

Marek Wierzba  
Z-ca Dyrektora Oddziału

Wrocław, dnia 15.01.2016 r.

**DO WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**  
uczestniczących w niniejszym postępowaniu  
/wg. rozdzielnika/

O.WR.D-3.2413.284.2016.2.ap

Dotyczy: zamówienia publicznego na: Wykonanie usług w zakresie utrzymania czystości w budynkach biurowych socjalnych magazynowych oraz utrzymanie porządku na terenach posesji GDDKiA Oddziału we Wrocławiu oraz Rejonach z podziałem na 9 części: CZĘŚĆ 9 - GDDKiA O/Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 186, 53-139 Wrocław i Laboratorium Drogowe ul. Drogowców 2 Mokronos Dolny, Magazyn Dokumentacji ul. Śliczna 9

Działając w trybie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r, Nr 113 poz. 759), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz pkt 18 Instrukcji dla Wykonawców (IDW), Zamawiający informuje o zmianie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

**1. uzupełnienie Opisu Przedmiotu Zamówienia:**

**Tom III** - Opis przedmiotu zamówienia – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Część 9 Oddział Wrocław – Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu, Magazyn ul. Śliczna 9, 50-566 Wrocław.

**2. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział we Wrocławiu  
ul. Lotnicza 24, 54-155 Wrocław  
oraz opisane:

„Wykonanie usług w zakresie czystości w budynkach biurowych socjalnych magazynowych oraz utrzymanie porządku na terenach posesji GDDKiA Oddziału we Wrocławiu oraz Rejonach z podziałem na 9 części – Część - \_\_\_\_\_”

„Nie otwierać przed dniem 08.02.2016 r. godz. 10:00”

**3. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego, tj. GDDKiA Oddział we Wrocławiu przy ul. Lotnicza 24, w pokoju nr 34 w terminie do 08.02.2016 r., do godz. 09:30;**

**4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. GDDKiA Oddziału we Wrocławiu przy ul. Lotniczej 24 w sali nr 35, w dniu 08.02.2016 r. o godz. 10:00.**

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający prosi o niezwłoczne potwierdzenie faktu otrzymania niniejszego pisma (fax 71 33 47 363 lub 71 36 70 086).

Z-ca Dyrektora Oddziału  
ds. Ekonomiczno-Finansowych

dr Marek Wierzba

**Załącznik:**

Tom III - Opis przedmiotu zamówienia – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Część 9 Oddział Wrocław – Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu, Magazyn ul. Śliczna 9, 50-566 Wrocław

Sprawę prowadzi:  
Agnieszka Pelc  
Wydział Zamówień Publicznych  
Tel. 71 33-47-378  
Fax 71 33-47-363 71 36 70 086

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 9  
Oddział Wrocław

**1 GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD ODDZIAŁ WE WROCŁAWIU, Magazyn UL Śliczna 9, 50-566 Wrocław**

**ZAKRES – Sprzątanie lokali - pomieszczenia wewnątrz budynku: powierzchnia ogólna 363,53 m<sup>2</sup>**

1. Ogólna charakterystyka obiektu:

- budynek biurowy, murowany parterowy przeznaczony na cele magazynowe i przechowania dokumentacji. W budynku na stałe nie ma pracowników. W budynku zainstalowany alarm z powiadomieniem grupy interwencyjnej oraz monitoring.

**2. Całkowita powierzchnia do sprzątania w budynku wynosi 363,53 m<sup>2</sup>, w tym:**

- posadzki kamienne ,lastriko – 131,54 m<sup>2</sup>
- panele podłogowe, parkiety - 156,98 m<sup>2</sup>
- płytki ceramiczne - 35 m<sup>2</sup>
- posadzka przemysłowa - 30,27 m<sup>2</sup>
- wykładzina PCV - 10 m<sup>2</sup>

3. Informacje dodatkowe:

1. drzwi wewnętrzne:
    - drewnopodobne o wym. 200cm\*90cm z szybą o wym. 62cm\*140cm - szt. 10
    - drewnopodobne o wym. 200cm\*90cm bez szyby - szt. 11
  2. drzwi drewniane:
    - dwuskrzydłowe wewnętrzne - szt. 1
    - jednoskrzydłowe wewnętrzne - szt. 3
  3. drzwi wejściowe:
    - pełne białe - szt. 1
    - dwuskrzydłowe z szybą białą - szt. 1
    - wahadłowe z szybą białą - szt. 1
  4. drzwi jednoskrzydłowe zewnętrzne do węzła ciepłego - szt. 1
  5. okna w oprawie plastikowej:
    - o wymiarach 145cm\*145cm - szt. 4
    - o wymiarach 206cm\*145cm - szt. 17
- 1 toaleta męska
  - 1 toaleta damska

3. Tereny zewnętrzne w obrębie ul Ślicznej 9 ,OGÓŁEM 1.173,44 m<sup>2</sup>

1. tylne wejście do budynku wraz z pochylnią - podłoże betonowe: pow. 10,50 m<sup>2</sup>
2. kostka granitowa przed wejściem z tyłu budynku i węzłem ciepłowniczym: pow. 20,37 m<sup>2</sup>
3. plac parkingowy (z betonowej kostki brukowej) wraz z wjazdem z kostki granitowej do garażu: pow. 710,32 m<sup>2</sup>
4. chodnik wzdłuż budynku z płyt betonowych o wymiarach 35cm\*35cm\*5cm:

- pow. 105,50 m<sup>2</sup>  
5. teren zielony: pow. 316,78 m<sup>2</sup>  
6. rampa wraz ze schodami przed budynkiem LD pokryta posadzką przemysłową:  
pow. 9,97 m<sup>2</sup>

## **I Zakres prac porządkowych wykonywanych 1 raz w miesiącu**

### W pomieszczeniach biurowych i korytarzach:

- 1 Opróżnianie koszy
- 2 Wycieranie mebli biurowych w 1 pomieszczeniu biurowym
- 4 Wycieranie na wilgotno twardych powierzchni podłóg (panele, parkiet, posadzki kamienne oraz płytki ceramiczne)
- 5 Mycie przy użyciu środka dezynfekującego wszystkich klamek
6. Mycie na mokro parapetów
7. Zamiatanie głównego i tylnego wejścia do budynku wraz z pochylnią.
- 8 mycie drzwi zewnętrznych - drzwi wejściowe do budynku oraz drzwi wahadłowe w przedsionku korytarza,
- 9 Wycieranie z kurzu na sucho sprzętu i urządzeń biurowych, kserokopiarek
10. Usuwanie pajęczyn z lamp, ścian i sufitów
11. Trzepanie wycieraczek

## **II Zakres prac porządkowych wykonywanych trzy razy w roku:**

- 1 Gruntowne umycie trudniej dostępnych miejsc takich jak grzejniki, miejsca za grzejnikami, kratki wentylacyjne
- 2 Odkurzenie tapicerki na krzesłach i fotelach
- 1 Mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych
- 2 Mycie umywalek, baterii kranowych
- 3 Mycie i polerowanie luster
- 4 Wycieranie na mokro pojemników na mydło i ręczniki papierowe
- 5 Dokładne mycie posadzki podłogowej i zabrudzeń na ścianach

## **III Zakres prac porządkowych wykonywanych dwa razy roku**

- 1 Mycie wszystkich okien wraz z ramami i parapetami zewnętrznymi (kwiecień, listopad)
2. Mycie żaluzji zewnętrznych (21 sztuk) wraz z parapetami zewnętrznymi

- Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p. poż. oraz ponosić odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
- Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem w/w usług.
- przed opracowaniem oferty należy obejrzeć pomieszczenia, w których będą



- świadczone usługi stanowiące przedmiot zamówienia.
- Termin oględzin pomieszczeń należy ustalić z przedstawicielem Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 9:00-15:00

Uwaga:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego uzgadniania z zamawiającym terminów wykonania prac, określonych w punktach **I- III**
2. Materiały i narzędzia do wykonywania usługi sprzątania zapewnia Wykonawca. Wyjątek stanowią piasek i sól lub ich mieszanki do niwelowania i zapobiegania śliskości powierzchni zewnętrznych w okresach zimowych, które w obiektach zapewnia Zamawiający. **Wykonawca dostarcza również niezbędne ilości papieru toaletowego i ręczników papierowych do WC, mydła w płynie do dozowników oraz środki dezynfekcyjne i zapachowe.** ( należy uwzględnić je w cenie)
3. Wykonawca we własnym zakresie zaopatrzy się we wszelkie środki chemiczne potrzebne do należytego wykonania prac oraz zapewni niezbędny sprzęt do należytego wykonania przedmiotu umowy. Wszystkie środki chemiczne muszą posiadać atesty PZH dopuszczające do użycia w pomieszczeniach zamkniętych. Pomieszczenia sanitarne i kuchenne należy sprzątać przy użyciu środków odkażających /dezynfekujących usuwających kamień oraz zapachowych.
4. Na uzasadniony wniosek Zamawiającego Wykonawca nie może odmówić zmiany wykorzystywanych środków chemicznych. Konieczność zmiany używanych środków chemicznych może nastąpić w przypadku zastosowania środków o drażniącym zapachu, wywołujących alergię lub w sposób niekorzystny oddziaływujących na podłoże. Zamawiający nie narzuca marki stosowanych środków.
5. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy pomieszczenie socjalne przeznaczone do przechowywania środków i narzędzi używanych do realizacji usługi.
6. Dopuszcza się sprawdzanie jakości wykonywanych prac przy udziale koordynatora ze strony Wykonawcy nie częściej niż raz w miesiącu. O planowanej kontroli Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie bądź drogą elektroniczną z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Kontrola będzie się odbywać przed rozpoczęciem pracy urzędu.

**Pracownik gospodarczy dla obsługi siedziby GDDKiA Oddział we Wrocławiu, Magazyny Dokumentacji ul Śliczna 9 Wrocław oraz Siedziba WT Mokronos Dolny ul Drogowców 2, zatrudnienie w wymiarze 4 godziny dziennie w dni robocze**

***Zakres prac dla siedziby: ul Śliczna 9 Wrocław***

1. Wykonywanie wszelkich prac typu gospodarczego;
2. usuwanie z terenów zielonych wokół budynku śmieci i innych zanieczyszczeń, w okresie jesiennym grabienie i usuwanie liści z całego terenu należącego do Zamawiającego, - **1 raz w miesiącu**
3. zamiatanie placu parkingowego wraz z wjazdem do garażu i chodnikiem wokół całego budynku łącznie powierzchnia 846,69 m<sup>2</sup>, - **1 raz w miesiącu**
4. Koszenie trawy w sezonie od maja do września- **1 raz w miesiącu**

5. Utrzymanie terenów zielonych na posesji, odchwaszczanie- **na bieżąco**
6. Przeglądy i naprawa instalacji sanitarnej, elektrycznej i bieżące usuwanie usterek;  
w tym wymiana żarówek
7. Pomoc przy przenoszeniu ciężkich przedmiotów typu szafy, biurka itp.
8. Przywracanie porządku w pomieszczeniach w przypadku wystąpienia awarii np.  
wodno- kanalizacyjnej

W okresie zimowym, w przypadku gdy pokrywa leżącego śniegu wynosić będzie powyżej 4 cm, wykonawca ma obowiązek odśnieżania w dni robocze w godzinach porannych przed godziną 7:00 chodnika przed budynkiem na całej długości posesji, powierzchni placów, parkingów i chodników na terenie posesji. W dni wolne od pracy na bieżąco wg potrzeb

Dodatkowo należy posypywać wymienione miejsca piaskiem (piasek dostarcza Zamawiający usługi). Wykonawca zobowiązany jest również do usuwania pozostającego lodu (gołoledzi), błota pośniegowego i piasku, zwisających sopli lodu oraz nawisów ze śniegu

Ponadto, gdy pokrywa zalegającego śniegu na dachu budynku przekracza grubość 20 cm, Wykonawca ma obowiązek odśnieżyć dach budynku. **Prace na dachu mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające uprawnienia do pracy na wysokości.** Śnieg powinien zostać wywieziony na koszt Wykonawcy w miejsca do tego wyznaczone.

KIEROWNIK ZESPOŁU  
w Wydziale Administracji, Informatyki  
i Zaplecza Technicznego  
*Marta Polakowska*