

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W POZNANIU
REJON W LESZNIE

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Usługi w zakresie przeglądów okresowych i napraw
samochodów osobowych należących do GDDKiA
Oddziału w Poznaniu Rejonu w Lesznie oraz Biura
Budowy S-5**

Zatwierdzono

**w Generalnej Dyrekcji Dróg
Krajowych i Autostrad
Oddziale w Poznaniu
Rejonie w Lesznie**

**KIEROWNIK
Rejonu w Lesznie**

.....
podpis
mgr inż. Rajmund Jakuszkowiak

Poznań, lipiec 2013

Sporządził:

Cie mgr Grażyna Podsiadłowska

Sprawdził:

SPIS TREŚCI

- Tom I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**
 Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców
 Rozdział 2 Formularz Oferty
 Rozdział 3 Formularze, które Wykonawcy dołączają do Oferty
- Tom II – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**
- Tom III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2.	Formularz Oferty
Rozdział 3.	Formularze, które Wykonawcy dołączą do oferty:
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Formularz 3.3.	Formularz o kapitałozależności
Formularz 3.4.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Poznaniu Rejon w Lesznie
ul. Energetyków 12, 64-100 Leszno

e-mail: rejon.leszno@gddkia.gov.pl, adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl. (Oddział Poznań)

Godziny przyjmowania interesantów: od 8:00 do 15:00.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem: **GDDKiA-O/PO-R-2-Z-16-LE/02/2013**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi przeglądów okresowych i napraw samochodów osobowych należących do GDDKiA Oddziału w Poznaniu Rejonu w Lesznie oraz Biura Budowy S-5

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia”.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Główny przedmiot: 50112000-3

5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

5.4. Podwykonawstwo:

Zamawiający dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:

Od daty podpisania umowy do dnia 31.08.2015 r.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1. Warunki udziału w postępowaniu

7.1.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt 7.1.2.

7.1.2 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.2.1. IDW.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.2.1. IDW.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny

Wykonawca musi mieć dostępne w celu realizacji zamówienia następujące narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne:

Stację kontroli pojazdów ze wszystkimi uprawnieniami do badań oraz zakład obsługowo-naprawczy zapewniający kompleksowe usługi dotyczące napraw mechanicznych, napraw elektrycznych w tym naprawy oświetlenia ostrzegawczego, blacharstwo, diagnostyka komputerowa silnika i układów elektronicznych, serwis klimatyzacji, lakiernictwo, serwis ogumienia, serwisowanie przyczep.

Wymienione elementy potencjału technicznego muszą być zlokalizowane w odległości określonej w Opisie przedmiotu zamówienia.

b) Potencjał kadrowy

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.2.1. IDW.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.2.1. IDW.

7.2. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 7.1 musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie

7.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCÓW

8.1.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, określonych w pkt 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodne z treścią Formularza 3.1.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.3. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.3.a Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

- 8.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków** opisanych w pkt 7.1.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
- 8.2.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią Formularza 3.2.
- 8.2.2 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.1.2. 3a) formularz 3.4.IDW.
- 9.2.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5) ustawy Pzp, należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy się do grupy kapitałowej (Formularz 3.3.)
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa:
- 1) w pkt 8.1.2. i pkt 8.1.4-8.1.6. IDW składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2) w pkt 8.1.3. IDW składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
- 8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3 ppkt. 1. lit a) i b) oraz pkt 8.3 ppkt. 2. IDW, lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 8.4. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.3.1. lit c), lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt 8.4. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.2.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2-8.1.6. IDW albo odpowiadające im określone w pkt 8.3. i 8.4., oraz oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1 IDW powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;

c) dokumenty wymienione w pkt 8.2.2. IDW powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spełniający warunek/warunki udziału w postępowaniu spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1 Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione **dokumenty**:
- 9.2. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być **złożone**:
- 9.2.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 8;
- 9.2.2. Dowód wniesienia wadium. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w kasie w siedzibie Zamawiającego.
- 9.2.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.2.4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 9.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale.
- 9.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.7. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.8. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.9. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.10. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Poznaniu Rejon w Lesznie
ul. Energetyków 12, 64-100 Leszno**

oraz opisane:

„Oferta – wykonanie usługi przeglądów okresowych i napraw samochodów osobowych należących do GDDKiA Oddziału w Poznaniu Rejonu w Lesznie oraz Biura Budowy S-5”

„Nie otwierać przed dniem 29.07.2013 r., godz. 10:30”

- 9.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie

powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: 65 529 56 06) lub drogą elektroniczną (e-mail: rejon.leszno@gddkia.gov.pl). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej
- 10.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.6. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną, gdyż skróci to czas udzielania odpowiedzi. Pytania należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Poznaniu Rejon w Lesznie
ul. Energetyków 12, 64-100 Leszno**

- 10.7. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców.
- 10.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 10.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 10.12. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 10.13. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - a) w sprawach procedury przetargowej – Grażyna Podsiadłowska, tel. 65 529 56 06,
 - b) w sprawach technicznych i merytorycznych – Radosław Olejniczak, tel. 65 529 56 06.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.2. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.4. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych poszczególnych elementów zamówienia. Nie dopuszcza się stosowania upustów jako dodatkowej pozycji kosztorysu ofertowego.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 805,00 zł (słownie: osiemsetpięćdziesiąt 00/100)
- 12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w Bank Gospodarstwa Krajowego ul. Składowa 5; 61-888 Poznań
nr 11 1130 1088 0001 3088 4620 0005,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- 12.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w siedzibie zamawiającego przy ul. Siemiradzkiego 5a w Poznaniu w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt 9.5.2. IDW i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 14.1. Do oferty należy dołączyć kopię w/w dokumentu.
- 12.4. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 12.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 12.2. IDW zostanie wykluczony z postępowania.
- 12.5. Zamawiający zwraca wadium:
 - a. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą z zastrzeżeniem pkt 12.9 IDW poniżej;
 - b. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy sprawie zamówienia publicznego oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane.
- 12.6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 12.7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 12.10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego, w terminie do 29.07.2013 r. do godziny 10:15.
- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1. IDW, o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego, w dniu 29.07.2013 r. o godzinie 10:30.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
- 1) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 15.7. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10. IDW, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.10. Komisja przetargowa poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- Komisja przetargowa niezwłocznie zawiadomi o poprawkach Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 15.11. Komisja przetargowa odrzuci ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,

- 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

- 16.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 16.1. powyżej.
- 16.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.5. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 16.4. IDW złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.6. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 - podając przyczyny faktyczne i prawne.
- 16.7. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.8. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1. Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16 IDW.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt 1) powyżej, zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

19.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

19.2. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1 IDW Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

20. INFORMACJE O DOPUSZCZALNYCH ZMIANACH W UMOWIE

20.1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian w umowie. Taka zmiana będzie dopuszczalna w przypadkach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp - w tym art. 144 ust. 1 - oraz będzie dokonywana w formie pisemnej pod rygorem nieważności i za zgodą obu stron.

20.2. Zamawiający przewiduje, iż wskazane zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- 2) zaistnienia po zawarciu umowy przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne,
- 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub obowiązki jednej lub obu stron,
- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznego rozumienia jej zapisów przez strony,
- 5) nastąpi konieczność wprowadzenia takich zmian w przebiegu realizacji poprzez: przesunięcie w czasie, uszczegółowienie lub inną zmianę zakresu, które będą spowodowane obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi lub istotnie utrudniającymi realizację umowy w sposób pierwotny.
- 6) Zamawiający nabędzie większą ilość samochodów służbowych, które również będą musiały zostać objęte przedmiotem niniejszego zamówienia. Zmiana zakresu zamówienia w takim przypadku zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

20.3. Zmiany umowy będą mogły dotyczyć postanowień umowy kształtujących treść stosunku prawnego nawiązywanego umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona powyżej w punkcie 20.2. IDW wywarła wpływ.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 21.2. Środki ochrony prawnej, wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 21.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 21.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przekazane w inny sposób.
- 21.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 21.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówienie lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 21.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu i Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 21.11. Odwołujący, oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 22.9. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 21.12. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby, na jawnej rozprawie.
- 21.13. Na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział 2
Formularz Oferty

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h2 style="margin: 0;">OFERTA</h2>
---------------------------------------	------------------------------------

Do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad
Oddziału w Poznaniu

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu przetargu na o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi przeglądów okresowych i napraw samochodów osobowych należących do GDDKiA Oddziału w Poznaniu Rejonu w Lesznie oraz Biura Budowy S-5

MY NIŻEJ PODPISANI :

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:
za cenę roboczogodziny brutto _____ PLN
(słownie złotych: _____)
tj. netto _____ wraz z podatkiem VAT 23% w wysokości _____.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości określonej w SIWZ.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:

a)* sami*/przy udziale Podwykonawców*:

(zakres powierzonych prac)

b)* sami*/przy udziale Podwykonawców *:

(zakres powierzonych prac)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Istotnych dla Stron Postanowień Umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

telefon _____ fax _____ adres e-mail _____

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

13. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki oraz oświadczenia i dokumenty:

- _____
- _____
- _____

_____ dnia ____ 2013 roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze, które Wykonawca dołącza do oferty:

Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Formularz 3.3.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia
Formularz 3.4.	Formularz kapitałozależność

Formularz 3.1.

(pieczęć Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE (o braku podstaw do wykluczenia)
---------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi przeglądów okresowych i napraw samochodów osobowych należących do GDDKiA Oddziału w Poznaniu Rejonu w Lesznie oraz Biura Budowy S-5

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

_____ dnia ____ ____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*¹ UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Formularz 3.2.

(pieczęć Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE (o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu)
---------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi przeglądów okresowych i napraw samochodów osobowych należących do GDDKiA Oddziału w Poznaniu Rejonu w Lesznie oraz Biura Budowy S-5 na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oświadczamy, że spełniam(y) warunki udziału w wymienionym postępowaniu, stosownie do treści art. 22 ust. 1 Ustawy.

_____ dnia ____ ____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* ²UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

² Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: remont ścian oraz wykonanie elewacji budynku Obwodu Drogowego w Kąkolewie.

* oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

* oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) w związku z czym, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

_____ dnia ____ ____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* - niepotrzebne skreślić

Formularz 3.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
----------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi przeglądów okresowych i napraw samochodów osobowych należących do GDDKiA Oddziału w Poznaniu Rejonu w Lesznie oraz Biura Budowy S-5

oświadczamy, że firma dysponuje lub będzie dysponować następującymi, w pełni sprawnymi, narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi:

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	ODLEGŁOŚĆ OD SIEDZIBY WŁAŚCIWEJ DLA DANEJ CZĘŚCI (określona w Opisie przedmiotu zamówienia)
1.	2.	3.
1	Stacja kontroli pojazdów ze wszystkimi uprawnieniami do badań	
2	Zakład obsługowo-naprawczy zapewniający kompleksowe usługi dotyczące napraw mechanicznych, napraw elektrycznych w tym naprawy oświetlenia ostrzegawczego, blacharstwo, diagnostyka komputerowa silnika i układów elektronicznych, serwis klimatyzacji, lakiernictwo, serwis ogumienia, serwisowanie przyczep	

Oświadczamy, że:

- *1) dysponujemy narzędziami i urządzeniami wymienionymi w pozycji wykazu,
- *2) nie dysponujemy narzędziami i urządzeniami wymienionymi z pozycji wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie, czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia wyżej wymienionych narzędzi i urządzeń.

_____ dnia ____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Tom II

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR GDDKiA/O-PO/R-2-Z-16-LE/02/P/2013

W dniu _____ w Poznaniu pomiędzy :
Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad, w imieniu którego działają :

mgr inż. Marek Napierała - Dyrektor
dr Mieczysław Cellary - Z - ca Dyrektora

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Poznaniu, ul. Siemiradzkiego 5a,
60-763 Poznań, zwanym dalej „ Zamawiającym” a

zwanym dalej "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

p. _____ - _____

p. _____ - _____

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest realizacja zamówienia publicznego z zastosowaniem przepisów ustawy Prawom Zamówień publicznych w formie przetargu nieograniczonego

§ 2

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania wykonanie usługi przeglądów okresowych i napraw samochodów osobowych należących do GDDKiA Oddziału w Poznaniu Rejonu w Lesznie oraz Biura Budowy S-5 w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 3

Zakres zamówienia obejmuje:

- przeglądy techniczne samochodów osobowych
- przeglądy okresowe samochodów osobowych
- naprawy samochodów osobowych
- sprzedaż części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych (zgodnie z fakturami zakupu Wykonawcy)

§ 4

Termin zakończenia usług będących przedmiotem umowy: od daty podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2013 r. lub do wyczerpania limitu kwoty określonej w umowie.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonanie usługi wg ceny roboczogodziny nettozł (słownie złotych: 00/100), plus podatek VAT, brutto (słownie zł.....) zgodnie z Ofertą Wykonawcy.

2. Dodatkowo Zamawiający zapłaci za części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do przeglądów i napraw zgodnie z fakturami zakupu Wykonawcy.
3. Całkowity limit przeznaczony na wykonanie zamówienia nie może przekroczyć kwoty: 90.000,00 zł. (słownie:dziewięćdziesiąttysięcy zł 00/100)
4. Wykonawca nie będzie rościł pretensji z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego pełnego limitu.
5. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 3, rozliczane będzie nie częściej niż raz w miesiącu, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych usług musi być sprawdzone i zatwierdzone przez Zamawiającego.
2. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za przekroczenie terminu napraw i przeglądów określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – w wysokości 100 zł., za każdy dzień (liczone od pierwszego dnia przekroczenia)
 - a. za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 100 zł, za każdy dzień przerwy (liczone od pierwszego dnia przerwy),
 - b. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10.000,00 zł,
 - c. jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca – karę umowną w wysokości 3.000,00 zł,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10.000,00 zł. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 7.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację zleconego przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 2) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia,
 - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego lub upadłościowego, nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
3. W przypadkach powstania sporów na tle postanowień niniejszej umowy, strony poddają ich rozstrzygnięcie właściwemu sądowi powszechnemu w Poznaniu.
4. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera 3 ponumerowane i parafowane strony.

§ 12

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Tom III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów okresowych i napraw samochodów osobowych należących do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Poznaniu Rejon w Lesznie.

Przedmiot zamówienia usług napraw obejmuje:

1. wykonywanie napraw bieżących różnego typu samochodów osobowych i ciężarowych wymienionych w załączniku nr 1.

- 1.1. W ramach napraw : mechanicznych, elektrycznych, blacharstwa, lakiernictwa, serwisu ogumienia należy:

- Ustalić podzespoły podlegające wymianie
- Poinformować o kosztach naprawy
- Usunąć uszkodzenia
- Uruchomić pojazd i sprawdzić prawidłowość pracy
- Wykonać ewentualne regulacje

2. wykonywanie przeglądów okresowych, technicznych oraz instalacji w samochodach Osobowych i ciężarowych wymienionych w załączniku nr 1.

- 2.1. W ramach przeglądów należy wykonać:

- Wszystkie czynności określone w dokumentacji serwisowej pojazdu
- Sprawdzić podzespoły decydujące o bezpiecznej eksploatacji pojazdu
- Poinformować zleceniodawcę o nieprawidłowościach
- Wykonać czynności naprawcze wynikające z przeglądu za zgodą Zleceniodawcy.
- W przypadku gdy podczas wykonywania przeglądu lub naprawy wyniknie konieczność dodatkowych napraw lub wymian Wykonawca poinformuje Zamawiającego.

Po uzgodnieniu, naprawy zostaną wykonane tylko za zgodą Zamawiającego.

- 2.2. Wymagania dotyczące terminów wykonania usług:

- Naprawy typu: wymiana klocków hamulcowych, tłumika, czy regulacja układu zapłonowego, wymiana rozrządu itp. – czas wykonania do 3 dni roboczych.
- Naprawy lub remonty typu: remont silnika - całkowity, naprawy blacharskie, naprawa zawieszenia z wymianą amortyzatorów, wymiana drążków kierowniczych, stabilizatorów itp. – czas wykonania do 10 dni roboczych.
- Przeglądy okresowe – czas wykonania 1 dzień roboczy.
- Przykładowy wykaz operacji przy naprawach samochodów z szacunkowym czasem wykonania stanowi załącznik nr 2

- 2.3 Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na naprawę wynikającą z:

- a) jakości wykonanej usługi na okres dwóch miesięcy, licząc od daty zakończenia naprawy pojazdu.

b) jakości na dostarczone i zamontowane części na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

3. Sprzedaż części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych do samochodów osobowych, ciężarowych wymienionych w załączniku nr 1
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w wykazie pojazdów wymienionych w załączniku nr 1 w przypadku zbycia pojazdu lub nabycia nowego pojazdu.
5. Wykonawca musi posiadać narzędzia i urządzenia zapewniające kompleksowe usługi tj.:
 - Naprawy mechaniczne
 - Naprawy elektryczne w tym naprawy oświetlenia ostrzegawczego
 - Blacharstwo
 - Diagnostyka komputerowa silnika, układów elektronicznych
 - serwis klimatyzacji
 - Lakiernictwo
 - Serwis ogumienia
 - Serwisowanie przyczep
 - Stację kontroli pojazdów ze wszystkimi uprawnieniami do badań, położoną nie dalej niż 10 km od siedziby Zamawiającego
 - Zakład naprawczy nie może być położony dalej niż 10 km od siedziby Zamawiającego
6. Rozliczanie bezgotówkowe szkód komunikacyjnych ze wszystkimi towarzystwami ubezpieczeniowymi.

Załącznik nr 1

**WYKAZ SAMOCHODÓW OSOBOWYCH
należących do GDDKiA O/Poznań używanych w Rejon w Lesznie oraz Biura
Budowy Drogi S5**

Lp.	Marka	Nr rej.	Rok produkcji
1.	Citroen C4	PO 573TH	2011
2.	VW Caddy	PO 4630W	2005
3.	Daewoo Lanos	PO 0325N	1998
4.	Skoda Fabia	PO 315PX	2011
5.	Fiat Panda	PO 584JM	2008
6.	Fiat Seicento	PO 0324N	1998
7.	FIAT DOBLO	PO 5367H	2003
8.	Nissan Qashqai	PO 526SR	2011
9.	Ford Modeno	PO 51160	1999
10.	Fiat Panda	PO 342KJ	2008

Wykaz operacji powtarzających się przy naprawach samochodów z szacunkowym czasem ich wykonania.

1. Wymiana opony z wyważeniem, demontażem i montażem do samochodu	- 0,20 h
2. Wymiana akumulatora	- 0,15 h
3. Wymiana oleju z filtrem	- 0,40 h
4. Wymiana filtra powietrza	- 0,30 h
5. Wymiana tłumika tylnego (2 szt.)	- 0,80 h
6. Wymiana układu wydechowego	- 1,40 h
7. Wymiana paska rozrządu z napinaczem i rolką	- 1,55 h
8. Wymiana rozrządu kpl. (koła zębate, napinacz z rolką, pasek)	- 2,15 h
9. Wymiana filtra paliwa	- 0,35 h
10. Wymiana przełącznika zespolonego	- 0,65 h
11. Wymiana klocków hamulcowych	- 0,60 h
12. Wymiana sprzęgła	- 4,10 h
13. Wymiana zbiornika płynu spryskiwacza	- 0,65 h
14. Wymiana przegubów, od strony kół z wymianą osłon	- 4,40 h
15. Wymiana wtryskiwaczy	- 0,85 h
16. Regulacja zaworów	- 1,25 h
17. Wymiana cewki zapł. – modułu	- 0,20 h
18. Wymiana świec zapłonowych	- 0,35 h
19. Wymiana amortyzatora zawieszenia przedniego typu Mc Pherson	- 0,95 h
20. Wymiana amortyzatora zawieszenia tylnego	- 0,60 h
21. Wymiana wahacza przedniego ze spr. zbieżności kół	- 1,20 h
22. Wymiana wahacza tylnego	- 2,50 h
23. Wymiana przewodów wysokiego napięcia	- 0,20 h

24. Wymiana drążka kierowniczego lewego i prawego	- 0,50 h
25. Wymiana cylinderka hamulców tylnych bębnowych	- 0,60 h
26. Wymiana zamka	- 0,70 h
27. Ustawienie kół przednich z ew. regulacją zbieżności	- 0,60 h
28. Wymiana żarówki lampy tylnej	- 0,25 h
29. Wymiana żarówek świateł:	
- mijania	- 0,15 h
- drogowych	- 0,15 h
- pozycyjnych	- 0,15 h
30. Szlifowanie tarcz hamulcowych przednich	- 1,10 h
31. Szlifowanie tarcz hamulcowych tylnych	- 1,30 h
32. Wymiana paska napędu urządzeń pomocniczych silnika z napinaczem	- 0,65 h
33.. Przegląd okresowy typu „A”	- 1,35 h
- spr. układu hamulcowego	
- spr. układu kierowniczego	
- spr. układu chłodzenia	
- spr. układu wydechowego	
- spr. oświetlenia poj. – ew. wymiana żarówek	
- spr. płynu spryskiwaczy	
- wymiana oleju + filtra	
34. Przegląd okresowy typu „C”	- 1,80 h
- zakres przeglądu „A” oraz	
- wymiana filtra powietrza	
- wymiana filtra przeciwpylkowego	
- wymiana świec	