

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH
ODDZIAŁ W BYDGOSZCZY
REJON W NAKLE NAD NOTECIĄ
89-100 Nakło nad Notecią , ul. Młyńska 5

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw środków transportowych
będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią

CPV 50.11.20.00-3

Oznaczenie sprawy: **GDDKiA-O/BY-Z13-284/05/07**

ZATWIERDZIŁ:

.....
(pieczęć , podpis)

Bydgoszcz, 13 listopada 2007 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Formularz cenowy

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Formularz 3.2. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu

Tom II ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Rozdział 1 Projekt Umowy

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Formularz cenowy

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Formularz 3.2. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy, Rejon w Nakle nad Notecią, 89-100 Nakło nad Notecią, ul. Młyńska 5, telefon (052) 386-51-96, faks (052) 386-51-95, e-mail: rdknak@bydgoszcz.gddkia.gov.pl, adres strony internetowej www.bydgoszcz.gddkia.gov.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GDDKiA-O/BY-Z13-284/05/07.**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zmian.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia są:

Usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw środków transportowych będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

5.2. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw niżej wymienionych środków transportowych będących w posiadaniu Rejonu w Nakle nad Notecią :

Środek transportowy	Rok produkcji	Nr rejestracyjny
Opel Astra	2000	CB 68378
Fiat Panda	2006	CNA 04NR
Polonez Caro	1998	CNA T916
Fiat Seicento	1998	CNA T915

Fiat Seicento Van	1999	CNA T917
Lublin	2000	CNA C589
Lublin	1999	CNA T942
Przyczepka	1997	CNA K445
Przyczepka	1998	CNA K443
Przyczepka	2000	CNA K108
Przyczepka	2000	CNA K109
Przyczepka	2004	CNA K 852

- 5.3. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.
- 5.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.5. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.5. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

6.1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie w terminie **od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2008 r.** na podstawie telefonicznych zleceń przekazywanych z Rejonu w Nakle nad Notecią, potwierdzonych na piśmie.

6.2. Termin realizacji zleceń:

- obsługa techniczna: w ciągu 8 - godzinnej zmiany roboczej (czas liczony razem z dojazdem i powrotem środka transportu),
- zmiana kompletu opon: w ciągu 4 godzin , w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (czas liczony razem z dojazdem i powrotem środka transportu).
- usuwanie awarii: przyjęcie środka transportu do stacji obsługi , w ciągu 8 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia (termin usunięcia awarii zostanie każdorazowo uzgodniony między stronami).

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki ogólne

7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:

- 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości

zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) będący podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Pzp;
- 11) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;
- 14) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

7.1.2. Wymagania określone w pkt. 7.1.1. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp

Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy

Wykonawca musi wykazać:

- 1) **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, jakie będzie wykonywał w ramach niniejszego projektu.

7¹.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w pkt. 7.2.1.1), spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.

7.2.2. **Doświadczenie**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował usługi związane z serwisowaniem i naprawami środków transportowych, na łączną kwotę 50 000 PLN brutto (wartości poszczególnych usług będą sumowane).

7¹.2.2. **Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 7.2.2.

7.2.3. **Uprawnienia do przewozu uszkodzonych pojazdów**

Posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu rzeczy.

7.2.4. **Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

8. **DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW**

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt. 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią **Formularza 3.1**.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.3. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, zgodnie z **Formularzem 3.2**.

8.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt. 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:

8.2.1. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, jaki będzie wykonywał w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.

8.2.2. Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.3**. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji powinny być dołączone dokumenty

potwierdzające, że wymienione w informacji zadania zostały wykonane należycie.

8.2.3. Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu rzeczy.

8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt. 8.1.2.- składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.3. i 8.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt. 8.1.2. – 8.1.3.

8.6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:

- a) oświadczenie wymienione w pkt. 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- b) dokumenty wymienione w pkt. 8.1.2. – 8.1.3. albo odpowiadające im określone w pkt. 8.3. i 8.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- c) dokumenty wymienione w pkt. 8.2. powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których z niniejszej Instrukcji dla Wykonawców lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika, że powinni potwierdzić spełnienie warunku.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta powinna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.4.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 9.4.3. Formularz cenowy (**Formularz 2.1.**).
- 9.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, powinny być złożone:
- 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt. 8;
- 9.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale.
- 9.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę (wymieniony w pkt. 9.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) sporządzony w innym języku niż język polski, powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany / poświadczony przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.

- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt. 8, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 9.12., zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Bydgoszczy
Rejon w Nakle nad Notecią
89-100 Nakło n. Not. , ul. Młyńska 5**

oraz opisane:

„Oferta na usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw środków transportowych będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią.

Nie otwierać przed dniem 26.11.2007 r., godz. 8.00”

- 9.15. Wymagania określone w pkt. 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem (nr faksu: 052 3865195). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia

przez Wykonawcę faksem, faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, przekazując treść pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt. 13.1.

10.3. Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Bydgoszczy
Rejon w Nakle nad Notecią
89-100 Nakło n. Not. , ul. Młyńska 5

fax: 052 386 51 95.

10.4. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.

10.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

10.7. Wyjaśnienia oraz modyfikacje treści niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt. 10.2. i pkt. 10.6., dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana niniejsza SIWZ.

10.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

10.9. Zamawiający wyznacza Panią Barbarę Patuła do kontaktowania się z Wykonawcami.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularz cenowy sporządzony na formularzu, którego wzór stanowi Formularz 2.1.

11.2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu cenowym.

11.3. Ceny jednostkowe zawarte w formularzu ofertowym będą obejmować:

- a) robocizną bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami,
- b) wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami,
- c) koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,
- e) podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 11.4. Do ceny netto Wykonawca doda wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza się w ofercie jako cenę ofertową brutto.
- 11.5. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 11.6. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do formularza cenowego.
- 11.7. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 11.8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.9. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o wewnątrz wspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.11. Materiały użyte do konserwacji i przeglądu pojazdu będą stanowiły odrębną pozycję wyceny usługi obliczoną jako suma wartości.
- 11.12. W przypadku napraw wymagających wbudowania nowych części, należność płacona przez Zamawiającego według przedłożonych faktur zakupu (w przypadku wartości powyżej 200, 00 zł) plus cena roboczogodzin według oferty.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie wymaga się.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Nakle n. Not., przy ul. Młyńskiej nr 5, w pokoju **nr 20**, w terminie do **26.11.2007 r.** , do godziny **8.00** czasu lokalnego.
- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 14.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie.
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego w Nakle n. Not., przy ul. Młyńskiej nr 5, w pokoju **nr 17**, w dniu **26.11.2007 r.**, o godzinie **8:15** czasu lokalnego.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
1) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 15.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową), a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt. 15.10 i 15.11., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji formularza cenowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.10. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie. O poprawieniu omyłek pisarskich niezwłocznie zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.11. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp. O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.12. Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 15.11. lub błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 16.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;

- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt. 16.3. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 16.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie wymaga się.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 16.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt. 1), zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

18.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć do wglądu Zamawiającemu:

1) Umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

19.2. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 19.1, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

19.3. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt. 19.2., umowa nie zostanie zawarta z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

20.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy (art.179-183).

Opracowała:

Barbara Patuła

Rozdział 2
Formularz Oferty
i Formularze załączników do Oferty

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h1>OFERTA</h1>
---------------------------------------	-----------------

Do
 Generalnej Dyrekcji Dróg
 Krajowych i Autostrad
 Oddział w Bydgoszczy
Rejon w Nakle nad Notecią
 89-100 Nakło n. Not., ul. Młyńska 5

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

***Usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw środków transportowych
 będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią***

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki
 cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ zł
 (słownie złotych: _____)
 zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym.

4. **ZOBOWIAZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie: **od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2008 r.**

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**

a/ sami* / przy udziale podwykonawców*

(Zakres powierzonych usług)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od _____ do _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

14. **WRAZ Z OFERTA** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ____
stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z
dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

– _____
– _____
– _____
– _____
– _____

_____ dnia ____ ____ 2007 roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 2.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)</i>	FORMULARZ CENOWY
---	-------------------------

na:

***Usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw środków transportowych
będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią***

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto zł	Podatek VAT (22%) zł	Cena jednostkowa brutto zł
1.	Robocizna	r-g	1			
2.	Przewóz uszkodzonych pojazdów	km	1			
3.	Czynności związane z załadunkiem i rozładunkiem	krotność	1			
Cena (suma algebraiczna cen jednostkowych – brutto)						

Słownie brutto).....

Norma czasu pracy ustalona będzie w oparciu o :

.....
(podać nazwę aktualnie obowiązującego w zakładzie KNP, rok wydania i organ zatwierdzający)

..... data

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

- Formularz 3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Formularz 3.2** Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- Formularz 3.3** Oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu.

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1)
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw środków transportowych
będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią***

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ 2007 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Oświadczenie (o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne)
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw środków transportowych
będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią***

oświadczamy, że na dzień
(wpisać datę)

nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne we właściwym Urzędzie Skarbowym oraz we właściwym oddziale Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

_____ dnia ____ 2007 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw środków transportowych
będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią***

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (zakończyła) w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o zamówienie publiczne następujące zamówienia spełniające wymagania Zamawiającego:

Nazwa i adres Zamawiającego (Odbiorcy)	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 7.2.2. Instrukcji dla Wykonawców	Czas realizacji	
			początek <u>miesiąc</u> rok	koniec <u>miesiąc</u> rok
1	2	3	4	5

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zadań.

_____ dnia ____ 2007 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Tom II

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1 Projekt umowy

Rozdział 1

Projekt umowy

W dniu w Bydgoszczy pomiędzy:

Generalną Dyрекcyją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy, 85-085 Bydgoszcz ul. Fordońska 6; NIP 554-22-52-485; REGON 017511575-00036,
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....
.....

a
firmą,
NIP.....; REGON zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną
przez:

.....

została zawarta umowa na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zmianami) o następującej treści:

§1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie napraw, konserwacji i przeglądów niżej wymienionych środków transportowych będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią:

- samochód osobowy Seicento nr rej. CNA T915
- samochód osobowy Seicento VAN nr rej. CNA T917
- samochód osobowy Opel Astra nr rej. CB 68378
- samochód osobowy Polonez Caro nr rej. CNA T916
- samochód osobowy Fiat Panda nr rej. CNA 04NR
- samochód osobowo-ciężarowy Lublin nr rej. CNA C589
- samochód osobowo-ciężarowy Lublin nr rej. CNA T942

oraz

- przyczepka ZPC – Świdnik 2,37 nr rej. CNA K445
- przyczepka ZPC – Świdnik 2,37 nr rej. CNA K443
- przyczepka ZPC – Świdnik 23,60 nr rej. CNA K108
- przyczepka ZPC – Świdnik 23,60 nr rej. CNA K109
- przyczepka ZPC – Świdnik 23,60 nr rej. CNA K 852

zgodnie z ofertą z dnia złożoną w przetargu nieograniczonym.

§2

1. Umowa na zamówienie określone w §1 zostaje zawarta na czas określony tj. od **dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2008 r.**
2. Czas trwania umowy może ulec skróceniu w przypadku wyczerpania limitów przewidzianych na realizację zamówienia.

§3

1. Wykonawca otrzyma od przedstawiciela Zamawiającego telefoniczne zlecenie wykonania usługi, które zostanie potwierdzone pisemnie i przesłane faksem, określające rodzaj pojazdu oraz zakres usługi.
2. W przypadkach, gdy podczas wykonywania przeglądu lub naprawy wystąpi, oprócz przewidzianych operacji, konieczność dodatkowych wymian lub naprawy, mogą one być wykonane tylko za zgodą Zamawiającego.
3. Materiały niezbędne do wykonania naprawy dostarczać będzie Wykonawca w oparciu o własne zaplecze materiałowe lub po zaakceptowaniu przez Zamawiającego ceny zakupu (w przypadku ceny powyżej 200, 00 zł netto).
4. Wykonawca będzie stosował materiały eksploatacyjne i części zamienne zalecane przez producenta.
5. Termin realizacji zleceń:
 - obsługa techniczna: w ciągu 8 - godzinnej zmiany roboczej (czas liczony razem z dojazdem i powrotem środka transportu),
 - zmiana kompletu opon: w ciągu 4 godzin , w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (czas liczony razem z dojazdem i powrotem środka transportu),
 - usuwanie awarii: przyjęcie środka transportu do stacji obsługi , w ciągu 8 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia (termin usunięcia awarii zostanie każdorazowo uzgodniony między stronami).
6. Po wykonaniu przeglądu lub naprawy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac przy danym pojeździe oraz rozliczy wykonane usługi w oparciu o katalog norm pracy.

§4

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest :
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

§5

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają w oparciu o ceny jednostkowe zawartą w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Strony nie dopuszczają możliwości waloryzacji cen.
3. Wartość zamówienia określonego w §1 nie przekroczy kwoty **brutto 48 800,00 zł.** (słownie złotych: *czterdzieści osiem tysięcy osiemset* ⁰⁰/₁₀₀).
4. Kwota na realizację przedmiotowego zamówienia może ulec zwiększeniu w ramach zamówień uzupełniających (do 50%) lub zmniejszeniu w zależności od potrzeb.
5. W przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonej w ustępie 3 przed terminem zakończenia umowy, umowę uznaje się za wykonaną bez obustronnych roszczeń.

6. Strony uzgadniają, iż w przypadku zmian podatkowych mogących mieć wpływ na treść niniejszej umowy, zmiany te w umowie zostaną uwzględnione.

§6

1. Strony zgodnie ustalają, że płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w oparciu o fakturę VAT wystawianą po wykonaniu zleconej usługi.
2. Realizacja faktury nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty jej dostarczenia do Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w :
..... nr konta

§7

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy w wysokości **240 zł** za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy w trybie natychmiastowym, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości **4 800 zł**.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpień od umowy w trybie natychmiastowym, z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości **4 800 zł**.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§8

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych.

2. Odstąpienie od umowy, jak również odstąpienie od wypowiedzenia umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§9

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.

§10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§11

Sprawy sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd rzeczowo właściwy dla Zamawiającego - Sąd Powszechny.

§12

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) oferta Wykonawcy z dnia,
- b) wypełniony formularz cenowy,
- c) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Tom III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są **usługi w zakresie napraw , konserwacji i przeglądów środków transportowych będących w posiadaniu GDDKiA Rejonu w Nakle nad Notecią:**

Marka, typ, model	Rok produkcji	Nr rejestracyjny	Pojemność
Opel Astra 1,6 KAT	2000	CB 68378	1598
Polonez Caro FSO – Warszawa 1,6 KAT	1998	CNA T916	1598
Fiat Seicento 0,9 KAT	1998	CNA T915	899
Fiat Seicento Van 1,1 KAT	1999	CNA T917	1108
Lublin 352417	2000	CNA C589	2417
Fiat Panda	2006	CNA 04NR	1108
Lublin 3524 KOMBI 3,5	1999	CNA T942	2417
Przyczepka ZPC – Świdnik 2,37	1997	CNA K445	--
Przyczepka ZPC – Świdnik 2,37	1998	CNA K443	--
Przyczepka ZPC – Świdnik 23,60	2000	CNA K108	--
Przyczepka ZPC – Świdnik 23,60	2000	CNA K109	--
Przyczepka ZPC – Świdnik 23,60	2004	CNA K852	--

II. Zakres zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje:

➡ Obsługę techniczną (OT)

Przewiduje się niżej wymieniona ilość przeglądów::

- samochód osobowy Seicento nr rej. CNA T915 - **2 przeglądy** ;
 - samochód osobowy Seicento Van nr rej. CNA T917 - **3 przeglądy**;
 - samochód osobowy Opel Astra nr rej. CB 68378 - **2 przeglądy**;
 - samochód osobowy Polonez Caro nr rej. CNA T916 - **2 przeglądy**;
 - samochód osobowy Fiat Panda nr rej. CNA 04NR - **0 przeglądów**;
 - samochód osobowo-ciężarowy Lublin nr rej. CNA C589 - **3 przeglądy**;
 - samochód osobowo-ciężarowy Lublin nr rej. CNA T942 - **3 przeglądy**,
- Ilość przeglądów może ulec zmianie.

➡ Naprawę samochodów oraz przyczep (według potrzeb).

➡ Naprawę opon (według potrzeb) oraz zmianę i wyważanie ,

Przewiduje się zmianę opon wraz z wyważeniem dla każdego samochodu służbowego dwukrotnie w ciągu roku (zmiana opon zimowych na letnie oraz zmiana opon letnich na zimowe)

➡ Przewóz uszkodzonych pojazdów .

III. Termin realizacji

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie w terminie **od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2008 r.** na podstawie telefonicznych zleceń przekazywanych z Rejonu w Nakle nad Notecią, potwierdzonych na piśmie.
2. Termin realizacji zleceń:
 - obsługa techniczna: w ciągu 8 - godzinnej zmiany roboczej (czas liczony razem z dojazdem i powrotem środka transportu),
 - zmiana kompletu opon: w ciągu 4 godzin , w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ (czas liczony razem z dojazdem i powrotem środka transportu).
 - usuwanie awarii: przyjęcie środka transportu do stacji obsługi , w ciągu 8 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia (termin usunięcia awarii zostanie każdorazowo uzgodniony między stronami).

IV. Realizacja zamówienia

1. W przypadkach, gdy podczas wykonywania przeglądu lub naprawy, wystąpi oprócz przewidzianych operacji konieczność dodatkowych wymian lub naprawy, mogą one być wykonane tylko za zgodą zamawiającego.
2. Po wykonaniu przeglądu lub naprawy wykonawca dostarczy zamawiającemu zestawienie wykonanych prac przy danym pojeździe oraz rozliczy wykonane usługi w oparciu o katalog norm pracy.
3. Materiały niezbędne do wykonania naprawy dostarczać będzie wykonawca w oparciu o własne zaplecze materiałowe lub po zaakceptowaniu przez zamawiającego ceny zakupu (w przypadku ceny powyżej 200, 00 zł netto)
4. Wykonawca będzie stosował materiały eksploatacyjne i części zamienne zalecane przez producenta.

V. Wykaz czynności

1. OBSŁUGA TECHNICZNA (OT) - SEICENTO

Sprawdzenie:

1. stan i zużycie opon
2. zużycie klocków hamulcowych tarczowych
3. stan i zużycie okładzin ciernych tylnych hamulców bębnowych
4. zewnętrzny stan nadwozia i zabezpieczenia spodu nadwozia, przewodów (wydechowych, hamulcowych, zasilania paliwem), elementów gumowych (osłony, tuleje), przewodów układu hamulcowego i zasilania
5. stan i napięcie pasków różnych napędów
6. wysokość pedału sprzęgła (w razie potrzeby wyregulować)
7. luz popychaczy /ewentualnie wyregulować
8. skok hamulca postojowego
9. emisję zanieczyszczeń spalin
10. układ odprowadzania par paliwa
11. stan paska zębatego napędu rozrządu

12. układ zapłonu /wtrysku (poprzez gniazdko diagnostyczne)
13. przewody elektryczne

Wymienić:

1. filtr paliwa
2. wkład filtra powietrza
3. pasek zębaty napędu rozrządu (w razie potrzeby)
4. świece zapłonowe
5. olej silnikowy (OLEJ MOBIL I 5W/40 – CNA T 915) ;(OLEJ VS - CNA T 916)
6. filtr oleju silnikowego
7. płyn hamulcowy

2. OBSŁUGA TECHNICZNA (OT) - OPEL ASTRA

Sprawdzenie , uzupełnienie i regulacja

- kontrola oświetlenia i urządzeń sygnalizacyjnych
- poziomu płynu chłodzącego i hamulcowego
- pasków klinowych i wieloklinowych
- luzu zaworowego
- luzu pedału sprzęgła
- wycieraczek i spryskiwaczy szyb/reflektorów
- wspomagania układu kierowniczego – kontrola wzrokowa szczelności
- wizualna kontrola szczelności silnika , skrzyni biegów
- zabezpieczenia antykorozyjnego nadwozia/podwozia
- przednich/tylnych hamulców tarczowych
- tylne hamulce bębnowe
- hamulca ręcznego, zawieszenie kół przednich i tylnych, przewodów hamulcowych
- przewodów paliwowych, układu wydechowego
- korekta siły hamowania
- osłony przegubów układu kierowniczego, drążków zawieszenia i elementów przeniesienia napędu – kontrola wzrokowa
- umocowania kół, stan ogumienia, ciśnienie powietrza w oponach (dot. również koła zapasowego)
- ustawienie reflektorów
- dokonanie jazdy próbnej połączonej ze sprawdzeniem hamulców

Wymiana i smarowanie

- wkładu filtra powietrza
- filtra przeciwpylowego
- oleju silnikowego i filtru oleju
- zawiasów drzwi, ograniczników otwarcia drzwi, bębenków zamków, zamków pokrywy silnika, zawiasów pokrywy bagażnika

3. OBSŁUGA TECHNICZNA (OT) - POLONEZ CARO

Sprawdzanie i dokręcanie

1. połączeń i mocowań układu wydechowego do nadwozia

2. śrub i nakrętek mocujących elementy zespołów mechanicznych do nadwozia i podwozia
3. połączeń i momentów dokręcania śrub łączących wał kierowniczy z przekładnią i kolumną kierownicy

Sprawdzenie i wyregulowanie

1. naciąg pasków klinowych ,położenia pedału sprzęgła skoku dźwigni hamulca ręcznego i skoku jałowego pedału hamulca ,luzu w układzie kierowniczym
2. luzów w łożyskach piast kół przednich
3. połączeń elementów układu wtrysku paliwa
4. stanu osłon przegubów oraz luzów w przednim zawieszeniu
5. połączeń sondy lambda
6. szczelności układów: przeniesienia napędu (silnik, skrzynia biegów ,tylny most), chłodzenia , paliwowego, wydechowego, hamulcowego, kierowniczego, amortyzatorów.
7. poziomu płynu w układzie hamulcowym
8. poziomu płynu w układzie chłodzenia oraz elektrolitu w akumulatorze
9. poziomu oleju w zbiorniku układu wspomagania kierownicy
10. sprawdzenie stanu paska zębatego rozrządu
11. sprawdzenie układu wspomagania kierownicy
12. zużycia ogumienia i ciśnienia powietrza w ogumieniu
13. ustawienia reflektorów, geometrii zawieszenia przedniego, napięcia ładowania akumulatora (w razie potrzeby wyregulowanie)
14. alternatora i rozrusznika
15. działania hamulców zasadniczych i hamulca ręcznego

Wymiana i smarowanie

1. oleju i filtru oleju w silniku (OLEJ MOBIL 15/W/40)
2. oleju w skrzyni biegów i tylnym moście (spr. poziomu w razie potrzeby uzupełnienie)
3. wymiana paska zębatego rozrządu (w razie potrzeby)
4. smarowanie łożysk kół przednich
5. mechanizmów nadwozia (blokad zamków, zawiasów, prowadnic foteli, zaczepu zamka, pokrywy silnika

4. OBSŁUGA TECHNICZNA (OT) - LUBLIN

Sprawdzenie:

1. Moment dokręcania śrub głowicy
2. Luzy zaworowe
3. Naciąg pasków klinowych napędów:
4. pompy wody
5. alternatora i pompy hydraulicznej wspomagania układu kierowniczego
6. Kąt wyprzedzenia wtrysku
7. Pasek zębaty napędu rozrządu (silnik wysokoprężny)-ewentualnie wymienić w razie zużycia
8. Nakrętki mocowania kolektora wydechowego , pompy wtryskowej, śruby i nakrętki mocowania alternatora , rozrusznika oraz pozostałego osprzętu silnika

9. Szczelność układu paliwowego (zasilania) - odpowietrzyć układ
10. Szczelność układu ssącego i wydechowego
11. Obroty biegu jałowego silnika
12. Ciśnienie wtrysku wtryskiwaczy
13. Szczelność przekładni i układu wspomagania kierownicy
14. Szczelność amortyzatorów
15. Szczelność układu hamulcowego
16. Śruby i nakrętki przedniego i tylnego zawieszenia
17. Śruby i nakrętki mocowania układu kierowniczego, wału napędowego oraz pozostałych podzespołów podwozia (wzrokowo)
18. Nakrętki mocowania kół jezdnych
19. Odpowietrzniki skrzyni biegów i tylnego mostu
20. Skok jałowy pedału sprzęgła
21. Luz łożysk kół przednich
22. Luz w przekładni kierowniczej
23. Zamki drzwi
24. Ciśnienie powietrza w ogumieniu
25. Zbieżność kół przednich
26. Opony
27. Rozrusznik i alternator
28. Światła kierunku jazdy, postojowe, hamowania
29. Ustawieni świateł mijania
30. Wskaźniki i lampki kontrolne
31. Wycieraczki i spryskiwacz szyby
32. Sygnał dźwiękowy
33. Hamulec zasadniczy – skuteczność działania
 - grubość okładzin ciernych
34. Hamulec postojowy - skuteczność działania
35. Zamienić koła jezdne
36. Jazda próbna
37. Katalizator

Wymiana:

1. Olej w silniku i filtr oleju (MOBIL SUP. DIESEL/1)
2. Wkład filtra paliwa
3. Wkład filtra powietrza /co 5 tys. km oczyścić i obrócić
4. Olej w tylnim moście / szczelność (W/S)
5. Olej w skrzyni biegów / szczelność (W/S)
6. Smar w piastach kół przednich
7. Olej w przestawiaczu kąta wtrysku
8. Świece żarowe
9. Pasek zębaty napędu rozrządu

Oczyścić:

1. Osadnik filtra paliwa
2. Osadnik pompy paliwa
3. Zbiornik paliwa

Uzupełnić :

1. Płyn w układzie hamulcowym (odpowietrzyć układ)

2. Elektrolit w akumulatorze
3. Płyn w układzie chłodzenia silnika
4. Olej w tylnim moście /uszczelność (U/S)
5. Olej w skrzyni biegów/ szczelność (U/S)
6. Smar w piastach kół przednich

Nasmarować:

1. Końcówki akumulatora
 2. Sworznie zwrotnic
 3. Zawiasy i prowadnice foteli
 4. Łożyska krzyżaków i podpory wału napędowego
-

Nakło nad Notecią , listopad 2007 r.