



GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W KATOWICACH – REJON W LUBLIŃCU
42-700 LUBLINIEC, UL. KLONOWA 3
tel./fax. +48 (34) 356-24-18, +48 (34) 356-37-05
www.gddkia.gov.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania "Projekt zagospodarowania terenu OD w Lublińcu".

Rodzaj zamówienia:

usługa

Oznaczenie postępowania:

O.KA.Z13.2415.11.2016.TW

2. Nazwa i kody:

71320000-7

Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71530000-2

Doradcze usługi budowlane

71631300-3

Usługi technicznego nadzoru budowlanego

3. Adres obiektu budowlanego:

Obwód Drogowy w Lublińcu, 42-700 Lubliniec,
ul. Klonowa 3, dz. nr 939/158

4. Nazwa i adres zamawiającego:

GENERALNA DYREKCJA DRÓG
KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W KATOWICACH
REJON W LUBLIŃCU
ul. Klonowa 3, 42-700 Lubliniec

SPIS TREŚCI

1.	WSTĘP	3
1.1.	Przedmiot opracowania projektowego.	3
1.2.	Opis ogólny stanu istniejącego.	3
2.	Wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia	3
2.1	Koncepcja architektoniczna zagospodarowania terenu.....	3
2.2	Dokumentacja projektowo - kosztorysowa zagospodarowania terenu.	3
2.2.1	Projekt budowlano - wykonawczy	3
2.2.2	Zakres dokumentacji projektowo-kosztorysowej.....	4
2.2.3	Wstępne założenia projektowe oraz parametry techniczne.	4
2.2.4	Przedmiar i kosztorys inwestorski robót.....	5
2.2.5	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych:	5
2.2.6	Materiały do uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych	5
2.3	Nadzór autorski w czasie realizacji robót.	5
2.4	Udzielanie odpowiedzi na zapytania w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej.	5
3.	WYMAGANE TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	6
3.1.	TERMIN I.....	6
3.2.	TERMIN II	6
3.3.	TERMIN III	6
4.	ODBIORY	7
4.1.	Rodzaje odbiorów	7
4.2.	Odbiór i zatwierdzenie koncepcji zagospodarowania terenu.....	7
4.3.	Przekazanie dokumentacji do sprawdzenia i odbiór końcowy dokumentacji projektowo - kosztorysowej	7
5.	Przepisy prawne	7
6.	Załączniki	8

CZĘŚĆ OPISOWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot opracowania projektowego.

Przedmiotem niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia są wymagania dotyczące wykonania i odbioru opracowań projektowych przewidzianych do wykonania w ramach dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania "Projekt zagospodarowania terenu OD w Lublińcu"

Inwestorem zadania jest Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach Rejon w Lublińcu.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zagospodarowania terenu – w tym sporządzenie koncepcji architektonicznej, podlegającej uzgodnieniu z Zamawiającym,
- b) pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej,
- c) udzielanie odpowiedzi na zapytania w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej.

1.2. Opis ogólny stanu istniejącego.

Teren Obwodu Drogowego w Lublińcu stanowi działka nr 939/158 o powierzchni 7628 m² zlokalizowana przy ul. Klonowej 3 w m. Lubliniec.

Obecnie teren Obwodu wyposażony jest w nawierzchnię bitumiczną stanowiącą około 38,00% powierzchni działki, która wymaga wymiany ze względu na brak odprowadzenia wód opadowych – tworzące się zastoiska wody oraz liczne spękania podłużne/poprzeczne/siatkowe. Około 15% działki stanowi teren niezagospodarowany wykorzystywany do składowania materiałów rozbiórkowych.

2. Wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia

2.1 Koncepcja architektoniczna zagospodarowania terenu.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania w pierwszym etapie wstępnej koncepcji zagospodarowania terenu.

Koncepcja powinna zawierać opis techniczny i część rysunkową. Opis techniczny powinien określać wszystkie elementy wymagane jak dla projektu budowlanego w stopniu szczegółowości właściwym dla stadium koncepcji. Część rysunkowa powinna przedstawiać wszystkie rozwiązania wymagane jak dla projektu budowlanego w stopniu szczegółowości właściwym dla stadium koncepcji. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wymagane na etapie koncepcji uzgodnienia.

Koncepcja powinna zawierać propozycję zagospodarowania terenu - zaprojektowanie ciągów pieszych z dostosowaniem dla osób niepełnoprawnych, oświetlenia terenu, podział terenu na dwie strefy (zarządzania i ogólnodostępną), wyznaczenie miejsc parkingowych, oświetlenia oraz zieleni towarzyszącej oraz propozycję rozwiązania układu komunikacyjnego.

2.2 Dokumentacja projektowo - kosztorysowa zagospodarowania terenu.

2.2.1 Projekt budowlano - wykonawczy

Wykonawca sporządzi projekt zagospodarowania terenu Obwodu Drogowego w Lublińcu wraz z projektami instalacji zewnętrznej i wewnętrznej (kanalizacja deszczowa, instalacja elektryczna) na aktualnych mapach sytuacyjno-wysokościowych zawierających uzbrojenie terenu i ewidencję gruntów, będących w posiadaniu właściwego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz przeprowadzi niezbędne wymagane uzgodnienia branżowe.

Projekty wykonawcze obejmować powinny szczegółowe rozwiązania geometryczne, konstrukcyjne, technologiczne, materiałowe, organizacyjne. W skład projektów

wykonawczych powinny wchodzić dodatkowo rysunki wykonawcze o poziomie szczegółowości i zakresie umożliwiającym późniejsze wykonanie robót budowlanych.

Projekty wykonawcze powinny zawierać zagadnienia istotne z punktu widzenia:

- możliwości jednoznacznej oceny i wyceny przedmiotu zamówienia przez Wykonawców, ubiegających się o zamówienie na wykonanie robót budowlanych
- potrzeb przyszłego procesu wykonawstwa robót budowlanych.

2.2.2 Zakres dokumentacji projektowo-kosztorysowej

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna zawierać m.in.:

- wykonanie inwentaryzacji terenu objętego pracami w zakresie aktualnego zagospodarowania terenu, wraz z inwentaryzacją istniejącej nawierzchni bitumicznej, parkingów, zieleni, itp.,
- uzyskanie warunków technicznych i wymaganych uzgodnień branżowych,
- przeprowadzenie szczegółowej inwentaryzacji zieleni,
- wykonanie niezbędnych badań geologicznych gruntu,
- wykonanie mapy do celów projektowych,
- wykonanie projektu budowlanego oraz wykonawczego zagospodarowania terenu,
- wykonanie projektu budowlanego oraz wykonawczego wymiany nawierzchni bitumicznej,
- wykonanie projektu budowlanego oraz wykonawczego w zakresie instalacji elektrycznych w przypadku, gdy istniejąca instalacja okaże się niewystarczająca,
- wykonanie projektu budowlanego oraz wykonawczego w zakresie kanalizacji deszczowej w przypadku, gdy istniejąca kanalizacja deszczowa okaże się niewystarczająca,
- opracowaniu projektu organizacji ruchu na terenie OD w tym projektu oznakowania poziomego oraz pionowego dróg manewrowych,
- wykonaniu dokumentacji przetargowej (kosztorys inwestorski, przedmiar robót, STWiORB), jak również wszystkich niezbędnych projektów wykonawczych,

UWAGA:

Zamawiający wymaga, aby kosztorys inwestorski, przedmiar robót, STWiORB dla części branżowych oraz projektu wymiany nawierzchni były dołączone jako osobne opracowanie do każdego z projektów;

- przygotowaniu i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej (wersja PDF oraz wersje edytowalne).

2.2.3 Wstępne założenia projektowe oraz parametry techniczne.

Należy przyjąć zasadę podziału terenu OD na następujące strefy:

a) wyodrębnioną strefę zarządzania, w której należy zlokalizować minimum:

- automatyczne szlabany wygradzające strefę zarządzania wyposażone w system zdalnego sterowania – lokalizacja do uzgodnienia z Zamawiającym,
- miejsca postojowe (parkingowe) dla pojazdów osobowych patrolowych Zamawiającego – 8 szt.,
- miejsca postojowe (parkingowe) dla pojazdów ciężarowych – 6 szt.,
- stanowisko rozładunku soli dla pojazdów ciężarowych – przed istniejącym magazynem soli,
- boksy na wolny skład materiałów o powierzchni max 36 m², w ilości 6 szt.
- kanalizację deszczową – o ile istniejąca okaże się niewystarczająca,
- zagospodarowanie zieleni,
- oświetlenie terenu.

b) strefę ogólnodostępną, w której należy zlokalizować:

- miejsca postojowe (parkingowe) dla pojazdów osobowych – 10 szt.,
- ciągi piesze dostosowane dla osób niepełnosprawnych,
- montaż elementów małej architektury – kosze na śmieci,
- zagospodarowanie zieleni,
- oświetlenie terenu.

Dla projektowanego układu komunikacyjnego na obszarze OD należy przyjąć następujące parametry techniczne:

- prędkość projektowa – 30km/h,

- szerokość jezdni wjazdowej na teren OD – min. 6,0m,
- spadek poprzeczny jezdni dróg manewrowych – 2,0%,
- kategoria ruchu – KR 3,
- nawierzchnia dróg i placów manewrowych – beton asfaltowy, zgodnie z Katalogiem typowych nawierzchni podatnych i półsztywnych rok 2013,
- nawierzchnia miejsc postojowych (parkingowych) – kostka betonowa 8cm,
- nawierzchnia chodników – betonowa kostka brukowa, wymiary miejsc postojowych dla samochodów osobowych – 5,00m x 2,50m.
- nawierzchnia miejsc parkingowych powinna posiadać zwiększoną odporność na obciążenia statyczne.

2.2.4 Przedmiar i kosztorys inwestorski robót

Kosztorys winien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18.05.2004r., w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004r. nr 130, poz. 1389 ze zmianami).

Kosztorys inwestorski winien być opracowany na podstawie aktualnych cen rynkowych.

Przedmiar robót i kosztorys inwestorski należy wykonać odrębnie dla każdego wariantu remontu budynku.

2.2.5 Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych:

Specyfikacje techniczne mają być ściśle powiązane z dokumentacją projektową i przedmiarem robót, opracowane w oparciu o ogólne specyfikacje techniczne i uwzględniające wymogi ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zmianami). Ponadto Zamawiający zwraca uwagę na przestrzeganie w szczegółowych specyfikacjach technicznych zapisów wynikających z postanowień ustawy z dn. 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2004 nr 92 poz. 881 ze zmianami).

2.2.6 Materiały do uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych

Materiały należy opracować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami zawartymi w ustawie Prawo Budowlane (Dz. U. 2010 nr 243, poz. 1623 ze zmianami) oraz w uzgodnieniach z Zamawiającym.

Opracowanie musi zawierać wszystkie dokumenty i materiały umożliwiające uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, a także komplet dokumentów na potrzeby przeprowadzenia procedury przetargowej na roboty budowlane - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych.

2.3 Nadzór autorski w czasie realizacji robót.

Wykonawca zapewni stały nadzór autorski w czasie robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej Dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie określonym przez ustawę Prawo Budowlane, aż do ich zakończenia oraz w okresie rękojmi za wady i gwarancji na zrealizowane roboty budowlane. Wykonawca w cenie ofertowej zobowiązany będzie na wezwanie Inwestora do: niezwłocznego przyjazdu na teren budowy (nie później jednak niż do 3 dni od daty otrzymania wezwania), opiniowanie zgodności projektów wykonawczych, technologicznych i zamiennych wykonywanych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie zgodności z dokumentacją projektową, niezwłocznego wykonywania niezbędnych projektów zamiennych, poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej.

2.4 Udzielanie odpowiedzi na zapytania w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej.

W trakcie postępowania administracyjnego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych dla przedmiotowego przedsięwzięcia, aż do czasu wyłonienia wykonawcy robót, Wykonawca będzie uczestniczył w przygotowywaniu odpowiedzi na pytania wykonawców robót, udzielał wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz będzie dokonywał ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowej, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań a także wniesionych odwołań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dłuższy niż 2 dni robocze, a w przypadkach

szczególnie złożonych pytań wykonawców nie dłuższy niż 3 dni robocze od dnia przekazania przez Zamawiającego, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.

Na każde pytanie Wykonawca prześle odpowiedzi w pliku Word. Jeżeli odpowiedź będzie wiązała się z korektą STWiORB oraz Kosztorysu ofertowego, to Wykonawca opisze zakres korekty w pliku Word oraz dokona korekty odpowiednie STWiORB, którą prześle w całości w pliku *.PDF. Ponadto dokona korekty, o ile będzie konieczna, w Kosztorysie ofertowym, co opisze w pliku Word. Natomiast cały, poprawiony kosztorys ofertowy prześle w formacie *.xls. W przypadku gdy odpowiedź na pytanie będzie związana z korektą rysunku, to Wykonawca opisze zakres korekty w pliku Word oraz dokona korekty odpowiedniego rysunku, który prześle w całości w pliku *.PDF i AutoCad.

Zamawiający może żądać w/w sposobu odpowiedzi na każde pytanie lub może dopuścić jednorazową korektę STWiORB, kosztorysu ofertowego i rysunków po przekazaniu zestawu pytań. Zamawiający może żądać, aby Wykonawca udzielał odpowiedzi na pytania w siedzibie Zamawiającego. Żądanie to jest dla Wykonawcy wiążące.

3. WYMAGANE TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. TERMIN I

Przekazanie Zamawiającemu kompletu opracowań w zakresie koncepcji zagospodarowania terenu **w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy.**

3.2. TERMIN II

Przekazanie kompletu dokumentacji projektowo – kosztorysowej w formie papierowej i elektronicznej w terminie do **02 listopada 2016r.**

Wykonawca w terminie II dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową, w tym:

- a) mapę do celów projektowych – 3 egz.,
- b) projekty Budowlane – wszystkie branże – 3 egz.,
- c) projekty Wykonawcze – wszystkie branże – 3 egz.,
- d) komplet oryginałów opinii, uzgodnień, zatwierdzeń, itp. – 3 kpl.,
- e) projekt czasowej organizacji ruchu – 2 egz.,
- f) kosztorys inwestorski – 3 egz.,
- g) kosztorys ofertowy – 3 egz.,
- h) przedmiar robót – 3 egz.,
- i) STWiORB (wszystkie branże) – 3 egz.,
- j) kompletna dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej (wersja PDF oraz wersja edytowalna) na płytach DVD – 2 szt.,

Opracowania przekazane w wersji elektronicznej winny być wykonane w następujących formatach danych:

- rysunki w formacie [PDF] oraz wersja edytowalna w [DWG] lub [DGN];
- część opisowa – format kompatybilny z MS Word;
- tabele, kosztorysy, przedmiary itp. – format kompatybilny z MS Excel oraz [ATH]
- pliki tekstowe – format [PDF],
- pliki graficzne – format [TIF] 24 – bitowy, w rozdzielczości 300-400dpi.

UWAGA:

Do wskazanych ilości wymaganych opracowań nie wlicza się egzemplarzy przygotowanych dla potrzeb uzyskania opinii, uzgodnień i zatwierdzeń.

Łącznie z przekazaną do Zamawiającego dokumentacją należy przekazać tabelę z wykazem projektów branżowych i uzyskanych w ramach opracowywanej dokumentacji uzgodnień, opinii, decyzji, warunków technicznych itp.

Tabela z w/w wykazem musi zawierać informacje ze wskazaniem, do kiedy przedmiotowe dokumenty są ważne z zaznaczeniem terminów zagrożonych utratą ważności przed rozpoczęciem realizacji robót lub na jej etapie.

Miejsce dostarczenia: GDDKiA Oddział w Katowicach Rejon w Lublińcu, 42-700 Lubliniec ul. Klonowa 3.

3.3. TERMIN III

Przewidywany termin pełnienia nadzoru autorskiego – **zgodnie z § 3 ust 5 Umowy – maksymalnie 4 lata.**

4. ODBIORY

4.1. Rodzaje odbiorów

W zależności od terminów wykonania poszczególnych etapów Przedmiot Umowy podlega następującym odbiorom:

- odbiór/zatwierdzenie koncepcji architektonicznej,
- przekazanie dokumentacji do sprawdzenia / odbiór końcowy Opracowania.

4.2. Odbiór i zatwierdzenie koncepcji zagospodarowania terenu

Wykonawca w terminie określonym w punkcie 3.1 niniejszego OPZ prześle Zamawiającemu projekt koncepcji zagospodarowania terenu zgodnie z zapisami pkt. 2.1.

Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji o której mowa wyżej w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów poinformuje na piśmie Wykonawcę:

- a) o zatwierdzeniu koncepcji zagospodarowania terenu bez uwag,
- b) o zatwierdzeniu koncepcji zagospodarowania terenu z uwagami - uwagi zostaną przekazane w formie protokołu jako załącznik do zatwierdzenia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego w opracowaniach projektowych,
- c) o odmowie akceptacji koncepcji zagospodarowania terenu, która zdaniem Zamawiającego zasadniczo nie jest zgodna z Umową lub nie została wykonana zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w niniejszym OPZ. W przypadku braku akceptacji Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia nowej koncepcji w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnej informacji od Zamawiającego.

4.3. Przekazanie dokumentacji do sprawdzenia i odbiór końcowy dokumentacji projektowo - kosztorysowej

Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3.2 dostarczy do siedziby Zamawiającego:

- a. kompletne opracowanie projektowe,
- b. oświadczenie, że Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z zapisami zawartymi w Umowie, a także aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

Protokół odbioru końcowego Dokumentacji projektowej będzie podpisany przez Zamawiającego po jej sprawdzeniu w czasie do 10 (słownie dziesięciu) dni roboczych od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, pod warunkiem, że Zamawiający nie zgłosi w tym terminie żadnych zastrzeżeń dotyczących Dokumentacji projektowej.

Jeżeli Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń, przyjmuje się dzień złożenia Dokumentacji projektowej jako dzień jej wykonania w zakresie wskazanym w pkt. 1.1 lit. a).

Jeżeli Zamawiający zgłosi zastrzeżenia, jako dzień wykonania Dokumentacji projektowej, przyjmuje się dzień złożenia Dokumentacji projektowej, która zostanie odebrana bez zastrzeżeń.

W razie zgłoszenia zastrzeżeń do Dokumentacji projektowej, protokół będzie podpisany po ich usunięciu, na co Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin, nie dłuższy niż 7 dni, licząc od dnia wyznaczenia. Podpisany protokół odbioru końcowego Dokumentacji projektowo - kosztorysowej ma skutek formalny i nie jest równoznaczny z uznaniem jej prawidłowości.

Protokół odbioru końcowego Dokumentacji projektowo – kosztorysowej powinien zawierać:

- datę wystawienia protokołu,
- nazwę dokumentacji projektowej i oznaczenie numeru Umowy,
- nazwę strony przekazującej i odbierającej wraz z miejscami na podpisy,
- nazwy opracowań projektowych będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy,
- wykaz zawartych załączników,
- miejsce na wpisanie daty odbioru i zatwierdzonej kwoty wynagrodzenia.

5. Przepisy prawne

[1] Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 2013 poz. 1409 z późn. zm.);

- [1.1] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Dz.U.2012 poz. 462
- [1.2] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Dz. U. Nr 2013, poz.1129 z późniejszymi zmianami;
- [2] Ustawa z dnia 4 lutego 1994r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. 2015 poz. 196 z późn. zm.);
- [3] Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2014 poz. 897 z późn. zm.);
- [4] Ustawa z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2013 poz. 1235 z późn. zm.);
- [5] Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. 2013 poz. 1232 z późn. zm.);
- [6] Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2013 poz. 970 z późn. zm.);
- [7] Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. O ochronie przyrody (Dz. U. 2013 poz. 627 z późn. zm.);
- [8] Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. O odpadach (Dz. U. 2013 nr 0 poz. 77 z późn. zmianami);
- [9] Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zmianami);
- [10] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. 2015 poz. 329 z późn. zmianami);
- [11] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. 2010r. Nr 65 poz. 411 z późn. zmianami);
- [12] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami);
- [13] Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U.1995r. Nr 25 poz. 133,);
- [14] Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz zespołów uzgadniania dokumentacji projektowej (Dz.U. 2001 nr 38 poz. 455 z późn. zmianami);
- [15] Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać projekty prac geologicznych (Dz.U. 2001r. Nr 153 poz. 1777 z późn. zmianami);
- [16] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 poz. 462 z późn. zmianami);
- [17] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 2013 poz.1129 z późniejszymi zmianami);
- [18] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389 z późn. zmianami);
- [19] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 10 lipca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126 z późn. zmianami).

UWAGA:

Gdziekolwiek w Opisie Przedmiotu Zamówienia powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów. Przedstawiony wykaz aktów prawnych ma charakter otwarty, nie stanowi katalogu zamkniętego. Wykaz aktów prawa nie wyłącza konieczności przestrzegania innych nie wymienionych powyżej przepisów, o ile w trakcie realizacji zamówienia będą one miały zastosowanie. Powyższy wykaz nie wyłącza konieczności przestrzegania przepisów, które wejdą w życie po dniu składania ofert.

6. Załączniki

1. Plan sytuacyjny zagospodarowania terenu