



Generalna Dyrekcja  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Gdańsku  
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5

Numer sprawy: O.Gd.Z-2.2413.6.2015

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości 134 000 euro  
na usługi**

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

**ZATWIERDZIŁ:**

dnia .....

**GDAŃSK, CZERWIEC 2015 R.**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

### **Tom I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI:**

#### **ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW);**

#### **ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY:**

**Formularz OFERTA;**

**Formularz 2.1. TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH;**

#### **ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**Formularz 3.1.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

**Formularz 3.1.2.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

**Formularz 3.1.2.a)** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

**Formularz 3.1.3.** INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp

**Formularz 3.2.** Wykaz wykonanych głównych usług – „Wiedza i doświadczenie”;

**Formularz 3.3.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – „Potencjał kadrowy”.

**Formularz 3.4.** Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**SPIS TREŚCI**

**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU**

**NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH**

**ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

**TOM I.**

<b>ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW) .....</b>	<b>4</b>
1. ZAMAWIAJĄCY .....	4
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA .....	4
3. TRYB POSTĘPOWANIA .....	4
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA .....	4
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	4
6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	5
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .....	5
8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	7
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	10
10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY .....	11
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	12
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	13
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	13
14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	14
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	15
16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	15
17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	15
18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ .....	16
<b>ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH .....</b>	<b>18</b>
<b>ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>23</b>
<b>ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>31</b>
<b>ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY .....</b>	<b>38</b>

## ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### 1. ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1. Zamawiającym jest:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku;**  
Adres: **ul. Subisława 5; 80-354 GDAŃSK;**  
Tel. centrali 58 51-12-400; fax 58 51-12-405;  
Adres strony internetowej: [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)  
Godziny urzędowania od 7:30 do 15:30;  
NIP 584-24-56-536; REGON 017511575-00043.

- 1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres podany w pkt 1.1

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest **znakiem: O.Gd.Z-2.2413.6.2015**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 134 000 euro.

### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do sfinansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **usług** oznaczonych nazwą

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”.**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie inwentaryzacji elementów istniejącej organizacji ruchu w postaci projektów stałej organizacji ruchu odcinków dróg krajowych:

- nr 22, nr 22d administrowanych przez GDDKiA Oddział w Gdańsku Rejon w Człuchowie,
- nr 20, nr 20 b administrowanej przez GDDKiA Oddział w Gdańsku Rejon Kościerzynie,
- nr 21 administrowanej przez GDDKiA Oddział w Gdańsku Rejon w Słupsku,
- nr 55, nr 91 administrowanych przez GDDKiA Oddział w Gdańsku Rejon w Tczewie

2. Pomiar długości w/w odcinków dróg,

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* (dalej zwana „IDW”) „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

- 5.2. **CPV (Wspólny Słownik Zamówień) główny przedmiot 71.32.00.00-7** - usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
- 5.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 20 czerwca 1997 roku *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
- 5.4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego.
- 5.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.6. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Rozdziałach **4÷5** niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, zwanej w dalszej treści „SIWZ”.
- 5.7. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu Oferty) nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 6.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie nie później niż **do 30 listopada 2015 r.** Najkrótszy termin realizacji zamówienia to 01.11.2015 r.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt **7.2** IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

- 7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem **w wykonaniu** (zakończeniu) w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, projektów stałej organizacji ruchu dla dróg lub ulic klasy min. GP o łącznej długości minimum 50 km.

Za drogę lub ulicę Zamawiający uzna drogę lub ulicę w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 260 ze zm.).

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**a) Potencjał techniczny**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

**b) Potencjał kadrowy**

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

**1) Osoby proponowane do pełnienia funkcji - Autorów projektów:**

- minimalna liczba osób: **2 osoby;**
- minimalne doświadczenie:
  - wykonanie projektów stałej organizacji ruchu dla dróg lub ulic klasy min. GP o łącznej długości minimum 50 km (każda z osób).

Za drogę lub ulicę Zamawiający uzna drogę lub ulicę w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 260 ze zm.).

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

**7.3.** Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

**7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt **7.2** IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

**7.5.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt **8** IDW, na zasadzie „spełnia - nie spełnia”.

**7.6.** Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu

obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

- 7.7.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów, o których mowa w pkt. 7.6 IDW, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 8.1. W celu oceny spełniania warunków**, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt **7.2** IDW oraz zweryfikowania zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, **należy** - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - **złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 8.1.1. Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

- 8.1.2. Wykaz wykonanych głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt **7.2.2)** IDW.

Do wykazu należy załączyć **dowody** potwierdzające, że wskazane w wykazie główne usługi zostały wykonane należycie.

- 8.1.2.a. Dowodami**, o których mowa w pkt 8.1.3 IDW są:

a) **Poświadczenie;**

b) **oświadczenie Wykonawcy**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a powyżej.

- 8.1.2.b.** W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 8.1.2 IDW, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 8.1.2 IDW.

- 8.1.2.c.** W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt. 8.1.2 IDW oraz w pkt. 8.1.2.a. i 8.1.2.b. IDW, budzą wątpliwość Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- 8.1.3. Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt **7.2.3.b)** IDW.

- 8.2.** W sytuacji gdy, Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

- 8.2.a.** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował

zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

8.2.b. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów **Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.**

**8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy** - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - **złożyć następujące dokumenty:**

8.3.1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8.3.1.a) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

8.3.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

8.3.3. **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

8.3.4. **Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

**8.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, należy** - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp - **złożyć następujące dokumenty:**

8.4.1. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5), albo **informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.3.

**8.5. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

8.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:



- 1) w pkt 8.3.2÷8.3.4 IDW - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8.5.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5.1 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 8.5.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.5.1.1) lit. a) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.5.2 IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.5.1.1) lit. b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.5.2 IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

#### **8.6. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**

- 8.6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1 IDW, które musi zostać złożone w formie **oryginału**, a także zobowiązania, o którym mowa w pkt **8.2** IDW, które wymaga zachowania formy **pisemnej**), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 8.6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt **7.3**, **8.2**, 8.3.1.a) IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
  - 8.6.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 8.6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.7. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1 IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
  - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.3 IDW składa dowolny Wykonawca / dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;

- c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1 IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2 ÷ 8.3.4 albo odpowiadające im określone w pkt 8.5.1 i 8.5.2 IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- d) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1.a) IDW składa każdy podmiot na zasobach, którego Wykonawca polega wykazując spełnienie warunków, o którym mowa w art.22 ust 1 ustawy Pzp, a który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia;
- e) lista lub informacja, o której mowa w 8.4.1 IDW powinna być złożona przez każdego Wykonawcę.

## 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta **musi** być zabezpieczona **wadium**.
- 9.5. **Ofertę stanowi** prawidłowo wypełniony **Formularz „Oferta”** oraz niżej wymienione **dokumenty**:
- 9.6. Wypełniona **TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH - FORMULARZ 2.1.** zamieszczony w Rozdziale **2** niniejszej SIWZ.
  - 9.6.1. **Wraz z OFERTĄ powinny być złożone: Oświadczenia i dokumenty** wymagane postanowieniami pkt **8** IDW.
  - 9.6.2. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 9.6.3. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
  - 9.6.4. **Oryginał gwarancji lub poręczenia**, jeśli **wadium** wnoszone jest w formie **innej niż pieniądź**.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach **2** i **3** niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc, powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12 i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt **8** IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.

9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

9.14. **Opakowanie i oznakowanie ofert:**

Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w **1** (jednym) egzemplarzu.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku  
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk**

oraz opisane:

**„Oferta – „AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

**„Nie otwierać przed dniem 02.07.2015 r., godz. 11<sup>05</sup>”**

9.15. Wymagania określone w pkt 9.11 ÷ 9.14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę - w oparciu o Tabelę Opracowań Projektowych zamieszczoną w Rozdziale 2 SIWZ.

10.2. Tabelę Opracowań Projektowych, o której mowa w pkt 10.1 należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu, wyliczając poszczególne ceny jednostkowe netto metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca winien określić ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w tym formularzu.

10.3. Wykonawca oblicza cenę ofertową netto dodając wartości poszczególnych elementów zamówienia.

10.4. Do tak wyliczonej ceny ofertowej netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

10.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Tabeli Opracowań Projektowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Tabeli Opracowań Projektowych.

10.6. Wszystkie błędy ujawnione w Tabeli Opracowań Projektowych, OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, lub innych częściach SIWZ, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

10.7. Tam, gdzie w *OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* lub innych Rozdziałach SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub

normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami *OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

- 10.8. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, np.:
- a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
  - b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
  - c) Koszty ubezpieczenia.
  - d) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
  - e) Koszt usuwania wad i usterek, stwierdzonych w zrealizowanym zamówieniu.

Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach w TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.

- 10.9. Cena oferty (a także wszystkie jej składniki) musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest obowiązany do wniesienia **wadium** w wysokości **4 000 zł** (słownie złotych cztery tysiące).
- 11.2. Wadium **musi** być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku nr 86 1130 1121 0006 5577 7390 0001,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

- 11.3. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Wykonawcy - wnosząc wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2 niniejszej IDW oraz nazwę zamówienia.

- 11.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń Beneficjentem jest: **Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Oddziału GDDKiA w Gdańsku, ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk.**
- 11.5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 11.2.1) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 11.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 ÷ 4 ustawy Pzp.

11.7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający **zatrzyma wadium** wraz z odsetkami w przypadku gdy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,  
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk,  
w pokoju nr 10,  
w terminie do dnia 02.07.2015 r., do godziny 11<sup>00</sup>**

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie wskazanej w punkcie poprzednim, **w pokoju nr 11** (sala konferencyjna), **w dniu 02.07.2015 r., o godzinie 11<sup>05</sup>**

12.3. Otwarcie ofert jest jawne.

12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w punkcie poprzednim, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich **wniosek**.

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### 14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **niżej podane kryteria** i ich znaczenie procentowe w sposób opisany niżej:

**„Cena” (C)**

**o wadze 90 %**

**„Termin realizacji”**

**o wadze 10 %**

**Razem 100 %**

- 14.2. **Kryterium „Cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 90 pkt.

- 14.3. **Kryterium „Termin realizacji”** będzie rozpatrywane na podstawie deklarowanego terminu realizacji zamówienia podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 10 punktów.

Wykonawca może zaproponować **jeden** spośród trzech terminów realizacji zamówienia:

- termin realizacji zamówienia **do 01.11.2015 r.** lub:
- termin realizacji zamówienia **do 15.11.2015 r.** lub:
- termin realizacji zamówienia **do 30.11.2015 r.**

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

- termin realizacji zamówienia do 01.11.2015 r. – 10 punktów,
- termin realizacji zamówienia do 15.11.2015 r. – 5 punktów,
- termin realizacji zamówienia do 30.11.2015 r. – 0 punktów.

Zamawiający informuje, iż w sytuacji w której Wykonawca nie wskaże w Formularzu Oferta (pkt 3) terminu wykonania zamówienia, Zamawiający do oceny oferty, przyjmie najdłuższy możliwy termin realizacji zamówienia tj. do 30.11.2015 r.

**UWAGA:** Zadeklarowany „Termin realizacji” stanowi zobowiązanie Wykonawcy, stanowiące integralny element umowy. W przypadku przekroczenia zadeklarowanego „Terminu realizacji”, Wykonawcy naliczone zostaną kary umowne.

- 14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

**P** – łączna liczba punktów

**C** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w Kryterium „Cena”

**T** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w Kryterium „Termin realizacji”

- 14.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 14.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.

- 14.8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.6.1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, **na wezwanie Zamawiającego przedłożyć:**
- a) **Umowę konsorcjum**, regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami – w przypadku gdy Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie konsorcjum.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

## **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.5. Terminy wniesienia odwołania:

- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1 i 17.5.2 IDW wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą **pisemnie** (na adres wskazany w pkt 1.1 IDW), **faksem** (na numer faksu podany w pkt 1.1 IDW) **lub drogą elektroniczną** (e-mail: sekretariat\_gdansk@gddkia.gov.pl lub zamowienia.gdansk@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 18.2 IDW. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w formie innej niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od Niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres podany w pkt 1.1 IDW pisemnie, faksem (numer faksu wskazany w pkt 1.1 IDW) lub drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat\_gdansk@gddkia.gov.pl).
- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.



- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
- 18.11. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
- a) w sprawach procedury przetargowej – Eliza Mróz - Ekspert w Wydziale Zamówień Publicznych.
  - b) w sprawach technicznych i/lub merytorycznych - Paweł Kociński – Specjalista w Wydziale BRD i ZR.

## **ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

### **FORMULARZ OFERTA;**

### **FORMULARZ 2.1. TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.**

# O F E R T A

(nazwa Wykonawcy / Wykonawców)

**GENERALNA DYREKCJA  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W GDAŃSKU  
ul. Subisława 5  
80-354 Gdańsk**

**Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi:**

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

**My niżej podpisani:**

.....  
.....  
.....

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

**(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)**

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*.
- 2. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, zgodnie z załączoną do oferty Tabelą Opracowań Projektowych:  
CENA NETTO: ..... zł;  
PODATEK VAT .....%: ..... zł;  
**CENA BRUTTO: ..... zł;**  
CENA BRUTTO słownie złotych: .....  
.....
- 3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie** do 01.11.2015 r. \*/ do 15.11.2015 r. \*/ do 30.11.2015 r. \*/.
- 4. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **JESTEŚMY** związani Ofertą przez czas wskazany w SIWZ.  
Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości ..... w formie .....  
Wadium należy zwrócić na konto nr .....
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami, tj. bez udziału Podwykonawców. \* / przy udziale Podwykonawców.
8. **OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:  
.....  
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)  
.....  
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)
9. **OŚWIADCZAMY, że** sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:  
.....  
.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)
10. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z **ISTOTNYMI DLA STRON POSTANOWIENIAMI UMOWY**, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:  
.....  
.....  
imię i nazwisko: .....  
tel. .... fax ..... e-mail.....
13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:  
- .....  
- .....  
- .....  
- .....
14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** na ..... stronach (wymagane postanowieniami pkt 8 IDW):  
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;  
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;  
- .....  
- .....  
- .....  
- .....
16. **OFERTĘ** składamy na ..... stronach.

\* - niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....  
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

**Formularz 2.1.**

**TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

**oświadczamy**, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **zgodnie z poniższymi cenami:**

Lp.	OPIS ELEMENTÓW USŁUG	WARTOŚĆ ELEMENTU USŁUG (zł)
1	2	3
1.	Wykonanie aktualizacji projektów stałej organizacji ruchu dla wybranych odcinków dróg krajowych nr: 20, 20b, 21, 22, 22d, 55, 91	
	CENA NETTO	
	PODATEK VAT ..... %	
	CENA BRUTTO	

CENA BRUTTO słownie złotych: .....

....., dnia.....

.....  
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

### **ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

FORMULARZ **3.1.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.1.2.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.1.2.a)** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

FORMULARZ **3.1.3.** INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.2.** Wykaz wykonanych głównych usług – „Wiedza i doświadczenie”;

FORMULARZ **3.3.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – „Potencjał kadrowy”;

FORMULARZ **3.4.** Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

### FORMULARZ 3.1.1.

<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,</b> <b>o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp</b></p>
---

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

**Składając ofertę w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

**oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,** o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia .....roku.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

\*<sup>1</sup> UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

---

<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę



**FORMULARZ 3.1.2.**

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania  
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1  
ustawy Pzp**

(nazwa Wykonawcy)

**Składając ofertę w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

**w imieniu Wykonawcy:**

.....

**oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania  
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

....., dnia..... roku.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

\*<sup>2</sup> UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

---

<sup>2</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

**FORMULARZ 3.1.2.a)**

**OŚWIADCZENIE**

o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia

(Nazwa „podmiotu trzeciego”)

**Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:**

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

**oświadczam, że w odniesieniu do**

.....  
(nazwa podmiotu)

**brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

....., dnia ..... roku.

.....  
(podpis Przedstawiciela/Pełnomocnika  
„podmiotu trzeciego”)

<sup>\*3</sup> UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

<sup>3</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez osobę wypełniającą oświadczenie

**FORMULARZ 3.1.3.**

**INFORMACJA**

**o przynależności do grupy kapitałowej  
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp**

(nazwa Wykonawcy)

**Składając ofertę w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

**w imieniu Wykonawcy:**

.....

Zgodnie z art. 26 ust. 2d. ustawy Pzp, oświadczam, że reprezentowany przez nas podmiot:

- 1. nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp <sup>\*5</sup>;
- 2. należy** do grupy kapitałowej, w związku z powyższym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. <sup>\*5</sup>

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

....., dnia ..... roku.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

<sup>\*4</sup>UWAGA: niniejszą „Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

<sup>4</sup> – Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

<sup>5</sup> – niepotrzebne skreślić

### FORMULARZ 3.2.

#### WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

**Składając ofertę** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH ADMINISROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU” przedkładamy **wykaz wykonanych głównych usług** w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w punkcie 7.2.2) IDW:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego o spełnianie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego / Zlecającego	Charakterystyka zamówienia. / Informacje potwierdzające spełnienie warunku opisanego w pkt 7.2.2) IDW	Data wystawienia Protokołu odbioru usług
1	2	3	4	5

**UWAGA:**

1. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia, o których mowa w pkt 8.2.a) IDW.

**Załączamy dowody potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli usług.**

....., dnia .....roku

.....  
(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

### FORMULARZ 3.3.

#### POTENCJAŁ KADROWY – OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH ADMINISROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU” **przedkładamy wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Poz.	Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie potwierdzające spełnianie wymagań	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5	6
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia, o których mowa w pkt 8.2.a) IDW.

....., dnia ..... roku

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

### FORMULARZ 3.4.

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych**  
**zasobów na okres korzystania z nich przy**  
**wykonywaniu zamówienia**

(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

**UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....  
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU NA WYBRANYCH  
ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ  
W GDAŃSKU”**

numer sprawy **O.Gd.Z-2.2413.6.2015**

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

**Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.**

..... dnia ..... roku

.....  
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

## ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi:

**„Aktualizacja projektów stałej organizacji ruchu na wybranych odcinkach sieci dróg krajowych administrowanych przez GDDKiA Oddział w Gdańsku”.**

Wartość szacunkowa w/w zamówienia (netto) nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 134 000 euro.

Zakres prac będących przedmiotem zamówienia obejmuje wykonanie aktualizacji projektów stałej organizacji ruchu dla dróg krajowych administrowanych przez GDDKiA Oddział w Gdańsku:

- Rejon w Człuchowie,
- Rejon w Kościerzynie,
- Rejon w Słupsku,
- Rejon w Tczewie

o łącznej długości dróg około 188,823 km. Szczegółowy wykaz odcinków przewidzianych do prac projektowych pokazują poniższe tabele:

- Rejon w Człuchowie

Nr drogi	Pikietaż	Orientacyjna długość odcinka [m]	Nazwa odcinka
22d	0 + 000 ÷ 12 + 767	12 767	Obwodnica Chojnic
22d	6 + 873 ÷ 10 + 616	3 743	Obwodnica Chojnic (2-ga jezdnia)
22	253 + 886 ÷ 299 + 500	45 614	obwodnica Chojnic - Dąbrowa
	<b>Razem</b>	<b>62 124</b>	

- Rejon w Kościerzynie

Nr drogi	Pikietaż	Orientacyjna długość odcinka [m]	Nazwa odcinka
20	202 + 213 ÷ 224+690	22 477	Kramarzyny - Bytów
20b	0+000 ÷ 0+716	716	Bytów
	225+843 ÷ 242 + 230	16 387	Bytów - Wygoda
	<b>Razem</b>	<b>39 580</b>	

- Rejon w Słupsku

Nr drogi	Pikietaż	Orientacyjna długość odcinka [m]	Nazwa odcinka
21	49 +900 ÷ 54 + 635	4 735	Łosino - Słupsk
21	61 559 ÷ 76 909	15 350	Słupsk - Ustka
	<b>Razem</b>	<b>20 085</b>	

- Rejon w Tczewie

Nr drogi	Pikietaż	Orientacyjna długość odcinka [m]	Nazwa odcinka
55	30 + 300 ÷ 53 + 100	22 800	Gościszewo - Brachlewo
91	46 + 200 ÷ 90 + 434	44 234	Czarlin – granica województwa

	<b>Razem</b>	<b>67 034</b>	
--	--------------	---------------	--

**UWAGA:**

**Zmiana (zmniejszenie/zwiększenie wynikające z różnicy pomiędzy długościami odcinków zestawionych w przedstawionych powyżej tabelach, a rzeczywiście pomierzonymi w terenie) sumy całkowitej długości odcinków dróg objętych przedmiotowym zamówieniem nie będzie stanowił podstawy do zmiany wynagrodzenia ani wydłużenia okresu realizacji.**

**1.1. Przedmiot Specyfikacji technicznej**

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej (ST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac związanych z realizacją zadania pn.

**„Aktualizacja projektów stałej organizacji ruchu na wybranych odcinkach sieci dróg krajowych administrowanych przez GDDKiA Oddział w Gdańsku”.**

**1.2. Zakres stosowania Specyfikacji technicznej**

Niniejsza Specyfikacja Techniczna stanowi obowiązujący dokument przetargowy i będzie załącznikiem do umowy na w/w zadanie.

**1.3. Określenia podstawowe**

Określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi, odpowiednimi polskimi przepisami.

**II. MATERIAŁY WYJŚCIOWE, POMIARY**

**1.1. Materiały wyjściowe**

**1.1. Zamawiający udostępni Wykonawcy następujące materiały w dniu podpisania Umowy:**

- Plany liniowe (wersja papierowa),
- Ewidencję zjazdów,
- Wykaz punktów referencyjnych oraz dane dotyczące systemu referencyjnego,
- przykładowe rysunki i tabele pochodzące z uprzednio zaktualizowanych planów liniowych.

**1.2. Wykonawca będzie zobowiązany do:**

- pozyskania we własnym zakresie aktualnych map sytuacyjno – wysokościowych w odpowiedniej skali,
- przeprowadzenia wizji w terenie wraz z wykonaniem inwentaryzacji istniejącego oznakowania poziomego, pionowego, urządzeń BRD oraz dokonania pomiarów w terenie, istotnych z punktu widzenia zleconego zadania (w tym pomiarów długości dróg),
- pozyskania informacji (udokumentowanych pisemnie) od właściwych gmin lub starostw na temat statusu dróg krzyżujących się z drogami krajowymi (wewnętrzne, publiczne itp.) wraz z naniesieniem właściwego numeru drogi / nazwy ulicy na opracowywanej dokumentacji oraz przedstawieniem pikietaża krzyżowania się dróg,
- naniesienia przyjętych/obowiązujących granic utrzymania i zarządu dróg publicznych krzyżujących się z drogami krajowymi objętymi przedmiotem zamówienia
- pozyskania informacji na temat granic administracyjnych miejscowości, gmin, powiatów, województw.

**1.2. Materiały dodatkowe**

Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotowej Umowy przekaze, celem naniesienia granic utrzymania/zarządu, posiadane ustalenia (porozumienia) z właściwymi zarządcami dróg dotyczące granic utrzymania i zarządu dróg krzyżujących się z drogami krajowymi, których dotyczyć będzie aktualizacja. Nie przekazanie materiałów opisanych w niniejszym punkcie nie będzie stanowił podstawy w kwestii możliwości przedłużenia okresu wykonania przedmiotu zamówienia, ani do odstąpienia od realizacji przedmiotowego zadania.



### **III. Wymagania dla zamówienia**

Poniżej przedstawione są wymagania, które należy uwzględnić przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

#### **1. Aktualizacja projektów organizacji ruchu.**

##### **1.1. Elementy opracowań projektowych**

Poprzez aktualizację projektów należy rozumieć:

- wykonanie inwentaryzacji oznakowania poziomego, pionowego oraz elementów BRD,
- ujednolicenie formy graficznej,
- wyznaczenie osi drogi wraz z jej pikietażem.

##### **1.2. Obowiązujące akty prawne będące podstawą do opracowania projektów**

- Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. nr 108 poz. 908 ze zmian.);
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260);
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2003 r. Nr 117 poz.1729);
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003 r. Nr 220 poz. 2181 ze zmianami);
- Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie – Dz. U. z 1999r. Nr 43, poz. 430 ze zmianami);
- Rozporządzenia Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 roku w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 170 poz. 1393);
- Zarządzenie Nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 kwietnia 2010 r. w sprawie wytycznych stosowania drogowych barier ochronnych na drogach krajowych wraz z załącznikami;
- Zarządzenie Nr 69 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 lipca 2010r. w sprawie wzorcowej legendy dla dokumentacji projektowanej organizacji ruchu;
- Zarządzenie Nr 70 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 lipca 2010r. w sprawie ujednolicenia oznakowania pionowego i poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach krajowych;
- Zarządzenie Nr 18 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 1 czerwca 2012r. w sprawie zasad ustalania i prowadzenia kilometrażu dróg krajowych;
- Zarządzenie Nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 22 maja 2012r. w sprawie zasad opisu węzłów drogowych i kilometrowania łącznic;
- Zarządzenie Nr 18 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 3 kwietnia 2013r. w sprawie ustalenia systemu referencyjnego dla dróg krajowych.

##### **1.3. Wymagana kolejność wykonywania elementów opracowań projektowych**

- przygotowanie aktualnych map sytuacyjnych całej szerokości pasa drogowego;
- pozyskanie danych dotyczących istniejącej numeracji działek pasa drogi wraz z określeniem granicy i numerów działek przyległych;
- pozyskanie informacji na temat statusu dróg krzyżujących się z drogą krajową, granic administracyjnych;
- opracowanie projektów stałej organizacji ruchu;
- zwołanie I rady technicznej na wniosek Wykonawcy w połowie okresu realizacji, w celu omówienia zaproponowanych rozwiązań (2 tygodnie przed radą techniczną należy dostarczyć dwa wydrukowane egzemplarze projektów - wersja robocza), Wykonawca na spotkaniu przedstawi sprawozdanie z realizacji przedmiotu umowy;
- wprowadzenie ewentualnych uwag i korekt;
- uzyskanie pisemnej opinii Zamawiającego;

- naniesienie ewentualnych korekt oraz pisemne ustosunkowanie się do ewentualnych uwag zawartych w opinii Zamawiającego;
- naniesienie granic utrzymania na odcinkach krzyżowania się dróg krajowych z drogami innych zarządców;
- zwołanie II rady technicznej 14 dni przed końcem okresu realizacji, Wykonawca na spotkaniu przedstawi sprawozdanie z realizacji przedmiotu umowy;
- opracowanie projektów oraz przedłożenie ich do zatwierdzenia;
- uzyskanie pozostałych wymaganych przepisami opinii;
- zatwierdzenie projektów;
- naniesienie ewentualnych uwag z zatwierdzenia;
- przekazanie dokumentacji Zamawiającemu w ilości określonej w pkt. **1.4.3.**

**Spotkania koordynacyjne będą się odbywać w siedzibie Zamawiającego.**

#### **1.4. Projekty stałej organizacji ruchu winny zawierać następujące elementy**

##### **1.4.1. Część opisowa (format A-3) z kartami tytułowymi i opisami technicznymi zawierającymi:**

- opis techniczny zawierający cel i zakres opracowania, charakterystykę drogi i ruchu na drodze, przepisy podstawowe;
- materiały wyjściowe;
- zakres opracowania ze szczegółowym opisem zastosowanych urządzeń, znaków drogowych;
- zbiorcze zestawienie znaków pionowych, poziomych, urządzeń bezpieczeństwa ruchu zawartych w stałej organizacji ruchu podzielonych na poszczególne symbole wraz z ilościami. Dla oznakowania poziomego należy podać rodzaj linii oraz powierzchnię oznakowania poziomego z uwzględnieniem podziału na oznakowanie cienko i grubowarstwowe;
- zbiorcze zestawienie znaków pionowych, poziomych, urządzeń bezpieczeństwa ruchu znajdujących się w projekcie stałej organizacji ruchu według poniższej przykładowej tabeli:

Nr drogi, strona drogi	kilometraż	Symbol	Strona jezdni	Usytuowanie	Wlot innej drogi publicznej do drogi krajowej (nr drogi/nazwa ulicy)
1	2	3	4	5	6
DK 6 (lewa)	294+059	A-7	lewa	na wlocie	218/ ul. Ofiar Piaśnicy
DK 6 (prawa)	294+082	C-9	środek	w ciągu drogi	-
DK 6 (prawa)	294+085	F-10	prawa	w ciągu drogi	-

- określenie całkowitej (rzeczywistej) długości każdej z dróg (lokalizację punktów granicznych należy uzgodnić z odpowiednimi Zarządcami).
- zestawienie istniejących zjazdów wraz z ich podziałem (indywidualne, publiczne) z podaniem pikietaża. Przy lokalizacji zjazdów publicznych dodatkowo należy określić rodzaj prowadzonej działalności (np. sklep, stacja paliw, itp.). W zestawieniu należy również wskazać zjazdy, które znajdują się w terenie, a nie zostały ujęte w ewidencji zjazdów udostępnionej przez Zamawiającego;
- wykaz przystanków komunikacji zbiorowej z podaniem ich lokalizacji, strony drogi oraz opisem wyposażenia w tym: zatok autobusowych, wiat, itp.;

Powyższe dane (poza uzgodnieniami i opiniami) mają być zapisane w wersji edytowalnej na nośniku elektronicznym w formacie ogólnodostępnym np. .doc, a wszystkie zestawienia i tabele również w formacie .xls.

##### **1.4.2. Część rysunkowa (format A-3) zawierająca**

- strony tytułowe z numerem i nazwą odcinka drogi krajowej, kilometrażem;
- plan orientacyjny w skali 1:10 000 do 1:25 000 z zaznaczeniem dróg, których dotyczy;

- plan sytuacyjny w skali 1:1000 (skala podstawowa) oraz 1:500 (dla odcinków dróg obejmujących skomplikowane skrzyżowania z rozbudowanym oznakowaniem poziomym i odcinaków dróg w granicach miast ) z zaznaczeniem stałej organizacji ruchu zawierającej elementy:
  - mapy sytuacyjne z geodezyjnego pomiaru terenowego (bez klauzuli) w granicach pasa drogowego z elementami niezbędnymi do sporządzenia projektu organizacji ruchu (projektowana oś drogi, obrys krawędzi jezdni, poboczy, zjazdów, chodników, ścieżek rowerowych, zatok autobusowych, lokalizacja wiat przystankowych, ekranów akustycznych itp.) wraz z naniesieniem istniejącej numeracji działek pasa drogi oraz określeniem granicy i numerów działek przyległych; w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego (jeśli Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej nie posiada w swoich zasobach aktualnych map terenu objętego aktualizacją) dopuszcza się wykonanie projektów na podkładach z map ewidencyjnych lub ortofotomap;
  - naniesiony projektowany pikietaż drogi, wynikający z przeprowadzonego przez Wykonawcę pomiaru; pomiar długości drogi powinien być wykonany po jej osi;
  - obiekty generujące ruch takie jak parkingi, stacje paliw itp.;
  - granice utrzymania i zarządu dróg krzyżujących się z drogami krajowymi, na których wykonywana będzie aktualizacja;
  - oznakowania poziomego i pionowego drogi z określeniem pikietaża (dla oznakowania poziomego należy podać pikietaż początku i końca linii, pikietaż załamania linii np. na skosach pasów dodatkowych),
  - urządzeń bezpieczeństwa ruchu (sygnalizacje świetlne, znaki kasetonowe D-6 oraz zmiennej treści, bariery, chodniki, przejścia dla pieszych, tablice pogodowe, lustra itp.) wraz z określeniem pikietaża w/w elementów (w przypadku elementów liniowych należy określić dodatkowo pikietaż początku i końca elementu + ewentualne skosy i załamania),
  - powierzchnię chodników zaznaczone innym kolorem (lub wypełnieniem) niż powierzchnię ścieżek rowerowych;
  - nawierzchnię jezdni inną niż bitumiczna, zaznaczoną innym kolorem (lub wypełnieniem) z podaniem rodzaju nawierzchni;
  - opis urządzeń na przejazdach kolejowych (rogatki, półrogatki, sygnalizacja świetlna);
  - przy przejściu przez miasta i miejscowości: nazwy ulic zarówno w ciągu drogi krajowej jak i na wlotach podporządkowanych;
  - włączenia dróg z określeniem ich kategorii, numeru, rodzaju nawierzchni wraz z określeniem punktu przecięcia osi włączenia z osią drogi głównej oraz jego pikietaża;
  - zjazdy indywidualne i publiczne wraz z określeniem pikietaża punktu przecięcia osi zjazdów z osią drogi głównej, poza podziałem na indywidualne i publiczne należy określić ich rodzaj (indywidualny – np. do zabudowy mieszkalnej, na pole, publiczne – określenie działalności w formie piktogramu lub opisu – np. stacja paliw, magazyn itp.);
  - punkty referencyjne wraz z ich oznakowaniem poziomym, pionowym (jeśli występuje) oraz świadki punktów referencyjnych;
  - zbiorcze zestawienie znaków pionowych, poziomych, urządzeń bezpieczeństwa ruchu, na danej karcie podzielonych na poszczególne kategorie (A,B,C,D,E,F,G) oraz ilość znaków (powierzchnię w przypadku znaków grupy E,F) w danej kategorii. Dla oznakowania poziomego należy podać rodzaj linii oraz powierzchnię oznakowania poziomego z rozbiciem na cienko- i grubowarstwowe.

#### **1.4.3. Szata graficzna**

- Projekty mają być podzielone na części zawierające odcinki dróg przebiegające przez odpowiedni Rejon/Obwód Drogowy;
- Opracowania poszczególnych odcinków dróg winno być w sztywnych, trwałych i wytrzymałych skoroszytowych okładkach (format A-3) umożliwiającym wielokrotne wypinanie/wpinanie arkuszy projektów. Część rysunkowa w zakresie oznakowania pionowego i poziomego powinna być wykonana techniką kolorową. W obrębie większych skrzyżowań projekt należy dodatkowo przedstawić na wydruku wielkoformatowym obejmującym całe skrzyżowanie;
- Poszczególne rysunki powinny być osadzone w obowiązującym Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych;

- Opracowanie winno mieć jednolitą, przejrzystą szatę graficzną. Część opisowa - format A-3. Część rysunkową (oznakowanie pionowe i poziome oraz urządzenia BRD w wersji kolorowej) należy ująć w formacie A-3 (nie dotyczy rozbudowanych skrzyżowań, które należy przedstawić na wydrukach wielkoformatowych) z odrębnie ponumerowanymi kartami. Każda karta musi zawierać opis zakresu przedstawionego na niej odcinka (nr drogi, pikietaż początku i końca odcinka), kierunek północy, lokalizację wszystkich elementów oznakowania w odniesieniu do pomierzonego kilometrażu danego odcinka drogi oraz zawierać lokalizację wszystkich punktów referencyjnych i innych elementów wymienionych w punkcie **1.4.2.** Na każdej karcie projektu ma znajdować się tabela w której należy zawrzeć zbiorcze zestawienie oznakowania poziomego, pionowego oraz urządzeń BRD które są na danej karcie. W tabeli należy wyszczególnić następujące pozycje:
  - Oznakowanie pionowe – wszystkie kategorie znaków wraz z podaniem ilości (sztuk i powierzchni w przypadku znaków grupy E,F),
  - Oznakowanie poziome
    - Linie segregacyjne – długość, powierzchnia
    - Linie krawędziowe - długość, powierzchnia
    - Linie P-10, P-11 – powierzchnia
    - Inne – powierzchnia
  - Urządzenia - BRD sztuki lub metry w zależności od rodzaju
- Zatwierdzone przez zamawiającego projekty stałej organizacji ruchu należy dostarczyć w 3 egzemplarzach, na papierze o gramaturze min. 120 g/m<sup>2</sup>.
- Projekty mają być podzielone na części zawierające odcinki dróg przebiegające przez odpowiedni Rejon/Obwód Drogowy;
- Wersję elektroniczną należy dostarczyć na nośniku DVD (3 egzemplarze), format plików dwg. kompatybilny z oprogramowaniem AutoCAD 2002, BricsCAD i GA ZNAKI. Dostarczone pliki muszą zapewnić możliwość edycji, tj. zapewniać dostęp do wszystkich osadzonych i powiązanych obiektów i materiałów (plików) źródłowych;
- Pliki dwg. muszą zawierać arkusze wydruku odpowiadające wersji wydrukowanej, w nazwie arkusza należy umieścić numer oraz skalę wydruku danego arkusza;
- Nie dopuszcza się, aby oznakowanie konwencjonalne było przedstawione jako odnośnik graficzny (np. obraz .jpeg) bez możliwości edycji znaku,
- całość opracowania należy również dostarczyć w postaci plików w formacie \*pdf;
- do wersji elektronicznej należy dołączyć użyte w opracowaniach odnośniki zewnętrzne, pliki ustawień itp. oraz plik tekstowy zawierający wszelkie informacje o parametrach/ustawieniach/ścieżkach pliku rysunku, który umożliwi odtworzenie i edytowanie projektów w pełnym zakresie na sprzęcie Zamawiającego.

Niezależnie od wyszczególnionych wymagań zlecane opracowanie winno zawierać także inne elementy dopełniające (opisy, rysunki, przedmiary, uzgodnienia itp.) wykonane w takim zakresie technicznym i prawnym aby powstałe projekty organizacji ruchu obejmowały rozwiązanie wszystkich spraw istotnych z punktu widzenia Zamawiającego i przyszłego Wykonawcy robót a także Instytucji i osób uzgadniających.

#### **1.4.4. Wymagania szczegółowe:**

Projekt obejmuje:

- Inwentaryzację istniejącego oznakowania poziomego i pionowego oraz urządzeń BRD (stan na dzień wizji lokalnej w terenie);
- naniesienie danych dotyczących istniejącej numeracji działek pasa drogi wraz z określeniem granicy i numerów działek przyległych
- Symbole znaków drogowych pionowych i poziomych oraz urządzeń BRD powinny być zgodne ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczania na drogach”.
- Kolorystyka i treść znaków pionowych, pokazanych na arkuszach planu sytuacyjnego, powinna odpowiadać wzorcom zawartym w ww. szczegółowych warunkach. Każdy znak ma posiadać swój symbol oraz dokładny kilometraż lokalizacji (kilometraż winien odpowiadać stanowi faktycznemu na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu). W przypadku znaków pionowych umieszczonych na wysięgnikach nad jezdnią należy oznaczyć ich lokalizację, ślad wysięgnika oraz symbol znaku. Niekonwencjonalne znaki drogowe pionowe należy przedstawić na planie odzwierciedlając dokładnie ich kolorystykę i treść.

- W przypadku znaków z grupy E,F należy podać wymiary znaku, oraz jego powierzchnię (przy symbolu znaku)
- Na planie każda linia oznakowania poziomego powinna posiadać odpowiedni symbol i długość, kilometraż początku i końca linii. Oznakowanie poziome wykonywane jako oznakowanie grubowarstwowe – należy oznakować z wyróżnikiem „gr.”. Treść i grafika oznakowania poziomego pokazana na arkuszach planu sytuacyjnego, powinna odpowiadać wzorcom zawartym w ww. szczegółowych warunkach.
- W przypadku występowania sygnalizacji świetlnej oprócz oznakowania pionowego i poziomego, należy zaznaczyć również lokalizację sygnalizatorów.
- Wielkość znaków jak również ich opisy winny być dostosowane do skali w jakiej projekt organizacji ruchu jest opracowany, tak aby wydruk jak opracowanie cyfrowe zachowywały czytelność.
- W polu tekstowym znaku należy użyć czcionki drogowej (np. treść tablicy kierunkowej – znaki typu E).

#### 1.4.5. Wersja cyfrowa projektu

- Projekt po ostatecznym zatwierdzeniu należy przedłożyć w wersji cyfrowej edytowalnej w formacie plików z rozszerzeniem dwg. Projekt ma być wykonany na poniższych warstwach:

Element rysunku	Nazwa warstwy
Znaki pionowe grupy A	01_ZN_A
Znaki pionowe grupy B	02_ZN_B
Znaki pionowe grupy C	03_ZN_C
Znaki pionowe grupy D	04_ZN_D
Znaki pionowe grupy E	05_ZN_E
Znaki pionowe grupy F	06_ZN_F
Znaki pionowe grupy G	07_ZN_G
Urządzenia BRD	08_BRD
Sygnalizacje świetlne	09_SYG
Kilometraż, punkty referencyjne	10_KM_ref
Znaki poziome P-1 do P-7	20_ZN_P1-P7
Znaki poziome P-8 do P-9	21_ZN_P8-P9
Znaki poziome P-10 do P-19	22_ZN_P10-P19
Znaki poziome P-21	23_ZN_P21
Znaki poziome pozostałe	24_ZN_pozostałe
Mapa sytuacyjna	30_IN_mapa
Wyspy*	31_IN_wyspy
Opisy dotyczące kategorii i numerów dróg	32_IN_nr_drogi
Opisy dotyczące parametrów drogi	33_IN_param_drogi

\*Należy wskazać istniejącą szerokość pomiędzy elementami infrastruktury drogowej.  
Opis symbolu znaku i jego lokalizacji winny być edytowalnym tekstem

#### 1.5. Opinie wymagane do projektów stałej organizacji ruchu:

- Wydziału Ruchu Drogowego Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku – dla wszystkich projektów stałej organizacji ruchu.

## ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA NR ...../..../2015

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)

Zawarta w dniu ..... 2015 roku w Gdańsku - Oliwie pomiędzy:

(Strony uzgodnią datę podpisania umowy)

**Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad,**  
w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1. P. ....
2. P. ....

### ODDZIAŁU GENERALNEJ DYREKCJI DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD W GDAŃSKU

**80 - 354 Gdańsk – Oliwa, ul. Subisława 5**

(REGON 017511575-00043)

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....

(REGON .....)

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. P. ....
2. P. ....

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 134 000 euro.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** powierza a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania usługi pn.:

**„AKTUALIZACJA PROJEKTÓW STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU  
NA WYBRANYCH ODCINKACH SIECI DRÓG KRAJOWYCH  
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W GDAŃSKU”**

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania aktualizacji projektów stałej organizacji ruchu dla odcinków dróg krajowych wymienionych w punkcie I „Opisu przedmiotu zamówienia” wraz ze wszystkimi uzgodnieniami koniecznymi do wykonania tej dokumentacji – zgodnie z umową, dokumentami związanymi i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa obowiązującymi na dzień przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
3. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:
  - a) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty;
  - b) *OFERTA* - przedłożona przez Wykonawcę w postępowaniu;
  - c) *TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH* – wypełniona przez Wykonawcę w postępowaniu;
  - d) *OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*.

### § 2

#### WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia zgodnie z Ofertą Wykonawcy, w łącznej kwocie:  
..... **złotych brutto**, tj. z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, (słownie złotych: ..... ) tj.:  
..... złotych netto, oraz ..... złotych tytułem podatku od towarów i usług, w wysokości 23 % kwoty netto.
2. Wynagrodzenie jest płatne z tytułu wykonania usług, określonych w TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH, z zastrzeżeniem określonym w ust. 4, zgodnie z Ofertą Wykonawcy.

3. Wykonawca oświadcza, że w TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH uwzględnił ryzyko wynagrodzenia oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w Umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy zmianie ulega także odpowiednia część wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
5. W pozostałych przypadkach zmian przepisów prawa Wykonawca nie jest uprawniony do zwiększenia wynagrodzenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest sporządzenie, zgodnie z § 10 Umowy, protokołu odbioru.
7. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w Banku ....., nr konta: ..... Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.

### **§ 3**

#### **TERMINY REALIZACJI UMOWY**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie **do .... listopada 2015 r.**

### **§ 4**

#### **ZMIANY TERMINU UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość zmiany terminu Umowy, określonego w **§ 3** Umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy:
  - 1) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
  - 2) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego;
  - 3) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych;
  - 4) zmiany przepisów prawa;
  - 5) udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego;
  - 6) wydania Polecenia Zmiany.
2. Do zmiany terminu Umowy stosuje się odpowiednio § 9.

### **§ 5**

#### **HARMONOGRAM PRAC**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu – w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy – harmonogramu prac, podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnego z postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w harmonogramie prac po uprzednim, pisemnym poinformowaniu Zamawiającego wraz z jego akceptacją. W szczególności Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zmianę harmonogramu, gdy zmiana uprawdopodobnia nie wykonanie przez Wykonawcę Umowy w terminie, z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Zmiana harmonogramu nie może powodować zmiany terminu określonego w § 3 Umowy.
4. Zmiana harmonogramu prac projektowych nie wymaga podpisania przez Strony Aneksu do Umowy.

### **§ 6**

#### **OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) przekazanie posiadanych materiałów wyszczególnionych w OPZ;

- b) zatwierdzenie projektów organizacji ruchu;
  - c) odebranie usługi;
  - d) zapłata Wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Umowy z należytą starannością przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą polegającą na opracowywaniu dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w ustawie Prawo budowlane.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji Umowy.
  4. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także:
    - 1) realizować objęte treścią niniejszej Umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
    - 2) niezwłocznie, pisemnie informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia Umowy;
    - 3) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
    - 4) brać udział, na każdym Etapie Umowy, w konsultacjach prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego;
    - 5) skierować do wykonania przedmiotu Umowy personel wskazany w Ofercie;
    - 6) brać udział w spotkaniach koordynacyjnych (radach technicznych) Zamawiającego z Wykonawcą, na zasadach określonych w OPZ, a także każdorazowo na wezwanie Zamawiającego udzielać informacji w terminie 7 dni od daty wezwania;
    - 7) przekazać Zamawiającemu kserokopie wszystkich opinii i uzgodnień innych podmiotów wydanych w trakcie obowiązywania Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę,
    - 8) w okresie **12 miesięcy**, licząc od dnia odbioru ostatecznego całości przedmiotu zamówienia – dokonywać wszelkich zmian na pisemne wezwanie Zamawiającego, spowodowanych pominięciem, niewłaściwą lokalizacją, brakiem danych itp. wszystkich elementów aktualizowanego odcinka drogi występujących w trakcie realizacji zamówienia. Powyższy zapis nie dotyczy zmian i korekt dokonywanych przez Zamawiającego po protokolarnym odbiorze ostatecznym.
  5. W przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z Umową osobom innym niż wskazane w ust. 4 pkt 5), Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej przez Wykonawcę nowej osoby będą niższe od kwalifikacji i doświadczenia personelu wymaganego w SIWZ lub wprowadzona zmiana może w ocenie Zamawiającego spowodować wydłużenie terminu wykonania Umowy; brak odpowiedzi Zamawiającego na propozycję zmiany w założonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na zmianę.
  6. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z pisemnym uzasadnionym żądaniem zmiany osoby wskazanej w Ofercie, jeżeli w opinii Zamawiającego osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy. Żądanie to jest dla Wykonawcy wiążące.
  7. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmiany personelu wykonującego przedmiot Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia przedstawienia propozycji zmiany członka personelu Wykonawcy.
  8. Wykonawca zobowiązuje się nie rekrutować personelu spośród pracowników Zamawiającego w celu realizacji Umowy.
  9. Personel Wykonawcy zatwierdzony do realizacji Umowy nie będzie w okresie wykonywania Umowy podejmował się jakiegokolwiek innej pracy kolidującej z realizacją Umowy.



10. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić swojemu personelowi wszelkie warunki i środki, w tym biuro, sprzęt oraz środki transportu i łączności wymagane do wykonywania obowiązków personelu Wykonawcy w związku z realizacją Umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany odebrać od wszystkich osób fizycznych, które w ramach obowiązków pracowniczych bądź umownych skieruje do wykonania Umowy oświadczenia o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych, w trybie art. 34 ustawy o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.) wydanej przez Ministerstwo Infrastruktury i Ministerstwo Finansów.
12. Wszelkie wnioski formułowane przez Wykonawcę dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami, co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).
13. Wykonawca powinien zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z Umowy. Wykonawca oraz osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w tym Podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
14. Jeżeli w opinii Wykonawcy, polecenie Zamawiającego, o którym mowa w **§ 6** ust. 4 pkt 1 wykracza poza zakres uprawnień wynikający z Umowy, Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania takiego polecenia, powiadomi pisemnie wraz z uzasadnieniem o tym fakcie Zamawiającego. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od otrzymania powiadomienia Wykonawcy podejmie pisemną decyzję w sprawie, tj. potwierdzi, zmieni albo anuluje polecenie. Niepodjęcie w tym terminie decyzji przez Zamawiającego oznacza potwierdzenie wydanego wcześniej polecenia.

## **§ 7**

### **INFORMACJE WRAŻLIWE**

1. Wszystkie informacje i dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy będą traktowane jako wrażliwe. Wykonawcę zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy bez ograniczenia w czasie. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli przestrzegania zobowiązania do zachowania w tajemnicy tych informacji przez wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę.
2. Do informacji wrażliwych w rozumieniu niniejszej Umowy nie zalicza się:
  - 1) informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych;
  - 2) informacji opracowanych przez lub będących w posiadaniu Wykonawcy przed zawarciem niniejszej Umowy, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały one określone jako zastrzeżone lub poufne bądź tajne lub ściśle tajne;
  - 3) informacji uzyskanych przez Wykonawcę w związku z pracami realizowanymi dla innych klientów, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały określone jako poufne bądź zastrzeżone, tajne lub ściśle tajne.
3. Zastrzeżenie tajemnicy, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa, w tym między innymi orzeczeniami sądu lub organu władzy publicznej.
4. Wykonawca zapewni bezpieczne przechowywanie kopii wszystkich materiałów i dokumentów oraz przekazanie ich oryginałów Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu trwania Umowy.
5. Informacje nie stanowiące informacji wrażliwych w rozumieniu niniejszej Umowy mogą być ujawniane publicznie jedynie za wyrażoną wprost zgodą Zamawiającego i w sposób określony przez Zamawiającego.

## **§ 8**

### **MAJĄTKOWE PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca, oświadcza, iż posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów wymienionych w ust. 4.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Autorów zapewnienia, iż nie będą oni wykonywać osobistych praw autorskich w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację lub charakter Inwestycji zmian w utworach wymienionych w ust. 4 niniejszej Umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
3. Wykonawca oświadcza, że na podstawie odpowiednich umów, zawartych w formie pisemnej, dysponuje prawami do każdego utworu w zakresie określonym postanowieniami niniejszej Umowy i potwierdza, że prawa te nie zostały, ani nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej Umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
4. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu *ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych* wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
  - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
5. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
  - 1) z chwilą zapłaty za przedmiot Umowy, oraz
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
    - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, pendrive, itd.),
    - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
    - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
    - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
    - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
    - h) reemisja,
    - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
    - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
    - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
    - l) wprowadzanie zmian, skrótów,
    - m) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,

- n) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
6. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
  7. Wykonawca oświadcza, iż Zamawiający oraz inne podmioty w tym celu przez Zamawiającego wskazane, zostały upoważnione przez Autorów do wykonywania osobistych praw autorskich w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego oraz w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację lub charakter Inwestycji zmian w utworach wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy (w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami), oraz że Wykonawca jest uprawniony do działania w imieniu Autorów w tym zakresie. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
  8. W ramach wynagrodzenia, zarówno Zamawiający i/lub inne podmioty przez Zamawiającego wskazane są upoważnieni przez Autorów, w których imieniu działa Wykonawca do wykonywania, w imieniu Autorów przysługujących im autorskich praw osobistych, w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego oraz w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację lub charakter Inwestycji zmian w utworach wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy (w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami).
  9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r., Nr 90 poz. 631, ze zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

## **§ 9**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian:
  - 1) skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanej w § 4;
2. Ewentualne zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 zostaną dokonane w formie Aneksu do Umowy.
3. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego i tym podobnych Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia Aneksu do Umowy.
4. Zmiana (zmniejszenie/zwiększenie) zakresu długości odcinków dróg objętych przedmiotem zamówienia – NIE WYKRACZAJĄCYM POZA ZAKRES ADMINISTRACYJNY GDDKiA Oddział w Gdańsku – nie stanowi podstaw do wydłużenia okresu realizacji umowy oraz zmiany wysokości wynagrodzenia ujętego w § 2.

## **§ 10**

### **ODBIÓR**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu jedynie takich opracowań które zostały wykonane zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.
2. Odbiór usługi zostanie dokonany w terminie 14 dni od daty wykonania prac aktualizacyjnych i przekazania Zamawiającemu opracowań określonych w § 1.
3. Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu Umowy stanowić będzie protokół odbioru nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego w stosunku do wykonanego przedmiotu. W protokole Strony określą dzień, w którym Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przedmiot Umowy. Za termin wykonania przedmiotu Umowy uznaje się dzień, w którym

Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przedmiot Umowy odebrany następnie protokołem odbioru ostatecznego nie zawierającym zastrzeżeń Zamawiającego.

4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania zastrzeżeń do prac i opracowań zgłoszonych i przedstawionych przez Wykonawcę do odbioru. Jednocześnie Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wszelkich niezgodności z Umową i ponownego przekazania przedmiotu umowy do odbioru we wskazanym terminie, nie dłuższym niż **7 dni**.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru wad i ponownego dostarczenia przedmiotu Umowy do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niezgodności przedstawionych opracowań z Umową.
6. Za wykonanie całości przedmiotu zamówienia uważać się będzie odebrany i potwierdzony za zgodny z przedmiotem zamówienia cały zakres odcinków dróg objętych aktualizacją projektów docelowej organizacji ruchu.
7. Nie spełnienie powyższego skutkować będzie naliczeniem kar umownych, zgodnych z § 11 Umowy

## **§ 11**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na podstawie zasad określonych w kodeksie cywilnym.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
  - 1) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 2** ust. 1;
  - 2) odstąpienia od części Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przypadającego na część Umowy, która nie zostanie zrealizowana w wyniku odstąpienia;
  - 3) za zwłokę w wykonaniu umowy – w wysokości 1000 zł, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w **§ 3**;
  - 4) za zwłokę w usunięciu niezgodności wykazanych w dokumentacji przedstawionej do odbioru końcowego – przekraczające termin określony na podstawie **§ 10 ust. 4** – w kwocie 500 zł za każdy dzień;
  - 5) naruszenia zobowiązań określonych w **§ 5 ust. 1** (harmonogram prac projektowych) – w kwocie 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - 6) naruszenia zobowiązań dot. rad technicznych określonych w **§ 6 ust. 4 pkt 6 – 3000 zł** za nieuzasadniony brak obecności na spotkaniu koordynacyjnym i/lub nieprzekazanie Zamawiającemu sprawozdania z realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 2** ust. 1.
4. Każde ze zobowiązań określone w ust. 2 jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu, zarówno wszystkich łącznie, jak i każdego z osobna.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, w wysokości faktycznie poniesionej szkody.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## **§ 12**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od całości lub części Umowy w przypadku:
  - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął rzeczywistej realizacji Umowy w terminie 30 dni od daty jej zawarcia;

- b) gdy Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z harmonogramem i mimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaprzestania naruszenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, nie zastosuje się do wezwania;
  - c) trzykrotnego nienależytego usunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących przedmiotu Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający ustali w oparciu o zestawienie, o którym mowa w ust. 2 oraz wycenę zawartą w Ofercie należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace oraz określi, które opracowania przejmuje;
  - b) W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia lub części wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie w zakresie określonym w § 8 do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do wykonania uprawnień do odstąpienia od Umowy określonych w niniejszej Umowie w terminie 60 dni od chwili zaistnienia przestanki uprawniającej do takiego odstąpienia.

### **§ 13**

#### **PODWYKONAWCY**

1. Usługi objęte umową Wykonawca może zlecić Podwykonawcom. Wykonawca wykona następujące elementy usług przy udziale Podwykonawców (*zakresy elementów usług zgodnie z pkt 8 formularza Oferty wypełnionego przez Wykonawcę*):  
.....
2. Pozostałe usługi Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek innych, niż wskazane w ust. 1, prac Podwykonawcy, winno być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usług któregośkolwiek Podwykonawcy.
5. Zamawiający akceptuje zmianę, o której mowa w ust. 3, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne i z tego tytułu ponosi również odpowiedzialność.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany na etapie realizacji Umowy podmiotów trzecich, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca, zobowiązany jest wykazać, że zaproponowany nowy Podwykonawca spełnia warunki w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy Podwykonawca. Zmiana taka nie wymaga zawarcia Aneksu do Umowy.

### **§ 14**

#### **OSOBY DO KONTAKTU**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści Umowy.

### **§ 15**

#### **CESJA WIERZYTELNOŚCI**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.

2. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum, wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na powyższe musi zostać złożony przez wszystkich członków konsorcjum.
3. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z Umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

## **§ 16**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje inaczej.
2. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
  - dla Zamawiającego: ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk;
  - dla Wykonawcy: .....
3. W okresie trwania Umowy, a następnie w ciągu 5 lat po jej ukończeniu, po otrzymaniu zawiadomienia z wyprzedzeniem 7 – dniowym, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu lub upoważnionemu przez niego przedstawicielowi nieograniczony dostęp do wszelkich danych i dokumentów potrzebnych do kontroli realizacji Umowy.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (właściwość miejscowa Oddziału GDDKiA).
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**