

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ WE WROCŁAWIU  
UL. POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH 186  
53-139 WROCŁAW**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

**PROJEKT WYKONAWCZY I DOKUMENTACJA PRZETARGOWA  
remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35  
na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050,  
długość 6,590 km.**

**GDDKiA O/WR 49/PN/U/9/2006**

Zatwierdzam:

Zca. Dyrektora Oddziału  
mgr inż. Grażyna Wojewódzka

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

<b>Rozdział I:</b>	Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami:
Formularz nr 1:	Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
Formularz nr 2:	Formularz oświadczenia Wykonawcy o sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Formularz nr 3:	Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;
Formularz 3a:	Formularz – życiorys zawodowy;
Formularz nr 4;	Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
Formularz nr 5:	Formularz oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu.
<b>Rozdział II:</b>	Formularz Oferty
<b>Rozdział III:</b>	Warunki Umowne - Projekt umowy - Istotne postanowienia umowy
<b>Rozdział IV:</b>	Opis Przedmiotu Zamówienia + Formularz cenowy – Tabela opracowań projektowych.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.

## **Rozdział I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW i formularze załączników**

## 1. ZAMAWIAJĄCY

### **Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu**

53-139 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich nr 186

telefon: 071/33 47 343 faks 071/33 47 363

e-mail: zamowienia@wroclaw.gddkia.gov.pl

adres strony internetowej: <http://www.gddkia.gov.pl/>

## 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GDDKiA O/WR 49/PN/U/9/2006**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (DzU Nr 19, poz. 177), z późniejszymi zmianami w tym ustawa z dnia 7 kwietnia 2006r. o zmianie ustawy Pzp oraz ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Wykonawca nie ma możliwości złożenia oferty wariantowej.

## 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. *Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Projektu Wykonawczego(PW) i Dokumentacji Przetargowej(DP) remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km oraz pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót wykonywanych w oparciu o powyższą dokumentację projektową.*

*Inwestycja zlokalizowana jest na terenie gminy Kobierzyce. Celem niniejszej dokumentacji jest:*

- opracowanie projektu wykonawczego remontu nawierzchni ze wzmocnieniem istniejącej jezdni drogi krajowej nr 35,*
- odtworzenie, uporządkowanie odwodnienia powierzchniowego, wyprofilowanie rowów,*
- remont przepustów pod zjazdami,*
- uporządkowanie zjazdów.*

*W skład dokumentacji wchodzi następujące opracowania projektowe:*

- mapa do celów projektowania dróg,*
- materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi,*
- projekt wykonawczy,*
- dokumentacja przetargowa,*
- kosztorys inwestorski,*
- materiały do zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych.*

- 5.2. Dokumentacja projektowa powinna odpowiadać wymaganiom technicznym i terminom określonym w niniejszej SIWZ, w szczególności wymaganiom stawianym w Opisie przedmiotu zamówienia i w Formularzu cenowym prac projektowych. **(Rozdział IV).**
- 5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie objętym dokumentacją projektową w celu oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **do 30 kwietnia 2007 r.**

- 6.1. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi **24 miesiące od daty odbioru ostatecznego.**

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **7.1. Warunki ogólne**

- 7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:
- 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
  - 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z

postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - 9) będący podmiotami zbiorowymi w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (DzU z 2002 r. Nr 197, poz. 1661), wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
  - 11) którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności;
  - 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
  - 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
  - 14) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 7.1.2. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

## **7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp**

Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale I.

### **7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy:**

Wykonawca musi wykazać:

- a) **średni przychód z ostatnich trzech lat obrotowych (2003 – 2005)** – na podstawie „*Rachunku zysków i strat*” pozycja „*Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów*” lub „*Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi*” – w wysokości nie mniejszej niż **200 000,00 zł**
- b) **dysponowanie własnymi środkami finansowymi** (dopuszczalne jest tu wykazanie środków z kredytu obrotowego lub innego o ile środki te nie są przeznaczone na zrealizowanie konkretnego celu) **lub promesą kredytową w wysokości nie mniejszej niż 20 000,00 zł**
- c) **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

### **7<sup>1</sup>.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- 1) warunek określony w pkt 7.2.1. a) i b) spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy,
- 2) warunek określony w pkt 7.2.1. c) spełnia każdy z Wykonawców.

### 7.2.2. Potencjał kadrowy:

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na stanowisko:

Lp.	Stanowisko (funkcja)	Uprawnienia	Minimalne doświadczenie w realizacji dokumentacji projektowych
1	2	3	4
1	<b>Projektant</b>	uprawnienia projektowe drogowe lub konstrukcyjno – budowlane bez ograniczeń	opracował min. 2 dokumentacje projektowe ( PB lub PW) w zakresie budownictwa drogowego dla klasy co najmniej G, o łącznej długości min. 5 km
2	<b>Sprawdzający</b>	uprawnienia projektowe drogowe lub konstrukcyjno – budowlane bez ograniczeń	opracował min. 2 dokumentacje projektowe ( PB lub PW) w zakresie budownictwa drogowego dla klasy co najmniej G, o łącznej długości min. 5 km

Uwaga: Projektant będzie osobą wskazaną w Umowie, upoważnioną w imieniu Wykonawcy do zarządzania realizacją Umowy i do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

Informacja o kandydatach musi być przedstawiona zgodnie z pkt. 8.2.4. Instrukcji dla Wykonawców.

### 7<sup>1</sup>.2.2. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.2.

### 7.2.3. Potencjał techniczny :

Wykonawca musi posiadać potencjał techniczny wymieniony w poniższej tabeli:

Lp	Wyszczególnienie (nazwa lub rodzaj)	Min. liczba jednostek	Wymagania
1	2	3	4
A	<i>Sprzęt / wyposażenie komputerowe</i>		O parametrach technicznych niezbędnych do danego oprogramowania

### 7<sup>1</sup>.2.3. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.3.

### 7.2.4. Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać, że wykonał ( zakończył) jako strona umowy w latach 2003 – 2005 co najmniej 2 dokumentacje projektowe ( PB lub PW) w zakresie budownictwa drogowego dla klasy co najmniej G, o łącznej długości min. 5 km.

#### **7<sup>1</sup>.2.4. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.4.

### **8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW**

- 8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 7.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):
- 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza nr 1.
- 8.1.2. Oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w pkt. 7.2.1. a), 7.2.1. b) i 7.2.1. c) na Formularzu nr 2 do niniejszego rozdziału
- 8.1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.4. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
- 8.2.1. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 8.2.2. Informację o osobach, które będą wykonywały zamówienie („Potencjał kadrowy”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza nr 3. Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób biorących udział w realizacji zamówienia oraz życiorysy zawodowe o treści wymaganej wzorem dołączonym do Formularza 3., potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone kopie uprawnień budowlanych do projektowania dróg (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane i dokument potwierdzający przynależność do Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa).
- 8.2.3. Informację o posiadanym potencjale technicznym („Potencjał techniczny”) wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią Formularza nr 4, stanowiącego



załącznik do niniejszego Rozdziału. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

8.2.4. Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), na formularzu zgodnym z treścią *Formularza nr 5*. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.4 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji prace zostały wykonane należycie.

8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.3, 8.1.5 i 8.1.6 składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.3 – 8.1.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.4. Dokumenty określone w pkt. 8.3. winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii wraz z tłumaczeniem na język polski. Kserokopie muszą być poświadczone za zgodność przez Wykonawcę.

8.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, dokumenty wymienione w pkt 8.1. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę. W celu potwierdzenia spełnienia warunków szczegółowych dokumenty wymienione w pkt 8.2.1 - 8.2.4 winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, w stosunku do których niniejsza Instrukcja dla Wykonawców wymaga potwierdzenia spełnienia warunku. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

8.6. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy d ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.7. Zamawiający wzywa, także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .** Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

9.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

9.3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

9.3. Wraz z Formularzem „**Oferta**” należy złożyć niżej wymienione dokumenty:

- 9.3.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.4. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
  - 9.4.1. Wypełniony i podpisany Formularz cenowy prac projektowych.
  - 9.4.2. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;
  - 9.4.3. Podpisany projekt Umowy oraz Istotne postanowienia umowy.
- 9.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9.10. i 9.11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.10. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.8. - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9.11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.12. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone ( np. segregator, spięte grzbietem plastikowym, zbindowane) i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.13. i 9.14. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.13. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 9.14. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.13, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.15. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego

opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział we Wrocławiu  
ul. Powstańców Śląskich 186, 53-139 Wrocław**

oraz opisane:

*Oferta – „Wykonanie PW i DP remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35.*

**„Nie otwierać przed dniem 15.01.2007 r., godz. 10:00”**

- 9.16. Wymagania określone w pkt 9.12. – 9.15 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „**ZMIANA**”.

#### **10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.
- 10.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
- 10.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie i faksem.

#### **10.4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

- 10.5. Pytania należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział we Wrocławiu  
ul. Powstańców Śląskich 186, 53-139 Wrocław**

- 10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełnienia tych warunków.
- 10.8. W sytuacji opisanej w pkt. 10.7 Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza także na tej stronie.
- 10.9. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

- 10.10. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza tę informację na tej stronie.
- 10.11. Zamawiający wyznacza *Pana/Panią*:  
a). *Jolanta Cetkowska tel. 071/33 47 343 - część przetargowa*  
b). *Beata Gardynik tel. 33 47 301 - część techniczna*  
do kontaktowania się z Wykonawcami.

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem dokumentacji projektowej, w tym również koszty towarzyszące, takie jak: koszty ubezpieczenia, wypisów, wyrysów, uzgodnień itp., niezbędne dla pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia.  
Ceny poszczególnych pozycji Formularza cenowego prac projektowych powinny być ustalone przez Wykonawcę w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy. Zamawiający nie ustanawia obligatoryjnych podstaw ustalenia cen poszczególnych pozycji Formularza cenowego prac projektowych.
- 11.2. Dla wszystkich pozycji Formularza cenowego prac projektowych należy ustalić i wpisać ceny wynikające z ilości jednostek nakładu pracy, tak jak wymagane jest w Formularzu cenowym prac projektowych i w Specyfikacjach technicznych.
- 11.3. Wykonawca winien wpisać ceny netto za wykonanie poszczególnych pozycji Formularza cenowego prac projektowych na formularzu zgodnym z treścią Formularza cenowego prac projektowych oraz w tym że w formularzu wyliczyć ceny oferty brutto z podatkiem VAT.
- 11.4. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Formularza cenowego prac projektowych.
- 11.5. Wykonawca nie może pominąć jakiejkolwiek pozycji zapisanej w Formularzu cenowym prac projektowych.
- 11.6. Ceny w poszczególnych pozycjach Formularza cenowego prac projektowych oraz Cena oferty winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
- 11.7. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.8. Zgodnie z art.3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 o cenach (Dz.U.Nr 97 poz.1050 ze zmianami) Zamawiający przy porównywaniu ofert będzie brał pod uwagę kwotę, którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.
- 11.9. Gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju (oferta sporządzona przez takiego wykonawcę zawiera cenę 0% stawką podatku VAT) a kwota oferty pozostaje w bezpośredniej relacji do kwoty którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia (art.93 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp) Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy – podatku VAT

~~12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM~~ — nie wymaga się

## **13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**13.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, przy ul. Powstańców Śląskich nr 186, w pokoju nr 106, w terminie do 15.01.2007 roku, do godziny 09:30 czasu lokalnego.**

13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

14.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o dalsze 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **15. OTWARCIE I OCENA OFERT**

15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

**15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Powstańców Śląskich 186, we Wrocławiu, w pokoju nr 3, w dniu 15.01.2007r, o godzinie 10.00 czasu lokalnego.**

15.3. Otwarcie ofert jest jawne.

15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

15.5. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:

15.5.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 7.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;

15.5.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
- 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
- 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.5.1.,
- 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.10. lub błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

- 15.6. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10., dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 15.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji Formularzu cenowym prac projektowych w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 15.9. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 15.10. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp, a w szczególności:
- 15.10.1. tam gdzie obliczona cena nie będzie odpowiadała iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar – przyjęte zostanie, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
- 15.10.2. jeżeli obliczona cena nie będzie odpowiadała sumie cen poszczególnych pozycji (części zamówienia) – przyjęte zostanie, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje (części zamówienia);
- 15.10.3. jeżeli cena za część zamówienia zostanie podana rozbieżnie słownie i liczbą – przyjęte zostanie, że prawidłowy jest ten zapis, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny;
- 15.10.4. jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie będzie odpowiadała obliczonej cenie – przyjęte zostanie, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie.
- O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.

## **16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 16.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.3. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 16.3.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 16.3.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 16.3.3. w przypadku, o którym mowa w pkt 16.2. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 16.3.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 16.3.5. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

- 16.4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 16.5. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** zaoferowanej ceny (brutto) w następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na konto w KREDYT BANK SA IV Oddział Wrocław nr 431500 1793 1217 9002 3658 0000
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- 17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy obowiązuje na okres gwarancji, tj. 24 miesiące.
- 17.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Rozdziale III.
- Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.**

## **18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 18.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu:
- a) Harmonogram Robót (w tygodniach) potwierdzający możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców i określający zakres robót podlegający częściowej płatności.

## **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 19.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Rozdział 1 i 2 tej ustawy.
- 19.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanych na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 19.3. Wykonawca ma prawo wnieść protest **w terminie 7 dni** od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z

zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień SIWZ można wnieść **nie później niż 3 dni** przed upływem terminu składania ofert.

- 19.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
- 19.5. Protest winien być umotywowany, wniesiony na piśmie oraz:
  - a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
  - b. zawierać żądanie Protestującego,
  - c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 19.6. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z rozstrzygnięciem przez Zamawiającego lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.
- 19.7. Od ostatecznego rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego nie przysługuje odwołanie oraz skarga.

**Zamawiający:**

Z-ca Dyrektora Oddziału  
mgr inż. Grażyna Wojewódzka



**Formularz nr 1**

**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> (zgodnie z art. 22 ust. 1)
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***PW i DP remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km.***

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2006 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Formularz nr 2**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> o sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***PW i DP remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km.***

Przychód w latach 2003 – 2005

Lata obrotowe	2003	2004	2005
Przychód (zł)			
Średni przychód ostatnich trzech lat			

**oświadczamy, że:**

1. Posiadamy średni przychód za ostatnie trzy lata obrotowe (2003-2005) w wysokości nie mniejszej od określonej w pkt 7.2.1. a) Instrukcji dla Wykonawców;
2. Posiadamy środki finansowe w wysokości nie mniejszej od określonej w pkt 7.2.1. b) Instrukcji dla Wykonawców)\*;
3. Posiadamy zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej od określonej w pkt 7.2.1. b) Instrukcji dla Wykonawców)\*;
4. Od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego dokumentacji projektowej będziemy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wymaganym w umowie §11 pkt.10 i 11 oraz pkt. 7.2.1.c) Instrukcji dla Wykonawców.

)\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2006 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Formularz nr 3**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***PW i DP remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km.***

oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy skierować na stanowiska wskazane w pkt 7.2.2. Instrukcji dla Wykonawców następujące osoby:

Lp.	Nazwisko i imię	Proponowane stanowisko (funkcja)	Kwalifikacje (wykształcenie, rodzaj i numer uprawnień)	Staż	Doświadczenie zawodowe
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					

Uwaga:

W kol. 4 wpisać wykształcenie, specjalność zawodową, rodzaj i nr uprawnień, nr członkowski Izby Inżynierów Budownictwa.

W kol. 5 i 6 wpisać informacje potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 7.2.2. – tabela, kol. 4.

Załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 8.2.4. Instrukcji dla Wykonawców.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2006 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**Formularz Nr 3a**  
**ŻYCIORYS ZAWODOWY \***

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Narodowość:
4. Wykształcenie:  
*(uzyskane stopnie naukowe i dyplomy)*
5. Obecne stanowisko:
6. Kwalifikacje: *(doświadczenie zawodowe)*

Data od – do	
Nazwa firmy	
Stanowisko	
Opis doświadczenia	

7. Inne umiejętności:  
*(np. znajomość obsługi programów komputerowych, znajomość języków, prawo jazdy)*

Czytelny podpis wskazanej w pkt 1 osoby

*\* - forma załącznika dowolna- pod warunkiem, że będzie zawierał informacje określone w nin. załączniku*

**Formularz NR 4**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

***PW i DP remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km.***

oświadczamy, że firma dysponuje następującym potencjałem technicznym:

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA SZTUK	FORMA POSIADANIA
1.	2.	3.	4.
Sprzęt			

Uwaga W kolumnie 2 i 3 podać informacje potwierdzające spełnienie warunków postawionych w pkt 7.2.3. Instrukcji dla Wykonawców.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2006 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Formularz nr 5****do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE</b>
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***PW i DP remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km.***

Wykonawca musi wykazać, że wykonał (zakończył) jako strona umowy w latach 2003 – 2005 co najmniej 2 dokumentacje projektowe budowlane i wykonawcze budowy lub przebudowy mostu.

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Nazwa i zakres dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Czas realizacji od ..... do .....	
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Uwaga: W kolumnie nr 3 należy podać charakterystykę zamówienia, a w kol.4 wartość zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku określonego w pkt. 7.2.4. Instrukcji dla Wykonawców

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2006 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## **ROZDZIAŁ II**

### **FORMULARZ OFERTY**

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h1>OFERTA</h1>
---------------------------------------	-----------------

Do  
**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział Wrocław**  
**53-139 Wrocław**  
**ul. Powstańców Śląskich 186**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

***Projekt Wykonawczy i Dokumentację Przetargową remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km.***

## MY NIŻEJ PODPISANI

.....  
 .....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
 .....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na:

***Projekt Wykonawczy i Dokumentacja Projektowa remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km.***

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

2. **OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia:**

2.1. za cenę netto ..... zł (słownie złotych.....)  
 ..... + podatek VAT (.... %) .....zł (słownie

złotych:.....) co daje razem cenę

**brutto:** ..... zł (słownie złotych brutto:.....)



w tym

- a) wykonanie projektu wykonawczego wraz z dokumentacją przetargową : za cenę netto: .....zł + podatek VAT (.... %) ..... zł, co daje razem cenę brutto: ..... zł (słownie złotych brutto:.....),
- b) pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót : za cenę netto: .....zł + podatek VAT (..... %) .....zł, co daje razem cenę brutto: ..... zł (słownie złotych brutto:.....),

zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym prac projektowych.

3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji technicznej.
4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **DEKLARUJEMY** wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (**5%** wartości umowy-brutto) w formie .....
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

8. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (**art. 8 ust. 3 i art. 86 ust. 4 ustawy Pzp**).
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres/ tel /fax:

.....

(adres i telefon kontaktowy Wykonawcy)

11. **OFERTĘ** niniejszą składamy na ..... stronach.
12. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....

.....

14. **WRAZ Z OFERTA** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na \_\_\_\_ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- .....

- .....

..... dnia \_\_\_\_ 2006 roku

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## **ROZDZIAŁ III**

### **WARUNKI UMOWNE**

## PROJEK UMOWY

nr GDDKiA O/WR 49/PN/U/9/2006

Niniejsza Umowa została zawarta w dniu .....2006 r. pomiędzy

**Generalną Dyrekcją Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział we Wrocławiu**  
**ul. Powstańców Śląskich 186**  
**53-139 Wrocław**

NIP 899-24-41-331

zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

.....  
.....

a

.....  
.....

Zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

..... -.....  
..... -.....

Umowa niniejsza stwierdza co następuje:

1. Na podstawie rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w ramach Umowy usługi obejmującej :

**Projekt Wykonawczy i Dokumentacja Przetargowa remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do  
**30 kwietnia 2007 r.**
3. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi **24 miesiące od daty odbioru ostatecznego.**
4. Ustala się wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę netto ..... zł (słownie złotych.....)  
.....) + podatek VAT (.... %) .....zł (słownie

złotych:.....) co daje razem cenę

**brutto:** ..... zł (słownie złotych brutto:.....)

**w tym**

pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót : za cenę netto: .....zł +  
podatek VAT (..... %) .....zł, co daje razem cenę brutto: ..... zł (słownie  
złotych brutto:.....),

4. Integralnymi częściami niniejszej Umowy są:

Umowa,

- a) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- b) Istotne postanowienia umowy,
- c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- e) Formularz cenowy,
- f) Udzielone wyjaśnienia przez Zamawiającego (jeżeli występują).

5. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania.

6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone aneksem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę z zastrzeżeniem art.144 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Akceptuję Projekt umowy

.....  
Podpis Wykonawcy

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Nr GDDKiA O/WR 49/PN/U/9/2006

z dnia.....

### § 1

Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**Projekt Wykonawczy i Dokumentacja Przetargowa remontu nawierzchni ze wzmocnieniem drogi krajowej nr 35 na odcinku Małuszów – rondo Castorama, km 79+460 ÷ 86+050, długość 6,590 km**

oraz **pełnienie nadzoru autorskiego** w czasie realizacji robót wykonywanych w oparciu o powyższą dokumentację projektową zawierającą opracowania projektowe wymienione w Umowie oraz Formularzu cenowym w następującej ilości egzemplarzy:

1. *Mapa do celów projektowania dróg – 1 egz. w wersji elektronicznej i 1 egz. na materiale przezroczystym (zaklazułowanym) dla Zamawiającego + egzemplarz dla potrzeb projektowania;*

2. *Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi – 1 egz. dla Zamawiającego = egzemplarz do uzgodnień;*

3. *Projekt wykonawczy – 5 egz.*

4. *Dokumentacja przetargowa – 5 egz.*

5. *Kosztorys inwestorski – 2 egz.*

6. *materiały do zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych – 1 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze do zgłoszenia.*

*Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu , w tych samych terminach, elementy ww. opracowań projektowych w wersji elektronicznej na nośniku CD.*

2. Szczegółowy zakres zamówienia określa niniejsza Umowa wraz z następującymi załącznikami stanowiącymi jej integralne części:

- Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- Istotne postanowienia umowy,
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- Specyfikacje techniczne,
- Formularz cenowy prac projektowych,
- Udzielone wyjaśnienia przez Zamawiającego (jeżeli występują).

### § 2

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto: : .....zł (słownie netto.....  
.....) + podatek  
VAT (..... %) .....zł co daje razem cenę **brutto**: ..... zł (słownie złotych:  
.....)

**w tym:**

pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót : za cenę netto: .....zł +  
podatek VAT (..... %) .....zł, co daje razem cenę brutto: ..... zł (słownie  
złotych: .....),

Wynagrodzenie za poszczególne opracowania projektowe strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy na kwoty netto zamieszczone w Formularzu cenowym , plus podatek VAT.

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział IV w pkt. 8).
2. Nadzór autorski będzie rozliczany w okresie realizacji robót po stawkach określonych w Formularzu cenowym prac projektowych.
3. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w swoich cenach jednostkowych wszelkie koszty wynikające z wymagań Umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.
4. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, określonej w ust. 1., kwoty brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostaną aneksem do niniejszej Umowy odpowiednio dostosowane.

### § 3

1. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
2. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Umowie, oraz będzie zobowiązany do:
  - a) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
  - b) realizacji poleceń Kierownika projektu,
  - c) informowania Kierownika projektu o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych,
  - d) przestrzegania praw patentowych i licencji,
  - e) po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikłych w związku z niezgodnością opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami,

### § 4

1. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad przebiegiem procesu projektowego w zakresie określonym w Specyfikacjach technicznych.
2. Zamawiający wyznacza **Kierownika projektu P. ....**, który jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą. Kierownik projektu może powierzyć część swych uprawnień innym osobom, o czym powinien powiadomić Wykonawcę z wyprzedzeniem 3 dni.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust.2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
4. Wykonawca wyznacza **Kierownika Zespołu.....**, który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

### § 5

1. Kontakty pomiędzy Kierownikiem projektu i Wykonawcą, odbywać się będą w terminach i miejscach określonych w Specyfikacjach technicznych. Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
2. Wykonawca zagwarantuje Kierownikowi projektu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych w sposób i w miejscu określonym w Specyfikacjach technicznych.

## § 6

1. Wykonawca powinien skierować do wykonania przedmiotu Umowy personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Kierownika projektu. Kierownik projektu zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania Umowy.
2. Wykonawca powinien przedłożyć Kierownikowi projektu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
3. Kierownik projektu zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.
4. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 1, bez akceptacji Kierownika projektu stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## § 7

1. Kierownik projektu ma prawo polecić dokonywanie zmiany w Umowie, tj. nakazać:
  - a) pominąć jakieś opracowania projektowe lub ich elementy,
  - b) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
  - c) wykonać zamienne opracowania projektowe lub ich elementy,a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Polecenie przez Kierownika projektu zmiany nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji - na wniosek Wykonawcy lub Kierownika projektu – wynagrodzenia lub/i terminu zakończenia opracowań projektowych lub/i innych zapisów Umownych.
3. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1., bez polecenia Kierownika projektu. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Kierownika projektu stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## § 8

1. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania lub wzrostu wynagrodzenia, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Kierownika projektu, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:
  - (1) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,
  - (2) materiały zawierające wszelkie niezbędne modyfikacje Harmonogramu prac projektowych, Programu zapewnienia jakości i innych zobowiązań Umownych,
  - (3) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust.3. i w ust.4. – jeśli zachodzi taka potrzeba.
2. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania lub/i zmniejszenia wynagrodzenia to na wniosek Kierownika projektu strony Umowy ustalą nowe terminy wykonania lub/i zmniejszenie wynagrodzenia.



3. Jeżeli prace projektowe, wynikające z polecenia zmiany, odpowiadają opisowi jakiegokolwiek pozycji w Formularzu cenowym prac projektowych zawierającej cenę jednostkową, to cena ta będzie używana do wyliczenia wysokości wynagrodzenia.
4. Jeżeli prace projektowe wynikające z polecenia zmiany, odpowiadają opisowi pozycji w Formularzu cenowym prac projektowych nie zawierającej ceny jednostkowej lub nie odpowiadają opisowi żadnej pozycji w Formularzu cenowym prac projektowych, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Kierownika projektu kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac. W kalkulacji indywidualnej Wykonawca powinien uwzględnić metodę wyceny i składniki ceny jakie zastosował do wyceny tych pozycji z Formularza cenowego prac projektowych, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany. Oprócz kalkulacji ceny dla przedmiotu zmiany, Wykonawca powinien przedłożyć kalkulację ceny, tych pozycji z Formularza cenowego prac projektowych, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany.
5. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem nie wywiązania się ze zobowiązań Umownych lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
6. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 1., Kierownik projektu sprawdzi w ciągu 7 dni jej zgodność z wymaganiami polecenia zmiany i warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje zmianę.
7. Jeżeli wycena zmiany przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Kierownika projektu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust.3. i ust. 4. Kierownik projektu wprowadzi wycenę zmiany opartą na własnych wyliczeniach.
8. Po zaakceptowaniu zmiany przez Kierownika projektu, do czasu podpisania Umowy zawierającej skutki wprowadzonej zmiany, Wykonawca będzie realizował niezwłocznie tę zmianę.
9. Wykonawca może wystąpić do Kierownika projektu o przedłużenie okresu realizacji Umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań projektowych może nie być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:
  - a) siły wyższej,
  - b) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy,

Po otrzymaniu uzasadnienia Kierownik projektu sprawdzi w ciągu 7 dni jego zgodność z warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji Umowy. Przedłużenie okresu realizacji Umowy zostanie potwierdzone *aneksem do Umowy*.

## § 9

1. Odbiory częściowe, odbiór końcowy i odbiór po okresie gwarancji opracowań projektowych dokonywane będą z uwzględnieniem zasad określonych w Specyfikacjach technicznych.
2. Wraz z odbiorem opracowań projektowych Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
  - a) użytkować opracowania projektowe na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad,

w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:

- innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
  - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
  - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
- b) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
- c) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
- d) zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką,
- e) Zamawiający nie może zbywać opracowań ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

## § 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji na wykonaną dokumentację projektową na okres 24 miesięcy**.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
  - z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części, lub
  - z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji projektowej przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad w dokumentacji projektowej będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.
6. Tytułem należytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości. **5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. kwotę .....zł (słownie złotych: .....).
7. W dniu podpisania Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 6. kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone na pisemny wniosek Wykonawcy w następujących terminach i wysokościach:
  - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego, tj. uznania zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - b) 30% kwoty zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji za wady lub gwarancji jakości, jeżeli jest udzielona.

9. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.
10. **Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia okresu gwarancji do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek). Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu jakiegokolwiek strat, o których mowa w ust. 9. Wykonawca przedłoży umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z działalności zawodowej, obejmującą przede wszystkim szkody osobowe, szkody rzeczowe i czyste straty finansowe (tj. straty, o których mowa w ust. 9, nie wynikające ze szkód osobowych i rzeczowych). Na każde wezwanie Kierownika projektu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Minimalna wartość na jaką powinna być zawarta umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust.10., powinna wynosić nie mniej niż wartość na jaką została zawarta umowa.

## § 11

1. Wynagrodzenie za odebrane opracowania projektowe będzie wypłacane na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w Protokole zdawczo-odbiorczym. Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę VAT po podpisaniu przez Kierownika projektu Protokołu zdawczo-odbiorczego. Wielkość wynagrodzenie będzie wypłacana wg zasad podanych w niniejszej Umowie określonych w § 2 i w Specyfikacjach technicznych.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt.1 stanowić będzie:
  - kwotę ustaloną w Formularzu cenowym prac projektowych stanowiącą załącznik do Oferty Wykonawcy lub kwotę wyliczona zgodnie z postanowieniami § 8.
3. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego określone w Formularzu cenowym prac projektowych jest wynagrodzeniem wstępnym ustalonym przy założeniu hipotetycznej ilości 5 pobyków na budowie.
4. Wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy za faktyczną liczbę pobyków projektanta na budowie na wezwanie Zamawiającego. Każda wypłata nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po uzyskaniu potwierdzenia wykonania nadzoru wystawionego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty każdej faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego w złotych polskich przelewem na konto Wykonawcy w .....  
nr .....
7. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT (NIP: 899-24-41-331) i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

## § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za niedotrzymanie terminu wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia netto za dokumentację projektową, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wykonania do dnia złożenia opracowania projektowego do odbioru,
  - b) w przypadku odmówienia przez Kierownika projektu odbioru jakiegokolwiek opracowania projektowego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia netto za dokumentację projektową, za każdy dzień liczony od terminu wykonania opracowania projektowego do dnia ponownego złożenia opracowania projektowego do odbioru,
  - c) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10 %** wynagrodzenia netto za dokumentację projektową,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości **10 %** wynagrodzenia netto za dokumentację projektową. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 13 ust. 1d.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 13

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, z czternastodniowym wyprzedzeniem, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
  - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - c) Zamawiający uznał, że zaszły okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 4,
  - d) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
  - e) Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Kierownika projektu.
  - f) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, z czternastodniowym wyprzedzeniem, w przypadku gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie spełnia swoich zobowiązań Umownych wobec Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- a) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Kierownika projektu.
  - b) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 3 pkt. a), Kierownika projektu przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zainwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia Protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego.
4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

#### § 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się aktualne przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy z zastrzeżeniem art.144 ustawy pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Umowa niniejsza wraz z Istotnymi postanowieniami umowy zawiera ..... ponumerowanych i parafowanych stron.

**Akceptuję Istotne postanowienia**  
umowy

.....  
Podpis Wykonawcy