



Generalna Dyrekcja  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Gdańsku  
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5

Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd-ZP/26/I-1/2014

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości 134 000 euro  
na usługi**

### **„OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH DROGI EKSPRESOWEJ”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

**ZATWIERDZIŁ:**

dnia .....

**GDAŃSK, MARZEC 2014 R.**

**SPIS TREŚCI**  
**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**„OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA BUDOWA**  
**OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH DROGI**  
**EKSPRESOWEJ”**

<b>ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW) .....</b>	<b>3</b>
1. ZAMAWIAJĄCY .....	3
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA .....	3
3. TRYB POSTĘPOWANIA.....	3
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.....	3
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	3
6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .....	4
8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	6
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	9
10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY .....	10
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	11
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	12
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	12
14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	12
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	13
16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	13
17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	13
18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.....	14
<b>ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZ CENOWY .....</b>	<b>16</b>
<b>ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>20</b>
<b>ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>28</b>
<b>ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.....</b>	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładk</b>

## ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### 1. ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1. Zamawiającym jest:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku;**  
Adres: **ul. Subisława 5; 80-354 GDAŃSK;**  
Tel. centrali 58 51-12-400; fax 58 51-12-405;  
Adres strony internetowej: [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)  
Godziny urzędowania od 7:30 do 15:30;  
NIP 584-24-56-536; REGON 017511575-00043.

- 1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres podany w pkt 1.1.

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest **znakiem: GDDKiA-O/Gd-ZP/26/I-1/2014**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 134 000 euro.

### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do sfinansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **usług** oznaczonych nazwą  
**„OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA BUDOWA  
OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH  
DROGI EKSPRESOWEJ”.**

Aneks do opracowanego w 2013 roku STEŚ dla zadania „Budowa obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej na parametrach drogi ekspresowej” (Załącznik nr 1 do SIWZ) polegać ma na opracowaniu alternatywnego podwariantu (podwariantów) do wariantu IA (czerwonego) w miejscowości Miszewo na odcinku od km 6+250 do km 11+700. W ramach niniejszego Zamówienia należy również przygotować oraz przeprowadzić dwa spotkania informacyjne (wraz z przeprowadzeniem ankietowania wśród mieszkańców) z mieszkańcami miejscowości, przez które przebiega, oraz na które oddziałuje opracowany podwariant (podwarianty).

Przedmiot niniejszego Zamówienia, niezależnie od wyników wyboru wariantu, po przeprowadzeniu procedury posiedzenia KOPI, będzie złożony do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, jako załącznik do sprawy wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zadania pn. „Budowa obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej na parametrach drogi ekspresowej”.

W przypadku zmiany najkorzystniejszego wariantu (rekomendacji przez KOPI innego wariantu, niż wariant IA) przebiegu obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej, w ramach

niniejszego Zamówienia, należy opracować Materiały do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* (dalej zwana „IDW”) „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

- 5.2. **CPV (Wspólny Słownik Zamówień) główny przedmiot 71.32.20.00-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.**
- 5.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
- 5.4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego w zakresie opracowania dodatkowych wariantów w szczególności w wyniku ustaleń na posiedzeniu KOPI.
- 5.5. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Rozdziałach **4÷5** niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, zwanej w dalszej treści „SIWZ”.
- 5.6. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu Oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie **4 miesiące, od dnia zawarcia umowy, z zachowaniem terminów pośrednich** opisanych w Rozdziale 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, punkt 5.1.2 WYMAGANIA OGÓLNE.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt **7.2** IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
  - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług projektowych polegających na opracowaniu:

- **dwóch** STEŚ budowy dróg lub
  - **dwóch koncepcji programowo - przestrzennych** budowy dróg lub
  - **jednego** STEŚ i jednej koncepcji programowo - przestrzennej budowy dróg
- co najmniej klasy **GP - dwujezdniowych** o długości łącznej min. **25 km**.

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**a) Potencjał techniczny**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

**b) Potencjał kadrowy**

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

**1) Osoby proponowane do pełnienia funkcji Projektanta drogowego**

- minimalna liczba osób: **1 osoba;**
- wymagane minimalne doświadczenie:
  - Wykonanie w zakresie branży drogowej:
    - **dwóch** STEŚ budowy dróg lub
    - **dwóch** koncepcji programowych (programowo – przestrzennych) budowy dróg lub
    - **jednego** STEŚ i **jednej** koncepcji programowej (programowo – przestrzennej) budowy dróg co najmniej klasy GP – dwujezdniowych o długości łącznej **min. 15 km**.

**2) Osoby proponowane do pełnienia funkcji Projektanta mostowego**

- minimalna liczba osób: **1 osoba;**
- wymagane minimalne doświadczenie:
  - wykonanie w zakresie branży mostowej:
    - **dwóch** STEŚ budowy dróg lub
    - **dwóch** koncepcji programowych (programowo – przestrzennych) budowy dróg lub
    - **jednego** STEŚ i **jednej** koncepcji programowej (programowo – przestrzennej) budowy dróg.

Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia kilku funkcji (więcej niż jednej) z wymienionych powyżej.

**3) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

**7.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

**7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt **7.2** IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

**7.5.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt **8** IDW, na zasadzie „spełnia - nie spełnia”.

**8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**8.1. W celu oceny spełniania warunków**, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt **7.2** IDW oraz zweryfikowania zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - **złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

**8.1.1. Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

**8.1.2. Wykaz wykonanych głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt **7.2.2)** IDW.

Do wykazu należy załączyć **dowody** potwierdzające, że wskazane w wykazie główne usługi zostały wykonane należycie.

**8.1.2.a. Dowodami**, o których mowa w pkt 8.1.2 IDW są:

a) **Poświadczenie**; z tym że w odniesieniu do nadal **wykonywanych** usług okresowych lub ciągłych **poświadczenie** powinno być wydane nie wcześniej niż na **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

b) **oświadczenie Wykonawcy**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a powyżej.

**8.1.2.b.** W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 8.1.2 IDW, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 8.1.2 IDW.

**8.1.2.c)** W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt. 8.1.2 IDW oraz w pkt. 8.1.2.a. IDW, budzą wątpliwość Zamawiającego lub gdy z poświadczenia alb innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**8.1.3. Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o

podstawie dysponowania tymi osobami – w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt **7.2.3.b) IDW**.

- 8.2.** W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.2.a) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający - **żąda:**

2) dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- 8.2.d. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów **Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.**

- 8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, **należy** - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - **złożyć następujące dokumenty:**

- 8.3.1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8.3.1.a) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

- 8.3.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

- 8.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, **należy** - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp - **złożyć następujące dokumenty:**

- 8.4.1. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5), albo **informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.3.

- 8.5. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

- 8.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt 8.3.2 IDW - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.5.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5.1 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 8.5.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.5.1.1) lit. a) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.5.2 IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

#### **8.6. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**

- 8.6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1 IDW, które musi zostać złożone w formie **oryginału**, a także zobowiązania, o którym mowa w pkt 8.2 IDW, które wymaga zachowania formy **pisemnej**), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.3, 8.2, 8.3.1.a) IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.6.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **8.7. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1 IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.3 IDW składa dowolny Wykonawca / dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
- c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1 IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2 albo odpowiadające im określone w pkt 8.5.1 i 8.5.2 IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- d) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1.a) IDW składa każdy podmiot na zasobach, którego Wykonawca polega wykazując spełnienie warunków, o którym mowa w art.22 ust 1 ustawy Pzp, a który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia;



- e) lista lub informacja, o której mowa w 8.4.1 IDW powinna być złożona przez każdego Wykonawcę.

## 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta **musi** być zabezpieczona **wadium**.
- 9.5. **Ofertę stanowi** prawidłowo wypełniony **Formularz „Oferta”** oraz niżej wymienione **dokumenty**:
- 9.5.1. Wypełniony FORMULARZ CENOWY - Formularz **2.1.** zamieszczony w Rozdziale **2** niniejszej SIWZ.
- 9.6. **Wraz z OFERTĄ powinny być złożone**:
- 9.6.1. **Oświadczenia i dokumenty** wymagane postanowieniami pkt **8** IDW.
- 9.6.2. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.6.3. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.6.4. **Oryginał gwarancji lub poręczenia**, jeśli **wadium** wnoszone jest w formie **innej niż pieniądź**.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach **2** i **3** niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc, powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12 i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt **8** IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas

otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

**9.14. Opakowanie i oznakowanie ofert:**

Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w **1** (jednym) egzemplarzu.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku  
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk**

oraz opisane:

**„Oferta – „OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA  
BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH  
DROGI EKSPRESOWEJ”**

**„Nie otwierać przed dniem 21.03.2014 r., godz. 12<sup>05</sup>.”**

9.15. Wymagania określone w pkt 9.11 ÷ 9.14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy, którego wzór stanowi Formularz 2.1 zamieszczony w Rozdziale 2 SIWZ.

10.2. Formularz Cenowy, o którym mowa w pkt 10.1 należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu. Wykonawca winien określić wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w tym formularzu.

10.3. Wykonawca oblicza cenę ofertową netto dodając wartości poszczególnych elementów zamówienia.

10.4. Do tak wyliczonej ceny ofertowej netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

10.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzu Cenowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Formularza Cenowego.

10.6. Tam, gdzie w *OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* lub innych Rozdziałach SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami *OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

10.7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, np.:

- a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
- b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
- c) Koszty ubezpieczenia.
- d) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.

- e) Koszt usuwania wad i usterek stwierdzonych w zrealizowanym zamówieniu.

Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach w Formularzu Cenowym, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu Cenowym.

- 10.8. Cena oferty (a także wszystkie jej składniki) musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest obowiązany do wniesienia **wadium** w wysokości **2 000 zł** (słownie złotych: dwa tysiące).
- 11.2. Wadium **musi** być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku nr 86 1130 1121 0006 5577 7390 0001,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- Wykonawcy - wnosząc wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2 niniejszej IDW oraz nazwę zamówienia.
- 11.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń Beneficjentem jest:  
**Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Oddziału GDDKiA w Gdańsku, ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk.**
- 11.5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 11.2.1) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 11.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 ÷ 4 ustawy Pzp.
- 11.7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający **zatrzyma wadium** wraz z odsetkami w przypadku gdy:
- 11.7.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.7.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, **nie złożył dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

Pzp, **lub pełnomocnictw**, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieależących po jego stronie.

## **12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego na adres:  
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,  
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk,  
w pokoju nr 10,  
w terminie do dnia 21.03.2014 r. do godziny 12<sup>00</sup>.**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie wskazanej w punkcie poprzednim, **w pokoju nr 11** (sala konferencyjna), **w dniu 21.03.2014 r., o godzinie 12<sup>05</sup>.**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w punkcie poprzednim, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich **wniosek**.

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.
- 14.2. **Kryterium „Cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.6.1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, **na wezwanie Zamawiającego przedłożyć:**
- a) **Umowę konsorcjum**, regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
  - b) **Wykaz Podwykonawców**, którzy zatrudnieni będą do realizacji niniejszego zamówienia, tj. nazwa (firma) i adres Podwykonawcy oraz zakres wykonywanych przez niego/nich elementów usług – zgodny z pkt 8 Formularza OFERTA złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza wskazanie nazwy (firmy) i adresu Podwykonawcy wraz z zakresem elementów usług przez niego wykonywanych, najpóźniej w terminie 2 tygodni przed podjęciem obowiązków Podwykonawcy.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

## **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
  - 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1 i 17.5.2 IDW wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - 2) 1 miesiąca dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą **pisemnie** (na adres wskazany w pkt 1.1 IDW), **faksem** (na numer faksu podany w pkt 1.1 IDW) **lub drogą elektroniczną** (e-mail: sekretariat\_gdansk@gddkia.gov.pl lub zamowienia.gdansk@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 18.2 IDW. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w formie innej niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od Niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez

- oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres podany w pkt 1.1 IDW pisemnie, faksem (numer faksu wskazany w pkt 1.1 IDW) lub drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat\_gdansk@gddkia.gov.pl).
- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
- 18.11. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
- a) w sprawach technicznych i/lub merytorycznych - Leszek Leśniowski - Zastępca Naczelnika Wydziału Dokumentacji.
  - b) w sprawach procedury przetargowej - Karolina Włodarczyk - Starszy Inspektor w Wydziale Zamówień Publicznych.

## **ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZ CENOWY**

### **FORMULARZ OFERTA;**

### **FORMULARZ 2.1. FORMULARZ CENOWY**



# O F E R T A

(nazwa Wykonawcy / Wykonawców)

**GENERALNA DYREKCJA  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W GDAŃSKU  
ul. Subisława 5  
80-354 Gdańsk**

**Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi:**

**„OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA  
BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH  
DROGI EKSPRESOWEJ”**

**1. My niżej podpisani: .....**

.....

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....  
.....  
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

**(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)**

**2. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*.

**3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym:

CENA NETTO: ..... zł;

PODATEK VAT .....%: ..... zł;

**CENA BRUTTO: ..... zł;**

CENA BRUTTO słownie złotych: .....

.....

**4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.**

**5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

**6. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

**7. JESTEŚMY** związani Ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości ..... w formie .....

Wadium należy zwrócić na konto nr .....

- 8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami, tj. bez udziału Podwykonawców. \* / przy udziale Podwykonawców w następującym **zakresie**\*:

.....  
(część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

.....  
(część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

- 9. OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:

.....  
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)

.....  
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)

- 10. OŚWIADCZAMY, że** sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

- 11. OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

- 12. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z **ISTOTNYMI DLA STRON POSTANOWIENIAMI UMOWY**, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

.....  
imię i nazwisko: .....  
tel. .... fax ..... e-mail.....

- 14. ZAŁĄCZNIKAMI** do Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- .....  
- .....  
- .....

- 15. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** na ..... stronach (wymagane postanowieniami pkt 8 IDW):

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

- .....  
- .....  
- .....  
- .....

- 16. OFERTĘ** składamy na ..... stronach.

\* - niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....  
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

**Formularz 2.1.**

**FORMULARZ CENOWY**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi „**Opracowanie Aneksu do dokumentacji STEŚ dla zadania „Budowa obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej na parametrach drogi ekspresowej” oświadczamy**, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **zgodnie z poniższymi cenami**:

L.p.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka miary	Wartość elementów usług (zł)
1	2	3	4
1	Opracowanie Aneksu do Studium Techniczno-Ekonomiczno-Środowiskowego wraz z nakładem egzemplarzy oraz wersją elektroniczną zgodnie z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ryczałt	.....
2	Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z nakładem egzemplarzy oraz wersją elektroniczną zgodnie z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ryczałt	.....
ŁĄCZNA CENA NETTO:			.....
Podatek VAT.....%			.....
CENA BRUTTO:			.....

CENA BRUTTO słownie złotych: .....

....., dnia.....

.....  
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

### **ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

FORMULARZ **3.1.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.1.2.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.1.2.a)** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

FORMULARZ **3.1.3.** INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.2.** Wykaz wykonanych głównych usług – „Wiedza i doświadczenie”;

FORMULARZ **3.3.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – „Potencjał kadrowy”;

FORMULARZ **3.4.** Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

### FORMULARZ 3.1.1.

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,**  
**o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

**Składając ofertę w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA  
BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH  
DROGI EKSPRESOWEJ”**

**oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,** o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia .....roku.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

\*<sup>1</sup> UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

---

<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

**FORMULARZ 3.1.2.**

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania  
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1  
ustawy Pzp**

(nazwa Wykonawcy)

**Składając ofertę w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA  
BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH  
DROGI EKSPRESOWEJ”**

**w imieniu Wykonawcy:**

.....

**oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania  
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

....., dnia..... roku.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

\*<sup>2</sup> UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

<sup>2</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

**FORMULARZ 3.1.2.a)**

**OŚWIADCZENIE**

o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia

(Nazwa „podmiotu trzeciego”)

**Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:**

**„OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA  
BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH  
DROGI EKSPRESOWEJ”**

**oświadczam, że w odniesieniu do**

.....  
(nazwa podmiotu)

**brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

....., dnia ..... roku.

.....  
(podpis Przedstawiciela/Pelnomocnika  
„podmiotu trzeciego”)

<sup>\*3</sup> UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

<sup>3</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez osobę wypełniającą oświadczenie

**FORMULARZ 3.1.3.**

**INFORMACJA**

**o przynależności do grupy kapitałowej  
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp**

(nazwa Wykonawcy)

**Składając ofertę w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA  
BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH  
DROGI EKSPRESOWEJ”**

**w imieniu Wykonawcy:**

.....

Zgodnie z art. 26 ust. 2d. ustawy Pzp, oświadczam, że reprezentowany przez nas podmiot:

- 1. nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp <sup>\*5</sup>;
- 2. należy** do grupy kapitałowej, w związku z powyższym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. <sup>\*5</sup>

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

....., dnia ..... roku.

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

*\*<sup>4</sup>UWAGA: niniejszą „Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

<sup>4</sup> – Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

<sup>5</sup> – niepotrzebne skreślić



### FORMULARZ 3.2.

#### WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

**Składając ofertę** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „**OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH DROGI EKSPRESOWEJ**” przedkładamy **wykaz wykonanych głównych usług** w zakresie niezbędnym do oceny spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oraz w odniesieniu do naszej rzetelności, kwalifikacji efektywności i doświadczenia:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnianie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego / Zlecającego / (odbiorcy)	Charakterystyka zamówienia / Informacje potwierdzające spełnienie warunku opisanego w pkt 7.2.2) IDW	Data Protokołu odbioru usług (dzień, miesiąc, rok)
1	2	3	4	5

**UWAGA:**

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Załączamy dowody potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli usług.**

....., dnia .....roku

.....  
(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

**FORMULARZ 3.3.**

**POTENCJAŁ KADROWY –  
OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „**OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH DROGI EKSPRESOWEJ**” przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Poz.	Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Doświadczenie potwierdzające spełnianie wymagań	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5	6
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty, o których mowa w pkt 8.2.a) i 8.2.c) (jeśli dotyczy) IDW.

....., dnia ..... roku

.....  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

### FORMULARZ 3.4.

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych**  
**zasobów na okres korzystania z nich przy**  
**wykonywaniu zamówienia**

(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

**UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....  
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

.....

numer sprawy .....

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

..... dnia ..... roku

.....  
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

## **ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **SPIS TREŚCI**

#### **I. WYMAGANIA OGÓLNE str. 29**

#### **II. OPRACOWANIA PROJEKTOWE DLA POTRZEB UZYSKANIA DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH str. 48**

##### **II.1 Studium techniczno – ekonomiczno - środowiskowe str. 49**

##### **II.2 Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach str. 84**

## OGÓLNE SPECYFIKACJE TECHNICZNE

na wykonanie opracowania pn.:

### **„ANEKS DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA: BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH DROGI EKSPRESOWEJ”**

Przy opracowaniu poszczególnych elementów dokumentacji technicznej i formalno-prawnej objętych niniejszymi specyfikacjami, należy stosować wymienione w każdej specyfikacji przepisy prawne z zastosowaniem nowych, które zostają wprowadzone w miejsce obowiązujących lub stanowią nowo wprowadzone.

## I. WYMAGANIA OGÓLNE

### 1. WSTĘP

#### 1.1. Przedmiot dokumentacji projektowej

Przedmiotem niniejszych Specyfikacji Technicznych są wymagania dotyczące wykonania i odbioru opracowań projektowych przewidzianych do wykonania w ramach dokumentacji projektowej:

#### **„ANEKS DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA: BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH DROGI EKSPRESOWEJ”.**

Inwestorem zadania inwestycyjnego będzie:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,  
80 – 354 Gdańsk, ul. Subisława 5.

Zamawiającym wykonanie zadania inwestycyjnego będzie:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,  
80 – 354 Gdańsk, ul. Subisława 5.

#### 1.2. Zakres stosowania Specyfikacji Technicznej

Niniejsza Specyfikacja Techniczna stanowi obowiązujący dokument przetargowy i Umowny przy zlecaniu i realizacji następujących opracowań projektowych, które należy wykonać w ramach dokumentacji projektowej wymienionej w pkt. 1.1:

#### **FAZA PROJEKTOWANIA WSTĘPNEGO:**

**Studium techniczno – ekonomiczno – środowiskowe**

**Raport oddziaływania na środowisko**

**Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach**

#### 1.3. Określenia podstawowe

Użyte w wszystkich Specyfikacjach Technicznych i w innych częściach Umowy wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

**1.3.1. Cena umowna** - to cena za dokumentację projektową i opracowania projektowe wchodzące w jej skład, podana w Ofercie i Umowie.

**1.3.2. Dokumentacja projektowa** – ogół opracowań projektowych wykonywanych w ramach usługi objętej Umową.

**1.3.3. Element opracowania projektowego** – część opracowania projektowego związana z wykonaniem zespołu wyodrębnionych czynności. Elementami opracowania projektowego, w zależności od jego specyfiki, są:

- inwentaryzacje cech ilościowych, geometrycznych i materiałowych obiektów budowlanych (pomiary i badania),
- oceny stanu technicznego obiektów budowlanych (ekspertyzy),
- prace projektowe: opisy, obliczenia, kosztorysy, rysunki, materiały do uzgodnień, uzgodnienia,
- sprawdzenia, materiały do prezentacji, itd.,

– odbiory.

**1.3.4. Infrastruktura techniczna w pasie drogowym nie związana z drogą** – do infrastruktury tej należą w szczególności:

- linie elektroenergetyczne wysokiego, średniego i niskiego napięcia,
- linie telekomunikacyjne,
- sieci: kanalizacyjne (nie służące do odwodnienia drogi), gazowe, ciepłownicze i wodociągowe,
- urządzenia wodnych melioracji,
- urządzenia podziemne specjalnego przeznaczenia,
- ciągi transportowe.

**1.3.5. Inne obiekty** – są to obiekty budowlane lub przeszkody naturalne nie zaliczane do obiektów drogowych i obiektów inżynierskich, takie jak:

- ciek i zbiorniki wodne wraz urządzeniami regulacyjnymi, spiętrzającymi i zabezpieczającymi,
- obiekty transportu liniowego: linie kolejowe, metro i linie tramwajowe, itp. - naziemne, nadziemne i podziemne,
- obiekty kubaturowe.

**1.3.6. Konstrukcja obiektu budowlanego (konstrukcja obiektu)** – elementy nośne obiektu, wraz z ich posadowieniem, posiadające określone cechy geometryczne, techniczne i materiałowe z wyłączeniem instalacji, wyposażenia technicznego i wykończeń.

Dla obiektu drogowego (drogi) jest to korpus drogowy zawierający odpowiednio ukształtowaną drogową budowlę ziemną oraz elementy zapewniające stateczność korpusu drogowego i stateczność jego posadowienia (np.: konstrukcje oporowe, umocnienia skarp, pale, odpowiednie nachylenie skarp, ulepszone podłoże). Nośność i stateczność drogowych budowli ziemnych powinny spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu [1.2].

Dla obiektów inżynierskich jest to ustrój nośny wraz z podporami oraz elementami zapewniającymi stateczność obiektu i jego posadowienia.

**1.3.7. Koordynator prac projektowych** – przedstawiciel Zamawiającego.

**1.3.8. Korpus drogowy** – nasyp lub ta część wykopu, która jest ograniczona koroną drogi i skarpami rowów.

**1.3.9. Nawierzchnia** – element obiektu drogowego lub inżynierskiego - warstwa lub zespół warstw służących do przejmowania i rozkładania obciążeń od ruchu na podłoże gruntowe i zapewniających dogodne warunki dla ruchu, który występuje na:

- jezdniach (zasadnicze i dodatkowe pasy ruchu, pasy awaryjnego postoju, pasy włączania i wyłączania, łącznice, MOP, place, opaski, utwardzone pobocza, przystanki autobusowe na pasach ruchu i w zatoce, drogi w strefie zamieszkania oraz jezdnie manewrowe),
- miejscach przeznaczonych do postoju pojazdów (stanowiska, pasy i zatoki postojowe),
- chodnikach i ścieżkach rowerowych.

Nawierzchnia, w zależności od potrzeb, może zawierać następujące warstwy:

a) Warstwa ścieralna - górna warstwa nawierzchni poddana bezpośrednio oddziaływaniu ruchu i czynników atmosferycznych.

b) Warstwa wiążąca - warstwa znajdująca się między warstwą ścieralną a podbudową, zapewniająca lepsze rozłożenie naprężeń w nawierzchni i przekazywanie ich na podbudowę.

c) Warstwa wyrównawcza - warstwa służąca do wyrównania nierówności podbudowy lub profilu istniejącej nawierzchni.

d) Podbudowa - dolna część nawierzchni służąca do przenoszenia obciążeń od ruchu na podłoże. Podbudowa może składać się z podbudowy zasadniczej i podbudowy pomocniczej.

e) Podbudowa zasadnicza - górna część podbudowy spełniająca funkcje nośne w konstrukcji nawierzchni. Może ona składać się z jednej lub dwóch warstw.

f) Podbudowa pomocnicza - dolna część podbudowy spełniająca, obok funkcji nośnych, funkcje zabezpieczenia nawierzchni przed działaniem wody, mrozu i przenikaniem cząstek podłoża. Może zawierać warstwę mrozochronną, odsączającą lub odcinającą.

g) Warstwa mrozochronna - warstwa, której głównym zadaniem jest ochrona nawierzchni przed skutkami działania mrozu.

h) Warstwa odcinająca - warstwa stosowana w celu uniemożliwienia przenikania cząstek drobnego gruntu do warstwy nawierzchni leżącej powyżej.

i) Warstwa odsączająca - warstwa służąca do odprowadzenia wody przedostającej się do nawierzchni. Nawierzchnia powinna spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu [1.2].

**1.3.10. Materiały wyjściowe** - obejmują projekty, rysunki, obliczenia, ekspertyzy, uzgodnienia i inne informacje wymienione w Specyfikacjach Technicznych i przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego bezpłatnie celem wykorzystania przy wykonywaniu dokumentacji projektowej.

**1.3.11. Obiekt budowlany (obiekt)** - w przypadku drogownictwa jest to budowla stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi. W drogownictwie występują obiekty drogowe i obiekty inżynierskie.

- **Obiekt drogowy** - droga spełniająca wymagania rozporządzenia [1.2]. Obiekt drogowy zawiera, w zależności od potrzeb: jezdnie, dodatkowe pasy ruchu, pasy postojowe, pasy dzielące, pobocza, skarpy nasypów i wykopów, chodniki, ścieżki rowerowe, torowisko tramwajowe, pasy zieleni, skrzyżowania i zjazdy, węzły drogowe, przejazdy drogowe i skrzyżowania z liniami kolejowymi wraz z konstrukcją, nawierzchnią i wyposażeniem technicznym dróg.

- **Obiekt inżynierski** - obiekt budowlany spełniający wymagania rozporządzenia [1.3]. Do obiektów inżynierskich zalicza się:

- obiekty mostowe (most, wiadukt, estakada, kładka),
- tunele (tunele, przejście podziemne),
- przepusty,
- konstrukcje oporowe.

**1.3.12. Oferta** - to zobowiązanie do wykonania usługi, złożone przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym i zaakceptowane przez Zamawiającego.

**1.3.13. Opracowanie projektowe** - podstawowa część usługi będąca przedmiotem oddzielnego odbioru i rozliczenia. Każde opracowanie projektowe lub wybrana część opracowania projektowego jest oddzielną pozycją w Formularzu cenowym. Opracowanie projektowe składa się z elementów opracowania projektowego. Opracowaniem projektowym nazywa się np.: Projekt budowlany, Dokumentację geologiczno-inżynierską, Raport OOS czy Mapę do celów projektowania dróg.

**1.3.14. Polecenie** - wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, w formie pisemnej, dotyczące sposobu i zakresu realizacji opracowań projektowych lub innych spraw związanych z wykonywaniem Umowy.

**1.3.15. Procedura** - dokument wewnętrzny firmy, który w swej treści powinien wskazywać czynności budujące proces projektowania oraz odpowiedzialności związane realizacją tych czynności.

**1.3.16. Projektant** - uprawniona osoba będąca autorem opracowań projektowych.

**1.3.17. Protokół zdawczo-odbiorczy** - pisemny dowód sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego, że opracowania projektowe będące przedmiotem odbioru wykonano zgodnie z Umową.

**1.3.18. Przedmiar robót** - zestawienie robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z obliczeniem i podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej i podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy i kolumny). Przedmiar robót ma być wykonany w układzie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych (SST) i Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER).

**1.3.19. Specyfikacje Techniczne (ST)** - to część Umowy, która określa zakres techniczny i organizacyjny wykonania opracowań projektowych zleconych w ramach usługi, oraz wszelkie modyfikacje i dodatki poczynione w nich przez Zamawiającego.

**1.3.20. Sprzęt** - to urządzenia Wykonawcy wykorzystane do wykonania usługi.

**1.3.21. Stadium dokumentacji projektowej** - określenie oznaczające ogół Opracowań projektowych wykonywanych w kolejnej fazie technicznego i ekonomicznego uściślenia planowanego zadania. Stadium dokumentacji projektowej związane jest z procesem wykonywania jednego z następujących opracowań projektowych: studium sieciowe, studium korytarzowe, studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowe, koncepcja programowa, projekt budowlany, które stanowią opracowania podstawowe dla poszczególnych stadiów dokumentacji projektowej. W skład każdego stadium dokumentacji projektowej wchodzi jedno z ww.

opracowań podstawowych oraz inne opracowania projektowe służące realizacji kolejnych etapów procesu inwestycyjnego.

**1.3.22. Kosztorys ofertowy** - zestawienie pozycji elementów rozliczeniowych, stanowiących podstawę płatności z określeniem jednostek obmiaru i ilości robót w kolejności technologicznej ich wykonania. Kosztorys ofertowy ma być wykonany w układzie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych (SST) i Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER).

**1.3.23. Urządzenia bezpieczeństwa i organizacji ruchu** – do urządzeń tych należą m.in.:

- znaki pionowe i poziome oraz słupki prowadzące na krawędzi korony i w pasie dzielącym drogi,
- słupki przeszkodowe,
- sygnalizatory wiatru, mgły i gołoledzi,
- urządzenia do pomiaru, sterowania i kontroli ruchu (np.: sygnalizacje świetlne, tablice informacyjne i znaki zmiennej treści),
- urządzenia zabezpieczające ruch pieszcy (np.: ogrodzenia, poręcze, bariery, łańcuchy).

**1.3.24. Urządzenia ochrony środowiska** – wszystkie służące ochronie środowiska obiekty, urządzenia, wyposażenie i zagospodarowanie terenu, które są elementami zadania inwestycyjnego, w tym w szczególności:

- ekrany akustyczne,
- urządzenia podczyszczania wód opadowych,
- ogrodzenia dla zwierząt,
- przejścia dla zwierząt,
- tunele i przekrycia ochronne,
- pasy zieleni izolacyjnej i dogęszczające.

**1.3.25. Usługa** – to wykonanie wszystkich czynności i opracowań projektowych będących przedmiotem Umowy w zakresie ustalonym przez Zamawiającego.

**1.3.26. Wada** – to jakakolwiek część usługi, wykonana niezgodnie z Umową.

**1.3.27. Właściwy organ** – organ administracji publicznej posiadający zdolność prawną do rozpoznawania i rozstrzygania określonego rodzaju spraw w postępowaniu administracyjnym. W tym organ administracji architektoniczno-budowlanej lub organ nadzoru budowlanego, stosownie do ich właściwości określonej w rozdziale 8 (art.3 ust.17 ustawy prawo budowlane [1]).

**1.3.28. Wyposażenie techniczne dróg** – do wyposażenia technicznego dróg należą m.in.:

- urządzenia odwadniające oraz odprowadzające wodę (rowy odwadniające drogę, urządzenia ściekowe, urządzenia do powierzchniowego odwodnienia placu, urządzenia do wgłębnego odwodnienia drogi, kanalizacja deszczowa, inne urządzenia wg rozwiązań indywidualnych),
- urządzenia oświetleniowe,
- obiekty i urządzenia obsługi uczestników ruchu (w tym: MOP, punkty kontroli samochodów ciężarowych, PPO, SPO, zatoki postojowe, zatoki autobusowe, perony tramwajowe, pętle autobusowe, place do zawracania, mijanki, przejścia dla pieszych),
- obwody utrzymania drogi,
- urządzenia techniczne drogi (w tym: bariery ochronne, osłony energochłonne, ogrodzenia, osłony przeciwoślńieniowe, osłony przeciwwietrzne, stałe przejazdy awaryjne, pasy technologiczne),
- urządzenia bezpieczeństwa i organizacji ruchu,
- ekrany akustyczne, przejścia dla zwierząt.

**1.3.29. Wyposażenie techniczne drogowych obiektów inżynierskich** – do wyposażenia technicznego drogowych obiektów inżynierskich należą m.in.:

- łożyska,
- urządzenia dylatacyjne,
- izolacje wodoszczelne,
- nawierzchnie,
- krawężniki,
- urządzenia odprowadzenia wód opadowych i roztopowych,
- balustrady,



- bariery,
- barieroporęcze,
- osłony zabezpieczające przed porażeniem prądem sieci trakcyjnych,
- ekrany akustyczne,
- osłony przeciwolśnieniowe,
- instalacje oświetleniowe,
- urządzenia wentylacyjne,
- urządzenia zabezpieczające dostęp do obiektów w celach utrzymaniowych,
- urządzenia mechaniczne dla ruchomych elementów konstrukcji,
- płyty przejściowe w strefie połączenia obiektu z nasypem drogowym,
- urządzenia zabezpieczające podpory mostów przed działaniem kry, spływu i żeglugi oraz podpory wiaduktów przed najeżaniem pojazdów i skutkami wykołowania pojazdów szynowych,
- tablice określające szlak żeglugowy,
- sprzęt i środki gaśnicze,
- zabezpieczenia przed dostępem zwierząt i osób postronnych do pomieszczeń technicznych, urządzeń technicznych oraz przestrzeni zamkniętych,
- znaki pomiarowe,
- urządzenia wentylacyjne, oświetleniowe, przeciwpożarowe, sterowania ruchem - w tunelach drogowych.

**1.3.30. Zadanie inwestycyjne (przedsięwzięcie)** – budowa lub remont obiektu będące przedmiotem dokumentacji projektowej (usługi).

**1.3.31.** Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach Umowy.

## **2. OGÓLNE WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI**

### **2.1. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji**

Aneks do opracowanego w 2013 roku STEŚ dla zadania „Budowa obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej na parametrach drogi ekspresowej” (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) polegać ma na opracowaniu alternatywnego podwariantu (podwariantów) do wariantu IA (czerwonego) w miejscowości Miszewo **na odcinku od km 6+250 do km 11+700**, który będzie miał na celu ominięcie nieruchomości o numerach ewidencyjnych: 85/14, 85/16, 85/17, 85/17, 85/24, 87/43, 87/40 oraz 82/17 i 82/18 obręb Miszewo. W ramach niniejszego Zamówienia należy również przygotować oraz przeprowadzić dwa spotkania informacyjne (wraz z przeprowadzeniem ankietowania wśród mieszkańców) z mieszkańcami miejscowości, przez które przebiega, oraz na które oddziałuje opracowany podwariant (podwarianty).

Przedmiot niniejszego Zamówienia, niezależnie od wyników wyboru wariantu, po przeprowadzeniu procedury posiedzenia KOPI, będzie złożony do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, jako załącznik do sprawy wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zadania pn. „Budowa obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej na parametrach drogi ekspresowej”.

### **Orientacyjny przebieg Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej na tle sieci dróg krajowych województwa pomorskiego, prezentuje załącznik nr 3c do SIWZ.**

Ustalanie przebiegu drogi objętej zadaniem inwestycyjnym i jej powiązań z siecią dróg publicznych powinno być prowadzone wielowariantowo, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzennych relacji z obszarami zabudowanymi oraz obszarami i obiektami objętymi ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody i o ochronie zabytków. Zakres rzeczowy i ilościowy dróg poprzecznych, dróg dojazdowych, węzłów, skrzyżowań oraz obiektów i urządzeń związanych z przedmiotową inwestycją przyjmie Wykonawca, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi w tym zakresie. Przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania projektowe, będą weryfikowane przez Zamawiającego na spotkaniach opisanych w pkt. 5.1.1. tego rozdziału. Zamawiający ma prawo wydać polecenie zmian (mieszczących się w obowiązujących przepisach) w zaproponowanych przez Wykonawcę rozwiązaniach projektowych. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia poleceń Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza (nawet w wyjątkowych przypadkach) możliwości

połączeń projektowanej drogi ekspresowej z drogami niższych klas technicznych poprzez skrzyżowania skanalizowane (należy projektować tylko i wyłącznie węzły dwu- lub wielopoziomowe typu WA lub WB). Pozostałe potrzebne informacje i uwarunkowania wynikające z istniejącego zagospodarowania terenu, po którym będzie przebiegała planowana droga, Wykonawca uzyska w ramach wykonania dokumentacji projektowej. Dla planowanej inwestycji należy wykonać: aneks do studium techniczno – ekonomiczno – środowiskowe oraz aneks do raportu oddziaływania na środowisko wraz z uzupełnieniem Materiałów do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Zakres dokumentacji technicznej powinien obejmować :

▪ zgodne z zatwierdzonymi rozwiązaniami przedstawionymi w archiwalnych i obecnie wykonywanych opracowaniach projektowych powiązanych z przedmiotowym odcinkiem drogi, **w szczególności w powiązaniu z rozwiązaniami przedstawionymi w Załączniku nr 1 do SIWZ**, wariantowe propozycje rozwiązań:

- trasy drogi,
- węzłów,
- przejazdów drogowych,
- skrzyżowań,
- obiektów mostowych i drogowych obiektów inżynierskich,
- dróg dojazdowych,
- ewentualnych kładek dla pieszych,
- obiektów i urządzeń wynikających z wymogów ochrony środowiska (np. ekrany akustyczne, przejścia ekologiczne),
- propozycje niwelety trasy drogi i krzyżujących się z nią dróg niższych klas technicznych,
- propozycje technologii robót nawierzchniowych,
- analizę hydrologiczno-hydrauliczną,
- rozwiązania w zakresie odwodnienia,
- określenie zakresu kolizji z urządzeniami obcymi uzbrojenia terenu oraz sposobu ich likwidacji,
- określenie zakresu oświetlenia,
- analizę bezpieczeństwa ruchu i koncepcję organizacji ruchu,

Szczególną uwagę należy zwrócić na:

- zapewnienie sprawnego systemu odwodnienia projektowanego układu komunikacyjnego, przy jak najmniejszej ingerencji w istniejące w terenie naturalne warunki odpływu wód powierzchniowych i z uwzględnieniem wymagań ochrony środowiska,
- zapewnienie ciągłości ruchu pieszego, rowerowego oraz zapewnienie pełnej obsługi komunikacyjnej terenów przyległych do projektowanej drogi.

## **2.2. Uwarunkowania wynikające z zagospodarowania terenu istniejącego**

Przy wykonywaniu opracowań projektowych Wykonawca weźmie pod uwagę m.in. następujące informacje i uwarunkowania dotyczące zagospodarowania terenu istniejącego:

### 1) Istniejące zainwestowanie terenu, w tym m. in.:

- a) ważniejsze drogi w pasie planowanej inwestycji (krajowe, wojewódzkie, powiatowe i gminne),
- b) obiekty inżynierskie w ciągach istniejących dróg publicznych na rozważanym obszarze,
- c) rodzaje urządzeń infrastruktury technicznej mogące wystąpić w pasie projektowanej inwestycji i w sąsiedztwie,
- d) istniejące miejsca obsługi podróżnych, stacje paliw, obiekty gastronomiczne itp.,
- e) zabudowę mieszkaniową i zagospodarowanie w pasie i sąsiedztwie inwestycji.

### 2) Istniejące terenowe uwarunkowania, w tym m. in.:

- a) warunki wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, przez które przebiega planowany odcinek drogi i ewentualnie sąsiednich,
- b) warunki środowiskowe terenu - wykonawca uzyska informacje i dane o charakterze i cechach istniejących i przewidywanych zagrożeń dla środowiska oraz higieny i zdrowia użytkowników otoczenia (obszary i elementy chronionej przyrody, cieki wodne, ujęcia i zbiorniki wodne, klimat, grunty rolne i leśne, miejsca o znacznie przekroczonych normach oddziaływań, występujące gatunki flory i fauny, szlaki migracyjne, typy i rodzaje gleb, wody

podziemne i ich ochrona itd.),

c) warunki wynikające z ochrony archeologicznej i konserwatorskiej terenu - wykonawca uzyska dane o tym, czy teren lub jego zagospodarowanie, na którym projektowana jest inwestycja, znajduje się w rejestrze zabytków lub dóbr kultury, czy podlega ochronie na podstawie przepisów,

d) warunki geologiczne i górnicze terenu - wykonawca uzyska potrzebne dane dotyczące warunków geologicznych i górniczych terenu, w szczególności szczegółowo rozeznana tereny osuwiskowe i tereny słabonośne, które występują na trasie projektowanej drogi.

Wykonawca uwzględni również warunki wynikające z planowanej rozbudowy i przebudowy infrastruktury drogowej na podstawie planów oraz programów krajowych i wojewódzkich, a także w razie potrzeby uzyska warunki przebudowy istniejącej sieci drogowej (drogi wojewódzkie, powiatowe, gminne i leśne) od odpowiednich zarządców dróg.

### **2.3. Wymagania ogólne dla projektowanych obiektów**

1. Obiekt budowlany i związane z nim urządzenia budowlane należy projektować w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy.

2. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować zgodnie z:

a) przepisami, w tym techniczno-budowlanymi (w tym z rozporządzeniami [1.2]i [1.3]) – wykaz innych ważniejszych przepisów zamieszczono w pkt. 8.1 niniejszej Specyfikacji Technicznej i innych punktach pozostałych ST,

b) zasadami wiedzy technicznej – wykaz niektórych wydawnictw stanowiących tzw. „wiedzę techniczną” zamieszczono w pkt.8.2 niniejszej Specyfikacji Technicznej i w innych punktach pozostałych ST.

**Gdziekolwiek w Specyfikacjach Technicznych przywołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów. Wykonawca powinien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w ww. przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień złożenia wniosków o dokonanie odbioru opracowań projektowych.**

3. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji.

4. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów i technologii robót.

5. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zapewnieniem wymagań ustawy o odpadach.

6. Przy projektowaniu obiektów inżynierskich należy stosować przepisy Polskich Norm.

### **2.4. Wymagania użytkowe dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych**

W dokumentacji projektowej mają być spełnione niżej przedstawione wymagania Zamawiającego dotyczące cech użytkowych obiektów drogowych, obiektów inżynierskich, innych obiektów, infrastruktury technicznej, urządzeń ochrony środowiska i innych urządzeń.

#### **2.4.1. Obiekty drogowe**

Obiekty drogowe powinny być projektowane m. in. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w *sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie* (Dz. U. Nr 43 poz. 430 z późn. zm.).

Wymagane parametry techniczne projektowanego odcinka drogi ekspresowej:

- droga klasy S
- obciążenie – 115 kN/oś
- prędkość projektowa – 120 km/h
- prędkość miarodajna – 130 km/h
- droga dwujezdniowa, dwupasowa (na obiektach mostowych trzypasowa),
- szerokość pasa ruchu – 3,50 m,

- szerokość dodatkowego pasa ruchu – 3,50 m,
- szerokość pasa awaryjnego postoju – 2,50 m,
- szerokość opaski wewnętrznej – 0,50 m,
- szerokość opaski zewnętrznej przy pasach włączenia i wyłączenia – 1,00 m,
- szerokość części ziemnej pasa rozdziału – 11,00 m (w tym rezerwa na dodatkowe /trzęcie/ pasy ruchu), spełniający wymagania zachowania widoczności,
- skrajnia pionowa drogi ekspresowej – 5,00 m.

Wymagania dodatkowe:

- rowy – wg wymagań przepisów z uwzględnieniem warunków miejscowych,
- pochylenie skarp – wg wymagań przepisów z uwzględnieniem warunków miejscowych,
- przewidzieć miejsca pasów technologicznych dla potrzeb utrzymania drogi ekspresowej,
- zaprojektować zbiorniki p-poż., drogi dojazdowe i inne elementy dla potrzeb ochrony przeciwpożarowej, które wynikają z zaakceptowanych przez Zamawiającego warunków wstępnych uzgodnień dotyczących ochrony przeciwpożarowej,
- wykazać i w miarę konieczności zaprojektować stałe dojazdy awaryjne dla obiektów inżynierskich w ciągu drogi ekspresowej.

#### **2.4.2. Obiekty inżynierskie**

Obiekty inżynierskie powinny być projektowane m. in. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63 poz. 735) :

a) Obiekty inżynierskie położone w ciągu drogi głównej i wiadukty położone nad drogą główną w ciągu dróg powiatowych i gminnych należy zaprojektować na obciążenie stosownie do klasy drogi wskazanej przez zarządcę tych dróg oraz zaakceptowanej przez Zamawiającego, wg normy PN-85/S-10030, klasa obciążeń - A, B lub C.

b) Zamawiający nie dopuszcza lokalizowania urządzeń infrastruktury niezwiązanej z drogą na obiektach inżynierskich.

#### **2.4.3. Inne obiekty**

Projektowane do przełożenia lub regulacji cieki wodne i przewidziane do budowy lub przebudowy obiekty kubaturowe powinny spełniać zaakceptowane przez Zamawiającego wymagania użytkowników tych obiektów.

#### **2.4.4. Urządzenia ochrony środowiska**

Ekrany akustyczne i inne urządzenia z racji swej konstrukcji, miejsca ustawienia nie powinny ograniczać widoczności i nie powinny stwarzać dodatkowych zagrożeń dla bezpieczeństwa ruchu drogowego. Ponadto urządzenia ochrony środowiska powinny posiadać następujące cechy użytkowe:

##### Ekrany akustyczne

Zaprojektowane ekrany mają stanowić skuteczne zabezpieczenie obiektów lub terenów podlegających ochronie przed hałasem w porze dziennej i w porze nocnej. Zaprojektowane ekrany mają zapewnić pochłanianie lub odbijanie fali akustycznej umożliwiające spełnienie wymaganego przepisem dopuszczalnego poziomu hałasu. Konstrukcje ekranów muszą spełniać wymagania estetyczno-krajobrazowe.

##### Urządzenia podczyszczania wód opadowych

Zaprojektowane urządzenia do podczyszczania wód opadowych mają: skutecznie zatrzymywać zanieczyszczenia mechaniczne i zawiesiny, powodować przyspieszenie rozkładu niektórych zanieczyszczeń organicznych, powodować asymilację zanieczyszczeń eutroficznych wody powierzchniowej oraz zatrzymanie substancji szkodliwych dla środowiska.

##### Ogrodzenia dla zwierząt

Ogrodzenia dla zwierząt mają być tak zaprojektowane, aby skutecznie chroniły zwierzęta dziko żyjące i hodowlane przed wtargnięciem na drogę.

##### Przejścia dla zwierząt

Przejścia dla zwierząt mają być tak zaprojektowane, aby umożliwiały wybranym gatunkom zwierząt migrujących bezpieczne pokonywanie barier komunikacyjnych, jakie tworzą drogi najwyższych klas funkcjonalno-technicznych. Przejścia dla zwierząt, poza cechami biotopów sąsiadujących z pasem drogowym, muszą uwzględniać skład gatunkowy fauny oraz preferencje

dominujących gatunków zwierząt.

**Wykonawca jest zobowiązany uzyskać uzgodnienie lokalizacji i charakteru przejść dla poszczególnych gatunków zwierząt z odpowiednimi instytucjami.**

#### Tunele i przekrycia ochronne

Tunele i przekrycia ochronne należy tak zaprojektować, aby spełnić następujące cele:

- ochrony przeciwhałasowej, ochrony przed zanieczyszczeniem powietrza w najbliższym otoczeniu zabudowy mieszkaniowej,
- ochrony krajobrazu oraz tworzeniu warunków dla bezkolizyjnej migracji dużych zwierząt na terenach niezabudowanych (mosty biologiczne).

Tunele i przekrycia ochronne z racji swej konstrukcji i miejsca ustawienia nie powinny ograniczać widoczności i nie powinny stwarzać dodatkowych zagrożeń dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.

#### Pasy zieleni izolacyjnej

Pasy zieleni izolacyjnej należy zaprojektować tak, aby stanowiły skuteczne osłony z odpowiednio dobranych gatunków drzew i krzewów o charakterze przeciwołnieniowym oraz izolacyjnym (akustycznym, optycznym). Zieleń izolacyjna z racji swego gatunku i miejsca nasadzenia nie powinny ograniczać widoczności i nie powinny stwarzać dodatkowych zagrożeń dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.

### **2.4.5. Infrastruktura techniczna**

Infrastruktura techniczna kolidująca z projektowanymi rozwiązaniami komunikacyjnymi, znajdująca się w pasie drogowym, związana i nie związana z drogą, powinna być rozwiązana w niezbędnym zakresie:

- a) Należy zaprojektować kanalizację deszczową w miejscach uzasadnionych technicznie i ekonomicznie a także w miejscach wynikających z raportu OOS i z uzgodnień dokumentacji projektowej.
- b) Należy zaprojektować oświetlenie:
  - wszystkich węzłów,
  - przekładanych dróg poprzecznych posiadających istniejące oświetlenie wraz ze wskazanym w przepisach zakresem oświetlenia,
- c) Należy uwzględnić zaakceptowane przez Zamawiającego wymagania dotyczące urządzeń infrastruktury niezwiązanych z drogą, które będą wydane przez odpowiednich użytkowników tych urządzeń.
- d) Należy zaprojektować system monitoringu pogodowego. Lokalizacja stacji meteo winna być uzgodniona z zarządcą drogi.

### **2.5. Materiały do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń**

Wykonawca projektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej. Ponadto Wykonawca weźmie pod uwagę wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które zostały określone w innych Specyfikacjach Technicznych. Do stosowania przy wykonaniu robót budowlanych dopuszcza się wyroby budowlane, które posiadają znak „CE” lub „B”.

## **3. MATERIAŁY WYJŚCIOWE, POMIARY, BADANIA, OBLICZENIA I EKSPERTYZY**

### **3.1. Materiały wyjściowe do projektowania**

Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały wyjściowe do wykonania opracowań projektowych (lub poinformuje o możliwości ich wypożyczenia, ewentualnie przedstawi do wglądu). Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za ochronę przekazanych mu materiałów wyjściowych do chwili odbioru końcowego opracowań projektowych. Uszkodzone lub zniszczone materiały wyjściowe Wykonawca odtworzy na własny koszt. Materiały wyjściowe przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią część Umowy, a wymagania określone w każdym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, w zakresie określonym przez Zamawiającego.

Dane wyjściowe do projektowania stanowią następujące opracowania:

Studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowe dla zadania „Budowa obwodnicy Metropolii

Trójmiejskiej na parametrach drogi ekspresowej” wykonane przez firmę Lafrentz – Polska sp. z o.o. z Poznania w 2013 roku (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).

Przy projektowaniu przeanalizować możliwości uwzględnienia:

- 1) Zaktualizowana "Koncepcja przestrzennego zagospodarowania kraju", Rządowe Centrum Studiów Strategicznych.
- 2) Plan zagospodarowania przestrzennego Województwa Pomorskiego, Sejmik Województwa Pomorskiego.
- 3) Strategia Rozwoju Województwa Pomorskiego, Sejmik Województwa Pomorskiego.
- 4) Studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miast i gmin.
- 5) Miejscowe Plany Zagospodarowania Przestrzennego.

Przy projektowaniu należy uwzględnić:

- 1) Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych. (Dz. U. z 2013r. poz. 260, 843 i 1446 z późn. zm.)
- 2) Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. 2013, poz 687 z późn. zm.).
- 2a) Ustawa z 25 lipca 2008 roku o zmianie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych oraz o zmianie niektórych innych ustaw – Dz. U. Nr. 154, poz. 958.
- 3) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.)
- 4) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2008 nr 199 poz. 1227).
- 5) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami).
- 6) Wymogi opracowania „Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań” wprowadzone Zarządzeniem Nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 11 maja 2009 r.
- 9) Inne obowiązujące wytyczne, normy, katalogi i przepisy dotyczące projektowania oraz przepisy branżowe.

### **3.2. Materiały archiwalne i warunki**

Wykonawca pozyska we własnym zakresie:

- materiały archiwalne, będące w zasobach odpowiednich instytucji,
- warunki budowy, przebudowy lub remontu wydane przez administratorów obiektów i urzędzeń, potrzebne do wykonania opracowań projektowych.

### **3.3. Pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy**

#### **3.3.1. Wymagania ogólne**

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny (ekspertyzy) stanu istniejących obiektów. Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodne z wymaganiami Umowy, przepisów, polskich norm oraz zasad wiedzy technicznej.

#### **3.3.2. Zabezpieczenie terenu prac pomiarowych i badawczych**

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu pomiarów i badań (inwentaryzacji) w okresie ich trwania aż do zakończenia. Wykonawca uzyska odpowiednie zgody właścicieli i zarządców nieruchomości, na terenie których wykonywane będą prace pomiarowe. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręczę, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze oraz wszelkie inne środki niezbędne do ochrony prac pomiarowych, nieruchomości i wygody społeczności. Koszt zgody właścicieli i zarządców nieruchomości oraz koszty zabezpieczenia terenu pomiarów nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

#### **3.3.3. Przestrzeganie przepisów w czasie wykonywania prac pomiarowych i badawczych**

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac pomiarowych i badawczych (inwentaryzacji) wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej i inne przepisy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty

spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. w trakcie prac pomiarowych i badawczych (inwentaryzacji) oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dla potrzeb planu ich lokalizacji. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w planach ich lokalizacji. Wykonawca będzie realizować prace pomiarowe i badawcze w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców przyległych posesji. Wszelkie wykopaliska, monety, przedmioty wartościowe, budowle oraz inne pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym odkryte na terenie badań i pomiarów (inwentaryzacji) są własnością Skarbu Państwa zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze oraz ustawą o ochronie dóbr kultury i podlegają ochronie. Wykonawca zobowiązany jest je zabezpieczyć przed zniszczeniem lub kradzieżą, powiadomić odpowiednie władze oraz Zamawiającego i postępować zgodnie z ich poleceniami. Podczas wykonywania opracowań projektowych Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

#### **3.3.4. Materiały do badań i prac projektowych**

Wykonawca będzie stosował tylko takie materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania Specyfikacji technicznych, polskich przepisów, norm i wytycznych. Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne, jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i innych prac projektowych.

### **4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

#### **4.1. Ogólne zasady wykonywania opracowań projektowych**

##### **4.1.1. Zgodność opracowań projektowych z umową i przepisami**

Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy i Harmonogramem prac projektowych oraz poleceniami Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Umową. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych. Podstawowe obowiązki projektanta, wymagane prawem, określone są w art. 20, ust. 1 i 2 ustawy prawo budowlane [1] oraz w ustawie o samorządzie zawodowym. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

**Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie opracowań projektowych pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub przez rzeczoznawcę budowlanego.**

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

##### **4.1.2. Szczegółowość opracowań projektowych**

Opracowania projektowe powinny być wykonane z **odpowiednią szczegółowością** (dokładnością). Odpowiednia szczegółowość dotyczy istniejących i projektowanych parametrów terenu i parametrów obiektów wchodzących w skład opracowań projektowych. Stopień szczegółowości zależy głównie od celów, jakie przypisano danemu opracowaniu projektowemu oraz od rodzaju i złożoności projektowanego zadania. Uściślenie zastosowanego tu pojęcia: **odpowiednia szczegółowość**, w odniesieniu do konkretnego opracowania projektowego, jest zadaniem Wykonawcy (projektanta), o ile Zamawiający nie podał w Specyfikacjach Technicznych własnych wymagań w zakresie szczegółowości opracowań projektowych.

Rozwiązania projektowe zamieszczane w materiałach projektowych służących do uzyskania potrzebnych opinii, uzgodnień i pozwoleń powinny przedstawiać niezbędny na danym etapie zakres szczegółowości projektowanego zadania inwestycyjnego. Niezależnie od warunków zawartych w Specyfikacjach Technicznych i ustaleń własnych projektanta należy uwzględnić wymagania przepisów prawnych, w tym w szczególności rozporządzenia [1.1] w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego oraz obowiązujących warunków technicznych (w tym [1.2][1.3]).

Należy przestrzegać poniższej klasyfikacji stopni szczegółowości opracowań projektowych:

- **szczegółowo (ostatecznie)** – oznacza, że zaprojektowane elementy lub ich parametry nie będą się zmieniać w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane na podstawie dokładnych danych wyjściowych i dokładnych metod obliczeń lub analiz.
- **dość szczegółowo** – oznacza, że zaprojektowane elementy lub ich parametry będą się zmieniać w niewielkim zakresie w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane w oparciu o dokładne lub dość dokładne dane wyjściowe i szacunkowe metody obliczeń i analiz,
- **wstępnie** – oznacza, że zaprojektowane elementy lub ich parametry będą przedmiotem uściśleń w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane w oparciu o szacunkowe dane wyjściowe i szacunkowe metody obliczeń i analiz.

#### 4.2. Oprogramowanie komputerowe

Oprogramowanie komputerowe, stosowane do wykonywania opracowań projektowych powinno spełniać wymagania zawarte w Umowie. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania opracowań projektowych. Jakiegokolwiek oprogramowanie komputerowe nie gwarantujące zachowania warunków Umowy, zostanie przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i nie będzie dopuszczone do wykonywania prac projektowych.

#### 4.3. Sprzęt i transport przy wykonywaniu opracowań projektowych

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu i transportu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych opracowań projektowych. Sprzęt i transport do wykonania opracowań projektowych powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Sprzęt stosowany do wykonywania opracowań projektowych powinien spełniać wymagania zawarte w Umowie. Liczba i wydajność sprzętu powinny gwarantować wykonanie opracowań projektowych, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i wskazaniach Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie lub kopie dokumentów potwierdzające dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami. Jakiegokolwiek sprzęt nie gwarantujący zachowania warunków Umowy, zostanie przez Zamawiającego zdyskwalifikowany i nie dopuszczony do wykonywania prac.

#### 4.4. Szata graficzna

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- całość będzie opracowana w technice komputerowej,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,
- na rysunkach konstrukcyjnych w widoczny sposób będą określone parametry podstawowych elementów konstrukcyjnych.

i jest zgodna z wymaganiami pozostałych Specyfikacji Technicznych.

Ponadto wymaga się, aby w elektronicznej wersji archiwalnej dokumentacji projektowej dla



Zamawiającego:

a) wszystkie materiały tekstowe, takie jak opisy techniczne, obliczenia, zestawienia, kosztorysy itp. były zapisane:

- dla wersji edytowalnej w formatach Microsoft Word lub Microsoft Excel - wg uzgodnienia z Zamawiającym,

- dla wersji nieedytowalnej w formacie \*.pdf lub \*.tif-monochromatyczny wielowarstwowy - wg uzgodnienia z Zamawiającym,

b) pliki graficzne były zapisane w formacie \*.pdf lub \*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi - wg uzgodnienia z Zamawiającym.

Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub końcowego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych.

#### **4.5. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych**

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac projektowych. Wykonawca będzie utrzymywał opracowania projektowe i materiały wyjściowe do czasu przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca będzie przechowywał przez okres co najmniej **20 lat** od daty odbioru końcowego egzemplarz archiwalny wszystkich opracowań projektowych wchodzących w skład dokumentacji projektowej.

### **5. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

#### **5.1. Nadzór Zamawiającego nad procesem projektowym**

##### **5.1.1. Spotkania w sprawie dokumentacji projektowej**

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Umowy wykonywany jest przez Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą. Podczas trwania procesu projektowego wystąpią następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji projektowej:

**1. Przegląd opracowań projektowych** – spotkanie w siedzibie Wykonawcy, przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy oraz ew. innych zaproszonych stron, którego głównymi celami są:

- ocena bieżącego postępu prac projektowych w stosunku do terminów określonych w punkcie 5.1.2 dokonywana przez Zamawiającego,

- bieżąca ocena zgodności opracowań projektowych z wymaganiami Umowy dokonywana przez Zamawiającego,

- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie bieżących problemów, do których rozstrzygania ma upoważnienie Zamawiający.

**2. Rada projektu** – spotkanie w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i ew. innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:

- prezentacja przez Wykonawcę sprawozdania z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej przed Zamawiającym,

- prezentacja przez Zamawiającego wniosków z przeglądów opracowań projektowych,

- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający (decyzje w sprawie zmian w Umowie).

**3. Wizyta robocza** – spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony. Wizyty robocze odbywać się będą z inicjatywy Wykonawcy lub Zamawiającego. Zamawiający i Wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową.

**Do notowania spraw omawianych na ww. spotkaniach i ustaleń zobowiązany jest Wykonawca. Treść protokołu/notatki należy niezwłocznie (w ciągu pięciu dni kalendarzowych od spotkania) przesłać Zamawiającemu celem akceptacji.**

**Wszelkie materiały robocze prezentowane przez Wykonawcę na ww. spotkaniach, zarówno będące w formie papierowej jak i komputerowej, należy przekazać po spotkaniu Zamawiającemu, jako materiał archiwalny.**

Wykonawca powinien udzielić Zamawiającemu niezbędnej pomocy przy wykonywaniu roboczych przeglądów opracowań projektowych. Podczas przeglądów Zamawiający powinien mieć zapewnioną możliwość łatwego dostępu do wykonywanych opracowań projektowych. Podczas przeglądów powinny być obecne osoby odpowiedzialne za zarządzanie projektem oraz odpowiedni projektanci, sprawdzający i autorzy opracowań projektowych, które będą kompetentne do udzielania wyjaśnień i otrzymywania instrukcji i uwag od Zamawiającego. Zamawiający będzie oceniać zgodność wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy na podstawie wyników własnych kontroli jak i wyników kontroli wewnętrznej dostarczonych przez Wykonawcę. Jeżeli wyniki kontroli Zamawiającego wykażą, że sprawozdania Wykonawcy są niewiarygodne, to Zamawiający oprze się wyłącznie na własnych wynikach kontroli. Zamawiający może zlecić, przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych kontroli niezależnemu wykonawcy. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy pisemne informacje o niedociągnięciach dotyczących: prac pomiarowych i badawczych, sprzętu, pracy personelu, metod projektowych i sposobu kontroli. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na jakość lub terminowość opracowań projektowych, Zamawiający może natychmiast wstrzymać prace Wykonawcy i dopuścić dalsze prace dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość prac projektowych.

### **5.1.2. Obowiązujące terminy prac projektowych**

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu prac projektowych, oraz w celu sprawności wykonania przedmiotu Zamówienia obowiązują następujące terminy pośrednie:

- Opracowanie Aneksu do STEŚ z uwzględnieniem wyników ze spotkań informacyjnych z mieszkańcami oraz z ankietowania - **6 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy**,
- Uzgodnienie Raportu oddziaływania na środowisko w Oddziale GDDKiA w Gdańsku - **7 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy** (termin szacunkowy),
- Przeprowadzenie Audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego w Oddziale GDDKiA w Gdańsku - **7 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy** (termin szacunkowy),
- Uzgodnienie Raportu oddziaływania na środowisko w Departamencie Środowiska GDDKiA w Warszawie - **9 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy** (termin szacunkowy),
- Posiedzenie KOPI dla przedmiotowej dokumentacji - **11 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy** (termin szacunkowy).
- Przekazanie Wykonawcy protokołu z posiedzenia KOPI dla przedmiotowej dokumentacji - **12 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy** (termin szacunkowy).
- Opracowanie uzupełniających materiałów do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w przypadku zmiany rekomendacji wariantu – wg KOPI) - **4 tygodnie od dnia otrzymania przez Wykonawcę protokołu KOPI** (około 16 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy).

Terminy określone jako szacunkowe, mogą ulec przesunięciu ze względów niezależnych od Zamawiającego, w szczególności w przypadku przedłużających się procedur uzgadniania Raportu oddziaływania na środowisko oraz przekroczenia przewidywanego terminu posiedzenia KOPI lub otrzymania przez Wykonawcę Protokołu KOPI. W przypadku opisanej powyżej sytuacji, skutkującej brakiem możliwości zrealizowania całości Zamówienia w terminie 4 miesięcy od dnia podpisania umowy, termin umowny zostanie przesunięty.

### **5.2. Nadzór Wykonawcy nad procesem projektowym**

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie systemu nadzoru i kontroli wykonywania opracowań projektowych. System nadzoru i kontroli będzie obejmował: personel wykonawczy, laboratorium, sprzęt, transport i wszystkie urządzenia niezbędne do wykonywania opracowań projektowych. Wykonawca będzie przeprowadzać kontrolę wykonywania opracowań projektowych z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że opracowania projektowe wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Umowie. Wykonawca zobowiązany jest do kwartalnego pisemnego informowania Zamawiającego o postępie prac projektowych i zgodności z uzgodnionym harmonogramem. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem kontroli oraz wykonywaniem sprawozdań ponosi Wykonawca. Zamawiający będzie miał zapewnioną możliwość udziału w wykonywaniu kontroli wewnętrznej przez Wykonawcę. Przed przystąpieniem do kontroli Wykonawca powiadomi Zamawiającego o rodzaju, miejscu i terminie

kontroli. Na zlecenie Zamawiającego, Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe kontrole i badania tych elementów opracowań projektowych, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane elementy opracowań projektowych nie zostaną przez Wykonawcę ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych kontroli i badań pokrywa Wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek. W przeciwnym przypadku koszty te pokrywa Zamawiający.

### **5.3. Dokumenty projektu**

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Dokumenty projektu to:

1. Notatki i protokoły ze spotkań w sprawie dokumentacji projektowej,
2. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
3. Korespondencja Wykonawcy z stronami trzecimi,
4. Wszelkie - uzyskane dla dokumentacji projektowej - oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z audytów, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę,
5. Kopie okresowych sprawozdań Wykonawcy.

**Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego.**

## **6. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

### **6.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych**

W zależności od terminów wykonania i opracowania projektowe podlegają następującym odbiorom:

1. odbiorowi częściowemu,
2. odbiorowi końcowemu.

### **6.2. Odbiór częściowy i końcowy**

#### **6.2.1. Opracowania projektowe do odbioru częściowego i końcowego**

1. Odbiór częściowy jest wykonywany dla zakończonych opracowań projektowych, które posiadają termin wykonania wcześniejszy niż najpóźniejszy termin określony w punkcie 5.1.2.
2. Odbiór końcowy jest wykonywany:
  - dla zakończonych opracowań projektowych, które posiadają najpóźniejszy termin wykonania zawarty w aktualnym Harmonogramie prac projektowych,
  - dla wszystkich opracowań projektowych - w przypadku odstąpienia od Umowy.

#### **6.2.2. Procedura odbioru częściowego i końcowego**

1. Odbioru dokonuje Zamawiający na podstawie dokumentów do odbioru, wymienionych w pkt. 6.2.3, sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę. W trakcie odbioru Zamawiający sprawdza zgodność dokumentów do odbioru oraz zgodność opracowań projektowych z wymaganiami Umowy.
2. W ramach czynności odbioru Zamawiający może zlecić, na swój koszt innemu wykonawcy, wykonanie opinii (audytu) do przekazanych do odbioru opracowań projektowych. Opinia dotyczyć będzie zgodności opracowań projektowych z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej. Opinia zostanie przekazana Wykonawcy.
3. W trakcie odbioru Zamawiający ma prawo do podjęcia decyzji:
  - a) o wyznaczeniu Wykonawcy terminu przeznaczonego na:
    - przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego oraz wad przez niego stwierdzonych,
    - przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Zamawiającego,
    - wprowadzenie do opracowań projektowych uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad,
    - przekazanie poprawionych opracowań projektowych do Zamawiającego, jeżeli zdaniem Zamawiającego niektóre elementy opracowań projektowych posiadają wady lub/i Zamawiający zgłasza uwagi do opracowań projektowych,
  - b) o wyznaczeniu Wykonawcy terminu przeznaczonego na:
    - przeanalizowanie uwag zawartych w opinii do opracowań projektowych zleconej przez

Zamawiającego, i przedstawienie Zamawiającemu protokołu z analizy uwag (protokół będzie zawierał informacje, w jakim zakresie Wykonawca proponuje uwzględnić uwagi zawarte w opinii),

- przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego oraz wad przez niego stwierdzonych,
- uzgodnienie wspólnie z Zamawiającym zakresu wprowadzenia poprawek i uzupełnień wynikających z opinii,
- przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Zamawiającego,
- wprowadzenie do opracowań projektowych uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad,
- przekazanie Zamawiającemu poprawionych opracowań projektowych, jeżeli Zamawiający zlecił a następnie przedstawia Wykonawcy opinię do opracowań projektowych i jeżeli zdaniem Zamawiającego niektóre elementy opracowań projektowych posiadają wady lub/i Zamawiający zgłasza uwagi do opracowań projektowych,

c) o odmowie odebrania tych opracowań projektowych, które zdaniem Zamawiającego, zasadniczo nie są zgodne z Umową lub nie zostały wykonane zgodnie z wymaganiami powyższego ppkt a) lub ppkt b),

4. W toku odbioru końcowego Zamawiający oceni również realizację ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów częściowych.

5. Wykonawca na własny koszt usunie wady i wprowadzi uzgodnione poprawki i uzupełnienia.

6. Jeśli Zamawiający uzna, że przekazane do odbioru opracowania projektowe wraz z innymi dokumentami do odbioru są zgodne z wymaganiami Umowy, to po zakończeniu czynności odbioru podpisze protokół zdawczo-odbiorczy. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego kończy odbiór opracowań projektowych.

7. Zamawiający dokona odbioru opracowań projektowych najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentów do odbioru, określonych w Ogólnych specyfikacjach technicznych, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych w powyższym pkt. 3 - ppkt a) lub ppkt b).

8. Po zakończeniu odbioru opracowań projektowych będzie wykonana przez Zamawiającego ocena własna tych opracowań projektowych. Ocena ta będzie wykonana w ramach posiedzenia Komisji Oceny Projektów Inwestycyjnych (KOPI). Ocena dotyczyć będzie zgodności opracowań projektowych z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Umowie. Procedura akceptowania opracowań projektowych przez Zamawiającego na posiedzeniu KOPI wynika z regulaminu wewnętrznego Zamawiającego. Wykonawca przeanalizuje uwagi zawarte w Protokole z oceny i dokona zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych wynikających z uwag KOPI na swój koszt. Szczegółowy sposób i etapy płatności za wykonane elementy opracowania opisane są w kolejnych rozdziałach *Ogólnych specyfikacji technicznych* i *Postanowieniach do umowy*.

### **6.2.3. Dokumenty do odbioru częściowego i końcowego**

Podstawowym dokumentem do wykonania odbioru częściowego i końcowego opracowań projektowych jest protokół zdawczo-odbiorczy. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zawierać:

- datę wystawienia protokołu,
  - nazwę dokumentacji projektowej i oznaczenie Umowy,
  - nazwę strony przekazującej i odbierającej wraz z miejscami na podpisy,
  - nazwy opracowań projektowych będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy,
  - listę załączników,
  - miejsce na wpisanie daty odbioru i zatwierdzonej kwoty wynagrodzenia,
- Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru opracowań projektowych Wykonawca przekazuje Zamawiającemu protokół zdawczo-odbiorczy w dwóch egzemplarzach wraz z załącznikami:
- kompletne opracowania projektowe,
  - oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,

- oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest zgodna (identyczna) z wersją papierową,
- kopie protokołów sprawdzeń oraz protokołu uzgodnień międzybranżowych, w tym kopie

uzgodnienia raportu o oddziaływaniu na środowisko przez Departament Środowiska GDDKIA,  
– rozliczenie końcowe, które powinno zawierać zestawienie proponowanego wynagrodzenia końcowego, wyszczególnienie kwot poprzednio zafakturowanych i kwoty ceny Umownej – dotyczy tylko odbioru końcowego,  
– dokumenty projektu (wg pkt. 5.3) – dotyczy tylko odbioru końcowego,  
– materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego – dotyczy tylko odbioru końcowego.

## **7. PŁATNOŚCI**

### **7.1. Ustalenia ogólne**

Sposób obliczania wynagrodzenia za poszczególne opracowania projektowe oraz sposób i terminy dokonywania płatności będą odpowiadać wymaganiom podanym w Umowie.

### **7.2. Warunki Umowy i wymagania ogólne**

Koszt dostosowania się do wymagań warunków Umowy i ST A. WYMAGANIA OGÓLNE, obejmuje wszystkie warunki określone w ww. dokumentach, a nie wyszczególnione w Formularzu Cenowym. Koszty te Wykonawca ujmie ryczałtowo w kosztach wszystkich pozycji Formularza Cenowego.

## **8. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **8.1. Przepisy prawne**

- [1] Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.).
- [1.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2013r., poz. 762 z późn. zm.)
- [1.2] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. (Dz.U. z 2014r. poz.186 z późn. zm.).
- [1.3] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie. (Dz.U. 2013, poz. 528 z późn. zm.).
- [2] Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907, 984 i 1047 z późn. zm.)
- [2.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z dnia 8 czerwca 2004r. Nr 130. poz. 1389).
- [2.2] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z dnia 16 września 2004r., Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.).
- [3] Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych. (Dz. U. z 2013r. poz. 260, 843 i 1446 z późn. zm.).
- [4] Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 193, poz. 1194 z późn. zm.)
- [4a] Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009r. o zmianie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. Nr 72, poz. 620),
- [5] Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.).
- [6] Obwieszczenie Prezesa Polskiego Komitetu Normalizacyjnego z dnia 16 stycznia 2014r. w sprawie wykazu norm zharmonizowanych (M.P. 2014 poz. 141).

### **8.2. Wytyczne i instrukcje**

- (1) Zarządzenie nr 8 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 21 września 1998r. - Katalog Robót Mostowych.
- (2) Zarządzenie nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 12 czerwca 2001r. w sprawie wprowadzenia zasad technicznych w zakresie projektowania skrzyżowań drogowych.

- (3) Zarządzenie nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 29 października 2001r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Systemu Referencyjnego.
- (4) Zarządzenie nr 6 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 12 sierpnia 2002r. w sprawie wprowadzenia jednolitej metodyki w zakresie oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych.
- (5) Zarządzenie nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 27 października 2003r. w sprawie zasad ustalania i prowadzenia kilometrażu dróg krajowych.
- (6) Zarządzenie nr 12 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 21 kwietnia 2004r. w sprawie audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego.
- (7) Zarządzenie nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 1 czerwca 2004r. w sprawie wprowadzenia do stosowania „Instrukcji do określania nośności użytkowej drogowych obiektów mostowych”.
- (8) Zarządzenie nr 20 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 lipca 2004r. w sprawie wprowadzenia zasad i metod obliczania przepustowości skrzyżowań drogowych.
- (9) Zarządzenie nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 26 lipca 2004r. w sprawie wprowadzenia ogólnych specyfikacji istotnych warunków zamówienia na prace projektowe.
- (10) Zarządzenie Nr 32a Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 28 grudnia 2004r. w sprawie rozpatrywania projektów organizacji ruchu i zatwierdzania organizacji ruchu w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.
- (11) Zarządzenie nr 20 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 22 sierpnia 2005r. w sprawie zasad projektowania dodatkowych pasów ruchu na dwupasowych drogach dwukierunkowych.
- (12) Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań wprowadzone do stosowania Zarządzeniem nr 17 z dnia 11 maja 2009 r. Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad
- (13) Zarządzenie Nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 lutego 2006r. w sprawie wprowadzenia zaleceń dotyczących łóżyskowania obiektów mostowych oraz kontroli łóżysk podczas eksploatacji.
- (14) Zarządzenie Nr 15 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 marca 2006r. w sprawie wprowadzenia zaleceń dotyczących wykonywania i odbioru antykorozyjnych zabezpieczeń konstrukcji stalowych drogowych obiektów mostowych.
- (15) Zarządzenie Nr 7 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 marca 2009r. w sprawie badań archeologicznych w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.
- (16) Zarządzenie Nr 26 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 5 października 2006r. w sprawie wprowadzenia zaleceń dotyczących wzmacniania konstrukcji mostowych za pomocą przyklejanego zbrojenia zewnętrznego.
- (17) Zarządzenie Nr 30 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 2 listopada 2006r. w sprawie wprowadzenia zaleceń projektowych i technologicznych dla podatnych drogowych konstrukcji inżynierskich z tworzyw sztucznych.
- (18) Zarządzenie Nr 4 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 24 stycznia 2007r. w sprawie wprowadzenia zaleceń dotyczących doboru mostowych urządzeń dylatacyjnych oraz ich wybudowania i odbioru.
- (19) Zarządzenie Nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 21 marca 2007r. zmieniające zarządzenie w sprawie zlecania i realizacji prac archeologicznych w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.
- (20) Zarządzenie Nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 22 maja 2007r. w sprawie zasad opisu węzłów drogowych i kilometrowania łącznic.
- (21) Zarządzenie Nr 77 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 12 grudnia 2008r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia zaleceń dotyczących doboru mostowych urządzeń dylatacyjnych oraz ich wybudowania i odbioru.
- (22) Zarządzenie nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 1 marca 2011r. w sprawie powołania Komisji Oceny Przedsięwzięć Inwestycyjnych.
- (23) Zarządzenie Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie oceny wpływu na bezpieczeństwo projektów infrastruktury oraz audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego.
- (24) Zarządzenie Nr 6 Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 11 kwietnia 2007r. w sprawie Komitetu Koordynacyjnego Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia na lata 2007-2013

- (25) Zalecenia dla beneficjentów funduszy Unii Europejskiej dotyczące interpretacji przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – wersja z 29 lutego 2008 r. Zalecenia weszły w życie 13 marca 2008 r.
- (26) Wymierzanie korekt finansowych za naruszenia prawa zamówień publicznych związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE. Załącznik - Wskaźniki procentowe do obliczenia wartości korekty finansowej za naruszenia przy udzielaniu zamówień publicznych, współfinansowanych ze środków funduszy UE
- (27) Wytyczne w zakresie procedury odwoławczej dla wszystkich programów operacyjnych
- (28) Wytyczne dotyczące dokonywania przeglądu i renegocjacji z Komisją Europejską programów operacyjnych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia na lata 2007-2013
- (29) Wytyczne w zakresie jednolitego systemu zarządzania i monitorowania projektów indywidualnych, zgodnych z art. 28 ust. 1 Ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju
- (30) Wytyczne w zakresie korzystania z pomocy technicznej
- (31) Wytyczne w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych
- (32) Wytyczne w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód
- (33) Krajowe wytyczne dotyczące kwalifikowania wydatków w ramach funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013
- (34) Instrukcja oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych Instytutu Badań Dróg i Mostów (IBDIM) - aktualizowana corocznie
- (35) Zarządzeniem nr 2 GDDP z dnia 11.02.1998 roku w sprawie wprowadzenia Instrukcji badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych
- (36) Zarządzenie nr 39 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 listopada 2007r. w sprawie sposobu obliczania miarodajnego ruchu godzinowego na drogach krajowych
- (37) Zarządzenie nr 64 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 12 sierpnia 2002r.
- (38) Zarządzenie nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 15 lutego 2013r. „Wytyczne zakładania i utrzymania zieleni przydrożnej”
- (39) Warunki Kontraktowe dla Urządzeń oraz Projektowania i Budowy dla urządzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót budowlanych i inżynierskich projektowanych przez Wykonawcę - tłumaczenie pierwszego wydania FIDIC 1999 (tzw. „żółty FIDIC”)
- (40) Komentarz do warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. Cz. I Wprowadzenie. GDDKiA, Warszawa 2000
- (41) Komentarz do warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. Cz.II Zagadnienia Techniczne. GDDKiA, Warszawa 2002
- (42) Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych, cz. I i II. GDDKiA, Warszawa 2001

## **II. OPRACOWANIA PROJEKTOWE DLA POTRZEB UZYSKANIA DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH**



## II.1 Studium techniczno – ekonomiczno – środowiskowe (STEŚ)

### 1. WSTĘP

#### 1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej (ST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru opracowań projektowych przewidzianych do wykonania w ramach dokumentacji projektowej w pkt. 1.1. ST A. WYMAGANIA OGÓLNE.

#### 1.2. Zakres stosowania Specyfikacji Technicznej

Niniejsza Specyfikacja Techniczna stanowi obowiązujący dokument przetargowy i Umowny przy zlecaniu i realizacji opracowania projektowego:

• **Studium techniczno – ekonomiczno – środowiskowe,**

które należy wykonać w ramach Umowy na wykonanie dokumentacji projektowej wymienionej w pkt. 1.1. ST A. WYMAGANIA OGÓLNE

#### 1.3. Określenia podstawowe

Użyte w Specyfikacji technicznej wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

**1.3.1. Studium techniczno – ekonomiczno – środowiskowe** jest opracowaniem wykonywanym w celu:

- wstępnego określenia zakresu rzeczowego i finansowego przedsięwzięcia oraz ustalenia jego efektywności ekonomicznej,
- uściślenia przebiegu tras poszczególnych wariantów (na podstawie analizy wariantów i uzyskanych opinii) oraz ostatecznego ustalenia typów oraz podstawowych parametrów technicznych obiektów budowlanych,
- dostarczenia informacji do podjęcia wstępnej decyzji inwestorskiej w sprawie celowości, zakresu i horyzontu czasowego realizacji zadania inwestycyjnego,
- umożliwienia uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

**1.3.2.** Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami, określeniami podanymi w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE pkt. 1.3. oraz w innych częściach Umowy.

### 2. WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI

Ogólne wymagania dla inwestycji i projektowanych obiektów budowlanych i urządzeń infrastruktury podano w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt. 2.

Szczegółowość rozwiązań w STEŚ drogowych odpowiada częściowo dawnej koncepcji programowej, należy wykonać m.in. analizy ruchowe, społeczne, ekonomiczne i środowiskowe.

*Oddział GDDKiA w Gdańsku przeprowadzi Audyt bezpieczeństwa ruchu drogowego dla opracowanych dodatkowych wariantów trasy.*

*Departament Środowiska pisemnie uzgadnia Raport o Oddziaływaniu Przedsięwzięcia na Środowisko.*

*Posiedzenie KOPI, które ponownie wybierze spośród przedstawionych wariantów (pierwotnie opracowanych oraz opracowanych w ramach niniejszego zamówienia) przebiegu trasy (oprócz wariantu bezinwestycyjnego). Protokół zatwierdza Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad.*

Dokumentacja STEŚ dla przedmiotowego Zamówienia ma się składać z następujących rozdziałów:

- A. CZĘŚĆ OGÓLNA – aneks
- B. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA – CZĘŚĆ DROGOWA – aneks
- C. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA OBIEKTÓW INŻYNIERSKICH – aneks
- D. OPRACOWANIA Z ZAKRESU ORGANIZACJI RUCHU – aneks
- E. OPRACOWANIA EKONOMICZNO - FINANSOWE – tekst ujednolicony

- F. RAPORT O ODDZIAŁYWANIU PRZEDSIĘWZIĘCIA NA ŚRODOWISKO WYMAGANY DO  
WNIOSKU O DECYZJĘ O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH (*tekst ujednolicony*  
*Raportu z możliwością sprawnej weryfikacji, elementów uzupełnionych, poprawionych*)  
G. PODSUMOWANIE I WNIOSKI – tekst ujednolicony

### **3. MATERIAŁY WYJŚCIOWE, POMIARY, BADANIA, OBLICZENIA I EKSPERTYZY**

#### **3.1. Materiały wyjściowe do projektowania**

Ogólne wymagania dla materiałów wyjściowych do projektowania znajdują się w pkt. 3.1. ST A. WYMAGANIA OGÓLNE.

Posiadane materiały wyjściowe do projektowania - wymienione w pkt. 3.1 ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - Zamawiający udostępni Wykonawcy po podpisaniu Umowy. Materiały wyjściowe nie stanowią ścisłej podstawy opracowania dla przedmiotowej dokumentacji projektowej. Stanowią jedynie materiały wyjściowe, które Wykonawca powinien odpowiednio dostosować do wymagań aktualnych przepisów, specyfikacji technicznych, uzyskanych i wykonanych przez siebie i na swój koszt w ramach niniejszej umowy: opinii, uzgodnień, materiałów archiwalnych, warunków, pomiarów, badań obliczeń i ekspertyz. Jeżeli jakieś treści zawarte w poszczególnych materiałach wyjściowych są ze sobą sprzeczne to jako źródłowe należy przyjmować te, które pochodzą z materiałów wyjściowych wykonanych najpóźniej.

#### **3.2. Materiały archiwalne i warunki**

Ogólne wymagania dla materiałów archiwalnych i warunków znajdują się w pkt. 3.2. ST A. WYMAGANIA OGÓLNE.

Wykonawca pozyska we własnym zakresie m.in. następujące materiały archiwalne:

- 1) Warunki wynikające z dokumentów planistycznych, takich jak:
  - a) koncepcja przestrzennego zagospodarowania kraju,
  - b) plan zagospodarowania przestrzennego województwa,
  - c) inne programy rządowe i programy wojewódzkie,
  - d) studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego.
- 2) Dane do wykonania analizy wpływu rozpatrywanych rozwiązań na środowisko, w tym dane dotyczące przyrodniczych obszarów chronionych oraz dóbr kultury objętych ochroną.

#### **3.3. Pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy**

Ogólne wymagania dotyczące pomiarów, badań, obliczeń i ekspertyz przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE- pkt. 3.3. Ponadto Wykonawcę obowiązuje wykonanie wszystkich potrzebnych pomiarów, badań, obliczeń i ekspertyz.

### **4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Poniżej przedstawione są wymagania, które należy uwzględnić przy wykonywaniu opracowań projektowych. Inne wymagania dotyczące wykonania opracowań projektowych przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE – pkt. 4.

#### **4.1. Wytyczne techniczno-organizacyjne realizacji STEŚ**

##### **4.1.1. Szczegółowość opracowań projektowych**

Ogólne wymagania oraz definicje dotyczące szczegółowości opracowań projektowych podano w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE pkt. 4.1.2.

Szczegółowość rozwiązań drogowych w STEŚ, odpowiada częściowo dawnej koncepcji programowej, należy wykonać m.in. analizy ruchowe, społeczne, ekonomiczne i środowiskowe.

STEŚ obejmuje elementy, które należy zaprojektować i opracować szczegółowo:

- 1) Obiekty drogowe:
  - a) przebieg tras poszczególnych wariantów w planie sytuacyjnym i profilu podłużnym,
  - b) typy i ogólna lokalizacja węzłów, skrzyżowań, kategorii dróg poprzecznych i dróg równoległych,
  - c) główne składniki przekroju normalnego.

## 2) Obiekty inżynierskie

W tym etapie należy określić szacunkową długość obiektów inżynierskich w ciągu projektowanej drogi i węzłach. Na podstawie takich danych z opracowania drogowego, jak niwelety dróg, przekroje poprzeczne oraz kategorie i klasy dróg należy określić:

- a) typy obiektów inżynierskich i ich ogólną lokalizację,
- b) klasę obciążenia,
- c) główne składniki przekroju ruchowego dla obiektu,
- d) szerokość i wysokość skrajni,
- e) sposób odwodnienia obiektu,
- f) kategorię geotechniczną posadowienia obiektu.

## 3) Inne obiekty:

- a) korytarze tras cieków i infrastruktury technicznej nadziemnej i podziemnej,
- b) typy i ogólna lokalizacja ważniejszych skrzyżowań z ciekami i infrastrukturą techniczną nadziemną i podziemną.

## 4) Urządzenia ochrony środowiska (propozycja wstępna):

- typy i ogólna lokalizacja urządzeń.

## 5) Urządzenia bezpieczeństwa i organizacji ruchu:

- typy i ogólne zasady lokalizacji urządzeń.

## 6) Urządzenia infrastruktury związanej i niezwiązanej z drogą:

- typy i rodzaje urządzeń oraz ogólny zakres budowy.

## 7) Część ruchowa – całość

## 8) Materiały promocyjne – całość.

Pozostałe parametry projektowanych obiektów i urządzeń, jak np.: wyposażenie techniczne, geometria, konstrukcja, materiały czy technologia wykonania mogą być prezentowane mniej szczegółowo.

### **4.1.2. Szata graficzna opracowań projektowych**

Ogólne wymagania dotyczące szaty graficznej opisów, obliczeń, rysunków i oprawy opracowań projektowych przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE pkt. 4.4.

Ponad to :

- 1) Szata graficzna powinna zapewnić czytelność i jednoznaczność treści opracowania.
  - 2) Rysunki powinny być wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej.
  - 3) Strony tytułowe okładek poszczególnych części składowych opracowania i każdy z rysunków, poza rysunkami wkomponowanymi w tekst, powinny być opatrzone metryką.
  - 4) Dokumentacja powinna być oprawiona w twardą oprawę z możliwością wyjmowania poszczególnych części składowych opracowania („rozpinany grzbiet”). Na odwrocie oprawy powinien być umieszczony spis treści.
  - 5) Całość opracowania powinna być zapisana również na nośniku elektronicznym.
- Każdy egzemplarz STEŚ należy umieścić w oddzielnej teczce z praktycznym uchwytem.

### **4.1.3. Kolejność wykonywania opracowań projektowych**

Realizacja STEŚ powinna się odbywać w następujących etapach :

- 1) Analiza materiałów wyjściowych, zebranie i analiza materiałów archiwalnych, wizja w terenie, wykonanie pomiarów, badań czy obliczeń uznanych za niezbędne dla wykonania STEŚ.
- 2) Ewentualne uzyskanie uzgodnień i opinii na temat STEŚ i uwzględnienie ich w dalszej pracy projektowej – wyjaśnienie w rozdziale B.4 Uzgodnienia i opinie.
- 3) Opracowanie roboczej wersji STEŚ i uzyskanie akceptacji Zamawiającego.
- 4) Opracowanie wersji STEŚ do odbioru, przekazanie jej Zamawiającemu, wprowadzenie do opracowań poprawek i uzupełnień wynikłych w trakcie odbioru (Wykonawca dokona zmian i uzupełnień w STEŚ, wynikających z uwag Zamawiającego w trakcie odbioru, na swój koszt).
- 6) Uzyskanie zatwierdzenia STEŚ przez Komisję Oceny Przedsięwzięć Inwestycyjnych (KOPI)
- 7) Opracowanie ostatecznej wersji STEŚ z uwzględnieniem uwag wniesionych podczas zatwierdzenia przez Zamawiającego (Wykonawca dokona zmian i uzupełnień w STEŚ, wynikających z uwag KOPI, na swój koszt).

Ze wszystkich spotkań, które będą odbywać się w trakcie opracowywania dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany sporządzać protokoły/notatki zawierające treść ustaleń. Notatki

powinny być niezwłocznie (w ciągu 5 dni kalendarzowych od spotkania) przekazywane Zamawiającemu celem akceptacji treści.

#### **4.2. Szczegółowe wymagania dla opracowań projektowych**

Poniżej przedstawiono wymagania dla poszczególnych części STEŚ.

##### **A. CZĘŚĆ OGÓLNA**

Część ogólna ma charakter opisowo – rysunkowy, prezentuje warianty przebiegu projektowanej drogi. Wykonywana jest na podstawie części technicznej, z uwzględnieniem pozostałych części opracowania. W części tej przedstawione powinny być wszystkie warianty i planowane etapy przedsięwzięcia w odniesieniu do jednostek podziału administracyjnego kraju (w granicach poszczególnych województw i gmin).

##### **A.1 Część opisowa**

###### ***Wprowadzenie***

- 1) Przedmiot opracowania (rodzaj i nazwa zadania inwestycyjnego),
- 2) Formalna podstawa opracowania,
- 3) Wykaz materiałów wyjściowych i archiwalnych.

###### ***Opis zadania inwestycyjnego***

###### **1) Lokalizacja i program zadania inwestycyjnego.**

Zasięg terytorialny (położenie w odniesieniu do jednostek podziału administracyjnego i fizyczno – geograficznego kraju), informacja o tym, jakie działania są przewidziane w programie (dotyczące dróg, obiektów inżynierskich, urządzeń ochrony środowiska, sieci infrastrukturalnych itp.), dane liczbowe określające kilometraż początku i końca odcinków, długość odcinków, funkcje, klasy, nazwy i numery dróg, kategorie ruchu.

###### **2) Cel i zakładany efekt zadania inwestycyjnego.**

Informacja o tym, jaki cel ma być osiągnięty w wyniku realizacji zadania inwestycyjnego oraz jakie korzyści ogólnospołeczne nastąpią po zrealizowaniu inwestycji, dotyczące zarówno użytkowników dróg (korzyści bezpośrednie), jak też ogółu społeczeństwa, a szczególnie społeczności lokalnych (korzyści pośrednie).

###### **3) Podział zadania inwestycyjnego na etapy i kolejność ich realizacji.**

Ustalając etapowanie realizacji należy racjonalnie określić zakres poszczególnych etapów, przyjmując realizację na miarę potrzeb ruchowych w danym okresie.

###### ***Istniejące zagospodarowanie terenu***

Ogólny opis, uzupełniający część rysunkową:

###### **1) Zagospodarowanie istniejącego pasa drogowego :**

a) dla wszystkich grup obiektów, obiektów mostowych i pozostałych większych obiektów budowlanych:

- nazwa, lokalizacja, typ i rodzaj konstrukcji, kategoria, funkcja, klasa obiektu,
- charakterystyka funkcjonalności ważniejszych obiektów (np.: parametry przekroju drogi, wykaz skrzyżowań – ze wskazaniem typu, lokalizacje przystanków, przejść dla pieszych, nośność, poziom swobody ruchu, skrajnia pionowa i pozioma, przepustowość, wypadkowość, dostępność itp.),
- charakterystyczne elementy geometrii, konstrukcji i wyposażenia (np.: długość, szerokość, elementy przekroju poprzecznego),

b) obiekty infrastruktury technicznej (m.in. elektroenergetyka, gaz, telekomunikacja, wodociągi).

###### **2) Zagospodarowanie terenu przyległego :**

a) konfiguracja i ukształtowanie terenu,

b) ważniejsze elementy zainwestowania i zagospodarowania terenu w pasie wykonania i oddziaływania zadania inwestycyjnego (w tym miejsca służące do obsługi podróży, takie jak obiekty gastronomii i stacje paliw, tereny mieszkaniowe i przemysłowe, obiekty chronione oraz ich odległości od planowanego przedsięwzięcia), stan techniczny,

c) istniejąca sieć komunikacyjna (drogowa i inna), także dla obsługi ruchu lokalnego,

d) ważniejsze obiekty infrastruktury technicznej.

**3) Istniejąca zieleń** - np. kompleksy leśne, parki, pasy fitomelioracyjne itp.

### ***Terenowe uwarunkowania realizacyjne***

#### 1) Warunki wynikające z dokumentów planistycznych, takich jak, np.:

- a) koncepcja przestrzennego zagospodarowania kraju,
- b) plan zagospodarowania przestrzennego województwa,
- c) inne programy rządowe i programy wojewódzkie,
- d) studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,
- e) informacje od właściwych organów, prowadzących rejestry wydanych decyzji lokalizacyjnych, warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz pozwoleń na budowę.

#### 2) Warunki środowiskowe, w tym dotyczące także dóbr kultury, ochrony konserwatorskiej i archeologii.

3) Warunki geologiczne i górnicze terenu – przedstawione dalej.

### ***Projektowane zagospodarowanie terenu***

Opis uzupełniający część rysunkową, oddzielnie dla każdego z wariantów trasy.

#### 1) Trasa drogowa:

##### a) układ komunikacyjny:

- opis przebiegu trasy w odniesieniu do planowanego układu komunikacyjnego, powiązania z innymi drogami, dostępność z określeniem kategorii i klas technicznych dróg,
- opis przebiegu trasy w stosunku do trasy istniejącej (przy przebudowie),
- opis przebiegu trasy w odniesieniu do istniejącego i planowanego w MPZP zagospodarowania terenu,
- opis przebiegu trasy w odniesieniu do obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody oraz o ochronie zabytków.

##### b) ukształtowanie terenu i zieleni.

#### 2) Projektowane obiekty i urządzenia budowlane (przedstawić z osobna dla każdego wariantu trasy):

##### a) obiekty drogowe

- opisać projektowane obiekty drogowe; dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie dróg bocznych (podając km lokalny trasy, kierunki dróg, klasy techniczne),

##### b) obiekty inżynierskie

- opisać projektowane obiekty inżynierskie; dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie obiektów mostowych (podając rodzaj obiektu, symbol obiektu, km lokalny trasy, rodzaj przeszkody, klasa drogi na obiekcie, klasa obciążenia)

##### c) inne obiekty

- dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie kolizji z rzekami, ważnymi ciekami wodnymi i rowami melioracyjnymi (podając km lokalny trasy i przeszkodę naturalną), liniami kolejowymi (podając km lokalny trasy, relacje linii kolejowych),

##### d) urządzenia ochrony środowiska

- opisać przewidziane do zastosowania urządzenia ochrony środowiska; dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie przejść dla zwierząt (podając km lokalny trasy, rodzaj przejścia – dla dużych, średnich, małych zwierząt, płazów),

##### e) infrastruktura techniczna w pasie drogowym niezwiązana z drogą

- dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie kolizji z główną siecią uzbrojenia terenu (elektroenergetyka (linie SN, WN, NN), gazociągi, wodociągi, telekomunikacja, podając km lokalny trasy),

Dla każdego projektowanego obiektu lub grupy obiektów należy podać :

- nazwę, lokalizację, typ i rodzaj konstrukcji,
- charakterystykę funkcjonalną np.: poziomy swobody ruchu, przepustowość, klasa techniczna, skrajnia pionowa i pozioma, światła, dopuszczalne obciążenia (klasę obciążeń dla obiektów inżynierskich), skuteczność,
- inne istotne dane wynikające z specyfiki obiektu.

### ***Wskaźniki ekonomiczne***

Przedstawienie wskaźników ekonomicznych (obliczonych w części ekonomicznej) i wskazanie wariantu najbardziej korzystnego pod względem ekonomicznym.

## **A.2 Część rysunkowa**

Część rysunkowa zawiera:

### **Plan orientacyjny**

Plan przedstawiający projektowane zadanie inwestycyjne (wszystkie warianty) i jego ważniejsze powiązania z istniejącą siecią drogową (opisaną numerami dróg i kierunkami ich przebiegu z podaniem kategorii dróg), na tle ważniejszych elementów istniejącego i projektowanego zagospodarowania terenu, granic obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody, o ochronie zabytków oraz granic administracyjnych województw, powiatów i gmin. Skala 1:25.000 - 1:50.000.

Na identycznych zasadach należy wykonać plan orientacyjny dla wariantu zerowego – zagospodarowanie istniejącego pasa drogowego.

### **Plan sytuacyjny**

Plan sytuacyjny wykonany na:

- ortofotomapie oraz

- mapie ewidencyjnej gruntów,

jest główną mapą dla wykonania STEŚ. Mapa dla STEŚ powinna odzwierciedlać aktualne zagospodarowanie terenu (w tym w szczególności budynki i elementy przyrody). Na mapie pokazane są warianty zadania inwestycyjnego wraz z liniami rozgraniczającymi inwestycji (teren niezbędny dla projektowanych obiektów i urządzeń), powiązanie wariantów z istniejącą siecią drogową (opisaną numerami dróg i kierunkami ich przebiegu z podaniem kategorii dróg), istniejące i projektowane zagospodarowanie terenu z uwzględnieniem danych dotyczących wydanych decyzji lokalizacyjnych i wzięt oraz pozwoleń na budowę i ZRID, sposób obsługi terenów sąsiednich, lokalizacja ważniejszych istniejących i projektowanych obiektów, lokalizacja głównej sieci uzbrojenia terenu (elektroenergetyka (linie SN, WN), gazociągi, wodociągi, telekomunikacja), granice obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody oraz o ochronie zabytków, granice oddziaływania inwestycji na środowisko (wyznaczone w raporcie o oddziaływaniu na środowisko), lokalizacja urządzeń ochrony środowiska, zaznaczenie obiektów do likwidacji, odcinków istniejących dróg do rozbiórki, granice administracyjne, itd. Mapa powinna być uzupełniona o skupiska drzew, zabytki i pomniki przyrody, budynki, obiekty inżynierskie, ważniejsze inne obiekty, itp. Skala 1:5.000 – 1:2.000 (należy uzgodnić z Zamawiającym).

Na podobnych zasadach należy wykonać plan sytuacyjny dla wariantu zerowego – zagospodarowanie istniejącego pasa drogowego.

**UWAGA!** Trasy poszczególnych wariantów nie mogą posiadać wspólnych przebiegów z pozostałymi wariantami. W uzasadnionych i uzgodnionych z Zamawiającym przypadkach, dopuszcza się wspólny przebieg tras wariantów, lecz na odcinku nie dłuższym niż ok. 25% trasy.

**UWAGA!** Należy również oznaczyć (dla trasy zasadniczej):

- wartości promieni łuków poziomych,

- początki i końce krzywych przejściowych, początki i końce łuków kołowych poziomych (wraz z km lokalnym trasy).

**UWAGA!** Projektowana obwodnica ograniczy istniejącą obecnie dostępność do działek. W związku tym należy przedstawić (w szczególności odpowiadającej skali planu sytuacyjnego) obsługę komunikacyjną działek przyległych do projektowanych wariantów inwestycyjnych obwodnicy (oraz innych działek, którym została ograniczona dostępność) w postaci układu dróg serwisowych.

**UWAGA!** Należy zapewnić ciągłość wszystkich dróg publicznych, krzyżujących się z projektowaną obwodnicą.

### **Poglądowe przekroje normalne**

Rysunki typowych przekrojów normalnych ważniejszych projektowanych obiektów i ważniejszych urządzeń. Na rysunku powinny być schematycznie zaznaczone rozwiązania docelowe. Skala 1:100. Wykonać również poglądowe przekroje normalne dla wariantu zerowego – zagospodarowanie istniejącego pasa drogowego.

### **Dokumentacja fotograficzna**

Dokumentacja fotograficzna obrazująca :

- przebieg projektowanej trasy obwodnic oraz w ich sąsiedztwie dróg niższych kategorii,

- lokalizację punktów charakterystycznych tj. węzłów, skrzyżowań, obiektów mostowych itp.
- miejsca lokalizacji miejsc obsługi podróżnych oraz ewentualnych urządzeń ochrony środowiska,
- miejsca kolizji z istniejącą infrastrukturą (w tym z obiektami budowlanymi przeznaczonymi do wyburzenia).

## **B. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA – CZĘŚĆ DROGOWA**

W części drogowej należy przedstawić wszystkie warianty i wszystkie etapy przedsięwzięcia.

### **B.1 Wymagania**

W części technicznej określone są wszystkie obiekty budowlane, głównie ich typ, rodzaj i konstrukcja dla obiektów nowoprojektowanych, a także szacunkowy zakres remontów i/lub przebudów obiektów istniejących. Część ta jest podstawą do opracowania części ogólnej.

Projekty poszczególnych obiektów powinny być wykonywane w ścisłej wzajemnej koordynacji międzybranżowej.

Należy przeanalizować (z osobna dla każdego wariantu obwodnicy):

#### **1) Obiekty drogowe**

- opisać projektowane obiekty drogowe (drogi, węzły drogowe, MOP-y, obwody utrzymania drogi itp.); dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie dróg bocznych (podając km lokalny trasy, kierunki dróg, klasy techniczne, prędkości projektowe, szerokości jezdni),

#### **2) Obiekty inżynierskie**

- opisać projektowane obiekty inżynierskie; dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie obiektów mostowych (podając rodzaj obiektu, symbol obiektu, km lokalny trasy, rodzaj przeszkody, klasa drogi na obiekcie, klasa obciążenia)

#### **3) Urządzenia ochrony środowiska**

- opisać przewidziane do zastosowania urządzenia ochrony środowiska; dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie przejść dla zwierząt (podając km lokalny trasy, rodzaj przejścia – dla dużych, średnich, małych zwierząt, płazów) oraz miejsc w których przewiduje się ustawienie ekranów akustycznych (km lokalny trasy, strona drogi, miejscowość, rodzaj obiektu),

#### **4) Inne obiekty**

- opisać przewidziane do zastosowania urządzenia odwodnienia, oświetleniowe, techniczne drogi itp.; dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie kolizji z rzekami, ważnymi ciekami wodnymi i rowami melioracyjnymi (podając km lokalny trasy i przeszkodę naturalną), liniami kolejowymi (podając km lokalny trasy, relacje linii kolejowych), tabelaryczne zestawienie budynków do wyburzenia (km lokalny trasy, strona drogi, rodzaj budynku),

#### **5) Infrastrukturę techniczną w pasie drogowym niezwiązaną z drogą**

- dołączyć dodatkowo tabelaryczne zestawienie kolizji z główną siecią uzbrojenia terenu (elektroenergetyka (linie SN, WN i NN), gazociągi, wodociągi, telekomunikacja, podając km lokalny trasy),

Dla każdej ww. branży (obektu) w tej części opracowania, należy przedstawić :

- 1) Inwentaryzację i oceny stanu technicznego (o ile nie są zawarte w opisie obiektów i w rysunkach).
- 2) Opis obiektów.
- 3) Rysunki.

### ***Inwentaryzacje i oceny stanu technicznego***

Większość inwentaryzacji i wszystkie oceny techniczne w STEŚ powinny być wstępne. Wyniki inwentaryzacji i ocen stanu technicznego obiektów budowlanych, mogą być przedstawione bezpośrednio na rysunkach i w opisach projektów odpowiednich obiektów lub w oddzielnych opracowaniach.

#### **1) Inwentaryzacje obiektów budowlanych**

Celem inwentaryzacji jest dostarczenie danych dotyczących ilości, cech geometrycznych i materiałowych obiektów. Dane są podstawą do oceny stanu technicznego obiektów istniejących lub do projektowania obiektów. Inwentaryzacja może być wykonana na podstawie materiałów archiwalnych, wizji i pomiarów terenowych.

#### **2) Oceny stanu technicznego obiektów budowlanych (ekspertyzy)**

Wynikiem ocen stanu technicznego jest stwierdzenie czy i w jakim stopniu możliwe jest wykorzystanie istniejących obiektów lub ich fragmentów dla potrzeb planowanego zadania inwestycyjnego albo podjęcie decyzji o zakresie ich rozbiórki. Podstawą ekspertyz są wyniki inwentaryzacji obiektów budowlanych.

Opracowanie oceny stanu technicznego powinno zawierać, m.in.:

- a) wstęp (przedmiot, podstawy, cel oceny technicznej),
- b) ocenę wyników inwentaryzacji ilościowej i geometrycznej,
- c) interpretację badań oraz ocenę techniczną cech materiałowych,
- d) opis, zestawienia ilościowe i rysunki dotyczące możliwego zakresu wykorzystania istniejącego obiektu dla celów planowanego zadania inwestycyjnego,
- e) proponowany zakres badań szczegółowych.

### **Opis obiektów**

Ogólny opis ważniejszych projektowanych obiektów i grup podobnych obiektów, wykonywany jako uzupełnienie rysunków.

Opis zawiera, m.in.:

- 1) Wstęp (nazwa, lokalizacja, typ, rodzaj obiektu budowlanego),
- 2) Urządzenia obsługi uczestników ruchu,
- 3) Charakterystyczne parametry techniczno - geometryczne i architektoniczne obiektu budowlanego,
- 4) Wyniki oceny stanu technicznego obiektów istniejących,
- 5) Kategoria geotechniczna obiektu, warunki i sposób jego posadowienia,
- 6) Wyposażenie obiektu w odwodnienie i oświetlenie,
- 7) Urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej w pasie drogowym niezwiązane z drogą, umieszczone w obiekcie,
- 8) Sposób spełnienia warunków technicznych dotyczących bezpieczeństwa użytkowania (m.in. warunków do korzystania z obiektu przez osoby niepełnosprawne, rozmieszczenie wyjazdów i wjazdów, zapewnienie wymaganej widoczności),
- 9) Sposób ochrony dóbr kultury.

Opis obiektów inżynierskich zawiera, m.in.: wstępne przyjęcie wymiarów konstrukcji poszczególnych obiektów, a w szczególności określenie ich:

- długości, w tym długości poszczególnych przęseł (uwzględniające obliczenie światła),
- szerokości,
- powierzchni obiektu,
- sposobu posadowienia i odwodnienia.

Ogólny opis obiektów inżynierskich dotyczy ważniejszych projektowanych obiektów i grup podobnych obiektów. Wykonywany jest tylko w zakresie niezbędnym, jako uzupełnienie rysunków i powinien zawierać m.in.:

- wstęp (nazwa, lokalizacja, typ, rodzaj obiektu budowlanego),
- charakterystyczne parametry techniczne, geometryczne i architektoniczne obiektu budowlanego,
- wyniki oceny stanu technicznego.

### **Rysunki**

Zamieszczane powinny być tutaj rysunki obiektów w zakresie i skali odpowiedniej do celów STEŚ (w przypadku wątpliwości uzgodnić z Zamawiającym).

#### **B.2. Ramowa zawartość części technicznej**

W skład części technicznej powinny wejść następujące składniki projektowe dla wszystkich wariantów obiektów i dla poszczególnych branż:

##### **Obiekty drogowe**

- 1) Inwentaryzacje i oceny stanu technicznego.
- 2) Opis obiektów.
- 3) Rysunki:
  - a) plan sytuacyjny (skala 1:5.000 – 1:2.000 wg uzgodnienia z Zamawiającym),
  - b) przekroje normalne trasy zasadniczej, łącznic, dróg bocznych i serwisowych (skala 1:100 lub 1:200),
  - c) przekroje podłużne trasy zasadniczej, łącznic i dróg bocznych krzyżujących się z obwodnicą



(skala planu sytuacyjnego),

d) charakterystyczne przekroje poprzeczne (skala 1:200).

e) schematy węzłów i skrzyżowań w dwu wariantach (koncepcja geometrii) (skala 1 :2.000)

**UWAGA!** Na rysunkach przedstawiających schematy węzłów drogowych nanieść kartogramy prognozy ruchu na poszczególne lata.

### **Obiekty inżynierskie**

1) Inwentaryzacje i oceny stanu technicznego.

Przedmiotem inwentaryzacji i oceny stanu technicznego powinny być m. in.: konstrukcja nośna, podpory, elementy wyposażenia, elementy geometryczne i materiałowe.

2) Opis obiektów.

3) Rysunki:

a) plan sytuacyjny – dla obiektów nowoprojektowanych,

b) widok z boku – dla obiektów nowoprojektowanych,

c) przekroje ruchowe na poszczególnych obiektach inżynierskich – dla obiektów nowoprojektowanych,

d) schemat odwodnienia poszczególnych obiektów,

e) rysunki ogólne obiektów istniejących (z wymaganym zakresem przebudowy).

W dokumentacji projektowej należy zaprojektować, w zależności od potrzeb, wszystkie potrzebne obiekty inżynierskie, w tym:

- Wiadukty pod i nad drogą, łącznicami, drogami porzecznymi, drogami dojazdowymi i liniami kolejowymi,
- Mosty pod drogą, łącznicami, drogami porzecznymi i drogami dojazdowymi,
- Przejścia dla zwierząt wynikające z Analiz środowiskowych,
- Przepusty pod drogą, łącznicami, drogami porzecznymi i drogami dojazdowymi,
- Ściany oporowe – w zależności od potrzeb,
- Elementy zabezpieczenia podłoża.

### **Urządzenia ochrony środowiska**

1) Inwentaryzacje i oceny techniczne.

2) Opis obiektów.

3) Rysunki:

a) plan sytuacyjny z naniesionym elementami systemu ochrony środowiska (skala jak dla całego opracowania),

b) inne rysunki elementów konstrukcji, instalacji i urządzeń – wg potrzeb.

Przy projektowaniu urządzeń ochrony środowiska należy wziąć pod uwagę m.in. poniższe zalecenia:

#### Ekrany akustyczne

Należy zastosować ekrany pochłaniające, które stosuje się zazwyczaj przy drogach wyższych klas funkcjonalno-technicznych w celu ochrony przeciwhałasowej zabudowy mieszkaniowej na terenach podmiejskich i wiejskich.

Ekrany akustyczne w postaci wałów ziemnych, które stosuje się przeważnie na terenach pozamiejskich, należy zastosować w przypadku możliwości terenowych i przy dysponowaniu nadmiarem ziemi.

#### Urządzenia podczyszczania wód opadowych

Przy projektowaniu urządzeń podczyszczających wody opadowe należy wziąć pod uwagę poniższe wskazówki:

Urządzenia do podczyszczania ścieków stosuje się zazwyczaj jako naziemne, rzadziej podziemne. Konstrukcja większości urządzeń, jak zbiorniki, rowy itp. jest ziemna, w niektórych przypadkach z wykorzystaniem folii geowłóknin itp. Elementy ziemne obsiane są zazwyczaj mieszkankami traw. Niektóre elementy lub urządzenia podczyszczające wykonywane są z betonu oraz tworzyw sztucznych.

Do podstawowych urządzeń podczyszczenia ścieków, które należy wziąć pod uwagę, zalicza się: zbiorniki i rowy infiltracyjne, zbiorniki retencyjne, osadniki i separatory. W dokumentacji projektowej należy dążyć, o ile jest to możliwe, do stosowania rowów

trawiastych i rowów infiltracyjnych. Szczelne systemy kanalizacyjne do odprowadzania wód opadowych stosowane są w przypadku zagrożenia wód powierzchniowych lub podziemnych.

#### Przejścia dla zwierząt

Przy projektowaniu przejść dla zwierząt należy wziąć pod uwagę poniższe wskazówki:

Stosuje się przejścia dla zwierząt pod drogą i nad drogą. Istnieją dość ścisłe zależności pomiędzy gatunkami zwierząt a rozmiarami przejść. Dolne przejścia dla zwierząt zwłaszcza dużych są tym bardziej skuteczne im są szersze. Przejścia górne stosowane są przede wszystkim dla zwierząt dużych (jelenie, łosie, danielę).

Przejścia dla zwierząt nad drogą mogą być zrealizowane jako: mosty biologiczne oraz mosty ekologiczne. Szerokość tego rodzaju przejść wynosi do 50 m i zależy od gatunku zwierząt. Pokrycie mostów biologicznych i ekologicznych jest naturalne (gleba, trawa, krzewy) nawiązujące do sąsiednich siedlisk i krajobrazu. Dane ilościowe i geometryczne dotyczące przejść dla zwierząt – wg Studium Środowiskowego.

Podobnie w przypadku przejść podziemnych powierzchnia terenu oraz zieleń w otoczeniu wejść do przejść podziemnych powinny nawiązywać do sąsiadujących siedlisk i krajobrazu.

Konstrukcje przejść stosowanych nad drogami mogą być żelbetowe lub stalowe a przejść pod drogami: rurowe, skrzynkowe i tunelowe, z wykorzystaniem różnych materiałów żelbetu, stali i tworzyw.

#### Pasy zieleni izolacyjnej

Pasy zieleni w zależności od pełnionej funkcji charakteryzują się określoną strukturą (kompozycją) odpowiednio dobranych gatunków drzew i krzewów.

### **Inne obiekty oraz infrastruktura techniczna w pasie drogowym związana i nie związana z drogą**

1) Inwentaryzacje i oceny techniczne.

2) Opis obiektów.

3) Rysunki:

a) plan sytuacyjny,

b) inne rysunki elementów konstrukcji, instalacji i urządzeń — wg potrzeb.

W ramach dokumentacji projektowej należy oszacować zakres przebudowy następujących obiektów i urządzeń:

- Cieki wodne,
- Sieć wodociągowa,
- Sieć gazowa,
- Kable teletechniczne,
- Linie napowietrzne teletechniczne,
- Linie napowietrzne energetyczne,
- Oświetlenie uliczne

oraz oszacować zakres budowy następujących urządzeń infrastruktury technicznej:

- Oświetlenie uliczne,
- Kanalizacja deszczowa i urządzenia oczyszczające wody opadowe,
- Urządzenia sterowania ruchem i urządzenia informacji pogodowej.

**UWAGA!** Dla wszystkich obiektów z części technicznej należy wykonać kosztorysy wskaźnikowe.

### **B.3 Wielokryterialna analiza porównawcza wariantów zadania inwestycyjnego**

Analiza przeprowadzana jest, aby umożliwić uszeregowanie wariantów przebiegu trasy, od najkorzystniejszego według przyjętych kryteriów, w wyniku czego można wskazać warianty priorytetowe, najbardziej wskazane do dalszego opracowania.

Metoda analizy powinna być oparta o jak największą (lecz rozsądną – tzn. pozwalającą Inwestorowi zapanować nad całością zagadnienia) liczbę kryteriów oceny i odpowiednio dobrane wagi. Mogą być także zastosowane metody nieuwzględniające wag, lecz bezpośrednią ocenę punktową.

W miarę potrzeb analiza może być wykonana za pomocą więcej niż jednej metody.

Analizie należy poddać każdy wariant zawierający wszystkie obiekty budowlane wchodzące w jego skład (obiekty drogowe i inżynierskie), inne obiekty, urządzenia infrastruktury technicznej związane i niezwiązane z drogą, wyposażenie techniczne, urządzenia ochrony środowiska itd.), wyniki opinii społecznych. Analizowane warianty powinny mieć wspólny początek i koniec i zawierać wszystkie związane z nimi elementy zadania inwestycyjnego.

Analiza wielokryterialna powinna zawierać m.in.:

- 1) Ogólny opis wariantów, których dotyczy,
- 2) Prezentację metod oceny (krótka charakterystyka metod oceny z podaniem ew. źródeł uzyskania pełnych wersji),
- 3) Kryteria oceny wariantów (wykaz kryteriów, zasady ich doboru, przyjęte wagi, powody pominięcia innych kryteriów),
- 4) Zestawienie wyników analizy dla każdego z założonych kryteriów i dla każdego wariantu,
- 5) Uszeregowanie wariantów od najkorzystniejszego według przyjętych kryteriów.

#### **B.4 Uzgodnienia i opinie**

Rozdział zawiera wykaz i kopie wstępnych stanowisk, opinii, warunków i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania wraz z ich omówieniem.

Na etapie SK występowało o opinie. W związku z tym na etapie STEŚ należy wystąpić o opinie, tylko w przypadku, gdy powstały nowe warianty lub korekty wariantów trasy i nie były prezentowane na etapie SK np. instytucjom opiniującym:

- 1) Zainteresowani właściciele lub zarządcy dróg, wód (m.in. zarząd melioracji), urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów,
- 2) Organy, o których mowa art. 11d ust. 1 pkt 8 ustawy z 25 lipca 2008 roku o zmianie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych oraz o zmianie niektórych innych ustaw – Dz. U. Nr. 154, poz. 958 oraz organy samorządów województwa, powiatu i gminy, o których mowa w art. 11b ust. 1 tejże ustawy,
- 3) Wojewoda Pomorski,
- 4) Konserwatorów przyrody,
- 5) Wojewódzki Sztab Wojskowy
- 6) Pozarządowe organizacje ekologiczne (o ile zgłoszą się jako strona),
- 7) Wykonawca opracowania - uzgodnienia międzybranżowe, sprawdzenia.

Wykonawca jest zobowiązany:

- pisemne wystąpienia do ww. instytucji o wydanie wstępnego uzgodnienia, stanowiska, opinii, przekazywać na bieżąco do wiadomości Zamawiającego,
- uzyskane uzgodnienia, stanowiska, opinie na bieżąco przekazywać Zamawiającemu.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uzyskiwaniem uzgodnień i opinii.

#### **B.5 Materiały promocyjne**

Materiały promocyjne służą prezentacji planowanego zadania inwestycyjnego i mają przyczynić się do akceptacji lokalizacji inwestycji na danym terenie, głównie przez mieszkańców. W przygotowaniu materiałów promocyjnych i ustaleniu, w jaki sposób powinny być popularyzowane, wskazany jest udział socjologów i psychologów.

Materiały promocyjne powinny zawierać m.in.:

- 1) Wzory materiałów tekstowych i graficznych (mapy, diagramy, wykresy, zdjęcia, rysunki poglądowe) w formie czytelnych, barwnych plansz, ulotek, folderów.
- 2) Prezentację komputerową analizowanych wariantów zadania inwestycyjnego.
- 3) Opis rodzaju działań promocyjnych (spotkań, audycji radiowych czy telewizyjnych, artykułów prasowych) wraz z terminarzem.

W materiałach powinny być akcentowane korzyści dla społeczności lokalnej, wynikające z realizacji zadań inwestycyjnych. W zamian za niedogodności, które może spowodować nowy element (droga) w terenie, mogą wystąpić także zjawiska pozytywne. Należy wskazać, np., że sprawny układ drogowy może stymulować rozwój regionu, przyciągając potencjalnych inwestorów, czy turystów.

Materiały promocyjne w STEŚ zostaną wykorzystane głównie podczas spotkań informacyjnych

dla mieszkańców terenów leżących w zasięgu wariantów inwestycyjnych drogi oraz podczas spotkań Zamawiającego i Wykonawcy z władzami samorządowymi.

## B.6 Konsultacje społeczne

Jakkolwiek Inwestor nie jest w świetle przepisów prawnych zobowiązany do prowadzenia konsultacji społecznych, wskazane jest przeprowadzenie nieformalnych konsultacji społecznych już na tym najwcześniejszym etapie projektowania – tak, aby możliwe było wnikliwe rozważenie postulatów, jak również rezygnacja z analizy wariantów nieakceptowanych społecznie. Do przeprowadzenia konsultacji posłużą materiały promocyjne.

Celem konsultacji jest poinformowanie lokalnej społeczności i innych zainteresowanych stron (np. organizacji ekologicznych) o planowanym przedsięwzięciu. Wnioski z konsultacji mogą spowodować konieczność korekt w planowanych rozwiązaniach. Zatem konsultacje społeczne pełnią rolę sprzężenia zwrotnego w procesie lokalizacji drogi.

W rozdziale tym należy omówić i udokumentować przebieg konsultacji społecznych, jak też ocenić ryzyko oprostowania przedsięwzięcia przez np. organizacje ekologiczne czy przedstawicieli społeczności lokalnej.

Konsultacje społeczne wykonywane w STEŚ powinny obejmować:

- 1) Badanie opinii publicznej dotyczącej funkcjonalności obecnego stanu dróg dla pozostałego obszaru oraz zebranie oczekiwań dotyczących stanu idealnego wraz ze stworzeniem listy wskaźników/czynników istotnych dla mieszkańców obszaru objętego analizą.  
Dolna granica wieku osób badanych – 12 lat, każda próba powinna być zgodna z rozkładem wskaźników demograficznych na danym terenie (płeć, wiek, wykształcenie).  
Przykładowa metodologia: badanie ankietowe na reprezentatywnej próbie mieszkańców; badania focusowe; ankietę internetową + wywiady pogłębione.  
Metody jakościowe zalecane są jedynie przypadku, kiedy metody ilościowe (ankieta) nie zawierają pytań otwartych i/lub nie pozwalają na swobodne wyrażanie opinii.  
Badanie opinii publicznej należy przeprowadzić w formie ankiety, której treść powinna być uzgodniona z Zamawiającym. Druki ankiet powinny być ogólnodostępne, umieszczone na stronie internetowej. Dodatkowo, Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania odpowiedniej (wystarczającej) ilości wydrukowanych ankiet na każde ze spotkań informacyjnych w celu umożliwienia oddania swojej opinii uczestnikom przedmiotowych spotkań.
- 3) Przygotowanie programu i przeprowadzenie spotkań informacyjnych dla mieszkańców terenów leżących w zasięgu podwariantów obwodnicy, wraz z dokumentacją faktograficzną, listą zgłaszanych uwag (sytuacji konfliktowych) i mapą zadowolenia/niezadowolenia społecznego dla każdego podwariantu. Należy przeprowadzić **dwa** spotkania informacyjne (wraz z przeprowadzeniem ankietowania wśród mieszkańców) z mieszkańcami miejscowości, przez które przebiega, oraz na które oddziałuje opracowany podwariant (podwarianty).
- 4) Dodatkowo, dzień po ostatnim z dwóch wymienionych w pkt 3) spotkań, należy umożliwić lokalnej społeczności możliwość składania ankiet w miejscu ich zamieszkania (tj. w punktach w których w dniach wcześniejszych odbyły się spotkania informacyjne). W tym celu należy oddelegować osoby, które udadzą się do obu miejsc, w których odbyły się spotkania informacyjne, i będą odpowiedzialne za udostępnianie druków, udzielanie informacji osobom zainteresowanym oraz zbieranie wypełnionych ankiet.
- 5) Cały proces (schemat) spotkań informacyjnych oraz badań ankietowych, ich przebieg i sposób prowadzenia, należy uzgodnić z Zamawiającym (zwłaszcza cały proces badania ankietowego)

Po stronie Wykonawcy leży obowiązek:

- a) zorganizowania i prowadzenia spotkań informacyjnych (w tym wynajęcia sali),
- b) przygotowania materiałów promocyjnych wręczanych mieszkańcom podczas spotkań,
- c) poinformowania z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem mieszkańców o planowanym spotkaniu informacyjnym poprzez:
  - plakaty formatu A3 (o treści i formie uzgodnionej z Zamawiającym), umieszczane na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy oraz w miejscach zapewniających dotarcie do

- jak największej grupy społeczeństwa,
- informację na stronie internetowej utworzonej przez Wykonawcę dla celów informacyjnych o przygotowywanej inwestycji budowy Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej,
- d) poinformowania z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem władz lokalnych o planowanym spotkaniu informacyjnym poprzez zaproszenia imienne,
- e) przygotowania i dokonania prezentacji potrzebnych elementów inwestycji; prezentacje będą odbywać się z wykorzystaniem plansz i rysunków w formie analogowej a także z wykorzystaniem techniki cyfrowej,
- f) przygotowania raportu ze spotkań informacyjnych.

Na tablicach ogłoszeń w wszystkich urzędach gmin i miast, na terenie których znajdują się objęte przedmiotową inwestycją odcinki dróg Wykonawca umieści przygotowane przez siebie materiały informacyjne celem umożliwienia zapoznania się zainteresowanym Stronom (tj. w szczególności społeczności lokalnej) z zamierzonym przedsięwzięciem.

Materiały informacyjne, zawierające opis planowanych robót a także plan sytuacyjny w skali danego etapu zawierający zakres planowanych robót na tle stanu istniejącego, zostaną wywieszone na tablicach ogłoszeń urzędów miast i gmin.

Oprócz materiałów informacyjnych na tablicach ogłoszeń należy zmieścić również informację, że:

Wnioski i zastrzeżenia dotyczące przedsięwzięcia można przysyłać w formie pisemnej w terminie do dnia ..... pocztą na adres : Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku, ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk lub przekazać faksem na nr (058) 511 24 05, bądź pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat\\_gdansk@gddkia.gov.pl](mailto:sekretariat_gdansk@gddkia.gov.pl) z dopiskiem „Konsultacje społeczne”.

Ma być także zamieszczona informacja, że przesłane, podpisane i zaopatrzone w imię i nazwisko, adres, uwagi, wnioski i zastrzeżenia zostaną przeanalizowane i w przypadkach uzasadnionych, tj. możliwych do zastosowania ze względów technicznych, prawnych i finansowych, zostaną uwzględnione.

Ma być zamieszczona także informacja o planowanych źródłach finansowania inwestycji.

Raport z konsultacji społecznych ma zawierać dwie części:

Część I – Raport z konsultacji społecznych (w wersji papierowej i elektronicznej) zawierająca:

1. Przedmiot przeprowadzonych konsultacji społecznych
2. Przebieg, daty i miejsce przeprowadzonych konsultacji
3. Kserokopie ewentualnych ogłoszeń i artykułów prasowych
4. Kopie tekstów ogłoszeń internetowych
5. Kopie ogłoszeń i opisów dotyczących przedmiotowego przedsięwzięcia zamieszczonych na tablicach ogłoszeń urzędów gmin i miast
6. Kopie potwierdzeń urzędów gmin i miast o udostępnieniu projektu do wglądu oraz fotografie tablic ogłoszeń
7. Kserokopie list obecności osób przybyłych na spotkania informacyjne
8. Fotografie wykonane na spotkaniach informacyjnych
9. Zestawienie zgłoszonych wniosków, protestów, opinii
10. Streszczenie zgłoszonych wniosków, protestów, opinii
11. Analiza i sposób uwzględnienia zgłoszonych wniosków, protestów, opinii
12. Podsumowanie

Część II – Kopie zgłoszonych – podczas spotkań informacyjnych i po spotkaniach – wniosków, protestów, opinii (w wersji papierowej i elektronicznej)

zawierająca:

1. Zestawienie wniosków, protestów, opinii
2. Kopie wniosków, protestów, opinii

W przypadku, gdy uwzględnienie zgłoszonych wniosków, protestów opinii polegało na dokonaniu zmian w rozwiązaniach projektowych, należy dołączyć fragment planu sytuacyjnego, obrazującego stan projektowany przed zmianą i po dokonaniu zmiany.

Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał Wykonawcy kserokopie wpływających

wniosków, protestów, opinii. Wykonawca umieści je i przeanalizuje w rozdziale „Konsultacje społeczne”.

Wszelkie koszty związane z organizacją spotkań informacyjnych ponosi Wykonawca. Harmonogram i miejsca spotkań informacyjnych należy uzgodnić z Zamawiającym.

Na spotkaniach informacyjnych mogą (ale nie muszą) być obecni przedstawiciele GDDKiA O/Gdańsk. Jeśli uczestniczą w spotkaniach to tylko w roli obserwatorów, włączając się do dyskusji tylko w razie konieczności.

Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i umieszczenia na stronie internetowej GDDKiA O/Gdańsk protokołów ze spotkań informacyjnych dla mieszkańców (w ciągu pięciu dni od daty danego spotkania).

Przykładowa metodologia: spotkania informacyjno-sondażowe organizowane na terenach w zasięgu nowo projektowanych przebiegów dróg, prowadzone przez odpowiednio przygotowanego moderatora.

- 3) Szczegółowe badania postaw mieszkańców przeprowadzone na reprezentatywnej próbie osób mieszkających w zasięgu nowo projektowanego przebiegu drogi.

Wielkości prób te same, co w punkcie 1.

Przykładowa metodologia: wywiady pogłębione; badania focusowe; dyskusje moderowane.

- 4) Badanie sondażowe sprawdzające poparcie mieszkańców obszaru objętego analizą dla poszczególnych wariantów przebiegu dróg.

Przykładowa metodologia: internetowa kampania informacyjna wraz z ankietą, kwestionariusze e- mailowe, ankiety indywidualne, internetowe forum.

Wynikiem konsultacji społecznych jest raport opracowany pod względem wskaźników ilościowych i jakościowych wraz ze społeczno-demograficznymi danymi osób biorących udział w badaniu. Do raportu powinna zostać załączona dokumentacja faktograficzna (ankiety, fotografie, nagrania audio i video).

Konsultacje społeczne należy przeprowadzić przy współudziale firmy specjalizującej się w badaniach opinii społecznej (posiadającej referencje przeprowadzenia w przeszłości konsultacji społecznych dotyczących inwestycji infrastrukturalnych). Do moderowania dyskusji podczas spotkań informacyjnych należy wyznaczyć osobę posiadającą doświadczenie w moderowaniu dyskusji na tego typu konsultacjach społecznych.

## **C. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA OBIEKTÓW INŻYNIERSKICH**

### ***C.1 Przedmiot i zakres opracowań dla obiektów inżynierskich***

STEŚ powinien dostarczyć Zamawiającemu odpowiedni materiał do dokonania wyboru wariantów o rozwiązaniach optymalnych z punktu widzenia ochrony środowiska i techniczno-ekonomicznego.

Aby to osiągnąć należy przeprowadzić:

- ustalenie zakresu rzeczowego i finansowego realizacji obiektów,
- uwzględnienie wpływu oddziaływania obiektów inżynierskich na środowisko w czasie ich wykonywania i eksploatacji.

### ***C.2 Szczegółowość opracowań projektowych***

W tym etapie należy określić szacunkową długość obiektów inżynierskich w ciągu projektowanej drogi i węzłach. Na podstawie takich danych, m.in. z opracowania drogowego, jak:

- 1) niwelety dróg, przekroje poprzeczne oraz kategorie i klasy dróg,
- 2) charakteru przeszkody (rzeka, dolina, droga itp.),
- 3) wymagań ochrony środowiska - należy określić:
  - typy obiektów inżynierskich i ich ogólną lokalizację,
  - klasę obciążenia,
  - główne składniki przekroju ruchowego dla obiektu,
  - szerokość i wysokość skrajni,

- sposób odwodnienia obiektu,
- kategorię geotechniczną posadowienia obiektów budowlanych.

### ***C.3 Materiały wyjściowe do projektowania (pomiar, badania, obliczenia i ekspertyzy)***

- dane dotyczące stanu i konstrukcji istniejących drogowych obiektów inżynierskich,
- opracowania (projekty, ekspertyzy, wyniki badań) dotyczące istniejących i/lub projektowanych obiektów inżynierskich,
- pozyskane przez Wykonawcę (we własnym zakresie) materiały archiwalne będące w zasobach odpowiednich instytucji.

### ***C.4 Część ogólna. Wykaz obiektów inżynierskich***

#### ***C.4.1 Istniejące obiekty inżynierskie***

Dla każdego istniejącego obiektu należy zamieścić krótki opis zawierający:

- nazwę, lokalizację, typ i konstrukcję (przekroje, przęsła, podpory),
- opis stanu technicznego na podstawie przeglądów lub/i ekspertyzy.

#### ***C.4.2 Projektowane obiekty inżynierskie***

Dla każdego projektowanego obiektu lub grupy obiektów należy zamieścić krótki opis zawierający:

- nazwę, lokalizację, typ i rodzaj konstrukcji,
- klasę obciążeń.

### ***C.5 Część techniczna***

Głównym celem części technicznej jest określenie typów i rodzajów konstrukcji obiektów inżynierskich nowoprojektowanych i szacunkowego zakresu: rozbiórek, remontów i/lub przebudów obiektów istniejących.

#### ***C.5.1 Inwentaryzacje istniejących obiektów budowlanych (pomiar i badania)***

Inwentaryzacje i oceny stanu technicznego obiektów inżynierskich wykonuje się, gdy przynajmniej jeden z wariantów trasy przebiega po drogach istniejących. Jeśli są to drogi krajowe to szczegółowe dane o istniejących obiektach inżynierskich znajdują się w odpowiednich jednostkach administracji drogowej i w Systemie Gospodarki Mostowej (SGM). Natomiast jeśli zamawiający nie może zapewnić w materiałach wyjściowych, wiarygodnych (aktualnych) pełnych danych o stanie technicznym konstrukcji obiektów to należy wykonać inwentaryzację i oceny stanu technicznego obiektów.

Głównym celem inwentaryzacji jest dostarczenie danych do oceny stanu technicznego istniejących obiektów lub do projektowania obiektów. Inwentaryzacja dotyczy cech ilościowych, geometrycznych i materiałowych i może być wykonywana na podstawie materiałów archiwalnych, wizji i pomiarów terenowych.

#### ***C.5.2 Oceny stanu technicznego istniejących obiektów budowlanych (ekspertyzy)***

Głównym celem oceny stanu technicznego jest przesądzenie o zakresie możliwego wykorzystania istniejących obiektów lub ich fragmentów dla potrzeb planowanego zadania inwestycyjnego, gdzie przewiduje się rozbudowę lub przebudowę obiektu. Opracowane ekspertyzy powinny przesądzać też o zakresie ewentualnej rozbiórki istniejącego obiektu.

Opracowanie oceny stanu technicznego powinno zawierać m.in.:

- a. wstęp (przedmiot, podstawy, cel oceny technicznej),
- b. ocenę wyników inwentaryzacji ilościowej i geometrycznej,
- c. ocenę cech fizykochemicznych i wytrzymałościowych materiału konstrukcji, w-tym-dla:
  - 1) betonu - ocenę jego właściwości ochronnych względem zbrojenia,
  - 2) stali zbrojeniowej i sprężającej - rozmieszczenie stref korozji,
  - 3) stali konstrukcyjnej - wpływu starzenia i zmęczenia materiału,
- d. ocenę stanu podłoża gruntowego,
- e. proponowany zakres badań dodatkowych.

#### ***C.5.3 Dokumentacja ustalająca warunki geotechniczne***

Celem ewentualnych badań geotechnicznych jest rozpoznanie rzeczywistych warunków hydrogeologicznych i cech: fizycznych i mechanicznych podłoża gruntowego w miejscu posadowienia obiektu. Dokumentacja - obejmująca: metodykę, zakres i wyniki wykonanych badań terenowych, laboratoryjnych oraz prac kameralnych, po uwzględnieniu przez projektanta stopnia skomplikowania konstrukcji, ich fundamentów, oddziaływań oraz warunków geotechnicznych - powinna umożliwić określenie kategorii zagrożenia bezpieczeństwa tj. kategorii geotechnicznej każdego z projektowanych obiektów inżynierskich.

#### C.5.4 Studium (uwarunkowania) hydrologiczne

Celem opracowania - obejmującego wstępne wyniki badań, poprzedzających obliczenia światła mostów i przepustów, odpowiednio do: wielkości zlewni, złożoności warunków terenowych, warunków usytuowania mostu, znaczenia obiektu i cieku - jest zebranie podstawowych informacji pochodzących z: istniejących map terenu przyległego do przeprawy, zapisów pomiarowych i inwentaryzacyjnych, projektów i prac studialnych oraz pomiarów i badań terenowych (aktualny przekrój poprzeczny cieku), badań gruntu.

Opracowanie powinno zawierać wstępną charakterystykę geomorfologiczną i hydrograficzną terenu.

#### C.5.5 Uwarunkowania środowiskowe dot. obiektów inżynierskich

Rozdział opracowany w celu przedstawienia ewentualnych zagrożeń spowodowanych oddziaływaniem inwestycji na warunki przyrodnicze i społeczne terenu, przedstawia rozwiązania przyjęte dla wyeliminowania szkodliwych oddziaływań. Należy przedstawić kompletne zestawienie przejść dla zwierząt, zawierające m.in. wstępne wymiary konstrukcji oraz ich lokalizację w miejscach udokumentowanej, nasilonej migracji zwierząt dziko żyjących. Uwzględnić należy:

- 1) przejścia w tunelach (przepustach) w poprzek korpusu drogi,
- 2) przejścia po kładkach (wiaduktach) nad drogą.

Jednoznacznie przedstawić (w ww. zestawieniu) przypadki mostów o zwiększonej długości, gdzie konieczność uwzględnienia ekologicznej funkcji doliny cieku - w funkcjonowaniu środowiska i migracji zwierząt - wymusiła zwiększenie długości obiektu o pasy terenu przybrzeżnego pokrytego roślinnością.

#### C.5.6 Opis (zestawienie) obiektów inżynierskich

Opisy zawierają m.in.: wstępne przyjęcie wymiarów konstrukcji poszczególnych obiektów, a w szczególności określenie ich:

- a. długości, w tym długości poszczególnych przęseł (uwzględniające dla mostów wstępne oszacowanie światła),
- b. szerokości,
- c. powierzchni obiektu.

Ogólny opis dotyczy ważniejszych projektowanych obiektów i grup podobnych obiektów. Wykonywany jest tylko w zakresie niezbędnym, jako uzupełnienie rysunków i powinien zawierać m.in.:

- a. wstęp (nazwa, lokalizacja, typ, rodzaj obiektu budowlanego),
- b. charakterystyczne parametry techniczne - geometryczne i architektoniczne obiektu budowlanego,
- c. klasę obciążeń,
- d. kategorię geotechniczną posadowienia obiektu,
- e. wyniki oceny stanu technicznego obiektów istniejących,
- f. kategorię szkód górniczych.

W podsumowaniu przedstawić opis rekomendowanych:

- technologii,
- materiałów konstrukcyjnych ,
- wyposażenia obiektów inżynierskich.

### **C.6 Część ekonomiczna**

W części ekonomicznej należy sporządzić zestawienie kosztów obiektów inżynierskich. Koszty te obejmują koszty: rozbiórek, remontów, przebudów, realizacji i są to koszty wskaźnikowe.



### **C.7 Część rysunkowa**

- plan sytuacyjny z naniesionymi obiektami inżynierskimi (skala min. 1:5.000).
- przekroje ruchowe na poszczególnych obiektach inżynierskich,
- inne rysunki elementów konstrukcji, instalacji i urządzeń – wg potrzeb.

## **D. OPRACOWANIA Z ZAKRESU ORGANIZACJI RUCHU**

### **D.1 Definicja i cel**

„Opracowania z zakresu organizacji ruchu” opisują podstawowe parametry fizyczne projektu i geometryczne drogi, zakres dostępu do drogi i sposób sterowania ruchem dla każdego wariantu drogi oraz sprawdzenie, w którym z wariantów możliwe jest zorganizowanie bezpiecznego i efektywnego ruchu.

Celem założeń organizacji ruchu jest określenie wariantów przebiegu osi drogi umożliwiających zastosowanie takich parametrów geometrycznych drogi, dla których można na tej drodze zaprojektować efektywną i bezpieczną organizację ruchu, zgodną z warunkami technicznymi dla dróg publicznych, uwzględniającą warunki widoczności na wyprzedzanie i zatrzymanie oraz zgodną z warunkami technicznymi dla znaków, sygnałów i urządzeń brd, następnie wstępne określenie dla poszczególnych wariantów szerokości pasa drogowego, porównanie wszystkich wariantów pod kątem efektywności i bezpieczeństwa organizacji ruchu oraz wskazanie wariantu najkorzystniejszego wraz z uzasadnieniem.

### **D.2 Dane wyjściowe**

- nazwa, lokalizacja i zakres zadania inwestycyjnego (pikietaż początku i końca projektowanego odcinka drogi),
- zakładana klasa drogi,
- założenia funkcjonalne drogi,
- zakładany typ przekroju normalnego,
- zakładana prędkość projektowa drogi,
- wyniki prognozy ruchu i analizy ruchu w stanie istniejącym,
- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- mapy topograficzne,
- mapy orto-fotogrametryczne uzupełnione ewidencją już istniejących oraz przewidywanych utrudnień,
- mapy sytuacyjno-wysokościowe,
- plany sytuacyjne wariantów przebiegu trasy,
- profile podłużne wariantów przebiegu trasy,
- parametry przekroju poprzecznego,
- wskaźniki wypadkowości charakterystyczne dla przyjętej klasy drogi, parametrów geometrycznych, typu przekroju normalnego,
- dla projektów przebudowy drogi dostępne dane o zdarzeniach drogowych z ostatnich 5 lat.

### **D.3 Zawartość (przedstawić dla każdego z wariantów przebiegu trasy osobno)**

- nazwa, lokalizacja i zakres zadania inwestycyjnego (pikietaż początku i końca projektowanego odcinka drogi),
- nazwa inwestora i projektanta,
- klasa drogi,
- prędkość projektowa i miarodajna,
- typ przekroju normalnego drogi (1-jezdniowy, 2-jezdniowy, 2+1), z pasami awaryjnymi, (pobocznymi lub bez nich),
- szerokość elementów składowych przekroju normalnego drogi,
- plan orientacyjny w skali 1:10.000 (1:25.000), zawierający drogi, których bezpośrednio dotyczy oraz sieć dróg, z którymi się łączy oraz lokalizację elementów organizacji i bezpieczeństwa ruchu drogowego,

- wstępne parametry geometryczne planu sytuacyjnego, profilu podłużnego i poprzecznego, w tym minimalne promienie łuków poziomych i pionowych,
- zakres dostępności do drogi i zasady jego realizacji (określenie dopuszczalności i częstotliwości połączeń z innymi drogami oraz zasad obsługi otoczenia przez zjazdy publiczne i indywidualne),
- lokalizacja skrzyżowań/węzłów,
- zalecane typy skrzyżowań/węzłów,
- wstępna geometria skrzyżowań i węzłów,
- wstępne sprawdzenie przepustowości dróg oraz skrzyżowań/węzłów,
- lokalizacja, rozpiętość i skrajnia obiektów inżynierskich,
- obliczenie potrzeb w zakresie liczby miejsc parkingowych oraz wstępna lokalizacja obiektów obsługi podróżnych, w tym MOP-ów, parkingów i zatok autobusowych,
- wstępna lokalizacja obiektów obsługi podróżnych, w tym MOP-ów,
- wstępna lokalizacja urządzeń bezpieczeństwa ruchu, ochrony środowiska i elementów wyposażenia drogi,
- sprawdzenie, czy przy zakładanej geometrii drogi możliwe jest zachowanie minimalnych odległości niezbędnych dla oznakowania pionowego, poziomego i kierunkowego,
- sprawdzenie, czy dla zakładanej geometrii drogi przy uwzględnieniu wstępnej lokalizacji urządzeń brd oraz elementów wyposażenia drogi (np. bariery ochronne, ekrany akustyczne) spełnione będą warunki widoczności na zatrzymanie i wyprzedzanie,
- założenia zasad sterowania ruchem,
- założenia dotyczące zastosowania i lokalizacji urządzeń dla pieszych i rowerzystów,
- wstępna lokalizacja przejść dla pieszych i przejazdów dla rowerzystów,
- wstępna lokalizacja sygnalizacji świetlnej,
- wstępny obrys pasa drogowego,
- analiza bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- analizę kosztów i korzyści dla poszczególnych wariantów,
- porównanie wariantów,
- wybór wariantu najlepszego wraz z uzasadnieniem.

## **E. OPRACOWANIA EKONOMICZNO - FINANSOWE**

Część ekonomiczna zawiera wyniki obliczeń dotyczących kosztów, finansowania i uzasadnienia ekonomicznego przedsięwzięcia. Część ekonomiczna składa się z następujących pozycji:

### **E.1 Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK)**

Podstawą wykonania ZZK są koszty wskaźnikowe. W ZZK ujęte są wszystkie koszty, które występują we wszystkich fazach procesu inwestycyjnego (w fazie przygotowania i realizacji przedsięwzięcia) dla wszystkich wariantów trasy, z wydzieleniem wariantu bezinwestycyjnego wraz z rezerwą na elementy nieprzewidziane. Metody i podstawy obliczeń planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych określone są w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury. Opracowanie składa się z:

- 1) Opisu (w którym podano metody wyceny, poziom cen),
- 2) ZZK przedstawionego w formie tabelarycznej dla grup elementów rozliczeniowych. Tabela zawiera kolumny: Lp, nazwa grupy zagregowanych elementów rozliczeniowych, jednostka, ilość jednostek, cena za grupę elementów rozliczeniowych,
- 3) Zbiorczego zestawienia kosztów ważniejszych obiektów i grup obiektów, w tym urządzeń ochrony środowiska.

W ramach ZZK koniecznym jest sporządzenie orientacyjnego szacunku kosztu dysponowania nieruchomością na cele budowlane. W zależności od występowania szacunek ten zawiera zestawienia ilościowe i kosztowe dla poszczególnych wycenianych obiektów w następujących grupach kosztów:

- a) związane z wykupem lub budową i zamianami budynków,
- b) związane z nabyciem prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane lub scaleniami i zamianami gruntów,

- c) związane z zagospodarowaniem stref ograniczonego użytkowania,
- d) związane z czasowymi zajęciami terenu (m.in. w celu umieszczenia infrastruktury technicznej na stałe bądź objazdy).

## **E.2 Harmonogram realizacji i finansowania zadania inwestycyjnego**

Harmonogram przedstawia, z dokładnością do kwartału, terminy uzyskiwania kolejnych elementów składowych procesu inwestycyjnego, takich jak, m.in.:

- 1) Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- 2) Uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
- 3) Ogłoszenie przetargu na wykonanie zadania inwestycyjnego,
- 4) Podpisanie umowy z wykonawcą robót,
- 5) Wykonanie robót w poszczególnych etapach realizacyjnych,
- 6) Odbiór końcowy robót,
- 7) Rozliczenie końcowe zadania inwestycyjnego.

Opracowanie zawiera m.in.:

- 1) Wstęp (podstawy wykonania, przyjęte założenia, zakładane źródła finansowania),
- 2) Opis uwzględnionych w harmonogramie elementów składowych zadania inwestycyjnego wraz z uzasadnieniem wyboru, cykle realizacyjne - minimalny, przeciętny i maksymalny oraz omówienie warunków realizacji elementu składowego w tych cyklach, koszt realizacji elementu,
- 3) Harmonogram minimalny, przeciętny i maksymalny z analizą elementów krytycznych,
- 4) Harmonogram zapotrzebowania na środki finansowe z podziałem na zakładane przez Zamawiającego źródła finansowania.

## **E.3 Analiza efektywności ekonomicznej zadania inwestycyjnego**

Analiza ekonomiczna dla wariantów inwestycyjnych, analizowanych na etapie STEŚ, powinna być opracowana na podstawie „Instrukcji oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych”, aktualizowanej corocznie przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów w Warszawie na zlecenie GDDKiA. Do przeprowadzenia rachunku ekonomicznego i oszacowania kosztów ekonomicznych należy wykorzystać obowiązujące w roku wykonania dokumentacji, tabele jednostkowych kosztów użytkowników i środowiska. Formularze obliczeniowe analizy, zgodnie z wymaganiami Instrukcji powinny być dołączone do analizy w formie tekstowej i elektronicznej edytowalnej.

### E.3.1 Metoda analizy

Do obliczeń należy wykorzystać metodę opracowaną przez IBDiM, zawartą w Instrukcji oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych – weryfikacja metody badań, zgodnie z zaleceniami UE oraz aktualizacja cen jednostkowych na poziomie 2008 r. (z uwzględnieniem corocznych aktualizacji). Metoda analizy ukierunkowana jest na mierzenie kosztów (koszty budowy, remontów i utrzymania) i korzyści społecznych, do których zalicza się zmniejszenie kosztów eksploatacji pojazdów, zmniejszenie kosztów czasu w przewozach pasażerskich i towarowych, zmniejszenie liczby wypadków i zmniejszenie uciążliwości dla środowiska. Celem analizy na tym etapie dokumentacji jest ocena efektywności ekonomicznej analizowanych wariantów inwestycyjnych, ich porównanie oraz uszeregowanie wariantów korzystniejszych pod względem ekonomicznym. Wyboru najkorzystniejszego wariantu dokonuje się przez porównanie wariantów inwestycyjnych z wariantem bezinwestycyjnym, zwanym wariantem odniesienia.

### E.3.2 Identyfikacja wariantów na potrzeby analizy ekonomicznej

W tym rozdziale należy zdefiniować wariant bezinwestycyjny i warianty inwestycyjne, będące przedmiotem analizy na etapie STEŚ. W formie opisowej i graficznej należy przedstawić wszystkie warianty objęte analizą, ze szczególnym uwzględnieniem zakresu robót inwestycyjnych.

#### 1. Wariant bezinwestycyjny

W ramach wariantu bezinwestycyjnego nie przewidujemy żadnych robót modernizacyjnych i inwestycyjnych, jedynie muszą być przewidziane koszty na remonty okresowe, częściowe i utrzymanie bieżące w celu zapewnienia pożądanego standardowego poziomu istniejącej infrastruktury, przez cały okres analizy. Wariant bezinwestycyjny, jest wyjściowym

wariantem w analizie ekonomicznej, w stosunku do którego porównywane są warianty inwestycyjne. Przy wzrastającym ruchu częstotliwość planowanych zabiegów wzrasta i okresy między remontowe są coraz krótsze.

## 2. Warianty inwestycyjne

W ramach każdego z wariantów inwestycyjnych określa się nakłady inwestycyjne na ich realizację oraz koszty utrzymania i eksploatacji odcinków nowych lub przebudowywanych. W przypadku wariantu inwestycyjnego, biegnącego po nowym śladzie i przejmującego ruch z odcinków istniejących, w ramach tego wariantu uwzględnia się również koszty eksploatacji i utrzymania istniejących odcinków dróg odciążonych z ruchu.

### E.3.3 Przygotowanie makroekonomicznych danych wejściowych

Wszystkie dane wejściowe w postaci wskaźników wzrostu muszą obejmować cały rozpatrywany okres analizy (wg wytycznych to 25 lat, w tym okres realizacji projektu). Przyjęte wskaźniki wzrostu powinny być uśrednione w odstępach 5-letnich i uwzględniać ewentualne przyszłe zmiany warunków rozwoju makroekonomicznego i transportu.

W przypadku projektów dotyczących dróg miejskich zaleca się, by założenia dotyczące wzrostu ruchu wynikały z lokalnych prognoz makroekonomicznych i prognoz potencjalnego wzrostu ruchu, przygotowanych dla konkretnego miasta lub aglomeracji.

W przypadku projektów sektora drogowego należy przedstawić następujące założenia:

- Wzrost PKB w Polsce oraz w poszczególnych regionach
- Prognozy wzrostu całkowitego ruchu drogowego z podziałem na kategorie pojazdów
- Średnie napełnienie samochodów osobowych i autobusów (osoby) i ciężarowych (ładunki, tony)
- Obecne i prognozowane parametry popytu na transport

W przypadku każdego ze wskaźników należy przedstawić założenia wyjściowe i źródła wykorzystane w przygotowaniu prognoz wzrostu makroekonomicznego i sektora transportu.

### E.3.4 Prognoza ruchu

Prognoza ruchu dla drogowych projektów inwestycyjnych powinna obejmować co najmniej 25 letni okres analizy, począwszy od 1-go roku realizacji inwestycji. Dopuszcza się opracowanie prognozy w okresach 5-letnich. Wielkości prognozy dla lat pośrednich można wyliczyć metodą interpolacji liniowej. Wskazane jest wprowadzenie dodatkowych okresów prognozy, uzależnione od harmonogramu realizacji projektu. Obszar, jaki należy uwzględnić w prognozach ruchu jest ściśle związany z zakresem inwestycji. W przypadku inwestycji drogowych, biegnących po nowym śladzie, należy opracować prognozę modelową ruchu w ściśle określonym obszarze, związanym z zakresem inwestycji. W przypadku inwestycji drogowych obejmujących roboty w ciągu istniejącego przebiegu drogi, dopuszcza się opracowanie uproszczonej prognozy ruchu – metodą wskaźnikową, jedynie dla odcinka drogi/ulicy objętego analizą.

W ramach prognoz ruchu należy przeprowadzić analizę rozwoju sieci drogowej, uwzględniając wszystkie zmiany w infrastrukturze drogowej na obszarze objętym opracowaniem.

Przy założeniu, że na obszarze objętym analizą, oprócz przedmiotowego projektu nie planuje się żadnej inwestycji, należy opracować:

- Prognozę ruchu w wariantie bezinwestycyjnym obejmującą analizę podstawowego układu dróg i ulic w mieście lub na obszarze pozamiejskim,
- Prognozę ruchu w wariantie inwestycyjnym obejmującą analizę projektu drogowego na tle istniejącej sieci drogowej/ulicznej.

W przypadku, gdy na obszarze objętym analizą oprócz przedmiotowego projektu planuje się inne inwestycje drogowe/uliczne, wówczas prognoza ruchu powinna być rozszerzona o planowane inwestycje. W takim przypadku należy opracować:

- Prognozę ruchu w wariantie bezinwestycyjnym – obejmującą analizę istniejącej sieci drogowej/ulicznej i planowanych inwestycji,
- Prognozę ruchu w wariantie inwestycyjnym - obejmującą analizę przedmiotowej inwestycji na tle wariantu bezinwestycyjnego, opisanego wyżej.

#### E.3.5 Odcinki dróg rozpatrywane w analizie ekonomicznej

**Podstawą wyznaczenia odcinków dróg/ulic do analizy jest prognoza ruchu opracowana dla wariantu bezinwestycyjnego i wariantów inwestycyjnych. Analiza obejmuje te odcinki dróg/ulic, na których, w przypadku realizacji projektu (inwestycji) wystąpiłyby znaczące zmiany wielkości natężenia ruchu (powyżej 10%).**

Dla wszystkich rozpatrywanych odcinków w wariantie bezinwestycyjnym i wariantach inwestycyjnych, należy przygotować w oparciu o zalecenia Instrukcji IBDiM dane techniczne (szerokość jezdni, szerokość poboczy, stan nawierzchni, widoczność na wyprzedzanie, ukształtowanie terenu, itp.), które będą podstawą do określenia prędkości podróży i jednostkowych kosztów użytkowników i środowiska. Zaleca się do opisu przygotować uproszczony schemat odcinków w wariantie bezinwestycyjnym i wariantach inwestycyjnych, objętych analizą, w postaci ilustracji do tekstu.

#### E.3.6 Prognoza wskaźników wypadkowości

Wskaźniki wypadkowości dla wariantu bezinwestycyjnego oszacować na podstawie rzeczywistych danych o liczbie wypadków i zdarzeń, z ostatnich 3-5 lat poprzedzających analizę. Wskaźniki wypadkowości dla nowych odcinków opracować w oparciu o wytyczne zawarte w Instrukcji.

#### E.3.7 Średnie prędkości podróży

Prędkości podróży dla dróg zamiejskich zróżnicowane są dla grup pojazdów samochodowych w podziale na:

- Samochody osobowe i samochody dostawcze,
- Samochody ciężarowe bez przyczep, samochody ciężarowe z przyczepami i autobusy,

Dla dróg miejskich określana jest tylko jedna prędkość podróży, taka sama dla wszystkich kategorii pojazdów samochodowych.

Prędkość podróży uzależniona jest od natężenia ruchu pojazdów lekkich, do których zalicza się samochody osobowe i dostawcze, pojazdów ciężkich do których należą pozostałe kategorie pojazdów, średniego pochylenia podłużnego drogi i widoczności na wyprzedzanie.

Do określenia prędkości podróży na drogach zamiejskich i miejskich należy wykorzystać formuły obliczeniowe i tabele prędkości zawarte w Instrukcji IBDiM, bądź dane z przeprowadzonych pomiarów prędkości w terenie.

Na istniejących odcinkach dróg (ulic), gdzie wprowadzono prędkość dopuszczalną, obliczone prędkości podróży należy skorygować (jeżeli jest to konieczne) do wartości dopuszczalnej.

#### E.3.8 Dodatkowe utrudnienia w ruchu

Dodatkowe utrudnienia w ruchu, występują często na odcinkach istniejących i są to: skrzyżowania podporządkowane, skrzyżowania z sygnalizacją, przejścia dla pieszych z sygnalizacją, przejazdy przez torowiska tramwajowe, przejazdy kolejowe, ronda. W obliczeniach kosztów czasu podróży, zaleca się uwzględniać utrudnienia w ruchu poprzez założenie dodatkowej straty czasu dla pojazdów i kierowców. Wielkość tych strat należy określić empirycznie lub posłużyć się danymi z dostępnych publikacji.

#### E.3.9 Główne założenia do analizy efektywności ekonomicznej

##### 1. Horyzont czasowy

Wg obowiązujących wytycznych analizę ekonomiczną należy opracować dla 25 lat, licząc od roku rozpoczęcia inwestycji. W analizie ekonomicznej opracowywanej wg Instrukcji IBDiM z 2008 roku (poziom cen 2007r.) rokiem bazowym jest rok 2008, w którym kończy się proces przedinwestycyjny projektu.

##### 2. Harmonogram realizacji inwestycji

Harmonogram roboczy realizacji inwestycji powinien być uzgodniony z inwestorem przedsięwzięcia.

##### 3. Stopa dyskontowa

W przypadku przeprowadzenia analizy ekonomicznej w cenach stałych zalecana przez wytyczne stopa dyskontowa wynosi 5%. Przed przystąpieniem do obliczeń należy sprawdzić czy wielkość tej stopy nie zmieniła się w aktualnej wersji Instrukcji IBDiM.

##### 4. Jednostkowe koszty użytkowników i środowiska

- a. Koszty eksploatacji pojazdów,
- b. koszty czasu w przewozach pasażerskich,
- c. koszty czasu w przewozach towarowych,
- d. koszty wypadków,
- e. koszty emisji toksycznych składników spalin.

#### E.3.10 Założenia kosztowe dla wariantu bezinwestycyjnego i wariantów inwestycyjnych

##### 1. Oszacowanie nakładów dla wariantów inwestycyjnych

Dla każdego wariantu inwestycyjnego w ramach przyjętego harmonogramu realizacji, opracować całkowite koszty inwestycyjne, obejmujące koszty drogowe, obiektów inżynierskich, urządzeń ochrony środowiska i koszty pozostałe. Wskaźniki cenowe robót drogowych i mostowych przyjmowane są jako ceny stałe w całym okresie analizy. Zakres i forma zestawień kosztów uzależniona jest od stopnia zaawansowania prac projektowych i dlatego na tym etapie dokumentacji dopuszcza się oszacowanie kosztów inwestycyjnych metodą wskaźnikową.

##### 2. Oszacowanie wydatków na eksploatację i utrzymanie

Koszty na utrzymanie i eksploatację infrastruktury drogowej i mostowej dla każdego roku okresu analizy należy oszacować w oparciu o scenariusze i koszty jednostkowe zawarte w Instrukcji IBDiM.

Szacunek kosztów eksploatacji i utrzymania dla każdego roku okresu analizy przygotować w rozbiciu na główne kategorie kosztów zgodnie z zaleceniami Instrukcji IBDiM w cenach netto:

- a) Koszty utrzymania infrastruktury drogowej - koszty utrzymania bieżącego nawierzchni i obiektów,
- b) Remonty okresowe
  - remonty częściowe,
  - remonty okresowe.

#### E.3.11 Koszty ekonomiczne użytkowników i środowiska

Koszty użytkowników i środowiska oddzielnie dla wariantu bezinwestycyjnego i inwestycyjnego należy oszacować w oparciu o formuły obliczeniowe i ceny kosztów jednostkowych zawarte w Instrukcji IBDiM, obowiązującej w roku opracowania analizy. Do zestawienia kosztów użytkowników i środowiska zaleca się wykorzystać opracowane w Instrukcji formularze obliczeniowe.

##### 1. Koszty eksploatacji pojazdów,

Koszty eksploatacji pojazdów uwzględniające przebiegi pojazdów wg pięciu kategorii (samochody osobowe, samochody dostawcze, samochody ciężarowe bez przyczep, samochody ciężarowe z przyczepami i autobusy) i prędkości podróży obliczamy na podstawie wzorów zawartych w Instrukcji IBDiM. Jednostkowe koszty eksploatacji pojazdów, służące do oszacowania kosztów dla każdego z wariantów wyznaczamy z tabel na podstawie danych techniczno-ruchowych odcinków dróg/ulic objętych analizą.

##### 2. Koszty czasu w przewozach pasażerskich,

Koszty czasu w przewozach pasażerskich obejmują koszty czasu dla podróży służbowych i koszty czasu dla podróży niesłużbowych (koszty czasu wolnego od pracy) poniesione przez użytkowników samochodów osobowych i autobusów. Jednostkowy koszt czasu dla podróży służbowych przyjęto jako koszt pracy w gospodarce narodowej, natomiast jednostkowy koszt czasu dla podróży niesłużbowych przyjęto w wysokości 30% wynagrodzenia osobowego. Na koszty czasu w przewozach pasażerskich duży wpływ ma prędkość jazdy w wariantie bezinwestycyjnym i inwestycyjnym oraz straty czasu wywołane przestojami na skrzyżowaniach, (przejazdach kolejowych itp.). Roczne koszty czasu dla każdego z wariantów i oddzielnie dla dwóch kategorii pojazdów (samochody osobowe i autobusy) wyznaczamy za pomocą formuł obliczeniowych i wskaźników jednostkowych kosztów zawartych w Instrukcji IBDiM.

##### 3. Koszty czasu w przewozach towarowych,

Koszty czasu w przewozach towarowych dotyczą kosztów czasu samochodów dostawczych, ciężarowych z przyczepami i bez przyczep. Koszty czasu dla każdego z wariantów w kolejnych latach analizy szacujemy za pomocą formuł obliczeniowych i wskaźników kosztów jednostkowych zawartych w Instrukcji IBDiM.

##### 4. Koszty wypadków drogowych,

Podstawę oszacowania kosztów wypadków stanowią:

- Rzeczywiste liczby wypadków na drogach istniejących, objętych analizą, uzyskane ze statystyk policyjnych z co najmniej ostatnich trzech lat,
- tabele zależności wskaźników ryzyka wypadków od cech dróg,
- jednostkowe koszty wypadków w zależności od rodzaju zagospodarowania terenu (zabudowany i niezabudowany).

Dla każdego wariantu bezinwestycyjnego i wariantów inwestycyjnych ustala się prognozowaną liczbę wypadków w okresie analizy.

W wariantie bezinwestycyjnym na odcinkach istniejących prognozowaną liczbę wypadków ustala się w oparciu o rzeczywiste dane statystyczne o liczbie wypadków i natężenie ruchu w pojazdach rzeczywistych. Prognozowane wypadki w wariantie inwestycyjnym dla odcinków istniejących zależą również od danych statystycznych i natężenia ruchu.

W wariantie inwestycyjnym dla projektowanych inwestycji, prognozowanie wypadków zależy od rodzaju inwestycji. Dla projektowanych odcinków, biegnących po nowym śladzie prognozę wypadków w wariantie inwestycyjnym, obliczamy na podstawie wskaźników ryzyka wypadków zawartych w Instrukcji IBDiM. Dla inwestycji polegających na przebudowie odcinków istniejących wypadki prognozujemy za pomocą rzeczywistych danych statystycznych i współczynników redukcji wypadków, zawartych w wytycznych *Jaspersa Niebieska Księga*. Roczne koszty wypadków szacujemy w oparciu o formuły obliczeniowe i jednostkowe koszty wypadków zawarte w Instrukcji IBDiM.

#### 5. Koszty emisji toksycznych składników spalin

Koszty uciążliwości dla środowiska obejmują tylko koszty emisji toksycznych składników spalin, ponoszone przez otoczenie drogi. Koszty zanieczyszczenia środowiska dla wariantów: bezinwestycyjnego i inwestycyjnego oblicza się z uwzględnieniem poszczególnych kategorii pojazdów dla każdego roku analizy. W zależności od rodzaju inwestycji, tak jak w przypadku kosztów eksploatacji pojazdów koszty zanieczyszczenia środowiska szacujemy na podstawie prędkości przejazdu, stanu nawierzchni i rodzaju terenu na danych odcinku drogi za pomocą formuł obliczeniowych i kosztów jednostkowych zawartych w Instrukcji IBDiM.

#### E.3.12 Korzyści ekonomiczne

Łączne korzyści projektu drogowego otrzymujemy z różnicy sumarycznych kosztów ekonomicznych i kosztów eksploatacji i utrzymania dla wariantu bezinwestycyjnego i wariantu inwestycyjnego. W zależności od rodzaju inwestycji poziom korzyści społeczno – ekonomicznych jest zróżnicowany.

- W przypadku inwestycji punktowych, takich jak budowa lub przebudowa skrzyżowań, przejść dla pieszych itp., gdzie aspekty związane z poprawą bezpieczeństwa są najważniejsze, najważniejsze korzyści netto są generowane dzięki oszczędnościom kosztów wypadków, natomiast koszty czasu użytkowników są często ujemne.
- W przypadku realizacji projektu, obejmującego budowę drogi o nowym przebiegu najważniejsze koszty ekonomiczne powstają dzięki oszczędnościom wynikającym z kosztów czasu, natomiast w zakresie kosztów eksploatacji pojazdów obserwuje się w większości przypadków straty ekonomiczne.
- W przypadku projektu obejmującego remont istniejącej drogi, bez podnoszenia jej standardu lub przepustowości, najważniejsze korzyści netto są zazwyczaj generowane dzięki oszczędnościom kosztów eksploatacji pojazdów, kosztów wypadków oraz w niewielkim stopniu kosztom czasu użytkowników.
- W przypadku projektu obejmującego rozbudowę istniejącej drogi do wyższych parametrów (np. dodanie pasów ruchu) główne korzyści ekonomiczne netto powstaną dzięki oszczędnościom czasu, eksploatacji oraz niewielkie wynikające ze zmniejszenia wypadków i kosztów utrzymania infrastruktury.

Formę zestawienia kosztów i korzyści społeczno – ekonomicznych netto (w ujęciu wartościowym i procentowym) należy opracować zgodnie z wymaganiami Instrukcji IBDiM (Formularze: 8 i 9 Instrukcji) i analizy wielokryterialnej, opracowywanej w ramach STES.

#### E.3.13 Wskaźniki ekonomiczne

Na zakończenie analizy ekonomicznej i obliczeniu trzech podstawowych wskaźników efektywności ekonomicznej zaleca się sporządzenie krótkiego podsumowania oraz interpretacji wyników.

Wymagane wskaźniki efektywności społeczno – ekonomicznej:

- a) **Ekonomiczna bieżąca wartość netto inwestycji (ENPV/C) - jest różnicą ogółu zdyskontowanych korzyści i kosztów związanych z projektem. Dodatnia wartość wskaźnika świadczy o tym, że projekt jest efektywny ekonomicznie,**
- b) **Ekonomiczna wewnętrzna stopa zwrotu z inwestycji (ERR/C) - określa ekonomiczny zwrot z projektu. Projekt jest efektywny ekonomicznie, jeżeli wartość ERR jest wyższa od stopy dyskontowej,**
- c) **Ekonomiczny wskaźnik z inwestycji korzyści/koszty (BCR) - projekt jest efektywny, jeżeli wskaźnik jest większy lub równy jedności, czyli gdy wartość korzyści przekracza wartość kosztów projektu.**

Wszystkie obliczenia w ramach analizy ekonomicznej należy przedstawić w formularzach F1 – F9, proponowanych w Instrukcji IBDiM, w formie tekstowej i elektronicznej edytowalnej.

#### **F.4 Analiza wrażliwości i ryzyka**

##### **F.4.1 Analiza wrażliwości**

Analiza wrażliwości w projektach infrastruktury drogowej stanowi uzupełniający etap w badaniu inwestycji drogowych i mostowych i polega na ocenie wpływu zmienności wskaźników analizy efektywności ekonomicznej na zmiany kluczowych założeń dotyczących analizowanych wariantów inwestycyjnych.

##### **1. Dobór zmiennych kluczowych i analiza wrażliwości**

**W ramach analizy wrażliwości, badaniami powinny być objęte zmienne kluczowe, istotne dla analizy ekonomicznej i finansowej, których spadek lub wzrost o 1 punkt procentowy powoduje zmianę ERR o więcej niż 1 punkt procentowy lub zmianę nominalnej ENPV o więcej niż 5 punktów procentowych.**

**Zgodnie z wytycznymi Instrukcji IBDiM zaleca się wykonanie obliczeń, przy uwzględnieniu następujących zmiennych kluczowych: :**

- |   |          |
|---|----------|
| • SDR.....  | -15%,    |
| • Nakłady inwestycyjne.....   | + 35%,   |
| • Jednostkowy koszt czasu (1 godzina) .....   | +/- 15%, |
| • Wskaźnik wypadkowości (dla inwestycji punktowych związanych z poprawą bezpieczeństwa) ..... | +/- 15%, |

Powyższy wykaz zmiennych kluczowych jest wykazem minimalnym i może być rozszerzony w zależności od rodzaju inwestycji drogowej. Dla wskaźników finansowych, zamiast kosztów czasu i wypadków można zastosować inne zmienne kluczowe np. zmiana poziomu opłat za przejazd ( $\pm 10\%$ ).

Wyniki analizy wrażliwości opisane wartościami ENPV, ERR i BCR dla poszczególnych wariantów, z uwzględnieniem zmiennych kluczowych, należy zestawzić w formie tabeli.

##### **2. Interpretacja wskaźników analizy wrażliwości**

**Po obliczeniu wskaźników efektywności ekonomicznej i finansowej, przy uwzględnieniu zmiennych kluczowych należy dokonać interpretacji wyników pod kątem wyboru najkorzystniejszego ekonomicznie wariantu inwestycyjnego. Jeżeli, po uwzględnieniu zmienionych parametrów, warianty inwestycyjne wciąż wykazują minimalne wskaźniki efektywności ekonomicznej ( $ENPV > 0$  i  $ERR > 5\%$ ), oznacza to, że każdy z tych wariantów – nawet przy pewnych niedoszacowaniach lub przeszacowaniach jest uzasadniony ze społecznego punktu widzenia.**

##### **F.4.2 Analiza ryzyka**

W przypadku projektów drogowych nie zawsze można sporządzić ilościowy rozkład prawdopodobieństwa zmiennych kluczowych, gdyż często nie dysponuje się szczegółowymi danymi na temat prawdopodobieństwa wystąpienia pewnych rodzajów ryzyka, stąd należy przedstawić ocenę ryzyka w formie opisowej. Należy podać informacje o ryzyku związanym z realizacją projektu. Zaleca się przeanalizowanie następujących rodzajów ryzyka:

- Przekroczenie terminu realizacji z przyczyn leżących po stronie partnerów instytucji publicznej – opóźnienie w wydawaniu decyzji administracyjnych, wykupie gruntów, procedurze przetargowej,
- przekroczenie terminu z przyczyn leżących po stronie partnerów prywatnych – niedotrzymanie terminów umownych, wycofanie się wykonawcy,
- zwiększenie kosztów inwestycyjnych, mające wpływ na kwotę wkładu krajowego,



- inne rodzaje ryzyka – protesty oferentów na etapie przetargów na realizację, protesty osób prywatnych, sąsiadujących bezpośrednio z inwestycją na każdym etapie robót, protesty obrońców ochrony środowiska, spadek ruchu, recesja gospodarcza, nowe uregulowania prawne, itp.).

Opracowanie F.4 należy wykonać na podstawie aktualnej w chwili wykonywania STEŚ „Instrukcji oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych”, wydawanej przez IBDiM.

## **F. RAPORT O ODDZIAŁYWANIU PRZEDSIĘWZIĘCIA NA ŚRODOWISKO WYMAGANY DO WNIOSKU O DECYZJĘ O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH**

W przypadku planowanych przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia jest obligatoryjny. Raport o oddziaływaniu na środowisko wykonywany do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest raportem o oddziaływaniu na środowisko w rozumieniu ustawy z dnia 3 października 2008r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* [9]. Dlatego, zgodnie z zapisami tej ustawy, powinien spełniać zawsze wymagania – określone w art. 66 ww. ustawy.

W ramach przedmiotowego zamówienia należy dokonać aktualizacji Raportu o oddziaływaniu na środowisko opracowanego przez firmę Lafrentz – Polska sp. z o.o. z Poznania STEŚ dla przedsięwzięcia „Budowa obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej na parametrach drogi ekspresowej”, który został złożony jako załącznik do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku. Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach został złożony w dniu 20.11.2013 r. dla przedsięwzięcia „Budowa Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej na parametrach drogi ekspresowej wraz z przebudową linii wysokiego napięcia” w przebiegu wyznaczonym korytarzu Wariantu IA OMT (Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej) + IA OŻ (Obwodnica Żukowa). Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Gdańsku wszczął postępowanie w ww. przedmiocie wydania decyzji w dniu 23.12.2013 r. Aktualizacja Raportu ma uwzględnić korektę wariantu IA w rejonie Miszewa oraz wszelkie opisy i oceny związane z dodatkowym wariantem (wariantami). Nowo projektowany wariant (warianty) powinny zostać również przedstawione łącznie z wariantami dotychczas zaprojektowanymi w STEŚ. Ocena i porównanie wariantów powinno zostać wykonane w taki sposób, aby możliwe było uszeregowanie wariantów od najkorzystniejszego dla środowiska do najmniej korzystnego.

**Ze względu na trwające postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w ramach aktualizacji dotychczasowego Raportu o oddziaływaniu na środowisko należy dokonać ujednolicenia go z materiałem opracowanym w ramach niniejszego zamówienia, poprzez wprowadzenie zmian i uzupełnień we wszystkich rozdziałach i załącznikach, również graficznych Raportu, których dotyczyć mogą zmiany wynikające z wprowadzenia nowych wariantów drogi, w tym w szczególności analizy wielokryterialnej, wyników konsultacji społecznych, urzędów ochrony środowiska oraz oddziaływania nowych wariantów drogi. W przypadku załączników graficznych zawartych w dotychczasowym Raporcie opracowanym przez Lafrentz-Polska sp. z o.o., dopuszcza się dołączenie załączników uzupełniających przedstawiających zakres nowych wariantów jednakże z uwzględnieniem tematyki i szczegółowością istniejących załączników graficznych. Wykonawca aktualizacji Raportu będzie również odpowiedzialny za składanie wyjaśnień i uzupełnień wynikających z ewentualnych wezwań organu prowadzącego postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (RDOŚ w Gdańsku) w zakresie dotyczącym przedmiotu objętym niniejszym zamówieniem i dokonanych przez niego zmian w Raporcie o oddziaływaniu na środowisko.**

### **F.1 Zakres raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko**

Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko powinien zawierać:

- 1) opis planowanego przedsięwzięcia, a w szczególności:
  - a) charakterystykę całego przedsięwzięcia i warunki użytkowania terenu w fazie budowy i eksploatacji lub użytkowania,
  - b) główne cechy charakterystyczne procesów produkcyjnych,
  - c) przewidywane rodzaje i ilości zanieczyszczeń, wynikające z funkcjonowania planowanego przedsięwzięcia;
- 2) opis elementów przyrodniczych środowiska objętych zakresem przewidywanego oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na środowisko, w tym elementów środowiska objętych ochroną na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o ochronie przyrody* [11];
- 3) opis istniejących w sąsiedztwie lub w bezpośrednim zasięgu oddziaływania planowanego przedsięwzięcia zabytków chronionych na podstawie przepisów o *ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* [15];
- 4) opis przewidywanych skutków dla środowiska w przypadku niepodejmowania przedsięwzięcia;
- 5) opis analizowanych wariantów, w tym:
  - a) wariantu proponowanego przez wnioskodawcę oraz racjonalnego wariantu alternatywnego,
  - b) wariantu najkorzystniejszego dla środowiskawraz z uzasadnieniem ich wyboru;
- 6) określenie przewidywanego oddziaływania na środowisko analizowanych wariantów, w tym również w przypadku wystąpienia poważnej awarii, a także możliwego transgranicznego oddziaływania na środowisko;
- 7) uzasadnienie proponowanego przez wnioskodawcę wariantu, ze wskazaniem jego oddziaływania na środowisko, w szczególności na:
  - a) ludzi, rośliny, zwierzęta, grzyby i siedliska przyrodnicze, wodę i powietrze,
  - b) powierzchnię ziemi, z uwzględnieniem ruchów masowych, klimat i krajobraz,
  - c) dobra materialne,
  - d) zabytki i krajobraz kulturowy, objęte istniejącą dokumentacją, w szczególności rejestrem lub ewidencją zabytków,
  - e) wzajemne oddziaływanie między elementami, o których mowa w lit. a-d;
- 8) opis metod prognozowania zastosowanych przez wnioskodawcę oraz opis przewidywanych znaczących oddziaływań planowanego przedsięwzięcia na środowisko, obejmujący bezpośrednie, pośrednie, wtórne, skumulowane, krótko-, średnio- i długoterminowe, stałe i chwilowe oddziaływania na środowisko, wynikające z:
  - a) istnienia przedsięwzięcia,
  - b) wykorzystywania zasobów środowiska,
  - c) emisji;
- 9) opis przewidywanych działań mających na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą negatywnych oddziaływań na środowisko, w szczególności na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru;
- 10) dla dróg będących przedsięwzięciami mogącymi zawsze znacząco oddziaływać na środowisko:
  - a) określenie założeń do:
    - ratowniczych badań zidentyfikowanych zabytków znajdujących się na obszarze planowanego przedsięwzięcia, odkrywanych w trakcie robót budowlanych,
    - programu zabezpieczenia istniejących zabytków przed negatywnym oddziaływaniem planowanego przedsięwzięcia oraz ochrony krajobrazu kulturowego,
  - b) analizę i ocenę możliwych zagrożeń i szkód dla zabytków chronionych na podstawie przepisów o *ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* [15], w szczególności zabytków archeologicznych, w sąsiedztwie lub w bezpośrednim zasięgu oddziaływania planowanego przedsięwzięcia;
- 11) przedstawienie zagadnień w formie graficznej:
  - a) mapy z naniesionymi izofonami rozprzestrzeniania się hałasu w skali 1: 5.000

b) pozostałe zagadnienia - mapy w skali 1:10.000

- 12) przedstawienie zagadnień w formie kartograficznej w skali odpowiadającej przedmiotowi i szczegółowości analizowanych w raporcie zagadnień oraz umożliwiającej kompleksowe przedstawienie przeprowadzonych analiz oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko;
- 13) analizę możliwych konfliktów społecznych związanych z planowanym przedsięwzięciem;
- 14) przedstawienie propozycji monitoringu oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na etapie jego budowy i eksploatacji lub użytkowania, w szczególności na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru;<sup>5</sup>
- 15) wskazanie trudności wynikających z niedostatków techniki lub luk we współczesnej wiedzy, jakie napotkano, opracowując raport;
- 16) streszczenie w języku niespecjalistycznym informacji zawartych w raporcie, w odniesieniu do każdego elementu raportu;
- 17) nazwisko osoby lub osób sporządzających raport;
- 18) źródła informacji stanowiące podstawę do sporządzenia raportu.

Informacje, o których mowa w pkt 4-8, powinny uwzględniać przewidywane oddziaływanie analizowanych wariantów na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru.

W razie stwierdzenia możliwości transgranicznego oddziaływania na środowisko, informacje, o których mowa w pkt 1-16, powinny uwzględniać określenie oddziaływania planowanego przedsięwzięcia poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko powinien uwzględniać oddziaływanie przedsięwzięcia na etapach jego realizacji, eksploatacji lub użytkowania oraz likwidacji.

## **F.2 Ogólne założenia do metodyki wykonywania raportów o oddziaływaniu na środowisko**

Używane w raportach o oddziaływaniu na środowisko wskaźniki środowiskowe powinny spełniać zalecenia Europejskiej Agencji Środowiska (EEA). Wskaźniki oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na środowisko powinny zostać wyznaczone według metodyki DPSIR (driving force – pressure – state – impact – response).

Macierz wskaźników oddziaływania na środowisko przedstawia wskaźniki, jakie należy brać pod uwagę przy opracowywaniu raportów o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko.

Presja / stan środowiska		Przyroda ożywiona	Populacja ludzka	Gleby	Wody	Powietrze	Klimat	Dobra materialn e	Dobra kultury	Krajobraz
Oddziaływanie infrastruktury drogowej	Zajętość terenu	X	X	X	X			X	X	X
	Efekt bariery	X	X		X					
	Produkcja odpadów			X	X					X
	Materiałochłonność	X		X	X			X		
	Energochłonność	X					X	X		
Oddziały w-anie pojazdów	Hałas i wibracje	X	X					X	X	
	Emisja zanieczyszczeń	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Wypadki drogowe	X	X							

<sup>5</sup> W każdym przypadku, gdy w raporcie proponuje się analizę porealizacyjną, trzeba podać oparty na pomiarach / obserwacjach stan „zero” w odniesieniu do hałasu, do jakości wód powierzchniowych / podziemnych, wszelkich obserwacji stanów populacji itd., itp. (w przypadku nowych dróg nie dotyczy to hałasu).

Metodyka DPSIR opiera się na założeniu, że właściwej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko można dokonać tylko w oparciu o znane warunki środowiskowe (rozumiane przede wszystkim jako wrażliwość środowiska na różnego rodzaju uciążliwości) oraz o znane uciążliwości i emisje zanieczyszczeń pochodzące z planowanej drogi.

Można przyjąć, że wskaźnikami oceniającymi oddziaływanie przedsięwzięcia na środowisko są wszystkie wskaźniki odnoszące się do poziomów emisji zanieczyszczeń czy uciążliwości w środowisku.

Należy zwrócić uwagę, że w świetle polskich przepisów prawnych nie wszystkie standardy odnoszące się do jakości środowiska są standardami emisyjnymi – o ile bez wątpienia w przypadku klimatu akustycznego oraz zanieczyszczeń powietrza czy przyrody ożywionej rozpatruje się zazwyczaj emisję (poziomy hałasu w środowisku, stężenia zanieczyszczeń w powietrzu itd.), o tyle w przypadku gospodarki wodno-ściekowej używane są jedynie standardy emisyjne (dopuszczalne stężenia zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do wód lub do ziemi). Normy emisyjne muszą być spełnione niezależnie od jakości wody w odbiorniku ścieków.

### **F.3 Szczegółowość opracowania**

Raport o oddziaływaniu na środowisko wykonywany do wniosku o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, ma przede wszystkim na celu wybór najlepszego wariantu przebiegu przedsięwzięcia. Raport powinien wskazywać najlepszy wariant wraz z uzasadnieniem tego wyboru. Ponieważ decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach może zostać wydana dla wariantu innego niż wskazany jako najlepszy, wszystkie warianty powinny być rozpoznane i ocenione na tym samym stopniu szczegółowości.

#### **F.3.1 Opis elementów przyrodniczych środowiska**

W części dotyczącej opisu obszarów chronionych należy wziąć pod uwagę obszary chronione na podstawie następujących aktów prawnych:

- ✓ ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. *Prawo ochrony środowiska* [8];
- ✓ ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. *o ochronie przyrody* [11];
- ✓ ustawa z dnia 3 października 2008r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* [9];
- ✓ Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21 lipca 2004r. *w sprawie obszarów specjalnej ochrony ptaków Natura 2000* [11a];
- ✓ Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 maja 2005r. *w sprawie typów siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt, wymagających ochrony w formie wyznaczenia obszarów Natura 2000* [11b];
- ✓ Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 lipca 2004r. *w sprawie gatunków dziko występujących roślin objętych ochroną* [11d];
- ✓ Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 lipca 2004r. *w sprawie gatunków dziko występujących grzybów objętych ochroną* [11f];
- ✓ Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 28 września 2004r. *w sprawie gatunków dziko występujących zwierząt objętych ochroną* [11e];
- ✓ Konwencja *o obszarach wodno-błotnych mających znaczenie międzynarodowe*, zwłaszcza jako środowisko życiowe ptactwa wodnego, sporządzoną w Ramsar w dniu 2 lutego 1971r. [26];
- ✓ Konwencja *o ochronie wędrownych gatunków dzikich zwierząt*, sporządzoną w Bonn w dniu 23 czerwca 1979r. [27];
- ✓ Konwencję *o ochronie gatunków dzikiej flory i fauny europejskiej oraz ich siedlisk*, sporządzoną w Bernie w dniu 19 września 1979r. [28];
- ✓ Dyrektywa Rady 79/409/EWG z dnia 2 kwietnia 1979r. *w sprawie ochrony dzikich ptaków* [29];
- ✓ Dyrektywa Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992r. *w sprawie ochrony siedlisk naturalnych oraz dzikiej fauny i flory* [30].

### F.3.2 Inwentaryzacja przyrodnicza

Opracowanie środowiskowe w zakresie oceny oddziaływania na przyrodężywioną powinno być oparte na przeprowadzonej inwentaryzacji przyrodniczej rejonu inwestycji. Inwentaryzacja przyrodnicza nie jest zdjęciem fitosocjologicznym. Powinna ona być zorientowana na określenie głównych typów siedlisk występujących w rejonie inwestycji oraz szczególnie zwracać uwagę na występowanie gatunków roślin i grzybów objętych ochroną gatunkową, jak również wymagających ochrony siedlisk przyrodniczych. Opracowanie inwentaryzacji przyrodniczej jest konieczne w celu zidentyfikowania miejsc występowania chronionych gatunków roślin, zwierząt, grzybów i siedlisk przyrodniczych - oceną powinny być objęte nie tylko obszary, z którymi dane warianty kolidują, ale również położone w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji, o ile możliwe jest wystąpienie negatywnych oddziaływań inwestycji na dany obszar – zalecana odległość od osi drogi 100 m – 500 m.

**W ramach niniejszego zamówienia należy dokonać odniesienia zaproponowanych wariantów drogi do rozpoznania przyrodniczego terenu dokonanego na etapie STEŚ, będącego załącznikiem do Raportu o oddziaływania na środowisko – Tom II INWENTARYZACJA PRZYRODNICZA TERENÓW WARIANTOWYCH PRZEBIEGÓW OMT”. W przypadku gdy zaproponowany nowy wariant (warianty) przebiegu OMT nie będzie mieścił się w granicach objętych dotychczasową inwentaryzacją przyrodniczą, należy dokonać uzupełnienia inwentaryzacji przyrodniczej o wyniki przeprowadzonej wizji terenowej, przy uwzględnieniu szczególności dotychczasowej inwentaryzacji.**

#### F.3.2.1 Minimalizacja i kompensacja przyrodnicza

Proponowane w dokumentacji działania zapobiegawcze i łagodzące należy koncentrować na zachowaniu integralności cennych ekosystemów i drożności łączących je korytarzy ekologicznych. Dopiero w dalszej kolejności można rozważać rekompensowanie utraty fragmentu siedliska, czy korytarza poprzez odtworzenie go w innym miejscu i dowiązanie do sieci obszarów przyrodniczo cennych. W przypadku braku możliwości uniknięcia kolizji z systemami ochrony przyrody, należy zastosować dostępne i adekwatne środki, aby ich negatywne oddziaływanie łagodzić i/lub kompensować wykorzystując odpowiednie rozwiązania techniczne, jak i funkcjonalno - przestrzenne. W szczególności w odniesieniu do każdej inwestycji – realizując zasadę wyprzedzającego uwzględniania możliwości występowania kolizji z obszarami chronionymi należy rozważyć potrzebę oraz konieczny zakres i skalę podejmowania niżej wymienionych działań:

- zagwarantowanie efektywnej łączności pomiędzy fragmentami korytarzy ekologicznych rozdzielonych inwestycją drogową poprzez:
  - budowę estakad, tuneli i innych przejść dla zwierząt zaprojektowanych zgodnie z przyjętymi w tym zakresie zasadami w odpowiednio dobranych miejscach,
  - rekompensowanie utraty fragmentu korytarzy poprzez odtworzenie go w innym miejscu i dowiązanie do sieci korytarzy, jeżeli utrzymanie dotychczasowego korytarza nie jest możliwe przy zastosowaniu dostępnych środków,
  - przywracanie przerwanej łączności w przypadku robót w ciągu istniejącego przebiegu drogi.
- przyznawanie szczególnego priorytetu ochronie przed zanieczyszczeniem, degradacją i utratą naturalnych walorów, w tym zapewnienie drożności dolin i otuliny akwenów wodnych:
  - stanowiących naturalne korytarze migracyjne zwierząt;
  - zasilających w wodę chronione obszary;
- odtwarzanie zniszczonych siedlisk w miejscach zastępczych np. przesadzenie szczególnie cennych roślin, przeniesienie fragmentów (np. z dziuplami) ściętych drzew stanowiących siedlisko występowania cennych gatunków bezkręgowców lub porostów w miejsca, gdzie będą mogły znaleźć siedliska zastępcze;
- zapewnianie sztucznego zasilania osłabionych populacji (jako działanie kompensacyjne);
- ograniczanie śmiertelności zwierząt na drogach (np. poprzez budowę przepustów i tuneli oraz ogradzanie dróg);
- tworzenie stref ekotonowych na styku droga-las (strefa przejściowa);

- rekultywacja terenów przekształconych i/lub zdegradowanych.

W przypadku konieczności zniszczenia chronionych gatunków i siedlisk konieczne jest podanie szczegółowych danych na temat liczebności gatunków lub powierzchni siedlisk oraz dokładnej ich lokalizacji w terenie (miejscowość, kilometraż, nr działki, obręb geodezyjny, stan prawny) wraz z zaznaczeniem na mapie. Jeśli z raportu wynika konieczność dokonania działań kompensacyjnych należy również wskazać dokładną lokalizację docelowego miejsca kompensacji (region biogeograficzny, miejscowość, kilometraż, nr działki, obręb geodezyjny, stan prawny) wraz z zaznaczeniem na mapie.

### **F.3.3 Opis istniejących w sąsiedztwie lub w bezpośrednim zasięgu oddziaływania planowanych wariantów przedsięwzięcia zabytków chronionych**

Zestawienie powinno być wykonane w oparciu o Krajowy Rejestr Zabytków oraz Archeologiczne Zdjęcie Polski.

Wskazane jest również skonsultowanie zestawienia z właściwymi służbami ochrony zabytków – Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków lub Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków oraz z działającymi na danym terenie instytucjami naukowymi (np. muzeami archeologicznymi).

### **F.3.4. Analiza możliwych konfliktów społecznych związanych z planowanym przedsięwzięciem**

Jakkolwiek Inwestor nie jest w świetle przepisów prawnych zobowiązany do prowadzenia konsultacji społecznych, wskazane jest przeanalizowanie możliwości wystąpienia protestów lokalnych mieszkańców przeciwko planowanej drodze. Na podstawie analizy zagospodarowania terenu w planowanym korytarzu należy ocenić możliwość wystąpienia konfliktów społecznych (poprzez analizę m.in. gęstości zaludnienia, stosunków własnościowych ziemi, struktury użytkowania gruntów, itp.).

### **F.3.5. Streszczenie w języku niespecjalistycznym**

Z uwagi na wymagania Komisji Europejskiej streszczenie w języku niespecjalistycznym powinno stanowić odrębne opracowanie. Powinno ono odnosić się do wszystkich informacji zawartych w raporcie, a także zdjęcia stanu aktualnego przedsięwzięcia oraz przedstawienie możliwie dużej części informacji w formie graficznej – streszczenie jest zazwyczaj prezentowane w czasie konsultacji społecznych.

### **F.3.6. Opracowanie zagadnień w formie graficznej**

Na mapach powinny być przedstawione wszystkie treści zawarte w raporcie o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, w tym w szczególności:

- ✓ sposób użytkowania terenu (rolne, leśne, zabudowy),
- ✓ w przypadku terenów zabudowy – kwalifikacja tych terenów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007r. w sprawie *dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku* z późniejszymi zmianami wprowadzonymi rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 1 października 2012 r. (Dz.U. z 2012 r., poz. 1109) [8b],
- ✓ obszary chronione, w podziale na kategorie wymienione w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o *ochronie przyrody* [11],
- ✓ granice Głównych Zbiorników Wód Podziemnych oraz stref ochronnych ujęć wodnych,
- ✓ złoża surowców oraz granice obszarów i terenów górniczych,
- ✓ typy siedlisk,
- ✓ rodzaje i typy gleb, klasy bonitacyjne (gleby chronione) oraz kompleksy przydatności rolniczej,
- ✓ korytarze migracyjne zwierząt.

Na osobnej mapie należy przedstawić konflikty środowiskowe i społeczne.

## **G. PODSUMOWANIE I WNIOSKI**

### **G.1 Podsumowanie**

Podsumowanie w formie krótkiego opisu oraz tabelarycznego zestawienia danych charakteryzujących analizowane warianty.

Opis zależy ściśle od specyfiki konkretnego przedsięwzięcia.

Generalnie należy przedstawić najważniejsze cechy sytuacji istniejącej, cel realizacji inwestycji i rozwiązania techniczne, jakie przyjęto dla jego osiągnięcia i w jakich etapach, jak duży teren należy uzyskać dla trasy, jaki jest koszt zadania, jego efektywność ekonomiczna, wpływ na otoczenie (środowisko i ludzi); wyniki wielokryterialnej analizy porównawczej; w przebiegu poszczególnych wariantów trasy wskazać miejsca najbardziej newralgiczne ze względu na ich usytuowanie w odniesieniu do obszarów cennych przyrodniczo oraz omówić, jakie opinie i stanowiska zostały uwzględnione i w jakim zakresie. Należy również wymienić w punktach wymierne zyski, jakie przyniesie realizacja danego zadania.

W tabeli dla każdego z wariantów podać: długość ogółem, wraz z długością i procentowym udziałem odcinków nowowybudowanych i przebudowywanych oraz określeniem ich przekroju (jedno- lub dwujezdniowy, liczba i szerokość pasów), liczbę, typ i rodzaj obiektów inżynierskich, liczbę węzłów drogowych, liczbę kolizji z sieciami infrastruktury technicznej w podziale na typy, liczbę budynków do wyburzenia w podziale na mieszkalne i gospodarcze, długość i procentowy udział odcinków drogi przechodzących przez tereny o różnym sposobie zagospodarowania (zabudowa, tereny rolnicze, lasy), długość i procentowy udział odcinków przechodzących przez obszary chronione lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie, w podziale na województwa i gminy.

## **G.2 Wnioski**

We wnioskach – zaproponować warianty, co najmniej 3 (w tym wariant bezinwestycyjny), które według wykonawcy powinny być zgłoszone we wniosku o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, ze wskazaniem wariantu optymalnego i uzasadnieniem wyboru. W ocenie wariantów należy uwzględnić wskaźniki efektywności ekonomicznej, akceptację społeczną i - co jest szczególnie istotne na tym etapie opracowania dokumentacji - warunki środowiskowe. Rozdział powinien być napisany językiem „niespecjalistycznym”.

## **5. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Podstawowe zasady kontroli jakości wykonywania opracowań projektowych przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt. 5.

## **6. OBMIAŁ OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Jednostką obmiarową dla STEŚ jest pozycja w Formularzu Cenowym (cena ryczałtowa).

## **7. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Ogólne zasady odbioru opracowań projektowych przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt 6.

Wykonawca wykona opracowania projektowe – Studium Techniczno-Ekologiczno-Środowiskowe – w następującej ilości:

**a) wersja papierowa w ilości 8 egzemplarzy,**

**b) wersja elektroniczna edytowalna dla części opisowych na nośniku CD/DVD w ilości 4 egzemplarzy,**

**c) wersja elektroniczna nieedytowalna dla części opisowych i rysunkowych na nośniku CD/DVD w ilości 4 egzemplarzy.**

Konkretne warunki stawiane wersji elektronicznej podano w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt 4.4.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie umownym. Wykonane opracowanie podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego (KOPI). Na posiedzeniu KOPI Wykonawca dokona prezentacji opracowania w formie „ papierowej” oraz multimedialnej (za pomocą rzutnika i ekranu). **Zatwierdzenie opracowania potwierdzone Protokołem KOPI - po wprowadzeniu poprawek zgodnie z tym protokołem - stanowi podstawę do odbioru opracowanego STEŚ.**

## **8. PŁATNOŚCI**

### **8.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności**

Ogólne ustalenia dotyczące wyceny i podstawy płatności podano w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt 7.

### **8.2. Cena jednostki obmiarowej**

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji Formularza Cenowego. Dla pozycji Formularza Cenowego wycenionych ryczałtowo podstawa płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji Formularza Cenowego. Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa poszczególnych pozycji Formularza Cenowego będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej pozycji w Umowie.

Cena wykonania opracowań projektowych objętych niniejszą Specyfikacją obejmuje:

- analizę materiałów wyjściowych dostarczonych przez Zamawiającego,
- zebranie planistycznych materiałów archiwalnych i warunków środowiskowych, które są w posiadaniu odpowiednich instytucji,
- wykonanie pomiarów i badań (inventaryzacji) oraz ocen stanu technicznego obiektów budowlanych (ekspertyza) potrzebnych do wykonania STEŚ,
- wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywania i odbioru STEŚ,
- udział w naradach koordynacyjnych,
- uczestnictwo w posiedzeniach pn. Rada projektu i Przegląd opracowań projektowych,
- opiniowanie (na wniosek Zamawiającego) planowanych przez samorządy aktów prawa miejscowego (m.in. Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego, Miejsowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego itp.), mających związek z przygotowywaną inwestycją budowy Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej,
- opiniowanie (na wniosek Zamawiającego) wpływających do GDDKiA O/Gdańsk wszelkich wystąpień, protestów, skarg, mających związek z przygotowywaną inwestycją budowy Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej (w czasie umożliwiającym Zamawiającemu udzielenie odpowiedzi w terminach przewidzianych przepisami prawa),
- wykonanie i dostarczenie do Zamawiającego kompletnego opracowania projektowego w wymaganej szacie graficznej i w wymaganej ilości egzemplarzy,
- prezentacja wykonanego opracowania,
- udział w procesie wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, poprzez udzielanie wyjaśnień oraz dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień (dotyczy Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko).

### **8.3. Sposób płatności**

Zapłata wynagrodzenia za STEŚ nastąpi wg zasad opisanych w ISTOTNYCH DLA STRON POSTANOWIENIACH UMOWY.

## **9. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **9.1. Przepisy prawne**

**[1]** Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 193, poz. 1194 z późn. zm.);

**[1a]** Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009r. o zmianie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. Nr 72, poz. 620);

**[2]** Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych. (Dz. U. z 2013r. poz. 260, 843 i 1446 z późn. zm.).

**[2a]** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 października 2009r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sieci autostrad i dróg ekspresowych (Dz.U. z 2009r. nr 187 poz. 1446);

**[3]** Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.)

**[3a]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r. Nr 0, poz. 462 z późn. zm.)

**[3b]** Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie. - Dz. U. z 1995 r. Nr 25, poz. 133.

**[3c]** Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25



kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U. 2012, poz. 463).

**[3d]** Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. - Dz.U. z 1999r. Nr 43, poz. 430 z późn. zm.).

**[3e]** Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie. - Dz. U. z 2000 r. Nr 63, poz. 735 oraz z 2010 r. Nr 65, poz. 408 z późn. zm.).

**[3f]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. - Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126.

**[3g]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1127 oraz z 2004 r. Nr 242, poz. 2421 z późn. zm.).

**[3h]** Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 26 lutego 1996r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych z drogami publicznymi i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 33, poz. 144, z 1997 r. Nr 96, poz. 591 oraz 2000 r. Nr 100, poz. 1082)

**[4]** Ustawa z dnia 27 października 1994r. o autostradach płatnych oraz o Krajowym Funduszu Drogowym (Dz.U. z 2012r. poz. 931, z późn. zm.).

**[4a]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 stycznia 2002r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących autostrad płatnych (Dz.U. Nr 12 poz. 116 z późn. zm.).

**[5]** Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2012 r. poz. 647, z późn. zm.).

**[5a]** Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 października 2012r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz.U. 2012 nr 0 poz. 1247).

**[6]** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907, 984 i 1047 z późn. zm.).

**[6a]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389)

**[6b]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.).

**[7]** Ustawa z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, z późn. zm.).

**[8]** Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013r. poz. 1232 i 1238 oraz z 2014 r. poz. 40 z późn. zm.)

**[8a]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. Nr 120, poz. 826 z późn. zm.);

**[8b]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. z 2006r. Nr 137 poz. 984);

**[8c]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz.U. 2012 nr 0 poz. 1031).

**[8d]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 stycznia 2010r. w sprawie wartości odniesienia dla niektórych substancji w powietrzu (Dz.U. 2010 nr 16 poz. 87);

**[8e]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie standardów jakości gleby oraz standardów jakości ziemi (Dz. U. Nr 165 poz. 1359);

**[8f]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2011r. w sprawie wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów poziomów w środowisku substancji lub energii przez zarządzającego drogą, linią kolejową, linią tramwajową, lotniskiem, portem (Dz. U. Nr 140, poz. 824 z późn. zm.)

**[8g]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 stycznia 2003 r. w sprawie rodzajów wyników pomiarów prowadzonych w związku z eksploatacją dróg, linii kolejowych, linii tramwajowych, lotnisk oraz portów, które powinny być przekazywane właściwym organom

ochrony środowiska, oraz terminów i sposobów ich prezentacji (Dz. U. Nr 18 poz. 164);

**[9]** Ustawa z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2008 nr 199 poz. 1227 z późn. zm.)

**[10]** Ustawa z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz.U. z 2005r., Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.)

**[11]** Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, z późn. zm.)

**[11a]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 stycznia 2011r. w sprawie obszarów specjalnej ochrony ptaków (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, z późn. zm.)

**[11b]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 lipca 2004 r. w sprawie gatunków dziko występujących grzybów objętych ochroną (Dz. U. Nr 168, poz. 1765);

**[11c]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 października 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie obszarów specjalnej ochrony ptaków Natura 2000 (Dz. U. Nr 198, poz. 1226);

**[11d]** Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 kwietnia 2010 r. w sprawie typów siedlisk przyrodniczych oraz gatunków będących przedmiotem zainteresowania Wspólnoty, a także kryteriów wyboru obszarów kwalifikujących się do uznania lub wyznaczenia jako obszary Natura 2000 (Dz. U. Nr 77 poz. 510);

**[11e]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 października 2011 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. Nr 237, poz. 1419);

**[11f]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 5 stycznia 2012 r. w sprawie ochrony gatunkowej roślin (Dz. U. Nr 0, poz. 81);

**[12]** Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późn. zm.)

**[13]** Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. z 2013r. poz. 1205 ze zm.)

**[14]** Ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. 2013 poz. 21)

**[14a]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206)

**[14b]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 maja 2004 r. w sprawie warunków, w których uznaje się, że odpady są niebezpieczne (Dz. U. Nr 128, poz. 1347)

**[15]** Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.);

**[16]** Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 260, 843 i 1446 z późn. zm.)

**[17]** Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. Nr 163, poz. 981 oraz z 2013r. poz. 21 z późn. zm.)

**[18]** Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137, z późn. zm.)

**[18a]** Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 170, poz. 1393 z późn. zm.).

**[18b]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem. - Dz. U. z 2003 r. Nr 177, poz. 1729.

**[18c]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 03 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003r. Nr 220, poz. 2181 z późn. zm.).

**[18d]** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. Ust. nr 157 poz. 1031 z późn. zm.).

**[19]** Ustawa z dnia 28 marca 2003r. – o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2007r. Nr 16, poz. 94 z późn. zm.).

**[20]** Ustawa z dnia 21 marca 1991r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1502 z późn. zm.).

- [21]** Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r.o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2009r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.)
- [22]** Ustawa z dnia 14 marca 1985r. o państwowej inspekcji sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 oraz z 2012 r. poz. 460).
- [23]** Ustawa z dnia 28 lipca 2005r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. z 2012r. poz. 651, 742 późn. zm.)
- [24]** Ustawa z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze (Dz. U. z 2012 r. poz. 933 z późn. zm.).
- [25]** Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
- [26]** Oświadczenie rządowe z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie mocy obowiązującej Poprawek, sporządzonych w Regina dnia 3 czerwca 1987r., do Konwencji o obszarach wodno-błotnych mających znaczenie międzynarodowe, zwłaszcza jako środowisko życia ptactwa wodnego, sporządzona w Ramsarze w dniu 2 lutego 1971r. (Dz.U. 2003 nr 131 poz. 1207)
- [27]** Oświadczenie Rządowe z dnia 7 marca 2002 r. w sprawie mocy obowiązującej Konwencji o ochronie wędrownych gatunków dzikich zwierząt, sporządzona w Bonn w dniu 23 czerwca 1979r. (Dz.U. 2003 Nr 2 poz.18).
- [28]** Oświadczenie Rządowe z dnia 31 stycznia 1996 r. w sprawie ratyfikacji przez Rzeczpospolitą Polską Konwencji o ochronie gatunków dzikiej flory i fauny europejskiej oraz ich siedlisk, sporządzona w Bernie w dniu 19 września 1979r. (Dz.U. 1996 nr 58 poz. 264).
- [29]** Dyrektywa Rady 79/409/EWG z dnia 2 kwietnia 1979r. w sprawie ochrony dzikich ptaków.
- [30]** Dyrektywa Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992r. w sprawie ochrony siedlisk naturalnych oraz dzikiej fauny i flory.

## **9.2. Wytyczne i instrukcje**

- [31]** Komentarz do warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. Cz. I Wprowadzenie. GDDKiA, Warszawa 2000
- [31a]** Komentarz do warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. Cz.II Zagadnienia Techniczne. GDDKiA, Warszawa 2002
- [32]** Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych, wprowadzone do stosowania zarządzeniem nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad dnia 12 czerwca 2001 r.
- część I skrzyżowania zwykłe i skanalizowane,
  - część II skrzyżowania z sygnalizacją świetlną,
  - część III ronda,
- [33]** Instrukcje obliczania przepustowości skrzyżowań, wprowadzone do stosowania zarządzeniem nr 20 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad dnia 23 lipca 2004
- [34]** Ogólne Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia na prace projektowe, wprowadzone do stosowania zarządzeniem nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad dnia 26 lipca 2004 r.
- [35]** Instrukcja GDDKiA projektowania dodatkowych pasów ruchu na dwu-pasowych drogach dwukierunkowych, wprowadzona do stosowania zarządzeniem nr 20 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 22 sierpnia 2005 r.
- [36]** Katalog Robót Mostowych – załącznik, wprowadzony do stosowania zarządzeniem nr 8 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 21 września 1998 r.
- [37]** Instrukcja GDDKiA Oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych, wprowadzona do stosowania zarządzeniem nr 6 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 12 sierpnia 2002r.,
- [38]** Instrukcja GDDKiA dla audytorów bezpieczeństwa ruchu drogowego - załącznik nr 1, wprowadzona zarządzeniem nr 12 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 21 kwietnia 2004 r.
- [39]** System referencyjny – wytyczne stosowania (załącznik nr 1), wprowadzony zarządzeniem nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 29.10.2001 r.
- [40]** Zasady ustalenia i prowadzenia kilometrażu dróg krajowych – załącznik, wprowadzony zarządzeniem nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 27.10.2003
- [41]** *Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań* wprowadzone do stosowania Zarządzenie nr 17 z dnia 11 maja 2009 r. Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad

## **II.2 Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach**

### **1. WSTĘP**

#### **1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej**

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej (ST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru opracowań projektowych przewidzianych do wykonania w ramach dokumentacji projektowej w pkt. 1.1. ST A. WYMAGANIA OGÓLNE.

#### **1.2. Zakres stosowania Specyfikacji Technicznej**

Niniejsza Specyfikacja Techniczna stanowi obowiązujący dokument przetargowy i Umowny przy zleceniu i realizacji opracowania projektowego:

A. Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,

A. „Warianty wybrane przez KOPI przy GDDKiA”,

które należy wykonać w ramach Umowy na wykonanie dokumentacji projektowej wymienionej w pkt. 1.1. ST A. WYMAGANIA OGÓLNE

#### **1.3. Określenia podstawowe**

Użyte w Specyfikacji technicznej wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

**1.3.1. Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach** są to opracowania projektowe wykonane dla całej inwestycji określonej w zamówieniu, służące do uzgadniania i opiniowania planowanego przedsięwzięcia oraz stanowią podstawę do złożenia wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Zawartość i rodzaje dokumentów wymaganych w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach określają przepisy prawne. Z zakresu tej ST wyłączony jest Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, przewidziany do wykonania na etapie STES i opisany w ST F. Studium techniczno – ekonomiczno – środowiskowe.

**1.3.2. „Warianty wybrane przez KOPI przy GDDKiA”** jest opracowaniem projektowym, wykonanym dla całej inwestycji określonej w zamówieniu, służące do umieszczenia na stronie internetowej, obrazującym przebieg projektowanej trasy zgodnie z uchwałą KOPI.

**1.3.3.** Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami, określeniami podanymi w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE pkt. 1.3. oraz w innych częściach Umowy.

### **2. WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI**

Ogólne wymagania dla inwestycji i projektowanych obiektów budowlanych i urządzeń infrastruktury podano w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt. 2.

### **3. MATERIAŁY WYJŚCIOWE, POMIARY, BADANIA, OBLICZENIA I EKSPERTYZY**

#### **3.1. Materiały wyjściowe do projektowania**

Ogólne wymagania dla materiałów wyjściowych do projektowania znajdują się w pkt. 3.1. ST A. WYMAGANIA OGÓLNE.

Posiadane materiały wyjściowe do projektowania - wymienione w pkt. 3.1 ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - Zamawiający udostępni Wykonawcy po podpisaniu Umowy. Materiały wyjściowe nie stanowią ścisłej podstawy opracowania dla przedmiotowej dokumentacji projektowej. Stanowią jedynie materiały wyjściowe, które Wykonawca powinien odpowiednio dostosować do wymagań aktualnych przepisów, specyfikacji technicznych, uzyskanych i wykonanych przez siebie i na swój koszt w ramach niniejszej umowy : opinii, uzgodnień, materiałów archiwalnych, warunków, pomiarów, badań obliczeń i ekspertyz. Jeżeli jakieś treści zawarte w poszczególnych materiałach wyjściowych są ze sobą sprzeczne to jako źródłowe należy przyjmować te, które pochodzą z materiałów wyjściowych wykonanych najpóźniej.

#### **3.2. Materiały archiwalne i warunki**

Ogólne wymagania dla materiałów archiwalnych i warunków znajdują się w pkt. 3.2. ST A. WYMAGANIA OGÓLNE.

#### **3.3. Pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy**

Ogólne wymagania dotyczące pomiarów, badań, obliczeń i ekspertyz przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE- pkt. 3.3. Ponadto Wykonawcę obowiązuje wykonanie wszystkich potrzebnych pomiarów, badań, obliczeń i ekspertyz.

#### **4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Poniżej przedstawione są wymagania, które należy uwzględnić przy wykonywaniu opracowań projektowych. Inne wymagania dotyczące wykonania opracowań projektowych przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE – pkt. 4.

##### **4.1. Wytyczne techniczno-organizacyjne realizacji STEŚ**

###### **4.1.1. Szczegółowość opracowań projektowych**

Ogólne wymagania oraz definicje dotyczące szczegółowości opracowań projektowych podano w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE pkt. 4.1.2.

Szczegółowość opracowań środowiskowych musi co najmniej odpowiadać szczegółowości opracowań projektowych wykonywanych na danym etapie dokumentacji.

###### **4.1.2. Szata graficzna opracowań projektowych**

Ogólne wymagania dotyczące szaty graficznej opisów, obliczeń, rysunków i oprawy opracowań projektowych przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE pkt. 4.4.

Ponad to :

- 1) Szata graficzna powinna zapewnić czytelność i jednoznaczność treści opracowania.
  - 2) Rysunki powinny być wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej.
  - 3) Strony tytułowe okładek poszczególnych części składowych opracowania i każdy z rysunków, poza rysunkami wkomponowanymi w tekst, powinny być opatrzone metryką.
  - 4) Dokumentacja powinna być oprawiona w twardą oprawę z możliwością wyjmowania poszczególnych części składowych opracowania („rozpinany grzbiet”). Na odwrocie oprawy powinien być umieszczony spis treści.
  - 5) Całość opracowania powinna być zapisana również na nośniku elektronicznym.
- Każdy egzemplarz należy umieścić w oddzielnej teczce z praktycznym uchwytem.

###### **4.1.3. Kolejność wykonywania opracowań projektowych**

Realizacja opracowania powinna się odbywać w następujących etapach:

1. Analiza materiałów wyjściowych, materiałów archiwalnych i warunków oraz odpowiednich opracowań projektowych.
2. Wykonanie opracowania projektowego i uzyskanie opinii oraz akceptacji Zamawiającego.
3. Uzyskanie wymaganych opinii i uzgodnień.
4. Złożenie przez Zamawiającego wniosku do właściwego organu wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia.
5. Udział i udzielanie wyjaśnień oraz wykonywanie ewentualnych uzupełnień w procesie uzyskiwania decyzji, a także udział na etapie postępowania w sprawie oceny przedsięwzięcia na środowisko.
6. Przekazanie opracowania wraz z uzyskanymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami do Zamawiającego.

##### **4.2. Szczegółowe wymagania dla opracowań projektowych**

Poniżej przedstawiono wymagania dla poszczególnych części opracowania:

###### **4.2.1 Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach**

**W przypadku konieczności zmiany dotychczasowego wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia „Budowa Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej na parametrach drogi ekspresowej wraz z przebudową linii wysokiego napięcia” w przebiegu wyznaczonym korytarzu Wariantu IA OMT (Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej) + IA OŻ (Obwodnica Żukowa), w wyniku wprowadzania nowego przebiegu wariantu (również jego części) opracowanego w ramach niniejszego Zamówienia, niezbędne będzie przygotowanie materiałów do zmiany wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.**

Materiały do zmiany wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach są to opracowania projektowe wykonane dla inwestycji określonej w zamówieniu, służące do

uzgadniania i opiniowania planowanego przedsięwzięcia oraz stanowią podstawę do złożenia wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w zakresie wynikającym ze zmian dokonanych w zakresie planowanego przedsięwzięcia. Zawartość i rodzaje dokumentów wymaganych w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach określają przepisy prawne.

Planowane przedsięwzięcie wg przepisów prawnych jest zakwalifikowane jako mogące znacząco oddziaływać na środowisko – droga ekspresowa - dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest obligatoryjne.

Zgodnie z art. 74 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko [1] do wniosku o wydanie decyzji DŚU, oprócz raportu o oddziaływaniu na środowisko, załącza się również:

- poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej obejmującą przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującą obszar, na który będzie ono oddziaływać;
- wypis z ewidencji gruntów obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obejmujący obszar, na który będzie ono oddziaływać.

W związku z powyższym konieczne jest przygotowanie dla wariantu rekomendowanego przez KOPI, będącego również wariantem najkorzystniejszym pod względem środowiskowym wszystkich ww. załączników w ilości zgodnej z umowną ilością materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Przed przekazaniem przedmiotowych dokumentów należy sprawdzić, czy wypisy działek zawierają dane adresowe wszystkich właścicieli tak, aby możliwa była przez odpowiedni organ identyfikacja stron postępowania.

Oprócz wymienionych powyżej materiałów dodatkowo należy wykonać tabelaryczne zestawienia działek obrębami geodezyjnymi (plik w formacie Word) dla terenu na którym przewidywana będzie realizacja przedsięwzięcia oraz oddzielnie dla terenu na który będzie oddziaływać omawiane przedsięwzięcie. W przedmiotowym zestawieniu należy zawrzeć informacje na temat nr działek, właścicieli oraz ich danych adresowych.

#### **Uwaga!!!**

**Przy określaniu na mapie ewidencyjnej przewidywanego terenu, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, należy bardzo szczegółowo przeanalizować zakres inwestycji i precyzyjnie zaznaczyć na mapie ewidencyjnej ten teren, ponieważ organ wydający decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach w załączniku do ww. decyzji wyszczególnia wszystkie działki objęte przedmiotowym przedsięwzięciem.**

#### **4.2.2 „Warianty wybrane przez KOPI przy GDDKiA”**

Jest to opracowanie projektowe, wykonane dla całej inwestycji określonej w zamówieniu, służące do umieszczenia na stronie internetowej, obrazujące przebieg projektowanej trasy zgodnie z uchwałą KOPI. Opracowanie "Warianty wybrane przez KOPI przy GDDKiA" składa się z:

- a) części opisowej, w której należy umieścić kserokopię protokołu KOPI oraz skomentować i omówić ustalenia protokołu KOPI,
- b) części rysunkowej, składającej się z:

##### **Plan orientacyjny**

Plan przedstawiający (dla wariantów wybranych przez KOPI) projektowane zadanie inwestycyjne i jego ważniejsze powiązania z istniejącą siecią drogową (opisaną numerami dróg i kierunkami ich przebiegu z podaniem kategorii dróg), na tle ważniejszych elementów istniejącego i projektowanego zagospodarowania terenu, granic obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody, o ochronie zabytków oraz granic administracyjnych województw, powiatów i gmin. Skala 1:50.000.

##### **Plan sytuacyjny**

Plan sytuacyjny (przedstawiający wariant/warianty wybrane przez KOPI) należy wykonać na tle ortofotomapy. Mapa powinna odzwierciedlać aktualne zagospodarowanie terenu (w tym w szczególności budynki i elementy przyrody). Na mapie pokazane są warianty/wariant zadania inwestycyjnego wybrane przez KOPI wraz z liniami rozgraniczającymi inwestycji (teren niezbędny dla projektowanych obiektów i urządzeń), powiązanie wariantów z istniejącą siecią

drogową (opisaną numerami dróg i kierunkami ich przebiegu z podaniem kategorii dróg), istniejące i projektowane zagospodarowanie terenu z uwzględnieniem danych dotyczących wydanych decyzji lokalizacyjnych i wzięt oraz pozwoleń na budowę i ZRID, sposób obsługi terenów sąsiednich, lokalizacja ważniejszych istniejących i projektowanych obiektów, lokalizacja głównej sieci uzbrojenia terenu (elektroenergetyka (linie SN, WN), gazociągi, wodociągi, telekomunikacja), granice obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody oraz o ochronie zabytków, projektowane linie rozgraniczające wg załącznika do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, lokalizacja urządzeń ochrony środowiska, zaznaczenie obiektów do likwidacji, odcinków istniejących dróg do rozbiórki, granice administracyjne, itd. Mapa powinna być uzupełniona o skupiska drzew, zabytki i pomniki przyrody, budynki, obiekty inżynierskie, ważniejsze inne obiekty, itp. Skala 1:5.000 – 1:2.000 (należy uzgodnić z Zamawiającym).

**UWAGA!** Należy również oznaczyć (dla trasy zasadniczej):

- wartości promieni łuków poziomych,
- początki i końce krzywych przejściowych, początki i końce łuków kołowych poziomych (wraz z km lokalnym trasy).

**UWAGA!** Projektowana droga ograniczy istniejącą obecnie dostępność do działek. W związku tym należy przedstawić (w szczególności odpowiadającej skali planu sytuacyjnego 1:5.000) obsługę komunikacyjną działek przyległych do projektowanych wariantów inwestycyjnych (oraz innych działek, którym została ograniczona dostępność) w postaci układu dróg serwisowych.

**UWAGA!** Należy zapewnić ciągłość wszystkich dróg publicznych, krzyżujących się z projektowaną drogą.

**UWAGA!** Na początku i końcu projektowanej trasy oraz w miejscach przecięć trasy z innymi obiektami (np. wiaduktami) oznaczyć kilometraż istniejący dróg krajowych.

Opracowanie projektowe należy złożyć do formatu A3.

Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego treści i formy tomu „*Warianty wybrane przez KOPI przy GDDKiA*”, Wykonawca niezwłocznie umieści przedmiotowy element opracowania na prowadzonej stronie internetowej dla przygotowywanej inwestycji budowy Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej.

## **5. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Podstawowe zasady kontroli jakości wykonywania opracowań projektowych przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt. 5.

## **6. OBMIAR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Jednostką obmiarową dla niniejszego opracowania jest pozycja w Formularzu Cenowym (cena ryczałtowa).

## **7. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Ogólne zasady odbioru opracowań projektowych przedstawiono w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt 6.

Wykonawca wykona opracowania projektowe – *Materiały do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz elementy uzupełniające* – w następującej ilości:

**a) wersja papierowa w ilości 4 egzemplarzy,**

**b) wersja elektroniczna edytowalna dla części opisowych na nośniku CD/DVD w ilości 4 egzemplarzy,**

**c) wersja elektroniczna nieedytowalna dla części opisowych i rysunkowych na nośniku CD/DVD w ilości 4 egzemplarzy.**

Konkretne warunki stawiane wersji elektronicznej podano w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt 4.4.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie umownym.

## **8. PŁATNOŚCI**

### **8.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności**

Ogólne ustalenia dotyczące wyceny i podstawy płatności podano w ST A. WYMAGANIA OGÓLNE - pkt 7.

### **8.2. Cena jednostki obmiarowej**

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji Formularza Cenowego. Dla pozycji Formularza Cenowego wycenionych ryczałtowo podstawa płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji Formularza Cenowego. Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa poszczególnych pozycji Formularza Cenowego będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej pozycji w Umowie.

Cena wykonania opracowań projektowych objętych niniejszą Specyfikacją obejmuje:

- analizę materiałów wyjściowych ,
- uzyskanie i analizę materiałów archiwalnych,
- wykonanie opisów i rysunków oraz oprawę opracowania projektowego dla potrzeb uzgodnień,
- wykonanie opinii i uzgodnień wymaganych dla opracowania projektowego,
- wykonanie prezentacji opracowania projektowego,
- wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywania innych opracowań projektowych objętych umową oraz wynikłych w trakcie uzgodnień,
- udział w spotkaniach i naradach,
- opiniowanie (na wniosek Zamawiającego) planowanych przez samorządy aktów prawa miejscowego (m.in. Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego, Miejsowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego itp.), mających związek z przygotowywaną inwestycją budowy Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej,
- opiniowanie (na wniosek Zamawiającego) wpływających do GDDKiA O/Gdańsk wszelkich wystąpień, protestów, skarg, mających związek z przygotowywaną inwestycją budowy Obwodnicy Metropolii Trójmiejskiej (w czasie umożliwiającym Zamawiającemu udzielenie odpowiedzi w terminach przewidzianych przepisami prawa),
- wykonanie i dostarczenie do Zamawiającego kompletnego opracowania projektowego w wymaganej szacie graficznej i w wymaganej ilości egzemplarzy,
- udział w procesie wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, poprzez udzielanie wyjaśnień oraz dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień.

### **8.3. Sposób płatności**

Zapłata wynagrodzenia za STEŚ nastąpi wg zasad opisanych w ISTOTNYCH DLA STRON POSTANOWIENIACH UMOWY.

## **9. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **9.1. Przepisy prawne**

**[1]** Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2008 nr 199 poz. 1227).



## ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA NR .../I-1/2014

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk\*)

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) została zawarta w dniu .....2014 roku pomiędzy:  
Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad, w imieniu którego  
działają na podstawie pełnomocnictwa:

1. ....
2. ....

#### ODDZIAŁU GENERALNEJ DYREKCJI DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD W GDAŃSKU 80 - 354 Gdańsk – Oliwa, ul. Subisława 5

(REGON 017511575-00043)

Zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

..... z siedzibą w ....., adres ....., wpisaną do rejestru  
przedsiębiorstwa prowadzonego przez Sąd Rejonowy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr  
KRS ....., NIP....., REGION ....., o kapitale zakładowym ..... PLN  
lub  
..... (imię i nazwisko) prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
..... z siedzibą w ....., adres ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i  
Informacja o Działalności Gospodarczej prowadzonej pod nr ....., NIP ....., REGON  
.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

Podstawę zawarcia Umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie  
ustawy *Prawo Zamówień Publicznych*.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** powierza a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania usługi pn.:

#### OPRACOWANIE ANEKSU DO DOKUMENTACJI STEŚ DLA ZADANIA BUDOWA OBWODNICY METROPOLII TRÓJMIEJSKIEJ NA PARAMETRACH DROGI EKSPRESOWEJ”

2. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:
  - a. Umowa,
  - b. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ) wraz z Załącznikami,
  - c. Oferta Wykonawcy wraz z formularzami
3. Do celów interpretacji dokumenty tworzące Umowę mają pierwszeństwo zgodnie z kolejnością określoną w ust. 2.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.

## § 2 WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia zgodnie z Ofertą Wykonawcy,

**cena netto** ..... zł

**podatek VAT (..... %)** ..... zł

**cena brutto** ..... zł

słownie: .....złotych zgodnie z załączoną ofertą cenową.

2. Wynagrodzenie jest płatne w częściach z tytułu wykonania poszczególnych elementów Umowy, określonych w Formularzu Cenowym, z zastrzeżeniem określonym w ust. 3 i 4, zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po przyjęciu protokołem zdawczo - odbiorczym, na podstawie faktur częściowych za wykonaną i odebraną pracę, wg zasady:
- faktura na 80 % wynagrodzenia za wykonanie i dostarczenie przedmiotu umowy w zakresie elementu znajdującego się pod pozycją L.p. 1 FORMULARZA CENOWEGO – płatna po zatwierdzeniu dokumentacji przez KOPI GDDKiA w Warszawie protokołem KOPI, wprowadzeniu przez Wykonawcę ewentualnych uwag i wniosków KOPI do przedmiotu zamówienia oraz po przyjęciu protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez obie strony,
  - faktura na 80 % wynagrodzenia za wykonane i dostarczenie przedmiotu umowy w zakresie elementu znajdującego się pod pozycją L.p. 2 FORMULARZA CENOWEGO – płatna po przyjęciu protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez obie strony,
  - faktura na pozostałe 20 % wynagrodzenia w zakresie elementów znajdujących się pod pozycjami L.p. 1 oraz 2 FORMULARZA CENOWEGO – płatna po uzyskaniu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
4. Wykonawca oświadcza, że w poszczególnych pozycjach Formularza Cenowego uwzględnił ryzyko wynagrodzenia oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w Umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy oraz w przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy, zmianie ulega także odpowiednia część wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
6. W pozostałych przypadkach zmian przepisów prawa Wykonawca nie jest uprawniony do zwiększenia wynagrodzenia.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest sporządzenie, zgodnie z § 10 Umowy, protokołu odbioru.
8. Wynagrodzenie jest płatne przelewem na podstawie faktury na konto Wykonawcy nr.....  
Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zmiana rachunku bankowego, na które ma nastąpić płatność z tytułu realizowanej umowy następuje poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego.
10. Pismo informujące Zamawiającego o każdorazowej zmianie rachunku bankowego, na które ma być dokonywana płatność z tytułu niniejszej umowy powinno być podpisane przez osoby prawnie umocowane do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Do pisma

powinny być załączone stosowne dowody uwierzytelniające umocowanie oraz dokonane zmiany.

### **§ 3 TERMINY REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (obowiązującymi na dzień przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu) w terminie **4 miesiące, od dnia zawarcia umowy**, z zachowaniem terminów pośrednich opisanych w Rozdziale 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, punkt 5.1.2 WYMAGANIA OGÓLNE.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wykonanego przedmiotu Umowy w ilości egzemplarzy określonej w *Formularzu Cenowym* SIWZ.

### **§ 4 ZMIANY TERMINU UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość zmiany terminów Umowy, określonych w **§ 3** Umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
  - 2) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu Umowy lub jego poszczególnych Etapów;
  - 3) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego;
  - 4) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy;
  - 5) zmiany przepisów prawa;
  - 6) objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony;
  - 7) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
  - 8) udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego;
  - 9) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia;
  - 10) wydania Polecenia Zmiany;
  - 11) konieczności wprowadzenia zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy wskutek zaistnienia okoliczności wynikających z istotnych powodów podanych przez Wykonawcę.
  - 12) przedłużających się procedur uzgadniania Raportu oddziaływania na środowisko oraz przekroczenia przewidywanego terminu posiedzenia KOPI lub otrzymania przez Wykonawcę Protokołu KOPI.
2. Do zmiany terminu Umowy § 9 stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający jest uprawniony do zawieszania wykonania Umowy w takim czasie i w taki sposób, w jaki uważa to za konieczne. Zawieszenie następuje na podstawie pisemnego powiadomienia doręczonego Wykonawcy najpóźniej na 14 dni przed terminem zawieszenia.
4. Jeżeli okres zawieszenia przekracza 60 dni i zawieszenie nie wynika z nie wywiązania się z płatności przez Zamawiającego, to Wykonawca może, zawiadamiając Kierownika Projektu, domagać się zezwolenia na wznowienie wykonania Umowy w terminie 30 dni lub rozwiązać Umowę, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.

### **§ 5 HARMONOGRAM PRAC PROJEKTOWYCH**

1. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian terminów określonych w punkcie 5.1.2 SIWZ jedynie za zgodą Zamawiającego. W szczególności Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na ich zmianę, gdy zmiana uprawdopodobnia nie wykonanie przez

Wykonawcę poszczególnych Etapów Umowy w terminie, z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

2. Zmiana terminów określonych w punkcie 5.1.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia nie może powodować zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 3 Umowy.
3. Zmiana terminów określonych w punkcie 5.1.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia nie wymaga podpisania przez Strony Aneksu do Umowy.

## **§ 6**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Umowy z należytą starannością przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą polegającą na opracowywaniu dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w ustawie Prawo budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji Umowy.
3. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także:
  - 1) realizować objęte treścią niniejszej Umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
  - 2) niezwłocznie, pisemnie informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia Umowy;
  - 3) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
  - 4) brać udział, na każdym Etapie Umowy, w konsultacjach prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego;
  - 5) przekazywać odpowiedź każdorazowo na wezwanie Zamawiającego do udzielenia informacji w terminie 7 dni od daty wezwania;
  - 6) przekazać Zamawiającemu kserokopie wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów wydanych w trakcie obowiązywania Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę;
  - 7) na wniosek Zamawiającego przekazać dokumentację zawierającą kompletne założenia oraz dane wejściowe użyte do obliczeń objętych przedmiotem Umowy; w terminie i formie określonym we wniosku.
4. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z pisemnym uzasadnionym żądaniem zmiany którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w opinii Zamawiającego osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy. Żądanie to jest dla wykonawcy wiążące.
5. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmiany osób personelu wykonującego przedmiot Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 60 dni od dnia przedstawienia propozycji zmiany członka personelu Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie rekrutować personelu spośród pracowników Zamawiającego w celu realizacji Umowy.
7. Personel Wykonawcy zatwierdzony do realizacji Umowy nie będzie w okresie wykonywania Umowy podejmował się jakiegokolwiek innej pracy kolidującej z realizacją Umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić swojemu personelowi wszelkie warunki i środki, w tym biuro, sprzęt oraz środki transportu i łączności wymagane do wykonywania obowiązków personelu Wykonawcy w związku z realizacją Umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany odebrać od wszystkich osób fizycznych, które w ramach obowiązków pracowniczych bądź umownych skieruje do wykonania Umowy oświadczenia o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych, w trybie art. 34 ustawy o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.) wydanej przez Ministerstwo Infrastruktury i Ministerstwo Finansów.
10. Zatrudnienie przez Wykonawcę Podwykonawców wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje Podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje

i doświadczenie Podwykonawcy będzie odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia. Zakres prac do podzlecenia nie może wykraczać poza zakres przewidziany w Ofercie Wykonawcy.

11. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
12. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
13. Wszelkie wnioski formułowane przez Wykonawcę dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami, co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).
14. Wykonawca powinien zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z Umowy. Wykonawca oraz osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w tym Podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
15. Jeżeli w opinii Wykonawcy, polecenie Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 1 wykracza poza zakres uprawnień wynikający z Umowy, Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania takiego polecenia, powiadomi pisemnie wraz z uzasadnieniem o tym fakcie Zamawiającego, do wiadomości Kierownika Projektu. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od otrzymania powiadomienia Wykonawcy podejmie pisemną decyzję w sprawie, tj. potwierdzi, zmieni albo anuluje polecenie. Niepodjęcie w tym terminie decyzji przez Zamawiającego oznacza potwierdzenie wydanego wcześniej polecenia.

## **§ 7**

### **INFORMACJE WRAŻLIWE**

1. Wszystkie informacje i dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy będą traktowane jako wrażliwe. Wykonawcę zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy bez ograniczenia w czasie. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli przestrzegania zobowiązania do zachowania w tajemnicy tych informacji przez wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę.
2. Do informacji wrażliwych w rozumieniu niniejszej Umowy nie zalicza się:
  - 1) informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych;
  - 2) informacji opracowanych przez lub będących w posiadaniu Wykonawcy przed zawarciem niniejszej Umowy, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały one określone jako zastrzeżone lub poufne bądź tajne lub ściśle tajne;
  - 3) informacji uzyskanych przez Wykonawcę w związku z pracami realizowanymi dla innych klientów, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały określone jako poufne bądź zastrzeżone, tajne lub ściśle tajne.
3. Zastrzeżenie tajemnicy, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa, w tym między innymi orzeczeniami sądu lub organu władzy publicznej.
4. Wykonawca zapewni bezpieczne przechowywanie kopii wszystkich materiałów i dokumentów oraz przekazanie ich oryginałów Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu trwania Umowy.
5. Informacje nie stanowiące informacji wrażliwych w rozumieniu niniejszej Umowy mogą być ujawniane publicznie jedynie za wyrażoną wprost zgodą Zamawiającego i w sposób określony przez Zamawiającego.

## **§ 8**

### **MAJĄTKOWE PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca, oświadcza, iż posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów wymienionych w ust. 4.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Autorów zapewnienia, iż nie będą oni wykonywać osobistych praw autorskich w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację lub charakter Inwestycji zmian w utworach wymienionych w ust. 4 niniejszej Umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
3. Wykonawca oświadcza, że na podstawie odpowiednich umów, zawartych w formie pisemnej, dysponuje prawami do każdego utworu w zakresie określonym postanowieniami niniejszej Umowy i potwierdza, że prawa te nie zostały, ani nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej Umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
4. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu *ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych* wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
  - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
5. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
  - 1) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy Zamawiającemu, oraz
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
    - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
    - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek technika egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
    - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
    - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
    - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
    - h) reemisja,
    - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
    - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
    - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
    - l) wprowadzanie zmian, skrótów,

- m) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
  - n) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
6. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
7. Wykonawca oświadcza, iż Zamawiający oraz inne podmioty w tym celu przez Zamawiającego wskazane, zostały upoważnione przez Autorów do wykonywania osobistych praw autorskich w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego oraz w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację lub charakter Inwestycji zmian w utworach wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy (w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami), oraz że Wykonawca jest uprawniony do działania w imieniu Autorów w tym zakresie. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
8. W ramach wynagrodzenia, zarówno Zamawiający i/lub inne podmioty przez Zamawiającego wskazane są upoważnieni przez Autorów, w których imieniu działa Wykonawca do wykonywania, w imieniu Autorów przysługujących im autorskich praw osobistych, w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego oraz w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację lub charakter Inwestycji zmian w utworach wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy (w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami).

## **§ 9**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian:
- 1) skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanej w § 4;
  - 2) zmniejszenie zakresu przedmiotu Umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Ewentualne zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 zostaną dokonane w formie Aneksu do Umowy.
3. Ponadto Zamawiający ma prawo jednostronnie zobowiązać Wykonawcę do dokonania następujących zmian w przedmiocie Umowy (Polecenie Zmiany):
- 1) pominąć element przedmiotu Umowy;
  - 2) wykonać zamienne opracowania projektowe w ramach poszczególnych elementów Umowy;
  - 3) zmienić kolejność wykonania poszczególnych elementów Umowy;
  - 4) zmienić termin wykonania poszczególnych elementów Umowy.
4. Przed wydaniem Polecenia Zmiany Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do przedłożenia w określonym terminie stanowiska w zakresie:
- 1) uzasadnienia dokonania zmiany;
  - 2) opisu działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji elementów przedmiotu Umowy objętych Poleceniem Zmiany;
  - 3) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zaistnienia okoliczności określonej w § 9 ust. 3 pkt 1.
5. Zamawiający, po ewentualnym otrzymaniu od Wykonawcy stanowiska w zakresie Polecenia Zmiany, jest uprawniony do wydania Polecenie Zmiany.
6. Do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, stosuje się odpowiednio zasady określone w § 13 ust. 3.

7. O zmianach numeru rachunku bankowego, zmianach teleadresowych i tym podobnych Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie. Oświadczenie o zmianie numeru rachunku bankowego widniejącego w umowie winno zostać złożone przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Do wskazanego oświadczenia należy załączyć kserokopię umowy nowego rachunku bankowego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez bank lub poświadczoną przez notariusza. Wskazane zmiany nie wymagają sporządzenia Aneksu do umowy.
8. Strony dopuszczają możliwość zmiany na etapie realizacji Umowy podmiotów trzecich, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca, zobowiązany jest wykazać, że zaproponowany nowy Podwykonawca spełniania warunki w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy Podwykonawca. Zmiana taka nie wymaga zawarcia Aneksu do Umowy.

## **§ 10 ODBIÓR**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu jedynie takich opracowań które zostały wykonane zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (obowiązującymi na dzień przekazania danego elementu Umowy Zamawiającemu). Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.
2. Po dostarczeniu przez Wykonawcę danego elementu Umowy do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem), Zamawiający **w terminie 30 dni** dokona oceny poprawności i zgodności z Umową przedstawionego przez Wykonawcę elementu Umowy.
3. Potwierdzenie należytego wykonania danego elementu Umowy stanowić będzie protokół odbioru nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego w stosunku do wykonanego elementu Umowy. W protokole Strony określą dzień, w którym Wykonawca dostarczył Zamawiającemu dany element Umowy. Za termin wykonania danego elementu Umowy uznaje się dzień, w którym Wykonawca dostarczył Zamawiającemu dany element Umowy odebrany następnie protokołem odbioru nie zawierającym zastrzeżeń Zamawiającego w stosunku do danego elementu Umowy.
4. W przypadku nienależytego wykonania danego elementu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania zastrzeżeń do opracowań przedstawionych przez Wykonawcę do odbioru. Jednocześnie Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wszelkich niezgodności opracowań z Umową i ponownego przekazania danego elementu do odbioru we wskazanym terminie, nie dłuższym niż **25 dni**.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru wad i ponownego dostarczenia danego elementu Umowy do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niezgodności przedstawionych opracowań z Umową.
6. Do ponownego dostarczenia danego elementu do odbioru, o którym mowa w ust. 5, stosuje się procedurę określoną w ust. 1-5, aż do dostarczenia danego elementu Umowy zgodnego z Umową, potwierdzonego protokołem odbioru.
7. Po odbiorze ostatniego z elementów przedmiotu Umowy, Strony sporządzają ponadto protokół odbioru końcowego, stanowiący potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu Umowy.
8. **Wykonawca** dołączy do opracowania:
  - Oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - Oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej projektu jest zgodna (identyczna) z wersją papierową.
  - Oświadczenie, że dokumentacja projektowa została opisana w sposób zgodny z art. 29 oraz 30 ustawy Prawa zamówień publicznych, tj.
    - a) jednoznacznie i wyczerpująco, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych



- określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty;
- b) zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji;
  - c) bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia;
  - d) z zachowaniem cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy wraz ze wskazaniem, że dopuszczone są rozwiązania równoważne opisywanym;
9. Oświadczenia, o których mowa w ust. 8, ważne są bezterminowo.

## **§ 11**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na podstawie zasad określonych w kodeksie cywilnym.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
  - 1) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 2** ust. 1;
  - 2) odstąpienia od części Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przypadającego na część Umowy, która nie zostanie zrealizowana w wyniku odstąpienia;
  - 3) zwłoki w wykonaniu któregośkolwiek z elementów Umowy, określonych w *Formularzu Cenowym* w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 2** ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 4) naruszenia zobowiązań określonych w:
    - a) **§ 6** ust. 3 pkt 5, 6 i 7 (szczegółowe obowiązki Wykonawcy), w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 2** ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
    - 5) naruszenia zobowiązań określonych w:
      - a) **§ 5** ust. 3 pkt 1, 2, 3 i 4 (szczegółowe obowiązki Wykonawcy), w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 2** ust. 1, za każde naruszenie.
    - 6) błędów w dokumentacji projektowej, skutkujących zwiększeniem kosztów robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu Umowy, w wysokości 3% wartości brutto zwiększonych kosztów robót budowlanych.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 2** ust. 1.
4. Każde ze zobowiązań określone w ust. 2 jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu, zarówno wszystkich łącznie, jak i każdej z osobna.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, w wysokości faktycznie poniesionej szkody.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub z zabezpieczenia, o którym mowa w **§ 12** Umowy.

## **§ 12**

### **RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy.
2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Upływ okresu rękojmi nastąpi **36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 2 w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

### **§ 13**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od całości lub części Umowy w przypadku:
  - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął rzeczywistej realizacji Umowy w terminie 30 dni od daty jej zawarcia;
  - b) gdy Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z harmonogramem i mimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaprzestania naruszenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, nie zastosuje się do wezwania;
  - c) gdy Wykonawca naruszy § 6 ust. 3 pkt 7 Umowy skutkujący niemożliwością złożenia przez Zamawiającego środków odwoławczych przewidzianych w kodeksie postępowania administracyjnego lub ustawie prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi;
  - d) trzykrotnego nienależytego usunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących tego samego elementu Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - a) W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający ustali w oparciu o wycenę zawartą w Ofercie należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace oraz określi, które opracowania przejmuje;
  - b) W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 Umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie w zakresie określonym w § 8 do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do wykonania uprawnień do odstąpienia od Umowy określonych w niniejszej Umowie w terminie 60 dni od chwili zaistnienia przesłanki uprawniającej do takiego odstąpienia.

### **§ 14**

#### **OSOBY DO KONTAKTU**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: pan Leszek Leśniowski, tel. 58 511 25 06;
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści Umowy.

### **§ 15**

#### **CESJA WIERZYTELNOŚCI**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.
2. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum, wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na powyższe musi zostać złożony przez wszystkich członków konsorcjum.
3. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z Umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

### **§ 16**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje inaczej.
2. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
  - dla Zamawiającego: ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk;
  - dla Wykonawcy: .....
3. W okresie trwania Umowy, a następnie w ciągu 5 lat po jej ukończeniu, po otrzymaniu zawiadomienia z wyprzedzeniem 7 – dniowym, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić

Zamawiającemu lub upoważnionemu przez niego przedstawicielowi nieograniczony dostęp do wszelkich danych i dokumentów potrzebnych do kontroli realizacji Umowy.

4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (właściwość miejscowa Oddziału GDDKiA).
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

.....

(data i pieczęć firmowa)

.....