

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Olsztynie**

**Rejon w Ostródzie**

**Adres: 14-100 Ostróda, ul. Paderewskiego 3**

telefon: (089) 642 71 60; faks (089) 646 32 17

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Usługi serwisowe czyszczenia separatorów  
na drogach krajowych Nr 7,15,16 administrowanych przez GDDKiA  
- Rejon w Ostródzie**

**Zatwierdził:  
Kierownik Rejonu  
mgr inż. Irena Strzelczyk  
( podpis nieczytelny)**

Ostróda, 22.02.2008 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

*Tom I:*                    **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

**Rozdział 1     Instrukcja dla Wykonawców**

**Rozdział 2     Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:**

**Rozdział 3     Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania  
zamówienia:**

Formularz 3.1.     Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy  
Prawo zamówień publicznych;

*Tom II:*                    **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

*Tom III:*                  **SZCZEGÓŁOWA SPECYFOKACJA TECHNICZNA**

**Tom IV:**                 **KOSZTORYSY OFERTOWE**

**Tom I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**  
**WRAZ Z FORMULARZAMI**

**ZAWARTOŚĆ:**

***Rozdział 1     Instrukcja dla Wykonawców***

***Rozdział 2     Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:***

***Rozdział 3     dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:***

Formularz 3.1.     Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy  
Prawo zamówień publicznych;

# **Rozdział 1**

## **Instrukcja dla Wykonawców**

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Olsztynie**

**Rejon w Ostródzie Adres: 14-100 Ostróda, ul. Paderewskiego 3**

telefon: (089) 642 71 60; faks (089) 646 32 17

e-mail: [ostroda@olsztyn.gddkia.gov.pl](mailto:ostroda@olsztyn.gddkia.gov.pl);

adres strony internetowej: [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)

Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00.

### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem :

**GDDKiA O/OI-R/Os/411/6/2008 „Usługi serwisowe czyszczenia separatorów na drogach krajowych Nr 7, Nr 15, Nr 16 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Ostródzie”.**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zmian.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – CPV 90113000-2 . kategoria usług 16**

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **Usługi serwisowe czyszczenia separatorów na drogach krajowych Nr 7, Nr 15, Nr 16 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Ostródzie - dwukrotne w ciągu roku – szt 10.**

**Zakres robót zgodnie z załączonym przedmiarem robót w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

5.2. Zamawiający przewiduje, w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających oraz dodatkowych nie ujętych w dokumentacji po cenach jednostkowych określonych w Kosztorysie ofertowym i na warunkach umownych objętych zamówieniem.

5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomach III - V niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

### **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:

- do 30.12.2010 roku od daty podpisania umowy

### **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **7.1. Warunki ogólne**

7.1.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:

- 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) będący podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
- 11) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;
- 14) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

7.1.2. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

- 7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp**  
Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

**7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy – nie dotyczy**

Wykonawca musi wykazać:

- a) ~~średni przychód za ostatnie trzy lata obrotowe~~, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za wszystkie pełne lata obrotowe (na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż **12 mln zł.**  
b) ~~dysponowanie środkami finansowymi~~ (dopuszczalne jest tu wykazanie środków z kredytu) ~~i/lub zdolnością kredytową~~ w wysokości nie mniejszej niż **1 mln zł.**

~~**7<sup>1</sup>.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**~~

~~Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w pkt 7.2.1.~~

**7.2.2. Potencjał kadrowy – nie dotyczy**

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie:

~~**7<sup>1</sup>.2.2. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**~~

~~Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.2.~~

**7.2.3. Potencjał techniczny – nie dotyczy**

Wykonawca musi dysponować jednostkami sprzętu, wymienionymi w poniższej tabeli.

Lp	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	1
1.		1
2.		1
3.		1

~~**7<sup>1</sup>.2.3. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**~~

~~Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.3.~~

**7.2.4. Doświadczenie nie dotyczy**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, tj. przed zrealizował (zakończył) co najmniej 1 zadanie odpowiadające swoim rodzajem i zakresem stanowiącym przedmiot zamówienia

~~**7<sup>1</sup>.2.4. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**~~

~~Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.4.~~

**7.2.5. Podwykonawstwo : nie dotyczy.**

Zamawiający nie dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców..

**7.2.6. Inne wymagane dokumenty:**

Wykonawca powinien dołączyć do oferty :

Decyzje zatwierdzające program gospodarki odpadami niebezpiecznymi ze Starostwa na terenie wykonywanych prac lub decyzji na wytworzenie odpadów z uwzględnieniem unieszkodliwiania, zbierania i transportu wydaną przez Starostę właściwego ze względu na miejsce wytworzenia niebezpiecznych odpadów ( powiat ostródzki i powiat ilawski) – zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 roku z późn. zmianami.

## **8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW**

- 8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
- 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z treścią Formularza 3.1.
- 8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.5. ~~Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.~~**

## **14 8.2. Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych opisanych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:**

- 8.2.1 ~~Rachunek zysków i strat wraz z opinią biegłego rewidenta o nich (jeżeli przepisy o rachunkowości wymagają takiego badania) za ostatnie 3 lata obrotowe (2004, 2005, 2006), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy za ten okres. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania rachunku zysków i strat inne dokumenty określające obroty za okres jak w zdaniu poprzednim i potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 7.2.1.1) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.~~
- 8.2.2 ~~Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy jest nie mniejsza od określonej w pkt 7.2.1.2) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Powyższe dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.~~
- 8.2.3 ~~Nie dotyczy.~~
- 8.2.4 ~~Informację o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia („Potencjał kadrowy”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. i załącznika do niniejszego Formularza. Informacja musi zawierać dane potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. **Do informacji winny być dołączone kopie uprawnień, kursów.**~~
- 8.2.5 ~~Informację o sprzęcie będącym w dyspozycji Wykonawcy („Potencjał techniczny”) wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.~~
- 8.2.6 ~~Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2.~~
- 8.2.7 ~~Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. **Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji zadania zostały wykonane należyście.**~~
- 8.2.8. **Informacja musi zawierać dane potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.6. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone kopie aktualnych decyzji.**
- 8.3. ~~Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:~~
- 1) ~~w pkt 8.1.2., 8.1.4. i 8.1.5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:~~
- a) ~~nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,~~
- b) ~~nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,~~
- e) ~~nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;~~
- 2) ~~w pkt 8.1.3 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp (pkt 7.1.1.4) 8) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców).~~

~~8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.~~

~~8.5 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3. i 8.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2. 8.1.5.~~

~~8.6 Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.~~

~~8.7 W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:~~

- ~~a. oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;~~
- ~~b. dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. 8.1.5. albo odpowiadające im określone w pkt 8.3. i 8.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;~~
- ~~c) dokumenty wymienione w pkt 8.2. powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ei spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których z niniejszej Instrukcji dla Wykonawców lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika, że powinni potwierdzić spełnienie warunku.~~

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**9.1.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

**9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**9.4. Oferta powinna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:**

**9.4.1 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.**

**9.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.**

**9.4.3. Kosztorysy ofertowe-( tabele elementów scalonych)**

~~9.4.4. Graficzny harmonogram robót (wykres słupkowy) przedstawiający terminy realizacji poszczególnych etapów robót (Formularz 2.1.) oraz uwzględniający zakończenie robót w terminie, o którym mowa w pkt 6.~~

~~9.4.5. Tabelę wartości elementów scalonych (Formularz 2.2.).~~

**9.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, powinny być złożone:**

**9.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;**

~~9.5.2. Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca powinien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.~~

**9.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.**

**9.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale.**

**9.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.**

**9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę (wymieniony w pkt 9.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.**

**9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie,**



nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być paraflowane przez Wykonawcę.

- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.12., zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:  
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie Rejon  
w Ostródzie, 14-100 Ostróda ul. Paderewskiego 3  
oraz opisane:  
**GDDKiA O/OI-R/Os/411/6/2008 „Usługi serwisowe czyszczenia separatorów na drogach krajowych Nr 7,Nr 15, Nr 16 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Ostródzie”.**

**Nie otwierać przed dniem 03.03. 2008 r., godz. 10:00**

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**
- 10.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie oraz faksem (nr faksu: **089 646 32 19**) Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji. Oryginał przekazywanej treści winien być przesłany pocztą w dniu nadania faxu.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, przekazując treść pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.
- 10.3. Pytania należy kierować na adres:  
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie Rejon  
w Ostródzie, 14-100 Ostróda ul. Paderewskiego 3
- 10.4. Nie dotyczy.
- 10.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

- 10.7. Wyjaśnienia oraz modyfikacje treści niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i pkt 10.6., dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana niniejsza SIWZ.
- 10.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 10.9. Zamawiający wyznacza Pana/Panią:  
Ewa Boilek- (tel. 089 642 71 60)  
do kontaktowania się z Wykonawcami.

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe sporządzone na formularzach Rozdziału II.
- ~~11.2. Kosztorysy ofertowe, o których mowa w pkt 11.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności wyszczególnionych pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysach, oraz wyliczy cenę oferty brutto. Wyliczone w kosztorysach ofertowych wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca winien wpisać do Tabeli wartości elementów scalonych, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 2.4., oraz w tej Tabeli wyliczyć cenę oferty brutto.~~
- 11.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje tam opisane. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysów. Wszystkie błędy ujawnione w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST), Dokumentacji Projektowej oraz w kosztorysach lub przedmiarach Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 11.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 11.4 Tam, gdzie w niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 11.5 Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-V niniejszej SIWZ.
- 11.6 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.7 Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.8 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.9 Zamawiający przewiduje, w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających oraz dodatkowych nie ujętych w dokumentacji po cenach jednostkowych określonych w Kosztorysie ofertowym i na warunkach umownych objętych zamówieniem.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM- nie dotyczy**

~~12.1. WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY DO WNIESIENIA WADIUM W WYSOKOŚCI: .....~~

PLN

~~(słownie złotych: .....):~~

## ~~12.2. WADIUM MUSI BYĆ WNIESIONE PRZED UPLYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT~~

### ~~W NASTĘPUJĄCYCH FORMACH, W ZALEŻNOŚCI OD WYBORU WYKONAWCY:~~

- a. ~~pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: w KB S.A. II O/Olsztyn, nr 43150015621215600161980000~~
- b. ~~poręczeniach bankowych;~~
- e. ~~poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;~~
- d. ~~gwarancjach bankowych;~~
- e. ~~gwarancjach ubezpieczeniowych;~~
- f. ~~poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).~~

~~12.3. WADIUM WNOSZONE W FORMIE PORĘCZEŃ LUB GWARANCJI MUSI BYĆ ZŁOŻONE W ORYGINALE, ZGODNIE Z POSTANOWIENIAMI PKT 9.5.2., I MUSI OBEJMOWAĆ CAŁY OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ, OKREŚLONY W PKT 14.1.~~

**~~12.4. WYKONAWCA, KTÓRY NIE WNIESIŁ WADIUM W WYSOKOŚCI OKREŚLONEJ W PKT 12.1., W FORMIE LUB FORMACH, O KTÓRYCH MOWA W PKT 12.2. ZOSTANIE WYKLUCZONY Z POSTĘPOWANIA.~~**

- ~~12.5. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:~~
- ~~a. — upływie terminu związania ofertą;~~
  - ~~b. — zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;~~
  - ~~c. — Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upływie terminu do ich wnoszenia.~~
- ~~12.6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:~~
- ~~a. — który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;~~
  - ~~b. — który został wykluczony z postępowania;~~
  - ~~c. — którego oferta została odrzucona.~~
- ~~Złożenie wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.~~
- ~~12.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie ust. 2 pkt 2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego~~
- ~~12.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.~~
- ~~12.9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:~~
- ~~a. — odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;~~
  - ~~b. — nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;~~
  - ~~c. — zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.~~

**13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 13.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie pok. Nr 3 w terminie do 03.03.2008 r., do godziny 10:00 czasu lokalnego.**
- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

**15. OTWARCIE I OCENA OFERT**

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Paderewskiego 3 w Ostródzie, w pokoju nr 10, w dniu 03.03.2008 , o godzinie 10:05 czasu lokalnego.**
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.

- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 15.5. **Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:**
- 1) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 15.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10 i 15.11., dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.10. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie. O poprawieniu omyłek pisarskich niezwłocznie zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.11. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp. O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.12. Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
  - 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.11. lub błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. **KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**
- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny i porównania ofert dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując do punktacji wzór:
- Ilość punktów = cena najniższej oferty/cena ocenionej oferty \* 100 pkt.
- Najwyższa liczba punktów wskaże najkorzystniejszą ofertę.
- 16.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 16.2. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 16.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- ~~17.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % zaoferowanej ceny w następujących formach (do wyboru):~~
- ~~13.6.1.1.1. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy;~~
  - ~~13.6.1.1.2. poręczeniach bankowych;~~
  - ~~13.6.1.1.3. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;~~
  - ~~13.6.1.1.4. gwarancjach bankowych;~~
  - ~~13.6.1.1.5. gwarancjach ubezpieczeniowych;~~
  - ~~13.6.1.1.6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).~~
- ~~17.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.~~
- ~~17.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.~~

## **18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt 1), zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 18.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego ubezpieczenia, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawnieniu się do decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć:
- do wglądu Zamawiającemu Umowę konsorcjum stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności,
  - ~~do wglądu Zamawiającemu umowy z Podwykonawcami robót wskazanych w ofercie oraz cesje wierzytelności na rzecz Zamawiającego.~~
  - ~~przedłożyć dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z pkt. 17 niniejszej SIWZ,~~
- 19.2. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 19.1, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.
- 19.3. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt 19.2., umowa nie zostanie zawarta z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ~~a wniesione wadium ulegnie przypadkowi.~~

**20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 20.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 20.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.  
Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 20.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, w którejkolwiek z form porozumiewania się dopuszczonych przez Zamawiającego w pkt. 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 20.5. Protest powinien:
- a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
  - b. zawierać żądanie Protestującego,
  - c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 20.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu..
- 20.7. Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 20.6., do upływu terminów, o których mowa w pkt 20.3. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania powinno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego, a jego kopię przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.
- 20.8. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 20.6. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu oraz nie mogą wnieść kolejnego protestu, powołując się na te same okoliczności.

20.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.

~~20.10. Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.~~

~~20.11. Kopię odwołania Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.~~

~~20.12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 184 ust. 4 ustawy Pzp.~~

~~20.13. Odwołanie rozstrzyga zespół arbitrów wskazanych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.~~

~~20.14. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienie zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.~~

## **Rozdział 2**

### **Formularz Oferty**

#### **i Formularze załączników do Oferty**



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## OFERTA

Do  
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych  
i Autostrad Oddział w Olsztynie  
Rejon w Ostródzie  
14-100 Ostróda  
ul. Paderewskiego 3

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym

**GDDKiA O/OI-R/Os/411/6/2008 „Usługi serwisowe czyszczenia separatorów na drogach krajowych Nr 7, Nr 15, Nr 16 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Ostródzie”.**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto \_\_\_\_\_ PLN  
(słownie: \_\_\_\_\_ ) zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym, w tym podatek VAT.....% = .....PLN
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres 12 miesięcy.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. ~~Na potwierdzenie powyższego wniesliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_ PLN, w formie \_\_\_\_\_.~~
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**  
a)\* ~~sami\*/przy udziale podwykonawców\*:~~
9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

tel: ....., fax: .....

13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

### **Rozdział 3**

#### ***Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:***

Formularz 3.1.      Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy  
Prawo zamówień publicznych;

## Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)</b>
---------------------------------------	---

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**GDDKiA O/OI-R/Os/411/6/2008 „Usługi serwisowe czyszczenia separatorów na drogach krajowych Nr 7, Nr 15, Nr 16 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Ostródzie”.**

**oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

**Tom II**  
**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**U M O W A NR 6/2008**  
**( projekt)**

W dniu ..... 2008 roku w Ostródzie, pomiędzy **Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie Rejon w Ostródzie ul. Paderewskiego 3,** zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

1. mgr inż. Irena Strzelczyk - Kierownik Rejonu w Ostródzie
  2. inż. Jarosław Bera - Z-ca Kierownika Rejonu w Ostródzie.
- działających na podstawie pełnomocnictw Dyrektora Oddziału w Olsztynie

a: Firmą.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez :

.....

została zawarta umowa następującej treści :

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie :

§ 1.

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie wybranej przez Zamawiającego, w trybie przetargu nieograniczonego, pisemnej oferty Wykonawcy z dnia ..... wraz z załącznikami do niej.
2. Przedmiot umowy dotyczy: **Usługi serwisowe czyszczenia separatorów zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych na drogach krajowych Nr 7,Nr 15, Nr 16 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Ostródzie - dwukrotne w ciągu roku – szt 10.**
3. Zamawiający przewiduje, w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających oraz dodatkowych nie ujętych w dokumentacji po cenach jednostkowych określonych w Kosztorysie ofertowym i na warunkach umownych objętych zamówieniem.

§ 2.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i należyłą staranność oferowanych usług oraz właściwe zabezpieczenie prac w obrębie obiektów objętych usługą określoną w pkt.2.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tytułu niewłaściwego wykonania lub niewykonania usług objętych umową.
3. Wykonawca opracuje projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia usług w pasie drogowym oraz uzyska wymagane prawem uzgodnienia i przedłoży go Zamawiającemu.
4. Wszelkie odpady dotyczące realizacji umowy winny być usunięte z pasów drogowych przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zmianami), transportem i na koszt Wykonawcy.

§ 3.

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
  - a) z ramienia Zamawiającego: P. Adam Kopytko do reprezentowania Zamawiającego.
  - b) z ramienia Wykonawcy: ..... do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wykonawca do wykonania opisanej w § 1 usługi zapewnia niezbędny sprzęt i materiały określone w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

§ 4.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 30.12.2010 roku, z zachowaniem następujących terminów realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SST.

## § 5.

Odbiory będą dokonywane na podstawie dokumentów i na zasadach określonych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

## § 6.

Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie w kwocie umownej

**nie przekraczającej: .....zł, słownie:..... złotych w tym**

1. za usługę serwisową czyszczenia separatorów - wartość mowną brutto do wysokości:.....zł  
słownie ..... złotych,  
w tym podatek VAT ...% = ..... zł.
2. za wykonanie napraw awaryjnych separatorów - wartość mowną brutto do wysokości: ..... zł,  
słownie: ..... złotych, w tym podatek VAT .....% = ..... zł.
3. Zamawiający przeznacza szacunkową wartość do wykorzystania na zakupy potrzebnych materiałów, części do awaryjnych napraw separatorów do kwoty brutto: **10.000,00 PLN** zł. –  
Wartość ta rozliczana będzie przez Wykonawcę na podstawie kopii faktur z zakupionych materiałów -  
(dołączonych do protokołu odbioru).

## § 7.

1. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, nie zafakturowane części wynagrodzenia zostaną odpowiednio dostosowane aneksem do niniejszej umowy.
2. Faktury będą wystawiona przez Wykonawcę w złotych polskich, każdorazowo po realizacji zlecenia.
3. Faktury wystawiane przez Wykonawcę za wykonane usługi będą przez Zamawiającego realizowane nie później niż w terminie 30 dni od daty ich otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT za usługi, będące przedmiotem umowy, bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego, upoważnionego do otrzymywania faktur VAT.
5. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT za usługi, będące przedmiotem umowy, bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego, upoważnionego do otrzymywania faktur VAT.

## § 8.

Kary umowne:

1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli, że zlecone roboty nie zostały wykonane lub ich jakość jest niewłaściwa, będzie stanowił to podstawę do nie odebrania robót. Nie wykonane roboty nie będą opłacone.  
Dodatkowo naliczone zostaną kary umowne w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6.ust.1 za każdy dzień zwłoki w nieprawidłowym wykonaniu usługi.  
Otrzymana wartość zostanie pomniejszona z faktury za dany miesiąc.
1. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia w przypadku stwierdzonego w ciągu jednego miesiąca trzykrotnego rażącego nie wywiązania się Wykonawcy z realizacji robót objętych umową.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania 30 % ceny umownej.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy odszkodowanie wysokości 30 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

## § 9.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jest niedopuszczalne, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
4. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają właściwemu Sądowi Powszechnemu w Olsztynie.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki.

Załączniki:

- Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

§ 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

AKCEPTUJĘ:



***Tom III: SZCZEGÓŁOWA SPECYFOKACJA TECHNICZNA***

## **SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE**

### **1. WSTĘP**

#### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru :  
**Usługi serwisowe czyszczenia separatorów na drogach krajowych Nr 7, Nr 15, Nr 16 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Ostródzie”.**

1.2. Lokalizacja separatorów i urządzeń współpracujących:

##### **Droga krajowa nr 7**

**ŻUKOWO – GDAŃSK – WARSZAWA – CHYŻNE – granica państwa**  
**odcinek: Ostróda – Olsztynek**

km. 149 + 440 – strona lewa /obwodnica m. Ostróda/

##### **Droga krajowa nr 15**

**TRZEBNICA – GNIEZNO – INOWROCŁAW – TORUŃ – OSTRÓDA**  
**odcinek: Nowe Miasto Lubawskie - Ostróda**

km. 335 + 260 - strona prawa - m. Samplawa

##### **Droga krajowa nr 16**

**DOLNA GRUPA – GRUDZIĄDZ – OLSZTYN – OGRODNIKI – granica państwa**  
**odcinek: Kisielice – Ogrodzieniec**

km. 47 + 520 - strona prawa - m. Kisielice

km. 50 + 830 - strona lewa - m. Ogrodzieniec

km. 50 + 880 - strona lewa - m. Ogrodzieniec

km. 52 + 820 - strona prawa - m. Ogrodzieniec

km. 52 + 830 - strona lewa - m. Ogrodzieniec

##### **odcinek: Jędrzychowo – Laseczno**

km. 54 + 755 - strona lewa w m. Jędrzychowo

##### **odcinek: Samborowo – Ostróda**

**km. 90 + 070 – strona prawa – Samborowo A**

**km. 90 + 230 – strona prawa – Samborowo B**

**km. 90 + 570 – strona prawa – Samborowo C**

##### **odcinek: Ostróda – Olsztyn**

km. 107 + 840 - strona lewa w m. Marciniaki

**Dokładna lokalizacja podana jest planach sytuacyjnych – do wglądu u Zamawiającego.**

#### **1.3. Urządzenia przewidziane do czyszczenia.**

##### **Droga krajowa nr 7**

**odcinek: Ostróda – Olsztynek**

**km. 149 + 440 – strona lewa /obwodnica m. Ostróda/**

- 2 studzienki Ø 1200 z osadnikami
- osadniki piasku Ø 2000 o poj. 3 m<sup>3</sup> i 5 m<sup>3</sup>
- studzienka połączeniowa Ø 1200 z osadnikiem
- separator lamelowy UNIKON 10/100
- studzienka kontrolno – pomiarowa Ø 1000
- wylot umocniony Ø 300

Do wymienionych urządzeń istnieje utwardzony zjazd z drogi głównej.

#### **Droga krajowa nr 15**

##### **odcinek: Nowe Miasto Lubawskie - Ostróda**

- km. 335 + 260 – strona prawa – m. Samplawa

- studzienka połączeniowa Ø 1200 z osadnikiem
- osadnik - studnia z kręgów betonowych o średnicy 250 cm
- separator lamelowy COALISATOR – L NG 10 – 150

Do wymienionych urządzeń istnieje utwardzony zjazd z drogi głównej.

#### **Droga krajowa nr 16**

##### **odcinek: Kisielice – Ogrodzieniec**

- km. 47 + 520 – strona prawa – m. Kisielice

- separator lamelowy – UNICON TYP 10/100
- piaskownik V = 3,14 m<sup>3</sup> / studnia z kręgów betonowych o średnicy 200 cm.

Do wymienionych urządzeń istnieje utwardzony zjazd z drogi głównej.

**- km. 50 + 830 – strona lewa – m. Ogrodzieniec**

- separator lamelowy – UNICON TYP 20/200
- osadnik V = 10 m<sup>3</sup> studnia z kręgów betonowych o średnicy 250 cm

Do wymienionych urządzeń brak utwardzonego zjazdu z drogi głównej.

**- km. 50 + 880 – strona lewa – m. Ogrodzieniec**

- separator lamelowy – UNICON TYP 10-100
- osadnik V = 12 m<sup>3</sup> studnia z kręgów betonowych o średnicy 250 cm.

Do wymienionych urządzeń brak utwardzonego zjazdu z drogi głównej.

**- km. 52 + 820 – strona prawa – m. Ogrodzieniec**

- separator lamelowy – UNICON TYP 10-100
- osadnik V = 7 m<sup>3</sup> studnia z kręgów betonowych o średnicy 200 cm.

Do wymienionych urządzeń brak utwardzonego zjazdu z drogi głównej.

**- km. 52 + 830 – strona lewa – m. Ogrodzieniec**

- separator lamelowy – UNICON TYP 10-100
- osadnik V = 12 m<sup>3</sup> studnia z kręgów betonowych o średnicy 250 cm.

Do wymienionych urządzeń brak utwardzonego zjazdu z drogi głównej.

##### **odcinek: Jędrzychowo – Laseczno**

**- km. 54 + 755 – strona lewa – m. Jędrzychowo**

- komora wstępnego oczyszczania kanalizacji deszczowej 2,95 x 2,05 x 5,4 m. /osadnik piasku gł. 0,7 m./

Do wymienionych urządzeń brak utwardzonego zjazdu z drogi głównej.

##### **odcinek: Samborowo – Ostróda**

**- km. 90 + 070 – strona prawa – m. Samborowo**

- osadnik piasku Ø 1200

- **odstojnik szlamu i ropopochodnych Ø 1200 - wymiana poduszek z włókniny sorpcyjnej**

Do wymienionych urządzeń brak utwardzonego zjazdu z drogi głównej

**- km. 90 + 230 – strona prawa – m. Samborowo B**

- **osadnik piasku Ø 1200**

- **odstojnik szlamu i ropopochodnych Ø 1200 - wymiana poduszek z włókniny sorpcyjnej**

Do wymienionych urządzeń brak utwardzonego zjazdu z drogi głównej

**- km. 90 + 570 – strona prawa – m. Samborowo C**

- **osadnik piasku Ø 1200**

- **odstojnik szlamu i ropopochodnych Ø 1200 - wymiana poduszek z włókniny sorpcyjnej**

Do wymienionych urządzeń brak utwardzonego zjazdu z drogi głównej.

**odcinek: Ostróda – Olsztyn**

**- km. 107 + 840 – strona lewa – m. Marciniaki**

- **studzienki ściekowe szt. 2**

- **osadnik Ø 1200**

- **separator UNIKON NG 3 Ø 1200**

- **studnia rewizyjna Ø 1200**

- **kanalizacja z rur PCV Ø 200 i 110**

Do wymienionych urządzeń brak utwardzonego zjazdu z drogi głównej.

**1.3. Dla urządzeń nie posiadających utwardzonego zjazdu z drogi głównej czynności serwisowe mogą być prowadzone „pod ruchem”.**

*W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest:*

- *posiadać zatwierdzony przez Komendę Wojewódzką Policji w Olsztynie oraz GDDKiA- Rejon w Ostródzie - projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,*
- *oznakować teren robót zgodnie z w/w projektem.*

**1.4. Separatory**

Separator jest urządzeniem przeznaczonym do wysoce efektywnego oddzielenia olejów i benzyn z wód opadowych płynących w rozdzielczym systemie kanalizacji przed odprowadzeniem tych wód do odbiornika. Urządzenie wyposażone jest dodatkowo w osadnik, w którym zatrzymywane są pozostałości zawiesiny mineralnej i inne zanieczyszczenia stałe. Zaleca się, aby separator poprzedzony był dodatkowym osadnikiem.

**1.5. Osadniki**

Osadnik piasku i szlamu współpracujący z separatorem substancji ropopochodnych zatrzymuje zawieszinę mineralną z wód deszczowych i roztopowych poprawiając jakość podczyszczanych wód i zabezpieczając separator przed szybkim zapieczętowaniem. Wielkość osadnika powinna być dostosowana do warunków lokalnych.

Szczególnym rodzajem osadnika jest komora wstępnego oczyszczania / m. Jędrzychowo /, której konstrukcja umożliwia zbieranie się frakcji lżejszych od wody na powierzchni w osadniku. Odprowadzana drenażem woda przechodzi przez osad piasku pozostawiając zanieczyszczenia, które usuwane są przy czyszczeniu komory.

W m. Samborowo wykonane są odstojniki szlamu i ropopochodnych w postaci osadników, w których zastosowano poduszki z włókniny sorpcyjnej pochłaniającej ropopochodne i które należy wymieniać ponieważ mają ograniczoną chłonność.

**1.6. Serwis separatora obejmuje:**

**Przegląd i czyszczenie**

- oględziny pokrywy separatora oraz włączów
- otwarcie włączów
- przegląd otworów wlotowych i wylotowych
- usunięcie zgromadzonych w komorze wlotowej gałęzi, liści, worków foliowych i innych zanieczyszczeń
- sprawdzenie stanu sekcji lamelowych
- sprawdzenie ilości odseparowanych związków ropopochodnych

- sprawdzenie ilości osadu w osadniku - kontrola powinna również obejmować sprawdzenie studzienek kontrolnych usytuowanych przed separatorem ( dotyczy to zwłaszcza oceny ilości zgromadzonego osadu w tych studzienkach )
- dokładne usunięcie zgromadzonych związków ropopochodnych oraz wypompowanie wody z separatora przy użyciu wozu asenizacyjnego
- wyjęcie sekcji lamelowych z separatora oraz ich przegląd i czyszczenie – przepłukanie czystą wodą pod ciśnieniem w taki sposób, aby zanieczyszczona woda przeszła przez układ oczyszczania ścieków zaolejonych –
- usunięcie szlamu z osadnika
- dokładne oczyszczenie poszczególnych komór separatora ( przepłukanie wnętrza komór czystą wodą i ponowne opróżnienie separatora )
- sprawdzenie połączeń, usunięcie ewentualnych nieszczelności ( np. za pomocą pianki uszczelniającej )
- montaż sekcji lamelowych i kratki ochronnych
- napełnienie separatora czystą wodą
- zamknięcie włazów.

*Przed czyszczeniem separatora należy oczyścić urządzenia współpracujące.*

**UWAGA - w przypadku wystąpienia uszkodzeń elementów wyposażenia, należy poinformować przedstawiciela zamawiającego**

### **1.7. Serwis osadnika obejmuje:**

#### Przegląd i czyszczenie:

- oględziny pokrywy i włazu
- otwarcie włazu
- usunięcie zgromadzonych liści, gałęzi i innych zanieczyszczeń
- sprawdzenie ilości zgromadzonego osadu
- sprawdzenie stanu poduszek z włókniny sorpcyjnej / jeżeli są zastosowane /
- zamknięcie włazu
- usunięcie szlamu
- czyszczenie instalacji wlotowej i wylotowej
- wymiana poduszek z włókniny sorpcyjnej – jeżeli występują

**UWAGA - w przypadku wystąpienia uszkodzeń elementów wyposażenia, należy poinformować przedstawiciela zamawiającego**

### **1.8. Usuwanie zanieczyszczeń z separatora i osadnika.**

Usuwanie zanieczyszczeń z separatora i osadnika powinno być wykonywane przez koncesjonowaną firmę dysponującą odpowiednim sprzętem do odbioru, transportu i utylizacji zanieczyszczeń oraz posiadającą odpowiednie zezwolenie Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Wojewódzkiego.

## **2. Materiały**

Czysta woda do mycia oraz do zalania separatora po dokonaniu czynności serwisowych.  
Środki czyszczące do mycia separatora. Materiały zapewni Wykonawca w ramach usługi.

## **3. Sprzęt**

Do wykonania usługi Wykonawca musi posiadać cysternę asenizacyjną - min. 8 Mg wyposażoną w pompę i miękki wąż.

## **4. Transport**

Do zapewnienia transportu zanieczyszczeń konieczny jest sprzęt wymieniony w pkt nr 3.

## **5. Wykonanie robót**

Roboty należy wykonać zgodnie z opisem w punkcie 1.6 i 1.7, które ogólnie obejmują:

- kompleksowe opróżnianie i czyszczenie urządzeń
- odbiór i transport odpadów do neutralizatorni
- unieszkodliwianie odebranych odpadów niebezpiecznych / nr kodu 13-05-08 wg klasyfikacji odpadów – Dz. U. Nr 112 poz. 1206 z 27.09. 01 /

**Roboty zostaną wykonane do końca 2010 r. w następujących etapach:**

- I przegląd i czyszczenie wraz z utylizacją zanieczyszczeń - maj - czerwiec 2008 r.
- II przegląd i czyszczenie wraz z utylizacją zanieczyszczeń - październik - listopad 2008 r.
- III przegląd i czyszczenie wraz z utylizacją zanieczyszczeń - maj – czerwiec 2009 r.
- IV przegląd i czyszczenie wraz z utylizacją zanieczyszczeń - październik - listopad 2009 r.
- IV przegląd i czyszczenie wraz z utylizacją zanieczyszczeń - maj - czerwiec 2010 r.
- V przegląd i czyszczenie wraz z utylizacją zanieczyszczeń - październik - listopad 2010 r.

O terminie wykonywanej roboty Wykonawca powiadomi Zamawiającego na 7 dni przed planowaną robotą.

**W przypadku uszkodzenia lub awarii separatora Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o wykonanie robót w trybie awaryjnym.**

**Zlecenie wykonania robót awaryjnych Zamawiający zgłosi Wykonawcy telefonicznie z potwierdzeniem faxem.**

## **6. Kontrola jakości robót**

Roboty będą kontrolowane i nadzorowane przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.

## **7. Obmiar robót**

### **7.1. Jednostką obmiarową czyszczenia separatorów jest:**

kompletny przegląd i oczyszczenie separatorów oraz urządzeń współpracujących wraz z odbiorem, transportem i utylizacją zanieczyszczeń przeprowadzone w jednym etapie robót .

### **7.2. W przypadku wystąpienia uszkodzeń lub awarii separatora jednostką obmiarową jest suma kosztów:**

- dojazdu ekipy serwisowej i cysterny ,
- rzeczywistego czasu pracy ekipy w roboczogodzinach,
- odbioru, transportu i utylizacji zanieczyszczeń w m<sup>3</sup>,
- materiałów niezbędnych do naprawy,

obliczona zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi przez oferenta w kosztorysie ofertowym.

## **8. Odbiór robót**

Odbiór nastąpi po określeniu zgodności wykonanych robót z warunkami określonymi w SST w każdym etapie czyszczenia separatorów lub po wykonaniu robót awaryjnych.

Odbiór będzie potwierdzony Protokołem Odbioru Robót sporządzonym przez zamawiającego i wpisem Wykonawcy w Karcie Kontroli Separatora będącej w posiadaniu Zamawiającego.

## **9. Podstawa płatności**

Wykonawca po każdym z czterech przeglądów wystawi fakturę na podstawie Protokołu Odbioru Robót.

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu.

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności i wymagania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w SST .

Ceny jednostkowe robót będą w szczególności obejmować:

- robociznę bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
- koszty wykonania projektu oraz oznakowanie terenu robót,
- wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami,
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**Po każdorazowym czyszczeniu urządzeń, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia dokumentu, w którym stwierdza odbiór odpadów z separatorów.**

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

## Rozdział IV kosztorys ofertowy