



**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W WARSZAWIE
UL. MIŃSKA 25
03 – 808 WARSZAWA**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.:

„Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska - ekranów akustycznych, dla zadań:

Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszaków.

Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszakowa)”.

znak postępowania GDDKiA.O.WA.D-3.2413.47.2019

Zatwierdził:

p.o. Zastępcy Dyrektora Oddziału
ds. Inwestycji

Bartłomiej Ratyński

WARSZAWA, lipiec 2019

Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie

www.gddkia.gov.pl
e-mail: sekretariat.warszawa@gddkia.gov.pl

ul. Mińska 25
03-808 Warszawa
tel.: (22) 209-25-00

200 lat
1819-2019
Centralnej
Administracji
Drogowej

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):

Rozdział 2 Formularze dotyczące Oferty:

Formularz 2.1. Oferta

Formularz 2.2. „Kryteria pozacenowe”

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

Formularz 3.1. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.3. Propozycja treści ZOBOWIĄZANIA do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Formularz 3.4. Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp

Tom II: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór umowy

Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

TOM IV: FORMULARZ CENOWY

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa
telefon: 22 209 25 00 wew.: 25 01 oraz 25 02,
e-mail: sekretariat.warszawa@gddkia.gov.pl
adres strony internetowej www.gddkia.gov.pl Oddział w Warszawie

Płatnik dla przedmiotowego zamówienia:
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym): **GDDKiA.O.WA.D-3.2413.47.2019**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest **Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.: „Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska - ekranów akustycznych, dla zadań:**

Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszaków.

Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszkowa)”.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi

71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją

71540000-5 – Usługi zarządzania budową

Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 07.07.1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

5.2. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Tomie II - III SIWZ.

5.4. **PODWYKONAWSTWO I KLUCZOWE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

- a) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- b) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- c) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 10.8. IDW.
- d) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II SIWZ – IPU.

6. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

6.1. Termin realizacji zamówienia: Szacowany czas realizacji zamówienia wynosi **21 miesięcy** od daty podpisania Umowy, w tym:

- 1) **Etap I** – wykonywania Dokumentacji projektowej tj. projektu budowlanego i wykonawczego oraz innych materiałów, które będą podstawą do uzyskania zatwierdzeń Dokumentacji projektowej w drodze decyzji o pozwoleniu na budowę (pnb) lub w drodze przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, wraz z uzyskiwaniem ww. zatwierdzeń – **do 11 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy, przy czym: w przypadku zawarcia Umowy przez Wykonawcę w terminie wcześniejszym, niż data niniejszej Umowy – do 11 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Wykonawcę,
- 2) **Etap II** – realizacji robót budowlanych – **do 8 miesięcy** od daty uzyskania zatwierdzenia Dokumentacji Projektowej,
- 3) **Etap III** – rozliczenie Kontraktu i odbiór ostateczny – **do 2 miesięcy** od daty zakończenia realizacji robót budowlanych.

7. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.

7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

„Nie dotyczy”

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

„Nie dotyczy”

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) **Wykonawcy:**

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług polegających na pełnieniu nadzoru nad realizacją co najmniej **2 zadań** polegających na budowie lub przebudowie ekranów akustycznych, każde o długości min. 4 km.

Za usługę polegającą na pełnieniu nadzoru nad realizacją zadania Zamawiający uzna usługę polegającą na zarządzaniu, pełnieniu kontroli i nadzoru inwestorskiego oraz współpracy ze służbami zamawiającego w zakresie sprawozdawczości.

Jako wykonanie usługi należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do wystawienia Świadczenia Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC), Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia) lub zakończenia realizacji umowy na świadczenie usług nadzoru jeżeli zakończenie realizacji umowy na świadczenie usług nadzoru nastąpiło wcześniej niż wystawienie Świadczenia Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC), Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia).

b) Osób:

Wykonawca musi wykazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca, na funkcję wymienioną poniżej, wskaże osobę stanowiącą Personel kluczowy (Ekspert Kluczowy), którą musi mieć dostępną na etapie realizacji zamówienia, spełniającą następujące wymagania:

1) osoba proponowana do pełnienia funkcji Koordynatora, pełniąca również funkcję Inspektora Nadzoru specjalności Konstrukcyjno – Budowlanej (Ekspert Kluczowy)

- **Wymagana liczba osób: 1**

- **Minimalne doświadczenie:**

Doświadczenie przy realizacji min. 2 zadań, obejmujących budowę lub przebudowę bądź nadzór nad budową lub przebudową ekranów akustycznych, każde o długości min. 4 km, na drogach klasy min. GP na stanowisku:

Kierownika Budowy

lub

Kierownika Robót Konstrukcyjno-Budowlanych

lub

Inspektor Nadzoru Robót Konstrukcyjno-Budowlanych

sprawowanym na każdym zadaniu przez okres minimum 3 miesięcy liczonych wstecz od daty zakończenia robót.

Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć wystawienie co najmniej Świadczenia Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków w pkt 7.2.3)a)b) IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

c) zdolności technicznej

„Nie dotyczy”

- 7.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 8.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 8.2. IDW, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4 IDW.
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 9.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą zgodnie z wzorem Formularza 3.1 i 3.2.
- 9.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi Formularz 3.4). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 9.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1) IDW budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego *usługi* były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 9.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 8.2. IDW.
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 10.1. IDW
- 10.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1. a) IDW.
- 10.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w przypadkach o których mowa w pkt 8.2. IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2. IDW.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, *oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1 IDW* składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. IDW składa każdy z Wykonawców.
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7., przy czym:
 - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.1) składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2 IDW.

12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 12.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem pośłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

Zamawiający wyznacza p. Małgorzatę Bakuła do kontaktowania się z Wykonawcami:

tel. +48 (22) 209 24 63, e-mail: mbakula@gddkia.gov.pl, Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa.

- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18

lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 12.3. Oświadczenia o których mowa w pkt 9.1 IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą.
- 12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.5. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem” należy złożyć **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
- 12.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.2. IDW należy złożyć **w oryginale**.
- 12.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem).

- 12.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.9. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując wniosek na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25
03-808 Warszawa**

Zamawiający prosi o **przekazywanie pytań również drogą elektroniczną** (na adres wskazany w pkt. 12.1 IDW w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).

- 13.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2.
- 13.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

- 13.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 13.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 13.10. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 14.4.** Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 14.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:

- Formularz cenowy
- Formularz „**Kryteria pozacenowe**”

(Niezłożenie Formularza „Kryteria pozacenowe” nie będzie skutkowało odrzuceniem Oferty)

- 14.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 10.6. IDW;
- 2) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2. IDW, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

- 5) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 14.7. Oferta oraz oświadczenia o których mowa w pkt 9.1 IDW powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane,
z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.12. i 14.13. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r. poz. 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25
03-808 Warszawa

oraz opisane:

OFERTA

**Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.: „Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska - ekranów akustycznych, dla zadań:
Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszków.
Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszków Południe, Wyszków Północ (obwodnica Wyszkowa)”.**

„Nie otwierać przed dniem 01-08-2019 r. godz. 12:00”

- 14.14. Wymagania określone w pkt 14.11. - 14.13 IDW nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy, którego wzór zawarto w Tomie IV SIWZ.
- 15.2. Wykonawca w Formularzu Cenowym określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich podanych i opisanych tam pozycji, a następnie wyliczy wartości netto, podatku Vat i wartości brutto.
- 15.3. Wartość brutto wyliczoną w Formularzu Cenowym Wykonawca przeniesie do Formularza „Oferta”.
- 15.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzu Cenowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Formularza Cenowego.
- 15.5. Wykonawca powinien wyliczyć Cenę oferty brutto tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.
- 15.6. W razie jakichkolwiek wątpliwości wynikających np. z błędów w sumowaniu poszczególnych elementów rozliczeniowych, przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę Cena Oferty po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.
- 15.7. Ceny jednostkowe, wartości w poszczególnych pozycjach Formularza Cenowego oraz cena oferty muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.8. Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w Umowie stanowiącej Tom II SIWZ.
- 15.9. Tam, gdzie w SIWZ, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ.
- 15.10. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-IV niniejszej SIWZ
- 15.11. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 16.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych).
- 16.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy.
- 16.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – **„Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą przy ul. Wroniej 53, 00-874 Warszawa, w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie, ul. Mińska 25, 03 – 808 Warszawa”**

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

- 16.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego nr **77 1130 1017 0013 4398 8490 0001 Bank Gospodarstwa Krajowego (w tytule przelewu należy wpisać znak postępowania)**, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
Ze względu na ryzyko związane z okresem rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 16.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 16.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1. **Oferty powinny być złożone w:**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25
03-808 Warszawa

OFERTA

w terminie do 01-08-2019 r., do godz. 11:30

- 17.2. **Otwarcie ofert nastąpi** w terminie **01-08-2019r., o godz. 12:00** w siedzibie wskazanej w pkt 17.1, **w pok. 604A.**
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 17.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 18.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:**

Cena	– 60% = 60 pkt
Doświadczenie Personelu	– 15% = 15 pkt
Niezmienność Personelu Kluczowego Nadzoru	– 15% = 15 pkt
Prowadzenie serwera FTP	– 10% = 10 pkt

19.1.1. Opis Kryterium „Cena” (C):

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie :

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena (C);

C_{min} – najniższa cena oferty brutto spośród ocenianych ofert, niepodlegających odrzuceniu (zł);

C_o – cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł).

Po dokonaniu obliczeń według wzoru jak powyżej otrzymana wartość zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

19.1.2. Kryterium „Doświadczenie Personelu” (D)

W ramach kryterium „Doświadczenie Personelu” punkty zostaną przyznane w skali punktowej od 0 lub 15 punktów, na podstawie Oferty Wykonawcy-Formularz „Kryteria pozacenowe” (Formularz 2.2).

Formularz „Kryteria pozacenowe” stanowi przykładowy sposób opracowania. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z tego formularza wymagane jest złożenie podpisu na końcu dokumentu. Niezłożenie Formularza „Kryteria pozacenowe” skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w kryterium „Doświadczenie Inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych”

Opis kryterium i sposób przyznawania punktów:

1. Koordynator pełniący również funkcję Inspektora Nadzoru specjalności Konstrukcyjno – Budowlanej (Ekspert Kluczowy)

Doświadczenie przy realizacji zadań, w których zakresie znajdowała się budowa lub przebudowa lub nadzór nad budową lub przebudową ekranów akustycznych o długości **min. 4 km każde** na drogach klasy min GP **przy realizacji których wskazana na w/w stanowisko osoba sprawowała przez okres minimum 3 miesięcy liczonych wstecz od daty zakończenia robót funkcję:**

Kierownika Budowy

lub

Kierownika Robót Konstrukcyjno-Budowlanych

lub

Inspektora Nadzoru Robót Konstrukcyjno-Budowlanych

Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć podpisanie Świadcstwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadcstwa Przejęcia) lub datę zakończenia robót potwierdzoną wpisem do Dziennika Budowy.

Jako jedno zadanie należy rozumieć jedną umowę potwierdzającą powyższe wymagania.

- Za 2 zadania spełniające powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- Za 3 zadania spełniające powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 8 punktów,
- Za 4 zadania spełniające powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 15 punktów,

Za niewykazanie zadań potwierdzających powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Za zadanie, które nie potwierdza w pełni spełniania powyższych wymagań Wykonawca otrzyma 0 punktów.

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca wraz z ofertą nie złoży Formularza „Kryteria pozacenowe”, nie poda imienia i nazwiska osoby wskazanej na daną funkcję Wykonawca otrzyma 0 punktów.

19.1.3. Kryterium „Niezmienność Personelu Kluczowego Nadzoru” (N)

W przypadku zmiany Eksperta Kluczowego (Koordynatora pełniącego również funkcję Inspektora Nadzoru specjalności Konstrukcyjno – Budowlanej w trakcie umowy Wykonawca zapewni, w ramach obowiązków sporządzenie szczegółowego Raportu zamknięcia wszystkich spraw prowadzonych przez odchodzącego Eksperta w ramach Umowy oraz równocześnie pracę odchodzącego i nowego Eksperta przy realizacji niniejszego zamówienia przez okres co najmniej 10 dni roboczych. Raport ten będzie miał za zadanie płynne przekazanie obowiązków i wdrożenie nowego Inspektora nadzoru oraz uniknięcie sytuacji związanej z pominięciem spraw przez niego rozpoczętych i niezakończonych.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje realizację zamówienia w ramach tego kryterium zgodnie z powyższym opisem (deklaracja „TAK” w Formularzu Kryteria pozacenowe – Formularz 2.2) Wykonawcy przyznane zostanie 15 punktów.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaoferuje realizacji zamówienia w ramach tego kryterium zgodnie z powyższym opisem (deklaracja „NIE” w Formularzu Kryteria pozacenowe - Formularz 2.2 (brak deklaracji TAK i NIE) skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w kryterium.

Oferta zawarta w Formularzu „Kryteria pozacenowe” w zakresie kryterium „Niezmienność Personelu Kluczowego Nadzoru” stanowić będzie integralną część umowy zawieranej z wyłoniętym w drodze niniejszego postępowania Wykonawcą, wobec tego Wykonawca będzie związany proponowanymi rozwiązaniami i odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację zamówienia zgodnie z zaoferowanym zakresem.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana w w/w kryterium wynosi: 15 pkt.

19.1.4. Opis kryterium „Prowadzenie serwera FTP” (S)

W ramach kryterium „Prowadzenie serwera FTP” Wykonawcy zostanie przyznane 0 lub 10 punktów w zależności od deklaracji Wykonawcy zawartej w Formularzu „Kryteria

pozacenowe". W przypadku pozytywnej deklaracji (TAK) zostanie przyznanych 10 pkt. W przypadku negatywnej deklaracji (NIE) Wykonawca otrzyma 0 punktów. Składając deklarację (TAK), Wykonawca zobowiązuje się do wykonania działania zgodnie z poniższym opisem.

Wykonawca będzie zobowiązany do udostępnienia serwera FTP w celu archiwizacji korespondencji kontraktowej Nadzoru Inwestorskiego adresowanej do Wykonawcy, Zamawiającego jak i podmiotów trzecich związanych z realizacją kontraktu (np. samorządy, osoby fizyczne, itp.). Serwer musi posiadać stosowne zabezpieczenia uniemożliwiające dostęp osób trzecich. Dostęp do serwera FTP będzie możliwy na hasło na podstawie posiadanych uprawnień, które będzie się blokowało po 3 próbach błędnego wpisania. Konsultant umożliwi Zamawiającemu pełen dostęp do materiałów zamieszczonych na serwerze.

Serwer ten funkcjonował będzie przez cały czas świadczenia usługi

Na serwerze będzie gromadzona korespondencja związana z kontraktem (pisma, projekty, zdjęcia, filmy, itd.). Dokumenty do archiwizacji na FTP należy skanować w kolorze, w formacie pdf. Pliki należy nazywać zgodnie z sygnaturą (znakiem pisma) i datą utworzenia.

Dodatkowo FTP będzie służył jako miejsce wymiany dokumentów pomiędzy Zamawiającym i Nadzorem Inwestorskim. Nadzór Inwestorski przewidzi możliwość zamieszczania wersji edycyjnej korespondencji (np. zestawienia tabelaryczne, raporty) w celu ułatwienia i przyspieszenia weryfikacji dokumentów.

Zawartość serwera o nowe dokumenty będzie aktualizowana na bieżąco.

Na Serwerze w celu zachowania przejrzystości i umożliwienia szybkiego dostępu należy utworzyć katalogi dla poszczególnych zagadnień np.:

- Raporty Nadzoru Inwestorskiego
- Raporty Roszczeń
- Polecenia Koordynatora
- Instrukcje Koordynatora
- Korespondencja z Wykonawcą
- Odpowiedzi na pisma osób trzecich
- itd.

Nadzór Inwestorski będzie zobowiązany prowadzić elektroniczny spis swojej korespondencji w arkuszu kalkulacyjnym.

Przewidywany rozmiar zasobu FTP to 1 TB.

W ciągu 14 dni od podpisania umowy Nadzór Inwestorski przekaze Zamawiającemu adres serwera FTP-a oraz nazwę użytkownika i hasło dostępu.

Wszelkie koszty związane z udostępnieniem i funkcjonowaniem serwera FTP-a poniesie Nadzór Inwestorski

Formularz „Kryteria pozacenowe” stanowi przykładowy sposób opracowania. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z tego formularza wymagane jest złożenie podpisu na końcu dokumentu. Niezłożenie Formularza „Kryteria pozacenowe” skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w kryterium „Prowadzenie serwera FTP”.

19.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D + N + S$$

gdzie:

P – suma ilości uzyskanych punktów ,

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

D – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie personelu”,

N – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Niezmienność Personelu Kluczowego Nadzoru”,

S Ilość punktów uzyskanych w kryterium „Prowadzenie serwera FTP”.

19.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

19.4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 19.3.2 IDW, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

19.6. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.3.1 i 19.3.4 IDW, na stronie internetowej.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

20.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 % ceny brutto podanej w ofercie** w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: **Skarb Państwa - Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie przy ul. Wroniej 53, w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie, ul. Mińska 25, 03 – 808 Warszawa.**

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu Wykonawca winien dokonać przelewu na rachunek bankowy w Banku Gospodarstwa Krajowego **Nr 23 1130 1017 0013 4398 8490 0003.**

- 21.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.
- 21.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego
- 21.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 21.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.
- 21.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 21.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.9. Wypłata, o której mowa w pkt. 21.8. IDW, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.10. Zgodnie z art. 150 ust. 3 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu wymagań określonych w ust. 4-6, zabezpieczenie, za zgodą zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego;
 - d. opisu przedmiotu zamówienia;
 - e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5. Terminy wniesienia odwołania:

- 22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. IDW wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 23.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 88 88, e-mail: kancelaria@gddkia.gov.pl.
- 23.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gddkia.gov.pl.
- 23.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 23.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
- 23.5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 23.6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

- 23.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 23.8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Rozdział 2

Formularze dotyczące Oferty

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
------------------------------	---------------

**Do Generalnej Dyrekcji
 Dróg Krajowych i Autostrad
 Oddział w Warszawie
 ul. Mińska 25
 03-808 WARSZAWA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn:

Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.: „Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska - ekranów akustycznych, dla zadań:

Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszaków.

Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszakowa)”.

Znak postępowania: **GDDKiA.O.WA.D-3.2413.47.2019**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania (SIWZ).
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę brutto:** _____ **zł** (słownie złotych: _____), zgodnie z załączonym Formularzem Cenowym.

4. INFORMUJEMY, że (właściwe zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
_____. Wartość usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.**

5. ZAMIERZAMY powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- _____
(zakres)
- **ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców).
- _____

6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania.

7. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. JESTEŚMY związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ____ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres: _____

Imię i nazwisko: _____

tel. _____ fax _____

e-mail: _____

12. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

13. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

14. **SPIS dołączonych formularzy, oświadczeń i dokumentów:**

(należy wymienić wszystkie złożone formularze, oświadczenia i dokumenty itp.)

15. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy/nie jesteśmy* mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim przedsiębiorstwem.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

***dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**FORMULARZ
„KRYTERIA POZACENOWE”**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.: „Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska - ekranów akustycznych, dla zadań:**

Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszaków.

Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszakowa)”.

oświadczamy, że:

**Kryterium
Doświadczenie Personelu**

Maksymalna liczba punktów w kryterium „Doświadczenie personelu Konsultanta” – 15 punktów.

**Koordynator pełniący również funkcję Inspektora Nadzoru specjalności
Konstrukcyjno-Budowlanej (Ekspert Kluczowy)**

Na potwierdzenie posiadania przez p. (imię i nazwisko) doświadczenia zgodnie z opisem kryterium zawartym w pkt 19.1.2 ust. 1– Tom I SIWZ przedstawiam informacje i oświadczam, że osoba posiada wymagane doświadczenie przy realizacji wskazanego zadania:

Zadanie 1:

- nazwa zadania: _____
- rodzaj zadania (*budowa/przebudowa/nadzór nad budową lub przebudową Ekranów Akustycznych*): _____,
- długość ekranów akustycznych: _____ km,
stanowisko/stanowiska (*Kierownik Budowy/Kierownik Robót Konstrukcyjno-Budowlanych / Inspektor Nadzoru Robót Konstrukcyjno-Budowlanych*):
w okresie od dn. _____ do zakończenia zadania czyli do dn. _____.

Zadanie 2:

- nazwa zadania: _____
- rodzaj zadania (*budowa/przebudowa/nadzór nad budową lub przebudową Ekranów Akustycznych*): _____,
- długość ekranów akustycznych: _____ km,
stanowisko/stanowiska (*Kierownik Budowy/Kierownik Robót Konstrukcyjno-Budowlanych / Inspektor Nadzoru Robót Konstrukcyjno-Budowlanych*):
w okresie od dn. _____ do zakończenia zadania czyli do dn. _____.

Zadanie 3:

- nazwa zadania: _____
- rodzaj zadania (*budowa/przebudowa/nadzór nad budową lub przebudową Ekranów Akustycznych*): _____,
- długość ekranów akustycznych: _____ km,
stanowisko/stanowiska (*Kierownik Budowy/Kierownik Robót Konstrukcyjno-Budowlanych / Inspektor Nadzoru Robót Konstrukcyjno-Budowlanych*):
w okresie od dn. _____ do zakończenia zadania czyli do dn. _____.

Zadanie 4:

- nazwa zadania: _____
- rodzaj zadania (*budowa/przebudowa/nadzór nad budową lub przebudową Ekranów Akustycznych*): _____,
- długość ekranów akustycznych: _____ km,
stanowisko/stanowiska (*Kierownik Budowy/Kierownik Robót Konstrukcyjno-Budowlanych / Inspektor Nadzoru Robót Konstrukcyjno-Budowlanych*):
w okresie od dn. _____ do zakończenia zadania czyli do dn. _____.

Kryterium**Niezmiennność Personelu Kluczowego Nadzoru**

Maksymalna liczba punktów w kryterium „Niezmienność Personelu Kluczowego Nadzoru – 15 punktów.

Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem kryterium zawartym w pkt 19.1.3 – Tom I SIWZ.

Deklaracja Wykonawcy
TAK/NIE*

Kryterium**Prowadzenie serwera FTP**

Maksymalna liczba punktów w kryterium „Prowadzenie serwera FTP” – 10 punktów.

Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem kryterium zawartym w pkt 19.1.4. – Tom I SIWZ.

Deklaracja Wykonawcy
TAK/NIE*

* Należy wpisać TAK lub NIE w zależności od tego czy Wykonawca oferuje realizację zamówienia zgodnie z opisem danego kryterium zawartym w pkt 19 Tomu I SIWZ – IDW.

UWAGA: Zamawiający informuje, że niniejszy formularz nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wobec czego art 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych nie ma zastosowania.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- Formularz 3.1. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.3. Propozycja treści ZOBOWIĄZANIA do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- Formularz 3.4. Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres,)

NIP,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie
Kontraktem pn.: „Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska – ekranów
akustycznych, dla zadań:**

**Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na
odcinku Radzymin – Wyszaków.**

**Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa
Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków
Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszkowa)”.**

Znak postępowania: GDDKiA.O.WA.D-3.2413.47.2019

prowadzonego przez

Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad

Oddział w Warszawie

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20, ust 5 pkt 1, pkt 4)). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres,)

NIP,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie
Kontraktem pn.: „Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska – ekranów
akustycznych, dla zadań:**

**Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na
odcinku Radzymin – Wyszaków.**

**Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa
Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków
Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszkowa)”.**

Znak postępowania: GDDKiA.O.WA.D-3.2413.47.2019

prowadzonego przez

Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w IDW,
Tom I, Rozdział 1, pkt 7.2.3)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w IDW, Tom I, Rozdział 1, pkt 7.2.3), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

<i>(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)</i>	ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
---	--

Ja:

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp. *))*

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno- finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:

Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie
Kontraktem pn.: „Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska – ekranów
akustycznych, dla zadań:

Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na
odcinku Radzymin – Wyszaków.

Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa
Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków
Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszkowa)”.

Znak postępowania: GDDKiA.O.WA.D-3.2413.47.2019

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie :

b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu w/w zamówienia będzie następujący:

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu w/w zamówienia będzie następujący:

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu w/w zamówienia będzie następujący

e) będę realizował nw. USŁUGI, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

_____ dnia _____ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

*niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres,)

NIP,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Biorąc udział w postępowaniu na

Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.: „Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska – ekranów akustycznych, dla zadań:

Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszaków.

Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszkowa)”.

Znak postępowania: GDDKiA.O.WA.D-3.2413.47.2019

prorowadzonego przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Warszawie, po zapoznaniu się z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)*.

Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu *

Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co wykonawca:

.....(dane Wykonawcy)

.....(dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*;

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie **składa go każdy** z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej.
- 3) **W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy Pzp.**
- 4) **Oświadczenie należy złożyć w stosunku do wszystkich wykonawców uczestniczących w całym postępowaniu**

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

TOM II

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

UMOWA Nr/.....

zawarta w Warszawie, w dniu

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad,
w imieniu którego działają:

1.

2.

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie, ul. Mińska 25,
03-808 Warszawa, NIP: 113-20-97-244, REGON: 017511575-00108,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....z siedzibą:.....

reprezentowaną/ym przez:

1.

2.

zwana/ym dalej „**Nadzorem**”

zaś wspólnie dalej „**Stronami**”,

każdy z osobna zwany „**Stroną**”.

Na podstawie przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

Zamawiający powierza a Nadzór zobowiązuje się do wykonania w ramach niniejszej Umowy, Usługi polegającej na:

Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.:

„Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska- ekranów akustycznych, dla zadań:

Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszaków.

Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa – Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszkowa)”,

w tym pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją robót budowlanych, na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz w ofercie Nadzoru.

§ 2

Przedmiot Umowy

Nadzór w ramach niniejszej Umowy będzie wykonywał czynności przypisane nadzorowi inwestorskiemu, wynikające z aktualnych przepisów ustawy Prawo budowlane, na zasadach

określonych w Umowie i OPZ, które stanowią integralną część niniejszej Umowy, zwane dalej „Zamówieniem” lub „Zadaniem”.

§ 3

Termin realizacji Umowy

1. Czas realizacji usługi obejmuje cały okres weryfikacji zadania pn.:

„Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska- ekranów akustycznych, dla zadań:

Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszaków.

Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa – Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszkowa)”,

oraz czas przeznaczony na ostateczne rozliczenie zadania objętego usługą Nadzoru.

2. Szacowany czas realizacji zamówienia wynosi 21 miesięcy od daty podpisania Umowy, w tym:

1) Etap I – wykonywania Dokumentacji projektowej tj. projektu budowlanego i wykonawczego oraz innych materiałów, które będą podstawą do uzyskania zatwierdzeń Dokumentacji projektowej w drodze decyzji o pozwoleniu na budowę (pnb) lub w drodze przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, wraz z uzyskiwaniem ww. zatwierdzeń – **do 11 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy, przy czym: w przypadku zawarcia Umowy przez Wykonawcę w terminie wcześniejszym, niż data niniejszej Umowy – do 11 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Wykonawcę,

2) Etap II – realizacji robót budowlanych – **do 8 miesięcy** od daty uzyskania zatwierdzenia Dokumentacji Projektowej,

3) Etap III – rozliczenie Kontraktu i odbiór ostateczny – **do 2 miesięcy** od daty zakończenia realizacji robót budowlanych,

3. Na potrzeby realizacji zamówienia strony zgodnie przyjmują, że okres zimowy trwa od 15 grudnia do 15 marca, liczony jako trzy miesiące. Do czasu objętego projektowaniem (etap I - projektowania) wlicza się okresy zimowe. Do czasu realizacji Robót (etap II - realizacji Robót) nie wlicza się okresów zimowych. Etap realizacji Robót jest to okres bezpośrednio następujący po etapie projektowania. Jeżeli rozpoczęcie etapu realizacji Robót przypada w okresie zimowym, wówczas etap ten rozpoczyna się następnego dnia po tym okresie zimowym. Okres między początkiem etapu realizacji Robót, a końcem danego okresu zimowego liczony w dniach dodaje się do terminu realizacji Umowy.

Jeżeli etap realizacji Robót upłynął w dniu w trakcie trwania okresu zimowego, wówczas do tak określonej daty dodaje się okres trzech miesięcy.

Jednocześnie - w przypadku prowadzenia robót budowlanych w okresie zimowym to konieczne będzie również świadczenie usługi Nadzoru nad tymi robotami,

4. W przypadku wydłużenia lub skrócenia czasu realizacji Usługi, Nadzór jest uprawniony do otrzymania wynagrodzenia za faktyczną ilość wykonanych usług wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu, na zasadach określonych w Umowie.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie wynikające z Umowy, zgodnie z Ofertą Nadzoru, Strony szacują w oparciu o przewidywany czas trwania Umowy, na kwotę netto zł (słownie: złotych) plus 23 % podatek VAT w kwocie zł (słownie: złotych), co łącznie stanowi kwotę bruttozł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w okresach miesięcznych, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Nadzór, w oparciu o protokół odbioru częściowego za faktycznie wykonane w danym miesiącu kalendarzowym Usługi, zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym Harmonogram

płatności, z uwzględnieniem cen z Formularza cenowego, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu miesięcznego za dany miesiąc.

3. Wynagrodzenie za nabycie majątkowych praw autorskich, o których mowa w § 9 ust. 1 Umowy, wypłacane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę, w trakcie realizacji Umowy, w ramach uwzględnionych w Formularzu Ofertowym pozycji kosztorysowych.
4. W przypadku, gdy czas wykonania usług będzie krótszy niż 1 miesiąc rozliczeniowy, wartość wynagrodzenia zostanie wyliczona w następujący sposób:

$$W=n \cdot C_j/m$$

Gdzie:

W – Wynagrodzenie w „niepełnym” miesiącu

n – liczba dni wykonywania usług

m – liczba dni roboczych w danym miesiącu

C_j – cena jednostkowa (wynagrodzenie za 1 miesiąc z Formularza Ofertowego)

5. Wysokość maksymalnego wynagrodzenia zależy od rzeczywistego czasu świadczonej Usługi, przy czym maksymalna wartość zobowiązania za wykonywanie czynności będących przedmiotem Umowy wraz z naliczonym podatkiem VAT, nie może przekroczyć kwoty (słownie:), obliczonej jako 110% szacowanej wysokości wynagrodzenia brutto.
6. Ceny jednostkowe netto wykazane przez Nadzór w Formularzu Cenowym, obowiązują w okresie trwania Umowy i nie będą podlegały zmianom za wyjątkiem odpowiednich zapisów Umowy.
7. Wynagrodzenie określone przez Nadzór w Formularzu Cenowym, uwzględnia wszystkie koszty jakie Nadzór ponosi z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.

§ 5

Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Nadzoru

1. Zamawiający nie przewiduje zmian wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w pierwszym roku obowiązywania Umowy, w zakresie określonym w ust. 2.
2. W latach następnych wynagrodzenie będzie podlegało corocznie zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny za poprzedni rok kalendarzowy.
3. Wynagrodzenie Nadzoru określone w § 4 ust. 1 ulegnie zmianie o poniesione przez Nadzór koszty:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Nadzór.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadku zmian określonych w ust. 3 pkt 2, 3 i 4 Nadzór może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Nadzór winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

6. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Nadzoru nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Nadzoru wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3 wynagrodzenie Nadzoru ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Nadzoru, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 4 wynagrodzenie Nadzoru ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Nadzoru jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

§ 6

Rozliczenia i płatności

1. Ustala się następującą formę płatności za wykonywaną Usługę:
 - 1) Rozliczenie częściowe: Nadzór ma prawo do wystawiania faktur VAT częściowych na koniec każdego miesiąca świadczenia Usługi, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.
 - 2) Rozliczenie końcowe za wykonanie Zadania nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o Protokół Odbioru Ostatecznego przedmiotu Umowy, którego załącznikiem będzie Raport końcowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych prac, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Zestawienie wartości wykonawczych robót winno być zatwierdzone przez Zamawiającego.
 - 3) Podstawą potwierdzenia przez Zamawiającego faktur VAT za Usługę będzie przedstawione do merytorycznej oceny przez Zamawiającego dokumentów odpowiednio wymienionych w ust. 1 pkt 1) i 2).
 - 4) Zamawiający wypłaci należne kwoty w terminie do 30 dni, licząc od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 5) Nadzór jest upoważniony do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
 - 6) Należności będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Nadzoru: w banku nr
2. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Nadzoru należy między innymi:
 - 1) Nadzór będzie odpowiedzialny za realizację nadzoru w imieniu Zamawiającego w ścisłej z nim współpracy, mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie robót w sposób poprawny jakościowo, w przewidzianych terminach i budżecie.
 - 2) Nadzór będzie świadczył Usługę z należyłą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową i doświadczeniem.
 - 3) Nadzór będzie stosował się do poleceń wydawanych przez Kierownika Projektu. Jeżeli w opinii Nadzoru wydane polecenie wykracza poza zakres uprawnień Kierownika Projektu lub poza zakres Umowy, Nadzór w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania takiego polecenia, powiadomi wraz z uzasadnieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego i Kierownika Projektu. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia podejmie decyzję w sprawie. Polecenia wydawane przez Kierownika Projektu będą sporządzone w formie pisemnej oraz przekazane niezwłocznie Nadzorowi, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazywania

poleceń / uwag / zastrzeżeń, itp. w formie elektronicznej, z ich jednoczesnym nadaniem w wersji papierowej lub w przypadku uzgodnienia takiego sposobu dostarczania korespondencji - z przekazaniem wersji papierowej do rąk własnych osoby wyznaczonej do odbioru, w pierwszym możliwym terminie. Wszystkie takie polecenia / uwagi / zastrzeżenia są wiążące dla Nadzoru i powinny być niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, potwierdzone na piśmie.

4) Nadzór jest upoważniony i zobowiązany do:

- a) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z Zamówieniem, a w szczególności współpracy z lokalnymi samorządami i mieszkańcami w zakresie wskazanym w Umowie;
- b) prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi Zamówieniem w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane;
- c) weryfikacji i zatwierdzenia dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę Robót zwanego dalej Wykonawcą;
- d) wsparcia Wykonawcy w uzyskaniu wymaganych przez Prawo Budowlane decyzji na etapie projektowania;
- e) nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały będą pozyskiwane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
- f) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości prac projektowych i wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z Warunkami Wykonania oraz najlepszą praktyką inżynierską;
- g) dokonywania odbiorów prac projektowych i robót łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania zgodnie z wymaganiami Warunków Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- h) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa pracy, w tym utrzymania porządku na terenie budowy;
- i) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
- j) Nadzór jest odpowiedzialny za kontrolę jakości Robót i Materiałów.
- k) Nadzór jest zobowiązany do uczestniczenia w wykonywanych przez Wykonawcę 50% pomiarów, badań oraz czynności polegających na pobieraniu próbek na Placu Budowy.
- l) Nadzór jest zobowiązany potwierdzić fakt uczestnictwa w pomiarach, badaniach oraz przy pobieraniu próbek, o których mowa w powyższej lit. k), własnoręcznym podpisem na karcie badań i pomiarów oraz protokołach pobierania próbek. Jednocześnie informacja o obecności przedstawicieli Nadzoru przy powyższych czynnościach powinna znaleźć się na sprawozdaniu z badań.
- m) Zlecenie wykonania w ilości uzgodnionej z Zamawiającym kontrolnych badań i pomiarów mieszanki betonowej, betonu, prefabrykatów betonowych oraz podłoża gruntowego oraz innych materiałów przeznaczonych do wbudowania, wymienionych w Specyfikacjach Technicznych. Badania do Laboratorium Zamawiającego powinna zlecać drogą e-mailową wyznaczona osoba, bezpośrednio do sekretariatu na formularzu zgodnym z obowiązującym systemem zarządzania, z jednoczesną informacją do Kierownika Projektu. Na zleceniu powinny być wpisane badania zgodnie z wykazem będącym załącznikiem do formularza zleceń. Zalecenia należy przysyłać do godziny 13-ej dnia poprzedzającego badania.
- n) Forma, rodzaj zlecanych badań i sposób pobierania próbek będą zgodne z normami badawczymi przywołanymi w poszczególnych Specyfikacjach Technicznych. W przypadku braku odpowiednich postanowień w Specyfikacjach Technicznych, forma, rodzaj zlecanych badań i sposób pobierania próbek zostaną uzgodnione z Zamawiającym.
- o) Pobieranie próbek do badań i pomiarów kontrolnych będzie dokonywane przez przedstawicieli Laboratorium Zamawiającego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przez Nadzór, przy udziale lub po poinformowaniu przedstawicieli Wykonawcy,
- p) W przypadku Materiałów lub Robót budzących wątpliwość co do ich jakości, Nadzór zobowiązany jest do zlecenia Laboratorium Zamawiającego wykonania badań dodatkowych,

- q) W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym jako badania kontrolne mogą być traktowane badania Wykonawcy, w których udział wezmą przedstawiciele Nadzoru lub Zamawiającego.
- r) Nadzór po zatwierdzeniu Harmonogramu badań przedstawionego przez Wykonawcę i przed rozpoczęciem asortymentu Robót, których ten Harmonogram dotyczy, zobowiązany jest oszacować ilość badań wymaganą w Specyfikacji Technicznej dla każdego asortymentu Robót i Materiałów oraz uzgodnić z Zamawiającym jednolity sposób liczenia wykonywanych badań i pomiarów. Nadzór jest zobowiązany w cyklu miesięcznym wyliczać rzeczywisty wskaźnik wykonania badań kontrolnych i przekazywać Zamawiającemu w raporcie miesięcznym z postępu prac, w uzgodnionej formie.
- s) Każda pobrana próbka powinna posiadać protokół pobrania oraz etykietę. Protokół pobrania oraz etykieta powinny zawierać uzgodnione z Laboratorium Zamawiającego niezbędne informacje do jednoznacznej identyfikacji próbki.
- t) Koszty badań i pomiarów kontrolnych zleconych przez Nadzór do Laboratorium Zamawiającego lub laboratorium wskazanego przez Zamawiającego ponosi Zamawiający.
- u) Nadzór jest zobowiązany do dokonywania procedury akceptacji laboratoriów Wykonawców, po szczegółowym sprawdzeniu kwalifikacji personelu, kompletności i sprawności (również w zakresie potwierdzeń metrologicznych) sprzętu i urządzeń laboratoryjnych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestnictwa w wizji lokalnej przeprowadzanej przez Nadzór w laboratoriach Wykonawcy.
- v) Nadzór jest zobowiązany zapoznać się i przestrzegać procedur obowiązującego Systemu Zarządzania Jakością w Laboratorium Zamawiającego.
- w) Nadzór jest zobowiązany opracować Sprawozdanie z jakości Robót podsumowujące jakość wykonanych robót na objętych umową przed podpisaniem protokołu odbioru ostatecznego lub wcześniej, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Sprawozdanie to powinno być uzgodnione z Laboratorium Zamawiającego.
- x) W przypadku negatywnych wyników badań i pomiarów kontrolnych Nadzór jest zobowiązany ustosunkować się pisemnie do monitoringu zapewnienia jakości w okresach miesięcznych w zakresie podjętych działań naprawczych, w tym ich efektywności oraz innych nieprawidłowości jakościowych.
- y) Nadzór jest zobowiązany do zatwierdzenia wytwórni produkującej beton i innych zakładów preefabrykacyjnych,
- z) Nadzór w uzasadnionych przypadkach zobowiązany jest do wnioskowania do Zamawiającego o zlecenie wykonania dodatkowych badań laboratoryjnych i pomiarów przez specjalistyczne, niezależne laboratoria. W takiej sytuacji koszty badań ponosi Zamawiający.
- aa) odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- bb) sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy oraz Kierownika Projektu o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- cc) sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
- dd) sprawdzania rozliczeń składanych przez Wykonawcę, szacowanie zaawansowania rzeczowego i wartościowego wykonanych robót;
- ee) rozpatrywania roszczeń Wykonawcy i przedstawienia stanowiska w odniesieniu do nich. Nadzór w ciągu 21 dni od daty złożenia roszczenia końcowego Wykonawcy opracuje i prześle do Zamawiającego raport końcowy roszczenia;
- ff) udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Zamówieniem;
- gg) prowadzenia bieżącej kontroli nad Zamówieniem;
- hh) prowadzenie korespondencji: Nadzór będzie udzielał odpowiedzi na pisma do niego skierowane w ciągu 3 dni roboczych chyba, że Zamawiający wskaże inny termin;
- ii) sporządzania Raportów miesięcznych z postępu prac zawierających opis czynności wykonywanych przez zespół ekspertów, w tym m.in.: przebieg weryfikacji dokumentacji projektowej, zakres wykonanych prac, kontrolnych badań laboratoryjnych oraz informacje o

postępie, jakości Robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji Zadania wraz z propozycją rozwiązania tych problemów. Raporty miesięczne będą dostarczane do 5-go dnia następnego miesiąca;

jj) sporządzenia Raportu końcowego w formie uzgodnionej z Zamawiającym;

kk) sprawdzenie zgodności planu zagospodarowania terenu z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą oraz skompletowanie materiałów dla Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie i przekazanie ich Zamawiającemu.

- 5) Nadzór nie przekaze do wiadomości publicznej oraz nie ujawni żadnych szczegółów Umowy i Zamówienia, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 6) Wszelkie wnioski formułowane przez Nadzór dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie np. Harmonogramu, dokumentów związanych z Zamówieniem, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa itp.) z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami, (co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).
- 7) Do obowiązków Nadzoru będzie należało, w szczególności rozpatrywanie roszczeń Wykonawcy, ich szczegółowa analiza w świetle warunków umowy z Wykonawcą i obowiązującego prawa, przedstawienie Zamawiającemu uzasadnionego stanowiska w sprawie roszczenia oraz uzgodnionego stanowiska poprzez osobę dysponującą odpowiednią wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem w tym zakresie.
- 8) W celu zapewnienia odpowiedniego wsparcia w tym zakresie, w wykazany w ofercie wynagrodzeniu należy uwzględnić koszty pracy doradców (dodatkowych prawników, dodatkowych specjalistów).
- 9) Na każdym etapie realizacji Zamówienia Nadzór zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie posiadanych kompetencji.
- 10) Nadzór zapewni pracę swoich ekspertów w taki sposób, aby zachować ciągłość realizacji wszystkich swoich obowiązków wynikających z Umowy i tak, aby Zadanie było zrealizowane zgodnie ze swoim szczegółowym harmonogramem czasowym.
- 11) Nadzór dokonuje na bieżąco weryfikacji dokumentacji projektowej opracowywanej przez Wykonawcę.
- 12) W przypadku, gdyby postęp prac projektowych lub robót budowlanych nie przebiegał zgodnie z ich Harmonogramem lub istniało zagrożenie, że nie będzie przebiegał zgodnie z Harmonogramem, do obowiązków Nadzoru będzie należało niezwłoczne poinformowanie Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Zamówienia.
- 13) Nadzór zobowiązany jest do organizowania oraz przewodniczenia naradom dotyczącym postępu robót (Rad Technicznych), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Zamówienia stron (Wykonawca, Kierownik Projektu oraz inni oficjalni obserwatorzy) oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia narady;
- 14) Nadzór zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Projektantem w zakresie sprawowanego przez niego nadzoru autorskiego i uzyskiwania od Projektanta zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego;
- 15) Nadzór zapewni pełną obsadę personalną zgodnie z zaproponowaną w ofercie. Personel nadzoru będzie miał zapewnione wszelkie warunki i środki w tym biuro, sprzęt, środki transportu i łączności wymagane do wykonania obowiązków.
- 16) Zamawiający ma prawo żądać zmian personelu w przypadku naruszenia warunków niniejszej Umowy.
- 17) Nadzór zobowiązany jest do pełnienia obowiązków umownych bez powodowania nieuzasadnionego przestoju w prowadzeniu robót przez Wykonawcę. Godziny pracy Nadzoru muszą być dostosowane do czasu pracy Wykonawcy.
- 18) Należy przewidzieć wystąpienie konieczności wydłużenia czasu pracy w związku z prowadzeniem robót w godzinach co najmniej od 6:00 do 22:00 przez 6 dni w tygodniu (od

poniedziałku do soboty włącznie) lub jeśli wymaga tego technologia robót - 7 dni w tygodniu, przez całą dobę w ramach wynagrodzenia ustalonego w Umowie.

- 19) Praca personelu Nadzoru w godzinach nadliczbowych, nocnych, w systemie dwuzmianowym oraz w dni wolne od pracy nie będzie podlegała odrębnej zapłacie przez Zamawiającego i Nadzór powinien ją uwzględnić w ramach wynagrodzenia ustalonego w Umowie.
- 20) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu zakończenia umowy na pełnienie nadzoru inwestorskiego w przypadku zmiany terminu zakończenia wszystkich robót, spowodowanej zmianą zakresu robót lub z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 21) Nadzór nad ewentualnymi robotami dodatkowymi.
- 22) Kontrolowanie rozliczenia budowy m.in. sprawdzenie faktur Wykonawcy pod względem merytorycznym, formalno-prawnym i rachunkowym, kosztorysów powykonawczych oraz innych dokumentów załączonych do rozliczenia tych robót.
- 23) Nadzór nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad i prac zaległych.
- 24) Nadzór zobowiązany jest do poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy między innymi:

- 1) Zamawiający przekaze Nadzorowi do wiadomości i wykorzystania kompletne Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia związanych z realizacją Umowy pn:

„Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska- ekranów akustycznych, dla zadań:

Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszków.

Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa – Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszków Południe, Wyszków Północ (obwodnica Wyszkowa)”,

oraz inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji niniejszej Umowy.

- 2) Zamawiający będzie współpracował z Nadzorem w celu udostępnienia mu, w miarę możliwości, informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy.
- 3) Zamawiający, w zakresie w jakim będzie to możliwe, będzie świadczył pomoc Nadzorowi w pozyskaniu kopii dokumentów lub w zakresie przepisów, obowiązujących na terenie, na którym usługi mają być wykonywane, które to dokumenty lub przepisy mogą mieć wpływ na wypełnianie przez Nadzór jego obowiązków wynikających z Umowy. Koszty pozyskania tych dokumentów i zobowiązania wynikające z przepisów obciążają Nadzór.

§ 8

Personel Nadzoru

1. Nadzór zobowiązuje się skierować do wykonania zamówienia osoby wskazane imiennie w Wykazie osób. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez Nadzór na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, kiedy zaproponowany przez Nadzór kandydat będzie spełniać wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wykaże się doświadczeniem na poziomie nie niższym niż wykazane w ofercie do oceny i wykazania punktów w kryterium, o którym mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Nadzór musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w ust. 1, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do sprawowania nadzoru którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku członka Zespołu Nadzoru będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Nadzoru i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór.

3. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do pełnienia nadzoru innych osób niż wskazane w złożonej ofercie, stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Nadzoru.
4. W przypadku zmiany Inspektora Nadzoru będącego Ekspertem Kluczowym – w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zapewni sprawne przekazywanie obowiązków między odchodzącym, a nowym Ekspertem Kluczowym. W ramach tego obowiązku Wykonawca zapewni w szczególności:
 - 1) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od podjęcia obowiązków przez nowego Inspektora Nadzoru, szczegółowego raportu zamknięcia obejmującego wszystkie sprawy prowadzone przez odchodzącego Inspektora Nadzoru w ramach Umowy;
 - 2) Równoczesną pracę odchodzącego i nowego Inspektora Nadzoru przy realizacji niniejszej Umowy przez okres co najmniej 10 dni roboczych.³
5. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu Umowy jest uprawniony do zmiany podwykonawcy na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania przetargowego, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że proponowany nowy podwykonawca posiada wiedzę i doświadczenie co najmniej na poziomie, który umożliwiłby Wykonawcy spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym, gdyby to na wiedzę i doświadczenie tego nowego podwykonawcy powoływał się on na etapie postępowania przetargowego oraz przedstawić oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podwykonawcy w okolicznościach ustalonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia poda Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
8. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust 7, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

§ 9

Autorskie prawa dotyczące utworów powstałych przy realizacji usługi

1. W ramach wynagrodzenia Nadzór:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
 - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy Zamawiającemu, oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) Użytkowania utworów na własny Użytek, Użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz Użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich

³ Zapisy § 8, ust. 4 mają charakter fakultatywny – obowiązują w przypadku, gdy Wykonawca w Ofercie zadeklaruje „Niezmienność Personelu Kluczowego Nadzoru”. W przypadku, gdy Wykonawca w Ofercie nie zadeklaruje „Niezmienności Personelu Kluczowego Nadzoru” zapisy § 8, ust. 4 zostaną usunięte.

typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-Ray, pendrive, itd.),

- c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
 - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - h) reemisja,
 - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
 - l) wprowadzanie zmian, skrótów,
 - m) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy Użyciu napisów, jak i lektora,
 - n) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
- 3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 - 4. Nadzór wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji utworów/dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego lub osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie ust. 1 pkt. 2
 - 5. Nie później niż w terminie miesiąca od zakończenia trwania Umowy lub po rozwiązaniu Umowy, Nadzór zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty wytworzone przez Nadzór w ramach realizacji umowy. Nadzór może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 6. Nadzór jest zobowiązany nie publikować artykułów dot. Usługi, powoływać się na Umowę w trakcie świadczenia jakichkolwiek usług innym osobom, oraz nie wyjawiać informacji uzyskanych od Zamawiającego, bez jego uprzedniej zgody wystawionej na piśmie.
 - 7. Nadzór zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, ze zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§ 10

Rozwiązanie Umowy

- 1. Zamawiający może rozwiązać Umowę z 30-dniowym wypowiedzeniem jeżeli:
 - 1) Nadzór nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy;
 - 2) Nadzór odmawia lub zaniedbuje wykonanie poleceń wydanych przez Kierownika Projektu;
- 2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym jeżeli:
 - 1) Wystąpił jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający lub uniemożliwiający wykonanie Usługi;
- 3. Po rozwiązaniu Umowy, Kierownik Projektu poświadczy, w terminie 30 dni, wysokość należnego Nadzorowi wynagrodzenia w dacie rozwiązania Umowy.
- 4. Nadzór, z zachowaniem wobec Zamawiającego 30-dniowego okresu wypowiedzenia, może rozwiązać Umowę, jeżeli Zamawiający nie dokona wypłaty wynagrodzenia w terminach określonych w Umowie.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. kwotę zł (słownie: złotych).
2. W dniu podpisania umowy Nadzór wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Nadzorowi w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zamówienia i uznania zamówienia za prawidłowo wykonane.

§ 12

Kary umowne i odszkodowania

1. Nadzór zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1.
2. Nadzór zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 za każde z naruszeń polegających na niedopełnieniu obowiązków wymienionych w § 7.
3. Nadzór zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 za każdy dzień zwłoki wynikający z nieuzasadnionej nieobecności osoby wchodzącej w skład Personelu Nadzoru. Przez nieuzasadnioną nieobecność Zamawiający rozumie niezgłoszenie nieobecności Kierownikowi Projektu.
4. Nadzór zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny umownej brutto za niedotrzymanie terminu realizacji Umowy na roboty budowlane, nad którymi sprawowany będzie niniejszy nadzór, wynikające z winy Nadzoru.
5. Nadzór zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000,00 PLN brutto za każdy skrócony dzień terminu, określonego w § 8 ust. 4 pkt. 2. ⁴
6. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Nadzorowi kary umowne w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.

§ 13

Cesja wierzytelności

1. Nadzór nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.
2. W przypadku, gdy w roli Nadzoru występuje konsorcjum, wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na powyższe musi zostać złożony przez wszystkich członków konsorcjum.
3. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z Umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Nadzoru.

⁴ Zapisy § 12, ust. 5 mają charakter fakultatywny – obowiązują w przypadku, gdy Wykonawca w Ofercie zadeklaruje „Niezmiennosć Personelu Kluczowego Nadzoru”. W przypadku, gdy Wykonawca w Ofercie nie zadeklaruje „Niezmiennosć Personelu Kluczowego Nadzoru” zapisy § 12, ust. 5 zostaną usunięte.

§ 14

Dane osobowe

Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad – jako administrator danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, w celu realizacji niniejszej Umowy, powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w drodze odrębnej umowy, która stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

§ 15

Ubezpieczenia

1. Nadzór zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania przez cały czas wykonywania Umowy - ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności oraz posiadanego mienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, na jeden wypadek i na wszystkie wypadki w każdym rocznym okresie ubezpieczenia. Ochroną powinny być objęte zdarzenia zaistniałe w okresie ubezpieczenia, zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia.
2. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 będzie uwzględniał specyfikę zadań i usług wykonywanych w ramach Umowy. Zakres ubezpieczenia obejmuje szkody na osobie, szkody rzeczowe, straty finansowe oraz szkody poniesione z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Nadzór.
3. Ubezpieczenie, które Nadzór jest zobowiązany zapewnić zgodnie z warunkami niniejszej Umowy, obejmuje wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców i innych podmiotów zaangażowanych przez Nadzór lub działających w jego imieniu lub na jego rzecz w związku z realizacją Umowy.
4. W umowie ubezpieczenia Nadzoru nie będzie miała zastosowania franszyza redukcyjna, franszyza integralna oraz udział własny.
5. Dokument ubezpieczenia niespełniający warunków, o których mowa w ust. 1-4, nie zostanie przyjęty przez Zamawiającego. Jakakolwiek zmiana warunków ubezpieczenia opisanych w ust. 1-4 po przedstawieniu dokumentu ubezpieczenia Zamawiającemu, jest bezskuteczna wobec Zamawiającego.
6. Nadzór przedłoży Zamawiającemu kopię dokumentu ubezpieczenia (wraz z Ogólnymi Warunkami Umowy) nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
7. Wszystkie koszty związane z zawarciem umowy ubezpieczenia oraz opłacaniem składek ubezpieczeniowych obciążają Nadzór.
8. Nadzór zobowiązany jest do przedłużania umowy ubezpieczenia (wraz z Ogólnymi Warunkami Umowy) do czasu rzeczywistego zakończenia Umowy oraz do przedkładania kopii dokumentu ubezpieczenia wraz z dowodem zapłaty składki Zamawiającemu bez wezwania, co najmniej na 7 dni przed upływem okresu na jaki zawarta była umowa poprzednia, pod rygorem naliczenia przez Zamawiającego kary umownej.

§ 16

Dane do kontaktu

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: *Imię, Nazwisko, nr tel., e-mail*;
 - 2) ze strony Wykonawcy: *Imię, Nazwisko, nr tel., e-mail*
2. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego: GDDKiA Oddział w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa, e-mail: sekretariat.warszawa@gddkia.gov.pl
 - 2) dla Wykonawcy: Nazwa, adres, e-mail

3. Zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 17

Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczana będzie w ramach wyznaczonych przepisami, w tym PZP oraz określonych w niniejszej Umowie.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje inaczej.
3. Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - 2) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
 - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
 - 5) konieczności wydłużenia czasu realizacji Usługi w następstwie zmian Terminu realizacji umowy z Wykonawcą
 - 6) wykorzystania maksymalnej wartości zobowiązania, o której mowa w §4 ust. 5, z tytułu wydłużenia czasu realizacji Usługi;
 - 7) konieczności skrócenia czasu realizacji Usługi w następstwie zawarcia Umowy z Wykonawcą na krótszy czas realizacji niż wymagany przez Zamawiającego;
 - 8) konieczności wprowadzenia zmian innych niż zmiana czasu realizacji Usługi w następstwie zmian wprowadzonych na Zamówieniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 9) konieczności wprowadzenia zmian w następstwie ewentualnego rozwiązania Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przed ukończeniem prac projektowych lub Robót i wynikającą z tego faktu koniecznością dostosowania Umowy na nadzór do zaistniałej sytuacji, w tym zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy nowym,
 - 10) w przypadku opisanym w ust. 4.
4. Jeśli nastąpiło ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego Wykonawcy, to strony mogą zmienić Umowę w ten sposób, iż:
 - 1) wszystkie zobowiązania i wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego przejmie podmiot trzeci, wskazany przez Wykonawcę, na warunkach określonych w Umowie;
 - 2) wskazany podmiot trzeci przejmie wierzytelności i zobowiązania Wykonawcy, w stosunku do podwykonawców (usługodawców i dostawców), których umowy zostały zatwierdzone przez Zamawiającego do dnia zmiany Umowy, na warunkach określonych w Umowie;
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 podmiot trzeci wskazany przez Wykonawcę jest zobowiązany spełniać warunki udziału w postępowaniu przetargowym, w stopniu nie mniejszym niż Wykonawca.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Strony mogą rozwiązać Umowę za porozumieniem stron wskazując jednocześnie sposób rozliczenia robót (dostaw, usług) wykonanych przez Wykonawcę do dnia rozwiązania Umowy, w tym rozliczenia podwykonawców (dostawców, usługodawców).

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Strony nie są uprawnione do żądania kar umownych z tytułu rozwiązania Umowy (odstąpienia od Umowy), a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za usługi wykonane do dnia rozwiązania Umowy.
8. Jeśli nastąpiło ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie realizujących Umowę stosuje się postanowienia ust. 1-4, z tym zastrzeżeniem, iż podmiot trzeci przejmuje wszystkie zobowiązania i wierzytelności wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę wobec Zamawiającego lub zobowiązania i wierzytelności Wykonawcy, w stosunku do którego nastąpiło ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego.
9. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona w ust. 6 wywarła wpływ.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Budowlane
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Warszawie
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze/e dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

UMOWA
O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
zawarta w dniu w (dalej – „Umowa o powierzenie”)

pomiędzy:

Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad, reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej **„Administratorem Danych”**

a

....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd
....., nr KRS REGON NIP
....., reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej **„Wykonawcą”**,

łącznie zwane **„Stronami”**

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W celu wykonania umowy Nr..... z dnia (dalej – „Umowa”) zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Administrator Danych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE”, dalej „rozporządzenie”,
2. Przetwarzanie danych przez Wykonawcę obejmuje dane ze zbiorów:
 - 1) Wykaz właścicieli nieruchomości przeznaczonych do nabycia lub czasowego zajęcia w związku z budową dróg krajowych,
 - 2) Decyzje administracyjne,
 - 3) Danych osobowych ujętych w dokumentacji przetargowej,
 - 4) Danych osób fizycznych współpracujących z GDDKiA w oparciu o umowy cywilno-prawne (zlecenia, o dzieło),
 - 5) Umowy z kontrahentami,
 - 6) Osób realizujących i związanych z realizacją Umowy, o której mowa w ust. 1 powyżej, w tym pracowników, osób wskazanych w dokumentacji przetargowej w zakresie: imion, nazwisk, nr telefonu, adres e-mail.
3. *Wykonawca jest uprawniony do wykonywania, w szczególności takich operacji na powyższych danych osobowych jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, usuwanie.*
4. Przetwarzanie przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych będzie trwało w okresie realizacji Umowy, o której mowa w ust. 1 powyżej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie oraz w sposób i przez czas określony w ust. 1 – 4 powyżej.
6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie przetwarzał powierzonych danych osobowych w państwie trzecim, tj. w państwie nienależącym do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 2

Zasady przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie czynności wynikające z Umowy o powierzenie i przepisów o ochronie danych osobowych z najwyższą starannością.
2. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Administratora Danych za przetwarzanie powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie podjąć działania w celu ich usunięcia oraz natychmiast zawiadomić o nich Administratora Danych.
3. Administrator Danych wyraża zgodę na ewentualne dalsze powierzenie przez Wykonawcę innemu podmiotowi przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, których Administratorem jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad. Może to nastąpić na podstawie pisemnej umowy, na mocy której zostaną nałożone te same obowiązki jak w niniejszej Umowie o powierzenie. O zamiarze dalszego powierzenia Wykonawca każdorazowo poinformuje Administratora Danych. W przypadku niewyrażenia przez Administratora Danych sprzeciwu w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji przez Administratora Danych umowa może zostać zawarta. Po zawarciu umowy Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Administratora Danych podając dane podmiotu, któremu powierzył przetwarzanie danych. W przypadku nie wywiązania się przez inny podmiot

przetwarzający ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełną odpowiedzialność wobec Administratora Danych za ich wypełnienie ponosi Wykonawca.

§ 3

Zabezpieczenie powierzonych danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia, że wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne by przetwarzanie spełniało wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przetwarzania danych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych; za udokumentowane polecenie uznaje się zadania nałożone na Wykonawcę w Umowie,
 - 2) podjęcia wszelkich środków aby zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych zgodnie z wymogami nałożonymi na mocy art. 32 rozporządzenia,
 - 3) dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie i zapoznanych przez niego z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - 4) zapewnienia aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania danych osobowych w tajemnicy,
 - 5) pomagania Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III a także z obowiązków określonych w art. 32-36 rozporządzenia,
 - 6) udostępniania Administratorowi Danych wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia,
 - 7) prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 rozporządzenia, jeżeli jest wymagane na mocy rozporządzenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki zgłosić Administratorowi Danych:
 - 1) stwierdzenie naruszenia ochrony danych osobowych, zawierające co najmniej informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 rozporządzenia,
 - 2) otrzymanie żądania od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących jej danych osobowych,
 - 3) wszczęcie u Wykonawcy, przez organ właściwy ds. ochrony danych osobowych, kontroli sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem Umowy o powierzenie

1. Administrator Danych jest uprawniony do audytu wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej Umowie o powierzenie.
2. Wykonawca umożliwia Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji. W szczególności Wykonawca:
 - 1) zapewni wstęp do pomieszczeń, w których Wykonawca przetwarza powierzone dane osobowe,
 - 2) przekaze pisemne lub ustne wyjaśnienia w celu ustalenia stanu faktycznego,
 - 3) umożliwi przeprowadzenie oględzin dokumentów a także urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
3. Z czynności sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się kontrolowanemu.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie wykonywania Umowy o powierzenie lub przepisów o ochronie danych osobowych, Administratorowi Danych przysługuje prawo do żądania natychmiastowego wstrzymania przetwarzania danych osobowych i wyznaczenia Wykonawcy terminu na usunięcie uchybień.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Administratorowi Danych w wyniku naruszenia danych osobowych z winy Wykonawcy. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia kar zapłaconych przez Administratora Danych, poniesionych przez Administratora Danych, kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.

§ 6

Wygaśnięcie Umowy

1. Umowa o powierzenie zostaje zawarta na okres realizacji Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy o powierzenie.
2. Umowa o powierzenie wygasa z dniem wykonania, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy o powierzenie.
3. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni usunąć lub zwrócić Administratorowi Danych wszelkie dane osobowe oraz skutecznie usunąć wszelkie istniejące kopie, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych. Z czynności usunięcia lub zwrotu należy sporządzić pisemny protokół. Powierzenie trwa do czasu wykonania tych czynności.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy o powierzenie dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku sporów wynikających z realizacji Umowy o powierzenie Strony poddają jej rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Administratora Danych.
4. Umowę sporządzono w ... jednobrzmiących egzemplarzach- ... dla Administratora Danych i ... dla Wykonawcy.

ADMINISTRATOR DANYCH

WYKONAWCA

.....

.....

Tom III

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

**Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót
oraz zarządzanie Kontraktem pn.:**

„Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska- ekranów akustycznych, dla zadań:

Zadanie 1)

**Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8
na odcinku Radzymin – Wyszaków.**

Zadanie 2)

**Budowa ekranów akustycznych
w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa – Białystok
na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38
wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków Południe,
Wyszaków Północ (obwodnica Wyszkowa)”**

1. Uwagi ogólne

1.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie nadzoru nad projektowaniem oraz realizacją umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zwanej w dalszej treści też „Kontraktem”, której przedmiotem jest:

**„Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska - ekranów akustycznych,
dla zadań:**

**Zadanie 1) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku
Radzymin – Wyszaków.**

**Zadanie 2) Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa –
Białystok na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami
Lucynów, Wyszaków Południe, Wyszaków Północ (obwodnica Wyszakowa)”**

na warunkach określonych w Umowie z Nadzorem Inwestorskim oraz zgodnie z Warunkami Kontraktowymi dla każdej Części zadania inwestycyjnego.

Usługa obejmuje pełnienie przez Nadzór Inwestorski obowiązków zgodnie z Umową, w szczególności:

- pełnienie nadzoru nad projektowaniem, weryfikację dokumentacji projektowej, jej kompletności, wzajemnej zgodności, weryfikację wyników dokonania kontrolnych obliczeń w celu znalezienia ewentualnych błędów,
- zarządzanie, pełnienie nadzoru inwestorskiego oraz kontrolę nad realizacją robót aż do daty wystawienia protokołu odbioru ostatecznego
- prowadzenie działań informacyjnych związanych z realizacją projektu i współpracę w tym zakresie ze służbami GDDKiA,
- świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych;
- wspieranie Zamawiającego jako lojalny i sumienny doradca we wszystkich czynnościach związanych z realizacją Projektu,
- sprawowanie nadzoru nad pracami projektowymi i robotami w zakresie Zadań dodatkowych i uzupełniających, niezbędnych do wykonania Projektu wynikłymi w trakcie realizacji Kontraktu
- udzielonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych,

W celu sprawnej realizacji Usługi, Nadzór wyodrębni zespół Personelu, na czele którego stać będzie Inspektor Nadzoru specjalności Konstrukcyjno – Budowlanej, pełniący równocześnie funkcję Koordynatora Inspektorów Nadzoru (dalej: Koordynator).

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności:

- ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202, z późniejszymi zmianami),
- ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025, z późniejszymi zmianami),
- ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2018, poz. 1986, z późniejszymi zmianami).

Nadzór będzie wykonywał czynności określone w Umowie i niniejszym OPZ, w tym wynikające z aktualnych przepisów prawa, na zasadach określonych w Umowie.

1.2 Cel zamówienia

Celem zamówienia jest pełnienie Usługi polegającej w szczególności na pełnieniu kontroli i nadzorze inwestorskim nad pracami projektowymi oraz Robotami, a także współpracy z Zamawiającym.

W ramach Usługi Nadzór Inwestorski winien zapewnić nadzór nad realizacją prac projektowych i robót zgodnie z Kontraktem, w szczególności odnośnie jakości robót, zapewniającej prawidłowe przyszłe funkcjonowanie i obsługę urządzeń ochrony środowiska – ekranów akustycznych przez

Zamawiającego, odbioru robót, koordynację wszystkich czynności związanych z realizacją Kontraktu aż po ostateczne rozliczenie Kontraktu.

1.3 Opis i charakterystyka inwestycji, nad którą sprawowany będzie nadzór

Zakres inwestycji nad którą sprawowany będzie nadzór obejmuje zaprojektowanie, uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń i prawomocnych decyzji administracyjnych oraz budowę ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 na odcinkach Radzymin - Wyszaków od km 485+418 do km 504+274 oraz Obwodnica Wyszkowa od km 50+500 (aktualnie: ok. km 0+000) do km 63+298,38 (aktualnie: ok. km 12+798,38), zgodnie z aktualnymi przepisami prawa oraz Zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

Inwestycja polega na budowie odcinków ekranów akustycznych o łącznej długości ok. 8,206 km, po obu stronach drogi, zgodnie z zestawieniem wskazanym w poniższych tabelach.

Tabela nr 1.3.a. Dane dotyczące zabezpieczeń akustycznych dla Zadania 1) (Odcinek Radzymin – Wyszaków):

Lp.	Zestawienie projektowanych/modyfikowanych ekranów akustycznych na odcinku Radzymin – Wyszaków					
	Oznaczenie ekranu	Strona trasy	Wysokość ekranu [m] od poziomu jezdni	Orientacyjny kilometraż względem osi głównej S8	Orientacyjna długość ekranu [km]	Typ ekranu
1	2	3	4	5	6	7
1.	E3 wydłużenie	Lewa	5	494+720 - 495+140	0,420	pochłaniający
2.	E10b wydłużenie	Lewa	7	502+280 – 502+350	0,070	pochłaniający
3.	E12	Prawa	5	486+050 – 486+400	0,350	pochłaniający
4.	E14	Prawa	5	488+370 – 488+710	0,340	pochłaniający
5.	E20	Prawa	5	494+100 – 494+397	0,297	pochłaniający
6.	E21	Prawa	5	494+530 – 495+296	0,766	pochłaniający
7.	E23	Lewa	5	495+553 – 495+973	0,420	pochłaniający
8.	E24	Prawa	5	496+030 – 496+645	0,615	pochłaniający
9.	E26	Lewa	5	499+900 – 500+200	0,300	pochłaniający
Razem długość 3,578 km						

Tabela nr 1.3.b. Dane dotyczące zabezpieczeń akustycznych dla Zadania 2) (Obwodnica Wyszkowa):

Lp.	Zestawienie projektowanych/modyfikowanych ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa - Białystok na odcinku od km 0+000 do km 12+798,38 (obwodnica Wyszkowa)					Zakres
	Strona trasy	Wysokość ekranu [m] od poziomu jezdni	Orientacyjny kilometr względem osi głównej S8	Orientacyjna długość ekranu [km]	Typ ekranu	
1	3	4	5	6	7	
1	Prawa	4,5	1+927 – 2+329	0,402	pochłaniający	
2	Prawa	2	2+568 – 3+204	0,636	pochłaniający	
3	Lewa	3	2+598 – 2+916	0,318	pochłaniający	
4	Lewa	2	2+916 – 3+211	0,295	pochłaniający	
5	Prawa	4	3+204 – 3+341	0,137	Odbijający	
6	Prawa	3	3+321 – 3+457	0,136	pochłaniający	
7	Prawa	4	3+341 – 3+474	0,133	pochłaniający	
8	Lewa	3	3+424 – 3+510	0,086	pochłaniający	
9	Prawa	3	3+500 – 3+551	0,051	pochłaniający	
10	Lewa	3	3+541 – 3+627	0,086	pochłaniający	
11	Lewa	oktagon	3+544 – 3+598	0,054	pochłaniający	
12	Lewa	oktagon	3+598 – 3+730	0,132	pochłaniający	
13	Lewa	oktagon	3+730 – 3+769	0,039	Odbijający	
14	Lewa	oktagon	3+769 – 4+037	0,268	pochłaniający	
15	Prawa	2,5	3+770 – 4+034	0,264	pochłaniający	
16	Lewa	4	4+037 – 4+156	0,119	pochłaniający	
17	Lewa	2,5	7+973 – 8+190	0,217	pochłaniający	
18	Lewa	3	8+190 – 8+243	0,053	pochłaniający	
19	Lewa	4	8+243 – 8+500	0,257	pochłaniający	
20	Lewa	3,5	9+678 – 9+718	0,040	Odbijający	
21	Prawa	3,5	9+679 – 9+719	0,040	Odbijający	
22	Lewa	5	9+719 – 9+970	0,251	pochłaniający	
23	Prawa	4	9+719 – 9+940	0,221	pochłaniający	
24	Lewa	4	9+970 – 10+040	0,070	pochłaniający	
25	Lewa	3	10+323 – 10+468	0,145	pochłaniający	
26	Lewa	3	10+491 – 10+638	0,147	pochłaniający	
Razem długość 4,628 km						

Inwestycji nad którą sprawowany będzie nadzór, dla obydwu zadań obejmuje w szczególności:

- 1) Opracowanie Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich uzgodnień, pozwoleń, zezwoleń, decyzji i zgód niezbędnych dla wykonania kontraktu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- 2) Roboty przygotowawcze,
- 3) Roboty drogowe w zakresie:
 - a) budowy nowych oraz przebudowy istniejących ekranów akustycznych w ciągu drogi S8, na odcinkach: Zadanie 1) (Odcinek Radzymin – Wyszków) – od ok km 485+418 do ok km 504+274 oraz Zadanie 2) (Obwodnica Wyszkowa) – od ok km 50+500 do ok km 63+298,38 (aktualnie: od km 0+000 do km 12+798,38);
 - b) w razie potrzeby wzmocnienia podłoża gruntowego dla uzyskania właściwych warunków posadowienia dróg i obiektów inżynierskich oraz zapewnienia stateczności skarp;
 - c) w razie potrzeby budowy lub przebudowy infrastruktury dla pieszych i rowerzystów;
 - d) w razie potrzeby budowy wjazdów i zjazdów;
 - e) w razie potrzeby wykonanie organizacji ruchu i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, łącznie z oznakowaniem poziomym, pionowymi i wygradzeniami,

- 4) W razie potrzeby dokonanie wycinki istniejącej zieleni, a także usunięcie pozostałości po wycince i karczowaniu oraz przeniesienie roślin objętych ochroną, wraz z uzupełnieniem roślinności,
- 5) Roboty branżowe związane z przebudową kolidujących urządzeń i sieci istniejącej infrastruktury nad i podziemnej,
- 6) Wykonanie urządzeń ochrony środowiska,
- 7) W razie potrzeby rozbiórkę istniejących elementów zagospodarowanie terenu,
- 8) Wykonanie pełnej rekultywacji terenów zajętych przez zaplecza techniczne i socjalne, place budowy, drogi na czas budowy i inne,
- 9) Udrożnienie i oczyszczenie istniejących urządzeń melioracyjnych, jeśli będzie to wymagane stosownymi decyzjami;
- 10) Zapewnienie dojazdu do wszystkich działek sąsiadujących z projektowanym pasem drogowym przez cały czas trwania budowy,
- 11) Przywrócenie dróg publicznych użytkowanych przez Wykonawcę w czasie budowy do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem budowy, w tym zimowe utrzymanie,
- 12) Wszelkie inne roboty, jakie okażą się niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia.

1.4 Cel inwestycji

Celem inwestycji jest ograniczenie negatywnego oddziaływania na środowisko akustyczne drogi ekspresowej S8, wynikających z obowiązku nałożonego poprzez decyzje wydane przez Marszałka Województwa Mazowieckiego – decyzja Nr 69/16/PŚ.Z, znak PZ-I.7033.1.2016.DR z dnia 17.05.2016 r. – dla Zadania 1) oraz decyzja Nr 5/17/PZ.E znak PZ-V.7033.1.2017.DR z dnia 31.10.2017 r. – dla Zadania 2), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

1.5 Dokumentacja Zamawiającego

Zamawiający przekaze Nadzorowi Inwestorskiemu, na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów, będących przedmiotem nadzoru:

- Umowę na projekt i roboty budowlane,
- Ofertę Wykonawcy Robót wraz z Wykazem Płatności,
- Program Funkcjonalno-Użytkowy,
- Warunki Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (WWiORB),

Ponadto Zamawiający udostępni inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt oraz poinformuje o umowach cywilno - prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych, technicznych i administracyjnych mających wpływ na realizację tejże umowy.

2. Personel

2.1 Personel Nadzoru Inwestorskiego

Nadzór nad realizacją Kontraktu będzie powierzony osobom wskazanym w Ofercie Nadzoru oraz osobom zaakceptowanym przez Kierownika Projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i procedurami kontraktowymi.

W celu realizacji zamówienia Nadzór Inwestorski zapewni odpowiedni:

- 1) Personel Nadzoru Inwestorskiego (w tym: Ekspert Kluczowy / Eksperci Kluczowi, stosownie do potrzeb - Inni Eksperci),
- 2) Personel biurowy – w razie potrzeb,
- 3) Personel pomocniczy – w razie potrzeb.

niezbędny do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

W zakres obowiązków osób tworzących Personel Nadzoru Inwestorskiego z zakresu obsługi korespondencyjnej Zadania wchodzi m.in.:

- 1) Przyjmowanie korespondencji i potwierdzanie tego faktu,
- 2) Prowadzenie rejestrów korespondencji przychodzącej i wychodzącej,
- 3) Nadawanie numerów korespondencji wychodzącej,
- 4) Systematyczna obsługa poczty e-mail,
- 5) Archiwizowanie korespondencji i dokumentów kontraktowych w tym wykonywanie kopii (scany) zgodnie z przyjętym systemem,
- 6) Wydawanie pism i dokumentów Wykonawcy, Zamawiającemu i stronom trzecim,
- 7) Organizowanie spotkań roboczych / Rad Technicznych, innych spotkań,
- 8) Prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem i funkcjonowaniem Biura i jego wyposażenia technicznego.

Personel Nadzoru Inwestorskiego będzie biegły posługiwał się językiem polskim w zakresie ogólnym i technicznym. Jeśli taka sytuacja nie będzie miała miejsca, Nadzór Inwestorski zapewni przez cały czas pracy odpowiednio wykwalifikowanego tłumacza dysponującego zarówno wiedzą ogólną w zakresie tłumaczenia, jak i wiedzą techniczną.

Koordynator będzie odpowiedzialny za pracę swojego Personelu oraz Personelu biurowego i pomocniczego.

Nadzór Inwestorski powinien tak zorganizować pracę Personelu Nadzoru Inwestorskiego oraz Personelu biurowego i pomocniczego, aby uwzględnić godziny pracy określone w Umowie, zapisy dotyczące godzin pracy zawarte w Warunkach Umownych na roboty, nad którymi sprawowany będzie nadzór oraz ryzyko związane z dostosowaniem pracy do potrzeb, między innymi z rzeczywistym czasem pracy Wykonawcy Robót, zmniejszeniem intensywności prac w okresach zimowych itp. oraz uwzględnienie godzin pracy Zamawiającego.

Koordynator oraz pozostałe osoby powinny być dostępne na każde zasadne wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy Robót.

2.2 Kluczowi Eksperci

Wymagania dotyczące Personelu Kluczowego zostały podane w Tomie I, Rozdziale II, punkt 7.2.3)b) SIWZ.

2.3 Inni Eksperci

Nie wymaga się przedłożenia w Ofercie kandydatów na stanowiska Innych Ekspertów ani informacji i dokumentów ich dotyczących. Celem zapewnienia należytego wykonania usługi, Nadzór Inwestorski zapewni na etapie realizacji usługi ekspertów z następujących branż:

- Specjalista ds. Nadzoru Przyrodniczego i Ochrony Środowiska;
- Weryfikatorów dokumentacji projektowej specjalności inżynierskiej: konstrukcyjno – budowlanej, drogowej, mostowej – w zależności od potrzeb (tj. w dostosowaniu do branż dokumentacji sporządzonej na potrzeby inwestycji przez Wykonawcę);
- Inspektor Nadzoru specjalności drogowej;
- Inspektor/rzy Nadzoru specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: telekomunikacyjnych, cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, elektrycznych i elektroenergetycznych – w zależności od potrzeb;
- Geodeta w zakresie geodezyjnej obsługi inwestycji;
- Innych według potrzeb.

Nadzór Inwestorski zapewni sprawdzenie projektów branżowych przez ekspertów posiadających odpowiednie uprawnienia dla danego Inspektora Nadzoru w ramach pozycji kosztorysowych uwzględnionych w Formularzu Ofertowym.

Przed rozpoczęciem pracy poszczególne osoby podlegać będą akceptacji przez Kierownika Projektu. Nadzór Inwestorski zaproponuje kandydatury tych ekspertów najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia przez nich pracy.

3. Koszty administracyjne

3.1 Biuro Nadzoru Inwestorskiego

Zamawiający dopuszcza, iż funkcję Biura Nadzoru Inwestorskiego pełnić będzie jego siedziba, pod warunkiem wywiązywania się przez Nadzór z pozostałych wymagań SIWZ, w tym Umowy i OPZ, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania wyznaczonych na poszczególne działania terminów.

Wymaga się, aby Nadzór Inwestorski dysponował sprzętem, oprogramowaniem komputerowym i wyposażeniem, w asortymencie i ilości umożliwiającej należyte wykonanie Usługi.

Nadzór Inwestorski będzie ponosić wszystkie ewentualne koszty związane z urządzeniem, utrzymaniem i likwidacją biura Nadzoru Inwestorskiego, w przypadku gdy jego organizacja jest niezbędna dla wywiązania się przez Nadzór z wymagań SIWZ, w szczególności:

- a) koszty zainstalowania wszystkich niezbędnych urządzeń, sprzętu, instalacji, dróg dojazdowych i wewnętrznych, miejsc parkingowych, wyposażenia biura i zabezpieczeń,
- b) koszty eksploatacyjne związane z użytkowaniem biura – m.in. opłaty za energię elektryczną, internet, usługi telekomunikacyjne, ogrzewanie, wodę, wywóz nieczystości, śmieci, odprowadzenie ścieków, ochronę mienia, dzierżawę terenu, opłaty za wynajem pomieszczeń, koszty środków transportu,
- c) koszty usunięcia wszystkich urządzeń, instalacji, dróg dojazdowych i wewnętrznych, biur, placów, zabezpieczeń, oczyszczenie terenu i doprowadzenie do stanu pierwotnego (jeśli to konieczne),
- d) koszty ubezpieczeń.

Zamawiający dopuszcza, w uzgodnieniu z Kierownikiem Projektu, pracę Weryfikatora / Weryfikatorów dokumentacji projektowej poza Biurem Nadzoru Inwestorskiego.

3.2 Biuro Zamawiającego

Funkcję Biura Zamawiającego pełnić będzie siedziba Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Warszawie.

3.3 Organizacja pracy Nadzoru Inwestorskiego

Nadzór Inwestorski zobowiązany jest opracować procedury postępowania na poszczególnych etapach realizacji Projektu. Procedury będą obejmować w szczególności następujące działania:

- monitorowanie postępu robót i prowadzenie sprawozdawczości,
- opiniowanie, weryfikowanie, zatwierdzanie rysunków, specyfikacji i innych dokumentów opracowywanych przez Wykonawcę,
- odbiór robót i potwierdzanie płatności za wykonane roboty,
- wczesną identyfikację problemów, które mogą być podstawą do roszczeń oraz rozpatrywania roszczeń,
- wprowadzanie zmian,
- szacowanie ceny końcowej Kontraktu na Roboty i niniejszej Umowy oraz terminu wykonania,
- weryfikowanie, opiniowanie, zatwierdzanie przez Nadzór wniosków Wykonawcy o zatwierdzenie materiałów, recept i PZJ.
- opisujące współpracę z Laboratorium Zamawiającego, w zakresie przekazywanie wyników badań, ustalenie zakresu badań laboratoryjnych. Procedury te powinny być dostosowane do Systemu Zarządzania Laboratorium Zamawiającego,

- opracowanie procedur postępowania w przypadku stwierdzenia negatywnych wyników badań, materiałów niespełniających wymagań, wadliwie wykonanych robót.

Procedury powinny zawierać opis i diagram czynności, wyszczególniać osoby biorące udział w wykonywaniu tych czynności, określać role jakie pełnią te osoby wraz z przypisaniem im uprawnień i obowiązków oraz wzory dokumentów. Wszystkie wzory dokumentów będą opracowane na podstawie wymagań stawianych przez właściwe przepisy i wytyczne oraz Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności wzorów wymaganych sprawozdań, faktur, materiałów, raportów itp.

Nadzór Inwestorski będzie odpowiedzialny również za przechowywanie i archiwizowanie wszelkiej korespondencji i dokumentacji utworzonej na potrzeby realizacji Kontraktu. Nadzór Inwestorski jest zobowiązany skanować całą korespondencję kontraktową dostarczoną do biura i wysyłaną. Do zarządzania korespondencją Nadzór Inwestorski wdroży centralną, elektroniczną bazę korespondencji, która umożliwi sprawne odnalezienie pism poprzez wyszukiwanie zeskanowanych dokumentów za pomocą słów kluczowych, tematów, daty wpływu, daty wysłania, numeru pisma itp. Nadzór Inwestorski będzie odpowiedzialny za prawidłowe opisywanie, ewidencjonowanie, katalogowanie pism, dokumentacji w wersji elektronicznej, za poprawne i czytelne katalogowanie dokumentów w segregatorach, sprawne i bezzwłoczne rozdzielanie (dekretację) pism, a także za ochronę dokumentów przed uszkodzeniem, zniszczeniem bądź utratą. W każdej chwili, na wniosek Zamawiającego, Nadzór Inwestorski zobowiązany jest dostarczyć skany dokumentów.

Na zakończenie realizacji Nadzór Inwestorski zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu całą korespondencję kontraktową na nośniku elektronicznym.

Nadzór Inwestorski będzie ponosić wszelkie konsekwencje wynikłe z nieuzasadnionego przetrzymania korespondencji i dokumentów, które zgodnie z kompetencjami winny być rozpatrzone przez Zamawiającego, nieprawidłowego rozdzielania korespondencji i dokumentów, skutkujące powstaniem roszczenia Wykonawcy robót budowlanych.

3.4 Środki transportu i łączności

Nadzór Inwestorski niniejszego zamówienia wyposaży swój personel w odpowiednią ilość środków transportu i łączności (telefony komórkowe), zapewniającą sprawne pełnienie Usługi.

Pojazdy Nadzoru Inwestorskiego będą oznakowane i wyposażone w odpowiednie oświetlenie (w tym - lampy ostrzegawcze), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi.

W terminie do 7 dni od podpisania umowy Nadzór Inwestorski zapewni adres konta poczty elektronicznej na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia oraz pozostałe dane kontaktowe (adres doręczeń, numery telefonów kontaktowych, e-maile osób wyznaczonych do realizacji zamówienia).

4. Kontrola realizacji Kontraktu

Podstawowym zadaniem Koordynatora jest kontrola zgodności działań Wykonawcy Robót z wymaganiami określonymi w Kontrakcie i obowiązujących przepisach prawa.

Zespół Nadzoru, w granicach przyznanych mu uprawnień, będzie prowadził kontrolę jakości materiałów i robót, postępu prac oraz będzie potwierdzał ilość i wartość wykonanych Robót.

4.1 Do podstawowych obowiązków Nadzoru należy:

- 1) Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

- 3) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, udział w czynnościach odbioru końcowego i ostatecznego.
- 4) Przeprowadzenie pomiarów i badań kontrolnych, w szczególności geodezyjnych.
- 5) Potwierdzanie wpisem w Księdze Obmiarów faktycznie wykonanych robót i rozliczeń robót, wystawienie protokołu odbioru ostatecznego przedmiotu Umowy, sprawdzenie zestawienia wartości wykonanych robót.
- 6) Podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i postępem robót, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz sprawach dotyczących akceptacji wypełniania warunków Umowy przez Wykonawcę robót.
- 7) W sprawach finansowych i prawnych podejmowanie decyzji po uprzednim uzgodnieniu i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
- 8) Wydawanie poleceń, decyzji, opinii, zgody, akceptacji wniosku na piśmie, w porozumieniu z Zamawiającym.
- 9) Organizowanie prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę.
- 10) Decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu urządzeń i materiałów przewidzianych do realizacji robót. Decyzje te muszą być oparte na wymaganiach sformułowanych w Umowie i dokumentach stanowiących jej integralne składniki.
- 11) Współpraca z Zamawiającym w zakresie ewentualnych wystąpień podwykonawców/ usługodawców/ dostawców o zapłatę wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego.

4.2 Nadzór podejmuje i odpowiada za wszelkie decyzje, które dotyczą:

- 1) Wyrażania zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy,
- 2) Żądania usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę,
- 3) Dopilnowania zapewnienia ubezpieczenia budowy przez Wykonawcę, zgodnie z Umową,
- 4) Udzielania Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących robót objętych Umową,
- 5) Wnioskowania:
 - a) W sprawie wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej,
 - b) W sprawie przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
- 6) Współpraca z Zamawiającym w zakresie uzyskiwania od projektanta wyjaśnień odnośnie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
- 7) Wnioskowania i opiniowania wniosków w sprawach spornych dotyczących robót objętych Umową,
- 8) Opiniowania wszelkich innych dokumentów związanych z realizacją usługi,
- 9) Dokonywania analizy i opiniowania przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów i uaktualnionych harmonogramów w celu ich akceptacji przez Zamawiającego,
- 10) Wstrzymanie robót w wypadku prowadzenia ich niezgodnie z warunkami Umowy i przepisami BHP,
- 11) Dopilnowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP i stosowania przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
- 12) Organizowanie i prowadzenie spotkań roboczych / Rad Technicznych (w siedzibie Obwodu Drogowego w Radzyminie, ul. Józefa Piłsudskiego 2B lub w innym miejscu w rejonie inwestycji, wskazanym przez Zamawiającego lub uzgodnionym z Zamawiającym), uczestniczenie w innych spotkaniach pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.

4.3 Do obowiązków Nadzoru należy kontrola jakości materiałów na placu budowy oraz w razie konieczności – u źródeł ich wytwarzania i bez względu na to, czy od Wykonawcy wymaga się przeprowadzenia badań w ramach Umowy, polegająca przede wszystkim na:

- 1) Akceptacji materiałów zgodnie z wymaganiami SST ze wskazanych przez Wykonawcę źródeł,
- 2) Podejmowaniu decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,
- 3) Akceptowaniu recept i technologii zgodnie z wymaganiami SST,
- 4) Ewentualnym kontrolowaniu wytwórni materiałów, w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod wytwarzania,
- 5) Kontrolowaniu sposobów składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
- 6) Zapoznaniu się z Systemem Zarządzania wdrożonym w Laboratorium zamawiającego, obowiązującym formularzami służącymi m.in. do zlecenia badań laboratoryjnych.
- 7) Zlecaniu Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów i robót budzących wątpliwości co do jakości,
- 8) Dokonywaniu oceny wyników badań i pomiarów przeprowadzonych przez Wykonawcę,
- 9) Akceptowaniu sprzętu i środków transportowych używanych do robót, co do zgodności ich ze Specyfikacjami Technicznymi,
- 10) Weryfikowaniu i akceptowaniu PZJ (Program Zapewnienia Jakości),
- 11) Zatwierdzaniu zakresu kontroli robót prowadzonych przez Wykonawcę,
- 12) Ewentualnej inspekcji laboratorium Wykonawcy w celu sprawdzenia, czy stosowane urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawcy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań,
- 13) Inspektor Nadzoru po dokonaniu weryfikacji i zatwierdzeniu PZJ będzie dokonywał oceny zgodności materiałów i robót z wymaganiami dokumentacji i ST na podstawie wyników dostarczonych przez Wykonawcę. Inspektor Nadzoru, niezależnie od badań Wykonawcy w uzgodnieniu z Zamawiającym zleci wykonanie badań przez Wydział Technologii T I, dla potwierdzenia badań Wykonawcy robót.

4.4 Pozostałe obowiązki Nadzoru:

- 1) Ustalenie metody i zasady obmiaru robót oraz uczestniczenie przy dokonywaniu obmiarów robót dokonywanych przez Wykonawcę.
- 2) Wizualne sprawdzanie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy o wykrytych wadach oraz poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- 3) Ocena przedstawionych przez Wykonawcę wycen kosztów zmian w robotach i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego w ciągu 4 dni od daty ich zgłoszenia,
- 4) Ocena przedstawionych przez Wykonawcę kosztów, które zgodnie z Umową podlegają dodatkowej opłacie bądź własnej wyceny tych kosztów i przedłożenia ich do akceptacji Zamawiającego,
- 5) Dokonywanie odbioru technicznego: gotowych elementów, robót zanikających, ulegających zakryciu oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej,
- 6) Potwierdzenie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego i przedłożenie do akceptacji Zamawiającego w celu ustalenia terminu ostatecznego odbioru robót oraz uczestniczenie w odbiorze,
- 7) Sprawdzenie ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy, ustalenie i wnioskowanie zakresu konieczności korekt wyliczeń Wykonawcy i przedstawienie Zamawiającemu do podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty (w ciągu 3 dni od otrzymania rozliczenia Wykonawcy),
- 8) Dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę terenu budowy w przypadku wypowiedzenia Umowy,
- 9) Uczestnictwo w inwentaryzacji i rozliczeniu umowy w przypadku wypowiedzenia jej przez Wykonawcę robót.

4.5 Podstawowe zasady obowiązujące podczas wdrożenia do realizacji poszczególnych etapów czasowej organizacji ruchu związanych z robotami objętymi zamówieniem:

- 1) Czasowa organizację ruchu, zgodną z zatwierdzonym projektem wprowadza do realizacji Wykonawca robót po uzyskaniu akceptacji, (potwierdzeniu zgodności oznakowania z projektem w zakresie merytorycznym i jakości zastosowanych urządzeń i znaków) od Inspektora Nadzoru,
- 2) Wykonawca ma obowiązek przekazać na piśmie Inspektorowi Nadzoru dane personalne osoby (wraz z numerem telefonu) odpowiedzialnej za całodobowe utrzymanie oznakowania w należytym stanie.
- 3) Wprowadzanie zmian w organizacji ruchu należy dokonywać przy udziale upoważnionego pracownika Rejonu lub Kierownika Rejonu. Wykonawca przekazuje każdorazowo przy odbiorze na piśmie Rejonowi /Kierownikowi Rejonu/, informacje o powodowanych ograniczeniach i zmianach w ruchu pojazdów, skrajniach itp. oraz o osobie odpowiedzialnej za całodobowe utrzymanie oznakowania w należytym stanie.
- 4) W przypadku zastrzeżenia w projekcie organizacji ruchu obowiązku komisyjnego wdrożenia do realizacji, przy udziale upoważnionego pracownika Rejonu /Kierownika Rejonu/, obowiązkiem Wykonawcy robót jest zwołanie Komisji z udziałem wszystkich zainteresowanych stron opiniujących projekt. Komisja działająca pod przewodnictwem przedstawiciela Rejonu spisuje na okoliczność wprowadzenia zmian protokół, który musi zawierać wszystkie niezbędne dane wynikające z punktu od 1) do 3).

Nadzór winien prowadzić wszelkie działania w dostosowaniu do terminów wynikających z Umowy Zamawiającego z Wykonawcą.

Tom IV

Formularz cenowy

FORMULARZ CENOWY

Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz zarządzanie Kontraktem pn.:
„Projekt i budowa urządzeń ochrony środowiska- ekranów akustycznych, dla zadań:

Zadanie 1)

Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej nr S8 na odcinku Radzymin – Wyszaków.

Zadanie 2)

Budowa ekranów akustycznych w ciągu drogi ekspresowej S8 Warszawa – Białystok
na odcinku od km 50+500 do km 63+298,38 wraz z węzłami Lucynów, Wyszaków Południe,
Wyszaków Północ (obwodnica Wyszakowa)

L.p.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn.czasu/ ilości/ rozliczenia	Liczba jednostek	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto
					w PLN
					(4 * 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Usługi Nadzoru - Zadanie 1)				
1.1	Inspektor Nadzoru specjalności Konstrukcyjno - Budowlanej, pełniący również funkcję Koordynatora Inspektorów Nadzoru	miesiąc	21		
1.2	Inspektorzy pozostałych specjalności	miesiąc	21		
1.3	Weryfikator/rzy Dokumentacji Projektowej	miesiąc	11		
A	RAZEM Zadanie 1) netto:				
B	podatek VAT (23%):				
C	RAEM Zadanie 1) brutto:				
2.	Usługi Nadzoru - Zadanie 2)				
2.1	Inspektor Nadzoru specjalności Konstrukcyjno - Budowlanej, pełniący również funkcję Koordynatora Inspektorów Nadzoru	miesiąc	21		
2.2	Inspektorzy pozostałych specjalności	miesiąc	21		
2.3	Weryfikator/rzy Dokumentacji Projektowej	miesiąc	11		
D	RAZEM Zadanie 2) netto:				
E	podatek VAT (23%):				
F	RAZEM Zadanie 2) brutto:				
G	RAZEM Zadanie 1) i Zadanie 2) - netto:				
H	RAZEM Zadanie 1) i Zadanie 2) - podatek VAT (23%):				
I	RAZEM Zadanie 1) i Zadanie 2) - brutto:				

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)