

Opis przedmiotu zamówienia

Usługa ochrony obiektów i mienia GDDKiA Oddziału w Łodzi w latach 2015-2017 z podziałem na 7 zadań

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

79.71.00.00-4 Usługi ochroniarskie

79.71.00.00-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

90.91.40.00-7 usługi sprzątania parkingów

I. Zadanie nr 1. Usługa ochrony obiektów i mienia należących do GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Łowiczu.

1.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony obiektów i mienia należących do GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Łowiczu, tj.:

- Obwodu Drogowego w Matyldowie k/Rawy Mazowieckiej,
- Obwodu Drogowego w Strykowie przy ul. Warszawskiej 2.

Zamawiającym wykonanie usługi będzie Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi.

1.2. Zakres stosowania

Opis stosowany jest jako dokument przetargowy przy zleceniu i realizacji zadań określonych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres usługi

1.3.1. Usługi ochrony obiektów i mienia Obwodu Drogowego w Matyldowie oraz Obwodu Drogowego w Strykowie.

Prowadzenie jednoosobowego dozoru posesji należących do GDDKiA Oddział w Łodzi, Rejon w Łowiczu i podległych Obwodów Drogowych w Strykowie oraz Matyldowie – dozór i ochrona budynków biurowych, budynków magazynowych, warsztatowych, garażowych, placu oraz znajdujących się na placu materiałów i sprzętów, przed kradzieżą, dewastacją, pożarem, zalaniem i innymi zdarzeniami, które mogą narazić na szkodę dozorowany obiekt.

Planowany termin realizacji: **od dnia 01.10.2015 r. do dnia 31.12.2017 r.**

Celem ochrony obiektów i mienia należących do GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Łowiczu zwanych również „obiettami” jest zapewnienie przez Wykonawcę wymaganej ochrony mienia Zamawiającego oraz niwelowanie skutków spowodowanych zaistniałymi zdarzeniami negatywnymi. Wykonawca dołoży winien maksimum starań, w realizacji przedmiotu zamówienia w sposób chroniący interesy Zamawiającego.

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczną mienia w obiektach Zamawiającego przez co należy rozumieć działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstaniu szkód z wyżej określonych przyczyn, oraz szkód z powodów awarii, pożarów, katastrof.
2. Obiekty winny być ochraniane zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.
3. Pracownik ochrony winien **być umundurowany** w sposób przyjęty przez Wykonawcę i umożliwiający jego łatwą identyfikację. Pracownik Wykonawcy winien być wyposażony w telefon komórkowy, Numer telefonów pracowników dozoru Wykonawca przekaze Zamawiającemu w czasie przekazania terenu obiektu podlegającego ochronie.
4. Wykonawca dodatkowo zapewni dla obiektów Grupy Interwencyjne składającą się z licencjonowanych pracowników ochrony. Czas przybycia Grupy Interwencyjnej, poza godzinami szczytów komunikacyjnych, nie może być dłuższy od 30 minut od chwili wezwania dla obiektów objętych ochroną.
5. Pracownik ochrony jest uprawniony do wezwania osób zakłócających porządek do opuszczenia budynku lub posesji, zatrzymywania osób stwarzających bezpośrednie zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi, a także dla chronionego mienia, w celu ich niezwłocznego przekazania Policji. Realizując ten obowiązek pracownik ochrony może, jeżeli zajdzie taka konieczność, korzystać z pomocy wymienionej w punkcie 4 Grupy Interwencyjnej.
7. Pracownik ochrony jest zobowiązany znać strukturę urzędu Zamawiającego, udzielać niezbędnych informacji interesantom przybywającym do obiektu, czuwać i

- niwelować potencjalne zagrożenie z tym związane. Pracownik ochrony powinien na bieżąco posiadać wiedzę o interesantach i osobach postronnych (nie będących pracownikami Zamawiającego) aktualnie przebywających w obiekcie.
8. Pracownik ochrony po zakończeniu urzędowania w obiekcie jest zobowiązany do sprawdzenia czy są zamknięte wszystkie pomieszczenia, w tym okna.
 9. Pracownik ochrony zobowiązany jest do przestrzegania zapisów Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego Obiektu ochranianego, w tym powinien znać zasady postępowania na wypadek pożaru lub innego miejscowego zagrożenia i umieć praktycznie posługiwać się podręcznym sprzętem gaśniczym.
 10. Pracownik ochrony zobowiązany jest znać lokalizację wyłączników/ zaworów dostarczanych mediów oraz elektroenergetycznych wyłączników p.pożarowych, po to by w sytuacjach awaryjnych (pożar, zalania) móc przeciwdziałać potęgowaniu się strat, do czego jest zobowiązany.
 11. Pracownik ochrony zobowiązany jest do zamykania obiektu po zakończonej pracy i otwierania go przed jej rozpoczęciem.
 12. Pracownikowi ochrony nie wolno po zakończeniu pracy w obiekcie wpuszczać osób postronnych dla Zamawiającego bez jego zgody.
 13. Pracownik ochrony jest zobowiązany prowadzić KSIĄŻKĘ PRZEBIEGU SŁUŻBY (Dziennik Dyżuru) odnotowując w niej zdarzenia z jej przebiegu oraz sporządzać notatki, które przekazywał będzie niezwłocznie Zamawiającemu, a dotyczące naruszeń porządku prawnego lub strat w mieniu, które wystąpiły podczas służby.
 14. Wykonawca i pracownik ochrony zobowiązani są do zachowania tajemnicy mającej wpływ na bezpieczeństwo zamawiającego i prowadzonych przez niego spraw urzędowych, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.
 15. Każdy pracownik ochrony winien być przeszkolony przez Wykonawcę w zakresie ochrony danych osobowych, które to szkolenie powinno zostać potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem.
 16. Wykonawca odpowiada prawnie i materialnie za działania swoje i swoich pracowników w tym za zaniechania, na zasadach określonych w przepisach prawa.
 17. Zakresem ochrony obiektów i mienia objęta jest powierzchnia wewnętrzna obiektów:
 - 1) Obwód Drogowy w Matyldowie:
 - powierzchnia wewnętrzna 855 m²
 - powierzchnia zewnętrzna 20 000 m²
 - 2) Obwód Drogowy w Strykowie:
 - powierzchnia wewnętrzna 881 m²
 - powierzchnia zewnętrzna 16 078 m²
 18. Do obowiązków służby ochrony będzie należało m. in.:
 - Ograniczanie dostępu do obiektów po godzinach urzędowania osobom bez upoważnień Zamawiającego, sprawdzanie zamknięcia drzwi i okien, gaszenie i zapalanie świateł, utrzymanie porządku i czystości w portierni oraz na terenie bezpośrednio przyległym do portierni oraz powiadamianie Koordynatorów Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej lub innych służb o wszelkich zagrożeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo mienia.
 - natychmiastowe działanie pracownika Wykonawcy w razie zauważenia próby dokonania jakiegokolwiek czynu niedozwolonego, a w szczególności włamania, kradzieży, kradzieży z włamaniem lub aktów wandalizmu na strzeżonym terenie,
 - zawiadomienie straży pożarnej, policji i Zamawiającego (kierownika Rejonu) o stwierdzeniu jakiegokolwiek czynu niedozwolonego lub jego skutków. Powyższe dotyczy również zdarzeń losowych mogących wpłynąć na

uszczerbek w chronionym np. powódź, pożar, silny wiatr, gradobicie, trzęsienie ziemi, szkody wyrządzone przez zwierzęta.

- zgłaszanie Zamawiającemu na bieżąco braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia,
- odnotowywanie w rejestrze przebiegu dyżuru wszelkich uwag dotyczących przebiegu służby, a w razie potrzeby powiadomienie Zamawiającego.
- Prowadzenie książki dyżurów, wpisywanie informacji o objęciu i zdaniu dyżuru oraz o wszystkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia służby,
- W okresie letnim zamykanie chodnika oraz parkingu przy wejściu do budynku biurowego,
- W okresie jesiennym grabienie i usuwanie liści z posesji do kontenerów zlokalizowanych na posesji,
- W okresie zimowym odśnieżanie przejść i chodników, oraz parkingu - umożliwiające poruszanie się osób i pojazdów na terenie posesji, posypywanie przejść i chodników piaskiem dostarczonym przez Zamawiającego.

19. Ochrona bezpośrednia będzie pełniona w dniach: od poniedziałku do piątku w godz. od 15⁰⁰-7⁰⁰ dnia następnego, a w sobotę, niedzielę, święta i dni ustawowo wolne od pracy – całą dobę.

20. Nie dopuszcza się do pozostawienia terenu placu bez ochrony.

21. W przypadkach nagłych (choroba lub inne nieoczekiwane zdarzenie) Wykonawca we własnym zakresie zapewni natychmiastowe zastępstwo uprawnionej osoby.

22. Zamawiający nie ponosi kosztów dojazdu (dowozu) pracowników Wykonawcy zatrudnionych przy dozorowaniu.

23. Zamawiający udostępni pomieszczenie przeznaczone na portiernię i zapewni jego oświetlenie i ogrzewanie. Wykonawca będzie utrzymywał teren portierni w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na miejsce schronienia osoby dozoruującej.

24. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy:

Wykonawca odpowiada z tytułu poniesionej szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego, wynikłej z czynu niedozwolonego lub udowodnionego niewykonania obowiązków j.w. według następujących zasad:

- Wykonawca odpowiada za działanie lub zaniechanie osób, którym powierzył sprawowanie ochrony mienia, lub z pomocą których wykonuje czynności dozoruwane jak za własne,
- Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez te osoby zakresu obowiązku służby,
- Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub czynu niedozwolonego Wykonawcy do wysokości 100% powstałej szkody chyba, że udowodnione niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.

25. Przed złożeniem oferty wskazane jest aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej nieruchomości.

II. Zadanie nr 2. Usługa monitorowania systemu sygnalizacji włamania i napadu (nadajnik) wraz z reakcją grupy interwencyjnej do obiektu należącego do GDDKiA w Łodzi Rejon w Opocznie, Obwód Drogowy w Solcu.

1.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi monitorowania obiektów należących do GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Opocznie Obwód drogowy w Solcu.

Zamawiającym wykonanie usługi będzie Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi.

1.2. Zakres stosowania

Opis stosowany jest jako dokument przetargowy przy zleceniu i realizacji zadań określonych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres usługi

usługa monitorowania systemu wraz z reakcją grupy interwencyjnej winna być wykonywana codziennie, całodobowo, także w dni wolne od pracy i obejmuje:

- Monitorowanie obiektu,
- Rejestrowanie wszystkich informacji (sygnałów alarmowych) przyjętych z chronionego obiektu i przekazanie odpowiadające tym sygnałom informacji osobom wskazanych przez Zamawiającego,
- W przypadku odebrania sygnału alarmowego z sygnalizacji włamania i napadu lub kamer wizyjnych z obiektu Zamawiającego niezwłoczne podjęcie odpowiednich działań, w tym przyjazd grupy interwencyjnej w czasie nieprzekraczającym 15 min. od odebrania sygnału o alarmie. Po dokonaniu stosownych sprawdzeń i stwierdzeniu zaistnienia sytuacji wymagającej interwencji odpowiednich służb powiadomi niezwłocznie te służby oraz osoby wskazane przez Zamawiającego. Następnie zabezpieczyć chroniony obiekt do czasu przybycia odpowiednich służb i osób wskazanych przez Zamawiającego.
- Wezwanie osób wskazanych przez Zamawiającego następuje również w przypadku stwierdzenia przez grupę interwencyjną sytuacji wskazującej na podejrzenie przestępstwa, takiej jak otwarte drzwi lub okna, zauważony ruch wewnątrz zamkniętego obiektu, dochodzące stamtąd odgłosy, światło, mogące oznaczać pożar itp.
- Zabezpieczenie ewentualnych dowodów przestępstwa,
- Współdziałanie z organami policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Organami Zarządzania Kryzysowego oraz osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego,
- Informowania Zamawiającego o wszelkich możliwych zagrożeniach oraz nieprawidłowościach, stwierdzonych podczas wykonywania ochrony obiektu,
- Odwołanie alarmu w komunikacie telefonicznym zawierającym hasło powinno nastąpić nie później niż 5 min. po zajściu zdarzenia,
- Zamawiającemu przysługuje prawo do jednokrotnego sprawdzenia gotowości załóg interwencyjnych każdego miesiąca.

Planowany termin realizacji: **od dnia 01.10.2015 r. do dnia 31.12.2017 r.**

2. Charakterystyka systemu włamania i napadu objętego zamówieniem

System został zamontowany w 2009 r.

- centrala CA 10 z klawiaturą LCD, obudową, akumulatorem
- rozszerzenie centrali
- czujnik ruchu JS 20
- czujnik dualny
- radiolinia RP 501
- sygnalizator zewnętrzny

3. Warunki wymagane przez Zamawiającego:

3.1. Warunek przedmiotu zamówienia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) Dysponuje urządzeniami technicznymi: tj. niezależnymi środkami łączności, stacją monitorowania umożliwiającą połączenie z systemem alarmowym Zamawiającego drogą radiową lub GPRS oraz umożliwiającą natychmiastową analizę i weryfikację systemu alarmowego tj. wykrywanie i rejestrowanie takich zdarzeń jak: alarm włamania, sabotaż, uszkodzenie, co pozwoli skierować do obiektu grupę patrolowo- interwencyjną.
- 2) Dysponuje grupami interwencyjnymi w skład, których wchodzi dwóch umundurowanych i widocznie oznakowanych pracowników ochrony posiadających licencje pracownika ochrony fizycznej, wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego oraz posiadającego wiedzę i doświadczenie. czas dojazdu grupy interwencyjnej do obiektu wynosi do 15 min.
- 3) Przed złożeniem oferty wskazane jest aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej nieruchomości.

III. Zadanie nr 3. Usługa ochrony obiektów i mienia należących do GDDKiA w Łodzi Rejonu w Piotrkowie Trybunalskim i Obwodu Drogowego w Wodzinie.

1.1.Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony obiektów i mienia należących do GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Piotrkowie Trybunalskim oraz Obwodu Drogowego w Wodzinie, gm. Tuszyn.

1.2. Zakres zlecanych usług

1.2.1.Ochrona budynku administracyjno-biurowego w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Południowa 17/19.

Chroniony obiekt jest położony na działce o powierzchni 2.734 m² i graniczy z działką Przedsiębiorstwa Robót Drogowo – Mostowych Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim. Cały teren jest ogrodzony i zamykany bramą wjazdową. Wjazd jest wspólny dla GDDKiA oraz do PRD-M Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim. Ochroną objęty jest tylko obiekt należący do GDDKiA.

Ochrona obiektów i mienia polega na podejmowaniu działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałającym powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz niedopuszczających do wstępu osób nieupoważnionych na teren chroniony,

Ochrona będzie pełniona całodobowo we wszystkie dni tygodnia.

Obiekt posiada monitoring,

Podczas pełnienia ochrony do obowiązków pracownika dozoru należy:

- prowadzenie jednoosobowego dozoru całego obiektu przed kradzieżą, dewastacją, pożarem, zalaniem i innymi zdarzeniami, które mogą narazić na szkodę dozorowany obiekt,
- patrolowanie strzeżonego terenu (obchód) co godzinę od chwili objęcia służby i odnotowywanie tego faktu w książce przebiegu służby,
- w chwili objęcia służby sprawdzenie, czy wszystkie budynki, pomieszczenia i szafy są należycie zamknięte,
- włączanie i wyłączanie oświetlenia placu,
- po opuszczeniu obiektu przez pracowników sprawdzanie budynków w zakresie: zamknięcia okien, wygaszenia świateł, i innych mogących przyczynić się do zniszczenia mienia Zamawiającego oraz zamykanie drzwi budynków,
- zamykanie na klucz po godzinach pracy bramy, chronionego terenu z umożliwieniem wjazdu pracownikom wykonującym objazdy dróg,
- ciągłe utrzymywanie zapory wjazdowej w pozycji uniemożliwiającej samowolny wjazd i wyjazd,
- niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz odpowiednich służb w przypadku stwierdzenia włamania, kradzieży, dewastacji lub jakiegokolwiek awarii na chronionym terenie,
- ochrona przed dostępem osób nieupoważnionych poprzez kontrolowanie ruchu osobowego i fizyczne zabezpieczanie obiektów przed przedostaniem tych osób na ochraniany teren,
- zapewnienie bezpieczeństwa osobom upoważnionym przez Zamawiającego znajdującym się na terenie przedmiotu ochrony,
- natychmiastowa interwencja w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób, i mienia znajdującego się na terenie przedmiotu ochrony, a w szczególności w razie:
 - - kradzieży lub zaboru mienia w wyniku włamania, napadu lub rabunku,
 - - prób zawładnięcia mieniem przez osoby nieuprawnione,
 - - zapobieganie zakłóceniom porządku na ochraniowanym terenie i powiadamianie Zamawiającego o zdarzeniach powodujących naruszenie

- porządku;
- ochrona mienia na terenie przedmiotu ochrony przed kradzieżą,
- kontrola osób i pojazdów przejeżdżających i opuszczających teren Rejonu (nie dotyczy pojazdów PRDiM Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim),
- prowadzenie rejestru interesantów wchodzących na teren obiektu i wychodzących z obiektu,
- powiadamianie Policji o czynach przestępczych zaistniałych na terenie przedmiotu ochrony oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia Policji,
- powiadamianie Straży Pożarnej o wystąpieniu pożaru na terenie przedmiotu ochrony oraz podejmowanie działań zmierzających do opanowania ognia przed przybyciem stosownych służb,
- prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną mienia i osób oraz odnotowywanie w dzienniku pełnienia służby wszystkich zdarzeń zaistniałych podczas pełnienia służby.
- podejmowania wszelkich działań profilaktycznych i prewencyjnych zmierzających do zapobieżenia powstaniu szkody w mieniu należącym do Zamawiającego na terenie przedmiotu ochrony,
- informowanie Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby mieć znaczenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- wykonywanie innych zadań przekazanych do wykonania przez Zamawiającego, które pozostają w ścisłym związku z przedmiotem zamówienia.
- pracownicy ochrony na posterunku wypełniają swoje obowiązki zgodnie z ustaleniami zawartymi pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, z należytą starannością,
- utrzymanie porządku i czystości w portierni oraz na terenie bezpośrednio przyległym do portierni poprzez zmiatanie chodników i schodów (dotyczy dwóch wejść do budynku biurowo- administracyjnego oraz na długości całego chodnika wokół budynku), a także odśnieżanie i posypywanie ich materiałem uszorstniającym w sezonie zimowym, pielęgnację zieleni wokół budynku administracyjnego.

1.2.1.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia itp. wynikające z niedopełnienia obowiązków w zakresie ochrony.

Zamawiający udostępni pomieszczenie przeznaczone na portiernię i zapewni jego oświetlenie i ogrzewanie. Wykonawca będzie utrzymywał teren całej portierni w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na miejsce schronienia osoby dozorującej.

1.2.2. Ochrona obiektów i mienia Obwodu Drogowego w Wodzinie:

Obwód Drogowy w Wodzinie znajduje się w m. Wodzin, ul. Łódzka 14, gmina Tuszyn przy drodze krajowej nr 91, Głuchów – Piotrków Tryb., w kilometrze 0 + 430.

Cały teren jest ogrodzony i zamykany bramą wjazdową. Plac jest oświetlony. W załączeniu przedstawiamy mapę obrazującą rozmieszczenie mienia należącego do GDDKIA.

Ochroną objęte są następujące obiekty należące do Obwodu Drogowego, tj.: budynek biurowo-administracyjny z portiernią, budynek warsztatowy z kotłownią, budynek magazynowy, magazyn soli znajdujące się na działkach o łącznej powierzchni 20961 m² wraz ze znajdującymi się na nim jednostkami sprzętowo - transportowymi i urządzeniami oraz składowanymi materiałami.

Ochrona obiektów i mienia polega na podejmowaniu działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałającym powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz niedopuszczających do wstępu osób nieupoważnionych na teren dozorowany.

Ochrona będzie pełniona w dniach: od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. od 15⁰⁰ – 7⁰⁰ dnia następnego, a w soboty, niedziele, święta i dni ustawowo wolne od pracy – całą dobę,

- obiekt posiada monitoring,
- podczas pełnienia służby do obowiązków pracownika dozoru należy:
 - prowadzenie jednoosobowego dozoru całego obiektu przed kradzieżą, dewastacją, pożarem, zalaniem i innymi zdarzeniami, które mogą narazić na szkodę dozorowany obiekt,
 - patrolowanie strzeżonego terenu (obchód) co 1 godziny od chwili objęcia służby i odnotowywanie tego faktu w książce przebiegu służby,
 - w chwili objęcia służby sprawdzenie, czy wszystkie budynki, pomieszczenia i szafy są należycie zamknięte,
 - włączanie i wyłączanie oświetlenia placu,
 - wydawanie komukolwiek i czegokolwiek z Obwodu Drogowego może odbyć się tylko za zgodą kierownika Obwodu lub osoby przez niego upoważnionej,
 - ograniczania dostępu do obiektów po godzinach urzędowania osobom bez upoważnień Zamawiającego, sprawdzanie zamknięcia drzwi i okien, gaszenie i zapalanie świateł,
 - utrzymanie porządku i czystości w portierni oraz na terenie bezpośrednio przyległym do portierni poprzez zmiatanie chodników i schodów (dotyczy dwóch wejść do budynku biurowo- administracyjnego), a także odśnieżanie i posypywanie ich materiałem uszorstniającym w sezonie zimowym, pielęgnację zieleni wokół budynku administracyjnego,
 - zamykanie na klucz po godzinach pracy bramy, chronionego terenu z umożliwieniem wjazdu wykonawcom zatrudnionym przy ZUD, BUD oraz pracownikom wykonującym objazdy,
 - ochrona przed dostępem osób nieupoważnionych poprzez kontrolowanie ruchu osobowego i fizyczne zabezpieczanie obiektów przed przedostaniem tych osób na ochraniający teren,
 - zapewnienie bezpieczeństwa osobom upoważnionym przez Zamawiającego znajdującym się na terenie przedmiotu ochrony,
 - natychmiastowa interwencja w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób, i mienia znajdującego się na terenie przedmiotu ochrony, a w szczególności w razie:
 - kradzieży lub zaboru mienia w wyniku włamania, napadu lub rabunku,
 - prób zawładnięcia mieniem przez osoby nieuprawnione,
 - zapobieganie zakłóceniom porządku na ochrańnianym terenie i
 - powiadamianie Zamawiającego o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku,
 - ochrona mienia na terenie przedmiotu ochrony przed kradzieżą,
 - kontrola osób i samochodów przejeżdżających i opuszczających bazę Obwodu,
 - powiadamianie Policji o czynach przestępczych zaistniałych na terenie przedmiotu ochrony oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia Policji,
 - powiadamianie Straży Pożarnej o wystąpieniu pożaru na terenie przedmiotu ochrony oraz podejmowanie działań zmierzających do opanowania ognia przed przybyciem stosownych służb,
 - prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną mienia i osób oraz odnotowywanie w dzienniku pełnienia służby wszystkich zdarzeń zaistniałych podczas pełnienia służby.
 - podejmowania wszelkich działań profilaktycznych i prewencyjnych zmierzających do zapobieżenia powstaniu szkody w mieniu należącym do Zamawiającego na terenie przedmiotu ochrony,
 - informowanie Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby mieć znaczenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - wykonywanie innych zadań przekazanych do wykonania przez Zamawiającego, które pozostają w ścisłym związku z przedmiotem zamówienia.

- pracownicy ochrony na posterunku wypełniają swoje obowiązki zgodnie z ustaleniami zawartymi pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, z należytą starannością.
- pełnienie ciągłego dozoru nad monitoringiem zaplecza Obwodu Drogowego tj. obserwacja urządzeń sterujących, ekranu wizyjnego, kamer monitorujących itp.,
- ciągłe utrzymywanie zapory wjazdowej w pozycji uniemożliwiającej samowolny wjazd i wyjazd,
- prowadzenie rejestru interesantów wchodzących na teren obiektu i wychodzących z obiektu,
- przekazywanie kierownikowi obwodu lub osobie przez niego upoważnionej informacji uzyskanych od służb publicznych oraz użytkowników dróg bądź z własnych obserwacji nt. zdarzeń drogowych, stanu drogi itp.

Planowany termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.10.2015r. do dnia 31.12.2017r.**

2.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia itp. wynikające z niedopełnienia obowiązków w zakresie ochrony.

Zamawiający udostępni pomieszczenie przeznaczone na portiernię i zapewni jego oświetlenie i ogrzewanie. Wykonawca będzie utrzymywał teren portierni w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na miejsce schronienia osoby dozorującej.

3. Ogólne wymagania dotyczące usług

- 3.1. Przed rozpoczęciem wykonywania usług Wykonawca wraz z Przedstawicielem Zamawiającego dokona przeglądu obiektów przeznaczonych do ochrony w celu uzgodnienia szczegółowych warunków pracy.
- 3.2. Każdorazowo po zakończeniu pracy pracownik ochrony zobowiązany jest do przekazania chronionego obiektu swojemu zmiennikowi lub upoważnionemu pracownikowi Rejonu/ Obwodu.
- 3.3. W przypadku korzystania w pomieszczeniu portierni z odbiorników RTV, nie należących do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i udokumentowania wniesionej opłaty abonamentowej za przedmiotowy odbiornik.
- 3.4. Do obowiązków wykonawcy należą ponadto drobne prace polegające na utrzymaniu czystości chronionego terenu:
 - utrzymanie porządku i czystości w sezonie letnim obejmuje czynności takie jak: grabienie i usuwanie liści, zbieranie śmieci, opróżnianie koszy.
 - utrzymanie porządku i czystości w sezonie zimowym: obejmuje odgarnianie śniegu oraz posypywanie środkami uszorstniającymi schodów, przejść i chodników. Zamawiający udostępni nieodpłatnie środki uszorstniające (sól, piasek, mieszankę).
 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonania ww. czynności.

4. Ogólne wymagania dotyczące zadania

- 4.1. Firma zobowiązana będzie świadczyć usługi w oparciu o pracowników jednolicie umundurowanych, z imiennymi identyfikatorami.
Wszyscy pracownicy winni posiadać bezprzewodowe środki łączności – telefony komórkowe), latarki oraz winni być umundurowani w jednolite uniformy (w tym kamizelka odblaskowa) z logo umożliwiającym identyfikację podmiotu ochrony i identyfikatorem imiennym.

Wykonanie zadań ochrony odbywać się będzie pod bezpośrednim nadzorem koordynatora posiadającego licencję pracownika *zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych* Pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z Ustawą z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustaw regulujących wykonywanie niektórych zawodów (Dz. U. z dnia 23 lipca 2013 r. poz. 829). Koordynacja jest wymagana nieprzerwanie przez 24h/dobę.

- 4.2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania o stwierdzonych uszkodzeniach lub stratach mienia, kradzieżach, dewastacji itp.
- 4.3. Wykonawca usługi winien zapewnić ciągłość i należyłą jakość ochrony mienia w czasie wykonywania usług, również w przypadkach nieprzewidzianej nieobecności osoby dozoru. Zamawiający ze swej strony dokonywać będzie kontroli w tym zakresie, a wszelkie uwagi przekazywać będzie osobom odpowiedzialnym wskazanym przez wykonawcę (nadzór bezpośredni).
- 4.4. Do ochrony obiektu w przypadku wystąpienia sytuacji alarmowej osoba dozoru musi posiadać wsparcie w postaci grupy interwencyjnej (SUFO) wyposażonej w broń palną bojową obiektową oraz środki przymusu bezpośredniego. Czas przyjazdu grupy interwencyjnej do siedziby Rejonu, Obwodu lub miejsca ochrony dotyczącego zadania nr 2 zostanie uzgodniony z Wykonawcą.
- 4.5. Natychmiastowa interwencja w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób, i mienia znajdującego się na ochranianym terenie, a w szczególności w razie:
 - kradzieży lub zaboru mienia w wyniku włamania, napadu lub rabunku,
 - prób zawładnięcia mieniem przez osoby nieuprawnione,
 - zapobieganie zakłóceniom porządku na ochranianym terenie i powiadamianie Zamawiającego o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku,
 - ochrona mienia przed kradzieżą,
 - powiadamianie Policji o czynach przestępczych zaistniałych na terenie ochranianym oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia policji,
 - powiadamianie Straży Pożarnej o wystąpieniu pożaru oraz podejmowanie działań zmierzających do opanowania ognia przed przybyciem stosownych służb,
 - prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną mienia i osób,
 - podejmowania wszelkich działań profilaktycznych i prewencyjnych zmierzających do zapobieżenia powstaniu szkody w mieniu należącym do Zamawiającego.
- 4.6. Wykonywanie wszelkich czynności w zakresie ochrony mających na celu prawidłowe wykonanie niniejszej umowy.
- 4.7. Informowanie Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby mieć znaczenie dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
- 4.8. Wykonywanie innych zadań przekazanych do wykonania przez Zamawiającego, które pozostają w ścisłym związku z przedmiotem niniejszej umowy.
- 4.9. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
- 4.10. Wykonawca i Podwykonawca muszą posiadać ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2007, Nr 155, poz.1095 z późn. zm).
- 4.11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia itp. wynikające z niedopełnienia obowiązków w zakresie ochrony.

4.12. Do obowiązków wykonawcy należy ponadto:

- Opracowanie regulaminu ochrony uwzględniającego wymagania Zamawiającego, prowadzenie dokumentacji ochrony – dziennik służby, instrukcji postępowania i kontaktów ze służbami dyżurnymi (policją, strażą, pogotowiem ratunkowym, energetycznym itp.).
- Opracowanie harmonogramu czasu pracy pracowników ochrony w sposób zapewniający właściwą realizację usług objętych zamówieniem i przedstawianie do akceptacji zamawiającemu.
- Wypłata odszkodowania w przypadku zaistnienia odpowiedzialności odszkodowawczej.

4.14. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu imienny harmonogram służby na następny miesiąc do dnia 28 poprzedniego miesiąca.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania korekt w przypadku zastrzeżeń osobowych, w zależności od ustaleń GDDKiA.

4.15. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w harmonogramie wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika służby.

4.16. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.

4.17. W przypadku zmian organizacyjnych w GDDKiA zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin i zasad wykonywania ochrony mienia i utrzymania czystości lub odstąpienie od umowy z miesięcznym wypowiedzeniem.

4.18. Minimum 5 dni przed przystąpieniem do wykonywania usług Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę osób z podziałem na poszczególne obiekty, które bezpośrednio będą wykonywać niniejsze zamówienie. Przed rozpoczęciem wykonywania usług Wykonawca wraz z Przedstawicielem Zamawiającego dokona przeglądu obiektów przeznaczonych do ochrony w celu uzgodnienia szczegółowych warunków pracy.

4.19. Wszelka dokumentacja związana z realizacją zamówienia musi być przechowywana w zabezpieczonym pomieszczeniu i dostęp do niej mogą mieć tylko osoby uprawnione.

5. Kontrola wykonywania usług

5.1. Usługi będą kontrolowane na bieżąco, w trakcie ich wykonywania.

5.2. Za niewłaściwe wykonanie utrzymania czystości skutkujące karami umownymi uważane jest m.in. nieodśnieżenie i nieposypanie dojeżdż do budynków administracyjno-biurowych oraz na długości całego chodnika wokół budynków, nieusunięcie liści i śmieci wokół budynków.

6. Podstawa płatności

6. 1. Ze względu na konieczność dokonywania obciążeń najemcy z tytułu dozoru budynku administracyjnego w Piotrkowie Trybunalskim zachodzi konieczność wykazania przez Wykonawcę kosztów, w odniesieniu do poszczególnych obiektów, tj. dozoru budynku administracyjnego w Piotrkowie Trybunalskim i Obwodu Drogowego w Wodzinie oddzielnie zarówno na etapie składania ofert, jak również fakturowania.

IV. Zadanie nr 4. Usługa ochrony mienia i urządzeń na terenie węzła Łódź Południe w zakresie:

- autostrady A-1 na odcinku od km 322+150 do km 324+950,
- drogi ekspresowej S8 na odcinku od km 202+700 do km 204+000”.

1. Dozór będzie pełniony całodobowo we wszystkie dni tygodnia.

Ochronie podlegać mają między innymi:

- odcinek autostrady od km 322+150 do km 324+950,
 - odcinek drogi ekspresowej od km 202+700 do km 204+000,
 - obiekty inżynierskie: wiadukt WS-9.1, wiadukt WD-9.2, wiadukt WŁ-9.3, wiadukt WD-9.4, przejście PZSG-9.1 dla zwierząt średnich, 2 przejścia dla zwierząt małych, 8 przepustów oraz obiekty inżynierskie oddane do użytkowania: WD 9.2 i WD 9.4,
 - infrastruktura: elementy odwodnienia, sieć wodociągowa, sieć elektroenergetyczna, oświetlenie drogowe, sieć telekomunikacyjna, kanalizacja łączności drogowej,
 - elementy ochrony środowiska: ekrany akustyczne,
 - inne elementy wyposażenia: ogrodzenie, oznakowanie, znaki geodezyjne i pomiarowe, pompy wody, bariery ochronne,
- oraz wszystkie inne elementy wyposażenia, inne urządzenia i obiekty nie wyszczególnione, a znajdujące się na terenie węzła „Łódź Południe”.

Ochronie podlegać będą wszystkie elementy wyposażenia, urządzenia i obiekty nie wyszczególnione, a znajdujące się na przedmiotowym odcinku drogi S-8 jak również miejsca zlokalizowane na ww. odcinku zgodnie z potrzebami zgłaszanymi przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

Termin wykonania: 01/10/2015 r. – 31/10/2016 r.

Uwaga: Przewidywany termin oddania do użytkowania węzła Łódź – Południe przypada **na dzień 30.07.2016 r.** Okres utrzymania ochrony dotyczącej Zadania nr 2 może ulec skróceniu w trakcie trwania Umowy ze względu na wcześniejsze oddanie autostrady A1 Stryków – Tuszyń na odcinku od km 322+150 do km 324+950 do użytkowania **i może przypadać wcześniej niż w/w termin.** Dzień oddania do użytkowania węzła Łódź-Południe będzie dniem zakończenia umowy na ochronę mienia. O skróceniu terminu obowiązywania Umowy Zamawiający poinformuje z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

2. Ogólne wymagania dotyczące usług w zakresie zadania.

2.1. Do zakresu obowiązków i działań Wykonawcy należy:

- **zapewnienie 1 posterunku ochrony w obsadzie jednoosobowej, całodobowo, we wszystkie dni tygodnia, zlokalizowanego na terenie objętym ochroną,**
- **zapewnienie całodobowego, dwuosobowego patrolu zmotoryzowanego (samochodowego) na obszarze wykonywania usługi ochrony przez cały okres trwania umowy.**

Wykonawca zapewni posterunek wraz z wyposażeniem oraz ich ogrzanie, dostęp do sieci elektrycznej i wody na potrzeby socjalno – bytowe pracowników posterunków oraz niezbędne urządzenia sanitarne we własnym zakresie, w najszybszym możliwym terminie od daty podpisania Umowy. Brak natychmiastowego dostępu do mediów nie wpłynie na jakość wykonywanych usług.

2.2. Ochrona mienia przed dostępem osób nieupoważnionych poprzez kontrolowanie ruchu osobowego i fizyczne zabezpieczanie obiektów przed przedostaniem się tych osób na ochraniający teren.

2.3. Zapewnienie bezpieczeństwa osobom upoważnionym przez Zamawiającego znajdującym się na ochraniającym terenie w/w odcinka.

- 2.4. Ze względu na możliwość korzystania z węzła Łódź – Południe przez aktualnego Wykonawcę Robót odc. III autostrady A1 Stryków – Tuszyn, pełniący ochronę mają obowiązek kontroli ruchu technologicznego i sprawdzania pojazdów nieoznakowanych jako pojazdy budowy, bez lampy ostrzegawczej oraz niezidentyfikowane jako pojazdy Konsorcjum BUDIMEX / Strabag”.

3. Ogólne wymagania dotyczące zadania

- 3.1. Firma zobowiązana będzie świadczyć usługi w oparciu o pracowników jednolicie umundurowanych, z imiennymi identyfikatorami.
Wszyscy pracownicy winni posiadać bezprzewodowe środki łączności – telefony komórkowe), latarki oraz winni być umundurowani w jednolite uniformy (w tym kamizelka odblaskowa) z logo umożliwiającym identyfikację podmiotu ochrony i identyfikatorem imiennym.
Wykonanie zadań ochrony odbywać się będzie pod bezpośrednim nadzorem koordynatora posiadającego licencję pracownika *zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych* Pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z Ustawą z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustaw regulujących wykonywanie niektórych zawodów (Dz. U. z dnia 23 lipca 2013 r. poz. 829). Koordynacja jest wymagana nieprzerwanie przez 24h/dobę.
- 3.2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania o stwierdzonych uszkodzeniach lub stratach mienia, kradzieżach, dewastacji itp.
- 3.3. Wykonawca usługi winien zapewnić ciągłość i należyłą jakość ochrony mienia w czasie wykonywania usług, również w przypadkach nieprzewidzianej nieobecności osoby dozoru. Zamawiający ze swej strony dokonywać będzie kontroli w tym zakresie, a wszelkie uwagi przekazywać będzie osobom odpowiedzialnym wskazanym przez wykonawcę (nadzór bezpośredni).
- 3.4. Do ochrony obiektu w przypadku wystąpienia sytuacji alarmowej osoba dozoru musi posiadać wsparcie w postaci grupy interwencyjnej (SUFO) wyposażonej w broń palną bojową obiektową oraz środki przymusu bezpośredniego. Czas przyjazdu grupy interwencyjnej do siedziby Rejonu, Obwodu lub miejsca ochrony dotyczącego zadania nr 2 zostanie uzgodniony z Wykonawcą.
- 3.5. Natychmiastowa interwencja w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na ochranianym terenie, a w szczególności w razie:
- kradzieży lub zaboru mienia w wyniku włamania, napadu lub rabunku,
 - prób zawładnięcia mieniem przez osoby nieuprawnione,
 - zapobieganie zakłóceniom porządku na ochranianym terenie i powiadamianie Zamawiającego o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku,
 - ochrona mienia przed kradzieżą,
 - powiadamianie Policji o czynach przestępczych zaistniałych na terenie ochranianym oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia policji,
 - powiadamianie Straży Pożarnej o wystąpieniu pożaru oraz podejmowanie działań zmierzających do opanowania ognia przed przybyciem stosownych służb,
 - prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną mienia i osób,
 - podejmowania wszelkich działań profilaktycznych i prewencyjnych zmierzających do zapobieżenia powstaniu szkody w mieniu należącym do Zamawiającego.
- 3.6. Wykonywanie wszelkich czynności w zakresie ochrony mających na celu prawidłowe wykonanie niniejszej umowy.
- 3.7. Informowanie Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby mieć znaczenie dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

- 3.8. Wykonywanie innych zadań przekazanych do wykonania przez Zamawiającego, które pozostają w ścisłym związku z przedmiotem niniejszej umowy.
- 3.9. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
- 3.10. Wykonawca i Podwykonawca muszą posiadać ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 22.sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U z 2014 r. poz. 1099 t.j.).
- 3.11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia itp. wynikające z niedopełnienia obowiązków w zakresie ochrony.
- 3.13. Do obowiązków wykonawcy należy ponadto:
- Opracowanie regulaminu ochrony uwzględniającego wymagania Zamawiającego, prowadzenie dokumentacji ochrony – dziennik służby, instrukcji postępowania i kontaktów ze służbami dyżurnymi (policją, strażą, pogotowiem ratunkowym, energetycznym itp.).
 - Opracowanie harmonogramu czasu pracy pracowników ochrony w sposób zapewniający właściwą realizację usług objętych zamówieniem i przedstawianie do akceptacji zamawiającemu.
 - Wypłata odszkodowania w przypadku zaistnienia odpowiedzialności odszkodowawczej.
- 3.14. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu imienny harmonogram służby na następny miesiąc do dnia 28 poprzedniego miesiąca.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania korekt w przypadku zastrzeżeń osobowych, w zależności od ustaleń GDDKiA.
- 3.15. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w harmonogramie wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika służby.
- 3.16. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.
- 3.17. W przypadku zmian organizacyjnych w GDDKiA zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin i zasad wykonywania ochrony mienia i utrzymania czystości lub odstąpienie od umowy z miesięcznym wypowiedzeniem.
- 3.18. Minimum 5 dni przed przystąpieniem do wykonywania usług Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę osób z podziałem na poszczególne obiekty, które bezpośrednio będą wykonywać niniejsze zamówienie. Przed rozpoczęciem wykonywania usług Wykonawca wraz z Przedstawicielem Zamawiającego dokona przeglądu obiektów przeznaczonych do ochrony w celu uzgodnienia szczegółowych warunków pracy.
- 3.19. Wszelka dokumentacja związana z realizacją zamówienia musi być przechowywana w zabezpieczonym pomieszczeniu i dostęp do niej mogą mieć tylko osoby uprawnione.

4. Kontrola wykonywania usług

- 4.1. Usługi będą kontrolowane na bieżąco, w trakcie ich wykonywania.

V. Zadanie nr 5. Usługa ochrona obiektów i mienia należących do Rejonu oraz Obwodu Drogowego w Radomsku.

Termin realizacji zamówienia:

Od 01.10.2015 do 31.12.2017

Usługi będą wykonywane **7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę**. W przypadku zmian organizacyjnych w GDDKiA Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin i zasad wykonywania usług ochrony.

Opis obiektu

Przedmiotem wykonywania przedmiotowej usługi są obiekty Obwodu Drogowego i Rejonu w Radomsku.

Chroniona posesja jest położona na wspólnym placu z Przedsiębiorstwem Robót Drogowo – Mostowych Sp. z o.o. w Radomsku. PRDM Sp. z o.o. w Radomsku znajduje się w stanie upadłości. Obecnie budynki należące do PRDM Sp. z o.o. w Radomsku są puste, nieużytkowane. W załączeniu przedstawiamy mapę obrazującą rozmieszczenie mienia należącego do GDDKiA oraz do PRDM Sp. z o.o.

Cały teren jest ogrodzony i zamykany bramą wjazdową. Plac jest oświetlony.

Ochroną objęte są następujące obiekty należące do GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Radomsku tj.: budynek biurowo-administracyjny z portiernią, budynek magazynowy, budynek przemysłowy, magazyn soli, boks składowiskowy oraz plac (15789m²) wraz ze znajdującymi się na nim jednostkami sprzętowo-transportowymi i urządzeniami oraz składowanymi materiałami masowymi.

Zamawiający udostępni budynek portierni osobom wykonującym usługę ochrony mienia. Pomieszczenie jest ogrzewane, oświetlone, z telefonem. Zamawiający zapewnia dostęp do toalety znajdującej się w budynku administracyjnym

Ochrona obiektów i mienia:

1. Ochrona mienia polega na podejmowaniu działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałającym powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz nie dopuszczających do wstępu osób nieupoważnionych na teren chroniony.

2. Podczas pełnienia służby do obowiązków pracownika ochrony należy:

- a) patrolowanie strzeżonego terenu (obchód) co godzinę od chwili objęcia służby i odnotowywanie tego faktu w książce przebiegu służby,
- b) w chwili objęcia służby sprawdzenie, czy wszystkie budynki, pomieszczenia i szafy są należycie zamknięte,
- c) włączanie i wyłączanie oświetlenia placu,
- d) po opuszczeniu obiektu przez pracowników sprawdzanie budynków w zakresie: zamknięcia okien, wygaszenia świateł i innych mogących przyczynić się do zniszczenia mienia Zamawiającego oraz zamykanie drzwi budynków,
- e) zamykanie na klucz po godzinach pracy bramy, chronionego terenu z umożliwieniem wjazdu wykonawcom zatrudnionym przy ZUD, BUD oraz pracownikom wykonującym objazd,
- f) niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz odpowiednich służb w przypadku stwierdzenia włamania, kradzieży, dewastacji lub jakiegokolwiek awarii na chronionym terenie,
- g) ochrona przed dostępem osób nieupoważnionych poprzez kontrolowanie ruchu osobowego i fizyczne zabezpieczanie obiektów przed przedostaniem tych osób na ochraniany teren,
- h) zapewnienie bezpieczeństwa osobom upoważnionym przez Zamawiającego

- znajdującym się na terenie przedmiotu ochrony,
- i) natychmiastowa interwencja w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na terenie przedmiotu ochrony, a w szczególności w razie:
 - kradzieży lub zaboru mienia w wyniku włamania, napadu lub rabunku,
 - prób zawładnięcia mieniem przez osoby nieuprawnione,
 - zapobieganie zakłóceniom porządku na ochranianym terenie i powiadamianie Zamawiającego o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku;
 - j) powiadamianie Policji o czynach przestępczych zaistniałych na terenie przedmiotu ochrony oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia Policji,
 - k) powiadamianie Straży Pożarnej o wystąpieniu pożaru na terenie przedmiotu ochrony oraz podejmowanie działań zmierzających do opanowania ognia przed przybyciem stosownych służb,
 - l) prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną mienia i osób oraz odnotowywanie w dzienniku pełnienia służby wszystkich zdarzeń zaistniałych podczas pełnienia służby.
 - m) podejmowania wszelkich działań profilaktycznych i prewencyjnych zmierzających do zapobieżenia powstaniu szkody w mieniu należącym do Zamawiającego na terenie przedmiotu ochrony,
 - n) informowanie Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby mieć znaczenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - o) wykonywanie innych zadań przekazanych do wykonania przez Zamawiającego, które pozostają w ścisłym związku z przedmiotem zamówienia.
 - p) Pracownicy ochrony na posterunku wypełniają swoje obowiązki zgodnie z ustaleniami zawartymi pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, z należytą starannością.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia itp. wynikające z niedopełnienia obowiązków w zakresie ochrony.

4. Do obowiązków wykonawcy należą drobne prace polegające na utrzymaniu czystości chronionego terenu

- **Utrzymanie porządku i czystości w sezonie letnim obejmuje czynności takie czynności jak: grabienie i usuwanie liści, zbieranie śmieci, opróżnianie koszy.**
- **Utrzymanie porządku i czystości w sezonie zimowym: obejmuje odgarnianie śniegu oraz posypywanie środkami uszorstniającymi przejść i chodników oraz parkingu dla aut osobowych. Zamawiający udostępni nieodpłatnie środki uszorstniające (sól, piasek, mieszankę).**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonania ww. czynności.

5. Do obowiązków wykonawcy należy ponadto:

- Opracowanie regulaminu ochrony uwzględniającego wymagania Zamawiającego, prowadzenie dokumentacji ochrony – dziennik służby, instrukcji postępowania i kontaktów ze służbami dyżurnymi (policją, strażą, pogotowiem ratunkowym, energetycznym itp.) oraz dokumentacji utrzymania czystości (dot. dat, osób i wykonania czynności porządkowych).
- Opracowanie harmonogramu czasu pracy pracowników ochrony w sposób zapewniający właściwą realizację usług objętych zamówieniem i przedstawianie do akceptacji zamawiającemu.
- Wypłata odszkodowania w przypadku zaistnienia odpowiedzialności odszkodowawczej.

6. Wykonawca usługi winien zapewnić ciągłość i należyłą jakość ochrony mienia w czasie wykonywania usług, również w przypadkach nieprzewidzianej nieobecności osoby dozorującej.

7. Wszelka dokumentacja związana z realizacją zamówienia musi być przechowywana w zabezpieczonym pomieszczeniu i dostęp do niej mogą mieć tylko osoby uprawnione.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji Przedmiotu zamówienia w każdym czasie i we wszystkich sprawach związanych z jego realizacją.

9. Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, zgodnie z zasadami sztuki zawodowej, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług oraz zgodnie z uzyskanymi pozwoleniami i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa celem zapewnienia ochrony przedmiotu ochrony, w tym powierzonego mienia przed jego zniszczeniem i zaborem. Wykonawca zobowiązuje się także do zabezpieczenia funkcjonowania przekazanego mu do ochrony przedmiotu ochrony przed działaniem osób, które zmierzają do naruszenia przepisów porządkowych, obowiązujących na jego terenie.

10. Pracownicy ochrony Wykonawcy prowadzić będą:

- 1) książkę służby z zaznaczeniem czasu pracy, przyjęcia i zdania służby oraz odnotowaniem zaistniałych zdarzeń. Ponadto w dokumencie tym przełożony pracowników Wykonawcy zobowiązany będzie do odnotowania faktu przeprowadzenia kontroli, który ma zawierać merytoryczną ocenę sprawdzanych zagadnień,
- 2) w przypadku ujawnienia nieprawidłowości po zakończeniu pracy przełożony pracowników Wykonawcy sporządzi notatkę służbową z wpisem jakie działania podjęto celem ich usunięcia i przekaże uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego,
- 3) Wykonawca będzie szkolił swoich pracowników w zakresie wymaganym do prawidłowego wykonywania zadań na stanowiskach ochrony.

11. Osoby wykonujące przedmiot zamówienia podlegają bezpośrednio Wykonawcy.

12. Zamawiający lub wyznaczony przez niego przedstawiciel może wydawać osobom wskazanym w wykazie pracowników dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w książce dyżuru. Dyspozycje te winny być wykonane tylko wtedy, gdy mieszczą się w przedmiocie zamówienia, nie są sprzeczne z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa przedmiotu ochrony.

13. Pracownicy ochrony Wykonawcy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa przedmiotu ochrony, w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

14. Wykonawca w przypadku stwierdzenia zdarzeń nadzwyczajnych w toku wykonywanej Umowy zobowiązuje się do:

- 1) zabezpieczenia ewentualnych dowodów przestępstwa,
- 2) współdziałania z organami Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Organami Zarządzania Kryzysowego oraz osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego,
- 3) informowania Zamawiającego o wszelkich możliwych zagrożeniach oraz nieprawidłowościach, stwierdzonych podczas wykonywania usługi ochrony.

15. Firma zobowiązana będzie świadczyć usługi w oparciu o pracowników jednolicie umundurowanych, z imiennymi identyfikatorami. Pracownicy winni być wyposażeni w latarki.

Wykonanie zadań ochrony odbywać się będzie pod bezpośrednim nadzorem koordynatora posiadającego licencję pracownika ochrony fizycznej I lub II stopnia, lub zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych Pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z Ustawą z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustaw regulujących wykonywanie niektórych zawodów (Dz. U. z dnia 23 lipca 2013 r. poz. 829). Koordynacja jest wymagana nieprzerwanie przez 24h/dobę.

VI. Zadanie nr 6. Usługa ochrony mienia i urządzeń na terenie drogi ekspresowej S-8 od km 198+624 (węzeł Rzgów) do km 202+700.

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Ochrona mienia i urządzeń na terenie drogi ekspresowej S-8 od km 198+624 (węzeł Rzgów) do km 202+700”.

Ochronie podlegać mają między innymi:

Lp.	Opis obiektu	Funkcja obiektu	Pikietaż
1	przejazd gospodarczy PD-8.14 w ciągu drogi ekspresowej S-8	przejazd gospodarczy	199+656,25
2	wiadukt WD-8.15 w ciągu DG106408E	wiadukt	201+901,00
3	PZ-S-8-119	Przejście dla zwierząt średnich	199+510

Poza obiektami, ochronie podlegają: trasa główna, drogi dojazdowe, serwisowe, przepusty, zbiorniki, ekrany akustycznymi, elementy bezpieczeństwa ruchu, energetyka, telekomunikacja, ogrodzenie, itp. (wszystko to co znajduje się w pasie drogowym). Ponadto ochronie podlega PPO – Punkt Poboru Opłat około km 201+400. Na PPO znajduje się m.in. budynek nadzoru, budynki toalet, zadaszenie, tunel techniczny, infrastruktura towarzysząca oraz wyposażenie itp. Ochronie podlegają również wszystkie inne elementy wyposażenia, inne urządzenia i obiekty nie wyszczególnione, a znajdujące się na przedmiotowym odcinku.

Ochronie podlegać będą wszystkie miejsca zlokalizowane na ww. odcinku zgodnie z potrzebami zgłaszanymi przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji usług dozoru oraz w jego okolicy w celu właściwej wyceny oferty.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

2.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:
01/10/2015 r. – 31/10/2016 r.

Uwaga : Przewidywany termin oddania do użytkowania węzła Łódź – Południe przypada **na dzień 30.07.2016 r.** Okres utrzymania ochrony może ulec skróceniu w trakcie trwania Umowy ze względu na wcześniejsze oddanie autostrady A1 Stryków – Tuszyn na odcinku od km 322+150 do km 324+950 do użytkowania **i może przypadać wcześniej niż w/w termin.** Dzień oddania do użytkowania węzła Łódź-Południe będzie dniem zakończenia umowy na ochronę mienia. O skróceniu terminu obowiązywania Umowy Zamawiający poinformuje z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

3. Zakres zleczanych usług - obejmuje ochronę mienia i urządzeń na terenie
- drogi ekspresowej S8 na odcinku od km 198+624 do km 202+700”.

Dozór będzie pełniony całodobowo we wszystkie dni tygodnia.

3.1. Ochronie podlegać mają między innymi:

- odcinek drogi ekspresowej od km 198+624 do km 204+000,
- obiekty inżynierskie: wiadukty, przejścia dla zwierząt, przepusty
- infrastruktura: elementy odwodnienia, sieć wodociągowa, sieć elektroenergetyczna, oświetlenie drogowe, sieć telekomunikacyjna, kanalizacja łączności drogowej,
- elementy ochrony środowiska: ekrany akustyczne,
- inne elementy wyposażenia: ogrodzenie, oznakowanie, znaki geodezyjne i pomiarowe, pompy wody, bariery ochronne,
- oraz wszystkie inne elementy wyposażenia, inne urządzenia i obiekty nie wyszczególnione, a znajdujące się ww. odcinku drogi ekspresowej S8.

4. Ogólne wymagania dotyczące usług:

1. Do zakresu obowiązków i działań Wykonawcy należy:

- **zapewnienie 1 posterunku ochrony w obsadzie jednoosobowej, całodobowo, we wszystkie dni tygodnia, na terenie objętym ochroną,**
- **zapewnienie całodobowego, we wszystkie dni tygodnia, dwuosobowego patrolu zmotoryzowanego (samochodowego) na obszarze wykonywania usługi ochrony przez cały okres trwania umowy.**

Wykonawca zapewni posterunek wraz z wyposażeniem oraz ich ogrzanie, dostęp do sieci elektrycznej i wody na potrzeby socjalno — bytowe pracowników posterunków oraz niezbędne urządzenia sanitarne we własnym zakresie, w najszybszym możliwym terminie od daty podpisania Umowy. Brak natychmiastowego dostępu do mediów nie wpłynie na jakość wykonywanych usług.

2. Ochrona mienia przed dostępem osób nieupoważnionych poprzez kontrolowanie ruchu osobowego i fizyczne zabezpieczanie obiektów przed przedostaniem się tych osób na ochraniający teren.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa osobom upoważnionym przez Zamawiającego znajdującym się na ochraniającym terenie w/w odcinka.
4. Firma zobowiązana będzie świadczyć usługi w oparciu o pracowników jednolicie umundurowanych, z imiennymi identyfikatorami.

Wszyscy pracownicy winni posiadać bezprzewodowe środki łączności – telefony komórkowe), latarki oraz winni być umundurowani w jednolite uniformy (w tym kamizelka odblaskowa) z logo umożliwiającym identyfikację podmiotu ochrony i identyfikatorem imiennym.

Wykonanie zadań ochrony odbywać się będzie pod bezpośrednim nadzorem koordynatora posiadającego licencję pracownika ochrony fizycznej lub *zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych* Pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z Ustawą z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustaw regulujących wykonywanie niektórych zawodów (Dz. U. z dnia 23 lipca 2013 r. poz. 829). Koordynacja jest wymagana nieprzerwanie przez 24h/dobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania o stwierdzonych uszkodzeniach lub stratach mienia, kradzieżach, dewastacji itp.
6. Wykonawca usługi winien zapewnić ciągłość i należyłą jakość ochrony mienia w czasie wykonywania usług, również w przypadkach nieprzewidzianej nieobecności osoby dozoru. Zamawiający ze swej strony dokonywać będzie kontroli w tym zakresie, a wszelkie uwagi przekazywać będzie osobom odpowiedzialnym wskazanym przez wykonawcę (nadzór bezpośredni).

7. Do ochrony obiektu w przypadku wystąpienia sytuacji alarmowej osoba dozoru musi posiadać wsparcie w postaci grupy interwencyjnej (SUFO) wyposażonej w broń palną bojową obiektową oraz środki przymusu bezpośredniego. Czas przyjazdu grupy interwencyjnej do Punktu poboru opłat oraz miejsca chronionego odcinka drogi ekspresowej S8 zostanie uzgodniony z Wykonawcą.
8. Natychmiastowa interwencja w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób, i mienia znajdującego się na ochranianym terenie, a w szczególności w razie:
 - kradzieży lub zaboru mienia w wyniku włamania, napadu lub rabunku,
 - prób zawładnięcia mieniem przez osoby nieuprawnione,
 - zapobieganie zakłóceniom porządku na ochranianym terenie i powiadamianie Zamawiającego o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku,
 - ochrona mienia przed kradzieżą,
 - powiadamianie Policji o czynach przestępczych zaistniałych na terenie ochranianym oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia policji,
 - powiadamianie Straży Pożarnej o wystąpieniu pożaru oraz podejmowanie działań zmierzających do opanowania ognia przed przybyciem stosownych służb,
 - prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną mienia i osób,
 - podejmowania wszelkich działań profilaktycznych i prewencyjnych zmierzających do zapobieżenia powstaniu szkody w mieniu należącym do Zamawiającego.
9. Wykonywanie wszelkich czynności w zakresie ochrony mających na celu prawidłowe wykonanie niniejszej umowy.
10. Informowanie Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby mieć znaczenie dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
11. Wykonywanie innych zadań przekazanych do wykonania przez Zamawiającego, które pozostają w ścisłym związku z przedmiotem niniejszej umowy
12. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
13. Wykonawca i Podwykonawca muszą posiadać ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 22.sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U z 2014 r. poz. 1099 t.j.).
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia itp. wynikające z niedopełnienia obowiązków w zakresie ochrony.
15. Do obowiązków wykonawcy należy ponadto:
 - Opracowanie regulaminu ochrony uwzględniającego wymagania Zamawiającego, prowadzenie dokumentacji ochrony – dziennik służby, instrukcji postępowania i kontaktów ze służbami dyżurnymi (policją, strażą, pogotowiem ratunkowym, energetycznym itp.).
 - Opracowanie harmonogramu czasu pracy pracowników ochrony w sposób zapewniający właściwą realizację usług objętych zamówieniem i przedstawianie do akceptacji zamawiającemu.
 - Wypłata odszkodowania w przypadku zaistnienia odpowiedzialności odszkodowawczej.
16. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu imienny harmonogram służby na następny miesiąc do dnia 28 poprzedniego miesiąca. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania korekt w przypadku zastrzeżeń osobowych, w zależności od ustaleń GDDKiA.
17. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w harmonogramie wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika służby.

18. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.
19. W przypadku zmian organizacyjnych w GDDKiA zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin i zasad wykonywania ochrony mienia lub odstąpienie od umowy z miesięcznym wypowiedzeniem.
20. Minimum 5 dni przed przystąpieniem do wykonywania usług Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę osób z podziałem na poszczególne obiekty, które bezpośrednio będą wykonywać niniejsze zamówienie. Przed rozpoczęciem wykonywania usług Wykonawca wraz z Przedstawicielem Zamawiającego dokona przeglądu obiektów przeznaczonych do ochrony w celu uzgodnienia szczegółowych warunków pracy.
21. Wszelka dokumentacja związana z realizacją zamówienia musi być przechowywana w zabezpieczonym pomieszczeniu i dostęp do niej mogą mieć tylko osoby uprawnione.

V. Kontrola wykonywania usług

1. Usługi będą kontrolowane na bieżąco, w trakcie wykonywania.

VII. Zadanie nr 7. Usługi w zakresie ochrony mienia i obiektów Rejonu w Wieluniu na terenie Obwodu Drogowego w Wieluniu oraz Obwodu Drogowego w Siemkowicach.

Przedmiotem zamówienia są:

Usługi w zakresie ochrony mienia i obiektów Rejonu w Wieluniu na terenie Obwodu Drogowego przy ul. Sieradzkiej 78 w Wieluniu oraz Obwodu Drogowego przy ul. Dziegieciów 40 w Siemkowicach.

A. Obiekty Obwodu Drogowego w Wieluniu przy ul. Sieradzkiej 78

1. Dozór mienia polega na podejmowaniu działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałającym powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz nie wpuszczanie osób nieupoważnionych na teren dozorowany.

2. Dozór będzie pełniony w dniach: od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. od 15⁰⁰ – 7⁰⁰ dnia następnego, a w soboty, niedziele, święta i dni ustawowo wolne od pracy – całą dobę.

3. Podczas pełnienia służby do obowiązków pracownika dozoru należy:

- prowadzenie jednoosobowego dozoru budynku biurowo-socjalnego, budynków magazynowych, magazynów soli oraz zabezpieczenie przed kradzieżą, dewastacją, pożarem, zalaniem i innymi zdarzeniami, które mogą narazić na szkodę dozorowane obiekty,
- ograniczanie dostępu do obiektów po godzinach urzędowania osobom bez upoważnień Zamawiającego, prowadzenie książki wejść i wyjść, sprawdzanie zamknięcia drzwi i okien, gaszenie i zapalanie świateł,
- patrolowanie terenu Obwodu Drogowego i budynków (obchód) co 2 godziny od chwili objęcia służby i odnotowywanie tego faktu w książce przebiegu służby,
- wydawanie materiałów z bazy Obwodu Drogowego tylko za zgodą kierownika Obwodu lub osoby przez niego upoważnionej,
- ciągłe utrzymywanie bramy wjazdowej w pozycji uniemożliwiającej samowolny wjazd i wyjazd,
- utrzymanie porządku i czystości w portierni oraz na terenie wokół budynku poprzez zmiatanie chodników, placu na całej powierzchni od bramy wjazdowej przy ul. Sieradzkiej do ogrodzenia betonowego znajdującego się za budynkiem biurowo-socjalnym i „hangarem” oraz stanowiska do ważenia pojazdów przy ul. Sieradzkiej
- odśnieżanie placu i chodników na terenie wokół budynku w sezonie zimowym,
- pielęgnacja zieleni (koszenie traw własnym sprzętem, podlewanie krzewów)
- powiadamianie Koordynatorów Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej lub innych służb o wszelkich zagrożeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo mienia,
- prowadzenie książki dyżurów, wpisywanie informacji o objęciu i zdaniu dyżuru oraz o wszystkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia służby wraz z udzieleniem wyczerpujących informacji każdorazowo Zamawiającemu, ewidencja wejść osób postronnych w godzinach pracy urzędu.
- przekazywanie kierownikowi Obwodu Drogowego informacji uzyskanych od służb publicznych oraz użytkowników dróg bądź z własnych obserwacji nt. zdarzeń drogowych, stanu drogi itp.

Zamawiający udostępni pomieszczenie przeznaczone na portiernię i zapewni jego oświetlenie i ogrzewanie. Wykonawca wykorzysta teren portierni wyłącznie do celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

B. Obiekty Obwodu Drogowego w Siemkowicach przy ul. Dziegieciów 40

1. Dozór mienia polega na podejmowaniu działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałającym powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz nie wpuszczanie do wstępu osób nieupoważnionych na teren dozorowany.

2. Dozór będzie pełniony w dniach: od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. od 15⁰⁰ – 7⁰⁰ dnia następnego, a w soboty, niedziele, święta i dni ustawowo wolne od pracy – całą dobę.

3. Podczas pełnienia służby do obowiązków pracownika dozoru należy:

- prowadzenie jednoosobowego dozoru budynku biurowo-socjalnego, budynków magazynowych, magazynu soli oraz zabezpieczenie przed kradzieżą, dewastacją, pożarem, zalaniem i innymi zdarzeniami, które mogą narazić na szkodę dozorowany obiekt,
- ograniczanie dostępu do obiektów po godzinach urzędowania osobom bez upoważnień Zamawiającego, prowadzenie książki wejść i wyjść, sprawdzanie zamknięcia drzwi i okien, gaszenie i zapalanie świateł,
- patrolowanie terenu Obwodu Drogowego i budynków (obchód) co 2 godziny od chwili objęcia służby i odnotowywanie tego faktu w książce przebiegu służby,
- wydawanie materiałów z bazy Obwodu Drogowego tylko za zgodą kierownika Obwodu lub osoby przez niego upoważnionej,
- palenie w piecu centralnego ogrzewania łącznie z przygotowaniem drewna opałowego (pocięcie na kawałki)
- ciągłe utrzymywanie bramy wjazdowej w pozycji uniemożliwiającej samowolny wjazd i wyjazd,
- utrzymanie porządku i czystości w portierni oraz na terenie wokół budynku poprzez zamykanie chodników, placu na całej powierzchni od bramy wjazdowej przy ul. Dziegieciów do placów składowych materiałów oraz parkingu przed bramą wjazdową,
- odśnieżanie placu i chodników na terenie wokół budynku w sezonie zimowym,
- pielęgnacja zieleni (koszenie traw własnym sprzętem, podlewanie krzewów)
- powiadamianie Koordynatorów Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej lub innych służb o wszelkich zagrożeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo mienia,
- prowadzenie książki dyżurów, wpisywanie informacji o objęciu i zdaniu dyżuru oraz o wszystkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia służby wraz z udzieleniem wyczerpujących informacji każdorazowo Zamawiającemu, ewidencja wejść osób postronnych w godzinach pracy urzędu.
- przekazywanie kierownikowi Obwodu Drogowego informacji uzyskanych od służb publicznych oraz użytkowników dróg bądź z własnych obserwacji na temat zdarzeń drogowych, stanu drogi itp.

Zamawiający udostępni pomieszczenie przeznaczone na portiernię i zapewni jego oświetlenie i ogrzewanie. Wykonawca wykorzysta teren portierni wyłącznie do celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

Minimum 5 dni przed przystąpieniem do wykonywania usług Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę osób z podziałem na poszczególne obiekty, które bezpośrednio

będą wykonywać niniejsze zamówienie. Przed rozpoczęciem wykonywania usług Wykonawca wraz z Przedstawicielem Zamawiającego dokona przeglądu obiektów przeznaczonych do ochrony w celu uzgodnienia szczegółowych warunków pracy.

II. Ogólne wymagania dotyczące dozoru

1. Firma obowiązana będzie świadczyć usługi w oparciu o pracowników jednolicie umundurowanych, z imiennymi identyfikatorami.

Wszyscy pracownicy winni posiadać bezprzewodowe środki łączności – telefony komórkowe), latarki oraz winni być umundurowani w jednolite uniformy (w tym kamizelka odblaskowa) z logo umożliwiającym identyfikację podmiotu ochrony i identyfikatorem imiennym.

Wykonanie zadań ochrony odbywać się będzie pod bezpośrednim nadzorem koordynatora posiadającego licencję pracownika ochrony fizycznej I lub II stopnia, lub zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych Pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z Ustawą z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustaw regulujących wykonywanie niektórych zawodów (Dz. U. z dnia 23 lipca 2013 r. poz. 829). Koordynacja jest wymagana nieprzerwanie przez 24h/dobę.

2. Na jednej zmianie przy ochronie obiektu zatrudniony musi być jeden pracownik.

3. Każdorazowo po zakończeniu pracy pracownik ochrony zobowiązany jest do przekazania chronionego obiektu swojemu zmiennikowi lub upoważnionemu pracownikowi Obwodu.

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania o stwierdzonych uszkodzeniach lub stratach mienia, kradzieżach, dewastacji itp.

5. Wykonawca usługi winien zapewnić ciągłość i należyłą jakość ochrony mienia w czasie wykonywania usług, również w przypadkach nieprzewidzianej nieobecności osoby dozoru. Zamawiający ze swej strony dokonywać będzie kontroli w tym zakresie, a wszelkie uwagi przekazywać będzie osobom odpowiedzialnym wskazanym przez wykonawcę (nadzór bezpośredni).

6. Do ochrony obiektu w przypadku wystąpienia sytuacji alarmowej osoba dozoru musi posiadać wsparcie w postaci grupy interwencyjnej (SUFO) wyposażonej w broń palną bojową obiektową oraz środki przymusu bezpośredniego. Czas przyjazdu grupy interwencyjnej do siedziby Obwodu zostanie uzgodniony z Wykonawcą.

7. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

Podwykonawca musi posiadać ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U z 2014 r. poz. 1099 t.j.).

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia itp. wynikające z niedopełnienia obowiązków w zakresie ochrony.

9. Do obowiązków wykonawcy należy ponadto:

- Opracowanie regulaminu ochrony uwzględniającego wymagania Zamawiającego, prowadzenie dokumentacji ochrony – dziennik służby, instrukcji postępowania i kontaktów ze służbami dyżurnymi (policją, strażą, pogotowiem ratunkowym, energetycznym itp.) oraz dokumentacji utrzymania czystości (dot. dat, osób i wykonania czynności porządkowych).

- Opracowanie harmonogramu czasu pracy pracowników ochrony w sposób zapewniający właściwą realizację usług objętych zamówieniem i przedstawianie do akceptacji zamawiającemu.
- Wypłata odszkodowania w przypadku zaistnienia odpowiedzialności odszkodowawczej.

10. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu imienny harmonogram służby na następny miesiąc do dnia 28 poprzedniego miesiąca.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania korekt w przypadku zastrzeżeń osobowych, w zależności od ustaleń GDDKiA.

III. Kontrola wykonywania usług

1. Usługi będą kontrolowane na bieżąco, w trakcie wykonywania.

2. Za niewłaściwe wykonanie utrzymania czystości skutkujące karami umownymi uważane jest m.in. nieodśnieżone i nieposypane dojścia do budynku administracyjno-biurowego na terenie Obwodu oraz parkingu, nieusunięte liście i śmieci z terenu posesji.