

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**USŁUGI**

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ WE WROCŁAWIU  
REJON W WAŁBRZYCHU , UL. WROCŁAWSKA 142 58-306 WAŁBRZYCH**

**WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH  
I PRZETARGOWYCH NA BUDOWĘ URZADZEŃ  
OCZYSZCZAJĄCYCH NA DRODZE KRAJOWEJ NR 5 i NR 35**

**Wspólny słownik zamówień ( CPV ) – 74.23.20.00-4;**

**Nr sprawy : GDDKiA O/WR-Z16.3.0740/29/D/2007**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zatwierdzam :

Z-ca Kierownika Rejonu

mgr inż. Jacek Mozalewski

Wałbrzych, dnia 11.10.2007 r

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

<b>Tom I:</b>	<b>INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI</b>
<b>Rozdział 1</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Rozdział 2</b>	<b>Formularz Oferty</b> Formularz 2.1. Formularz cenowy
<b>Rozdział 3</b>	<b>Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:</b> Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych; Formularz 3.2 Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia
<b>Tom II:</b>	<b>ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY</b>
<b>Rozdział 1</b>	<b>Projekt Umowy;</b>
<b>Rozdział 2</b>	<b>Istotne postanowienia umowy</b>
<b>Tom III:</b>	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b> (SPECYFIKACJE TECHNICZNE )

**Tom I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**  
**WRAZ Z FORMULARZAMI**

**ZAWARTOŚĆ:**

<b>Rozdział 1</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Rozdział 2</b>	<b>Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:</b> Formularz 2.1. Formularz cenowy
<b>Rozdział 3</b>	<b>Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:</b> Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych; Formularz 3.2 Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia ;

## **Rozdział 1**

### **Instrukcja dla Wykonawców**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu Rejon  
w Wałbrzychu ul. Wrocławska 142, 58-306 Wałbrzych  
telefon: 0-74 8410365 , faks 0- 74 8400820  
e-mail: rdk. walbrzych @ wroclaw.gddkia.gov.pl  
adres strony internetowej : www.gddkia.gov.pl Oddział Wrocław

#### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GDDKiA  
O/WR-Z16.3.0740/29/D/2007

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na  
wyżej podane oznaczenie.

#### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu  
nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo  
zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”,  
należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa  
w pkt 3.1.

#### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji  
Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

#### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

5.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Wykonanie opracowań projektowych i przetargowych na budowę urządzeń  
oczyszczających na drogach krajowych Nr 5 i nr 35**  
w miejscowościach :

- nr 5 km 419+290 – 419+870 w m. Domanów ( 2 wyloty )  
421+251 – 421+700 w m. Pustelnik ( 2 wyloty )  
425+356 – 425 +416 w m. Marciszów ( 1 wylot )
- nr 35 km 6+030 - 6+277 w m. Kowalowa ( 1 wylot )  
11+585- 11+835 w m. Unisław Śląski ( 1 wylot )

w oparciu o posiadane przez Rejon decyzje wodno-prawne.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla  
Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

**Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.**

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **74.23.20.00-4**

5.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa  
w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

- 5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do dnia **10.12.2007 r**

Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące od daty odbioru ostatecznego.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **7.1. Warunki ogólne**

7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:

- 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) będący podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
- 11) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;

7.1.2. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

## **7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp**

Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

### 7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy

Wykonawca musi wykazać: **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

### 7<sup>1</sup>.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że: warunek określony w pkt 7.2.1. spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy

### 7.2.2. Potencjał kadrowy

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione w poniższej tabeli. Informacja o kandydatach musi być przedstawiona zgodnie z pkt 8.2.2 Instrukcji dla Wykonawców.

Lp.	Stanowisko	Wymagana liczba osób	Minimalne Wykształcenie/ uprawnienia
1	2	3	4
1.	Projektant	1	<u>Wykształcenie wyższe</u> uprawnienia
2.	Sprawdzający	1	<u>Wykształcenie wyższe</u> uprawnienia

#### **Uwaga :**

Projektant będzie osobą wskazaną w Umowie, upoważnioną w imieniu Wykonawcy do zarządzania realizacją Umowy i do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

### 7<sup>1</sup>.2.2. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.2.

## 8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 3.1.



- 8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:
- 8.2.1. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 8.2.2. Informację o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia („Potencjał kadrowy”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2.  
Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób w formie i treści wymaganej wzorem Formularza 3.2., potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.  
Do informacji winny być dołączone kopie uprawnień - t.j. uprawnienia budowlane do projektowania (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane i dokument potwierdzający przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa)
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.1.2.- składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
    - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3. i 8.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2.
- 8.6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
  - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2., albo odpowiadające im określone w pkt 8.3. i 8.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
  - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2. powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których z niniejszej Instrukcji dla Wykonawców lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika, że powinni potwierdzić spełnienie warunku.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta powinna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.4.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 9.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
  - 9.4.3. Formularz cenowy (Formularz 2.1.).
  - 9.4.4. Zaakceptowany projekt umowy.
- 9.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, powinny być złożone:
- 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;
- 9.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.7. Dokumenty składające się na ofertę ( tj. wymagane postanowieniami pkt 9.4 i 8.1.1.) muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza lub wystawcę dokumentu.
- 9.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument wymieniony w pkt 9.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, sporządzony w innym języku niż język polski, powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę (oryginał ) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział we Wrocławiu Rejon w Wałbrzychu  
ul. Wrocławska 142, 58-306 Wałbrzych**

oraz opisane:

**„Oferta – Wykonanie dokumentacji przetargowych i projektowych na budowę  
urządzeń oczyszczających na drogach krajowych nr 5 i nr 35 ”**

**„Nie otwierać przed dniem 19.10. 2007 r., godz. 10:15”**

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem (nr faksu: 074 8400820) . Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna , a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, przekazując treść pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.
- 10.3. Pytania należy kierować na adres:  
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział we Wrocławiu Rejon w Wałbrzychu**  
**ul. Wrocławska 142, 58-306 Wałbrzych**
- 10.4. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców
- 10.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 10.7. Wyjaśnienia oraz modyfikacje treści niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i pkt 10.6., dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana niniejsza SIWZ.
- 10.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o taki czas, aby termin na wprowadzenie zmian w ofertach wynosił co najmniej 7 dni.
- 10.9. Zamawiający wyznacza Pana Jacka Mozalewskiego do kontaktowania się z Wykonawcami.

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularze cenowe sporządzone na formularzach, których wzór stanowi Formularz 2.1. Podstawą obliczenia ceny oferty są Specyfikacje Techniczne zamieszczone w Tomie III niniejszej SIWZ.

- 11.2. Formularze cenowe, o których mowa w pkt 11.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych. Wykonawca określi wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu cenowym.
- 11.3. Do wyliczonej w Formularzu cenowym wartości netto należy doliczyć VAT i wyliczyć cenę oferty brutto.
- 11.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w formularzach cenowych wszystkie opisane pozycje. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian Wszystkie błędy ujawnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia ( Specyfikacjach Technicznych) Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 10.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 11.5. Tam, gdzie, w Opisie Przedmiotu Zamówienia ( Specyfikacjach Technicznych), zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 11.6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-III niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach,( takie jak : koszty wypisów, Wyryków, uzgodnień itp.) Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu cenowym.
- 11.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – nie dotyczy**

- 12.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: \_\_\_\_\_ PLN (słownie złotych: \_\_\_\_\_ ).
- 12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
w \_\_\_\_\_,  
nr \_\_\_\_\_,
  - poręczeniach bankowych;
  - poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
  - gwarancjach bankowych;

- e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- 12.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt 9.5.2., i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 14.1.
- 12.4. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 12.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 12.2. zostanie wykluczony z postępowania.
- 12.5. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
- a. upłynie termin związania ofertą;
  - b. zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
  - c. Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
- 12.6. Zamawiający, dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:
- a. który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
  - b. który został wykluczony z postępowania;
  - c. którego oferta została odrzucona.
- Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w wyznaczonym terminie, przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt b. i c., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniona zostanie czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty.
- 12.7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- a. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - b. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 13.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Wałbrzychu przy ul. Wrocławskiej nr 142, w pokoju nr 4, w terminie do **19.10.2007 roku, do godziny 10:00 czasu lokalnego.**

- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

#### **15. OTWARCIE I OCENA OFERT**

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wrocławskiej 142, w Wałbrzychu, w pokoju nr 5, w dniu **19.10.2007r** , o godzinie **10:15 czasu lokalnego**.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
- 1) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania. W takiej sytuacji oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

- 15.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10 i 15.11., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.10. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie. O poprawieniu omyłek pisarskich niezwłocznie zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.11. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 ust 1 pkt 1 i pkt 2 oraz ust. 2 ustawy Pzp. O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.12. Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
  - 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.11. lub błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.



- 16.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 16.3. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 16.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY- nie dotyczy**

- 17.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą \_\_\_\_% zaoferowanej ceny w następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

17.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

17.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.

## **18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.1 – 16.3.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.

Informacja, o której mowa w pkt 1), zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

18.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z takim zastrzeżeniem, że umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli informacja o wyborze oferty zostanie przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie tej umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, powinien przedłożyć Zamawiającemu:

- umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,

19.2. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.

19.3. O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.1 i 19.2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

## **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

20.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

20.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

20.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.

20.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, pisemnie lub faksem - forma porozumiewania się dopuszczona przez Zamawiającego w pkt. 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

20.5. Protest powinien:

- 1) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
- 2) zawierać żądanie Protestującego,
- 3) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

20.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu..

20.7. Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 20.6., do upływu terminów, o których mowa w pkt 20.3.

Zgłoszenie przystąpienia do postępowania powinno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego, a jego kopię przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.

- 20.8. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 20.6. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu oraz nie mogą wnieść kolejnego protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 20.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.

**Rozdział 2**  
**Formularz Oferty**  
**i Formularze załączników do Oferty**

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h2 style="margin: 0;">OFERTA</h2>
---------------------------------------	------------------------------------

**Do**  
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział we Wrocławiu**  
**Rejon w Wałbrzychu**  
**ul. Wrocławska 142, 58-306 Wałbrzych**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na  
**Wykonanie opracowań projektowych i przetargowych na budowę urządzeń**  
**oczyszczających na drogach krajowych nr 5 i nr 35**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto \_\_\_\_\_ PLN  
 (słownie: \_\_\_\_\_ )

w tym :

zgodnie z załączonymi do oferty formularzem cenowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do 10.12.2007

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji na okres 24 miesięcy.

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców\*:

---

(zakres powierzonych robót)

---

(zakres powierzonych robót)

---

(zakres powierzonych robót)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z *Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy* określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

---

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

---

---

---

---

---

---

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- 

---

- 

---

- 

---

- 

---

- 

---

- 

---

---

 dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\* niepotrzebne skreślić

---

  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



**FORMULARZ CENOWY**

**Wykonanie opracowań projektowych i przetargowych na budowę urządzeń oczyszczających na drogach krajowych nr 5 i nr 35**

- nr 5 km 419+290 – 419+870 w m. Domanów ( 2 wyloty )  
421+251 – 421+700 w m. Pustelnik ( 2 wyloty )  
425+356 – 425 +416 w m. Marciszów ( 1 wylot )
- nr 35 km 6+030 - 6+277 w m. Kowalowa ( 1 wylot )  
11+585- 11+835 w m. Unisław Śląski ( 1 wylot )

ELEMENT	KOSZT
<b>Pomiary, ekspertyza(ocena), mapy,</b>	
<b>Projekt budowlany i wykonawczy-5 egz.+ wersja elektroniczna dla każdej miejscowości oddzielnie</b> - inwentaryzacja urządzeń - uzgodnienia kolizji z urządzeniami obcymi - rysunki, obliczenia, przedmiar, opis techniczny, technologia robót - decyzja środowiskowa - informacja dotycząca bhp - program funkcjonalno – użytkowy - pozwolenie na budowę <u><b>droga nr 5</b></u> m. Domanów ( 2 wyloty ) m. Pustelnik ( 2 wyloty ) m. Marciszów ( 1 wylot ) <u><b>droga nr 35</b></u> m. Kowalowa ( 1 wylot ) m. Unisław Śląski ( 1 wylot )	
<b>Część przetargowa- 1 egz.+ wersja elektroniczna</b> - przedmiar robót - kosztorys ofertowy(ślepy kosztorys) - Szczegółowe Specyfikacje Technicznego - Kosztorys Inwestorski	
<b>Razem netto:</b>	
<b>Podatek Vat 22%</b>	
<b>Razem brutto :</b>	

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

## **Rozdział 3**

### **Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:**

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia ;

### Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)</b>
---------------------------------------	---

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**  
**Wykonanie opracowań projektowych i przetargowych na budowę urządzeń**  
**oczyszczających na drogach krajowych nr 5 i nr 35**

**oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

### Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**Wykonanie opracowań projektowych i przetargowych na budowę urządzeń oczyszczających na drogach krajowych nr 5 i nr 35**

**oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia planujemy skierować następujące osoby:**

LP	NAZWISKO I IMIĘ	STANOWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE /UPRAWNIENIA BUDOWLANE/ NR CZŁONKOWSKI IZBY/ WYKSZTAŁCENIE
1	2	3	4

Uwaga:

W kol. 4 należy wpisać rodzaj i nr uprawnień, nr członkowski Izby Inżynierów Budownictwa, wykształcenie.

Ponadto dla każdego z kandydatów należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 8.2.2. SIWZ.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

## **Tom II**

### **PROJEKT UMOWY**

**Rozdział 1    Formularz Umowy**

**Rozdział 2    Istotne dla stron postanowienia umowy**

**PROJEKT UMOWY**

nr .....

Niniejsza Umowa została zawarta w dniu .....2007 r. pomiędzy  
 Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział we Wrocławiu  
 Rejon w Wałbrzychu, ul. Wrocławska 142, 58-306 Wałbrzych  
 Zwany dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:  
 Kierownika Rejonu – inż. Krzysztofa Szamburskiego  
 a

.....  
 .....  
 Zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....  
 .....  
 Umowa niniejsza stwierdza co następuje:

1. Na podstawie rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w ramach Umowy usługi obejmującej :

**Wykonanie opracowań projektowych i przetargowych na budowę urządzeń  
 oczyszczających na drogach krajowych nr 5 i nr 35  
 w miejscowościach :**

- nr 5 km 419+290 – 419+870 w m. Domanów ( 2 wyloty )  
 421+251 – 421+700 w m. Pustelnik ( 2 wyloty )  
 425+356 – 425+416 w m. Marciszów ( 1 wylot )
- nr 35 km 6+030 - 6+277 w m. Kowalowa ( 1 wylot )  
 11+585- 11+835 w m. Unisław Śląski ( 1 wylot )

**w oparciu o posiadane przez Rejon decyzje wodno-prawne wraz ze złożeniem  
 wniosku o pozwolenie na budowę**

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do:  
**10.12.2007 r**

3. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi **24 miesiące od daty odbioru ostatecznego.**

4. Ustala się wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę netto ..... zł (słownie złotych:.....  
 ..... ) + podatek VAT (.... %) ..... zł  
 (słownie złotych: ..... )  
 co daje razem cenę  
**brutto:** ..... zł (słownie złotych brutto:.....)  
 .....

5. Integralnymi częściami niniejszej Umowy są:

- a) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- b) Istotne postanowienia umowy,
- c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

- d) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- e) Formularz cenowy,
- f) Udzielone wyjaśnienia przez Zamawiającego (jeżeli występują).

6. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania.

7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone aneksem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę z zastrzeżeniem art.144 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJCY :

Akceptuję Projekt umowy

.....  
Podpis Wykonawcy

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Nr .....

z dnia.....

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**Wykonanie opracowań projektowych i przetargowych na budowę urządzeń oczyszczających na drogach krajowych nr 5 i nr 35**

**w miejscowościach :**

- nr 5 km 419+290 – 419+870 w m. Domanów ( 2 wyloty )  
421+251 – 421+700 w m. Pustelnik ( 2 wyloty )  
425+356 – 425 +416 w m. Marciszów ( 1 wylot )
- nr 35 km 6+030 - 6+277 w m. Kowalowa ( 1 wylot )  
11+585- 11+835 w m. Unisław Śląski ( 1 wylot )

w oparciu o posiadane przez Rejon decyzje wodno-prawne wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę

Dokumentacja wykonana będzie przez Wykonawcę w następujących ilościach- dokumentacja projektowa ( 5 egz. ) , dokumentacja przetargowa ( 1 egz.) dla każdej miejscowości oddzielnie

Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu , w tych samych terminach, elementy ww. opracowań projektowych w wersji elektronicznej na nośniku CD.

2. Szczegółowy zakres zamówienia określa niniejsza Umowa wraz z następującymi

załącznikami stanowiącymi jej integralne części:

- a) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- b) Istotne postanowienia umowy,
- c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) Specyfikacje techniczne,
- e) Formularz cenowy
- f) Udzielone wyjaśnienia przez Zamawiającego ( jeżeli występują )

§ 2

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto ..... zł (słownie

złotych.....) + podatek

VAT (.... %) ..... zł

(słownie złotych: ..... )

co daje razem cenę

**brutto:** ..... zł (słownie złotych brutto:.....)

2. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w swoich cenach jednostkowych wszelkie koszty wynikające z wymagań Umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.



3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, określonej w ust. 1., kwoty brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostaną aneksem do niniejszej Umowy odpowiednio dostosowane.

#### § 3

1. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
2. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Umowie, oraz będzie zobowiązany do:
  - a) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
  - b) realizacji poleceń Kierownika projektu,
  - c) informowania Kierownika projektu o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych,
  - d) przestrzegania praw patentowych i licencji,
  - e) po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikłych w związku z niezgodnością opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami,

#### § 4

1. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad przebiegiem procesu projektowego w zakresie określonym w Specyfikacjach technicznych.
2. Zamawiający wyznacza **Kierownika projektu P. Jacka Mozalewskiego**, który jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą. Kierownik projektu może powierzyć część swych uprawnień innym osobom, o czym powinien powiadomić Wykonawcę z wyprzedzeniem 3 dni.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust.2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
4. Wykonawca wyznacza **Kierownika Zespołu.....**, który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

#### § 5

1. Kontakty pomiędzy Kierownikiem projektu i Wykonawcą, odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego w terminie wcześniej uzgodnionym. Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
2. Wykonawca zagwarantuje Kierownikowi projektu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych .

#### § 6

1. Wykonawca powinien skierować do wykonania przedmiotu Umowy personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Kierownika projektu. Kierownik projektu akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji

i doświadczenia osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania Umowy.

2. Wykonawca powinien przedłożyć Kierownikowi projektu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
3. Kierownik projektu zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.
4. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 1, bez akceptacji Kierownika projektu stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## § 7

1. Kierownik projektu ma prawo polecić dokonywanie zmiany w Umowie, tj. nakazać:
  - a) pominąć jakieś opracowania projektowe lub ich elementy,
  - b) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
  - c) wykonać zamienne opracowania projektowe lub ich elementy, a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Polecenie przez Kierownika projektu zmiany nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji - na wniosek Wykonawcy lub Kierownika projektu – wynagrodzenia lub/i terminu zakończenia opracowań projektowych lub/i innych zapisów Umownych.
3. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1., bez polecenia Kierownika projektu. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Kierownika projektu stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## § 8

1. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania lub wzrostu wynagrodzenia, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Kierownika projektu, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:
  - (1) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,
  - (2) materiały zawierające wszelkie niezbędne modyfikacje Harmonogramu prac projektowych, Programu zapewnienia jakości i innych zobowiązań Umownych,
  - (3) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust.3. i w ust.4. – jeśli zachodzi taka potrzeba.
2. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania lub/i zmniejszenia wynagrodzenia to na wniosek Kierownika projektu strony Umowy ustalą nowe terminy wykonania lub/i zmniejszenie wynagrodzenia.
3. Jeżeli prace projektowe, wynikające z polecenia zmiany, odpowiadają opisowi jakiegokolwiek pozycji w Formularzu cenowym prac projektowych zawierającej cenę jednostkową, to cena ta będzie używana do wyliczenia wysokości wynagrodzenia.
4. Jeżeli prace projektowe wynikające z polecenia zmiany, odpowiadają opisowi pozycji w Formularzu cenowym prac projektowych nie zawierającej ceny jednostkowej lub nie odpowiadają opisowi żadnej pozycji w Formularzu cenowym prac projektowych, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Kierownika projektu kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac. W kalkulacji indywidualnej Wykonawca powinien uwzględnić metodę wyceny i składniki ceny jakie zastosował do wyceny tych pozycji z Formularza cenowego prac projektowych, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany. Oprócz kalkulacji ceny dla przedmiotu zmiany,

Wykonawca powinien przedłożyć kalkulację ceny, tych pozycji z Formularza cenowego prac projektowych, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany.

5. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem nie wywiązania się ze zobowiązań Umownych lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
6. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 1., Kierownik projektu sprawdzi w ciągu 7 dni jej zgodność z wymaganiami polecenia zmiany i warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje zmianę.
7. Jeżeli wycena zmiany przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Kierownika projektu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust.3. i ust. 4. Kierownik projektu wprowadzi wycenę zmiany opartą na własnych wyliczeniach.
8. Po zaakceptowaniu zmiany przez Kierownika projektu, do czasu podpisania Umowy zawierającej skutki wprowadzonej zmiany, Wykonawca będzie realizował niezwłocznie tą zmianę.
9. Wykonawca może wystąpić do Kierownika projektu o przedłużenie okresu realizacji Umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań projektowych może nie być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:
  - a) siły wyższej,
  - b) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy,

Po otrzymaniu uzasadnienia Kierownik projektu sprawdzi w ciągu 7 dni jego zgodność z warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji Umowy. Przedłużenie okresu realizacji Umowy zostanie potwierdzone aneksem do Umowy.

## § 9

1. Odbiór ostateczny i odbiór po okresie gwarancji opracowań projektowych dokonywane będą z uwzględnieniem zasad określonych w Specyfikacjach technicznych.
2. Wraz z odbiorem opracowań projektowych Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
  - a) użytkować opracowania projektowe na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
    - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
    - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
    - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
  - b) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,

- c) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
- d) zwielaokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką,
- e) Zamawiający nie może zbywać opracowań ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

## § 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji na wykonaną dokumentację projektową na okres 24 miesięcy.**
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego dokumentacji projektowej.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
  - z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części, lub
  - z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji projektowej przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia okresu gwarancji do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek). Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu jakiegokolwiek strat, o których mowa w ust. 6. Wykonawca przedłoży umowę Ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z działalności zawodowej, obejmującą przede wszystkim szkody osobowe, szkody rzeczowe i czyste straty finansowe (tj. straty, o których mowa w ust. 6, nie wynikające ze szkód osobowych i rzeczowych). Na każde wezwanie Kierownika projektu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## § 11

1. Wynagrodzenie za odebrane opracowania projektowe będzie wypłacane na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w Protokole zdawczo-odbiorczym. Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę VAT po podpisaniu przez Kierownika projektu Protokołu zdawczo-odbiorczego.

- Wielkość wynagrodzenie będzie wypłacana wg zasad podanych w niniejszej Umowie określonych w § 2 i w Specyfikacjach technicznych.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt.1 stanowić będzie:
    - kwotę ustaloną w Formularzu cenowym prac projektowych stanowiącą załącznik do Oferty Wykonawcy lub kwotę wyliczoną zgodnie z postanowieniami § 8.
  3. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego określone w Formularzu cenowym prac projektowych jest wynagrodzeniem wstępnym ustalonym przy założeniu hipotetycznej ilości 3 pobyków na budowie.
  4. Wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy za faktyczną liczbę pobyków projektanta na budowie na wezwanie Zamawiającego. Każda wypłata nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po uzyskaniu potwierdzenia wykonania nadzoru wystawionej przez Zamawiającego.
  5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty każdej faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
  6. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego w złotych polskich przelewem na konto Wykonawcy w .....  
nr .....
  7. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT (NIP: 899-24-41-331) i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

## § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za niedotrzymanie terminu wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto za dokumentację projektową, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wykonania do dnia złożenia opracowania projektowego do odbioru,
  - b) w przypadku odmówienia przez Kierownika projektu odbioru jakiegokolwiek opracowania projektowego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto za dokumentację projektową, za każdy dzień liczony od terminu wykonania opracowania projektowego do dnia ponownego złożenia opracowania projektowego do odbioru,
  - c) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto za dokumentację projektową,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto za dokumentację projektową. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 13 ust. 1d.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 13

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, z czternastodniowym wyprzedzeniem, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,

- b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - c) Zamawiający uznał, że zaszły okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 4,
  - d) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
  - e) Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Kierownika projektu.
  - f) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, z czternastodniowym wyprzedzeniem, w przypadku gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie spełnia swoich zobowiązań Umownych wobec Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Kierownika projektu.
  - b) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 3 pkt. a), Kierownika projektu przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia Protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru ostatecznego.
4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

## § 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się aktualne przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy z zastrzeżeniem art.144 ustawy Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**Akceptuję Istotne postanowienia umowy**

.....

**Tom III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA**  
**SPECYFIKACJE TECHNICZNE**

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
REJON W WAŁBRZYCHU

# **OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA ( SPECYFIKACJE TECHNICZNE )**

**Wykonanie opracowań projektowych i przetargowych na budowę urządzeń  
oczyszczających na drogach krajowych nr 5 i nr 35**

WAŁBRZYCH, PAŹDZIERNIK 2007 R.



# 1. WSTĘP

## 1.1. Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (opisu przedmiotu zamówienia), zwanej w dalszej części ST, są wymagania dotyczące wykonania i odbioru dokumentacji projektowo-przetargowej na :

**Wykonanie opracowań projektowych i przetargowych na budowę urządzeń oczyszczających ( separatory, osadniki ) na drogach krajowych nr 5 i nr 35**

- nr 5 km 419+290 – 419+870 w m. Domanów ( 2 wyloty )  
421+251 – 421+700 w m. Pustelnik ( 2 wyloty )  
425+356 – 425 +416 w m. Marciszów ( 1 wylot )
- nr 35 km 6+030 - 6+277 w m. Kowalowa ( 1 wylot )  
11+585- 11+835 w m. Unisław Śląski ( 1 wylot )

**w oparciu o posiadane przez Rejon decyzje wodno-prawne wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę**

## 1.2. Zakres stosowania ST

Specyfikacja techniczna (ST) stanowi obowiązujący dokument przetargowy i umowny przy zlecaniu i realizacji opracowań projektowych i przetargowych , które należy wykonać w ramach dokumentacji wymienionej w pkt 1.1.

## 1.3. Skład dokumentacji

- a) **projekt budowlany i wykonawczy budowy urządzeń oczyszczających** zawierający mapy, rysunki, opis techniczny uwzględniający specyfikę robót budowlanych, projekt konstrukcji i technologie wykonania.
- dokumentacja geodezyjna i prawna umożliwiającą czasowe przejęcie terenu przez Inwestora na okres trwania robót zawierająca :
    - mapy do celów projektowych
    - mapy ewidencyjne gruntów
    - wypisy z rejestru gruntów
    - pisemna zgodę właścicieli działek kolidujących z prowadzonymi robotami
    - przedmiar robot

Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U.Nr202 poz,2072)informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ,decyzja środowiskowa niezbędna przy uzyskaniu pozwolenia na budowę.

**b) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**

**c) część przetargowa zawierająca:**

**Kosztorys ofertowy** – opracowany w oparciu o katalog robót drogowych oraz tabele elementów rozliczeniowych w układzie 8-cyfrowym.

*Kosztorys ofertowy sporządzić w postaci tabeli i dołączyć wydruk oraz dyskietkę.*

**Szczegółowe Specyfikacje Techniczne** -opracowane dla każdej pozycji formularza cenowego w oparciu o Ogólne Specyfikacje Techniczne wykonane na zlecenie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, obowiązujące przy zlecaniu i realizacji robót na drogach krajowych .

**Kosztorys inwestorski** – wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r.(Dz.U.Nr 130 z dnia 18.06.2004r.) w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.

Kosztorys inwestorski należy opracować uwzględniając wszystkie elementy kosztorysu ofertowego. W formie uproszczonej zgodnie z pozycjami kosztorysu ofertowego przypadku braku cen rynkowych należy dołączyć szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych.

## **2. MATERIAŁY, SPRZĘT, TRANSPORT**

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania niezbędnych uzgodnień, pomiarów, ekspertyz (ocen) a w związku z tym do zakupu niezbędnych materiałów, które umożliwią ich wykonanie.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty z tytułu zakupu, transportu i wykorzystania sprzętu ,które okażą się potrzebne w związku z wykonaniem badań i prac projektowych.

W trakcie pomiarów Wykonawca będzie przestrzegał przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

## **3. WYKONANIE ROBÓT**

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy, regulaminy, wytyczne, wydane przez władze centralne i terenowe , które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami , w tym techniczno – budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.

Opracowanie projektowe i przetargowe winno być czytelne, przejrzyste i jednoznaczne w treści. Część opisowa ma być wykonana na komputerze. Opracowanie winno zawierać spis treści.

Całość winna być oprawiona i dostarczona w 3 egzemplarzach dla każdej miejscowości oddzielnie a ponadto należy dostarczyć wersję elektroniczną.

## **4. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie odpowiedniego nadzoru nad wykonywanymi pracami projektowymi w zgodności z harmonogramem oraz zawartą umową.

## **5. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Do odbioru opracowań projektowych Wykonawca przygotowuje protokół zdawczo – odbiorczy zawierający:

- datę wystawienia protokołu
- nazwę dokumentacji projektowej i nr umowy
- nazwę strony przekazującej i przyjmującej wraz z miejscami na podpisy
- nazwę opracowań projektowych będących przedmiotem wraz z podaniem ilości egzemplarzy
- listę załączników
- miejsce na wpisanie daty odbioru i zatwierdzonej kwoty wynagrodzenia.

## **6. PŁATNOŚCI**

Należność za wykonane opracowanie projektowe będzie rozliczana w całości po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.

## **7. PRZEPISY ZWIĄZANE**

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz. 1133 z późniejszymi zmianami)
3. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072)
4. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U. z 2000 r. Nr 63, poz. 735)
5. Ogólne Specyfikacji Techniczne opublikowane przez Branżowy Zakład Doświadczalny Budownictwa Drogowego i Mostowego Sp. z o.o. ( Warszawa, ul. Mińska 25), wersje z 2007 r.:
  - 2.10. specyfikacje drogowe robót inwestycyjnych,
  - 3.10. specyfikacje drogowe robót utrzymaniowych,
  - 4.1. specyfikacje robót mostowych .
6. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, z późniejszymi zmianami)
7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389)
8. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 87 poz. 610)