



**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Gdańsku
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5**

Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd - ZP/50/Z-12/2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości 5 150 000 euro
na roboty budowlane**

„BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (- tekst jednolity Dz. U. z dnia 29 listopada 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

ZATWIERDZIŁ:

dnia

GDAŃSK, WRZESIEŃ 2009 R.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„KOREKTA ŁĄCZNICY Z OBWODNICY TRÓJMIASTA DK S6 NA UL. CHWASZCZYŃSKĄ W OBSZARZE WĘZŁA DROGOWEGO „KACK” W GDYNI”

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. ZAMAWIAJĄCY.....	3
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.....	3
3. TRYB POSTĘPOWANIA	3
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	3
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
8. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	7
10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	8
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	9
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	10
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	10
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	11
16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	12
17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	13
18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ	14
19. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA	14
ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY	15
ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE ZDOLNOŚCI WYKONAWCY DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	20
ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	25
ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.....	26

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

1.1. Zamawiającym jest:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku;
Adres: **ul. Subisława 5; 80-354 GDAŃSK;**
Adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl
Godziny urzędowania od 7:30 do 15:30;
NIP 584-24-56-536, REGON 017511575-00043.

1.2. Prowadzący postępowanie:

GDDKiA Oddział w Gdańsku
Rejon w Gdańsku;
Adres: ul. Budowlanych 70, 80-298 Gdańsk-Matarnia;
Tel. (058) 342-68-11; fax (058) 342-68-13 ;
Godziny urzędowania od 7:00 do 15:00.

1.3. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres podany w punkcie 1.2.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest przez Zamawiającego **znakiem: GDDKiA-O/Gd-ZP/50/Z-12/2009**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 150 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t. jednolity Dz. U. z dnia 29.11.2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do sfinansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **robót budowlanych** oznaczonych nazwą
**„BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU
ZACHODNIEJ I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA
Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI”**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* (dalej zwana „IDW”) „przedmiotem zamówienia” lub zamówieniem.

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na Części. Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała **całość** przedmiotu zamówienia.

5.2. **CPV** (Wspólny Słownik Zamówień) główny przedmiot **45.23.32.94-6** – instalowanie sygnalizacji drogowej

5.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo budowlane* (t. jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami).

- 5.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.6. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Rozdziałach **4÷5** niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, zwanej w dalszej treści „SIWZ”.
- 5.7. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie (na Formularzu „OFERTA”) zakresu zamówienia /robót, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom - bez podawania nazw (firm) i adresów Podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie – **40 dni** licząc (zgodnie z kodeksem cywilnym) **od daty przekazania terenu budowy**.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

7.2. Warunki udziału w postępowaniu, określone są oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1)÷3) ustawy Pzp

7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawcy

Wykonawca musi wykazać:

Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej **100 000 PLN**.

Wartości ubezpieczenia podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu ubezpieczenia.

7.2.2. Potencjał kadrowy

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą legitymującą się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji, jaka zostanie jej powierzona. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą osobę na funkcję wymienioną poniżej, która spełnia następujące wymagania:

Osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika budowy branży elektroenergetycznej

- minimum - **1 osoba**

- minimalne doświadczenie i kwalifikacje: posiadanie ważnych uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno – inżynierskiej w zakresie sieci, instalacji elektrycznych i urządzeń elektroenergetycznych bez ograniczeń, doświadczenie zawodowe **minimum 24 miesiące** pracy na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót branży elektrycznej i elektroenergetycznej.

- a) Osoba wskazana na wyżej wymienione stanowisko winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami zgodnie z ustawą *Prawo Budowlane* w specjalności właściwej dla powierzanego stanowiska lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz wykazać się przynależnością do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

Mając na uwadze obowiązujące w Polsce przepisy prawa krajowego – ustawa *Prawo budowlane* art. 12, pkt 7 oraz art. 12a, w przypadku osób spoza Polski możliwe jest uzyskanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie, nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpisu do stosownej izby, po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu

zawodowego w Polsce na zasadach określonych w Ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 r., Nr 63, poz. 394).

- b) Przez wymagane minimalne doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika budowy rozumie się łączną ilość miesięcy przepracowanych na stanowisku jak proponowane, przy realizacji robót w danej branży.
- c) Do doświadczenia zawodowego na ww. stanowisku nie zalicza się okresu zatrudnienia danej osoby na innych budowach w tym samym czasie.

7.2.3. **Doświadczenie Wykonawcy**

Wykonawca musi **wykazać**, że w okresie ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **zrealizował** (zakończył) jako Wykonawca lub Podwykonawca co najmniej **trzy roboty budowlane porównywalne** rodzajowo z niniejszym zamówieniem, polegające na budowie lub przebudowie sygnalizacji świetlnych drogowych, o łącznej wartości nie mniejszej niż **600 000 PLN** (netto).

Wykonawca winien załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

Wartości wykonanych robót podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego, należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień wystawienia Protokołu odbioru robót.

7.3. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1÷9 i ust. 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w punkcie **7.2 IDW muszą spełniać łącznie**.

7.4. **Podstawą oceny spełniania warunków** będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie **8 IDW**, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1. **Dla potwierdzenia spełnienia warunków, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1)÷9) ustawy Pzp, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:**

- 8.1.1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca może posłużyć się Formularzem **3.1**.
- 8.1.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.3. **Aktualne zaświadczenia** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** i właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.4. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. **24** ust. **1** pkt **4 ÷ 8** ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Wymóg ten dotyczy osób wymienionych w wypisie z rejestru Wykonawcy. Wymóg ten nie dotyczy prokurentów i pełnomocników. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną, informacje powinny dotyczyć urzędujących członków władz.

- 8.1.5. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Na potwierdzenie spełniania warunków, opisanych w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:**
- 8.2.1. **Polisę** a w przypadku jej braku **inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na wartość określoną w pkt 7.2.1.
- 8.2.2. **Informację o osobie, którą dysponuje** lub będzie dysponował Wykonawca i która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią Formularza **3.2 („POTENCJAŁ KADROWY”)** i Załącznika do tego formularza. Informacja o osobie musi zawierać dane na temat doświadczenia i kwalifikacji wskazanej osoby, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2 IDW. Do informacji winna być dołączona kopia uprawnień budowlanych wykonawczych dotycząca tej osoby, od której wymaga się posiadania uprawnień (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie *Prawo budowlane* i aktualny **dokument potwierdzający** przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – zaświadczenie aktualne na dzień składania ofert) – w przypadku gdy są wymagane odrębnymi przepisami obowiązującymi w danym kraju oraz kopie innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku opisanego w pkt 7.2.2. Informacja o osobie wraz z dołączonymi do niej dokumentami winna potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w informacji osobę, którą będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób.
- 8.2.3. **Wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania (**„DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY”**), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na formularzu zgodnym z treścią Formularza **3.3**. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3 IDW. Do wykazu powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie roboty zostały wykonane należycie.
- 8.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, z późn. zm.
- 8.4.** Dokumenty, o których mowa w pkt **8.3** powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.5.
- 8.5.** Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- a) Oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1 powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.
 - b) Dokumenty wymienione w pkt 8.1.2÷8.1.5, albo odpowiadające im określone w pkt **8.3**, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - c) Dokumenty wymienione w pkt **8.2** powinien/powinni złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Ofertę stanowi** prawidłowo wypełniony **Formularz „OFERTA”** oraz niżej wymienione **dokumenty:**
 - 9.4.1. Wypełniony KOSZTORYS OFERTOWY zawarty w oddzielnym opracowaniu –teczka(PlikNr1).
 - 9.4.2. WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW - wypełniony Formularz **2.2** zamieszczony w Rozdziale **2** niniejszej SIWZ.
- 9.5. Wraz z OFERTĄ powinny być złożone:**
 - 9.5.1. **Oświadczenia i dokumenty** wymagane postanowieniami pkt **8** IDW.
 - 9.5.2. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 9.5.3. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 9.5.4. **Dowód wniesienia wadium.** W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia. Gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa lub poręczenie winny posiadać ważność na cały okres związania ofertą.
- 9.6.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.7.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Jeżeli na formularzach zabraknie miejsca należy załączyć dodatkowe strony zgodne z wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.8.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.9.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc, powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.10.** Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt **9.11** i **9.12**. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.11.** Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt **8** IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.12.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

9.13. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w **1** (jednym) egzemplarzu (oryginale).

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Prowadzącego postępowanie:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Gdańsku, ul. Budowlanych 70, 80-298 Gdańsk,**

oraz opisane:

**„Oferta - „BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ
I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI”
„Nie otwierać przed dniem 9.10.2009 r., godz. 8⁰⁰.”**

9.14. Wymagania określone w pkt **9.10÷9.13** nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia te powinny być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys Ofertowy zamieszczony w oddzielnym opracowaniu - teczka. Podstawą obliczenia ceny jest PRZEDMIAR ROBÓT zamieszczony w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

10.2. Kosztorys Ofertowy, o którym mowa w pkt 10.1, należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu, wyliczając poszczególne ceny jednostkowe netto metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca winien określić ceny jednostkowe netto i wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w tym formularzu oraz wyliczyć ofertową cenę netto.

10.3. Do tak wyliczonej ceny ofertowej netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

10.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Kosztorysie Ofertowym i w Przedmiarze Robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do formularza Kosztorysu Ofertowego.

10.5. Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, w PRZEDMIARZE ROBÓT lub innych elementach Opisu Przedmiotu Zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę i Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach.

10.6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, np.:

- a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
- b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
- c) Koszty ubezpieczenia.
- d) Koszty zorganizowania zaplecza budowy, koszty wykonania oznakowania na czas budowy (o ile nie zostały uwzględnione jako oddzielne pozycje kosztorysowe w Kosztorysach Ofertowych) i utrzymania tego oznakowania w należytym stanie przez cały okres trwania budowy.
- e) Koszty wykonania elaboratu odbiorowego i inwentaryzacji powykonawczej.
- f) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
- g) Koszty usuwania wad i usterek, które wystąpią w okresie gwarancji.

Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach w KOSZTORYSIE OFERTOWYM i PRZEDMIARZE ROBÓT, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w KOSZTORYSIE OFERTOWYM.

- 10.7. **Cena oferty** powinna być wyrażona w **PLN** (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
- 10.8. Ceny określone przez Wykonawcę w KOSZTORYSIE OFERTOWYM nie będą zmieniane w toku realizacji umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w umowie.
- 10.9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia **wadium** w wysokości **5 000 PLN** (słownie złotych pięć tysięcy).
- 11.2. Wadium **musi** być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BGK Oddział w Gdańsku Nr 13 1130 1121 0006 5577 7320 0005;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Wykonawcy - wnosząc wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2 niniejszej IDW oraz nazwę zamówienia.
- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 11.2.1) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający **zatrzyma wadium** wraz z odsetkami w przypadku gdy:
 - 11.5.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 11.5.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, **nie złożył dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, **lub pełnomocnictw**, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Prowadzącego postępowanie na adres:
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,
Rejon w Gdańsku, ul. Budowlanych 70, 80-298 Gdańsk,
w sekretariacie,
w terminie do dnia 9.10.2009 r. do godziny 7⁵⁰.**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie wskazanej w punkcie poprzednim, **w sali konferencyjnej w dniu 9.10.2009 r., o godzinie 8⁰⁰.**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w punkcie poprzednim, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 13.4. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny.**
- cena oferty „C” – 100% (100% = 100 pkt).
- 14.2. **Kryterium „Cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- 14.7. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i Prowadzącego postępowanie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, **na wezwanie Zamawiającego przedłożyć:**

- a) **Umowę konsorcjum** regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę - w przypadku gdy Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie konsorcjum.
- b) **Projekty umów z Podwykonawcami** na realizację powierzanego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót - jeżeli Wykonawca planuje wykonanie robót przy udziale Podwykonawców.

Powyższe wymaganie podyktowane jest postanowieniami **art. 647¹** Kodeksu cywilnego o brzmieniu:

„§ 1. W umowie o roboty budowlane, o której mowa w art. 647, zawartej między inwestorem a wykonawcą (generalnym wykonawcą), strony ustalają zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców.

§ 2. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora. Jeżeli inwestor, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

§ 3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora i wykonawcy. Przepis §2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

§ 4. Umowy, o których mowa w §2 i 3, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz inwestor i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonywane przez podwykonawcę.

§ 6. Odmienne postanowienia umów, o których mowa w niniejszym artykule, są nieważne.”

- Zamawiający dopuszcza wskazanie nazw (firm) i adresów Podwykonawców oraz wykonanie czynności opisanych wyżej najpóźniej w terminie jednego miesiąca przed wprowadzeniem Podwykonawcy na teren budowy.
- c) **Wykonawca** prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy cena oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, winien dostarczyć **oświadczenie zarządu spółki** wraz z kopią uchwały Zgromadzenia Wspólników, potwierdzające - zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych - odpowiednie umocowanie zarządu do złożenia oferty, chyba, że upoważnienie do złożenia oferty wynika z umowy spółki.
 - d) **Dokument** potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę wymaganego **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na zasadach opisanych w pkt 16 IDW.
 - e) **HARMONOGRAM realizacji zamówienia** zgodny z *Opisem Przedmiotu Zamówienia*, sporządzony w dniach.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.3. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o którym mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).
- 15.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana powinien po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty (po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty) uzgodnić ostateczną treść umowy.
- 15.5. Zamawiający pisemnie wskaże Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 15.6. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie poprzednim, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** zaakceptowanej ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):
- 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BGK Oddział w Gdańsku Nr 13 1130 1121 0006 5577 7320 0005,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- Wykonawcy, wnosząc zabezpieczenie należytego wykonania umowy, powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w punkcie 2 IDW i nazwę zamówienia.
- 16.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 16.3. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zgodna z kwotą podaną w piśmie wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 16.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Rozdziale **5** SIWZ *ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY*.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 17.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.3. **Protest** dotyczący treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie **7 dni** od dnia **zamieszczenia** ogłoszenia w **Biuletynie Zamówień Publicznych**, a protest dotyczący postanowień SIWZ w terminie **7 dni** od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Pozostałe protesty wnosi się w terminie **7 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 17.4. Ewentualne protesty winny być wniesione w formie pisemnej lub faksem. Jeżeli Wykonawca przekaze protest faksem, Zamawiający - na żądanie Wykonawcy - niezwłocznie potwierdzi fakt jego otrzymania. Protest wniesiony faksem uznaje się za złożony w terminie jeżeli dotarł on przed upływem terminu i został niezwłocznie potwierdzony w formie pisemnej. Zasada ta obowiązuje także Wykonawców, którzy stają się uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
- 17.5. Protest powinien:
 - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie Protestującego,
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 17.6. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 17.7. Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na zasadach określonych w art. 184 ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, **jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu**.
- 17.8. Zgodnie z art. 184 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (tj. dla robót budowlanych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 150 000 euro), **odwołanie** do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych **przysługuje wyłącznie w zakresie określonym w art. 184 ust. 1a ustawy Pzp**.
- 17.9. Kopię odwołania Zamawiający przekaze jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, **wzywając** ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 17.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 184 ust. 4 ustawy Pzp.

- 17.11. Odwołanie rozstrzyga Krajowa Izba Odwoławcza (KIO), której skład orzekający wyznaczany jest przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.12. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą **pisemnie lub faksem** na numer faksu podany w pkt 1.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę zwrotnym faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej faksem, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi faksem fakt otrzymania od niego informacji. Informację przekazaną za pomocą faksu uważać się będzie za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona faksem zwrotnym (zawierającym datę potwierdzenia, pieczęć i podpis osoby potwierdzającej) lub potwierdzona niezwłocznie oryginałem pisma.
- 18.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania należy kierować na adres podany w pkt 1.2.
- 18.3. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, przekazując treść pytań i odpowiedzi / wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 18.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ.
- 18.6. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany SIWZ, o których mowa w punktach 18.2 ÷ 18.5, Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na swojej stronie internetowej.
- 18.7. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany SIWZ, o których mowa w punktach 18.3 i 18.5, termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.
- 18.8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
- 18.9. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się w formie pisemnej z Wykonawcami następujące osoby:
 - a) w sprawach technicznych i/lub merytorycznych - inż. Zbigniew Wrzesiński – Z-ca Kierownika Rejonu w Gdańsku.
 - b) w sprawach procedury przetargowej - inż. Zbigniew Wrzesiński – Z-ca Kierownika Rejonu w Gdańsku.

19. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA

- 19.1. Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może, po złożeniu **wniosku** przez Wykonawcę lub innego wnioskującego. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego urzędowania, w obecności pracownika/ów Zamawiającego, w oparciu o przepisy ustawy Pzp i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
- 19.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY

FORMULARZ OFERTA;

**FORMULARZ 2.1. KOSZTORYS OFERTOWY – oddzielne opracowanie –
teczka (Plik nr 1);**

FORMULARZ 2.2. WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW.

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
ul. Subisława 5
80-354 Gdańsk**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane
„BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ I
WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA
Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI”**

My niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

**(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)**

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*.
- 2. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, zgodnie z załączonym Kosztorysem Ofertowym:
CENA OFERTOWA NETTO: PLN
PODATEK VAT%: PLN
CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN
CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:
- 3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie 40 dni licząc (zgodnie z kodeksem cywilnym) od daty przekazania terenu budowy.**
- 4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres 36 miesięcy.**
- 5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone w Rozdziale 5 *ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY*.
- 6. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 7. OŚWIADCZAMY**, że dokonaliśmy wizji w terenie oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty i sporządzenia Kosztorysu Ofertowego.

8. **JESTEŚMY** związani Ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy **wadium** w wysokości
Dowód wniesienia wadium: oryginał gwarancji, poręczenia* lub kopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę* załączamy do niniejszej Oferty.
9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami, tj. bez udziału Podwykonawców. */ przy udziale Podwykonawców w następującym **zakresie robót:** *
.....
(zakres powierzonych robót)
.....
(zakres powierzonych robót)
.....
(zakres powierzonych robót)
10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z **ISTOTNYMI DLA STRON POSTANOWIENIAMI UMOWY**, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od do **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
12. **OŚWIADCZAMY, że Pełnomocnikiem** Wykonawców, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do zawarcia umowy *) jest:
.....
(W/w pkt wypełniają przedsiębiorcy **wspólnie** ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej)
13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:
.....
.....
imię i nazwisko:
tel. fax e-mail:
14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
-
-
-
-
15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** na stronach (wymagane postanowieniami pkt 8 IDW):
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
-
-
-
-
-

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 2.1.

<p>KOSZTORYS OFERTOWY</p>

na roboty budowlane:

**„BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ
I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA
Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI”**

Oddzielna teczka

- Plik Nr 1;

FORMULARZ 2.2.

WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI” oświadczamy, że przy realizacji niniejszego zamówienia będą stosowane poniżej podane stawki i narzuty:

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNIKÓW PRODUKCJI	Jednostka	Stawka obliczeniowa (w złotych)
1	2	3	4
1.	ROBOCIZNA (R)	złotych za 1 r-g	(Wg stawek przyjętych przy kalkulacji cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym)
2.	SPRZĘT *) (S)	złotych za 1 m-g	(Wg cen przyjętych przy kalkulacji cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym, a jeżeli nie występują wg aktualnych cen podanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD”)
3.	MATERIAŁY (M)	złotych za 1 j. m.	(Wg cen przyjętych przy kalkulacji cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym, a jeżeli nie występują wg aktualnych cen podanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD”)
4.	KOSZTY ZAKUPU MATERIAŁÓW (Kz) od M	%	
5.	KOSZTY POŚREDNIE (Kp) od R+S	%	
6.	ZYSK KALKULACYJNY (Z) od R+S+Kp	%	

Wypełniony przez Wykonawcę powyższy „Wykaz” będzie stanowić podstawę kalkulacji cen **robót nieprzewidzianych** w opisach robót w przedmiarach robót i/lub kosztorysach ofertowych. Określone przez Wykonawcę w „Wykazie” narzuty kosztów zakupu, kosztów pośrednich i zysku nie mogą być wyższe od przyjętych przy kalkulacji cen w kosztorysach ofertowych.

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 3. Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia

FORMULARZ **3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

FORMULARZ **3.2.** POTENCJAŁ KADROWY - Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;

Załącznik do Formularza **3.2.** Informacja o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu **3.2**;

FORMULARZ **3.3.** DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY - Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.

FORMULARZ 3.1.

**OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ I WSCHODNIEJ
ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI”,**

Ja (imię i nazwisko)

.....

reprezentując

.....

(nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców)

jako (stanowisko służbowe)

.....

oświadczam, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 3.2.

POTENCJAŁ KADROWY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI” oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować i skierujemy do realizacji zamówienia następujące osoby:

L.p.	NAZWISKO I IMIĘ	FUNKCJA	WYMAGANIA DLA DANEJ FUNKCJI	DOŚWIADCZENIE I KWALIFIKACJE potwierdzające spełnianie wymagań
1	2	3	4	5
			(Wpisać wymaganie określone w IDW)	
			(Wpisać wymaganie określone w IDW)	
			(Wpisać wymaganie określone w IDW)	
			(Wpisać wymaganie określone w IDW)	
			(Wpisać wymaganie określone w IDW)	
			(Wpisać wymaganie określone w IDW)	

Wypełniony Formularz **3.2** oraz dołączone do niego dokumenty opisane w pkt **8** ppkt *Wykaz osób* winny potwierdzać spełnienie warunków określonych w IDW pkt **7** ppkt *Potencjał kadrowy*.

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy osobą wymienioną w poz. wykazu,
2. nie dysponujemy osobą wymienioną w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. osoby.

Załącznik do Formularza 3.2 załączamy dla wymaganego kandydata.

Załączamy dokumenty wymagane w IDW pkt 8 ppkt *Wykaz osób*.

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

Załącznik do FORMULARZA 3.2.

INFORMACJA O DOŚWIADCZENIU osób wskazanych w Formularzu 3.2

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przetargu nieograniczonym „**BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI**” przedkładam następujące informacje:

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Przewidywana funkcja:
4. Wymagane doświadczenie:

Wymagane doświadczenie dla danej funkcji	Opis zadań potwierdzających spełnienie wymogu (Opis każdego zadania podać w osobnej pozycji)	Czas trwania od data (m-c, rok) do data (m-c, rok)	Funkcja	Firma (Nazwa i adres)
1	2	3	4	5
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(...)			
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(...)			

Uwaga: Wypełniony ZAŁĄCZNIK do Formularza 3.2 należy przedłożyć dla stanowiska: Kierownik budowy branży elektroenergetycznej.

Uwaga: Zgodnie z zapisem IDW pkt 7.2.2.b.c) - Do doświadczenia zawodowego dla danej funkcji nie zalicza się okresu zatrudnienia danej osoby na innych budowach w tym samym czasie.

.....
(Czytelny podpis osoby, której informacja dotyczy lub podpis i pieczęć osoby)

....., data

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 3.3.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „**BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI**” **oświadczamy, że zrealizowaliśmy** (zostały zakończone) w okresie ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania następujące **roboty** odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

L.p.	Nazwa (firma), adres poprzedniego Zamawiającego / Zlecającego	INFORMACJE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PKT 7.2.3 IDW miejsce i wartość (netto) wykonania robót, zakres (ilość przebudowanych lub wybudowanych drogowych sygnalizacji światlnych), data Protokołu odbioru robót	Czas realizacji	
			początek (miesiąc, rok)	koniec (miesiąc, rok)
1	2	3	4	5

W przypadku, gdy wartość zamówienia określona została w walucie innej niż wskazana przez Zamawiającego, należy ją przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Protokołu odbioru robót, podając w kolumnie 2 datę wystawienia Protokołu odbioru robót.

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zadań/robót.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych

„BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI”.

2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w oddzielnym opracowaniu – teczkach i stanowi:

2.1. Projekt Budowlano - Wykonawczy – Plik Nr 2;

2.2. Przedmiar – Plik Nr 3;

2.3. Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – Plik Nr 4.

3. Zalecenia dla Wykonawcy robót budowlanych dotyczące oznakowania i realizacji robót wprowadzone przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad:

- a) należy dążyć do tego, aby długość odcinka, na którym ograniczono prędkość z tytułu prowadzonych tam robót, przy uwzględnieniu uwarunkowań wynikających z widoczności i natężenia ruchu, nie była większa niż 500 m;
- b) wielkość stosowanych z tytułu prowadzenia robót, ograniczeń prędkości nie powinna być niższa niż 60 km/h, a w przypadku dróg klasy A i S = 80 km /h;
- c) w miejscach wprowadzenia ruchu wahadłowego sterowanie ruchem powinno odbywać się przy użyciu sygnalizacji świetlnej obsługiwanej przez wyposażone w urządzenia łączności osoby zatrudnione przez Wykonawcę robót, monitorujące 24 godziny na dobę gromadzące się na obydwu końcach odcinka kolejki oczekujących, ograniczając, o ile to możliwe, maksymalną długość światła czerwonego dla jednego kierunku do 5 minut;
- d) w miejscach wprowadzenia zmian organizacji ruchu musi być stosowane kompletne czasowe oznakowanie poziome, zgodne z przepisami;
- e) należy zapewnić bezpieczne dla ruchu drogowego funkcjonowanie częściowo zdemontowanych oraz instalowanych na czas budowy znaków, sygnałów i urządzeń brd.

ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR /2009

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)

W dniu 2009 roku w Gdańsku - Oliwie pomiędzy:

(Strony uzgodnią datę podpisania umowy)

GENERALNĄ DYREKCJĄ DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

ODDZIAŁ W GDAŃSKU

80 - 354 Gdańsk - Oliwa ul. Subisława 5

(REGON 017511575-00043)

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez:

1. P.

2. P.

a

.....
.....
.....

(REGON)

zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1. P.

2. P.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane:

„BUDOWA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ NA SKRZYŻOWANIU ZACHODNIEJ I WSCHODNIEJ ŁĄCZNICY OBWODNICY TRÓJMIASTA Z UL. CHWASZCZYŃSKĄ W GDYNI”

w zakresie szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), Projekcie Budowlano - Wykonawczym, Przedmiarze robót i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Ogólnej Specyfikacji Technicznej D-M.00.00.00 (OST) i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST).

2. Wykonawca uznaje, że Dokumentacja projektowa, o której mowa wyżej, jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
3. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 150 000 euro.

§ 2

MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom Dokumentacji projektowej, w tym OST i SST oraz wymaganiom ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881).
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, uzyskać od Zamawiającego (Inspektora nadzoru) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo Budowlane i Dokumentacją projektową.
5. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w OST i w SST.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie – **40 dni licząc (zgodnie z kodeksem cywilnym) od daty przekazania terenu budowy.**
2. Termin rozliczenia finansowego budowy – **14 dni od daty zakończenia robót.**
3. Termin sporządzenia i przekazania **Zamawiającemu** elaboratu powykonawczego wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą – **najpóźniej w dniu odbioru końcowego.**
4. Termin dostarczenia **Zamawiającemu** inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej zarejestrowanej w ośrodku geodezyjnym Starostwa Powiatowego zostanie ustalony w trakcie odbioru końcowego.
5. Przekazanie terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.

§ 4

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Aktualizację akceptowanego przez **Zamawiającego** harmonogramu **Wykonawca** dokonuje w ciągu 3 dni od daty polecenia jego aktualizacji wydanej przez **Zamawiającego**.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą **Wykonawcy** na kwotę:
cena umowna netto: PLN,
podatek VAT %: PLN,
cena umowna brutto PLN.
Cena umowna brutto słownie: złotych.
2. Dopuszcza się zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Wykazane przez **Wykonawcę** w Kosztorysie Ofertowym ceny jednostkowe netto obowiązują w okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Ceny określone przez **Wykonawcę** uwzględniają wszystkie koszty jakie **Wykonawca** ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
5. Ceny jednostkowe nie podlegają waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 6

ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę**, w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez **Zamawiającego**.
2. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysach Ofertowych, lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej umowy.
3. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie **do 28 dni** licząc od daty jej doręczenia **do Rejonu w Gdańsku, ul. Budowlanych 70, 80-298 Gdańsk.**
4. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. Należności będą regulowane z konta **Zamawiającego** w BGK Oddział Gdańsk konto Nr 29 1130 1121 0006 5577 7320 0008 przelewem na konto **Wykonawcy** wNr

§ 7

ZMIANY ZAKRESU ROBÓT I ZMIANY DO UMOWY

1. **Zamawiający** ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać **Wykonawcy** na piśmie:
 - a) wykonanie robót uwzględnionych w Dokumentacji projektowej, a nie wyszczególnionych w Przedmiarze robót,
 - b) zwiększenie lub zmniejszenie ilości robót objętych Kosztorysami Ofertowymi,
 - c) pominięcie jakichkolwiek robót,
 - d) wykonanie nieprzewidzianych robót, niezbędnych do zakończenia przedmiotu umowy.

2. Wydane przez **Zamawiającego** polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek **Wykonawcy** - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz zmiany **wynagrodzenia** zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** nie wprowadzi żadnych zmian bez pisemnego polecenia **Zamawiającego**.
4. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1, muszą być uwzględnione przez **Wykonawcę** w harmonogramie zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy.
5. **Zamawiający** dopuszcza możliwość dokonania następujących **zmian** do niniejszej umowy:
 - a) wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na pisemny wniosek **Wykonawcy**, jeżeli ze względu na konieczność wykonania robót dodatkowych niemożliwych wcześniej do przewidzenia (realizowanych odrębną umową zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp), niemożliwe będzie dotrzymanie terminu zakończenia realizacji robót budowlanych podstawowych określonego w niniejszej umowie.
 - b) wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na pisemny wniosek **Wykonawcy**, jeżeli ze względu na konieczność zwiększenia zakresów rzeczowych elementów robót ujętych w Kosztorysie Ofertowym (popartych pisemnym uzasadnieniem Nadzoru i zaakceptowanych przez Zamawiającego), niemożliwe będzie dotrzymanie terminu zakończenia realizacji robót budowlanych określonego w niniejszej umowie.
 - c) skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy na pisemny wniosek **Wykonawcy**, jeżeli ze względu na konieczność wprowadzenia zmian do technologii robót lub wprowadzenia robót zamiennych lub rezygnacji z wykonania niektórych elementów robót (popartych pisemnym uzasadnieniem Nadzoru i zaakceptowanych przez Zamawiającego) możliwe będzie skrócenie terminu zakończenia realizacji robót budowlanych określonego w niniejszej umowie.
 - d) wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”.
 - e) wzrostu wynagrodzenia wskutek zaistnienia okoliczności wynikających z postanowień w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
6. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował **Zamawiający** w trakcie realizacji robót, po złożeniu **pisemnego** wniosku **Wykonawcy**.

§ 8

CENY JEDNOSTKOWE DOTYCZĄCE ZMIAN

1. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 niniejszej umowy, odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, ceny jednostkowe określone w Kosztorysie Ofertowym, używane są do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6.
2. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 niniejszej umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, **Wykonawca** powinien przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego** kalkulację cen jednostkowych tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez **Wykonawcę** w ofercie **Wykonawcy**, cen materiałów, pracy sprzętu i transportu nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez **Zamawiającego**.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez **Wykonawcę** do akceptacji **Zamawiającemu** będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2 lub nieuzasadniona, **Zamawiający** wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
4. **Wykonawca** powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 niniejszej umowy oraz przedstawić **Zamawiającemu** do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 9

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - a) dziennika budowy, księgi obmiaru oraz Dokumentacji projektowej w terminie **do 3 dni** od daty zawarcia umowy,

- b) **przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy,**
 - c) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - d) zapłata za wykonane i odebrane roboty,
 - e) przeprowadzenie odbioru końcowego robót.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:
- a) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy *Prawo Budowlane*,
 - b) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie,
 - c) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o Dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w OST i SST,
 - d) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z Dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami bhp, planem bioz oraz zapewnienie warunków p.poż. określonych w przepisach szczegółowych,
 - e) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami OST i SST,
 - f) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - g) wykonanie robót tymczasowych, które będą potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
 - h) oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe (objazd),
 - i) skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu robót, a w szczególności:
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - powykonawczą dokumentację projektową;
 - protokoły badań i sprawdzeń;
 - protokoły technicznych odbiorów;
 - dziennik budowy;
 - zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami i projektami technicznymi;
 - oświadczenia kierownika budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2) lit. „a”, „b” ustawy *Prawo budowlane*.
 - j) zapewnienie, na czas trwania robót, kierownictwa: kierownika budowy, a w przypadku konieczności zmiany osoby - uzgodnienie nowego kandydata z **Zamawiającym**,
 - k) **Wykonawca** na swój koszt **wykona i ustawi** tablice informacyjne Inwestora oraz tablice informacyjne o robotach w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru,
 - l) tablica informacyjna **Wykonawcy** winna mieć rozmiary połowy powierzchni tablicy Inwestora i ustawiona winna być w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru,
 - m) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - n) informowanie **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających i uzyskanie pisemnej zgody **Zamawiającego** (odbiór dokonany przez Inspektora nadzoru). Jeżeli **Wykonawca** nie poinformował o tych terminach Inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt,
 - o) informowanie **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - p) niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - q) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, łącznie z pomieszczeniami dla nadzoru inwestorskiego,
 - r) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy **Zamawiającemu**,
 - s) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku **Zamawiającego** – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt,
 - t) wykonanie na własny koszt powykonawczej dokumentacji projektowej,
 - u) udostępnienie terenu budowy innym wykonawcom wskazanym przez **Zamawiającego** w czasie realizacji przedmiotu umowy.

(Zapis **§ 9** ust. 2 lit. „u” dotyczy ewentualnych Wykonawców innych robót, które mogłyby zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszym zamówieniem, np. robót polegających na budowie zjazdów objętych inną dokumentacją projektową, których konieczność budowy wynika już po zakończeniu prac projektowych niniejszego zamówienia. Wykonawcy innych robót musieliby działać w porozumieniu z **Zamawiającym** oraz **Wykonawcą** robót niniejszego zamówienia, wzajemnie uzgadniając swoje kolejne poczynania.)

- v) opracowanie na własny koszt projektu organizacji ruchu na czas budowy zgodnego z obowiązującymi przepisami, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie projektu **Zamawiającemu** do zatwierdzenia w terminie **do dnia przekazania terenu budowy**.
- w) wykonanie oznakowania robót zgodnie z projektem, o którym mowa w ppkt „v”.
- x) **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za poprawny stan techniczny oznakowania robót oraz powinien spełniać wszystkie uwarunkowania określone w O.S.T.
- y) Wykonawca utrzyma w sposób bezpieczny ruch pojazdów na wszystkich drogach publicznych i ich częściach takich jak: ścieżki rowerowe, chodniki, torowiska i tym podobne, zajmowanych przez niego lub z których korzysta podczas realizacji robót. Wykonawca uzyska na własny koszt wszystkie niezbędne rysunki i pozwolenia w tym zakresie.

Wykonawca na własny koszt utrzyma stały dostęp do wszystkich posesji przez cały okres trwania robót.

Wykonawca opracuje, zapewni i utrzyma na własny koszt i własnym staraniem pełną organizację ruchu technologicznego na budowie obejmującą w szczególności dowóz i wywóz materiałów i sprzętu na i z terenu budowy oraz poniesie ewentualne koszty wynikające z dostosowania układu komunikacyjnego związanego z realizacją zadania.

§ 10

REALIZACJA ROBÓT.

AKCEPTACJA ZMIAN W REALIZACJI ROBÓT.

1. **Wykonawca** zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie **Zamawiającego**, jakości wbudowanych materiałów i wykonywanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
2. Badania, o których mowa w ust. 1, będą realizowane przez **Wykonawcę** na własny koszt.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami osobę wskazaną przez **Wykonawcę** w ofercie **Wykonawcy**. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę wyłącznie tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą **co najmniej takie** jak wymagane w SIWZ.
5. **Wykonawca** musi przedłożyć **Zamawiającemu** propozycje zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż **3 dni** przed planowanym wykorzystaniem do kierowania budową którejkolwiek innej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu niniejszej umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Skierowanie, bez akceptacji **Zamawiającego**, do kierowania robotami innej osoby niż wskazana w ofercie **Wykonawcy** stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**.
7. **Wszelkie zmiany** w realizacji robót, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, wprowadzanie materiałów, technologii nie wskazanych w Dokumentacji projektowej wykonawczej muszą być uzgodnione z nadzorem i zaakceptowane (zatwierdzone na piśmie) przez **Zamawiającego**. Zakłada się, że nie będzie wymagało uzyskania uprzedniej zgody **Zamawiającego**:
 - a) zatrudnienie innych osób, niż wymienione w **§ 10** ust. 4 umowy (np. brygadzystów, majstrów, operatorów sprzętu, itp.)
 - b) zakup materiałów zgodnych z wymaganiami Dokumentacji projektowej i ofertą **Wykonawcy**.

§ 11

UDOSTĘPNIENIE TERENU BUDOWY ORGANOM KONTROLNYM

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą *Prawo budowlane* oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których **Zamawiający** wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 12

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiający** ustanawia **Kierownika Projektu**, który podejmować będzie wszystkie decyzje związane z realizacją robót w osobie:
Pana inż. Stanisława Nizickiego;
tel. 608 658 634;
2. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:
a) Inspektora Nadzoru branży elektroenergetycznej
Pana
tel.
nr upr. budowl.
3. Osoby wskazane w ust. 2 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo Budowlane*.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2. O dokonaniu zmiany **Zamawiający** powiadomi na piśmie **Wykonawcę** na **3 dni** przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 13

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

1. **Wykonawca** ustanawia Kierownika Budowy w osobie:
Pana
tel.
nr upr. budowl.
2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo Budowlane*.
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 może nastąpić jedynie na zasadach określonych w § 10. Zmiana nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. W przypadku konieczności zmiany: Kierownika Budowy wskazanego przez **Wykonawcę**, należy wskazać **osobę**, która posiadać będzie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe co najmniej takie jak podano w *Instrukcji dla Wykonawców* w pkt 7.2.2. Potencjał kadrowy.

§ 14

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **5 000 PLN** za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** – w wysokości **2 500 PLN** za każdy dzień przerwy trwającej dłużej niż **3 dni** roboczych i nie zaakceptowanej przez **Zamawiającego**,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - d) za wprowadzenia zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością **3 000 PLN**, za każdy dzień stwierdzonych powyższych nieprawidłowości,
 - e) za opóźnienie w przekazaniu **Zamawiającemu** kompletnego elaboratu kolaudacyjnego powykonawczego wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą **2 000 PLN**, za każdy dzień zwłoki.

2. **Zamawiający** zapłaci kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w **§ 5** ust. 1 umowy.
Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w **§ 19** ust. 1 umowy.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.

§ 15

PODWYKONAWCY

1. Roboty budowlane objęte umową **Wykonawca wykona** przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców w zakresie następujących rodzajów robót:
.....
Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
2. Pozostałe roboty **Wykonawca** wykona **siłami własnymi**.
3. Powierzenie jakichkolwiek robót Podwykonawcy innemu niż wskazany przez **Wykonawcę** w niniejszej umowie w ust. 1 musi być uzasadnione przez **Wykonawcę** na piśmie i zaakceptowane przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** musi przedłożyć **Zamawiającemu** propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż **3 dni** przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
5. Po uzyskaniu akceptacji **Zamawiającego**, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży **Zamawiającemu** umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót wraz z umową cesji wierzytelności.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo żądania od **Wykonawcy** oświadczeń Podwykonawców, podpisanych przez osoby prawnie umocowane, o otrzymaniu od **Wykonawcy** należnego wynagrodzenia.
7. Dopuszcza się, w miejsce procedur opisanych w ust. 5 i 6, dostarczenie **Zamawiającemu** gwarancji bankowych, na kwotę równą wartości robót zleczanych Podwykonawcom, z terminem ważności nie krótszym niż miesiąc po terminie wykonania robót. Wcześniejszy zwrot gwarancji bankowej może nastąpić po otrzymaniu przez **Zamawiającego** oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez **Wykonawcę** należnych kwot.
8. Powyższe zapisy **§ 15** w ust. 6 ÷ 7 ustalono na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o zmianie ustawy – Kodeks cywilny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z dnia 24 marca 2003 r., Nr 49, poz. 408).
9. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w **§ 3** ust. 1 niniejszej umowy.

§ 16

WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - a) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia.
 - b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
2. **Wykonawca** ma obowiązek naprawienia wszystkich szkód powstałych na skutek okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność.

§ 17

ODBIÓR ROBÓT

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w OST

- i SST. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, **Wykonawca** (Kierownik Budowy) będzie zgłaszał **Zamawiającemu** w formie pisemnej. Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie **do 3 dni** od daty otrzymania zgłoszenia od **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**.
 3. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie **Zamawiającemu** ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach prób technicznych wykonanych instalacji.
 4. Czternaście dni od daty wpisu w Dzienniku Budowy potwierdzającego zakończenie robót **Wykonawca** prześle **Zamawiającemu**:
 - 1) dokumentację powykonawczą,
 - 2) dziennik budowy,
 - 3) zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami,
 - 4) szczegółowe rozliczenie ilości i kosztów budowy z ewentualnym wyliczeniem potrąceń z tytułu wad trwałych,
 - 5) umowę wraz z załącznikami oraz zmianami w trakcie realizacji robót,
 - 6) protokół przekazania terenu budowy oraz wszelkie inne protokoły, nie związane z rozliczeniem budowy a spisywane w trakcie trwania budowy (np. z właścicielami przyległych terenów, z właścicielami urządzeń obcych, związane z organizacją ruchu lub odbiorami technicznymi itp.),
 - 7) uwagi i zalecenia Inżyniera, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń /protokoły odbioru robót ulegających zakryciu/,
 - 8) recepty i ustalenia technologiczne,
 - 9) atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie ze *Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych* i ew. PZJ,
 - 10) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodne z ST i ew. PZJ.
 - 11) wszystkie wymagane operaty geodezyjne i geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu.
 - 12) kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
 - 13) dokumentacją projektową podstawową,
 - 14) dokumentację i opracowania projektowe opracowywane przez Wykonawcę i nadzór autorski w trakcie realizacji zadania,
 - 15) protokoły odbiorów technicznych,
 - 16) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
 5. **Zamawiający** wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu **14 dni** od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym **Wykonawcę**.
 6. **Zamawiający** ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego, jeżeli **Wykonawca** nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 4.
 7. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez **Wykonawcę** wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancyjnym lub w okresie rękojmi wynosić będzie **14 dni**, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
 8. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 6.
 9. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 7 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
 10. Po protokólnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu rękojmi (gwarancji jakości) rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 22 ust. 3.
 11. **Zamawiający** wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji. **Zamawiający** powiadomi o tych terminach **Wykonawcę** w formie pisemnej.

§ 18

GWARANCJA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot umowy na okres **trzech lat** licząc od daty odbioru ostatecznego (końcowego) przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych przeglądów w okresie gwarancji z częstotliwością raz na kwartał i na każde pisemne wezwanie **Zamawiającego**.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - a) w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego,
 - b) dla wymienianych materiałów i urządzeń w okresie trwania gwarancji z dniem ich wymiany.
4. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie **14 dni** od daty ich zgłoszenia przez **Zamawiającego**, to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi na zasadach ogólnych.

§ 19

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) **Wykonawca** nie rozpoczął robót w terminie **7 dni** od daty przekazania terenu budowy lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 9 ust. 1,
 - b) **Wykonawca** przerwał z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż **7 dni**,
 - c) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody **Zamawiającego** podmiot lub osoba inna niż wskazana w ofercie **Wykonawcy** lub niniejszej umowie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - e) **Wykonawca** skierował, bez akceptacji **Zamawiającego**, do kierowania robotami inną osobę niż wskazaną w Ofercie **Wykonawcy**,
 - f) **Wykonawca** realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, wskazaniem **Zamawiającego** lub niniejszą umową,
 - g) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub jego znacznej części,
 - h) w wypadku złożenia do sądu przez **Wykonawcę** wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia postępowania likwidacyjnego.
2. Odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie **30 dni** od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki:
 - a) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
 - b) **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - c) w terminie **do 14 dni** od daty zgłoszenia, o którym mowa w ppkt b), **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę**.
 - d) **Wykonawca** niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **14 dni**, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, obowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie **14 dni** od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 ust. 3 niniejszej umowy,
- b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez **Wykonawcę** do wykonania przedmiotu umowy, w terminie **28 dni** od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
- c) przejścia od **Wykonawcy** terenu budowy pod swój dozór w terminie **14 dni** od daty odstąpienia od umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 20

UBEZPIECZENIE

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej **na czas realizacji robót** objętych niniejszą umową.
2. **Wykonawca** przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie budowy powstałe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich. Powyższe obowiązuje w okresie od dnia podpisania protokołu przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez **Zamawiającego**.
3. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, przedłożona wraz z ofertą, kończy się w okresie realizacji zamówienia, **Wykonawca** winien bez wezwania **Zamawiającego** przedłożyć **uaktualnioną** polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia w terminie do **15 dni** od daty ustania ważności poprzedniej polisy.

§ 21

SKŁADNIKI UMOWY

1. **Integralnymi składnikami** niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) OFERTA - przedłożona przez **Wykonawcę** w postępowaniu,
 - c) KOSZTORYS OFERTOWY oraz WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW - wypełnione przez **Wykonawcę** w postępowaniu,
 - d) SIWZ i Opis Przedmiotu Zamówienia zawierający:
 - Projekt Budowlano - Wykonawczy,
 - Przedmiar robót,
 - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności w treści dokumentów wskazanych w ust. 1, **Zamawiający** przyjmie - jako integralne składniki podpisanej umowy - dokumenty, których treść zostanie ostatecznie wyjaśniona lub skorygowana przed podpisaniem umowy.
3. **Zamawiający** ustala następującą hierarchię ważności dokumentów przy rozstrzygnięciu jakichkolwiek rozbieżności przy realizacji umowy:
 - 1) Umowa;
 - 2) Oferta Wykonawcy wraz z wypełnionym przez Wykonawcę kompletnym Kosztorysem Ofertowym;
 - 3) SIWZ wraz z *Opisem przedmiotu zamówienia*, który stanowi: Projekt Budowlano - Wykonawczy, Przedmiar robót, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne;
 - 4) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

§ 22

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. kwotę **PLN** (słownie złotych).
2. W dniu podpisania umowy **Wykonawca** przekazał w/w zabezpieczenie w formie:
3. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
 - a) **Zamawiający** zwróci **70 %** wniesionego zabezpieczenia, zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi

- zmianami), w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym).
- b) Kwota stanowiąca **30 %** wysokości zabezpieczenia, tj. **PLN**, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń dotyczących usuwania ewentualnych wad i usterek w okresie **gwarancji jakości, zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie terminu gwarancji jakości** (art. 151 ust. 2 i ust. 3 ustawy Pzp).
- c) **Zamawiający** wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3 pkt b), w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
- d) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy** (art. 148 ust. 5 ustawy Pzp).
- e) Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych*:
- W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 (art. 149 ust. 1 ustawy Pzp).
 - Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości (art. 149 ust. 3 ustawy Pzp).

§ 23

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że **Zamawiający** przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany. (art. 144 ust. 1 ustawy Pzp).
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy. (art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Pzp).
3. **Wykonawca** nie może bez **pisemnej** zgody **Zamawiającego** przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane* (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zmianami) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity z dnia 29 listopada 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
7. Umowę niniejszą sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.
8. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA