



Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd- ZP/134/22/2006

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia przekraczającej równowartość 137 000 euro na usługi p.n.

**„PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA
GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)”**

Projekt TEN-T nr: 2006-PL-92604-S

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy.

Zawartość SIWZ:

Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 2. Formularz Oferty i Formularz 2.1. TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozdział 5. POSTANOWIENIA DO UMOWY

Załącznik nr 1. Wersja elektroniczna „Szczegółowych wielobranżowych koncepcji programowych z 2004 r. i 2005 r.”

ZATWIERDZIŁ:

.....

WARSZAWA, 18. 01. 2007 R.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługi p.n.

„PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S7)”

Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	4
1. Zamawiający	4
2. Oznaczenie postępowania	4
3. Tryb postępowania, stosowanie przepisów, wszczęcie postępowania	4
4. Przedmiot zamówienia	4
5. Termin realizacji zamówienia	5
6. Warunki udziału w postępowaniu	5
7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy	9
8. Opis sposobu przygotowania oferty, zawartość oferty	12
9. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert	14
10. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	14
11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	15
12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ, zebranie Wykonawców	15
13. Modyfikacja treści SIWZ	15
14. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą	15
15. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert	16
16. Informacje o otwarciu ofert	16
17. Informacje o sposobie badania i oceny ofert, poprawianie omyłek w ofertach	16
18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej	17
19. Unieważnienie postępowania	18
20. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, udzielenie zamówienia	18
21. Wymagania dotyczące wadium	19
22. Opis sposobu obliczenia ceny oferty	20
23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	21
24. Postanowienia dotyczące udostępniania dokumentów postępowania	22
25. Informacje o formalnościach spełnianych po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	23
26. Zawarcie umowy i ogłoszenie o udzieleniu zamówienia	23
27. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia	24
28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	24
Rozdział 2. Formularz Oferty i Formularz 2.1. Tabela opracowań projektowych	26
Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy	34
Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	40
I. Prace przygotowawcze	42
I.1. Mapa do celów projektowych	42
I.2. Dokumentacja hydrogeologiczna i geologiczna	48
II. Koncepcja	51
III. Studium wykonalności inwestycji (SW)	52
IV. Projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji o pozwolenie na budowę	61
IV.A. Projekt budowlany wielobranżowy	61

IV.A.1. Projekt zagospodarowania terenu	63
IV.A.2. Projekt architektoniczno-budowlany (bez części mostowej).....	67
IV.A.3. Wyniki badań geologiczno - inżynierskich.....	70
IV.A.4. Projekt rozbiórki obiektów budowlanych	70
IV.A.5. Projekt organizacji ruchu	70
IV.A.6 Projekt elementów ochrony środowiska	72
IV.A.7 Operaty wodnoprprawne wraz z decyzjami o pozwoleniu wodnoprprawnym	73
IV.B. Projekt budowlany - branża mostowa (część architektoniczno-budowlana).....	75
V. Projekt wykonawczy.....	77
VI. Specyfikacje techniczne, przedmiary, kosztorysy ofertowe.....	78
VII. Kosztorys inwestorski i Zbiorcze Zestawienie Kosztów.....	78
VIII. Wersja elektroniczna całości zamówienia	79
IX. Nadzór autorski	79
Rozdział 5. POSTANOWIENIA DO UMOWY.....	84

Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający

1.1. Zamawiającym jest:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
ul. Żelazna 59, 00-848 WARSZAWA**

NIP 526-26-05-735, REGON 017511575,  www.gddkia.gov.pl

- 1.2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi w imieniu Zamawiającego terenowa jednostka organizacyjna Zamawiającego – **GDDKiA Oddział w Gdańsku, ul. Subisława 5; 80-354 Gdańsk**, działająca jako **pełnomocnik Zamawiającego**.
- 1.3. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres **wskazany w pkt. 10 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.

2. Oznaczenie postępowania

- 2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia* (zwana w dalszej treści w skrócie SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego **numerem referencyjnym sprawy: GDDKiA-O/Gd- ZP/134/22/2006**.
- 2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Tryb postępowania, stosowanie przepisów, wszczęcie postępowania

- 3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 137 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz.U. 2006r. Nr 164, poz. 1163) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
- 3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w pkt 3.1.
- 3.3. **Wszczęcie postępowania** o udzielenie niniejszego zamówienia **następuje w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu** w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego - na tablicy ogłoszeń GDDKiA w Gdańsku – Oliwie przy ul. Subisława 5, na stronie internetowej Zamawiającego (www.gddkia.gov.pl) i w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 3.4. **Zamawiający udostępnia SIWZ** na stronie internetowej Zamawiającego (www.gddkia.gov.pl) od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

4. Przedmiot zamówienia

- 4.1. Przedmiot zamówienia stanowią **usługi** oznaczone tytułem:
**„PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY
MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)”**.
- 4.2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ *Opis Przedmiotu Zamówienia* oraz w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ *Postanowienia do umowy*.
- 4.3. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych i oferta musi być złożona na całość usług objętych zamówieniem.

- 4.4. W przypadku wystąpienia takiej potrzeby oraz możliwości finansowych Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.5. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej SIWZ „zamówieniem”.
- 4.6. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie objętym niniejszym zamówieniem w celu oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.
- 4.7. Symbol klasyfikacji statystycznej przedmiotu zamówienia **PKWiU 74.20.34**.
- 4.8. Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg *Wspólnego Słownika Zamówień* - (podany uprzednio w ogłoszeniu o zamówieniu) **CPV** główny przedmiot **74.23.22.00-6** – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.
- 4.9. Zamówienie, powinno odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym w niniejszej SIWZ, w szczególności wymaganiom stawianym w Rozdziale 4 *Opis przedmiotu zamówienia* i w Rozdziale 2 w *TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH*.

5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminach jak niżej:
 - 5.1.1. ETAP I:
 - a) mapa do celów projektowych oraz badania geologiczne w terminie **5-ciu** miesięcy od dnia zawarcia umowy;
 - b) pozostałe elementy w terminie **7-miu** miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 - 5.1.2. ETAP II w terminie **14 - tu** miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 - 5.1.3. ETAP III pełnienie nadzoru autorskiego, który rozpocznie się nie później niż 36 miesięcy od podpisania umowy i zakończy nie później niż **72 miesiące** od podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki ogólne i szczegółowe:

6.1. Warunki ogólne

- 6.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.1.2. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:
 - 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) będący podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
- 11) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;
- 14) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

6.1.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki ogólne opisane w pkt 6.1.2 winien spełniać **każdy** z Wykonawców.

6.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1÷3 ustawy Pzp

Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

6.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać:

- a) **Średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe** na podstawie „*Rachunku zysków i strat*” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi” lub w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - średni obrót roczny z okresu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - z tego okresu, potwierdzony oryginałami lub kopiami dokumentów w składanej ofercie, w wysokości nie mniejszej niż **5 000 000 PLN**.
- b) **Posiadanie ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.

6.2.1.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) Warunek określony w pkt 6.2.1.a spełniają łącznie.
- b) Warunek określony w pkt 6.2.1.b (posiadanie ubezpieczenia) spełnia **każdy** z Wykonawców w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.

6.2.2. Potencjał kadrowy

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się **minimalnymi**: kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem, odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone.

6.2.2.1 Minimalne wymagania dla osób realizujących zamówienie:

- 1) **Projektant drogowy - 1 osoba**, która wykonała w ciągu ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia postępowania :
 - **trzy projekty budowlane budowy, przebudowy dróg** co najmniej klasy GP, o długości łącznej **min. 30 km**.

Wymagania dla projektanta drogowego:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- **uprawnienia budowlane projektowe w zakresie projektowania dróg**,
- przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

- 2) **Sprawdzający branży drogowej - 1 osoba**, która w ciągu ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia postępowania wykonała sprawdzenia - **trzech projektów budowlanych budowy, przebudowy dróg** co najmniej klasy GP, o długości łącznej **min. 30 km**.

Wymagania dla sprawdzającego branży drogowej:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- **uprawnienia budowlane projektowe w zakresie projektowania dróg**,
- przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

- 3) **Projektant mostowy - 1 osoba**, która w ciągu ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia postępowania wykonała **trzy projekty budowlane obiektów mostowych klasy obciążeń A o rozpiętości przęsła powyżej 50 m**.

Wymagania dla projektanta mostowego:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- **uprawnienia budowlane projektowe mostowe lub budowlane bez ograniczeń**,
- przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

- 4) **Sprawdzający branży mostowej - 1 osoba**, która w ciągu ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia postępowania wykonała sprawdzenia **trzech projektów budowlanych obiektów mostowych klasy obciążeń A o rozpiętości przęsła powyżej 50 m**.

Wymagania dla sprawdzającego branży mostowej:

- wykształcenie wyższe techniczne,
 - **uprawnienia budowlane projektowe mostowe lub budowlane bez ograniczeń,**
 - przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.
- 5) **1 osoba, która wykonywała analizy ekonomiczne** dla odcinków dróg krajowych. Wymagane doświadczenie - wykonanie w ostatnich trzech latach przed dniem wszczęcia postępowania minimum trzech prac związanych z oceną ekonomiczną inwestycji drogowych na drogach krajowych.
- 6) **1 osoba, która przeprowadzała konsultacje społeczne** przy budowie dróg w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania.
- 7) **specjalista ds. ocen oddziaływania na środowisko - 1 osoba**, która wykonała w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania co najmniej 3 raporty oddziaływania na środowisko dla przebudowy, budowy dróg i obiektów mostowych.
- 8) **1 osoba legitymująca się geodezyjnymi uprawnieniami** zawodowymi Nr 1 i Nr 2 zgodnie z Ustawą z dnia 17 maja 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz. U. nr 240 z 2005 roku poz. 2027) oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi i standardami technicznymi.

Informacja o kandydatach na w/w stanowiska musi być przedstawiona zgodnie z pkt 7.2.3 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

Projektantowi drogowemu i mostowemu, sprawdzającemu branży drogowej i mostowej - osobom wymienionym w punktach 6.2.2.1.1) ÷ 6.2.2.1.4) - w przypadku gdy uzyskali oni uprawnienia projektowe w latach 1994 ÷ 2003 - uznane będą uprawnienia projektowe budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń (lub innej wymienionej w ustawie *Prawo budowlane* z tego okresu), przy zachowaniu spełnienia przez daną osobę warunku w projektowaniu dróg opisanego: dla projektanta drogowego w pkt 6.2.2.1.1), dla sprawdzającego branżę drogową w pkt 6.2.2.1.2) lub projektowaniu obiektów mostowych: dla projektanta mostowego w pkt 6.2.2.1.3), dla sprawdzającego branżę mostową w pkt 6.2.2.1.4).

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie *Prawo budowlane* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 207 poz. 2016, z późniejszymi zmianami) i dokument potwierdzający przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego / *Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa*.

Projektant drogowy, sprawdzający branżę drogową, projektant mostowy i sprawdzający branżę mostową powinni posiadać aktualne (na dzień składania ofert) zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami).

6.2.2.2. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w pkt 6.2.2.

6.2.3. Wymagane doświadczenie Wykonawcy

Wykonawca winien posiadać doświadczenie w wykonywaniu usług projektowych odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, polegających na projektowaniu dróg, w tym na projektowaniu dróg co najmniej klasy **GP**.

W **wykazie usług** projektowych wykonanych w okresie ostatnich **trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na Formularzu 3.3 - **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**, Wykonawca winien

wykazać **nijżej wymagane wartości i ilości** zrealizowanych usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat ich wykonania oraz odbiorców tych usług.

Wykonawca **winien** załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

a) **Wymagana łączna wartość wykonanych usług**

Łączna wartość netto usług projektowych wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich **trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, powinna wynosić **co najmniej 12 000 000 PLN**.

b) **Wymagana ilość zrealizowanych usług**

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich **trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał:**

- co najmniej **trzy projekty budowlane** budowy, przebudowy dróg **co najmniej klasy GP o łącznej długości 30 km**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.
- co najmniej **trzy projekty** budowlane obiektów mostowych klasy obciążeń **A o rozpiętości przesła powyżej 50 m** z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

6.2.3.1. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w pkt 6.2.3.a i b spełniają **łącznie**.

6.2.4. Podwykonawstwo

- a) Zamawiający **nie dopuszcza** powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców w zakresie następujących branż: **drogowej i mostowej**.
- b) Wykonawca powinien wskazać Podwykonawców w składanej Ofercie poprzez wpisanie nazw Podwykonawców i zakresu wykonywanych przez nich czynności na Formularzu 3.4.

6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp - **winni ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

6.4. Wymienione wyżej warunki ogólne i szczegółowe zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w punktach 7 niniejszej SIWZ, oraz w wypełnionych i przedłożonych dokumentach składających się na ofertę wykaże, że spełnił wszystkie wymagane warunki.

7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, określonych w pkt 6.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*, **Wykonawcy winni przedłożyć nijżej wymienione dokumenty**:

- 7.1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 3.1.
- 7.1.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.1.3. **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 7.1.4. **Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.1.5. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 ÷ 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
Wymóg ten dotyczy osób wymienionych w wypisie z rejestru Wykonawcy. Wymóg ten nie dotyczy prokurentów i pełnomocników. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną, informacje powinny dotyczyć urzędujących członków władz.
- 7.1.6. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. **Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych**, opisanych w pkt 6.2 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*, **Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:**
- 7.2.1. **Bilans i rachunek zysków i strat** (elementy sprawozdania finansowego) za ostatnie **3 lata obrotowe**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim.
Przedłożone w ofercie dokumenty finansowe winny potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.1.a niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 7.2.2. **Polisę**, a w przypadku jej braku **inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 7.2.3. **Informację o osobach**, które będą wykonywać zamówienie, na druku zgodnym z treścią Formularza 3.2 („*Potencjał kadrowy*”) do niniejszej SIWZ oraz informacje o ich doświadczeniu zawodowym i kwalifikacjach, wg załącznika dołączonego do Formularza 3.2. potwierdzające spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 6.2.2. Do informacji winny być dołączone kopie **uprawnień** dotyczące osób, od których wymagane jest posiadanie uprawnień budowlanych (tj. projektanta drogowego i mostowego oraz sprawdzającego branżę drogową i sprawdzającego branżę mostową) oraz kopie geodezyjnych uprawnień zawodowych Nr 1 i Nr 2 dla jednej osoby. Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie *Prawo budowlane* i **dokument potwierdzający** przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – zaświadczenie aktualne na dzień składania ofert.
- 7.2.4. **Informację o doświadczeniu Wykonawcy** („*Doświadczenie zawodowe*”), na druku zgodnym z treścią Formularza 3.3 do niniejszej SIWZ. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*. Do informacji winny być dołączone **dokumenty** potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane **należycie**.
- 7.2.5. **Informację na temat Podwykonawców**, przy udziale których Wykonawca zamierza wykonać zamówienie na druku zgodnym z treścią Formularza 3.4 do niniejszej SIWZ.

Informacja winna dotyczyć Podwykonawców i zakresów wykonywanych przez nich czynności.

7.3. Dokumenty w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

7.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1:

- 1) ppkt 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, 7.1.6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie zalega z uiszczaniem opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) ppkt 7.1.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4÷8 ustawy Pzp.

7.3.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.1 pkt 1 lit. a i d oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.1 pkt 1 lit. b i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

7.3.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy podane w pkt 7.3.2 stosuje się odpowiednio.

7.4. Dokumenty składane w ofercie w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

7.4.1. W celu potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, dokument wymieniony w pkt 7.1.1 winien być złożony **przez pełnomocnika w imieniu Wykonawcy**, dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. – 7.1.6 (lub w pkt 7.3, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), winny być przedłożone przez **każdego Wykonawcę**.

7.4.2. W celu potwierdzenia spełnienia **warunków szczegółowych**, dokumenty wymienione w pkt 7.2.2. winien przedłożyć każdy z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w pkt 7.2.1 i 7.2.3 ÷ 7.2.5 winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy są odpowiedzialni za spełnienie warunków.

7.4.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie - zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp - winni ustanowić (pisemnie) pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz dołączyć do oferty **pełnomocnictwo**.

7.5. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę:

7.5.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są **jawne**, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę i nie podlegających ujawnieniu.

7.5.2. Dokumenty **niejawne** – zastrzeżone, składane w ofercie, Wykonawca wydziela zgodnie z zapisami pkt **8.16** niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

- 7.5.3. Wykonawca **nie może zastrzec** informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz dokumentów składanych w ofercie, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
- 7.5.4. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Przetargowa dokona analizy ofert, ustalając dokumenty części jawnej ofert, które mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, na ich wniosek.

8. Opis sposobu przygotowania oferty, zawartość oferty

- 8.1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.** Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone. Ta sama firma może być wskazana w różnych ofertach jako Podwykonawca.
- 8.2. **Oferta musi być zgodna z ustawą Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.** Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi, za wyjątkiem przypadku przewidzianego w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 8.3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
- 8.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zawartość ofert (ppkt 8.5, 8.6):

- 8.5. Oferta winna zawierać **wypełniony formularz „Oferta”** oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.5.1. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ten winien być przedłożony przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony (w myśl art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.5.2. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
Zamawiający przyjmuje, że pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą oraz do podpisywania lub parafowania poprawek dokonywanych przez Wykonawcę w treści oferty.
- 8.5.3. Wypełnioną **TABELĘ OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH – Formularz 2.1.** zamieszczony w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ.
- 8.5.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ppkt od 8.5.1 do 8.5.3 winny być przedłożone **w imieniu** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.6. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
- 8.6.1. **Oświadczenia i dokumenty** dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

- 8.6.2. **Dowód wniesienia wadium.** W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć **oryginał** gwarancji lub poręczenia. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa lub poręczenie winny posiadać ważność od dnia składania i otwarcia ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium winno być wniesione w imieniu wszystkich Wykonawców.
- 8.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników (formularzy) do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone **zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy**.
- 8.8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem **formy pisemnej** pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisanie lub w postaci wydruku komputerowego).
- 8.9. Każdy dokument składający się na ofertę musi być **czytelny**.
- 8.10. **Oferta** musi być **podpisana** przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz parafowanie poprawek dokonanych przez Wykonawcę w treści oferty.
- 8.11. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim.** Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski **poświadczonym przez Wykonawcę**. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.12. Wypełniony i podpisany **formularz „Oferta”** winien być złożony jako **oryginał**.

Dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7.1.1 oraz 8.5.3 winny być złożone w formie **oryginału**. Dokumenty wymienione postanowieniami pkt 7.1.2 ÷ 7.1.6 (lub pkt 7.3) i pkt 7.2 winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **Poświadczenie** za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 8.5.1 i 8.5.2, winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
Dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt 8.6.2 - w przypadku składania wadium w formie gwarancji lub poręczenia - winien być złożony w formie oryginału (oryginał gwarancji lub poręczenia).
- 8.13. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.14. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść **winna** być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.15 i 8.16. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.15. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić **plik**

odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.

- 8.16.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie oraz informacje, których jawność wynika z innych aktów prawnych.

8.17. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Ofertę należy sporządzić i złożyć w **1 (jednym) egzemplarzu**.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opatrzone adresem pełnomocnika Zamawiającego:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
ul. Subisława 5, 80 – 354 Gdańsk,**

oraz winno być oznaczone:

Oferta na usługi p.n.

**„PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY
MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S7)”**

Nie otwierać przed godziną 12⁰⁵ dnia 12. 03. 2007 r.

- 8.18.** Wymagania określone w pkt 8.14 ÷ 8.17 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.19.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofania winny być doręczone Zamawiającemu **na piśmie pod rygorem nieważności** przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert

- 9.1. Oferty winny być złożone w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
ul. Subisława 5, 80 – 354 Gdańsk,
w pokoju nr 8,**

w terminie do dnia 12. 03. 2007 r. do godziny 12⁰⁰ czasu lokalnego.

- 9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
--

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem na adres:**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
ul. Subisława 5, 80 – 354 Gdańsk**

tel. Centrali (0..58) 511-24-00

fax (0..58) 511-24-05

- 10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **faksem**, każda ze stron na żądanie drugiej strony **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania**.
- 10.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą **faksu** uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami niżej wymienione osoby:

- a) w sprawach merytorycznych - **mgr inż. Nestor Rojek** - Naczelnik Wydziału Dokumentacji, pokój nr 201, tel. (0....58) 51-12-445,
- b) w sprawach procedury przetargowej - **mgr inż. Elżbieta Hajduk** - Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych, pokój nr 7, tel. (0....58) 51-12-440.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ, zebranie Wykonawców

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (bez ujawniania źródła zapytania) oraz zamieści na stronie internetowej.
- 12.3. Odpowiedzi na zapytania, wyjaśnienia Zamawiającego lub modyfikacje treści SIWZ wprowadzone przez Zamawiającego staną się integralną częścią SIWZ.
- 12.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.
- 12.5. Zamawiający **nie zamierza zwoływać zebrania** Wykonawców przed składaniem ofert.

13. Modyfikacja treści SIWZ

13. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści także na stronie internetowej.
13. 2. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania warunków.
13. 3. W sytuacji opisanej wyżej Zamawiający przedłuży termin składania ofert o co najmniej 7 dni, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację tę zamieści także na stronie internetowej.

14. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 14.3. W uzasadnionych przypadkach, **co najmniej na 7 dni** przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
- 14.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 14.6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega **zawieszeniu** do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 14.7. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 14.8. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.
- 14.9. Nie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie ważności wadium lub nie wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje **wykluczenie** Wykonawcy z postępowania.

15. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego, tj.:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
ul. Subisława 5, 80 – 354 Gdańsk,
w pokoju nr 8,
w dniu 12. 03. 2007 r. o godzinie 12⁰⁵ czasu lokalnego.

16. Informacje o otwarciu ofert

- 16.1. Zamawiający powoła Komisję Przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 16.2. Komisja Przetargowa dokona otwarcia ofert w miejscu i terminie wskazanym wyżej.
- 16.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty są otwierane oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.5. Informacje, o których mowa w pkt 16.4, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, **na ich wniosek**.

17. Informacje o sposobie badania i oceny ofert, poprawianie omyłek w ofertach

- 17.1. **W toku badania ofert** na posiedzeniach niejawnych Komisja Przetargowa:
 - 17.1.1. Dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający **wykluczy każdego z Wykonawców**, w odniesieniu do którego

stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6.1.2 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

- 17.1.2. Dokona badania i oceny ofert. Zamawiający **odrzuca każdą ofertę** w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- a) oferta jest niezgodna z ustawą Pzp,
 - b) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - c) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 17.1.1.,
 - f) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.6 lub błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - h) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 17.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (w tym Komisją Przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem ppktów 17.4 i 17.5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 17.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo **do** wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji z wypełnionej Tabeli opracowań projektowych lub innych elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień **wraz z dostarczonymi dowodami** potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 17.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste **omyłki pisarskie** niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 17.5. Zamawiający poprawi **omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty** w sposób określony w art. 88 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 17.6. Zamawiający **wezwe** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, **do ich uzupełnienia** w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 17.7. Zamawiający **wezwe** także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, **do złożenia wyjaśnień** dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji Przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 18.2. **W kryterium „cena”** ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę otrzyma od każdego członka Komisji Przetargowej 10 punktów. Punkty następnych Wykonawców obliczone będą przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 10$$

Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- 18.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów.
- 18.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19. Unieważnienie postępowania

- 19.1. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp, tj.:
- a) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) w przypadku, o którym mowa w pkt 18.6 złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 19.2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 19.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający - **na wniosek Wykonawcy**, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia

20. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, udzielenie zamówienia

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 18.
- 20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający **zawiadomi** Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający **zamieści** informacje, o których mowa w punkcie 20.2 ppkt a), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - na tablicy ogłoszeń w siedzibie w Gdańsku-Oliwie przy ul. Subisława 5.
- 20.4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie nie później niż 5-go dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty przedłożyć Zamawiającemu dokumenty wymienione w pkt 25.
- 20.5. Przez uprawomocnienie się decyzji o wyborze oferty Wykonawcy rozumie się upływ terminu na wniesienie protestu na wybór jego oferty, a w przypadku gdy protesty zostaną wniesione - dzień ich ostatecznego rozstrzygnięcia potwierdzający właściwość uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą.
- 20.6. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w siedzibie pełnomocnika w Gdańsku przy ul. Subisława 5.
- 20.7. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, będzie określony termin zawarcia umowy oraz cena oferty, zwana dalej ceną umowną, a także kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Wymagania dotyczące wadium

- 21.1. Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść **wadium w wysokości 50 000 PLN** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- 21.2. Wadium winno być wniesione **przed upływem terminu składania ofert** w następujących **formach**, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) **pieniądu, wpłaconym przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Kredyt Bank S.A. II Oddział w Gdańsku **Nr 27 1500 1171 1211 7001 4300 0000**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).

Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do oferty (oryginał gwarancji, poręczenia lub kopia przelewu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Wadium, niezależnie od formy wniesienia, **podlega prawu polskiemu**.

Wykonawcy - wpłacając wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

Wadium, o którym mowa w ppkt a) zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że **pieniądze znajdą się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę wadium winno być wniesione przez ustanowionego pełnomocnika (jednego Wykonawcę spośród uczestników konsorcjum) **w imieniu** wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

- 21.3. **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą** określony w pkt 14.1. Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych lub poręczeń musi być złożone w **oryginale**. Gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe lub poręczenia winny posiadać ważność od dnia składania i otwarcia ofert.
- 21.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 21.5. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 21.1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 21.2 zostanie **wykluczony** z postępowania.
- 21.6. Zamawiający dokona niezwłocznie **zwrotu wadium**, jeżeli:
 - a) upływie termin związania ofertą;
 - b) zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - c) Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upływie termin do ich wnoszenia.
- 21.7. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona z innych przyczyn, niż wskazane w pkt b.
- 21.8. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.
- 21.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 21.10. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca, odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

22. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 22.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie formularza *TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH* zamieszczonego w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ.
- 22.2. *TABELĘ OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH*, o której mowa w pkt 22.1, należy sporządzić, ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w formularzu. Wykonawca określi wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu *TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH*. Wykonawca oblicza cenę ofertową netto dodając wartości poszczególnych elementów zamówienia.
- 22.3. Do tak wyliczonej ceny netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto.

- 22.4. **Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.**
- 22.5. **Cena oferty** (i wszystkie jej składniki) **powinna być wyrażona w EURO (€)** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
- 22.6. Wykonawca nie będzie uprawniony do otrzymywania rekompensaty od Zamawiającego z tytułu kosztów ponoszonych ze względu na wahania kursu walut.
- 22.7. **Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do treści formularza *TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH*.**
- 22.8. Wszystkie błędy ujawnione w formularzu *TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH*, „Opisie Przedmiotu Zamówienia” lub innych częściach niniejszej SIWZ, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w punkcie 12.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 22.9. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
- 22.10. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, jakie Wykonawca poniesie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia (również koszty, które nie są ujęte jako oddzielne pozycje w kosztorysie ofertowym), np.:
- a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
 - b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
 - c) Koszty ubezpieczenia.
 - d) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
- 22.11. W przypadku gdy w *Opisie Przedmiotu Zamówienia* lub innych Rozdziałach niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, **Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych**, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami *Opisu Przedmiotu Zamówienia*, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne, **będzie obowiązany wykazać**, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 23.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na kwotę stanowiącą **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie, wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- a) **pieniędzy, wpłaconym przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Kredyt Bank S.A. II Oddział w Gdańsku **Nr 27 1500 1171 1211 7001 4300 0000**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).

Wykonawcy - wpłacając zabezpieczenie należytego wykonania umowy - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

- 23.2. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:**
- a) wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej;
 - a) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - b) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 23.3. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zgodna z kwotą podaną w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 23.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.5. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 23.6. Ewentualna zmiana formy wniesionego zabezpieczenia może być dokonana zgodnie z art. 149 ust. 1 i ust. 3 ustawy Pzp.
- 23.7. **Zamawiający wymaga, aby całość kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy była wniesiona przed podpisaniem umowy.** Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości dokonania wniesienia co najmniej 30 % żądanej kwoty zabezpieczenia w dniu zawarcia umowy, a pozostałej kwoty poprzez dokonanie potrąceń z faktur częściowych.
- 23.8. **Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** określone zostały w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ *Postanowienia do umowy*.

24. Postanowienia dotyczące udostępniania dokumentów postępowania

- 24.1. Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może po złożeniu **wniosku** przez Wykonawcę lub innego wnioskującego. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wyłącznie w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego, w czasie godzin jego pracy – urzędowania, w obecności pracownika Zamawiającego.
- 24.2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, zwanego dalej „protokołem”.
- 24.3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 24.4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp** oraz dokumentów składanych w ofercie, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
- 24.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 wspomnianej wyżej Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji: „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej

informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

25. Informacje o formalnościach spełnianych po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

25.1. Jeżeli Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie **konsorcjum**, to przed podpisaniem umowy Wykonawca winien przedłożyć **Umowę regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę**.

Umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności następujące postanowienia:

- a) wskazanie podmiotów tworzących konsorcjum,
- b) określenie celu wspólnych działań jako złożenie wspólnej oferty oraz zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- c) wskazanie zakresu obowiązków i działań każdego z uczestników konsorcjum,
- d) oznaczenie czasu trwania konsorcjum na okres nie krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- e) oświadczenie, iż każdy z członków konsorcjum odpowiada wobec Zamawiającego solidarnie,
- f) określenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum poprzez ustanowienie pełnomocnika wszystkich uczestników konsorcjum (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp); pełnomocnictwo to może obejmować zarówno reprezentowanie członków konsorcjum w postępowaniu, jak również reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy,
- g) zobowiązanie do nie dokonania rozwiązania umowy konsorcjum w trakcie wykonywania zamówienia poprzez jakiegokolwiek działanie uczestników konsorcjum,
- h) zobowiązanie do nie dokonywania zmiany uczestników konsorcjum w trakcie wykonywania zamówienia publicznego,
- i) zobowiązanie do nie dokonywania zmian postanowień umowy konsorcjum.

25.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, winien - przed podpisaniem Umowy - przedłożyć dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na zasadach opisanych w pkt 23.

25.3. Dokumenty wymienione w pkt 25.1 ÷ 25.2 wymagane przed podpisaniem umowy, winny być złożone w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego.

25.4. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o którym mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

25.5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą powinien po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty (po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty) uzgodnić ostateczną treść umowy w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego, w pokoju nr 8.

26. Zawarcie umowy i ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

26.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarto w Rozdziale 5 SIWZ *Postanowienia do umowy*.

26.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie **nie krótszym niż 7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

26.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający **może wybrać** ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

- 26.4. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający przekaze ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

27. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

- 27.1. Walutą płatności jest EURO (€). .
- 27.2. Płatności będą dokonywane w EURO na konto Wykonawcy. VAT będzie płacony w PLN. Kwota podatku zostanie wyliczona zgodnie z polskim prawem, w tym z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 27.04.2004 w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z dn. 1.05.2004 nr 97, poz. 970)

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 28.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 28.2. Środek ochrony prawnej określony w Rozdziale 4 Działu VI ustawy Pzp przysługuje również Zamawiającemu.
- 28.3. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 28.4. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, można wnieść protest do Zamawiającego.
- 28.5. Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie **7 dni** od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem pkt 28.6. **Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.**
- 28.6. Protest dotyczący treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ dla niniejszego postępowania wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 28.7. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 28.8. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 28.9. **Ewentualne protesty winny być wniesione w formie pisemnej lub faksem. Jeżeli Wykonawca przekaże protest faksem, Zamawiający - na żądanie Wykonawcy - niezwłocznie potwierdzi fakt jego otrzymania. Protest wniesiony faksem uznaje się za złożony w terminie jeżeli dotarł on przed upływem terminu. Zasada ta obowiązuje także Wykonawców, którzy stają się uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.**
- 28.10. Protest winien:
- a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie Protestującego,
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

- 28.11. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 28.12. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, **wzywając** Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 28.13. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania:
- 1) w terminie **3 dni** od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 28.12.
 - 2) do upływu terminu, o którym mowa w pkt. 28 ust. 6, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ.
- 28.14. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 28.15. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 28.12 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 28.16. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 28.12 nie mogą następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
- 28.17. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
- 28.18. Protest do niniejszego postępowania jest ostatecznie rozstrzygnięty:
- 1) jeżeli nie wniesiono odwołania – z upływem terminu do wniesienia odwołania;
 - 2) w przypadku wniesienia odwołania z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Zespołu Arbitrów.
- 28.19. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty w niniejszym postępowaniu dotyczące:
- 1) treści ogłoszenia;
 - 2) postanowień SIWZ;
 - 3) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- w terminie **10 dni** od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 28.20. Protest inny, niż wymieniony w pkt 28.19 Zamawiający rozstrzyga w terminie **10 dni** od dnia jego wniesienia.
- 28.21. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt 28.19 i 28.20 uznaje się za jego oddalenie.
- 28.22. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie **5 dni** od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie **przekazując jego kopię Zamawiającemu**. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 28.23. Na wyrok Zespołu Arbitrów oraz postanowienia Zespołu Arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

Rozdział 2. Formularz Oferty i Formularz 2.1. Tabela opracowań projektowych

Formularz OFERTA;

Formularz 2.1. TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)
(NIP, Regon)

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
80 - 354 Gdańsk, ul. Subisława 5**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 137 000 euro zamieszczonego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Nr, poz. z dnia 2006 r. oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej GDDKiA Oddział w Gdańsku, **składamy ofertę na wykonanie** zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia usług p.n.*

**„PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY
MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)”**

My niżej podpisani :

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

*(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, wyliczoną zgodnie z załączoną TABELĄ OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH, która wynosi:**

CENA OFERTOWA NETTO: EURO

PODATEK VAT%: EURO

CENA OFERTOWA BRUTTO: EURO

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:
..... EURO.

- 2. Zobowiązujemy się wykonać w/w zamówienie w terminie jak niżej:**

2.1. ETAP I

- a) mapa do celów projektowych oraz badania geologiczne w terminie **5-ciu** miesięcy od dnia zawarcia umowy;
- b) pozostałe elementy ETAPU I w terminie **7-miu** miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2.2. ETAP II w terminie 14-stu miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2.3. ETAP III pełnienie nadzoru autorskiego, który rozpocznie się nie później niż 36 miesięcy od podpisania umowy i zakończy nie później niż **72 miesiące** od podpisania umowy.

3. **Akceptujemy** warunki płatności określone w *Postanowieniach do umowy*, tj.: m.in. płatność w terminie do **28 dni** licząc od dnia przedłożenia faktury Zamawiającemu.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* oraz z późniejszymi ewentualnymi modyfikacjami jej treści i wyjaśnieniami Zamawiającego dotyczącymi SIWZ. Uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Oświadczamy**, że dokonaliśmy wizji w terenie oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty i sporządzenia *TABELI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH*.
6. **Uważamy się** za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, tj. **przez okres 60 dni** od upływu terminu składania ofert.
Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy **wadium** w wysokości 50 000 PLN
słownie pięćdziesiąt tysięcy PLN
w formie
Dowód wniesienia wadium - oryginał gwarancji, poręczenia *) lub kopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę *) - **załączamy do niniejszej Oferty**.
7. **Zamówienie zrealizujemy** sami, tj. bez udziału Podwykonawców. / przy udziale następujących Podwykonawców wg załączonego Formularza 3.4. *)
8. Jako Wykonawcy **wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia w formie konsorcjum / spółki cywilnej *) **oświadczamy**, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **ustanowiliśmy pełnomocnika**:
..... ,
którego upoważniliśmy (w załączonym do Oferty pełnomocnictwie) **do**:
a) reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia *)
albo
b) reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego *)
*(W/w pkt wypełniają przedsiębiorcy **wspólnie** ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej)*
9. **Oświadczamy**, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od
do **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
10. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z *Postanowieniami do umowy*, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:
.....
12. **Załącznikami** do niniejszej Oferty są:
1)
2)
3)
4)
5)

- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)
- 16)
- 17)
- 18)
- 19)
- 20)
- 21)
- 22)
- 23)
- 24)
- 25)
- 26)
- 27)
- 28)
- 29)
- 30)

*) - niepotrzebne skreślić

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 2.1.

TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi p.n. „**PROJEKT BUDOWY „PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)”**” oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	OPIS ELEMENTÓW USŁUG	Termin*	Ilość egz.	WARTOŚĆ NETTO ELEMENTU USŁUG (EURO)
1	2	3	4	5
ETAP I				
I.	Prace przygotowawcze			
	I.1. Mapa do celów projektowych (na folii i na dwu CD)	5	kpl.	.....
	a) na materiale przeźroczystym w jednym egz.			
	b) wersja elektroniczna na CD – 2 egz.			
	I.2. Dokumentacja hydrogeologiczna i geologiczna - część drogowa	5	10	.....
	I.3. Dokumentacja geologiczno- inżynierska dla części mostowej			
	I.3.1. 14 otworów długości 6,0 m	5	10	.....
	I.3.2. 134 otworów długości 20,0 m		10	.....
	I.4. Analizy i prognozy ruchu	7	10	.....
II.	Koncepcja posadowienia nasypu drogowego na odcinkach występowania w podłożu gruntów nienośnych			
	II.1. posadowienia nasypu - I wariant	7	10	.....
	II.2. posadowienia nasypu - II wariant	7	10	.....
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU I)				.....
ETAP II				
III.	Studium wykonalności inwestycji (SW)	14	8	.....
IV.	Projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę			

IV.A Projekt budowlany wielobranżowy						
	1	Projekt zagospodarowania terenu	14	10	.....
	2	Projekt architektoniczno – budowlany (bez części mostowej)		10	.....
	3	Opracowanie wyników badań geologicznych dotyczących ETAP-u I poz.I.2. oraz poz. I.3.		10	.....
	4	Projekt rozbiórki obiektów budowlanych		10	.....
	5	Projekt organizacji ruchu		10	.....
	6	Projekt elementów ochrony środowiska		10	.....
	7	Operaty wodnoprawne wraz z pozwoleniami wodnoprawnymi		10	.....
IV.B	Projekt budowlany – branża mostowa (część Architektoniczno – Budowlana obejmuje 7 przepustów i 13 dużych obiektów mostowych)		14	10	.....
V.	Projekt wykonawczy			10		
	V.1.	Projekt wykonawczy branża drogowa	14		.....
	V.2.	Projekt posadowienia nasypów	14		.....
	V.3.	Projekt wykonawczy pozostałe branże	14		.....
	V.4.	Projekt wykonawczy branża mostowa	14			
	A).	Odcinek I: Obwodnica Zachodnia Trójmiasta - Przejazdowo			14	
		A).1.	wiadukt WD-1		
		A).2.	wiadukt WD-2		
		A).3.	wiadukt WD-3		
		A).4.	wiadukt WD-4		
		A).5.	wiadukt WD-5		
		A).6.	wiadukt WD-5a		
		A).7.	estakada WE-1		
	A).8.	Ł-1 do Ł-4	.....		

	<div>A).9. most M-1</div> <div>A).10. przepust P-1</div> <div>B) Odcinek II: Przejazdowo - Koszwały</div> <div>B).1. przepust P1</div> <div>B).2. przepust P3</div> <div>B).3. wiadukt W4</div> <div>B).4. przepust P5</div> <div>B).5. przepust P6</div> <div>B).6. wiadukt W7</div> <div>B).7. wiadukt W8</div> <div>B).8. przepust P9</div> <div>B).9. most M10</div> <div>B).10. przepust P11</div>	14	10	.....
VI.	Specyfikacje techniczne, przedmiary, kosztorysy ofertowe	14	10	.....
VII.	Kosztorys inwestorski i Zbiorcze Zestawienie Kosztów a) wersja papierowa – 2 egz. b) oraz wersja elektroniczna kosztorysu inwestorskiego edytowalna w 1 egz. na odrębnym CD / DVD	14	2 + 1	.....
VIII.	a) Wersja elektroniczna edytowalna całości zamówienia na nośniku CD / DVD	14	2	.....
	b) Wersja elektroniczna całości zamówienia nieedytowalna na nośniku CD / DVD do udostępniania dokumentacji przetargowej na stronie internetowej w rozszerzeniu: pliki tekstowe /*.pdf, .tif – monochromatyczny wielstronicowy, pliki graficzne /.tif 24 – bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi.	14	3	.....
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU II)				.....

ETAP III				
IX.	Nadzór autorski**	***	500 ****	.....
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU III)				.....

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA NETTO (ETAPU I, II i III)	.....
PODATEK VAT .....%	.....
CENA OFERTOWA BRUTTO	.....

* czas realizacji poszczególnych opracowań projektowych określony w miesiącach licząc od dnia podpisania Umowy;

** pełnienie nadzoru autorskiego rozpocznie się nie później niż 36 miesięcy od podpisania umowy i zakończy nie później niż 72 miesiące od podpisania umowy.

*** cena jednostkowa za jeden dzień (pobyt), (pobyt niezależnie od ilości osób)

**** ilość dni pobytów, (pobyt niezależnie od ilości osób);

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:

Uwaga

Usługę p.n.: „**PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)**” należy wykonać w ilości egzemplarzy:

- 1. wersja papierowa w ilości egzemplarzy określonej w tabeli opracowań projektowych,**
- 2. 2 egzemplarze edytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia,**
- 3. 3 komplety nieedytowalnej wersji elektronicznej całości zamówienia pliki tekstowe/*.pdf, *.tif-monochromatyczny wielostronicowy, pliki graficzne/*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi.**

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

FORMULARZ **3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*;

FORMULARZ **3.2.** POTENCJAŁ KADROWY – Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;

Załącznik do Formularza **3.2.** – Informacja o doświadczeniu i kwalifikacjach osoby;

FORMULARZ **3.3.** DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE – Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu;

FORMULARZ **3.4.** PODWYKONAWCY – Oświadczenie Wykonawcy o Podwykonawcach przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zamówienia.

FORMULARZ 3.1.

OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz.U. 2006r. Nr 164, poz. 1163) składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi p.n.

„**PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)**”

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując firmę
(nazwa i adres firmy)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania określonych działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia,
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia,
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** ustawy Pzp.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 3.2.

POTENCJAŁ KADROWY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi p.n. „**PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ
OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)**” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy skierować następujące osoby:

L.p.	IMIĘ I NAZWISKO	PROPONOWANE STANOWISKO / BRANŻA	WYKSZTAŁCENIE, KWALIFIKACJE (NR UPRAWNIEN ZAWODOWYCH _ JEŻELI DOTYCZY)
1	2	3	4

UWAGA: Wypełniony Formularz **3.2** oraz dołączone do niego dokumenty opisane w pkt 7.2.3 winny potwierdzać spełnienie warunków określonych w SIWZ *Instrukcja dla Wykonawców* pkt 6 ppkt **Potencjał kadrowy**.

W kolumnie 4 wpisać: wykształcenie, specjalność zawodową.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Załącznik do Formularza 3.2.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przetargu nieograniczonym na:

przedkładam informacje na temat doświadczenia i kwalifikacji kandydata na stanowisko:
.....

1. Nazwisko:

2. Imiona:

3. Wykształcenie:

(uzyskane stopnie naukowe i dyplomy)

4. Wymagane doświadczenie:

Wymagane doświadczenie dla danego stanowiska	Opis zadań potwierdzających spełnienie wymogu (Opis każdego zadania podać w osobnej pozycji)	Czas trwania od – do w m-cach i latach	Stanowisko	Firma
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(3)			
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(3)			

5. Inne umiejętności:

(np. znajomość obsługi programów komputerowych, znajomość języków, prawo jazdy)

.....
Czytelny podpis wymienionej w pkt 1 osoby

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 3.3.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym p.n. „PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)” oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma **zrealizowała** okresie ostatnich **3 lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące **usługi** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia na łączną wartość **netto** jak w pkt 6.2.3.a):

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE USŁUG PROJEKTOWYCH dotyczących: PB budowy, przebudowy dróg co najmniej klasy GP o łącznej dług. 30 km, PB budowy obiektów mostowych klasy obciążeń A o rozpiętości przęsła powyżej 50 m	ODBIORCA USŁUGI - nazwa (firma) i adres Zamawiającego / Zlecającego	Wartość usług wykonanych przez Wykonawcę (w tys. PLN) (netto)	Określenie, czy Wykonawcą był Wykonawcą głównym czy Podwykonawcą	Czas realizacji usług	
					początek (miesiąc - rok)	koniec (miesiąc - rok)
1	2	3	4	5	6	7

UWAGA: Do wykazu usług należy załączyć **dokumenty** potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane należycie.

W kolumnie nr 2 należy podać charakterystykę zamówień potwierdzających spełnienie warunków określonych w *Instrukcji dla Wykonawców* pkt 6 ppkt *Wymagane doświadczenie Wykonawcy*.

Jeżeli braknie miejsca na stronie, należy załączyć dodatkową stronę o takim samym układzie.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 3.4.

PODWYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi p.n. „**PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ
OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)**” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy zatrudnić następujących Podwykonawców:

L.p.	PODWYKONAWCA NAZWA (FIRMA), ADRES	ZAKRES USŁUG powierzanych do wykonania Podwykonawcom (zgodnie z pkt 6.2.4 Instrukcji dla Wykonawców)
1	2	3

Uwaga: W kol. 3 wymienić wszystkie elementy usług, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom.
Jeżeli zabraknie miejsca na stronie należy załączyć dodatkową stronę o takim samym układzie kolumn i wierszy oraz treści.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie usługi pn.:

„PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA (droga ekspresowa S 7)”

Zamawiający posiada następujące opracowania wykonane w latach poprzednich :

- „SZCZEGÓŁOWA WIELOBRANŻOWA KONCEPCJA PROGRAMOWA BUDOWY OBWODNICY POŁUDNIOWEJ MIASTA GDAŃSKA z uwzględnieniem powiązań z otoczeniem przewidywanej strefie wpływu” – listopad 2005 r. opracowana przez TRANSPROJEKT Gdańsk (odcinek Obwodnica Zachodnia Trójmiasta – Przejazdowo).
- „SZCZEGÓŁOWA WIELOBRANŻOWA KONCEPCJA PROGRAMOWA BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA na parametrach drogi ekspresowej na odcinku od węzła „Przejazdowo” do włączenia w istniejący przebieg DK nr 7 w m. Koszwały” – grudzień 2004 r. opracowana przez Biuro Inżynierii Komunikacyjnej Maciej Berendt.
- Materiały do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia

oraz decyzje wydane przez Wojewodę Pomorskiego:

- Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (znak ŚR/Ś.II.WN/6670/1-10/06), obejmująca całą POŁUDNIOWĄ OBWODNICĘ M. GDAŃSK tj. odcinek Obwodnica Zachodnia Trójmiasta – Przejazdowo – Koszwały.
- Decyzja nr DP-I/DL/1/06 z dnia 28.08.2006 r. ustalającą warunki lokalizacji drogi dla inwestycji polegającej na BUDOWIE POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSK (droga ekspresowa S 7) dla odcinka Obwodnica Trójmiasta – Przejazdowo.
- Decyzja nr DP-I/13/05 z dnia 21.10.2005 r. ustalającą warunki lokalizacji drogi dla inwestycji polegającej na BUDOWIE POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDANSK (droga ekspresowa S 7) dla odcinka od węzła Przejazdowo do włączenia w istniejący przebieg DK nr 7 w m. Koszwały.

Wykonawca opracuje projekt budowlany i wykonawczy przyjmując rozwiązania podstawowe w oparciu o wyżej wymienione opracowania i zapisy zawarte w Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji oraz decyzjach o ustaleniu lokalizacji drogi.

Ponadto Wykonawca uwzględni w opracowaniu zobowiązania Zamawiającego, które wynikają z wystąpień instytucji i podmiotów gospodarczych o wprowadzenie zmian do „SZCZEGÓŁOWEJ WIELOBRANŻOWEJ KONCEPCJI PROGRAMOWEJ BUDOWY OBWODNICY POŁUDNIOWEJ MIASTA GDAŃSKA ...” a dotyczących między innymi:

1. lokalnej korekty trasy drogi dojazdowej ze względu na uniknięcie kolizji z przyrządami pomiarowymi Rafinerii Gdańskiej (pismo nr GDDKiA-O/Gd-22ar-4100/008/2006 z dnia 29.06.2006 r.),
2. zwiększenia promienia wyokrągającego na skrzyżowaniu drogi dojazdowej z projektowanym przełożeniem drogi wojewódzkiej nr 226 (pismo nr GDDKiA-O/Gd-15rh-4110/74.284/2006 z dnia 12.06.2006 r.),
3. robót wynikających z zamknięcia przejazdu kolejowego w ciągu ulicy Żuławskiej w Dzielnicy Orunia (remont istniejących ulic lub przebudowę ulicy Nad Starą Orunią).

Powyższe pisma znajdują się do wglądu w GDDKiA Oddział w Gdańsku - Wydział Dokumentacji.

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy przedstawienia wariantowych rozwiązań w zakresie posadowienia nasypu drogowego na odcinkach gdzie w podłożu występują grunty nienośne.

W ramach niniejszego zamówienia należy wykonać:

ETAP I.

I. Prace przygotowawcze

- I.1. Mapa do celów projektowych.
- I.2. Dokumentacja hydrogeologiczna i geologiczna

II. Koncepcja

- **wykonanie 2 nowych wariantów posadowienia nasypu drogowego na odcinkach gdzie w podłożu występują grunty nienośne.**

ETAP II.

III. Studium wykonalności inwestycji (SW)

IV. Projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę

IVA. Projekt budowlany wielobranżowy

- IV.A.1. Projekt zagospodarowania terenu.
- IV.A.2. Projekt architektoniczno – budowlany (bez części mostowej).
- IV.A.3. Wyniki badań geologiczno – inżynierskich.
- IV.A.4. Projekt rozbiórki obiektów budowlanych.
- IV.A.5. Projekt organizacji ruchu.
- IV.A.6. Projekt elementów ochrony środowiska.
- IV.A.7. Operaty wodnoprawne wraz z decyzjami o pozwoleniu wodnoprawnym.

IVB. Projekt budowlany - branża mostowa (część architektoniczno budowlana)

V. Projekt wykonawczy

VI. Specyfikacje techniczne, przedmiary, kosztorysy ofertowe

VII. Kosztorys inwestorski i Zbiorcze Zestawienie Kosztów

VIII. Wersje elektroniczne całości zamówienia

ETAP III.

IX. Nadzór autorski

Opracowanie należy wykonać w ilości:

1. wersja papierowa w ilości egzemplarzy określonej w Tabeli opracowań projektowych,
2. wersję elektroniczną projektu edytowalną w **2 egzemplarzach**,
3. wersję elektroniczną projektu nieedytowalną na nośniku CD / DVD do udostępniania dokumentacji przetargowej na stronie internetowej. **3 kompl.** w tym:
 1. pliki tekstowe/*.pdf, *.tif-monochromatyczny wielostronicowy,
 2. pliki graficzne/*.tif 24-bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi

I. Prace przygotowawcze

I.1. Mapa do celów projektowych

I.1.1 OPRACOWANIE MAPY DLA CELÓW PROJEKTOWYCH

Mapę dla celów projektowych należy opracować zgodnie z OGÓLNA SPECYFIKACJĄ TECHNICZNĄ GG-00.11.01 „WYKONYWANIE MAP DLA CELÓW PROJEKTOWANIA DRÓG” oraz STANDARDEM GROMADZENIA DANYCH O NIERUCHOMOŚCIACH GDDKiA stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 19 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

I.1.1.1. Prace przygotowawcze

I.1.1.1.1. Zapoznanie się z wytycznymi i ustaleniami

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wymaganiami Zamawiającego i projektantów poszczególnych branż.

I.1.1.1.2. Zebranie niezbędnych materiałów i informacji

Omawiane w niniejszej specyfikacji technicznej prace powinny być poprzedzone:

- uzyskaniem z ośrodka dokumentacji danych dotyczących: osnowy poziomej i wysokościowej, mapy zasadniczej, map ewidencyjnych, inwentaryzacji sieci uzbrojenia terenu, opracowań jednostkowych,
- pobraniem z katastru nieruchomości danych liczbowych i opisowych dotyczących gruntów i budynków oraz lokali, a także danych dotyczących właścicieli nieruchomości,
- dokonaniem wywiadu branżowego dotyczącego sieci podziemnego uzbrojenia terenu (energetycznej, telefonicznej, gazowej, wodnej, kanalizacyjnej, c.o., i innej).

I.1.1.1.3. Analiza i ocena zebranych materiałów.

Przy analizie zebranych materiałów szczególną uwagę należy zwrócić na:

- istniejące klasy i dokładności osnów geodezyjnych,
- rodzaje układów współrzędnych i poziomów odniesienia,
- jakość i stan aktualności mapy zasadniczej,
- wiarygodność danych dotyczących inwentaryzacji sieci uzbrojenia terenu (należy sprawdzić, czy pomiary wykonano bezpośrednio przed zakryciem, czy przy pomocy wykrywaczy elektronicznych lub tylko w oparciu o informacje branżowe),
- aktualność danych z katastru nieruchomości (czy wprowadzane były na bieżąco w ośrodku dokumentacji, w jakim zakresie i w jaki sposób muszą być zaktualizowane przez Wykonawcę w związku z wykonywanymi pracami.

I.1.1.2. Prace polowe

I.1.1.2.1. Wywiad szczegółowy w terenie

Prace pomiarowe, w ich pierwszej fazie, powinny być poprzedzone wywiadem terenowym mającym na celu:

- ogólne rozeznanie w terenie,
- odszukanie punktów istniejącej osnowy poziomej i wysokościowej, ustalenie stanu technicznego tych punktów oraz aktualizację opisów topograficznych,
- zbadanie wizur pomiędzy punktami i ich oczyszczenie,
- wstępne rozeznanie odnośnie konieczności zaprojektowania poziomej i wysokościowej osnowy szczegółowej oraz osnów pomiarowych,
- porównanie istniejącej mapy zasadniczej z terenem.

Z przeprowadzonego wywiadu będzie wynikać, które elementy zinwentaryzowane w terenie i w jakim zakresie i w jaki sposób muszą być zaktualizowane przez Wykonawcę w związku z wykonywanymi pracami.

I.1.1.2.2. Założenie i pomiar osnowy poziomej i wysokościowej

Podstawą nawiązania pomiarów jest osnowa geodezyjna. Jeżeli istniejąca w terenie osnowa nie umożliwia właściwego nawiązania, należy ją uzupełnić lub założyć nową. Osnowa geodezyjna powinna być opracowana w układzie państwowym.

Osnowa pozioma – należy założyć lub uzupełnić istniejącą osnowę poziomą III klasy, zgodnie z przepisami instrukcji technicznej G-1 „Pozioma osnowa geodezyjna”. Poziomą osnowę pomiarową należy założyć zgodnie z przepisami instrukcji technicznej G-4 „Pomiary sytuacyjne i wysokościowe”.

Osnowa wysokościowa – należy założyć lub uzupełnić osnowę wysokościową IV klasy zgodnie z przepisami instrukcji technicznej G-2 „Wysokościowa osnowa geodezyjna”. Punkty wysokościowej osnowy pomiarowej należy założyć zgodnie z przepisami instrukcji technicznej G-4 „Pomiary sytuacyjne i wysokościowe”.

I.1.1.2.3. Przyjęcie granic nieruchomości

Granice nieruchomości w zasięgu opracowania Wykonawca zobowiązany jest wykazać na mapie według istniejącego stanu prawnego.

Za granice nieruchomości ustalone według stanu prawnego przyjmuje się granice wyznaczone przez punkty graniczne, których położenie zostało określone w trybie postępowania:

- rozgraniczeniowego,
- podziałowego,
- scaleniowego i podziału nieruchomości (wymiany gruntów)
- innego niż wymienione wyżej, zakończonego decyzją lub uchwałą przenoszącą własność lub decyzją dotyczącą stwierdzenia nabycia własności z mocy prawa,
- sądowego,
- powstałe w wyniku zatwierdzenia podziałów nieruchomości decyzją o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej.
- dotyczącego założenia katastru nieruchomości zgodnie z rozporządzeniem 5.2.

Punkty graniczne ustalone według stanu prawnego podlegają wznowieniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, jeżeli znaki graniczne umieszczone w tych punktach uległy przesunięciu, uszkodzeniu lub zniszczeniu.

Jeżeli punkty graniczne nie zostały ustalone wg stanu prawnego lub brak jest danych geodezyjnych do ich wznowienia, należy granice przyjąć według stanu uwidocznionego w katastrze nieruchomości.

Przy ustalaniu granic gruntów pod drogami, należy uwzględnić przepisy ustawy o drogach publicznych oraz przepisy Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2005 r. nr 45 poz. 435).

I.1.1.2.4. Pomiary sytuacyjno-wysokościowe

Pomiarem należy objąć szczegóły stanowiące treść mapy zasadniczej (ze szczególnym uwzględnieniem elementów sieci uzbrojenia terenu) oraz dodatkowo szczegóły konieczne do sporządzenia mapy dla celów projektowania dróg t.j.:

- granice według istniejącego stanu prawnego lub stanu uwidocznionego w katastrze nieruchomości,
- kilometrów dróg, w tym punkty referencyjne drogi,
- znaki drogowe,
- wszystkie drzewa w pasie drogowym,
- zabytki i pomniki przyrody,

- wszystkie ogrodzenia (furtki, bramy) z podziałem na trwałe i nietrwałe,
- rowy (w pełnym zakresie),
- studnie (średnice),
- zjazdy (wraz z wlotami do rur pod zjazdami),
- rzędne wlotu i wylotu, światła i skrajnie obiektów inżynierskich,
- przekroje poprzeczne istniejących dróg co 25 m,
- odkształcenia utwardzonej nawierzchni drogowej (koleiny), należy dokonać pomiaru wysokościowego gdy różnice wysokości przekraczają 2 cm,
- inne elementy niezbędne do projektowania, w tym: bariery drogowe, oświetlenie, sygnalizacje świetlne, odwodnienie, itp.

W szczególności, pomiarem objąć należy niektóre charakterystyczne punkty takie jak: góra i dół krawężnika, brzegi i dna rowów, przyziemia i górne krawędzie wszelkiego rodzaju murków, wejścia do budynków, okienka piwnic, wysokości najniższych punktów przewodów sieci napowietrznych nad skrajnią drogi, itp. Dodatkowo należy ustalić i pomierzyć krawędzie załamania terenu.

Punkty dla określenia profili podłużnych i przekrojów poprzecznych na istniejących nawierzchniach oraz trwałe elementy uzbrojenia terenu należy pomierzyć metodą niwelacji technicznej.

Pomiar należy wykonać w taki sposób, aby dane z pomiaru mogły być wykorzystane do opracowania przestrzennego modelu terenu oraz koncepcji programowej i projektu budowlanego realizowanych numerycznie, tj. dla każdego punktu należy pomierzyć elementy niezbędne do określenia trzech współrzędnych (x, y i z). Wyłączeniem od tej zasady podlegają niektóre obszary (zbiorniki wodne, budynki).

Pomiar należy wykonać zgodnie z przepisami instrukcji technicznej G-4 „Pomiary sytuacyjne i wysokościowe”.

I.1.1.3. Prace kameralne

I.1.1.3.1. Obliczenie i wyrównanie osnów

Osnowy szczegółowe powinny być wyrównywane metodami ścisłymi, zgodnie z zasadami ustalonymi w instrukcji G-1 „Poziuma osnowa geodezyjna” i G-2 „Wysokościowa osnowa geodezyjna”.

Współrzędne punktów osnowy pomiarowej należy obliczyć i wyrównać wg zasad określonych w instrukcji G-4 „Pomiary sytuacyjne i wysokościowe”.

Osnowa powinna być opracowana w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowywanego odcinka drogi.

W przypadku pomiarów występujących w terenie 2 pasów odwzorowania, współrzędne punktów osnowy należy obliczyć w układzie przeważającego pasa (w uzgodnieniu z ośrodkiem dokumentacji).

I.1.1.3.2. Opracowanie wyników pomiarów sytuacyjno-wysokościowych

Pomiary sytuacyjne i wysokościowe należy opracować wg zasad określonych w instrukcji G-4 „Pomiary sytuacyjne i wysokościowe”.

W wyniku opracowania należy uzyskać zbiory punktów określonych współrzędnymi x, y, z.

I.1.1.3.3. Sporządzenie mapy

- 1) W pierwszej kolejności należy zaktualizować istniejącą mapę zasadniczą (lub wykonać nową w przypadku jej braku) zgodnie z przepisami instrukcji K-1 i ustaleniami ośrodka dokumentacji.
- 2) Opracowując mapę terenu metodą numeryczną, wyniki pomiarów sytuacyjno-wysokościowych należy przetworzyć przy pomocy oprogramowania komputerowego z podziałem co najmniej na następujące warstwy tematyczne: sytuacja, ewidencja gruntów (granice, numery działek, nomenklatura prawna gruntu, granice i nazwy jednostek podziału administracyjnego, granice,

rodzaje użytków i oznaczenie klas gruntów), uzbrojenie terenu istniejące i projektowane uzgodnione dotychczas przez ZUDP, rzeźba terenu, osnowa geodezyjna pozioma i wysokościowa wraz z reperami roboczymi. Mapę należy zapisać na komputerowych nośnikach informacji oraz arkuszowym mapy zasadniczej, jak i w układzie „wstęgowym”.

Wszystkie dane przestrzenne i opisowe wykonane w ramach mapy do celów projektowych mają spełniać wymagania STANDARDU GROMADZENIA DANYCH O NIERUCHOMOŚCIACH GDDKiA.

I.1.1.3.4. Skompletowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej

Dokumentację geodezyjną i kartograficzną należy skompletować zgodnie z przepisami instrukcji technicznej O-3 „Zasady kompletowania dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej” oraz wytycznymi ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, z podziałem na:

- akta postępowania przeznaczone dla Wykonawcy,
- opracowanie projektowe (dokumentację techniczną) przeznaczone dla Zamawiającego,
- dokumentację techniczną przeznaczoną dla ośrodka dokumentacji.

Wykonawca przekaze odpowiednią dokumentację techniczną do ośrodka dokumentacji i uzyska jej odbiór.

I.1.1.3.5. Skład opracowania projektowego dla Zamawiającego

Opracowanie projektowe (dokumentacja techniczna) przeznaczona dla Zamawiającego powinna być skompletowana, zbroszurowana, bądź oprawiona w odpowiednich teczkach, segregatorach i tubach z opisem kart tytułowych, spisem zawartości oraz numeracją stron.

Dla Zamawiającego należy skompletować następujące materiały:

- 1) sprawozdanie techniczne z wykonania prac,
- 2) mapę dla celów projektowania na materiale przeźroczystym (poświadczoną przez ośrodek dokumentacji), w skali 1:500,
- 3) opisy topograficzne punktów osnowy poziomej i wysokościowej,
- 4) wykazy współrzędnych punktów osnowy i punktów granicznych w postaci numerycznej (plik tekstowy) na komputerowym nośniku informacji i wydruku na papierze,
- 5) komputerowo opracowaną mapą numeryczną dla celów projektowania (3D) – model przestrzenny terenu na komputerowym nośniku informacji w formacie (dgn, dxf, dwg) oraz wydruk (wyplotowanie) arkuszy tych map w skali 1:500,
- 6) dane wynikające z potrzeb Standardu Gromadzenia Danych o Nieruchomościach GDDKiA.

I.1.2. OBMIAR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

I.1.2.1. Jednostka obmiarowa

Jednostką obmiarową jest obiekt obejmujący cały obszar mapy do celów projektowych.

I.1.3. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

Wykonawca przekaze Zamawiającemu Mapę do celów projektowania dróg w ilości 1 kpl., w terminie i formie określonej w Tabeli prac projektowych.

I.1.4. PŁATNOŚCI

I.1.4.1. Cena jednostki obmiarowej

Cena wykonania Mapy do celów projektowania dróg obejmuje:

- analizę materiałów wyjściowych dostarczonych przez Zamawiającego,
- pozyskanie i analizę materiałów archiwalnych,
- wykonanie mapy dla celów projektowych na materialne analogowym i na komputerowym nośniku informacji,
- wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywania innych opracowań projektowych objętych Umową,
- udział w spotkaniach i naradach,
- przekazanie dokumentacji do ośrodka geodezyjnego i uzyskanie klauzuli,
- wykonanie i dostarczenie do Zamawiającego kompletnego opracowania projektowego w wymaganej szacie graficznej i w wymaganej ilości egzemplarzy.

I. 1.4.2. Sposób płatności

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie Mapy do celów projektowania dróg po odbiorze opracowania geodezyjnego.

I.1.5. PRZEPISY ZWIĄZANE

I.1.5.1. Przepisy prawne i normy.

1. Ustawa z dnia 07.07.1994r. prawo budowlane. Dz. U. z 2000r. Nr 106 poz. 1126 z późniejszymi zmianami.
 - 1.1. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie. Dz. U. z 1995r. Nr 25 poz. 133.
 - 1.2. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. Dz. U. z 1999r. Nr 43 poz. 430
 - 1.3. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie. Dz. U. z 2000r. Nr 63, poz. 735
2. Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2006r. Dz.U. Nr 164, poz. 1163).
3. Ustawa z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami Dz. U. z 2000r. Nr 46 poz. 543 z późniejszymi zmianami.
 - 3.1. Rozporządzenie Rady Ministrów z 22.09.2004r. w sprawie trybu dokonywania podziałów nieruchomości oraz sposobu sporządzania i rodzajów dokumentów wymaganych w tym postępowaniu. Dz. U. z 2004r. Nr 268 poz. 2883.
 - 3.2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzenia operatu szacunkowego. Dz.U. z 2004r. nr22-7 poz. 2109 z późniejszymi zmianami.
4. Ustawa z dnia 21.03.1985 o drogach publicznych. Dz. U. z 2000r. Nr 71 poz. 838, z późniejszymi zmianami.
5. Ustawa z dnia 17.05.1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. Dz. U. 2000r. Nr 100 poz. 1086 z późniejszymi zmianami oraz Instrukcje i wytyczne techniczne obowiązujące na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie standardów technicznych dotyczących geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie (Dz. U. Nr 30, poz. 297)
 - 5.1. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości Dz. U. z 1999 r. Nr 45 poz. 453.
 - 5.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków. Dz. U. z 2001r. Nr 38 poz. 454.

- 5.3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz zespołów uzgadniania dokumentacji projektowej. Dz. U. z 2001r. Nr 38 poz. 455.
- 5.4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001r. w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz. Dz. U. z 2001r. Nr 78 poz. 837.
6. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny. Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami.
7. Ustawa z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego. Dz. U. z 1964r. Nr 43 poz. 296 z późniejszymi zmianami.
8. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego. Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późniejszymi zmianami.
9. Ustawa z dnia 6 lipca 1982r. o księgach wieczystych i hipotece. Dz. U. z 2001r. Nr 124 poz. 1361 z późniejszymi zmianami.
- 9.1. Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 września 2001r. w sprawie prowadzenia ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów. Dz. U. z 2001r. Nr 102 poz. 1122.
10. Ustawa z dnia 19 października 1991r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa Dz. U. z 2001r. Nr 57 poz. 603 z późniejszymi zmianami.
11. Ustawa z dnia 8 września 2000r. o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”. Dz. U. z 2000r. Nr 84 poz. 948 z późniejszymi zmianami.
12. Ustawa z dnia 10.04.2003 o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych Dz. U. z 2003r. Nr 80 poz. 721
13. Ustawa z dnia 13.10.1998 przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną. Dz. U. z 1998r. Nr 133 poz. 872 z późniejszymi zmianami.

I.1.5.2. Wytyczne i instrukcje

14. Ogólne specyfikacje techniczne obejmujące potrzeby drogownictwa w zakresie geodezji i kartografii oraz nabywania nieruchomości. GDDP Warszawa 1998, w tym:
 - 14.1. GG-00.00.00 – Wymagania ogólne
 - 14.2. GG-00.11.01 – Wykonanie mapy dla celów projektowania dróg.
 - 14.3. GG-00.01.04 – Pomiar odkształceń i przemieszczeń obiektów mostowych metodami geodezyjnymi.
 - 14.4. GG-00.21.01 – Opracowanie materiałów do wniosku o uzyskanie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne,
 - 14.5. GG-00.21.02 – Opracowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji na wyłączenie gruntów rolnych i leśnych z produkcji rolnej i leśnej.
 - 14.6. GG-00.21.03 – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej związanej z nabywaniem nieruchomości pod pasy drogowe.
 - 14.7. GG-00.21.04 – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej związanej z uregulowaniem stanu prawnego gruntów zajętych pod pasy drogowe w latach ubiegłych.
 - 14.8. GG-00.21.05 – Opracowanie dokumentacji formalno-prawnej niezbędnej w celu nabywania nieruchomości pod pasy drogowe.
15. Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań. GDDP, Warszawa 2000.

I.2. Dokumentacja hydrogeologiczna i geologiczna

1. Dokumentacja określająca warunki hydrogeologiczne, w związku z projektowaniem inwestycji mogących zanieczyścić wody podziemne

Dokumentacja określająca warunki hydrogeologiczne, powinna zawierać:

- 1) nazwę i lokalizację projektowanej inwestycji lub obiektu,
- 2) charakterystykę rozwiązań technicznych i technologicznych inwestycji, rodzaj i ilość przewidzianych do magazynowania substancji lub odpadów, określenie grupy odpadów,
- 3) sposób użytkowania terenu w sąsiedztwie projektowanej inwestycji, stan środowiska, elementy środowiska, na które inwestycja będzie oddziaływać,
- 4) rodzaj zagrożeń na etapie budowy i użytkowania obiektu oraz w przypadku awarii,
- 5) rozpoznanie budowy geologicznej, z uwzględnieniem litologii i miąższości poszczególnych warstw, ich własności fizyczno-mechanicznych,
- 6) rozpoznanie warunków hydrogeologicznych, a w szczególności głębokości do pierwszego poziomu wodonośnego, kontaktów hydraulicznych z niżej leżącymi poziomami wodonośnymi oraz wodami powierzchniowymi, przepuszczalności utworów przypowierzchniowych, kierunków i prędkości przepływu wód podziemnych, wielkości sezonowych wahań zwierciadła wód,
- 7) ocenę jakości wód i prognozę zmian ich własności fizycznych i składu chemicznego pod wpływem projektowanej inwestycji,
- 8) ocenę możliwości wykonania inwestycji,
- 9) wnioski i wytyczne służące organizacji monitoringu jakości wód podziemnych.

Do dokumentacji dołączyć:

- 1) mapę dokumentacyjną na podkładzie topograficznym, z naniesioną lokalizacją dokumentowanego terenu inwestycji, punktów badawczych, linii przekroi geologicznych, cieków wodnych i zbiorników powierzchniowych,
- 2) mapy i przekroje hydrogeologiczne,
- 3) tabele, wydruki, wykresy, szkice, profile otworów wiertniczych, zestawienia wyników badań laboratoryjnych wód i gruntów.

2. Dokumentacja geologiczno-inżynierska wykonywana w celu projektowania posadowienia obiektów budowlanych inwestycji liniowych

Dokumentacja geologiczno-inżynierska powinna zawierać:

- 1) informacje ogólne o terenie prac geologicznych,
- 2) wymagania techniczno-budowlane i kategorię geotechniczną obiektu,
- 3) opis położenia geograficznego,
- 4) opis budowy geologicznej, z uwzględnieniem litologii i genezy warstw oraz procesów geodynamicznych, w szczególności deformacji filtracyjnych, pękania, procesów antropogenicznych,
- 5) opis właściwości fizyczno-mechanicznych gruntów,
- 6) opis warunków hydrogeologicznych,
- 7) ocenę warunków geologiczno-inżynierskich wraz z prognozą wpływu inwestycji na środowisko,
- 8) oszacowanie zasobów złóż kopalin, jeżeli mają być wykorzystane przy wykonaniu inwestycji,
- 9) opis wykonanych badań dla całej inwestycji lub konkretnego etapu ustalonego w projekcie prac geologicznych, w nawiązaniu do etapu projektowania obiektu budownictwa liniowego i niwelety trasy,

- 10) charakterystykę terenu badań obejmującą:
 - a) określenie środowiska geologicznego,
 - b) analizę istniejących wyników badań geologiczno-inżynierskich,
 - c) stan zagospodarowania terenu i istniejących obiektów,
 - d) wskazanie terenów mało przydatnych lub nieprzydatnych do projektowanej inwestycji,
- 11) przedstawienie występujących na trasie projektowanego obiektu zjawisk i procesów geodynamicznych, powierzchniowych ruchów masowych, deformacji filtracyjnych i przekształceń antropogenicznych,
- 12) opis warunków hydrogeologicznych i hydrologicznych, w tym poziomów wodonośnych, dynamiki wód i kontaktów hydraulicznych między nimi,
- 13) charakterystykę wydzielonych zespołów (serii) litologiczno-genetycznych wraz z oceną właściwości fizyczno-mechanicznych gruntów tworzących te zespoły,
- 14) określenie kierunków rekultywacji i zagospodarowania obszarów zdewastowanych występujących na trasie projektowanego obiektu,
- 15) warunki prowadzenia monitoringu obiektów drogowych i mostowych z uwzględnieniem ich kategorii geotechnicznej,
- 16) ocenę przebiegu trasy projektowanego obiektu ze względu na zagrożenia, w szczególności związane z podziemną eksploatacją i właściwościami filtracyjnymi gruntów,
- 17) informację o lokalizacji i zasobach złóż kopalin oraz ich jakości, które mogą być wykorzystane przy wykonywaniu projektowanego obiektu.

Do dokumentacji dołączyć:

- 1) plan sytuacyjny w skali od 1:500 do 1:2.000 oraz mapę przeglądową z lokalizacją terenu badań,
- 2) mapę dokumentacyjną na podkładzie topograficznym, z naniesioną lokalizacją dokumentowanego terenu, liniami przekrojów i punktów badawczych,
- 3) mapę geologiczno-inżynierską, z wyjątkiem dokumentacji dla niewielkich obiektów budowlanych,
- 4) tabelaryczne zestawienie właściwości fizykomechanicznych gruntów i fizykochemicznych wody podziemnej oraz wykresy i szkice,
- 5) przekroje geologiczno-inżynierskie,
- 6) dokumentacje otworów i wyrobisk,
- 7) przekroje geologiczno-inżynierskie, z naniesioną niweletą trasy projektowanego obiektu,
- 8) mapę rejonizacji procesów geodynamicznych,
- 9) mapę geologiczno-inżynierską obejmującą strefę wzdłuż trasy projektowanego obiektu, o szerokości uzależnionej od stwierdzonych warunków geologicznych i przewidywanego oddziaływania na środowisko,
- 10) mapę zawierającą charakterystykę geologiczno-inżynierską terenu związaną z potrzebami inwestycji.

3. Badania geotechniczne

Zamawiający jest w posiadaniu dokumentacji z technicznych badań podłoża gruntowego, której zakres opracowania jest wystarczający dla Projektu Koncepcyjnego (Załącznik nr 1 do SIWZ).

Dla potrzeb projektu wykonawczego należy sporządzić uzupełniającą dokumentację geologiczno-inżynierską w oparciu o:

- Prawo geologiczne i górnicze –Dz. U. Nr 27 poz. 96 z 1994 roku z późniejszymi zmianami,
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dn. 19.12.2001 w sprawie kategorii prac geologicznych -Dz. U. Nr 153 poz. 1776,
- Polską Normę „Geotechnika – Dokumentacja geotechniczna” PN-B-02479/98.

- Instrukcję badań podłoża gruntowego Budowli Drogowych i Mostowych –Warszawa 1998r.

3.1. Zakres badań

Zakres badań podłoża pod fundamenty obiektów mostowych powinien być zgodny z warunkami określonymi w Instrukcji badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych, wydanej przez GDDP –Warszawa 1998 rok.

Dla potrzeb projektów każdego z obiektów, należy wykonać po 2 otwory badawcze na każdą projektowaną podpórę obiektu. Dla fundamentów głębokich otwory głębokości min. 15.0m i zagłębione co najmniej 6.0m w warstwę gruntu nośnego. Przy posadowieniu bezpośrednim, głębokość otworu min. 5.0m poniżej przewidywanego spodu fundamentu. Sondowanie wykonać co 1m w otworze.

Dla przepustów wykonać po 2 otwory, przy czym głębokość wierceń powinna sięgać co najmniej 4 m poniżej spodu fundamentu.

3.2. Opracowanie powinno zawierać

- mapę sytuacyjno –wysokościową z naniesionymi otworami badawczymi i oznakowaniem przekrojów,
- metryki otworów,
- przekroje geotechniczne,
- wyniki sondowań, sondą cylindryczną SPT,
- tabelkę cech fizyko –chemicznych gruntu,
- opis badań z wynikami,
- ocenę geotechnicznych warunków posadowienia

II. Koncepcja

Na tym etapie Zamawiający oczekuje przedstawienia **minimum dwu wariantów** rozwiązania posadowienia nasypu na gruntach nienośnych.

Na etapie koncepcji w części drogowej należy wykonać:

1. analizę i ustalenie odcinków przebiegających po gruntach nienośnych w oparciu o badania hydrogeologiczne wykonane w poprzednim stadium dokumentacji,
2. opracowanie minimum dwóch wariantów posadowienia nasypów na gruntach nienośnych,
3. ocenę techniczną i ekonomiczną wariantowych rozwiązań,
4. porównanie kosztowe wariantów posadowienia wraz z wariantem proponowanym w :
 - „SZCZEGÓŁOWEJ WIELOBRANŻOWEJ KONCEPCJI PROGRAMOWEJ BUDOWY OBWODNICY POŁUDNIOWEJ MIASTA GDAŃSKA z uwzględnieniem powiązań z otoczeniem przewidywanej strefie wpływu” – listopad 2005 r. opracowana przez TRANSPROJEKT Gdańsk (odcinek Obwodnica Zachodnia Trójmiasta – Przejazdowo)
 - oraz „SZCZEGÓŁOWEJ WIELOBRANŻOWEJ KONCEPCJI PROGRAMOWEJ BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA na parametrach drogi ekspresowej na odcinku od węzła „Przejazdowo” do włączenia w istniejący przebieg DK nr 7 w m. Koszwały” – grudzień 2004 r. opracowana przez Biuro Inżynierii Komunikacyjnej Maciej Berendt.

III. Studium wykonalności inwestycji (SW)

Cel i przedmiot SW

Celem SW jest dostarczenie danych niezbędnych do podjęcia decyzji inwestycyjnej przez inwestora a także przez instytucję finansującą. Studium powinno także potwierdzić efektywność ekonomiczną inwestycji, gdy ubiegamy się o jej współfinansowanie ze źródeł zewnętrznych, np. międzynarodowych instytucji finansowych, czy funduszy Unii Europejskiej.

Studia Wykonalności mogą również służyć porównaniu różnych, nie wykluczających się zadań inwestycyjnych i ustaleniu priorytetów w ich realizacji.

Przedmiotem analizy dokonywanej w toku przygotowania Studium Wykonalności są uwarunkowania techniczne, ekonomiczne, finansowe oraz związane ze środowiskiem naturalnym i strukturą organizacyjną inwestora, dotyczące planowanej inwestycji. W SW powinny być uwzględnione dokumenty i analizy opracowane na wcześniejszych etapach. Jeżeli studia takie były wykonywane dużo wcześniej, należy sporządzić nowe analizy.

Ramowa zawartość SW

Niezależnie od źródła finansowania, rodzaju przedsięwzięcia, jego skali i stopnia złożoności, Studium Wykonalności dla inwestycji drogowych powinno zawierać następujące elementy:

1. opis projektu - informacje ogólne,
2. koncepcja i uwarunkowania realizacyjne inwestycji,
3. analiza i prognoza ruchu,
4. rozwiązania techniczne (stan istniejący, założenia projektowe, koszty projektowanej inwestycji),
5. wpływ na środowisko,
6. koszty zadania inwestycyjnego,
7. planowanie i finansowanie zadania,
8. analiza finansowa,
9. analiza ekonomiczna,
10. część graficzna,
11. podsumowanie i wnioski.

1. Opis projektu

1.1. Lokalizacja przedsięwzięcia

- 1) Charakterystyka terenu.

Wyszczególnienie jednostek podziału administracyjnego kraju, w granicach, których zlokalizowane jest zadanie inwestycyjne i krótka charakterystyka warunków geograficznych terenu lokalizacji.

- 2) Istniejące warunki środowiskowe.

Wyciąg informacji z dokumentacji, na której bazuje studium.

- a) krótki opis poszczególnych komponentów środowiska, jako uzupełnienie charakterystyki terenu (np. o warunki geologiczne, gleby, faunę i florę),
- b) informacja o sposobie użytkowania terenu poza zabudową (las, rolnictwo),
- c) informacja o obszarach podlegających ochronie prawnej (obszary Natura 2000, parki narodowe, parki krajobrazowe, rezerваты przyrody, obszary chronionego krajobrazu itd.),
- d) informacja o dobrach kultury,
- e) informacja czy przy istniejącej drodze, objętej projektem, zlokalizowane są obecnie urządzenia ochrony środowiska (jakie i gdzie?).

1.2. Tło projektu

1) Historia projektu.

Informacja, czy zadanie inwestycyjne było przedmiotem wcześniejszych analiz – krótki opis: w jakim zakresie, kiedy i kto wykonał opracowania. W jakim zakresie są one wykorzystane w obecnym Studium?

2) Zgodność ze strategiami i programami rozwoju regionalnego i rozwoju infrastruktury drogowej.

Informacja o zgodności przedsięwzięcia z planowaniem przestrzennym w regionie (np. czy zadanie zgodne jest z planem zagospodarowania przestrzennego województwa i w jakim zakresie), ze strategią resortu w dziedzinie drogownictwa – np. ze „Strategią Rozwoju Infrastruktury Transportu na lata 2004-2006 i lata dalsze”, z docelowym układem autostrad i dróg ekspresowych, określonym rozporządzeniem Rady Ministrów [2.a)].

3) Warunki społeczno – gospodarcze.

Podstawowe dane statystyczne, podawane przez GUS, charakteryzujące województwa (lub – zależnie od skali przedsięwzięcia – powiaty, gminy), w granicach, których zlokalizowane jest zadanie inwestycyjne, m.in.:

- a) powierzchnia – w liczbach bezwzględnych i procentowy udział w powierzchni kraju;
- b) ludność ogółem – w liczbach bezwzględnych i procentowy udział w liczbie ludności kraju;
- c) ludność w miastach – ile procent stanowi ludność w miastach w stosunku do ludności ogółem danego województwa (powiatu, gminy) i średnio w kraju;
- d) gęstość zaludnienia – w województwie (powiecie, gminie) i średnio w kraju;
- e) stopa bezrobocia – w województwie (powiecie, gminie) i średnio w kraju.

1.3. Identyfikacja problemów do rozwiązania i celów projektu

1) Identyfikacja problemów

Opis i analiza negatywnych aspektów istniejącej sytuacji, związanych z funkcjonowaniem układu drogowego, które odczuwane są i sygnalizowane przez różne uczestniczące w niej grupy społeczne (użytkownicy dróg, okoliczni mieszkańcy), instytucje (władze lokalne), przedsiębiorstwa w obszarze lokalizacji przedsięwzięcia. Po zidentyfikowaniu problemów należy przeanalizować związki przyczynowo – skutkowe między nimi, a następnie ustalić, które z problemów można rozwiązać poprzez realizację planowanej inwestycji. Rozwiązanie określonych problemów to cele projektu.

2) Cele projektu

Omówienie:

- a) celu ogólnego, którym jest usprawnienie połączeń drogowych w obrębie trójmiejskiego obszaru metropolitalnego
- b) celów szczegółowych, takich jak np.: wzrost dostępności określonych terenów (przemysłowych, turystycznych), zmniejszenie uciążliwości związanych z ruchem drogowym dla mieszkańców danych miejscowości, skrócenie czasu podróży czy wzrost bezpieczeństwa ruchu.

3) Skwantyfikowane cele projektu

Podstawowe cele projektu wyrazić można kwantyfikowalnymi wskaźnikami, jako:

- a) Produkt – bezpośredni, materialny efekt realizacji przedsięwzięcia, mierzony konkretnymi wielkościami, np. długość drogi, nośność mostu,

- b) Rezultat – bezpośredni wpływ uzyskanego produktu na otoczenie społeczno – ekonomiczne, np. oszczędność czasu, spadek poziomu zanieczyszczenia powietrza, zwiększenie dostępności terenu, wyrażone np. liczbą przedsiębiorstw, do których usprawniony będzie dojazd, a nawet – liczbą zatrudnionych w nich pracowników,
- c) Oddziaływanie – długoterminowe konsekwencje osiągniętego produktu (realizacji inwestycji), wykraczające poza natychmiastowe efekty (rezultaty) np. wzrost bezpieczeństwa ruchu drogowego, poprawa stanu środowiska, przyrost nowych miejsc pracy i tworzenie nowych firm.

2. Koncepcja i uwarunkowania realizacyjne inwestycji

2.1. Koncepcja rozwiązań projektowych

Główne założenia, w oparciu o które projektowano drogę, objętą zadaniem inwestycyjnym (np. zastosowanie rozwiązań geometrycznych minimalizujących koszt budowy, potrzeba maksymalnego oddalenia projektowanej drogi od istniejącej zabudowy, poprawa bezpieczeństwa ruchu itd.).

2.2. Uwarunkowania realizacyjne

Omówienie istniejących uwarunkowań realizacyjnych, wynikających z istniejącego zainwestowania terenu, planów zagospodarowania przestrzennego, struktury własności i władania nieruchomościami, warunków środowiskowych, ochrony konserwatorskiej terenu, warunków geologicznych i górniczych i ich wpływu na dobór rozwiązań.

3. Analiza i prognoza ruchu drogowego

Analiza ruchu drogowego jest podstawą do ustalenia wymagań inwestycyjnych. Poziom ruchu determinuje parametry przyjmowanych rozwiązań i podział realizacji inwestycji na etapy, jest podstawową zmienną w ocenie efektywności ekonomicznej przedsięwzięcia. Do SW wykorzystane mają być dane ruchowe, przyjęte w poprzednim stadium dokumentacji.

4. Rozwiązania techniczne

Możliwie wiele danych w tym rozdziale powinno być przedstawionych w odniesieniu do poszczególnych jednostek podziału administracyjnego kraju.

4.1. Stan istniejący

Analiza obejmuje:

- 1) Funkcjonujący układ komunikacyjny.
- 2) Zagospodarowanie terenu w obrębie istniejącego układu komunikacyjnego.
- 3) Charakterystyka istniejącego układu komunikacyjnego.
- 4) Bezpieczeństwo ruchu w obrębie istniejącego układu komunikacyjnego.

4.2. Założone parametry techniczne dla projektowanej drogi

Podać należy m.in. następujące parametry:

- 1) Klasa drogi
- 2) Prędkość projektowa
- 3) Nośność
- 4) Kategoria ruchu
- 5) Skrajnie nad drogami poszczególnych klas i przejściami dla pieszych
- 6) Przyjęty przekrój normalny
- 7) Minimalne promienie łuków poziomych i pionowych
- 8) Dostępność do drogi

- 9) Odległość między węzłami
- 10) Warunki dla przejść dla pieszych i przystanków autobusowych
- 11) Warunki dla urządzeń ochrony środowiska
- 12) Warunki dla urządzeń umożliwiającym korzystanie użytkownikom niepełnosprawnym.

4.3. Projektowany przebieg drogi

Należy przedstawić:

- a) opis przebiegu w planie, w przekroju podłużnym i poprzecznym,
- b) ew. wykaz odcinków istniejącej drogi, które będą wykorzystane w przebiegu projektowanej drogi.
- c) węzły i skrzyżowania
 - tabelaryczne zestawienie projektowanych węzłów (pikietaż, nazwa, typ węzła, kategoria i numer drogi poprzecznej, odległości od poprzedniego węzła),
 - tabelaryczne zestawienie projektowanych skrzyżowań (pikietaż, kategoria i numer drogi poprzecznej, odległości od poprzedniego skrzyżowania).
- d) obiekty inżynierskie
 - tabelaryczne zestawienie projektowanych obiektów inżynierskich (pikietaż, rodzaj obiektu, orientacyjne wymiary).
- e) konstrukcja nawierzchni
 - krótkie omówienie rozwiązań, przyjętych w zależności od obciążenia ruchem i przedstawienie warstw planowanej docelowej konstrukcji nowych nawierzchni.
- f) odwodnienie
 - omówienie przyjętych rozwiązań.
- g) lokalizacja miejsc obsługi podróżnych
 - tabelaryczne zestawienie poszczególnych typów MOP i ich lokalizacji w poszczególnych jednostkach podziału administracyjnego kraju (z informacją, której strony drogi dotyczą).

4.4. Etapowanie realizacji

- 1) Informacja o liczbie przyjętych etapów i latach ich realizacji.
- 2) Tabelaryczne zestawienie odcinków ze wskazaniem, w którym etapie i w jakim zakresie będą realizowane.

5. Wpływ na środowisko

Rozdział opracowany w celu przedstawienia ewentualnych zagrożeń spowodowanych oddziaływaniem inwestycji na warunki przyrodnicze i społeczne terenu, na którym jest zlokalizowana.

- 1) Oddziaływanie projektowanej drogi na środowisko i zdrowie ludzi oraz dobra kultury:
 - a) informacja, jakie oddziaływania były analizowane,
 - b) czy niekorzystne oddziaływanie któregoś z analizowanych czynników, związanych z drogą i jej eksploatacją, zmniejszy się? Jaki to czynnik (czynniki)?,
 - c) czy niekorzystne oddziaływanie na środowisko któregoś z analizowanych czynników, związanych z drogą i jej eksploatacją, przekroczy dopuszczalne normy. Jaki to czynnik (czynniki)?,
 - d) jakie rozwiązania przyjęto dla zmniejszenia (wykluczenia) szkodliwych oddziaływań?.
- 2) Urządzenia ochrony środowiska
 - a) lokalizacja urządzeń ochrony środowiska (np. ekranów akustycznych, przejść dla zwierząt),
 - b) inne proponowane środki zaradcze (np. odpowiednio zaprojektowana zieleń).

3) Konsultacje społeczne

Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzone w trakcie opracowywania SW, zwłaszcza, jeśli zidentyfikowane zostały znaczne niekorzystne wpływy inwestycji na otaczające środowisko i mieszkańców. Wyniki Studium Wykonalności należy przedstawić na forum rad gmin, powiatów czy sejmików województw i przygotować protokół z tych działań. Konsultacje pozwolą ocenić skalę potencjalnych protestów, mogą także przyczynić się do ich złagodzenia.

Należy przedstawić krótkie omówienie przeprowadzonych konsultacji społecznych i wnioski odnośnie ryzyka oprotestowania przedsięwzięcia przez np. organizacje ekologiczne przedstawicieli społeczności lokalnej, właścicieli nieruchomości.

6. Koszty zadania inwestycyjnego.

- 1) Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK). W ZZK ujęte są wszystkie koszty, które wystąpią we wszystkich fazach procesu inwestycyjnego (w fazie przygotowania i realizacji zadania inwestycyjnego) wraz z rezerwą na elementy nieprzewidziane. Metody i podstawy obliczeń planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych określone są w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury [6.a)].
- 2) Rozkład kosztów realizacji zadania inwestycyjnego na poszczególne lata.

7. Planowanie i finansowanie zadania inwestycyjnego

7.1. Harmonogram realizacji inwestycji

Wstępny harmonogram realizacji inwestycji: zestawienie terminów rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych głównych działań w toku przygotowania i realizacji zadania inwestycyjnego. Harmonogram opracowany w układzie kwartalnym, w wersji graficznej jak i tabelarycznej. Powinien zawierać, m.in. pozycje takie, jak np.: ewentualny wykup gruntów, uzyskanie pozwolenia na budowę, przetarg na wykonawstwo, proponowany harmonogram prac budowlanych.

Harmonogram jest ważnym elementem analizy ekonomicznej, gdzie konieczne jest podanie rozłożenia inwestycji w czasie.

Wskazane jest także sporządzenie wstępnego harmonogramu finansowego.

7.2. Struktura finansowania projektu

Zestawienie kosztów w podziale na poszczególne lata.

8. Analiza finansowa

Analiza finansowa ma na celu ustalenie wartości wskaźników efektywności finansowej projektu.

W ramach analizy finansowej należy określić:

- 1) Poziom środków finansowych niezbędnych do zrealizowania projektu.
- 2) Wartość wskaźników efektywności finansowej projektu.

Analiza powinna być sporządzona w cenach realnych, tj. nie uwzględniających wpływu inflacji.

Analiza finansowa powinna obejmować minimum 20 lat; przepływy projektu są dyskontowane na pierwszy rok przyjętego okresu referencyjnego.

9. Analiza ekonomiczna

9.1. Założenia

Celem analizy ekonomicznej jest ocena oczekiwanego wpływu projektu na obszar społeczno-gospodarczy, na który będzie oddziaływać projekt w trakcie realizacji oraz po jej zakończeniu. W szczególności, jej istotą jest sprawdzenie, czy z ogólnospołecznego punktu widzenia inwestycja jest uzasadniona, jeśli z czysto finansowego pociąga za sobą koszt netto. Wszystkie analizy przygotowywane dla projektów z zakresu infrastruktury drogowej powinny być wykonane w cenach realnych.

1) Przyjęte metody.

Analizę wykonać w oparciu o „Instrukcję oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych” IBDiM, Warszawa, wprowadzona do stosowania na drogach krajowych i autostradach Zarządzeniem nr 64 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 12 sierpnia 2002 r.

Przeprowadzając analizę ekonomiczną należy przyjąć ekonomiczną stopę dyskontową - na poziomie 5%.

Rozważając koszty realizacji inwestycji należy skorygować wpływy i wydatki o:

- Efekty fiskalne (wyeliminować tzw. płatności transferowe – wyeliminować VAT oraz zastosować wskaźniki korekty w celu eliminacji efektów fiskalnych wynikających z narzutów na wynagrodzenia)
- Efekty zewnętrzne (oszacowanie korzyści zewnętrznych, ich wycena; w szczególności - wartość czasu, wartość kosztów eksploatacji, wartość kosztu wypadków, zanieczyszczenie powietrza, zatłoczenie),
- Wskaźnik korekty kosztów inwestycyjnych – przykładem takiego wskaźnika jest standardowy wskaźnik korekty, który pozwala wyeliminować z cen rynkowych dysproporcje między cenami krajowymi i światowymi. Wartość standardowego wskaźnika korekty jest szacowana na podstawie danych statystycznych dotyczących importu, eksportu i obciążeń taryfowych.

2) Charakterystyka analizowanych wariantów.

Dane dotyczące uwzględnionych w analizie wariantów (inwestycyjnego i bezinwestycyjnego) podzielonych na odcinki, z podaniem m.in. ich długości, liczby i szerokości jezdni, szerokości poboczy, prędkości dopuszczalnej (wariant bezinwestycyjny) lub projektowej (nowe odcinki), stanu nawierzchni, rodzaju terenu, przez który przebiegają.

Charakterystyka wariantów może być przedstawiona w formie tabelarycznego zestawienia danych.

3) Dane ruchowe do obliczeń.

Tabelaryczne zestawienie danych z prognoz ruchu (załącznik Nr V.4.), sporządzonych dla średniego dobowego ruchu pojazdów w rozbiciu na rodzaj pojazdów oraz danych dotyczących średnich prędkości podróży (dla samochodów osobowych, dostawczych i ciężarowych).

9.2. Analizowane elementy

Dane odnośnie poniżej omówionych elementów powinny być prezentowane w formie tabelarycznej. Obejmują wariant inwestycyjny i bezinwestycyjny.

1) Koszty budowy i utrzymania:

- a) nakłady inwestycyjne według przyjętego harmonogramu realizacji przedsięwzięcia (dla wariantu inwestycyjnego), określone na podstawie ZZK i zweryfikowane na dzień

- wykonania studium, zgodnie z wiedzą i danymi uzyskanymi z zakończonych i rozliczonych projektów,
- b) nakłady na utrzymanie dróg i obiektów inżynierskich, w rozbiu na:
 - bieżące utrzymanie
 - remonty bieżące
 - odnowę,
 - c) nakłady netto w poszczególnych latach – NC. Jest to różnica nakładów między wariantem inwestycyjnym i bezinwestycyjnym.

2) Koszty użytkowników i środowiska:

Podane dla poszczególnych lat, objętych analizą:

- a) koszty eksploatacji pojazdów z uwzględnieniem ich struktury rodzajowej, wyliczone na podstawie jednostkowych kosztów eksploatacji. Koszty te odnoszą się do kosztów zużycia pojazdów i zużycia paliwa.
- b) koszty czasu – wartość czasu użytkowników pojazdów (kierowców i pasażerów), wyliczana na podstawie jednostkowych kosztów czasu, ustalonych w oparciu o średnią płacę brutto, przy przyjętym średnim zapelnieniu samochodów osobowych i autobusów.
- c) koszty wypadków – obliczone na podstawie jednostkowych kosztów wypadków, liczby wypadków na drodze w stanie istniejącym z ostatnich co najmniej trzech lat (ze statystyk policyjnych) i przy użyciu tabeli zależności współczynników ryzyka wypadków drogowych od cech dróg (cechy to np. droga miejska, zamiejska, szerokość jezdni, rodzaj terenu – płaski, falisty, górski) i natężenia ruchu.
Średni koszt wypadku zależy m.in. od szacowanych strat PKB, kosztów leczenia i rehabilitacji poszkodowanych, kosztów pogrzebów i odszkodowań.
- d) koszty emisji szkodliwych składników spalin – według jednostkowych kosztów emisji (w funkcji prędkości, zależnie od rodzaju pojazdu, typu silnika, zużycia paliwa).
- e) Koszty „wejścia” przedsięwzięć w obszary chronione.
- f) Koszty katastrof drogowych (wycieki paliw i środków chemicznych).
- g) Koszty rekompensat środowiskowych.

Dane liczbowe uzyskiwane z analiz powyższych elementów powinny być zestawione w tabelach, z których ostatnią jest tabela, opisana w rozdz. „Korzyści użytkowników i środowiska”.

3) Korzyści użytkowników i środowiska:

Tabela wynikowa, w której podano jak w poszczególnych latach kształtować się będą korzyści (oszczędności) dla użytkowników i środowiska oraz ich łączna kwota w zł – NB. Korzyści to różnice między wariantem bezinwestycyjnym i inwestycyjnym, wynikające z:

- a) oszczędności w kosztach eksploatacji,
- b) oszczędności czasu podróży,
- c) zmniejszonej liczby wypadków,
- d) zmniejszonej emisji spalin.

9.3. Ocena efektywności inwestycji

Kwoty NC – nakłady netto (koszty budowy i utrzymania) i NB – korzyści (koszty użytkowników i środowiska) pozwalają na dokonanie oceny efektywności zadania inwestycyjnego, po obliczeniu wskaźników ekonomicznych:

- 1) NV – korzyści netto, suma nakładów netto i oszczędności,
- 2) ENPV (Economic Net Present Value) – zdyskontowana (aktualna) korzyść netto inwestycji. Są to zdyskontowane oszczędności uzyskane w wyniku realizacji inwestycji, pomniejszone o zdyskontowane nakłady inwestycyjne i remontowe – utrzymaniowe dróg netto. Projekt jest

- efektywny, jeśli NPV jest dodatnie (zdyskontowane oszczędności przewyższają zdyskontowane koszty netto),
- 3) B/C (Benefit/Cost Ratio) – stosunek zdyskontowanych korzyści do zdyskontowanych kosztów. Projekt jest efektywny, gdy $B/C > 1$,
 - 4) EIRR (Economic Internal Rate of Return) – wewnętrzna stopa zysku (stopa zwrotu), stopa dyskontowa, przy której aktualna wartość korzyści spodziewanych z danej inwestycji równa będzie aktualnej wartości nakładów. Jest to taka stopa procentowa, przy której NPV jest równe zero, a $B/C = 1$.

9.4. Analiza wrażliwości i ryzyka

Analiza wrażliwości i ryzyka stanowi uzupełniający etap oceny inwestycji drogowych i mostowych. W obu przypadkach, analizy dokonuje się w odniesieniu do wyników projektu, ze względu na niepewność osiągnięcia przez projekt zakładanych rezultatów. Analizy te polegają na ocenie wrażliwości finansowej i ekonomicznej efektywności projektu na zmiany kluczowych dla projektu założeń, skwantyfikowaniu ryzyka oraz określeniu wartości oczekiwanej wskaźników efektywności projektu. Chodzi o wyeliminowanie przypadków znaczących różnic tych parametrów po to, aby na etapie realizacji nie okazało się, że niektóre z nich zostały przeszacowane lub niedoszacowane.

W celu przeprowadzenia analizy wrażliwości należy: zidentyfikować zmienne, wyeliminować zmienne zależne, przeprowadzić analizę elastyczności, wybór zmiennych krytycznych, a także analizę scenariuszy. Za krytyczne zmienne uważane są między innymi: ruch (zwiększenie lub zmniejszenie liczby podróży) i koszty inwestycji oraz efekt np. opóźnienia realizacji inwestycji. Obliczana jest tu wartość wskaźnika EIRR przy założeniu zmian parametrów: wzrostu kosztów budowy o określony procent, spadku natężenia ruchu o określony procent lub zmian obu tych parametrów.

Wskazane jest, aby przyjąć dla inwestycji na terenach zamiejskich:

Wariant I - wzrost kosztów inwestycji o 15%

Wariant II - spadek natężenia ruchu o 15 %

Wariant III - wzrost kosztów o 15% oraz spadek natężenia ruchu o 15 %.

Wskazane jest, aby przyjąć dla inwestycji w granicach miast lub bezpośrednio z nimi związanych (np. obwodnice):

Wariant I - wzrost kosztów inwestycji o 20%

Wariant II - spadek natężenia ruchu o 20 %

Wariant III - a) wzrost kosztów o 15% oraz spadek natężenia ruchu o 15 %.
- b) wzrost kosztów o 20% oraz spadek natężenia ruchu o 20 %.

Wyniki obliczeń według wariantów zestawia się w tabeli.

Przeprowadzenie analizy ryzyka ma na celu przekształcenie niepewności w kwantyfikowalne ryzyko, gdzie poszczególnym wartościom zmiennych krytycznych nadaje się określone prawdopodobieństwo zdarzenia. Dla projektów inwestycyjnych można dokonać dynamicznej symulacji wpływu zmiennych na wyniki projektu przy zastosowaniu analizy Monte Carlo, lub innych metod statystycznych.

10. Część graficzna

Część opisową i tabelaryczną Studium Wykonalności uzupełniają rysunki, wśród których powinny znaleźć się co najmniej:

- 1) Plan orientacyjny w skali 1:100 000
- 2) Plan sytuacyjny (lokalizacja zadania inwestycyjnego) w skali 1: 5 000
- 3) Analizowane warianty (bezinwestycyjny i inwestycyjny)

- 4) Typowe przekroje normalne
- 5) Ruch istniejący
- 6) Prognoza ruchu za 10, 20 lat na sieci istniejącej i wzbogaconej o nowe elementy
- 7) Zadanie inwestycyjne na tle zagospodarowanie przestrzennego
- 8) Zadanie inwestycyjne na tle mapy sozologicznej
- 9) Zadanie inwestycyjne na tle mapy geologicznej i hydrogeologicznej
- 10) Dokumentacja fotograficzna w miarę potrzeb.

11. Podsumowanie i wnioski.

11.1. Podsumowanie

- 1) Wyszczególnienie, jaki jest zakres podstawowych zamierzeń dla planowanego zadania inwestycyjnego, dotyczących m.in.:
 - a) drogi objętej zadaniem - budowa nowych odcinków,
 - b) układu komunikacyjnego w strefie oddziaływania przedsięwzięcia:
 - informacje dotyczące dróg, które objęte będą przebudową w związku z realizacją zadania inwestycyjnego,
 - wykaz odcinków dróg, które będą nowo wybudowane lub przełożone
 - c) miejsc obsługi podróżnych,
 - d) urządzeń ochrony środowiska itd.,
- 2) Wyszczególnienie jakie będą skutki realizacji przedsięwzięcia dla:
 - a) funkcjonowania układu sieci drogowej,
 - b) użytkowników dróg,
 - c) ogółu społeczeństwa i społeczności lokalnych,
 - d) środowiska,
 - e) regionu (w aspekcie zainteresowania inwestorów; rozwoju turystyki, rekreacji – w wyniku wzrostu dostępności terenu).
- 3) Omówienie, jakie są wyniki analizy ekonomicznej i finansowej oraz analizy wrażliwości i ryzyka.
- 4) Omówienie, jakie będą przewidywane nakłady inwestycyjne i harmonogram realizacji.

11.2. Wnioski

Wnioski powinny zawierać przede wszystkim odpowiedź na pytanie czy wyniki analiz, wykonanych w trakcie opracowania Studium pozwalają stwierdzić, że inwestycja jest ekonomicznie uzasadniona, a przyjęte rozwiązania techniczne najlepsze z możliwych.

IV. Projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji o pozwolenie na budowę

IV.A. Projekt budowlany wielobranżowy

Projekt budowlany (PB) objęty niniejszym zamówieniem służyć ma:

- ostatecznemu uściśleniu wszystkich elementów planowanego zadania inwestycyjnego,
- uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę,

Szczegółowy zakres i formę PB określa *ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. ze zm. oraz rozporządzenia:*

- *Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [3.a)],*
- *Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego [6.b)].*

1. Szczegółowość opracowań projektowych

Wszystkie elementy zagospodarowania terenu i wszystkie obiekty oraz urządzenia należy zaprojektować **szczegółowo, tj. przy założeniu, że nie będą już zmieniane, a więc w wersji ostatecznej**. Oznacza to, że zaprojektowane elementy lub ich parametry nie będą się zmieniać w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane na podstawie dokładnych danych wyjściowych i dokładnych metod obliczeń lub analiz.

2. Obraz graficzny inwestycji

Szata graficzna i wydawnicza powinna spełniać wymagania § 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [3.a)] oraz § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej [6.b)], tj. w szczególności powinna:

- zapewnić czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- być zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych oraz część opisowa powinna być napisana na komputerze,
- liczba arkuszy rysunkowych powinna być ograniczona do niezbędnego minimum, całość załączników dokumentacji powinna być oprawiona w twardą oprawę, uniemożliwiającą jego dekompletację, na odwrocie której będzie spis treści,
- rysunki powinny być wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką zawierającą: nazwę i adres obiektu budowlanego, tytuł rysunku, jego skalę, imię i nazwisko projektanta(ów), sprawdzającego(ych), datę i ich podpis(y), specjalność i numer uprawnień budowlanych, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

Ponadto wymaga się, aby części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word, a obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjny kompatybilnego z MS Excel.

W przypadku inwestycji składającej się z większej liczby obiektów, projekty architektoniczno-budowlane powinny być oddzielnie oprawione dla każdego obiektu lub

branży. W szczególności można zastosować oddzielne części zawierające obiekty: drogowe, mostowe, infrastruktury technicznej w pasie drogowym nie związanej z drogą, urządzeń ochrony środowiska, inne obiekty.

Do każdego egzemplarza PB należy dołączyć kopię uprawnień budowlanych projektantów i sprawdzających, aktualne na dzień opracowania projektu zaświadczenie o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane [3] oraz oświadczenie projektantów i sprawdzającego w oryginale o treści zgodnej z art.20 ust. 4 Ustawy Prawo budowlane [3]

3. Strona tytułowa

Strona tytułowa PB powinna spełniać wymagania § 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego[3a] oraz § 11 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej [6.b)], tj. w szczególności należy na niej zamieścić:

- nazwę, adres obiektu budowlanego (zgodny z przedmiotem wniosku o pozwolenie na budowę) i numery ewidencyjne działek na których obiekt jest usytuowany,
- imię i nazwisko lub nazwę inwestora oraz jego adres,
- nazwę i adres jednostki projektowania,
- imiona i nazwiska projektantów opracowujących wszystkie części projektu obiektu budowlanego wraz z określeniem zakresu ich opracowania, specjalności i numeru posiadanych uprawnień budowlanych oraz datę opracowania i podpisy pod projektem,
- spis zawartości projektu budowlanego wraz z wykazem załączonych do projektu wymaganych przepisami szczególnymi uzgodnień, opinii itp.,
- imiona i nazwiska osób sprawdzających projekt, wraz z podaniem przez każdego z nich specjalności i numeru posiadanych uprawnień budowlanych, datę i podpisy,

4. Szczegółowe wymagania dla opracowań projektowych

Poniżej przedstawiono wymagania szczegółowe dla opracowań projektowych.

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w art. 34 ustawy Prawo budowlane [3] oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [3.a)] ,

W projektach dla dróg, ukształtowanie terenu jest częścią projektu zagospodarowania terenu. Zagadnienia projektowe związane z zielenią na etapie projektu budowlanego mogą znaleźć się w oddzielnym Projekcie zieleni, który może być załącznikiem do Projektu zagospodarowania terenu.

Ramowa zawartość i wymagania dla projektu budowlanego:

IV.A.1. Projekt zagospodarowania terenu

zawartość musi być zgodna m.in. z treścią Rozdziału 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego[3.a)] i zawierać:

1. Część opisowa

Zawartość musi być m.in. zgodna z treścią § 8 ust. 2 rozporządzenia[3.a)]

Do części opisowej można dołączyć stosowne do potrzeb oświadczenia właściwych jednostek wymagane w art. 34 ust.3 pkt 30 ustawy Prawo budowlane [3]. Wymagane przepisami szczególnymi opinie, uzgodnienia i pozwolenia wymagane wg art.33 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo budowlane[3] mogą być także załączone do niniejszej Części opisowej.

Treść części opisowej powinna uwzględniać także poniższą ramową zawartość:

a) Przedmiot inwestycji:

- Lokalizacja i program inwestycji:

Rodzaj i nazwa przedsięwzięcia, lokalizacja (województwo, powiaty, gminy), kilometraż (początek, koniec, długość), funkcja, klasy, i nazwa dróg, kategoria ruchu, itd.

- Cel i zakładany efekt inwestycji.

Omówienie celu i spodziewanych korzyści ogólnospołecznych bezpośrednich (dla użytkowników dróg) i pośrednich (dla ogółu i społeczności lokalnych), zakładanych po zrealizowaniu projektowanego przedsięwzięcia.

- Podział inwestycji na etapy i kolejność realizacji obiektów i etapów.

b) Istniejący stan zagospodarowania terenu (opis w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej):

▪ Zagospodarowanie istniejącego pasa drogowego:

Dla obiektów lub grup obiektów budowlanych wchodzących w skład istniejącego pasa drogowego:

- lokalizacje, nazwy, rodzaje, kategorie, funkcje, klasy obiektów,
- funkcjonalność istniejących obiektów np.: nośność, poziom swobody ruchu, zapewnienie skrajni i światła, przepustowość, wypadkowość, wydajność dostępność, itp.,
- charakterystyczne elementy geometrii, konstrukcji i wyposażenia,
- przewidywane zmiany, adaptacje lub rozbiórki.

▪ Charakterystyka zieleni istniejącej (może być zawarta w oddzielnym projekcie zieleni)

▪ Zagospodarowanie terenu przyległego:

- konfiguracja i ukształtowanie terenu,
- ważniejsze elementy zainwestowania i zagospodarowania terenu w pasie wykonania i oddziaływania inwestycji (w tym tereny mieszkaniowe i obiekty chronione oraz odległości od planowanego przedsięwzięcia), stan techniczny,
- istniejąca sieć komunikacyjna (drogowa i inna), także dla potrzeb obsługi ruchu lokalnego,
- przewidywane zmiany, adaptacje lub rozbiórki.

c) Istniejące uwarunkowania realizacyjne:

- Warunki wynikające z:
 - koncepcji polityki przestrzennego zagospodarowania kraju,
 - planu zagospodarowania przestrzennego województwa,
 - innych programów rządowych i programów wojewódzkich,
 - miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- Warunki wynikające z zagospodarowania istniejącego pasa drogowego i terenu przyległego.
- Warunki środowiskowe terenu.
- Warunki wynikające z ochrony konserwatorskiej terenu.
- Warunki geologiczne terenu- kategoria geotechniczna posadowienia obiektu budowlanego,
- Inne warunki (np. związane z bezpieczeństwem budowli i bezpieczeństwem ruchu, przeciwpożarowe).

d) Projektowane zagospodarowanie terenu (w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej):

- Ukształtowanie trasy drogowej:
 - Układ komunikacyjny (powiązania drogowe projektowanej trasy z istniejącymi drogami):
 - opis przebiegu trasy na tle istniejącego i planowanego zagospodarowania terenu,
 - opis przebiegu planowanej trasy w stosunku do trasy istniejącej (przy rozbudowie),
 - opis przebiegu trasy względem planowanego układu komunikacyjnego, powiązania z innymi drogami względnie z układem dróg, dostępność.
- Ukształtowanie terenu i zieleni (może być zawarte w oddzielnym Projekcie zieleni).
- Projektowane obiekty i urządzenia budowlane:

Dla każdego projektowanego obiektu (drogi lub mostu/wiaduktu) lub grupy obiektów należy zamieścić krótki opis zawierający:

 - Nazwę, lokalizację, typ i rodzaj,
 - Funkcję i parametry użytkowe (np.: poziomy swobody ruchu, przepustowość, klasa techniczna, skrajnie, światła, dopuszczalne obciążenia, skuteczność),
 - Inne konieczne dane wynikające ze specyfiki obiektu lub przepisów, w następującym układzie branż:
 - Obiekty drogowe.
 - Obiekty inżynierskie.
 - Inne obiekty.
 - Urządzenia ochrony środowiska.
 - Infrastruktura techniczna w pasie drogowym nie związana z drogą.

e) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, wg wymagań *art.20 ust. 1 pkt 1b ustawy Prawo budowlane*[3]

f) Opinie, stanowiska uzgodnienia, pozwolenia i warunki.

W tym punkcie należy zamieścić wykaz i kopie (w razie potrzeby uwierzytelnione): stanowisk, uzgodnień, opinii, warunków i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania.

Instytucje, które powinny wypowiedzieć się na temat wszystkich elementów planowanej inwestycji (w zakresie swoich kompetencji) to:

- zainteresowani właściciele lub zarządcy: dróg, kolei, wód, urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów: w zakresie wydawania warunków do budowy zarządzanych przez nich obiektów oraz w zakresie uzgadniania odpowiednich rozwiązań projektowych,
- właściwe jednostki organizacyjne, w których kompetencji leży wydawanie stosownie do potrzeb, oświadczeń o zapewnieniu dostaw energii, wody, ciepła i gazu, odbioru ścieków oraz o warunkach przyłączenia obiektu do sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych oraz dróg lądowych (art. 34 ust. 3 pkt. 3 ustawy Prawo budowlane[3]) – dotyczy to przede wszystkim budownictwa kubaturowego.
- właściwe jednostki organizacyjne, w których kompetencji leży wydawanie opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi,

2. Część rysunkowa

Zawartość musi być zgodna m.in. z treścią § 8 ust. 1 i 3 i § 9 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [3.a]).

Zawartość ramowa:

- Plan orientacyjny w skali 1:10 000
- Plan zagospodarowania w skali 1: 500 , zawierający m.in.:
 - Granice projektowanego pasa drogowego,
 - granice działek,
 - usytuowanie i układ istniejących i projektowanych obiektów,
 - rodzaj i zasięg uciążliwości,
 - ukształtowanie terenu,
 - ukształtowanie zieleni,
 - urządzenia przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego,
 - układ sieci i przewodów uzbrojenia terenu.

3. Analiza zajęć terenu

Analizę zajęć terenu należy skompletować w odrębnej teczce.

W skład analizy wchodzi:

- 1) mapa zajęć terenu,
- 2) zestawienie tabelaryczne zajęć terenu,
- 3) dokumenty źródłowe.

3.1. Mapa zajęć terenu

1. mapę należy wykonać w skali 1:2000.
2. treść mapy stanowią: granice jednostek podziału terytorialnego, obrębów i arkuszy map ewidencji gruntów, działek oraz ich oznaczenia (kolor czarny).
3. istniejące budynki i budowle (kolor czarny)
4. projektowane podstawowe elementy układu drogowego takie jak: krawędzie jezdni, robót ziemnych i budowli (kolor szary).
5. granica istniejącego pasa drogowego.
6. granica projektowanego pasa drogowego.
7. kilometraż drogi.

Na mapie zajęć terenu należy wyróżnić:

- kolorem żółtym – grunty w posiadaniu GDDKiA,
- kolorem czerwonym – grunty przewidywane do nabycia w drodze umowy od osób fizycznych i prawnych,

- kolorem niebieskim – gruntu stanowiące własność jednostek samorządu terytorialnego nie przekazane w posiadanie osobom fizycznym i prawnym,
- kolorem zielonym – grunty w posiadaniu Lasów Państwowych,
- kolorem brązowym – grunty zajmowane przez ogrody działkowe,
- kolorem fioletowym – pozostałe grunty.

3.2. Zestawienie tabelaryczne zajęć terenu.

W formie tabelarycznej należy oznaczenie nieruchomości, dane o właścicielach i władających oraz powierzchnie działek lub ich części znajdujące się w granicach projektowanego pasa drogowego (w tym działki zajęte pod istniejący pas drogowy). Ponadto należy podać łączne powierzchnie gruntów zaliczonych do poszczególnych rodzajów władania (oznaczonych odmiennymi kolorami wg podanego wyżej zestawienia).

3.3. Dokumenty źródłowe.

Jako dokumenty źródłowe, stanowiące podstawę wykonania analizy zajęć terenu należy dołączyć kopię mapy ewidencji gruntów, wypisy z operatu ewidencji gruntów, odpisy ksiąg wieczystych lub dane z badania ksiąg wieczystych.

IV.A.2. Projekt architektoniczno-budowlany (bez części mostowej)

Zawartość musi być zgodna z treścią *Rozdziału 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [3.a)]*.

W nawiązaniu do wymagań rozporządzenia projekt architektoniczno-budowlany zawiera:

1. Opis techniczny

Zawartość musi być zgodna m.in. z treścią *§11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [3.a)]*.

Zaleca się aby treść Opisu technicznego uwzględniała poniższą ramową zawartość:

- a) Inwentaryzacje i oceny stanu technicznego - o ile nie mieszczą się w Opisie obiektów i na rysunkach:
 - Inwentaryzacje obiektów budowlanych.
Inwentaryzacja dotyczy cech ilościowych, geometrycznych i materiałowych i zazwyczaj jej wyniki zamieszczane są bezpośrednio na rysunkach projektowanych obiektów.
 - Oceny stanu technicznego obiektów budowlanych (ekspertyzy).

Wyniki ocen stanu technicznego obiektów mogą być, w zależności od ich zakresu rzeczowego i objętości, zamieszczone w oddzielnych opracowaniach lub przedstawione jedynie w uproszczonej formie w punkcie b. Opis obiektów (patrz poniżej).

W przypadku planowanej rozbudowy istniejących obiektów budowlanych, w uzasadnionych przypadkach, ocena stanu technicznego zawiera m.in. ocenę aktualnych warunków geologiczno-inżynierskich i ocenę stanu posadowienia obiektu.

Opracowanie zawiera m.in.:

- określenie przedmiotu, podstawy, cel oceny technicznej,
- ocenę wyników inwentaryzacji ilościowej, geometrycznej,
- interpretację badań i obliczeń oraz ocenę techniczną cech materiałowych,
- obliczenia cech konstrukcyjnych – konstrukcja nośna i posadowienie (nośność, wytrzymałość) i
- ocena stanu technicznego,
- opis, zestawienia ilościowe i rysunki dotyczące możliwego zakresu wykorzystania istniejącego obiektu dla celów planowanej przebudowy, rozbudowy, nadbudowy lub remontu,
- zalecenia i sugestie do projektowania konstrukcji (ew. wstępne koncepcje rozwiązań) a w przypadku planowanej rozbiórki zalecenia co do technologii i zakresu robót rozbiórkowych.

W szczególności inwentaryzacje i oceny stanu technicznego obiektów drogowych mogą dotyczyć m.in.:

- konstrukcji korpusów obiektów drogowych i ich posadowienia wraz z oceną warunków geologicznych i geotechnicznych oraz pozostałych elementów ilościowych, geometrycznych i materiałowych,
- konstrukcji nawierzchni obiektów drogowych,
- wyposażenia technicznego dróg np. geometrii, oświetlenia, przekrojów, drożności, sprawności,
- zagospodarowania terenu.

- b) Opis obiektów branży mostowej.

Opis obiektów wykonywany jest tylko w zakresie niezbędnym, jako uzupełnienie rysunków i powinien zawierać m.in.:

- wstęp - nazwa, lokalizacja, typ, rodzaj obiektu budowlanego,
- urządzenia obsługi uczestników ruchu i program użytkowy obiektu budowlanego,
- charakterystyczne parametry techniczne, geometryczne i architektoniczne obiektu budowlanego,
- dostosowanie do krajobrazu,
- układ konstrukcyjny obiektu budowlanego:
 - wyniki oceny wykonanej wg wyżej zamieszczonego w punkcie a. Oceny stanu technicznego obiektu (ekspertyzy) mogą być zamieszczone w oddzielnym opracowaniu,
 - wyniki obliczeń konstrukcyjnych, wykonanych wg punktu c. Obliczenia (patrz poniżej) - mogą także być zamieszczone w oddzielnym opracowaniu,
 - rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe podstawowych elementów konstrukcji obiektu,
- rozwiązania techniczno-budowlane i instalacyjne występujące na trasie obiektu i miejscach charakterystycznych lub o szczególnym znaczeniu dla funkcjonowania obiektu albo istotne ze względów bezpieczeństwa z uwzględnieniem wymaganych stref ochronnych,
- wyposażenie obiektu w odwodnienie i oświetlenie – rozwiązania i sposób funkcjonowania, założenia przyjęte do obliczeń instalacji oraz podstawowe wyniki tych obliczeń, z uzasadnieniem doboru, rodzaju i wielkości urządzeń – zagadnienia te mogą być umieszczone w oddzielnym opracowaniu,
- urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej w pasie drogowym nie związane z drogą umieszczone w obiekcie – zagadnienia zazwyczaj są zamieszczane w oddzielnym opracowaniu,
- pozostałe wyposażenie techniczne – rozwiązania techniczne i sposób funkcjonowania,
- sposób spełnienia warunków technicznych dotyczących bezpieczeństwa użytkowania (w tym: sposób zapewnienia osobom niepełnosprawnym warunków do korzystania z obiektu, rozmieszczenie wyjazdów i wjazdów, warunki przejścia dla zwierząt, zapewnienie wymaganej widoczności),
- sposób ochrony dóbr kultury,
- sposób spełnienia wymagań przepisów w zakresie bezpieczeństwa z uwagi na możliwość wystąpienia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia oraz bezpieczeństwa użytkowania (zagadnienia dotyczące bezpieczeństwa uczestników ruchu zamieszcza się w oddzielnym opracowaniu o nazwie „projekt organizacji ruchu”),
- dane techniczne obiektu charakteryzujące wpływ obiektu budowlanego na środowisko i jego wykorzystanie oraz na zdrowie ludzi i obiekty sąsiadujące pod względem rodzaju, zakresu i wielkości oddziaływań oraz charakterystyki przyjętych metod i urządzeń zabezpieczających,
- inne uwarunkowania realizacyjne obiektu (w tym interesy osób trzecich i sposób ich ochrony).

c) Obliczenia.

W Części technicznej zamieszczane są wyniki obliczeń konstrukcji obiektów oraz informacje, gdzie jest dostępny komplet obliczeń. W załączniku do opisu należy podać schemat statyczny, model obliczeniowy oraz parametry.

Opis obliczeń powinien zawierać:

- wstęp (przedmiot, podstawy, cel obliczeń),
- nazwa i charakterystyka metod obliczeń,
- przyjęte schematy obliczeniowe,
- założenia przyjęte do obliczeń konstrukcyjnych w tym dotyczące obciążeń,
- podstawowe wyniki obliczeń i ich interpretacja

W szczególności obliczenia dla poszczególnych rodzajów obiektów drogowych powinny dotyczyć m.in.:

- nośności i stateczności (korpus drogowy i jego posadowienie),
- nośności nawierzchni,
- zapotrzebowania mediów i wymiarowania instalacji oraz urządzeń elektrycznych,
- wymiarowania urządzeń odwodnienia,
- przepustowości odcinków dróg i skrzyżowań,
- wymiarowania i obliczeń związanych z pozostałymi obiektami urządzeniami wyposażenia dróg.

2. Część rysunkowa

Rysunki wszystkich obiektów budowlanych powinny przede wszystkim spełniać wymagania m.in. *§12 i §13 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego [3.a]*,

Na rysunkach należy zamieścić w razie potrzeby stosowne dane do wytyczenia obiektów w terenie.

Część rysunkowa powinna zawierać co najmniej poniższe rysunki:

1. Dla obiektów drogowych

- plan sytuacyjny 1:500,
- przekroje normalne - charakterystyczne 1:50,
- przekroje podłużne 1:100/1000,
- przekroje poprzeczne 1:100 co 30–40 m oraz w miejscach charakterystycznych w zależności od potrzeb, np.:
 - przejazd awaryjny,
 - element odwodnienia,
 - ustawienie ekranu akustycznego.

2. Dla obiektów inżynierskich według Opisu Przedmiotu Zamówienia Branży mostowej pkt IV.B.

3. Dla innych obiektów

- plan obiektów przewidzianych do rozbiórki

4. Dla urządzenia ochrony środowiska

- lokalizacja na planie sytuacyjnym z podaniem kilometrażu 1:500,
- rysunki szczegółowe przyjętych rozwiązań technicznych 1:50 lub dokładniejszej.

5. Dla infrastruktury technicznej związanej i nie związanej z drogą

IV.A.3. Wyniki badań geologiczno - inżynierskich

Przy wyborze sposobu posadowienia budowli należy uwzględnić parametry fizyczne i wytrzymałościowe gruntów.

Załączyć obliczenia zawierające:

- przewidywany czas konsolidacji gruntu;
- szacowany koszt wykonania wzmocnienia korpusu drogowego.

IV.A.4. Projekt rozbiórki obiektów budowlanych

Dla obiektów budowlanych przewidzianych do rozbiórki, dla których ustawa Prawo budowlane [3] wymaga uzyskania pozwolenia na rozbiórkę, należy wykonać projekt rozbiórki, o ile zajdzie taka potrzeba, zawierający:

- 1) opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych,
- 2) opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia,
- 3) pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi,
- 4) szkic usytuowania obiektu budowlanego,
- 5) w razie potrzeby opisy, szkice i rysunki dotyczące metod i szczegółów robót rozbiórkowych.

IV.A.5. Projekt organizacji ruchu

1. Dane wyjściowe

1. zaktualizowane dane o ruchu istniejącym i prognozowanym,
2. koncepcja organizacji ruchu zatwierdzona przez KOPI/ZOPI,
3. projekt budowlany,
4. analiza lub raport audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego,
5. lokalizacja obiektów, budowli i innych elementów zagospodarowania otoczenia drogi mogących mieć wpływ na generowanie ruchu, widoczność lub bezpieczeństwo ruchu drogowego,
6. precyzyjna lokalizacja urządzeń organizacji ruchu, bezpieczeństwa ruchu, ochrony środowiska oraz elementów wyposażenia drogi, infrastruktury technicznej w pasie drogowym nie związanych z drogą, mających wpływ na widoczność i bezpieczeństwo ruchu drogowego,
7. lokalizacja urządzeń komunikacji publicznej w otoczeniu projektowanej drogi.

2. Zawartość

2.1. Część opisowa

a. Opis techniczny:

1. nazwa, lokalizacja i zakres zadania inwestycyjnego (pikietaż początku i końca projektowanego odcinka drogi),
2. nazwa inwestora i projektanta,
3. formalno-prawne podstawy opracowania,
4. charakterystyka techniczna i funkcjonalna drogi,
5. charakterystyka projektowanej geometrii drogi i obiektów inżynierskich,
6. charakterystyka istniejącego i prognozowanego ruchu,
7. zastosowane w projekcie rozwiązania wynikające z analiz lub audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego,
8. charakterystyka planowanej organizacji ruchu, a dla projektu przebudowy drogi także charakterystyka istniejącej organizacji ruchu, opis i uzasadnienie wprowadzanych zmian,

9. charakterystyka ruchowa projektowanej organizacji ruchu (natężenia, struktura kierunkowa i rodzajowa ruchu, przepustowość),
 10. typy, rodzaje oraz parametry techniczne i funkcjonalne oznakowania pionowego, oznakowania poziomego, sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń brd,
 11. charakterystyka projektowanego sterowania ruchem,
 12. znaki i tablice o zmiennej treści (typy, rodzaje, parametry techniczno-funkcjonalne, treści przekazów, sposoby zmian treści przekazów, zastosowane czujniki inicjujące zmiany treści przekazów i algorytmy dokonywania zmian),
 13. obliczenia sprawdzenia wpływu lokalizacji, typów i rodzaju konstrukcji urządzeń organizacji ruchu, bezpieczeństwa ruchu drogowego i ochrony środowiska, elementów wyposażenia drogi oraz infrastruktury technicznej w pasie drogowym, nie związanych z drogą na widoczność i bezpieczeństwo ruchu drogowego,
 14. obliczenia przepustowości dla dróg oraz skrzyżowań/węzłów ze szczególnym uwzględnieniem rond i skrzyżowań z wyspą centralną,
 15. sprawdzenie przepustowości i prawidłowości zastosowanych rozwiązań przy pomocy programu symulacji ruchu, wg założeń określonych przez KOPOR,
 16. obliczenia związane z ustalaniem programów wyświetlanych na urządzeniach sterowania ruchem,
 17. oświadczenie projektanta o zgodności projektu z aktualnymi przepisami w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń brd i warunków ich umieszczania na drogach oraz z warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać drogi publiczne.
- b. Dla projektu zawierającego sygnalizację świetlną:
1. opis techniczny zawierający informację na temat sposobu sterowania ruchem i pracy sygnalizacji zawierający rodzaje sygnalizatorów, wymagania funkcjonalne dla urządzeń sterujących, wymagania funkcjonalne dla urządzeń nadających sygnały i dla detektorów, wymagania funkcjonalne dla urządzeń pomocniczych,
 2. plan sytuacyjny w skali nie mniejszej niż 1:500 z organizacją ruchu i rozmieszczeniem sygnalizatorów,
 3. dane o ruchu stanowiące podstawę opracowania projektu sygnalizacji tj. natężenia oraz struktura rodzajowa i kierunkowa ruchu,
 4. schemat podstawowych faz ruchu,
 5. minimalne czasy między zielone dla strumieni kolizyjnych,
 6. wykaz grup kolizyjnych i nadzorowanych,
 7. program sygnalizacji wraz z harmonogramem ich pracy,
 8. określenie minimalnych i maksymalnych wartości sygnałów zielonych w sygnalizacji akomodacyjnej,
 9. obliczenia przepustowości,
 10. plany sygnalizacji i wykresy koordynacji, jeżeli projekt dotyczy sygnalizacji skoordynowanej,
 11. dodatkowo w przypadku zastosowania sygnalizacji akomodacyjnej lub acyklicznej projekt musi zawierać algorytm sterowania, określenie minimalnych maksymalnych wartości sygnałów zielonych w grupach poddanych akomodacji oraz określenie zależności grup akomodowanych od detektorów ruchu.
- c. Zasady dokonywania zmian oraz sposób ich rejestracji – dla projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz dla projektu zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne zmienne elementy, mające wpływ na ruch drogowy.
- d. Przewidywany termin wprowadzenia nowej organizacji ruchu (nie później niż 24 miesiące od daty jej zatwierdzenia a przypadku projektu sygnalizacji świetlnej nie później niż 18 miesięcy od daty jej zatwierdzenia).
- e. Imiona, nazwiska, numery uprawnień oraz podpisy projektanta i weryfikatora projektu.

- f. Załączniki w postaci opinii i uzgodnień wymaganych aktualnymi przepisami.
- g. Ustosunkowanie się projektanta na piśmie do uwag i wniosków zawartych w opiniach i uzgodnieniach.

2.2. Część rysunkowa:

- a. plan orientacyjny w skali 1:10.000 (dopuszcza się skalę 1:25000) z zaznaczeniem dróg, których dotyczy oraz granic administracyjnych powiatów i województw,
- b. kartogramy rozkładu ruchu na skrzyżowaniach/węzłach,
- c. plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 (1:500 zalecany dla wszystkich skrzyżowań/węzłów a obligatoryjny dla skrzyżowań/węzłów z sygnalizacją), zawierający:
 - 1. szczegółowe parametry geometryczne drogi, ze szczególnym uwzględnieniem geometrii skrzyżowań i łącznic węzłów,
 - 2. parametry geometryczne zjazdów publicznych i indywidualnych oraz miejsc obsługi podróżnych,
 - 3. lokalizację i pikietaż istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych pionowych, w tym znaków kierunku i miejscowości,
 - 4. lokalizację znaków poziomych,
 - 5. lokalizację sygnalizatorów drogowych,
 - 6. lokalizację urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - 7. lokalizacja obiektów, budowli i innych elementów zagospodarowania otoczenia drogi mogących mieć wpływ na generowanie ruchu, widoczność lub bezpieczeństwo ruchu drogowego,
 - 8. lokalizację urządzeń organizacji ruchu, bezpieczeństwa ruchu, ochrony środowiska, elementów wyposażenia drogi oraz infrastruktury technicznej w pasie drogowym nie związanych z drogą, mogących mieć wpływ na widoczność i bezpieczeństwo ruchu drogowego,
 - 9. rysunki sprawdzające widoczność w trójkątach widoczności na skrzyżowaniach, ze szczególnym uwzględnieniem widoczności na rondach,
 - 10. rysunki sprawdzające widoczność na wyprzedzanie i zatrzymanie z uwagi na lokalizację obiektów, budowli i innych elementów zagospodarowania i otoczenia drogi,
 - 11. rysunki sprawdzające wpływ lokalizacji i rodzaju konstrukcji urządzeń organizacji ruchu, bezpieczeństwa ruchu drogowego i ochrony środowiska, elementów wyposażenia drogi oraz elementów infrastruktury technicznej znajdujących się w pasie drogowym, nie związanych z drogą na widoczność i bezpieczeństwo ruchu drogowego, ze szczególnym uwzględnieniem widoczności i bezpieczeństwa na skrzyżowaniach i łącznicach węzłów,
 - 12. rysunki sprawdzające przejezdność skrzyżowań, ze szczególnym uwzględnieniem przejezdności rond także przez pojazdy nienormatywne.

IV.A.6 Projekt elementów ochrony środowiska

Projekt budowlany powinien uwzględniać i zawierać następujące elementy w zakresie ochrony środowiska:

- 1. uwzględnić wymagania dotyczące ochrony środowiska dla projektu budowlanego zapisane w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wydaną przez Wojewodę Pomorskiego ŚR/Ś.II.WN/6670/1-10/06 z 04.08.2006 r., a w szczególności:
 - a. zaprojektować suche półki dla płazów w przepustach wraz z barierami naprowadzającymi do przepustów,

- b. zaprojektować system umożliwiający migrację drobnym zwierzętom przez system odwadniający projektowanej drogi (rowy, kanalizacja),
 - c. uwzględnić migrację dużych zwierząt pod projektowaną estakadą,
 - d. wykonać projekt zabezpieczeń akustycznych zapewniających dotrzymanie standardów jakości środowiska na obszarach wymagających ochrony oraz wykonać projekt przesłony umieszczonej na estakadzie chroniącej ujęcie wody;
2. uwzględnić warunki realizacji inwestycji zapisane w ww. decyzji środowiskowej;
3. opracować projekt monitoringu jakości wód podziemnych na terenie ochrony ujęcia wody „Lipce”, z uwzględnieniem warunków wynikających z decyzji środowiskowej dla etapu realizacji i eksploatacji drogi. Projekt monitoringu należy uzgodnić z administratorem ujęcia;
4. opracować projekt zieleni, zawierający nasadzenia rekompensujące wycinkę w obrębie planowanego użytku ekologicznego „Głogowa skarpa koło Świętego Wojciecha”. Projekt w zakresie rekompensaty należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody w Gdańsku;
5. wykonać analizę zgodności projektu budowlanego i wykonawczego z wymaganiami decyzji środowiskowej wraz z uwzględnieniem wymagań formalno-prawnych w zakresie ochrony środowiska, obowiązujących na dzień złożenia projektu.

IV.A.7 Operaty wodnoprawne wraz z decyzjami o pozwoleniu wodnoprawnym

1. Zamawiający wymaga, aby dla przedmiotowej inwestycji Budowy Obwodnicy Południowej Miasta Gdańska została opracowana dokumentacja wodnoprawna zawierająca następujące przypadki, dla których niezbędne będzie uzyskanie pozwoleń wodnoprawnych (lub jednego zawierającego wszystkie niezbędne elementy):
 - a) szczególne korzystanie z wód
Szczególne korzystanie z wód obejmuje wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi. W przypadku dróg ściekami są wody opadowe i roztopowe, ujęte w systemy kanalizacyjne, pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych dróg i parkingów o trwałej nawierzchni.
 - b) Wykonanie (oraz przebudowa, likwidacja, zmiana lokalizacji) urządzeń wodnych
Urządzeniami wodnymi są urządzenia służące kształtowaniu zasobów wodnych oraz korzystaniu z nich, w tym: budowle piętrzące, upustowe, przeciwpowodziowe i regulacyjne, kanały i rowy (w tym rowy przydrożne !), stawy, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód, mury oporowe.
 - c) Wykonanie (co ma zastosowanie także w przypadku przebudowy lub remontu ze zmianą parametrów konstrukcyjnych) oraz likwidacja urządzeń takich jak mosty i przepusty, a także elementów ww służących jako „tymczasowe” na czas budowy.
 - d) Wykonanie, nowych odcinków, zmiana przebiegu trasy czy przebudowa urządzeń melioracyjnych takich jak rowy, kanały oraz kanały drenarskie.
 - e) Odwodnienie obiektów lub wykopów budowlanych.

Pozwolenie wodnoprawne nie może naruszać ustaleń warunków korzystania z wód regionu lub warunków korzystania z wód zlewni, ustaleń miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu ani wymagań ochrony zdrowia ludzi, środowisko oraz dóbr kultury wpisanych do rejestru zabytków, wynikających z odrębnych przepisów.

2. Do wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego dołącza się:
 - a) operat wodnoprawny,
 - b) decyzję o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej lub o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, jeżeli jest ona wymagana - w przypadku wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie urządzenia wodnego,

- c) opis prowadzenia zamierzonej działalności sporządzony w języku nietechnicznym.
- d) decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach - w przypadku wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie urządzenia wodnego.

W przypadku pozwolenia na wprowadzanie ścieków zawierających substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska wodnego do urządzeń kanalizacyjnych, do wniosku należy ponadto dołączyć zgodę właściciela tych urządzeń.

Pozwolenie wodnoprawne na wykonanie urządzeń wodnych może być również wydane na podstawie projektu tych urządzeń, o ile projekt ten odpowiada wymaganiom operatu wodnoprawnego.

3. Zakres operatu wodnoprawnego.

Operat wodnoprawny sporządza się w formie opisowej i graficznej.

Część opisowa operatu wodnoprawnego zawiera:

- 1) oznaczenie zakładu ubiegającego się o wydanie pozwolenia, jego siedziby i adresu,
- 2) wyszczególnienie:
 - a) celu i zakresu zamierzonego korzystania z wód,
 - b) rodzaju urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
 - c) stanu prawnego nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych,
 - d) obowiązków ubiegającego się o wydanie pozwolenia w stosunku do osób trzecich,
- 3) charakterystykę wód objętych pozwoleniem wodnoprawnym,
- 4) ustalenia wynikające z warunków korzystania z wód regionu wodnego,
- 5) określenie wpływu gospodarki wodnej zakładu na wody powierzchniowe oraz podziemne,
- 6) sposób postępowania w przypadku rozruchu, zatrzymania działalności bądź wystąpienia awarii, jak również rozmiar i warunki korzystania z wód oraz urządzeń wodnych w tych sytuacjach.

Część graficzna operatu zawiera:

- 1) plan urządzeń wodnych, naniesiony na mapę sytuacyjno-wysokościową terenu z zaznaczonymi nieruchomościami, usytuowanymi w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, z oznaczeniem powierzchni nieruchomości oraz właścicieli, ich siedzib i adresów,
- 2) zasadnicze przekroje podłużne i poprzeczne urządzeń wodnych oraz koryt wody płynącej w zasięgu oddziaływania tych urządzeń,
- 3) schemat rozmieszczenia urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
- 4) schemat funkcjonalny lub technologiczny urządzeń wodnych.

Operat, na podstawie którego wydaje się pozwolenie wodnoprawne na wprowadzanie ścieków do wód, ziemi lub do urządzeń kanalizacyjnych zawiera ponadto:

- 1) określenie ilości, stanu i składu ścieków oraz przewidywanego sposobu i efektu ich oczyszczania,
- 2) opis instalacji i urządzeń służących do gromadzenia, oczyszczania oraz odprowadzania ścieków,
- 3) określenie zakresu i częstotliwości wykonywania wymaganych analiz odprowadzanych ścieków oraz wód podziemnych lub wód powierzchniowych powyżej i poniżej miejsca zrzutu ścieków,
- 4) opis urządzeń służących do pomiaru oraz rejestracji ilości, stanu i składu odprowadzanych ścieków,
- 5) opis jakości wody w miejscu zamierzonego wprowadzania ścieków,
- 6) informację o sposobie zagospodarowania osadów ściekowych.

Organ właściwy do wydania pozwolenia wodnoprawnego może odstąpić od niektórych wymagań dotyczących operatu.

- 4. W przypadku przedsięwzięcia polegającego na budowie Południowej Obwodnicy Miasta Gdańska Zamawiający jest w posiadaniu następujących dokumentów i opracowań, które należy wykorzystać przy opracowywaniu dokumentacji wodnoprawnej i uzyskaniu pozwoleń wodnoprawnych:

- a) pozwolenie wodnoprawne udzielone decyzją Wojewody Pomorskiego ŚR/Ś-mb/68113/24/05 z dnia 08.11.2005 r. (zmienione decyzją Wojewody Pomorskiego ŚR/Ś-V-mb/68111/44/06 z dnia 07.09.2006 r.) dla odcinka drogi ekspresowej S7 od Węzła Przejazdowo do m.Koszwały na:
- wykonanie nowych odcinków kanałów melioracji podstawowej,
 - wykonanie ujęcia do nawodnień na lewym brzegu Kanału Piaskowego wraz z rozbiórką starego ujęcia kolidującego z projektowaną trasą,
 - wykonanie przepustów drogowych na kanałach melioracji podstawowej,
 - wykonanie mostu drogowego nad Kanałem Piaskowym,
 - wykonanie przejść sieci wodociągowej pod kanałami melioracyjnymi.
- b) Operat wodnoprawny Pt. „Budowa południowej obwodnicy m. Gdańska na parametrach drogi ekspresowej na odc od węzła „Przejazdowo” do włączenia w istniejący przebieg DK nr 7 w m. Koszwały. Szczegółowa wielobranżowa koncepcja programowa. tom 7. Projekt przebudowy systemu melioracji Żuław Gdańskich. Operat wodnoprawny.” wykonany przez Biuro Inżynierii Komunikacyjnej Maciej Berendt w grudniu 2004 r.
5. Wykonaną dokumentację wodnoprawną należy przedłożyć do uzgodnienia do GDDKIA Oddział w Gdańsku do Zespołu ds. Środowiska.
6. Wniosek o udzielenie pozwolenia wodnoprawnego (lub poszczególnych pozwoleń częściowych, jeżeli Wykonawca będzie opracowywał odrębną dokumentację dla poszczególnych elementów wymienionych w pkt 1), składa Zamawiający do właściwego organu.
7. Zamawiający informuje, że dokumentacje hydrologiczne stanowiące podstawę projektowania w zakresie budownictwa wodnego i ochrony przed powodzią, w tym wydawania decyzji administracyjnych, muszą być opracowane przez osoby posiadające stosowne uprawnienia hydrologiczne, co regulują przepisy art. 3 ust 3 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne z późn. zm. i Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie kwalifikacji ogólnych i zawodowych wymaganych od osób wykonujących dokumentacje hydrologiczne (Dz.U.Nr 43 poz. 406).
- Zamawiający wymaga zatem, aby w przypadku konieczności sporządzenia ww dokumentacji hydrologicznej, Wykonawca zapewnił w zespole projektowym udział uprawnionego hydrologa.

IV.B. Projekt budowlany - branża mostowa (część architektoniczno-budowlana)

1. CEL OPRACOWANIA

Celem opracowania jest:

- Wykonanie projektu budowlanego dla obiektów mostowych na Obwodnicy Południowej Gdańska oraz towarzyszących projektów branżowych niezbędnych do realizacji zadania.
- Uzyskanie pozwolenia na budowę.

2. PODSTAWA OPRACOWANIA

2.1. Podstawą dla opracowania Projektu Budowlanego na poszczególne obiekty inżynierskie jest Szczegółowa Wielobranżowa Koncepcja Programowa.

Obejmuje ona obiekty mostowe z dwóch odcinków:

Odcinek I – Obwodnica Zachodnia Trójmiasta - Przejazdowo

Koncepcja opracowana przez Transprojekt Gdański.

Na odcinku tym występuje 10 obiektów mostowych w tym 1 przepust.

Dla obiektów WD-2, WD-3, WD-4, WE-5, M-1, opracowano rozwiązania wariantowe.

Do realizacji zatwierdzone zostały opracowania wg wariantu I.

Odcinek II – Przejazdowo - Koszwały (do włączenia w istniejący przebieg drogi krajowej Nr 7).

Koncepcja opracowana przez Zakład Usług Mostowych „WiK” z Gdańska.

Na odcinku tym występuje 10 obiektów mostowych (w tym 6 przepustów).

- 2.2. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie.
- 2.3. Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów – Zarządzenie Nr 30 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 listopada 2005 r.
- 2.4. Inne elementy, jak mapa, decyzje, związane są z Częścią Drogową.
- 2.5. Pozostałe dane i materiały wyjściowe niezbędne do projektowania Jednostka Projektowa uzyska we własnym zakresie.

3. WYMAGANY ZAKRES OPRACOWANIA

Projekt architektoniczno-budowlany powinien zostać wykonany z rozbiciem na poszczególne obiekty i złożony jako osobne opracowania ze wszystkimi wynikającymi z tego konsekwencjami tj. np. uzgodnień, decyzji itp.

Zwraca się uwagę, że opisy dotyczące np. zakresu badań geotechnicznych gruntu, zawartość Projektu Budowlanego, Wykonawczego, dotyczą jednego obiektu i zgodnie z założeniami zamówienia powinny zostać wykonane oddzielnie w całym zakresie, dla każdego obiektu.

4. RAMOWA ZAWARTOŚĆ

4.1. Projekt Architektoniczno –Budowlany powinien zawierać:

- Opis techniczny,
- Obliczenia statyczne(wyciąg z wnioskami) i informacja gdzie jest dostępny komplet obliczeń,
- Część rysunkowa, zawierająca:
 - Plan sytuacyjny
 - Rysunek ogólny
 - Przekrój poprzeczny
 - Rysunki ogólne podpór
- Geotechniczne warunki posadowienia obiektów,
- Pozwolenie wodno –prawne wymagane jest dla:
 - Budowy mostów i przepustów,
 - Odprowadzenia wód opadowych z obiektów.

Podstawą wydania pozwolenia wodno –prawnego jest operat wodno –prawny.

4.2. Inne wymagania techniczne dla projektowanych obiektów.

- W opracowaniu projektowym należy przyjąć zastosowanie nowoczesnych rozwiązań technologicznych i materiałów wysokiej jakości,

- Przyjęte rozwiązania winny spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30.05.2000r. w sprawie Warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie,
- Klasa obciążeń ruchomych „A” wg PN-85/S-10030 ze sprawdzeniem na pojazd specjalny klasy C150.
- Projekt budowlany i projekt wykonawczy winien ująć przebudowę wszystkich urządzeń obcych, których obecność zostanie stwierdzona w obrębie projektowanej budowy, a będącej w kolizji z zakresem projektowanych robót,
- Organizację ruchu kołowego i pieszego,

Projekt każdego obiektu w pierwszych fazach projektowania, winien być uzgodniony w Wydziale Mostów GDDKiA Oddział w Gdańsku.

V. Projekt wykonawczy

Podstawą do opracowania Projektu Wykonawczego jest Projekt Budowlany.

Projekt wykonawczy powinien zawierać rozszerzenia o zagadnienia istotne z punktu widzenia o:

- możliwości jednoznacznej oceny i wyceny przedmiotu zamówienia,
- potrzeb procesu wykonawczego robót budowlanych.

Powinien zawierać wszystkie szczegółowe rozwiązania w zależności od potrzeb, zagadnienia związane z projektowanymi obiektami przewidzianymi do czasowego użytkowania w trakcie realizacji robót.

Projekt wykonawczy powinien również zawierać istotne z punktu widzenia wykonawstwa robót, materiały mające związek z uzyskaniem opinii lub zawierające warunki wykonawcze.

Projekt winien posiadać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Jednostki Projektowej, że wykonany jest zgodnie z Umową, obowiązującymi normami i został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć.

Projekt wykonawczy branży mostowej

Projekt wykonawczy powinien posiadać wszystkie niezbędne szczegółowe rozwiązania, wynikające z przedmiotu zamówienia i niezbędne do zrealizowania zadania.

Projekt winien posiadać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Jednostki Projektowej, że wykonany jest zgodnie z Umową, obowiązującymi normami i został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Powinien zawierać szczegółowe rozwiązania konstrukcyjne każdego elementu wchodzącego w zadanie.

Celem opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych materiałów dla potrzeb wykonania remontu, odbioru i rozliczenia robót budowlanych.

Podstawą dla opracowania Projektu wykonawczego jest Projekt budowlany. Projekt wykonawczy powinien zawierać rozszerzenia w opracowaniu o zagadnienia istotne z punktu widzenia:

- możliwości jednoznacznej oceny i wyceny przedmiotu zamówienia przez oferentów ubiegających się o zamówienie na wykonanie robót budowlanych,
- potrzeb przyszłego procesu wykonawstwa robót.

W skład Projektu wykonawczego branży mostowej powinny wchodzić następujące elementy:

- Część opisowa,
- Wytyczne sporządzenia planu BIOZ,
- Obliczenia statyczne (pełne w 1-ym egzemplarzu, wyciąg w pozostałych),

- Część rysunkowa:
 - Plan orientacyjny,
 - Plan sytuacyjny
 - Rysunki ogólne,
 - Rysunki konstrukcyjne dla poszczególnych elementów (1:20 ÷ 1:50),
 - Szczegóły (dylatacji, łożysk itp.) (1:5 ÷ 1:20),
 - Schematy montażu.
- Przedmiar robót,
- Ślepy kosztorys,
- Projekty branżowe i technologiczne związane z danym obiektem,
- Projekt osnowy geodezyjnej.

Wszystkie rysunki powinny być wykonane z dużą dokładnością i odpowiednią szczegółowością.

W skład projektu wykonawczego powinny wejść wszystkie planowane obiekty, instalacje i urządzenia, które powinny być zasygnalizowane na rysunkach ogólnych.

W części opisowej Projektu Wykonawczego ująć należy wyciąg z Projektu Budowlanego ujmujący opinie, uzgodnienia, warunki realizacji i pozwolenia wymagane odrębnymi przepisami, zawierający uzupełnienia istotne dla potrzeb wykonawstwa robót.

Dla każdego obiektu inżynierskiego, Projekt Wykonawczy powinien stanowić odrębną całość (ze wszystkimi uszczegółowieniami elementów).

Projekt osnowy geodezyjnej i schemat tyczenia dla każdego obiektu wykonać zgodnie z przepisami branżowymi.

VI. Specyfikacje techniczne, przedmiary, kosztorysy ofertowe

1. Specyfikacje techniczne oraz specyfikacje wymagań ogólnych.

Formę i zakres specyfikacji technicznej należy uzgodnić z Wydziałem Budowy i Wydziałem Mostów GDDKiA, w ST należy umieścić wymagania dotyczące operatu pomiaru powykonawczego uzgodnione z Zespołem do spraw Gospodarki Nieruchomościami GDDKiA.

2. Przedmiar

3. Formularz kosztorysu ofertowego

Formę i zakres kosztorysu ofertowego należy uzgodnić z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA Oddziału w Gdańsku.

VII. Kosztorys inwestorski i Zbiorcze Zestawienie Kosztów

Wykonany w jednym egzemplarzu (dla każdego zadania mostowego oddzielnie). Sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz.1389).

Kosztorys inwestorski i Zbiorcze Zestawienie Kosztów należy wykonać dla wszystkich występujących branż, zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- wersję papierową w dwóch egzemplarzach,
- oraz wersję elektroniczną edytowalną w jednym egzemplarzu na odrębnym CD / DVD.

VIII. Wersja elektroniczna całości zamówienia

W ramach niniejszego opracowania należy wykonać:

- Wersję elektroniczną edytowalną całości zamówienia na nośniku CD / DVD w dwu egzemplarzach,
- Wersję elektroniczną całości zamówienia nieedytowalną na nośniku CD / DVD do udostępniania dokumentacji przetargowej na stronie internetowej w rozszerzeniu: pliki tekstowe /*.pdf, .tif – monochromatyczny wielostronicowy, pliki graficzne /.tif 24 – bity, w rozdzielczości 300 – 400 dpi. w 3-ech egzemplarzach, do zamieszczenia na stronie internetowej przy ogłaszaniu przetargu na roboty budowlane,
- oraz wersję elektroniczną kosztorysu inwestorskiego edytowalną w 1 egz. na odrębnym CD / DVD w jednym egzemplarzu.

IX. Nadzór autorski

Wykonawca zapewni nadzór autorski w czasie robót realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej w oparciu o Umowę w zakresie określonym przez ustawę Prawo budowlane, a także zobowiązany jest, na wezwanie przedstawiciela Zamawiającego, do:

- niezwłocznego przyjazdu na teren budowy, nie później jednak niż 3 dni od otrzymania wezwania,
- opiniowanie zgodności projektów wykonawczych, technologicznych i zamiennych wykonywanych przez wykonawcę robót w zakresie zgodności z wymaganiami dokumentacji projektowej,
- niezwłocznego wykonywania poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej.

Wymagania dotyczące formy składania zamówionej dokumentacji

Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub ostatecznego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych.

Zamawiający określa wymagania dla rozmiaru i wagi walizek:

- twarde oprawy walizek z uchwytnymi ułatwiającymi przenoszenie,
- szerokość max do 50 cm,
- wysokość max do 33 cm,
- waga poszczególnych walizek nie może przekroczyć 10 kg,
- głębokość dopasowana do zawartości oraz wagi.

SKOROWIDZ PRZEPISÓW

PRZEPISY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o **szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych** (Dz.U. Nr 80, poz. 721 oraz z 2005 Nr 113, poz. 954).
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o **drogach publicznych** (Dz.U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 i Nr 273, poz. 2703 z późn. zm.).
 - a) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2004 r. w sprawie sieci autostrad i dróg ekspresowych (Dz.U. Nr 128, poz. 1334 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. **Prawo budowlane** (Dz.U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 i Nr 80, poz. 718, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 92, poz. 881, Nr 93, poz. 888 i Nr 96, poz. 959 oraz z 2005r. nr 113, poz. 9).
 - a) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. Nr 120, poz. 1133),
 - b) rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. Nr 25, poz. 133),
 - c) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 września 1998 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U. Nr 126, poz. 839),
 - d) rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43, poz. 430),
 - e) rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 63, poz. 735),
 - f) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2005 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2005 r. Nr 96, poz. 817),
 - g) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz.U. Nr 120, poz. 1127). Rozporządzenie zostało zmienione w dniu 3 listopada 2004 r. (Dz.U. Nr 242, poz. 2421) i weszło w życie w dniu 17 listopada 2004 r.,
 - h) rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 26 lutego 1996 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych z drogami publicznymi i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 33, poz. 144, z 1997 r. Nr 96, poz. 591 oraz 2000 r. Nr 100, poz. 1082),
 - i) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126).
4. Ustawa z dnia 17 listopada 2004 r. o **autostradach płatnych oraz o Krajowym Funduszu Drogowym** (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2571 i Nr 273, poz. 2703 z późn. zm.).
 - a) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 stycznia 2002r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących autostrad płatnych (Dz. U. Nr 12 poz. 116 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o **planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym** (Dz.U. Nr 80, poz. 717, 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492 oraz z 2005r. Nr 113, poz. 854 z późn. zm.).
 - a) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000 r., w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. Ust. nr 70, poz. 821 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity 2006, Dz.U. Nr 164, poz. 1163).
 - a) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.).

- b) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.).
- 7. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. **o gospodarce nieruchomościami** (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 i Nr 281, poz. 2782 z późn. zm.).
- 8. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. **Prawo ochrony środowiska** (Dz.U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.).
- 9. Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. **o wprowadzeniu ustawy – Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw** (Dz. U. Nr 100 poz. 1085, ze zm.);
- 10. Ustawa z dnia 18 maja 2005 r. **o zmianie ustawy – Prawo ochrony środowiska oraz niektórych innych ustaw** (Dz.U. Nr 113, poz. 954).
 - a) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzania raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz.U. Nr 257, poz. 2573),
 - b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 maja 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz. U. Nr 92 poz. 769);
 - c) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 lipca 2004 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. Nr 178, poz. 1841);
 - d) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 stycznia 2002 r. w sprawie wartości progowych poziomów hałasu (Dz. U. Nr 8 poz. 81);
 - e) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 lipca 2004 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 168 poz. 1763);
 - f) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 czerwca 2002 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów niektórych substancji w powietrzu, alarmowych poziomów niektórych substancji w powietrzu oraz marginesów tolerancji dla dopuszczalnych poziomów niektórych substancji (Dz. U. Nr 87 poz. 796);
 - g) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 czerwca 2002 r. w sprawie oceny poziomów substancji w powietrzu (Dz. U. Nr 87 poz. 798);
 - h) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie wartości odniesienia dla niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. Nr 1 poz. 12);
 - i) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie standardów jakości gleby oraz standardów jakości ziemi (Dz. U. Nr 165 poz. 1359);
 - j) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 stycznia 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów poziomów w środowisku substancji lub energii przez zarządzającego drogą, linią kolejową, linią tramwajową, lotniskiem, portem (Dz. U. Nr 35 poz. 308);
 - k) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 stycznia 2003 r. w sprawie rodzajów wyników pomiarów prowadzonych w związku z eksploatacją dróg, linii kolejowych, linii tramwajowych, lotnisk oraz portów, które powinny być przekazywane właściwym organom ochrony środowiska, oraz terminów i sposobów ich prezentacji (Dz. U. Nr 18 poz. 164);
 - l) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2003 r. w sprawie określenia wzoru publicznie dostępnego wykazu danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie (Dz. U. Nr 110 poz. 1058);
- 11. Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. **Prawo wodne** (Dz.U. Nr 115, poz. 1229 z późn. zm.).
- 12. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. **o ochronie przyrody** (Dz.U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005r. Nr. 113, poz. 954 z późn. zm.).
 - a) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21 lipca 2004 r. w sprawie obszarów specjalnej ochrony ptaków Natura 2000 (Dz. U. Nr 229, poz. 2313);
 - b) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 maja 2005 r. w sprawie typów siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt, wymagających ochrony w formie wyznaczenia obszarów Natura 2000 (Dz. U. Nr 94 poz. 795);

- c) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 sierpnia 2001 r. w sprawie określenia rodzajów siedlisk przyrodniczych podlegających ochronie (Dz. U. Nr 92, poz. 1029);
 - d) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 lipca 2004 r. w sprawie gatunków dziko występujących roślin objętych ochroną (Dz. U. Nr 168, poz. 1764);
 - e) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 28 września 2004 r. w sprawie gatunków dziko występujących zwierząt objętych ochroną (Dz. U. Nr 220, poz. 2237);
 - f) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 lipca 2004 r. w sprawie gatunków dziko występujących grzybów objętych ochroną (Dz. U. Nr 168, poz. 1765);
13. Ustawa z dnia 28 września 1991 r. **o lasach** (Dz.U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435).
14. Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. **o ochronie gruntów rolnych i leśnych** (Dz.U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266).
15. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. **Prawo geologiczne i górnicze** tekst jednolity z dnia 14 listopada 2005 (Dz.U. Nr 228, poz. 1947 z późn. zm.).
- a) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 3 października 2005 r. r. w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać dokumentacje hydrologiczne i geologiczno - inżynierskie dla określenia warunków geologiczno – inżynierskich (Dz. U. Nr 201 poz. 1673)
16. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. **o odpadach** (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zm.).
- a) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206),
 - b) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 maja 2004 r. w sprawie warunków, w których uznaje się, że odpady są niebezpieczne (Dz. U. Nr 128, poz. 1347).
17. Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. **o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami** (Dz. U. Nr 162, poz. 1568);
- a) Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych.
18. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. **Prawo o ruchu drogowym** (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908).
- a) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. Nr 177, poz. 1729),
 - b) rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. Nr 170, poz. 1393),
 - c) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. Nr 220, poz. 2181),
 - d) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. Ust. nr 157 poz. 1031 z późniejszymi zmianami).
19. Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. – **o transporcie kolejowym** (Dz.U. Nr 86, poz. 789 z późn. zm.).
20. Ustawa z dnia 21 marca 1991r. – **o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej** (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1502 z późn. zm).
21. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. – **o ochronie przeciwpożarowej** (Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229).
22. Ustawa z dnia 14 marca 1985r. – **o państwowej inspekcji sanitarnej** (Dz.U. z 1998 r. Nr 90, poz. 575 z późn. zm).
23. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966r. – **o uzdrowiskach i lecznictwie uzdrowiskowym** (Dz.U. Nr 23, poz. 150 z późn. zm.).
24. Ustawa z dnia 3 lipca 2002 r. – **Prawo lotnicze** (Dz.U. Nr 130, poz. 1112).
25. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – **Kodeks Postępowania Administracyjnego** (tekst jednolity Dz.U. z 2003 Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).
26. Ustawa z dnia 17 maja 1989 roku – **Prawo geodezyjne i kartograficzne** (j. tekst Dz.U. z 2005 r. Nr 240 poz. 2027) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych i standardów technicznych.

WYTYCZNE, INSTRUKCJE i STANDARDY

1. Komentarz do warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
2. Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych, wprowadzone do stosowania zarządzeniem nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad dnia 12 czerwca 2001 r.
 - część I skrzyżowania zwykłe i skanalizowane,
 - część II skrzyżowania z sygnalizacją świetlną,
 - część III ronda,
3. Instrukcje obliczania przepustowości skrzyżowań, wprowadzone do stosowania zarządzeniem nr 20 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad dnia 23 lipca 2004 r.,
4. Ogólne Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia na prace projektowe, wprowadzone do stosowania zarządzeniem nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad dnia 26 lipca 2004 r.,
5. Instrukcja GDDKiA projektowania dodatkowych pasów ruchu na dwu-pasowych drogach dwukierunkowych, wprowadzona do stosowania zarządzeniem nr 20 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 22 sierpnia 2005 r.,
6. Katalog Robót Mostowych – załącznik, wprowadzony do stosowania zarządzeniem nr 8 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 21 września 1998 r.,
7. Instrukcja GDDKiA Oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych, wprowadzona do stosowania zarządzeniem nr 64 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 12 sierpnia 2002 r.,
8. Instrukcja GDDKiA dla audytorów bezpieczeństwa ruchu drogowego - załącznik nr 1, wprowadzona zarządzeniem nr 12 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 21 kwietnia 2004 r.,
9. Standard Gromadzenia Danych o Nieruchomościach /SGDoN/ w GDDKiA, wprowadzony zarządzeniem nr 19 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 28.07.2005 r.,
10. System referencyjny – wytyczne stosowania (załącznik nr 1), wprowadzony zarządzeniem nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 29.10.2001 r.,
11. Zasady ustalenia i prowadzenia kilometrażu dróg krajowych – załącznik, wprowadzony zarządzeniem nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 27.10.2003 r.
12. Instrukcja badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych, wprowadzona do stosowania zarządzeniem Nr 2 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 11 lutego 1998 r.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA DO UMOWY

UMOWA NR

Projekt współfinansowany z budżetu TEN-T Unii Europejskiej

Projekt TEN-T nr: 2006-PL-92604-S

W dniu 2007 roku w pomiędzy :
/ strony uzgodnią datę podpisania umowy/

GENERALNĄ DYREKCJĄ DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
00 - 848 Warszawa, ul. Żelazna 59

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowaną przez „PEŁNOMOCNIKA
ZAMAWIAJĄCEGO”:

GENERALNĄ DYREKCJĘ DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

Odział w Gdańsku

80 - 354 Gdańsk; ul. Subisława 5

w imieniu którego występują:

1.
 2.
- a
-
-
-

zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1.
2.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

ZAMAWIAJĄCY zleca a **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania **usługi** projektowej p.n.

„PROJEKT BUDOWY POŁUDNIOWEJ OBWODNICY MIASTA GDAŃSKA
(droga ekspresowa S 7)”

zgodnie z przedłożoną Ofertą.

§ 2

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania usługi projektowej określonej w § 1 zgodnie z warunkami określonymi przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i obowiązującymi w tej mierze przepisami z zachowaniem opracowania poszczególnych ETAPÓW w terminach j.n.:

1.1. ETAP I:

- a) mapa do celów projektowych oraz badania geologiczne w terminie **5-ciu** miesięcy od dnia zawarcia umowy
- b) pozostałe elementy w terminie **7 - miu** miesięcy od dnia zawarcia umowy

1.2. ETAP II w terminie **14 - tu** miesięcy od dnia zawarcia umowy.

- 1.3. ETAP III pełnienie nadzoru autorskiego, który rozpocznie się nie później niż 36 miesięcy od podpisania umowy i zakończy nie później niż **72 miesiące** od podpisania umowy.

2. WYKONAWCA zobowiązuje się do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU w terminie do dwu tygodni od dnia zawarcia umowy orientacyjnego harmonogramu spotkań okresowych.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest do organizowania okresowych spotkań co około 1 ÷ 2 miesiące z ZAMAWIAJĄCYM w celu:
 - przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac projektowych,
 - przedstawienia problemów wymagających rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wariantowych wymagających wyboru.
4. WYKONAWCA zobowiązany jest do dostarczenia w ciągu 7 dni ZAMAWIAJĄCEMU kompletu materiałów roboczych ze spotkań oraz sporządzonego protokołu (notatki) z ustaleń podjętych na w/w spotkaniach.
5. Przed przystąpieniem do składania zamówionego opracowania WYKONAWCA zobowiązany jest do uzyskania od ZAMAWIAJĄCEGO akceptacji formy opracowania.
6. WYKONAWCA dołączy do opracowania oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. WYKONAWCA zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów wraz z uzyskaniem w imieniu Pełnomocnika Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę.
8. Obowiązkiem Wykonawcy jest także uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót w oparciu o niniejsze zamówienie (dokumentację projektową), w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców oraz dokonywanie modyfikacji dokumentacji projektowej w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

8.1. Wykonawca Nadzorów autorskich będzie sprawował nadzór autorski w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Umowie na nadzór autorski, oraz będzie zobowiązany w zakresie, jakim wymaga tego Umowa na nadzór autorski:

- 1) do niezwłocznego przyjazdu na teren budowy, nie później jednak niż do 3 dni od otrzymania wezwania;
 - 2) do dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie zmian, uzupełnień oraz poprawek, wynikłych z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub zawinionymi błędami Wykonawcy projektu. Wszelkie prace wynikłe z błędu projektanta będą wykonane bezpłatnie.
 - 3) do uzgadniania bądź opiniowania dokumentacji warsztatowej i montażowej wykonywanej przez Wykonawcę robót.
9. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą WYKONAWCY na łączną kwotę:

Łączna cena ofertowa netto **EURO**

Podatek VAT (22 %) **EURO**

Łączna cena ofertowa brutto **EURO**

Cena ofertowa brutto słownie: **EURO,**
.....

w tym:

I. Cena umowna za wykonanie opracowań projektowych wyszczególnionych w etapie I i II strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy na kwotę:

Cena ofertowa netto **EURO**

Podatek VAT (22 %) **EURO**

Cena ofertowa brutto EURO

Cena ofertowa brutto słownie:EURO,

zgodnie z załączonym Formularzem *Tabeli Opracowań Projektowych*.

II. Cenę nadzoru autorskiego (etap III), strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy na kwotę:

Cena ofertowa netto EURO

Podatek VAT (22 %) EURO

Cena ofertowa brutto EURO

Cena ofertowa brutto słownie:EURO,

zgodnie z załączonym Formularzem *Tabeli Opracowań Projektowych*.

- 9.1. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje waloryzacji cen ze względu na wzrost kosztów WYKONAWCY.
- 9.2. Dopuszcza się zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
- 9.3. Płatności będą dokonywane w EUR na konto Wykonawcy. Podatek VAT będzie płacony w PLN. Kwota podatku zostanie wyliczona zgodnie z polskim prawem, w tym z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonywania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 97, poz. 970).
- 9.4. Wykonawca nie będzie uprawniony do otrzymywania rekompensaty od Zamawiającego z tytułu kosztów ponoszonych ze względu na wahania kursu walut.
- 9.5. W przypadku wystąpienia takiej potrzeby oraz możliwości finansowych ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość udzielenia WYKONAWCY zamówień uzupełniających w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień (zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*).
- 9.6. Za dodatkowe egzemplarze ponad liczbę ustaloną w *Tabeli opracowań projektowych* oraz *Opisie przedmiotu zamówienia* ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY dodatkowe wynagrodzenie według uzasadnionych kosztów powielenia zamawianych składników dokumentacji projektowej.
- 9.7. Cena umowna obejmuje również cenę projektów branżowych, których opracowanie wyniknie na etapie projektowania.
10. Zapłata wynagrodzenia za elementy opracowań projektowych stanowiących przedmiot zamówienia, wyszczególnionych w *Tabeli opracowań projektowych* nastąpi po przyjęciu ich protokołem zdawczo – odbiorczym, na podstawie faktur częściowych.
 - 10.1. Przyjęcie przez Zamawiającego elementów opracowań projektowych wyszczególnionych w *Tabeli opracowań projektowych* następować będzie w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
 - 10.2. Wynagrodzenie Wykonawcy za pełnienie nadzoru autorskiego określone w Tabeli opracowań projektowych jest wynagrodzeniem, ustalonym przy założeniu ilości 500 pobyków na budowie (niezależnie od ilości osób).
 - 10.3. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w pkt. 9 i 10.2. będzie wypłacone Wykonawcy za faktyczną liczbę pobyków projektanta na budowie, na wezwanie

Zamawiającego. Każda wypłata nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po uzyskaniu potwierdzenia wykonania nadzoru wystawionego przez przedstawiciela Zamawiającego. Dopuszcza się fakturowanie nie częściej niż raz w miesiącu.

11. Wynagrodzenie przysługujące WYKONAWCY jest płatne w terminie do 28 dni licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Pełnomocnika Zamawiającego w Gdańsku, z rachunku ZAMAWIAJĄCEGO w **KREDYT BANK II Oddział Gdańsk konto Nr 58 1500 1171 1211 7001 4238 0000** przelewem na konto Wykonawcy w
Nr
- 11.1. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
- 11.2. Nieterminowe płaćenie faktur stanowi podstawę do żądania przez WYKONAWCĘ odsetek w wysokości ustawowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. WYKONAWCA przedmiotu zamówienia przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO w całości majątkowe prawa autorskie automatycznie z chwilą wypłacenia wynagrodzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.
13. WYKONAWCA nie może bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.

§ 3

1. ZAMAWIAJĄCY dokona odbioru przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej) w ciągu **20 dni** licząc od dnia otrzymania przedmiotu odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie zamówienia WYKONAWCA zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia tych wad na swój koszt, do dnia wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO z konsekwencjami wynikającymi z § 5 niniejszej umowy.

§ 4

1. WYKONAWCA odpowiada za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy, ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.
2. W szczególności WYKONAWCA odpowiada za brak zgodności rozwiązań projektowych z przepisami prawa budowlanego.

§ 5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy ustala się kary umowne w następujących wysokościach:
 - 2.1. WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność - w wysokości **10 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) zwłoki w wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia - w wysokości **1 250 EUR** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki licząc od umownego terminu ich dostarczenia. Kary będą naliczane odrębnie dla każdego etapu zamówienia.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości **750 EUR** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO na usunięcie wad.
 - 2.2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości **10 %** całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa ust. 3 WYKONAWCY przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, po protokolarnym przekazaniu i odbiorze zakończonej części dokumentacji. Kary umowne nie obowiązują w sytuacji określonej w ust. 3.
5. ZAMAWIAJĄCEMU niezależnie od kar umownych przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa w/w kary umowne.
6. WYKONAWCA ponosi dodatkowe koszty robót powstałych w wyniku błędów w dokumentacji projektowej.

§ 6

1. WYKONAWCA wyznacza **Pana/ ą** do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot Umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY wyznacza **Pana mgr inż. Nestora ROJKA** na koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.

§ 7

1. Kontakty pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM i WYKONAWCĄ, odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych. Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
2. WYKONAWCA zagwarantuje ZAMAWIAJĄCEMU możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych w sposób i w miejscu określonym w orientacyjnym harmonogramie spotkań.

§ 8

1. WYKONAWCA zobowiązuje się skierować do wykonania zamówienia osoby wskazane w Ofercie WYKONAWCY.
2. W przypadku konieczności zmiany osób wskazanych w Ofercie - Projektantów, należy do pełnienia każdej funkcji wskazać **osobę**, która posiadać będzie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe co najmniej takie jak podano w *Instrukcji dla Wykonawców* w pkt 6.2.2. - Potencjał kadrowy.
3. Zmiana w trakcie realizacji umowy jakiejkolwiek z osób, musi być uzasadniona przez WYKONAWCĘ na piśmie i zaakceptowana przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. ZAMAWIAJĄCY akceptuje zmianę osób wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w Ofercie WYKONAWCY, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Propozycję zmian, o której mowa w **ust. 2** WYKONAWCA winien przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
6. ZAMAWIAJĄCY akceptuje zmianę, o której mowa w ust. 2 w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.
7. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 2 bez akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy WYKONAWCY.

§ 9

1. Usługi objęte umową, wykonywane w systemie podwykonawstwa, WYKONAWCA może zlecić jednostkom wykonawstwa branżowego - Podwykonawcom. WYKONAWCA wykona następujące usługi przy udziale PODWYKONAWCÓW wskazanych w Ofercie:
.....
2. Pozostałe usługi WYKONAWCA wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek prac podwykonawcy innemu niż wskazany w Ofercie WYKONAWCY winno być uzasadnione przez WYKONAWCĘ na piśmie i zaakceptowane przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA winien przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usług któregośkolwiek Podwykonawcy.
5. ZAMAWIAJĄCY akceptuje zmianę, o której mowa w ust. 3, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.
6. WYKONAWCA odpowiada za działania i zaniedbania Podwykonawców jak za własne.

§ 10

1. W zakresie przewidzianym w art. 144 PZP Zamawiający ma prawo polecić:
 - a) pominąć jakieś opracowania projektowe lub ich elementy,
 - b) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
 - c) wykonać zamienne opracowania projektowe lub ich elementy,a WYKONAWCA powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą stanowić podstawę do zmiany wynagrodzenia i terminu wykonania zamówienia.
3. WYKONAWCA nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1., bez polecenia ZAMAWIAJĄCEGO. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia ZAMAWIAJĄCEGO stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy WYKONAWCY.

§ 11

1. Polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami §10 ust. 1, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania lub wzrostu wynagrodzenia. WYKONAWCA powinien przedłożyć do akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:
 - a) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,
 - b) materiały zawierające wszelkie niezbędne modyfikacje terminów zawartych w *Tabeli opracowań projektowych* i innych zobowiązań Umownych,
 - c) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2. – jeśli zachodzi taka potrzeba.
2. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 1, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania, zmiany wynagrodzenia - to na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO strony Umowy ustalą nowe terminy wykonania i zmianę wynagrodzenia.
3. Jeżeli prace projektowe wynikające z polecenia zmiany, odpowiadają opisowi pozycji w Tabeli opracowań projektowych nie zawierającej ceny jednostkowej lub nie odpowiadają opisowi żadnej pozycji w Tabeli opracowań projektowych, WYKONAWCA powinien przedłożyć do akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac.

W kalkulacji indywidualnej WYKONAWCA uwzględni metodę wyceny i składniki ceny jakie zastosował do wyceny tych pozycji z Tabeli opracowań projektowych, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany. Oprócz kalkulacji ceny dla przedmiotu zmiany, WYKONAWCA powinien przedłożyć kalkulację ceny, tych pozycji z *Tabeli opracowań projektowych*, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany.

4. WYKONAWCA może wystąpić do ZAMAWIAJĄCEGO o przedłużenie okresu realizacji Umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań projektowych może nie być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:
 - a) siły wyższej,
 - b) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy WYKONAWCY.

§ 12

1. Wraz z odbiorem opracowań projektowych ZAMAWIAJĄCY przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych ZAMAWIAJĄCY będzie mógł bez zgody WYKONAWCY i bez dodatkowego wynagrodzenia na jego rzecz oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - a) użytkować opracowania projektowe na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - jako informacja ogólnodostępna w Internecie stanowiąca część SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - b) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
 - c) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
 - d) powielać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.
2. ZAMAWIAJĄCY nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 13

1. Ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 9, tj. kwotę **EURO** (słownie euro).
2. W dniu podpisania umowy **WYKONAWCA** przekazał w/w zabezpieczenie w formie:
.....
3. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
 - a) **Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia**, zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 164 poz. 1163), **w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane**.
 - b) Kwota stanowiąca **30 %** wysokości zabezpieczenia, tj. **EURO** która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu **rękojmi za wady**, **zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady** (art. 151 ust. 2 i 3).

- c) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, **Zamawiający** przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy** (art. 148 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- d) Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych*:
- W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 (art. 149 ust. 1).
 - Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości (art. 149 ust. 3).

§ 14

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty z postępowania przetargowego:

- a) Zawiadomienie o udzieleniu zamówienia,
- b) OFERTA z załącznikami na Formularzu 3.2 oraz 3.4,
- c) *Tabela opracowań projektowych*,
- d) *Opis Przedmiotu Zamówienia*,
- e) Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że WYKONAWCA jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (w przypadku gdy termin, na który zawarto ubezpieczenie upływa przez terminem zakończenia realizacji zamówienia, WYKONAWCA zobowiązany będzie do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU polisy przedłużającej ważność ubezpieczenia do terminu obejmującego co najmniej realizację przedmiotu zamówienia).

§ 15

1. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru WYKONAWCY chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późniejszymi zmianami) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163.).
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO w Gdańsku.
5. Umowę niniejszą sporządzono w **czterech** jednobrzmiących egzemplarzach, **trzy** egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i **jeden** dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....