



**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W WARSZAWIE  
UL. MIŃSKA 25  
03-808 WARSZAWA**

**NUMER REFERENCYJNY NADANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:  
GDDKiA.O.WA.D-3.241.38.2015**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**SUKCESYWNE DOSTAWY WODY W BANIAKACH ORAZ WODY MINERALNEJ W BUTELKACH  
1,5 L I 0,5 L DLA ODDZIAŁU W WARSZAWIE, UL. MIŃSKA 25,  
WYDZIAŁU TECHNOLOGII LABORATORIUM DROGOWE, UL. ŚRODKOWA 35c  
ORAZ REJONÓW,  
W TERMINIE 24 MIESIĘCY.**

**ZATWIERDZAM**

Z-ca Dyrektora Oddziału  
ds. Technologii

*Natelia Stefaniuk-Dziuban*

**WARSZAWA, MAJ 2015**

-----  
GENERALNA DYREKCJA  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W WARSZAWIE  
FAX: (022) 698 60 45

UL. MIŃSKA 25  
03-808 WARSZAWA  
TEL.: (022) 209 25 00

WWW.GDDKIA.GOV.PL  
E-MAIL: SEKRETARIAT.WARSZAWA@GDDKIA.GOV.PL

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

<b>Tom I:</b>	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI
Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Rozdział 2	Formularz „Oferta” Formularz Oferty i Formularze załączników do oferty
Formularz 2.1.	Formularz „Oferta”
Formularz 2.1.1.	Formularz cenowy
Rozdział 3	Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:
Formularz 3.1.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.;
Formularz 3.1.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.;
Formularz 3.1.3.	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Formularz 3.2.	Formularz WIEDZA I DOŚWIADCZENIE - wykaz usług;
Formularz 3.3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;
Formularz 3.4.	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia;
<b>Tom II:</b>	Istotne dla stron postanowienia umowy - Wzór umowy
<b>Tom III:</b>	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

**Tom I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW  
WRAZ Z FORMULARZEM**

## **ROZDZIAŁ 1**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie**

Adres: **03-808 Warszawa, ul. Mińska 25**

telefon: **(22) 209 23 60**; fax.: **(22) 209 24 74**

**REGON: 017511575, NIP: 113-20-97-244**

**adres strony internetowej: [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)**

#### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **GDDKiA.O.WA.D-3.241.38.2015**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

#### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

#### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **5.1. Przedmiotem zamówienia jest:**

**Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Śródkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy.**

**CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 41110000-3, 15981000-8, 15981200-8, 41100000-0**

Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

##### **5.2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

##### **5.3. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego na warunkach określonych w art. 67 ustawy.

##### **5.4. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).**

##### **5.5. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

24 miesiące od daty podpisania umowy.

**6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

**6.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 6.2 niniejszej IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 punkt 5 ustawy Pzp.

**6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

**2)posiadania wiedzy i doświadczenia:**

**Doświadczenie**

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w wykonaniu (wykonywaniu) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 dostawy wody w baniakach lub butelkowanej o wartości – minimum 20 000,00 PLN brutto.

**3)dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

**a) Potencjał techniczny:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

**b) Potencjał kadrowy**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

**4) sytuacji ekonomiczno – finansowej**

**Potencjał ekonomiczny**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

**6.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

**6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Pzp, oraz art. 24 ust 2 pkt 5 Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 6.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

- 6.5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
7. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 7.1. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 7.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.1.**
- 7.1.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp, **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 7.2.1. **Listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.3.**
- 7.3. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełnienia został zamieszczony w pkt 6.2 IDW **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 7.3.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.2.**
- 7.3.2. **Wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **głównych dostaw**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią **Formularza nr 3.2.** („Wiedza i doświadczenie – Wykaz usług”), oraz załączeniem dowodów **dotyczących najważniejszych dostaw**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Za główne usługi dla których należy przedstawić dowody uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 6.2.2) IDW  
Dowodami, o których mowa powyżej są:
- 1) poświadczenia,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w punkcie 1) powyżej.
  - 3) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 7.3.2., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w pkt 1).
- 7.4. W sytuacji gdy, Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **Formularz nr 3.4.**
- 7.4.a. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania w okolicznościach, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.3.**
- 7.4.b. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający **w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował** zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego

wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**7.5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt 7.1.2. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**7.6.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.5. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

**7.7.** Dokument, o którym mowa w pkt 7.5. IDW, lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt 7.6. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

**7.8.** Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem Oświadczenia wymienionego w pkt 7.3.1. IDW oraz Zobowiązania o którym mowa w pkt 7.4. IDW, które muszą zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.4. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z Oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7.9.** W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 7.5. i 7.6. IDW, oraz dokumenty wymienione w pkt 7.2.1. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- b) oświadczenie wymienione w pkt 7.3.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- c) dokument wymieniony w pkt 7.3.2. IDW powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y wykazujący spełnianie warunków spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**8.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**8.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.

**8.3.** Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

**8.3.1.** Formularz cenowy

**8.4.** Wraz z ofertą powinny być złożone:

**8.4.1.** Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 7 IDW;

**8.4.2.** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do

reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 8.4.3.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.5.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.6.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do IDW, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.7.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 8.8.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 8.9.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty będą zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.10.** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Warszawie  
ul. Mińska 25  
03-808 Warszawa**

**oraz opisane:**

**postępowanie nr GDDKiA.O.WA.D-3.241.38.2015**

**„Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy.”**

**„Nie otwierać przed dniem 29.05.2015r., godz. 12:00”**

- 8.11.** Wymagania określone w pkt 8.9. - 8.10. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.12.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 9.1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: +48 22 810 94 13) lub drogą elektroniczną (e-mail: [ehajdas@gddkia.gov.pl](mailto:ehajdas@gddkia.gov.pl)) z uwzględnieniem pkt 9.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem Wykonawcy) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna. Na Żądanie Wykonawcy Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 9.2.** Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, zobowiązania, o którym mowa w pkt 7.4. a także zmiany lub wycofania oferty.
- 9.3.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienia należy kierować na adres: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa.
- 9.4.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.4.1.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.4.2.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 9.4
- 9.5.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a także zamieści na stronie internetowej.
- 9.6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.7.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 9.8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 9.9.** Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 9.10.** Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:  
- w sprawach proceduralnych p. Ewa Hajdas, pokój 729 tel. +48 22 209 23 91, fax. +48 22 810 94 13;  
- w sprawach merytorycznych P. Ewelina Świętyniowska , tel.: +48 (22) 209 23 88
- 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**
- 10.1.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z oferta, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 10.1. o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
- 11.1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularz cenowy, którego wzór załączono do SIWZ.

- 11.2.** Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu cenowym oraz w tym formularzu wyliczy cenę oferty brutto.
- 11.3.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji powinien w cenie ofertowej danego zadania ująć całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia. Koszty, których nie ujęto w odrębnych pozycjach w Formularzu Cenowym, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu Cenowym.
- 11.4.** Ceny w poszczególnych pozycjach Formularza cenowego oraz cena Oferty winny być wyrażone w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5.** Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach umowy.
- 11.6.** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

- 12.1.** Nie wymaga się wniesienia wadium.

## **13. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 13.1.** Oferty powinny być złożone w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Warszawie przy ul. Mińskiej 25, w pokoju nr 729 (VII piętro), w terminie do **29.05.2015 roku, do godziny 11:30.**
- 13.2.** Otwarcie ofert nastąpi w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Warszawie przy ul. Mińskiej 25, w pokoju nr 824 (VIII piętro), w dniu **29.05.2015 roku o godzinie 12:00.**
- 13.3.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.4.** Oferta złożona Zamawiającemu po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 14.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- a)** Cena – 90%
- b)** Termin dostawy zamówienia częściowego – 10%

- 14.1.1.** Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 3.1) Formularz Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 90 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C min – cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej
- C o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

### **14.1.2. Opis kryterium „Termin dostawy zamówienia częściowego”**

Kryterium „Termin dostawy zamówienia częściowego” będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu dostawy zamówienia częściowego zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 3. Formularza Oferty.

#### UWAGA:

Najkrótszy możliwy okres termin dostawy zamówienia częściowego wymagany przez Zamawiającego: 3 dni uwzględniony do oceny ofert

Najdłuższy możliwy okres termin dostawy zamówienia częściowego wymagany przez Zamawiającego: 7 dni uwzględniony do oceny ofert:

Zaoferowany przez Wykonawcę termin dostawy zamówienia częściowego zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy termin dostawy zamówienia częściowego (3 dni) – otrzymuje 10 pkt - maksymalną liczbę punktów,

- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny termin dostawy zamówienia częściowego (7 dni) – otrzymuje 0 pkt.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie **10 punktów**. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**14.1.3.** Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin dostawy zamówienia częściowego”

**14.2.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**14.3.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**14.4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.

**14.5.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przedmiotowego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**14.6.** Informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

**15.1** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

## **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**16.1.** Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 17.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5.** Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 17.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Rozdział 2**  
**Formularz „Oferta”**

## OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Do  
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych  
i Autostrad Oddział  
w Warszawie  
03 – 808 Warszawa  
ul. Mińska 25

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: „**Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy**”

### MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto ..... PLN, słownie..... złotych  
OFERUJEMY Termin dostawy zamówienia częściowego ..... dni.  
(Powyższy termin Wykonawca określa na 3 lub 7 dni)
- 4.** Zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 6. JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7. OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:

(nazwa (firma) podwykonawcy, ma którego zasoby powołuje się Wykonawca)

(nazwa (firma) podwykonawcy, ma którego zasoby powołuje się Wykonawca)

- 8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców\*:
- 9. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

---

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*

**10. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**11. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**13. OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

**14. ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

**15. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_\_ stronach:

- 
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_ roku

- niepotrzebne skreślić

---

.....  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

## Formularz Cenowy

**„Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowo, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy”**

<b>Lp.</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>Ilość szt.</b>	<b>Cena jednostkowa netto</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Podatek VAT 23%</b>	<b>Wartość brutto</b>
<b>1.</b>	Woda źródłana 18,9 litra- baniaki zwrotne	6206				
<b>2.</b>	Woda mineralna gazowana w butelkach plastikowych 1,5 litra, ogólna zawartość minerałów co najmniej 500 mg/l, zawartość sodu nie może przekraczać 30mg/l, wysokozmineralizowana, odżelazniona, bezzwrotne opakowania – butelka plastikowa typu PET	16 960				
<b>3.</b>	Woda mineralna niegazowana w butelkach plastikowych 1,5 litra, ogólna zawartość minerałów co najmniej 500 mg/l, zawartość sodu nie może przekraczać 30mg/l, wysokozmineralizowana, odżelazniona, bezzwrotne opakowania – butelka plastikowa typu PET	9 290				
<b>4.</b>	Woda mineralna gazowana w butelkach plastikowych 0,5 litra, ogólna zawartość minerałów co najmniej 500 mg/l, zawartość sodu nie może przekraczać 30mg/l, wysokozmineralizowana, odżelazniona, bezzwrotne opakowania – butelka plastikowa typu PET	33 080				
<b>5.</b>	Woda mineralna niegazowana w butelkach plastikowych 0,5 litra, ogólna zawartość minerałów co najmniej 500 mg/l, zawartość sodu nie może przekraczać 30mg/l, wysokozmineralizowana, odżelazniona, bezzwrotne opakowania – butelka plastikowa typu PET	25 220				
<b>6.</b>	Pompki do wody źródlanej.	250				
<b>7.</b>	<b>Wartość razem</b>					

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(nazwa Wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia</b> <b>w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1</b> <b>ustawy Pzp.</b>
-------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy”**

**w imieniu Wykonawcy .....**

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b> <b>o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp</b>
------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy”**

**w imieniu Wykonawcy/Wykonawców .....**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

(nazwa Wykonawcy)	<b>LISTA PODMIOTÓW należących do tej samej grupy kapitałowej / INFORMACJA o braku przynależności do grupy kapitałowej</b>
-------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy”**

w imieniu Wykonawcy:

informuję, że:

\*nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

\*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

**\*niepotrzebne skreślić**

*UWAGA: niniejszą „Listę / Informację .....” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	<b>WIEDZA I DOŚWIADCZENIE - wykaz dostaw</b>
------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy”**

przedkładamy wykaz głównych usług w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 6.2.2) IDW:

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 6.2.2) IDW	Czas realizacji	
			początek <u>dzień/</u> <u>miesiąc/</u> rok	koniec dzień/ <u>miesiąc/</u> rok
1	2	3	4	5

#### **UWAGA**

- 1)** Załączamy dowody potwierdzające że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.
- 2)** W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, o którym mowa w pkt 7.4 IDW oraz załączyć dokumenty o których mowa w pkt 7.4a (jeżeli dotyczy) i 7.4b.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p><i>(nazwa podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega)</i></p>	<p><b>OŚWIADCZENIE</b></p> <p><b>o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia</b></p>
---	---

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia pn.

**„Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy”**

**oświadczam, że w odniesieniu do**

---

***(nazwa podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega)***

brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_ roku

---

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

**UWAGA:** niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

<i>(nazwa podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję Wykonawcy)</i>	<b>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia</b>
---	--

W IMIENIU: \_\_\_\_\_

**(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)**

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał  
ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
*(nazwa Wykonawcy)*

Na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

**„Sukcesywne dostawy wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydziału Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów, w terminie 24 miesięcy”**

**numer sprawy GDDKiA.O.WA.D-3.241.38.2015**

**1. Oświadczam, iż:**

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy szczegółowo określić):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

- 2. Oświadczamy, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby nie weźmiemy udziału/weźmiemy udział\* w realizacji niniejszego zamówienia.**
- 3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust 2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

**UWAGA:**

*Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

1. *pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp*
2. *dokumenty dotyczące:*
  - a) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
  - b) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
  - c) *charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
  - d) *zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

**\*niepotrzebne skreślić**

**TOM II**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY  
(wzór umowy)**

## UMOWA Nr ...../2015

Zawarta w dniu ..... 2015 r. w Warszawie pomiędzy  
Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad w imieniu,  
którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

.....

.....

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie, 03-808  
Warszawa, ul. Mińska 25, zwanym dalej Zamawiającym,

a .....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

.....

została zawarta umowa następującej treści:

Podstawą zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy **GDDKiA.O.WA.D-3.241.38.2015**) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

### § 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywne dostawy wody źródlanej w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25 oraz Wydział Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów.

### § 2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 2) Protokół Odbioru ilościowo-jakościowy /Załącznik nr 1-Oddział, Załącznik nr 2 - Laboratorium, Załącznik nr 3 - Rejony/
- 3) Oferta Wykonawcy.

### § 3

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy strony ustalają na kwotę netto ..... PLN (słownie: ..... PLN) plus podatek VAT (23%) w wysokości ..... (słownie: ..... ) co daje łącznie kwotę brutto ..... (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie ostateczne zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych dostaw, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi przez Wykonawcę w Ofercie.
3. W przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia w ust. 1 przed terminem zakończenia umowy określonym w § 4, Umowa ulega rozwiązaniu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy w ..... Nr ..... w terminie do 30 dni od dnia otrzymania

prawidłowo wystawionej faktury VAT na GDDKiA Oddział w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa.

5. Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu za zrealizowane dostawy na podstawie załączonego protokołu ilościowo-jakościowego potwierdzającego wykonanie dostawy, podpisanym przez osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego /protokół odbioru/

6. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej Umowy odpowiednio dostosowana.

8. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia. W tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za usługi świadczone do dnia rozwiązania Umowy.

#### **§ 4**

WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy sukcesywnie w terminie 24 miesięcy od ..... r. do..... r. lub do wyczerpania kwoty wymienionej w § 3 w zależności od tego, która okoliczność nastąpi wcześniej.

#### **§ 5**

1. Wynagrodzenie wykonawcy określone w § 3 ust. 1 ulegnie zmianie o poniesione przez wykonawcę koszty:

1) związane ze wzrostem wynagrodzenia za płace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; oraz

2) związane ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne pracowników Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie wykonawcy ulega podwyższeniu, zgodnie z ust. 1, o udokumentowaną przez wykonawcę kwotę rzeczywiście poniesionych przez niego kosztów określonych w ust. 1. Ciężar udowodnienia poniesionych kosztów w zakresie, o którym mowa w ust.1 w całości leży po stronie wykonawcy.

#### **§ 6**

1. Wykonawca uwzględni koszty dostawy w cenie wody.

2. Dostarczana woda źródłana oraz mineralna gazowana i niegazowana powinna być klarowna, bez osadu na dnie butelki, o neutralnym zapachu i smaku. Na zamieszczonej na butelce etykiecie winny znajdować się informacje dotyczące:

- nazwy producenta/dostawcy wraz z adresem

- nazwy produktu

- nazwy źródła, z którego woda pochodzi i zawartości składników mineralnych

- informacji, iż woda źródłana oraz mineralna posiada aktualne atesty higieniczne lub dopuszczenia wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody mineralnej

- daty przydatności do spożycia (wymagany termin przydatności do spożycia min. 6 miesięcy od daty dostawy)

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dystrybutorów chłodząco-grzejących (termostat od 90°C do 95°C, chłodzenie od 5°C do 8°C) w ilości 33 szt. a także do przeprowadzenia sanityzacji nieodpłatnie. Po zakończeniu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu dostarczonych dystrybutorów.

4. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez pracowników spowodowane użytkowaniem urządzeń lub baniaków niezgodnie z ich przeznaczeniem. Pozostałe naprawy dystrybutorów Wykonawca poniesie we własnym zakresie oraz dostarczy zamawiającemu urządzenie zastępcze na czas naprawy.

5. Wykonawca dostarczy w cenie wody kubeczki jednorazowe 0,2l w ilości 58 szt. opakowań, pakowane po 100 szt.

6. Wykonawca dostarczy wodę, dystrybutory, pompki, kubeczki do wymienionych lokalizacji w SIWZ, która stanowi integralny składnik Umowy.
7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu urządzenia dozujące wodę z przeznaczeniem do ich wyłącznego wykorzystywania do celów dystrybuowania wody sprzedawanej przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu niegazowanej, naturalnej wody źródlanej zwanej dalej Wodą, w baniakach o pojemności 18,9 l zwanych dalej baniakami, oraz mineralną wodę gazowaną i niegazowaną w butelkach bezzwrotnych typu PET o pojemności 1,5l oraz 0,5l którą dostarczy pod adresy wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca dostarczy wodę **w ciągu ..... dni** od czasu zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego pocztą mailową lub fax-em, przez Zamawiającego.

## **§ 7**

1. Urządzenia i baniaki pozostają przez cały czas trwania umowy własnością Wykonawcy. Zamawiający nie może oddać ich do bezpłatnego używania, w podnajem albo wdzierżawić.
2. Zamawiający jest obowiązany używać urządzenia i baniaki zgodnie z ich przeznaczeniem i z dołożeniem należytej staranności w ich eksploatacji oraz utrzymywać je w czystości. Zamawiający zobowiązuje się do używania podczas pracy urządzeń, wyłącznie wody dostarczonej przez Wykonawcę. Zamawiający nie będzie dokonywał żadnych napraw, zmian ani trwale demontował jakichkolwiek części urządzeń oraz napełniał baniaków we własnym zakresie. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o każdym uszkodzeniu urządzenia i baniaków.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie spowodowane użytkowaniem urządzeń lub baniaków niezgodnie z ich przeznaczeniem.
4. Wykonawca ma prawo kontrolowania prawidłowości używania urządzeń i baniaków przez Zamawiającego. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do urządzeń i baniaków. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego któregokolwiek z postanowień o których mowa w § 2 lub § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
5. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za działania własne lub osób trzecich powodujące nieprawidłowe użytkowanie lub uszkodzenie, zniszczenie, utratę urządzeń lub baniaków. W takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty kwoty w wysokości wyliczonej przez Wykonawcę odpowiednio do wartości urządzeń i baniaków.
6. W przypadku zniszczenia baniaków lub urządzeń albo ich uszkodzenia, przez co rozumie się również nie dające się usunąć zabrudzenie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ich równowartość określoną w wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie podanym na fakturze.
7. Kaucje są określane, a nie pobierane.

## **§ 8**

1. Wykonawca zainstaluje Urządzenia u Zamawiającego w terminie najpóźniej 7 dni od daty zawarcia umowy lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
2. Pierwszą partię butli z wodą Wykonawca dostarczy przy zainstalowaniu urządzeń. Ilość zamawianej wody może ulec zmianie zgodnie z potrzebami Zamawiającego po uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. W przypadku gdy termin dostarczenia wody przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca dostarczy wodę w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnych napraw zainstalowanych urządzeń wynikających z ich normalnego użytkowania oraz do ich regularnej sanityzacji. Koszty napraw urządzeń wynikające z nieprawidłowego użytkowania ponosi Zamawiający.
2. Zamawiający ma obowiązek udostępnić Wykonawcy urządzenia w celu sanityzacji w trakcie trwania niniejszej umowy.

### **§ 10**

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
  - 1) za rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1,
  - 2) w wysokości 5 % ceny brutto wynagrodzenia za dane zlecenie za każdy dzień zwłoki, jeżeli woda nie została dostarczona w terminie,
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną za rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO:
  - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
3. WYKONAWCA upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącania kar umownych z należności przewidzianej w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.

### **§ 11**

1. Osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego - .....Tel./fax.....e-mail
  - 2) ze strony Wykonawcy - ..... Tel./fax.....e-mail.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust.1 nie stanowi zmiany Umowy i następuje poprzez pisemne poinformowanie drugiej strony.

### **§ 12**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął usługi lub przerwał bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za 30 - dniowym wypowiedzeniem, jeżeli:
  - Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W wypadku rozwiązania Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - w terminie 7 dni od daty przekazania oświadczenia o rozwiązaniu umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji w toku według stanu na dzień jego sporządzenia,
5. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru zrealizowanego przedmiotu zamówienia do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot zamówienia, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.
6. Do obliczenia należności Wykonawcy z tytułów wymienionych w ust. 5 stosuje się ceny ustalone w ofercie.

### **§ 13**

1. Wykonawca nie może przenieść zobowiązań wynikających z umowy na jakikolwiek inny podmiot.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przelać jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca występuje jako Konsorcjum, wniosek o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą podpisać łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

## **§ 14**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp”.

2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy z zastrzeżeniem zmian o których mowa w art. 8 ust. 2 Umowy, wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Pzp, w tym art. 144 ust. 1 Pzp oraz określonych w niniejszej Umowie.

4. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;

2) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności;

Za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;

4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;

5) Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona powyżej w ust. 4 wywarła wpływ.

5. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**TOM III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest realizowanie sukcesywnych dostaw wody w baniakach oraz wody mineralnej w butelkach 1,5 l i 0,5 l dla Oddziału w Warszawie, ul. Mińska 25, Wydział Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Środkowa 35c oraz Rejonów na w terminie 24 miesięcy.

#### **Dostawa wody w ilościach i asortymencie:**

<b>Lp.</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>Ilość szt.</b>
<b>1.</b>	Woda źródłana 18,9 litra- baniaki zwrotne	<b>6 206</b>
<b>2.</b>	Woda mineralna gazowana w butelkach plastikowych 1,5 litra, ogólna zawartość minerałów co najmniej 500 mg/l, zawartość sodu nie może przekraczać 30mg/l, wysokozmineralizowana, odzależniona, bezzwrotne opakowania – butelka plastikowa typu PET	<b>16 960</b>
<b>3.</b>	Woda mineralna niegazowana w butelkach plastikowych 1,5 litra, ogólna zawartość minerałów co najmniej 500 mg/l, zawartość sodu nie może przekraczać 30mg/l, wysokozmineralizowana, odzależniona, bezzwrotne opakowania – butelka plastikowa typu PET	<b>9 290</b>
<b>4.</b>	Woda mineralna gazowana w butelkach plastikowych 0,5 litra, ogólna zawartość minerałów co najmniej 500 mg/l, zawartość sodu nie może przekraczać 30mg/l, wysokozmineralizowana, odzależniona, bezzwrotne opakowania – butelka plastikowa typu PET	<b>33 080</b>
<b>5.</b>	Woda mineralna niegazowana w butelkach plastikowych 0,5 litra, ogólna zawartość minerałów co najmniej 500 mg/l, zawartość sodu nie może przekraczać 30mg/l, wysokozmineralizowana, odzależniona, bezzwrotne opakowania – butelka plastikowa typu PET	<b>25 220</b>
<b>6.</b>	Pompki do wody źródlanej.	<b>250</b>

#### Wykonawca uwzględni koszty dostawy w cenie wody.

Dostarczana woda źródłana oraz mineralna gazowana i niegazowana powinna być klarowna, bez osadu na dnie butelki, o neutralnym zapachu i smaku. Na zamieszczonej na butelce etykiecie winny znajdować się informacje dotyczące:

- nazwy producenta/dostawcy wraz z adresem
- nazwy produktu
- nazwy źródła, z którego woda pochodzi i zawartości składników mineralnych
- informacji, iż woda źródłana oraz mineralna posiada aktualne atesty higieniczne lub dopuszczenia wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody mineralnej
- daty przydatności do spożycia (wymagany termin przydatności do spożycia min.6 miesięcy od daty dostawy)

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dystrybutorów chłodząco-grzejących ( termostat od 90°C do 95°C, chłodzenie od 5°C do 8°C) w ilości 33 szt. a także do przeprowadzenia sanityzacji nieodpłatnie. Po zakończeniu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu dostarczonych dystrybutorów.

Zamawiający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez pracowników spowodowane używaniem urządzeń lub baniaków niezgodnie z ich przeznaczeniem. Pozostałe naprawy dystrybutorów Wykonawca poniesie we własnym zakresie oraz dostarczy zamawiającemu urządzenie zastępcze na czas naprawy.

Wykonawca dostarczy w cenie wody kubeczki jednorazowe 0,2l w ilości 58 szt. opakowań, pakowane po 100 szt. dopasowane do dystrybutorów.

Wykonawca dostarczy wodę, dystrybutory, pompki, kubeczki do wymienionych lokalizacji w terminie 7 dni.

<b>Lp.</b>	<b>Lokalizacja</b>	<b>Adres</b>
1.	<b>Oddział Warszawa</b>	Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie Ul. Mińska 25 03-808 Warszawa
2.	<b>Laboratorium Drogowe</b>	Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie Laboratorium Drogowe Ul. Środkowa 35c 05-816 Opacz Kolonia
3.	<b>Boża Wola</b>	Boża Wola 18a 05-101 Nowy Dwór Mazowiecki Osoba do kontaktu: Nina Kawałowska nr tel. 22 775 27 64 nkawalowska@gddkia.gov.pl
4.	<b>Garwolin</b>	Al. Legionów 9 08-410 Garwolin Osoba do kontaktu: Katarzyna Darewska 25 682 41 59 kdarewska@gddkia.gov.pl
5.	<b>Grójec</b>	Ul. Niepodległości 22 05-600 Grójec Osoba do kontaktu: Wioletta Woszczyk nr tel. 694 472 077 WWoszczyk@gddkia.gov.pl
6.	<b>Mińsk Mazowiecki</b>	Ul. Polowa 2 05-300 Mińsk Mazowiecki Osoba do kontaktu: Irena Sadoch nr tel. 604 405 207 isadoch@gddkia.gov.pl
7.	<b>Mława</b>	Ul. Graniczna 1a 06-500 Mława Osoba do kontaktu: Wiesława Wiśniewska nr tel. 23 654 49 20 wwisniewska@gddkia.gov.pl
8.	<b>Ostrołęka</b>	Ul. Stacha Konwy 24 07-412 Ostrołęka Osoba do kontaktu: Joanna Tabaka nr tel. 668 160 233, 29 760 36 43 jtabaka@gddkia.gov.pl

9.	<b>Ostrów Mazowiecka</b>	Stawek 07-300 Ostrów Mazowiecka Osoba do kontaktu: Kamil Bocian tel. 694 472 104 kbocian@gddkia.gov.pl
10.	<b>Ożarów Mazowiecki</b>	Ul. Poznańska 300 05-850 Ożarów Mazowiecki Osoba do kontaktu: Danuta Stradomska nr tel. 728 493 032 Henryk Owczarek nr tel. 694 462 532 howczarek@gddkia.gov.pl
11.	<b>Płock</b>	Ślepkowo Szlacheckie 22 09-451 Radzanowo Osoba do kontaktu: Krystyna Zalewska nr tel. 694 462 524 Wojciech Celmer nr tel. 694 484 469 kzalewska@gddkia.gov.pl
12.	<b>Płońsk</b>	Ul. Płocka 101 09-100 Płońsk Osoba do kontaktu: Barbara Rutkowska nr tel. 23662 20 13 brutkowska@gddkia.gov.pl
13.	<b>Przasnysz</b>	Ul. Piłsudskiego 195 06-300 Przasnysz Osoba do kontaktu: Elżbieta Dąbrowska nr tel. 694 472 082 edabrowska@gddkia.gov.pl
14.	<b>Radom</b>	Wsola, Ul. Spacerowa 10 26-660 Jedlińsk Osoba do kontaktu: Anna Walczak nr tel. 48 321 38 75 awalczak@gddkia.gov.pl
15.	<b>Siedlce</b>	Ul. Brzeska 122 08-110 Siedlce Osoba do kontaktu: Regina Bukatczuk nr tel. 25 644 64 71 rbukatczuk@gddkia.gov.pl
16.	<b>Zwoleń</b>	Ul. Dr Perzyny 108 26-700 Zwoleń Osoba do kontaktu: Waldemar Borowski nr tel. 694 831 181 wborowski@gddkia.gov.pl