

**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Gdańsku
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5**

Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd-ZP/22/Z-1/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości zamówienia przekraczającej równowartość 130 000 euro
na dostawy pn.**

„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”

z podziałem na 2 części zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

ZATWIERDZIŁ:

ZASTĘPCA DYREKTORA
ODDZIAŁU

Chejman
mgr inż. Waldemar Chejmanowski

dnia 5.06.2013 r.

GDAŃSK, CZERWIEC 2013 R.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)	3
1. ZAMAWIAJĄCY	3
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA	3
3. TRYB POSTĘPOWANIA	3
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	3
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	4
8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	9
10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	10
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	11
12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	12
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	13
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	13
16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	14
18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ	15
ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZ CENOWY	17
ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	22
ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	28
ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY	35

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

1.1. Zamawiającym jest:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku

Adres: **ul. Subisława 5; 80-354 GDAŃSK;**

Adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl

Godziny urzędowania od 7:30 do 15:30;

NIP 584-24-56-536; REGON 017511575-00043.

- 1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres podany w pkt 1.1.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest **znakiem: GDDKiA-O/Gd-ZP/22/Z-1/2013**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130 000 euro, ale nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 10 000 000 euro.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do sfinansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **dostaw** oznaczonych nazwą

**„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA
DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wraz z transportem i rozładunkiem na miejscu chlorku sodu z antyzbrylaczem i/lub chlorku wapnia do zimowego utrzymania dróg krajowych, w okresie kolejnych 2 sezonów zimowych (2013/2014 i 2014/2015) do magazynów Obwodów Drogowych GDDKiA Oddział w Gdańsku w łącznej ilości:

a) chlorek sodu – ok. **60 000 Mg**;

b) chlorek wapnia – ok. **428 Mg**

przy czym **w jednym sezonie zimowym** (sezon zimowy trwa od października do kwietnia roku następnego) należy dostarczyć:

a) chlorek sodu – ok. **30 000 Mg**;

b) chlorek wapnia – ok. **214 Mg**.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* (dalej zwana „IDW”) „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.

Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące Części:

a) CZĘŚĆ nr 1 „DOSTAWA **CHLORKU SODU** DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”,

b) CZĘŚĆ nr 2 „DOSTAWA **CHLORKU WAPNIA** DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”,

- 5.2. **CPV** (Wspólny Słownik Zamówień) główny przedmiot **34.92.71.00-2 – Sól drogowa, 24.95.13.10-1 – Środki usuwające oblodzenia**.
- 5.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
- 5.4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp do wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego w zakresie zwiększenia ilości dostarczanego chlorku sodu lub chlorku wapnia.
- 5.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.6. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Rozdziałach 4÷5 niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, zwanej w dalszej treści „SIWZ”.
- 5.7. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu „OFERTA”) zakresu dostaw, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom - bez podawania nazw (firm) i adresów Podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1 Zamawiający wymaga, aby zamówienie dla obu części zostało zrealizowane w terminie od dnia **01.08.2013 r.** lub od daty podpisania umowy (jeżeli data ta będzie późniejsza niż 01.08.2013 r.) **do dnia 30.04.2015 r.**
- 6.2 Materiał przewidziany do zastosowania w trakcie sezonu zimowego musi zostać zgromadzony w magazynach GDDKiA najpóźniej do **15 października** poprzedzającego dany sezon zimowy objęty umową.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt **7.2** IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca musi również wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp w stosunku do tych podmiotów.
- 7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
Dla części nr 1:

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem **w wykonaniu** (zakończeniu) lub **wykonaniu** w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- **łącznie dostaw** w ilości **co najmniej 50 000 Mg** chlorku sodu do zimowego utrzymania dróg (wraz z transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego)

Dla części nr 2:

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem **w wykonaniu** (zakończeniu) lub **wykonaniu** w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- **łącznie dostaw** w ilości **co najmniej 200 Mg** chlorku wapnia do zimowego utrzymania dróg (wraz z transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego)

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (dla obydwu części):

a) Potencjał techniczny

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącego potencjału technicznego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

b) Potencjał kadrowy

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącego potencjału kadrowego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącego potencjału technicznego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt **7.2** IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

7.5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt **8** IDW, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. W celu oceny spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt **7.2** IDW oraz w celu weryfikacji rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia Wykonawcy **należy** - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - **złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

8.1.2. **Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw** w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane – w celu oceny spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt **7.2.2)** IDW.

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie główne dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

8.1.2.a) **Dowodami**, o których mowa w pkt 8.1.2 IDW są:

- 1) **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal **wykonywanych** dostaw okresowych lub ciągłych **poświadczenie** powinno być wydane nie wcześniej niż na **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **oświadczenie Wykonawcy**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1.2.a)1).

8.1.2.b) W miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 8.1.2.a)1) IDW Wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie dostaw określonych w § 1 ust. 1 pkt 3 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)*.

8.1.2.c) W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 8.1.2 IDW, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 8.1.2.a) IDW.

8.1.2.d) W przypadku konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt. 8.1.2 oraz w pkt. 8.1.2.a) IDW, budzą wątpliwość Zamawiającego lub gdy z poświadczenia alb innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

8.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.2.a) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda** dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, **należy** - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - **złożyć następujące dokumenty:**

8.3.1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8.3.1.a) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których

Wykonawca polega wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

- 8.3.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3.3. **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3.4. **Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3.5. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 ÷ 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3.6. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3.7. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3.7.a) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5÷8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5÷8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 8.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp - **złożyć następujące dokumenty:****
- 8.4.1. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5), albo **informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.3.
- 8.5. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**
- 8.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.3.2 ÷ 8.3.4 i 8.3.6 IDW - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) w pkt 8.3.5 i 8.3.7 IDW - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 ÷ 8, 10 i 11 ustawy Pzp.
- 8.5.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5.1 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
- 8.5.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.5.1.1) lit. a) i c) oraz pkt 8.5.1.2) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.5.2 IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.5.1.1) lit. b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.5.2 IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.6. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 8.6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1 IDW, które musi zostać złożone w formie **oryginału**, a także zobowiązania, o którym mowa w pkt **8.2**, które wymaga zachowania formy **pisemnej**), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.3, 8.2, 8.2.a), 8.2.b) IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.6.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.7. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1 IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.3 IDW składa dowolny Wykonawca/ dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;

- c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1 IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2 ÷ 8.3.7 albo odpowiadające im określone w pkt 8.5.1 i 8.5.2 IDW powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- d) lista lub informacja, o której mowa w 8.4.1 IDW powinna być złożona przez każdego Wykonawcę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną część przedmiotu zamówienia.
- 9.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt 5.1 niniejszej IDW.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta **musi** być zabezpieczona **wadium**.
- 9.5. **Ofertę** stanowi prawidłowo wypełniony **Formularz „OFERTA”** oraz niżej wymienione **dokumenty**:
 - 9.5.1. Wypełniony/e FORMULARZ/E CENOWY/E – FORMULARZ 2.1.a) i/lub 2.1.b) zamieszczone w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ dla tych Części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę częściową.
- 9.6. **Wraz z OFERTĄ** powinny być złożone:
 - 9.6.1. **Oświadczenia i dokumenty** wymagane postanowieniami pkt 8 IDW.
 - 9.6.2. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 9.6.3. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 9.6.4. **Oryginał gwarancji lub poręczenia**, jeśli **wadium** wnoszone jest w formie **innej niż pieniądź**.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc, powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12 i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.

9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

9.14. **Opakowanie i oznakowanie ofert:**

Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 (jednym) egzemplarzu.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk,**

oraz opisane:

**„Oferta – „DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA
DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”**

Część Nr

Nie otwierać przed dniem 15.07.2013 r. godz. 11⁰⁵.”

9.15. Wymagania określone w pkt 9.11 ÷ 9.14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia te powinny być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę - oddzielnie na każdą Część zamówienia - w oparciu o FORMULARZE CENOWE, sporządzone odrębnie dla każdej Części zamówienia na formularzach, których wzór stanowią Formularz 2.1.a) i Formularz 2.1.b) zamieszczone w Rozdziale 2 SIWZ.

10.2. Wykonawca wypełnia tylko FORMULARZE CENOWE dla tych CZĘŚCI, na które składa ofertę częściową.

10.3. FORMULARZE CENOWE, o których mowa w pkt 10.1 należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tych formularzach, wyliczając poszczególne wartości netto metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca winien określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w tych formularzach.

10.4. Do tak wyliczonej ceny ofertowej netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto.

10.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzu Cenowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Formularza Cenowego.

10.6. Wszystkie błędy ujawnione w FORMULARZACH CENOWYCH, OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA lub innych częściach SIWZ, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

10.7. Tam, gdzie w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA lub innych Rozdziałach niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy

Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami *OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

- 10.8. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, np.:

- a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
- b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
- c) Koszty ubezpieczenia.
- d) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
- e) Koszty usuwania wad i usterek stwierdzonych w zrealizowanym zamówieniu.

Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach w Formularzu Cenowym, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu Cenowym.

- 10.9. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest obowiązany do wniesienia **wadium**

1) dla CZĘŚCI Nr 1 w wysokości **300 000 zł** (słownie złotych: trzysta tysięcy).

2) dla CZĘŚCI Nr 2 w wysokości **8 000 zł** (słownie złotych: osiem tysięcy).

Jeżeli Wykonawca składa oferty częściowe na więcej niż jedną Część, to wysokość wniesionego przez niego wadium powinna być równa sumie wysokości wadium tych Części, na które Wykonawca składa ofertę częściową.

- 11.2. Wadium **musi** być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku: nr 86 1130 1121 0006 5577 7390 0001,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

- 11.3. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Wykonawcy - wnosząc wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2 niniejszej IDW oraz nazwę zamówienia.

- 11.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń Beneficjentem jest:

Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Oddziału GDDKiA w Gdańsku, ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk.

- 11.5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 11.2.1) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

- 11.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 ÷ 4 ustawy Pzp.
- 11.7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający **zatrzyma wadium** wraz z odsetkami w przypadku gdy:
1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, **nie złożył dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, **lub pełnomocnictw**, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego na adres:
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk,
w pokoju nr 10,
w terminie do dnia 15.07.2013 r. do godziny 11⁰⁰.**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie wskazanej w punkcie poprzednim, **w pokoju nr 11** (sala konferencyjna), w dniu **15.07.2013 r.**, o godzinie **11⁰⁵**.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie składania ofert oraz zwróci ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w poprzednim zdaniu, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich **wniosek**.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty - oddzielnie dla każdej Części zamówienia - Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.
- 14.2. **Kryterium „Cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Liczba punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.2.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.6.1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, **na wezwanie Zamawiającego przedłożyć**:
- a) **Umowę** regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami – w przypadku gdy zostanie uznana za najkorzystniejszą oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) **Kopię opłaconej polisy** (lub innego dokumentu) **ubezpieczenia** (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na wartość nie mniejszą niż 25%** ceny całkowitej podanej w ofercie dla danej części zamówienia. W przypadku, gdy z Wykonawcą zostanie podpisana umowa na Część nr 1 i 2 zamówienia, polisa powinna

potwierdzać, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na wartość nie mniejszą niż 25%** łącznej ceny całkowitej podanej w ofercie dla obu części zamówienia.

- c) **Wykaz Podwykonawców**, którzy zatrudnieni będą do realizacji niniejszego zamówienia, tj. nazwa (firma) i adres Podwykonawcy oraz zakres wykonywanych przez niego/nich elementów usług – zgodny z pkt 7 Formularza OFERTA złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza wskazanie nazwy (firmy) i adresu Podwykonawcy wraz z zakresem elementów dostaw przez niego wykonywanych, najpóźniej w terminie **7 dni** przed podjęciem obowiązków Podwykonawcy.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** zaoferowanej ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):
- a) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku nr 86 1130 1121 0006 5577 7390 0001,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- Wykonawcy, wnosząc zabezpieczenie należytego wykonania umowy, powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w punkcie **2** IDW i nazwę zamówienia.
- 16.2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczeń Beneficjentem jest:
- Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Oddziału GDDKiA w Gdańsku, ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk.**
- 16.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Rozdziale **5** SIWZ *ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY*.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania

Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.5. Terminy wniesienia odwołania:

- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie **10 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie **15 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1 i 17.5.2 IDW wnosi się w terminie **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą **pisemnie** (na adres wskazany w pkt 1.1 IDW), **faksem** (na numer faksu podany w pkt 1.1 IDW) **lub drogą elektroniczną** (e-mail: sekretariat_gdansk@gddkia.gov.pl lub zamowienia.gdansk@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w formie innej niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów
- 18.3. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.4. Wykonawca może zwrócić się do Prowadzącego postępowanie o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres podany w pkt 1.1 IDW pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat_gdansk@gddkia.gov.pl).
- 18.5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 18.5.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.5.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.10. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
- 18.12. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
 - a) w sprawach technicznych i merytorycznych – mgr inż. Michał Tyburski – Starszy Inspektor w Wydziale Dróg;
 - b) w sprawach procedury przetargowej – mgr Jakub Witkowski – Inspektor w Wydziale Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZ CENOWY

FORMULARZ OFERTA;

FORMULARZ 2.1. FORMULARZ CENOWY;

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
ul. Subisława 5
80-354 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym na dostawy:

**„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA
DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”**

**CZĘŚĆ nr 1 „DOSTAWA CHLORKU SODU DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG
KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”, ***

**CZĘŚĆ nr 2 „DOSTAWA CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG
KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”, ***

My niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* (SIWZ).

2. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonym/i/ą Formularzem/ami Cenowym/i **w Części:**

2.1. CZĘŚĆ Nr 1 za cenę ofertową: *

CENA NETTO:..... zł *

PODATEK VAT%: zł *

CENA BRUTTO: zł *

CENA BRUTTO słownie złotych: *

2.2. CZĘŚĆ Nr 2 za cenę ofertową: *)

CENA NETTO:..... zł *

PODATEK VAT%: zł *

CENA BRUTTO: zł *

CENA BRUTTO słownie złotych: *

3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie od dnia **01.08.2013 r.** lub od daty podpisania umowy (jeżeli data ta będzie późniejsza niż 01.08.2013 r.) do **dnia 30.04.2015 r.**
4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone w SIWZ.
5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **JESTEŚMY** związani Ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami, tj. bez udziału Podwykonawców. * / przy udziale Podwykonawców w następującym **zakresie***:

.....
(zakres powierzonych dostaw)

.....
(zakres powierzonych dostaw)

8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z *ISTOTNYMI DLA STRON POSTANOWIENIAMI UMOWY*, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
10. **OŚWIADCZAMY, że** sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

.....
.....
imię i nazwisko
tel. fax e-mail:

12. **OFERTĘ** składamy na stronach.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do Oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

-
-
-
-

14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** na stronach (wymagane postanowieniami pkt 8 IDW):

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
-
-
-

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 2.1. a)

FORMULARZ CENOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „**DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKIA O/GDAŃSK CZĘŚĆ 1**” oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie elementów dostawy	Wielkość dostawy w Mg w ciągu jednego sezonu zimowego	Cena jednostkowa 1 Mg chlorku sodu loco magazyn	Ogółem cena dostawy loco magazyn w ciągu jednego sezonu zimowego (kol. 3 x kol. 4)	Ogółem cena dostawy loco magazyn w ciągu dwóch sezonów zimowych (kol. 5 x 2)
			netto zł	netto zł	netto zł
1	2	3	4	5	6
1.	Dostawa chlorku sodu do zimowego utrzymania dróg krajowych	30 000			
CENA OFERTOWA NETTO					
PODATEK VAT %					
CENA OFERTOWA BRUTTO					

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

.....
.....

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 2.1. b)

FORMULARZ CENOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „**DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKIA O/GDAŃSK CZĘŚĆ 2**” oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie elementów dostawy	Wielkość dostawy w Mg w ciągu jednego sezonu zimowego	Cena jednostkowa 1 Mg chlorku wapnia loco magazyn	Ogółem cena dostawy loco magazyn w ciągu jednego sezonu zimowego (kol. 3 x kol. 4)	Ogółem cena dostawy loco magazyn w ciągu dwóch sezonów zimowych (kol. 5 x 2)
			netto zł	netto zł	netto zł
1	2	3	4	5	6
1.	Dostawa chlorku wapnia do zimowego utrzymania dróg krajowych	214			
CENA OFERTOWA NETTO					
PODATEK VAT %					
CENA OFERTOWA BRUTTO					

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

.....
.....

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

FORMULARZ **3.1.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.1.2.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.1.2.a)** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

FORMULARZ **3.1.3.** INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.2.** Wykaz wykonanych głównych dostaw.

FORMULARZ 3.1.1.

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA
DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”**

CZĘŚĆ nr ...

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia roku.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

**¹ UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.*

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

FORMULARZ 3.1.2.

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1
ustawy Pzp

(nazwa Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego:

**„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA
DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”**

CZĘŚĆ nr ...

w imieniu Wykonawcy:

.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia roku.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

**² UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach,
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia.*

² Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

FORMULARZ 3.1.2.a)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia

(Nazwa „podmiotu trzeciego”)

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA
DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”**

CZĘŚĆ nr ...

oświadczam, że w odniesieniu do

.....
(nazwa podmiotu)

brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia roku.

.....
(podpis Przedstawiciela/Pelnomocnika
„podmiotu trzeciego”)

^{*3} UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

³ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez osobę wypełniającą oświadczenie

FORMULARZ 3.1.3.

INFORMACJA

**o przynależności do grupy kapitałowej
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp**

(nazwa Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA
DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”**

CZEŚĆ nr ...

w imieniu Wykonawcy:

Zgodnie z art. 26 ust. 2d. ustawy Pzp, oświadczam, że reprezentowany przez nas podmiot:

- 1. nie należy** do grupy kapitałowej*⁴;
- 2. należy** do grupy kapitałowej, w związku z powyższym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.*⁴

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

....., dnia roku.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

**⁴UWAGA: niniejszą „Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

⁴ – Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

⁴ – niepotrzebne skreślić

FORMULARZ 3.2.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK”** przedkładamy wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do oceny spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oraz w odniesieniu do naszej rzetelności, kwalifikacji efektywności i doświadczenia:

L.p.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnienie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego / Zlecającego / Odbiorcy	Zakres dostaw chlorku sodu/ chlorku wapnia wykonanych/wyko- nywanych przez Wykonawcę (Mg)	Czas realizacji dostaw	
				początek (m-c, rok)	koniec (m-c, rok)
1	2	3	4	5	6

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy wartość zamówienia określona została w walucie innej, niż wskazana przez Zamawiającego, Wykonawca przeliczy ją wg średniego kursu NBP na dzień zrealizowania podając w kolumnie 6 ten dzień i kurs.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załączamy dowody potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli dostaw.

....., dnia roku.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI NR 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw pn.

„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK – CZĘŚĆ nr 1”

2. Zamówienie obejmuje:

2.1. Dostawę w łącznej ilości ok. 60 000 Mg, tj. w każdym sezonie zimowym: 2013/2014, 2014/2015 – w ilości ok. 30 000 Mg niezbylającej się soli (NaCl – chlorek sodu) do zimowego utrzymania dróg krajowych, do wyznaczonych magazynów soli w siedzibach jednostek terenowych podlegających Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddziału Gdańsku.

2.2. Wykaz lokalizacji Obwodów Drogowych podległych GDDKiA Oddział w Gdańsku, do których należy dostarczyć zamawianą sól:

- 1) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Człuchowie
Obwód Drogowy w Człuchowie – magazyn
77-300 Człuchów, ul. Kasztanowa 2, tel. 59 834-51-60
- 2) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Człuchowie
Obwód Drogowy w Bytoni
83-210 Zblewo, ul. Główna 1a, tel. 58 588-44-26
- 3) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Gdańsku
Obwód Drogowy w Kiezmarni
Kiezmarn tel. 0-58 692-62-44
- 4) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Gdańsku
Obwód Drogowy w Matarni
80-298 Gdańsk, ul. Budowlanych 70, tel. 0-58 349-45-69
- 5) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Gdańsku
Obwód Drogowy w Wejherowie
84-200 Wejherowo, ul. Przemysłowa 41, tel. 0-58 672-31-13
- 6) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Kościerzynie
Obwód Drogowy w Kościerzynie
83-400 Kościerzyna, ul. Drogowców 2, tel. 0-58 686-40-71
- 7) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Kościerzynie
Obwód Drogowy w Miastku
77-200 Miastko, ul. Kujawska 7, tel. 0-59 857-20-93
- 8) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Słupsku
Obwód Drogowy w Lęborku
84-300 Lębork, ul. Słupska 18 tel. 0-59 862-26-08
- 9) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Słupsku
Obwód Drogowy w Kobylnicy
76-251 Kobylnica, ul. Nad Słupią 8A tel. 0-59 842-92-32
- 10) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Tczewie
Obwód Drogowy w Tczewie
83-110 Tczew, ul. Armii Krajowej 84, tel. 0-58 777-04-50,51
- 11) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Tczewie
Obwód Drogowy w Gniewie
83-140 Gniew Nicponia, tel. 0-58 535-28-85
- 12) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Tczewie
Obwód Drogowy w Malborku
82-200 Malbork, ul. Tczewska 20, tel. 0-55 272-20-48

- 13) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Tczewie
Obwód Drogowy w Kwidzynie
82-500 Kwidzyn, ul. Owcza 7, tel. 0-55 279-26-58

3. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy realizować sukcesywnie od dnia 01.08.2013 r. lub od daty podpisania umowy (jeżeli data ta będzie późniejsza niż 01.08.2013 r.) do dnia 30 kwietnia 2015 r.

4. Harmonogram dostaw, w każdym z dwóch kolejnych sezonach zimowych:

MIESIĄC	OD CZŁUCHÓW	OD BYTONIA	OD KIEZMARK	OD MATARNIA	OD WEJHEROWO	OD KOŚCIERZYNA	OD MIASTKO	OD LĘBORK	OD KOBYLNICA	OD TCZEW	OD GNIEW	OD MALBORK	OD KWIDZYN	REZERWA GDDKiA	RAZEM
	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg
PLANOWANE IŁOŚCI DOSTAW SOLI NA SKŁAD (nie mniejsze niż)															
NIE PÓŹNIEJ NIŻ 15 PAŹDZIERNIKA (SKŁAD)	1000	400	600	2700	500	850	800	1200	1500	1100	1100	300	300		12350
PLANOWANE IŁOŚCI DOSTAW SOLI WEDŁUG HARMONOGRAMU															
GRUDZIEŃ	400	300	500	800	500	350	250	150	500	300	200	300	250	1300	6100
STYCZEŃ	400	300	550	1200	550	250	200	150	450	200	200	250	250	1300	6250
LUTY	350	250	450	1200	350	250	150	100	450	200	200	250	200	900	5300
ŁĄCZNIE	2150	1250	2100	5900	1900	1700	1400	1600	2900	1800	1700	1100	1000	3500	30000

- 4.1. Zamawiający przewiduje, że część planowanych dostaw soli (nie mniej niż ok. 12 350 Mg) będzie realizowana na zasadzie składowania w magazynach Zamawiającego:
- Zamawiający zobowiązuje się do składowania w swoich magazynach łącznie około **12 350 Mg** soli przed każdym sezonem zimowym; ilość ta może się różnić (może być mniejsza lub większa) w zależności od możliwości magazynowych Zamawiającego.
 - Dostarczanie soli na skład do magazynów Zamawiającego będzie się odbywało w okresie od 01 lipca do 15 października przed każdym kolejnym sezonem zimowym, przy czym w pierwszym roku trwania umowy w okresie od 01 sierpnia lub od daty podpisania umowy (jeżeli data ta będzie późniejsza niż 01.08.2013 r.) do 15 października. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego zapełnienia 100% magazynów w uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - Dostawy soli drogowej na skład do magazynów Zamawiającego nie zwalniają Wykonawcy z realizacji terminowych dostaw soli według harmonogramu,
- 4.2. Wykazane w harmonogramie ilości planowanych dostaw dla miesięcy grudzień, styczeń i luty muszą być realizowane wg następującej zasady:
- minimum 40 % materiału do 10 dnia danego miesiąca,
 - minimum 80 % materiału do 20 dnia danego miesiąca,
 - 100 % materiału do 25 dnia danego miesiąca.
- 4.3. Od powyższych terminów, w przypadku ich niedotrzymania, będą naliczane kary umowne.
- 4.4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu dostaw zarówno w poszczególnych miesiącach jak i ostatecznej wielkości dostaw, w przypadku szczególnych warunków atmosferycznych (bardzo łagodna lub bardzo ostra zima) lub zapełnienia magazynów soli drogowej.**
- 4.5. Dostawy winny odbywać się na podstawie szczegółowego harmonogramu dostaw ustalonego i zatwierdzonego w każdym Rejonie GDDKiA przez Kierownika Rejonu lub jego Zastępcę.
- 4.6. Każdą dostawę do odpowiedniego Obwodu Drogowego zamawiać będzie Kierownik właściwego Rejonu pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (e-mail).

4.7. Wykonawca powinien w ciągu 7 dni od otrzymania szczegółowego harmonogramu dostaw przystąpić do realizacji zamówienia.

5. Wymagania dotyczące chlorku sodu

- 5.1. Główne wymagania dla soli stosowanej do zimowego utrzymania dróg zostały określone w „Wytycznych zimowego utrzymania dróg” – *Załącznik 2 – Badanie i kontrola środków chemicznych i uszorstniających*, wprowadzone Zarządzeniem Nr 18 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 30 czerwca 2006 roku.
- 5.2. Sól musi posiadać opinię techniczną Instytutu Badawczego Dróg i Mostów stwierdzającą przydatność soli do zwalczania śliskości zimowej na nawierzchniach dróg.
- 5.3. Podstawowe parametry dotyczące soli:
- zawartość chlorku sodu NaCl – co najmniej 90,0 %,
 - zawartość wody - 3,0 % maksymalnie,
 - zawartość części nierozpuszczalnych w wodzie - 8,0 % maksymalnie,
 - zawartość żelazocyjanku potasowego - 20,0 mg/kg,
 - optymalny skład ziarnowy soli powinien być następujący:
 - 60% ÷ 80% ziaren w przedziale 1÷3 mm,
 - 10% ÷ 25% ziaren w przedziale 3÷6 mm,
 - do 5% ziaren < 0,18 mm,
 - do 5% ziaren > 6 mm.
- 5.4. Pozostałe wymagania dla soli drogowej określa norma „PN-86/C-84081/02 – Sól (chlorek sodowy) lub równoważne normy europejskie.

6. SPRZĘT

Wskazane ręczne narzędzia do pełnego oczyszczenia skrzyni ładunkowej samochodu.

7. TRANSPORT

- 7.1. Materiał powinien być przewożony samochodami samowyładowczymi, sprawnymi technicznie.
- 7.2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich form transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość przewożonego materiału, a w szczególności na jego zawilgocenie. Samochód powinien być kryty (np. plandeką) i zaplombowany.
- 7.3. Wykonawca powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń odnośnie dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiału po drogach publicznych.
- 7.4. Ilość i wydajność środków transportu winna gwarantować wymaganą jakość materiału oraz terminowość wykonania dostaw.
- 7.5. Wykonawca dostosuje środki transportowe do możliwości wyładowczych wewnątrz magazynów.

8. WYKONANIE DOSTAWY

O przygotowaniu towaru do wysyłki Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego (Rejon lub Obwód Drogowy) z 1-dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.

9. KONTROLA JAKOŚCI I ODBIÓR DOSTAW

- 9.1. Do każdej partii materiału powinien być dołączony atest (certyfikat) i deklaracja zgodności dostarczonej partii materiału z atestem wydanym przez Państwowy Zakład Higieny. Zamawiający dokonuje odbioru materiału na podstawie atestów i badań kontrolnych dostarczonej partii materiału.
- 9.2. Podstawowe badania kontrolne obejmują sprawdzenie najważniejszych parametrów soli. Są to:
- oznaczenie składu ziarnowego,
 - oznaczenie zawartości chlorków,
 - oznaczenie zawartości substancji nierozpuszczalnych w wodzie,
 - oznaczenie zawartości wody,

- sprawdzenie skuteczności topnienia płytek lodu.
- 9.3. Zakwestionowane przez Zamawiającego partie dostarczonej soli drogowej jako nie spełniające wymogów norm, zostaną postawione do dyspozycji Wykonawcy i za zakwestionowaną ilość soli jak i za jej transport Zamawiający nie zapłaci wystawionej faktury.
- 9.5. Zakwestionowaną sól Wykonawca zobowiązany jest zabrać we własnym zakresie z magazynu Zamawiającego w ciągu 7 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o dostawie soli niewłaściwej jakości. Po tym terminie Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami składowania i dozorowania soli w magazynie Zamawiającego.

10. OBMIAR MATERIAŁU

Jednostką obmiarową jest 1 Mg (tona) dostarczonego materiału.

11. PODSTAWA PŁATNOŚCI

- 11.1. Płatność za jedną tonę dostarczonego materiału zgodnego z obmiarem i oceną materiału na podstawie wyników badań laboratoryjnych.
- 11.2. Obowiązuje cena loco plac składowy jednostek podległych Zamawiającego tj. Obwodów Drogowych

12. PRZEPISY ZWIĄZANE

Norma PN-86/C-84081/02 lub równoważne normy europejskie.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI NR 2

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw pn.

„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK – CZĘŚĆ 2”.

2. Zamówienie obejmuje:

2.1. Dostawę w łącznej ilości ok. 500 Mg, tj. - w każdym sezonie zimowym: 2013/2014, 2014/2015 – w ilości ok. 214 Mg niezbrylającej się soli (CaCl_2 – chlorek wapnia) do zimowego utrzymania dróg krajowych, do wyznaczonych magazynów soli w siedzibach jednostek terenowych podlegających Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddziału Gdańsku.

2.2. Wykaz lokalizacji Obwodów Drogowych podległych GDDKiA Oddział w Gdańsku:

- 1) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Gdańsku
Obwód Drogowy w Matarni
80-298 Gdańsk, ul. Budowlanych 70, tel. 0-58 349-45-69
- 2) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Słupsku
Obwód Drogowy w Kobylnicy
76-251 Kobylnica, ul. Nad Słupią 8A tel. 0-59 842-92-32
- 3) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Tczewie
Obwód Drogowy w Tczewie
83-110 Tczew, ul. Armii Krajowej 84, tel. 0-58 777-04-50,51
- 4) GDDKiA O/Gdańsk Rejon w Tczewie
Obwód Drogowy w Gniewie
83-140 Gniew Nicponia, tel. 0-58 535-28-85

3. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy realizować sukcesywnie od dnia 01.08.2013 r. lub od daty podpisania umowy (jeżeli data ta będzie późniejsza niż 01.08.2013 r.) do dnia 30 kwietnia 2015 r.

4. Harmonogram dostaw, w każdym z dwóch kolejnych sezonów zimowych:

MIESIĄC	OD MATARNIA	OD KOBYLNICA	OD TCZEW	OD GNIEW	RAZEM
	Mg	Mg	Mg	Mg	Mg
PLANOWANE ILOŚCI DOSTAW CHLORKU WAPNIA WEDŁUG HARMONOGRAMU					
WRZESIEŃ	150	24	20	20	214

- 4.1. Wykazane w harmonogramie ilości planowanych dostaw: 100 % materiału do dnia 30 września danego roku.
- 4.2. Od powyższych terminów, w przypadku ich niedotrzymania, będą naliczane kary umowne.
- 4.3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu dostaw zarówno w poszczególnych miesiącach jak i ostatecznej wielkości dostaw, w przypadku szczególnych warunków atmosferycznych (bardzo łagodna lub bardzo ostra zima).**
- 4.4. Dostawy winny odbywać się na podstawie szczegółowego harmonogramu dostaw ustalonego i zatwierdzonego w każdym Rejonie GDDKiA przez Kierownika Rejonu lub jego Zastępcę.
- 4.5. Każdą dostawę do odpowiedniego Obwodu Drogowego zamawiać będzie Kierownik właściwego Rejonu pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (e-mail).

- 4.6. Wykonawca powinien w ciągu 7 dni od otrzymania szczegółowego harmonogramu dostaw przystąpić do realizacji zamówienia.

5. Wymagania dotyczące chlorku wapnia

- 5.1 Główne wymagania dla chlorku wapnia stosowanego do zimowego utrzymania dróg zostały określone w „Wytycznych zimowego utrzymania dróg” – Załącznik 2 – Badanie i kontrola środków chemicznych i uszorstniających, wprowadzone Zarządzeniem Nr 18 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 30 czerwca 2006 roku.
- 5.2 Chlorek wapnia musi posiadać opinię techniczną Instytutu Badawczego Dróg i Mostów stwierdzającą przydatność chlorku wapnia do zwalczania śliskości zimowej na nawierzchniach dróg.
- 5.3 Podstawowe parametry dotyczące chlorku wapnia:
- zawartość chlorku wapnia CaCl_2 - $77 \div 80$ %.
- 5.4 Pozostałe wymagania dla chlorku wapnia określa norma PN-75/C-84127 – chlorek wapnia oraz lub równoważne normy europejskie.

6. TRANSPORT

- 6.1 Materiał powinien być przewożony samochodami samowyładowczymi, sprawnymi technicznie.
- 6.2 Materiał powinien być dostarczony w opakowaniach o wielkości 1000 kg („big-bag”) oraz zabezpieczających przed działaniem czynników zewnętrznych
- 6.3 Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich form transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość przewożonego materiału, a w szczególności na jego zawilgocenie. Samochód powinien być kryty (np. plandeką).
- 6.4 Wykonawca powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń odnośnie dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiału po drogach publicznych.
- 6.5 Ilość i wydajność środków transportu winna gwarantować wymaganą jakość materiału oraz terminowość wykonania dostaw.
- 6.6 Wykonawca dostosuje środki transportowe do możliwości wyładowczych wewnątrz magazynów,

7. WYKONANIE DOSTAWY

O przygotowaniu towaru do wysyłki Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego (Rejon lub Obwód Drogowy) z 1-dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.

8. KONTROLA JAKOŚCI I ODBIÓR DOSTAW

- 8.1. Do każdej partii materiału powinien być dołączony atest (certyfikat) i deklaracja zgodności dostarczonej partii materiału z atestem wydanym przez Państwowy Zakład Higieny. Zamawiający dokonuje odbioru materiału na podstawie atestów i badań kontrolnych dostarczonej partii materiału.
- 8.2. Podstawowe badania kontrolne obejmują sprawdzenie najważniejszych parametrów chlorku wapnia.
Są to:
- oznaczenie zawartości chlorków,
 - oznaczenie zawartości substancji nierozpuszczalnych w wodzie,
 - oznaczenie zawartości wody,
 - sprawdzenie skuteczności topnienia pyłek lodu.
- 8.3. Podstawą obniżenia zapłaty są wyniki badań kontrolnych Wydziału Technologii - Laboratorium Drogowego GDDKiA.
- 8.4. Zakwestionowane przez Zamawiającego partie dostarczonego chlorku wapnia jako nie spełniające wymogów norm, zostaną postawione do dyspozycji Wykonawcy i za

zakwestionowaną ilość chlorku wapnia jak i za jej transport Zamawiający nie zapłaci wystawionej faktury.

- 8.5. Zakwestionowany chlorek wapnia Wykonawca zobowiązany jest zabrać we własnym zakresie z magazynu Zamawiającego w ciągu 7 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o dostawie chlorku wapnia niewłaściwej jakości. Po tym terminie Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami składowania i dozorowania soli w magazynie Zamawiającego.

9. OBMIAR MATERIAŁU

Jednostką obmiarową jest 1 Mg (tona) dostarczonego materiału.

10. PODSTAWA PŁATNOŚCI

- 10.1 Płatność za jedną tonę dostarczonego materiału zgodnego z obmiarem i oceną materiału na podstawie wyników badań laboratoryjnych.
- 10.2 Obowiązuje cena loco plac składowy jednostek podległych Zamawiającego tj. Obwodów Drogowych

11. PRZEPISY ZWIĄZANE

Norma PN-75/C-84127 lub równoważne normy europejskie.

ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY Cz. Nr 1

UMOWA NR /2013

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)

Zawarta w dniu 2013 roku w Gdańsku - Oliwie pomiędzy:

(Strony uzgodnią datę podpisania umowy)

Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad,
w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1. P.
2. P.

**ODDZIAŁU GENERALNEJ DYREKCJI DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD W GDAŃSKU
80 - 354 Gdańsk – Oliwa, ul. Subisława 5
(REGON 017511575-00043)**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a firmą:

..... (nazwa podmiotu) z siedzibą w, przy..... (adres) wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, posiadająca numer statystyczny REGON, NIP, o kapitale zakładowym PLN, reprezentowaną przez:

lub

..... (imię i nazwisko) prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w, adres, wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez pod nr, NIP, REGON reprezentowanym przez:

1. P.
2. P.

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **dostaw** pn.

**„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG
KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK
CZĘŚĆ Nr 1”**

zgodnie z przedłożoną Ofertą.

2. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130 000 euro i nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 10 000 000 euro.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostaw określonych w § 1 zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego i obowiązującymi w tej mierze przepisami **w terminie** od dnia **01.08.2013 r.** lub od daty podpisania umowy (jeżeli data ta będzie późniejsza niż 01.08.2013 r.) **do dnia 30.04.2015 r.**
2. W celu dostarczenia soli na skład Zamawiający udostępni Wykonawcy magazyny w zakresie objętym niniejszą umową na okres od 01 lipca do 15 października każdego roku obowiązywania umowy, z wyjątkiem pierwszego roku trwania umowy – na okres od 01 sierpnia do 15 października. Przekazywanie soli do magazynów Zamawiającego będzie się odbywało na podstawie dowodów MM.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
cena umowna netto zł,
podatek VAT % zł,
cena umowna brutto zł,
(cena umowna brutto słownie: złotych).
2. Podstawą płatności za wykonaną dostawę jest **cena jednostkowa za 1 Mg chlorku sodu** dostarczonej loco magazyn zgodnie z harmonogramem, zgodnie z ofertą Wykonawcy, bez podatku VAT (netto), w wysokości złotych.
3. Dopuszcza się zmianę ceny umownej brutto przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Ceny jednostkowe określone w Formularzu Cenowym i ust. 2 obowiązują w sezonie zimowym 2013/2014 i nie będą podlegały zmianom, a na sezon zimowy 2014/2015, ceny jednostkowe będą waloryzowane o roczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego odpowiednio sezonie zimowym 2014/2015 o roczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok 2013;
5. Za chlorek sodu dostarczony na skład do magazynów Zamawiającego w okresie od 01 lipca do 15 października każdego roku, Wykonawca będzie wystawiał faktury po upływie okresu składowania, tj. po 15 grudnia za ilość składowanej soli.
6. Za chlorek sodu dostarczony według harmonogramu do magazynów Zamawiającego, w okresie od grudnia do lutego każdego roku, Wykonawca będzie wystawiał faktury 1 raz na miesiąc za dostarczoną partię materiału w danym miesiącu na poszczególne Rejony.
7. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do **28 dni** licząc od daty jej doręczenia do GDDKiA Oddział w Gdańsku do siedziby właściwego ze względu na lokalizację magazynu Rejonu:
 - 8.1. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Człuchowie ul. Wojska Polskiego 1a, 77-300 Człuchów,
 - 8.2. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Gdańsku ul. Budowlanych 70, 80-289 Gdańsk Matarnia,
 - 8.3. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Kościerzynie ul. Drogowców 2, 83-400 Kościerzyna,
 - 8.4. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Słupsku ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk,
 - 8.5. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Tczewie ul. Armii Krajowej 84, 83-110 Tczew.
9. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym uwzględniają wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty dostarczenia i rozładunku chlorku sodu.

§ 4

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **20 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto - w części świadczenia, które nie zostało spełnione.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) zwłoki za niedostarczenie w terminie harmonogramu dostaw chlorku sodu / chlorku wapnia w wysokości **300 zł** za każdy dzień zwłoki ponad wyznaczony termin.
 - b) zwłoki za niedostarczenie chlorku sodu / chlorku wapnia w poszczególnych przedziałach czasowych określonych terminami harmonogramu dostaw w wysokości **30 zł** za każdy 1 Mg chlorku sodu / chlorku wapnia – za każdy dzień zwłoki w terminie dostawy.

- c) zwłoki za niedostarczenie polisy (lub innego dokumentu) ubezpieczenia (kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem Wykonawcy) ponad terminy umowne w wysokości **300 zł** za każdy dzień zwłoki ponad wyznaczony termin.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nierzetelnego i nieterminowego wykonania zlecanych przez Zamawiającego dostaw, w terminie 1 miesiąca od zaistniałej sytuacji.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości **20 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto - w części świadczenia, które nie zostało spełnione. Kary umowne nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 6.
6. Stronom, niezależnie od kar umownych, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa w/w kary umowne.

§ 5

ZMIANY DO UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany. (art. 144 ust.1 ustawy Pzp).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do niniejszej umowy:
- a) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - b) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - d) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
 - e) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostaw przedmiotu umowy;
 - f) z powodu udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego, które ma wpływ na termin realizacji zamówienia podstawowego;
 - g) wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”. Za „siłę wyższą”, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania umowy z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji umowy, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- zwiększenia ilości dostaw chlorku sodu lub
 - zmniejszenia ilości dostaw chlorku sodu
- określonej w harmonogramie dostaw zarówno w poszczególnych miesiącach jak i ostatecznej wielkości dostaw, w przypadku szczególnych warunków atmosferycznych (łagodna lub ostra zima). Wydane przez Zamawiającego polecenia zmiany, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany należnego wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy.
4. Fakt zmiany ilości dostawy zgłaszany będzie przez Kierownika danego Rejonu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail).

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy. (art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Pzp).
2. Zamawiającemu, ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni w przypadku, kiedy złożony zostanie do sądu wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostanie wszczęta likwidacja firmy Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nierzetelnego i nieterminowego wykonania zleconych przez Zamawiającego dostaw, w terminie **14 dni** od zaistniałej sytuacji.

§ 7

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji umowy.
2. Ubezpieczeniu podlega także odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem Wykonawcą), kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) w terminie **do 15 dni** od daty ustania ważności poprzedniej polisy.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona następujące elementy dostaw przy udziale Podwykonawców w zakresie następujących zakresów dostaw:

(zakresy elementów dostaw zgodne z pkt 7 Formularza Oferty wypełnionego przez Wykonawcę):

.....
.....

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.

2. Pozostałe dostawy Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek prac Podwykonawcy innemu niż wskazany w ust. 1 winno być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania dostaw któregośkolwiek Podwykonawcy.
5. Zamawiający akceptuje zmianę, o której mowa w ust. 3, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.

§ 9

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Na koordynatora realizacji zadania z ramienia GDDKiA Oddział w Gdańsku wyznacza się:
– Pana Michała Tyburskiego, tel. (58) 511 24 14, e-mail: mtyburski@gddkia.gov.pl
2. Bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Zamawiającego sprawować będą Kierownicy Rejonów GDDKiA Oddział w Gdańsku:

Lp.	Rejon GDDKiA	Imię i nazwisko	Telefon Fax	E-mail
1	Człuchów	Zenon Ciszewski	tel. (59) 834 52 60 fax (59) 834 24 94	zciszewski@gddkia.gov.pl

Lp.	Rejon GDDKiA	Imię i nazwisko	Telefon Fax	E-mail
2	Gdańsk	Zbigniew Wrzesiński	tel. (58) 34 26 810 fax (58) 34 26 813	zwrzesinski@gddkia.gov.pl
3	Kościerzyna	Edmund Mrówka	tel. (58) 686 40 71 fax (58) 686 33 49	emrowka@gddkia.gov.pl
4	Słupsk	Jerzy Głuszak	tel. (59) 842 94 93 fax (59) 840 39 42	jgluszak@gddkia.gov.pl
5	Tczew	Zdzisław Kuczmiński	tel. (58) 777 04 50 fax (58) 777 04 52	zkuczminski@gddkia.gov.pl

3. Na pełnomocnika Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy ustala się:
Pan/i, tel., e-mail:
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, ust. 2 i ust. 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu **§ 5**.

§ 10

ODBIÓR DOSTAW

1. Odbiór poszczególnych dostaw odbywać się będzie na podstawie:
 - a) dokumentów przewozowych określających ilość przewiezionego chlorku sodu potwierdzonych przez właściwych kierowników Obwodów Drogowych,
 - b) kontrolnych wagi poszczególnych samochodów,
 - c) atestów jakościowych chlorku sodu,
 - d) kontrolnych badań jakościowych chlorku sodu przeprowadzonych przez Wydział Technologii - Laboratorium Drogowe GDDKiA O/Gdańsk.
2. Chlorek sodu nie spełniający wymagań (partie zakwestionowane przez Zamawiającego) Wykonawca zobowiązany jest zabrać we własnym zakresie z magazynu Zamawiającego w ciągu 7 dni od powiadomienia o dostawie chlorku sodu niewłaściwej jakości. Po tym terminie Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami składowania i dozoru chlorku sodu w magazynie. Jednocześnie wraz z odbiorem partii chlorku sodu niewłaściwej jakościowo, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia brakującej partii chlorku sodu pod rygorem naliczania kar umownych w wysokości 30 zł za każdy 1 Mg chlorku sodu – za każdy dzień zwłoki.

§ 11

INTEGRALNE SKŁADNIKI UMOWY

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) Oferta przedłożona przez Wykonawcę w postępowaniu,
 - c) Formularz Cenowy wypełniony przez Wykonawcę w postępowaniu,
 - d) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - e) Kopia opłaconej polisy (lub innego dokumentu) ubezpieczenia (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż 25% ceny całkowitej podanej w ofercie dla danej części zamówienia.
2. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, przedłożona wraz z ofertą, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia w terminie do 15 dni od daty ustania ważności poprzedniej polisy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*. (art. 140 ust. 3 ustawy Pzp).
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i paraflowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY Cz. Nr 2

UMOWA NR /2013

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)

Zawarta w dniu 2013 roku w Gdańsku - Oliwie pomiędzy:

(Strony uzgodnią datę podpisania umowy)

Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad,
w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1. P.
2. P.

ODDZIAŁ GENERALNEJ DYREKCJI DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD W GDAŃSKU
80 - 354 Gdańsk – Oliwa, ul. Subisława 5
(REGON 017511575-00043)

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a firmą:

..... (nazwa podmiotu) z siedzibą w, przy..... (adres) wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, posiadająca numer statystyczny REGON, NIP, o kapitale zakładowym PLN, reprezentowaną przez:

lub

..... (imię i nazwisko) prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w, adres, wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez pod nr, NIP, REGON reprezentowanym przez:

- 1.P.,
- 2.P.,

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **dostaw** pn.

**„DOSTAWA CHLORKU SODU I CHLORKU WAPNIA DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG
KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA O/GDAŃSK**
CZĘŚĆ Nr 2”

zgodnie z przedłożoną Ofertą.

2. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130 000 euro i nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 10 000 000 euro.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostaw określonych w § 1 zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego i obowiązującymi w tej mierze przepisami **w terminie** od dnia **01.08.2013 r.** lub od daty podpisania umowy (jeżeli data ta będzie późniejsza niż 01.08.2013 r.) **do dnia 30.04.2015 r.**
2. W celu dostarczenia soli na skład Zamawiający udostępni Wykonawcy magazyny w zakresie objętym niniejszą umową na okres od 01 lipca do 15 października każdego roku obowiązywania umowy, z wyjątkiem pierwszego roku trwania umowy – na okres od 01 sierpnia do 15 października. Przekazywanie soli do magazynów Zamawiającego będzie się odbywało na podstawie dowodów MM.

§ 3 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
cena umowna netto zł,
podatek VAT % zł,
cena umowna brutto zł,
(cena umowna brutto słownie: złotych).
2. Podstawą płatności za wykonaną dostawę jest cena jednostkowa za 1 Mg chlorku wapnia dostarczonej loco magazyn zgodnie z harmonogramem, zgodnie z ofertą Wykonawcy, bez podatku VAT (netto), w wysokości chlorek wapnia złotych.
3. Dopuszcza się zmianę ceny umownej brutto przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Ceny jednostkowe określone w Formularzu Cenowym i ust. 2 obowiązują w sezonie zimowym 2013/2014 i nie będą podlegały zmianom, a na sezon zimowy 2014/2015, ceny jednostkowe będą waloryzowane o roczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego odpowiednio sezonie zimowym 2014/2015 o roczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok 2013;
5. Za chlorek wapnia dostarczonego według harmonogramu do magazynów Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę do końca września danego roku jednorazowo po dostarczeniu całości materiału.
6. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do **28 dni** licząc od daty jej doręczenia do GDDKiA Oddział w Gdańsku do siedziby właściwego ze względu na lokalizację magazynu Rejonu:
 - 7.1. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Gdańsku ul. Budowlanych 70, 80-289 Gdańsk Matarnia,
 - 7.2. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Słupsku ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk,
 - 7.3. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Tczewie ul. Armii Krajowej 84, 83-110 Tczew.
8. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym uwzględniają wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty dostarczenia i rozładunku chlorku wapnia.

§ 4 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **20 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto - w części świadczenia, które nie zostało spełnione.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) zwłoki za niedostarczenie w terminie harmonogramu dostaw chlorku sodu / chlorku wapnia w wysokości **300 zł** za każdy dzień zwłoki ponad wyznaczony termin.
 - b) zwłoki za niedostarczenie chlorku sodu / chlorku wapnia w poszczególnych przedziałach czasowych określonych terminami harmonogramu dostaw w wysokości **30 zł** za każdy 1 Mg chlorku sodu / chlorku wapnia – za każdy dzień zwłoki w terminie dostawy.
 - c) zwłoki za niedostarczenie polisy (lub innego dokumentu) ubezpieczenia (kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem Wykonawcy) ponad terminy umowne w wysokości **300 zł** za każdy dzień zwłoki ponad wyznaczony termin.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nierzetelnego i nieterminowego wykonania zleczanych przez Zamawiającego dostaw, w terminie 1 miesiąca od zaistniałej sytuacji.

5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości **20 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto - w części świadczenia, które nie zostało spełnione. Kary umowne nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 6.
6. Stronom, niezależnie od kar umownych, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa w/w kary umowne.

§ 5

ZMIANY DO UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany. (art. 144 ust.1 ustawy Pzp).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do niniejszej umowy:
 - a) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - b) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - d) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
 - e) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostaw przedmiotu umowy;
 - f) z powodu udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego, które ma wpływ na termin realizacji zamówienia podstawowego;
 - g) wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”. Za „siłę wyższą”, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania umowy z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji umowy, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - zwiększenia ilości dostaw chlorku wapnia lub
 - zmniejszenia ilości dostaw chlorku wapniaokreślonej w harmonogramie dostaw zarówno w poszczególnych miesiącach jak i ostatecznej wielkości dostaw, w przypadku szczególnych warunków atmosferycznych (łagodna lub ostra zima). Wydane przez Zamawiającego polecenia zmiany, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany należnego wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy.
4. Fakt zmiany ilości dostawy zgłaszany będzie przez Kierownika danego Rejonu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail).

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy. (art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Pzp).
2. Zamawiającemu, ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni w przypadku, kiedy złożony zostanie do sądu wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostanie wszczęta likwidacja firmy Wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nierzetelnego i nieterminowego wykonania zleconych przez Zamawiającego dostaw, w terminie **14 dni** od zaistniałej sytuacji.

§ 7

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji umowy.
2. Ubezpieczeniu podlega także odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem Wykonawcą), kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) w terminie **do 15 dni** od daty ustania ważności poprzedniej polisy.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona następujące elementy dostaw przy udziale Podwykonawców w zakresie następujących zakresów dostaw:
(zakresy elementów dostaw zgodne z pkt 7 Formularza Oferty wypełnionego przez Wykonawcę):
.....
.....

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.

2. Pozostałe dostawy Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek prac Podwykonawcy innemu niż wskazany w ust. 1 winno być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania dostaw któregośkolwiek Podwykonawcy.
5. Zamawiający akceptuje zmianę, o której mowa w ust. 3, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.

§ 9

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Na koordynatora realizacji zadania z ramienia GDDKiA Oddział w Gdańsku wyznacza się:
– Pana Michała Tyburskiego, tel. (58) 511 24 14, e-mail: mtyburski@gddkia.gov.pl
2. Bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Zamawiającego sprawować będą Kierownicy Rejonów GDDKiA Oddział w Gdańsku:

Lp.	Rejon GDDKiA	Imię i nazwisko	Telefon Fax	E-mail
1	Gdańsk	Zbigniew Wrzesiński	tel. (58) 34 26 810 fax (58) 34 26 813	zwrzesinski@gddkia.gov.pl
2	Słupsk	Jerzy Głuszak	tel. (59) 842 94 93 fax (59) 840 39 42	jgluszak@gddkia.gov.pl
3	Tczew	Zdzisław Kuczmiński	tel. (58) 777 04 50 fax (58) 777 04 52	zkuczminski@gddkia.gov.pl

3. Na pełnomocnika Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy ustala się:
Pan/i, tel., e-mail:
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, ust. 2 i ust. 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu **§ 5**.

§ 10

ODBIÓR DOSTAW

1. Odbiór poszczególnych dostaw odbywać się będzie na podstawie:

- a) dokumentów przewozowych określających ilość przewiezionego chlorku wapnia potwierdzonych przez właściwych kierowników Obwodów Drogowych,
 - b) kontrolnych ważeń poszczególnych samochodów,
 - c) atestów jakościowych chlorku wapnia,
 - d) kontrolnych badań jakościowych chlorku wapnia przeprowadzonych przez Wydział Technologii - Laboratorium Drogowe GDDKiA O/Gdańsk.
2. Chlorek wapnia nie spełniający wymagań (partie zakwestionowane przez Zamawiającego) Wykonawca zobowiązany jest zabrać we własnym zakresie z magazynu Zamawiającego w ciągu 7 dni od powiadomienia o dostawie chlorku wapnia niewłaściwej jakości. Po tym terminie Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami składowania i dozoru chlorku wapnia w magazynie. Jednocześnie wraz z odbiorem partii chlorku wapnia niewłaściwej jakościowo, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia brakującej partii chlorku wapnia pod rygorem naliczania kar umownych w wysokości 30 zł za każdy 1 Mg chlorku wapnia – za każdy dzień zwłoki.

§ 11

INTEGRALNE SKŁADNIKI UMOWY

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) Oferta przedłożona przez Wykonawcę w postępowaniu,
 - c) Formularz Cenowy wypełniony przez Wykonawcę w postępowaniu,
 - d) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - e) Kopia opłaconej polisy (lub innego dokumentu) ubezpieczenia (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż 25% ceny całkowitej podanej w ofercie dla danej części zamówienia.
2. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, przedłożona wraz z ofertą, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia w terminie do 15 dni od daty ustania ważności poprzedniej polisy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*. (art. 140 ust. 3 ustawy Pzp).
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA