

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA NADZÓR**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**  
**ODDZIAŁ W BIAŁYMSTOKU**  
15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 2

*Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem odnowy i  
przebudowy nawierzchni bitumicznych dróg krajowych:  
- droga krajowa Nr 8 Warszawa – Białystok na odc. od km 617+600 do  
km 622+300 Jeżewo – Babino (zadanie A)  
- droga krajowa Nr 8 Białystok – Augustów od km 734+200 do km  
736+193 Aleja Kardynała Wyszyńskiego w Augustowie (zadanie B)*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZATWIERDZAM:

.....

BIAŁYSTOK, 14.07.2006 R.

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

### **Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców i formularze załączników:**

*Załącznik Nr 1: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;*

*Załącznik Nr 2: Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;*

*Załącznik Nr 3: Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;*

*Załącznik Nr 4: Formularz oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu;*

*Załącznik Nr 5: Formularz oświadczenia Wykonawcy o Podwykonawcach przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zamówienia;*

*Załącznik Nr 6: Formularz kwalifikacji zawodowych.*

### **Rozdział II: Formularz Oferty**

### **Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia (na poszczególne zadania)**

*Załącznik Nr.1: Podział kompetencji pomiędzy Inżynierem i Kierownikiem Zespołu Nadzoru;*

*Załącznik Nr 2: Zakres obowiązków Kierownika Zespołu Nadzoru.*

*Załącznik Nr 3: Zakres obowiązków Inspektorów Nadzoru.*

### **Rozdział IV: Istotne postanowienia umowy**

*Załącznik Nr 1: Umowa*

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

## **ROZDZIAŁ I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW**

## 1. Zamawiający

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Białymstoku

Adres: 15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 2

telefon: +48 85 664 58 39; faks + 48 85 652 61 57

e-mail: [zam.publiczne@bialystok.gddkia.gov.pl](mailto:zam.publiczne@bialystok.gddkia.gov.pl);

adres strony internetowej: [www.bialystok.gddkia.gov.pl](http://www.bialystok.gddkia.gov.pl);

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 .

## 2. Oznaczenie postępowania.

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GDDKiA-O/BI-DE-16/284/23/U/2006.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2.2. Ogłoszenie o w/w postępowaniu zostało opublikowane na portalu internetowym UZP [www.portal.uzp.gov.pl](http://www.portal.uzp.gov.pl) oraz na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bialystok.gddkia.gov.pl](http://www.bialystok.gddkia.gov.pl).

## 3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).

3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

## 4. Przedmiot zamówienia

4.1. **Przedmiotem zamówienia jest:**

*Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem odnowy i przebudowy nawierzchni bitumicznych dróg krajowych w podziale na następujące części (zadania)*

### ZADANIE A:

*- droga krajowa Nr 8 Warszawa – Białystok na odc. od km 617+600 do km 622+300  
Jeżewo – Babino*

### ZADANIE B:

*- droga krajowa Nr 8 Białystok – Augustów od km 734+200 do km 736+193 Aleja  
Kardynała Wyszyńskiego w Augustowie*

**Wspólny Słownik Zamówień CPV – 74.26.20.00-3.**

4.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć innym podmiotom – jeżeli dotyczy.

4.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4.6. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach III-IV niniejszej SIWZ.

**5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

przewidywany czas trwania nadzoru: okres trwania robót wraz z okresem gwarancyjnym. Przewidywany okres realizacji zadań: do 30.03.2007 r., w tym roboty nawierzchniowe – do 31.10.2006 r. – dotyczy robót zadania A oraz do 31.10.2007 r. dotyczy robót zadania B.

**6. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy**  
**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki ogólne i szczegółowe:**

**6.1 Warunki ogólne**

6.1.1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

6<sup>1</sup>.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w pkt 6.1.1. musi spełniać każdy z Wykonawców.

**6.2. Warunki szczegółowe**

**6.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy**

Wykonawca musi wykazać:

a) *posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na wartość nie mniejszą niż 100 000 PLN.*

**6<sup>1</sup>.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

*Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:*

a) *warunek określony w pkt 6.2.1. a) spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy .*

**6.2.2 Potencjał kadrowy**

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione w poniższej tabeli:

Lp	Stanowisko	Wykształcenie	Uprawnienia odpowiedniej specjalności i Czł. Izby Inż. Budownictwa	Doświadczenie zawodowe /lat pracy w dziedzinie/
1	Inspektor Nadzoru robót drogowych – Kierownik Zespołu Nadzoru	Wyższe techn. bud. drogowe	wymagane	Min. 3 lata na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru przy budowie, rozbudowie i remontach dróg klasy min. G, (w tym 2 nadzory nad robotami drogowymi)
2	Inspektor Nadzoru robót mostowych ( <i>zadanie A</i> )	Wyższe lub średnie techniczne bud. mostowe	j.w.	Min. 2 lata na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru przy budowie, przebudowie obiektów inżynierskich na drogach klasy min. G, (w tym 1 nadzór nad obiektem inżynierskim)
3	Inspektor Nadzoru robót teletechnicznych ( <i>zadanie B</i> )	Wyższe lub średnie techniczne	j.w.	Min. 2 lata na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru przy robotach w swojej branży.
4	Inspektor Nadzoru robót energetycznych ( <i>zadanie B</i> )	Wyższe lub średnie techniczne	j.w.	Min. 2 lata na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru przy robotach w swojej branży.
5	Inspektor Nadzoru robót sanitarnych ( <i>zadanie B</i> )	Wyższe lub średnie techniczne	j.w.	Min. 2 lata na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru przy robotach w swojej branży.
6	Geodeta	Wyższe lub średnie geodezyjne	Upr.1,4	Min. 2 lata pracy przy obsłudze geodezyjnej inwestycji

**UWAGA: Inspektor Nadzoru robót drogowych – Kierownik Zespołu Nadzoru może nadzorować max. 3 obiekty w okresie realizacji odnow t.j. od 1.08.2006 r. do 30.03.2007 r.**

**6<sup>1</sup>.2.2. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.2.

**6.2.3. Potencjał techniczny**

Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym wymienionym w poniższej tabeli.

Lp.	Wyszczególnienie	Min. liczba jednostek
<b>A</b>	<b>Sprzęt</b>	
	Zestaw komputerowy z drukarką i oprogramowaniem biurowym	1
	Kserokopiarka	1
	Cyfrowy aparat fot.	1
	Niwelator	1
	Dalmierz	1
<b>B</b>	<b>Środki transportu</b>	

Samochód osobowy	1
------------------	---

### 6<sup>1</sup>.2.3. *Potencjał techniczny wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt.6.2.3.

### 6.2.4. **Doświadczenie**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających datę wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej 2 nadzory nad robotami budowlanymi polegającymi na odnowie nawierzchni, przebudowie lub budowie dróg klasy minimum G.

Sformatowane: Punktory i numeracja

### 6<sup>1</sup>.2.4. *Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.4, każdy w zakresie, w jakim będzie uczestniczył w realizacji zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.

### 6.2.5. **Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w zakresie: nadzoru robót: drogowych, mostowych, teletechnicznych, energetycznych, sanitarnych, geodezyjnych, jednakże pod warunkiem, że Podwykonawcy posiadać będą kwalifikacje rozumiane jako doświadczenie w realizacji usług im powierzonych, tj wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat wykonali min. 1 usługę porównywalną z przedmiotem zamówienia w zakresie swojej branży, inspektor robót drogowych min. 2 nadzory nad robotami drogowymi.

Wykonawca będzie korzystać z usług Laboratorium Drogowego w Białymstoku, któremu będzie zlecał przeprowadzenie badań sprawdzających jakość materiałów proponowanych przez Wykonawcę, robót oraz badania i pomiary kontrolne wykonanych elementów obiektu. Koszt tych badań i pomiarów poniesie Zamawiający.

## 7. **Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy**

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1 do niniejszego Rozdziału.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 6.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

7.2.1 Polisé lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż określona w pkt 6.2.1.a) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

- 7.2.2 Informację o osobach, które będą skierowane do wykonania zamówienia („Potencjał kadrowy”), na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do niniejszego Rozdziału. Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji i doświadczenia wskazanych osób (kwalifikacje zawodowe) potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone kopie uprawnień budowlanych osób od których wymagane jest posiadanie uprawnień (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane i aktualny dokument potwierdzający przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa).
  - 7.2.3 Informację o posiadanym potencjale technicznym („Potencjał techniczny”) wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do niniejszego Rozdziału. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
  - 7.2.4 Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do niniejszego Rozdziału. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane należycie.
  - 7.2.5 Informację na temat Podwykonawców i/lub osób („Podwykonawcy”), przy udziale których Wykonawca zamierza wykonać zamówienie, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do niniejszego Rozdziału. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, w zakresie doświadczenia każdego Podwykonawcy.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 24.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
  - 7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 7.1. oraz winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę;  
dokumenty wymienione w pkt pozostałych winien przedłożyć w imieniu wszystkich Wykonawców ten, lub ci spośród Wykonawców, w stosunku do których niniejsza Instrukcja dla Wykonawców wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.  
Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz dołączyć do oferty pełnomocnictwo, ewentualnie umowę konsorcjum, z której będzie wynikało to pełnomocnictwo.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
- 8.2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne zadania.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 8.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 8.5. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
  - 8.4.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 8.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
  - 8.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7.
- 8.6. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 8.9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 8.11. i 8.12. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 8.10. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.11. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 8.9. - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.12. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.

- 8.13. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.14. i 8.15. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.14. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 8.15. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.16. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział w Białymstoku**  
**15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 2**

oraz opisane:

„Oferta na pełnienie nadzoru inwestorskiego na dr. Nr ..... – zadanie .....”  
Nie otwierać przed dniem 24.07.2006 r., godz.10.00.

- 8.17. Wymagania określone w pkt 8.13. – 8.16. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.18. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 8.19. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**9. Miejsce i termin składania ofert.**

- 9.1.** Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku przy ul. Zwycięstwa 2, w pokoju nr 104, w terminie do 24.07.2006 r., do godziny 9.50 czasu lokalnego.

9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieści na stronie internetowej pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.

10.2. Pytania należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Białymstoku  
15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 2**

10.3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.

10.4. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

mgr inż. Halinę Mendyk – w sprawach proceduralnych;  
inż. Jerzego Wierszałowicza – w sprawach technicznych.

10.5. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

10.6. W przypadku przekazania przez Zamawiającego lub Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

10.7. Adres, numer telefonu i faksu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy są wskazane w pkt. 1 niniejszej Instrukcji.

**11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

11.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

**12. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. Zwycięstwa 2, w pokoju nr 1, w dniu 24.07.2006 r., o godzinie 10.00 czasu lokalnego.

### 13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- 13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13.3. Zamawiający:
  - 13.3.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
  - 13.3.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 13.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie wyznaczonym do składania ofert nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i wymagań określonych przez Zamawiającego.
- 13.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

### 14. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą. Oferty będą oceniane oddzielnie dla każdego zadania.
- 14.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

### 15. Unieważnienie postępowania.

- 15.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

Sformatowane: Punktory i numeracja

b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert  
- podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

15.3. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **16. Udzielenie zamówienia.**

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na poszczególne zadania.

16.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 16.2.1) na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

## **17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

17.1. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w Rozdziale III i Rozdziale IV niniejszej SIWZ.

17.2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

17.3. Cena oferty określona przez Wykonawcę w Formularzu Oferty nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.

## **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

18.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

18.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

18.3. Wykonawca ma prawo złożyć protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Sformatowane: Punktory i numeracja

Protest dotyczący postanowień ogłoszenia i SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego i stronach portalu internetowego Urzędu.

- 18.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
- 18.5. Protest winien być umotywowany, wniesiony na piśmie oraz:
  - a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
  - b. zawierać żądanie Protestującego,
  - c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 18.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza go również na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 18.7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania:
  - 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu,
  - 2) do upływu terminu, o którym mowa w art. 180 ust. 3 pkt. 1 ustawy, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ.Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście.  
Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 18.8. Zamawiający – w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu – rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - 1) treści ogłoszenia,
  - 2) postanowień SIWZ,
  - 3) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.Protest inny niż w/w Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.  
Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.
- 18.9. Zgodnie z art. 4a, ust. 1 w postępowaniach, których wartość nie przekracza 60 000 euro, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

**ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> ( zgodnie z art. 22 ust. 1 )
---------------------------------------	---

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

***pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi – zadanie .....***

**oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 2**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

*pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi – zadanie .....*

**oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy skierować na stanowiska wskazane w pkt 6.2.2. Rozdziału I SIWZ następujące osoby:**

Lp.	Nazwisko i Imię	Proponowane stanowisko (funkcja)	Kwalifikacje	Doświadczenie zawodowe	Wykaz obecnie realizowanych nadzorów (daty realizacji)
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

W kol. 4 wpisać: wykształcenie, specjalność zawodową, rodzaj i nr uprawnień, nr członkowski Izby Inżynierów Budownictwa.

W kol. 5 wpisać informacje potwierdzające doświadczenie zawodowe wskazanych osób.

W kol. 6 wpisać wykaz obecnie realizowanych nadzorów od 1.08.2006 r. do 30.03.2007 r.

Załączyć kwalifikacje wymienionych wyżej osób wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do Rozdziału I.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>
---------------------------------------	-----------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

***pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi – zadanie .....***

**oświadczamy, że firma dysponuje następującym potencjałem technicznym:**

LP.	Wyszczególnienie	Ilość szt.	Forma władania
1	2	3	4

Uwaga:

W kolumnie 2 i 3 podać informacje potwierdzające spełnienie warunków postawionych w pkt 6.2.3. Rozdziału I SIWZ.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b>
---------------------------------------	--------------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

*pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi – zadanie .....*

**Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania następujące usługi porównywalne z przedmiotem zamówienia:**

Lp.	Nazwa/firma i adres zamawiającego	Charakterystyka zamówienia	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Czas realizacji	
				od ___ do ___	
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

W kolumnie nr 3 należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku określonego w pkt. 6.2.4. Instrukcji dla Wykonawców

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 5**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>PODWYKONAWCY</b>
---------------------------------------	---------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na**

***pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi – zadanie .....***

**oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy zatrudnić następujących Podwykonawców:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa/ firma, adres podwykonawcy</b>	<b>Zakres usług, które mają być wykonane przez Podwykonawcę (zgodne pkt. 6.2.5. Instrukcji dla Wykonawców)</b>	<b>Doświadczenie Podwykonawcy – podać nazwę i adres poprzedniego zamawiającego oraz czas realizacji wykonanych usług</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 6**  
**do Rozdziału I**

**KWALIFIKACJE ZAWODOWE**

1. **Nazwisko:**
2. **Imiona:**
3. **Data urodzenia:**
4. **Narodowość:**
5. **Wykształcenie:**

Instytucja [data od - data do ]	Uzyskane stopnie naukowe i dyplomy:

**6. Doświadczenie zawodowe**

Data od - data do	Nazwa i adres firmy	Stanowisko	Opis doświadczenia

**7. Inne umiejętności: (o ile jest wymagane)**

.....  
(czytelny podpis osoby z pkt.1)

## **ROZDZIAŁ II**

### **FORMULARZ OFERTY**

Do  
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Białymstoku  
15-703 Białystok  
ul. Zwycięstwa 2

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

*pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowo - mostowymi:*

**ZADANIE A:**

**- droga krajowa Nr 8 Warszawa – Białystok na odc. od km 617+600 do km 622+300 Jeżewo – Babino**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – **ZADANIE A**

**2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

**3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:

**ZADANIE A** za cenę ryczałtową netto: .....zł + podatek VAT (..... %) ..... zł, co daje razem cenę brutto: ..... zł (słownie złotych brutto: .....)

**4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**6. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców\*:

a) .....

(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

.....

(zakres powierzonych usług)

b)

.....

(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

.....

(zakres powierzonych usług)

**8. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

**9. OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

**12. OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

**13. ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

(wymienić załączniki do oferty wraz z podaniem nr stron)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**14. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na \_\_\_\_ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- .....

- .....

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

Do  
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Białymstoku  
15-703 Białystok  
ul. Zwycięstwa 2

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

*pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi:*

**ZADANIE B:**

*- droga krajowa Nr 8 Białystok – Augustów od km 734+200 do km 736+193 Aleja Kardynała Wyszyńskiego w Augustowie*

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – **ZADANIE B**
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:

**ZADANIE B** za cenę ryczałtową netto: .....zł + podatek VAT (..... %)  
..... zł, co daje razem cenę brutto: ..... zł (słownie złotych brutto:  
.....)

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców\*:

a) .....

*(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)*

.....

*(zakres powierzonych usług)*

c) .....

*(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)*

.....

*(zakres powierzonych usług)*

**8. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....

.....

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

**9. OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_

**12. OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

**13. ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

*(wymienić załączniki do oferty wraz z podaniem nr stron)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**14. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na \_\_\_\_ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

### **Zadanie A**

### **Rozdział III**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku zamierza zlecić pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi związanymi ze:

*Odnową nawierzchni bitumicznej na drodze krajowej nr 8 Warszawa – Białystok na odcinku od km 617+571 do 622+355 Jeżewo – Babino.*

Roboty finansowane z Krajowego Funduszu Drogowego (KFD).

## **2. Podstawowe dane dotyczące zamówienia:**

2.1. Zamawiający: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku, 15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 2.

2.2. Inżynier: Przedstawiciel Dyrektora Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Białymstoku – mgr inż. Krzysztof Borsuk

2.3. Wykonawca zadania : *Odnowa nawierzchni bitumicznej drogi krajowej nr 8 Warszawa – Białystok, na odc. Jeżewo - Babino* zostanie wyłoniony w drodze przetargu ograniczonego.

2.4. Przewidywany czas trwania nadzoru: okres trwania robót wraz z okresem gwarancyjnym.

Przewidywany okres realizacji zadania: do 30.03.2007 r., w tym: roboty nawierzchniowe – do 31.10.2006 r.

2.5. Podstawowy zakres robót drogowych:

- roboty przygotowawcze i rozbiórkowe – 4,784 km,
- roboty ziemne – 5 319 m<sup>3</sup>,
- oczyszczenie przepustów – 274 m,
- wykonanie podbudów – 9 132 m<sup>2</sup>,
- nawierzchnia bitumiczna – 50 455 m<sup>2</sup>,
- roboty wykończeniowe – darniowanie – 11 666 m<sup>2</sup>
- oznakowanie poziome - 3 369 m<sup>2</sup>,
- oznakowanie pionowe – 184 szt.,
- bariery ochronne stalowe – 916 m,
- elementy ulic: chodnik – 1 396 m<sup>2</sup>, krawężnik – 403 m, obrzeże – 1 307 m,
- zieleń drogowa – 102 m<sup>2</sup>,
- zjazdy z nawierzchni bitumicznej – 1 984 m<sup>2</sup>.
- rozbiórka starych i budowa nowych przepustów – szt. 6.

## **3. Sposób realizacji zamówienia**

3.1. Nadzór należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi oraz wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia określonymi dla wykonawców robót w oparciu o dokumenty przetargowe:

Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.

Podział kompetencji pomiędzy Inżynierem a Kierownikiem Zespołu Nadzoru zawiera zał. Nr 1.

Zakres obowiązków Kierownika Zespołu Nadzoru zawiera zał. Nr 2; zakres obowiązków inspektorów nadzoru – Zał. Nr 3.

3.2. Wymagany skład Zespołu Nadzoru

Minimalny skład Zespołu Nadzoru musi być złożony z:

- Kierownik Zespołu Nadzoru - Inspektor nadzoru robót drogowych,
- inspektor nadzoru robót mostowych,

- geodeta uprawniony.

Inspektorzy nadzoru muszą posiadać wymagane uprawnienia budowlane oraz zaświadczenia o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, odpisy uprawnień i zaświadczeń o przynależności do PIIB należy załączyć do oferty.

#### 4. Warunki płatności

##### 4.1. Cena ofertowa za pełnienie nadzoru powinna obejmować:

- wynagrodzenie Zespołu Nadzoru,
- koszty transportu i delegacji,
- koszty sprzętu pomiarowo-kontrolnego i wyposażenia technicznego,
- koszty zaplecza techniczno-socjalnego.

W ramach zamówienia GDDKiA Oddział w Białymstoku nie zapewnia Zespołowi Nadzoru zaplecza.

Badania laboratoryjne /pobieranie próbek, ich transport do laboratorium, wykonanie badań i

dostarczenie wyników do Zespołu Nadzoru/ należące do Zamawiającego wykonywać będzie

Laboratorium Drogowe Gospodarstwo Pomocnicze GDDKiA Oddział w Białymstoku.

W ofercie należy podać żądane wynagrodzenie ryczałtowe za cały okres pełnienia nadzoru wraz z okresem gwarancyjnym i odbiorami.

##### 4.2. Płatność za nadzór będzie dokonywana po przedstawieniu faktury /nie częściej niż jeden raz w

miesiącu/, po dokonaniu przez Inżyniera oceny realizacji usługi.

Kwoty płatności będą ustalane w proporcji do wartości wykonanych robót na obsługiwanym zadaniu.

## ***Zadanie B***

### ***Rozdział III***

## ***OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA***

### **1. Przedmiot zamówienia:**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku zamierza zlecić pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowo-mostowymi związanymi z:

*Remont drogi krajowej Nr 8 (Al. Kardynała Wyszyńskiego) w Augustowie*

- odc. I od km 734+200 do km 735+027

- odc. II od km 735+370,60 do km 735+480

*Przebudowa skrzyżowania drogi krajowej Nr 8 (Al. Kardynała Wyszyńskiego) z ulicami*

*Tytoniową i Zdrojową w Augustowie od km 735+0270 do km 735+480 – odc. III*

*Przebudowa skrzyżowania drogi krajowej Nr 8 (Al. Kardynała Wyszyńskiego) z ulicami*

*Turystyczną i Sportową*

*w Augustowie od km 735+480 do km 736+192,20 – odc. IV*

Roboty finansowane z Krajowego Funduszu Drogowego (KFD)

## **2. Podstawowe dane dotyczące zamówienia:**

2.2. Zamawiający: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku,  
15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 2.

2.4. Inżynier: Przedstawiciel Dyrektora Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i  
Autostrad w Białymstoku – mgr inż. Jerzy Wierszałowicz

2.3. Wykonawca zadania:

*Remont drogi krajowej Nr 8 (Al. Kardynała Wyszyńskiego) w Augustowie*

- odc. I od km 734+200 do km 735+027

- odc. II od km 735+370,60 do km 735+480

*Przebudowa skrzyżowania drogi krajowej Nr 8 (Al. Kardynała Wyszyńskiego) z ulicami*  
*Tytoniową i Zdrojową w*

*Augustowie od km 735+0270 do km 735+480 – odc. III*

*Przebudowa skrzyżowania drogi krajowej Nr 8 (Al. Kardynała Wyszyńskiego) z ulicami*  
*Turystyczną i Sportową*

*w Augustowie od km 735+480 do km 736+192,20 – odc. IV*

zostanie wyłoniony w drodze przetargu ograniczonego w terminie do 31.07.2006 r.

2.4. Przewidywany czas trwania nadzoru: okres trwania robót wraz z okresem  
gwarancyjnym.

Przewidywany okres realizacji zadania: do 30.10.2007 r.

2.5. Podstawowy zakres robót:

a) roboty drogowe:

- roboty przygotowawcze: rozbiórka nawierzchni oraz innych elementów drogi,
- roboty ziemne związane z wykonaniem koryta pod nową konstrukcję nawierzchni na poszerzeniach, budową chodników, ścieżek rowerowych i ciągu pieszo-rowerowego,
- wykonanie krawężników i chodników,
- budowa nowej konstrukcji nawierzchni: podłoże gruntowe ulepszone gruntem stabilizowanym cementem,
- podbudowa pomocnicza z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie, podbudowa zasadnicza z betonu asfaltowego, warstwa wiążąca z BA, warstwa ścieralna z mieszanki SMA),
- budowa zatok autobusowych,
- przebudowa zjazdów indywidualnych i na drogi boczne,
- oznakowanie drogi i urządzenia bezpieczeństwa ruchu (oznakowanie poziome i pionowe),
- roboty wykończeniowe (humusowanie skarp, wykonanie trawników).

b) roboty kanalizacyjne:

#### odcinek III

- wykonanie przykanalików z rur PVC śr 16 cm
- wykonanie studzienek ściekowych

#### odcinek IV

- wykonanie kanalizacji deszczowej o średnicy 50 cm
- wykonanie przykanalików z rur PVC śr 20 cm
- wykonanie przykanalików z rur PVC śr 16 cm
- wykonanie studni rewizyjnych o śr. 1,4 m
- wykonanie studzienek ściekowych

#### c) roboty telekomunikacyjne:

##### odcinek III

- przebudowa kabla światłowodowego : budowa kanalizacji pierwotnej i rurociągu kablowego, budowa kanalizacji

wtórnej , przebudowa linii kablowej światłowodowej ZEB. S.A. i

#### d) roboty elektryczne:

##### odcinek III

- budowa sygnalizacji świetlnej sterującej,
- przebudowa i zabezpieczenie urządzeń energetycznych i oświetlenia

##### odcinek IV

- budowa instalacji oznakowania aktywnego,
- zabezpieczenie kabli energetycznych.

### 3. Sposób realizacji zamówienia

4.2. Nadzór należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi oraz wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia określonymi dla wykonawców robót w oparciu o dokumenty przetargowe:

- Rozdz. 6 Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

Podział kompetencji pomiędzy Inżynierem a Kierownikiem Zespołu Nadzoru zawiera zał. Nr 1.

Zakres obowiązków Kierownika Zespołu Nadzoru zawiera zał. Nr 2; zakres obowiązków inspektorów nadzoru – Zał. Nr 3.

4.3. Wymagany skład Zespołu Nadzoru

Minimalny skład Zespołu Nadzoru musi być złożony z:

- Inspektora nadzoru robót drogowych – Kierownik Zespołu Nadzoru,
- Inspektora nadzoru robót elektrycznych ,
- Inspektora nadzoru robót kanalizacyjnych,
- Inspektora nadzoru robót telekomunikacyjnych,
- Geodety.

Inspektorzy nadzoru i geodeta muszą posiadać wymagane uprawnienia (inspektorzy nadzoru - uprawnienia budowlane oraz zaświadczenia o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, geodeta – uprawnienia geodezyjne nr 1, 4). Odpisy uprawnień i zaświadczeń o przynależności do PIIB należy załączyć do oferty.

### 5. Warunki płatności

5.1. Cena ofertowa za pełnienie nadzoru powinna obejmować:

- wynagrodzenie Zespołu Nadzoru,
- koszty transportu i delegacji,
- koszty sprzętu pomiarowo-kontrolnego i wyposażenia technicznego,
- koszty zaplecza techniczno-socjalnego.

W ramach zamówienia GDDKiA Oddział w Białymstoku nie zapewnia Zespołowi Nadzoru zaplecza.

Badania laboratoryjne /pobieranie próbek, ich transport do laboratorium, wykonanie badań i dostarczenie wyników do Zespołu Nadzoru/ należące do Zamawiającego wykonywać będzie Laboratorium Drogowe - Gospodarstwo Pomocnicze GDDKiA Oddział w Białymstoku. W ofercie należy podać żądane wynagrodzenie ryczałtowe za cały okres pełnienia nadzoru.

4.2. Płatność za nadzór będzie dokonywana po przedstawieniu faktury /nie częściej niż jeden raz w miesiącu/, po dokonaniu przez Inżyniera oceny realizacji usługi. Kwoty płatności będą ustalane w proporcji do wartości wykonanych robót na obsługiwanym zadaniu.

### **Obowiązuje do wszystkich zadań**

Zał. nr 1

#### **Podział kompetencji**

pomiędzy Inżynierem i Kierownikiem Zespołu Nadzoru

<i>Lp.</i>	<i>Opis obowiązków</i>	<i>Czynności Inżyniera</i>	<i>Czynności Kierownika Zespołu Nadzoru</i>
1.	Decyzje Inżyniera, delegowanie uprawnień, przepływ informacji	Inżynier decyduje w podstawowych sprawach bezstronnie. Inżynier może przekazać swoje uprawnienia innym osobom	
2.	Podwykonawstwo	Inżynier akceptuje podwykonawcę	
3.	Harmonogram robót	Akceptuje	Kierownik Zespołu Nadzoru uzgadnia
4.	Personel		Kierownik Zespołu Nadzoru akceptuje personel wykonawcy
5.	Jakość materiałów i robót		Kierownik Zespołu Nadzoru może żądać dodatkowych badań
6.	Wstrzymanie robót	Instrukcje wydaje Inżynier	
7.	Przedłużenie terminu wykonania robót	Inżynier przedłuża lub nie	
8.	Zakończenie robót		Kierownik Zespołu Nadzoru powiadamia Inżyniera o gotowości robót do odbioru
9.	Wykrywanie wad		Kierownik Zespołu Nadzoru jest odpowiedzialny za sprawdzenie robót i wykrycie wad
10.	Usuwanie wad		Kierownik Zespołu Nadzoru powiadamia o wadach /przed upływem okresu gwarancyjnego/

11.	Zmiany	Inżynier poleca dokonanie zmian jakości i ilości robót	
12.	Wycena zmian	Inżynier ocenia nową wycenę i decyduje o jej przyjęciu	Kierownik Zespołu Nadzoru sprawdza nową wycenę
13.	Dodatkowe opłaty	Inżynier określa rozmiar dodatkowych opłat	
14.	Fakturowanie		Kierownik Zespołu Nadzoru sprawdza zestawienie i potwierdza kwoty do wypłaty
15.	Odstąpienie od umowy	Inżynier przekazuje decyzję	
16.	Płatności przy odstąpieniu od umowy		Zespół Nadzorujący określa należne Wykonawcy wynagrodzenie
17.	Podatki	Inżynier wnioskuje o dostosowanie wynagrodzenia	
18.	Rozliczenie ostateczne		Zespół Nadzorujący potwierdza ostateczną kwotę należną Wykonawcy

### *Obowiązuje do wszystkich zadań*

Zał. Nr 2

#### **ZAKRES OBOWIĄZKÓW KIEROWNIKA ZESPOŁU NADZORU**

1. Prowadzenie ciągłego nadzoru nad robotami w celu kontroli ich poziomu oraz kontroli zgodności materiałów, sprzętu i zasobów ludzkich ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi i PZJ.
2. Kontrola prawidłowości lokalizacji robót w planie i przekrojach.
3. Monitoring zaangażowania środków Wykonawcy oraz postępu robót w porównaniu do harmonogramu.
4. Kontrola realizacji wymagań technologicznych i monitoring wyników badań.
5. Potwierdzanie tabel rozliczeniowych wykonanych robót do faktur wystawianych przez Wykonawcę.
6. Kontrola prawidłowości certyfikatów producenta, dostarczanych przez Wykonawcę oraz prowadzenie zapisów z kontroli, zmian, badań i spraw spornych.
7. Kontrola wszystkich rysunków projektowych przygotowanych przez wykonawcę.
8. Prowadzenie korespondencji z Inżynierem.
9. Prowadzenie kontroli aktualnych i potencjalnych żądań kompensat Wykonawcy.
10. Nadzór nad dodatkowymi badaniami o ile takie są konieczne.
11. Sprawdzenie stanu bezpieczeństwa na budowie.
12. Kontrola wykonanych robót uwzględniająca pomiary ugięć i osiadań.
13. Prowadzenie rejestrów ważnych zdarzeń jak: postęp robót, warunki pogodowe, wypadki itp.

14. Rejestracja powstałych zagrożeń i informowanie Inżyniera o nich.
15. Informowanie Inżyniera o ewentualnych wypadkach na budowie lub zdarzeniach, które mogły do wypadku doprowadzić.
16. Zatwierdzanie lub nie potwierdzanie pracy ludzi i sprzętu Wykonawcy.
17. Nadzór i koordynacja nad pracą zespołu nadzoru oraz informowanie zespołu o sprawach, które mogą mieć wpływ na jego pracę.
18. Prowadzenie obmiarów wykonanych robót służących do sporządzenia płatności.
19. Akceptacja rysunków powykonawczych.
20. Kontrola legalizacji urządzeń pomiarowych.
21. Organizowanie i prowadzenie Rad Budowy.
22. Przygotowanie miesięcznych sprawozdań z postępu robót i pracy nadzoru.
23. Dokonywanie raz na kwartał komisyjnie z udziałem GDDKiA O/BI Rejonu Dróg i Wykonawcy przeglądu wykonanych robót w okresach gwarancyjnych.

### ***Obowiązuje do wszystkich zadań***

*Zał. Nr 3*

#### **ZAKRES OBOWIĄZKÓW INSPEKTORÓW NADZORU**

Kontrola robót i materiałów w zakresie zgodności z rysunkami, specyfikacjami i poleceniami wykonania oraz informowanie Kierownika Zespołu Nadzoru i Wykonawcę o nieprawidłowościach.

1. Sporządzanie poleceń i innych dyrektyw dla Wykonawcy i sprawdzanie ich stosowania.
2. Przeprowadzanie właściwych inspekcji na żądanie Wykonawcy.
3. Współpraca z Kierownikiem Zespołu Nadzoru w zakresie oceny roszczeń, interpretacji zapisów kontraktowych, kalkulacji kosztów i ich wpływu na wartość i czas trwania kontraktu.
4. Doradzanie Kierownikowi Zespołu Nadzoru w sprawdzaniu poleceń zmian.
5. Prowadzenie dziennych zapisów ważnych wydarzeń , rejestrowanie stosowanych sposobów zabezpieczeń ruchu na odcinkach prowadzonych robót (ustalonych w projekcie organizacji ruchu na czas budowy), rejestrowanie pogody i okresów gdy roboty są wstrzymywane przez nieprzewidziane zdarzenia, postępu robót, dostaw materiałów, przeprowadzanych inspekcji, trudności w prowadzeniu robót itp. oraz własnego czasu pobytu na budowie.
6. Współpraca z Zespołem Nadzoru w zakresie obmiarów i wyceny robót.
7. Doradzanie Kierownikowi Zespołu Nadzoru w ustalaniu nowych cen.

8. Rejestracja pracy robotników, sprzętu pracującego na budowie.
9. Proponowanie zmian, które mogą być niezbędne.
10. Przekazywanie do Kierownika Zespołu Nadzoru zauważonych niebezpieczeństw i wypadków na budowie.
11. Uczestnictwo w Radach Budowy w miarę konieczności.

**ROZDZIAŁ IV**  
**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

1. Na podstawie protokołu z przetargu nieograniczonego z dnia .....zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania:

*pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi – zadanie .....*

2. Wykonawcą robót budowlanych jak w p-cie 1 jest:  
(zostanie wyłoniony w drodze przetargu)  
.....
3. Funkcję Inżyniera z ramienia zamawiającego pełnić będzie .....

**§ 2**

1. Pełnienie nadzoru będzie wykonywane przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, tj. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane” (tekst jednolity)- Dz. U. Nr 106/2000 poz. 1126 z późniejszymi zmianami oraz wymaganiami określonymi w ST.
2. W imieniu wykonawcy usługa wykonywana będzie przez Zespół Nadzorujący, którego skład osobowy przedstawiony jest w załączniku nr..... do oferty. Wszelkie zmiany składu osobowego Zespołu Nadzorującego wymagają uzgodnienia z zamawiającym w formie pisemnej.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu zamawiającego, ani dokonywania bez pisemnej zgody zamawiającego zmian w wykonywaniu zakresu i technologii robót określonych przez zamawiającego w umowie wymienionej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

**§ 3**

Przewidywany czas trwania nadzoru: okres trwania robót wraz z okresem gwarancyjnym.  
Przewidywany okres realizacji zadań: do 30.03.2007 r., w tym roboty nawierzchniowe – do 31.10.2006 r. – dotyczy robót zadania A oraz do 31.10.2007 r. dotyczy robót zadania B.

**§ 4**

1. Strony będą dążyć do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z realizacji umowy.
2. Wszelkie spory pomiędzy stronami dotyczące spraw wynikających z niniejszej umowy, których nie można rozwiązać polubownie w ciągu 21 dni po otrzymaniu przez jedną ze stron żądania drugiej strony podanej na piśmie, podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy **zadanie .....** zgodnie z zaakceptowaną przez zamawiającego ofertą wynosi: ..... zł., (słownie: .....
2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w ust. 1 zawiera podatek od towarów i usług VAT w wysokości .....(.....%) słownie: .....

**§ 6**

W okresie obowiązywania umowy wynagrodzenie nie podlega zmianom.

**§ 7**

Ustala się następującą formę płatności za wykonaną usługę:

1. Płatność za nadzór będzie dokonywana po przedstawieniu faktury (nie częściej niż raz w miesiącu), po dokonaniu przez Inżyniera oceny realizacji zadania. Kwoty płatności będą ustalane w proporcji do wartości wykonanych robót na obsługiwanym zadaniu. Wartość faktury powinna być dostosowana do realizacji harmonogramu rzeczowego kontraktu.
2. Płatności dokonywane będą na konto wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.

## **§ 8**

Wymagane w nadzorze kontrolne badania laboratoryjne wykonuje nieodpłatnie zamawiający.

## **§ 9**

1. Zamawiający nie zapewnia zaplecza Zespołowi Nadzoru.
2. Godziny pracy Zespołu Nadzorującego muszą być dostosowane do godzin pracy wykonawcy robót, określonego w §1 ust.2 niniejszej umowy.

## **§ 10**

Zamawiający przekaze wykonawcy:

1. Kopię umowy zawartej przez GDDKiA O/BI z wykonawcą robót budowlanych,
2. Kopię oferty i kosztorysu ofertowego wykonawcy robót,
3. Dokumentację projektową,
4. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (SST).

## **§ 11**

W przypadku nienależytego wykonania postanowień umowy przez wykonawcę, zamawiający może ją rozwiązać za 1 miesięcznym wypowiedzeniem.

## **§ 12**

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną za zawinioną zwłokę w zapłacie w wysokości odsetek ustawowych.

## **§ 13**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 14**

W razie wystąpienia szkody poniesionej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zamawiający może domagać się oprócz kary umownej odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.

## **§ 15**

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 17**

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga właściwy sąd.

## **§ 18**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. oferta wykonawcy
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## **§ 19**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.