



Zamawiający: **GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W LUBLINIE
20-075 Lublin, ul. Ogrodowa 21**

tel. 81 534 92 39, fax. 81 534 92 39,
http://www.gddkia.gov.pl,
NIP: 712-242-71-34, Regon: 01751157500161

Prowadzący postępowanie:

Rejon w Międzyrzecu Podlaskim
ul. Radzyńska 11a
21- 560 Międzyrzec Podlaski
Tel: 83 371-27-54 fax.: 83 371-44-16
e-mail: miedzyrzec@gddkia.gov.pl

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin
Rejon w Międzyrzecu Podlaskim.**

**Część 1 Remont pługów
Część 2 Remont solarek typu Stratos i Nido**

Przedmiot główny:

kod CPV: 50.23.00.00 - 6 Nazwa: Usługi w zakresie remontu i konserwacji maszyn

ZATWIERDZAM:

**KIEROWNIK
REJONU W MIĘDZYRZECU PODLASKIM**

Krzysztof Szkodziński
.....
Krzysztof Szkodziński

Międzyrzec Podlaski, dn. 09.07.2013r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I : INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty

Formularz 2.1. Oferta;

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.;

Formularz 3.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

Formularz 3.1.2.a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega i z ich udziałem wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu podmiotu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia;

Formularz 3.1.3. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;

Formularz 3.2. Wiedza i doświadczenie.

Formularz 3.3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych.

Formularz 3.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Tom II: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA,

Tom IV: KOSZTORYSY OFERTOWE,

TOM I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad – Oddział w Lublinie
jednostka prowadząca postępowanie – **Rejon w Międzyrzecu Podlaskim**
Adres: ul. Radzyńska 11a, 21-560 Międzyrzec Podlaski tel./ fax. 83 371-27-54,
<http://www.gddkia.gov.pl>, e-mail: miedzyrzec@gddkia.gov.pl
NIP: 712-242-71-34, Regon: 01751157500161

Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Adres do korespondencji:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Lublinie, Rejon w Międzyrzecu Podlaskim
ul. Radzyńska 11a
21- 560 Międzyrzec Podlaski
Tel : 83 371-27-54 fax: 83 371-44-16

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem:

GDDKiA-O/LU-Z14/6/RS_ZUD/2013

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. Źródła finansowania.

Zamówienie jest finansowane ze środków przeznaczonych na zimowe utrzymanie dróg

5. Przedmiot zamówienia.

5.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzecu Podlaskim

Ze względu na rodzaj zamawianych usług zamówienie zostało podzielone na 2 części, które obejmują:

Część 1 Remont pługów

Część 2 Remont solarek typu Stratos i Nido

5.2. Zamawiający wymaga udzielenia **gwarancji jakości** na każdą część przedmiotu zamówienia na okres **9 miesięcy** od daty odbioru ostatecznego.

5.3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, zgodnie z przedmiotem zamówienia podstawowego.

5.4. Przedmiot zamówienia został określony szczegółowo w Tomie II i Tomie III i IV niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

5.5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty zakresu zamówienia, którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

5.7 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.), ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie:

Część 1 do dnia **10.10.2013r.**

Część 2 do dnia **10.10.2013r.**

Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć wykonanie (zakończenie) prac oraz ich odbiór ostateczny.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymagającym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.2. IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1. IDW.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca składający ofertę musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonywanych usługach naprawy sprzętu do zimowego utrzymania dróg:

- dla części nr 1: wykonanie co najmniej 1 usługi na przegląd i remont pługów w ilości 15 szt.
- dla części nr 2: wykonanie co najmniej 1 usługi na przegląd i remont solarek w ilości 5 szt.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował (posiadanie, dzierżawa, wynajem, umowa kupna lub w inny sposób) niżej wymienionymi jednostkami podstawowego sprzętu i jednostkami transportowymi:

- Urządzeniem diagnostycznym systemu komputerowego posypywarek (serwisowy pulpit sterowniczy danego rodzaju sprzętu) - (dotyczy części nr 2) - min. ilość 1 szt.
- Urządzeniem pomiaru obrotów taśmy i talerza posypywarek - (dotyczy części nr 2) min. ilość - 1 szt.
- Urządzeniem napędowym do symulacji pracy posypywarki z napędem na koło - (dotyczy części nr 2) - min. ilość - 1 szt.
- Urządzeniem do diagnostyki pulpitu sterowniczego - (dotyczy części nr 1 i 2) - min. ilość - 1 szt.
- Samochodem serwisowym z wyposażeniem - (dotyczy części nr 1 i 2) - min. ilość - 1 szt. (niezależnie od ilości części, o które ubiega się Wykonawca).
- Warsztatem stałym umożliwiającym wykonanie napraw głównych sprzętu do zud - (dotyczy części nr 1 i 2) min. ilość - 1 szt. (niezależnie od ilości części, o które ubiega się Wykonawca).

b) Potencjał kadrowy:

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca

przedstawi wraz z ofertą osoby, na każdą funkcję wymienioną poniżej, które spełniają następujące wymagania:

1) Wykonawca poda informacje dotyczące kandydatów na stanowisko mechanika i elektryka posiadających doświadczenie w remoncie sprzętu do zimowego utrzymania dróg (dotyczy części nr 1 i 2) – min 1 osoba na stanowisko mechanika, min 1 osoba na stanowisko elektryka,

2) Wykonawca poda informacje dotyczące kandydatów na stanowisko elektronika posiadającego doświadczenie w remoncie sprzętu do zimowego utrzymania dróg (dotyczy części nr 2) – min 1 osoba na stanowisko elektronika.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1. IDW.

7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, potencjale kadrowym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

7.5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie: spełnia – nie spełnia.

8. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.

8.1. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt. 7.2. IDW, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

8.1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2) IDW.

Dowodami, o których mowa powyżej jest poświadczenie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będzie również oświadczenie Wykonawcy. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w zdaniu wyżej. W razie konieczności szczególnie, gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt. 8.1.2. IDW, może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie usług i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

- 8.1.3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, niezbędnych do wykonania zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. (Potencjał techniczny). Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w 7.2.3 lit. a) niniejszej Instrukcji.
- 8.1.4. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kierować wykonaniem prac), a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.4. (Potencjał kadrowy). Wykaz musi zawierać dane na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w 7.2.3 lit. b) niniejszej Instrukcji.
- 8.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale kadrowym innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innymi podmiotem;
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia, o ile z treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia nie będą wynikać w/w dane.
- 8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące dokumenty:
- 8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,
- 8.3.1.a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega i z ich udziałem wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- 8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 8.3.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
- 8.5. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.3.1. – 8.3.4. i 8.3.6. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) w pkt 8.3.5. i 8.3.7. IDW - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.
 - 3) dokumenty, o których mowa w pkt. 1) litera a) i c) oraz w pkt. 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w pkt. 1) litera b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.5.1. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem, wystawione z zachowaniem terminów, określonych w pkt. 8.5.1.3) IDW.
- 8.5.2.a) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń-zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 8.5.3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn, o których mowa w art. 24b ust. 3 ustawy Pzp należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, na załączniku zgodnym z treścią Formularza 3.1.3.
- 8.7. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:
- 8.7.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 8.1.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania,

o którym mowa w pkt. 8.2. IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 8.7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 7.3. i 8.2. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8.7.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.7.4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.7.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.8. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a. oświadczenie, wymienione w pkt.8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b. dokumenty, wymienione w pkt. 8.1.2. do 8.1.4. IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
 - c. oświadczenie, wymienione w pkt 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2. do 8.3.7. albo odpowiadające im określone w pkt. 8.5.1. i 8.5.2. IDW, oraz określone w pkt. 8.6. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.

9. Opis sposobu przygotowania ofert

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt 5.1. IDW. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybrane części zamówienia.**
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz 2.1. „Oferta” oraz Formularz Cenowy.
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:**
 - 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 8. IDW.
 - 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 9.6.4. Kopie gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź. Kopia gwarancji lub poręczenia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz trwale połączona z ofertą. **Oryginał gwarancji lub poręczenia należy załączyć do oferty w sposób umożliwiający jego odłączenie oraz zwrócenie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.**
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upewnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 9.12. i 9.13. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt. 8. IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie
Adres do korespondencji: Rejon w Międzyrzecu Podlaskim ul. Radzyńska 11a.
21-50 Międzyrzec Podlaski

i opisane:

**„Oferta na remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg
w Rejonie Międzyrzec Podlaski”**

oraz „Nie otwierać przed godz. 09:15 dnia 20.08.2013r.,

- 9.15. Wymagania określone w pkt. 9.11. - 9.14. IDW nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**
- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe sporządzone na formularzu, którego wzór zawarty jest w TOMIE IV Specyfikacji.
- 10.2. Kosztorysy ofertowe, o którym mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych kosztorysach ofertowych. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych kosztorysach ofertowych.
- 10.3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-IV niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych kosztorysach ofertowych.

- 10.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Wymagania dotyczące wadium

11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości
część nr 1: 1.000,00 zł;
część nr 2: 500,00 zł;

- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, wg uznania Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **w Banku Gospodarstwa Krajowego, nr rachunku: 70 1130 1206 0028 9129 2790 0001,**
 - poręczeniach bankowych;
 - poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w ww. formie powinno być wystawione na **Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Oddziału GDDKiA w Lublinie 20-075 Lublin, ul. Ogrodowa 21.** W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) IDW rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 11.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Międzyrzeczu Podlaskim przy ul. Radzyńskiej 11a, **pokój 1**, w terminie do **20.08.2013 roku, do godz. 09:00.**
- 12.2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 3, w dniu w którym upływa termin składania ofert, **o godzinie 09:15.**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

13. Termin związania ofertą.

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt. 14.1. IDW.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. Informacje o formalnościach, których należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 15.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentu, o których mowa w pkt. 15.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi

skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. Opis sposobu porozumiewania się oraz udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem (**nr faksu: 83 371 44 16**) albo drogą elektroniczną (e-mail: **miedzyrzec@gddkia.gov.pl**) z uwzględnieniem pkt. 18.2. IDW.

Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział Lublin,
Rejon w Międzyrzeczu Podlaskim,
ul. Radzyńska 11a, 21-560 Międzyrzec Podlaski lub na faks: 83 371 44 16**

18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 18.4 IDW, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 18.4. IDW.

18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.

18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

18.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

Wanda Prudaczuk tel. 83 371 27 54 – w sprawach merytorycznych dot. Opisu przedmiotu zamówienia

Karol Mazurek tel. 83 371 27 54, - w sprawach dotyczących procedury przetargowej

Rozdział 2
Formularz Oferty

Formularz 2.1

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Rejon w Międzyrzecu Podlaskim
ul. Radzyńska 11a, 21-560 Międzyrzec Podlaski**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzecu Podlaskim.

MY, NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa/firma i dokładny adres/siedziba Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy/firmy
i dokładne adresy/siedziby wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami treści SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego, i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie Przedmiotu zamówienia
Część 1 Remont pługów - za cenę ofertową brutto: PLN,
słownie:
.....
Część 2 Remont solarek - za cenę ofertową brutto: PLN,
słownie:.....
.....
zgodnie z załączonymi do oferty kosztorysami ofertowymi.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie **do 10.10.2013 r.**
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na każdą część na okres: **9 miesięcy.**
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości:*

_____ w formie _____

Wadium (wniesione w formie pieniężnej) należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie *:

(zakres usług powierzonych podwykonawcom)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – konsorcjum)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: Imię i nazwisko (nazwa): _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

13. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ____ stronach:

- _____
- _____
- _____

_____ dnia ____ ____ r.

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

*niepotrzebne skreślić

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp
---------------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzecu Podlaskim.

Część 1 Remont pługów

Część 2 Remont solarek typu Stratos i Nido

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ ____ r.

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

* ¹UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

Formularz 3.1.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
----------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzecu Podlaskim.

Część 1 Remont pługów

Część 2 Remont solarek typu Stratos i Nido

w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ r.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

^{*2} UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Formularz 3.1.2. a)

<i>(nazwa podmiotu)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia
-------------------------	---

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:

Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzeczu Podlaskim.

Część 1 Remont pługów

Część 2 Remont solarek typu Stratos i Nido

oświadczam, że w odniesieniu do

(nazwa podmiotu)

brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ _____ roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

Formularz 3.1.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp
----------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzeczu Podlaskim.

Część 1 Remont pługów

Część 2 Remont solarek typu Stratos, Nido

w imieniu Wykonawcy:

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, oświadczam, że reprezentowany przez nas podmiot:

1. nie należy do grupy kapitałowej*;
2. należy do grupy kapitałowej, w związku z powyższym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.*

*-niepotrzebne skreślić

_____ dnia __ __ 2013 r.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

***³ UWAGA: niniejszą „Informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WIEDZA I DOŚWIADCZENIE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzecu Podlaskim.

Część 1 Remont pługów

Część 2 Remont solarek typu Stratos i Nido

przedkładamy, wykaz głównych usług wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, spełniających wymagania Zamawiającego, określone w pkt 7.2.2) IDW:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego spełnianie warunku	Nazwa i adres odbiorcy prac	Wartość wykonanych prac (PLN brutto)	Opis zrealizowanych prac ze wskazaniem prac niewykonanych lub wykonanych nienależycie	Czas realizacji prac początek/koniec miesiąc/rok
1	2	3	4	5	6

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z pkt. 8.2. IDW**
- 2) W przypadku, gdy wartość zamówienia określona została w walucie innej, niż wskazana przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy ją wg średniego kursu NBP na dzień podpisania Umowy

Załączamy dowody dotyczące wyżej wykazanych usług, określające, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

_____ dnia __ __ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

¹ Wykonawca usuwa, jeżeli nie dotyczy

Formularz 3.3

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych POTENCJAŁ TECHNICZNY
--------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzeczu Podlaskim.

Część 1 Remont pługów

Część 2 Remont solarek typu Stratos, Nido

Oświadczamy, że w celu realizacji niniejszego zamówienia dostępne są nam następujące, sprawne jednostki sprzętowe i środki transportu:

L.p	Wyszczególnienie	Ilość sztuk	Podstawa do dysponowania (np. własność, umowa użyczenia, itd)
1	2	3	4

Uwaga:

W kolumnie 2 i 3 podać potwierdzające spełnienie warunków postawionych w pkt 7.2.3 lit. a) Rozdziału I SIWZ.

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na potencjale technicznym, niezbędnym do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

_____ dnia __ __ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.4

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia POTENCJAŁ KADROWY
--------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzeczu
Podlaskim.**

Część 1 Remont pługów*)

Część 2 Remont solarek typu Stratos, Nido*)

oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

<i>LP</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Funkcja</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie (potwierdzające spełnianie warunków określonych w pkt 7.2.3. b) IDW)</i>	<i>Podstawa Dyspono- wania</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
		<i>Mechanik</i>		
		<i>Elektryk</i>		
		<i>Elektronik</i>		

UWAGA:

- 2) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

_____ dnia ____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) – niepotrzebne skreślić

TOM II ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac remontowych, polegających na: **„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin Rejon w Międzyrzecu Podlaskim” Część Nr**

2. Podstawę zawarcia Umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego”.

3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) Oferta wraz z wypełnionym Kosztorysem Ofertowym
- b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- c) Opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

§ 3

Jako nadzorującego realizację obowiązków umownych, Zamawiający wyznacza:

.....

§ 4

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do 10 października 2013.**

Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć wykonanie robót oraz ich odbiór .

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy łączną **wartość umowną (brutto) w wysokości:zł** , (słownie:) w tym:

a) wartość netto - zł;

b) podatek VAT 23 % - zł.

2. Wynagrodzenie odpowiada zakresowi prac przedstawionemu w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik do SIWZ i jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe, transport, załadunek i wyładunek, dojazd serwisu do miejsca składowania sprzętu przeznaczonego do remontu, , materiały eksploatacyjne, części, koszty związane z odbiorami wykonanych prac oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

3. Strony ustalają, że w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, określona w ust. 1 niniejszego paragrafu wartość umowna zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§ 6

1. Wartość umowna określona w § 5 stanowi maksymalną łączną wysokość wynagrodzenia, które otrzyma Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy

2. Ceny będą obowiązywać na czas realizacji tej Umowy i nie podlegają waloryzacji ani dostosowaniom.

3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o końcowy protokół odbioru przedmiotu zamówienia. Należności będą regulowane przelewem, w oparciu o wystawioną fakturę VAT. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy.

4. Odebranie przedmiotu zamówienia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego - co winno być udokumentowane jego własnoręcznym podpisem - uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury za wyremontowane posypywarko-solarek.

5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT. Fakturę VAT należy wystawić na adres GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Międzyrzecu Podlaskim ul. Radzyńska 11a, 21-560 Międzyrzec Podlaski NIP: 712-24-27-134.

§ 7

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące roboty

.....
(zakres prac)

2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek innych prac Podwykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane remonty ,na **okres 9 miesięcy**.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty wykonania przedmiotu zamówienia, określonej w § 4, a w przypadku stwierdzenia wad - od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 9

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

§ 10

1. Odpowiedzialność za niewykonanie, lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych strony ponosić będą na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego, oraz poprzez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następujących wysokościach:
 - a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy w okresie jej trwania przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, innych niż określone w § 9 - w wysokości 5 % łącznej wartości umownej (brutto).
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy w okresie jej trwania przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 5 % łącznej wartości umownej (brutto)
 - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nieterminowego wykonania zamówienia lub opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wartości umownej (brutto) za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 3 Za nieterminowe regulowanie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§11

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Tom III:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin
Rejon w Międzyrzeczu Podlaskim.**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania : „**Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w GDDKiA Oddział Lublin Rejon w Międzyrzecu Podlaskim**”

CPV: 50.23.00.00 - 6 Nazwa: Usługi w zakresie remontu i konserwacji maszyn

1. Wymagania techniczne ogólne :

- 1.1. Wykonawcy zobowiązani są stosować przy naprawach, części i materiały oryginalne lub zamienne, spełniające normy zalecane przez producentów sprzętu.
- 1.2. materiały oraz części zamienne muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów użycia.
- 1.3. dostawa, zakup materiałów oraz części wraz i ich wymianą (tzn. demontaż starych lub zużytych i zamontowanie nowych części) należy do Wykonawcy
- 1.4. Zamawiający nie dopuszcza stosowania części i podzespołów regenerowanych
- 1.5. wszystkie części przeznaczone do montażu powinny być uprzednio dokładnie sprawdzone
- 1.6. tolerancje i odchyłki powinny mieścić się w dopuszczalnych granicach określonych przez „Układ tolerancji i pasowań I.S.A”
- 1.7. wymiary nie tolerowane części obrabianych powinny odpowiadać 14 klasie dokładności wg. I.S.A.
- 1.8. wymiary nietolerowane części nie obrabianych powinny odpowiadać 16 klasie dokładności wg. I.S.A.
- 1.9. śruby i nakrętki powinny być wykonane zgodnie z wymiarami i winny odpowiadać warunkom określonych w normie PN-70/M-82051 oraz zabezpieczone przed korozją, ocynkowane.
- 1.10. wszystkie wymienione podczas naprawy zużyte części pozostają własnością Zamawiającego
- 1.11. wszystkie spoiny powinny być wykonane starannie i zgodnie z zasadami poprawnego spawania, każda spoina powinna obejmować na równej szerokości obie łączone części . Powstałe przy spawaniu blach fałdy powinny być wyprostowane .
- 1.12. wszystkie stalowe części podlegające malowaniu powinny zostać dokładnie oczyszczone z korozji i powłok lakierniczych a następnie zabezpieczone antykorozyjnie i pomalowane w kolorze występującym na pozostałej części
- 1.13. w przypadku, gdy podczas naprawy wystąpią dodatkowe, nieprzewidziane czynności oraz wystąpi konieczność wymiany dodatkowych części nie ujętych w formularzach cenowych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wykaz dodatkowych prac z wyliczeniem kosztu naprawy.
- 1.14. Wykonawca przystąpi do dodatkowych prac po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego

2. Zakres prac do wykonania przeglądu i napraw na poszczególne typy - ogólny

Szczegółowy zakres prac został określony w „Kosztorysie ofertowym na przegląd i remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg”

3. Warunki organizacyjne

- 3.1. usługa związana z wykonaniem przeglądu i ewentualnych napraw posypywarko-solarki, wykonana będzie w terminie do **10.10.2013r.**
- 3.2. remonty sprzętu będą przeprowadzone w siedzibach Zamawiającego (obwody drogowe w Międzyrzecu Podlaskim, Wisznicach i Woskrzenicach) lub w siedzibie wykonawcy.
- 3.3. Koszty transportu do naprawy i z naprawy powinny być skalkulowane w cenie podstawowej
- 3.4. wykonawca zobowiązany jest przestrzegania bezpieczeństwa osób zatrudnionych przy wykonywaniu prac przeglądowych i naprawczych na terenie Zamawiającego
- 3.5. w koszt remontu solarek należy wliczyć dojazd serwisu.
- 3.6. wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane usługi jak i zastosowane części zamienne objęte umową na okres 9 miesięcy, liczone od daty protokołu odbioru.
- 3.7. termin usunięcia awarii w okresie gwarancyjnym – do 2 dni od daty zgłoszenia faksem lub e-mailem przez Zamawiającego

4. Warunki odbioru prac związanych z wykonaniem remontów sprzętów do zimowego utrzymania dróg

- 4.1.** wykonanie prac należy każdorazowo zgłaszać do odbioru Zamawiającemu.
- 4.2.** prace uznaje się za wykonane prawidłowo , jeżeli wykonane są zgodnie z opisem zamówienia oraz sprzęt jest sprawny technicznie
- 4.3.** po wykonanej naprawie zostanie przeprowadzona próba techniczna w obecności pracownika Rejonu, w trakcie której zostaną sprawdzone wszystkie elementy urządzenia pod kątem poprawności wykonanej naprawy i wszystkie elementy zapewniające jego prawidłową eksploatację (ustawienia parametrów pracy)
- 4.4.** przeprowadzenie kontrolnej kalibracji wysypu soli
- 4.5.** z remontu każdego sprzętu oraz z wykonania próby technicznej Wykonawca sporządzi "PROTOKÓŁ NAPRAWY" (dokument potwierdzający zakres naprawy), który będzie podstawą do udzielenia gwarancji na wykonaną naprawę.
- 4.6.** do "PROTOKOŁU NAPRAWY" zostanie załączony dowód przeprowadzenia testów potwierdzających że aktualne parametry techniczne wyremontowanego sprzętu są zgodne z ustawieniami fabrycznymi.
- 4.7.** w razie stwierdzenia wady w wykonanej naprawie w trakcie eksploatacji sprzętu Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który w przypadku uznania reklamacji zobowiązuje się do dokonania ponownej naprawy na własny koszt w terminie 2-ch dni.
- 4.7.1.** w przypadku nie usunięcia wady w terminie dłuższym niż 5 dni Zamawiający zleci naprawę innej firmie a kosztami tej naprawy obciąży Wykonawcę, bez naruszania innych praw wynikających z umowy
- 4.8.** Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane prace remontowe na okres 6 miesięcy od daty podpisania PROTOKOŁU NAPRAWY sprzętu.

5. Podstawę do wystawienia faktury stanowi bezusterkowy protokół odbioru technicznego sporządzony przez przedstawiciela wykonawcy i zamawiającego.

TOM IV

KOSZTORYSY OFERTOWE

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg GDDKiA O/Lublin
Rejon w Międzyrzeczu Podlaskim.**

Część 1

ZBIORCZY KOSZTORYS OFERTOWY

na naprawę po sezonie zimowym pługów odśnieżnych

Lp.	Nazwa czynności	Wartość usług [PLN]
1.	SNK 30 VPZ Zał. 1	
2.	Typu POD 96, PO 97W Zał. 2	
3.	ACBR-32 Zał. 3	
4.	OZMBR-32 Zał. 4	
	Razem netto	
	VAT %	
	Razem brutto	

Słownie zł :

Data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy

**Kosztorys ofertowy naprawy pługa SNK 30 VPZ
nr seryjny SNK 30-59-1-146 Część 1**

Lp.	Nazwa czynności	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn.[PLN]	Wartość [PLN]
1.	Usługa ślusarska prostowanie konstrukcji wraz z uzupełnieniem powłok lakierniczych.	pług	1		
2	Wymiana tulei pługa przy siłowniku	szt.	1		
3.	Regeneracja zawiesia pługa	szt.	2		
4.	Wymiana lemieszów gumowych	szt.	4		
5.	Wymiana tulei i łożysk w kółkach prowadzących	szt.	2		
6.	Przeгляд instalacji elektrycznej, wymiana przewodów zasilających, usunięcie stwierdzonych usterek.	pług	1		
7.	Przeгляд instalacji hydraulicznej - regulacja ciśnienia.	pług	1		
				Razem netto	

Słownie zł :

Data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy

Kosztorys ofertowy
na naprawę po sezonie zimowym pługów odśnieżnych
Typu POD 96, PO 97W

Lp.	Nazwa czynności	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa [PLN]	Wartość [PLN]
1.	Przeгляд instalacji elektrycznej, wymiana przewodów zasilających, usunięcie stwierdzonych usterek, (w tym wymiana elektro włącznika 1szt.)	pług	14		
2.	Przeгляд instalacji hydraulicznej - regulacja ciśnienia.	pług	14		
3.	Wymiana przewodów hydraulicznych (kpl.)	kpl.	1		
4.	Wymiana siłownika podnoszenia	szt.	1		
5.	Wymiana lemieszów gumowych	szt.	78		
6.	Prostowanie lemiesza stalowego	pług	2		
7.	Wymiana lemiesza stalowego	pług	1		
8.	Wymiana lamp obrysowych diodowych.	szt.	10		
9.	Wymiana silnika elektrycznego	szt.	1		
10.	Wymiana ślizgów	szt.	2		
11.	Wstawienie osłon przeciwsnieżnych	szt.	6		
12.	Wymiana sworzni przy siłownikach	szt.	4		
9.	Usługa ślusarska wzmocnienie ramy przy siłowniku obrotu	pług	1		
10.	Mechaniczne czyszczenie, malowanie (kolor pomarańczowy) wraz z wykonaniem elementów oznakowania.	pług	4		
Razem netto					

Słownie zł:

Data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy

Kosztorys ofertowy**na naprawę po sezonie zimowym pługa odśnieżnego typu ACBR-32 2002r.**

Lp.	Nazwa czynności	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa [PLN]	Wartość [PLN]
1.	Przeгляд instalacji elektrycznej, wymiana przewodów zasilających, usunięcie stwierdzonych usterek (w tym montaż lamp obrysowych diodowych)	pług	1		
2.	Przeгляд instalacji hydraulicznej - zasilacza kompaktowego, regulacja ciśnienia.	pług	1		
3.	Wymiana silnika elektrycznego	pług	1		
4.	Wymiana lemieszów gumowych	pług	6		
Razem netto					

Słownie zł:

Data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy

Kosztorys ofertowy**na naprawę po sezonie zimowym pługa odśnieżnego typu OZMBR-32**

Lp.	Nazwa czynności	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa [PLN]	Wartość [PLN]
1.	Wymiana lemieszów gumowych	szt.	18		
2.	Przeгляд instalacji elektrycznej, wymiana przewodów zasilających, usunięcie stwierdzonych usterek (w tym montaż lamp obrysowych diodowych)	pług	3		
3.	Przeгляд instalacji hydraulicznej - zasilacza kompaktowego, regulacja ciśnienia.	pług	3		
Razem netto					

Słownie zł :

.....

Data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy

Część 2

ZBIORCZY KOSZTORYS OFERTOWY

na wykonanie napraw posypywarko-solarek

Lp.	Nazwa czynności	Wartość [PLN]
1.	NIDO 90 40-36 WAN rok 1996 sztuk 2 Zał.1	
2.	STRATOS B 50-36 DCLN sztuk 2 Zał.2	
3.	STRATOS B40K-30 VALN nr ser. STB 21612 Zał.3	
	Razem netto	
	VAT %	
	Razem brutto	

Słownie zł:

.....

Data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy

Kosztorys Ofertowy – solarek**1. NIDO 90 40-36 WAN nr ser. N 9003156, rok prod. 1996 129/582****2. NIDO 90 40-36 WAN nr ser. N 9003328, rok prod. 1996 130/582**

Lp.	Nazwa czynności	Ilość jedn.		Cena jedn. Netto	Wartość [zł]
1.	Wymiana koła wraz z piastą.	2	szt.		
2.	wymiana przewodów hydraulicznych	2	kpl.		
3.	wymiana osłony silnika napędu talerza	1	szt.		
4.	Wymiana wałka pompy hydraulicznej	2	szt.		
5.	naprawa pilota sterującego	2	szt.		
6.	wymiana siłownika regulacji posypu	1	szt.		
7.	regeneracja pompy solanki	1	szt.		
8.	Wykonanie zaprawek lakierniczych ubytków lakieru, miejsca skorodowane oczyścić, uzupełnić i pomalować	2	szt.		
9.	Wykonanie pomiarów kontrolnych obrotów taśmy, talerza rozsypu kłapy dozującej. Wykonanie regulacji, sprawdzenie prawidłowej ilości wysypu soli do ilości zaprogramowanej na pulpicie sterującym	2	szt.		
				Razem netto	

Słownie :

Data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy

**Kosztorys ofertowy na naprawę solarek STRATOS
B 50-36 DCLN sztuk 2**

Lp.	Nazwa czynności	Ilość jedn.		Cena jedn. Netto	Wartość [zł]
1.	wymiana osłony talerza	1	szt.		
2.	Wymiana siłownika talerza	1	szt.		
3.	Wykonanie pomiarów kontrolnych obrotów taśmy, talerza rozsypu klapy dozującej - Wykonanie regulacji, sprawdzenie prawidłowej ilości wysypu soli do ilości zaprogramowanej na pulpicie sterującym	2	szt.		
4.	Wykonanie zaprawek lakierniczych ubytków lakieru, miejsca skorodowane oczyścić, uzupełnić i pomalować	2	szt.		
Razem netto					

Słownie zł :

Data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy

**Kosztorys ofertowy na naprawę solarki STRATOS B40K-30 VALN
nr ser. STB 21612**

Lp.	Nazwa czynności	Ilość jedn.	Cena jedn. Netto	Wartość [zł]
1.	Wymiana łożysk rolki napinającej	1		
2.	Wymiana czujnika obrotu taśmy	1		
3.	Wymiana lampy ostrzegawczej błyskowej typu LED 24V	1		
4.	Wykonanie pomiarów kontrolnych obrotów taśmy, talerza rozsypu kłapy dozującej - Wykonanie regulacji, sprawdzenie prawidłowej ilości wysypu soli do ilości zaprogramowanej na pulpicie sterującym	1		
			Razem netto	

Słownie zł:

.....

Data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela Wykonawcy