

Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd - ZP/7/I/2007

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia przekraczającej równowartość 137 000 euro na usługi p.n.

**„Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25”
z podziałem na 2 części zamówienia**

Zadanie nr 1 - „Odc. Biały Bór (gr. woj.) - Sporysz od km 21+955 do km 30+350”,

**Zadanie nr 2 - „Odc. Człuchów - Zamarte (gr. woj.) od km 64+800 do km 74+850 wraz
z przebudową skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 212”.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późniejszymi zmianami – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r.
Nr 164, poz. 1163) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy.

Zawartość SIWZ:

- Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
- Rozdział 2. Formularz Oferty i Tabela Opracowań Projektowych
- Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy
- Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- Rozdział 5. POSTANOWIENIA DO UMOWY

ZATWIERDZIŁ:

dnia

GDAŃSK, LUTY 2007 R.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługi p.n.


„Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25” z podziałem na 2 części zamówienia

Rozdział 1.	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	3
1.	Zamawiający	3
2.	Oznaczenie postępowania	3
3.	Tryb postępowania, stosowanie przepisów, wszczęcie postępowania	3
4.	Przedmiot zamówienia	3
5.	Termin realizacji zamówienia	4
6.	Warunki udziału w postępowaniu	4
7.	Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy.....	7
8.	Opis sposobu przygotowania oferty, zawartość oferty.....	9
9.	Wskazanie miejsca i terminu składania ofert	11
10.	Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	11
11.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	11
12.	Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ, zebranie Wykonawców	11
13.	Modyfikacja treści SIWZ	12
14.	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą	12
15.	Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.....	12
16.	Informacje o otwarciu ofert.....	13
17.	Informacje o sposobie badania i oceny ofert, poprawianie omyłek w ofertach	13
18.	Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej, wybór oferty.....	14
19.	Unieważnienie postępowania	14
20.	Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, udzielenie zamówienia.....	14
21.	Wymagania dotyczące wadium.....	15
22.	Opis sposobu obliczenia ceny oferty	16
23.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	17
24.	Postanowienia dotyczące udostępniania dokumentów postępowania.....	17
25.	Informacje o formalnościach spełnianych po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	17
26.	Zawarcie umowy i ogłoszenie o udzieleniu zamówienia	18
27.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia	18
28.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	18
Rozdział 2.	Formularz Oferty i Tabela Opracowań Projektowych	20
Rozdział 3.	Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy	28
Rozdział 4.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	34
Rozdział 5.	POSTANOWIENIA DO UMOWY	51

Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający

1.1. Zamawiającym jest:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
ul. Subisława 5, **80-354 GDAŃSK**,
NIP 584-24-56-536, REGON 017511575-00043,  www.gddkia.gov.pl

1.2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi w imieniu Zamawiającego terenowa jednostka organizacyjna Zamawiającego - **Rejon w Człuchowie**, działający jako pełnomocnik Zamawiającego.

1.3. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,
Rejon w Człuchowie,
ul. Wojska Polskiego 1a, 77-300 Człuchów,
tel. (0....59) 83-45-260, fax (0....59) 83-42-494.

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia* (zwana w dalszej treści w skrócie SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego **numerem referencyjnym sprawy GDDKiA-O/Gd - ZP/7/I/2007**.

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Tryb postępowania, stosowanie przepisów, wszczęcie postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 137 000 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 164, poz. 1163) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w pkt 3.1.

3.3. **Wszczęcie postępowania** o udzielenie niniejszego zamówienia **następuje w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu** (tj. w dniu 24.02.2007 r.) w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na stronie internetowej Zamawiającego i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego - na tablicy ogłoszeń GDDKiA w Gdańsku-Oliwie przy ul. Subisława 5 oraz w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego - na tablicy ogłoszeń Rejonu w Człuchowie przy ul. Wojska Polskiego 1a.

3.4. **Zamawiający udostępnia SIWZ** na stronie internetowej Zamawiającego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiot zamówienia stanowią **usługi** oznaczone tytułem

„Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25”.

4.2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ *Opis Przedmiotu Zamówienia* oraz w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ *Postanowienia do umowy*.

4.3. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

a) **Zadanie nr 1 - „Odc. Biały Bór (gr. woj.) - Sporysz od km 21+955 do km 30+350”,**

b) **Zadanie nr 2 - „Odc. Człuchów - Zamarte (gr. woj.) od km 64+800 do km 74+850 wraz z przebudową skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 212”.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (ofert na tzw. „Zadania”). Wykonawca może złożyć ofertę częściową **na jedną lub dwie** spośród wyżej określonych części zamówienia.

- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych przez jednego Wykonawcę na wszystkie części zamówienia.
- 4.4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego w okresie **3 lat** od udzielenia zamówienia podstawowego, stanowiącego nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień (zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.6. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* „przedmiotem zamówienia”, „zamówieniem” lub „projektem”.
- 4.7. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie objętym niniejszą dokumentacją projektową w celu oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.
- 4.8. Zamówienie powinno odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym we wszystkich Rozdziałach niniejszej SIWZ.
- 4.9. Symbol klasyfikacji statystycznej przedmiotu zamówienia **PKWiU 74.20.34**.
- 4.10. Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg *Wspólnego Słownika Zamówień* - (podany uprzednio w ogłoszeniu o zamówieniu) **CPV** główny przedmiot **74.23.22.00-6** - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, dodatkowe przedmioty: **74.14.21.10-0** - Usługi nadzoru nad projektem, inne niż w zakresie robót budowlanych, **74.22.40.00-5** - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania, **74.27.40.00-0** - Usługi sporządzania map.

5. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminach jak niżej:

- a) ETAP I – mapa do celów projektowych, materiały do decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej, badania podłoża i istniejącej nawierzchni, raport oddziaływania na środowisko – w terminie **5-ciu miesięcy od daty podpisania umowy**,
- b) ETAP II – pozostałe elementy - w terminie **10-ciu miesięcy od daty podpisania umowy**.

6. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki formalne i merytoryczne:

6.1. Warunki formalne udziału w postępowaniu

- 6.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.1.2. Warunki określone w pkt 6.1.1 mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

6.2. Warunki merytoryczne udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1÷3 ustawy Pzp

Informacje potwierdzające spełnienie warunków merytorycznych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

6.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać:

- a) **Średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe** na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi” lub w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - średni obrót roczny z okresu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu, potwierdzony oryginałami lub kopiami dokumentów w składanej ofercie, w wysokości nie mniejszej niż:
 - w przypadku Wykonawców składających ofertę na **Zadanie Nr 1 – 750 000 PLN**,
 - w przypadku Wykonawców składających ofertę na **Zadanie Nr 2 – 750 000 PLN**.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na dwa Zadania, w/w wartości należy odpowiednio zsumować.

- b) **Posiadanie ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.

6.2.1.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) Warunek określony w pkt 6.2.1.a) spełniają łącznie.
- b) Warunek określony w pkt 6.2.1.b) (posiadanie ubezpieczenia) spełnia każdy z Wykonawców w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.

6.2.2. Potencjał kadrowy

- a) Wykonawca musi mieć do dyspozycji osobę (wyznaczone imiennie **oddzielnie na każdą część zamówienia - Zadanie**) legitymującą się **minimalnymi**: kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem, odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone, podanymi niżej.

Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów (oddzielnie na każdą część zamówienia) na każde stanowisko wymienione poniżej:

- 1) **Projektant drogowy - 2 osoby**, z których każda wykonała w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania projekty przebudowy lub budowy dróg o nawierzchni bitumicznej co najmniej klasy G o długości łącznej min. 10 km.

Wymagane doświadczenie projektanta drogowego:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- **uprawnienia budowlane projektowe w zakresie projektowania dróg,**
- **minimum 10 letnie** doświadczenie zawodowe w projektowaniu dróg.

- 2) **Weryfikator branży drogowej - 1 osoba**, która w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonała lub zweryfikowała minimum **5 projektów przebudowy lub budowy dróg** krajowych lub wojewódzkich.

Wymagane doświadczenie weryfikatora branży drogowej:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- **uprawnienia budowlane projektowe w zakresie projektowania dróg,**
- **minimum 10 letnie** doświadczenie zawodowe w projektowaniu dróg.

Informacja o kandydatach na w/w stanowiska musi być przedstawiona zgodnie z pkt 7.2.3 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

Po podpisaniu umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pozostały personel spełniający wymagania określone w ppkt 3) i 4).

- 3) **Projektanci pozostałych branż – po 1 osobie**, z których każda wykonała w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania projekty danej branży.

Wymagane doświadczenie projektanta branży innej niż drogowa:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- **uprawnienia budowlane projektowe w zakresie projektowania danej branży,**
- **minimum 3 letnie** doświadczenie zawodowe w projektowaniu.

- 4) **Weryfikatorzy pozostałych branż – po 1 osobie**, która w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonała lub zweryfikowała minimum **5 projektów danej branży**.

Wymagane doświadczenie weryfikatora branży drogowej:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- **uprawnienia budowlane projektowe w zakresie projektowania danej branży,**
- **minimum 5 letnie** doświadczenie zawodowe w projektowaniu danej branży.

- b) Osoby wskazane na stanowiska wymienione w poz. a)1 ÷ a)4 winny posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania zgodnie z ustawą Prawo Budowlane w specjalności właściwej dla powierzanego stanowiska lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane,

które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

- c) Przez wymagane minimalne doświadczenie zawodowe na danym stanowisku rozumie się lata czynne zawodowo przepracowane na stanowisku jak proponowane, przy projektowaniu podobnych projektów w danej branży.
- d) Przez podobne projekty branży drogowej rozumie się projekty na przebudowę lub budowę dróg o nawierzchni bitumicznej klasy co najmniej G o długości łącznej min. 10 km.

6.2.2.1. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w pkt 6.2.2.

6.2.3. Wymagane doświadczenie Wykonawcy

Wykonawca winien posiadać doświadczenie w wykonywaniu usług **projektowych branży drogowej** w zakresie dróg o nawierzchni bitumicznej klasy nie mniejszej niż G o łącznej długości projektowanych odcinków co najmniej **10 km**, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

W wykazie usług wykonanych w okresie ostatnich **trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na Formularzu **3.3 - DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**, Wykonawca winien wykazać **niję wymagane ilości i wartości** zrealizowanych usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat ich wykonania oraz odbiorców tych usług.

Wykonawca **winien** załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

a) Wymagana ilość zrealizowanych usług

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich **trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał** co najmniej **dwa projekty** przebudowy lub budowy odcinków dróg o nawierzchni bitumicznej klasy co najmniej G o łącznej długości projektowanych odcinków co najmniej **10 km**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na dwa Zadania, w/w ilości należy odpowiednio zsumować.

b) Wymagana łączna wartość wykonanych usług

Łączna wartość **netto** usług projektowych wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich **trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, powinna wynosić **co najmniej**:

- dla Zadania Nr 1 – **2 000 000 PLN.**
- dla Zadania Nr 2 – **2 000 000 PLN.**

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na dwa Zadania, w/w wartości należy odpowiednio zsumować.

6.2.3.1. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w pkt 6.2.3.a) i 6.2.3.b) spełniają łącznie.

6.2.4. Podwykonawstwo

- a) Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom z podaniem nazw (firm) proponowanych Podwykonawców.
- b) Zamawiający **nie dopuszcza** powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców w zakresie branży drogowej.

Zamawiający **dopuszcza** wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców w zakresie opracowania projektów z branż innych niż drogowa oraz wykonania pomiarów geodezyjnych i badań laboratoryjnych istniejącej nawierzchni w zakresie określonym w „Opisie przedmiotu zamówienia”.

- c) Wykonawca powinien wskazać Podwykonawców na Formularzu **3.4.**

Uwaga: Wykonawca, który wskaże w ofercie Podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokumenty, o których mowa w pkt 25.2 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*. (Podpisane przez Podwykonawców *Zobowiązania do współpracy*).

- 6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp - winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.4. Wymienione wyżej warunki formalne i merytoryczne zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punktach 7 niniejszej SIWZ, oraz w wypełnionych i przedłożonych dokumentach składających się na ofertę wykaże, że spełnił wszystkie wymagane warunki.

7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków formalnych, określonych w pkt 6.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- 7.1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 3.1.
- 7.1.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.1.3. **Aktualne zaświadczenia** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** oraz właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.1.4. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 ÷ 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- Wymóg ten dotyczy osób wymienionych w wypisie z rejestru Wykonawcy. Wymóg ten nie dotyczy prokurentów i pełnomocników. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną, informacje powinny dotyczyć urzędujących członków władz.
- 7.1.5. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków merytorycznych, opisanych w pkt 6.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

- 7.2.1. **Bilans i rachunek zysków i strat** (części sprawozdania finansowego) za ostatnie **3 lata obrotowe**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim.
Przedłożone w ofercie w/w dokumenty finansowe winny potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.1.a) niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 7.2.2. **Polisę**, a w przypadku jej braku **inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 7.2.3. **Informację o osobach**, które będą kierować wykonaniem zamówienia („*Potencjał kadrowy*”), na druku zgodnym z treścią Formularza 3.2 do niniejszej SIWZ. Do informacji złożonej

na Formularzu **3.2** (oddzielnie na każde Zadanie) Wykonawca winien dołączyć dokumenty zawierające dane na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia osób wskazanych w ofercie do wykonania zamówienia, tj. projektantów branży drogowej (2 osoby) i weryfikatora branży drogowej (1 osoba), w tym informację dotyczącą przebiegu pracy zawodowej każdej wskazanej osoby o treści wymaganej wzorem „**Informacja o kwalifikacjach i doświadczeniu osoby**” - Załącznik do Formularza **3.2**. Do informacji winny być dołączone kopie **uprawnień budowlanych** osób, od których wymagane jest posiadanie uprawnień (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie *Prawo budowlane* i **dokument potwierdzający** przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – zaświadczenie aktualne na dzień składania ofert) oraz kopie innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku opisanego w pkt 6.2.2.

Informacja na Formularzu **3.2** wraz dołączonymi do niej dokumentami winna potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.2 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

- 7.2.4. **Informację o doświadczeniu Wykonawcy** („Doświadczenie zawodowe”), na druku zgodnym z treścią Formularza **3.3** do niniejszej SIWZ. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*. Do informacji winny być dołączone **dokumenty** potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane **nałożycie**.

- 7.2.5. **Informację na temat Podwykonawców**, przy udziale których Wykonawca zamierza wykonać zamówienie, na druku zgodnym z treścią Formularza **3.4** do niniejszej SIWZ.

Informacja o Podwykonawcach musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.4 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

Przedłożenie wypełnionego Formularza **3.4** wymagane jest tylko w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie elementów usług Podwykonawcom.

7.3. Dokumenty w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 7.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt **7.1**:

- 1) ppkt 7.1.2, 7.1.3, 7.1.5 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) ppkt 7.1.4 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4÷8 ustawy Pzp.

- 7.3.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.1 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.3.1 pkt 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

- 7.3.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis podany w pkt 7.3.2 stosuje się odpowiednio.

7.4. Dokumenty składane w ofercie w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 7.4.1. W celu potwierdzenia spełnienia **warunków formalnych**, oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1 winno być złożone **przez pełnomocnika w imieniu Wykonawcy**, dokumenty wymienione w pkt

- 7.1.2 ÷ 7.1.5 (lub odpowiadające im określone w pkt 7.3 jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) winny być przedłożone przez **każdego Wykonawcę**.
- 7.4.2. W celu potwierdzenia spełnienia **warunków merytorycznych**, dokumenty wymienione w pkt 7.2.2 winien przedłożyć każdy z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w pkt 7.2.1 i w pkt 7.2.3 ÷ 7.2.5 winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy spełniają warunki określone w pkt 6 i uczestniczyć będą w realizacji zamówienia w zakresie odpowiadającym postawionym warunkom.
- 7.4.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz dołączyć do oferty **pełnomocnictwo**.
- 7.5. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę:**
- 7.5.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu **są jawne**, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę i niepodlegających ujawnieniu.
- 7.5.2. Dokumenty **niejawne** – zastrzeżone, składane w ofercie, Wykonawca wydziela zgodnie z zapisami pkt 8.11 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 7.5.3. Wykonawca **nie może zastrzec** informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz dokumentów składanych w ofercie, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
- 7.5.4. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona analizy ofert, ustalając dokumenty części jawnej ofert, które mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, na ich wniosek.

8. Opis sposobu przygotowania oferty, zawartość oferty

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone. Ta sama firma może być wskazana w różnych ofertach jako Podwykonawca.

8.2. Oferta musi być zgodna z ustawą Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

Zawartość ofert (ppkt 8.3, 8.4):

8.3. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

- 8.3.1. Wypełnioną **TABELĘ OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH – FORMULARZ 2.1.a i/lub 2.1 b** (zamieszczone w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ) dla tych części zamówienia (Zadań), na które Wykonawca składa ofertę.
- 8.3.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ppkt 8.3.1 winny być przedłożone **w imieniu** wszystkich Wykonawców.

8.4. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

- 8.4.1. **Oświadczenia i dokumenty** dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 8.4.2. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 8.4.3. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ten winien być przedłożony przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

„Informacja Zamawiającego dot. pkt 8.4.2 i 8.4.3:

Zamawiający informuje, że pełnomocnictwo lub inny dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopia **składane w postępowaniu z zakresu zamówień publicznych nie podlega opłacie skarbowej** - zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa

Finansów opublikowanym na oficjalnej stronie internetowej Ministerstwa Finansów oznaczonej: <http://www.mofnet.gov.pl/dokument.php?dzial=139&id=67065&PHPSESSID=76aa6a372a76c1bc865f59024f332885> - patrz pismo Dyrektora Departamentu Podatków i Opłat Lokalnych z dnia 12.02.2007 r., nr PL-835-94/LM/EO/07-219”

Zamawiający przyjmuje, że pełnomocnictwo obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą oraz do podpisywania lub parafowania poprawek dokonywanych przez Wykonawcę w treści oferty.

- 8.4.4. **Dowód wniesienia wadium.** W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć **oryginał** gwarancji lub poręczenia. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa lub poręczenie winny posiadać ważność od dnia składania i otwarcia ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium winno być wniesione w imieniu wszystkich Wykonawców.

- 8.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

- 8.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę oraz dokumenty wymienione w pkt 8.4.2 ÷ 8.4.4 sporządzone w innym języku niż język polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez tłumacza przysięgłego.

- 8.7. Wypełniony i podpisany Formularz „Oferta” winien być złożony jako oryginał. Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 7.1.1 oraz dokument/y wymagany/e postanowieniami pkt 8.3.1 winien/winny być złożony/e w formie oryginału. Dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7.1.2 ÷ 7.1.5 (lub 7.3) i pkt 7.2 mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 8.4.2 i 8.4.3, winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt 8.4.4 - w przypadku składania wadium w formie gwarancji lub poręczenia - winien być złożony w formie oryginału (oryginał gwarancji lub poręczenia).

- 8.8. **Formularz „Oferta”** i każde oświadczenie składające się na ofertę muszą być podpisane w sposób wiążący Wykonawcę lub Wykonawców (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie). Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę.

- 8.9. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 8.10. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w następnym punkcie.

- 8.11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie oraz informacje, których jawność wynika z innych aktów prawnych.

- 8.12. **Opakowanie i oznakowanie ofert:**

Ofertę należy sporządzić i złożyć w **1 (jednym) egzemplarzu**.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opatrzone adresem pełnomocnika Zamawiającego:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku

**Rejon w Człuchowie
ul. Wojska Polskiego 1a, 77-300 Człuchów**

oraz winno być oznaczone:

Oferta na usługi p.n.

„Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25”

Nie otwierać przed godziną 11⁰⁵ dnia 04.04.2007 r.

- 8.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofania winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert

- 9.1. Oferty winny być złożone w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,

Rejon w Człuchowie

ul. Wojska Polskiego 1a, 77-300 Człuchów

w sekretariacie,

w terminie do dnia 04.04.2007 r. do godziny 11⁰⁰ czasu lokalnego.

- 9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem**.
- 10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą **faksu** uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona zgodnie z pkt 10.2 lub potwierdzona oryginałem pisma.
- 10.4. Forma porozumiewania się w trakcie postępowania protestacyjno-odwoławczego opisana została w pkt 28 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 10.5. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania będą udostępniane na stronie internetowej Zamawiającego.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami niżej wymienione osoby:

- a) w sprawach technicznych i merytorycznych - **inż. Zenon Ciszewski** - Kierownik Rejonu w Człuchowie, tel. (0....59) 83-45-260,
- b) w sprawach procedury przetargowej - **mgr inż. Elwira Deruba** - Terenowy Inspektor Mostowy, tel. (0....59) 83-45-260.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ, zebranie Wykonawców

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (bez ujawniania źródła zapytania) oraz zamieści na stronie internetowej.
- 12.3. Odpowiedzi na zapytania, wyjaśnienia Zamawiającego lub modyfikacje treści SIWZ wprowadzone przez Zamawiającego staną się integralną częścią SIWZ.

- 12.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi (wyjaśnień), jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego **późniejsze** oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.
- 12.5. Zamawiający **nie zamierza zwoływać zebrania** Wykonawców przed składaniem ofert.

13. Modyfikacja treści SIWZ

- 13.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści także na stronie internetowej.
- 13.2. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania warunków.
- 13.3. W sytuacji opisanej wyżej Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Dla niniejszego przetargu o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, termin przedłuża się co najmniej o 7 dni. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację tę zamieści także na stronie internetowej.

14. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3. W uzasadnionych przypadkach, **co najmniej na 7 dni** przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
- 14.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 14.6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega **zawieszeniu** do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 14.7. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 14.8. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.
- 14.9. Nie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie ważności wadium lub nie wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

15. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego, tj.:

**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,
Rejon w Człuchowie**

**ul. Wojska Polskiego 1a, 77-300 Człuchów
w bibliotece,**

w dniu 04.04.2007 r. o godzinie 11⁰⁵ czasu lokalnego.

16. Informacje o otwarciu ofert

- 16.1. Zamawiający powołał Komisję Przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 16.2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w miejscu i terminie wskazanym wyżej.
- 16.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty są otwierane oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.5. Informacje, o których mowa w podpunkcie poprzednim, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, **na ich wniosek**.

17. Informacje o sposobie badania i oceny ofert, poprawianie omyłek w ofertach

- 17.1. **W toku badania ofert** na posiedzeniach niejawnych Komisja Przetargowa Zamawiającego:
 - 17.1.1. Dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i Zamawiający **wykluczy** każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą.
 - 17.1.2. Dokona badania i oceny ofert i Zamawiający **odrzuca** każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 17.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz - z zastrzeżeniem ppktów 17.4 i 17.5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 17.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo **do wezwania** Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji z wypełnionej *Tabeli opracowań projektowych* lub innych elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 17.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 17.5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 17.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 17.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 17.8. Ponieważ wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający zawiadomi Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według Zamawiającego zawierały rażąco niską cenę z powodu udzielenia pomocy publicznej, a Wykonawca, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej, wybór oferty

- 18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 18.2. Ocena ofert - **oddzielnie dla każdej części zamówienia** - zostanie dokonana następująco:
Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę otrzyma od każdego członka Komisji Przetargowej 10 punktów. Punkty następnych Wykonawców obliczone będą przy zastosowaniu wzoru:
- $$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 10$$
- Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 18.5. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

19. Unieważnienie postępowania

- 19.1. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
- 19.2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 19.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający - na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

20. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, udzielenie zamówienia

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 18.
- 20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający **zawiadomi** Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający **zamieści** informacje, o których mowa w punkcie poprzednim, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - na tablicy ogłoszeń w siedzibie w Gdańsku-Oliwie przy ul. Subisława 5 oraz w siedzibie Rejonu w Człuchowie, ul. Wojska Polskiego nr 1a .
- 20.4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie nie później niż 5-go dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty przedłożyć Zamawiającemu dokumenty wymienione w pkt 25.
- 20.5. Przez uprawomocnienie się decyzji o wyborze oferty Wykonawcy rozumie się upływ terminu na wniesienie protestu na wybór jego oferty, a w przypadku gdy protesty zostaną wniesione - dzień ich ostatecznego rozstrzygnięcia, potwierdzający właściwość uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą.
- 20.6. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, będzie określony termin zawarcia umowy oraz cena oferty, zwana dalej ceną umowną.

21. Wymagania dotyczące wadium

- 21.1. Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości zależnej od zadania, na które składa ofertę.
Wysokości wadium na poszczególne części zamówienia:
Zadanie Nr 1 – 3 500 PLN (słownie: trzy tysiące pięćset złotych),
Zadanie Nr 2 – 4 000 PLN (słownie: cztery tysiące złotych).
Jeżeli Wykonawca składa oferty częściowe na więcej niż jedno Zadanie (część), to wysokość wniesionego przez niego wadium powinna być równa **sumie** wysokości wadium tych części, na które Wykonawca składa oferty.
- 21.2. Wadium winno być wniesione **przed upływem terminu składania ofert** w następujących **formach**, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądu, wpłaconym przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Kredyt Bank S.A. II Oddział w Gdańsku Nr 27 1500 1171 1211 7001 4300 0000,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).

Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do oferty (oryginał gwarancji, poręczenia lub kopia przelewu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Wadium, niezależnie od formy wniesienia, podlega prawu polskiemu.

Wykonawcy - wpłacając wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

Wadium, o którym mowa w ppkt a) zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, **że pieniądze znajdą się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę wadium winno być wniesione przez ustanowionego pełnomocnika (jednego Wykonawcę spośród uczestników konsorcjum) **w imieniu** wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

- 21.3. **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą** określony w pkt 14.1. Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych lub poręczeń musi być złożone w **oryginale**. Gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe lub poręczenia winny posiadać ważność od dnia składania i otwarcia ofert.

- 21.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 21.5. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wysokości określonej w pkt 21.1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 21.2 zostanie **wykluczony** z postępowania.
- 21.6. Zamawiający dokona niezwłocznie **zwrotu wadium**, jeżeli:
- a) upłynie termin związania ofertą;
 - b) zostanie zawarta umowa;
 - c) Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
- 21.7. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na **pisemny** wniosek Wykonawcy:
- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona z innych przyczyn, niż wskazane w pkt b.
- 21.8. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.
- 21.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 21.10. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadku, gdy:
- a) Wykonawca, odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

22. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 22.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie *Tabel opracowań projektowych* zamieszczonych w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ.
- 22.2. Tabele opracowań projektowych, o których mowa w pkt 22.1, należy sporządzić, ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w formularzach. Wykonawca określi wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzach *Tabel opracowań projektowych*.
- 22.3. Wykonawca oblicza cenę ofertową netto w oparciu o *Tabele opracowań projektowych*.
- 22.4. Wykonawca oblicza cenę ofertową netto dodając wartości poszczególnych elementów zamówienia.
- 22.5. Do tak wyliczonej ceny netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto.
- 22.6. **Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.**
- 22.7. Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (nowych złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
- 22.8. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do formularzy *Tabel opracowań projektowych*. Wykonawca - podczas wypełniania tego dokumentu - nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji.
- 22.9. Wszystkie błędy ujawnione w formularzach *Tabel opracowań projektowych*, „Opisie Przedmiotu Zamówienia” lub innych częściach niniejszej SIWZ, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w punkcie 12.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 22.10. Ceny jednostkowe netto i stawki ryczałtowe, określone przez Wykonawcę w postępowaniu, nie będą zmieniane w toku realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji.

- 22.11. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia (również koszty, które nie są ujęte jako oddzielne pozycje w kosztorysie ofertowym), np.:
- a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
 - b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
 - c) Koszty ubezpieczenia.
 - d) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
- 22.12. W przypadku gdy w *Opisie Przedmiotu Zamówienia* lub innych Rozdziałach niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań **równoważnych**, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami *Opisu Przedmiotu Zamówienia*, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, **będzie obowiązany wykazać**, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, któremu przyznano zamówienie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Postanowienia dotyczące udostępniania dokumentów postępowania

- 24.1. Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może zgodnie z art. 96 ust. 3 ÷ 5 ustawy Pzp, po złożeniu **wniosku** przez Wykonawcę lub innego wnioskującego. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego pracy – urzędowania, w obecności pracownika Zamawiającego.
- 24.2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
- 24.3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 24.4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz dokumentów składanych w ofercie, których jawność wynika z innych aktów prawnych.**
- 24.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 wspomnianej wyżej Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji: „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

25. Informacje o formalnościach spełnianych po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 25.1. Jeżeli Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie **konsorcjum**, to przed podpisaniem umowy Wykonawca winien przedłożyć **Umowę regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę**, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

- 25.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą - jeżeli planuje wykonanie usług przy udziale Podwykonawców - winien przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy tzw. *Zobowiązania do współpracy* (oświadczenia) podpisane przez Podwykonawców, dotyczące wyrażenia zgody na realizację zakresu usług powierzanego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy.
- 25.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy cena oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, winien złożyć przed podpisaniem umowy **oświadczenie zarządu spółki** wraz z kopią uchwały Zgromadzenia Wspólników, potwierdzające - zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych – odpowiednie umocowanie zarządu do złożenia oferty, chyba, że upoważnienie do złożenia oferty wynika z umowy spółki.
- 25.4. Dokumenty wymienione w pkt 25.1 ÷ 25.3, wymagane przed podpisaniem umowy, winny być złożone w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego - Rejonie w Człuchowie **w sekretariacie**.
- 25.5. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o którym mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchYLENIEM się od zawarcia umowy).
- 25.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą powinien po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty (po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty) uzgodnić ostateczną treść umowy w siedzibie i pokoju jak wyżej pełnomocnika Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 1a.

26. Zawarcie umowy i ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

- 26.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarto w Rozdziale 5 SIWZ *Postanowienia do umowy*.
- 26.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie **nie krótszym niż 7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 26.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający **może wybrać** ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 26.4. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

- 27.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 27.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich PLN.

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 28.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 28.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 28.3. Protest można wnieść w terminie **7 dni** od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ dla niniejszego postępowania

- można wnieść w terminie **14 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 28.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 28.5. Ewentualne protesty winny być wniesione w formie pisemnej lub faksem. Jeżeli Wykonawca przekaze protest faksem, Zamawiający - na żądanie Wykonawcy - niezwłocznie potwierdzi fakt jego otrzymania. Protest wniesiony faksem uznaje się za złożony w terminie jeżeli dotarł on przed upływem terminu **i został niezwłocznie potwierdzony w formie pisemnej**. Zasada ta obowiązuje także Wykonawców, którzy stają się uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
- 28.6. Protest winien być umotywowany oraz:
- a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie Protestującego,
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 28.7. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, **wzywając** Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 28.8. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do tego postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 28.7 lub do upływu terminów, o których mowa w pkt 28.3.
- 28.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 28.10. Od rozstrzygnięcia (bądź braku rozstrzygnięcia) protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie **5 dni** od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, **jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu**.
- 28.11. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu **wzywając** ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 28.12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 184 ust. 4 ustawy Pzp.
- 28.13. Odwołanie rozstrzyga Zespół Arbitrów wskazanych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 28.14. Na wyrok Zespołu Arbitrów oraz postanowienia Zespołu Arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

Rozdział 2. Formularz Oferty i Tabela Opracowań Projektowych

FORMULARZ OFERTA;

Formularz 2.1.a TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH dla Zadania Nr 1;

Formularz 2.1.b TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH dla Zadania Nr 2.

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)
REGON, telefon, fax

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU**
ul. Subisława 5
80-354 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 137 000 euro zamieszczonego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Nr S39, poz. 047819 z dnia 24.02.2007 r., na stronie internetowej GDDKiA oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego, **składamy ofertę na wykonanie** zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia usług p.n.*

„Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25”

My niżej podpisani:

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia, zgodnie z załączoną TABELĄ OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH, w części:

a) **Zadanie nr 1 za cenę ofertową: *)**

CENA OFERTOWA NETTO: PLN *)
PODATEK VAT%: PLN *)
CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN *)
CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:
..... złotych. *)

b) **Zadanie nr 2 za cenę ofertową: *)**

CENA OFERTOWA NETTO: PLN *)
PODATEK VAT%: PLN *)
CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN *)
CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:
..... złotych. *)

2. Zobowiązujemy się wykonać w/w zamówienie w terminie:

a) ETAP I – mapa do celów projektowych, materiały do decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej, badania podłoża i istniejącej nawierzchni, raport oddziaływania na środowisko – w terminie **5-ciu miesięcy od daty podpisania umowy**,

b) ETAP II – pozostałe elementy - w terminie **10-ciu miesięcy od daty podpisania umowy**.

3. **Akceptujemy** warunki płatności określone w Rozdziale 5 *Postanowienia do umowy*.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* oraz z późniejszymi ewentualnymi modyfikacjami jej treści i wyjaśnieniami Zamawiającego dotyczącymi SIWZ. Uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Oświadczamy**, że dokonaliśmy wizji w terenie oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty i sporządzenia *TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH*.
6. **Uważamy się** za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, tj. **przez okres 60 dni** od upływu terminu składania ofert.
Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy **wadium** w wysokości
w formie
Dowód wniesienia wadium - oryginał gwarancji, poręczenia *) lub kopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę *) - **załączamy do niniejszej Oferty**.
7. **Zamówienie zrealizujemy** sami, tj. bez udziału Podwykonawców. *) / przy udziale Podwykonawców wg załączonego Formularza 3.4. *)
8. Jako Wykonawcy **wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia w formie konsorcjum / spółki cywilnej *) **oświadczamy**, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **ustanowiliśmy pełnomocnika**:
..... ,
którego upoważniliśmy (w załączonym do Oferty pełnomocnictwie) **do**:
a) reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia *)
albo
b) reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego *)
(W/w pkt wypełniają przedsiębiorcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej)
9. **Oświadczamy**, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od
do **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
10. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z *Postanowieniami do umowy*, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:
.....
12. **Załącznikami** do niniejszej oferty (stanowiącymi jej integralną część) są:
•
•
•
•
•
13. **Wraz z ofertą**, składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** (wymagane postanowieniami pkt 7 *Instrukcji dla Wykonawców*):
-
-
-
-

- 23 -

-
-
-
-
-

*) - niepotrzebne skreślić

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 2.1.a

TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi p.n. „Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25”

Zadanie nr 1 – „Odc. Biały Bór (gr. woj.) – Sporysz od km 21+955 do km 30+350”

oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie elementów usługi projektowej	Ilość egzemplarzy	Wartość elementu usługi projektowej (PLN)
1	2	3	4
ETAP I			
1.	Mapa do celów projektowych (na folii i na dwu CD)	1	
2.	Materiały do decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej	5	
3.	Badania podłoża i istniejącej nawierzchni	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
4.	Raport oddziaływania na środowisko	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU I)			
ETAP II			
1.	Projekt budowlany	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
2.	Projekt wykonawczy drogowy	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
3.	Projekt wykonawczy – branże	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
4.	Tabele elementów rozliczeniowych, kosztorysy ofertowe	po 5	
5.	Przedmiary	po 5	
6.	Specyfikacje techniczne	5	

7.	Kosztorysy inwestorskie (wersja papierowa – 2 egz. oraz wersja elektroniczna edytowalna w 1 egz. na odrębnym CD/DVD)	2+1	
8.	a) Wersja elektroniczna edytowalna całości zamówienia na nośniku CD/DVD	2	
	b) Wersja elektroniczna całości zamówienia nieedytowalna na nośniku CD/DVD do udostępniania dokumentacji przetargowej na stronie internetowej w rozszerzeniu: - pliki tekstowe/*.pdf, *.tif – monochromatyczny wielostronicowy, - pliki graficzne/*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi	3	
CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU II)			
CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU I i II)			
Podatek VAT %			
CENA OFERTOWA BRUTTO			

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

Uwaga:

Usługę p.n.: „Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25” - **Zadanie nr 1 – „Odc. Białe Bórze (gr. woj.) – Sporysz od km 21+955 do km 30+350”** należy wykonać w ilości egzemplarzy:

- wersja papierowa w ilości egzemplarzy określonej w tabeli opracowań projektowych,
- 2 egzemplarze edytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia,
- 3 komplety nieedytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia pliki tekstowe/*.pdf, *.tif – monochromatyczny wielostronicowy,
- pliki graficzne/*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi.

Data:.....

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 2.1.b

TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi p.n. „Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25”

Zadanie nr 2 – „Odc. Człuchów - Zamarte (gr. woj.) od km 64+800 do km 74+850 wraz z przebudową skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 212”

oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie elementów usługi projektowej	Ilość egzemplarzy	Wartość elementu usługi projektowej (PLN)
1	2	3	4
ETAP I			
1.	Mapa do celów projektowych (na folii i na dwu CD)	1	
2.	Materiały do decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej	5	
3.	Badania podłoża i istniejącej nawierzchni	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
4.	Raport oddziaływania na środowisko	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU I)			
ETAP II			
1.	Projekt budowlany	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
2.	Projekt wykonawczy drogowy	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
3.	Projekt wykonawczy – branże	10 (w tym 5 egz. jako składnik materiałów przetargowych)	
4.	Tabele elementów rozliczeniowych, kosztorysy ofertowe	po 5	
5.	Przedmiary	po 5	
6.	Specyfikacje techniczne	5	

7.	Kosztorysy inwestorskie (wersja papierowa – 2 egz. oraz wersja elektroniczna edytowalna w 1 egz. na odrębnym CD/DVD)	2+1	
8.	a) Wersja elektroniczna edytowalna całości zamówienia na nośniku CD/DVD	2	
	b) Wersja elektroniczna całości zamówienia nieedytowalna na nośniku CD/DVD do udostępniania dokumentacji przetargowej na stronie internetowej w rozszerzeniu: - pliki tekstowe/*.pdf, *.tif – monochromatyczny wielostronicowy, - pliki graficzne/*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi	3	
CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU II)			
CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU I i II)			
Podatek VAT %			
CENA OFERTOWA BRUTTO			

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

Uwaga:

Usługę p.n.: „Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25” - Zadanie nr 2 – „Odc. Człuchów - Zamarte (gr. woj.) od km 64+800 do km 74+850 wraz z przebudową skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 212” należy wykonać w ilości egzemplarzy:

- wersja papierowa w ilości egzemplarzy określonej w tabeli opracowań projektowych,
- 2 egzemplarze edytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia,
- 3 komplety nieedytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia pliki tekstowe/*.pdf, *.tif – monochromatyczny wielostronicowy,
- pliki graficzne/*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi.

Data:.....

(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

FORMULARZ **3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*;

FORMULARZ **3.2.** POTENCJAŁ KADROWY – Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;

Załącznik do Formularza **3.2.** - Informacja o kwalifikacjach i doświadczeniu osoby;

FORMULARZ **3.3.** DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE – Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu;

FORMULARZ **3.4.** PODWYKONAWCY – Oświadczenie Wykonawcy o Podwykonawcach przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zamówienia.

FORMULARZ 3.1.

OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późniejszymi zmianami - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163) składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi p.n.

„Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25”

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując firmę

(nazwa i adres firmy)

jako (stanowisko służbowe)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania określonych działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia,
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia,
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** ustawy Pzp.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 3.2.

POTENCJAŁ KADROWY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi p.n. „Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy skierować następujące osoby:

Zadanie nr

L.p.	IMIĘ I NAZWISKO	PROPONOWANE STANOWISKO	WYKSZTAŁCENIE, KWALIFIKACJE	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
1	2	3	4	5

UWAGA: Wypełniony Formularz 3.2 oraz dołączone do niego dokumenty opisane w pkt 7.2.3, w tym *Informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu osoby* dotyczące osób wskazanych w ofercie winny potwierdzać spełnienie warunków określonych w SIWZ *Instrukcja dla Wykonawców* pkt 6 ppkt **Potencjał kadrowy**.

Jeżeli wszystkie informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 6.2.2 *Instrukcji dla Wykonawców* znajdują się w *Informacji o kwalifikacjach i doświadczeniu osoby* – w kol. 4 i/lub 5 można wpisać: „wg załączonej *Informacji*”.

Załączyć dokumenty wymagane w *Instrukcji dla Wykonawców* pkt 6 ppkt 6.2.2. *Potencjał kadrowy*.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Załącznik do Formularza 3.2.

INFORMACJA O KWALIFIKACJACH I DOŚWIADCZENIU OSOBY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi p.n. „Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia wskazujemy następującą osobę:

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Data urodzenia:
4. Narodowość:
5. Wykształcenie:

Instytucja [od data (m-c, rok) – do data (m-c, rok)]	Uzyskane stopnie naukowe i dyplomy

6. Obecne stanowisko:

7. Kwalifikacje: (doświadczenie zawodowe)

od data (m-c, rok) – do data (m-c, rok)	Nazwa i adres firmy	Stanowisko	Opis doświadczenia potwierdzający spełnienie warunków SIWZ
1	2	3	4

8. Inne umiejętności:

(np. znajomość obsługi programów komputerowych, znajomość języków, prawo jazdy)

.....
(Czytelny podpis wskazanej w pkt 1 osoby lub podpis i pieczęć osoby)

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 3.3.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym p.n. „Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25” oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (zakończyła) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania (data wszczęcia postępowania 24.02.2007 r.), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia na łączną wartość netto jak w pkt 6.2.3.b):

Zadanie nr

L.p.	Wyszczególnienie, charakterystyka usług projektowych	Odbiorca usługi - nazwa (firma) i adres Zamawiającego / Zlecającego	Wartość usług netto, zakres usług wykonanych przez Wykonawcę w tys. PLN	Określenie, czy Wykonawcą był Wykonawcą głównym czy Podwykonawcą	Czas realizacji usług	
					początek (m-c, rok)	koniec (m-c, rok)
1	2	3	4	5	6	7

UWAGA: Do wykazu usług należy załączyć **dokumenty potwierdzające**, że w/w usługi zostały wykonane należycie.

W kolumnie nr 2 należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunków określonych w Instrukcji dla Wykonawców pkt 6 ppkt Wymagane doświadczenie Wykonawcy.

Jeżeli braknie miejsca na stronie, należy załączyć dodatkową stronę o takim samym układzie.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 3.4.

PODWYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi p.n. „Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy zatrudnić następujących Podwykonawców:

Zadanie nr

L.p.	PODWYKONAWCA NAZWA I ADRES FIRMY	RODZAJ USŁUG planowanych do powierzenia Podwykonawcom (zgodnie z pkt 6.2.4 Instrukcji dla Wykonawców)
1	2	3

Uwaga: W kol. 3 wymienić wszystkie elementy usług, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom. Jeżeli zabraknie miejsca na stronie należy załączyć dodatkową stronę o takim samym układzie kolumn i wierszy oraz treści.

*) – niepotrzebne skreślić

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług p.n.

**„Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25”
z podziałem na 2 części zamówienia:**

A. Zadanie nr 1 - „Odc. Biały Bór (gr. woj.) - Sporysz od km 21+955 do km 30+350”,

**B. Zadanie nr 2 - „Odc. Człuchów - Zamarte (gr. woj.) od km 64+800 do km 74+850 wraz
z przebudową skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 212”.**

które wykonywane będą jako zamówienie publiczne o wartości przekraczającej 137 000 euro.

Opracowany **projekt** będzie stanowił *Opis przedmiotu zamówienia* do przetargu na **wykonawstwo**.

Zamówienie obejmuje:

A. Zadanie nr 1 – Odc. Biały Bór (gr. woj.) – Sporysz od km 21+955 do km 30+350

I. Prace przygotowawcze:

1. Materiały geodezyjne

Mapa ewidencyjna w skali 1 : 2000 (lub 1:5000) zawierająca graficzne przedstawienie stanu własności działek w obrębie przedmiotowej inwestycji oraz działek sąsiadujących.

Należy dołączyć aktualne dla celów uzyskania pozwolenia na budowę wypisy i wyrisy uzyskane w Starostwie Powiatowym w Człuchowie.

2. Uzyskanie we własnym zakresie podkładów mapowych z uzbrojeniem i klauzulą „do celów projektowych”, spełniających poniższe wymagania:

2.1. Podkład powinien być zarejestrowany w składnicy geodezyjnej i uzgodniony w ZUD.

2.2. Skala **1 : 500** dla projektu budowlanego i wykonawczego.

2.3. Zakres mapy musi być ujęty z odpowiednim zapasem umożliwiającym prawidłowe rozwiązanie problemu, zarówno jeśli chodzi o rozwiązania drogowe jak i inne elementy branżowe, w tym m. in. niezbędne przebudowy kolidujących sieci i urządzeń. Dodatkowo w miejscach występowania zabudowy: mieszkaniowej, usługowo – przemysłowej, itd. w bezpośredniej bliskości projektowanego pasa drogowego (tj. odległość ≤ 50 m od projektowanego pasa drogowego) należy stosownie rozszerzyć zakres planu sytuacyjnego.

Rozszerzona sytuacja powinna w szczególności zawierać budynki, drogi, cieki i zbiorniki wodne, rzeźbę terenu oraz inne obiekty i instalacje, a także naniesioną ewidencję.

2.4. Niwelację przekroi poprzecznych terenu pod projektowany układ drogowy należy wykonać co około 25÷30 m oraz w miejscach charakterystycznych (np.: przepusty, zniżenie jezdni w przekroju podłużnym i poprzecznym, istniejące zjazdy). Zagęszczenie punktów pomiarowych powinno umożliwić pokazanie szczegółowego kształtu nawierzchni (koleiny i deformacje). W przekrojach poprzecznych należy wykonać pomiary w następujących punktach: oś jezdni, widoczne zniżenia jezdni w zakresie niezbędnym do wyliczenia objętości profilowania stanu istniejącego, krawędzie poboczy, dna rowów, przeciwnskarp.

2.5. Mapę należy wykonać z opisem siatki współrzędnych co 200 m.

2.6. Sprawdzenie sieci poligonowej co najmniej III klasy utrwalonej w terenie łącznie z opisami.

2.7. Repery dla celów budowy winny być trwale zabezpieczone poza strefą robót, co najmniej jeden reper na kilometr drogi.

2.8. Występujące punkty osnowy geodezyjnej i repery wysokościowe winny być naniesione na mapie. Wraz z opisami stanowią one integralną część projektu.

- 2.9.** Jeden egzemplarz mapy na przezroczystym materiale z pokolorowanym uzbrojeniem i jeden egzemplarz odbitki ozalidowej (lub wydruku z mapy numerycznej) pokolorowanej wraz z opisami reperów i punktów poligonowych państwowych należy dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU wraz z materiałami uzyskanymi ze składnicy geodezyjnej. Powyższą mapę należy dostarczyć w dwóch egzemplarzach w postaci numerycznej na płytach CD w formacie kompatybilnym z programem AutoCad 2002 i C-GEO.
- 2.10.** Zakres mapy musi obejmować pas drogowy w zakresie umożliwiającym prawidłowe zaprojektowanie remontu nawierzchni drogi przy zachowaniu następujących parametrów: szerokość jezdni 7,00 m, dostosowanie poszerzenia jezdni i spadków poprzecznych na łukach poziomych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- 2.11.** Na mapie (dotyczy projektu) należy zaznaczyć projektowany pas drogowy – w układzie współrzędnych.
- 2.12.** Mapa musi spełniać wymogi:
- Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21.02.95 r. (Dz. U. Nr 25, poz. 133) w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie.
 - Ogólnych Specyfikacji Technicznych dotyczących prac geodezyjnych wykonywanych dla potrzeb drogownictwa:
 - a) OST GG-00.00.00. – Wymagania ogólne,
 - b) OST GG-00.01.01. – Wykonanie mapy do celów projektowania dróg,
 - c) OST GG-00.01.02. – Założenie osnowy realizacyjnej przy budowie i modernizacji dróg i obiektów mostowych,
 - d) OST GG-00.02.02 a. – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej niezbędnej w celu nabywania nieruchomości,
 - e) OST GG-00.02.02 b – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej niezbędnej w celu uregulowania stanu prawnego gruntów zajętych pod pasy drogowe w latach ubiegłych, dostarczonych do byłego DODP przez ówczesną Generalną Dyрекcję Dróg Publicznych w Warszawie przy piśmie nr GDDP-4.3 c -0600/2/96 z dnia 12.12.1996 r.

Powyższe OST znajdują się do wglądu w GDDKiA Oddział w Gdańsku.

3. Badania podłoża i istniejących nawierzchni

- 3.1.** Wykonanie niezbędnych badań geotechnicznych (geologiczno – inżynierskich) zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi (jak m. in. z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28.09.1998 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. Nr 126 poz. 839) oraz zgodnie z „Instrukcją badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych” GDDP 1998 „Badania podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych” część I i II, wprowadzoną do stosowania zarządzeniem ówczesnego Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych – 1998 r. w zakresie umożliwiającym uzyskanie niezbędnych uzgodnień i zatwierdzenie wielobranżowego projektu budowlanego.

L.p.	Rodzaj badania	Ilość badań
I. Badania terenowe		
1.	Odwierty Φ 200 mm w konstrukcji nawierzchni z przegłębieniem w podłożu świdrem ręcznym do głębokości 2,00 m (dwa otwory/ kilometr)	18
2.	Odwierty Φ 100 mm w warstwach bitumicznych (1 otwór/ kilometr)	9
3.	Badanie ugięć nawierzchni aparatem FWD strona L+P = 17 km (wyniki należy załączyć w formie wydruku dla każdej strony drogi, ważne jest równomierne rozmieszczenie punktów pomiarowych)	18

4.	Odwierty geotechniczne na wlotach i wylotach przepustów	14
II. Badania laboratoryjne		
5.	Skład (ekstrakcja)	18
6.	Moduł sztywności sprężystej w 12 ⁰ C	14
7.	Moduł pełzania w 40 ⁰ C	14
8.	Odporność na koleinowanie	18
III. Opracowanie dokumentacji		
9.	Z przeprowadzonych badań należy opracować dokumentację, miejsca wykonanych odwiertów należy zaznaczyć na planie w skali 1:1 000, dla otworów gruntowych przy przepustach należy dołączyć zdjęcia pokazujące lokalizację odwiertu względem przepustu oraz koryto cieku.	10 kpl.

3.2. Badania do projektowania i wzmocnienia istniejącej nawierzchni drogi krajowej Nr 25 zgodnie z Zarządzeniem Nr 4 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dn. 23 lutego 2001 r. w sprawie wprowadzenia Katalogu wzmocnień i remontów nawierzchni podatnych i półsztywnych.

3.3. Inne niezbędne badania do wzmocnienia jezdni lub wykonania poszerzeń, zatok autobusowych, chodników itd., w zakresie umożliwiającym poprawne wykonanie przedmiotowego wielobranżowego projektu.

Rozszerzony zakres i program badań geotechnicznych należy uzgodnić:

- w zakresie dróg z Głównym Technologiem GDDKiA O/Gdańsk.
- w zakresie obiektów inżynierskich z Wydziałem Mostów GDDKiA O/Gdańsk.

4. Wykonanie niezbędnych uzupełniających badań i pomiarów.

5. Inwentaryzacja stanu istniejącego:

5.1. Parametry techniczne i stan istniejących dróg w strefie powiązań z drogą krajową Nr 25.

5.2. Inwentaryzacja zieleni w formie szczegółowej tabeli z podaniem lokalizacji, nazw drzew, obwodów i średnicy pni.

5.3. Szczegółowa inwentaryzacja nawierzchni, zatok autobusowych, zjazdów, przepustów, ogrodzeń, bram, schodów, budynków do zabezpieczenia, oraz innych obiektów i elementów, na które przedmiotowa inwestycja będzie wywierała wpływ w trakcie budowy lub eksploatacji.

5.4. Pełna, szczegółowa inwentaryzacja uzbrojenia podziemnego i naziemnego na podstawie własnych pomiarów geodezyjnych i materiałów ze składnicy geodezyjnej oraz wywiadu branżowego u administratorów: z materiałem na planszach i płytach CD w dowolnym systemie lub pliku tekstowym (z załączoną do tego odpowiednią mapą i kserokopią materiałów ze składnicy).

Powyższą inwentaryzację należy uzgodnić z:

- Właściwym Zarządem Dróg w zakresie:
 - urządzeń administrowanych przez Zarząd,
 - wydanych uzgodnień na urządzenia obce.
- Kompetentnymi instytucjami w zakresie:
 - projektowanych dotychczas urządzeń,
 - uzgodnionych planów zagospodarowania,
 - wydanych decyzji i złożonych wniosków o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w strefie zamierzonego oddziaływania projektowanej drogi. Należy także podać informacje o stanie zaawansowania prac projektowych dla wydanych decyzji,
 - wydanych decyzji pozwoleń na budowę w strefie zamierzonego oddziaływania projektowanej drogi.
- 6.** Przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów do wystąpienia o decyzję o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej dla całego przedsięwzięcia.

7. Opiniowanie wszelkich dokumentacji realizowanych przez inne instytucje w strefie oddziaływania przedmiotowej inwestycji w ramach niniejszego zlecenia.

Sprawy związane z podziałami gruntów będą prowadzone przez Wykonawcę w porozumieniu i przy współudziale Wydziału Gospodarki Nieruchomościami GDDKiA Oddział w Gdańsku.

II. Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego

w ilości:

- *Mapa do celów projektowych – na folii i na dwu CD,*
- *Materiały do decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej – 5 egzemplarzy,*
- *Badania podłoża i istniejącej nawierzchni – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik Materiałów Przetargowych,*
- *Raport oddziaływania na środowisko – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik Materiałów Przetargowych,*
- *Projekt budowlany – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik Materiałów Przetargowych,*
- *Projekt wykonawczy drogowy – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik MP,*
- *Projekt wykonawczy – branże – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik MP,*
- *Tabele elementów rozliczeniowych, kosztorysy ofertowe – 5 egzemplarzy,*
- *Przedmiary – 5 egzemplarzy,*
- *Specyfikacje techniczne – 5 egzemplarzy,*
- *Kosztorysy inwestorskie - wersja papierowa – 2 egz. oraz wersja elektroniczna edytowalna w 1 egz. na odrębnym CD/DVD.*

1. Dodatkowo po 2 egzemplarze edytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia na nośniku CD/DVD.

Część rysunkową należy dostarczyć w formacie kompatybilnym z programem Auto-Cad 2002 i C-GEO.

Badania geotechniczne oraz inne ww. badania są składnikami projektu budowlanego.

2. Trzy egzemplarze nieedytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia należy dostarczyć Zamawiającemu na nośniku CD/DVD w wersji:

- a) pliki tekstowe /*.pdf, *.tif – monochromatyczny wielostronicowy,
- b) pliki graficzne/*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300-400 dpi.

3. Wykonawca projektu odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z wersją oryginalną (papierową).

II.1. Zakres projektu:

- 1.1. Lokalizacja: droga krajowa nr 25, odc. Biały Bór (gr. woj.) – Sporysz od km 21+955 do km 30+350, dł. 8,40 km.
- 1.2. Projekt remontu z **poszerzeniem do 7,00 m** istniejącej nawierzchni drogi krajowej nr 25.
- 1.3. Wzmocnienie konstrukcji nawierzchni drogi zapewniające przystosowanie do obciążenia **100 kN/oś**.
- 1.4. Zakres przebudowy istniejącego układu drogowego powinien zapewnić możliwość przyjęcia prawidłowych i bezpiecznych rozwiązań.
- 1.5. Przebudowa istniejących zatok autobusowych i budowa nowych zatok w miejscach wynikających z analizy technicznej i uzgodnień wraz z zapewnieniem bezpiecznego dojścia do zatok z przejściami dla pieszych.
- 1.6. Budowa chodnika w miejscowości Brzezie.
- 1.7. Dostosowanie istniejących skrzyżowań i zjazdów do nowej niwelety drogi.
- 1.8. Należy zapewnić warunki widoczności dla nowoprojektowanych elementów układu drogowego jak i przebudowywanych elementów układu drogowego.

- 1.9.** Ustalenie potrzeby wycinki drzew i krzewów wraz z uzgodnieniem jej z powodów wynikających z bezpieczeństwa ruchu (np.: widoczność, zachowanie skrajni, itd.) oraz zakresu przebudowy.
- 1.10.** Projekty budowy i ewentualnej niezbędnej przebudowy obiektów inżynierskich (przepusty, murki oporowe, ogrodzenia schody, konstrukcje wsporcze itd.) w zakresie zapewniającym poprawne rozwiązanie zarówno nowoprojektowanych jak i przebudowywanych elementów wraz z operatami wodnoprawnymi i pozwoleniami wodnoprawnymi w niezbędnym zakresie dla elementów wymagających pozwolenia wodnoprawnego.

1.11. Lokalizacja przepustów pod drogą:

Lp.	Lokalizacja km	Rodzaj konstrukcji	Światło poziome m	Światło pionowe m
1.	24+931	kamienny	0,70	0,80
2.	26+373	kamienny	0,65	0,70
3.	26+676	kamienny	0,60	0,70
4.	26+856	kamienny	0,65	0,70
5.	27+919	kamienny	0,60	0,90
6.	28+446	kamienny	0,65	0,50
7.	29+817	kamienny	0,60	0,75

Opinię na temat stanu technicznego przepustów należy uzyskać w Wydziale Mostów GDDKiA O/Gd.

- 1.12.** Docelowy projekt organizacji i zabezpieczenia ruchu drogowego, oznakowanie pionowe i poziome wraz z ewentualną wymianą oznakowania istniejącego.
- 1.13.** Projekt organizacji ruchu na czas budowy.
- 1.14.** Projekty przebudowy lub budowy kanalizacji deszczowej.
- 1.15.** Projekt przebudowy kolidującego uzbrojenia podziemnego i naziemnego, w zakresie wynikającym z potrzeb przedmiotowej inwestycji oraz uzasadnionych wymogów poszczególnych administratorów sieci. Zakres przebudowy istniejącej infrastruktury powinien zapewniać możliwość prawidłowego dostosowania istniejącej infrastruktury do nowych warunków.
- 1.16.** Zapewnienie poprawnego odwodnienia dla projektowanego układu, w tym także w razie potrzeby remont i przebudowy istniejących już elementów odwodnienia, z uwzględnieniem konieczności wykonania operatów wodnoprawnych na odprowadzenie wód opadowych oraz na budowę, przebudowę lub remont urządzeń wodnych w rozumieniu ustawy Prawo wodne i uzyskania pozwoleń wodnoprawnych na podstawie opracowanej dokumentacji wodnoprawnej.
- 1.17.** Opracowanie raportu o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia drogowego na środowisko w zakresie niezbędnym do wydania Decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych, uzgodnionego z kompetentnymi instytucjami lub w razie braku konieczności jego wykonania uzyskanie zwolnienia wydanego przez właściwy organ administracyjny.
- 1.18.** Opracowanie materiałów do złożenia wniosku o wydanie Decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych dla przedmiotowego przedsięwzięcia zgodnie z wymogami znowelizowanej w 2005 r. ustawy Prawo ochrony środowiska, zawierających w razie potrzeby niezbędne analizy i opracowania w zakresie wariantowania rozwiązań.
- 1.19.** Opracowanie w ramach projektu wykonawczego Zestawień i Wykazów Robót dla wszystkich asortymentów – 2 egzemplarze edytowalnej wersji elektronicznej na CD/DVD.
- 1.20.** Opracowanie Przedmiarów Robót (dla wszystkich asortymentów) do opracowania Kosztorysów Inwestorskich poszczególnych branż w oparciu o przekazane przez Zamawiającego Tabele Elementów Rozliczeniowych (wersja zaktualizowana przez GDDKiA Oddział w Gdańsku) – formę sporządzenia Przedmiarów Robót należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA O/Gdańsk.

- 1.21. Opracowanie w ramach projektu wykonawczego formularzy Kosztorysów Ofertowych do Materiałów Przetargowych – w oparciu o przekazane przez Zamawiającego Tabele Elementów Rozliczeniowych (wersja zaktualizowana przez GDDKiA Oddział w Gdańsku) – formę sporządzenia Kosztorysów Ofertowych należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA O/Gdańsk.
- 1.22. Opracowanie w ramach projektu wykonawczego Kosztorysu Inwestorskiego dla wszystkich branż, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami – odrębnie zapakowaną wersję papierową w 2 egzemplarzach oraz wersję elektroniczną edytowalną w jednym egzemplarzu na odrębnym CD/DVD.
- 1.23. Opracowanie w ramach projektu wykonawczego Szczegółowych Specyfikacji Technicznych w uzgodnieniu z Wydziałem Budowy GDDKiA O/Gd – 2 egzemplarze edytowalnej wersji elektronicznej na CD/DVD.
- 1.24. Opracowanie analizy ekonomicznej z określeniem wskaźnika IRR.
- 1.25. Zagospodarowanie materiałów z rozbiórek z uwzględnieniem przepisów Ustawy o odpadach.
- 1.26. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami.
- 1.27. Schemat tyczenia na odrębnym rysunku wraz z założeniem osnowy realizacyjnej.

II.2. Wymagania dla projektu:

2.1. Harmonogram prac projektowych

Wykonawca projektu powinien podchodzić do projektowania w sposób zdyscyplinowany.

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu wykonywania opracowań projektowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia orientacyjny harmonogram prac projektowych, nie później niż w 2 tygodnie po podpisaniu umowy. Harmonogram będzie wykonany z uwzględnieniem wymagań umowy, własnych możliwości Wykonawcy a także wymaganych procedur prawnych i możliwych do przewidzenia przeszkód.

W harmonogramie Wykonawca przedstawi:

- poszczególne elementy opracowań projektowych wraz z ich wartościami,
- kolejność w jakiej Wykonawca proponuje realizować poszczególne elementy opracowań projektowych,
- terminy wykonania, uzgodnienia, kontroli i przedłożenia do akceptacji poszczególnych elementów opracowań projektowych,
- harmonogram będzie zawierał rezerwy czasowe na prace nieprzewidziane.

W razie potrzeby harmonogram będzie aktualizowany przez Wykonawcę na polecenie Zamawiającego.

- 2.2. Projekt powinien być wykonany na mapie do celów projektowych wyszczególnionej w pkt I.2 niniejszego *Opisu Przedmiotu Zamówienia*.
- 2.3. Projekt w części rysunkowej powinien zawierać plany sytuacyjne, profile podłużne, przekroje normalne, przekroje poprzeczne oraz przekroje skażone w zależności od potrzeb zarówno dla trasy głównej jak i dla pozostałych elementów układu drogowego.
- 2.4. Skala planów sytuacyjnych i planszy zbiorczej 1 : 500 (oraz ewentualnie 1 : 250 dla pokazania szczegółów w projekcie wykonawczym).
- 2.5. Na planie sytuacyjnym nanieść pokolorowane istniejące uzbrojenie terenu. Należy także wyróżnić inne charakterystyczne elementy sytuacji.
- 2.6. W projekcie wykonawczym należy umieścić planszę zbiorczą uzbrojenia w skali 1:500.
- 2.7. Przekroje skażone nawierzchni powinny pokazywać jej szczegółowy kształt poprzez odpowiednie zagęszczenie punktów pomiarowych (np. pokazanie kolein).
- 2.8. Projektowany pas drogowy przedstawiony rysunkowo na planie sytuacyjnym, z podaniem współrzędnych w układzie tabelarycznym lub na rysunku.

- 2.9. Schemat tyczenia na odrębnym rysunku wraz z założeniem osnowy realizacyjnej spełniającej wymogi – Ogólnych Specyfikacji Technicznych dotyczących prac geodezyjnych wykonywanych dla potrzeb drogownictwa:
- a) OST GG-00.11.01. – Wykonanie mapy do celów projektowania dróg,
 - b) OST GG-00.11.02. – Założenie osnowy realizacyjnej przy budowie dróg i obiektów mostowych.
- 2.10. Punkty osnowy geodezyjnej kolidujące z przedmiotową inwestycją muszą być wyniesione poza strefę robót w trakcie realizacji, co należy ująć w Przedmiarach Robót, Kosztorysach Ofertowych i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
- 2.11. Każdy projekt branżowy musi mieć komplet odrębnych uzgodnień z administratorami urządzeń oraz komplet uzgodnień międzybranżowych projektantów.
- 2.12. Pełny zakres niezbędnych uzgodnień, opinii i ocen również z zakresu ochrony środowiska, ochrony archeologicznej i innych jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.
- 2.13. Przedłożenie w Zespole ds. Środowiska GDDKiA O/Gdańsk:
- raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko,
 - materiałów do uzyskania decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych,
 - operatów wodnoprawnych,
- z wyprzedzeniem przed złożeniem do właściwych instytucji.
- 2.14. Uzyskanie wymaganych pozwoleń wodnoprawnych wg potrzeb. W przypadku, gdy opracowanie dokumentacji wodnoprawnej lub jej części oraz uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego będzie wymagało udziału osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia hydrologiczne, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie kwalifikacji ogólnych i zawodowych wymaganych od osób wykonujących dokumentację hydrologiczną (Dz. U. Nr 43, poz. 406), Wykonawca zapewni udział osoby posiadającej takie kwalifikacje.
- 2.15. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego Decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej.
- 2.16. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego Decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych dla przedmiotowego przedsięwzięcia.
- 2.17. Przygotowanie wniosku wraz z załącznikami do wystąpienia o pozwolenie na budowę według wymogów „Prawa budowlanego” i organu nadzoru architektoniczno-budowlanego.
- 2.18. Przekazanie punktów osnowy geodezyjnej i reperów wraz ze schematem tyczenia w terenie Wykonawcy robót przy udziale Inwestora.
- 2.19. Dodatkowo projekty należy wykonać w wersji numerycznej na płytach CD/DVD – 2 egz. (część rysunkową należy dostarczyć Zamawiającemu w formacie kompatybilnym z programem AutoCad 2002).
- 2.20. Podczas projektowania i w przypadku wystąpienia wariantowych rozwiązań projektowych oraz napotkania innych wątpliwości należy dokonać roboczych uzgodnień z GDDKiA Oddział w Gdańsku.
- 2.21. Zaleca się na roboczo dokonywać również uzgodnień z GDDKiA Oddział w Gdańsku w zakresie opracowań:
- Technologicznych – z Głównym Technologiem GDDKiA O/Gd.
 - Szczegółowych Specyfikacji Technicznych dla robót budowlanych oraz przedmiarowania – z Wydziałem Budowy GDDKiA O/Gd.
 - Obiektów inżynierskich – z Wydziałem Mostów GDDKiA O/Gd.

II. 3. Wymagania ogólne:

- 3.1. Organizowanie i dokumentowanie (w formie notatki, protokołu) okresowych spotkań (co ok. 1 miesiąc) Biura Projektów z GDDKiA Oddział w Gdańsku w celu:
- przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac projektowych w formie pisemnej dla każdego spotkania,

- przedstawienia problemów wymagających rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wariantowych wymagających wyboru.

Oficjalne notatki z ww. spotkań należy wstępnie złożyć do zatwierdzenia w GDDKiA O/Gdańsk.

Materiały graficzne ze spotkań zostają u Zamawiającego.

3.2. Zorganizowanie końcowego posiedzenia Zespołu Oceny Przedsięwzięć Inwestycyjnych GDDKiA Oddział w Gdańsku, po uprzednim sprawdzeniu dokumentacji w Rejonie w Człuchowie. Przed posiedzeniem ZOPI należy zapewnić dwutygodniowe wyprzedzenie w zawiadomieniu uczestników posiedzenia. Należy przedłożyć co najmniej 1 egzemplarz do wglądu w sali konferencyjnej GDDKiA Oddział w Gdańsku (pokój nr 13) również z 14 dniowym wyprzedzeniem.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac zamówionych w trakcie ich sporządzania.

3.4. Należy spełnić również obowiązujące wymogi:

- * Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 z dn. 10.07.2003 r, poz. 1133, z późniejszymi zmianami),
- * Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43, poz. 430, z późniejszymi zmianami),
- * Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych (Dz. U. Nr 80, poz. 721, z późniejszymi zmianami),
- * Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072, z późniejszymi zmianami),
- * Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627, z późniejszymi zmianami, w tym wprowadzonymi w roku 2005 i 2006).

III. Skompletowanie Materiałów Przetargowych

1. Badania podłoża i istniejącej nawierzchni - **5 egzemplarzy**,
2. Projekt budowlany - **5 egzemplarzy**,
3. Projekt wykonawczy drogowy - **5 egzemplarzy**,
4. Projekt wykonawczy – branże - **5 egzemplarzy**,
5. Formularze Kosztorysów Ofertowych – po **5 egzemplarzy** (formę sporządzenia formularzy Kosztorysów Ofertowych należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA Oddział w Gdańsku),
6. Przedmiary Robót - **5 egzemplarzy** (formę sporządzenia Przedmiarów Robót należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA Oddziału w Gdańsku,
7. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne - **5 egzemplarzy** (formę i zakres SST należy uzgodnić z Wydziałem Budowy GDDKiA Oddział w Gdańsku. W SST należy umieścić wymogi dotyczące operatu pomiaru powykonawczego uzgodnione z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami GDDKiA Oddział w Gdańsku.

Całość opracowania należy dostarczyć Zamawiającemu również w wersji numerycznej (na płytach CD/DVD) – **po 2 egzemplarze**.

IV. Sporządzenie kosztorysów inwestorskich

Zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

Kosztorysy Inwestorskie należy wykonać dla wszystkich występujących branż, w tym drogowej w ilości - **po 2 egzemplarze** (formę sporządzenia Kosztorysów Inwestorskich należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA Oddział w Gdańsku).

UWAGA:

Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji w terenie oraz zapoznać się ze wszystkimi dostępnymi materiałami związanymi z tematem. Stopień szczegółowości przeprowadzenia rozpoznania przed złożeniem oferty zależy wyłącznie od Wykonawcy i nie może być przedmiotem dyskusji, czy też jakiegokolwiek negocjacji po złożeniu oferty.

Wykonawca (pracownia) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości automatycznie z chwilą wypłacenia wynagrodzenia przez Zamawiającego za dokumentację.

W związku z tym Zamawiający może wykorzystać przedmiotowy projekt w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych oraz w trakcie statutowej działalności zarządcy drogi.

B. Zadanie nr 2 - Odc. Człuchów – Zamarte (gr. woj.) od km 64+800 do km 74+850 wraz z przebudową skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 212.

I. Prace przygotowawcze:

1. Materiały geodezyjne

Mapa ewidencyjna w skali 1 : 2000 (lub 1:5000) zawierająca graficzne przedstawienie stanu własności działek w obrębie przedmiotowej inwestycji oraz działek sąsiadujących.

Należy dołączyć aktualne dla celów uzyskania pozwolenia na budowę wypisy i wyrisy uzyskane w Starostwie Powiatowym w Człuchowie.

2. Uzyskanie we własnym zakresie podkładów mapowych z uzbrojeniem i klauzulą „do celów projektowych”, spełniających poniższe wymagania:

2.1. Podkład powinien być zarejestrowany w składnicy geodezyjnej i uzgodniony w ZUD.

2.2. Skala **1 : 500** dla projektu budowlanego i wykonawczego.

2.3. Zakres mapy musi być ujęty z odpowiednim zapasem umożliwiającym prawidłowe rozwiązanie problemu, zarówno jeśli chodzi o rozwiązania drogowe jak i inne elementy branżowe, w tym m. in. niezbędne przebudowy kolidujących sieci i urządzeń. Dodatkowo w miejscach występowania zabudowy: mieszkaniowej, usługowo – przemysłowej, itd. w bezpośredniej bliskości projektowanego pasa drogowego (tj. odległość ≤ 50 m od projektowanego pasa drogowego) należy stosownie rozszerzyć zakres planu sytuacyjnego.

Rozszerzona sytuacja powinna w szczególności zawierać budynki, drogi, cieki i zbiorniki wodne, rzeźbę terenu oraz inne obiekty i instalacje, a także naniesioną ewidencję.

2.4. Niwelację przekroji poprzecznych terenu pod projektowany układ drogowy należy wykonać co około 25÷30 m oraz w miejscach charakterystycznych (np.: przepusty, zaniżenie jezdni w przekroju podłużnym i poprzecznym, istniejące zjazdy). Zagęszczenie punktów pomiarowych powinno umożliwić pokazanie szczegółowego kształtu nawierzchni (koleiny i deformacje). W przekrojach poprzecznych należy wykonać pomiary w następujących punktach: oś jezdni, widoczne zaniżenia jezdni w zakresie niezbędnym do wyliczenia objętości profilowania stanu istniejącego, krawędzie poboczy, dna rowów, przeciwnskarpia.

2.5. Mapę należy wykonać z opisem siatki współrzędnych co 200 m.

2.6. Sprawdzenie sieci poligonowej co najmniej III klasy utrwalonej w terenie łącznie z opisami.

2.7. Repery dla celów budowy winny być trwale zabezpieczone poza strefą robót, co najmniej jeden reper na kilometr drogi.

2.8. Występujące punkty osnowy geodezyjnej i repery wysokościowe winny być naniesione na mapie. Wraz z opisami stanowią one integralną część projektu.

2.9. Jeden egzemplarz mapy na przezroczystym materiale z pokolorowanym uzbrojeniem i jeden egzemplarz odbitki ozalidowej (lub wydruku z mapy numerycznej) pokolorowanej wraz

z opisami reperów i punktów poligonowych państwowych należy dostarczyć Zamawiającemu wraz z materiałami uzyskanymi ze składnicy geodezyjnej. Powyższą mapę należy dostarczyć w dwóch egzemplarzach w postaci numerycznej na płytach CD w formacie kompatybilnym z programem AutoCad 2002 i C-GEO.

- 2.10.** Zakres mapy musi obejmować pas drogowy w zakresie umożliwiającym prawidłowe zaprojektowanie remontu nawierzchni drogi przy zachowaniu następujących parametrów: szerokość jezdni 7,00 m, dostosowanie poszerzenia jezdni i spadków poprzecznych na łukach poziomych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- 2.11.** Na mapie (dotyczy projektu) należy zaznaczyć projektowany pas drogowy – w układzie współrzędnych.
- 2.12.** Mapa musi spełniać wymogi:
- Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21.02.95 r. (Dz. U. Nr 25, poz. 133) w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie.
 - Ogólnych Specyfikacji Technicznych dotyczących prac geodezyjnych wykonywanych dla potrzeb drogownictwa:
 - a) OST GG-00.00.00. – Wymagania ogólne,
 - b) OST GG-00.01.01. – Wykonanie mapy do celów projektowania dróg,
 - c) OST GG-00.01.02. – Założenie osnowy realizacyjnej przy budowie i modernizacji dróg i obiektów mostowych,
 - d) OST GG-00.02.02 a. – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej niezbędnej w celu nabywania nieruchomości,
 - e) OST GG-00.02.02 b – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej niezbędnej w celu uregulowania stanu prawnego gruntów zajętych pod pasy drogowe w latach ubiegłych, dostarczonych do byłego DODP przez ówczesną Generalną Dyрекcję Dróg Publicznych w Warszawie przy piśmie nr GDDP-4.3 c -0600/2/96 z dnia 12.12.1996 r.

Powyższe OST znajdują się do wglądu w GDDKiA Oddział w Gdańsku.

3. Badania podłoża i istniejących nawierzchni

- 3.1.** Wykonanie niezbędnych badań geotechnicznych (geologiczno – inżynierskich) zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi (jak m. in. z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28.09.1998 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. Nr 126 poz. 839) oraz zgodnie z „Instrukcją badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych” GDDP 1998 „Badania podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych” część I i II, wprowadzoną do stosowania zarządzeniem ówczesnego Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych – 1998 r. w zakresie umożliwiającym uzyskanie niezbędnych uzgodnień i zatwierdzenie wielobranżowego projektu budowlanego.

L.p.	Rodzaj badania	Ilość badań
I. Badania terenowe		
1.	Odwierty Φ 200 mm w konstrukcji nawierzchni z przegłębieniem w podłożu świdrem ręcznym do głębokości 2,00 m (dwa otwory/ kilometr)	20
2.	Odwierty Φ 100 mm w warstwach bitumicznych (1 otwór/ kilometr)	10
3.	Badanie ugięć nawierzchni aparatem FWD strona L+P = 17 km (wyniki należy załączyć w formie wydruku dla każdej strony drogi, ważne jest równomierne rozmieszczenie punktów pomiarowych)	20
4.	Odwierty geotechniczne na wlotach i wylotach przepustów	16

II. Badania laboratoryjne		
5.	Skład (ekstrakcja)	20
6.	Moduł sztywności sprężystej w 12 ⁰ C	14
7.	Moduł pełzania w 40 ⁰ C	14
8.	Odporność na koleinowanie	20
III. Opracowanie dokumentacji		
9.	Z przeprowadzonych badań należy opracować dokumentację, miejsca wykonanych odwiertów należy zaznaczyć na planie w skali 1:1 000, dla otworów gruntowych przy przepustach należy dołączyć zdjęcia pokazujące lokalizację odwiertu względem przepustu oraz koryto cieku.	10 kpl.

3.2. Badania do projektowania i wzmocnienia istniejącej nawierzchni drogi krajowej Nr 25 zgodnie z Zarządzeniem Nr 4 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dn. 23 lutego 2001 r. w sprawie wprowadzenia Katalogu wzmocnień i remontów nawierzchni podatnych i półsztywnych.

3.3. Inne niezbędne badania do wzmocnienia jezdni lub wykonania poszerzeń, zatok autobusowych, chodników itd., w zakresie umożliwiającym poprawne wykonanie przedmiotowego wielobranżowego projektu.

Rozszerzony zakres i program badań geotechnicznych należy uzgodnić:

- w zakresie dróg z Głównym Technologiem GDDKiA O/Gdańsk.
- w zakresie obiektów inżynierskich z Wydziałem Mostów GDDKiA O/Gdańsk.

4. Wykonanie niezbędnych uzupełniających badań i pomiarów.

5. Inwentaryzacja stanu istniejącego:

5.1. Parametry techniczne i stan istniejących dróg w strefie powiązań z drogą krajową Nr 25.

5.2. Inwentaryzacja zieleni w formie szczegółowej tabeli z podaniem lokalizacji, nazw drzew, obwodów i średnicy pni.

5.3. Szczegółowa inwentaryzacja nawierzchni, zatok autobusowych, zjazdów, przepustów, ogrodzeń, bram, schodów, budynków do zabezpieczenia, oraz innych obiektów i elementów, na które przedmiotowa inwestycja będzie wywierała wpływ w trakcie budowy lub eksploatacji.

5.4. Pełna, szczegółowa inwentaryzacja uzbrojenia podziemnego i naziemnego na podstawie własnych pomiarów geodezyjnych i materiałów ze składnicy geodezyjnej oraz wywiadu branżowego u administratorów: z materiałem na planszach i płytach CD w dowolnym systemie lub pliku tekstowym (z załączoną do tego odpowiednią mapą i kserokopią materiałów ze składnicy).

Powyższą inwentaryzację należy uzgodnić z:

- Właściwym Zarządem Dróg w zakresie:
 - urzędzeń administrowanych przez Zarząd,
 - wydanych uzgodnień na urzędnia obce.
 - Kompetentnymi instytucjami w zakresie:
 - projektowanych dotychczas urzędzeń,
 - uzgodnionych planów zagospodarowania,
 - wydanych decyzji i złożonych wniosków o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w strefie zamierzonego oddziaływania projektowanej drogi. Należy także podać informacje o stanie zaawansowania prac projektowych dla wydanych decyzji,
 - wydanych decyzji pozwoleń na budowę w strefie zamierzonego oddziaływania projektowanej drogi.
- 6.** Przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów do wystąpienia o decyzję o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej dla całego przedsięwzięcia.

7. Opiniowanie wszelkich dokumentacji realizowanych przez inne instytucje w strefie oddziaływania przedmiotowej inwestycji w ramach niniejszego zlecenia.

Sprawy związane z podziałami gruntów będą prowadzone przez Wykonawcę w porozumieniu i przy współudziale Wydziału Gospodarki Nieruchomościami GDDKiA Oddział w Gdańsku.

II. Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego

w ilości:

- *Mapa do celów projektowych – na folii i na dwu CD,*
 - *Materiały do decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej – 5 egzemplarzy,*
 - *Badania podłoża i istniejącej nawierzchni – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik Materiałów Przetargowych,*
 - *Raport oddziaływania na środowisko – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik Materiałów Przetargowych,*
 - *Projekt budowlany – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik Materiałów Przetargowych,*
 - *Projekt wykonawczy drogowy – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik MP,*
 - *Projekt wykonawczy – branże – 10 egzemplarzy, w tym 5 egzemplarzy jako składnik MP,*
 - *Tabele elementów rozliczeniowych, kosztorysy ofertowe – 5 egzemplarzy,*
 - *Przedmiary – 5 egzemplarzy,*
 - *Specyfikacje techniczne – 5 egzemplarzy,*
 - *Kosztorysy inwestorskie - wersja papierowa – 2 egz. oraz wersja elektroniczna edytowalna w 1 egz. na odrębnym CD/DVD.*
1. Dodatkowo po 2 egzemplarze edytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia na nośniku CD/DVD.
Część rysunkową należy dostarczyć w formacie kompatybilnym z programem Auto-Cad 2002 i C-GEO.
Badania geotechniczne oraz inne ww. badania są składnikami projektu budowlanego.
2. Trzy egzemplarze nieedytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia należy dostarczyć Zamawiającemu na nośniku CD/DVD w wersji:
- a) pliki tekstowe /*.pdf, *.tif – monochromatyczny wielostronicowy,
 - b) pliki graficzne/*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300-400 dpi.
3. Wykonawca projektu odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z wersją oryginalną (papierową).

II.1. Zakres projektu:

- 1.1. Lokalizacja: droga krajowa nr 25, odc. Człuchów – Zamarte (gr. woj.) od km 64+800 do km 74+850 dł. 10,05 km.
- 1.2. Projekt remontu z **poszerzeniem do 7,00 m** istniejącej nawierzchni drogi krajowej nr 25.
- 1.3. Wzmocnienie konstrukcji nawierzchni drogi zapewniające przystosowanie do obciążenia **100 kN/oś.**
- 1.4. Projekt **przebudowy skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 212.**
- 1.5. Zakres przebudowy istniejącego układu drogowego powinien zapewnić możliwość przyjęcia prawidłowych i bezpiecznych rozwiązań.
- 1.6. Przebudowa istniejących zatok autobusowych i budowa nowych zatok w miejscach wynikających z analizy technicznej i uzgodnień wraz z zapewnieniem bezpiecznego dojścia do zatok z przejściami dla pieszych.

- 1.7. Budowa chodników w miejscowościach Głędowo i Jęczniki wraz z bezpiecznymi przejściami dla pieszych – Zamawiający posiada dokumentację na budowę chodnika w m-ści Głędowo na odcinku od km 65+547,0 do km 66+495,0, którą należy wykorzystać w trakcie projektowania.
- 1.8. Dostosowanie istniejących skrzyżowań i zjazdów do nowej niwelety drogi.
- 1.9. Należy zapewnić warunki widoczności dla nowoprojektowanych elementów układu drogowego jak i przebudowywanych elementów układu drogowego.
- 1.10. Ustalenie potrzeby wycinki drzew i krzewów wraz z uzgodnieniem jej z powodów wynikających z bezpieczeństwa ruchu (np.: widoczność, zachowanie skrajni, itd.) oraz zakresu przebudowy.
- 1.11. Projekty budowy i ewentualnej niezbędnej przebudowy obiektów inżynierskich (przepusty, murki oporowe, ogrodzenia schody, konstrukcje wsporcze itd.) w zakresie zapewniającym poprawne rozwiązanie zarówno nowoprojektowanych jak i przebudowywanych elementów wraz z operatami wodnoprawnymi i pozwoleniami wodnoprawnymi w niezbędnym zakresie.
- 1.12. **Lokalizacja przepustów pod drogą:**

Lp.	Lokalizacja km	Rodzaj konstrukcji	Światło poziome m	Światło pionowe m
1.	65+250	kamienny	0,60	0,60
2.	66+318	żelbetowy rurowy	0,80	0,80
3.	67+815	kamienny	0,60	0,60
4.	69+222	kamienny	0,60	0,50
5.	69+819	żelbetowy rurowy	0,60	0,60
6.	70+835	kamienny	0,60	0,60
7.	71+979	kamienny	0,60	0,80
8.	73+265	betonowy sklepiony	3,70	3,20

Opinię na temat stanu technicznego przepustów należy uzyskać w Wydziale Mostów GDDKiA O/Gd.

- 1.13. Docelowy projekt organizacji i zabezpieczenia ruchu drogowego, oznakowanie pionowe i poziome wraz z ewentualną wymianą oznakowania istniejącego.
- 1.14. Projekt organizacji ruchu na czas budowy.
- 1.15. Projekty przebudowy lub budowy kanalizacji deszczowej.
- 1.16. Projekt przebudowy kolidującego uzbrojenia podziemnego i naziemnego, w zakresie wynikającym z potrzeb przedmiotowej inwestycji oraz uzasadnionych wymogów poszczególnych administratorów sieci. Zakres przebudowy istniejącej infrastruktury powinien zapewniać możliwość prawidłowego dostosowania istniejącej infrastruktury do nowych warunków.
- 1.17. Zapewnienie poprawnego odwodnienia dla projektowanego układu, w tym także w razie potrzeby remont i przebudowy istniejących już elementów odwodnienia, z uwzględnieniem konieczności wykonania operatów wodnoprawnych na odprowadzenie wód opadowych oraz na budowę, przebudowę lub remont urządzeń wodnych w rozumieniu ustawy Prawo wodne i uzyskania pozwoleń wodnoprawnych na podstawie opracowanej dokumentacji wodnoprawnej.
- 1.18. Opracowanie raportu o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia drogowego na środowisko w zakresie niezbędnym do wydania Decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych, uzgodnionego z kompetentnymi instytucjami lub w razie braku konieczności jego wykonania uzyskanie zwolnienia wydanego przez właściwy organ administracyjny.
- 1.19. Opracowanie materiałów do złożenia wniosku o wydanie Decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych dla przedmiotowego przedsięwzięcia zgodnie z wymogami znowelizowanej

- w 2005 r. ustawy Prawo ochrony środowiska, zawierających w razie potrzeby niezbędne analizy i opracowania w zakresie wariantowania rozwiązań.
- 1.20. Opracowanie w ramach projektu wykonawczego Zestawień i Wykazów Robót dla wszystkich asortymentów – 2 egzemplarze edytowalnej wersji elektronicznej na CD/DVD.
 - 1.21. Opracowanie Przedmiarów Robót (dla wszystkich asortymentów) do opracowania Kosztorysów Inwestorskich poszczególnych branż w oparciu o przekazane przez Zamawiającego Tabele Elementów Rozliczeniowych (wersja zaktualizowana przez GDDKiA Oddział w Gdańsku) – formę sporządzenia Przedmiarów Robót należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA O/Gdańsk.
 - 1.22. Opracowanie w ramach projektu wykonawczego formularzy Kosztorysów Ofertowych do Materiałów Przetargowych – w oparciu o przekazane przez Zamawiającego Tabele Elementów Rozliczeniowych (wersja zaktualizowana przez GDDKiA Oddział w Gdańsku) – formę sporządzenia Kosztorysów Ofertowych należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA O/Gdańsk.
 - 1.23. Opracowanie w ramach projektu wykonawczego Kosztorysu Inwestorskiego dla wszystkich branż, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami – odrębnie zapakowaną wersję papierową w 2 egzemplarzach oraz wersję elektroniczną edytowalną w jednym egzemplarzu na odrębnym CD/DVD.
 - 1.24. Opracowanie w ramach projektu wykonawczego Szczegółowych Specyfikacji Technicznych w uzgodnieniu z Wydziałem Budowy GDDKiA O/Gd – 2 egzemplarze edytowalnej wersji elektronicznej na CD/DVD.
 - 1.25. Opracowanie analizy ekonomicznej z określeniem wskaźnika IRR.
 - 1.26. Zagospodarowanie materiałów z rozbiórek z uwzględnieniem przepisów Ustawy o odpadach.
 - 1.27. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami.
 - 1.28. Schemat tyczenia na odrębnym rysunku wraz z założeniem osnowy realizacyjnej.

II.2. Wymagania dla projektu:

2.1. Harmonogram prac projektowych

Wykonawca projektu powinien podchodzić do projektowania w sposób zdyscyplinowany.

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu wykonywania opracowań projektowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia orientacyjny harmonogram prac projektowych, nie później niż w 2 tygodnie po podpisaniu umowy. Harmonogram będzie wykonany z uwzględnieniem wymagań umowy, własnych możliwości Wykonawcy a także wymaganych procedur prawnych i możliwych do przewidzenia przeszkód.

W harmonogramie Wykonawca przedstawi:

- poszczególne elementy opracowań projektowych wraz z ich wartościami,
- kolejność w jakiej Wykonawca proponuje realizować poszczególne elementy opracowań projektowych,
- terminy wykonania, uzgodnienia, kontroli i przedłożenia do akceptacji poszczególnych elementów opracowań projektowych,
- harmonogram będzie zawierał rezerwy czasowe na prace nieprzewidziane.

W razie potrzeby harmonogram będzie aktualizowany przez Wykonawcę na polecenie Zamawiającego.

- 2.2. Projekt powinien być wykonany na mapie do celów projektowych wyszczególnionej w pkt I.2 niniejszego *Opisu Przedmiotu Zamówienia*.
- 2.3. Projekt w części rysunkowej powinien zawierać plany sytuacyjne, profile podłużne, przekroje normalne, przekroje poprzeczne oraz przekroje skażone w zależności od potrzeb zarówno dla trasy głównej jak i dla pozostałych elementów układu drogowego.
- 2.4. Skala planów sytuacyjnych i planszy zbiorczej 1 : 500 (oraz ewentualnie 1 : 250 dla pokazania szczegółów w projekcie wykonawczym).

- 2.5. Na planie sytuacyjnym nanieść pokolorowane istniejące uzbrojenie terenu. Należy także wyróżnić inne charakterystyczne elementy sytuacji.
- 2.6. W projekcie wykonawczym należy umieścić planszę zbiorczą uzbrojenia w skali 1:500.
- 2.7. Przekroje skażone nawierzchni powinny pokazywać jej szczegółowy kształt poprzez odpowiednie zagęszczenie punktów pomiarowych (np. pokazanie kolein).
- 2.8. Projektowany pas drogowy przedstawiony rysunkowo na planie sytuacyjnym, z podaniem współrzędnych w układzie tabelarycznym lub na rysunku.
- 2.9. Schemat tyczenia na odrębnym rysunku wraz z założeniem osnowy realizacyjnej spełniającej wymogi – Ogólnych Specyfikacji Technicznych dotyczących prac geodezyjnych wykonywanych dla potrzeb drogownictwa:
 - c) OST GG-00.11.01. – Wykonanie mapy do celów projektowania dróg,
 - d) OST GG-00.11.02. – Założenie osnowy realizacyjnej przy budowie dróg i obiektów mostowych.
- 2.10. Punkty osnowy geodezyjnej kolidujące z przedmiotową inwestycją muszą być wyniesione poza strefę robót w trakcie realizacji, co należy ująć w Przedmiarach Robót, Kosztorysach Ofertowych i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
- 2.11. Każdy projekt branżowy musi mieć komplet odrębnych uzgodnień z administratorami urządzeń oraz komplet uzgodnień międzybranżowych projektantów.
- 2.12. Pełny zakres niezbędnych uzgodnień, opinii i ocen również z zakresu ochrony środowiska, ochrony archeologicznej i innych jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.
- 2.13. Przedłożenie w Zespole ds. Środowiska GDDKiA O/Gdańsk:
 - raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko,
 - materiałów do uzyskania decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych,
 - operatów wodnoprawnych,z wyprzedzeniem przed złożeniem do właściwych instytucji.
- 2.14. Uzyskanie wymaganych pozwoleń wodnoprawnych wg potrzeb. W przypadku, gdy opracowanie dokumentacji wodnoprawnej lub jej części oraz uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego będzie wymagało udziału osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia hydrologiczne, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie kwalifikacji ogólnych i zawodowych wymaganych od osób wykonujących dokumentację hydrologiczną (Dz. U. Nr 43, poz. 406), Wykonawca zapewni udział osoby posiadającej takie kwalifikacje.
- 2.15. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego Decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej.
- 2.16. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego Decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych dla przedmiotowego przedsięwzięcia.
- 2.17. Przygotowanie wniosku wraz z załącznikami do wystąpienia o pozwolenie na budowę według wymogów „Prawa budowlanego” i organu nadzoru architektoniczno-budowlanego.
- 2.18. Przekazanie punktów osnowy geodezyjnej i reperów wraz ze schematem tyczenia w terenie Wykonawcy robót przy udziale Inwestora.
- 2.19. Dodatkowo projekty należy wykonać w wersji numerycznej na płytach CD – 2 egz. (część rysunkową należy dostarczyć Zamawiającemu w formacie kompatybilnym z programem AutoCad 2002).
- 2.20. Podczas projektowania i w przypadku wystąpienia wariantowych rozwiązań projektowych oraz napotkania innych wątpliwości należy dokonać roboczych uzgodnień z GDDKiA Oddział w Gdańsku.
- 2.21. Zaleca się na roboczo dokonywać również uzgodnień z GDDKiA Oddział w Gdańsku w zakresie opracowań:
 - Technologicznych – z Głównym Technologiem GDDKiA O/Gd.
 - Szczegółowych Specyfikacji Technicznych dla robót budowlanych oraz przedmiarowania – z Wydziałem Budowy GDDKiA O/Gd.
 - Obiektów inżynierskich – z Wydziałem Mostów GDDKiA O/Gd.

II. 3. Wymagania ogólne:

3.1. Organizowanie i dokumentowanie (w formie notatki, protokołu) okresowych spotkań (co ok. 1 miesiąc) Biura Projektów z GDDKiA Oddział w Gdańsku w celu:

- przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac projektowych w formie pisemnej dla każdego spotkania,
- przedstawienia problemów wymagających rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wariantowych wymagających wyboru.

Oficjalne notatki z ww. spotkań należy wstępnie złożyć do zatwierdzenia w GDDKiA O/Gdańsk do Wydziału Dokumentacji.

Materiały graficzne ze spotkań zostają u Zamawiającego.

3.2. Zorganizowanie końcowego posiedzenia Zespołu Oceny Przedsięwzięć Inwestycyjnych GDDKiA Oddział w Gdańsku, po uprzednim sprawdzeniu dokumentacji w Rejonie w Człuchowie. Przed posiedzeniem ZOPI należy zapewnić dwutygodniowe wyprzedzenie w zawiadomieniu uczestników posiedzenia. Należy przedłożyć co najmniej 1 egzemplarz do wglądu w sali konferencyjnej GDDKiA Oddział w Gdańsku (pokój nr 13) również z 14 dniowym wyprzedzeniem.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac zamówionych w trakcie ich sporządzania.

3.4. Należy spełnić również obowiązujące wymogi

- * Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 z dn. 10.07.2003 r, poz. 1133, z późniejszymi zmianami),
- * Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43, poz. 430, z późniejszymi zmianami),
- * Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych (Dz. U. Nr 80, poz. 721, z późniejszymi zmianami),
- * Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072, z późniejszymi zmianami),
- * Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627, z późniejszymi zmianami, w tym wprowadzonymi w roku 2005 i 2006).

III. Skompletowanie Materiałów Przetargowych

1. Badania podłoża i istniejącej nawierzchni - **5 egzemplarzy**,
2. Projekt budowlany - **5 egzemplarzy**,
3. Projekt wykonawczy drogowy - **5 egzemplarzy**,
4. Projekt wykonawczy – branże - **5 egzemplarzy**,
5. Formularze Kosztorysów Ofertowych – po **5 egzemplarzy** (formę sporządzenia formularzy Kosztorysów Ofertowych należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA Oddział w Gdańsku),
6. Przedmiary Robót - **5 egzemplarzy** (formę sporządzenia Przedmiarów Robót należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA Oddziału w Gdańsku,
7. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne - **5 egzemplarzy** (formę i zakres SST należy uzgodnić z Wydziałem Budowy GDDKiA Oddział w Gdańsku. W SST należy umieścić wymogi dotyczące operatu pomiaru powykonawczego uzgodnione z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami GDDKiA Oddział w Gdańsku.

Całość opracowania należy dostarczyć Zamawiającemu również w wersji numerycznej (na płytach CD/DVD) – **po 2 egzemplarze**.

IV. Sporządzenie kosztorysów inwestorskich

Zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
Kosztorysy Inwestorskie należy wykonać dla wszystkich występujących branż, w tym drogowej w ilości - **po 2 egzemplarze** (formę sporządzenia Kosztorysów Inwestorskich należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA Oddział w Gdańsku).

UWAGA:

Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji w terenie oraz zapoznać się ze wszystkimi dostępnymi materiałami związanymi z tematem. Stopień szczegółowości przeprowadzenia rozpoznania przed złożeniem oferty zależy wyłącznie od Wykonawcy i nie może być przedmiotem dyskusji, czy też jakiegokolwiek negocjacji po złożeniu oferty.

Wykonawca (pracownia) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości automatycznie z chwilą wypłacenia wynagrodzenia przez Zamawiającego za dokumentację.

W związku z tym Zamawiający może wykorzystać przedmiotowy projekt w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych oraz w trakcie statutowej działalności zarządcy drogi.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA DO UMOWY

UMOWA NR /2007

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)

W dniu 2007 roku w Gdańsku - Oliwie pomiędzy:
/strony uzgodnią datę podpisania umowy/

GENERALNĄ DYREKCJĄ DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD ODDZIAŁ W GDAŃSKU

80 - 354 Gdańsk - Oliwa ul. Subisława 5
(REGON 017511575-00043)

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez:

1. P.

2. P.

a

.....
.....
.....

(REGON)

zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1. P.

2. P.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług p.n.

„Projekt Budowlany i Wykonawczy remontu nawierzchni drogi krajowej nr 25”,

zadanie nr -

zgodnie z przedłożoną Ofertą.

2. Podstawą zawarcia niniejszej umowy na usługi jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 137 000 euro.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi projektowej określonej w § 1 zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego i obowiązującymi w tej mierze przepisami w terminie:

a) ETAP I – mapa do celów projektowych, materiały do decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej, badania podłoża i istniejącej nawierzchni, raport oddziaływania na środowisko – w terminie **5-ciu miesięcy od daty podpisania umowy,**

b) ETAP II – pozostałe elementy - w terminie **10-ciu miesięcy od daty podpisania umowy**
oraz w ilości egzemplarzy:

- wersja papierowa zgodnie z ilością określoną w Tabeli Opracowań Projektowych,

- wersja elektroniczna edytowalna – 2 egz.,

- wersja elektroniczna nieedytowalna (do umieszczenia na stronie internetowej) - 3 komplety.

2. Wykonawca (jednostka projektująca) dołączy do opracowania:

2.1. Oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2.2. Oświadczenie o zgodności rozwiązań projektowych z Kosztorysem Inwestorskim i Kosztorysem ofertowym. Formularze Kosztorysów Ofertowych winny być sprawdzone i podpisane przez projektanta.

3. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do organizowania okresowych spotkań co około 1 – 2 miesiące z **Zamawiającym** w celu:
 - przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac projektowych,
 - przedstawienia problemów wymagających rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wariantowych wymagających wyboru.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia w ciągu 7 dni **Zamawiającemu** kompletu materiałów roboczych ze spotkań oraz sporządzonego protokołu (notatki) z ustaleń podjętych na w/w spotkaniach.
6. **Wykonawca** w czasie wykonywania zamówionej pracy jest zobowiązany na żądanie **Zamawiającego** udzielić mu każdorazowo wyjaśnień dotyczących przebiegu prac.
7. Przed przystąpieniem do składania zamówionego opracowania **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania od **Zamawiającego** akceptacji formy opracowania.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do uczestniczenia z **Zamawiającym** w postępowaniu administracyjnym w sprawie uzyskania zatwierdzenia projektu budowlanego i pozwolenia na budowę dla przedmiotowej inwestycji.
9. Obowiązkiem **Wykonawcy** jest także uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót w oparciu o niniejsze zamówienie (dokumentację projektową), w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców oraz dokonywanie modyfikacji dokumentacji projektowej w terminach uzgodnionych z **Zamawiającym**.
10. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą **Wykonawcy** na kwotę:
Cena ofertowa netto PLN
Podatek VAT (... %) PLN
Cena ofertowa brutto PLN
Cena ofertowa brutto słownie: złotych,
zgodnie z załączonym Formularzem Tabeli Opracowań Projektowych.
- 10.1. **Zamawiający** nie przewiduje waloryzacji cen ze względu na wzrost kosztów **Wykonawcy**.
- 10.2. Dopuszcza się zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
- 10.3. **Zamawiający** przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego tego samego rodzaju o wartości nie przekraczającej 20 % niniejszego zamówienia podstawowego a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania tych usług na warunkach niniejszej umowy.
- 10.4. Za dodatkowe egzemplarze ponad liczbę ustaloną w *Tabeli opracowań projektowych* oraz *Opisie przedmiotu zamówienia* **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** dodatkowe wynagrodzenie według uzasadnionych kosztów powielenia zamawianych składników dokumentacji projektowej.
- 10.5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmiany zleconego **Wykonawcy** zakresu przedmiotu zamówienia.
- 10.6. Cena umowna obejmuje również cenę projektów branżowych, których opracowanie wyniknie na etapie projektowania.
11. Zapłata wynagrodzenia za elementy opracowań projektowych stanowiących przedmiot zamówienia, wyszczególnionych w *Tabeli opracowań projektowych* nastąpi po przyjęciu ich protokołem zdawczo - odbiorczym, na podstawie faktur częściowych z płatnością w terminie do **28 dni** licząc od dnia ich przedłożenia **Zamawiającemu**.
 - 11.1. Przyjęcie przez **Zamawiającego** elementów opracowań projektowych wyszczególnionych w *Tabeli opracowań projektowych* następować będzie w oparciu o protokół zdawczo- odbiorczy, który stanowi podstawę do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury.
12. Protokół Zespołu Oceny Przedsięwzięć Inwestycyjnych GDDKiA Oddział w Gdańsku oraz protokół zdawczo- odbiorczy stanowi podstawę dla **Wykonawcy** do wystawienia faktury.
13. Należności za wykonane usługi będą płatne z konta **Zamawiającego** w **KREDYT BANK II Oddział Gdańsk konto Nr 58 1500 1171 1211 7001 4238 0000** przelewem na konto **Wykonawcy** w Nr

13.1. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

13.2. Nieterminowe płacenie faktur stanowi podstawę do żądania przez **Wykonawcę** odsetek w wysokości ustawowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. Wykonawca przedmiotu zamówienia przenosi na **Zamawiającego** w całości majątkowe prawa autorskie automatycznie z chwilą wypłacenia wynagrodzenia przez **Zamawiającego**.

§ 3

- 1. Zamawiający** dokona odbioru przedmiotu zamówienia w ciągu **30 dni** licząc od dnia otrzymania przedmiotu odbioru.
- Przy odbiorze przedmiotu umowy **Zamawiający** nie jest zobowiązany do dokonania sprawdzenia jakości dokumentacji.
- W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia tych wad na swój koszt, do dnia wyznaczonego przez **Zamawiającego** z konsekwencjami wynikającymi z § 5 niniejszej umowy.

§ 4

- Wykonawca** odpowiada za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy, ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.
- W szczególności **Wykonawca** odpowiada za brak zgodności rozwiązań projektowych z przepisami prawa budowlanego oraz za brak zgodności rozwiązań projektowych z Kosztorysem Inwestorskim i Kosztorysem Ofertowym, i ponosi z tego tytułu wszystkie konsekwencje finansowe wynikające na etapie realizacji projektu (budowy).

§ 5

- Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
- Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy ustala się kary umowne w następujących wysokościach:
 - Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność – w wysokości **40 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto,
 - zwłoki w wykonaniu poszczególnego elementu przedmiotu zamówienia jak i jego całości – w wysokości **5 000 PLN** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki licząc od umownego terminu ich dostarczenia,
 - za zwłokę w usunięciu wad w wysokości **5 000 PLN** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wad.
 - Zamawiający** zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości **10 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto.
- Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.
- W przypadku określonym w § 5 pkt 3 niniejszej umowy kary umowne nie obowiązują.
- Wykonawca** ponosi dodatkowe koszty robót powstałych w wyniku błędów w dokumentacji projektowej.

§ 6

- Wykonawca** wyznacza Pana (ią) do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot Umowy.
- Zamawiający** wyznacza Pana inż. Zenona Ciszewskiego – Kierownika Rejonu w Człuchowie na koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.

§ 7

Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

- Szkolenie oraz wyposażenie swoich pracowników w zakresie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Ubezpieczenie swoich pracowników od odpowiedzialności cywilnej.

§ 8

Harmonogram prac projektowych.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia orientacyjny harmonogram prac projektowych, nie później niż w 2 tygodnie po podpisaniu umowy. Harmonogram będzie wykonany zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia* z uwzględnieniem wymagań umowy, własnych możliwości Wykonawcy a także wymaganych procedur prawnych i możliwych do przewidzenia przeszkód.

§ 9

1. Kontakty pomiędzy **Zamawiającym** i **Wykonawcą**, odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych. Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
2. **Wykonawca** zagwarantuje **Zamawiającemu** możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych w sposób i w miejscu określonym w *Opisie przedmiotu zamówienia*.

§ 10

1. **Wykonawca** zobowiązuje się skierować do wykonania przedmiotu Umowy personel wskazany: a) w Ofercie **Wykonawcy** (Projektant drogowy - 2 osoby, weryfikator branży drogowej – 1 osoba), b) przed podpisaniem umowy (Projektanci i weryfikatorzy pozostałych branż).
2. W przypadku konieczności zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę, należy do pełnienia każdej funkcji wskazać **osobę**, która posiadać będzie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe co najmniej takie jak podano w *Instrukcji dla Wykonawców* w pkt 6.2.2. – Potencjał kadrowy.
3. **Wykonawca** powinien przedłożyć **Zamawiającemu** propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
4. **Zamawiający** zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.
5. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 1, bez akceptacji **Zamawiającego** stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**.

§ 11

1. Usługi objęte umową, zwyczajowo wykonywane w systemie podwykonawstwa, **Wykonawca** może zlecić jednostkom wykonawstwa branżowego - Podwykonawcom. **Wykonawca** wykona następujące usługi przy udziale **Podwykonawców** wskazanych ofercie:

.....
.....

2. Pozostałe usługi **Wykonawca** wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek prac **Podwykonawcy** innemu niż wskazany w ofercie **Wykonawcy** winno być uzasadnione przez **Wykonawcę** na piśmie i zaakceptowane przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** winien przedłożyć **Zamawiającemu** propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usług któregośkolwiek **Podwykonawcy**.
5. **Zamawiający** zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 3, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.
6. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniedbania **Podwykonawców** jak za własne.

§ 12

1. **Zamawiający** ma prawo polecić dokonywanie zmiany w Umowie, tj. nakazać:
 - a) pominąć jakieś opracowania projektowe lub ich elementy,
 - b) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
 - c) wykonać zamienne opracowania projektowe lub ich elementy,a **Wykonawca** powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Polecenie przez **Zamawiającego** zmiany nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji - na wniosek **Wykonawcy** – wynagrodzenia i terminu zakończenia opracowań projektowych.

3. **Wykonawca** nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1., bez polecenia **Zamawiającego**. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia **Zamawiającego** stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**.

§ 13

1. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 1, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania lub wzrostu wynagrodzenia, **Wykonawca** powinien przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego**, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:
 - a) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,
 - b) materiały zawierające wszelkie niezbędne modyfikacje Harmonogramu prac projektowych i innych zobowiązań Umownych,
 - c) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust.3. i w ust.4. – jeśli zachodzi taka potrzeba.
2. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 1, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania i zmniejszenia wynagrodzenia to na wniosek **Zamawiającego** strony Umowy ustalą nowe terminy wykonania i zmniejszenie wynagrodzenia.
3. Jeżeli prace projektowe wynikające z polecenia zmiany, odpowiadają opisowi pozycji w *Tabeli opracowań projektowych* nie zawierającej ceny jednostkowej lub nie odpowiadają opisowi żadnej pozycji w *Tabeli opracowań projektowych*, **Wykonawca** powinien przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego** kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac. W kalkulacji indywidualnej **Wykonawca** powinien uwzględnić metodę wyceny i składniki ceny jakie zastosował do wyceny tych pozycji z *Tabeli opracowań projektowych*, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany. Oprócz kalkulacji ceny dla przedmiotu zmiany, **Wykonawca** powinien przedłożyć kalkulację ceny, tych pozycji z *Tabeli opracowań projektowych*, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany.
4. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem nie wywiązania się ze zobowiązań Umownych lub odstąpienia od Umowy przez **Wykonawcę** lub **Zamawiającego**, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez **Wykonawcę** lub **Zamawiającego**.
5. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 1., **Zamawiający** sprawdzi w ciągu 7 dni jej zgodność z wymaganiami polecenia zmiany i warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje zmianę.
6. Po zaakceptowaniu zmiany przez **Zamawiającego**, do czasu podpisania Umowy zawierającej skutki wprowadzonej zmiany, **Wykonawca** będzie realizował niezwłocznie tę zmianę.
7. **Wykonawca** może wystąpić do **Zamawiającego** o przedłużenie okresu realizacji Umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań projektowych może nie być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:
 - a) siły wyższej,
 - b) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy **Wykonawcy**,

Po otrzymaniu uzasadnienia **Zamawiający** sprawdzi w ciągu 7 dni jego zgodność z warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji Umowy. Przedłużenie okresu realizacji Umowy zostanie potwierdzone *aneksem do Umowy*.

§ 14

1. **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** trzy egzemplarze dokumentacji projektowej na nośniku CD/DVD w wersji:
 - a) pliki tekstowe/*.pdf,*.tif – monochromatyczny wielostronicowy,
 - b) pliki graficzne/*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300-400 dpi.
2. **Wykonawca** projektu odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z wersją oryginalną (papierową).
3. Wraz z odbiorem opracowań projektowych **Zamawiający** przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych

Zamawiający będzie mógł bez zgody **Wykonawcy** i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz **Wykonawcy** oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

- a) użytkować opracowania projektowe na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
- b) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
- c) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
- d) zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką,

Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 15

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty z postępowania przetargowego:

- a) Zawiadomienie o udzieleniu zamówienia,
- b) OFERTA z załącznikami,
- c) Tabela opracowań projektowych,
- d) *Opis Przedmiotu Zamówienia*,
- e) Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (w przypadku gdy termin, na który zawarto ubezpieczenie upływa przez terminem zakończenia realizacji zamówienia, **Wykonawca** zobowiązany będzie do przedłożenia **Zamawiającemu** polisy przedłużającej ważność ubezpieczenia do terminu obejmującego co najmniej realizację przedmiotu zamówienia).

§ 16

- 1. Zakres świadczeń **Wykonawcy** wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w Ofercie.
- 2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego**, a **Wykonawca** wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań **Wykonawcy** zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.
- 4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego**.
- 5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy, po protokolarnym przekazaniu i odbiorze zakończonej części dokumentacji.

§ 17

1. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* z późniejszymi zmianami i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177) z późniejszymi zmianami.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
5. Umowę niniejszą sporządzono w **czterech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla **Zamawiającego** i **dwa** dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA