



**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**  
**ODDZIAŁ W WARSZAWIE**  
**UL. MIŃSKA 25**  
**03-808 WARSZAWA**

Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego: **GDDKiA.O.WA.D-3.241.30.2015**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
**do przetargu nieograniczonego na**

**Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP – 11**  
**przy obsłudze realizowanych inwestycji**

**Zatwierdzam**  
Zastępca Dyrektora Oddziału  
ds. Inwestycji

*inż. Tomasz Kwieciński*

13.05.2015

Warszawa, maj 2015

Generalna Dyrekcja  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Warszawie

ul. Mińska 25  
03-808 Warszawa  
tel.: (022) 209 23 00  
fax: (022) 698 60 45

www.gddkia.gov.pl  
e-mail: sekretariat.warszawa@gddkia.gov.pl

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

<b>Tom I:</b>	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI
Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Rozdział 2	Formularz „Oferta” i Formularze załączników do oferty
Formularz 2.1.	Formularz „Oferta”
Formularz 2.1.1.	Formularz cenowy
Rozdział 3	Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:
Formularz 3.1.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.;
Formularz 3.1.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.;
Formularz 3.1.3.	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Formularz 3.2.	Formularz – Potencjał kadrowy
Formularz 3.3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;
Formularz 3.4.	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia;
<b>Tom II:</b>	Istotne dla stron postanowienia umowy - Wzór umowy
<b>Tom III:</b>	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

**Tom I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW  
WRAZ Z FORMULARZEM**

## ROZDZIAŁ 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### 1. ZAMAWIAJĄCY

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie**

Adres: **03-808 Warszawa, ul. Mińska 25**

telefon: **(22) 209 23 60**; fax.: **(22) 209 24 74**

**REGON:** 017511575, **NIP:** 113-20-97-244

**adres strony internetowej:** [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **GDDKiA.O.WA.D-3.241.30.2015**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Zamówienie udzielane jest w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 6a ustawy Pzp.

### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

- 4.1.** Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1.** Przedmiotem zamówienia jest **Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP – 11 przy obsłudze realizowanych inwestycji.**

**CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 71.35.63.00-1**

Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

- 5.2.** Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie („Formularzu Oferta”) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasobach Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### 5.3. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, na warunkach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, do wysokości 50% zamówienia podstawowego.

- 5.4.** Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).

## **5.5. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **8 miesięcy od daty podpisania umowy.**

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

**6.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 6.2 niniejszej IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 punkt 5 ustawy Pzp.

**6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

### **1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

### **2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

#### **Doświadczenie**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

### **3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

#### **a) Potencjał techniczny:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

#### **b) Potencjał kadrowy**

Wykonawca musi wskazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które spełniają następujące wymagania:

#### **Do realizacji wsparcia technicznego – 1 osoba**

##### Wykształcenie:

- minimum średnie

##### Doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:

- Znajomość programów pakietu Ms Office w tym co najmniej Outlook, Word i Excel i obsługi urządzeń biurowych,
- Minimum 6 miesięcy doświadczenia w pracy administracyjno – biurowej.

#### **4) sytuacji ekonomiczno – finansowej**

##### **Potencjał ekonomiczny**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

- 6.3.** Wykonawca może polegać na potencjale kadrowym innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.
- 6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Pzp, oraz art. 24 ust 2 pkt 5 Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 6.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.
- 6.5.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
- 7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 7.1.** W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 7.1.1.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.1.**
- 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2.** W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp, **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 7.2.1. Listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.3.**
- 7.3.** W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełnienia został zamieszczony w pkt 6.2 IDW **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 7.3.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.2.**
- 7.3.2. Wykaz osób,** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią **Formularza nr 3.2.** („Potencjał kadrowy”) - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 6.2.3)b) IDW, w zakresie zadania na które składana jest oferta.
- 7.4.** W sytuacji gdy, Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **Formularz nr 3.4.**
- 7.4.a.** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania w okolicznościach, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.3.**
- 7.4.b.** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26

ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający **w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował** zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**7.5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt 7.1.2. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**7.6.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.5. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

**7.7.** Dokument, o którym mowa w pkt 7.5. IDW, lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt 7.6. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

**7.8.** Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem Oświadczenia wymienionego w pkt 7.3.1. IDW oraz Zobowiązania o którym mowa w pkt 7.4. IDW, które muszą zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.4. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z Oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7.9.** W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 7.5. i 7.6. IDW, oraz dokumenty wymienione w pkt 7.2.1. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- b) oświadczenie wymienione w pkt 7.3.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- c) dokumenty wymienione w pkt 7.3.2. IDW powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y wykazujący spełnianie warunków spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**8.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**8.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych wariantowych.

**8.3.** Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

**8.3.1.** „Formularz cenowy”

**8.4.** Wraz z ofertą powinny być złożone:

**8.4.1.** Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 7 IDW;

**8.4.2.** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do

reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 8.4.3.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.5.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.6.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do IDW, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.7.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 8.8.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 8.9.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty będą zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.10.** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Warszawie  
ul. Mińska 25  
03-808 Warszawa**

**oraz opisane:**

**postępowanie nr GDDKiA.O.WA.D-3.241.30.2015**

**„Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika projektu KP – 11 przy obsłudze realizowanych inwestycji.”**

**„Nie otwierać przed dniem 21.05.2015r., godz. 12:00”**

- 8.11.** Wymagania określone w pkt 8.10. - 8.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.12.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.



## **9. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 9.1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: +48 22 209 24 74) lub drogą elektroniczną (e-mail: agzielinska@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 9.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem Wykonawcy) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna. Na żądanie Wykonawcy Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 9.2.** Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, zobowiązania, o którym mowa w pkt 7.4. a także zmiany lub wycofania oferty.
- 9.3.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienia należy kierować na adres: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa.
- 9.4.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.4.1.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.4.2.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 9.4
- 9.5.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a także zamieści na stronie internetowej.
- 9.6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.7.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 9.8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 9.9.** Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 9.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:**  
- w sprawach proceduralnych p. Agata Zielińska, pokój 713 tel. +48 22 209 23 61, fax. +48 22 209 24 74;  
- w sprawach merytorycznych p. Paweł Kraszewski - tel. +48 22 209 24 60.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 10.1.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z oferta, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 10.1. o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularz cenowy, którego wzór załączono do SIWZ.
- 11.2.** Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzach cenowych oraz w tych formularzach wyliczy cenę oferty brutto.
- 11.3.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji powinien w cenie ofertowej ująć całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia np.:
- a)** Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk;
  - b)** Koszty podatków i innych czynników;
  - c)** Koszty szkoleń okresowych (w tym BHP);
  - d)** Koszt ubezpieczenia personelu;
  - e)** Koszty wyposażenia personelu w zakresie bhp (koszt ubrań roboczych, koszt posiłków regeneracyjnych i napojów, koszt okresowych badań lekarskich, itp.).
- Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia powinny uwzględniać także koszty ubezpieczeń społecznych dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, jak też osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej w sytuacji, gdy Zamawiający musi ponieść część dodatkowych kosztów zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie (w tym również składki jakie będzie Zamawiający zobowiązany odprowadzić zgodnie z odrębnymi przepisami łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego). Koszty, których nie ujęto w odrębnych pozycjach w Formularzu Cenowym, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu Cenowym.
- 11.4.** Dla wszystkich pozycji należy ustalić na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia i wpisać ceny jednostkowe, tak jak jest to wymagane w Formularzu cenowym i w Opisie przedmiotu Zamówienia.
- 11.5.** Ceny w poszczególnych pozycjach Formularza cenowego oraz cena Oferty winny być wyrażone w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.6.** Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach umowy.
- 11.7.** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

- 12.1.** Nie wymaga się wniesienia wadium.

## **13. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 13.1.** Oferty powinny być złożone w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Warszawie przy ul. Mińskiej 25, w pokoju nr 713 (VII piętro), w terminie do **21.05.2015 roku, do godziny 11:30.**
- 13.2.** Otwarcie ofert nastąpi w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Warszawie przy ul. Mińskiej 25, w pokoju nr 824 (VIII piętro), w dniu **21.05.2015 roku o godzinie 12:00.**
- 13.3.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.4.** Oferta złożona Zamawiającemu po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 14.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- a)** Cena – 90%
- b)** Termin płatności rachunku/faktury VAT – 10%

- 14.1.1.** Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 3.1) Formularz

Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 90 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej

$C_o$  – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

#### **14.1.2. Opis kryterium „Termin płatności rachunku/faktury VAT”**

Kryterium Termin płatności rachunku/faktury VAT” będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu płatności rachunku/faktury VAT zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 3.2) Formularza Oferty.

##### **UWAGA:**

Najkrótszy możliwy termin płatności rachunku/faktury VAT wymagany przez Zamawiającego: 14 dni.

Najdłuższy możliwy termin płatności rachunku/faktury VAT uwzględniony do oceny ofert: 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności rachunku/faktury VAT dłuższy niż 30 dni do oceny ofert zostanie przyjęty okres 30 dni i taki zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą.

- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszą wartość (30 dni) – otrzymuje 10 pkt - maksymalną liczbę punktów,
- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystną wartość (14 dni) – otrzymuje 0 pkt.
- Pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną), otrzymują liczbę punktów obliczoną wg. wzoru:

$$T = \frac{T_o}{T_{\max.}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:  $T_o$  – termin płatności rachunku/faktury VAT zadeklarowany w ofercie ocenianej

$T_{\max.}$  - najdłuższy możliwy termin płatności rachunku/faktury VAT (30 dni)

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

#### **14.1.3. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:**

$$P = C + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin płatności rachunku/faktury VAT”

#### **14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

- 14.3.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.
- 14.5.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przedmiotowego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6.** Informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 15.1** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

## **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 16.1.** Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 17.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5.** Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia

zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 17.5.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 17.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Rozdział 2**

### **Formularz „Oferta”**

## OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Do  
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych  
i Autostrad Oddział  
w Warszawie  
03 – 808 Warszawa  
ul. Mińska 25

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: „**Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji.**”

### MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy  
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto .....PLN  
słownie złotych:.....  
zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym,
4. **OFERUJEMY** termin płatności rachunku/faktury VAT ..... dni.  
(Powyższy termin Wykonawca określa w przedziale 14 - 30 dni)
5. Zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. **OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:

(nazwa (firma) podwykonawcy, ma którego zasoby powołuje się Wykonawca)

(nazwa (firma) podwykonawcy, ma którego zasoby powołuje się Wykonawca)

9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców.

- 10. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

---

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*

- 11. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
- 12. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- 14. OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

- 15. ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 
- 16. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_\_ stronach:

- 
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
  - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_ roku

- niepotrzebne skreślić

---

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



## **Formularz cenowy**

## Formularz cenowy

na

**Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji.**

Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa netto PLN*	Razem wartość netto PLN (ilość miesięcy X cena jednostkowa netto PLN)
<u>Zakres zleczanych zadań:</u>  1) Wykonywanie prac kancelaryjno – biurowych i pomocniczych. 2) Kopiowanie, skanowanie i układanie dokumentów, pism i korespondencji, zgodnie ze wskazaniami osoby prowadzącej. 3) Kompletowanie oraz archiwizowanie dokumentów w celu zapewnienia prawidłowego ich przechowywania. 4) Obsługa urzędów biurowych. 5) Przyjmowanie i wysyłanie korespondencji, prowadzenie dziennika korespondencji 6) Dostarczanie dokumentów, pism i dokumentacji do stron i instytucji biorących udział w procesie przygotowania i realizacji inwestycji. 7) Sporządzanie protokołów i notatek ze spotkań i rad technicznych. 8) Współpraca przy sporządzaniu zestawień, monitoringów oraz innych dokumentów w zakresie spraw prowadzonych przez komórkę organizacyjną. 9) Sporządzenie projektów pism i wniosków w zakresie propozycji zatwierdzania podwykonawców, usługodawców, dostawców, oraz innych wskazanych przez Kierownika Projektu . 10) Sporządzanie pism, zestawień, dokumentów na podstawie danych źródłowych. 11) Przygotowywanie projektów pism, maili i innych odpowiedzi, wg wskazań osoby prowadzącej.	miesiąc	8		
<b>Podatek VAT 23% **</b>				
<b>Ogółem wartość brutto</b>				

Uwaga:

\* Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzach cenowych oraz w tych formularzach wyliczy cenę oferty brutto. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej podana w kolumnie „Cena jednostkowa netto PLN” kwota, powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia i zawierać koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, tj. podatek, koszty sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia, ubezpieczenia społeczne itp., w tym również składki jakie będzie Zamawiający zobowiązany odprowadzić zgodnie z odrębnymi przepisami łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego. Składka wypadkowa Zamawiającego wynosi 0,93%.

Wyliczona w kolumnie „Razem wartość netto PLN” kwota, w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej winna zostać przeniesiona do pozycji „Ogółem wartość brutto”

\*\*) W przypadku składania oferty przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej lub, w przypadku, gdy Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT należy wpisać „---” oraz dołączyć wyjaśnienie na jakiej podstawie prawnej jest zwolniony z Podatku od towarów i usług (VAT).

.....  
podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(nazwa Wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia</b> <b>w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1</b> <b>ustawy Pzp.</b>
-------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji ”**

**w imieniu Wykonawcy .....**

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b> <b>o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp</b>
------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji “**

**w imieniu Wykonawcy/Wykonawców .....**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

(nazwa Wykonawcy)	<b>LISTA PODMIOTÓW należących do tej samej grupy kapitałowej / INFORMACJA o braku przynależności do grupy kapitałowej</b>
-------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji ”**

w imieniu Wykonawcy:

informuję, że:

\*nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

\*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 201\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić

*UWAGA: niniejszą „Listę / Informację .....” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	<b>POTENCJAŁ KADROWY OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b>
------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na:

**„Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji ”**

Przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 6.2.3)b) IDW.

Poz.	Wymagania określone przez Zamawiającego	Nazwisko i imię	Wykształcenie i kwalifikacje, potwierdzające spełnianie wymagań	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5
1	1) Wykształcenie – minimum średnie, 2) Znajomość programów pakietu Ms Office w tym co najmniej Outlook, Word i Excel i obsługi urządzeń biurowych, 3) Minimum 6 miesięcy doświadczenia w pracy administracyjno - biurowej			

**UWAGA:**

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na potencjale kadrowym innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w pkt. 7.4 IDW oraz załączyć dokumenty o których mowa w pkt. 7.4a (jeżeli dotyczy) i 7.4b.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p><i>(nazwa podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega)</i></p>	<p><b>OŚWIADCZENIE</b></p> <p><b>o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia</b></p>
---	---

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia pn.

**„Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji ”**

**oświadczam, że w odniesieniu do**

---

***(nazwa podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega)***

brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_ roku

---

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

**UWAGA:** niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.



<i>(nazwa podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję Wykonawcy)</i>	<b>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia</b>
---	--

W IMIENIU: \_\_\_\_\_

**(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)**

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał  
ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
*(nazwa Wykonawcy)*

Na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

**„Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji”**

numer sprawy **GDDKiA.O.WA.D-3.241.30.2015**

### 1. Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy szczegółowo określić):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

**2. Oświadczamy, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby nie weźmiemy udziału/weźmiemy udział\* w realizacji niniejszego zamówienia.**

**3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust 2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

**UWAGA:**

*Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

1. *pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp*
2. *dokumenty dotyczące:*
  - a) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
  - b) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
  - c) *charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
  - d) *zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

**TOM II**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

## Wzór dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą

UMOWA Nr ..... /2015

Zawarta w dniu .....2015 r. w Warszawie pomiędzy  
Skarbem Państwa - **Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad** w imieniu,  
którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1. ....
2. ....

**Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie, 03-808 Warszawa, ul. Mińska 25, zwanym dalej Zamawiającym,**

**a**

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**, łącznie zwanych dalej „Stronami”

podstawą zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzieleniu zamówienia publicznego (znak sprawy ..... ) prowadzonego w trybie art. 39 w zw. z art. 6a Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. nr 907 z późn. zm.) o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji”** zwane dalej „Usługą”.
2. Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

### § 2

Wykonawca wykona Usługę określoną w § 1 niniejszej Umowy w terminie od dnia ..... do dnia ..... r.

### § 3

1. Ustala się maksymalne wynagrodzenie za wykonaną usługę w wysokości netto .....zł, plus podatek 23% VAT ..... zł co łącznie będzie stanowiło wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie:).
2. Ostateczne Wynagrodzenie wykonawcy będzie stanowiło iloczyn ilości miesięcy faktycznie wykonywanej usługi oraz cen jednostkowych podanych w Ofercie Wykonawcy
3. W przypadku gdy czas wykonania usługi w danym miesiącu będzie krótszy niż 1 miesiąc, wartość wynagrodzenia zostanie wyliczona w sposób wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych w terminie ..... dni od otrzymania przez Zamawiającego *rachunku/faktury VAT wystawionego/wystawionej* przez Wykonawcę, po przedstawieniu przez Wykonawcę sprawozdania o którym mowa w § 5 niniejszej Umowy i odbiorze przez przedstawiciela Zamawiającego Usługi oraz uznania ich za wykonane w sposób właściwy, zgodnie z treścią niniejszej Umowy.
5. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek do dnia 10-go miesiąca następującego po okresie którego faktura/rachunek dotyczy.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony w ..... Nr .....
7. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej Umowy odpowiednio dostosowana.

### § 4

Wykonawca może powierzyć wykonanie Usługi osobie trzeciej tylko za wyraźną zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

## **§ 5**

Wykonawca na pisemne żądanie, udziela Zamawiającemu wiadomości o przebiegu realizacji Usługi, a po wykonaniu i każdym etapie realizacji Usługi lub po wcześniejszym rozwiązaniu Umowy składa sprawozdanie/raport miesięczny.

## **§ 6**

1. W ramach zapłaty Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do materiałów/ utworów/ dokumentów wytworzonych w trakcie realizacji umowy (materiały);
  - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z materiałów oraz na rozporządzanie tymi materiałami – tj. zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których umowa w ust. 1, następuje:
  - 1) z chwilą odbioru materiałów lub ich części/fragmentów przez Zamawiającego oraz
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - użytkowanie materiałów na własny użytek i użytek jednostek podległych Zamawiającemu, w tym również oddziałów oraz osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
    - zwielokrotnianie materiałów dowolną techniką i w dowolnej ilości,
    - wprowadzanie materiałów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej,
    - komputerowej, w tym do Internetu,
    - wykorzystanie materiałów bez jakichkolwiek ograniczeń przy udzielaniu zamówień związanych z pracami rozwojowymi dotyczącymi systemów
    - wspomagających zarządzanie w drogownictwie, wyświetlanie, publiczne
    - odtwarzanie materiałów,
    - nadawanie całości lub wybranych fragmentów za pomocą wizji albo fonii
    - przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
    - reemisja,
    - wypożyczanie, najem lub wymiana nośników, na których materiały utrwalono,
    - wykorzystanie w utworach multimedialnych,
    - wykorzystywanie całości lub fragmentów materiałów do celów promocyjnych i reklamy,
    - wprowadzenie zmian, skrótów, przeróbek,
    - sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów jak i lektora,
    - publiczne udostępnianie materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.

## **§ 7**

1. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca oraz osoby realizujące przedmiot umowy zobowiązują się do powstrzymywania od wszelkich działań i czynności, które mogą rodzić podejrzenie stronniczości lub potencjalnego konfliktu interesów.
2. W sytuacji, gdy bez woli i wiedzy Wykonawcy interes Zamawiającego okaże się sprzeczny z interesami innego z klientów Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o takim fakcie, a Zamawiający podejmie stosowne decyzje, co do dalszego postępowania w sprawie.
3. W przypadku opisanych w ust. 2 decyzje Zamawiającego, co do dalszego postępowania w sprawie mogą wiązać się z możliwością wstrzymania realizacji danej sprawy lub nawet rozwiązania umowy. W celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych, strony zgodne są, co do faktu, iż rozwiązanie umowy, o którym mowa powyżej nie będzie miało charakteru rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

## **§ 8**

1. Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, jak administrator danych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, za

pośrednictwem Dyrektora Oddziału GDDKiA w Warszawie powierza Wykonawcy, zgodnie z art. 31 powołanej ustawy i na zasadach określonych w niniejszym paragrafie – przetwarzanie danych osobowych.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca może przetwarzać jedynie takie kategorie danych osobowych (zakres przetwarzania danych), które są niezbędne do realizacji niniejszej Umowy.
4. Wykonawca wskaże listę osób uprawnionych do wykonywania zakresu usług objętych niniejszą Umową i przekaże ją Dyrektorowi Oddziału GDDKiA w Warszawie w celu nadania im w imieniu Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad stosowanych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 37 ustawy o ochronie danych osobowych. Strony ustalają, że tylko osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych mogą mieć dostęp do danych osobowych, wobec których status administratora danych przysługuje Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż osoby dopuszczone do przetwarzania danych osobowych w sposób wskazany w ust. 4 niniejszego paragrafu zostaną zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych osobowych oraz stosowanych wobec nich środków bezpieczeństwa.
6. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji i nieprzetwarzania danych osobowych w innym celu i w innym zakresie niż zostało to określone w niniejszym paragrafie.
7. Wykonawca zobowiązuje się w celu skutecznego spełnienia obowiązków wynikających z art. 36-39 oraz określonych w przepisach, o których mowa w art. 39a ustawy o ochronie danych osobowych do realizacji swoich zobowiązań, wynikających z niniejszej Umowy, wyłącznie na obszarze przetwarzanych danych osobowych Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad jako administratora danych, a także wyłącznie przy wykorzystaniu infrastruktury oraz środków zabezpieczających stanowiących własność Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może w ramach realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy dokonywać dalszego powierzenia danych osobowych podmiotom trzecim (podpowierzenie).
9. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu przez Wykonawcę lub osobę którą się posługuje, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

## **§ 9**

1. Po wykonaniu Usługi lub po wcześniejszym rozwiązaniu Umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu wszystko, co przy wykonaniu Usługi dla niego uzyskał, chociażby w imieniu własnym.
2. Rozwiązanie umowy następuje po upływie terminu określonego w § 2 niniejszej Umowy.
3. Umowa może być rozwiązana na piśmie przez każdą ze Stron:
  - 1) ze skutkiem natychmiastowym w sytuacjach określonych niniejszą Umową.
  - 2) z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

## **§ 10**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu Usługi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - b) z tytułu wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżoną na jego rzecz karę umowną

## **§ 11**

Osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego - .....
- 2) ze strony Wykonawcy - .....

## **§ 12**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę Zamawiającego, zaś ich ujawnienie wymaga każdorazowej akceptacji przez Zamawiającego na piśmie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zgody Zamawiającego nie wymagają informacje:
  - 1) uzyskane niezależnie z innych źródeł;
  - 2) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji administracyjnej;
3. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu przez Wykonawcę lub osobę którą się posługuje, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Naruszenie zasad określonych w ust. 1 może skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą wobec Zamawiającego na zasadach ogólnych.

## **§ 13**

Wykonawca w dniu zawarcia Umowy zobowiązuje się złożyć oświadczenie w formie pisemnej o zapoznaniu się z treścią Zarządzenia nr 9 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 6 marca 2012 r. – Polityka antykorupcyjna w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

*W przypadku Wykonawcy będącego przedsiębiorcą powyższe oświadczenie składają pracownicy Wykonawcy lub osoby, którymi się posługuje w wykonaniu Usługi.*

## **§ 14**

Wszelkie zmiany warunków Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 15**

1. Wykonawca nie może przenieść zobowiązań wynikających z umowy na jakikolwiek inny podmiot.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przełać jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca występuje jako Konsorcjum, wniosek o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą podpisać łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

## **§ 16**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach określonych w niniejszej Umowie.
4. Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
  - 2) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie, za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki

terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia

- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
5. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona powyżej w ust. 4 wywarła wpływ.
6. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 17**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2015 r.

#### **§ 18**

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

.....

.....



**Wzór dla osób nie prowadzących działalności gospodarczej**

**UMOWA Nr ...../2015**

Zawarta w dniu .....2015 r. w Warszawie pomiędzy  
Skarbem Państwa - **Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad** w imieniu,  
którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1. ....
2. ....

**Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie, 03-808  
Warszawa, ul. Mińska 25, zwanym dalej Zamawiającym,**

**a**

**Panem/Panią** .....zamieszkałym: ul. ....zwanym dalej  
**Wykonawcą,** łącznie zwanych dalej „Stronami”

podstawą zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzieleniu zamówienia publicznego (znak sprawy ..... ) prowadzonego w trybie art. 39 w zw. z art. 6a Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. nr 907 z późn. zm.) o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji”** zwane dalej „Usługą”.
2. Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

**§ 2**

Wykonawca wykona Usługę określoną w § 1 niniejszej Umowy w terminie od dnia ..... do dnia ..... r.

**§ 3**

1. Ustala się maksymalne wynagrodzenie za wykonaną usługę w wysokości ..... zł.  
Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyliczone jako iloczyn faktycznej ilości miesięcy wykonywania zamówienia i podanej w ofercie ceny jednostkowej za miesiąc usługi. Powyższa kwota zawiera zaliczki na podatek oraz składki jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić zgodnie z odrębnymi przepisami łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego.  
Kwota brutto należna Wykonawcy:.....zł (powyższa kwota nie zawiera składek występujących po stronie Zamawiającego)
2. Do celów ubezpieczeniowych Wykonawca oświadcza, że:

Prawo do emerytury: TAK - NIE (jeśli tak, podać nr emerytury, organ wydający)  
.....

Prawo do renty: TAK - NIE (jeśli tak, podać nr decyzji, okres na jaki orzeczono niepełnosprawność i jej stopień, adres organu rentowego)  
.....

Jest studentem / uczniem\*: TAK/NIE\*

Niniejsze zlecenie będzie dla mnie jedynym źródłem dochodu: TAK/NIE\*

Niniejszym wnoszę o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym: TAK/NIE\*

Zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o podjęciu zatrudnienia w ramach stosunku pracy.

Jest pracownikiem innego niż Zamawiający zakładu pracy, i że jego miesięczne dochody z tytułu stosunku pracy przekraczają najniższe gwarantowane wynagrodzenie: TAK/NIE\*  
Zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących stosunku pracy oraz o nie osiągnięciu minimalnego gwarantowanego wynagrodzenia.

Praca wykonywana będzie w siedzibie/poza siedzibą Zamawiającego.

Niniejszy paragraf będzie miał zastosowanie gdy Wykonawcą będzie osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej.

3. Ostateczne Wynagrodzenie wykonawcy będzie stanowiło iloczyn ilości miesięcy faktycznie wykonywanej usługi oraz cen jednostkowych podanych w Ofercie Wykonawcy
4. W przypadku gdy czas wykonania usługi w danym miesiącu będzie krótszy niż 1 miesiąc, wartość wynagrodzenia zostanie wyliczona w sposób wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych w terminie ..... dni od otrzymania przez Zamawiającego *rachunku/faktury VAT wystawionego/wystawionej* przez Wykonawcę, po przedstawieniu przez Wykonawcę sprawozdania o którym mowa w § 5 niniejszej Umowy i odbiorze przez przedstawiciela Zamawiającego Usługi oraz uznania ich za wykonane w sposób właściwy, zgodnie z treścią niniejszej Umowy.
6. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek do dnia 10-go miesiąca następującego po miesiącu którego faktura/rachunek dotyczy.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony w ..... Nr .....
8. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej Umowy odpowiednio dostosowana.

#### **§ 4**

Wykonawca może powierzyć wykonanie Usługi osobie trzeciej tylko za wyraźną zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

#### **§ 5**

Wykonawca na pisemne żądanie, udziela Zamawiającemu wiadomości o przebiegu realizacji Usługi, a po wykonaniu i każdym etapie realizacji Usługi lub po wcześniejszym rozwiązaniu Umowy składa sprawozdanie/raport miesięczny.

#### **§ 6**

1. W ramach zapłaty Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do materiałów/ utworów/ dokumentów wytworzonych w trakcie realizacji umowy (materiały);
  - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z materiałów oraz na rozporządzanie tymi materiałami – tj. zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których umowa w ust. 1, następuje:
  - 1) z chwilą odbioru materiałów lub ich części/fragmentów przez Zamawiającego oraz
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - użytkowanie materiałów na własny użytek i użytek jednostek podległych Zamawiającemu, w tym również oddziałów oraz osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
    - zwielokrotnianie materiałów dowolną techniką i w dowolnej ilości,
    - wprowadzanie materiałów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej,
    - komputerowej, w tym do Internetu,
    - wykorzystanie materiałów bez jakichkolwiek ograniczeń przy udzielaniu zamówień związanych z pracami rozwojowymi dotyczącymi systemów
    - wspomagających zarządzanie w drogownictwie, wyświetlanie, publiczne
    - odtwarzanie materiałów,
    - nadawanie całości lub wybranych fragmentów za pomocą wizji albo fonii
    - przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
    - reemisja,
    - wypożyczanie, najem lub wymiana nośników, na których materiały utrwalono,

- wykorzystanie w utworach multimedialnych,
- wykorzystywanie całości lub fragmentów materiałów do celów promocyjnych i reklamy,
- wprowadzenie zmian, skrótów, przeróbek,
- sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów jak i lektora,
- publiczne udostępnianie materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.

## **§ 7**

1. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca oraz osoby realizujące przedmiot umowy zobowiązują się do powstrzymywania od wszelkich działań i czynności, które mogą rodzić podejrzenie stronniczości lub potencjalnego konfliktu interesów.
2. W sytuacji, gdy bez woli i wiedzy Wykonawcy interes Zamawiającego okaże się sprzeczny z interesami innego z klientów Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o takim fakcie, a Zamawiający podejmie stosowne decyzje, co do dalszego postępowania w sprawie.
3. W przypadku opisanych w ust. 2 decyzje Zamawiającego, co do dalszego postępowania w sprawie mogą wiązać się możliwością wstrzymania realizacji danej sprawy lub nawet rozwiązania umowy. W celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych, strony zgodne są, co do faktu, iż rozwiązanie umowy, o którym mowa powyżej nie będzie miało charakteru rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

## **§ 8**

1. Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, jak administrator danych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, za pośrednictwem Dyrektora Oddziału GDDKiA w Warszawie powierza Wykonawcy, zgodnie z art. 31 powołanej ustawy i na zasadach określonych w niniejszym paragrafie – przetwarzanie danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca może przetwarzać jedynie takie kategorie danych osobowych (zakres przetwarzania danych), które są niezbędne do realizacji niniejszej Umowy.
4. Wykonawca wskaże listę osób uprawnionych do wykonywania zakresu usług objętych niniejszą Umową i przekaże ją Dyrektorowi Oddziału GDDKiA w Warszawie w celu nadania im w imieniu Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad stosowanych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 37 ustawy o ochronie danych osobowych. Strony ustalają, że tylko osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych mogą mieć dostęp do danych osobowych, wobec których status administratora danych przysługuje Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż osoby dopuszczone do przetwarzania danych osobowych w sposób wskazany w ust. 4 niniejszego paragrafu zostaną zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych osobowych oraz stosowanych wobec nich środków bezpieczeństwa.
6. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji i nieprzetwarzania danych osobowych w innym celu i w innym zakresie niż zostało to określone w niniejszym paragrafie.
7. Wykonawca zobowiązuje się w celu skutecznego spełnienia obowiązków wynikających z art. 36-39 oraz określonych w przepisach, o których mowa w art. 39a ustawy o ochronie danych osobowych do realizacji swoich zobowiązań, wynikających z niniejszej Umowy, wyłącznie na obszarze przetwarzanych danych osobowych Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad jako administratora danych, a także wyłącznie przy wykorzystaniu infrastruktury oraz środków zabezpieczających stanowiących własność Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może w ramach realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy dokonywać dalszego powierzenia danych osobowych podmiotom trzecim (podpowierzenie).
9. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu przez Wykonawcę lub osobę którą się posługuje, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

## **§ 9**

1. Po wykonaniu Usługi lub po wcześniejszym rozwiązaniu Umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu wszystko, co przy wykonaniu Usługi dla niego uzyskał, chociażby w imieniu własnym.
2. Rozwiązanie umowy następuje po upływie terminu określonego w § 2 niniejszej Umowy.
3. Umowa może być rozwiązana na piśmie przez każdą ze Stron:
  - 1) ze skutkiem natychmiastowym w sytuacjach określonych niniejszą Umową.
  - 2) z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

## **§ 10**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu Usługi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - b) z tytułu wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżoną na jego rzecz karę umowną.

## **§ 11**

Osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego - .....
- 2) ze strony Wykonawcy - .....

## **§ 12**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę Zamawiającego, zaś ich ujawnienie wymaga każdorazowej akceptacji przez Zamawiającego na piśmie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zgody Zamawiającego nie wymagają informacje:
  - 1) uzyskane niezależnie z innych źródeł;
  - 2) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji administracyjnej;
3. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu przez Wykonawcę lub osobę którą się posługuje, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Naruszenie zasad określonych w ust. 1 może skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą wobec Zamawiającego na zasadach ogólnych.

## **§ 13**

Wykonawca w dniu zawarcia Umowy zobowiązuje się złożyć oświadczenie w formie pisemnej o zapoznaniu się z treścią Zarządzenia nr 9 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 6 marca 2012 r. – Polityka antykorupcyjna w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

*W przypadku Wykonawcy będącego przedsiębiorcą powyższe oświadczenie składają pracownicy Wykonawcy lub osoby, którymi się posługuje w wykonaniu Usługi.*

## **§ 14**

Wszelkie zmiany warunków Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 15**

1. Wykonawca nie może przenieść zobowiązań wynikających z umowy na jakikolwiek inny podmiot.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przełać jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca występuje jako Konsorcjum, wniosek o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą podpisać łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

### **§ 16**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach określonych w niniejszej Umowie.
4. Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
  - 2) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie, za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
5. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona powyżej w ust. 4 wywarła wpływ.
6. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 17**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2015 r.

### **§ 18**

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

.....

.....

**TOM III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Przedmiot zamówienia:**

Wsparcie techniczne Zespołu Kierownika Projektu KP-11 przy obsłudze realizowanych inwestycji.

### **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie:**

- 1) Wykonywanie prac kancelaryjno – biurowych i pomocniczych.
- 2) Kopiowanie, skanowanie i układanie dokumentów, pism i korespondencji, zgodnie ze wskazaniami osoby prowadzącej.
- 3) Kompletowanie oraz archiwizowanie dokumentów w celu zapewnienia prawidłowego ich przechowywania.
- 4) Obsługa urządzeń biurowych.
- 5) Przyjmowanie i wysyłanie korespondencji, prowadzenie dziennika korespondencji
- 6) Dostarczanie dokumentów, pism i dokumentacji do stron i instytucji biorących udział w procesie przygotowania i realizacji inwestycji.
- 7) Sporządzanie protokołów i notatek ze spotkań i rad technicznych.
- 8) Współpraca przy sporządzaniu zestawień, monitoringów oraz innych dokumentów w zakresie spraw prowadzonych przez komórkę organizacyjną.
- 9) Sporządzenie projektów pism i wniosków w zakresie propozycji zatwierdzania podwykonawców, usługodawców, dostawców, oraz innych wskazanych przez Kierownik Projektu.
- 10) Sporządzanie pism, zestawień, dokumentów na podstawie danych źródłowych.
- 11) Przygotowywanie projektów pism, maili i innych odpowiedzi, wg wskazań osoby prowadzącej.

### **2. Termin realizacji zamówienia:**

8 miesięcy od podpisania umowy.

### **3. Miejsce realizacji zadań/warunki pracy:**

3.1. Usługi będą wykonywane w trybie „zadaniowego wykonywania czynności zleconych”, który będzie obejmował średnio 40 h w tygodniu w dniach poniedziałek-piątek.

3.2. Czas pracy Wykonawcy usługi stanowiącej przedmiot zamówienia oznacza wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia w godzinach dostosowanych do specyfiki pracy Zespołu na rzecz którego jest świadczona usługa.

3.3. Miejsce realizacji zadania

GDDKiA Oddział w Warszawie ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa.

### **4. Realizacja zamówienia:**

- Wykonanie usługi potwierdza kierownik komórki organizacyjnej Zamawiającego na rzecz której świadczona jest usługa.

### **5. Wynagrodzenie:**

Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne w terminie zadeklarowanym przez Wykonawcę nie krótszym niż 14 dni licząc od dnia, w którym wykonawca złożył Zamawiającemu poprawnie wystawioną fakturę VAT/rachunku przelewem na wskazany przez

Wykonawcę numer rachunku bankowego. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonywane prace będzie miesięczny raport sporządzony przez Wykonawcę w danym miesiącu rozliczeniowym, podpisany przez kierownika komórki organizacyjnej Zamawiającego na rzecz której świadczona jest usługa.

W przypadku gdy czas wykonania usług będzie krótszy niż 1 miesiąc, wartość wynagrodzenia zostanie wyliczona w następujący sposób:

$$W = C_j - (C_j/30) * n$$

Gdzie:

W – Wynagrodzenie w „niepełnym” miesiącu

n – liczba dni absencji

C<sub>j</sub> – cena jednostkowa (wynagrodzenie za 1 miesiąc z Formularza Cenowego)