

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W ŁODZI  
UL. IRYSOWA 2  
91-857 ŁÓDŹ**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone  
w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia pn.:**

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej  
dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań”**

**nr postępowania O.Ł.D3.2414.2.2020.jo**

**Zatwierdzam:  
p.o. Dyrektora Oddziału  
mgr inż. Jacek Gryga**

**Łódź 2020**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

### **Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

#### **Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

#### **Rozdział 2 Oferta wraz z Formularzami stanowiącymi treść oferty**

Formularz oferty

Formularz 2.1. Formularz cenowy dla zadania I

Formularz 2.2. Formularz cenowy dla zadania II

Formularz 2.3. Formularz cenowy dla zadania III

Formularz 2.4. Formularz cenowy dla zadania IV

Formularz 2.5. Formularz cenowy dla zadania V

Formularz 2.6. Formularz cenowy dla zadania VI

Formularz 2.7. Formularz cenowy dla zadania VII

Formularz 2.8. Formularz cenowy dla zadania VIII

#### **Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Formularz 3.1. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

### **Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)**

### **Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

## Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

#### 1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi  
91-857 Łódź, ul. Irysowa 2  
telefon: (0-42) 2339600. faks (0-42) 2339675  
e-mail: [przetargi\\_lodz@gddkia.gov.pl](mailto:przetargi_lodz@gddkia.gov.pl)  
**Godziny pracy Oddziału: 7.30 - 15.30**

#### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**O.Ł.D3.2414.2.2020.jo**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

#### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

#### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań”**

Zadanie I:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi, 91-857 Łódź, ul. Irysowa 2”**

Zadanie II:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Kutnie, 99-300 Kutno, ul. Wyszyńskiego 13”**

Zadanie III:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Łowiczu, 99-416 Nieborów, Dzierzgów 114”**

Zadanie IV:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Opocznie, 26-300 Opoczno, ul. Zakątna 6”**

Zadanie V:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Piotrkowie Tryb., 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Południowa 17/19”**

Zadanie VI:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Radomsku, 97-500 Radomsko, ul. Reja 8”**

Zadanie VII:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Sieradzu, 98-200 Sieradz, Stawiszcz 50”**

Zadanie VIII:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Wieluniu, 98-300 Wieluń, ul. Fabryczna 7”**

#### **CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

**18100000-0 – Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki,  
18141000-9 – Rękawice robocze,  
18424300-0 – Rękawice jednorazowe,  
18142000-6 – Okulary ochronne,  
18444000-3 – Ochronne nakrycia głowy,  
18830000-6 – Obuwie ochronne,  
18812200-6 – Buty gumowe**

Dostawy będące przedmiotem zamówienia winny być realizowane zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”), który stanowi Tom III oraz we wzorze umowy stanowiącym Tom II niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia” lub „dostawą”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań/części zamówienia.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

- 5.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie II - III SIWZ.
- 5.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
- 5.4. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w:  
**nie dotyczy**
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

#### **5.6. PODWYKONAWSTWO:**

- a) Zamawiający **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, **tj. dostawę odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej**.
- b) Wykonawca może powierzyć wykonanie pozostałych (niezastrzeżonych w pkt. a) jako kluczowych) części zamówienia podwykonawcy.
- c) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia (niekluczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 10.10 IDW.
- d) W odniesieniu do kluczowych części zamówienia zastrzeżonych do osobistego wykonania przez Wykonawcę, Wykonawca nie może powoływać się na zdolności innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- e) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II SIWZ – IPU.

## 6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: **24 miesiące od dnia podpisania umowy.**

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.

7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Nie dotyczy

2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Nie dotyczy

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) **Wykonawcy:**

Wykonawca musi wykazać, że wykonał (zakończył) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, 2 odrębne zadania (umowy) obejmujące dostawę odzieży roboczej lub obuwia roboczego lub środków ochrony indywidualnej lub dowolną kombinację ww. asortymentu, każde o wartości:

- dla zadania I minimum 100.000,00 zł brutto
- dla zadania II minimum 16.000,00 zł brutto
- dla zadania III minimum 26.000,00 zł brutto
- dla zadania IV minimum 15.000,00 zł brutto
- dla zadania V minimum 33.000,00 zł brutto
- dla zadania VI minimum 24.000,00 zł brutto
- dla zadania VII minimum 25.000,00 zł brutto
- dla zadania VIII minimum 17.000,00 zł brutto

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, spełnienie ww. warunku w całości wykazuje co najmniej jeden z Wykonawców.

Dopuszcza się wykazanie spełnienia warunku tymi samymi zadaniami (zamówieniami) w różnych zadaniach (częściach) zamówienia.

b) osób:

**Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**

- 7.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

- 8.2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912, i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912, i 1655);

- 8.3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub pkt 8.2. IDW, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4 IDW.

- 8.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorem określonymi w Rozdziale 3 IDW - Formularz 3.1.
- 9.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
    - a) **wykazu dostaw** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
  - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - a) **odpisu z właściwego** rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Analogicznie do treści § 7 ust. 2 rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczącego terminu wystawienia odpowiednich dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, odpis o

którym mowa w pkt 9.7.2.a) IDW winien być wystawiony także nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.8. ~~Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.1) lit. a-d IDW, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”. Punkt 9.8 nie ma zastosowania w niniejszym postępowaniu.~~

9.9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1) IDW budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**9.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

**nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.**

9.11. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.10. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

9.12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 9.10 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9.11 IDW stosuje się.

9.13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub



jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 8.2. IDW.
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 10.1. IDW
- 10.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2. IDW.
- 10.8. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.7.2) a) IDW
- 10.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 10.10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 8.2 IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2. IDW.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2 IDW składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. IDW składa każdy z Wykonawców.
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7., przy czym :
- 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2 IDW.
  - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.2 ) składa każdy z nich.

## **12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 12.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 12.3. – 12.6. IDW.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami: p. Jacka Olbę

- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 12.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą.
- 12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.5. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem”, należy złożyć **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
- 12.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.2. IDW należy złożyć **w oryginale**.
- 12.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 12.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.9. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi**  
**Wydział Zamówień Publicznych**  
**ul. Irysowa 2, 91-857 Łódź**

**Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną na adres: [przetargi.lodz@gddkia.gov.pl](mailto:przetargi.lodz@gddkia.gov.pl) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**

- 13.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2.
- 13.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

- 13.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 13.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 13.10. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

#### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
- 14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 14.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:
- 1) wypełniony/e Formularz/e 2.1.-2.8 „Formularz cenowy” dla zadania I-VIII zamówienia (stosownie do części, na którą/e składana jest oferta),
- 14.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9.1 IDW;
  - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 10.7. IDW;
  - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2. IDW, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymienione w punkcie 10.9 IDW, jeżeli zakres wymaganych w punkcie 10.9 IDW informacji nie wynika z Zobowiązań
  - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;

- 6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 14.7. Oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. IDW powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy
- 14.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny
- 14.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.12. i 14.13. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Łodzi  
ul. Irysowa 2, 91-857 Łódź**

oraz opisane:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań”**

Zadanie / zadania .....

**OFERTA**

**„Nie otwierać przed dniem \_\_\_\_\_ godz. 11:15.”\*\***

\*\*) Wykonawca wpisze datę otwarcia ofert

- 14.14. Wymagania określone w pkt 14.11. - 14.13 IDW nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 15.1. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach I-III SIWZ.
- 15.2. Wszystkie błędy ujawnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 15.3. Cena oferty (dla każdego zadania zamówienia odrębnie) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz cenowy (odpowiedni dla części, na którą składana jest oferta), którego wzór stanowi Formularz 2.1 do 2.8, zamieszczony w niniejszej SIWZ.
- 15.4. Wykonawca, dla każdego z elementów dostawy wymienionych w Formularzu cenowym, określi cenę jednostkową netto oraz obliczy wartość netto, następnie obliczy „Razem wartość netto” dla całości zadania, wartość podatku VAT oraz wartość brutto (wartość netto za wykonanie całości danego zadania zamówienia powiększoną o wartość podatku VAT). Tak obliczoną wartość brutto, Wykonawca przeniesie do Formularza Oferty, jako cenę brutto wykonania danego zadania.
- 15.5. Wykonawca określi cenę jednostkową dostawy z uwzględnieniem wszystkich elementów mających wpływ na cenę tj. odpowiednie narzuty, podatki (z wyjątkiem podatku VAT), warunki płatności, koszty przygotowania, załadunku, transportu, rozładunku, koszty ubezpieczenia, itp. czynniki mogące wpłynąć na cenę jednostkową.
- 15.6. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia z wyjątkiem przypadków określonych Tomie II SIWZ.
- 15.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.8. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji zapisanej w formularzu.
- 15.9. **Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 16.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
- dla zadania I: **5000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

- dla zadania II: **800,00 zł** (słownie: osiemset złotych 00/100).
- dla zadania III: **1300,00 zł** (słownie: tysiąc trzysta złotych 00/100).
- dla zadania IV: **800,00 zł** (słownie: osiemset złotych 00/100).
- dla zadania V: **1700,00 zł** (słownie: tysiąc siedemset złotych 00/100).
- dla zadania VI: **1200,00 zł** (słownie: tysiąc dwieście złotych 00/100).
- dla zadania VII: **1200,00 zł** (słownie: tysiąc dwieście złotych 00/100).
- dla zadania VIII: **800,00 zł** (słownie: osiemset złotych 00/100).

16.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Bank Gospodarstwa Krajowego /O Łódź,

Nr 46 1130 1163 0014 7106 0790 0004,

b) poręczeniach bankowych;

c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;

d) gwarancjach bankowych;

e) gwarancjach ubezpieczeniowych;

f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

16.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – **„Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, ul. Irysowa 2, 91-857 Łódź”**.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

16.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 16.2.a) IDW rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

16.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

16.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **17.1. Oferty powinny być złożone w:**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Łodzi  
ul. Irysowa 2, 91-857 Łódź**

**w Biurze Podawczym**

**w terminie do 04.01.2021 r., do godz. 11:00**

- 17.2. **Otwarcie ofert nastąpi** w dniu **04.12.2021 r., o godz. 11:15** w siedzibie wskazanej w ust. 1, w pok. nr 70 (Sala konferencyjna).
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 17.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 17.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 18.1. Termin związania ofertą wynosi **30**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



- 18.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 18.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu zamówienia oddzielnie, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- 1) Cena 60 % = 60 pkt
- 2) Termin dostawy 40% = 40 pkt

### **1. Kryterium „Cena” (C) max. 60 pkt :**

Kryterium „Cena” (C) będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$
<p><b>gdzie:</b></p> <p><math>C_{\min}</math> – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)</p> <p><math>C_o</math> – cena brutto badanej oferty (zł)</p>

### **2. Kryterium „Termin dostawy” (T) max. 40 pkt**

Kryterium „Termin dostawy” (T) będzie rozpatrywane na podstawie określonego w Formularzu Oferty deklarowanego terminu realizacji częściowego zlecenia przez Wykonawcę:

Zamawiający ofercie o najkrótszym terminie realizacji częściowego zlecenia przyzna **40 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

	$T = \frac{T_{\min}}{T_o} \times 40 \text{ pkt}$
gdzie:	$T_{\min}$ – najkrótszy termin realizacji częściowego zlecenia z ocenianych ofert (dni)
	$T_o$ – termin realizacji częściowego zlecenia badanej oferty (dni)

Najdłuższy możliwy termin realizacji częściowego zlecenia – 40 dni kalendarzowych.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin realizacji częściowego zlecenia powyżej 40 dni kalendarzowych zostanie odrzucona.

Wykonawca określi termin realizacji częściowego zlecenia w pełnych dniach, tj. 1 dzień lub 2 dni lub 3 dni lub /.../ lub 39 dni lub 40 dni.

W przypadku braku deklaracji w Formularzu Oferty odnośnie terminu realizacji częściowego zlecenia Zamawiający uzna, że Wykonawca realizować będzie zlecenia w terminie 40 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia i przyzna ofercie w tym kryterium - 0 pkt.

- 19.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, dla każdego zadania zamówienia oddzielnie, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

- 19.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

- 19.4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 19.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 19.4.2 IDW, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

- 19.6. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.4.1) IDW, na stronie internetowej.

## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 20.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 20.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 21.

## **21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 21.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 % ceny brutto podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 poz. 310, 836 i 1572).

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: **Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, ul. Irysowa 2, 91-857 Łódź.**

- 21.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.
- 21.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego
- 21.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 21.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.
- 21.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 21.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na

zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

- 21.9. Wypłata, o której mowa w pkt. 21.8. IDW, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
  - d. opisu przedmiotu zamówienia;
  - e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.5.1. i 22.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

- 22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dn. 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051 i 1495) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

- 23.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 88 88, e-mail: kancelaria@gddkia.gov.pl.
- 23.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gddkia.gov.pl.
- 23.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 23.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 23.5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 23.6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, poczynwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 23.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
- dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

23.8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

## **Rozdział 2**

### **Oferta wraz z Formularzami stanowiącymi treść oferty**

Formularz oferty

- Formularz 2.1. Formularz cenowy dla zadania I
- Formularz 2.2. Formularz cenowy dla zadania II
- Formularz 2.3. Formularz cenowy dla zadania III
- Formularz 2.4. Formularz cenowy dla zadania IV
- Formularz 2.5. Formularz cenowy dla zadania V
- Formularz 2.6. Formularz cenowy dla zadania VI
- Formularz 2.7. Formularz cenowy dla zadania VII
- Formularz 2.8. Formularz cenowy dla zadania VIII

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OFERTA</b>
------------------------------	---------------

**Do**

**Generalnej Dyrekcji  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Łodzi  
ul. Irysowa 2  
91-857 Łódź**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań”**

#### **MY NIŻEJ PODPISANI**

---



---

działając w imieniu i na rzecz

---



---

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na następujące zadania/części zamówienia:

Zadanie I:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi, 91-857 Łódź, ul. Irysowa 2” \***

Zadanie II:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Kutnie, 99-300 Kutno, ul. Wyszyńskiego 13” \***

Zadanie III:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Łowiczu, 99-416 Nieborów, Dzierżgów 114” \***

Zadanie IV:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Opocznie, 26-300 Opoczno, ul. Zakątna 6” \***

Zadanie V:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Piotrkowie Tryb., 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Południowa 17/19” \***

Zadanie VI:



**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Radomsku, 97-500 Radomsko, ul. Reja 8” \***

Zadanie VII:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Sieradzu, 98-200 Sieradz, Stawiszcz 50” \***

Zadanie VIII:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Wieluniu, 98-300 Wieluń, ul. Fabryczna 7” \***

**2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Oświadczamy, że oferowane przez nas: odzież i obuwie roboczego oraz środki ochrony indywidualnej dla pracowników spełniają wymogi określone przez Zamawiającego w SIWZ.

**3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę brutto:**

**Zadanie I\***..... zł (słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do Oferty Formularzem cenowym.

**Zadanie II\***..... zł (słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do Oferty Formularzem cenowym.

**Zadanie III\***..... zł (słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do Oferty Formularzem cenowym.

**Zadanie IV\***..... zł (słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do Oferty Formularzem cenowym.

**Zadanie V\***..... zł (słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do Oferty Formularzem cenowym.

**Zadanie VI\***..... zł (słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do Oferty Formularzem cenowym.

**Zadanie VII\***..... zł (słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do Oferty Formularzem cenowym.

**Zadanie VIII\***..... zł (słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do Oferty Formularzem cenowym.

**4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania (realizacji) częściowego zlecenia w terminie:

- a) w Zadaniu I\* ..... dni kalendarzowych
- b) w Zadaniu II\* ..... dni kalendarzowych
- c) w Zadaniu III\* ..... dni kalendarzowych
- d) w Zadaniu IV\* ..... dni kalendarzowych
- e) w Zadaniu V\* ..... dni kalendarzowych
- f) w Zadaniu VI\* ..... dni kalendarzowych
- g) w Zadaniu VII\* ..... dni kalendarzowych
- h) w Zadaniu VIII\* ..... dni kalendarzowych

**5. INFORMUJEMY, że:**

- \*wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
- \*wybór oferty **będzie\*\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

---

*nazwa (rodzaj) towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.*

Wartość towarów lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to .....zł netto\*.

**6. ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

---



---

**ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)\*.

---



---

**7. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**8. JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**9. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**11. OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia<sup>2</sup>.

**12. UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Firma: \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

adres \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**13. SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów:**

*(należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.):*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\* niepotrzebne skreślić

*\*\*dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

---

<sup>1</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	<b>FORMULARZ CENOWY</b>
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

na

Zadanie 1:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi, 91-857 Łódź, ul. Irysowa 2”**

oświadczamy, że oferujemy dostarczenie niżej wymienionego asortymentu, zgodnie z poniższymi cenami:

<b>Zadanie 1:</b>					
„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi, 91-857 Łódź, ul. Irysowa 2”					
L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa PLN netto	Wartość PLN netto (4*5)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza (kolor pomarańczowo-czerwony)</b>					
1/1	Ubranie 2-cz. letnie (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	35		
1/1a	Czapka letnia z daszkiem	Sztuka	40		
1/2	Ubranie 2-cz. ocieplane (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet			
1/2a	Czapka ocieplana - uszanka	Sztuka	12		
1/3	Kamizelka ostrzegawcza	Sztuka	120		
1/4	Kurtka całoroczna	Sztuka	80		
1/5	Kurtka przeciwdeszczowa	Sztuka	12		
1/6	Kamizelka do kierowania ruchem	Sztuka			
1/7	Spodnie ocieplane ogrodniczeki (jak w poz. 1/2)	Sztuka	10		
<b>2. Odzież robocza ochronna</b>					
2/1	Kamizelka ciepłochronna	Sztuka	15		
2/2	Czapka ocieplana z dzianiny	Sztuka	35		
2/3	Fartuch roboczy wodoodporny	Sztuka	7		
<b>3. Odzież robocza</b>					
3/1	Fartuch roboczy z włókna naturalnego	Sztuka	20		
3/2	Koszula flanelowa	Sztuka	10		
3/3a	Koszulka bawełniana z krótkim rękawem	Sztuka	205		

3/3b	Koszulka poliestrowa z krótkim rękawem	Sztuka	205		
3/4	Kurtka całoroczna ciemnozielona	Sztuka	6		
3/5	Ubranie 2-cz. letnie z czapką ciemnozielone	Komplet	6		
3/6	Spodnie wodoodporne ciemnozielone	Sztuka	6		
<b>4. Obuwie – standard PN-EN</b>					
4/1	Buty robocze trzewiki S3 SRC	Para	2		
4/2.1	Buty z poliuretanu S5 SRC	Para	22		
4/2.2	Buty gumowe O4 SRC	Para	25		
4/3	Buty gumowe do bioder (wodery) S5 SRC	Para	2		
4/4.1	Buty letnie - półbuty S3 SRC	Para	2		
4/4.2	Buty letnie - trzewik S3 SRC	Para	20		
4/4.3	Buty letnie - półbut (trekkingowe) O2 WR SRC	Para	85		
4/5.1	Buty ocieplane S3 WR CI SRC	Para	2		
4/5.2	Buty ocieplane - trzewiki O2 WR CI SRC	Para	40		
4/5.3	Buty ocieplane O2 WR CI SRC	Para	38		
4/6	Buty gumowo-filcowe O5 SRC	Para			
<b>5. Rękawice – standard PN-EN</b>					
5/1	Rękawice robocze skórzane	Para	160		
5/2	Rękawice robocze lateksowe	Opakowanie 100szt.	20		
5/3	Rękawice robocze lateksowe ocieplane	Para	35		
5/4	Rękawice robocze powlekane nitrilem	Para	250		
5/5	Rękawice robocze powlekane nitrilem ocieplane	Para			
5/6	Rękawice tłumiące drgania - antywibracyjne	Para			
5/7	Rękawice ochronne dla pilarzy	Para			
5/8	Rękawice ocieplane skórzane (kadra techniczna)	Para	65		
5/9	Rękawice robocze monerskie poliestrowe lub nylonowe	Para	550		
5/10	Rękawice robocze monerskie w wersji ocieplanej	Para	120		
5/11	Rękawice do wysokich temperatur	Para	36		
5/12	Rękawice z PCV	Para	20		
5/13	Rękawice ochronne winylowe	Para	10		
5/14	Rękawice ochronne spawalnicze	Para			
5/15	Rękawice nitrylowe jednorazowe	Opakowanie 100szt.	20		
5/16	Rękawice nitrylowe lub z PCV z długim mankietem ( ok. 60 cm)	Para	18		
<b>6. Sprzęt ochronny , inne ochrony</b>					

6/1	Hełm ochronny i ocieplacz	Komplet	45		
6/2	Nakładka na ubranie robocze	Sztuka			
6/3	Ochroniacze stóp i goleni	Para			
6/4.1	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P1	Sztuka	15		
6/4.2	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P2	Sztuka	250		
6/4.3	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P3	Sztuka	230		
6/5.1	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja z szerokim pałąkiem	Sztuka	6		
6/5.2	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja nahełmowa	Komplet			
6/6	Ochronniki słuchu - wkładki	Sztuka	18		
6/7	Okulary ochronne - przed odpryskami ciał stałych, w klasie 1F	Sztuka	30		
6/8	Okulary ochronne przeciwolśnieniowe	Sztuka	15		
6/9	Okulary ochronne do kierowania pojazdem	Sztuka	60		
6/10	Okulary z osłoną twarzy wykonane jako gogle z osłoną twarzy	Komplet	12		
6/11	Przyłbica na hełm dla pilarzy	Komplet			
6/12	Spodnie specjalistyczne dla pilarza	Sztuka			
6/13	Nakładka na ubranie robocze dla pilarza	Sztuka			
6/14	Środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości	Komplet	2		
Razem wartość PLN netto:					
Podatek VAT:					
Razem wartość PLN brutto:					

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Ceny należy podawać z dokładnością do jednego grosza.

	<b>FORMULARZ CENOWY</b>
<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

na

Zadanie 2:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Kutnie, 99-300 Kutno, ul. Wyszyńskiego 13”**

oświadczamy, że oferujemy dostarczenie niżej wymienionego asortymentu, zgodnie z poniższymi cenami:

<b>Zadanie 2:</b>					
„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Kutnie, 99-300 Kutno, ul. Wyszyńskiego 13”					
L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa PLN netto	Wartość PLN netto (4*5)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza (kolor pomarańczowo-czerwony)</b>					
1/1	Ubranie 2-cz. letnie (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	8		
1/1a	Czapka letnia z daszkiem	Sztuka	16		
1/2	Ubranie 2-cz. ocieplane (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	8		
1/2a	Czapka ocieplana - uszanka	Sztuka	8		
1/3	Kamizelka ostrzegawcza	Sztuka	16		
1/4	Kurtka całoroczna	Sztuka	11		
1/5	Kurtka przeciwdeszczowa	Sztuka	4		
1/6	Kamizelka do kierowania ruchem	Sztuka	1		
1/7	Spodnie ocieplane ogrodniczeki (jak w poz. 1/2)	Sztuka	1		
<b>2. Odzież robocza ochronna</b>					
2/1	Kamizelka ciepłochronna	Sztuka			
2/2	Czapka ocieplana z dzianiny	Sztuka			
2/3	Fartuch roboczy wodoodporny	Sztuka			
<b>3. Odzież robocza</b>					
3/1	Fartuch roboczy z włókna naturalnego	Sztuka			
3/2	Koszula flanelowa	Sztuka	8		



3/3a	Koszulka bawełniana z krótkim rękawem	Sztuka	8		
3/3b	Koszulka poliestrowa z krótkim rękawem	Sztuka	8		
3/4	Kurtka całoroczna ciemnozielona	Sztuka			
3/5	Ubranie 2-cz. letnie z czapką ciemnozielone	Komplet			
3/6	Spodnie wodoodporne ciemnozielone	Sztuka			
<b>4. Obuwie – standard PN-EN</b>					
4/1	Buty robocze trzewiki S3 SRC	Para	8		
4/2.1	Buty z poliuretanu S5 SRC	Para			
4/2.2	Buty gumowe O4 SRC	Para			
4/3	Buty gumowe do bioder (wodery) S5 SRC	Para	1		
4/4.1	Buty letnie - półbuty S3 SRC	Para	11		
4/4.2	Buty letnie - trzewik S3 SRC	Para	8		
4/4.3	Buty letnie - półbut (trekkingowe) O2 WR SRC	Para			
4/5.1	Buty ocieplane S3 WR CI SRC	Para			
4/5.2	Buty ocieplane - trzewiki O2 WR CI SRC	Para	4		
4/5.3	Buty ocieplane O2 WR CI SRC	Para			
4/6	Buty gumowo-filcowe O5 SRC	Para			
<b>5. Rękawice – standard PN-EN</b>					
5/1	Rękawice robocze skórzane	Para			
5/2	Rękawice robocze lateksowe	Opakowanie 100szt.	40		
5/3	Rękawice robocze lateksowe ocieplane	Para			
5/4	Rękawice robocze powlekane nitrilem	Para			
5/5	Rękawice robocze powlekane nitrilem ocieplane	Para			
5/6	Rękawice tłumiące drgania - antywibracyjne	Para			
5/7	Rękawice ochronne dla pilarzy	Para			
5/8	Rękawice ocieplane skórzane (kadra techniczna)	Para	6		
5/9	Rękawice robocze monterskie poliestrowe lub nylonowe	Para			
5/10	Rękawice robocze monterskie w wersji ocieplanej	Para			
5/11	Rękawice do wysokich temperatur	Para			
5/12	Rękawice z PCV	Para			
5/13	Rękawice ochronne winylowe	Para			
5/14	Rękawice ochronne spawalnicze	Para	1		
5/15	Rękawice nitrilowe jednorazowe	Opakowanie 100szt.	10		
5/16	Rękawice nitrilowe lub z PCV z długim mankietem ( ok. 60 cm)	Para			

6. Sprzęt ochronny , inne ochrony					
6/1	Hełm ochronny i ocieplacz	Komplet			
6/2	Nakładka na ubranie robocze	Sztuka			
6/3	Ochroniacze stóp i goleni	Para			
6/4.1	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P1	Sztuka			
6/4.2	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P2	Sztuka			
6/4.3	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P3	Sztuka			
6/5.1	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja z szerokim pałąkiem	Sztuka			
6/5.2	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja nahełmowa	Komplet			
6/6	Ochronniki słuchu - wkładki	Sztuka			
6/7	Okulary ochronne - przed odpryskami ciał stałych, w klasie 1F	Sztuka			
6/8	Okulary ochronne przeciwośnieniowe	Sztuka	17		
6/9	Okulary ochronne do kierowania pojazdem	Sztuka	17		
6/10	Okulary z osłoną twarzy wykonane jako gogle z osłoną twarzy	Komplet			
6/11	Przyłbica na hełm dla pilarzy	Komplet			
6/12	Spodnie specjalistyczne dla pilarza	Sztuka			
6/13	Nakładka na ubranie robocze dla pilarza	Sztuka			
6/14	Środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości	Komplet	1		
Razem wartość PLN netto:					
Podatek VAT:					
Razem wartość PLN brutto:					

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Ceny należy podawać z dokładnością do jednego grosza.

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	<b>FORMULARZ CENOWY</b>
------------------------------	-------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

na

Zadanie 3:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Łowiczu, 99-416 Nieborów, Dzierzgow 114”**

Zadanie 4:

oświadczamy, że oferujemy dostarczenie niżej wymienionego asortymentu, zgodnie z poniższymi cenami:

<b>Zadanie 3:</b>					
<b>„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Łowiczu, 99-416 Nieborów, Dzierzgow 114”</b>					
L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa PLN netto	Wartość PLN netto (4*5)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza (kolor pomarańczowo-czerwony)</b>					
1/1	Ubranie 2-cz. letnie (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	12		
1/1a	Czapka letnia z daszkiem	Sztuka	13		
1/2	Ubranie 2-cz. ocieplane (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	4		
1/2a	Czapka ocieplana - uszanka	Sztuka	4		
1/3	Kamizelka ostrzegawcza	Sztuka	32		
1/4	Kurtka całoroczna	Sztuka	11		
1/5	Kurtka przeciwdeszczowa	Sztuka	9		
1/6	Kamizelka do kierowania ruchem	Sztuka	1		
1/7	Spodnie ocieplane ogrodniczeki (jak w poz. 1/2)	Sztuka	1		
<b>2. Odzież robocza ochronna</b>					
2/1	Kamizelka ciepłochronna	Sztuka	1		
2/2	Czapka ocieplana z dzianiny	Sztuka	10		
2/3	Fartuch roboczy wodoodporny	Sztuka			
<b>3. Odzież robocza</b>					
3/1	Fartuch roboczy z włókna naturalnego	Sztuka			

3/2	Koszula flanelowa	Sztuka	10		
3/3a	Koszulka bawełniana z krótkim rękawem	Sztuka	40		
3/3b	Koszulka poliestrowa z krótkim rękawem	Sztuka	40		
3/4	Kurtka całoroczna ciemnozielona	Sztuka			
3/5	Ubranie 2-cz. letnie z czapką ciemnozielone	Komplet			
3/6	Spodnie wodoodporne ciemnozielone	Sztuka			
<b>4. Obuwie – standard PN-EN</b>					
4/1	Buty robocze trzewiki S3 SRC	Para	14		
4/2.1	Buty z poliuretanu S5 SRC	Para	8		
4/2.2	Buty gumowe O4 SRC	Para	5		
4/3	Buty gumowe do bioder (wodery) S5 SRC	Para	1		
4/4.1	Buty letnie - półbuty S3 SRC	Para	10		
4/4.2	Buty letnie - trzewik S3 SRC	Para	10		
4/4.3	Buty letnie - półbut (trekkingowe) O2 WR SRC	Para	10		
4/5.1	Buty ocieplane S3 WR CI SRC	Para	7		
4/5.2	Buty ocieplane - trzewiki O2 WR CI SRC	Para	10		
4/5.3	Buty ocieplane O2 WR CI SRC	Para	1		
4/6	Buty gumowo-filcowe O5 SRC	Para	3		
<b>5. Rękawice – standard PN-EN</b>					
5/1	Rękawice robocze skórzane	Para	20		
5/2	Rękawice robocze lateksowe	Opakowanie 100szt.	6		
5/3	Rękawice robocze lateksowe ocieplane	Para	60		
5/4	Rękawice robocze powlekane nitrylem	Para	420		
5/5	Rękawice robocze powlekane nitrylem ocieplane	Para	50		
5/6	Rękawice tłumiące drgania - antywibracyjne	Para			
5/7	Rękawice ochronne dla pilarzy	Para			
5/8	Rękawice ocieplane skórzane (kadra techniczna)	Para	12		
5/9	Rękawice robocze monerskie poliestrowe lub nylonowe	Para	150		
5/10	Rękawice robocze monerskie w wersji ocieplanej	Para	20		
5/11	Rękawice do wysokich temperatur	Para			
5/12	Rękawice z PCV	Para			
5/13	Rękawice ochronne winylowe	Para			
5/14	Rękawice ochronne spawalnicze	Para	1		
5/15	Rękawice nitrylowe jednorazowe	Opakowanie 100szt.	10		

5/16	Rękawice nitrylowe lub z PCV z długim mankietem ( ok. 60 cm)	Para			
<b>6. Sprzęt ochronny , inne ochrony</b>					
6/1	Hełm ochronny i ocieplacz	Komplet	16		
6/2	Nakładka na ubranie robocze	Sztuka			
6/3	Ochroniacze stóp i goleni	Para			
6/4.1	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P1	Sztuka	2		
6/4.2	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P2	Sztuka	20		
6/4.3	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P3	Sztuka	20		
6/5.1	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja z szerokim pałąkiem	Sztuka	4		
6/5.2	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja nahełmowa	Komplet	2		
6/6	Ochronniki słuchu - wkładki	Sztuka			
6/7	Okulary ochronne - przed odpryskami ciał stałych, w klasie 1F	Sztuka	4		
6/8	Okulary ochronne przeciwolśnieniowe	Sztuka	10		
6/9	Okulary ochronne do kierowania pojazdem	Sztuka	22		
6/10	Okulary z osłoną twarzy wykonane jako gogle z osłoną twarzy	Komplet	4		
6/11	Przyłbica na hełm dla pilarzy	Komplet			
6/12	Spodnie specjalistyczne dla pilarza	Sztuka			
6/13	Nakładka na ubranie robocze dla pilarza	Sztuka			
6/14	Środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości	Komplet			
Razem wartość PLN netto:					
Podatek VAT:					
Razem wartość PLN brutto:					

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

*Ceny należy podawać z dokładnością do jednego grosza.*

	<b>FORMULARZ CENOWY</b>
<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

na

Zadanie 4:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Opocznie, 26-300 Opoczno, ul. Zakątna 6”**

oświadczamy, że oferujemy dostarczenie niżej wymienionego asortymentu, zgodnie z poniższymi cenami:

<b>Zadanie 4:</b>					
<b>„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Opocznie, 26-300 Opoczno, ul. Zakątna 6”</b>					
L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa PLN netto	Wartość PLN netto (4*5)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza (kolor pomarańczowo-czerwony)</b>					
1/1	Ubranie 2-cz. letnie (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	6		
1/1a	Czapka letnia z daszkiem	Sztuka	10		
1/2	Ubranie 2-cz. ocieplane (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	3		
1/2a	Czapka ocieplana - uszanka	Sztuka	3		
1/3	Kamizelka ostrzegawcza	Sztuka	12		
1/4	Kurtka całoroczna	Sztuka	5		
1/5	Kurtka przeciwdeszczowa	Sztuka	6		
1/6	Kamizelka do kierowania ruchem	Sztuka	1		
1/7	Spodnie ocieplane ogrodniczeki (jak w poz. 1/2)	Sztuka			
<b>2. Odzież robocza ochronna</b>					
2/1	Kamizelka ciepłochronna	Sztuka			
2/2	Czapka ocieplana z dzianiny	Sztuka	8		
2/3	Fartuch roboczy wodoodporny	Sztuka			
<b>3. Odzież robocza</b>					
3/1	Fartuch roboczy z włókna naturalnego	Sztuka			
3/2	Koszula flanelowa	Sztuka	6		

3/3a	Koszulka bawełniana z krótkim rękawem	Sztuka	23		
3/3b	Koszulka poliestrowa z krótkim rękawem	Sztuka	23		
3/4	Kurtka całoroczna ciemnozielona	Sztuka			
3/5	Ubranie 2-cz. letnie z czapką ciemnozielone	Komplet			
3/6	Spodnie wodoodporne ciemnozielone	Sztuka			
<b>4. Obuwie – standard PN-EN</b>					
4/1	Buty robocze trzewiki S3 SRC	Para	6		
4/2.1	Buty z poliuretanu S5 SRC	Para	3		
4/2.2	Buty gumowe O4 SRC	Para	6		
4/3	Buty gumowe do bioder (wodery) S5 SRC	Para			
4/4.1	Buty letnie - półbuty S3 SRC	Para	4		
4/4.2	Buty letnie - trzewik S3 SRC	Para	3		
4/4.3	Buty letnie - półbut (trekkingowe) O2 WR SRC	Para	4		
4/5.1	Buty ocieplane S3 WR CI SRC	Para	4		
4/5.2	Buty ocieplane - trzewiki O2 WR CI SRC	Para	3		
4/5.3	Buty ocieplane O2 WR CI SRC	Para	2		
4/6	Buty gumowo-filcowe O5 SRC	Para	3		
<b>5. Rękawice – standard PN-EN</b>					
5/1	Rękawice robocze skórzane	Para	6		
5/2	Rękawice robocze lateksowe	Opakowanie 100szt.	6		
5/3	Rękawice robocze lateksowe ocieplane	Para	20		
5/4	Rękawice robocze powlekane nitrilem	Para	300		
5/5	Rękawice robocze powlekane nitrilem ocieplane	Para	20		
5/6	Rękawice tłumiące drgania - antywibracyjne	Para	3		
5/7	Rękawice ochronne dla pilarzy	Para			
5/8	Rękawice ocieplane skórzane (kadra techniczna)	Para	6		
5/9	Rękawice robocze monterskie poliestrowe lub nylonowe	Para	300		
5/10	Rękawice robocze monterskie w wersji ocieplanej	Para	6		
5/11	Rękawice do wysokich temperatur	Para			
5/12	Rękawice z PCV	Para			
5/13	Rękawice ochronne winylowe	Para	5		
5/14	Rękawice ochronne spawalnicze	Para	1		
5/15	Rękawice nitrilowe jednorazowe	Opakowanie 100szt.	10		
5/16	Rękawice nitrilowe lub z PCV z długim mankietem ( ok. 60 cm)	Para			

6. Sprzęt ochronny , inne ochrony					
6/1	Hełm ochronny i ocieplacz	Komplet	3		
6/2	Nakładka na ubranie robocze	Sztuka	1		
6/3	Ochroniacze stóp i goleni	Para	2		
6/4.1	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P1	Sztuka	5		
6/4.2	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P2	Sztuka	5		
6/4.3	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P3	Sztuka	5		
6/5.1	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja z szerokim pałąkiem	Sztuka	2		
6/5.2	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja nahełmowa	Komplet	2		
6/6	Ochronniki słuchu - wkładki	Sztuka	10		
6/7	Okulary ochronne - przed odpryskami ciał stałych, w klasie 1F	Sztuka	3		
6/8	Okulary ochronne przeciwośnieniowe	Sztuka	5		
6/9	Okulary ochronne do kierowania pojazdem	Sztuka	12		
6/10	Okulary z osłoną twarzy wykonane jako gogle z osłoną twarzy	Komplet	3		
6/11	Przyłbica na hełm dla pilarzy	Komplet	2		
6/12	Spodnie specjalistyczne dla pilarza	Sztuka	2		
6/13	Nakładka na ubranie robocze dla pilarza	Sztuka			
6/14	Środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości	Komplet	1		
Razem wartość PLN netto:					
Podatek VAT:					
Razem wartość PLN brutto:					

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Ceny należy podawać z dokładnością do jednego grosza.



	<b>FORMULARZ CENOWY</b>
<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

na

Zadanie 5:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Piotrkowie Tryb., 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Południowa 17/19”**

oświadczamy, że oferujemy dostarczenie niżej wymienionego asortymentu, zgodnie z poniższymi cenami:

<b>Zadanie 5:</b>					
„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Piotrkowie Tryb., 97-300 Piotrków Tryb., ul. Południowa 17/19”					
L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa PLN netto	Wartość PLN netto (4*5)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza (kolor pomarańczowo-czerwony)</b>					
1/1	Ubranie 2-cz. letnie (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	9		
1/1a	Czapka letnia z daszkiem	Sztuka	32		
1/2	Ubranie 2-cz. ocieplane (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	9		
1/2a	Czapka ocieplana - uszanka	Sztuka	9		
1/3	Kamizelka ostrzegawcza	Sztuka	56		
1/4	Kurtka całoroczna	Sztuka	22		
1/5	Kurtka przeciwdeszczowa	Sztuka	11		
1/6	Kamizelka do kierowania ruchem	Sztuka	1		
1/7	Spodnie ocieplane ogrodniczeki (jak w poz. 1/2)	Sztuka			
<b>2. Odzież robocza ochronna</b>					
2/1	Kamizelka ciepłochronna	Sztuka			
2/2	Czapka ocieplana z dzianiny	Sztuka	28		
2/3	Fartuch roboczy wodoodporny	Sztuka			
<b>3. Odzież robocza</b>					
3/1	Fartuch roboczy z włókna naturalnego	Sztuka			
3/2	Koszula flanelowa	Sztuka	9		

3/3a	Koszulka bawełniana z krótkim rękawem	Sztuka	51		
3/3b	Koszulka poliestrowa z krótkim rękawem	Sztuka	51		
3/4	Kurtka całoroczna ciemnozielona	Sztuka			
3/5	Ubranie 2-cz. letnie z czapką ciemnozielone	Komplet			
3/6	Spodnie wodoodporne ciemnozielone	Sztuka			
<b>4. Obuwie – standard PN-EN</b>					
4/1	Buty robocze trzewiki S3 SRC	Para	9		
4/2.1	Buty z poliuretanu S5 SRC	Para			
4/2.2	Buty gumowe O4 SRC	Para	22		
4/3	Buty gumowe do bioder (wodery) S5 SRC	Para			
4/4.1	Buty letnie - półbuty S3 SRC	Para	10		
4/4.2	Buty letnie - trzewik S3 SRC	Para	10		
4/4.3	Buty letnie - półbut (trekkingowe) O2 WR SRC	Para	10		
4/5.1	Buty ocieplane S3 WR CI SRC	Para			
4/5.2	Buty ocieplane - trzewiki O2 WR CI SRC	Para	6		
4/5.3	Buty ocieplane O2 WR CI SRC	Para	30		
4/6	Buty gumowo-filcowe O5 SRC	Para	3		
<b>5. Rękawice – standard PN-EN</b>					
5/1	Rękawice robocze skórzane	Para			
5/2	Rękawice robocze lateksowe	Opakowanie 100szt.	18		
5/3	Rękawice robocze lateksowe ocieplane	Para	108		
5/4	Rękawice robocze powlekane nitrilem	Para	108		
5/5	Rękawice robocze powlekane nitrilem ocieplane	Para	108		
5/6	Rękawice tłumiące drgania - antywibracyjne	Para			
5/7	Rękawice ochronne dla pilarzy	Para			
5/8	Rękawice ocieplane skórzane (kadra techniczna)	Para	28		
5/9	Rękawice robocze monerskie poliestrowe lub nylonowe	Para			
5/10	Rękawice robocze monerskie w wersji ocieplanej	Para			
5/11	Rękawice do wysokich temperatur	Para			
5/12	Rękawice z PCV	Para			
5/13	Rękawice ochronne winylowe	Para			
5/14	Rękawice ochronne spawalnicze	Para	1		
5/15	Rękawice nitrilowe jednorazowe	Opakowanie 100szt.	18		
5/16	Rękawice nitrilowe lub z PCV z długim mankietem ( ok. 60 cm)	Para			

<b>6. Sprzęt ochronny , inne ochrony</b>					
6/1	Hełm ochronny i ocieplacz	Komplet	14		
6/2	Nakładka na ubranie robocze	Sztuka			
6/3	Ochroniacze stóp i goleni	Para			
6/4.1	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P1	Sztuka			
6/4.2	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P2	Sztuka			
6/4.3	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P3	Sztuka			
6/5.1	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja z szerokim pałąkiem	Sztuka			
6/5.2	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja nahełmowa	Komplet			
6/6	Ochronniki słuchu - wkładki	Sztuka			
6/7	Okulary ochronne - przed odpryskami ciał stałych, w klasie 1F	Sztuka			
6/8	Okulary ochronne przeciwolśnieniowe	Sztuka			
6/9	Okulary ochronne do kierowania pojazdem	Sztuka	34		
6/10	Okulary z osłoną twarzy wykonane jako gogle z osłoną twarzy	Komplet			
6/11	Przyłbica na hełm dla pilarzy	Komplet			
6/12	Spodnie specjalistyczne dla pilarza	Sztuka			
6/13	Nakładka na ubranie robocze dla pilarza	Sztuka			
6/14	Środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości	Komplet			
Razem wartość PLN netto:					
Podatek VAT:					
Razem wartość PLN brutto:					

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Ceny należy podawać z dokładnością do jednego grosza.

	<b>FORMULARZ CENOWY</b>
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

na

Zadanie 6:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Radomsku, 97-500 Radomsko, ul. Reja 8”**

oświadczamy, że oferujemy dostarczenie niżej wymienionego asortymentu, zgodnie z poniższymi cenami:

<b>Zadanie 6:</b>					
„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Radomsku, 97-500 Radomsko, ul. Reja 8”					
L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa PLN netto	Wartość PLN netto (4*5)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza (kolor pomarańczowo-czerwony)</b>					
1/1	Ubranie 2-cz. letnie (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	14		
1/1a	Czapka letnia z daszkiem	Sztuka	22		
1/2	Ubranie 2-cz. ocieplane (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	6		
1/2a	Czapka ocieplana - uszanka	Sztuka	6		
1/3	Kamizelka ostrzegawcza	Sztuka	16		
1/4	Kurtka całoroczna	Sztuka	5		
1/5	Kurtka przeciwdeszczowa	Sztuka	6		
1/6	Kamizelka do kierowania ruchem	Sztuka	1		
1/7	Spodnie ocieplane ogrodniczeki (jak w poz. 1/2)	Sztuka	4		
<b>2. Odzież robocza ochronna</b>					
2/1	Kamizelka ciepłochronna	Sztuka			
2/2	Czapka ocieplana z dzianiny	Sztuka	18		
2/3	Fartuch roboczy wodoodporny	Sztuka			
<b>3. Odzież robocza</b>					
3/1	Fartuch roboczy z włókna naturalnego	Sztuka			
3/2	Koszula flanelowa	Sztuka	12		

3/3a	Koszulka bawełniana z krótkim rękawem	Sztuka	36		
3/3b	Koszulka poliestrowa z krótkim rękawem	Sztuka	36		
3/4	Kurtka całoroczna ciemnozielona	Sztuka	1		
3/5	Ubranie 2-cz. letnie z czapką ciemnozielone	Komplet			
3/6	Spodnie wodoodporne ciemnozielone	Sztuka	1		
<b>4. Obuwie – standard PN-EN</b>					
4/1	Buty robocze trzewiki S3 SRC	Para	12		
4/2.1	Buty z poliuretanu S5 SRC	Para			
4/2.2	Buty gumowe O4 SRC	Para	12		
4/3	Buty gumowe do bioder (wodery) S5 SRC	Para	1		
4/4.1	Buty letnie - półbuty S3 SRC	Para	4		
4/4.2	Buty letnie - trzewik S3 SRC	Para	6		
4/4.3	Buty letnie - półbut (trekkingowe) O2 WR SRC	Para	4		
4/5.1	Buty ocieplane S3 WR CI SRC	Para	12		
4/5.2	Buty ocieplane - trzewiki O2 WR CI SRC	Para	4		
4/5.3	Buty ocieplane O2 WR CI SRC	Para	2		
4/6	Buty gumowo-filcowe O5 SRC	Para	6		
<b>5. Rękawice – standard PN-EN</b>					
5/1	Rękawice robocze skórzane	Para	16		
5/2	Rękawice robocze lateksowe	Opakowanie 100szt.	6		
5/3	Rękawice robocze lateksowe ocieplane	Para	15		
5/4	Rękawice robocze powlekane nitrilem	Para	400		
5/5	Rękawice robocze powlekane nitrilem ocieplane	Para	15		
5/6	Rękawice tłumiące drgania - antywibracyjne	Para	6		
5/7	Rękawice ochronne dla pilarzy	Para	6		
5/8	Rękawice ocieplane skórzane (kadra techniczna)	Para	10		
5/9	Rękawice robocze monterskie poliestrowe lub nylonowe	Para	400		
5/10	Rękawice robocze monterskie w wersji ocieplanej	Para	20		
5/11	Rękawice do wysokich temperatur	Para			
5/12	Rękawice z PCV	Para			
5/13	Rękawice ochronne winylowe	Para	20		
5/14	Rękawice ochronne spawalnicze	Para	1		
5/15	Rękawice nitrilowe jednorazowe	Opakowanie 100szt.	10		
5/16	Rękawice nitrilowe lub z PCV z długim mankietem ( ok. 60 cm)	Para			

<b>6. Sprzęt ochronny , inne ochrony</b>					
6/1	Hełm ochronny i ocieplacz	Komplet	4		
6/2	Nakładka na ubranie robocze	Sztuka	2		
6/3	Ochraniacze stóp i goleni	Para	4		
6/4.1	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P1	Sztuka	2		
6/4.2	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P2	Sztuka	20		
6/4.3	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P3	Sztuka	20		
6/5.1	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja z szerokim pałąkiem	Sztuka	4		
6/5.2	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja nahełmowa	Komplet	4		
6/6	Ochronniki słuchu - wkładki	Sztuka	20		
6/7	Okulary ochronne - przed odpryskami ciał stałych, w klasie 1F	Sztuka	4		
6/8	Okulary ochronne przeciwośnieniowe	Sztuka	4		
6/9	Okulary ochronne do kierowania pojazdem	Sztuka	18		
6/10	Okulary z osłoną twarzy wykonane jako gogle z osłoną twarzy	Komplet	6		
6/11	Przyłbica na hełm dla pilarzy	Komplet	2		
6/12	Spodnie specjalistyczne dla pilarza	Sztuka	2		
6/13	Nakładka na ubranie robocze dla pilarza	Sztuka	2		
6/14	Środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości	Komplet	1		
Razem wartość PLN netto:					
Podatek VAT:					
Razem wartość PLN brutto:					

---

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*Ceny należy podawać z dokładnością do jednego grosza.*

	<h2>FORMULARZ CENOWY</h2>
<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

na

Zadanie 7:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Sieradzu, 98-200 Sieradz, Stawiszcz 50”**

oświadczamy, że oferujemy dostarczenie niżej wymienionego asortymentu, zgodnie z poniższymi cenami:

Zadanie 7:					
„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Sieradzu, 98-200 Sieradz, Stawiszcz 50”					
L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa PLN netto	Wartość PLN netto (4*5)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza (kolor pomarańczowo-czerwony)</b>					
1/1	Ubranie 2-cz. letnie (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	10		
1/1a	Czapka letnia z daszkiem	Sztuka	10		
1/2	Ubranie 2-cz. ocieplane (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	10		
1/2a	Czapka ocieplana - uszanka	Sztuka	10		
1/3	Kamizelka ostrzegawcza	Sztuka	20		
1/4	Kurtka całoroczna	Sztuka	12		
1/5	Kurtka przeciwdeszczowa	Sztuka	10		
1/6	Kamizelka do kierowania ruchem	Sztuka	1		
1/7	Spodnie ocieplane ogrodniczeki (jak w poz. 1/2)	Sztuka			
<b>2. Odzież robocza ochronna</b>					
2/1	Kamizelka ciepłochronna	Sztuka			
2/2	Czapka ocieplana z dzianiny	Sztuka			
2/3	Fartuch roboczy wodoodporny	Sztuka			
<b>3. Odzież robocza</b>					
3/1	Fartuch roboczy z włókna naturalnego	Sztuka			
3/2	Koszula flanelowa	Sztuka	10		

3/3a	Koszulka bawełniana z krótkim rękawem	Sztuka	41		
3/3b	Koszulka poliestrowa z krótkim rękawem	Sztuka	41		
3/4	Kurtka całoroczna ciemnozielona	Sztuka			
3/5	Ubranie 2-cz. letnie z czapką ciemnozielone	Komplet			
3/6	Spodnie wodoodporne ciemnozielone	Sztuka			
<b>4. Obuwie – standard PN-EN</b>					
4/1	Buty robocze trzewiki S3 SRC	Para	5		
4/2.1	Buty z poliuretanu S5 SRC	Para	10		
4/2.2	Buty gumowe O4 SRC	Para	10		
4/3	Buty gumowe do bioder (wodery) S5 SRC	Para			
4/4.1	Buty letnie - półbuty S3 SRC	Para			
4/4.2	Buty letnie - trzewik S3 SRC	Para	13		
4/4.3	Buty letnie - półbut (trekkingowe) O2 WR SRC	Para	10		
4/5.1	Buty ocieplane S3 WR CI SRC	Para			
4/5.2	Buty ocieplane - trzewiki O2 WR CI SRC	Para			
4/5.3	Buty ocieplane O2 WR CI SRC	Para	18		
4/6	Buty gumowo-filcowe O5 SRC	Para	5		
<b>5. Rękawice – standard PN-EN</b>					
5/1	Rękawice robocze skórzane	Para			
5/2	Rękawice robocze lateksowe	Opakowanie 100szt.	20		
5/3	Rękawice robocze lateksowe ocieplane	Para	150		
5/4	Rękawice robocze powlekane nitrilem	Para	150		
5/5	Rękawice robocze powlekane nitrilem ocieplane	Para	150		
5/6	Rękawice tłumiące drgania - antywibracyjne	Para			
5/7	Rękawice ochronne dla pilarzy	Para			
5/8	Rękawice ocieplane skórzane (kadra techniczna)	Para	20		
5/9	Rękawice robocze monerskie poliestrowe lub nylonowe	Para			
5/10	Rękawice robocze monerskie w wersji ocieplanej	Para			
5/11	Rękawice do wysokich temperatur	Para			
5/12	Rękawice z PCV	Para			
5/13	Rękawice ochronne winylowe	Para			
5/14	Rękawice ochronne spawalnicze	Para	1		
5/15	Rękawice nitrilowe jednorazowe	Opakowanie 100szt.	20		
5/16	Rękawice nitrilowe lub z PCV z długim mankietem ( ok. 60 cm)	Para			



6. Sprzęt ochronny , inne ochrony					
6/1	Hełm ochronny i ocieplacz	Komplet			
6/2	Nakładka na ubranie robocze	Sztuka			
6/3	Ochroniacze stóp i goleni	Para			
6/4.1	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P1	Sztuka			
6/4.2	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P2	Sztuka			
6/4.3	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P3	Sztuka			
6/5.1	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja z szerokim pałąkiem	Sztuka			
6/5.2	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja nahełmowa	Komplet			
6/6	Ochronniki słuchu - wkładki	Sztuka			
6/7	Okulary ochronne - przed odpryskami ciał stałych, w klasie 1F	Sztuka			
6/8	Okulary ochronne przeciwośnieniowe	Sztuka			
6/9	Okulary ochronne do kierowania pojazdem	Sztuka	20		
6/10	Okulary z osłoną twarzy wykonane jako gogle z osłoną twarzy	Komplet			
6/11	Przyłbica na hełm dla pilarzy	Komplet			
6/12	Spodnie specjalistyczne dla pilarza	Sztuka			
6/13	Nakładka na ubranie robocze dla pilarza	Sztuka			
6/14	Środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości	Komplet			
			Razem wartość PLN netto:		
			Podatek VAT:		
			Razem wartość PLN brutto:		

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Ceny należy podawać z dokładnością do jednego grosza.

	<b>FORMULARZ CENOWY</b>
<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

na

Zadanie 8:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Wieluniu, 98-300 Wieluń, ul. Fabryczna 7”**

oświadczamy, że oferujemy dostarczenie niżej wymienionego asortymentu, zgodnie z poniższymi cenami:

Zadanie 8:					
„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi Rejon w Wieluniu, 98-300 Wieluń, ul. Fabryczna 7”					
L.p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa PLN netto	Wartość PLN netto (4*5)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza (kolor pomarańczowo-czerwony)</b>					
1/1	Ubranie 2-cz. letnie (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	8		
1/1a	Czapka letnia z daszkiem	Sztuka	16		
1/2	Ubranie 2-cz. ocieplane (bluza + spodnie ogrodniczeki)	Komplet	6		
1/2a	Czapka ocieplana - uszanka	Sztuka	6		
1/3	Kamizelka ostrzegawcza	Sztuka	15		
1/4	Kurtka całoroczna	Sztuka	10		
1/5	Kurtka przeciwdeszczowa	Sztuka	4		
1/6	Kamizelka do kierowania ruchem	Sztuka	1		
1/7	Spodnie ocieplane ogrodniczeki (jak w poz. 1/2)	Sztuka			
<b>2. Odzież robocza ochronna</b>					
2/1	Kamizelka ciepłochronna	Sztuka			
2/2	Czapka ocieplana z dzianiny	Sztuka	12		
2/3	Fartuch roboczy wodoodporny	Sztuka			
<b>3. Odzież robocza</b>					
3/1	Fartuch roboczy z włókna naturalnego	Sztuka			
3/2	Koszula flanelowa	Sztuka	9		

3/3a	Koszulka bawełniana z krótkim rękawem	Sztuka	35		
3/3b	Koszulka poliestrowa z krótkim rękawem	Sztuka	35		
3/4	Kurtka całoroczna ciemnozielona	Sztuka			
3/5	Ubranie 2-cz. letnie z czapką ciemnozielone	Komplet			
3/6	Spodnie wodoodporne ciemnozielone	Sztuka			
<b>4. Obuwie – standard PN-EN</b>					
4/1	Buty robocze trzewiki S3 SRC	Para	3		
4/2.1	Buty z poliuretanu S5 SRC	Para	3		
4/2.2	Buty gumowe O4 SRC	Para	2		
4/3	Buty gumowe do bioder (wodery) S5 SRC	Para	1		
4/4.1	Buty letnie - półbuty S3 SRC	Para	3		
4/4.2	Buty letnie - trzewik S3 SRC	Para	2		
4/4.3	Buty letnie - półbut (trekkingowe) O2 WR SRC	Para	12		
4/5.1	Buty ocieplane S3 WR CI SRC	Para	5		
4/5.2	Buty ocieplane - trzewiki O2 WR CI SRC	Para	2		
4/5.3	Buty ocieplane O2 WR CI SRC	Para	12		
4/6	Buty gumowo-filcowe O5 SRC	Para	3		
<b>5. Rękawice – standard PN-EN</b>					
5/1	Rękawice robocze skórzane	Para			
5/2	Rękawice robocze lateksowe	Opakowanie 100szt.			
5/3	Rękawice robocze lateksowe ocieplane	Para			
5/4	Rękawice robocze powlekane nitrilem	Para	60		
5/5	Rękawice robocze powlekane nitrilem ocieplane	Para	6		
5/6	Rękawice tłumiące drgania - antywibracyjne	Para			
5/7	Rękawice ochronne dla pilarzy	Para	2		
5/8	Rękawice ocieplane skórzane (kadra techniczna)	Para	12		
5/9	Rękawice robocze monterskie poliestrowe lub nylonowe	Para	60		
5/10	Rękawice robocze monterskie w wersji ocieplanej	Para	6		
5/11	Rękawice do wysokich temperatur	Para			
5/12	Rękawice z PCV	Para			
5/13	Rękawice ochronne winylowe	Para	2		
5/14	Rękawice ochronne spawalnicze	Para	1		
5/15	Rękawice nitrilowe jednorazowe	Opakowanie 100szt.			
5/16	Rękawice nitrilowe lub z PCV z długim mankietem ( ok. 60 cm)	Para			

6. Sprzęt ochronny , inne ochrony					
6/1	Hełm ochronny i ocieplacz	Komplet	1		
6/2	Nakładka na ubranie robocze	Sztuka			
6/3	Ochroniacze stóp i goleni	Para			
6/4.1	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P1	Sztuka	5		
6/4.2	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P2	Sztuka	5		
6/4.3	Półmaski przeciwpyłowe z zaworem wydechowym klasy P3	Sztuka	5		
6/5.1	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja z szerokim pałąkiem	Sztuka	1		
6/5.2	Ochronniki słuchu (zestaw higieniczny)-wersja nahełmowa	Komplet			
6/6	Ochronniki słuchu - wkładki	Sztuka	3		
6/7	Okulary ochronne - przed odpryskami ciał stałych, w klasie 1F	Sztuka	2		
6/8	Okulary ochronne przeciwolśnieniowe	Sztuka	2		
6/9	Okulary ochronne do kierowania pojazdem	Sztuka	4		
6/10	Okulary z osłoną twarzy wykonane jako gogle z osłoną twarzy	Komplet			
6/11	Przyłbica na hełm dla pilarzy	Komplet			
6/12	Spodnie specjalistyczne dla pilarza	Sztuka			
6/13	Nakładka na ubranie robocze dla pilarza	Sztuka			
6/14	Środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości	Komplet	1		
Razem wartość PLN netto:					
Podatek VAT:					
Razem wartość PLN brutto:					

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

*Ceny należy podawać z dokładnością do jednego grosza.*

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Formularz 3.1. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Zamawiający:**

Generalna Dyrekcja  
 Dróg Krajowych i Autostrad  
 Oddział w Łodzi  
 91-857 Łódź  
 ul. Irysowa 2

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
 zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
 KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
 do reprezentacji)

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem  
 bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>3</sup>?

[ ] Tak [ ] Nie

*zaznaczyć właściwą odpowiedź*

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

<sup>3</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

prowadzonego przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\*) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\*) skreślić i nie podpisywać jeśli nie dotyczy

\*\*) niepotrzebne skreślić

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań**

prowadzonego przez Generalną Dyрекcyję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie opisanym w Tomie I Rozdziale 1 pkt 7 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w zakresie opisanym w Tomie I Rozdziale 1 pkt 7 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....,  
w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....



(podpis)

\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

\*\*) niepotrzebne skreślić

(nazwa Wykonawcy)	<b>Oświadczenie</b> <b>o przynależności lub braku przynależności</b> <b>do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa</b> <b>w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp</b>
-------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań”:**

w imieniu Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

oraz w nawiązaniu do informacji zamieszczonej na stronie internetowej na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczam, że:**

- \* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- \* należę tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, co następujący Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy złożył/złożyli ofertę/oferty w niniejszym postępowaniu:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania pomiędzy mną a ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejszy „Formularz” Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa ją każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

**Tom II:      ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA NR .....**

W dniu..... w Łodzi, pomiędzy **Skarbem Państwa -  
Generalnym  
Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad,**

w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa

1. ....
2. ....

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Łodzi

ul. Irysowa 2, 91-857 Łódź, zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....  
działająca/cym na podstawie .....  
reprezentowaną/nym przez:

- 1.....
- 2.....

**zwaną dalej Wykonawcą,**

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Podstawę zawarcia Umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone pod nazwą „Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 części”, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej ustawą Prawo zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia, którego przedmiotem jest: „Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi, (Rejon w ..... ) .....” – Zadanie ..... .
3. Pod pojęciem dostawy rozumie się: transport, rozładunek i przekazanie Zamawiającemu zamówionych materiałów. Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Szczegółowy wykaz materiałów objętych przedmiotem umowy zawiera formularz cenowy, stanowiący załącznik do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed terminem pierwszej dostawy przedstawić Zamawiającemu wzory wyrobów, tj. po 1 egz. z każdego asortymentu odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej celem weryfikacji.
6. Miejscem wykonania zamówienia dla poszczególnych zadań będą siedziby poszczególnych Rejonów i Oddziału GDDKiA w Łodzi.

7. W przypadku zmiany adresu punktu odbioru, Zamawiający przekaże Wykonawcy pisemną informację o nowym adresie punktu odbioru.
8. Osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy są:
  - 1) Ze strony Zamawiającego - ..... tel., ..... e-mail: .....
  - 2) Ze strony Wykonawcy - ..... tel., .....e-mail: .....
9. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 8. O dokonaniu zmiany Strony powiadomią się na piśmie na co najmniej 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
10. Wykonawca zapewnia, że przedmiot dostawy będzie wykonany zgodnie ze specyfikacją techniczną i wolny od wszelkich wad.
11. Wstępny ilościowy odbiór towaru dokonywany będzie przy odbiorze przesyłki, a ostateczny odbiór ilościowy i jakościowy w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania protokołu odbioru.
12. Asortyment wykonany wadliwie lub niezgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczną będzie odbierany przez Wykonawcę od Zamawiającego i powrotnie dostarczony po usunięciu wad na koszt Wykonawcy w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
13. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany asortymentu będącego przedmiotem umowy w przypadku nie dopasowania wymiarów na asortyment o innym, właściwym rozmiarze. Asortyment, o którym mowa w poprzednim zdaniu będzie odbierany przez Wykonawcę od Zamawiającego i powrotnie dostarczony w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

## § 2

1. Dostawy będą realizowane w terminie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej określonej w § 4 ust. 1 w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
2. Zapotrzebowania składane będą drogą elektroniczną przez osobę wskazaną w §1 ust. 8 pkt 1).
3. Dostawa środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego realizowana będzie na podstawie zamówień przesłanych drogą elektroniczną przez Zamawiającego zgodnie z deklarowanym w ofercie terminem realizacji dostawy do ..... dni kalendarzowych od złożenia zamówienia. Zamawiający będzie składał zamówienie sukcesywnie, w miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż dwa razy w roku.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji dostaw jedynie w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne

niezależne od stron, którego strony przy dołożeniu należytej staranności nie mogły przewidzieć i którym nie mogły przeciwdziałać, (np. Powódź, trąba powietrzna, epidemia, wstrzymanie produkcji). O wystąpieniu siły wyższej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego i ustalić szacunkowy termin realizacji dostawy.

5. W przypadku przyjęcia nowych pracowników dostawy towarów będą realizowane na podstawie składanego drogą elektroniczną przez Zamawiającego zapotrzebowania, określającego asortyment, ilość, wymiary oraz miejsce dostawy z terminem realizacji do ..... dni kalendarzowych od złożenia zamówienia zgodnie z deklarowanym w ofercie terminem realizacji.
6. Przyjęcia dostaw odbywać się będą w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8.00- 14.30.
7. Potwierdzeniem każdorazowej dostawy będzie pisemny protokół odbioru zatwierdzony przez Zamawiającego.
8. Podane w formularzu cenowym szacunkowe ilości poszczególnych towarów mogą ulec zmianie. Zapłata będzie dokonywana za faktycznie zamówione i dostarczone towary.

### § 3

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- 2) Formularz cenowy,
- 3) Opis Przedmiotu Zamówienia z załącznikami (normy, wzory odzieży) wraz ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną Środków Ochrony Indywidualnej, Odzieży i Obuwia Roboczego.
- 4) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ.

### § 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie całego zakresu przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z ofertą Wykonawcy nie przekroczy:  
kwoty netto: ..... PLN  
plus podatek VAT (wg stawki 23%) ..... PLN  
co stanowi kwotę brutto : ..... PLN  
(słownie brutto: ..... złotych).
2. Uznaje się, że ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę uwzględniają wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych dostarczonych towarów i ich ilości, powiększony o należną wartość podatku VAT. Ceny jednostkowe określone w

Formularzu cenowym, jak również wartość maksymalnego zobowiązania Zamawiającego nie będą podlegały waloryzacji, z wyjątkiem przypadków określonych w umowie.

9. Wartość wynagrodzenia określona w ust. 1, stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego.
10. Wykonawca wystawi fakturę dla ....., a następnie prześle ją na adres .....
11. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru asortymentu, potwierdzony przez Zamawiającego i przez przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
12. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
13. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę: ..... w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
14. W przypadku zmiany numeru w/w rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kserokopii umowy nowego rachunku bankowego potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez bank lub poświadczonej notarialnie.
15. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy i przedłożenia dokumentów potwierdzających zmianę.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania całego zakresu umowy, bez odszkodowania.

## § 5

1. Dostarczana odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej dla pracowników powinna posiadać wymagane atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami (podpisane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem). Brak wymaganych wyżej dokumentów spowoduje, że cała dostawa nie zostanie przyjęta przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do oceny stanu i zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz w niniejszej umowie zgodnie z § 1 ust. 10 umowy.
3. W razie stwierdzenia wad Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni od doręczenia.
4. Po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
5. W razie wątpliwości wybór sposobu załatwienia reklamacji należy do Zamawiającego.
6. Całkowity termin na załatwienie reklamacji ustala się na 7 dni.

## § 6

Wykonawca na dostarczone materiały udziela gwarancji zgodnej z gwarancją producenta.

## § 7

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę ..... złotych (słownie złotych: .....).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od zakończenia realizacji umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na czas dostaw zostało wniesione na rzecz Skarbu Państwa – Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad realizującego swoje zadania przy pomocy GDDKiA Oddział w Łodzi, 91-857 Łódź, ul. Irysowa 2.

## § 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony zobowiązują się zapłacić następujące kary umowne:
  - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty określonej w § 4 ust. 1 brutto, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
    - a) opóźnienia w dostawie w stosunku do terminu wyznaczonego w niniejszej umowie – w wysokości 0,5% kwoty określonej w § 4 ust. 1 brutto - za każdy dzień opóźnienia w terminie dostawy,
    - b) odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% kwoty określonej w § 4 ust. 1 brutto.
    - c) braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
    - d) niewypełnienia któregośkolwiek z postanowień umownych innych niż wyszczególnione w ppkt od a) do c) w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



3. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.  
W przypadku, o którym mowa powyżej, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku gdy:
  - a) dostawy bez zgody Zamawiającego realizuje podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
  - b) Wykonawca realizuje dostawy poszczególnych asortymentów w sposób niezgodny z OPZ oraz ze Szczegółową specyfikacją techniczną środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników GDDKiA Oddział w Łodzi oraz niniejszą umową,
  - c) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub Zamawiający uzyska informację, że Wykonawca jest w sytuacji ekonomiczno-finansowej, z której wynika, że nie jest on w stanie zrealizować niniejszej umowy,
  - d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
6. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy na podstawie ust. 5 pkt. a) – d) traktowane będzie jako odstąpienie następujące z winy Wykonawcy skutkujące naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych

#### § 9

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam/przy udziale podwykonawcy/ów w zakresie określonym w Ofercie, w tym, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zakres prac do podzlecenia nie może wykraczać poza zakres przewidziany w SIWZ i ofercie Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, w zakresie określonym umową, zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez podwykonawcę. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków

udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie podwykonawcy będzie odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia.
5. Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu propozycję powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez podwykonawcę, nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą. Zamawiający złoży oświadczenie w przedmiocie zmiany, o której mowa powyżej, w terminie 7 dni od otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.  
W przypadku niewykazania okoliczności określonych w ust. 3 lub 4, Zamawiający nie akceptuje takiej zmiany lub rezygnacji.
7. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w zawartej z nim umowie.
9. Wprowadzenie podwykonawcy lub zmiany, o której mowa w ust. 3, bez akceptacji Zamawiającego, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji wskazanych w zleceniu.
11. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy.
12. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

## § 10

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
    - na zasadach i w sposób określony w ust. 9 - 18 jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe

- wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2, pkt 3 lub pkt 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
    - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub,
    - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3,
    - 3) kopię zawartych przez Wykonawcę umów o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych (dalej PPK) wraz z pisemnym zestawieniem dokonywanych wpłat na PPK (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4;
  9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 oraz dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt. 3.
  10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
  11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 stosuje się odpowiednio.

#### § 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Data .....

Oświadczenie Wykonawcy o numerze konta właściwym do rozliczenia umowy  
nr .....

### **OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany

.....

reprezentujący firmę

.....

NIP ....., REGON.....

Oświadczam, że nr konta.....

jest właściwy do realizacji należności w związku z umową dotyczącą zadania pn.:

**„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań”**

Zadanie .....

.....  
(podpis osoby umocowanej)

### **Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

„Dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników GDDKiA Oddziału w Łodzi w podziale na 8 zadań”

1. Dostawa musi być zgodna ze „Szczegółową specyfikacją techniczną środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego dla pracowników GDDKiA Oddział w Łodzi” (załącznik nr 1 do OPZ).
2. Asortyment dostarczany będzie z podziałem na damski i męski.
3. Wykonawca, po podpisaniu umowy dostarczy Zamawiającemu tabelę rozmiarów męskich, damskich i nietypowych celem określenia rozmiarów odzieży dla pracowników.
4. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa jest zobowiązany przed terminem pierwszej dostawy przedstawić Zamawiającemu wzory wyrobów, t.j. po 1 egz. z każdego asortymentu odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej celem weryfikacji.
5. Wszystkie pozycje wyszczególnione w formularzu cenowym należy wycenić zgodnie z wymogami określonymi w „Szczegółowej specyfikacji technicznej środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego dla pracowników GDDKiA Oddział w Łodzi”.
6. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od przekazania wezwania przez Zamawiającego, zobowiązany jest przedłożyć do wglądu w miejscu realizacji dostaw dokumenty określone w „Szczegółowej specyfikacji technicznej środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego dla pracowników GDDKiA Oddział w Łodzi” (załącznik nr 1 do OPZ) dla poszczególnych asortymentów, a wymienione w akapicie „Wymagane dokumenty”.
7. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania środków ochrony indywidualnej t.j. stosowania środków zabezpieczeń do pracy na wysokości, ochrony układu oddechowego i rękawic.
8. Zamawiający zastrzega, że ostateczna ilość zamawianego w trakcie realizacji umowy asortymentu może być różna od ilości podanych w formularzu cenowym i nie będą z tego tytułu przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Podane w formularzu cenowym ilości asortymentowe są ilościami szacunkowymi i mogą ulegać zmianie w trakcie trwania umowy. Zapłata będzie dokonywana za faktycznie zamówiony i dostarczony towar. Zamawiający zastrzega również, że za niewykorzystanie całej kwoty umowy Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
9. Zamawiający będzie składał zamówienie drogą mailową sukcesywnie, w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
10. Dostawy będą realizowane w terminie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej w zależności, co nastąpi wcześniej.
11. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wyroby zgodne z dokumentacją przesłaną w ofercie. W czasie trwania umowy jakość wyrobów nie może ulec pogorszeniu a zmiana oferowanego produktu w danym asortymencie na inny równoważny możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

## **Załącznik nr 1**

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA  
ŚRODKÓW OCHRONY  
INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO  
DLA PRACOWNIKÓW GDDKiA ODDZIAŁ W ŁODZI

### **I. Wykaz środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego objętych przedmiotową specyfikacją**

#### **1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza (kolor pomarańczowoczerwony):**

- 1) ubranie 2-częściowe letnie z czapką;
- 2) ubranie 2-częściowe ocieplane z czapką ocieplaną;
- 3) kamizelka ostrzegawcza;
- 4) kurtka całoroczna;
- 5) kurtka przeciwdeszczowa.

#### **2. Odzież robocza ochronna:**

- 1) kamizelka ciepłochronna;
- 2) czapka ocieplana z dzianiny (dla kadry inżyniersko-technicznej);
- 3) fartuch roboczy wodoodporny.

#### **3. Odzież robocza:**

- 1) fartuch roboczy;
- 2) koszula flanelowa;
- 3) koszulka z krótkim rękawem w kolorze pomarańczowoczerwonym;
- 4) kurtka całoroczna;
- 5) ubranie 2-częściowe letnie dla pracowników ochrony środowiska;
- 6) spodnie wodoodporne dla pracowników ochrony środowiska.

#### **4. Obuwie:**

- 1) buty robocze;
- 2) buty gumowe, z poliuretanu;
- 3) buty gumowe do bioder - wodery;
- 4) buty letnie;
- 5) buty ocieplane - zimowe;
- 6) buty gumowo filcowe.

#### **5. Rękawice:**

- 1) rękawice robocze;
- 2) rękawice ochronne;
- 3) rękawice ochronne specjalistyczne;



- 4) rękawice robocze ocieplane;
- 5) rękawice antywibracyjne - tłumiące drgania;
- 6) rękawice ocieplane skórzane.

## 6. Sprzęt ochronny i inne ochrony:

- 1) hełm ochronny i ocieplacz;
- 2) nakładka na ubranie robocze;
- 3) ochraniacze stóp i na golenie;
- 4) ochrona układu oddechowego – maska, półmaska filtrująca z zaworem filtrującym;
- 5) ochronniki słuchu;
- 6) okulary ochronne, osłona twarzy;
- 7) przyłbica na hełm dla pilarza;
- 8) spodnie specjalistyczne dla pilarza;
- 9) nakładki na ubranie robocze dla pilarza;
- 10) środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości;

## II. Ramowa specyfikacja techniczna

### 1. Odzież robocza ochronna ostrzegawcza:

#### 1) ubranie 2-częściowe letnie z czapką

1/1

Materiał

*Tkanina fluorescencyjna o masie powierzchniowej 200 g/m<sup>2</sup> - 280 g/m<sup>2</sup>, 50% – 70% bawełna, 30% - 50% poliester w kolorze pomarańczowo-czerwonym stanowiącym materiał tła.*

Ubranie ostrzegawcze składa się z bluzy, spodni i czapki.

**Bluza typu szwedzkiego** z kołnierzem, zapinana z przodu na zamek błyskawiczny dwustronny kryty patką zapinaną na napy. Długość – poniżej linii bioder. W górnej części przodu po lewej i prawej stronie dwie kieszenie przykryte patkami, w dolnej części dwie kieszenie wewnętrzne. Rękawy wykończone mankietami. Na całym obwodzie bluzy i rękawów naszyte dwa pasy taśmy odblaskowej srebrnej, oraz pasy pionowe z taśmy odblaskowej srebrnej przebiegające z przodu, przez ramiona i plecy do pasów poziomych.

**Spodnie typu ogrodniczeki** z podwyższonym przodem i tyłem, z szelkami. Na przodzie kieszeń górna oraz dwie kieszenie dolne oraz kieszeń na całówkę. Na kolanach naszyte wzmocnienia z tkaniny zasadniczej. Na nogawkach spodni w dolnej części podwójnie, a wokół pasa pojedynczo na całym obwodzie naszyta taśma odblaskowa srebrna. Zapięcie w pasie na guziki z regulacją obwodu pasa, regulowane szelki zapinane z przodu na klamry. Rozporek zapinany na zamek błyskawiczny.

1/1a

#### **Czapka letnia z daszkiem**

Czapka z 6 klinów. W klinach odpowietrzniki. Daszek twardy o długości 7 cm. Regulowany obwód i zapięcie.

Wymagane dokumenty :

- 1) deklaracja zgodności WE wystawiona na podstawie certyfikatu wystawionego przez jednostkę certyfikującą i potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej:
  - a) PN-EN ISO 20471:2013-07 „*Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności do użytku profesjonalnego. Metody badań i wymagania*” w trzeciej klasie widzialności,
  - b) PN-EN ISO 13688:2013-12 – odzież ochronna – wymagania ogólne.
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

## 2) ubranie 2-częściowe ocieplane z czapką ocieplaną

1/2

Materiał

Tkanina 100 % poliester+membrana PU lub PTFE, o masie powierzchniowej 160 g/m<sup>2</sup> - 200 g/m<sup>2</sup>, w kolorze pomarańczowo-czerwonym stanowiąca materiał tła.

Ocieplacz z mikro włókniny 100% PES typu „Thinsulate”, o masie powierzchniowej 120 g/m<sup>2</sup> - 150 g/m<sup>2</sup>.

Ubranie ostrzegawcze składa się z bluzy, spodni i czapki.

**Bluza typu szwedzkiego** z kołnierzem, zapinana z przodu na zamek błyskawiczny dwustronny kryty patką zapinaną na napy. Długość – poniżej linii bioder. W górnej części przodu po lewej stronie kieszeń przykryta patką, a w dolnej części dwie kieszenie wewnętrzne. Rękawy wykończone mankietami. Na całym obwodzie bluzy i rękawów naszyte są dwa pasy taśmy odblaskowej srebrnej oraz pasy pionowe taśmy odblaskowej srebrnej przebiegające z przodu, przez ramiona i plecy do pasów poziomych. Wszystkie szwy uszczelnione taśmą do podklejenia szwów.

**Spodnie typu ogrodnicki** z podwyższonym przodem i tyłem, z szelkami o regulowanej długości. Na przodzie kieszeń górna oraz dwie kieszenie dolne oraz kieszeń na calówkę. Na kolanach naszyte wzmocnienia z tkaniny zasadniczej. Na całym obwodzie nogawek, w dolnej części, naszyte dwa pasy taśmy odblaskowej srebrnej. Wokół pasa pojedyncza taśma odblaskowa srebrna. Zapięcie w pasie na guziki z regulacją obwodu pasa, regulowane szelki zapinane z przodu na klamry. Rozporek zapinany na zamek błyskawiczny. Wszystkie szwy uszczelnione taśmą do podklejenia szwów.

1/2a

### **Czapka ocieplana – uszanka**

Czapka zimowa z tkaniny paroprzepuszczalnej typu „Gore-Tex®”. Spód czapki ocieplony mikro włókniną 100 % PES typu „Thinsulate” o masie powierzchniowej 140 g/m<sup>2</sup> - 150 g/m<sup>2</sup>. Po bokach nauszники i wiązadła. Kolor pomarańczowo-czerwony.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE wystawiona na podstawie certyfikatu wystawionego przez jednostkę certyfikującą i potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej:
  - a) PN-EN ISO 20471:2013-07 „*Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności*”

- użytku profesjonalnego. Metody badań i wymagania” w trzeciej klasie widzialności,
- b) PN-EN ISO 13688:2013-12 Odzież ochronna – wymagania ogólne,
  - c) PN-EN 342:2018-01 Odzież ochronna – zestawy odzieży i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem,
  - d) PN EN 343+A1:2019 – odzież ochronna – ochrona przed deszczem:
    - w 3 klasie wodoszczelności
    - w 3 klasie oporu pary wodnej;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

### **3) kamizelka ostrzegawcza**

#### 1/3

##### **Materiał**

Dzianina dziurkowana, fluorescencyjna – paroprzepuszczalna typu „Gore-Tex®” o masie powierzchniowej 60 g/m<sup>2</sup> - 140 g/m<sup>2</sup>, w kolorze pomarańczowoczerwonym.

##### **Krój**

Kamizelka o długości do linii bioder zapinana z przodu na rzepy lub zapięcie klik-klak, pozwalające na regulację jej szerokości.

Na całym obwodzie, na wysokości talii naszyte dwa pasy oraz pasy pionowe taśmy odblaskowej srebrnej, przebiegające z przodu, przez ramiona i plecy do pasów poziomych. Wszystkie krawędzie kamizelki wykończone przestębnowanym podwinięciem.

##### **Wymagane dokumenty:**

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej:
  - a) PN-EN ISO 20471:2013-07 „Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności do użytku profesjonalnego. Metody badań i wymagania” w drugiej klasie widzialności,
  - b) PN-EN ISO 13688:2013-12 Odzież ochronna – wymagania ogólne;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

### **4) kurtka całoroczna**

#### 1/4

##### **Materiał:**

##### **a) Kurtka zewnętrzna:**

Tkanina 100 % poliestr + membrana PU lub PTFE, o masie powierzchniowej 160 g/m<sup>2</sup> - 200 g/m<sup>2</sup>, w kolorze pomarańczowo-czerwonym stanowiąca materiał tła.

##### **b) Podszewka - poliestrowa**

Kolor: dostosowany do koloru tkaniny kurtki zewnętrznej.

Skład: 100% POLIESTER

Gramatura: 60 g/m<sup>2</sup> – 70 g/m<sup>2</sup>

##### **c) Kurtka wewnętrzna:**

Ocieplenie – materiał Thinsulate, wypodszewkowany polarem w kolorze ciemnym, odpinana od części zewnętrznej, zapewniająca ochronę ciepłą w temp. do -20°C

##### **Krój:**

Kurtka zewnętrzna i wewnętrzna. Długość  $\frac{3}{4}$ .

Po wypięciu kurtka zewnętrzna jak i wewnętrzna powinny stanowić oddzielne użyteczne części.

W kurtce zewnętrznej i wewnętrznej dwie kieszenie wpuszczane, zapinane na zamek błyskawiczny w dolnej części.

W kurtce zewnętrznej kaptur chowany w stójce, środek kaptura wykończony tkaniną poliestrową. Zapięcie kurtki na zamek błyskawiczny kostkowy kryty plisą zapinaną taśmą samoszczepną. Stójka oraz plisa zawiera ocieplenie.

Rękaw kurtki zewnętrznej prosty zakończony ściągaczem zapinanym taśmą samoszczepną, pod pachami otwory wentylacyjne zapinane na zamki błyskawiczne z dwoma suwakami.

Ocieplenie – kurtka wewnętrzna wpinana na zamki błyskawiczne, w rękawach na zatrzaski lub guziki.

Rękaw ocieplenia – kurtki wewnętrznej zakończony ściągaczem,

Na całym obwodzie kurtki zewnętrznej i wewnętrznej oraz rękawów naszyte są dwa pasy taśmy odbłaskowej srebrnej oraz pasy pionowe taśmy odbłaskowej srebrnej przebiegające z przodu, przez ramiona i plecy do pasów poziomych.

Wszystkie szwy uszczelnione taśmą do podklejania szwów.

Wewnątrz kurtki w pasie ściągacz z regulatorami.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE wystawiona na podstawie certyfikatu wystawionego przez jednostkę certyfikującą i potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej:
  - a) PN-EN ISO 20471:2013-07 „*Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności do użytku profesjonalnego. Metody badań i wymagania*” w trzeciej klasie widzialności.
  - b) PN-EN ISO 13688:2013-12 – odzież ochronna – wymagania ogólne,
  - c) PN-EN 342:2018-01 Odzież ochronna – zestawy odzieży i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem,
  - d) PN EN 343+A1:2019 Odzież ochronna – ochrona przed deszczem:
    - w 3 klasie wodoszczelności,
    - w 2 klasie oporu pary wodnej;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę.

## 5) kurtka przeciwdeszczowa

### 1/5

Materiał

Tkanina fluoroscencyjna, paroprzepuszczalna typu „Gore-Tex®”, 100% PES + membrana PU lub PTFE o masie powierzchniowej 160 g/m<sup>2</sup> - 200 g/m<sup>2</sup>, w kolorze pomarańczowo-czerwonym.

Krój

Długość kurtki  $\frac{3}{4}$ , z przodu 2 kieszenie dolne nakryte patką w sposób umożliwiający spływanie wody, kaptur wszyty razem z kołnierzem' ściągany sznurkiem zakończonym plastikowymi stoperami. Kaptur może być chowany w dolnej części kołnierza i zamykany na rzep. Zapięcie kurtki na zamek błyskawiczny kryty plisą zamykaną na napy, rękaw prosty, ściągany na rzepy.

Na obwodzie rękawów naszyte dwa pasy taśmy odbłaskowej srebrnej oraz pionowo od miejsca wszycia rękawa do pierwszej taśmy. Na korpusie wokół obwodu kurtki naszyte dwa pasy taśmy odbłaskowej srebrnej. Wszystkie szwy zabezpieczone przed przesiąkaniem wody.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE wystawiona na podstawie certyfikatu wystawionego przez jednostkę certyfikującą i potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej:
  - a) PN-EN ISO 20471:2013-07 „*Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności do użytku profesjonalnego. Metody badań i wymagania*” w trzeciej klasie widzialności.
  - b) PN-EN ISO 13688:2013-12 – odzież ochronna – wymagania ogólne,
  - c) PN-EN 343+A1:2019 – odzież ochronna – ochrona przed deszczem:
    - w 3 klasie wodoszczelności,
    - w 2 klasie oporu pary wodnej;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę.

## **2. Odzież robocza ochronna:**

### **1) kamizelka ciepłochronna**

2/1

Materiał

Tkanina 100% poliester + membrana PU lub PTFE o masie powierzchniowej 160 g/m<sup>2</sup> – 200 g/m<sup>2</sup>, w kolorze pomarańczowoczerwonym stanowiąca materiał tła.

Ocieplenie z mikro włókniny 100% PES typu „Thinsulate”, o masie powierzchniowej 120 g/m<sup>2</sup> - 150 g/m<sup>2</sup>.

Zapięcie na zamek błyskawiczny, dwie kieszenie dolne zewnętrzne zapinane. Charakter wykończenia – antypiling.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej:
  - a) PN-EN ISO 13688:2013-12 – odzież ochronna – wymagania ogólne,
  - b) PN-EN 342:2018-01 Odzież ochronna – zestawy odzieży i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem,
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

### **2) czapka ocieplana z dzianiny**

2/2

Czapka z dzianiny wywijana, z dodatkowym ociepleniem wewnątrz mikro włókniną „Thinsulate”, wykonana splotem owerlokowym.

Dzianina 100 % przędza akrylowa, kolor pomarańczowo-czerwony.

Dla pracowników ochrony środowiska kolor ciemnozielony.

Wymagane dokumenty:

- 1) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 2) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę.

### **3) fartuch roboczy wodoodporny**

2/3

Fartuch roboczy wodoodporny – olejoodporny wykonany z dzianiny poliestrowej powleczonej polichlorkiem winylu. Odporny na niskie temperatury, odporny na zginanie przy dużych ujemnych temperaturach (do – 50°C), odporny na wysokie temperatury. Ochrona boków i przodu użytkownika przed działaniem olejów i wody, odporny na wszelkiego rodzaju oleje oraz pochodne. Wiązany w pasie, łatwo zmywalny.

Długość - 120cm, szerokość - 120cm

Rozmiar: uniwersalny

Gramatura materiału: 670 gram/m<sup>2</sup>

Grubość materiału: 0,50 mm

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-89/P-84505/01 Odzież robocza. Fartuchy. Postanowienia ogólne; EN 340, EN 343, EN 533- Odzież ochronna - Ochrona przed gorącym i płomieniem - Materiały i układy materiałów o ograniczonym rozprzestrzenianiu płomienia.
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

### **3. Odzież robocza:**

#### **1) fartuch roboczy**

3/1

Fartuch roboczy z włókna naturalnego wykonany z tkaniny bawełnianej (100% bawełna).

Gramatura 150 g/m<sup>2</sup> - 200 g/m<sup>2</sup>. Kolor niebieski, granatowy lub biały.

Funkcjonalny fartuch roboczy o klasycznym kroju, wykonany z tkaniny zapewniającej wysoką przewiewność, niską kurczliwość podczas prania i wysoką odporność na blaknięcie kolorów.

Kryte szwy. Fartuch z 4 kieszeniami: dwie u góry i dwie na dole. Zapinany na guziki (napy). Rękawy proste zakończone mankietami, zapinane na guziki (napy).

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-89/P-84505/01 Odzież robocza. Fartuchy. Postanowienia ogólne;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

#### **2) koszula flanelowa**

3/2

Koszula flanelowa o klasycznym kroju - 100% bawełna w kratkę.

Gramatura 120 g/m<sup>2</sup> - 165 g/m<sup>2</sup>.

Z kołnierzykiem, zapinana z przodu na guziki. Rękawy długie, z mankietami, zapinane na guziki. Z lewej strony naszyta kieszonka.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-92/P-84683 „Odzież robocza. Koszule męskie”;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;

- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę.

### **3) koszulka z krótkim rękawem:**

#### **- bawełniana**

##### 3/3a

Koszulka z krótkim rękawem (t-shirt):

Materiał - dzianina, bawełna 100 %.

Gęstość 150 g/m<sup>2</sup> - 180 g/m<sup>2</sup>.

Kolor pomarańczowo-czerwony, splot spiralny.

Charakter wykończenia - szwy wykończone overlokiem.

Wymagane dokumenty:

- 1) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 2) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

#### **- poliestrowa**

##### 3/3b

Koszulka z krótkim rękawem (t-shirt):

Materiał - dzianina, poliestr 100 %, odprowadzająca wilgoć na zewnątrz i blokująca promieniowanie UV.

Gęstość 150 g/m<sup>2</sup> - 180 g/m<sup>2</sup>.

Kolor pomarańczowo-czerwony, splot spiralny.

Charakter wykończenia - szwy wykończone overlokiem.

Wymagane dokumenty:

- 1) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 2) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

### **4) kurtka całoroczna w kolorze ciemnozielonym**

##### 3/4

Materiał:

a) Kurtka zewnętrzna:

Tkanina 100 % poliestr + membrana PU lub PTFE, o masie powierzchniowej 160 g/m<sup>2</sup> - 200 g/m<sup>2</sup>, w kolorze ciemnozielonym stanowiąca materiał tła.

b) Podszewka - poliestrowa

Kolor: dostosowany do koloru tkaniny kurtki zewnętrznej.

Skład: 100% POLIESTER

Gramatura: 60 g/m<sup>2</sup> - 70 g/m<sup>2</sup>

c) Kurtka wewnętrzna:

Ocieplenie - podpinka polarowa w kolorze ciemnozielonym, odpinana od części zewnętrznej, zapewniająca ochronę ciepłą w temp. do -20°C

Krój:

Kurtka zewnętrzna i wewnętrzna. Długość  $\frac{3}{4}$ .

Po wypięciu kurtka zewnętrzna jak i wewnętrzna powinny stanowić oddzielne użyteczne części.

W kurtce zewnętrznej i wewnętrznej dwie kieszenie wpuszczane, zapinane na zamek błyskawiczny w dolnej części.

W kurtce zewnętrznej kaptur chowany w stójce, środek kaptura wykończony tkaniną poliestrową. Zapięcie kurtki na zamek błyskawiczny kostkowy kryty plisą zapinaną taśmą samoszczepną. Stójka oraz plisa zawiera ocieplenie.

Rękaw kurtki zewnętrznej prosty zakończony ściągaczem zapinanym taśmą samoszczepną, pod pachami otwory wentylacyjne zapinane na zamki błyskawiczne z dwoma suwakami.

Ocieplenie – kurtka wewnętrzna wpinana na zamki błyskawiczne, w rękawach na zatrzaski lub guziki.

Rękaw ocieplenia – kurtki wewnętrznej zakończony ściągaczem,

Wszystkie szwy uszczelnione taśmą do podklejania szwów.

Wewnątrz kurtki w pasie ściągacz z regulatorami.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej:
  - a) PN-EN ISO 13688:2013-12 – odzież ochronna – wymagania ogólne,
  - b) PN-EN 342:2018-01 Odzież ochronna – zestawy odzieży i wyroby odzieżowe chroniące przed zimnem,
  - c) PN EN 343+A1:2008 – odzież ochronna – ochrona przed deszczem:
    - w 3 klasie wodoszczelności
    - w 3 klasie oporu pary wodnej;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

## **5) ubranie 2-częściowe letnie dla pracowników ochrony środowiska**

3/5

Materiał

Tkanina o masie powierzchniowej 195 g/m<sup>2</sup> - 280 g/m<sup>2</sup>, 70% – 85% bawełna, 15% - 30% poliestr w kolorze ciemnozielonym stanowiąca materiał tła.

Krój

Ubranie składa się z bluzy, spodni i czapki.

**Bluza typu szwedzkiego** z kołnierzem, zapinana z przodu na zamek błyskawiczny dwustronny kryty patką zapinaną na napy. Długość – poniżej linii bioder. W górnej części przodu po lewej i prawej stronie dwie kieszenie przykryte patkami, w dolnej części dwie kieszenie wewnętrzne. Rękawy wykończone mankietami.

**Spodnie proste**, długie w dole nogawek wszyta guma zapinane pod stopą. W tali doszyty pasek ze szlufkami, kieszenie boczne odcięte. Z tyłu jedna kieszeń wykończona patką zapiętą na zatrzask. Na kolanach naszyte wzmocnienia z tkaniny zasadniczej, na prawym udzie naszyta kieszeń zapinana patką na zatrzask.

### **Czapka letnia z daszkiem**

Czapka z 6 klinów. W klinach odpowietrzniki. Daszek twardy o długości 7 cm.

Regulowany obwód i zapięcie. Kolor ciemnozielony.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 13688:2013-12 – odzież ochronna – wymagania ogólne;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;



## 6) spodnie wodoodporne dla pracowników ochrony środowiska

3/6

Materiał

Tkanina 100 % poliester+membrana PU lub PTFE, o masie powierzchniowej 160 g/m<sup>2</sup>

- 200 g/m<sup>2</sup>, w kolorze ciemnozielonym stanowiąca materiał tła.

Krój

Spodnie proste, długie w dole nogawek wszyta guma. W tali doszyty pasek ze szlufkami, kieszenie boczne odcięte. Z tyłu jedna kieszeń wykończona patką zapiętą na zatrask.

Na kolanach naszyte wzmocnienia z tkaniny zasadniczej, na prawym udzie naszyta kieszeń zapinana patką na zatrask. Wszystkie szwy uszczelnione taśmą do podklejenia szwów.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej:
  - a) PN-EN ISO 13688:2013-12 – odzież ochronna – wymagania ogólne,
  - b) PN EN 343+A1:2019 – odzież ochronna – ochrona przed deszczem:
    - w 3 klasie wodoszczelności,
    - w 3 klasie oporu pary wodnej;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz co najmniej nazwę i typ tkaniny, skład, gramaturę;

## **4. Obuwie – standard PN-EN:**

### **1) buty robocze**

4/1

**Buty typu trzewiki (typ B)** z ochroną palców (podnosek kompozytowy), podeszwą antyprzebiciową (wkładka antyprzebiciowa syntetyczna) i antypoślizgową. Cholewka wykonana z naturalnej skóry licowej, wodoodpornej. Sznurowane. Wewnątrz oddychająca wyściółka tekstylna. Absorpcja energii w części piętowej. Wyścielany kołnierz i język.

Rozmiar: 38-48

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20345:2012, S3, SRC „Środki ochrony indywidualnej - obuwie bezpieczne”;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

### **2) buty gumowe z poliuretanu**

W zależności od wykonywanych czynności i występujących zagrożeń:

4/2.1

**Buty bezpieczne** - wykonane z poliuretanu z ocieplaczem (wyjmowanym). Męskie – wysokość do kolana (typ D). Damskie – wysokość do połowy łydki (typ C). Podnosek kompozytowy (dopuszczalny metalowy), z podeszwą antyprzebiciową (wkładka antyprzebiciowa syntetyczna) i antypoślizgową. Cholewka elastyczna, samoczyszcząca. Wyściółka pochłaniająca pot, zapobiegająca rozwojowi bakterii i

grzybów. Właściwości izolacyjne zapobiegające przegrzewaniu oraz wychładzaniu stóp w wilgotnym i zimnym środowisku pracy (izolacja spodu od zimna).

Rozmiar: 36 – 48.

Wymagane dokumenty:

1. deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20345:2012, S5, SRC, CI „Środki ochrony indywidualnej - obuwie bezpieczne”,
2. instrukcja użytkowania wyrobu,
3. karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany itp.;

#### 4/2.2

**Buty ochronne** wykonane z poliuretanu z ocieplaczem (wyjmowanym). Męskie – wysokość do kolana (typ D). Damskie – wysokość do połowy łydki (typ C). Z podeszwą antypoślizgową, bez podnoska i wkładki antyprzebiciowej.

Wymagane dokumenty:

1. deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20347:2012, 04, SRC „Środki ochrony indywidualnej – obuwie zawodowe”,
2. instrukcja użytkowania wyrobu,
3. karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

### **3) buty gumowe do bioder - wodery**

#### 4/3

Buty gumowe do bioder - podnosek kompozytowy, z podeszwą antyprzebiciową (wkładka antyprzebiciowa syntetyczna) i antypoślizgową.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20345:2012, S5, SRC „Środki ochrony indywidualnej - obuwie bezpieczne”;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

### **4) buty letnie**

W zależności od wykonywanych czynności i występujących zagrożeń:

#### 4/4.1

**buty letnie – półbuty (typ A)** z ochroną palców (podnosek kompozytowy formowany wtryskowo), podeszwą antyprzebiciową (wkładka antyprzebiciowa syntetyczna) i antypoślizgową. Cholewka nieprzemakalna, oddychająca z naturalnej skóry licowej lub hydrofobowa nubuk, bezszwowa. Wyściółka tekstylna, wyściełany kołnierz i język. Wkładka regulująca poziom potliwości. Sznurowane lub z mechanizmem szybkiego blokowania.

Damskie i męskie w rozmiarze: 35 -48

Wymagane dokumenty:

1. deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20345:2012, S3, SRC „Środki ochrony indywidualnej - obuwie bezpieczne”,
2. instrukcja użytkowania wyrobu,
3. karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

#### 4/4.2

**buty letnie typu trzewik (typ B)** z ochroną palców (podnosek kompozytowy), podeszwą antyprzebiciową (wkładka antyprzebiciowa syntetyczna) i antypoślizgową. Cholewka nieprzemakalna, oddychająca z naturalnej skóry licowej lub hydrofobowa nubuk, beższwowa. Podnosek formowany wtryskowo. Wyściółka tekstylna, wyściełany kołnierz i język. Wkładka regulująca poziom potliwości. Sznurowane lub z mechanizmem szybkiego blokowania.

Damskie i męskie w rozmiarze: 35 -48

Wymagane dokumenty:

1. deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20345:2012, S3, SRC „Środki ochrony indywidualnej – obuwie zawodowe”,
2. instrukcja użytkowania wyrobu,
3. karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

#### 4/4.3

**buty letnie - półbut (typ A)** trekkingowe (damskie i męskie) bez podnoska i wkładki antyprzebiciowej z podeszwą antypoślizgową. Cholewka licowa skóra hydrofobowa nubuk. Wyściółka tekstylna, wyściełany kołnierz i język. Zewnętrzne wzmocnienia noska. Amortyzacja drgań w części piętowej.

Damskie i męskie w rozmiarze: 35-48

Wymagane dokumenty:

1. deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20347:2012, O2, WR, SRC „Środki ochrony indywidualnej – Obuwie zawodowe”,
2. instrukcja użytkowania wyrobu,
3. karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

### **5) buty ocieplane – zimowe**

W zależności od wykonywanych czynności i występujących zagrożeń:

#### 4/5.1

**buty ocieplane**, wysokość do połowy łydki (typ C) z ochroną palców (podnosek kompozytowy), podeszwą antyprzebiciową (wkładka antyprzebiciowa syntetyczna) i antypoślizgową z samoczyszczącym bieżnikiem. Miętko wykończony kołnierz i język. Cholewka z naturalnej skóry licowej. Wyściółka dostosowana do użytkowania w niskich temperaturach, tekstylna, odporna na przetarcia. Wkładka zapobiegająca powstawaniu bakterii i grzybów. Sznurowane.

Rozmiar: 35-48

Wymagane dokumenty:

1. deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20345:2012, S3, WR, CI, SRC, „Środki ochrony indywidualnej - obuwie bezpieczne”,
2. instrukcja użytkowania wyrobu,
3. karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

#### 4/5.2

**buty ocieplane (damskie, męskie)** - trzewiki (typ B), ze skóry licowej. Bez wkładki antyprzebiciowej, dopuszczalny podnosek. Miętko wykończony kołnierz i

język. Wyściółka dostosowana do użytkowania w niskich temperaturach.  
Sznurowane.  
Rozmiary: 38-48

Wymagane dokumenty:

- a) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20347:2012, O2, WR, CI, SRC, „Środki ochrony indywidualnej – obuwie zawodowe”,
- b) instrukcja użytkowania wyrobu,
- c) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

4/5.5

**buty ocieplane (damskie, męskie)**, wysokość do połowy łydki (typ C), bez podnoska i wkładki antyprzebiciowej. Cholewka z naturalnej skóry licowej. Podeszwa antypoślizgowa. Wyściółka tekstylna. Sznurowane.  
Rozmiary: 35-48

Wymagane dokumenty:

1. deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20347:2012, O2, WR, CI, SRC, „Środki ochrony indywidualnej – obuwie zawodowe”,
2. instrukcja użytkowania wyrobu,
3. karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

## **7) buty gumowo-filcowe**

4/6

Obuwie do kolan (typ D) wykonane z gumy połączonej z filcem. Ocieplane, odporne na kontakt z wodą i chłodem. Podeszwa odporna na przebicie (wkładka syntetyczna).

Wymagane dokumenty:

1. deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 20347:2012, O4, SRC, „Środki ochrony indywidualnej – obuwie zawodowe”,
2. instrukcja użytkowania wyrobu,
3. karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

## **4)Rękawice:**

kat. II i III – standard PN-EN:

5/1

**Rękawice robocze skórzane** – skóra świńska klasy A z gumowanym, usztywnionym mankietem, wyściełana dłoń;

5/2

**Rękawice robocze** – lateksowe z mankietem;

5/3

**Rękawice robocze** – lateksowe ocieplane, wykonane z dzianiny w kolorze żółtym Hi-Vis ze ściągaczem, wewnątrz dłoni powleczone lateksową powłoką izolacyjną, termiczna podszewka z akrylowego frotte, ochrona przed zimnem do -30°C;

5/4

**Rękawice robocze** – powlekane nitrilem w całości, z dzianym mankietem, dobrze przylegające;

5/5

**Rękawice robocze** – powlekane powłoką z pianki nitrylowej lub spienioną powłoką HPT, ocieplane z wkładką, dobrze przylegające;

5/6

**Rękawice tłumiące drgania –antywibracyjne** Rękawice tłumiące drgania o anatomicznym układzie dłoni, pięciopalcowe, wykonane z tkaniny powlekanej nitrilem. Wkład tłumiąco-wibroizolacyjny od wewnętrznej strony dłoni oraz na palcach. Wkładka obniżająca energię wibracyjną. Od wewnętrznej strony rękawicy miękka wyściółka. Mankiet zapinany taśmą z rzepem. Rękawice nieprzepuszczalne dla smaru i oleju. Przeznaczone do prac wymagających dobrej manualności przy obsłudze: piły łańcuchowej, młota udarowego, zagęszczarki, szlifierki ręcznej, wiertła do nawierzchni drogowych.

5/7

**Rękawice ochronne dla pilarzy**, chroniące przed przecięciem piłą łańcuchową, pięciopalcowe, ze ściągaczem.

5/8

**Rękawice ocieplane skórzane** (dla kadry technicznej)– chroniące przed zimnem, zabrudzeniem, lekkimi urazami mechanicznymi, całodłonicowe, damskie i męskie, wykonane z miękkiej naturalnej skóry, wewnątrz ocieplone dzianiną pozwalającą skórze oddychać. Rozmiar 6-11

5/9

**Rękawice robocze – monterskie** poliestrowe lub nylonowe do prac precyzyjnych, dopasowane, przewiewne, wysoka odporność na zużycie z dobrą wrażliwością na dotyk.

5/10

**Rękawice robocze monterskie** wersja zimowa – pokrycie z pianki nitrylowej, wewnątrz z czesanego akrylu, wierzch z mocnego nylonu;

5/11

**Rękawice do wysokich temperatur** – do 300°C, pięciopalcowe, wewnątrz powlekane odporną powłoką, odporność na przebicie przez ostre krawędzie, dłuższy mankiet zabezpieczający nadgarstek i przedramię.

5/12

**Rękawice z PCV** (dla laboratorium), podszewka z dzianiny lub siatki, odporna na olej i kwas/zasady;

5/13

**Rękawice ochronne winylowe** (dla laboratorium) z odpinaną podszewką z flaneli akrylowej, pozostające miękkie w temperaturach poniżej zera, odporne na działanie benzyny, oleju napędowego, innych substancji chemicznych;

5/14

**Rękawice spawalnicze** - wykonane ze skóry bydlęcej, długość rękawicy 35 cm, całodłoniowe - część chwytana rękawicy wykonana z jednego kawałka skóry, włącznie z mankietem sięgającym do połowy przedramienia, z podszewką.

5/15

**Rękawice ochronne nitrylowe jednorazowe**, bez talku, powierzchnia z fakturą antypoślizgową, wysoka odporność, teksturowane i elastyczne.

5/16

**Rękawice ochronne powlekane nitrilem lub z PCV**, z długim zgrzewanym mankietem (około 60 cm), rękaw zakończony ściągaczem, odporne na ścieranie, zapewniające sprawność elastyczną oraz zachowujące miękkość, również na mrozie, zapewniające ochronę przed kwasami, środkami czyszczącymi, zasadami a także detergentami.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że w zależności od przeznaczenia, wyrób spełnia wymagania norm zharmonizowanych PN-EN 388, PN-EN 1082-1, PN-EN 1082-2, PN-EN 14328, PN-EN 511, PN-EN 407, PN-EN 12477, PN-EN 61340-5-3, PN-EN 374-1, PN-EN 374-2, PN-EN 16523-1, PN-EN 10819;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

## **6. Sprzęt ochronny, inne ochrony – standard PN-EN:**

6/1

### **1) hełm ochronny i ocieplacz**

Hełm koloru białego, pomarańczowego, wentylowany. Eksploatacja – 5 lat. Przeznaczony do użytkowania w temperaturach -20°C do +30°C. Regulacja w obwodzie pasa głównego za pomocą pokrętki z tyłu hełmu. Ocieplacz pod kask – (nie kominiarka). Kolor biały.

Wymagane dokumenty:

1. deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN 397+A1:2013-04 – przemysłowe hełmy ochronne;
2. instrukcja użytkowania wyrobu;
3. karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

6/2

### **2) nakładka na ubranie robocze**

Nakładka na ubrania robocze do brudnych prac z użyciem mieszanek mineralno-bitumicznych, lepiszcz.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN ISO 13688:2013-12- odzież ochronna - wymagania ogólne;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

6/3

**3) ochraniacze stóp i goleni** – dla użytkujących kosy mechaniczne, przeciwprzecięciowe;

Wymagane dokumenty:

- 1) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 2) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

#### **4) ochrona układu oddechowego**

##### 6/4.1

**półmaska FFP1**, kształtowana, bez zawartości metalu, krawędzie wykonane z miękkiego materiału, bezszwowa gumka z pętlą, z zaworem wydechowym (360°) ograniczającym gromadzenie się ciepła i wilgoci wewnątrz maski, wykonane z materiału opóźniającego brudzenie. Możliwość łączenia ze środkami ochrony oczu;

##### 6/4.2

**półmaska FFP2**, kształtowana, z zaworem (360°) + wyposażona w dwa dodatkowe filtry połączone z korpusem maski za pośrednictwem zaworów (zintegrowana wentylacja), szczelne dopasowanie - uszczelka wargowa i ukształtowanie wokół nosa + dodatkowy zacisk nosowy. Elastyczne, 4- punktowe mocowanie gumki. Półmaski wykonane z materiału opóźniającego brudzenie;

##### 6/4.3

**półmaska FFP3**, kształtowana, z zaworem (360°), + wyposażona w dwa dodatkowe filtry połączone z korpusem maski za pośrednictwem zaworów (zintegrowana wentylacja), w systemie obejmującym elastyczną i regulowaną ramę nosową 3D, gumkę oraz półmaskę, z możliwością stosowania ze środkami ochrony oczu. Rama i gumka wielokrotnego użytku. Półmaski bez metalowego zacisku nosowego ani plastikowych mocowań gumki.

Wymagane dokumenty dla półmasek:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN 149 +A1:2010 – sprzęt ochrony układu oddechowego – półmaski filtrujące do ochrony przed cząstkami – wymagania, badanie, znakowanie;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis wykonania, itp.;

#### **5) ochronniki słuchu**

##### 6/5.1

wersja z szerokim pałąkiem i dwupunktowym połączeniem z czaszą gwarantującą równomierne rozłożenie nacisku i stabilność oraz z płynną regulacją wysokości. Bezstopniowa regulacja umożliwiająca idealne dopasowanie do kształtu głowy. Stopień tłumienia 35 dB.

Wymienne poduszki uszczelniające – zestaw higieniczny.

##### 6/5.2

wersja hełmowa, nauszники pasywne, z poduszkami uszczelniającymi składającymi się z dwóch warstw (jednej z pianki, drugiej płynnej). Stopień tłumienia 35 dB przy wysokich i niskich częstotliwościach. Możliwość montażu na dostarczonych hełmach. Wymienne poduszki uszczelniające – zestaw higieniczny.

##### 6/6

ochronniki słuchu – wkładki, wielorazowe zatyczki do uszu o wysokim poziomie tłumienia dźwięku, wykonane w technologii, która powoduje zmniejszenie nacisku na ścianę kanału słuchowego, mocowane na sznurku, do przechowywania w pudełeczku.

Wymagane dokumenty dla ochronników słuchu:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN 352 – ochronniki słuchu – wymagania ogólne (część 1, 2, 3);
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis wykonania, itp.;

## **6)okulary ochronne**

6/7

### **okulary ochronne, przed odpryskami**

w klasie 1F, stosowane do ochrony oczu przed odpryskami ciał stałych, pokryte powłoką po obu stronach odporną na zarysowania i na działanie substancji chemicznych. Szybki jasnoniebieskie 2C-1.2, pokryte powłoką po obu stronach dające odporność na zaparowywanie i zarysowania, łatwe w utrzymaniu czystości. Oprawki wykonane z tworzywa łączącego elementy twarde i miękkie wokół wrażliwych części twarzy (oczy, uszy, nos), z regulacją długości zauszników, 5 stopni pochylenia. Oznaczenie zgodne na oprawach i szybkach.

6/8

### **okulary ochronne przeciwośnieniowe**

w klasie 1F, z filtrem polaryzacyjnym, chroniący przed odbiciem światła od mokrych powierzchni, z filtrem przeciwsłonecznym. Szybki szare 5-3.1, UV 400, odporne na zarysowania. Oprawki wykonane z tworzywa łączące elementy twarde i miękkie wokół wrażliwych części twarzy (oczy, uszy, nos). Oznaczenie zgodne na oprawach i szybkach.

6/9

**okulary ochronne do kierowania pojazdem** - w klasie 1F, alternatywnie do wyboru szybki niebieskie lustrzane, szare lub brązowe, z filtrem przeciwsłonecznym 5-2.5, UV 400. Oprawki o sportowej budowie z podwójnymi szybkami zachodzącymi na boki (zwiększenie pola widzenia), wykonane z tworzywa z miękkimi elementami – bezuciskowe dopasowane. Pełna regulacja zauszników. Oznaczenie zgodne na oprawach i szybkach.

6/10

**okulary z osłoną twarzy – ochrona przed odpryskami, zapyleniem** - osłona twarzy łącząca się z goglami, nadająca się do noszenia na maskach ochronnych, podnoszona za pomocą mechanizmu zawiasowego, które są kompaktowe o szerokim polu widzenia, z szeroką, w pełni regulowaną opaską zapewniającą bezuciskowe dopasowanie, z system wentylacji, opcjonalnie szybki odporne na zaparowywanie z możliwością wymiany szybki. Oprawy szczelne, bezuciskowe, w wersji z szerokim noskiem służącym do połączenia z maskami przeciwpyłowymi oraz w wersji gazoszczelnej. Szybki o wytrzymałości mechanicznej B. Oznaczenie zgodne na oprawach i szybkach.

Wymagane dokumenty dla okularów:



- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN 166 – ochrona indywidualna oczu – wymaganie ogólne;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis wykonania, itp.;

#### 6/11

**przyłbica na hełm dla pilarza** - (hełm ochronny z osłoną siatkową, nauszników przeciwhałasowych, osłony daszku i osłony karku). **Hełm ochronny** z możliwością regulowania rozmiaru i dopasowania do głowy operatora, z odpowiednią wentylacją zapewnioną przez otwory w górnej części kasku (typu Peltor G22C), wykonany z tworzywa ABS - kolor pomarańczowy; **osłona siatkowa** z drutu stalowego o średnicy 0,24 mm, z daszkiem chroniącym przed cząsteczkami uderzającymi z góry, promieniami słonecznymi i opadami atmosferycznymi, do montowania na ochronnikach słuchu na pałąku; trzypunktowe połączenie osłony z daszkiem, które daje pewne mocowanie i ułatwia wymianę osłony (osłona zmienna 4F) z zawiasami umożliwiającymi umieszczenie osłony w pozycji uniesionej; **nauszniki** o wysokich parametrach tłumienia 27 -28 dB; **osłony daszku i karku** zapewniające komfort pracy w trudnych warunkach atmosferycznych. Zgodnie z normami: PN-EN 166, PN-EN 1731, PN-EN 352-3, PN-EN 397, CE.

#### 6/12

**spodnie specjalistyczne dla pilarza**; spodnie typu ogrodniczki, w kolorze zielony/pomarańczowy lub antracytowy/pomarańczowy, widoczne z dużej odległości. Spodnie wyposażone w wstawki odblaskowe, zaopatrzone we wzmocnienia obszaru kolan oraz otwory wentylacyjne, jako zabezpieczenie przed przecięciami zgodnie z normą EN 381 o odzieży ochronnej. Materiał wierzchni: 65% poliamidu; 35% bawełny, pomarańczowy: 85% poliestru; 15% bawełny; 9 warstw zabezpieczających (poziom zabezpieczenia 1 - 20m/s). Duża twardość materiału zewnętrznego. Ochrona przed zimnem. Otwory wentylacyjne z zamkiem błyskawicznym, system wentylacji, guziki do szelek, elastyczny ściągacz spodni.

Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że wyrób spełnia wymagania normy zharmonizowanej PN-EN 381-5: - Odzież ochronna dla użytkowników pilarek łańcuchowych przenośnych -- Wymagania dotyczące ochron nóg;
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

#### 6/13

**nakładki na ubranie robocze dla pilarza** - nogawice robocze I-20m/s klasa antyprzecięciowa, zamek błyskawiczny na całej długości nogawek dla łatwiejszego zakładania, mocowane i regulowane na pasku, wkładka na przedniej części nogawic. Norma: EN 381-5.

#### 6/14

**środki zabezpieczające przed upadkiem z wysokości**; wg normy PN-EN 363:

- podzespół kotwiczący do umieszczenia na konstrukcji nośnej w celu umocowania do niego podzespołu łącząco-amortyzującego (linka z zatrzaśnikiem, stalowa lina zaczepowa rozpięta w poziomie itp.), norma dla urządzeń kotwiczących zgodnych z PN-EN 795,
- podzespół łącząco-amortyzujący jako połączenie szelek bezpieczeństwa z punktem kotwiczenia:

- uniwersalne linki bezpieczeństwa, gdzie w połączeniu z amortyzatorem bezpieczeństwa stanowią zespół łącząco-amortyzujący, wykonane z poliamidu, z regulacją długości do 2m;
- amortyzator bezpieczeństwa, gdzie w połączeniu z linką bezpieczeństwa stanowi zespół łącząco-amortyzujący, wykonany z taśmy poliamidowej, z uniwersalną poliamidową regulowaną linką bezpieczeństwa, dodatkowo zabezpieczony rękawem ochronnym z tkaniny aluminizowanej;
- Elementy pełniące funkcje łącząco-amortyzujące mają spełniać wymagania norm PN-EN 354 Indywidualny sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości. Linki bezpieczeństwa, PN-EN 355 Indywidualny sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości. Amortyzatory, PN-EN 353-1 Indywidualny sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości. Urządzenia samozaciskowe ze sztywną prowadnicą, PN-EN 353-2 Indywidualny sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości. Urządzenia samozaciskowe z giętką prowadnicą.
- szelki bezpieczeństwa dla normy PN-EN 363, wykonane zgodnie z PN-EN 361 Indywidualny sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości. Szelki bezpieczeństwa oraz PN-EN 358 Indywidualny sprzęt ochronny ustalający pozycję podczas pracy i zapobiegający upadkom z wysokości. Pasy ustalające pozycje podczas pracy i ograniczające przemieszczenie oraz linki ustalające pozycje podczas pracy.
- szelki przeznaczone do całodziennej pracy na wysokości HV, z przednią i tylną klamrą zaczepową, taśmą przedłużającą zaczepu tylnego, z oddzielną regulacją pasów barkowych i udowych, z nowoczesnym pasem do pracy w podparciu, w wersji z pasem obrotowym oraz z taśmami elastycznymi. Rozmiary M—XL i XXL.
- hełm do pracy na wysokości typu JSP Evolite Lisnesman;
- worek transportowy.

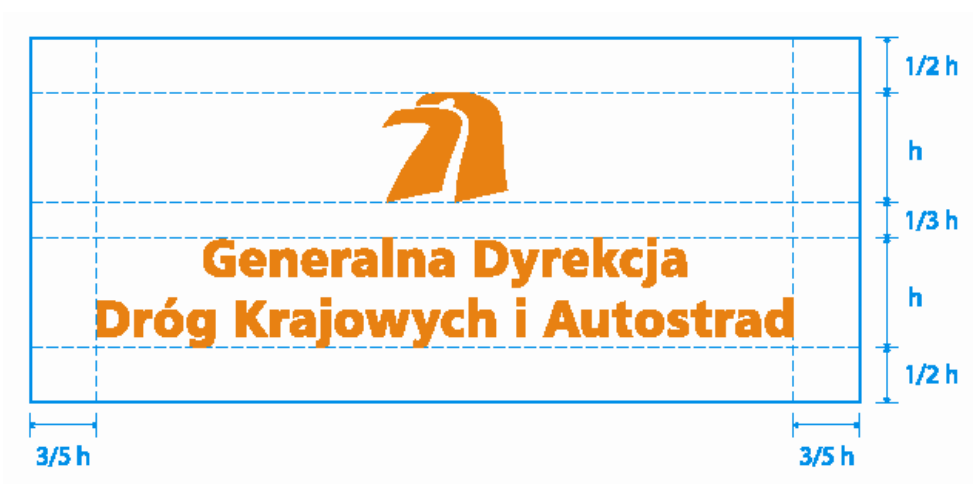
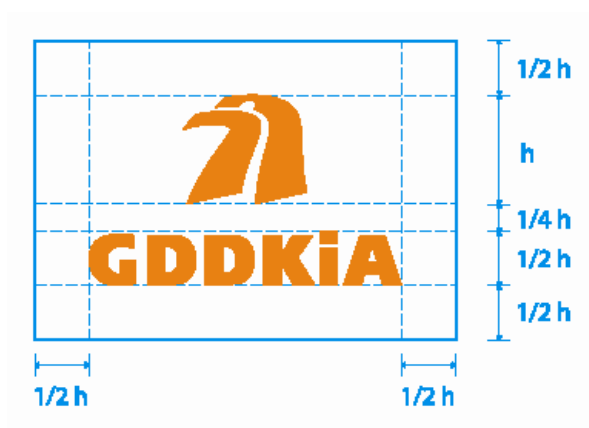
#### Wymagane dokumenty:

- 1) deklaracja zgodności WE potwierdzająca, że w zależności od przeznaczenia, wyrób spełnia wymagania norm zharmonizowanych PN-EN 353-2:2005 Indywidualny sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości. Urządzenia samozaciskowe z giętką prowadnicą, PN-EN 354:2010 Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości. Linki bezpieczeństwa, PN-EN 355:2005 Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości. Amortyzatory, PN-EN 360:2005 Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości. Urządzenia samohamowne, PN-EN 795:2012 Ochrona przed upadkiem z wysokości. Urządzenia kotwiczące. Wymagania i badania.
- 2) instrukcja użytkowania wyrobu;
- 3) karta katalogowa wyrobu zawierająca zdjęcie lub projekt oferowanego produktu oraz opis z czego jest wykonany, itp.;

- d) Wzory oznakowania odzieży oznaczeniem firmowym „logo”, jego usytuowanie, formy i proporcje przedstawiają rys. 1 – 9.

### OZNAKOWANIE ODZIEŻY

- formy i proporcje znaku firmowego,
- umiejscowienie taśm materiału odblaskowego



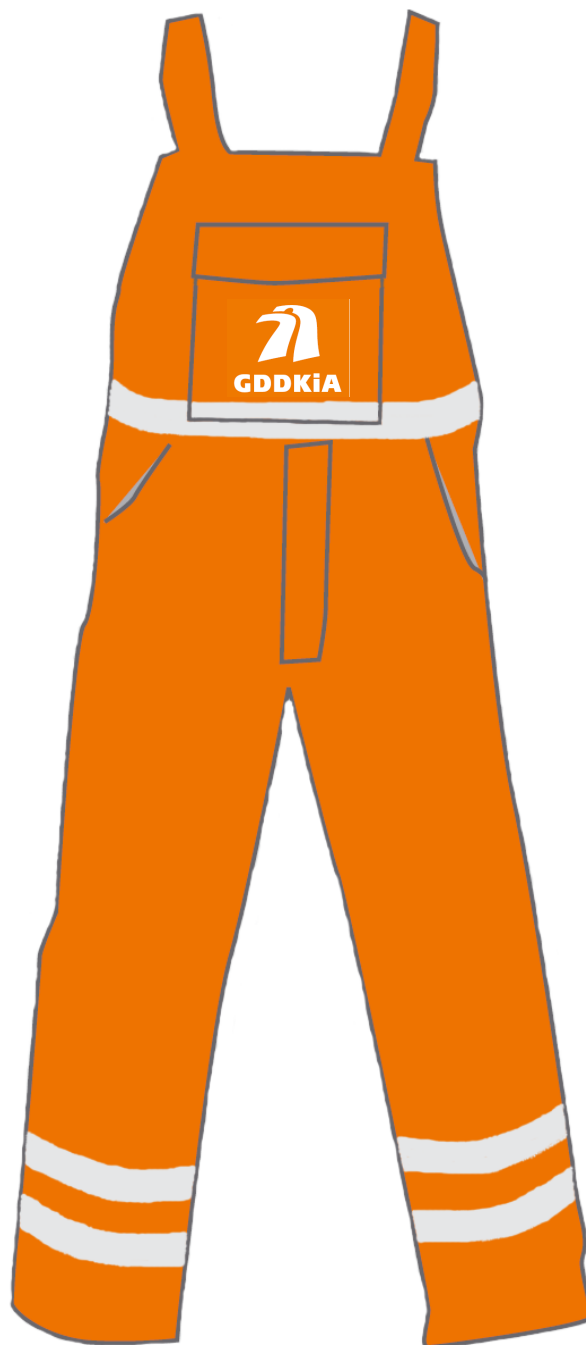
Rys.1 - Znak i litery koloru białego, na pomarańczowo-czerwonym tle;

### Czapka letnia i zimowa



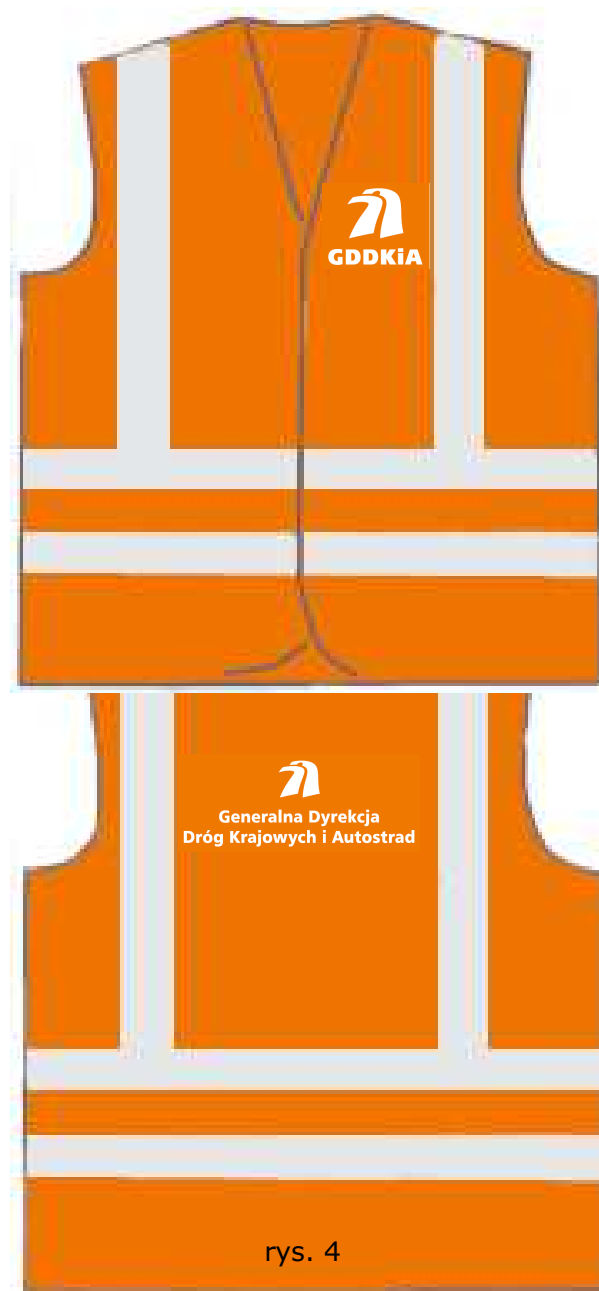
rys. 2

### Spodnie letnie i zimowe



rys.3

## Kamizelka ostrzegawcza



**Koszulka bawełniana z krótkim rękawem  
- przód i tył**



rys. 5

### **Kurtka przeciwdeszczowa**

- oznakowanie znakiem firmowym z przodu i z tyłu tak,  
jak ubranie 2-cz. letnie i zimowe**



rys. 6



**Kurtka całoroczna**  
**- oznakowanie znakiem firmowym z przodu i z tyłu tak,**  
**jak ubranie 2-cz. letnie i zimowe**



rys. 7

Ubranie 2-cz. letnie, zimowe

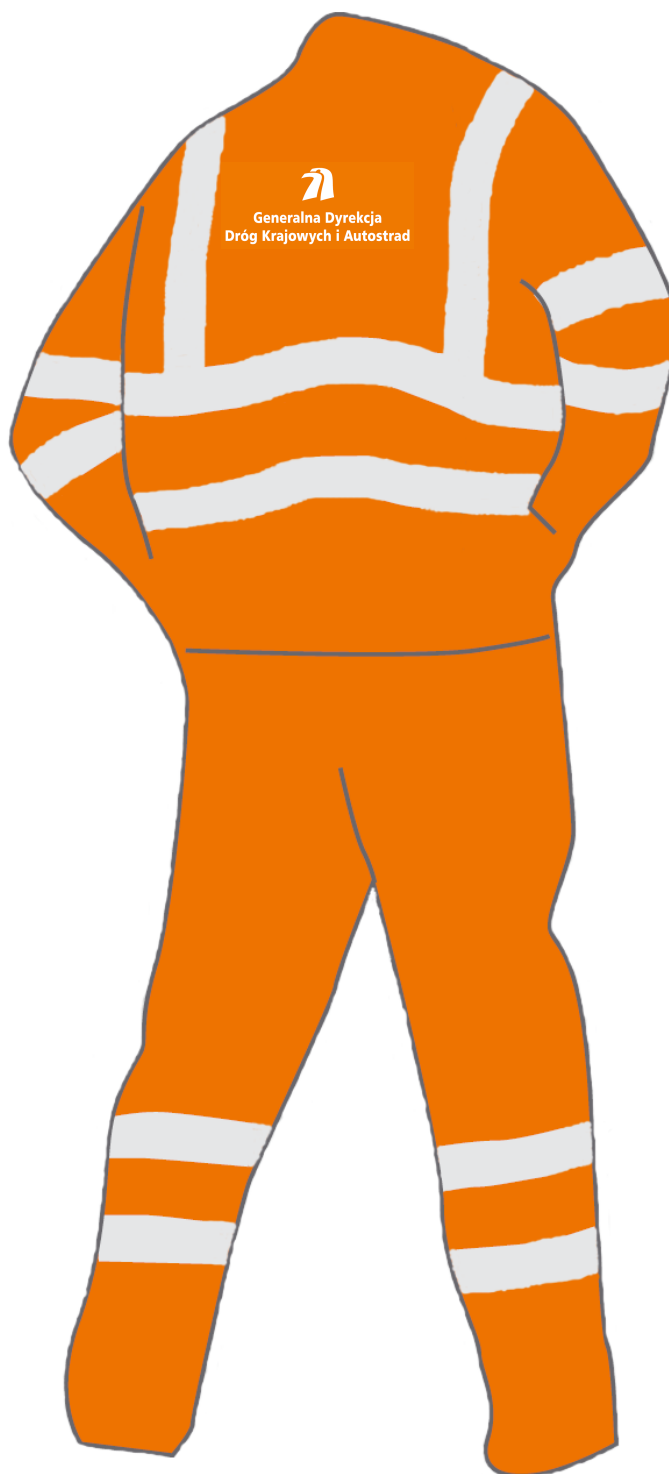
- przód



rys. 8

**Ubranie 2-cz. letnie, zimowe**

**- tył**



rys. 9