

ZAMAWIAJĄCY
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie
Al. Warszawska 89
10-083 Olsztyn

PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE: GDDKiA Rejon w Elblągu
82-300 Elbląg, ul. Grunwaldzka 114

Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników
zlokalizowanych
w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54
administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu
z podziałem na 3 zadania:
Zadanie nr 1 w msc. Jegłownik,
Zadanie nr 2 węzeł Elbląg - Południe
Zadanie nr 3 miasto Braniewo

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził:
inż. Marek Gierałtowski
Kierownik Rejonu w Elblągu
(podpis nieczytelny)

Elbląg, dnia 01 października 2013 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.2. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

Formularz 3.1.a Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

Formularz 3.3. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;

Formularz 3.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

Tom II:

➤ ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Tom III: SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE

Tom IV: KOSZTORYSY OFERTOWE

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, Al. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn
telefon: 89 521-28-00 faks 89 521-28-83; 89 527-35-36
e-mail: ibujak@gddkia.gov.pl
adres strony internetowej www.gddkia.gov.pl
godziny urzędowania: od 7:30 do 16:15
NIP: 739-32-79-711

PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE:

GDDKiA Rejon w Elblągu
82-300 Elbląg, ul. Grunwaldzka 114
telefon: 55 237-05-14 faks 55 237-05-17
e-mail: sekretariat_elblag@gddkia.gov.pl
adres strony internetowej www.gddkia.gov.pl
godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GDDKiA-O/OL-Z11-284/19/2013**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania:**

Zadanie nr 1 w msc. Jegłownik,
Zadanie nr 2 węzeł Elbląg - Południe
Zadanie nr 3 miasto Braniewo

W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie – na każde zadanie należy złożyć osobny komplet dokumentów w osobnych kopertach.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia” lub „inwestycją”.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

90.11.13.00-1 Usługi usuwania nieczystości

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

- 5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia **zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w zakresie *każdej pozycji kosztorysu ofertowego* do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.
- 5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji inwestycji i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomach III - V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.
- 5.5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia (prac), którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.04.2015r. lub do wydatkowania całości kwoty określonej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy – w zależności od tego, co nastąpi pierwsze**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w przypadku których ocena spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, osiągnię co najmniej poziom wymagany przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2. IDW oraz którzy nie podlegają wykluczeniu.

- 7.1.1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, musi również wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp w stosunku do tych podmiotów.

- 7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny

Wykonawca musi mieć dostępne, w celu wykonania zamówienia, następujące narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne, wymienione w poniższej tabeli:

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1	Zamiatarka mechaniczna	1

b) Potencjał kadrowy

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które spełniają następujące wymagania:

1) 2 osoby do kierowania ruchem

Warunek dotyczy zadania nr 1, 2 oraz 3. W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie – w zakresie każdego zadania należy wykazać inne osoby.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

7.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

7.4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp – złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – treść tego oświadczenia zamieszczona jest w pkt. 10 formularza „OFERTA”.

8.1.2. Wykaz *narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych* dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3)a) IDW.

8.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich *kwalifikacji zawodowych* i niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3)b) IDW, *a także oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.*

8.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów z treści ww. zobowiązania winno wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp – złożyć następujące dokumenty:

8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,

8.3.1.a Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia,

8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

- decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.5.a. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 8.3.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4.** Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt. 8.3.2. – 8.3.4. i 8.3.6. IDW – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) w pkt 8.3.5. IDW – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.
- 8.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.1. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 8.4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4.1.1) lit a) i c) oraz pkt 8.4.1.2) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.4.1.1) lit b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp – złożyć:

- 8.5.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

8.6. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 8.6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1. IDW oraz dokumentów wymienionych w pkt 8.5.1. IDW, które muszą zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania, o którym mowa w pkt 8.2. IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 8.2. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.6.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.7. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2., 8.1.3, IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
 - c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2. – 8.3.6. albo odpowiadające im określone w pkt 8.4.1. i 8.4.2. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - d) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1.a IDW składa każdy podmiot na zasobach, którego Wykonawca polega wykazując spełnienie warunków,

- o którym mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, a który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia.
- e) lista lub informacja, o której mowa w pkt 8.5.1. IDW powinna być złożona przez każdego Wykonawcę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie jednego zadania.
- 9.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem dokonany w pkt 5.1 IDW.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.5.1. Kosztorysy ofertowe.
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 8 IDW.
- 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.13. i 9.14. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą

połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie
Rejon w Elblągu
82-300 Elbląg, ul. Grunwaldzka 114**

oraz opisane:

**„Oferta – GDDKiA-O/OL-Z11-284/19/2013
Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach
dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w
Elblągu z podziałem na 3 zadania:
Zadanie nr**

Nie otwierać przed dniem /wpisać aktualną datę otwarcia ofert/,

godz. /wpisać aktualną godzinę otwarcia ofert/”

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorysy ofertowe. Zamawiający zamieszcza w Tomie IV gotowe Kosztorysy ofertowe i zaleca ich wykorzystanie.
- 10.2. Kosztorysy ofertowe, o których mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tych kosztorysach. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysach.
- 10.3. Wyliczone w Kosztorysie ofertowym wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca powiększy o kwotę podatku VAT. Obliczoną w ten sposób cenę oferty (wartość brutto) Wykonawca przeniesie do formularza OFERTA.
- 10.4. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla całości niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi 8 %.
- Wykonawca zobowiązany do opłacania innej stawki podatku VAT lub zwolniony z obowiązku opłacania podatku VAT powinien załączyć do oferty informację (np. interpretację indywidualną lub interpretacją ogólną prawa podatkowego wydawaną w imieniu Ministra Finansów) ze wskazaniem podstawy faktycznej i

prawnej nieuwzględnienia stawki podatku VAT określonej powyżej przez Zamawiającego.

- 10.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje w nich opisane. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych, kosztorysach ofertowych Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.6. Tam, gdzie na rysunkach, w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych, kosztorysach ofertowych zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę (lub decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej) oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
Wykonawca, który powołuje się na materiały lub rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać w ofercie, że zapewniają one uzyskanie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach, w szczególności w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 10.7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II – IV SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Przedmiarach robót nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Przedmiarach robót. Wszelkie ewentualne rabaty (upusty) należy ująć w poszczególnych cenach jednostkowych.
- 10.8. Wartości w poszczególnych pozycjach kosztorysów ofertowych oraz cena oferty powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10.10. W przypadku, gdy w kosztorysie ofertowym udostępnionym w wersji edytowalnej arkusza kalkulacyjnego (np. w formacie programu Microsoft Excel *.xlsx) występują rozbieżności pomiędzy danymi wyświetlanymi w poszczególnych komórkach kosztorysu a danymi widocznymi po wydrukowaniu tego kosztorysu – za prawidłowe należy przyjąć wartości widoczne na wydruku.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

Zadanie nr 1: 500 PLN (słownie: pięćset złotych).,

Zadanie nr 2: 1 000 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych),

Zadanie nr 3: 3 000 PLN (słownie: trzy tysiące złotych).

- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Olsztynie

nr 39 1130 1189 0025 0119 8890 0001;

- b. poręczeniach bankowych;
 - c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale (zgodnie z pkt. 9.6.4 IDW) i musi obejmować cały okres związania ofertą.
Wadium wnoszone w takiej formie powinno być wystawione na Beneficjenta – Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, Al. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn.
W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć (zostać zaksięgowane) na wskazany w pkt. 11.2.a. rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 11.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w Siedzibie Prowadzącego Postępowanie w Elblągu przy ul. Grunwaldzkiej 114 w pokoju nr 7 (Sekretariat) w terminie **do 14.11.2013r. do godziny 09:00**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w Siedzibie Prowadzącego Postępowanie w Elblągu przy ul. Grunwaldzkiej 114 w pokoju nr Świetlica w dnia **14.11.2013r. o godzinie 09:15**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
- 15.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2 O terminie złożenia dokumentu, o których mowa w pkt 15.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.3 Bez wezwania ze strony Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi:
- 1) do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia, o których mowa w § 3 ust. 3 umowy
- 15.4. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć do zatwierdzenia przez Zamawiającego (do GDDKiA Oddział w Olsztynie, Al. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn – dot. dk nr S7 natomiast dla dk nr 54 i 22 do GDDKiA Rejonu w Elblągu.) , (w 4 egzemplarzach) projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, zgodnie z RMI z dnia 23 września 2003r. (Dz. U. Nr 177, poz. 1729).**
- 15.5. Projekt tymczasowej organizacji ruchu składany do Zamawiającego celem zatwierdzenia musi być zaopiniowany przez KWP w Olsztynie.**
- 16. ~~ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – NIE DOYCZY~~**
- 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:

- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną: (e-mail: sekretariat_elblag@gddkia.gov.pl), faks: 55 237-05-17 z uwzględnieniem pkt 18.2. Każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdzi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem strony) fakt otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie
Rejon w Elblągu
ul. Grunwaldzka 114
82-300 Elbląg**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany w pkt. 18.1.) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza poniższe osoby:
 - 1) w sprawach merytorycznych (opisu przedmiotu zamówienia):**
 - a) Maciej Wielgucki (55 237-05-14 w. 25)
 - 5) w sprawach procedury przetargowej:**
 - a) Magdalena Kuklińska, tel.: 55 237-05-14 w. 33

Rozdział 2
Formularz Oferty
i
Formularze załączników do Oferty

(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)	OFERTA
------------------------------------	---------------

**Do
Generalnej Dyrekcji
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie
Rejon w Elblągu
82-300 Elbląg
ul. Grunwaldzka 114**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: Zadanie nr

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z11-294/19/2013**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ złotych (słownie złotych: _____),
_____),
zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

~~5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres miesięcy na warunkach określonych w Załączniku nr 7 do Umowy „Gwarancja Jakości”.~~

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

(zakres powierzonych prac)

(zakres powierzonych prac)

(zakres powierzonych prac)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

adres _____

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

14. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ____
stronach:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia ____ __ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

Formularz 2.1.

<i>(Nazwa Wykonawcy)</i>	INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej
--------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: zadanie nr

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z11-294/19/2013**
w imieniu Wykonawcy:

informuję, że:

***nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp**

***należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp w skład której wchodzi następujące podmioty:**

Lp.	Nazwa	Siedziba
1.		
2.		
(...)		

_____ dnia ____ 2013 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

***niepotrzebne skreślić**

¹UWAGA: niniejszą „Informację” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu

Formularz 3.1.

<i>(Nazwa Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
--------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: zadanie nr

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z11-294/19/2013**

w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ __ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

²UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

²Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Formularz 3.1.a

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia

w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: zadanie nr** oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z11-284/19/2013**

(nazwa podmiotu)

brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ 2013 roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

³UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

³Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez osobę wypełniającą oświadczenie

Formularz 3.2.

<i>(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
---	-----------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: zadanie nr

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z11-294/19/2013**

przedkładamy wykaz *narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych* w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w pkt 7.2.3)a) IDW:

Poz.	Wymagania dla danej jednostki	Wyszczególnienie (nazwa i parametry potwierdzające spełnianie wymagań)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5
1.				

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na potencjale technicznym innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, i w kolumnie (5) wskaże inną niż „własność Wykonawcy” podstawę dysponowania - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

_____ dnia ____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.3.

(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)	POTENCJAŁ KADROWY - OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
------------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: zadanie nr

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z11-294/19/2013**

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w pkt. 7.2.3)b) IDW:

Poz.	Funkcja	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, potwierdzające spełnianie wymagań	Podstawa dysponowania
1	2	4	5	6
1.	Kierowanie ruchem			
2.				

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, i w kolumnie (6) wskaże podstawę inną niż „dysponowanie bezpośrednie” - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Przy czym z dysponowaniem bezpośrednim mamy do czynienia wówczas, gdy tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy tu do czynienia z umową o pracę, umową zlecenia, umową przedwstępną, czy też z samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczamy, że osoby wymienione w powyższym wykazie posiadają wymagane uprawnienia.

_____ dnia ____ ____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

My niżej podpisani, działający w imieniu _____

(wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na **Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: zadanie nr**

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z11-294/19/2013**
na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp udostępniamy Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

nasze zasoby w zakresie:

- 1) **potencjału technicznego***, wobec czego deklarujemy, że **nie weźmiemy udziału / weźmiemy udział*** w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie _____ /wpisać zakres zamówienia w wykonywaniu którego będzie uczestniczył podmiot udostępniający swój potencjał techniczny/.

Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie _____ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swój potencjał techniczny, np. umowa dzierżawy, umowa użyczenia, umowa najmu itp./

- 2) **osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia***, wobec czego deklarujemy, że _____ /wpisać imię i nazwisko osoby/ **weźmie udział w realizacji niniejszego zamówienia i będzie sprawował(a) funkcję** _____ /wpisać funkcję lub stanowisko jakie będzie zajmowała osoba/

Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie _____ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym osoby zdolne do wykonania zamówienia, np. umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp./

_____ dnia ____ 2013 roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

*Niepotrzebne skreślić

Tom II
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY
(osobny dokument)

Tom III
SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA
I
ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

C-001.02. SPRZĄTANIE PASÓW DROGOWYCH

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z oczyszczaniem ulic, chodników w ciągu drogi krajowej nr 22 w miejscowości Jegłownik, węzła drogowego Elbląg – Południe - ciąg ulicy Warszawskiej, drogi krajowej nr 54 w mieście Braniewo z podziałem na trzy zadania, z wyłączeniem okresu zimowego.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stosowana jest jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót związanych z oczyszczaniem ulic i chodników z podziałem na trzy zadania.

1.3. Zakres robót objętych SST

Zadanie nr 1: droga krajowa nr 22

w miejscowości Jegłownik, ul. Malborska od km 379+343 do km 381+000 – **6 378 m² (jezdnia na szerokości 2 m od krawężnika – 3 314 m², chodnik w całości – 3 064 m²).**

Zadanie nr 2: węzeł Elbląg – Południe ciąg ul. Warszawskiej + łącznice

12 480 m² (jezdnia na całej szerokości – 10 998 m², chodnik w całości – 1 482 m²). w załączeniu do SST szkic z zaznaczonym na czerwono odcinkiem węzła i łącznic do sprzątnięcia

Zadanie nr 3: droga krajowa nr 54

miasto Braniewo, ul. Sikorskiego, Fromborska, Gdańska, Królewiecka od km 9+000 do km 12+487 (jezdnia i chodnik) oraz od 12+487 do km 12+840 (jezdnia) – **38 881 m²** (jezdnia na całej szerokości – 29 932 m², chodnik w całości – 8 949 m²)

Zakres rzeczowy 3 zadań ogółem wynosi **57 739 m²**

w tym: jezdnia 44 244 m²
chodnik 13 495 m²

1.4. Określenia podstawowe

- 1.4.1. DROGA- wydzielony pas terenu przeznaczony do ruchu lub postoju pojazdów oraz ruchu pieszych wraz ze wszelkimi urządzeniami technicznymi związanymi z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu.
- 1.4.2. KORONA DROGI- jezdnia z pobocznymi lub chodnikami, zatokami, pasami awaryjnego postoju i pasami dzielącymi jezdnie.
- 1.4.3. JEZDNIA- część korony drogi przeznaczona do ruchu pojazdów.
- 1.4.4. CHODNIK- wyznaczony pas terenu przy jezdni lub odsunięty od jezdni, przeznaczony do ruchu pieszych i odpowiednio utwardzony.
- 1.4.5. Oczyszczenie nawierzchni - usunięcie, przy użyciu odpowiednich narzędzi, zanieczyszczeń z miejsc oczyszczanych załadunek i wywóz.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

1.5.1. Wykonawcę robót zobowiązuje się do:

- usunięcie wszelkiego rodzaju nieczystości komunalnych, piasku, błota zieleni, chwastów itp. z jezdni i chodników będących w administracji Rejonu.
- wywiezienie zebranych nieczystości i odpadów na wysypisko komunalne i utylizacja na koszt wykonawcy.

1.5.2. Wykonawca musi posiadać projekt organizacji ruchu na czas wykonywania robót. Projekt musi być zatwierdzony przez GDDKiA Oddział w Olsztynie Rejon w Elblągu. Koszt oznakowania ponosi Wykonawca.

2. Materiały

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów

2.2. Materiały stosowane przy oczyszczeniu ulic, chodników

2.2.1. Woda

Przy oczyszczeniu ulic, chodników można stosować każdą czystą wodę z rzek, jezior, stawów i innych zbiorników otwartych oraz wodę studzienną i wodociągową. Nie należy stosować wody z widocznymi zanieczyszczeniami, np. śmieciami, roślinnością wodną, odpadami przemysłowymi, kanalizacyjnymi itp.

3. sprzęt

3.1. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

3.2. Sprzęt do oczyszczenia ulic, chodników

Wykonawca przystępujący do oczyszczenia nawierzchni, w zależności od zakresu robót, powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu, zaakceptowanego przez Zamawiającego:

- zamiatarki wyposażonej w szczotki mechaniczne i urządzenia odpylające, (w mieście Braniewie wskazane jest posiadanie zamiatarki posiadającej kosz na nieczystości)
- przyrządów ręcznych, jak szczotki, grace, łopaty, miotły, itp.

4. transport

4.1. Transport materiałów

Do wywiezienia zebranych zanieczyszczeń można użyć dowolnego środka transportowego, ewentualnie z przykrywaną skrzynią (w przypadku zanieczyszczeń o nieprzyjemnym zapachu).

5. wykonanie robót

5.1. Zasady wykonywania robót

Sprzątanie jezdni obejmuje:

- oczyszczenie jezdni, wybrukowanych pasów rozdziału między jezdniami głównymi, krawężnika zewnętrznego i wewnętrznego, z ziemi, piasku, śmieci i innych zanieczyszczeń
- opaski wraz z krawężnikami i obrzeżami.
- skrzyżowania wzdłuż ulic przelotowych do końca wysepek na drogach podrzędnych.
- usuwanie pozostałych nieczystości organicznych i nieorganicznych zalegających w pasie zieleni między jezdniami głównymi i w pasie zieleni między drogą główną a chodnikami.
- zatok autobusowych,
- oczyszczenie urządzeń odwadniających powierzchniowo (wpustów ulicznych) znajdujących się w ciągu drogi, w przypadku występowania we wpuscie kosza zbierającego – oczyszczenie obejmuje również kosz,
- załadunek piasku i pozostałych nieczystości na środki transportowe i wywiezienie na legalne wysypiska śmieci,
- ustawienie i zdjęcie oznakowania.

Sprzątanie chodników obejmuje:

- oczyszczenie nawierzchni chodników (nieprzylegających do nieruchomości,) ze wszelkich zanieczyszczeń, piasku i traw, chwastów porastających między płytkami i krawężnikami,
- przejścia dla pieszych i azyli,
- załadunek piasku i pozostałych nieczystości na środki transportowe i wywiezienie na legalne wysypiska śmieci,
- ustawienie i zdjęcie oznakowania.

Nie dopuszcza się zmiatania zanieczyszczeń na jezdnie, trawniki, do okienek wyspowych budynków i do studzienek.

Podczas usuwania nieczystości, miejsca w obrębie studzienek ściekowych należy oczyszczać ręcznie. Jeżeli zostanie stwierdzone, że przy oczyszczaniu mechanicznym zostały zanieczyszczone studzienki ściekowe, Wykonawca dokona ich oczyszczenia na własny koszt.

Roślinność wyrastającą na chodnikach lub jezdni można usuwać chemicznie.

Pracownicy wykonujący prace winni posiadać kamizelki ostrzegawcze koloru pomarańczowego z elementami odblaskowymi oraz odzież, rękawice, ubrania robocze i ochronne niezbędne do wykonywania robót zawartych w niniejszej SST.

Jezdnie oraz chodniki sprzątane będą interwencyjnie na zlecenie zamawiającego.

O szczegółowych terminach zmiatania każdorazowo decydować będzie zamawiający pisemnym, e-mailowym lub faksowym zleceniem z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.

Sprzątanie będzie wykonywane w godz. między 06:00 ÷ 20:00.

W przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających oczyszczanie w wyznaczonym dniu, czynność tę należy wykonać niezwłocznie w dniu następnym po ustaniu przeszkód, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót

6.2. Kontrola w czasie robót

Jakość robót, na bieżąco kontrolować będą uprawnieni do tego pracownicy Rejonu w Elblągu.

W czasie wykonywania robót należy prowadzić ciągłą kontrolę poprawności oczyszczania nawierzchni, zgodnie z wymaganiami pktu 5, zwracając uwagę na:

- poprawność zastosowanego sprzętu czyszczącego,
- sposób wykonywania robót oczyszczających,
- niezagrożenie otaczającemu środowisku przez roboty oczyszczające,
- właściwy sposób wywożenia zebranych zanieczyszczeń.
- Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu wszystkie zaobserwowane uszkodzenia związane ze sprzątanymi elementami.

6.3. Kontrola wykonanych robót

Po zakończeniu robót należy sprawdzić wizualnie:

- stan czystości jezdni, chodników, ścieków przykrawężnikowych i kratek ściekowych (oczyszczenie zewnętrzne tych urządzeń), zgodnie z wymaganiami pktu 5,
- czystość powierzchni położonych w pobliżu miejsca robót, np. poboczy na które czasowo składano zanieczyszczenia, rowów do których mogły się dostać zanieczyszczenia oczyszczone prądem wody itp.,
- brak pozostałości zebranych zanieczyszczeń, które powinny być całkowicie wywiezione na składowisko odpadów.

7. OBMIAR ROBÓT

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

7.2. Jednostka obmiarowa

Jednostką obmiarową jest m² (metr kwadratowy) wykonanego oczyszczenia nawierzchni.

8. ODBIÓR ROBÓT

8.1. Ogólne zasady odbioru robót

Odbioru robót w danym dniu, w którym prowadzone jest sprzątanie i oczyszczanie jezdni i ulic, dokona drogomistrz Obwodu Drogowego, po zawiadomieniu wykonawcy o zakończeniu robót.

Po zakończeniu miesiąca nastąpi odbiór protokolarny wykonanych robót z udziałem drogomistrza, wykonawcy oraz pracownika technicznego Rejonu.

9. podstawa płatności

9.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności

9.2. Cena jednostki obmiarowej

Cena wykonania 1 m² oczyszczenia nawierzchni obejmuje:

- oznakowanie robót,
- dostarczenie materiałów i sprzętu,
- wykonanie oczyszczenia nawierzchni, chodników,
- zebranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- uporządkowanie zanieczyszczonego terenu, położonego w pobliżu miejsca robót,
- zebranie i wywóz zanieczyszczeń,
- odwiezienie sprzętu,
- opłata za wysypisko.

10. przepisy związane

Przepisy utrzymaniowe na drogach krajowych oraz podręczniki utrzymania dróg

Tom IV
KOSZTORYSY OFERTOWE

KOSZTORYS OFERTOWY – ZADANIE NR 1

Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: Zadanie nr 1

Lp.	Lokalizacja usług	Jednokrotny zakres usług [m2]	Krotność sprzątania	Zakres przeliczeniowy usług [m2] (poz. 3x4)	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto zł [5x6]
1	2	3	4	5	6	7
1.	Droga krajowa nr 22 w m. Jegłownik	6 378	18	114 804		
2.	Droga krajowa nr 22 w m. Jegłownik sprzątanie poziomowe	6 378	2	12 756		
					Razem netto	
					VAT ...%	
					Ogółem brutto	

Słownie brutto:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

KOSZTORYS OFERTOWY – ZADANIE NR 2

Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: Zadanie nr 2

Lp.	Lokalizacja usług	Jednokrotny zakres usług [m2]	Krotność sprzątnięcia	Zakres przeliczeniowy usług [m2] (poz. 3x4)	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto [5x6]
1	2	3	4	5	6	7
1.	Węzeł Elbląg -Południe, ciąg ul. Warszawskiej	12 480	21	262 080		
2.	Węzeł Elbląg -Południe, ciąg ul. Warszawskiej , łącznice - sprzątnięcie poziomowe	12 480	2	24 960		
					Razem netto	
					VAT%	
					Ogółem brutto	

Słownie brutto:

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

KOSZTORYS OFERTOWY – ZADANIE NR 3

Sukcesywne oczyszczanie ulic i chodników zlokalizowanych w ciągach dróg krajowych nr 22, S7, 54 administrowanych przez GDDKiA Rejon w Elblągu z podziałem na 3 zadania: Zadanie nr 3

Lp.	Lokalizacja usług	Jednokrotny zakres usług [m2]	Krotność sprzątania	Zakres przeliczeniowy usług [m2] (poz. 3x4)	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto [5x6]
1	2	3	4	5	6	7
1	Droga krajowa nr 54 w m. Braniewo	38 881	47	1 827 407		
2	Droga krajowa nr 54 w m. Braniewo sprzątanie pozimowe	38 881	2	77 762		
					Razem netto	
					VAT%	
					Ogółem brutto	

Słownie brutto:

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)