

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu
ul. Powstańców Śląskich 186
53-139 WROCŁAW**

Nr GDDKiA-O/WR 95/PN/U/R-2/2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Studium Techniczno – Ekonomiczno – Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Golnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynierskich, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat

CPV 713200007 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Zatwierdzam:

**Z-ca Dyrektora Oddziału
mgr inż. Aleksandra Uchman**

Sporządził:

*Starszy Specjalista
Agnieszka Pelc*

Sprawdził:

*Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych
Magdalena Dec*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Rozdział 2	Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:
Formularz 2.1.	Formularz cenowy
Rozdział 3	Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale ekonomicznym i finansowym;
Formularz 3.3	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach;
Formularz 3.4.	Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.

Tom II: PROJEKT UMOWY

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1:	Specyfikacje Techniczne P-00.00 – Wymagania Ogólne P-10.10 – Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami studium korytarzowego P-50.10 – Materiały wymagane do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
Załącznik nr 2:	Prognoza ruchu
Załącznik nr 3:	Ocena techniczna i prawna możliwości wprowadzenia systemu poboru opłat na odcinku autostrady A4 Zgorzelec – Bielany Wrocławskie oraz na odcinku autostrady A18 Olszyna - Krzyżowa

Oczekujemy na Państwa ofertę pod adresem podanym w Instrukcji dla Wykonawców przed dniem 18.11.2009r, godz. 09:30.

TOM I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW**

ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu

ul. Powstańców Śląskich 186, 53-139 Wrocław

faks 071/33 47 363

e-mail: zamowienia@wroclaw.gddkia.gov.pl

adres strony internetowej www.wroclaw.gddkia.gov.pl

Godzina urzędowania: od 08:00 do 14:00

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

Nr GDDKiA-O/WR 95/PN/U/R-2/2009

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **„Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Gołnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynierskich, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat”.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

- 4.1. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.).
- 4.2. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 4.3. Zaleca się aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 4.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Zamawiający wymaga, aby całość przedmiotu zamówienia została zrealizowana **w terminie 18 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
- 5.2. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi **24 miesiące.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

- 6.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

6.2 Warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1)-3) ustawy Pzp

6.2.1 Potencjał ekonomiczno-finansowy

- 1) **średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za wszystkie pełne lata obrotowe (na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż **3 000 000,00 PLN,**
- 2) posiadanie środków finansowych i/lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż **500 000,00 PLN.**

6.2.2 Potencjał kadrowy

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób. Wymagania w zakresie doświadczenia i kwalifikacji oraz liczby osób na każdą wymienioną funkcję, jakie muszą spełniać osoby są następujące:

1. Główny Projektant– Przedstawiciel Wykonawcy – (1 osoba):

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń do projektowania,
 - posiada staż pracy jako Główny Projektant min. 5 lat po uzyskaniu uprawnień projektowych,
 - wykonał min. 2 podobne dokumentacje dla dróg klasy min. GP. Przez usługę podobną Zamawiający rozumie wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Studium Techniczno -Ekonomiczno-Środowiskowe (STES).

2. Projektant branży drogowej:

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń do projektowania,
 - posiada staż pracy min 3 lata po uzyskaniu uprawnień projektowych,
 - wykonał min. 2 podobne dokumentacje dla dróg klasy min. GP. Przez usługę podobną Zamawiający rozumie wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Studium Techniczno -Ekonomiczno-Środowiskowe (STES).

3. Sprawdzający branży drogowej:

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń do projektowania,
 - posiada staż pracy min 5 lat po uzyskaniu uprawnień projektowych,
 - wykonał min. 2 podobne dokumentacje dla dróg klasy min. GP. Przez usługę podobną Zamawiający rozumie wykonanie usługi polegającej na opracowaniu na Studium Techniczno -Ekonomiczno-Środowiskowe (STES).

4. Projektant branży mostowej:

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - posiada uprawnienia budowlane w specjalności mostowej bez ograniczeń do projektowania,
 - posiada staż pracy min 3 lata po uzyskaniu uprawnień projektowych,
 - wykonał min. 2 podobne dokumentacje dla dróg klasy min. GP. Przez usługę podobną Zamawiający rozumie wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Studium Techniczno -Ekonomiczno-Środowiskowe (STES).

5. Sprawdzający branży mostowej:

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - posiada uprawnienia budowlane w specjalności mostowej bez ograniczeń do projektowania,
 - posiada staż pracy min 5 lat po uzyskaniu uprawnień projektowych,
 - wykonał min. 2 podobne dokumentacje dla dróg klasy min. GP. Przez usługę podobną Zamawiający rozumie wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Studium Techniczno -Ekonomiczno-Środowiskowe (STES).

6. Zespół opracowania środowiskowego w skład, którego wchodzi:

6.1. Kierownik Zespołu

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie:
 - wykonał lub brał udział w wykonaniu minimum 1 raportu o oddziaływaniu na środowisko/materiałów do uzyskania decyzji na podstawie którego/których uzyskano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla drogi o klasie A lub S.

6.2. Projektant branży drogowej

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne kwalifikacje:
 - posiada uprawnienia projektowe w specjalności drogowej.

6.3. Akustyk / wibroakustyk

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - wykształcenie w zakresie akustyki lub wibroakustyki,
 - wykonał minimum 1 opracowanie uwzględniające analizę hałasu drogowego np. raport oddziaływania na środowisko, analiza porealizacyjna, przegląd ekologiczny, mapa akustyczna, program walki z hałasem.

6.4. Hydrogeolog

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne kwalifikacje:
 - wykształcenie wyższe geologiczne o specjalności hydrogeologia.

6.5. Specjalista z zakresu siedlisk przyrodniczych lub biologii roślin

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - b¹) wykształcenie wyższe kierunkowe (fitosocjolog, geobotanik, botanik lub inne pokrewne),
 - b²) uczestniczył w przygotowaniu co najmniej 2 opracowań w zakresie:
 - I) inwentaryzacji przyrodniczej np. w odniesieniu do inwentaryzacji wzdłuż inwestycji liniowych (drogi, koleje)
 - II) inwentaryzacji obszarów natura 2000
 - III) tworzeniu planów ochrony obszarów chronionych
 - IV) inwentaryzacji przyrodniczej na potrzeby dokumentów planistycznych (dla spełnienia powyższego wymogu wystarczającym będzie przygotowanie co najmniej 2 opracowań odpowiadających opracowaniom o których mowa w pkt. I) lub II) lub III) lub IV).
 - lub
 - V) jest autorem lub współautorem co najmniej dwóch publikacji naukowych z dziedziny siedlisk przyrodniczych (fitosocjologii, botaniki, geobotaniki).

6.6 Specjalista entomolog

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - wykształcenie wyższe kierunkowe (biologia, zoologia lub inne pokrewne),
 - uczestniczył w przygotowaniu co najmniej 2 opracowań w zakresie:
 - o którym mowa w pkt. 6.5 b² (I - IV),
 - lub
 - jest autorem lub współautorem przynajmniej 2 publikacji naukowych z dziedziny entomologii.

6.7. Specjalista ichtiolog

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - wykształcenie wyższe kierunkowe (biologia, zoologia lub inne pokrewne),
 - uczestniczył w przygotowaniu co najmniej 2 opracowań w zakresie:
 - o którym mowa w pkt. 6.5 b² (I - IV),
 - lub
 - jest autorem lub współautorem przynajmniej 2 publikacji naukowych z dziedziny ichtiologii.

6.8. Specjalista zoolog

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - wykształcenie wyższe kierunkowe (biologia, zoologia lub inne pokrewne),
 - uczestniczył w przygotowaniu co najmniej 2 opracowań w zakresie:
 - o którym mowa w pkt. 6.5 b² (I - IV),
 - lub
 - jest autorem lub współautorem przynajmniej 2 publikacji naukowych z dziedziny zoologii.

6.9. Specjalista chiropterolog

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - wykształcenie wyższe kierunkowe (biologia, zoologia lub inne pokrewne),
 - uczestniczył w przygotowaniu co najmniej 2 opracowań w zakresie:
 - o którym mowa w pkt. 6.5 b² (I - IV),
 - lub
 - jest autorem lub współautorem przynajmniej 2 publikacji naukowych z dziedziny chiropterologii.

6.10. Specjalista herpetolog

- a) minimalna liczba osób: 1
- b) minimalne doświadczenie i kwalifikacje:
 - wykształcenie wyższe kierunkowe (biologia, zoologia lub inne pokrewne),
 - uczestniczył w przygotowaniu co najmniej 2 opracowań w zakresie:
 - o którym mowa w pkt. 6.5 b² (I - IV),
 - lub
 - jest autorem lub współautorem przynajmniej 2 publikacji naukowych z dziedziny herpetologii.

6.2.3 Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich 3 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (zakończył) należycie co najmniej 2 dokumentacje projektowe rodzajowo porównywalne z przedmiotem zamówienia, tj. Studium Techniczno-Ekonomiczno-Środowiskowe dla drogi klasy min. GP.

6.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 6.2 IDW muszą spełniać łącznie.

- 6.4 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Podstawą oceny spełniania warunków będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia - nie spełnia.

7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA WARUNKÓW, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

- 7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków**, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1)-9) ustawy Pzp, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty
 - 7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z treścią Formularza 3.1.
 - 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.1.3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.1.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków opisanych w pkt 6.2. IDW Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:
 - 7.2.1 Oświadczenie o średnim rocznym przychodzie za ostatnie trzy lata obrotowe zgodne z treścią Formularza 3.2. oraz część sprawozdania finansowego: rachunek zysków i strat za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, z oznaczeniem podmiotu na rzecz którego został sporządzony, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię o badanych sprawozdaniach w części dotyczącej rachunku zysków i strat. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty

- określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim i potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.2.1 1) IDW.
- 7.2.2 Informację banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy jest nie mniejsza od określonej w pkt 6.2.1. 2) IDW. Powyższe dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2.3 Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. („Potencjał kadrowy”) i załącznika do tego formularza. Wykaz musi zawierać dane na temat kwalifikacji i doświadczenia wskazanych osób, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.2. IDW.
- Do wykazu należy załączyć odpowiednio kopie uprawnień i dokumentów potwierdzających przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie. W przypadku, gdy wykonawca wskaże w wykazie osoby, którymi będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób.
- 7.2.4. Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), zgodną z treścią Formularza 3.5. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3. niniejszej IDW. Do informacji powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane należyście.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 7.1.2., 7.1.4. i 7.1.5 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) w pkt 7.1.3 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
- 7.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3. i 7.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 7.1.2- 7.1.5.
- 7.6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 7.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. – 7.1.5. albo odpowiadające im określone w pkt 7.3. i 7.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 7.2. mogą dotyczyć dowolnych spośród wykonawców składających wspólną ofertę.
- 7.8. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez zamawiającego będą przeliczane :
- a) dla „Przychodu” wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrachunkowego,
 - b) dla posiadanych „środków finansowych/zdolności kredytowej” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

- 8.3.1. Formularz Cenowy (Formularz 2.1.).
- 8.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 8.4.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami punktu 7 IDW;
- 8.4.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.4.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.4.4. Wadium, jeśli wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 8.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Dziale I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 8.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itd. powinna być parafowana przez wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 8.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.11. i 8.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.10. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy wymagane postanowieniami pkt 7 IDW powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 8.11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.12. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:
- 8.13.

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu
ul. Powstańców Śl. 186, 53-139 Wrocław**

oraz opisane:

**„Oferta – „Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe autostrada A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Golinice do”
„Nie otwierać przed dniem 18.11.2009r., godz. 10:00”**

- 8.14. Wymagania określone w pkt 8.10. – 8.13. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 9.1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, takie jak: koszty ubezpieczenia, uzgodnień itp., niezbędne dla kompletnego i prawidłowego wykonania zamówienia.

- Ceny poszczególnych pozycji Formularza cenowego (Formularz 2.1.) powinny być ustalone przez Wykonawcę w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy. Zamawiający nie ustanawia obligatoryjnych podstaw ustalenia cen poszczególnych pozycji Formularza cenowego.
- 9.2. W poszczególnych pozycjach Formularza cenowego należy podać ceny ryczałtowe obejmujące wykonanie wszystkich czynności opracowań niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 9.3. Wykonawca winien wpisać ceny netto dla poszczególnych pozycji w Formularzu cenowym, oraz wyliczyć cenę oferty brutto.
 - 9.4. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Formularza cenowego. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji zapisanej w Formularzu cenowym.
 - 9.5. Ceny w poszczególnych pozycjach Formularza cenowego oraz Cena oferty winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
 - 9.6. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w czasie realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
 - 9.7. Zgodnie z art.3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 o cenach (Dz.U.Nr 97 poz.1050 ze zmianami) Zamawiający przy porównywaniu ofert będzie brał pod uwagę kwotę, którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.
 - 9.8. Gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju (oferta sporządzona przez takiego wykonawcę zawiera cenę 0% stawką podatku VAT) a kwota oferty pozostaje w bezpośredniej relacji do kwoty którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia (art.93 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp) Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy – podatku VAT.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **60 000,00** złotych (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy).
- 10.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w Banku Gospodarstwa Krajowego, nr 12 1130 1033 0018 8129 2720 0005,
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d) gwarancjach bankowych;
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 10.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 10.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 10.4.1 Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo – kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- 10.5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 10.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 10.6. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo – kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- 10.7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
 - 10.7.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 10.5.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

11.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 11.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Oddziału , w pokoju **nr 106**, w terminie do **18.11.2009r, do godziny 09:30.**
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sali **nr 3**, w dniu **18.11.2009r., o godzinie 10:00.**
- 11.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12.TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 12.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 12.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 12.4. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

13.WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY, KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1 W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 13.2. Zamawiający poprawi w ofertach:
 - 13.2.1. Oczywiste omyłki pisarskie
 - 13.2.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności:
 - 1) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia;
 - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególnie ceny ryczałtowe;
 - 2) błędnie wyliczoną wartość podatku VAT.
 - 13.2.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty w szczególności niezgodności formularza cenowego z wzorem Formularza 2.1.
- 13.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.

- cena oferty „C” - 100% (100% = 100 pkt)

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 13.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 13.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.

- 13.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- 13.8. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów.
- 14.2. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 14.3. O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 14.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

15.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 15.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % zaoferowanej ceny brutto w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- a) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - d) gwarancjach bankowych,
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 15.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 15.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Dziale II.

16.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 16.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 16.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 16.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a postanowień SIWZ – w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
Pozostałe protesty wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 16.4. Protest powinien:
- a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie Protestującego,
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 16.5. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 16.6. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, które wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu.

- 16.7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 16.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

17 .OPIS SPOSOBU POROZUMIENIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

- 17.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: 071 33 47 363) lub drogą elektroniczną (e-mail: zamowienia@wroclaw.gddkia.gov.pl). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 17.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania należy kierować na adres:
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu
ul. Powstańców Śl. 186
53-139 Wrocław
- 17.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 17.4.. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.5. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o których mowa w punktach 17.2.-17.4, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej.
- 17.6. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o którym mowa w pkt 17.5. termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.
- 17.7. Zamawiający wyznacza Panią Agnieszkę Pelc do kontaktowania się z Wykonawcami.

Zamawiający:

***Z-ca Dyrektora Oddziału
mgr inż. Aleksandra Uchman***

Rozdział 2
Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty

OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Do
Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu
ul. Powstańców Śl. 186
53-139 Wrocław**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Gołnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynierskich, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat”.

NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ złotych (słownie złotych: _____), zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji jakości na okres 24 miesięcy.
4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości.....PLN, w formie_____.
4. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

4. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z projektem Umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

4. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

4. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia __ __ 2009 roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>FORMULARZ CENOWY</p>
---------------------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

„Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Gołnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynierskich, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat”

Nr	Temat	Ilość	Wartość (zł)
1	Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego	ryczałt	
		Razem (netto)	
		VAT 22%	
		Razem brutto	

_____ dnia ____ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3
Formularze dotyczące zdolności Wykonawców
do wykonania zamówienia

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Gołnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynieryjnych, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat”

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>POTENCJAŁ EKONOMICZNY I FINANSOWY</p>
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Gołnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynieryjnych, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat”

oświadczamy, że:

(w przypadku złożenia oferty wspólnej należy wskazać który/którzy wykonawcy spełniają warunek określony w pkt. 6.2.1. Instrukcji)

ROCZNY PRZYCHÓD ZA OSTATNIE TRZY LATA OBROTOWE		
..... rokrokrok
ŚREDNI ROCZNY PRZYCHÓD ZA TRZY LATA OBROTOWE		

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>POTENCJAŁ KADROWY</p>
---------------------------------------	---------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Gołnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynierskich, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat”

oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować i skierujemy do realizacji niniejszego zamówienia następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	FUNKCJA	KWALIFIKACJE POZ. 1-5 i 6.2. UPRAWNIENIA PROJEKTOWE numer, zakres POZ. 1-5 i POZ. 6.2 WYKSZTAŁCENIE POZ. 6.3.-6.10
1		Główny projektant – Przedstawiciel Wykonawcy	
2		Projektant /branży drogowej/	
3		Sprawdzający /branży drogowej/	
4		Projektant /branży mostowej/	
5		Sprawdzający /branży mostowej/	
6	Zespół wykonujący opracowania środowiskowe		
6.1.		Kierownik Zespołu	X
6.2.		Projektant branży drogowej	
6.3.		Akustyk / wibroakustyk	
6.4.		Hydrogeolog	
6.5.		Specjalista z zakresu siedlisk przyrodniczych lub biologii roślin	
6.6.		Specjalista entomolog	
6.7.		Specjalista ichtiolog	
6.8.		Specjalista zoolog	
6.9.		Specjalista chiropterolog	

6.10.		Specjalista herpetolog	
-------	--	------------------------	--

Uwaga:

Dla każdego z kandydatów wymienionych w poz. 1-5 i 6.2 należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 6.2.2. i pkt 7.2.3. SIWZ, tj. kopie uprawnień budowlanych i dokumenty potwierdzające przynależność do OIIB oraz dla każdego z kandydatów wymienionych w poz. 6.3. – 6.10. kopie dokumentu potwierdzające wymagane wykształcenie.

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy osobą wymienioną w wykazie w poz. _____*,
2. nie dysponujemy osobą wymienioną w wykazie w poz. _____, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. osoby*

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Informacja o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu 3.3.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przetargu nieograniczonym na:

„Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Gołnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynieryjnych, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat”

przedkładamy następujące informacje:

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Przewidywana funkcja:
4. Wymagane doświadczenie:

Wymagane doświadczenie dla danej funkcji	Opis zadań potwierdzających spełnienie wymogu (Opis każdego zadania podać w osobnej pozycji)	Czas trwania od – do w m-cach i latach	Funkcja	Firma
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(3)			
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(3)			

Uwaga:

W opisie zadań potwierdzających spełnienie warunków określonych w pkt. 6.2.2. w kolumnie opis zadań należy podać klasę drogi

.....
Czytelny podpis osoby, której informacja dotyczy

_____ dnia ____ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY
---------------------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Gołnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynierskich, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat”

oświadczamy, że zrealizowaliśmy (zostały zakończone) w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od daty wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne następujące usługi:

L.p.	Nazwa/firma i adres Zamawiającego	Charakterystyka zamówienia (Opis każdego zadania podać w osobnej pozycji, należy wskazać klasę drogi)	Wartość brutto zadania/ń wykonanego/ych przez Wykonawcę	Czas realizacji od ____ do ____ (m-c, rok)	
1	2	3	4	5	6

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli usług.

_____ dnia ____ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

TOM II
PROJEKT UMOWY

PROJEKT UMOWY
Nr GDDKiA-O/WR 95/PN/U/R-2/2009

Zawarta w dniu r pomiędzy:

Generalną Dyрекcyją Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu,
ul. Powstańców Śl. 186
53-139 Wrocław
NIP 899 24 41 331 , REGON 017 511 575 000 82

zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez:

1.....
2.....

a Wykonawcą:

.....
.....
NIP , REGON zarejestrowanym w
pod nr , kapitał zakładowy

reprezentowanym przez:

1.....
2.....

została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Na podstawie rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:
„Studium Techniczno – Ekonomiczno – Środowiskowe z elementami Studium Korytarzowego dla dostosowania istniejącej autostrady A4 na odcinku Wrocław – Krzywa i Krzywa – Golnice do warunków autostrady płatnej wraz z dobudową trzeciego pasa ruchu i pasa awaryjnego a także budową i przebudową węzłów, obiektów inżynierskich, budową ogrodzeń i urządzeń ochrony środowiska oraz utworzeniem punktów poboru opłat”

zgodnie ze złożoną ofertą w dniu.....

2. Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są następujące dokumenty:
 - a) Oferta Wykonawcy z dnia.....wraz z załącznikami,
 - b) Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia (jeżeli występują),
 - c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w tym
 - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,
 - Ocena techniczna i prawna możliwości wprowadzenia systemu poboru opłat na odcinku, autostrady A4 Zgorzelec – Bielany Wrocławskie oraz na odcinku autostrady A18 Olszyna – Krzyżowa” opracowana przez Scott Wilson Warszawa w maju 2009r.,

W przypadku jakiegokolwiek sprzeczności pomiędzy powyższymi dokumentami ich postanowienia będą miały zastosowanie zgodnie z powyższą kolejnością ważności.

§ 2
Termin realizacji

1. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi 18 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 3
Wynagrodzenia Wykonawcy

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1. Strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy na kwotę netto zł, (słownie złotych:)
plus% podatek VATzł słownie złotych:.....)
co łącznie stanowi **kwotę brutto zł** (słownie złotych:).
2. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w swoich cenach podanych w Formularzu cenowym wszelkie koszty wynikające z wymagań Umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.

3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, określonej w ust. 1. i ust. 2., kwoty brutto nie fakturowanej części wynagrodzenia zostaną aneksem do niniejszej Umowy odpowiednio dostosowane.
4. Wszelkie zmiany w umowie dokonywane mogą być jedynie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych .

§ 4 Materiały

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały wyjściowe, potrzebne do wykonania przedmiotu umowy, w zakresie i w terminach określonych w Specyfikacjach technicznych.
2. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Umowie, oraz będzie zobowiązany do:
 - a) udzielania wyjaśnień dotyczących przedmiot umowy i zawartych w niej rozwiązań,
 - b) realizacji poleceń Kierownika projektu,
 - c) informowania Kierownika projektu o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia przedmiotu umowy ,
 - d) przestrzegania praw patentowych i licencji,

§ 5 Personel Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad przebiegiem realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w Specyfikacjach technicznych.
2. Zamawiający wyznacza Kierownika projektu p....., który jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą. Kierownik projektu może powierzyć część swych uprawnień innym osobom, o czym powinien powiadomić Wykonawcę z wyprzedzeniem 3 dni.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust.2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
4. Wykonawca będzie sprawował nadzór nad przebiegiem realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w Specyfikacjach technicznych.
5. Wykonawca wyznacza Głównego projektanta P., który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

§ 6 Kontrola postępu prac

1. Kontakty pomiędzy Kierownikiem projektu i Wykonawcą, odbywać się będą w terminach i miejscach określonych w Specyfikacjach technicznych. Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
2. Wykonawca zagwarantuje Kierownikowi projektu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych w sposób i w miejscu określonym w Specyfikacjach technicznych.

§ 7 Personel Wykonawcy

1. Wykonawca powinien skierować do wykonania przedmiotu Umowy personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Kierownika projektu. Kierownik projektu zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania Umowy.
2. Wykonawca powinien przedłożyć Kierownikowi projektu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
3. Kierownik projektu zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.

4. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 1, bez akceptacji Kierownika projektu stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 8

Podwykonawcy

1. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców wymaga zgłoszenia do Kierownika Projektu.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
3. Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Kierownika projektu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1. nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
4. Kierownik projektu zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.
5. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 1. bez akceptacji Kierownika projektu stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 9

Prace zamienne

1. Kierownik projektu ma prawo polecić dokonywanie zmiany w Umowie, tj. nakazać:
 - a) pominąć jakieś opracowania lub ich elementy,
 - b) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań lub ich elementów,
 - c) wykonać zamienne opracowania lub ich elementy,a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Polecenie przez Kierownika projektu zmiany nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji - na wniosek Wykonawcy lub Kierownika projektu – wynagrodzenia lub/i terminu zakończenia opracowań projektowych lub/i innych zapisów Umownych.
3. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1., bez polecenia Kierownika projektu. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Kierownika projektu stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 10

Rozliczenie prac zamiennych

1. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania lub wzrostu wynagrodzenia, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Kierownika projektu, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:
 - a) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,
 - b) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust.3. i w ust.4. – jeśli zachodzi taka potrzeba.
2. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania lub/i zmniejszenia wynagrodzenia to na wniosek Kierownika projektu strony Umowy ustalą nowe terminy wykonania lub/i zmniejszenie wynagrodzenia.
3. Jeżeli opracowania projektowe, wynikające z polecenia zmiany, odpowiadają opisowi jakiegokolwiek pozycji w Formularzu cenowym zawierającej cenę jednostkową, to cena ta będzie używana do wyliczenia wysokości wynagrodzenia.
4. Jeżeli opracowania projektowe wynikające z polecenia zmiany, nie odpowiadają opisowi żadnej pozycji w Formularzu cenowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Kierownika projektu kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac.
5. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem nie wywiązania się ze zobowiązań Umownych lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
6. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 1., Kierownik projektu sprawdzi w ciągu 7 dni jej zgodność z wymaganiami polecenia zmiany i warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje zmianę.
7. Po zaakceptowaniu zmiany przez Kierownika projektu podpisany będzie stosowny aneks.

8. Wykonawca może wystąpić do Kierownika projektu o przedłużenie okresu realizacji Umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań projektowych może nie być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:

- a) siły wyższej,
- b) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy,

Po otrzymaniu uzasadnienia Kierownik projektu sprawdzi w ciągu 7 dni jego zgodność z warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji Umowy. Przedłużenie okresu realizacji Umowy zostanie potwierdzone aneksem do Umowy.

§ 11 **Odbiór prac**

1. Odbiory częściowe, odbiór końcowy i odbiór po okresie gwarancji przedmiotu umowy dokonywane będą z uwzględnieniem zasad określonych w Specyfikacjach technicznych.
2. Wraz z odbiorem przedmiotu umowy Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - a) użytkować przedmiot umowy na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - b) wykorzystywać przedmiot umowy lub jej dowolną część do prezentacji,
 - c) wprowadzać przedmiot umowy lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
 - d) zwielokrotniać przedmiot umowy lub jej części dowolną techniką,

Zamawiający nie może zbywać przedmiotu umowy ani jej dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 12 **Gwarancja i zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
 - z nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy lub jej części, lub
 - z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w przedmiocie umowy przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad w przedmiocie umowy będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.
6. Tytułem należytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1) niniejszej Umowy, tj. kwotę zł (słownie złotych:).
7. W dniu podpisania Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 6. kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

8. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w umowie pkt. 2 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania umowy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone na pisemny wniosek Wykonawcy w następujących terminach i wysokościach:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego, tj. uznania zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji za wady lub gwarancji jakości, jeżeli jest udzielona.
10. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia okresu gwarancji do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek). Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu jakiegokolwiek strat, o których mowa w ust. 10. Wykonawca przedłoży umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z działalności zawodowej, obejmującą przede wszystkim szkody osobowe, szkody rzeczowe i czyste straty finansowe (tj. straty, o których mowa w ust. 10, nie wynikające ze szkód osobowych i rzeczowych). na każde wezwanie Kierownika projektu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy .
11. Minimalna wartość na jaką powinna być zawarta umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust.11., powinna wynosić nie mniej niż wartość na jaką została zawarta umowa.

§ 13 Rozliczenie prac

1. Wynagrodzenie za odebrany przedmiot umowy będzie wypłacane na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w Protokole zdawczo-odbiorczym. Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę VAT po podpisaniu przez Kierownika projektu Protokołu zdawczo-odbiorczego.

Zasady fakturowania
- dopuszcza się fakturowanie częściowe do wysokości 80% ceny umownej brutto.
- faktura końcowa zostanie wystawiona po otrzymaniu prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
2. Płatność w roku 2010 nie może przekroczyć 1 500 000,00 zł brutto. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości środków w zależności od przyznanej w budżecie kwoty.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty każdej faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego w złotych polskich przelewem na konto Wykonawcy w
Nr
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT (NIP: 899-24-41-331) i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 14 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 pkt. 1, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia netto określonego w §3 pkt. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - b) za niedotrzymanie terminu przekazania materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, o którym mowa w §2 pkt. 2 z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia netto określonego w §3 pkt. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu przekazania materiałów,

- c) w przypadku odmówienia przez Kierownika projektu odbioru jakiegokolwiek części przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia netto określonego w §3 pkt. 1, za każdy dzień liczony od terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - d) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10 %** wynagrodzenia netto za przedmiot umowy ,
 - e) za niewykonani zobowiązań o których mowa w § 7 ust. 2 i § 12 ust. 8 w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określoną w § 3 za każdy dzień opóźnienia
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości **10%** wynagrodzenia netto za przedmiot umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 145 ustawy Pzp.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 15

Odstąpienie od umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, z czternastodniowym wyprzedzeniem, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 - d) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Kierownika projektu.
 - e) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, z czternastodniowym wyprzedzeniem, w przypadku gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie spełnia swoich zobowiązań Umownych wobec Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Kierownika projektu.
 - b) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 3 pkt. a)., Kierownika projektu przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinventaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia Protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego.
4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

§ 16

Zmiany w umowie

1. W trakcie realizacji umowy postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego, lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - a) terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy tj. np. udzielenie zamówień dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego, okoliczności zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu

- umowy, ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy,
- b) zakresu przedmiotu umowy oraz sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, np. zaistnienie warunków faktycznych wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy,
 - c) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
 - d) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - e) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - f) konieczność zmiany osób, o których mowa w § 5 ust. 2.
2. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Sprawy nieuregulowane

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się aktualne przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy z zastrzeżeniem art.144 ustawy Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

Akceptuję Istotne postanowienia
umowy

.....
Podpis Wykonawcy