



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **26/2011**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA
WYKONANIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA MAGAZYNÓW KONSTRUKCJI MOSTOWYCH
Z PODZIAŁEM NA ZADANIA 1 ÷ 6**

Zatwierdzam

Z-ca Dyrektora Oddziału

mgr Jan Kulesza

WARSZAWA, marzec 2011

**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad**
Oddział w Warszawie

ul. Mińska 25
03-808 Warszawa
tel.: (022) 813 33 75; 810 39 84
fax.: (022) 810 04 12

e-mail: sekretariat@gddkia.gov.pl
www.gddkia.gov.pl

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1.** Instrukcja dla Wykonawców z załącznikami 1, 2, 3, 4;
- 2.** Formularz „Oferta”;
- 3.** Formularz „Umowa”;
- 4.** Formularze cenowe dla zadań 1 ÷ 6;
- 5.** Opis przedmiotu zamówienia.

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie:

- **adres** : ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa;
- **TEL.** 022 870-65-49, **FAX** 022 323-11-17
- **REGON** :017511575-00108, **NIP** :113-20-97-244
- **e-mail**: awiercioch@gddkia.gov.pl,
- **adres strony internetowej**: www.gddkia.gov.pl.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **26/2011**.
We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów konstrukcji mostowych z podziałem na zadania 1+6 tj:

Zadanie nr 1 bieżące utrzymanie magazynu w m. Baniocha

Zadanie nr 2 bieżące utrzymanie magazynu w m. Karczew

Zadanie nr 3 bieżące utrzymanie magazynu w m. Kazuń Nowy

Zadanie nr 4 bieżące utrzymanie magazynu w m. Łajski

Zadanie nr 5 bieżące utrzymanie magazynu w m. Brok

Zadanie nr 6 bieżące utrzymanie magazynu w m. Dziurków

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku Pt. „Opis przedmiotu zamówienia” stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

CPV: 90.51.13.00-5; 90.60.00.00.-3; 77.31.41.00-5.

4.2. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego na warunkach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

4.3. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

4.4. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie realizacji zamówienia w celu oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

5.1 Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7 niniejszej SIWZ oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

6.2 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 7 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

6.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich **3** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, **minimum 1 usługi obejmującej wykonanie prac porządkowych i/lub utrzymaniowych.**

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

a) Potencjał techniczny

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.

b) Potencjał kadrowy

Wykonawca na każde zadanie, na które składa ofertę musi wykazać się osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Wykonawca na funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby które spełniają następujące wymagania:

Stanowisko	Minimalna liczba personelu na zadanie	Doświadczenie zawodowe
1	2	4
Kierownik prac	1	Minimum dwuletnie doświadczenie przy prowadzeniu prac porządkowych i/lub utrzymaniowych.

Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby na więcej niż jedno zadanie

c) sytuacji ekonomiczno – finansowej

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

6.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

6.5 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., natomiast warunki określone w pkt. 6.3 IDW muszą spełniać łącznie.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp., **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

7.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 1** do IDW.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp., wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp. i których opis sposobu oceny spełniania zamieszczono w pkt. 6.3 IDW należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

7.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do IDW.

7.2.2. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju oraz dat wykonania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3** („Wiedza i Doświadczenie”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.3.2) IDW. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należyście.

7.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 4** („Potencjał kadrowy osoby zdolne do wykonania zamówienia”) dla każdego zadania na które składana jest oferta. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.3.3b) IDW.

7.3. W sytuacji gdy, Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1.2. IDW – składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.6. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.4. IDW, lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt. 7.5. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

7.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 7.8.** Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 7.2.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 7.3 IDW kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.9.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.10.** W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a)** oświadczenie wymienione w pkt. 7.2.1. IDW powinno być złożone **jedno** w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b)** dokumenty wymienione w pkt. 7.2.2, 7.2.3 IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
 - c)** oświadczenie wymienione w pkt. 7.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt. 7.1.2 albo odpowiadający im określony w pkt. 7.4 i 7.5 IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 8.1.** Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia podanym w pkt. 4.1. IDW. Wykonawca może złożyć oferty na dowolną ilość części (Zadań).
- 8.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.3.** Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.4.1.** Formularz cenowy – zgodnie z treścią załączonego w SIWZ formularza - dla każdego zadania na które składana jest oferta.
- 8.5.** Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 8.5.1.** Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 7 IDW;
 - 8.5.2.** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 8.5.3.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.6.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.7.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do IDW, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.8.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

- 8.9.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 8.10.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.11.** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25
03-808 Warszawa**

oraz opisane:

**Oferta na: „wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów
konstrukcji mostowych z podziałem na zadania 1 ÷ 6. W zakresie Zadania nr
Nie otwierać przed dniem 05-04-2011r., godz. 10:00”**

- 8.12.** Wymagania określone w pkt. 8.10. - 8.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.13.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 9.1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem (nr faksu: 22 323-10-01), z uwzględnieniem pkt. 9.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną.
- 9.2.** Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 9.3.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienia należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25
03-808 Warszawa**

- 9.4.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 9.4.1.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.4.2.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.4.
- 9.5.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 9.6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.7.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 9.8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 9.9.** Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 9.10.** Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami Panią Joannę Gomoradzką, pokój 714, fax. (022) 323-10-01.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 10.1. o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę dla każdego zadania na które składana jest oferta w oparciu o Formularz cenowy, którego wzór załączono do SIWZ.
- 11.2.** Wykonawca w Formularzu cenowym, o którym mowa w pkt 11.1. określi ceny jednostkowe oraz wartości netto oraz w tym formularzu wyliczy cenę oferty brutto.
- 11.3.** Wszystkie błędy ujawnione w SIWZ Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 11.4.** Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach umowy.
- 11.5.** Wszystkie informacje finansowe należy podać w polskich złotych.
- 11.6.** Formularz cenowy należy wypełnić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.
- 11.7.** Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie wymaga się wniesienia wadium..

13. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie ul. Mińska 25 nr pokoju 714, nie później niż do dnia 05-04-2011 r. do godz. 9:30.

13.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę złożoną po terminie wskazanym w pkt. 13.1.

13.3. Zamawiający otworzy koperty (paczki) z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w terminie określonym w pkt. 13.1. o godz. 10:00 do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie ul. Mińska 25, piętro VIII, pokój nr 824.

14. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

14.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, ceny ofert, termin wykonania oraz warunki płatności zawarte w ofercie. Informacje te Zamawiający odnotuje w protokole postępowania przetargowego.

14.3. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona:

a) oceny spełniania przez Wykonawców warunków, o których mowa w punkcie 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

b) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.

14.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W takiej sytuacji oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzać spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

14.5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.6. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy.

15. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

15.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

15.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców,

którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 16.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą – zgodnie z punktem 15.1.
- 16.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a)** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, podając także nazwy (firmy) siedzibę i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom.
 - b)** Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c)** Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d)** terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 16.3.** Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści również na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
- 16.4.** Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie jest wymagane.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 18.1.** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 18.2.** W przypadku gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawcy/Wykonawców działających na podstawie wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej Wykonawca winien przed podpisaniem umowy złożyć Zamawiającemu aktualny dokument „Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej”.
- 18.3.** Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy umowę/porozumienie z odbiorcą odpadów - sortownią lub wysypiskiem.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
- 19.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a)** opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- b)** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c)** odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.5.** Terminy wniesienia odwołania:
 - 19.5.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 19.5.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 19.5.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 19.5.1. i 19.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 19.5.4.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1)** 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2)** 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 19.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 19.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.8.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Załączniki 1, 2, 3, 4
do Instrukcji dla Wykonawców**

\

(Nazwa Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
-------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów konstrukcji mostowych z podziałem na zadania 1 ÷ 6

w zakresie Zadania nr –

.....

w imieniu Wykonawcy

.....

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

..... dnia ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp
------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów konstrukcji mostowych z podziałem na zadania 1 + 6

w zakresie Zadania nr –
.....

w imieniu Wykonawcy/Wykonawców
.....

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców

(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	WIEDZA I DOŚWIADCZENIE
------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów konstrukcji mostowych z podziałem na zadania 1 + 6

w zakresie Zadania nr –

.....
przedkładamy wykaz usług w zakresie w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia:

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego /Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 6.3.2) IDW	Czas realizacji	
			początek dzień/ miesiąc/ rok	koniec dzień/ miesiąc/ rok
1	2	3	4	5

Załączamy dokumenty potwierdzające że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

_____ dnia ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

(Nazwa Wykonawcy)	POTENCJAŁ KADROWY OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
-------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów konstrukcji mostowych z podziałem na zadania 1 ÷ 6

w zakresie Zadania nr -

.....
przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Poz.	Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Doświadczenie potwierdzające spełnianie wymagań	Podstawa dysponowania:
1	2	3	4	5	6
1.		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			

UWAGA:

1. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, i w kolumnie (6) wskaże inną niż „pracownik Wykonawcy” podstawę dysponowania - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. NALEŻY WYPEŁNIĆ ODDZIELNIE DLA KAŻDEGO ZADANIA NA KTÓRE SKŁADANA JEST OFERTA

_____ dnia ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz „Oferta”

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

Do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i
Autostrad Oddział w Warszawie
03 – 808 Warszawa
ul. Mińska 25

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów konstrukcji
mostowych z podziałem na zadania 1 + 6

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia **w zakresie Zadania nr**
..... zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto w zakresie:
 - ZADANIE NR 1* PLN, słownie złotych:.....
 - ZADANIE NR 2* PLN, słownie złotych:.....
 - ZADANIE NR 3* PLN, słownie złotych:.....
 - ZADANIE NR 4* PLN, słownie złotych:.....
 - ZADANIE NR 5* PLN, słownie złotych:.....
 - ZADANIE NR 6* PLN, słownie złotych:.....

Zgodnie z załączonym formularzem cenowym

- 4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 6. JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

(nr zadania i zakres powierzonych prac)

- 8. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

- 9. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
- 10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

tel. _____ fax _____

- 12. OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

- 13. ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 14. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

-
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- _____

_____ dnia __ __ 20__ roku

* - niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz „Umowa”

/wzór/
UMOWA NR/ 2011

W dniu r. w pomiędzy **Generalną Dyрекcyją Dróg Krajowych i Autostrad Oddziałem w Warszawie** ul. Mińska 25 zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1.
2.

działających na podstawie pełnomocnictwa,

a.....
..... działającym na podstawie wpisu do w
..... zwanym dalej **"Wykonawcą"**, reprezentowanym przez:
.....

została zawarta umowa następującej treści:

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi obejmującej **wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów konstrukcji mostowych z podziałem na zadania 1 + 6 w zakresie Zadania nr, Rejon,**
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a/ Specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - b/ Oferta Wykonawcy.
3. Wszelkie usługi wynikające z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej integralne części, wykonane będą w ciągu 12 miesięcy od podpisania umowy tj. do
4. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty netto zł (słownie:) plus podatek VAT w kwocie zł (słownie:) co łącznie stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:) zgodnie z Formularzem cenowym.
 - 4.1 W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, określonej w punkcie 4 kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia, zostanie aneksem do niniejszej Umowy odpowiednio dostosowana.
 - 4.2 Za wykonanie usług wynikających z niniejszej umowy i z dokumentów stanowiących jej integralne części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z ilości faktycznie wykonanych prac oraz ryczałtowych cen podanych w *Formularzu cenowym*.
5. Odbiór wykonanych usług zostanie dokonany w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Z przeprowadzonego odbioru sporządzony będzie protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia faktury
 - 5.1 W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad wykonanych usług Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Należności za wykonanie usług wymienionych w pkt. 1 niniejszej Umowy będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w nr w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury potwierdzonej protokołem odbioru wykonanych prac.
7. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:
.....

- 8.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren na którym wykonuje usługi określone w pkt 1 oraz za szkody spowodowane w czasie prowadzenia usług objętych umową, powstałe na skutek jego działania lub zaniechania. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonywania usług oraz że warunki realizacji usług są mu znane.
- 8.1** Za mienie składowane na terenie magazynu w czasie wykonywania usług odpowiada Wykonawca.
- 9.** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za każdy dzień przekroczenia planowanego terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej części w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w pkt. 4.,
 - b) za każdy dzień zwłoki w terminowym usunięciu wad w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w pkt. 4,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego netto, którym mowa w punkcie 4
- 9.1** Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu odbioru wykonanych usług w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w pkt. 4,
 - b) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w pkt. 4.
- 9.2** Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
- 10.** Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.** Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Pzp, w tym art. 144 ust. 1 Pzp oraz określonych w niniejszej Umowie.
- 12.** Zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
- a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - b) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
 - o charakterze niezależnym od Stron,
 - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
 - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - której nie można przypisać drugiej Stronie;za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
 - d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;

- 13.** W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:
- przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych
 - przepisy Kodeksu cywilnego
- 14.** Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 15.** Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egz. z przeznaczeniem 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy

Formularze cenowe dla Zadań 1 ÷ 6

Formularz cenowy

**na wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów
konstrukcji mostowych**

Zadanie nr 1

**magazyn w m. Baniocha
Rejon Ożarów Mazowiecki**

Lp. wg opisu. przed. zam.	Opis robót	Cena ryczałtowa za jednokrotne wykonanie usługi	Krotność w ciągu roku	Wartość netto (3 x 4)
1	2	3	4	6
1	Koszenie traw, chwastów i odrostów ok. 4980 m ²		4	
2	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z placu składowego ok. 5250...m ²		4	
3	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z budynków magazynowych oraz wiat ok. 490 m ²		3	
4	Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami w pasie barier podczerwieni ok. 540 m ²		3	
5	Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami na powierzchni dróg dojazdowych ok. 1863 m ²		3	
8	Oczyszczenie ogrodzenia z roślinności ok. 568 mb		2	
9	Usunięcie śniegu 540 m ²		3	
Razem netto				
VAT				
Razem brutto				

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

.....

Formularz cenowy

**na wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów
konstrukcji mostowych**

Zadanie nr 2

**magazyn w m. Karczew
Rejon Garwolin**

Lp. wg opisu. przed. zam.	Opis robót	Cena ryczałtowa za jednokrotne wykonanie usługi	Krotność w ciągu roku	Wartość netto (3 x 4)
1	2	3	4	6
1	Koszenie traw, chwastów i odrostów ok. 7965 m ²		4	
2	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z placu składowego ok. 8446 m ²		4	
3	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z budynków magazynowych oraz wiat ok. 261 m ²		3	
4	Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami w pasie barier podczerwieni ok. 582 m ²		3	
5	Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami na powierzchni dróg dojazdowych ok. 402 m ²		3	
8	Oczyszczenie ogrodzenia z roślinności ok. 168 mb		2	
9	Usunięcie śniegu ok. 582,0...m ²		3	
Razem netto				
VAT				
Razem brutto				

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

.....

Formularz cenowy

**na wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów
konstrukcji mostowych**

Zadanie nr 3

**magazyn w m. Kazuń Nowy
Rejon Boża Wola**

Lp. wg opisu. przed. zam.	Opis robót	Cena ryczałtowa za jednokrotne wykonanie usługi	Krotność w ciągu roku	Wartość netto (3 x 4)
1	2	3	4	5
1	Koszenie traw, chwastów i odrostów ok. 12 000 m ²		4	
2	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z placu składowego ok. 17 500 m ²		4	
3	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z budynków magazynowych oraz wiat ok. 488 m ²		3	
4	Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami w pasie barier podczerwieni ok. 918 m ²		3	
7	Oczyszczenie korytek ściekowych wokół budynku ok. 107 mb		3	
8	Oczyszczenie ogrodzenia z ok. roślinności 221 mb		2	
9	Usunięcie śniegu ok. 918 m ²		3	
Razem netto				
VAT				
Razem brutto				

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

.....

Formularz cenowy

**na wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów
konstrukcji mostowych**

Zadanie nr 4

**magazyn w m. Łajski
Rejon Boża Wola**

Lp. wg opisu. przed. zam.	Opis robót	Cena ryczałtowa za jednokrotne wykonanie usługi	Krotność w ciągu roku	Wartość netto (3 x 4)
1	2	3	4	6
1	Koszenie traw, chwastów i odrostów ok. 12 000 m ²		4	
2	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z placu składowego ok. 18 000 m ²		4	
3	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z budynków magazynowych oraz wiat ok. 584 m ²		3	
4	Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami ok. 870 m ²		3	
8	Oczyszczenie ogrodzenia z roślinności ok. 115 mb		2	
9	Usunięcie śniegu ok. 870 m ²		3	
Razem netto				
VAT				
Razem brutto				

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

.....

Formularz cenowy

**na wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów
konstrukcji mostowych**

Zadanie nr 5

**magazyn w m. Brok
Rejon Ostrów Mazowiecka**

Lp. wg opisu. przed. zam.	Opis robót	Cena ryczałtowa za jednokrotne wykonanie usługi	Krotność w ciągu roku	Wartość netto (3 x 4)
1	2	3	4	6
1	Koszenie traw, chwastów i odrostów ok. 8.691 m ²		4	
2	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z placu składowego ok. 1.922 m ²		4	
3	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z budynków magazynowych oraz wiat ok. 420 m ²		3	
4	Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami w pasie barier podczerwieni ok. 396 m ²		3	
8	Oczyszczenie ogrodzenia z roślinności ok. 214 mb		2	
9	Usunięcie śniegu ok. 396 m ²		3	
Razem netto				
VAT				
Razem brutto				

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

.....

Formularz cenowy

**na wykonanie usług w zakresie bieżącego utrzymania magazynów
konstrukcji mostowych**

Zadanie nr 6

**magazyn w m. Dziurków
Rejon Zwoleń**

Lp. wg opisu. przed. zam.	Opis robót	Cena ryczałtowa za jednokrotne wykonanie usługi	Krotność w ciągu roku	Wartość netto (3 x 4)
1	2	3	4	5
1	Koszenie traw, chwastów i odrostów ok. 7 486 m ²		4	
2	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z placu składowego ok. 10 862 m ²		4	
3	Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z budynków magazynowych oraz wiat ok. 424 m ²		3	
4	Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami w pasie barier podczerwieni ok. 1092 m ²		3	
6	Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami plac nr II ok. 15 679 m ²		2	
8	Oczyszczenie ogrodzenia z roślinności ok. 473 mb		2	
9	Usunięcie śniegu ok. 710 m ²		3	
Razem netto				
VAT				
Razem brutto				

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na wykonanie bieżącego utrzymania magazynów składanych drogowych konstrukcji mostowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1 bieżące utrzymanie magazynu w m. Baniocha,

ul. Puławska 4A, 05-502 Baniocha, Rejon Ożarów Maz.,

Zadanie nr 2 bieżące utrzymanie magazynu w m. Karczew,

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 2, 05-480 Karczew, Rejon Garwolin,

Zadanie nr 3 bieżące utrzymanie magazynu w m. Kazuń Nowy 34,

05-152 Czosnów, Rejon Boża Wola,

Zadanie nr 4 bieżące utrzymanie magazynu w m. Łajski,

ul. Suwalna, 05-119 Legionowo, Rejon Boża Wola,

Zadanie nr 5 bieżące utrzymanie magazynu w m. Brok,

ul. Brzostowa 1, 07-306 Brok, Rejon Ostrów Maz.,

Zadanie nr 6 bieżące utrzymanie magazynu w m. Dziurków 179,

27-320 Solec nad Wisłą, Rejon Zwoleń.

Zakres prac i opis sposobu ich wykonania:

1. Koszenie traw, chwastów i odrostów do maksymalnej wysokości 5 cm obejmuje:

- teren placu składowego,
- teren wokół przechowywanej konstrukcji oraz miejsca niedostępne, tzn. między i pod dużymi elementami wielkogabarytowymi,
- koszenie odrostów na zewnątrz ogrodzenia do 2 m od lica (w miejscach dostępnych), –
- Koszenie traw, chwastów i odrostów na szerokości 1,5 m wzdłuż drogi dojazdowej do magazynu – dotyczy zadania nr 6.

Zakłada się, że będzie wykonywane cztery raz w roku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia tej ilości w zależności od potrzeb) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.

2. Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z placu składowego polegać będzie na ręcznym zebraniu wszelkich odpadów („śmieci”) w tym opakowań, papierów, drobnych gałęzi, i innych. do worków lub pojemników, załadunek na środek transportowy i wywiezienie na zorganizowane wysypisko śmieci.

Zakłada się, że będzie wykonywane cztery raz w roku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia tej ilości w zależności od potrzeb). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.

3. Usunięcie zanieczyszczeń - „śmieci” z budynków magazynowych oraz wiat obejmuje ręczne zmiatanie posadzek w budynkach i wiatach, ręczne zebranie wszelkich odpadów („śmieci”) załadunek do worków lub pojemników i wywóz na zorganizowane wysypisko śmieci.

Zakłada się, że będzie wykonywane trzy raz w roku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia tej ilości w zależności od potrzeb). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.

- 4. Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami** obejmująca opryski powierzchni:
- gruntów w pasie barier podczerwieni na szerokość 1,5 m,
 - gruntów wzdłuż elementów konstrukcji na szerokości 0,5 m – dotyczy zadania nr 6.

Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem Rejonu/Inspektorem Nadzoru odpowiedzialnym za dany magazyn rodzaj stosowanych środków chemicznych, ilość i dopuszczalne zużycie wraz z odpowiednimi tolerancjami. Należy brać pod uwagę, że środki chemiczne są szkodliwe dla zdrowia i środowiska, a ich nieumiejętne stosowanie może powodować zagrożenie zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt.

Zakłada się, że będzie wykonywane trzy raz w roku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia tej ilości w zależności od potrzeb). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.

- 5. Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami** obejmująca opryski nawierzchni dróg wewnętrznych - dotyczy zadania nr 1,2.

Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem Rejonu/Inspektorem Nadzoru odpowiedzialnym za dany magazyn rodzaj stosowanych środków chemicznych, ilość i dopuszczalne zużycie wraz z odpowiednimi tolerancjami. Należy brać pod uwagę, że środki chemiczne są szkodliwe dla zdrowia i środowiska, a ich nieumiejętne stosowanie może powodować zagrożenie zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt.

Zakłada się, że będzie wykonywane trzy raz w roku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia tej ilości w zależności od potrzeb). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.

- 6. Chemiczna walka z chwastami i samosiewkami** obejmująca oprysk na niezagospodarowanym placu nr II na terenie magazynu w Dziurkowie (zadanie nr 6).

Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem Rejonu/Inspektorem Nadzoru odpowiedzialnym za dany magazyn rodzaj stosowanych środków chemicznych, ilość i dopuszczalne zużycie wraz z odpowiednimi tolerancjami. Należy brać pod uwagę, że środki chemiczne są szkodliwe dla zdrowia i środowiska, a ich nieumiejętne stosowanie może powodować zagrożenie zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt.

Zakłada się, że będzie wykonywane dwa raz w roku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia tej ilości w zależności od potrzeb). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.

- 7. Oczyszczenie korytek ściekowych wokół budynku** polega na usunięciu wszelkich zalegających zanieczyszczeń z powierzchni korytek i bezpośrednio przyległej nawierzchni na szer. co najmniej 1 m i wywiezieniu zanieczyszczeń na zorganizowane wysypisko śmieci. Oprócz zanieczyszczeń luźnych, Wykonawca powinien usunąć wszelkie inne zanieczyszczenia, jak np. wyrastającą trawę, chwasty itp. – dotyczy zadania nr 3.

Zakłada się, że będzie wykonywane trzy raz w roku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia tej ilości w zależności od potrzeb). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.

- 8. Oczyszczenie ogrodu z roślinności** polega na ręcznym usunięciu wszelkiej roślinności z korzeniami na całej wysokości obu stron ogrodu.

Zakłada się, że będzie wykonywane dwa raz w roku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia tej ilości w zależności od potrzeb). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.

9. Usunięcie śniegu z pasa znajdującego się między barierami podczerwieni o szerokości 1,5 m i odrzucenia śniegu na odległość na odległość ok. 1,5 m.

Zakłada się, że będzie wykonywane trzy raz w roku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia tej ilości). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.

Przed złożeniem oferty zaleca się Wykonawcom zapoznanie się szczegółowo z zakresem prac bezpośrednio na terenie poszczególnych magazynów po uprzednim umówieniu z przedstawicielami Rejonu:

- Zadanie Nr 1	Pan Jarosław Praczkowski	Tel. 694-484-454
- Zadanie Nr 2	Pan Jerzy Pyza	Tel. 694-472-080
- Zadanie Nr 3	Pan Bogdan Brzostek	Tel. 694-472-084
- Zadanie Nr 4	Pan Bogdan Brzostek	Tel. 694-472-084
- Zadanie Nr 5	Pan Andrzej Chechliński	Tel. 694-472-083
- Zadanie Nr 6	Pan Waldemar Borowski	Tel. 694-831-181

UWAGA:

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zachowanie należytego bezpieczeństwa podczas wykonywania prac.
2. Wykonawca dostarczy przed podpisaniem umowy umowę/porozumienie z odbiorcą odpadów - sortownią lub wysypiskiem.
3. W trakcie realizacji prac związanych z chemiczną walką z chwastami i samosiewkami należy bezwzględnie unikać kontaktu używanych środków chemicznych z przechowywaną konstrukcją.
4. Pełna odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia, do których powstania przyczyniło się niezachowanie zasad bezpieczeństwa, spoczywa na Wykonawcy prac.
5. Prace będą wykonywane pod nadzorem przedstawiciela Rejonu/Inspektora Nadzoru odpowiedzialnego za dany magazyn.
6. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynikające z Kosztorysu ofertowego i faktycznie zleconych i wykonanych prac.
7. Każdorazowe wejście i wyjście z terenu obiektu musi być uzgadniane i zgłaszane przedstawicielowi Rejonu.
8. Za mienie składowane na terenie magazynu w trakcie prowadzenia prac odpowiada Wykonawca.
9. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu usługi na terenie danego magazynu potwierdzonej protokołem odbioru i akceptacji przedstawiciela Zamawiającego oraz złożonej faktury.

Termin realizacji zamówienia

1. Umowa będzie realizowana w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Po podpisaniu umowy terminy dla poszczególnych prac będą każdorazowo określone pisemnym zleceniem przez Zamawiającego z dostosowaniem do zakresu zleconych prac.
3. Wykonawca rozpocznie prace nie później niż 3 dni od otrzymania pisemnego zlecenia wystawionego przez Rejon.
4. Odbiór częściowy prac zostanie dokonany w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia do odbioru robót przez Wykonawcę.