

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ WE WROCŁAWIU
REJON W WAŁBRZYCHU , UL. WROCŁAWSKA 142 58-306 WAŁBRZYCH**

**Bieżące utrzymanie oznakowania
pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach
w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu**

**Przetarg nieograniczony – roboty budowlane
Wspólny słownik zamówień (CPV) – 45.23.32.90**

Nr sprawy : GDDKiA O/WR-Z16-hm/0740/16/D/2008

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził

Kierownik Rejonu

inż. Krzysztof Szamburski

Wałbrzych, dnia 20.02.2008 r

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty

Formularz 2.1. Formularz kosztorysu ofertowego

Formularz 2.2. Wykaz stawek i narzutów

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Formularz 3.2 Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia

Formularz 3.3 Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;

Formularz 3.4 Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.

Tom II: PROJEKT UMOWY

Tom III: SPECYFIKACJE TECHNICZNE

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty

Formularz 2.1. Formularz kosztorysu ofertowego

Formularz 2.2. Wykaz stawek i narzutów

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Formularz 3.2 Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia

Formularz 3.3 Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;

Formularz 3.4 Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu Rejon w Wałbrzychu ul. Wrocławska 142, 58-306 Wałbrzych
telefon: 0-74 8410365 , faks 0- 74 8400820
e-mail: rdk. walbrzych @ wroclaw.gddkia.gov.pl
adres strony internetowej : www.gddkia.gov.pl Oddział Wrocław

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GDDKiA O/WR-Z16-hm/0740/ 16/D/2008

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **45.23.32.90**

5.2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o ile zaistnieją okoliczności o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie od daty podpisania umowy do dnia **31.12..2008r**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki ogólne

7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:

- 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) będący podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
 - 11) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
 - 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;
- 7.1.2. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp

Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy

Wykonawca musi wykazać: **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

7^{1.2.1.} Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że: warunek określony w pkt 7.2.1. spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy

7.2.2. Potencjał kadrowy

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione w poniższej tabeli. Informacja o kandydatach musi być przedstawiona zgodnie z pkt 8.2.2 Instrukcji dla Wykonawców.

Lp.	Stanowisko	Wymagana liczba osób	Minimalne doświadczenie w realizacji podobnych robót (w latach)	Minimalne doświadczenie na stanowisku jak w kol. 2 (w latach)
1	2	3	4	5
1.	Kierownik robót	1	5	3

Przez minimalne doświadczenie w realizacji podobnych robót rozumie się ogólny staż pracy przy wykonywaniu usług związanych z bieżącym utrzymanie oznakowania pionowego

Przez minimalne doświadczenie na danym stanowisku rozumie się lata przepracowane na stanowisku kierownika robót

7^{1.2.2.} Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.2

7.2.3. Potencjał techniczny

Wykonawca musi posiadać jednostki sprzętu i środki transportu, wymienione w poniższej tabeli.

Zgodnie z art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny „Posiadaczem rzeczy jest zarówno ten, kto nią faktycznie włada jak właściciel (posiadacz samoistny), jak i ten, kto nią faktycznie włada jak użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mający prawo, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą rzeczą (posiadacz zależny).”

Lp	Wyszczególnienie	Min. liczba jednostek
1	2	3
A	SPRZĘT	
1	Agregat spawalniczy	1
2	Myjka ciśnieniowa	1
B.	TRANSPORT	
1	Samochód dostawczy	1

7¹.2.3. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.3.

7.2.4. Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać, że w okresie 5 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie), zrealizował (zakończył) jako strona umowy, następujące rodzaje robót:

1) ustawienie nowych znaków drogowych pionowych w ilości 300 szt z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i zamawiających, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane z należytą starannością.

7¹.2.4. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.4.

8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z treścią **Formularza 3.1**.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

8.2.1. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. W przypadku, gdy dokument ubezpieczenia jest krótszy niż okres obowiązywania kontraktu, Wykonawca winien do polisy załączyć oświadczenie, w którym zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia

8.2.2. Informację o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia („Potencjał kadrowy”), na formularzu zgodnym treścią **Formularza 3.2**. Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób o których mowa w pkt 7.2.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

8.2.3. Informację o posiadanym sprzęcie i środkach transportu („Potencjał techniczny”) wymaganych dla realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.3**. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców

- 8.2.4. Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.4.** Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji zadania zostały wykonane należycie.
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.1.2. - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3. i 8.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2.
- 8.6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. . albo odpowiadające im określone w pkt 8.3. i 8.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2. powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których z niniejszej Instrukcji dla Wykonawców lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika, że powinni potwierdzić spełnienie warunku.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta powinna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

- 9.4.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 9.4.3. Formularz kosztorysu ofertowego (Formularz 2.1.).
- 9.4.4. Wykaz stawek i narzutów (Formularz 2.2)
- 9.4.4. Zaakceptowany projekt umowy
- 9.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, powinny być złożone:
 - 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;
- 9.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.7. Dokumenty składające się na ofertę (tj. wymagane postanowieniami pkt 9.4 i 8.1.1.) muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza lub wystawcę dokumentu.
- 9.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument wymieniony w pkt 9.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, sporządzony w innym języku niż język polski, powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości

zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu Rejon w Wałbrzychu
ul. Wrocławska 142, 58-306 Wałbrzych**

oraz opisane:

„Oferta – **Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu**
Nie otwierać przed dniem 14.03.2008 r., godz. 10:15

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem (nr faksu: 074 8400820). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, przekazując treść pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.
- 10.3. Pytania należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu Rejon w Wałbrzychu
ul. Wrocławska 142, 58-306 Wałbrzych**

- 10.4. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców
- 10.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 10.7. Wyjaśnienia oraz modyfikacje treści niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i pkt 10.6., dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana niniejsza SIWZ.
- 10.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert , jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, na której jest udostępniona niniejsza SIWZ
- 10.9. Zamawiający wyznacza Pana Andrzeja Nowaka do kontaktowania się z Wykonawcami.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony na formularzu, którego wzór stanowi Formularz 2.1.
- 11.2. Formularz kosztorysu ofertowego, o którym mowa w pkt 11.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych. Wykonawca określi wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu kosztorysu ofertowego.
- 11.3. Do wyliczonej w Formularzu kosztorysu ofertowego wartości netto należy doliczyć VAT i wyliczyć cenę oferty brutto.
- 11.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w formularzu kosztorysu ofertowego wszystkie opisane pozycje. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian. Wszystkie błędy ujawnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Specyfikacjach Technicznych , Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 10.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 11.5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-III niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu kosztorysu ofertowego .

- 11.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.8. Zgodnie z art.3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz.U. Nr 97 poz. 1050 ze zmianami), Zamawiający, przy porównywaniu ofert, będzie brał pod uwagę kwotę, którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.
- 11.9. Gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT w kraju (oferta sporządzona przez takiego wykonawcę zawiera cenę z 0% stawką podatku VAT) a kwota oferty pozostaje w bezpośredniej relacji do kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia (art.93 ust.1 pkt 4 Ustawy Pzp) Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Wałbrzychu przy ul. Wrocławskiej nr 142 , w pokoju nr 4 (sekretariat) ,w terminie 14.03.2008 roku, do godziny 10:00 czasu lokalnego.
- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie.
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wrocławskiej 142, w Wałbrzychu, w pokoju nr 5, w dniu 14.03.2008 r., o godzinie 10:15 czasu lokalnego.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
 - 1) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania. W takiej sytuacji oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
- 15.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10 i 15.11., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który niełoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.10. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie. O poprawieniu omyłek pisarskich niezwłocznie zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.11. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 ust 1 pkt 1 i pkt 2 oraz ust. 2 ustawy Pzp. O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.

15.12. Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
- 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
- 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.11. lub błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

16.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 16.3. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

16.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca nie będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.1 – 16.3.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- Informacja, o której mowa w pkt 1), zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
- 18.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z takim zastrzeżeniem, że umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli informacja o wyborze oferty zostanie przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie tej umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, powinien przedłożyć Zamawiającemu:
- umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,
- 19.2. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 19.3. O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.1 i 19.2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 20.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 20.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 20.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, pisemnie lub faksem - forma porozumiewania się dopuszczona przez Zamawiającego w pkt. 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 20.5. Protest powinien:
- 1) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - 2) zawierać żądanie protestującego,
 - 3) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

- 20.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu..
- 20.7. Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 20.6., do upływu terminów, o których mowa w pkt 20.3. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania powinno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego, a jego kopię przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.
- 20.8. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 20.6. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu oraz nie mogą wnieść kolejnego protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 20.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.

Rozdział 2
Formularz Oferty
i Formularze załączników do Oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

Do
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu
Rejon w Wałbrzychu
ul. Wrocławska 142, 58-306 Wałbrzych

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na
Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ PLN
(słownie: _____)
zgodnie z załączonymi do oferty formularzem ofertowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie od podpisania umowy do 31.12.2008 r

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji :
- jakości wykonanych robót na okres 12 m-cy (nie dotyczy uszkodzeń mechanicznych)
 - dla wyrobu (obejmującej m.in. pełne związanie folii z tarczą znaku, odpowiednią gęstość współczynnika odbłasku lica) wynosi:
 - a) 7 lat dla znaków z folii typu 1
 - b) 10 lat dla znaku z folii typu 2
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców*:

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____

13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

_____ dnia __ __ 200__ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 2.1.

KOSZTORYS OFERTOWY

Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35
na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu

Lp.	Opis	J. m.	Ilość	Cena jedn. (netto)	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Poprawienie tarcz znaków	szt.	500		
2	Poprawienie słupków	szt.	500		
3	Malowanie słupków	szt.	200		
4	Demontaż tarcz znaków	szt.	600		
5	Demontaż słupków	szt.	600		
6,1	Ustawienie tulei mocujących do słupków o średnicy zewnętrznej f 60,3 mm	szt.	50		
6,2	Ustawienie słupków do znaków i tablic drogowych z rur ocynkowanych o średnicy zewnętrznej f 60,3 mm	m	1400,0		
7	Montaż znaków powierzonych (sam montaż bez uwzględniania ceny znaków)	szt.	100		
8	Ustawienie nowych znaków wykonanych z blachy ocynkowanej o gr. 1.5 mm, lica znaków z folii odblaskowych typu 1 (7-letniej). Krawędź podwójnie gięta.				
8,1	Ustawienie znaków typu A (900)	szt.	100		
8,2	Ustawienie znaków typu B,C (800)	szt.	80		
8,3	Ustawienie znaków typu D (600x600)	szt.	50		
8,4	Ustawienie znaków typu D (750x600)	szt.	50		
8,5	Ustawienie znaków typu E	m ²	50,000		
8,6	Ustawienie znaków typu F	m ²	8,000		
8,7	Ustawienie znaków typu G	m ²	3,000		
8,8	Ustawienie znaków typu T	m ²	6,000		
8,9	Ustawienie znaków typu U	m ²	12,000		
9	Ustawienie nowych znaków wykonanych z blachy ocynkowanej o gr. 1.5 mm, lica znaków z folii odblaskowych typu 2 (10-letniej). Krawędź podwójnie gięta.				
9,1	Ustawienie znaków typu A (900)	szt.	20		
9,2	Ustawienie znaków typu B,C (800)	szt.	20		

9,3	Ustawienie znaków typu D (600x600)	szt.	20		
10	Ustawienie słupków prowadzących typu U-1a łącznie z ocechowaniem	szt.	1000		
11	Ustawienie słupków prowadzących typu U-1a powierzonych (wkopanie słupków bez uwzględnienia ceny samych słupków)	szt.	500		
12	Trwałe cechowanie słupków U-1a (nanoszenie przez malowanie cyfr km i hm)	szt.	1000		
13	Montaż odblaskowych elementów prowadzących typu U-1c na barierach ochronnych	szt.	300		
14	Uchwyty do znaków	szt.	900		
15	Praca brygady patrolowej (dwóch pracowników + oznakowany samochód dostawczy, zestaw niezbędnych znaków, agregat prądotwórczo-spawalnicy, elektronarzędzia, myjka do znaków)	godz.	250,0		
16	Dyżur domowy brygady patrolowej (dwóch pracowników + oznakowany samochód dostawczy, zestaw niezbędnych znaków, agregat prądotwórczo-spawalnicy, elektronarzędzia, myjka do znaków)	godz.	200,0		
			Wartość robót netto		
			VAT (.... %)		
			Wartość robót brutto		

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

.....
/ podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy /

..... , dnia 2008 r.
/ miejscowość /

Formularz 2.2.

(pieczęć
Wykonawcy/Wykonawców)

WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu oświadczam, że przy realizacji zamówienia dla robót nieprzewidzianych będą stosowane poniżej podane stawki i narzuty:

Pozycja	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNIKÓW PRODUKCJI	Jednostka	Stawka obliczeniowa
1.	ROBOCIZNA (R)	złotych za 1 r-g	
2.	KOSZTY ZAKUPU MATERIAŁÓW (K_Z) od M	%	
3.	KOSZTY POŚREDNIE (K_P) od $R+S$	%	
4.	ZYSK KALKULACYJNY (Z) od $R+S+K_P$	%	

Wypełniony przez Wykonawcę powyższy „Wykaz” będzie stanowić podstawę kalkulacji cen robót nieprzewidzianych w opisach robót w przedmiarach robót i/lub kosztorysie ofertowym. Określone przez Wykonawcę w „Wykazie” narzuty kosztów zakupu, kosztów pośrednich i zysku nie mogą być wyższe od przyjętych przy kalkulacji cen w kosztorysie ofertowym.

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze

dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia ;
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
- Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.2.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia planujemy skierować następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA	KWALIFIKACJE (DOŚWIADCZENIE)
1	2	3	4

Uwaga:

_____ dnia ____ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
----------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu

oświadczamy, że firma posiada następujące, w pełni sprawne, jednostki sprzętowe i środki transportu:

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE (TYP, MODEL, ROK PRODUKCJI, PRODUCENT, PARAMETRY)	LICZBA JEDNOSTEK	FORMA WŁADANIA
1.	2.	3.	4.
A.	Sprzęt		
B.	Transport		

Uwaga:

W kolumnie 4 określić formę władania (np. własność, leasing, dzierżawa, itp.).

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu

oświadczamy, że zrealizowaliśmy (zostały zakończone) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o zamówienie publiczne następujące zadania rodzajowo porównywalne z wymaganiami Zamawiającego:

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Miejsce wykonania robót	Zakres robót (ilość szt)	Czas realizacji	
				początek <u>miesiąc</u> rok	koniec <u>miesiąc</u> rok
1	2	3	4	5	6

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zadań

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Połnomocnika)

Tom II

PROJEKT UMOWY

PROJEKT UMOWY NR

Niniejsza umowa sporządzona została w dnia _____.____.200_ r. pomiędzy:
Generalną Dyrekcją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu Rejon w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Wrocławskiej Nr 142 (w dalszej treści umowy zwaną „Zamawiającym”) reprezentowaną przez :

1 inż. Krzysztofa Szamburskiego Kierownika Rejonu
oraz

(w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą”) , reprezentowanym przez:

1 _____
2 _____

Na podstawie rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do **Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, nr 34, nr 35 na odcinkach będących w zarządzie Rejonu GDDKiA w Wałbrzychu**

zwanych w dalszej treści „Robotami”.

Niniejsza Umowa potwierdza co następuje :

1. Następujące dokumenty będą uważane za stanowiące część niniejszej Umowy a mianowicie :
 - a) Oferta Wykonawcy z dnia _____.____.200_ roku wraz z załącznikami,
 - b) Istotne dla stron postanowienia umowy,
 - c) Specyfikacje Techniczne
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i zakończyć Roboty oraz usunąć wady w całkowitej zgodności z postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu zamówienia strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy (formularzem kosztorysu ofertowego Wykonawcy) wartość umowną brutto w wysokości zł
słownie
w tym :
wartość netto zł
podatek VATzł
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 3, rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru częściowego elementów robót podlegających - zgodnie z obmiarem rzeczowym- odbiorowi częściowemu

5. Wykonawca zobowiązuje się niniejszym wobec Zamawiającego do zakończenia przedmiotu umowy w terminie do 31.12.2008r
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony z zastosowaniem postanowień art.144 Ustawy Pzp.
7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane.
8. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania. Za datę podpisania umowy uważa się datę podpisania przez ostatnią ze stron.
9. Niniejsza Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

PODPISY I PIECZĘCIE

W imieniu Zamawiającego :

W imieniu Wykonawcy :

Miejsce pieczęci

Miejsce pieczęci

1.

1.

2.

2.

Projekt umowy akceptuję :

_____ dnia _____ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY DO UMOWY Nr _____ z dnia _____

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do **Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, nr 34, nr 35 na odcinkach będących w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu** w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Przedmiot zamówienia ma być wykonany również zgodnie z Opiskiem technicznym i Szczegółową Specyfikacją Techniczną

§ 2

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę i Zamawiającego
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (DzU. Nr 92, poz. 881) oraz wymaganiom określonym w Opisie Technicznym i SST.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w Opisie Technicznym i w SST.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy- na wezwanie od daty podpisania umowy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy (odbiór ostateczny przedmiotu umowy): 31.12.2008 r

§ 4

1. Przedmiot umowy określony w §1 będzie realizowany w następujący sposób :
 - 1.1. Realizacja umowy będzie się odbywać na podstawie pisemnych wezwań (zleceń), w których zostaną określone asortyment, zakres oraz lokalizacja robót.
 - 1.2. Po otrzymaniu pisemnego wezwania Wykonawca musi przystąpić do :
 - Montażu nowych znaków zaraz po zdemontowaniu starych. Nie dopuszcza się pozostawienia odcinka drogi bez oznakowania. Czas montażu nowych znaków – do 21 dni kalendarzowych
 - Montażu nowych znaków w miejsce tych które uległy zniszczeniu lub zostały skradzione tj znaków o dużym znaczeniu dla bezpieczeństwa ruchu (np. A-7, B-20, B-1, B-2, D-42, D-43 itp.) – natychmiastowo tj. najpóźniej w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia.
 - Brygada patrolową musi stawić się do pracy w ciągu 4 godzin po otrzymaniu wezwania, we wszystkie dni tygodnia łącznie ze świętami , a w przypadku wcześniejszego wprowadzenia dyżuru domowego stawiennictwo natychmiastowe, tj. najpóźniej w ciągu 1 godz.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy (formularzem kosztorysu ofertowego Wykonawcy) wartość umowną brutto w wysokości zł
słownie
w tym :
wartość netto zł
podatek VATzł
2. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
3. Rozliczenie za wykonane roboty następować będzie według rzeczywiście wykonanych jednostek rzeczowych, po cenach zaoferowanych w kosztorysie ofertowym, na podstawie protokołu odbioru robót

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 5, rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru częściowego elementów robót podlegających - zgodnie z obmiarem rzeczowym- odbiorowi częściowemu
2. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 8.
4. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto:
1) Wykonawcy w _____ nr _____
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie będą uznane za niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
2) pominąć jakieś roboty,
3) wykonać roboty nieprzewidziane,
2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 3 oraz zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami § 8.

3. Wykonawca nie wprowadzi żadnych zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego lub jego należycie umocowanego Pełnomocnika.
4. Zamawiający może zlecić roboty uzupełniające do wysokości nie przekraczającej 50% wartości pierwotnego zamówienia na warunkach cenowych niniejszej umowy
Termin realizacji zgodnie z art. 67 ust 1 pkt 6 Ustawy Pzp
5. Wprowadzenie robót uzupełniających wymaga spisania odrębnej umowy.

§ 8

1. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3.
2. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w formularzu 2.1. do oferty Wykonawcy, a dla materiałów, sprzętu i transportu dla których ceny nie zostały określone w tym załączniku, cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
4. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 9

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zapewnienie nadzoru inwestorskiego
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w pkt 1.5. OST,
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w OST i SST,
 - 4) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami OST i SST,
 - 5) realizacja zaleceń
 - 6) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami pkt 8 OST,
 - 7) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,

- 8) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w OST i SST,
- 9) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 10) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 12

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:
 - Mariana Jerzaka (Baza w Wałbrzychu) ;
 - Stefana Śliwowskiego (Baza w Świdnicy) ;
 - Aleksandra Żanego (Baza w Strzegomiu) ;na odcinkach dróg będących w utrzymaniu poszczególnych Baz Materiałowych.

2. Osoby wskazane w ust. 1 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust.1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 13

1. Wykonawca ustanawia :
kierownika robót:
1) p. _____
2. Osoby wskazane w ust. 1 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości 0,4 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 16 na usunięcie wad,
- 3) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień przerwy,
- 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
- 5) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
- 6) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu :

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 19 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 15

1. Wykonawca wykona przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców następujące roboty:
_____,

2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.

3. Nie później niż 3 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót jakiegokolwiek Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w §3 ust. 3.
5. Zakłada się, że nie będzie wymagało uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego:
 - 1) zatrudnienie innych osób, niż wymienione w § 10 umowy,
 - 2) zakup materiałów zgodnych z wymaganiami SST.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 16

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór ostateczny, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w OST i SST.
2. Z czynności odbioru ostatecznego, odbioru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
3. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 18 ust. 4.

§ 17

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - a) jakości wykonanych robót na okres 12 m-cy (nie dotyczy uszkodzeń mechanicznych)
2. Dla wyrobu (obejmującej m.in. pełne związanie folii z tarczą znaku, odpowiednią gęstość współczynnika odbłasku lica) wynosi:
 - a) 7 lat dla znaków z folii typu 1
 - b) 10 lat dla znaku z folii typu 2
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 18

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie wskazanym w §3 ust. 2 lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
 - 4) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
 - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

- odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z OST, SST, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - 7) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 ust. 7 niniejszej umowy,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy

§ 19

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniej umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związane z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej i obowiązujących na czas realizacji robót objętych umową. W/w umowy będą do wglądu na każde żądanie Zamawiającego
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 20

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem §12 ust. 3, niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 22

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia _____ .
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Opis Techniczny i Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,
- 4.

Zamawiający :

Wykonawca :

Projekt istotnych dla stron postanowień umowy akceptuję :

_____ dnia _____ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Tom III
SPECYFIKACJE TECHNICZNE

OPIS TECHNICZNY

Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego przy drogach krajowych nr 5, 34, 35 na odcinkach w zarządzie GDDKiA Rejon w Wałbrzychu

Zakres robót objętych zamówieniem.

Ilości robót zostaną określone szczegółowo w poszczególnych zleceniach doraźnych.

1. Zabezpieczenie i oznakowanie robót, w tym szybko postępujących, zgodnie ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczenia na drogach” (Załącznik do nru 220, poz. 2181 z dnia 23.12.2003 r.).
2. Poprawienie tarcz znaków i tablic drogowych.
Poprawienie tarcz znaków obejmuje: poprawienie zamocowania, obrócenie, prostowanie wygiętych znaków na miejscu lub w warsztacie, usuwanie graffiti specjalnym środkiem do folii odblaskowych, drobne naprawy lica znaku poprzez naklejenie folii, itp. Poprawienie tarcz znaków obejmuje również demontaż i ponowny montaż istniejących znaków np. w celu wymiany słupka na nowy lub wykonania przedłużki słupka.
3. Poprawienie słupków do znaków i tablic drogowych.
Poprawienie słupków obejmuje: poprawienie zamocowania słupka, zabetonowanie, prostowanie słupka w terenie lub w warsztacie itp.
4. Malowanie istniejących słupków do znaków i tablic drogowych.
Malowanie istniejących słupków należy wykonać emalią ftalową na kolor szary. Malowanie słupków z rur czarnych obejmuje oczyszczenie rury ze starej farby i korozji, pomalowanie farbą podkładową przeciwrzdzewną i farbą nawierzchniową. Malowanie słupków z rur ocynkowanych obejmuje oczyszczenie rury ze starej farby, pomalowanie farbą podkładową do powierzchni ocynkowanych i farbą nawierzchniową (dopuszcza się malowanie jednowarstwowe specjalną farbą do powierzchni ocynkowanych, która jest jednocześnie podkładem i farbą nawierzchniową). Rodzaj farby i kolor należy przed użyciem ustalić z przedstawicielem Rejonu.
5. Demontaż starych tarcz znaków i tablic drogowych.
Demontaż starych tarcz znaków obejmuje: odłączenie znaków od słupków, demontaż uchwyty, transport znaków do siedziby GDDKiA Rejon w Wałbrzychu.
6. Demontaż słupków do znaków i tablic drogowych.
Demontaż starych słupków do znaków obejmuje: wykopanie słupków, odłączenie fundamentu betonowego lub tulei, zasypanie dołu po słupku, odtworzenie pobocza lub nawierzchni chodnika, transport słupków do siedziby GDDKiA Rejon w Wałbrzychu.

7. Ustawienie słupków do znaków i tablic drogowych.

Jako słupków do mocowania znaków drogowych należy używać rur stalowych ocynkowanych o średnicy zewnętrznej 60,3 mm, przy czym dla znaków o dużej powierzchni należy stosować dwa lub trzy słupki oraz słupki wsporcze - podporowe.

Słupki podporowe należy połączyć ze słupkami głównymi poprzez zastosowanie odpowiednich, ocynkowanych łączników lub spawanie elektryczne.

Dla znaków (tablic) o dużej powierzchni należy stosować rury o większej średnicy lub kratownice. Rodzaj konstrukcji należy ustalić z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.

Słupki mają być wykonane ze stali ocynkowanej (powłoki cynkowe słupków należy wykonać zgodnie z normą PN-93/E-04500).

Każdy słupek musi mieć plastikową „czapeczkę” zamykającą rurę od góry, co zabezpieczy przed dostawaniem się do środka opadów atmosferycznych.

UWAGA:

Zaleca się przycinanie słupków na odpowiednie długości w terenie, bezpośrednio przed ich osadzeniem w poboczu.

Długość słupków musi być tak dobrana, aby znaki i tablice były zamontowane na odpowiedniej wysokości, zgodnie z zasadami podanymi w „Szczegółowych warunkach technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkach ich umieszczenia na drogach” (Załącznik do nru 220, poz. 2181 z dnia 23.12.2003 r.).

Słupki muszą być wykonane z jednego kawałka rury, nie mogą być spawane z kilku odcinków. Dopuszcza się jedynie wykonanie przedłużeń do istniejących słupków, np. ze względu dołożenie dodatkowego znaku na słupek.

Każdy słupek musi być wkopany na głębokość min. 0,70 m.

Słupki do znaków drogowych pionowych należy ustawiać w poboczu drogi, w szczegółowej lokalizacji zgodnej z wymogami zawartymi w w/w „Szczegółowych warunkach technicznych ...” oraz wskazaniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

Do słupków należy przyspawać „wasy” z kątownika, które zapobiegają obracaniu słupka. Dla zapewnienia trwałego zamocowania słupków należy wykonać fundament betonowy.

Dopuszcza się, aby słupki były osadzone w tulejach mocujących, ale jako główny sposób ustawiania słupków przyjmuje się osadzanie słupków w poboczu metodą tradycyjną, czyli wykonanie fundamentu betonowego. Koszt wykonania fundamentu betonowego należy uwzględnić w cenie ustawiania słupków.

UWAGA:

Przy osadzaniu słupków w tulejach, należy mieć pewność nie uszkodzenia urządzeń podziemnych (telefon, gaz, itd.). W przypadkach wątpliwych należy wykopać dół o odpowiedniej głębokości, a następnie osadzić i odpowiednio umocować w nim tuleję.

Tuleje powinny dawać możliwość trwałego zamocowania słupków, a jednocześnie umożliwiać wymianę słupków bez konieczności wyjmowania tulei.

Tuleje mają być wykonane ze rur stalowych zakonserwowanych dwoma powłokami malarskimi. Tuleja musi mieć dospawane elementy z płaskownika, które zapobiegają obracaniu słupka łącznie z tuleją w gruncie.

8. Montaż znaków powierzonych.

Montaż znaków powierzonych obejmuje pobranie znaków z magazynu GDDKiA Rejon w Wałbrzychu, transport na miejsce ustawienia oraz jego zamontowanie na istniejącym słupku.

W przypadku konieczności wprowadzenia czasowego oznakowania, będzie ono rozliczone jako montaż znaków powierzonych + demontaż znaków. Czasowe ustawie słupków i stojaków do tych znaków nie będzie dodatkowo rozliczane. Wszystkie elementy czasowego oznakowania, tj. słupki, stojaki, znaki i uchwyty pozostają własnością Wykonawcy. Przyjęta cena za oznakowanie tymczasowe obejmuje okres do 1 miesiąca. W przypadku oznakowania tymczasowego na okres dłuższy, będzie ono rozliczone jako wielokrotność ceny za oznakowanie czasowe za okres 1 miesiąca.

9. Montaż nowych znaków i tablic drogowych do słupków.

Znaki drogowe mają być umieszczone zgodnie ze wskazaniami Inspektora Nadzoru oraz z zasadami podanymi w w/w „Szczegółowych warunkach technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkach ich umieszczenia na drogach” (Załącznik do nru 220, poz. 2181 z dnia 23.12.2003 r.). Nowe znaki należy montować zaraz po zdemontowaniu starych. Nie dopuszcza się pozostawienia odcinka drogi bez oznakowania. Czas montażu nowych znaków – do 14 dni kalendarzowych, a dla zniszczonych lub skradzionych znaków o dużym znaczeniu dla bezpieczeństwa ruchu (np. A-7, B-20, B-1, B-2, C-9, D-42, D-43, itp.)

– natychmiastowo, tj. najpóźniej w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia. W takich przypadkach zlecenie ustawienia znaków może być wydane telefonicznie lub ustnie.

Wymagania dla znaków przewidzianych do ustawienia przy drogach krajowych:

- grupa wielkości znaków - średnia;
- rodzaj podkładów znaków - z blachy ocynkowanej o grubości 1,5 mm, krawędź podwójnie gięta;
- powierzchnia czołowa znaków - z folii odblaskowych typu 1 (7-letniej), a dla znaków A-7, B-2, B-20, D-6 z folii odblaskowych typu 2 (10-letniej);
- powierzchnia tylna znaku - malowana proszkowo na kolor szary;
- znaki muszą mieć dwa aluminiowe profile usztywniające – montażowe, do których mocuje się uchwyty uniwersalne (także tabliczki typu T);
- drogowaskazy wielonapisowe mogą być składane z dwóch segmentów.

Tablice przeddrogowskazowe (E-1), drogowaskazy tablicowe (E-2a), tablice szlaku drogowego (E-14), znaki typu E-17a, E-18a, D-42, D-43, drogowaskazy w kształcie strzały tj. znaki typu E-3, E-4, ... E-12 do ustawienia w ciągu drogi krajowej lub na skrzyżowaniach będą wykonane jako znaki z podwójnie giętą krawędzią.

Znaki należy wykonać wg kolorystyki, symboliki i wymiarów podanych w „Szczegółowych warunkach technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkach ich umieszczenia na drogach” (Załącznik do nru 220, poz. 2181 z dnia 23.12.2003 r.).

Znaki i tablice drogowe mają być umieszczone zgodnie z zasadami podanymi w ww. „Szczegółowych warunkach technicznych ...”.

- Tablice typu D-42, D-43 będą rozliczane jak znaki typu E.
10. Ustawienie słupków prowadzących typu U-1a.

Ustawienie słupków prowadzących typu U-1a obejmuje ich zakup i transport do siedziby Wykonawcy, a później na miejsce ustawienia i ich zamontowanie na poboczu drogi. Pozycja ta obejmuje także, pełne odczekowanie słupków U-1a przez malowanie cyfr km (U-7) i hm (U-8) oraz naklejenie na słupkach w pełnym kilometrze znaków z numerem drogi (U-1f).

Ustawienie słupków prowadzących U-1b będzie rozliczane jak ustawienie słupków U-1a. Opis pozycji jest taki sam, jak dla słupków prowadzących U-1a z tą różnicą, że na słupkach w pełnym kilometrze należy umieścić znaki z numerem drogi (U-1f) oraz cyfry km (U-7).

11. Ustawienie powierzonych słupków prowadzących typu U-1a.

Ustawienie powierzonych słupków prowadzących typu U-1a obejmuje ich pobranie z magazynu GDDKiA Rejon w Wałbrzychu, transport na miejsce ustawienia i ich zamontowanie na poboczu drogi. Pozycja ta obejmuje także, ustawienie słupków odnalezionych w pasie drogowym oraz terenie przyległym, po ich uprzednim umyciu.

Ustawienie powierzonych słupków prowadzących U-1b będzie rozliczane jak ustawienie powierzonych słupków U-1a. Opis pozycji dla powierzonych słupków U-1b jest taki sam, jak dla powierzonych słupków prowadzących U-1a z tą różnicą, że na słupkach w pełnym kilometrze należy umieścić znaki z numerem drogi (U-1f) oraz cyfry km (U-7).

12. Trwałe cechowanie słupków prowadzących typu U-1a.

Trwałe cechowanie słupków prowadzących typu U-1a obejmuje naniesienie przez malowanie w terenie lub w warsztacie, cyfr km (U-7) i hm (U-8) oraz naklejenie na słupkach w pełnym kilometrze znaków z numerem drogi (U-1f).

Trwałe cechowanie słupków prowadzących U-1b będzie rozliczane jak trwałe cechowanie słupków U-1a. Opis pozycji dla trwałego cechowania słupków U-1b jest taki sam, jak dla trwałego cechowania słupków prowadzących U-1a z tą różnicą, że na słupkach w pełnym kilometrze należy umieścić znaki z numerem drogi (U-1f) oraz cyfry km (U-7).

13. Montaż odblaskowych elementów prowadzących typu U-1c na barierach ochronnych.

Montaż odblaskowych elementów prowadzących typu U-1c na barierach ochronnych obejmuje demontaż starego, uszkodzonego elementu odblaskowego i montaż nowego. Elementy odblaskowe musi zakupić Wykonawca na swój koszt.

14. Praca brygady patrolowej.

W skład brygady patrolowej wchodzi dwóch pracowników plus oznakowany samochód dostawczy, zestaw niezbędnych znaków, agregat prądotwórczo-spawalniczy, elektronarzędzia, itp. Pracownicy muszą być ubrani w odzież ochronną – ostrzegawczą zgodnie z zasadami przepisów BHP m. in. ubranie lub kamizelki ostrzegawcze koloru pomarańczowego z elementami odblaskowymi. Oznakowany samochód dostawczy ma

być oznakowany jako pojazd wykonujący szybko postępujące roboty na drodze (zgodnie z w/w „Szczegółowymi warunkami technicznymi ...”), wyposażony w ostrzegawcze sygnały świetlne błyskowe barwy żółtej, widoczne ze wszystkich stron pojazdu, tył pojazdu musi być oznakowany znakiem A-14 „roboty na drodze” oraz C-10 „nakaz jazdy z lewej strony znaku. Brygada patrolowa może być wzywana do pracy o każdej porze dnia (doby), we wszystkie dni tygodnia, łącznie ze świętami. Brygada może być wezwana do pracy w przypadkach wymagających demontażu, naprawy lub ustawienia nowych znaków, np. w czasie klęsk żywiołowych, wypadków drogowych, wichur, osuwisk, śnieżyc, zabezpieczenia zapadniętych studni, podmytych odcinków dróg, zniszczonego lub skradzionego oznakowania robót itp., czyli we wszystkich przypadkach, w których dla zapewnienia bezpieczeństwa ruchu kołowego i pieszego konieczne jest ustawienie oznakowania. Brygada patrolowa może być wezwana także do kontrolnego objazdu stanu dróg.

Brygada patrolowa może być również wezwana do pracy w celu mycia znaków i urządzeń bezpieczeństwa ruchu. W takim przypadku, oprócz ww. sprzętu brygada powinna być wyposażona w ciśnieniową myjkę do znaków.

Brygada patrolowa musi stawić się do pracy w ciągu 4 godzin od zgłoszenia, we wszystkie dni tygodnia, łącznie ze świętami, a w przypadku wcześniejszego wprowadzenia dyżuru domowego stawiennictwo natychmiastowe, tj. najpóźniej w ciągu 1 godz.

15. Dyżur domowy brygady patrolowej.

W skład brygady patrolowej wchodzi dwóch pracowników plus oznakowany samochód dostawczy, zestaw niezbędnych znaków, agregat prądotwórczo-spawalniczy, elektronarzędzia, itp. zgodnie z pkt. 14. Brygada patrolowa może być skierowana na dyżur domowy i wzywana do pracy o każdej porze dnia (doby), we wszystkie dni tygodnia, łącznie ze świętami. Brygada skierowana na dyżur domowy musi być przygotowana do wezwania do pracy i natychmiastowego podjęcia pracy.

16. Inne roboty przy bieżącym utrzymaniu oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu.

Inne roboty przy bieżącym utrzymaniu oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu należy wykonać na podstawie poszczególnych zleceń doraźnych. Rozliczenie tych robót nastąpi kosztorysem powykonawczym, w oparciu o przyjęte stawki i narzuty.

17. Z wykonywanych robót Wykonawca musi sporządzać szczegółowe raportyienne według zamieszczonego poniżej wzoru. Na podstawie szczegółowych raportów dziennych Wykonawca musi sporządzić zestawienie ilości i wartości robót wg kosztorysu ofertowego. Podstawą do przystąpienia do odbioru robót będzie zgłoszenie na piśmie wykonania robót wraz z szczegółowymi raportami dziennymi i zestawieniem ilości i wartości robót za dany okres.

Odbiory robót następować będą w terminach:

- 3 dni dla robót zanikających;
- 7 dni dla odbiorów częściowych i odbioru ostatecznego.

Wzór szczegółowego raportu dziennego:

Szczegółowy raport dzienny
(bieżące utrzymanie oznakowania pionowego)

str ...

Baza Materiałowa w, droga krajowa nr, data

Lp.	Szczegółowa lokalizacja		Opis robót	Ilość
	km	miejsowość, nr budynku, inne punkty charakterystyczne		

SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE

- znaki drogowe pionowe -

1. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Do każdej partii znaków musi być dołączona deklaracja zgodności z dokumentami odniesienia, jakimi są normy, certyfikaty, świadectwa kwalifikacji lub aprobaty techniczne - wystawiona przez producenta znaków.

2. MATERIAŁY.

2.1. WYMAGANIA OGÓLNE.

Każdy materiał do wykonania pionowego znaku drogowego powinien posiadać potwierdzenie zgodności z odpowiednimi normami.

Nazwy znaków przyjęto zgodnie ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczenia na drogach” (Załącznik do nru 220, poz. 2181 z dnia 23.12.2003 r.).

2.2. TARCZE ZNAKÓW TYPU A, B, C, D, G i TABLICZEK T.

Tarcze znaków mają być wykonane **z blachy ocynkowanej z podwójnie giętą krawędzią** - o grubości blachy 1.5 mm.

Tarcza znaku musi być równa i gładka - bez odkształceń płaszczyzny znaku, w tym pofałdowań, wgłęć, lokalnych wgnieceń lub nierówności, itp.

Tylna strona tarczy znaku (wraz z krawędziami) ma być zabezpieczona poprzez malowanie proszkowe (kolor szary). Znaki (także tabliczki typu T) muszą mieć dwa aluminiowe profile usztywniająco-montażowe, do których mocuje się uchwyty uniwersalne.

Krawędzie tarczy muszą być równe i nieostre.

Krawędzie tarczy mają być usztywnione poprzez odpowiednie zagięcia (podwójnie gięte).

2.3. LICA ZNAKÓW TYPU A, B, C, D, G i TABLICZEK T.

Lica znaków mają być wykonane **z folii odblaskowej typu 1 (7-letniej)**, a dla znaków typu A-7, B-2, B-20, D-6 **z folii odblaskowej typu 2 (10-letniej)**

Wymagana jest użycie folii odblaskowej typu 1 i 2, posiadających świadectwo dopuszczenia do stosowania w drogownictwie (aprobatę techniczną), wydane przez IBDiM.

Folie użyte do wykonania lica znaku powinny wykazać pełne związanie z tarczą znaku przez cały okres deklarowanej przez oferenta trwałości znaku.

Powierzchnia lica powinna być równa i gładka, nie mogą na niej występować lokalne nierówności i pofałdowania.

Połączenie folii z tarczą znaku nie może wykazywać żadnych odklejeń i rozwarstwień między licem i tarczą znaku.

Tło znaku musi być wykonane z jednego kawałka folii.

Treść znaku powinna być nanoszona metodą sitodruku (dotyczy typowych znaków).

Zamocowanie znaków do konstrukcji wsporczych powinno być wykonane w taki sposób, aby nie uszkadzać lica znaku.

2.4. TARCZE ZNAKÓW TYPU E, F, U.

Do wykonania tablic typu E, F, U jednostronnych należy użyć **blachy ocynkowanej** o grubości 1.5 mm, przy dużych powierzchniach drogowych znaków typu E składanej z dwóch segmentów.

Tarcze lub poszczególne segmenty powinny posiadać **krawędzie podwójnie gięte**, będące jednocześnie elementem konstrukcyjno-montażowym.

Drogowskazy w kształcie strzały tj. znaki typu E-3, E-4, ... E-12, drogowskazy tablicowe typu E-2a na wlotach dróg powiatowych oraz inne znaki typu E zależnie od potrzeb będą wykonane jako znaki z podwójnie giętą krawędzią, do której będą mocowane uchwyty uniwersalne. Natomiast tablice przeddrogowskazowe (E-1), drogowskazy tablicowe (E-2a), tablice szlaku drogowego (E-14) oraz inne duże znaki typu E do ustawienia w ciągu drogi krajowej lub na dużych skrzyżowaniach będą wykonane jako znaki z podwójnie giętą krawędzią oraz będą miały duże aluminiowe profile usztywniająco-montażowe, do których będą mocowane uchwyty uniwersalne.

Przy każdym zleceniu będzie określony żądany sposób wykonania poszczególnych znaków typu E w zależności od potrzeb i decyzji inspektora nadzoru.

Tablice dwustronne powinny być wykonane jako dwie oddzielne tablice jednostronne symetrycznie zamocowane na wspólnych słupkach.

Inne wymagania dotyczące tarcz znaków typu E, F, U jak w punkcie 2.2.

2.5. LICA ZNAKÓW TYPU E, F, U.

Wymagania w zakresie stosowania folii jak w punkcie 2.3. z tym, że w przypadku konieczności łączenia (np. przy dużych powierzchniach tablic typu E) należy folię odblaskową I-generacji łączyć na zakładkę.

2.6. MATERIAŁY DO MONTAŻU ZNAKÓW I TABLIC.

Do montażu tarcz i tablic znaków muszą być użyte łączniki umożliwiające połączenie znaków między sobą i z konstrukcjami wsporczymi:

- śruby, nakrętki;
- uchwyty montażowe z regulacją 50-70 mm;
- taśmy ze stali nierdzewnej o szerokości 12,7 mm, naciągane specjalnym przyrządem i trwale zapinane odpowiednimi dla taśmy zapinkami. Taśmy ze stali nierdzewnej należy używać do montażu znaków na słupach i latarniach ulicznych;
- i inne w zależności od potrzeb.

Wszystkie łączniki metalowe, śruby i nakrętki mają być ocynkowane, a ponadto bez pęknięć, naderwań, rozwarstwień, itp. Powłoki cynkowe należy wykonać zgodnie z normą PN-93/E-04500

3. OZNACZENIE WYROBÓW

Każdy znak drogowy ma posiadać tabliczkę znamionową, na której będą podane następujące informacje:

- a) nazwa, marka fabryczna lub inne oznaczenia umożliwiające identyfikację wytwórcy lub dostawcy,
- b) data produkcji znaku,
- c) oznaczenie dotyczące parametrów odbłaskowych lica znaku,

Napisy na tabliczce muszą być wykonane w sposób trwały, wyraźny i czytelny w normalnych warunkach przez cały okres użytkowania znaku.

4. TRANSPORT.

Wszystkie dostarczone wyroby winny być opakowane w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem w czasie transportu od producenta do magazynu wykonawcy i dalej na miejsce wbudowania lub bezpośrednio od producenta na miejsce wbudowania.

Opakowanie winno umożliwiać identyfikację znaków bez konieczności ich rozpakowywania.

5. GWARANCJA .

Wymagany okres gwarancji na trwałości wyrobów, obejmujący m.in.:

- pełne związanie folii z tarczą znaku;
- odpowiednią gęstość współczynnika odbłasku lica;

wynosi:

- 7 lat dla znaków z folii typu 1;
- 10 lat dla znaków z folii typu 2.

Ustala się okres gwarancji jakości wykonanych robót na 12 miesięcy.

6. CENA JEDNOSTKOWA.

Cena jednostkowa zamontowania znaku ma być ostateczną ceną netto, obejmującą:

- cenę znaku;
- cenę transportu znaku od producenta do magazynu wykonawcy i dalej do miejsca wbudowania;
- cenę montażu znaku na słupku.