

Zamawiający:

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W ŁODZI**

Prowadzący postępowanie:

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W ŁODZI REJON W WIELUNIU**

**REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 45
OPOLE - ZŁOCZEW
W KM 170+700 – 172+380
Odcinek Gaszyn - Wieluń**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdzam:

Bogusław Orzeł

Wieluń, wrzesień 2009 r.

SPIS TREŚCI

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Tom I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty – szt. 1

Rozdział 3 Formularz ślepego kosztorysu – szt. 2 (plik o nazwie kosztorys DK 45)

Rozdział 4 Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

Tom II – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

– PROJEKT UMOWY

Tom III – Dokumentacja technologiczna (plik o nazwie dokumentacja technologiczna Gaszyn-Wieluń)

Rozdział 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi
Adres: 90-056 Łódź ul. Roosevelta nr 9
telefon: 042 637 75 36; faks (042) 637 75 36
e-mail: przetargi@lodz.gddkia.gov.pl;
adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl

NAZWA I ADRES PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Wieluniu
Adres: 98-300 Wieluń ul. Fabryczna 7
tel. 043 843 4478 faks: 043 843 40 94
e-mail: drogiwielun@lodz.gddkia.gov.pl
godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem : **8/2009/RW.**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie nie jest współfinansowane przez inne instytucje.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

CPV:

45233130-9 - Roboty budowlane w zakresie dróg krajowych

45233223-8 – Wymiana nawierzchni drogowej

45232451-8 - Roboty odwadniające i nawierzchniowe.

5.1. Przedmiotem zamówienia jest **remont drogi krajowej nr 45 Opole – Złoczew w km 170+700 – 172+380 odcinek Gaszyn – Wieluń.**

5.2. Opis przedmiotu zamówienia

Remontowi podlega odcinek drogi krajowej w km 170+700 – 172+380 z podziałem na 2 części:

Część 1: odc. Gaszyn – Wieluń w km 170+700 – 171+580 odcinek o przekroju drogowym)

Część 2: odcinek w km 171+580 – 172+380- ul. 3 Maja w Wieluniu od ul. Granicznej do ul. Roosevelta – odcinek o przekroju półulicznym i ulicznym.

Jest to odnowa nawierzchni drogi wraz z poprawą warunków odwodnienia. Nie ulega zmianie usytuowanie jezdni i elementów ulic.

Zakres robót

1. Wyniesienie i stabilizacja granic pasa drogowego,
2. Frezowanie korekcyjne nawierzchni bitumicznej doprowadzające spadki poprzeczne drogi do wymagań,
3. Wyrównanie nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną – nadanie właściwego spadku poprzecznego na skrzyżowaniach,
4. Wzmocnienie nawierzchni warstwą wiążącą z betonu asfaltowego gr. 4cm,
5. Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego gr. 4cm,
6. Lokalne przełożenie chodników, zjazdów,
7. Wymiana krawężnika betonowego,
8. Regulacja wysokościowa studni urządzeń podziemnych,
9. Przebudowa zjazdów gospodarczych,
10. Umocnienie poboczy destruktem,
11. Poprawa warunków odwodnienia – renowacja rowów przydrożnych, wykonanie studni chłonnych,
12. Wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego,
13. Odnowienie zieleni przydrożnej.

5.3. Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej koszty związane z oznakowaniem robót. Wykonawca na własny koszt oznakuje roboty zgodnie z projektem organizacji ruchu oraz utrzyma oznakowanie w należytym stanie przez cały okres prowadzenia robót. Projekt organizacji ruchu na czas robót opracowany i zatwierdzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177 z 2003 r. poz. 1729) w gestii Wykonawcy.

5.4. Płatność nastąpi za faktycznie wykonane i odebrane roboty, będzie to iloczyn jednostek obmiarowych i ceny jednostkowej poszczególnych asortymentów robót.

5.5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT. 6 I PODWYKONAWSTWIE

5.5.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego zgodnie z art.67 ust.1 pkt.6 ustawy w wysokości nie większej niż 20% zamówienia podstawowego.

5.5.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Zamawiający zastrzega, że roboty bitumiczne związane z wykonaniem nawierzchni drogi nie może być powierzona podwykonawcom.

5.6. Wykonawca dokona wizji lokalnej w terenie w celu uzyskania koniecznych informacji do przygotowania oferty.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Do 31. 05. 2010 roku.

Do 12.12.2009 r. należy wykonać minimum 50% zamówienia.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki ogólne

7.1.1. Wykonawca musi spełniać wymagania określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

7.1.1¹. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w pkt 7.1.1. muszą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.

7.1.2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

7.1.2¹. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w pkt 7.1.2. musi spełniać każdy z Wykonawców.

7.2. Warunki szczegółowe

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie:

7.2.1. doświadczenie zawodowe: min. 2 zadania o zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia na drogach krajowych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 500 tysięcy złotych każde zadanie.

7.2.2. Potencjał kadrowy-kierownik budowy (uprawnienia budowlane wymagane)

7.2.3. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie będącym przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 tysięcy złotych.

8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz warunków uczestnictwa w postępowaniu – art. 44 PZP, zgodne z treścią Formularza.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków szczegółowych**, określonych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

8.2.1. Wykaz zadań zrealizowanych na drogach krajowych o charakterze i zakresie porównywalnym z przedmiotowym zamówieniem - zgodnie z pkt 7.2.1. – min. 2 zadania o wartości nie mniejszej niż 500 tys. złotych, potwierdzonych referencjami od poprzednich zamawiających (referencje lub inny dokument muszą potwierdzać należyte wykonanie zamówienia i wartość zamówienia).

8.2.2. Wykaz potencjału kadrowego przewidzianego do wykonania zamówienia –zgodnie z pkt 7.2.2. – kierownik budowy z uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogi + aktualny wpis do okręgowej izby inżynierów budownictwa.

8.2.3. Polisę ubezpieczeniową zgodnie z pkt 7.2.3.

8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2., 8.1.3. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- Dokumenty, o których mowa w ppkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin złożenia takiego oświadczenia być właściwy do ważności dokumentów określonej powyżej.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

8.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, dokumenty wymienione w pkt 8.1. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferty” i „Ślepy kosztorys”- formularze wypełnione zostaną na drukach przygotowanych przez zamawiającego lub na przepisanych na maszynie, komputerze druku o identycznej treści z drukiem zamawiającego.

9.2. Oprócz oferty wykonawca składa niżej wymienione dokumenty:

9.2.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dokument musi być w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii

9.2.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – dokument musi być w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii

9.3. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;

9.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Instrukcji dla wykonawców, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

9.5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Oferta powinna być napisana pod rygorem nieważności na maszynie, komputerze bądź inną trwałą techniką w sposób czytelny oraz podpisana przez umocowanego do reprezentowania na zewnątrz przedstawiciela Wykonawcy

9.6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

9.7.Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9.9. i 9.10. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9.8.Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.9. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.

9.11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości kartek.

9.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty w treści oferty, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny.

9.13. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do prowadzącego postępowanie na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Wieluniu
98-300 Wieluń, ul. Fabryczna 7

oraz opisane:

„OFERTA – **remont krajowej nr 45 odc. Gaszyn-Wieluń**; Nie otwierać przed dniem 24.09.2009r., godz. 10⁰⁰

9.14. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

10.1.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przysyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 12.

10.2.Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Wieluniu

98-300 Wieluń, ul. Fabryczna 7

10.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.4. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

Bogusława Orła i Ewę Wrześniewską tel. (043) 843 4478.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

11.1. Wykonawca poda ceny jednostkowe netto, a wartość zamówienia brutto.

Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu otwarcia ofert.

Ceny jednostkowe przez cały okres trwania umowy nie będą podlegały zmianom, jedynie w przypadku zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT cena umowna zostanie odpowiednio dostosowana

11.2. Cenę należy podać zgodnie z postanowieniami art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zmianami).

Cena oferty i ceny jednostkowe winny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do jednego grosza.

11.3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

12.1. Oferty winny być złożone w siedzibie prowadzącego postępowanie w GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Wieluniu ul. Fabryczna 7 pokój nr 4 w terminie do dnia **24.09.2009r., godz. 10⁰⁰** czasu lokalnego.

12.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13. WADIUM

13.1. Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 20000 PLN; słownie: dwadzieścia tysięcy złotych.

13.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 38 1130 1163 0014 7106 0720 0002.

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do oferty. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz, Wykonawca powinien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w sekretariacie Rejonu w Wieluniu pokój nr 4 przed upływem terminu składania ofert. Do oferty należy załączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu.

Wadium, niezależnie od formy wniesienia, podlega prawu polskiemu.

Wykonawcy - wpłacając wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców (wadium wnoszone jest na GDDKiA Oddział w Łodzi).

Wadium, o którym mowa w ppkt a) zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdą się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę wadium winno być

- wniesione w imieniu wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.
- 13.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą określony w pkt 14.1.
- 13.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 13.5. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 13.1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 13.2 zostanie wykluczony z postępowania.
- 13.6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
- upłynie termin związania ofertą;
 - zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
- 13.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- Z zastrzeżeniem powyższego Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na pisemny wniosek Wykonawcy:
- a)który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
 - b)który został wykluczony z postępowania,
 - c)którego oferta została odrzucona.
- Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w wyznaczonym terminie, przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie ppkt b) i c), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniona zostanie czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty.
- 13.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 13.9. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadku, gdy:
- a)Wykonawca, odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b)Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c)zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1.Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

15.OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie prowadzącego postępowania tj. w Wieluniu, ul. Fabryczna 7 w dniu **24.09.2009r., godz. 10⁰⁰ czasu lokalnego w pokoju nr 3.**

15.3. Otwarcie ofert jest jawne.

15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.

Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.7, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15.6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

15.7. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie **kryterium ceny**.

Zamawiający spośród ofert nie odrzuconych wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów liczonych według następującego wzoru:

$$P = (\text{Cena najniższa} / \text{Cena badanej oferty}) \times 100$$

16.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie (najbardziej prawdopodobnej wartości umowy), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.3. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

- nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- w przypadku, o którym mowa w pkt 16.2. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

16.4.O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając przyczyny faktyczne i prawne.

16.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1)** wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2)** wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3)** wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4)** osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5)** spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6)** spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7)** spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8)** osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy PZP.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3. ustawy PZP.

16.6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

16.7. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty wymagane przez zamawiającego o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający wzywa także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

17.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w formach o których mowa w art. 148 ust 1 pkt 1-5 tj.:

a) pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

38 1130 1163 0014 7106 0720 0002.

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

17.4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosi 30% zabezpieczenia.

17.5. Kwota o której mowa w pkt 17.4. jest zwracana nie później, niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa powyżej, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19. ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1. Zamawiający zawrze umowę, o treści zgodnej z wzorem zawartym w SIWZ, w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu o którym mowa w pkt 19.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożona została jedna oferta.

19.2. Do umowy zawartej w sprawie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

19.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania (art. 93 ust. 1 ustawy).

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

20.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

20.2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

20.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

20.4 W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

20.5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

20.6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Pzp.

20.7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

20.8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

20.9 O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

20.10. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

20.11. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:

- 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 20.10.;
- 2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

20.12. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 20.10. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 20.10. nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

20.13. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.

Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

- 1) jeżeli nie przysługuje odwołanie – wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;
- 2) jeżeli nie wniesiono odwołania – z upływem terminu do wniesienia odwołania;
- 3) w przypadku wniesienia odwołania – z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku izby.

20.14. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy przed ostatecznym rozstrzygnięciem protestu.

20.15. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- 1) treści ogłoszenia,
- 2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

20.16. Protest inny, niż wymienione w pkt 20.15. zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

20.17. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt. 20.15. i 20.16. uznaje się za jego oddalenie.

20.18. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

20.19. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:

- 1) niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
- 2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.

20.20. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.

20.21. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie z następującym zastrzeżeniem:

Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty.

20.22. Do postępowania protestacyjnego mają zastosowanie przepisy rozdziału 2 „protest” i rozdziału 3 „odwołanie” ustawy Pzp.

21. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

21.1. Wymagana forma pisemna.

21.2. Adres e-mail: drogiwielun@lodz.gddkia.gov.pl faks: (043) 843 40 94

strona internetowa: www.gddkia.gov.pl

22. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- | | | |
|----------------------|--------------------------------|----------------------|
| (1) Bogusław Orzeł | Kierownik Rejonu | tel. (043) 843 44 78 |
| (2) Ewa Wrześniewska | Kierownik Zespołu Technicznego | tel. (043) 843 44 78 |

Rozdział 2

Formularz Oferty

.....
PIECZĘĆ WYKONAWCY

OFERTA

Do Generalnej Dyrekcji
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Łodzi
Rejon w Wieluniu, ul. Fabryczna 7

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie remontu drogi krajowej nr 45 Opole – Złoczew w km 170+700 – 172+380 odcinek Gaszyn – Wieluń

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** realizację robót budowlanych w zakresie **remontu drogi krajowej nr 45 Opole – Złoczew odc. Gaszyn - Wieluń**

Część 1: odc. Gaszyn – Wieluń w km 170+700 – 171+580*

Część 2: odcinek w km 171+580 – 172+380- ul. 3 Maja w Wieluniu od ul. Granicznej do ul. Roosevelta* (*niepotrzebne skreślić – ofertę wypełnić oddzielnie dla każdego zadania),

objętych przetargiem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę brutto :

..... PLN

Słownie:

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

5. AKCEPTUJEMY warunki płatności i pozostałe warunki umowy określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

6. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:

a)* sami*/przy udziale podwykonawców*:

.....
(zakres i wartość powierzonych robót)

.....
(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ kartkach.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ____ kartkach:

- oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu w rozumieniu art. 44 pzp

-oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

_____ dnia ____ __ 200__ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3: Ślepy kosztorys (pliki o nazwie „ślepy kosztorys Gaszyn-Wieluń”)

Rozdział 4: Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

Formularz 4.1.

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22
ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o braku
wykluczenia na podst. Art. 24 ust. 1 i 2;**

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - art. 44
ustawy PZP

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
remont drogi krajowej nr 45 Opole – Złoczew w km 170+700 – 172+380
odcinek Gaszyn – Wieluń
oświadczamy:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art. 24 ustawy PZP.

II. spełniamy warunki udziału w postępowaniu - art. 44 ustawy PZP

_____ dnia ____ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 4.2.

INFORMACJE OGÓLNE

Wszystkie firmy indywidualne i każdy podmiot występujący wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne w przetargu nieograniczonym proszeni są o wypełnienie niniejszego Formularza.

1	Nazwa firmy	
	REGON	
2	Adres głównego biura (miejscowość, ulica, numer, powiat, województwo)	
3	Telefon	Kontakt
4	Faks	E- mail:
5	Miejsce rejestracji	Rok rejestracji

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Tom II

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

PROJEKT UMOWY – ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY ZOSTAŁA Z NIM PODPISANA UMOWA
O ZAŁĄCZONEJ TREŚCI

UMOWA NR...../RB/2009/RW

W dniu.....2009 r. w Łodzi, pomiędzy Skarbem Państwa - **Generalną Dyрекcyj**
Dróg Krajowych i Autostrad, Oddziałem w Łodzi z siedzibą w Łodzi,
ul. Roosevelta 9, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

- | | |
|------------------------------------|---------------------------|
| 1. Pana inż. Zbigniewa Palińskiego | - Dyrektora Oddziału |
| 2. Panią mgr Barbarę Kielar | - Z-cę Dyrektora Oddziału |
- działającymi na podstawie pełnomocnictwa

a

.....
działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego
....., reprezentowaną przez:

- 1.....
2.....

zwanym dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

§1

1.Podstawę zawarcia umowy stanowi przyznanie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – art. 40 ust. 2. (tekst jednolity tekst jednolity Dz.U. 223 z 2007 r. poz. 1655 ze zmianami).

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **remontu drogi krajowej nr 45 Opole – Złoczew w km 170+700 – 172+380 odcinek Gaszyn – Wieluń:**

Część 1: odc. Gaszyn – Wieluń w km 170+700 – 171+580 odcinek o przekroju drogowym)*

Część 2: odcinek w km 171+580 – 172+380- ul. 3 Maja w Wieluniu od ul. Granicznej do ul. Roosevelta – odcinek o przekroju półulicznym i ulicznym* (* - niepotrzebne skreślić).

Jest to odnowa nawierzchni drogi wraz z poprawą warunków odwodnienia. Nie ulega zmianie usytuowanie jezdni i elementów ulic.

Zakres robót

1. Wyniesienie i stabilizacja granic pasa drogowego,
2. Frezowanie korekcyjne nawierzchni bitumicznej doprowadzające spadki poprzeczne drogi do wymagań,
3. Wyrównanie nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną – nadanie właściwego spadku poprzecznego na skrzyżowaniach,
4. Wzmocnienie nawierzchni warstwą wiążącą z betonu asfaltowego gr. 4cm,
5. Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego gr. 4cm,
6. Lokalne przełożenie chodników, zjazdów,
7. Wymiana krawężnika betonowego,
8. Regulacja wysokościowa studni urządzeń podziemnych (tylko w części 2),
9. Przebudowa zjazdów gospodarczych,
10. Umocnienie poboczy destruktem,
11. Poprawa warunków odwodnienia – renowacja rowów przydrożnych(tylko w części 1), wykonanie studni chłonnych(tylko w części 2),
12. Wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego,
13. Odnowienie zieleni przydrożnej (tylko w części 2).

3.Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej koszty związane z oznakowaniem robót. Wykonawca na własny koszt oznakuje roboty zgodnie z projektem organizacji ruchu oraz utrzyma oznakowanie w należyтым stanie przez cały okres prowadzenia robót. Projekt organizacji ruchu na czas robót zostanie opracowany przez wykonawcę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie

szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177 z 2003 r. poz. 1729).

4. Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej koszty związane z wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej robót.

5. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Dopuszcza się zmiany w ilościach poszczególnych asortymentów robót wyszczególnionych w ślepym kosztorysie, jednak zmiany te nie mogą spowodować zwiększenia wartości umowy.

Płatność nastąpi za faktycznie wykonane i odebrane roboty.

6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości netto **złotych**; słownie: złotych + podatek VAT w kwocie złotych; łącznie z podatkiem VAT: **złotych**.

W dniu zawarcia umowy obowiązującą stawką podatku VAT jest 22%.

7. Ceny jednostkowe przez cały okres trwania umowy nie będą podlegały zmianom, jedynie w przypadku ewentualnej zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT cena umowna zostanie odpowiednio dostosowana

8. Należności będą regulowane z konta GDDKiA Oddział w Łodzi. Faktury należy wystawiać na Rejon w Wieluniu.

§ 2

Zamówienie należy zrealizować w terminie **do 31. 05. 2010 roku**.

Do 12.12.2009 r. należy wykonać minimum 50% zamówienia (50% - dotyczy każdej części oddzielnie).

§ 3

1. W terminie 3 dni od daty zawarcia umowy Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy.

2. Z chwilą przekazania placu budowy wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia powstałe na przekazanym odcinku drogi.

3. Wykonawca na własny koszt zapewni obsługę laboratoryjną przez uprawnione jednostki. Przed przystąpieniem do robót bitumicznych wykonawca przedstawi Zamawiającemu zatwierdzone przez uprawnione Laboratorium Drogowe (zaakceptowane przez zamawiającego) recepty mieszanek min.-asfaltowych.

§ 4

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, wykonanie robót zgodnie z SIWZ, jakością materiałów oraz za metody organizacyjno - techniczne stosowane na terenie budowy.

2. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, pracowników, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania robót i usunięcia wad w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy (w takim zakresie, jak to określono w niniejszej umowie lub może być logicznie z niej wynioskowane).

3. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.

§ 5

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres gwarancji i rękojmi, który wynosi 3 lata i zaczyna się w dzień po odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy

2. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie w formie

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosi 30% zabezpieczenia.

5. Kwota o której mowa w pkt 4. jest zwracana nie później, niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancyjnym i w okresie rękojmi.

2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania robót. Wartość tych robót jest ujęta w kwocie wynagrodzenia.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót, objętych umową.

W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania robót, wykonawca zobowiązany jest do pokrycia pełnej wysokości szkody.

Odpowiedzialność wykonawcy obejmuje okres od przekazania placu budowy do czasu odbioru ostatecznego robót.

5. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku zmiany ubezpieczyciela wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, przedstawiając aktualną polisę.

§ 7

1. Wykonawca na koszt własny zorganizuje zaplecze budowy oraz zapewni miejsca składowania odpadów (zgodnie z przepisami Ustawy o odpadach z dnia 27.04.2002r. Dz.U. Nr 62 poz. 628 z 2001r.)

2. Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na cel budowy.

Po zakończeniu robót Wykonawca pozostawi cały teren budowy w stanie czystym i nadającym się do użytkowania bez dodatkowych prac.

3. Koszty dozoru terenu budowy ponosi Wykonawca w ramach swojej ceny określonej w ofercie.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury za wykonane i odebrane roboty; Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury za roboty, których wykonanie potwierdzone jest protokołem odbioru.

2. W przypadku braku części środków finansowych w 2009 r., należność za wykonane roboty wypłacona zostanie w I kwartale 2010 r.) i nie będzie to stanowiło podstawy do naliczenia odsetek.

3. Płatność następuje za faktycznie wykonane i odebrane roboty zgodnie z SIWZ i wskazaniem Zamawiającego. Inne roboty wykonane bez pisemnej zgody Zamawiającego nie będą przez niego zapłacone.

Dopuszcza się fakturowanie częściowe za zakończone poszczególne elementy dróg i ulic.

§ 9

1. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją zamówienia i odbioru robót Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy. Wszelkie samoistne decyzje inspektora nadzoru inwestorskiego w tym zakresie będą nieskuteczne.

§ 10

1. Zamawiający wyznacza ze swej strony do pełnienia nadzoru inwestorskiego Pana Zbigniewa Wrześniewskiego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Inspektora i koordynatora z ramienia Zamawiającego - o czym wcześniej powiadomi Wykonawcę (w terminie 3 dni przed dokonaniem zmiany), bez potrzeby wprowadzania zmian w treści umowy.

3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie

4. Zamawiający ma prawo żądać zmian kierownictwa budowy, jej pracowników oraz czynników produkcji (sprzętu, materiałów, organizacji robót), o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji tych żądań. Nie zastosowanie się do tych żądań będzie stanowiło podstawę do rozwiązania umowy, jako zawinione przez Wykonawcę.

5. Wykonawca może dokonać zmian kierownictwa budowy wyłącznie za zgodą Zamawiającego i zmiana taka nie będzie wymagać aneksu.

§ 11

1. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru ostatecznego wykonanych robót w ciągu 30 dni po zakończeniu robót.

2. Zakończenie wykonania robót Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu, załączając wszystkie niezbędne dokumenty do przeprowadzenia odbioru. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.

3. Zamawiający sporządza protokół odbioru, który określa sposób i termin usunięcia wad jakościowych.

4. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca.

§ 12

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania 10% ceny umownej.

2. Za każdy dzień zwłoki po upływie terminu wykonania robót Zamawiający naliczy wykonawcy karę pieniężną w wysokości 500,00 złotych (słownie: pięćset złotych). Kara dotyczy zarówno terminu zakończenia robót w terminie umownym tj. 31.05.2010 r., jak również realizacji części umowy (w wielkości min. 50% zamówienia) w terminie do 12.12.2009 r.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§13

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi SIWZ, powiadomienie o wyborze oferty, oferta z kosztorysem ofertowym, dokumentacja technologiczna.

§14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

§15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony (za wyjątkiem zmian o których mowa w §1 pkt 5 i §10 pkt 5).

2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§16

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo.

§17

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA: