

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W RZESZOWIE
Ul. Legionów 20, 35-959 Rzeszów
(adres Zamawiającego)

Dostawa prefabrykowanych elementów betonowych do budowy
chodników na terenie Oddziału w Rzeszowie GDDKiA
(nazwa zamówienia publicznego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rzeszów 2007 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty:

Formularz 2.1. Kosztorysy ofertowe na poszczególne zadania;

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu;

Tom II: WARUNKI KONTRAKTU

Rozdział 1 Formularz Umowy;

Tom III: DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

Rozdział 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty:

Formularz 2.1. Kosztorysy ofertowe na poszczególne zadania;

Rozdział 3 dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków
określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień
publicznych;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu;

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad *Oddział w Rzeszowie*
35-959 Rzeszów, ul. Legionów nr 20
telefon: 0-17 853 40 71, faks 0-17 853m 64 84
e-mail: biuro@rzeszow.gddkia.gov.pl adres strony internetowej
www.rzeszow.gddkia.gov.pl
godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 16⁰⁰

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GDDKiA O/Rz. – R-2/0740/R/22/2007
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zmian.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest *finansowane* ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1.* *Dostawa prefabrykowanych elementów betonowych do budowy chodników na terenie Oddziału w Rzeszowie GDDKiA:*

- **Zadanie nr 1** Rejon w Rzeszowie
 - 1.1. chodnik w Tarnowskiej Woli
 - 1.2. chodnik w Nowej Dębie
 - 1.3. chodnik w Kolbuszowej Dolnej
- **Zadanie nr 2** Rejon w Jarosławiu z/s w Koniaczkowie
 - 2.1. chodnik w Tryńczy
 - 2.2. chodnik w Dębnie
 - 2.3. chodnik w Zadąbrowiu
 - 2.4. chodnik w Jarosławiu
- **Zadanie nr 3** Rejon w Krośnie
 - 3.1. chodnik w Skołyszynie
 - 3.2. chodnik w Przysiekach
- **Zadanie nr 4** Rejon w Nisku
 - 4.1. chodnik w Zaleszanach
 - 4.2. chodnik w Nisku
- **Zadanie nr 5** Rejon w Lesku
 - 5.1. chodnik w Zahutyniu
 - 5.2. chodnik w Dybawce

- 5.3. chodnik w Krasieczynie
- 5.4. chodnik w Ustjanowej
- 5.5. chodnik w Ustrzykach Dolnych
- 5.6. chodnik w Prałkowcach

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość dostaw dla poszczególnych zadań.

- 5.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 30 dni od daty podpisania umowy;*

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki ogólne

- 7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:

- 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) będący podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
 - 11) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
 - 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 14) *którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.*
- 7.1.2. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp

Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy - NIE DOTYCZY

7.2.2. Potencjał Kadrowy - NIE DOTYCZY

7.2.3. Potencjał techniczny – NIE DOTYCZY

7.2.4. Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, tj. od 1.01.2004 do 31.12.2006 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonywał jako strona umowy dostawy prefabrykatów betonowych do budowy chodników.

7¹.2.4. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.4.

7.2.5. Podwykonawstwo

**Zamawiający nie dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.*

8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z treścią Formularza 3.1.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 8.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:
 - 8.2.1. Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji dostawy zostały wykonane należycie.
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1) w pkt 8.1.2., 8.1.4. i 8.1.5 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) w pkt 8.1.3 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp (pkt 7.1.1.4)-8) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców).
- 8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3. i 8.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2. – 8.1.5.
- 8.6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:
 - a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. – 8.1.5. albo odpowiadające im określone w pkt 8.3. i 8.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2. powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których z niniejszej Instrukcji dla Wykonawców lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika, że powinni potwierdzić spełnienie warunku.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę..
- 9.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w p. 5.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę na co najmniej jedno zadanie – zgodnie z formularzami ofert, których wzory zamieszczono w rozdziale 2 niniejszej instrukcji .
- 9.4. Oferta powinna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 9.4.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 9.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
 - 9.4.3. Kosztorysy ofertowe (Formularze 2.2.).
- 9.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, powinny być złożone:
 - 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;
 - 9.5.2. Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca powinien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
 - 9.5.3. Na dany typ kostki i płytek chodnikowych aprobatę techniczną IBDiM.
 - 9.5.4. Na pozostałe prefabrykaty należy przedłożyć deklarację zgodności wydaną przez producenta potwierdzającą jakość wytwarzanego prefabrykatu.
- 9.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale.
- 9.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę (wymieniony w pkt 9.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty powinna

być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.

- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.12., zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

***Oddział w Rzeszowie**

ul. Legionów 20

35-959 Rzeszów

oraz opisane:

***, „DOSTAWA PREFABRYKOWANYCH ELEMENTÓW BETONOWYCH DO
BUDOWY CHODNIKÓW NA TERENIE ODDZIAŁU W RZESZOWIE GDDKiA
ZADANIE NR REJON W”**

„Nie otwierać przed dniem 16.07.2007 r., godz. 11¹⁰”

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, *faksem (nr faksu: 017/853-73-95)*. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, przekazując treść pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.

10.3. Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

***Oddział w Rzeszowie**

ul. Legionów 20

35-959 Rzeszów

fax nr 017/853-73-95

- 10.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 10.6. Wyjaśnienia oraz modyfikacje treści niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i pkt 10.6., dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana niniejsza SIWZ.
- 10.7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert *co najmniej o 7 dni**, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 10.8. Zamawiający wyznacza *Panią* Martę Charchut do kontaktowania się z Wykonawcami. tel. 017/853-73-95 lub 853-40-71 w. 242

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe sporządzone na formularzach, których wzór stanowi Formularz 2.2.
- 11.2. Kosztorysy ofertowe, o których mowa w pkt 11.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Przedmiarach robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Przedmiarach robót.
- 11.3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-V niniejszej SIWZ.
- 11.4. Cena oferty powinna być wyrażona w *złotych polskich (PLN)*.
- 11.5. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

12. *WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

12.1. *Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

- **Zadanie nr 1** Rejon w Rzeszowie – **3000 PLN**

- 1.1. chodnik w Tarnowskiej Woli
- 1.2. chodnik w Nowej Dębie
- 1.3. chodnik w Kolbuszowej Dolnej

- **Zadanie nr 2** Rejon w Jarosławiu z/s w Koniaczkowie – **2000 PLN**

- 2.1. chodnik w Tryńcu
- 2.2. chodnik w Dębnie
- 2.3. chodnik w Zadąbrowiu
- 2.4. chodnik w Jarosławiu

- **Zadanie nr 3** Rejon w Krośnie – **2000 PLN**

- 3.1. chodnik w Skołyszynie
- 3.2. chodnik w Przysiekach

- **Zadanie nr 4** Rejon w Nisku – 2000 PLN
 - 4.1. chodnik w Zaleszanach
 - 4.2. chodnik w Nisku (ul. Rzeszowska)
 - **Zadanie nr 5** Rejon w Lesku – 1800 PLN
 - 5.1. chodnik w Zahutyniu
 - 5.2. chodnik w Dybawce
 - 5.3. chodnik w Krasiczynie
 - 5.4. chodnik w Ustjanowej
 - 5.5. chodnik w Ustrzykach Dolnych
 - 5.6. chodnik w Prałkowcach
- 12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w **Kredyt Bank S.A**
nr **I Oddział Rzeszów 15 1500 1100 1216 5000 9958 0000,**
 - b. poręczeniach bankowych;
 - c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- 12.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt 9.5.2., i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 14.1.
- 12.4. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 12.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 12.2. zostanie wykluczony z postępowania.
- 12.5. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
- a. upływie termin związania ofertą;
 - b. zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy*;
 - c. Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upływie termin do ich wnoszenia.
- 12.6. Zamawiający, dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:
- a. który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
 - b. który został wykluczony z postępowania;
 - c. którego oferta została odrzucona.
- Złożenie wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.
- 12.7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- a. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Legionów nr 20, w sekretariacie, w terminie do 16.07.2007 roku, do godziny 11⁰⁰ czasu lokalnego.
- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie.
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Legionów 20, w Rzeszowie, w pokoju nr 7, w dniu 16.07.2007 r., o godzinie 11¹⁰ czasu lokalnego.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
 - 1) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 15.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10 i 15.11., dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.10. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie. O poprawieniu omyłek pisarskich niezwłocznie zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.11. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp. O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.12. Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.11. lub błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 16.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 16.2. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

- 16.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

17. *ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- NIE WYMAGANE

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt 1), zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 18.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 19.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

- 19.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 19.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, *pisemnie*/w którejkolwiek z form porozumiewania się dopuszczonych przez Zamawiającego w pkt. 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców**.
- 19.5. Protest powinien:
- 1) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - 2) zawierać żądanie Protestującego,
 - 3) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 19.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu..
- 19.7. Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 20.6., do upływu terminów, o których mowa w pkt 20.3. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania powinno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego, a jego kopię przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.
- 19.8. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 20.6. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu oraz nie mogą wnieść kolejnego protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 19.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 19.10. Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającego. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 19.11. Kopię odwołania Zamawiający przekaze jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 19.12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 184 ust. 4 ustawy Pzp.
- 19.13. Odwołanie rozstrzyga zespół arbitrów wskazanych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

19.14. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienie zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

Opracował:
Dariusz Łuksik

Naczelnik Wydziału Dróg:

.....

Uzgodniono z
Wydziałem Zamówień Publicznych

Akceptuję:

.....

.....

Rozdział 2

Formularz Oferty

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h1>OFERTA</h1>
---------------------------------------	-----------------

Do
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Rzeszowie
ul. Legionów 20, 35-959 Rzeszów

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na
Dostawę prefabrykowanych elementów betonowych do budowy chodników na terenie
Oddziału w Rzeszowie GDDKiA

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. ***SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. ***OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Zadanie nr 1 – Rejon w Rzeszowie

1.1. Chodnik w Tarnowskiej Woli

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

1.2. Chodnik w Nowej Dębie

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

1.3. Chodnik w Kolbuszowej Dolnej

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

1.4. Koszt 1 szt. palety transportowej do Zadania nr 1 – Rejon w Rzeszowie

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

Zadanie nr 2 – Rejon w Jarosławiu z/s w Koniaczowie

2.1. Chodnik w Tryńczy

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

2.2. Chodnik w Dębnie

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

2.3. Chodnik w Zadąbrowiu

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

2.4. Chodnik w Jarosławiu

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

2.5. Koszt 1 szt. palety transportowej do Zadania nr 2 – Rejon w Jarosławiu z/s w Koniaczowie

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

Zadanie nr 3 – Rejon w Krośnie

3.1. Chodnik w Skołyszynie

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

3.2. Chodnik w Przysiekach

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

3.3. Koszt 1 szt. palety transportowej do Zadania nr 3 – Rejon w Krośnie

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

Zadanie nr 4 – Rejon w Nisku

4.1. Chodnik w Zaleszanach

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

4.2. Chodnik w Nisku (ul. Rzeszowska)

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

4.3. Koszt 1 szt. palety transportowej do Zadania nr 4 – Rejon w Nisku

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

Zadanie nr 5 – Rejon w Lesku

5.1. Chodnik w Zahutyniu

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

5.2. Chodnik w Dybawce

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

5.3. Chodnik w Krasieczynie

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

5.4. Chodnik w Ustjanowej

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

5.5. Chodnik w Ustrzykach Dolnych

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

5.6. Chodnik w Prałkowcach

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

5.7. Koszt 1 szt. palety transportowej do Zadania nr 5 – Rejon w Lesku

_____ PLN netto (słownie złotych: _____)

_____ PLN brutto (słownie złotych: _____)

3. ***ZOBOWIAZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie **30 dni od dnia podpisania Umowy**

4. ***ZOBOWIAZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres **36 miesięcy**.

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY: SAMI**

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od _____ do _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z *Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy*, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

_____ dnia __ __ 200__ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 2.1.

KOSZTORYSY OFERTOWE

Zadanie nr 1 - Rejon Rzeszów
1.1. - chodnik w Tarnowskiej Woli

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/szary	2 160		
3	<i>obrzeże chodnikowe 100x30x8</i>	szt	szary	1 450		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Tarnowska Wola

Zadanie nr 1 - Rejon Rzeszów
1.2. - chodnik w Nowej Dębie

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/szary	1 200		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	Holland/czerowny	295		
3	Krawężnik betonowy 100x303x20	szt	szary	172		
4	obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	1 500		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Nowa Dęba

Zadanie nr 1 - Rejon Rzeszów**1.3. - chodnik w Kolbuszowej Dolnej
Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych**

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	Holland/szary	740		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	Holland/czerowny	150		
3	Krawężnik betonowy 100x25x12	Szt	Szary	100		
4	Krawężnik betonowy 100x25x15	Szt	Szary	40		
5	Krawężnik betonowy 100x25x20	Szt	Szary	260		
6	obrzeże chodnikowe 100x30x8	Szt	Szary	450		
7	Rury Ø 600mm dł. 1,0 m – wipro	mb	szary	225		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Kolbuszowa

Zadanie nr 2 - Rejon Jarosław z/s w Koniaczowie
2.1. - chodnik w Tryńczy

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Holland/szary	495		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Holland/czerowny	82		
3	Krawężnik betonowy 100x30x20	Szt	Szary	250		
6	obrzeże chodnikowe 100x30x8	Szt	Szary	250		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Tryńcza

Zadanie nr 2 - Rejon Jarosław z/s w Koniaczkowie
2.2. - chodnik w Dębnie

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Holland/szary	1083		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Holland/czerwony	150		
3	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	Holland/szary	200		
4	<i>obrzeże chodnikowe 100x30x8</i>	Szt	Szary	800		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Dębno

Zadanie nr 2 - Rejon Jarosław z/s w Koniaczowie
2.3. - chodnik w Zadąbrowiu

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Holland/szary	250		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Holland/czerwony	30		
4	Krawężnik betonowy 100x30x20	Szt	Szary	140		
4	obrzeże chodnikowe 100x30x8	Szt	Szary	150		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Zadąbrowie

Zadanie nr 2 - Rejon Jarosław z/s w Koniaczowie
2.4. - chodnik w Jarosławiu

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Holland/szary	2 110		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Holland/czerwony	200		
4	Krawężnik betonowy 100x30x20	Szt	Szary	486		
4	obrzeże chodnikowe 100x30x8	Szt	Szary	705		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Jarosław

Zadanie nr 3 - Rejon Krosno**3.1. - chodnik w Skołyszynie****Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych**

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/szary	1 560		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/czerwony	340		
3	Obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	1 100		
4	Krawężnik drogowy 20x30x100	szt	szary	490		
5	Kręgi betonowe Ø 1500mm dł. 1,0 m	mb		3		
6	Kręgi betonowe Ø 1000mm dł. 1,0 m	mb		10		
7	rury żelbetowe Ø 600 mm dł. 1,0 m	mb		78		
8	rury betonowe Ø 500 mm dł. 1,0 m	mb		10		
9	rury betonowe Ø 400 mm dł. 1,0 m	mb		162		
10	rury betonowe Ø 300 mm dł. 1,0 m	mb		100		
11	rury betonowe Ø 200 mm dł. 1,0 m	mb		20		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Skołyszyn

Zadanie nr 3 - Rejon Krosno**3.2. - chodnik w Przysiekach****Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych**

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/szary	1 560		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/czerwony	320		
3	obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	1 200		
4	krawężnik drogowy 20x30x100	szt	szary	460		
6	kręgi betonowe Ø 1000mm dł. 1,0 m	mb		22		
7	rury żelbetowe Ø 600mm dł. 1,0 m	mb		45		
8	rury betonowe Ø 500mm dł. 1,0 m	mb		10		
9	rury betonowe Ø 400mm dł. 1,0 m	mb		72		
10	rury betonowe Ø 300mm dł. 1,0 m	mb		150		
11	rury betonowe Ø 200mm dł. 1,0 m	mb		70		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Przysieki

Zadanie nr 4 - Rejon Nisku
4.1. - chodnik w Zaleszanach

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/szary	1 575		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/czerwony	1 575		
3	obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	3 706		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Zaleszany

Zadanie nr 4 - Rejon Nisko
4.2. - chodnik w Nisku ul. Rzeszowska

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Płytki chodnikowe 50x50x7	Szt	szary	1470		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/szary	50		
3	Krawężnik drogowy betonowy 15x30x100	Szt	Szary	50		
4	obrzeże chodnikowe 100x30x8	Szt	Szary	375		
5	Rury betonowe zbrojone Ø 800mm dł. 1,0m	Szt	Szary	89		
6	Rury betonowe zbrojone Ø 800mm dł. 1,0m	Szt	Szary	24		
7	Korytko ściekowe 50x50x12	Szt	szary	142		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Nisko

Zadanie nr 5 - Rejon Lesko**5.1. - chodnik w Zahutyniu****Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych**

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/szary	479		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	holland/czerwony	289		
3	obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	464		
4	krawężnik drogowy 20x30x100	szt	szary	303		
5	rury żelbetowe Ø 600mm dł 1,0 m	szt	Szary	45		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Zahutyn

Zadanie nr 5 - Rejon Lesko**5.2. - chodnik w Dybawce****Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych**

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	holland/szary	455		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	holland/czerwony	25		
3	obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	245		
4	krawężnik drogowy 20x30x100	szt	szary	240		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Bircza

Zadanie nr 5 - Rejon Lesko**5.3. - chodnik w Krasiczynie****Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych**

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	holland/szary	590		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	holland/czerwony	32		
3	obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	336		
4	krawężnik drogowy 20x30x100	szt	szary	310		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Bircza

Zadanie nr 5 - Rejon Lesko
5.4. - chodnik w Ustjanowej

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Unidecor/szary	394		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	Unidecor/szary	239		
3	krawężnik drogowy 15x30x100	szt	szary	39		
4	krawężnik drogowy 20x30x100	szt	szary	61		
5	obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	584		
6	Rury żelbetowe Ø 600mm dł. 1,0 m	szt	szary	46		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Ustjanowa

Zadanie nr 5 - Rejon Lesko
5.5. - chodnik w Ustrzyki Dolne

Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Unidecor/szary	394		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Unidecor/czerwony	44		
3	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	Unidecor/szary	60		
5	krawężnik drogowy 20x30x100	szt	szary	240		
6	obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	190		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Ustrzyki Dolne

Zadanie nr 5 - Rejon Lesko**5.6. - chodnik w Prałkowce****Kosztorys ofertowy na dostawę prefabrykatów betonowych**

Lp.	Wyszczególnienie materiałów	Jednostka miary	Typ/kolor	Ilość	Cena jednostkowa (netto) [zł]	Wartość [zł]
1	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Unidecor/szary	93		
2	Betonowa kostka brukowa grub. 6 cm	m2	Unidecor/czerwony	7		
3	Betonowa kostka brukowa grub. 8 cm	m2	Unidecor/szary	130		
5	krawężnik drogowy 20x30x100	szt	szary	55		
6	obrzeże chodnikowe 100x30x8	szt	szary	60		
Razem wartość netto						
Podatek VAT 22 %						
Wartość brutto						

Miejsce dostawy - Bircza

Rozdział 3

Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu;

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawę prefabrykowanych elementów betonowych do budowy chodników na terenie Oddziału w Rzeszowie GDDKiA

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawę prefabrykowanych elementów betonowych do budowy chodników na terenie Oddziału w Rzeszowie GDDKiA

oświadczamy, że zrealizowaliśmy (zostały zakończone) w okresie ostatnich 3 lat tj. od 1.01.2004 do 31.12.2006 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonywał jako strona umowy dostawy prefabrykatów betonowych do budowy chodników:

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Miejsce wykonania dostaw Zakres dostaw	Czas realizacji	
			początek <u>miesiąc</u> rok	koniec <u>miesiąc</u> rok
1	2	3	4	5

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zadań/robót*.

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Tom II
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Rozdział 1 Formularz Umowy

Rozdział 1 Formularz Umowy

W dniu 2007 r. w Rzeszowie, pomiędzy Oddziałem w Rzeszowie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą przy ul. Legionów 20 reprezentowanym przez:

mgr inż. Wiesława Kaczora – Dyrektora Oddziału

mgr inż. Aneta Gierlak-Czarnik – Główny Księgowy Oddziału

zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”:

a firmą :
.....

działającym na podstawie: **wpisu do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem**

zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

.....
po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu ustawy o „Prawo zamówień publicznych „ została zawarta umowa następującej treści :

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu prefabrykaty betonowe do budowy chodników na terenie Oddziału w Rzeszowie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad

Zadanie nr – Rejon w

1.1. Chodnik w

za cenę netto:

słownie:.....

za cenę brutto:

słownie:.....

.....

..... Koszt 1 szt, palety transportowej do zadania nr – Rejon w

za cenę netto:

słownie:.....

za cenę brutto:

słownie:.....

w terminie: 30 dni od daty podpisania umowy

2. Cena obowiązuje loco plac składowy Rejonu lub w miejsce określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia

§2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) pismo akceptujące
- b) oferta
- c) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- d) Aprobata techniczna IBDiM
- e) Deklaracja zgodności wydana przez producenta potwierdzająca jakość

§3

Termin zakończenia realizacji całego zakresu dostaw objętych umową ustala się na 30 dni od daty podpisania umowy

§4

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy pod względem zakresowym, finansowym i jakościowym będą :

1. Ze strony Zamawiającego będzie Pan Dariusz Łuksik –

- Rejon w Rzeszowie – Sylwester Chanowski
- Rejon w Krośnie – Stanisław Pękalski
- Rejon w Lesku – Mariusz Błyskał
- Rejon w Nisku – Marcin Daszkiewicz
- Rejon w Jarosławiu z/s w Koniaczkowie – Stanisław Wierzbicki

2. Ze strony Wykonawcy będzie

.....

§5

1. Zamawiający wymaga aby dostarczony materiał spełniał wymogi norm określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia – stanowiącym załącznik do niniejszej umowy .

2. *Przedmiotem odbioru będzie dostawa wszystkich materiałów prefabrykowanych dotyczących poszczególnych zadań*

3. W przypadku nieprawidłowej dostawy materiałów prefabrykowanych do poszczególnych zadań Zamawiający materiałów nie przyjmie, materiały pozostają wówczas do dyspozycji Dostawcy.

§6

Wykonawca wystawi fakturę na podstawie protokołu odbioru w wysokości całkowitej wartości dostawy na poszczególny chodnik w danym zadaniu.

Zamawiający wypłaci należne kwoty w terminie 30 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę faktury potwierdzonej protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Rejonu.

W przypadku opóźnienia w dostawie materiałów prefabrykowanych Inwestor za każdy dzień zwłoki naliczy kary w wysokości 1% wartości netto danego zadania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy z 1- miesięcznym wypowiedzeniem w przypadku nie wywiązania się wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy.

§7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§8

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”.

§9

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.

PODPISY I PIECZĘCIE

W imieniu Zamawiającego :

1.
(imię i nazwisko / pieczęć imienna)

.....
(podpis)

.....
(stanowisko)

2.
(imię i nazwisko / pieczęć imienna)

.....
(podpis)

.....
(stanowisko)

_____, dnia ____ 200_r.

W imieniu Wykonawcy :

1.
(imię i nazwisko / pieczęć imienna)

.....
(podpis)

.....
(stanowisko)

2.
(imię i nazwisko / pieczęć imienna)

.....
(podpis)

.....
(stanowisko)

_____, dnia ____ 200_r.

Tom III
DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

Rozdział 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Rozdział 2

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa prefabrykowanych elementów betonowych do budowy chodników na ternie Oddziału w Rzeszowie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.

NAZWA ZADANIA

- **Zadanie nr 1** Rejon w Rzeszowie
 - 1.4. chodnik w Tarnowskiej Woli
od km 138+365 do km 139+082,5 str. lewa
 - 1.5. chodnik w Nowej Dębie
od km 145+160 do km 145+260 str. prawa
od km 146+630 do km 147+100 str. lewa
od km 146+630 do km 146+710 str. prawa
 - 1.6. chodnik w Kolbuszowej Dolnej
od km 146+001 do km 164+195 str. prawa
od km 164+500 do km 164+867 str. prawa
- **Zadanie nr 2** Rejon w Jarosławiu z/s w Koniaczkowie
 - 2.5. chodnik w Tryńczy
od km 111+068 do km 111+268 str. prawa
 - 2.6. chodnik w Dębnie
od km 104+912 do km 105+826,7 str. lewa
 - 2.7. chodnik w Zadąbrowiu
od km 134+362 do km 134+500 str. prawa
- **Zadanie nr 3** Rejon w Krośnie
 - 3.3. chodnik w Skołyszynie
od km 194+513 do km 195+253 str. lewa
 - 3.4. chodnik w Przysiekach
od km 199+204 do km 199+977 str. lewa
- **Zadanie nr 4** Rejon w Nisku
 - 4.3. chodnik w Zaleszanach
od km 33+450,9 do km 35+233,9
 - 4.4. chodnik w Nisku
od km 419+160 do km 419+250 str. lewa
od km 419+609 do km 419+720 str. lewa
- **Zadanie nr 5** Rejon w Lesku
 - 5.7. chodnik w Zahutyniu
od km 3+641 do km 3+854 str. lewa
od km 3+786 do km 3+854 str. prawa
 - 5.8. chodnik w Dybawce
od km 338+898 do km 339+002 str. lewa
od km 338+970 do km 339+090 str. prawa
 - 5.9. chodnik w Krasiczynie
od km 334+470 do km 334+768 str. prawa
 - 5.10. chodnik w Ustjanowej
od km 35+856 do km 36+146 str. lewa
 - 5.11. chodnik w Ustrzykach Dolnych
od km 39+808 do km 40+006 str. prawa
 - 5.12. chodnik w Prałkowcach
od km 342+152 do km 342+200 str. lewa

2. Szczegółowe ilości materiałów oraz miejsca dostaw podane są w tabelach kosztorysu ofertowego na poszczególne zadania.

Na 3 dni przed datą dostawy DOSTAWCA powiadomi właściwy Rejon GDDKiA Oddziału w Rzeszowie o dokładnym terminie dostawy i uzyska szczegółową informację dotyczącą miejsca dostawy.

3. Dostarczane materiały muszą spełniać :

- normy aprobaty technicznej IBDiM na dany typ kostki i charakteryzować się co najmniej niżej wymienionymi parametrami.
- na pozostałe prefabrykaty należy przedłożyć deklarację zgodności wydaną przez producenta potwierdzającą jakość wytwarzanego prefabrykatu.

krawężniki, obrzeża chodnikowe, płytki chodnikowe, korytka ściekowe, rury żelbetowe Ø 60, rury żelbetowe Ø80, rury betonowe Ø60 wipro, rury betonowe Ø20, rury betonowe Ø30, rury betonowe Ø40, rury betonowe Ø50, kręgi betonowe Ø100, kręgi betonowe Ø150

- wykonane z betonu wg. PN-B-06250 klasy B-25 i B-30 (w przypadku wykonania dwuwarstwowego górna warstwa powinna być z betonu B-30)
- nasiąkliwość betonu poniżej 5%
- mrozoodporność F=150
- wodoszczelność W=8

kostka brukowa grubości 6 cm

- wytrzymałość na ściskanie min. 35 Mpa – klasa 35
- nasiąkliwość nie więcej niż 5%
- mrozoodporność F=125 – 150
- odporność na ścieranie max 4 mm

kostka brukowa grubości 8 cm

- wytrzymałość na ściskanie 50Mpa – klasa 50
- nasiąkliwość poniżej 5 %
- mrozoodporność 150 cykli
- odporność na ścieranie max 4 mm

4. Wymagany termin dostawy materiałów – 30 dni od daty podpisania umowy.
5. Rejony do których został dostarczony cały zakres dostaw obejmujący poszczególne chodniki zobowiązane są w terminie do dnia 20 grudnia poinformować Wykonawcę telefonicznie lub pisemnie o gotowości do zwrotu palet podając miejsce złożonych palet i ilość.
6. Za nie zwrócone palety transportowe w w/w terminie Wykonawca wystawi fakturę VAT w cenie jednostkowej brutto wynikającej z zawartej w umowy.
7. Wykonawca na własny koszt dokona odbioru palet od Zamawiającego za potwierdzeniem.
8. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 3 lat.

Opracował:

Dariusz Łuksik