądać osobiście w siedzibie Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Rzeszowie w Wydziale Realizacji Inwestycji w budynku przy ul. Sikorskiego 49c pokój nr 2.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 3.1. Przedmiar robót - Część I - „PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ NR 9 RADOM – BARWINEK odc. LUTCZA – DOMARADZ od km 230+300 do km 232+764”

Załącznik nr 3.2. Przedmiar robót - Część II - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242”

Załącznik nr 3.3. Przedmiar robót - Część III - „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 77 LIPNIK - PRZEMYŚŁ odc. Tarnogóra - Nowa Sarzyna w km 79+000 - 80+340 oraz w km 83+320 - 85+870”

Załącznik nr 3.4. Przykładowe Warunki Szczególne Kontraktu na Roboty Budowlane: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 73 WIŚNIOŹKA – JASŁO odc. KLECIE – BUKOWA od km 150+800 do km 153+242” (załączone w celach informacyjnych)

