



**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Gdańsku
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5**

Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd-ZP/98/Z-14/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości zamówienia przekraczającej równowartość 125 000 euro
na usługi
„ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW
PIESZO-ROWEROWYCH”
Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759)

ZATWIERDZIŁ:

dnia

GDAŃSK, PAŹDZIERNIK 2010 R.

SPIS TREŚCI

TOMU I

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW PIESZO-ROWEROWYCH” Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW).....	3
1. ZAMAWIAJĄCY	3
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA	3
3. TRYB POSTĘPOWANIA.....	3
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.....	3
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	4
8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	8
10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	10
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	11
12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	11
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	12
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	13
16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	13
18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.....	14
ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY.	16
ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	29
ROZDZIAŁ 4. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.....	35

**Uwaga: Tom II niniejszej SIWZ stanowi Rozdział 5 OPIS PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA, który zamieszczony jest w wersji elektronicznej
w odrębnym pliku.**

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

- 1.1. **Zamawiającym jest:**
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Adres: **ul. Subisława 5; 80-354 GDAŃSK;**
Adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl
Godziny urzędowania od 7:30 do 15:30;
NIP 584-24-56-536; REGON 017511575-00043.
- 1.2. **Prowadzący postępowanie:**
GDDKiA Oddział w Gdańsku;
Rejon w Słupsku;
Adres: ul. Sportowa 28; 76-200 Słupsk;
Tel. (59) 842 94 93, fax (59) 840 39 42.
Godziny urzędowania od 7:00 do 15:00.
- 1.3. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować **na adres podany w pkt 1.2.**

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest **znakiem: GDDKiA-O/Gd-ZP/98/Z-14/2010.** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t. jednolity Dz. U. z dnia 29.11.2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami, zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 125 000 euro, ale nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 10 000 000 euro.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do sfinansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **usług** oznaczonych nazwą
**„ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW PIESZO-ROWEROWYCH”
Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI**
- Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* (dalej zwana „IDW”) „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące Części:
- a) **CZĘŚĆ Nr 1** – „Zimowe utrzymanie chodników i ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 22, 22c, 25 i 25b w miejscowości Człuchów”;
- b) **CZĘŚĆ Nr 2** – „Zimowe utrzymanie przejść dla pieszych, schodów i chodników w ciągu drogi krajowej nr 6 Kołbaskowo-Gdynia-Łęgowo na odcinku gmin Łęczyce, Luzino, Wejherowo i miast Wejherowo, Reda i Rumia”;

- c) **CZĘŚĆ Nr 3** – „Zimowe utrzymanie przejść dla pieszych, schodów i chodników w ciągu drogi krajowej nr 7 na odcinku Żukowo-Gdańsk i nr 20 na odcinku Żukowo-Gdynia”;
- d) **CZĘŚĆ Nr 4** – „Zimowe utrzymanie chodników zlokalizowanych w obrębie węzła drogowego „Nowy Dwór Gdański” w km 56+672 oraz w miejscowości Jazowa drogi krajowej nr 7 Żukowo – Gdańsk – Warszawa”;
- e) **CZĘŚĆ Nr 5** – „Zimowe utrzymanie chodników w ciągu dróg krajowych nr 20 i 21 na terenie działania Rejonu w Kościerzynie”;
- f) **CZĘŚĆ Nr 6** - „Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 1 w miejscowościach: Pruszcz Gd., Łęgowo, Różyny, Skowarcz, Pszczółki i Kolnik”;
- g) **CZĘŚĆ Nr 7** - „Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 1 w miejscowościach: Narkowy, Subkowy, Gręblin, Rudno i Lignowy”;
- h) **CZĘŚĆ Nr 8** - „Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 55 w miejscowościach: Gościszewo i Sztum”.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybrane części (część) zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeden Wykonawca może złożyć ofertę maksymalnie **na trzy (3) części zamówienia**.

- 5.2. **CPV** (Wspólny Słownik Zamówień) **główny przedmiot 90.62.00.00-9** – Usługi odśnieżania, dodatkowy przedmiot: **90.63.00.00-2** – Usługi usuwania oblodzeń.
- 5.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie o drogach publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zmianami).
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.6. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Rozdziałach **4÷5** niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, zwanej w dalszej treści „SIWZ”.
- 5.7. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie (na Formularzu „OFERTA”) zakresu usług, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom - bez podawania nazw (firm) i adresów Podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie: **od dnia 22.11.2010 r. lub od daty podpisania umowy do dnia 30.04.2011 r. dla każdej Części zamówienia**, z możliwością jego wydłużenia lub skrócenia w zależności od występujących warunków atmosferycznych.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i określone w pkt **7.2** IDW.
- 7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**Doświadczenie**

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem **w wykonaniu** (zakończeniu) w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jako Wykonawca lub Podwykonawca, usługi porównywalnej rodzajowo z niniejszym zamówieniem, polegającej na **zimowym utrzymaniu chodników i ciągów pieszo-rowerowych przy ulicach i drogach krajowych lub wojewódzkich przebiegających przez miejscowości** w ilości nie mniejszej niż:

CZĘŚĆ Nr 1 – 15 000 m²,

CZĘŚĆ Nr 2 – 17 000 m²,

CZĘŚĆ Nr 3 – 16 500 m²,

CZĘŚĆ Nr 4 – 2 800 m²,

CZĘŚĆ Nr 5 – 39 000 m²,

CZĘŚĆ Nr 6 – 28 500 m²,

CZĘŚĆ Nr 7 – 7 000 m²,

CZĘŚĆ Nr 8 – 8 500 m².

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną CZĘŚĆ, należy odpowiednio zsumować wartości dla poszczególnych CZĘŚCI.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**a) Potencjał techniczny**

Wykonawca **dysponuje lub będzie dysponował** narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi wymienionymi poniżej.

Oddzielnie dla każdej CZĘŚCI zamówienia.

- 1) ciągnik wraz z rozsypywaczem materiałów uszorstniających i pługiem odśnieżnym do zwalczania śliskości zimowej i odśnieżania chodników i ciągów pieszo-rowerowych (szczegółowe wymagania dla poszczególnych CZĘŚCI zamieszczono w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ *Opis przedmiotu zamówienia*).

b) Potencjał kadrowy

Wykonawca **dysponuje lub będzie dysponował** osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą osoby, na każdą funkcję wymienioną poniżej, które spełniają następujące wymagania:

1) Osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika usług

- minimalna liczba osób: **1 osoba;**

- minimalne doświadczenie:

- posiadanie doświadczenia jako kierownik usług przy zimowym utrzymaniu chodników, ciągów pieszo-rowerowych, przejść dla pieszych, itp. **minimum 3 lata.**

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na kilka CZĘŚCI, Zamawiający dopuszcza wskazanie przez Wykonawcę tej samej osoby maksymalnie na 3 (trzy) CZĘŚCI zamówienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

- 7.3.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie „spełnia - nie spełnia”.

- 7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt **7.2 IDW muszą spełniać łącznie**.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, **należy do oferty załączyć następujące dokumenty:**
- 8.1.1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 8.1.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 8.1.3. **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.4. **Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.5. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 ÷ 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.5.a. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5÷8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5÷8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 8.1.6. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. **Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt 7.2 IDW należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 8.2.1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 8.2.2. **Wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, **wykonanych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich ilości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, na formularzu zgodnym z treścią Formularza **3.2 („DOŚWIADCZENIE”)**. Wykaz musi potwierdzać spełnienie

warunku, o którym mowa w pkt **7.2.2)** IDW. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

- 8.2.3. **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, na formularzu zgodnym z treścią Formularza **3.3** („*POTENCJAŁ TECHNICZNY*”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt **7.2.3)a)** IDW.
- 8.2.4. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią Formularza **3.4** („*POTENCJAŁ KADROWY*”). Wykaz osób musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt **7.2.3)b)** IDW.
- 8.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności** przedstawiając w tym celu:
- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;
 - 2) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, zawierające także wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, które ten podmiot udostępnia – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na potencjale technicznym innych podmiotów;
 - 3) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów;
- 8.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.4, 8.1.6 IDW - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) w pkt 8.1.5 IDW - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4) ÷ 8) ustawy Pzp.
- 8.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4.1) lit. a) i c) oraz pkt 8.4.2) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.5 IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt

- 8.4.1) lit. b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.5 IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.8. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.2.1 IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 8.3 IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.10. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1 IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.6 albo odpowiadające im określone w pkt 8.4 i 8.5 IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - b) oświadczenie wymienione w pkt 8.2.1 IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2.2 ÷ 8.2.4 powinien/powinni złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt 5.1 niniejszej IDW.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta **musi** być zabezpieczona **wadium**.
- 9.5. **Ofertę** stanowi prawidłowo wypełniony **Formularz „OFERTA”** oraz niżej wymienione **dokumenty:**
- 9.5.1. Wypełnione FORMULARZE CENOWE – Formularze od **2.1** do **2.8** zamieszczone w Rozdziale **2** niniejszej SIWZ.
- 9.6. **Wraz z OFERTĄ** powinny być złożone:
- 9.6.1. **Oświadczenia i dokumenty** wymagane postanowieniami pkt **8** IDW.
- 9.6.2. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 9.6.3. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.6.4. **Oryginał gwarancji lub poręczenia**, jeśli **wadium** wnoszone jest w formie **innej niż pieniądź**.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach **2** i **3** niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc, powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12 i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt **8** IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. **Opakowanie i oznakowanie ofert:**
Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 (jednym) egzemplarzu.
Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Słupsku
ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk,
oraz opisane:
„Oferta – „ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW
PIESZO-ROWEROWYCH”
Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI
CZĘŚĆ NR
„Nie otwierać przed dniem 12.11.2010 r. godz. 12 ⁰⁵.”
- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11 ÷ 9.14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed

upływem terminu składania ofert. Oświadczenia te powinny być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę - oddzielnie na każdą Część zamówienia - w oparciu o Formularze Cenowe, sporządzone odrębnie dla każdego przedmiaru na formularzach, których wzory stanowią Formularze 2.1 ÷ 2.8 zamieszczone w Rozdziale 2 SIWZ.
- 10.2. **Wykonawca wypełnia tylko Formularze Cenowe dla tych CZĘŚCI, na które składa ofertę częściową.**
- 10.3. Formularze Cenowe, o których mowa w pkt 10.1, należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tych formularzach, wyliczając poszczególne ceny jednostkowe netto metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca winien określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w tych formularzach.
- 10.4. Wykonawca oblicza cenę ofertową netto dodając wartości poszczególnych elementów zamówienia.
- 10.5. Do tak wyliczonej ceny ofertowej netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 10.6. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzach Cenowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Formularzy Cenowych.
- 10.7. Wszystkie błędy ujawnione w Formularzach Cenowych, *OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*, lub innych częściach niniejszej SIWZ Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.8. Tam, gdzie w *OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* lub innych Rozdziałach niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami *OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 10.9. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, np.:
 - a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
 - b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
 - c) Koszty ubezpieczenia.
 - d) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach w Formularzach Cenowych, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzach Cenowych.
- 10.10. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.11. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia **wadium** w wysokości odpowiedniej dla poszczególnych Części zamówienia:

Część Nr 1 – 800,00 PLN, (słownie złotych: osiemset 00/100),
Część Nr 2 – 1 700,00 PLN, (słownie złotych: jeden tysiąc siedemset 00/100),
Część Nr 3 – 1 400,00 PLN, (słownie złotych: jeden tysiąc czterysta 00/100),
Część Nr 4 – 250,00 PLN, (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt 00/100),
Część Nr 5 – 2 400,00 PLN, (słownie złotych: dwa tysiące czterysta 00/100),
Część Nr 6 – 3 500,00 PLN, (słownie złotych: trzy tysiące pięćset 00/100),
Część Nr 7 – 550,00 PLN, (słownie złotych: pięćset pięćdziesiąt 00/100),
Część Nr 8 – 900,00 PLN, (słownie złotych: dziewięćset 00/100).

Jeżeli Wykonawca składa oferty częściowe na więcej niż jedną Część, to wysokość wniesionego przez niego wadium powinna być równa sumie wysokości wadium tych Części, na które Wykonawca składa ofertę częściową.

- 11.2. Wadium **musi** być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku nr 13 1130 1121 0006 5577 7320 0005;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, Poz. 275).

- 11.3. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Wykonawcy - wnosząc wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2 niniejszej IDW oraz nazwę zamówienia.

- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 11.2.1) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

- 11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 ÷ 4 ustawy Pzp.

- 11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający **zatrzyma wadium** wraz z odsetkami w przypadku gdy:

- 11.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 11.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, **nie złożył dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, **lub pełnomocnictw**, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Prowadzącego postępowanie na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Słupsku,
ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk,
w sekretariacie,
w terminie do dnia 12.11.2010 r. do godziny 12⁰⁰.**

- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie wskazanej w punkcie poprzednim, **w sali konferencyjnej**, w dniu **12.11.2010 r.**, o godzinie **12⁰⁵**.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie składania ofert oraz zwróci ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w punkcie poprzednim, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich **wniosek**.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty - oddzielnie dla każdej Części zamówienia - Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.
- 14.2. **Kryterium „Cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.2.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.7. Informacje, o których mowa w pkt 14.6.1), Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie i w siedzibie Prowadzącego postępowanie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, **na wezwanie Prowadzącego postępowanie przedłoży:**
- a) **Umowę konsorcjum**, regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami – w przypadku gdy Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie konsorcjum.
 - b) **Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia** w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, na wartość co najmniej równą sumie wartości netto umów zawieranych z tym samym Wykonawcą.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie **10 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie **15 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1 i 17.5.2 IDW wnosi się w terminie **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą **pisemnie** (na adres wskazany w pkt 1.2 IDW), **faksem** (na numer faksu podany w pkt 1.2 IDW) **lub drogą elektroniczną** (e-mail: jkrupa@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w formie innej niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Prowadzącego postępowanie o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres podany w pkt 1.2 IDW pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail: jkrupa@gddkia.gov.pl).
- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
- 18.11. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
 - a) w sprawach technicznych i/lub merytorycznych - mgr inż. Alfred Szypen – St. Inspektor ds. Ewidencji Dróg,
 - b) w sprawach procedury przetargowej - mgr inż. Jolanta Skubisz-Krupa – Z-ca Kierownika Rejonu.

ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY

FORMULARZ OFERTA;

FORMULARZE 2.1 ÷ 2.8 - FORMULARZE CENOWE dla CZĘŚCI od Nr 1 do Nr 8.

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)
REGON, telefon, fax

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
ul. Subisława 5
80-354 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonym na usługi

**„ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW
PIESZO-ROWEROWYCH”**

Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* na:

- 1.1. CZĘŚĆ Nr 1** – „Zimowe utrzymanie chodników i ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 22, 22c, 25 i 25b w miejscowości Człuchów”, *
- 1.2. CZĘŚĆ Nr 2** – „Zimowe utrzymanie przejść dla pieszych, schodów i chodników w ciągu drogi krajowej nr 6 Kołbaskowo-Gdynia-Łęgowo na odcinku gmin Łęczyce, Luzino, Wejherowo i miast Wejherowo, Reda i Rumia”, *
- 1.3. CZĘŚĆ Nr 3** – „Zimowe utrzymanie przejść dla pieszych, schodów i chodników w ciągu drogi krajowej nr 7 na odcinku Żukowo-Gdańsk i nr 20 na odcinku Żukowo-Gdynia”, *
- 1.4. CZĘŚĆ Nr 4** – „Zimowe utrzymanie chodników zlokalizowanych w obrębie węzła drogowego „Nowy Dwór Gdański” w km 56+672 oraz w miejscowości Jazowa drogi krajowej nr 7 Żukowo – Gdańsk – Warszawa”, *
- 1.5. CZĘŚĆ Nr 5** – „Zimowe utrzymanie chodników w ciągu dróg krajowych nr 20 i 21 na terenie działania Rejonu w Kościerzynie”, *
- 1.6. CZĘŚĆ Nr 6** – „Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 1 w miejscowościach: Pruszcz Gd., Łęgowo, Różyny, Skowarcz, Pszczółki i Kolnik”, *
- 1.7. CZĘŚĆ Nr 7** – „Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 1 w miejscowościach: Narkowy, Subkowy, Gręblin, Rudno i Lignowy”, *
- 1.8. CZĘŚĆ Nr 8** – „Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 55 w miejscowościach: Gościszewo i Sztum”. *

2. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z załączonymi Formularzami Cenowymi, w **Części zamówienia:**

a) **CZĘŚĆ Nr za cenę ofertową:** *

CENA OFERTOWA NETTO: PLN *

PODATEK VAT%: PLN *

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN *

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:
..... złotych. *

b) **CZĘŚĆ Nr za cenę ofertową:** *

CENA OFERTOWA NETTO: PLN *

PODATEK VAT%: PLN *

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN *

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:
..... złotych. *

c) **CZĘŚĆ Nr za cenę ofertową:** *

CENA OFERTOWA NETTO: PLN *

PODATEK VAT%: PLN *

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN *

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:
..... złotych. *

3. ZOBOWIĄDUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia na poszczególne Części zamówienia w terminie **od dnia 22.11.2010 r. lub od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2011 r.**

4. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone w SIWZ w *ISTOTNYCH DLA STRON POSTANOWIENIACH UMOWY*.

5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

6. JESTEŚMY związani Ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami, tj. bez udziału Podwykonawców. * / przy udziale Podwykonawców w następującym **zakresie:** *

.....
(zakres powierzonych usług)

.....
(zakres powierzonych usług)

.....
(zakres powierzonych usług)

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z *ISTOTNYMI DLA STRON POSTANOWIENIAMI UMOWY*, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. OŚWIADCZAMY, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od do stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. OŚWIADCZAMY, że Pełnomocnikiem Wykonawców, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do zawarcia umowy* jest:

.....
*(W/w pkt wypełniają przedsiębiorcy **wspólnie** ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 tj. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej)*

11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

.....

 imię i nazwisko
 tel. fax e-mail:

12. OFERTĘ składamy na stronach.

13. ZAŁĄCZNIKAMI do Oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

-
-
-
-
-

14. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** na stronach (wymagane postanowieniami pkt **8** IDW):

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
-
-
-
-
-

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 2.1.**FORMULARZ CENOWY**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **CZĘŚĆ Nr 1 – „Zimowe utrzymanie chodników i ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 22, 22c, 25 i 25b w miejscowości Człuchów”** oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Lp.	Rodzaj robót Zakres jednokrotnego przejazdu w zakresie odśnieżania i posypywania materiałami uszkadzającymi.	Jedn	Ilość jedn.	Cena jedn. (PLN)	Wartość jednokrotnego przejazdu (PLN)	Ilość przewidywanych przejazdów	Wartość usługi (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8
1a.	Zimowe utrzymanie chodników w ciągu drogi krajowej nr 22, 22a i 25 w m. Człuchów w zakresie zwalczania śliskości zimowej	m ²	18.909,20			50	
1b.	Zimowe utrzymanie chodników w ciągu drogi krajowej nr 22, 22a i 25 w m. Człuchów w zakresie zwalczania śliskości zimowej wraz z odśnieżaniem	m ²	18.909,20			30	
1c.	Zimowe utrzymanie chodników w ciągu drogi krajowej nr 22, 22a i 25 w m. Człuchów w zakresie odśnieżania	m ²	18.909,20			40	
RAZEM WARTOŚĆ NETTO							
VAT %							
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO							

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

.....

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

- 21 -

FORMULARZ 2.2.**FORMULARZ CENOWY**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **CZĘŚĆ NR 2 – „Zimowe utrzymanie przejść dla pieszych, schodów i chodników w ciągu drogi krajowej nr 6 Kołbaskowo-Gdynia-Łęgowo na odcinku gmin Łęczyce, Luzino, Wejherowo i miast Wejherowo, Reda i Rumia”** oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Nazwa jedn.	Ilość jedn.	Cena jedn. (m ² /dobę) (PLN)	Wartość Z.U. za 1 dobę (PLN)	Ilość dób przewidzianych do Z.U.	Wartość (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zimowe utrzymanie przejść dla pieszych	m ²	2365			100	
2.	Zimowe utrzymanie schodów - zejść	m ²	291			100	
3.	Zimowe utrzymanie chodników	m ²	21 522			100	
CENA OFERTOWA NETTO							
PODATEK VAT %							
CENA OFERTOWA BRUTTO							

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

.....

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 2.3.

FORMULARZ CENOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **CZĘŚĆ NR 3 – „Zimowe utrzymanie przejść dla pieszych, schodów i chodników w ciągu drogi krajowej nr 7 na odcinku Żukowo-Gdańsk i nr 20 na odcinku Żukowo-Gdynia”** oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Nazwa jedn.	Ilość jedn.	Cena jedn. (m ² /dobę) (PLN)	Wartość Z.U. za 1 dobę (PLN)	Ilość dób przewidzianych do Z.U.	Wartość (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zimowe utrzymanie przejść dla pieszych	m ²	110,00			100	
2.	Zimowe utrzymanie schodów	m ²	14,00			100	
3.	Zimowe utrzymanie chodników	m ²	20 881,0			100	
CENA OFERTOWA NETTO							
PODATEK VAT %							
CENA OFERTOWA BRUTTO							

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

- 23 -

FORMULARZ 2.4.**FORMULARZ CENOWY**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **CZĘŚĆ NR 4 – „Zimowe utrzymanie chodnika zlokalizowanego w obrębie węzła drogowego „Nowy Dwór Gdański” w km 56+672 oraz w miejscowości Jazowa drogi krajowej nr 7 Żukowo – Gdańsk – Warszawa”** oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Nazwa jedn.	Ilość jedn.	Cena jedn. (m ² /dobę) (PLN)	Wartość Z.U. za 1 dobę (PLN)	Ilość dób przewidzianych do Z.U.	Wartość (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zimowe utrzymanie chodników	m ²	3 516,00			100	
CENA OFERTOWA NETTO							
PODATEK VAT %							
CENA OFERTOWA BRUTTO							

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

.....

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 2.5.**FORMULARZ CENOWY**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **CZĘŚĆ NR 5 – „Zimowe utrzymanie chodników w ciągu drogi krajowej nr 20 i 21 na terenie działania Rejonu w Kościerzynie”** oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Rodzaj usługi	Jedn.	Ilość	Planowana ilość usług w sezonie	Cena za jednostkę wykonania usługi (PLN)	Wartość usługi (4 x 5 x 6) (PLN)
1	2	3	4	5	6	7
MIASTKO						
Zimowe utrzymanie chodników w ciągu dróg krajowych Nr 20 i 21						
1.	zwalczanie śliskości zimowej	km	4,567	10		
2.	odśnieżania	km	4,567	10		
3.	odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej	km	4,567	70		
4.	Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu na średnią odległość do 3 km	m ³	100	3		
BYTÓW - MĄDZRECHOWO						
Zimowe utrzymanie chodników w ciągu drogi krajowej Nr 20						
5.	zwalczanie śliskości zimowej	km	5,898	10		
6.	odśnieżanie	km	5,898	10		
7.	odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej	km	5,898	70		
8.	Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu na średnią odległość do 3 km	m ³	100	3		
KOŚCIERZYNA						
Zimowe utrzymanie chodników w ciągu drogi krajowej Nr 20						
9.	zwalczanie śliskości zimowej	km	5,810	10		
10.	odśnieżania	km	5,810	10		
11.	odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej	km	5,810	70		
12.	Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu na średnią odległość do 3 km	m ³	100	3		
KOŚCIERSKA HUTA (0,162 km) KALISKA (0,320 km) KŁOBUCZYNO (0,365 km)						
Zimowe utrzymanie chodników w ciągu drogi krajowej Nr 20						
13.	zwalczanie śliskości zimowej	km	0,847	10		
14.	odśnieżania	km	0,847	10		
15.	odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej	km	0,847	70		
16.	Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu na średnią odległość do 3 km	m ³	100	3		

- 25 -

EGIERTOWO (1,208 km), HOPOWO (0,223 km) WYCZECHOWO (0,286 km) BORCZ (0,387 km) Zimowe utrzymanie chodników w ciągu drogi krajowej Nr 20						
17.	zwalczanie śliskości zimowej	km	2,104	10		
18.	odśnieżania	km	2,104	10		
19.	odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej	km	2,104	70		
20.	Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu na średnią odległość do 3 km	m ³	100	3		
CENA OFERTOWA NETTO						
Podatek VAT %						
CENA OFERTOWA BRUTTO						

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

.....

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

- 26 -

FORMULARZ 2.6.**FORMULARZ CENOWY**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **CZĘŚĆ NR 6 – „Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 1 w miejscowościach: Pruszcz Gd., Łęgowo, Różyny, Skowarcz, Pszczółki i Kolnik”** oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie	Nazwa jedn.	Ilość jedn.	Cena jedn. (m ² /dobę) (PLN)	Wartość ZUD za 1 dobę (PLN)	Ilość dób przewidzianych do ZU	Wartość (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Gdańsk-Pruszcz Gd.	m ²	598			50	
2.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Pruszcz Gd.	m ²	9 856			50	
3.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Łęgowo	m ²	7 421			50	
4.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Różyny	m ²	6 635			50	
5.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Skowarcz	m ²	6 554			50	
6.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Pszczółki	m ²	4 402			50	
7.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Kolnik	m ²	470			50	
CENA OFERTOWA NETTO							
PODATEK VAT %							
CENA OFERTOWA BRUTTO							

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

.....

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 2.7.**FORMULARZ CENOWY**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **CZĘŚĆ NR 7 – „Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 1 w miejscowościach: Narkowy, Subkowy, Gręblin, Rudno i Lignowy”** oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie	Nazwa jedn.	Ilość jedn.	Cena jedn. (m ² /dobę) (PLN)	Wartość ZUD za 1 dobę (PLN)	Ilość dób przewidzianych do ZU	Wartość (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Narkowy	m ²	218			50	
2.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Subkowy	m ²	351			50	
3.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Gręblin	m ²	2 236			50	
4.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Rudno	m ²	2 932			50	
5.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Lignowy	m ²	3 360			50	
CENA OFERTOWA NETTO							
PODATEK VAT %							
CENA OFERTOWA BRUTTO							

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

.....

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

- 28 -

FORMULARZ 2.8.**FORMULARZ CENOWY**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **CZĘŚĆ NR 8 – „Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo-rowerowych w ciągu drogi krajowej nr 55 w miejscowościach: Gościszewo i Sztum”** oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	Wyszczególnienie	Nazwa jedn.	Ilość jedn.	Cena jedn. (m ² /dobę) (PLN)	Wartość ZUD za 1 dobę (PLN)	Ilość dób przewidzianych do ZU	Wartość (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Gościszewo	m ²	3 310			50	
2.	Zimowe utrzymanie chodników / ciągów pieszo rowerowych w miejscowości Sztum	m ²	7 320			50	
CENA OFERTOWA NETTO							
PODATEK VAT %							
CENA OFERTOWA BRUTTO							

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

.....

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

FORMULARZ **3.1.1.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

FORMULARZ **3.1.2.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

FORMULARZ **3.2.** Wykaz wykonanych usług;

FORMULARZ **3.3.** Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;

FORMULARZ **3.4.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

- 30 -

FORMULARZ 3.1.1.

<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z postępowania</p>

(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW
PIESZO-ROWEROWYCH”
Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

*¹ UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

- 31 -

FORMULARZ 3.1.2.

**OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW
PIESZO-ROWEROWYCH”
Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*² UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu” powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

² Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

FORMULARZ 3.2.**DOŚWIADCZENIE**

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **„ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW PIESZO-ROWEROWYCH” Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem**, polegającym na **wykonaniu** (zakończeniu) w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert następujących **usług** odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Część Nr

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa (firma), adres poprzedniego Zamawiającego / Zlecającego	Nazwa usług wykonanych przez Wykonawcę i ilość wykonanych usług w m ²	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.2.2 IDW	Czas realizacji	
					początek (<u>miesiąc/rok</u>)	koniec (<u>miesiąc/rok</u>)
1	2	3	4	5	6	7

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli usług.

*** ³ Polegając na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, załączamy oświadczenie / dokumenty wskazane w pkt 8.3 IDW.**

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

³ Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy

FORMULARZ 3.3.**POTENCJAŁ TECHNICZNY**

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „**ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW PIESZO-ROWEROWYCH” Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI oświadczamy**, że w celu realizacji zamówienia **dostępne nam są** następujące, w pełni sprawne, narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne:

Część Nr

Poz.	Wymagania dla danej jednostki	Wyszczególnienie (nazwa jednostki i parametry potwierdzające spełnianie wymagań)	Liczba jednostek
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
	(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
	(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
	(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
	(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
	(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
	(Wpisać wymaganie określone w IDW)		

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi wymienionymi w poz. wykadu,
2. *⁴ nie dysponujemy narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi wymienionymi w poz. wykadu, lecz polegając na potencjale technicznym innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi zasobami , na dowód czego załączamy oświadczenie / dokumenty wskazane w pkt 8.3 IDW.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

⁴ Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy

FORMULARZ 3.4.**POTENCJAŁ KADROWY**

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **„ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW PIESZO-ROWEROWYCH” Z PODZIAŁEM NA 8 CZĘŚCI** oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Część Nr

Poz.	Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Doświadczenie zawodowe na stanowisku jak zaproponowane w ofercie
1	2	3	4	5
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)		
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)		

Oświadczamy, że:

- dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykażu,
- ⁵ nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykażu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi osobami, na dowód czego załączamy oświadczenie / dokumenty, wskazane w pkt 8.3 IDW.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

⁵ Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy

ROZDZIAŁ 4. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR /2010

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)

Zawarta w dniu 2010 roku w Gdańsku - Oliwie pomiędzy:
(Strony uzgodnią datę podpisania umowy)

Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad,
w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1. P.,
2. P.,

ODDZIAŁU GENERALNEJ DYREKCJI DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD W GDAŃSKU
80 - 354 Gdańsk – Oliwa, ul. Subisława 5
(REGON 017511575-00043)

zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

.....
.....
(REGON)

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. P.
2. P.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usług**
„ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW I CIĄGÓW PIESZO-ROWEROWYCH”
CZĘŚĆ Nr
zgodnie z przedłożoną Ofertą częściową na Część Nr
2. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 125 000 euro i nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 10 000 000 euro.

§ 2

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług określonych w § 1 zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego i obowiązującymi w tej mierze przepisami, **w terminie od dnia 22.11.2010 r.* lub od daty podpisania umowy* do dnia 30 kwietnia 2011 r.**, z możliwością jego wydłużenia lub skrócenia w zależności od występujących warunków atmosferycznych.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
cena umowna netto PLN,
podatek VAT % PLN,
cena umowna brutto PLN,
(cena umowna brutto słownie: złotych).
2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen ze względu na wzrost kosztów Wykonawcy.
3. Ceny netto wykazane przez Wykonawcę w FORMULARZU CENOWYM dla CZĘŚCI NR obowiązują w okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianom.

4. Dopuszcza się zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
5. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do **28 dni** licząc od daty jej doręczenia do GDDKiA Oddział w Gdańsku **Rejon w, ul.**
7. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w FORMULARZU CENOWYM uwzględniają wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w **§ 3**, rozliczane będzie na podstawie miesięcznych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na właściwy Rejon, w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w FORMULARZU CENOWYM i ilości wykonanych usług zawartych w dokumentacji odbioru.
2. Wynagrodzenie za usługi, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych usług i cen jednostkowych podanych w FORMULARZU CENOWYM.
3. Do faktur VAT należy dołączyć protokół odbioru wraz z zestawieniem ilości wykonanych usług podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego.
4. Należności za wykonane usługi będą płatne z konta Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
5. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy ustala się kary umowne w następujących wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność w wysokości **20 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto, w części świadczenia, które nie zostało zrealizowane.
 - b) za opóźnienie w podstawieniu usprzętowanego i załadowanego pojazdu w miejscu wykonywania usług w wysokości **300 PLN** za każdą godzinę opóźnienia,
 - c) za nie podstawienie pojazdu na wezwanie w miejscu wykonania usług w wysokości **2 000 PLN** każdorazowo.
 - 2.2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości **20 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto, w części świadczenia, które nie zostało zrealizowane.
3. Stronom niezależnie od kar umownych przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa w/w kary umowne.
4. Zamawiający – w przypadku rażącego, udokumentowanego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez drugą Stronę – może rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawca zapłaci odszkodowanie w wysokości **20 %** ceny ofertowej brutto, w części świadczenia, które nie zostało zrealizowane.
5. W przypadku określonym w **§ 11** ust. 1 niniejszej umowy kary umowne nie obowiązują.

- 37 -

§ 6 ZMIANY DO UMOWY

1. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*. (art. 140 ust. 3 ustawy Pzp).
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany (art. 144 ust. 1 ustawy Pzp).
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian przedmiotu lub umówionego terminu wykonania zamówienia:
 - a) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - b) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje (na piśmie) Zamawiający;
 - c) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - e) z powodu zmiany zakresu przedmiotu zamówienia zleconego Wykonawcy wynikającej z konieczności uwzględnienia zimowego utrzymania chodników lub ciągów pieszo-rowerowych wybudowanych lub przejętych po wszczęciu niniejszego postępowania;
 - f) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy (wydłużenia lub skrócenia) wskutek zaistnienia okoliczności wynikających z występujących warunków atmosferycznych.

§ 7 INTEGRALNE SKŁADNIKI UMOWY

1. **Integralnymi składnikami** niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) OFERTA - przedłożona przez wykonawcę w postępowaniu,
 - c) FORMULARZ CENOWY - wypełniony przez Wykonawcę w postępowaniu,
 - d) FORMULARZ 3.4 *POTENCJAŁ KADROWY* - złożony przez Wykonawcę w postępowaniu wraz z ofertą,
 - e) Kopia polisy (lub innego dokumentu) ubezpieczenia,
 - f) *OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*.
2. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, przedłożona przez Wykonawcę, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć **uaktualnioną** polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia w terminie **do 15 dni** od daty ustania ważności poprzedniej polisy.

§ 8 REALIZACJA USŁUG

1. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace związane z zimowym utrzymaniem dróg krajowych wg zasad określonych w *OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*, który stanowi integralny składnik niniejszej umowy, zgodnie - co do rodzaju i zakresu usług - z FORMULARZEM CENOWYM dla CZĘŚCI NR wypełnionym przez Wykonawcę w trakcie postępowania przetargowego, w ciągu dróg krajowych utrzymywanych przez **Rejon W**
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie pracami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania usługami personel wskazany w FORMULARZU 3.4 *POTENCJAŁ KADROWY* złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji

przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą co najmniej takie jak wymagane w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* Rozdział 1 IDW w pkt 7.2.3.b).

4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż **7 dni** przed planowanym wykorzystaniem do kierowania usług którejkolwiek osoby.
5. Skierowanie, **bez akceptacji Zamawiającego**, do kierowania usługami innych osób niż wskazane w FORMULARZU 3.4 *POTENCJAŁ KADROWY*, złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

Kontrolę nad realizacją zamówienia pełnią z upoważnienia Zamawiającego właściwi Kierownicy Baz Materiałowych oraz dyżurni ZUD. Ich polecenia i instrukcje są wiążące dla dyspozytorów i kierowców Wykonawcy.

§ 10

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

Wykonawca wyznacza:

Pana/ią/ (*imię i nazwisko stanowisko*);

tel. służbowy ;

tel. komórkowy ;

jako osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację zamówienia.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy. (art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Pzp).
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. jednolity Dz. U. z dnia 29.11.2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

* - niepotrzebne skreślić

Zamawiający

Wykonawca