

## OGŁOSZENIE

**o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów  
ustawy – Prawo zamówień publicznych**

**Zamawiający:**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Krakowie, ul.  
Mogilska 25, 31-542 Kraków**

**Przedmiot zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest archiwizacja dokumentacji kategorii A  
odziedziczonej po WZDP i DODP przechowywanej w GDDKiA O/Kraków.**

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1, Formularz Ofertowy - załącznik nr 2,  
Wykaz wykonanych usług - załącznik nr 3 oraz Istotne Postanowienia Umowy - załącznik  
nr 4.

**Formularz ofertowy należy przysyłać na adres:**

e-mail **makrawczyk@gddkia.gov.pl** lub faksem nr 12 411 01 18 do dnia 11.06.2015r.

Oferowana cena musi zawierać koszty materiałów biurowych (teczki z kartonu  
bezkwasowego oraz pudła z tektury bezkwasowej, klipsy archiwalne).

**Osoba prowadząca sprawę: Marta Krawczyk, 12 417 14 15**

*(imię i nazwisko, tel.)*

**Termin realizacji zamówienia:**

**do 15.12.2015r.**

**Warunki płatności:**

Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez  
Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa  
się datę, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu  
pieniędzy na konto Wykonawcy.

**Inne dane:**

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

**Niniejsze zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia  
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013  
r., poz. 907 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8**

**O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają  
następujące warunki:**

a) Potencjał kadrowy – dysponują co najmniej 1 osobą posiadającą ukończone studia  
wyższe magisterskie o specjalności archiwistyka lub zawodowe studia wyższe o  
specjalności archiwistyka lub podyplomowe studia wyższe o specjalności archiwistyka lub  
szkołę średnią/policealną ze specjalnością archiwistyka lub ukończony kurs kancelaryjno-  
archiwalny I stopnia i II stopnia oraz posiadania co najmniej roczne doświadczenie  
w pracy archiwisty.

b) Wykonawca winien wykazać się wiedzą i doświadczeniem w okresie ostatnich trzech  
lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest  
krótszy- w tym okresie w wykonaniu co najmniej trzech usług polegających na  
archiwizacji dokumentów kategorii A stanowiących państwowy zasób archiwalny lub  
porządkowaniu dokumentacji, każda o wartości powyżej 50 000 zł brutto.

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym – załącznik nr 2, wraz  
Wykazem wykonanych usług – załącznik nr 3.

**Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie w terminie do dnia  
11.06.2015r. do godz. 10:00**

Dyrektor Oddziału

*mgr inż. Tomasz Pałasiński*