

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Informacje Podstawowe

1.1. Zamawiający

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu
ul. Powstańców Śląskich 186
53-139 Wrocław
Polska

1.2. Definicje

Projekt – oznacza przedsięwzięcia zatytułowane:

Część 1 (zadanie I)

Zaprojektowanie i zbudowanie Autostradowej Obwodnicy Wrocławia: łącznik "Kobierzyce" od km 0+000,00 do km 2+489,45 oraz autostrada A8 od km 1+603,81 do km 13+500,00,

Część 2a (zadanie II A)

Budowa mostu przez rzekę Odrę wraz z estakadami dojazdowymi na odcinku od km 18+174 do 19+960 w ciągu Autostradowej Obwodnicy Wrocławia A-8 wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej,

Część 2 (Zadanie II B)

Zaprojektowanie i zbudowanie Autostradowej Obwodnicy Wrocławia Autostrada A-8 na odcinku od km 13+500,00 do km 18+174,00 i od km 19+960,00 do km 28+368,75, odcinek drogi ekspresowej S8 od km 0+000,00 do km 0+500 w węźle "Pawłowice oraz łącznik "Długoleka" od km 0+575,00 do km 6+235,85

oraz wszystkie przedsięwzięcia dodatkowe i zamiennie niezbędne do prawidłowego wykonania przedsięwzięć podstawowych.

Przedmiot zamówienia – oznacza usługę pn. „Pełnienia funkcji Inżyniera na trzech Kontraktach na Roboty Budowlane:

Część 1 (zadanie I)

Zaprojektowanie i zbudowanie Autostradowej Obwodnicy Wrocławia: łącznik "Kobierzyce" od km 0+000,00 do km 2+489,45 oraz autostrada A8 od km 1+603,81 do km 13+500,00

Część 2a (zadanie II A)

Budowa mostu przez rzekę Odrę wraz z estakadami dojazdowymi na odcinku od km 18+174 do 19+960 w ciągu Autostradowej Obwodnicy Wrocławia A-8

Część 2 (Zadanie II B)

Zaprojektowanie i zbudowanie Autostradowej Obwodnicy Wrocławia Autostrada A-8 na odcinku od km 13+500,00 do km 18+174,00 i od km 19+960,00 do km 28+368,75, odcinek drogi ekspresowej S8 od km 0+000,00 do km 0+500 w węźle "Pawłowice oraz łącznik "Długoleka" od km 0+575,00 do km 6+235,85"

oraz na Kontraktach na roboty dodatkowe i zamiennie niezbędne do prawidłowego wykonania przedsięwzięć podstawowych.

Inżynier Kontraktu – oznacza firmę/osobę prawną, która jest zatrudniona przez Zamawiającego do wykonania usług opisanych w niniejszym SIWZ. Terminy Konsultant i Inżynier Kontraktu mogą być używane zamiennie.

Wykonawca robót – oznacza, w rozumieniu ustawy Pzp, osobę fizyczną, prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiegała się o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, złożyła ofertę i zawarła Kontrakt.

Kontrakt – oznacza umowę na roboty budowlane, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót, zarządzaną przez Inżyniera.

Wykonawca Robót – oznacza, w rozumieniu Ustawy PZP, osobę fizyczną, prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiegała się o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, złożyła ofertę i zawarła Kontrakt.

FIDIC – oznacza Warunki kontraktu na budowę dla robót budowlanych i inżynierskich projektowanych przez Zamawiającego (tzw. czerwona książka) przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils - FIDIC), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12-Chailly, Szwajcaria. Wydanie angielsko-polskie z 2000 - Tłumaczenie pierwszego wydania FIDIC 1999

PZP – oznacza Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.).

KC – oznacza Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.)

PB – oznacza ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623).

2. Opis Projektu

Projekt obejmuje zaprojektowanie i budowę Autostradowej Obwodnicy Wrocławia A-8 na trzech odcinkach:

- 1) Łącznik "Kobierzyce" od km 0+000,00 do km 2+489,45 oraz autostrada A8 od km 1+603,81 do km 13+500,00,
- 2) most przez rzekę Odrę wraz z estakadami dojazdowymi na odcinku od km 18+174 do 19+960 w ciągu Autostradowej Obwodnicy Wrocławia A-8,
- 3) odcinek od km 13+500,00 do km 18+174,00 i od km 19+960,00 do km 28+368,75, odcinek drogi ekspresowej S8 od km 0+000,00 do km 0+500 w węźle "Pawłowice oraz łącznik "Długoleka" od km 0+575,00 do km 6+235,85

Każdy z odcinków realizowany jest w ramach oddzielnego Kontraktu na roboty.

Kontrakty realizowane są przez:

Część 1 (zadanie I)

Budimex Spółka Akcyjna, 01-040 Warszawa, ul. Stawki 40

Część 2a (zadanie II A)

Mostostal Warszawa S.A. - ul. Konstruktorska 11A, 02-673 Warszawa, Polska - Lider,

Acciona Infraestructuras S.A. Avenida de Europa 18 Parque Empresarial la Moraleja - 28108 Alcobendas, Madryt, Hiszpania - Partner

Część 2 (Zadanie II B)

Strabag Sp. z o.o. z siedzibą w Pruszkowie, ul. Parzniewska 10, 05-800 Pruszków (lider)

„Heilit + Woerner” Budowlana Sp. z o.o., Wysoka, ul. Lipowa 5 A, 52-200 Wrocław

DYWIDAG Bau GmbH, Klausenburger Strasse 9, 81677 Monachium, Niemcy

MOSTOSTAL Warszawa S.A., ul. Konstruktorska 11a, 02-673 Warszawa

Kontrakty na roboty (podstawowe) realizowany są zgodnie z Warunkami Kontraktowymi FIDIC (tzw. „czerwona książka”) „, przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (*Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils* - FIDIC), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, -Chailly Szwajcaria, wydanie angielsko-polskie 2000 (tłumaczenie pierwszego wydania 1999).

Projekt obejmuje w szczególności opracowanie projektów wykonawczych i realizację następujących robót:

Zakres całości robót objętych zadaniem „Budowa Autostradowej Obwodnicy Wrocławia A-8”:

- budowa nowego odcinka dwujezdniowej autostrady o dł. 26,765 km;
- budowa jednojezdniowego łącznika Kobierzyce długości 2,494 km
- budowa dwujezdniowego łącznika Długoleka długości 6,236 km
- budowa 6 węzłów: Kobierzyce, Nowa Wieś, Cesarzowice, Lotnisko, Kosmonautów, Widawa
- budowa 40 obiektów mostowych : 7 mostów (w tym most przez Odrę łącznie z estakadami dojazdowymi i estakada przez Widawę), 29 wiaduktów (w tym 21 w ciągu autostrady), 2 estakady w ciągu autostrady, 2 przejścia dla zwierząt
- budowa dróg dojazdowych wzdłuż autostrady;
- przebudowa urządzeń infrastruktury technicznej
- budowa i instalacja autostradowego systemu SOS oraz systemu informacji autostradowej.

Zakres robót podany powyżej jest orientacyjny, szczegółowy zakres opisany jest w dokumentacji projektowej.

Zaawansowanie wykonania robót budowlanych- według załączonych harmonogramów robot (*oddzielnie dla każdego zadania (części)*).

3. Termin realizacji

3.1. Terminy realizacji robót

Termin realizacji Robót Budowlanych:

Część 1 (zadanie I) :

- odcinek 1 Magnice - węzeł "Nowa Wieś" (Łącznik "Kobierzyce" od km 0+000 do km 2+489,45 oraz autostrada A8 od km 1+603,81 do km 6+400)- do 5 grudnia 2010r.
- odcinek 2 Węzeł "Nowa Wieś" - węzeł "Lotnisko" (autostrada A8 od km 6+400 do km 13+500) - do 20 maja 2011r.

Część 2a (zadanie II A) - do 30 kwietnia 2011r.

Część 2 (zadanie II B) - do 15 czerwca 2011r.

3.2. Terminy dla Inżyniera

Termin wykonania zamówienia: 48 miesięcy od daty zawarcia Umowy Inżyniera w tym:

- okres mobilizacji - 6 DNI - okres przejmowania obowiązków od dotychczasowego Inżyniera , tj. firmy *Egis Route Scetauroute S.A. ul. Puławska 182, 02-670 Warszawa (lider)*

*Egis Poland Sp. z o.o., ul. Bukowskiego 2, 02-670 Warszawa,
Biprogeo Projekt S. z o.o., ul. Bukowskiego 2, 52-418 Wrocław.*

- okres nadzoru nad realizacją poszczególnych Kontraktów na Roboty Budowlane,
- okres nadzoru Inżyniera nad Okresem Zgłaszania Wad dla poszczególnych Kontraktów na Roboty Budowlane,
- okres nadzoru Inżyniera nad okresem gwarancyjny.

Etap nadzoru nad realizacją Kontraktu na Roboty Budowlane może ulec wydłużeniu stosownie do czasu trwania robót budowlanych.

Planowany Czas na Ukończenie Robót dla każdego Kontraktu zgodnie z pkt. 3.1. OPZ.

Okres Zgłaszania Wad dla każdego Kontraktu - 12 miesięcy.

Okres gwarancji dla każdego Kontraktu:

Roboty mostowe -- 60 miesięcy,

Roboty nawierzchniowe - 48 miesięcy.

Pozostałe roboty - 24 miesiące.

4. Obowiązki i dokumenty Zamawiającego

4.1. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest dokonywać należnych Inżynierowi płatności wynagrodzenia, na zasadach i w sposób opisany w Umowie.
2. Zamawiający zobowiązany jest, po podpisaniu umowy, dostarczyć Inżynierowi posiadane w/n dokumenty.
3. Zamawiający zapewni pomoc w nawiązaniu współpracy z władzami lokalnymi i instytucjami, których zezwolenia i decyzje wymagane będą w związku z wykonaniem umowy oraz z wykonywaniem Projektu.
4. Zamawiający zapewni Inżynierowi pomoc w organizowaniu spraw formalnych w zakresie, gdzie udział Zamawiającego jest przewidziany prawem lub też po udzieleniu mu przez Zamawiającego odpowiednich pełnomocnictw do reprezentacji formalnej w tych sprawach.

4.1. Dokumentacja Zamawiającego.

Zamawiający przekaze Konsultantowi, na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów :

- umowy o roboty budowlane wraz z Warunkami Szczególnymi,
 - Oferty Wykonawców Robót wraz z kosztorysami ofertowymi,
 - Programy Funkcjonalno-Użytkowe w tym dokumentację projektową wraz ze Specyfikacjami technicznymi,
 - decyzje administracyjne pozwalające na realizację Kontraktów,
 - inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt
- oraz
- poinformuje o umowach cywilno-prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację umowy

5. Obowiązki Inżyniera

Dla potrzeb niniejszego zamówienia, od Wykonawcy będzie się wymagało, aby pełnił rolę Inżyniera dla potrzeb Kontraktów na Roboty Budowlane (w tym na roboty dodatkowe i zamienne) zgodnie z warunkami Umownymi na te Kontrakty oraz zgodnie z przepisami polskiego Prawa budowlanego oraz ustawy Pzp.

Minimalny, wymagany przez Zamawiającego, zakres zadań Inżyniera będzie zawierał prowadzenie n/w działań:

5.1. Obowiązki ogólne.

Inżynier będzie odpowiedzialny za:

- weryfikację dokumentacji pod kątem zastosowanych rozwiązań projektowych, zgodności z obowiązującym Projektem Budowlanym, przepisami i normami oraz wymaganiami zamawiającego. Ponadto dokumentacja powinna zostać sprawdzona pod kątem jej wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację elementów. Weryfikacja dokumentacji obejmuje: weryfikację i akceptację projektów wykonawczych, których wykonanie należy do obowiązków wykonawcy robót, przed ich skierowaniem do zatwierdzenia do zamawiającego
- pełnienie funkcji „Inżyniera” zgodnie z warunkami określonymi w „Warunkach Kontraktu na budowę dla Robot Budowlanych i Inżynierskich projektowanych przez Zamawiającego” (FIDIC – 1999r) oraz w Warunkach Szczególnych - stanowiących załącznik do umowy o roboty budowlane, jak również pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy,
- wykonywanie innych czynności, o których mowa w niniejszej SIWZ,

- wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Kontraktu

Konsultant będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Umowy, w zakresie określonym w niniejszej SIWZ.

Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Kontraktu jest Kierownik Projektu.

Konsultant zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

W przypadku, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadawalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy robót, do jego obowiązków będzie należało poinformowanie Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu - rekomendowanie Zamawiającemu sposobu rozwiązania ze szczegółowym przedstawieniem zagadnienia od strony prawnej, kosztowej oraz technicznej;

Obowiązkiem Konsultanta będzie również prowadzenie działań propagandowo-informacyjnych obejmujących:

1) nakręcenie dla każdej Części (Zadania) profesjonalnego filmu dokumentującego - czas emisji filmu co najmniej 5 min, - miesiąc po zakończeniu robót, w 5 kopiach obejmującego m.in.

- ilustrację stanu istniejącego,
- graficzny schemat zrealizowanego odcinka,
- dane n/t problemów jakie rozwiązuje realizowany projekt;
- działań na rzecz ochrony środowiska.

2) prowadzenie strony internetowej dotyczącej postępu budowy aktualizowanej nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

5.2. Podstawowe zadania Inżyniera, działania podczas realizacji robót .

5.2.1. Weryfikacja dokumentacji

Przedstawiciel Konsultanta jest upoważniony i zobowiązany do:

- sprawdzania i zatwierdzania Projektów Wykonawczych sporządzanych przez Wykonawców Robót, będących uszczegółowieniem obowiązującego Projektu Budowlanego - przed skierowaniem jej do zatwierdzenia do Zamawiającego
- sprawdzania Projektów Budowlanych i Wykonawczych robót dodatkowych bądź zamiennych - przed skierowaniem ich do zatwierdzenia do Zamawiającego
- sprawdzania i zatwierdzania opinii sporządzanych przez nadzór autorski lub naukowy, zgodnie z zapisami obowiązujących umów wraz ze sprawdzeniem i zatwierdzeniem wyceny za ich wykonanie.

Konsultant dokona weryfikacji dokumentacji, o której mowa powyżej w celu sprawdzenia poprawności zastosowanych rozwiązań technicznych, zgodności z obowiązującymi normami i przepisami, wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów oraz dokona kontroli obliczeń w celu weryfikacji ewentualnych błędów i zaproponuje konkretne rozwiązania. Rozwiązania zaproponowane przez Konsultanta dotyczyć będą niezbędnych zmian do wprowadzenia przez projektanta w ramach nadzoru autorskiego.

Konsultant przeprowadzi inspekcję terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z daną dokumentacją projektową.

Konsultant zidentyfikuje ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji Projektu i zaproponuje sposoby rozwiązania tych problemów. Wyniki takiej analizy ryzyk i sugerowanych sposobów rozwiązań z uwzględnieniem aspektu prawnego i kosztowego zawarte będą w raporcie otwarcia i następnie w raporcie sprawdzenia stosownej dokumentacji projektowej.

5.2.2. Nadzór nad robotami

A) Przedstawiciel Konsultanta jest upoważniony i zobowiązany do:

1. reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z Kontraktem;
2. zapewnienie codziennego nadzoru inwestorskiego, potwierdzonego wpisami na listę obecności, dostępnej do wglądu, w biurze Inżyniera;
3. nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
4. przekazania Wykonawcy Robót terenu budowy (w przypadku robót wykraczających poza teren już przekazany), wystawienia polecenia rozpoczęcia robót dodatkowych lub zamiennych w rozumieniu Pzp;
5. prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską;
6. monitorowania postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującymi przy realizacji Kontraktu harmonogramem robót i zdefiniowanymi wskaźnikami oraz identyfikowania problemów i zagrożeń mających wpływ na realizację robót wraz z ich opisem oraz podaniem sposobu rozwiązania w aspekcie prawnym, technicznym i kosztowym;

7. odpowiednio wyprzedzającego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenie kosztów.
8. kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
9. udzielania Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Kontraktu;
10. kontroli zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu;
11. wyrażania zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy,
12. przyznania Wykonawcy wydłużenia czasu na wykonanie robót z zastrzeżeniem zapisów pkt. 5.5. OPZ,
13. wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
14. organizowania i przewodniczenia comiesięcznym naradom technicznym (Rad Budowy) - dla każdego Kontraktu - w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron (Wykonawca Robót, Inżynier, Kierownik Projektu oraz inni oficjalni obserwatorzy); oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy Robót w terminie 3 dni od dnia narady;
15. organizowania i przewodniczenia cotygodniowym naradom koordynacyjnym na budowie - dla każdego Kontraktu - z udziałem co najmniej personelu konsultanta i wykonawcy Kontraktu oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy Robót w terminie 3 dni od dnia narady;
16. sporządzania protokołów konieczności na roboty dodatkowe lub zamiennie niezbędne do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia podstawowego - rekomendowanie Zamawiającemu sposobu rozwiązania ze szczegółowym przedstawieniem zagadnienia od strony prawnej, kosztowej oraz technicznej;
17. sporządzania kosztorysów inwestorskich będących podstawą do oszacowania wartości robót dodatkowych lub zamiennych;
18. udziału w negocjacjach dotyczących zamówień dodatkowych;
19. weryfikacji wycen robót dodatkowych i zamiennych przedstawianych przez wykonawcę robót budowlanych;
20. weryfikacji wycen prac realizowanych przez nadzór autorski (opiniowanie projektów wykonawczych, projektów na roboty dodatkowe i zamiennie);
21. współpracy z nadzorem autorskim;
22. dokonywanie z projektantem stosownych uzgodnień oraz egzekwowanie uzupełnień w ramach prowadzonego nadzoru autorskiego
23. sporządzania raportów tygodniowych z pracy wykonawcy z podziałem na zadania,
24. sprawdzenie i wydawanie zaleceń odnośnie odpowiednich źródeł materiałów, odpowiedności produkowanych wyrobów, aprobowanie badania wszelkich produktów i materiałów jakie mają być wykorzystane w projekcie zgodnie z krajowymi i międzynarodowymi normami i procedurami;
25. kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
26. stałego nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót;
27. zlecania Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości;
28. zlecania wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów Laboratorium wskazanemu przez Zamawiającego;
29. sprawdzania i formułowania zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, tytułów własności sprzętu itp.
30. zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Robót w zakresie spełnienia wymagań Zamawiającego określonych w umowie z Wykonawcą Robót;
31. zalecania wszelkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne w trakcie budowy lub po robotach budowlanych wraz z opracowywaniem odpowiednich skorygowanych rysunków, specyfikacji itp.;
32. weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę Robót;
33. dokonywania obmiaru wykonanych robót;
34. odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
35. doradzania Zamawiającemu na temat możliwych sposobów obniżenia kosztów Kontraktu;
36. przedstawiania Kierownikowi Projektu pisemnych zaleceń na temat stawek i cen wszelkich nieprzewidzianych robót;
37. wystawiania poleceń zmian w porozumieniu z Zamawiającym - rekomendowanie Zamawiającemu sposobu rozwiązania ze szczegółowym przedstawieniem zagadnienia od strony prawnej, kosztowej oraz technicznej;
38. identyfikowania wszędzie tam gdzie jest to możliwe ryzyk powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy Robót i stron trzecich i informowania o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom, uwzględniającymi aspekt prawny, techniczny i kosztowy;

39. sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
 40. poświadczenia usunięcia przez Wykonawcę Robót wad;
 41. przygotowania do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
 42. sprawdzenia zestawień ilości i wartości wykonanych robót i wystawienia Przejściowego Świadczenia Płatności;
 43. poświadczenia terminu zakończenia robót;
 44. dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę Robót po zakończeniu robót;
 45. zapobiegania roszczeniom Wykonawcy Robót;
 46. powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy z rekomendowaniem Zamawiającemu sposobu rozwiązania ze szczegółowym przedstawieniem zagadnienia od strony prawnej, kosztowej oraz technicznej;
 47. określenie ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy Robót;
 48. opracowanie opinii dotyczących wad obiektu uznanego za nie nadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty;
 49. rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia;
 50. wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót;
 51. wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego;
 52. udziału w przygotowaniu raportów i sprawozdań wymaganych przez Zamawiającego i inne Instytucje;
 53. monitorowania postępu realizacji projektu zgodnych z wytycznymi Zamawiającego za pomocą zdefiniowanych wskaźników rzeczowych i finansowych;
 54. zapewnienia tłumaczenia wszelkich dokumentów obcojęzycznych związanych z Kontraktem;
 55. prowadzenie strony internetowej dot. postępu prowadzonych robót aktualizowanej nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
 56. udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktu – rekomendowanie Zamawiającemu sposobu rozwiązania ze szczegółowym przedstawieniem zagadnienia od strony prawnej, kosztowej oraz technicznej;
 57. prowadzenie bieżącej kontroli Kontraktu i aktualizowanie szacunku końcowej wartości Kontraktu w cyklu dwutygodniowym;
 58. kontroli zamówienia realizowanego wspólnie przez Gminę Wrocław, MPWiK i GDDKiA wraz z raportowaniem i rozliczeniem części płaconej przez GDDKiA O/Wrocław;
- B) Konsultant będzie decydować o :
59. dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
 60. zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót;
 61. dopuszczeniu do pracy wytwórni mas bitumicznych i betonowych, wytwórni prefabrykatów oraz sprzętu i środków transportu Wykonawcy Robót;
 62. wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;
 63. zleceniu wykonania dodatkowych robót opłacanych w formie stawek dniówkowych w zakresie określonym w Kontrakcie na roboty;
 64. sposobie zabezpieczenia wykopaliisk odkrytych na terenie budowy.
- C) Konsultant będzie wnioskować do Kierownika Projektu o :
1. wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
 2. przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego eksperta, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami;
 3. zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca Kontraktu nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 4. zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy Robót
 5. zlecenie wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
- D) Konsultant będzie akceptować:
1. przedstawiony przez Wykonawcę Robót Program Zapewnienia Jakości, Harmonogram Robót i Harmonogram Płatności;
 2. propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany kierownika budowy lub robót na inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy Robót;
 3. Laboratorium Wykonawcy Robót, o ile nie zostało wskazane w jego ofercie, po sprawdzeniu kwalifikacji personelu, kompletności i sprawności sprzętu i urządzeń laboratoryjnych oraz propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany Laboratorium;

4. Sprzęt i urządzenia pomiarowe Wykonawcy Robót, oraz propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń;
5. Źródła pozyskania materiałów miejscowych, o ile nie zostały wskazane w ofercie Wykonawcy Robót

5.3. Podstawowe zadania Inżyniera, działania po zakończeniu robót w Okresie Zgłaszania Wad

Po zakończeniu robót, przedstawiciel Konsultanta, Inżynier Kontraktu po uzgodnieniu z Kierownikiem Projektu, wystawi Świadcstwo Przejęcia.

W Okresie Zgłaszania Wad i bezpośrednio po nim, do zadań Konsultanta będzie należało:

1. finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
2. dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad ;
3. odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad;
4. weryfikacja i poświadczenie Rozliczenia końcowego przedstawionego przez Wykonawcę;
5. wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;

5.4. Podstawowe zadania Inżyniera, działania w okresie gwarancji

W ciągu pierwszych trzech miesięcy od zakończenia Okresu Zgłaszania Wad i usunięcia tych wad przez Wykonawcę Robót, Konsultant powinien wystawić Świadcstwo Wykonania, sfinalizować swoje obowiązki związane z końcowym rozliczeniem kontraktu na roboty, przygotować Ostateczne Świadcstwo Płatności i wnioskować o zwrot Gwarancji Wykonania.

W okresie gwarancyjnym będą przeprowadzane przeglądy co 3 miesiące przy czym pierwszy przegląd nastąpi 3 miesiące licząc od dnia wystawienia Świadcstwa Wykonania.

Ponadto Konsultant będzie dyspozycyjny dla zamawiającego w czasie reakcji 48 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego o konieczności stawienia się na obiekcie celem dokonania inspekcji lub wyrażenia opinii. Konsultant będzie sporządzał zwięzłe raporty z przeglądów obiektu i dostarczał Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dokonania przeglądu. Raporty opisywały będą kwestie jakościowe i techniczne związane z obiektem oraz zawierały propozycje wykonania ewentualnych napraw. Konsultant będzie opiniował i rekomendował Zamawiającemu technologie wykonania napraw przedłożone przez Wykonawcę robót oraz proponowane materiały, sprzęt do tych napraw. Konsultant będzie prowadził nadzór nad wykonywanymi robotami naprawczymi oraz dokonywał ich odbiorów częściowych i ulegających zakryciu.

Konsultant będzie uczestniczył w odbiorze ostatecznym robót (pogwarancyjnym) i sporządzi końcowy raport z wykonania gwarancji dla poszczególnych branż. Konsultant pisemnie wypowie się na temat możliwości zwolnienia ostatniej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy po upływie okresu gwarancyjnego dla danej branży, lub zarekomenduje inne działania zmierzające do ochrony interesów Zamawiającego w związku z udzieloną przez Wykonawcę Robót gwarancją.

Ponadto Konsultant opracuje Raport końcowy dla Umowy dla Inżyniera. Raport będzie zawierał dokładną informację na temat stanu realizacji usługi nadzoru dla Kontraktu, stan finansowania Umowy, informacje na temat wykonania rzeczowego Umowy w oparciu o OPZ.

Raport końcowy dla Umowy będzie przez Zamawiającego przyjęty Protokołem Odbioru na zasadach j/w.

5.5. Współpraca z Zamawiającym

Na każdym etapie realizacji Kontraktu Konsultant zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem.

Przedstawiciel Konsultanta, Inżynier Kontraktu uzyska zgodę Zamawiającego przed podjęciem działań wynikających z następujących warunków określonych w Warunkach Kontraktu opartych na „Warunkach Kontraktu na Budowę dla Robót Budowlanych i Inżynieryjnych” (tłumaczenie wyd. FIDIC 1999):

- Warunek (Sub-Clause) 3.2 Delegowanie przez Inżyniera
- Warunek (Sub-Clause) 4.4 Podwykonawcy
- Warunek (Sub-Clause) 8.4 Przedłużenie Czasu na Ukończenie
- Warunek (Sub-Clause) 8.8 Zawieszenie pracy
- Warunek (Sub-Clause) 12.3 Wycena
- Warunek (Sub-Clause) 13.1 Prawo do zmieniania
- Warunek (Sub-Clause) 13.2 Inżynieria wartości
- Warunek (Sub-Clause) 13.5 Kwoty Warunkowe
- Warunek (Sub-Clause) 13.7 Korekty wynikające ze zmian stanu prawnego
- Warunek (Sub-Clause) 17.4 Skutki zagrożeń stanowiących Ryzyko Zamawiającego
- Warunek (Sub-Clause) 20.1 Roszczenia Wykonawcy.

Konsultant nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy o roboty budowlane.

Konsultant zorganizuje pracę swoich ekspertów w taki sposób, aby Kontrakt na wykonanie robót był zrealizowany zgodnie ze swoim szczegółowym harmonogramem czasowym.

6. Raporty

Raport otwarcia:

W okresie dwóch tygodni od daty rozpoczęcia realizacji niniejszego zamówienia, przedstawiciel Konsultanta, Inżynier Kontraktu, przedłoży Zamawiającemu Raport Otwarcia z rozbiem na poszczególne części AOW, zawierający komentarz dotyczący Raportu Zamknięcia sporządzonego przez poprzedni nadzór inwestorski oraz ogólnej organizacji Kontraktu, dokumentacji projektowej, w tym przyjętej metodologii jej weryfikacji i problemów oraz zagrożeń jakie zdaniem nadzoru mogą wyniknąć w czasie realizacji Kontraktu.

Raporty tygodniowe,

Przedstawiciel Konsultanta, Inżynier Kontraktu w każdy poniedziałek, do godz. 12 przedłoży Kierownikowi Projektu „Raport tygodniowy” – z rozbiem na poszczególne części AOW (zadania) - obejmujący:

- średnią ilość osób kadry kierowniczej dla danego tygodnia,
- średnią ilość personelu fizycznego realizujących roboty w danym tygodniu,
- rodzaj i ilości użytkowanego sprzętu w danym tygodniu,
- średnie panujące temperatury,
- wpływ pogody na realizację prac,

Raporty miesięczne:

Przedstawiciel Konsultanta, Inżynier Kontraktu w ciągu 2 dni po zakończeniu każdego miesiąca przedłoży Kierownikowi Projektu „Raport miesięczny” obejmujący – z rozbiem na poszczególne części AOW (zadania) zbiorcze zestawienie raportów tygodniowych, tj.:

- średnią ilość osób kadry kierowniczej dla danego miesiąca,
- średnią ilość personelu fizycznego realizujących roboty w danym miesiącu,
- ilości użytkowanego sprzętu w danym miesiącu,
- średnie panujące temperatury,
- wpływ pogody na realizację prac,

a w ciągu 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca przedłoży Kierownikowi Projektu „Raport miesięczny z pracy Konsultanta i Wykonawcy” wyszczególniający wykonane przez zespół ekspertów prace i kontrolne badania laboratoryjne oraz poinformuje o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane.

Raport będzie zawierał dwie części :

1. Opis działań Wykonawcy Robót

- opis postępu robót i powstałych problemów, propozycje rozwiązania tych problemów
- zaangażowanie sił i środków Wykonawcy Robót ,
- zaangażowanie finansowe,
- postęp robót i płatności w podziale na kategorie robót w powiązaniu z planem na każdy miesiąc,
- plan robót i finansów na kolejny miesiąc,
- graficzne przedstawienie postępu robót w powiązaniu z harmonogramem,
- lista poleceń zmian z wartością robót których dotyczą i wartością netto każdego z poleceń zmian,
- graficzną prezentację postępu robót na planie sytuacyjnym i/lub rysunkach obiektów,
- fotografie dokumentujące postęp robót,
- listę roszczeń i etap ich rozpatrzenia.
- przewidywaną wartość końcowa kontraktu
- informacje o kontaktach z samorządami i społeczeństwem (o ile wystąpiły)

2. Opis działań Konsultanta

- zaangażowanie sił Konsultanta
- opis postępowania przy rozwiązywaniu problemów na budowie
- problemy

Raport techniczny:

Przedstawiciel Konsultanta, Inżynier Kontraktu przygotowuje (wtedy, kiedy to konieczne) raport informujący o problemach technicznych jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót. Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią zmiany w dokumentacji projektowej lub nieprzewidziane sytuacje mogące mieć negatywny wpływ na realizację robót lub późniejszą eksploatację .

Raport techniczny powinien zawierać:

- założenia na podstawie których została opracowana dokumentacja projektowa,
- zestawienie wszystkich nowych założeń projektowych konieczne do oceny zaproponowanej zmiany,

- zestawienie rysunków powykonawczych pokazujących lokalizację i szczegółowe wymiary wszystkich wykonanych robót do dnia sporządzenia raportu,
- kopie wszystkich wcześniej zatwierdzonych zmian projektowych i innych zmian,
- kopie kalkulacji cen jednostkowych z oferty Wykonawcy Robót które będą występowały w związku z wprowadzaną zmianą,
- opis przyjętych projektowych założeń i różnice w założeniach projektowych w oryginalnych, ofertowych rozwiązaniach,
- nowy przedmiar pozycji kosztorysowych wraz z wyceną sporządzoną przez nadzór i wynikające z niej zmiany kosztowe odpowiadające proponowanym zmianom projektowym w porównaniu z ofertą Wykonawcy Robót,
- rysunki pokazujące dokładną lokalizację proponowanych zmian projektowych.

Raport końcowy:

Po zakończeniu robót, przed odbiorem ostatecznym, Inżynier Kontraktu przedłoży Zamawiającemu „Raport końcowy” zawierający:

1. Wstęp
 - Krótki opis projektu
 - Działania przed rozpoczęciem Kontraktu
2. Dokumentację Projektową
 - Założenia Projektowe
 - Zmiany projektowe w trakcie realizacji
3. Organizację i zarządzanie Kontraktem
 - Struktura Zarządzania Wykonawcy
 - Struktura Nadzoru Inwestorskiego
4. Wykonawstwo
 - Postęp robót
 - Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów robót
 - Dział Ogólny
 - Roboty Ziemne
 - itd.
 - Osiągnięta Jakość Robót w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi
 - Przyczyny wystąpienia wad
5. Sprawy umowy o roboty budowlane i Zmiany
 - Czas trwania umowy o roboty budowlane
 - Roszczenia
6. Sprawy finansowe
 - Przyczyny zmiany Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej
 - Analiza płatności
 - Końcowe rozliczenie ilościowe wykonanych robót
7. Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji Kontraktu dotyczące
 - Dokumentacji projektowej
 - Warunków Kontraktu
 - Ogólnych i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych
 - Czasu trwania umowy o roboty budowlane
 - Technologii robót
 - Rekomendacji na przyszłe, podobne projekty.

W Okresie Zgłaszania Wad, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do przekazywania Kierownikowi Projektu raportów z przeprowadzonych comiesięcznych przeglądów robót zrealizowanych w ramach Kontraktu.

W okresie gwarancyjnym Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do przekazywania Kierownikowi Projektu raportów z przeprowadzonych co kwartał przeglądów robót zrealizowanych w ramach Kontraktu.

Raport końcowy dla Umowy Inżyniera

Raport zostanie przedłożony Zamawiającemu na 15 dni przed upływem terminu Umowy Inżyniera.

Raport będzie zawierał dokładną informację na temat realizacji usługi nadzoru dla Kontraktu, stan finansowy Umowy Inżyniera, informacje na temat wykonania rzeczowego Umowy Inżyniera.

Raport końcowy dla Umowy Inżyniera będzie przez Zamawiającego przyjęty Protokołem Odbioru.

7. Personel Inżyniera

Wszelkie koszty związane z personelem Inżyniera, Inżynier winien wliczyć w swoje wynagrodzenie.

7.1. Wymagany personel Inżyniera

Inżynier dla wypełnienia swoich zobowiązań winien zapewnić wysoko wykwalifikowany personel opisany w Tomie I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawcy.

Inżynier dla wykonania swoich obowiązków ustanowi zespół ekspertów zdolnych do prowadzenia powierzonych czynności i uprawnionych do pełnienia przewidzianych dla nich funkcji. Wymagany przez Zamawiającego kluczowy personel wykonawcy opisany w Tomie I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawcy należy traktować jako wymóg minimalny.

Biorąc pod uwagę powyższe Inżynier powinien ocenić swoje ogólne potrzeby i zatrudnić zespół wystarczający na wykonanie wszystkich obowiązków wymienionych w niniejszym OPZ.

Wymagany minimalny skład zespołu to:

- Inżynier Kontraktu
- Inspektor ds. materiałowych – technolog
- Asystent Inżyniera ds. współpracy ze społeczeństwem i działań promocyjnych
- Projektanci ds. weryfikacji projektów
- Ekspert ds. geotechnicznych
- Ekspert do badań laboratoryjnych
- Ekspert ds. obsługi prawnej

oraz dla każdej części (zadania) zgodnie z zakresem robót)

- Inżynier Rezydent
- Inspektor Nadzoru robót drogowych x 2
- Inspektor Nadzoru robót mostowych x 2
- Inspektor Nadzoru robót elektroenergetycznych
- Inspektor Nadzoru robót gazowych
- Inspektor Nadzoru robót telekomunikacyjnych
- Inspektor Nadzoru robót wod – kan
- Inspektor Nadzoru prac geodezyjnych
- Inspektor Nadzoru robót kolejowych
- Inspektor Nadzoru robót konstrukcyjno – budowlanych
- Inspektor Nadzoru nasadzeń zieleni
- Inspektor ds. rozliczeń
- Pracownik administracyjny

Jeżeli Inżynier uzna za konieczne lub stosowne przedstawienie dodatkowych osób winien to uczynić.

Inżynier powinien zapewnić swojemu personelowi niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, które może być niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

Osobą odpowiedzialną za kierowanie zespołem ekspertów będzie Inżynier Kontraktu, który może przekazać którykolwiek ze swoich obowiązków i uprawnień Inspektorom Nadzoru, po uzyskaniu akceptacji Kierownika Projektu i po powiadomieniu Wykonawcy Robót.

Inżynier Kontraktu w terminie 1 tygodnia od podpisania Umowy opracuje i przedstawi do akceptacji Kierownika Projektu, schemat organizacyjny zespołu ekspertów wraz ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom wchodzącym w skład zespołu.

Zespół powołany przez Wykonawcę musi zapewnić prawidłową obsługę inwestycji.

7.2. Język personelu Inżyniera

W przypadku, gdy Inżynier nie dysponuje osobami biegle posługującymi się językiem polskim, dla prawidłowego wypełnienia warunków umowy musi zapewnić odpowiednie usługi tłumacza w celu efektywnej realizacji umowy.

7.3. Urlop lub nieobecność personelu Inżyniera

Podczas nieobecności jakiegokolwiek eksperta kluczowego, wynikającej z okresu wakacyjnego lub choroby, Inżynier ma zapewnić zastępstwo krótkoterminowe, na cały okres założonej pracy eksperta dla uniknięcia opóźnień w realizacji robót. Takie zastępstwo będzie wcześniej uzgodnione i zaaprobowane, na piśmie, przez Zamawiającego.

7.4. Dodatkowe wymagania dotyczące dostępności personelu

Zamawiający oczekuje, że Konsultant uwzględniając ryzyko związane z czynnikami nieprzewidywalnymi (np. rzeczywisty czas pracy wykonawcy robót) tak przygotuje i skalkuluje swą ofertę, że będzie w stanie z jednej strony zorganizować pracę zespołu Inżyniera aby zapewnić nadzór nad prowadzeniem robót w godzinach co najmniej od 6⁰⁰ do 22⁰⁰ przez 6 dni w tygodniu (od poniedziałku do soboty włącznie) lub jeśli wymaga tego technologia robót lub założenia harmonogramu wykonania robót – 7 dni w tygodniu lub/i przez całą dobę.

Jeśli jednak Konsultant uzna, że zaproponowany powyżej skład personelu nie pozwala na wypełnienie obowiązków opisanych powyżej w pkt. 2, musi on przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie uwzględni w cenie ofertowej. Ewentualne wynagrodzenie należne członkom zespołu Inżyniera z tytułu pracy w godzinach nadliczbowych, nocnych oraz w dni wolne od pracy nie będzie podlegało odrębnej zapłacie przez Zamawiającego i Konsultant powinien uwzględnić je w cenie ofertowej. Ponadto Konsultant może powołać do swojego zespołu na każdym etapie

realizacji zadania dodatkowych ekspertów, których wynagrodzenie będzie uważało się za ujęte w cenie ofertowej.

Czas zatrudnienia w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu Okresu Zgłaszania Wad) obejmuje obowiązki związane z wystawieniem Świadczenia Wykonania, Końcowego Świadczenia Płatności, udział w inspekcjach w okresie gwarancji (4 inspekcje w ciągu roku – co trzy miesiące) oraz nadzór nad ewentualnymi robotami poprawkowymi. Wykonawca może przewidzieć zatrudnienie na tym etapie dodatkowych osób, których wynagrodzenie nie będzie podlegało odrębnej zapłacie przez Zamawiającego.

Inżynier Kontraktu oraz pozostałe osoby powinny być dostępne na każde zasadne wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy Robót.

8. Biuro i Sprzęt Inżyniera

8.1. Biuro Inżyniera

W okresie nadzoru nad Robotami Budowlanymi Konsultant będzie uprawniony do skorzystania z pomieszczeń biurowych oddanych do dyspozycji przez Wykonawców robót, wyposaży je na własny koszt w niezbędne meble i sprzęt biurowy dla całego zespołu nadzoru a także dla potrzeb kierownika projektu (jedno pomieszczenie) oraz wyposaży salę konferencyjną (stół i krzesła) dla 30 osób oraz będzie je utrzymywał na koszt własny.

Wykonawca Część 2a (zadanie II A) udostępni Inżynierowi:

12 pomieszczeń biurowych zlokalizowanych przy ul. Kępińskiej 3 we Wrocławiu (51-132)

W okresie zgłaszania wad i gwarancji Konsultant zabezpieczy i wyposaży pomieszczenia dla całego zespołu we własnym zakresie i na własny koszt. Powinny to być pomieszczenia biurowe do których doprowadzone będą następujące media: elektryczność, wod.- kan., łącze telekomunikacyjne oraz zapewni drogi dojazdowe do tych pomieszczeń jak również miejsca parkingowe dla samochodów zespołu Konsultanta i trzy miejsca dla Zamawiającego.

Będzie się traktować, że koszty organizacji, wyposażenia i utrzymania biur dla każdego etapu robót ujęte są w stawkach zaoferowanych przez Konsultanta w Ofercie

Biuro powinno być zlokalizowane w odległości nie większej niż 10 km od miejsca robót.

Koszty z tym związane pokryje Konsultant i będzie się traktować, że koszty te ujęte są cenie ofertowej zaoferowanej przez Konsultanta.

8.2. Sprzęt Inżyniera

Inżynier winien dysponować co najmniej następującym sprzętem, niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

8.2.1. Sprzęt komputerowy i oprogramowanie

Inżynier winien dysponować sprzętem komputerowym, który zagwarantuje sprawną obsługę przetwarzania wszystkich dokumentów papierowych na elektroniczne oraz zapewni bieżącą bezpieczną archiwizację dokumentów i wszelkich treści w postaci elektronicznej.

Inżynier musi dysponować licencjonowanym oprogramowaniem, które zapewni wykonywanie czynności, o których mowa w niniejszym OPZ oraz współpracę ze wszystkimi podmiotami biorącymi udział w Projekcie.

Oprogramowanie musi być na bieżąco aktualizowane do obowiązujących potrzeb przy realizacji Kontraktu i Umowy.

System zastosowany przez Inżyniera musi posiadać funkcje i możliwości:

- tworzenia, zapisu, odtwarzania, modyfikowania, przechowywania i archiwizowania dokumentów tekstowych,
- tworzenia, zapisu, odtwarzania, modyfikowania, przechowywania i archiwizowania dokumentów finansowych,
- tworzenia, zapisu, odtwarzania, modyfikowania, przechowywania i archiwizowania plików multimedialnych.

Inżynier winien dysponować następującym sprzętem, niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu

Komputery	15
Aparaty fotograficzne – cyfrowe	2
Kamera cyfrowa	1
Skaner	3
Kserokopiarka format A-4	3
Kserokopiarka format A-3	3

8.2.2. Środki łączności

Inżynier winien dysponować sprzętem zapewniającym łączność z uczestnikami przedsięwzięcia:

8.2.3 Środki transportu

Inżynier winien dysponować środkami transportu niezbędnymi dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Laboratorium

Przedstawiciele Zespołu Konsultanta uczestniczą w badaniach laboratoryjnych sprawdzających jakość materiałów proponowanych przez Wykonawcę Robót do realizacji robót natomiast badania kontrolne wskazane przez Inżyniera Kontraktu będą prowadzone przez Laboratorium Drogowe GDDKiA Oddział we Wrocławiu.

Badania specjalistyczne wykraczające poza zakres oferowany przez ww. laboratorium zostaną wykonane w innej jednostce badawczej zaakceptowanej przez Zamawiającego.

Badaniami i pomiarami kontrolnymi należy objąć około 5 % badań określonych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych będących załącznikiem do umowy o roboty budowlane. Koszt tych badań i pomiarów sprawdzających poniesie Zamawiający.

10. Kontrola realizacji Kontraktu

Podstawowym zadaniem Konsultanta jest kontrola zgodności działań Wykonawcy Robót z wymaganiami określonymi w umowie na roboty budowlane i ewentualnymi umowami na roboty dodatkowe lub zamiennych koniecznych dla realizacji robót zasadniczych oraz wymaganiami w obowiązujących przepisach prawa.

Personel Konsultanta, w granicach przyznanych mu uprawnień, będzie prowadził kontrolę jakości materiałów i robót, postępu prac oraz potwierdzał ilość i wartość wykonanych robót w sposób określony w procedurach „Organizacji i metodologii zarządzania projektem”.

11. Wynagrodzenie Inżyniera

Wynagrodzenie Inżyniera, zaoferowane w Ofercie Wykonawcy, winno obejmować wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zawierać wszelkie koszty związane m.in. z wynagrodzeniem Personelu Inżyniera, zorganizowaniem i utrzymaniem Biura Inżyniera, działaniami promocyjnymi, sprzętem Inżyniera i inne wszystkie opłaty administracyjne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, jak i uwzględniać zysk Inżyniera.

Wynagrodzenie Inżyniera jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Zasady płatności należnego Inżynierowi wynagrodzenia podane zostały w Umowie.