

NR \_\_\_\_ / RN / Nazwa rejonu / \_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_ z dn. \_\_\_\_

---

1 \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

(Opis koniecznych do wykonania robót, przedmiar, szkic, wartość)

Uzasadnienie:

---

---

---

---

---

---

Załączniki:

1. Dokumentacja fotograficzna uszkodzeń<sup>\*)</sup>
2. Rysunek konstrukcyjny naprawy (lub szkic określający zakres robót)<sup>\*)</sup>
3. Przedmiar robót<sup>\*)</sup>
4. Kalkulacja szczegółowa<sup>\*)</sup>

Niniejszy protokół konieczności sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach.

Podpisy stron:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

Zatwierdzono /Nie zatwierdzono/<sup>\*)</sup> poniższy protokół na sumę \_\_\_\_\_ zł.

Odbierający: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

<sup>\*)</sup> – Niepotrzebne skreślić