

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Załącznik nr 1 ogłoszenia

1. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług p.n.

**„ Pełnienie dyżurów w Punkcie Informacji Drogowej
w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy”.**

2. Termin realizacji zamówienia.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: od **01.07.2018** do dnia **31.12.2019 r.**
2. Czas prowadzenia dyżurów w Punkcie Informacji Drogowej (zwanym dalej w skrócie **PID**):
 - obowiązują dyżury całodobowe – **24 godzinne** – przez cały okres realizacji zamówienia z wyłączeniem godzin, w których dyżury pełnione będą przez pracowników zatrudnionych w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy – 3 etaty – stan osobowy na 01.06.2018 r., harmonogram pracy Dyżurnych zatrudnionych bezpośrednio w GDDKiA Zamawiający przekaże Wykonawcy najdalej do 25 dnia każdego miesiąca
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia dodatkowych godzin dyżuru i ewentualnie powołania dwóch osób w trakcie jednej zmiany w zależności od panujących warunków atmosferycznych.

3. Zakres usługi objętej zamówieniem.

1. **PID** zbiera, gromadzi i przekazuje zainteresowanym informacje o warunkach ruchu na drogach krajowych zarządzanych przez GDDKiA Oddział w Bydgoszczy, w tym także informacje związane z:
 - okresowymi ograniczeniami oraz zakazem ruchu niektórych pojazdów na drogach publicznych,
 - sytuacjami nadzwyczajnymi, pod którymi rozumie się: blokady dróg, klęski żywiołowe, wizyty członków delegacji państw obcych, jeżeli osoby te zajmują kierownicze stanowiska państwowe,
 - zimowym utrzymaniem dróg krajowych.
2. Zakres usługi objętej zamówieniem - tzn. prowadzenia **PID** –wynosi ok. **5 200 godzin**.

4. Lokalizacja Punktu Informacji Drogowej.

PID zlokalizowany jest w siedzibie GDDKiA Oddział w Bydgoszczy, ul. Fordońska 6,

5. Wymagania dla Wykonawcy prowadzącego PID w Oddziale GDDKiA

1. Wykonawca musi mieć do dyspozycji jedną osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia, posiadającą wykształcenie minimum średnie, która nadzorować będzie pracę dyżurnych w *Punkcie Informacji Drogowej* zgodnie z *Opisem przedmiotu* zamówienia.
2. Wykonawca zapewni obsługę PID przez 7 dni w tygodniu zgodnie w pkt. 2.2
3. Wykonawca powinien dysponować kadrą rezerwową w takim zakresie by zapewnić ciągłość pracy PID w przypadku sytuacji losowych (choroby, inne przyczyny, itp.).
4. Wykonawca winien prowadzić własny system kontroli sumienności pracy osób, którymi będzie dysponował w PID.

6. Wymagania dla dyżurnych PID

1. Wykonawca **wyznaczy** na stanowisko dyżurnego w **PID** min. **3** pracowników z **wykształceniem min. średnim technicznym z zakresu budownictwa drogowego lub zarządzania ruchem drogowym, z minimum 3 letnim stażem pracy związanej z pełnieniem dyżurów u Zarządców dróg lub pracy przy**

zimowym lub letnim utrzymaniu dróg, którzy posiadają znajomość obsługi komputera w zakresie łączności internetowej oraz pakietu MS Office oraz po odpowiednim przeszkoleniu przez Zamawiającego:

- znają układ sieci dróg krajowych woj. Kujawsko-Pomorskiego,
- posiadają znajomość administratorów innych dróg powiązanych z siecią dróg krajowych,
- znają aktualne przepisy w zakresie utrzymania dróg oraz przepisów dotyczących ruchu drogowego,
- znają specyfikę zarządzania siecią drogową,
- znają zagadnienia związane z zimowym utrzymaniem dróg,
- posiadają umiejętność interpretacji zjawisk meteorologicznych,
- znają zasady prowadzenia **PID**.

Znajomość w/w zagadnień stwierdzona zostanie złożeniem egzaminu dopuszczającym do pełnienia dyżurów przed komisją GDDKiA.

2. Ponadto przedstawieni pracownicy powinni posiadać następujące cechy :

- dyspozycyjność 24 godz. na dobę we wszystkie dni w roku
- komunikatywność
- umiejętność kontaktu z mediami
- szybkość i umiejętność podejmowania decyzji
- odporność na stres
- niekaralność

7. Obowiązki pracowników wyznaczonych do obsługi PID.

Do obowiązków pracowników obsługujących **PID** należy w szczególności:

- a) udzielanie wszystkim zainteresowanym, w tym mediom, informacji o warunkach przejazdu po zamiejskich odcinkach dróg krajowych na terenie województwa kujawsko- pomorskiego oraz występujących utrudnieniach w ruchu, informowanie o punktach informacyjnych dotyczących pozostałej sieci dróg publicznych,
- b) przygotowywanie pisemnych komunikatów, o aktualnej sytuacji na zamiejskiej sieci dróg krajowych na terenie województwa kujawsko - pomorskiego oraz aktualizacja danych w Internecie,
- c) znajomość aktualnie obowiązujących przepisów w zakresie utrzymania dróg oraz przepisów dotyczących ruchu drogowego,
- d) znajomość prognoz pogody oraz bieżącej sytuacji pogodowej na terenie województwa,
- e) w przypadkach związanych z zimowym utrzymaniem dróg krajowych - przekazywanie doraźnych dyspozycji i poleceń dyżurnemu zimowego utrzymania dróg w Rejonach i Obwodach Drogowych, a w razie konieczności Kierownikom Służby Drogowej lub Kierownikom Rejonów GDDKiA O/Bydgoszcz ,
- f) bieżące monitorowanie sytuacji zimowego utrzymania dróg, w tym zbieranie informacji o pracującym i zaplanowanym sprzęcie ZUD, sporządzanie raportów, meldunków, komunikatów itp.
- g) w przypadkach związanych z zimowym utrzymaniem dróg krajowych - kierowanie na zagrożony teren pomocy sprzętowej z rezerwy Oddziału w Bydgoszczy po uprzednim uzgodnieniu z Dyrektorem Oddziału w Bydgoszczy lub z upoważnionym Zastępcą,
- h) kontaktowanie się z właściwymi jednostkami Policji, Państwowej Straży Pożarnej oraz Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego w Bydgoszczy w celu uzupełnienia i przekazywania informacji otrzymywanych z Rejonów,
- i) zapoznawanie się z informacjami o ruchu drogowym podawanymi przez media,
- j) znajomość zasad eksploatacji systemów komputerowych funkcjonujących w PID- ZimaWin, UTRUDNIENIA, monitoring pracy sprzętu ZUD przy pomocy GPS, Pakiet MS Office, wprowadzanie informacji na tablice o zmiennej treści

- k) odnotowywanie w dzienniku czynności swojej obecności oraz otrzymanych, względnie wydanych w czasie obsługi **PID** poleceń, sporządzanie w formie elektronicznej raportów z dyżuru i przekazywanie ich do kierownictwa Oddziału GDDKiA, Centrali GDDKiA, Urzędu Wojewódzkiego i innych jednostek.
- l) wykonywanie innych zadań zleconych przez Zamawiającego,
- ł) prowadzenie działań w trakcie wdrożenia Stałego Dyżuru, oraz zadań związanych z zarządzaniem kryzysowych.

8. Czynności Zamawiającego.

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie na potrzeby prowadzenia **PID** w siedzibie GDDKiA Oddział w Bydgoszczy przy ul. Fordońskiej 6 wydzielone pomieszczenie - (dyżurkę) i wyposaży w:
 - a) Środki łączności (internet, telefon, fax).
 - b) Mapę sieci dróg na terenie kraju i województwa.
 - c) Dziennik pracy dyżurnego.
 - d) Aktualne akty prawne w zakresie utrzymania dróg oraz przepisów dotyczących ruchu drogowego.
2. Zamawiający wskaże materiały, a w przypadku dokumentów wewnętrznych przekaze je Wykonawcy, przygotowujące do egzaminu z zasad prowadzenia **PID**.

9. Warunki dodatkowe dla Wykonawcy

1. Wszyscy zatrudnieni przez Wykonawcę pracownicy mają obowiązek zapoznać się z obowiązującą w obiektach Zamawiającego „Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego” oraz przestrzegać jej postanowień.
2. Pracownicy Wykonawcy zatrudnieni przy wykonywaniu usługi obsługi zobowiązani są do przestrzegania regulaminów obowiązujących w GDDKiA Oddział w Bydgoszczy dotyczących utrzymania dróg (BUD, ZUD oraz PID) oraz do zachowania tajemnicy korespondencji służbowej.
3. Wykonawca przeprowadzi na własny koszt szkolenie przygotowujące dyżurnych do złożenia egzaminu dopuszczającego do pełnienia dyżurów. Zamawiający udostępni Wykonawcy salę konferencyjną w uzgodnionym terminie
4. Wykonawca na wniosek Zamawiającego przeprowadzi szkolenia w celu koordynacji działań dyżurnych. Przyjmuje się, że obowiązkowo należy przeprowadzić szkolenie przed okresem zimowym. W szkoleniu udział wezmą przedstawiciele Zamawiającego. Zamawiający udostępni salę konferencyjną w uzgodnionym terminie. Pozostałe szkolenia będą organizowane na wniosek Zamawiającego.
5. Udział pracowników Wykonawcy w szkoleniach i spotkaniach roboczych nie podlega dodatkowej zapłacie i Wykonawca nie może rościć z tego tytułu żadnych żądań
6. Pracownicy Wykonawcy podlegają weryfikacji w związku z koniecznością posiadania certyfikatu bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za ewentualne szkody wyrządzone przez jego pracowników

Z-ca Dyrektora Oddziału
mgr inż. Przemysław Antoniuk

