

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W OLSZTYNIE REJON W SZCZYTNIE
UL. MRONGOWIUSZA 2, 12-100 SZCZYTNO**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PONIŻEJ 133 000 EURO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWĘ:

**Całoroczna dostawa znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa drogowego w
Rejonie Szczytno.**

Zatwierdził:

ZASTĘPCA KIEROWNIKA REJONU
(-) podpis nieczytelny
Jerzy Tyczyński

.....

Szczytno, dnia 17.12.2009r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i ~~Formularze załączników do Oferty:~~

~~Formularz 2.2. Kosztorys ofertowy;~~

~~Formularz 2.3. Tabela wartości elementów scalonych.~~

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

~~Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach;~~

~~Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;~~

~~Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.~~

Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

~~Tom III: DOKUMENTACJA PROJEKTOWA~~

Tom IV: SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE WRAZ Z PRZEDMIAREM ROBÓT

Tom V: FORMULARZ CENOWY

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

~~Formularz 2.2. — Kosztorys ofertowy;~~

~~Formularz 2.3. — Tabela wartości elementów skalonych.~~

Rozdział 3 dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

~~Formularz 3.2 — Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach;~~

~~Formularz 3.3. — Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;~~

~~Formularz 3.4. — Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.~~

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Olsztynie
Rejon w Szczycinie, ul. Mrongowiusza 2
telefon: (089) 624 22 97 i 624 22 98 ; faks (089) 624 23 92
e-mail: szczytno@olsztyn.gddkia.gov.pl;
adres strony internetowej: www.olsztyn.gddkia.gov.pl
Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GDDKiA-O/OL-Z17-pr-284-34/09**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest **całoroczna dostawa znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa drogowego w Rejonie Szczycino**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej IDW „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 34992200-9

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu.

~~5.2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do wysokości, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.~~

5.2. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego do wartości 20% zamówienia podstawowego na zasadach określonych w art. 67 ust 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomach III - V niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie od podpisania umowy do **31.12.2010**.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

7.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

7.2 Warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust.1 pkt 1)-3) ustawy Pzp

~~7.2.1 Potencjał ekonomiczno-finansowy~~

~~7.2.2 Potencjał kadrowy~~

~~7.2.3 Potencjał techniczny~~

~~7.2.4 Doświadczenie~~

7.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 7.2 IDW muszą spełniać łącznie.

7.4 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Podstawą oceny spełniania warunków będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków**, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1)-9) ustawy Pzp, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z treścią Formularza 3.1.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

~~8.1.3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.~~

~~8.1.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.~~

8.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.2. **Na potwierdzenie spełniania warunków opisanych w pkt 7.2. IDW Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:**

8.2.1. Nie dotyczy.

8.2.2. Nie dotyczy.

8.2.3. Nie dotyczy.

8.2.4. Nie dotyczy.

8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt 8.1.2., 8.1.4. i 8.1.5 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) w pkt 8.1.3 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym,

- administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3. i 8.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2. – 8.1.5.
- 8.6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. – 8.1.5. albo odpowiadające im określone w pkt 8.3. i 8.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2. mogą dotyczyć dowolnego spośród wykonawców składających wspólną ofertę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- ~~9.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt 5.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.~~
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- ~~9.4.1. Załącznik do Oferty (Formularz 2.1.);~~
- ~~9.4.2. Zamawiający~~
- 9.4.3. Formularz cenowy (Formularz 2.2.).
- 9.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW;
- 9.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- ~~9.5.4. Dowód wniesienia wadium.~~
- 9.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinna być parafowane przez wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.11. i 9.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.11. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien

w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 9.13. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie Rejon w Szczytnie
ul. Mrongowiusza 2, 12-100 Szczytno**

oraz opisane:

Oferta na: całoroczną dostawę znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa drogowego w Rejonie Szczytno.

Nie otwierać przed dniem 30.12.2009r., godz. 10.15

- 9.14. Wymagania określone w pkt 9.10. – 9.13. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe. Podstawą obliczenia ceny oferty są Przedmiary robót zamieszczone w Tomie IV niniejszej SIWZ.
- 10.2. Formularz cenowy, o których mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności ~~pozycji wyszczególnionych w Przedmiarach robót~~. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji ~~wymienionych w Przedmiarach robót~~.
- ~~10.3. Wyliczone w kosztorysach ofertowych wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca powinien wpisać do Tabeli wartości elementów scalonych, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 2.3., oraz w tej Tabeli wyliczyć cenę oferty brutto.~~
- 10.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w formularzu cenowym wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarach robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót ~~Budowlanych oraz w Przedmiarach robót~~ Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.5. Tam, gdzie ~~na rysunkach~~, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót ~~Budowlanych oraz w Przedmiarach robót~~, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót ~~w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz~~ zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 10.6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-V niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, ~~których w Przedmiarach robót i Tabeli wartości elementów scalonych nie ujęto w odrębnych pozycjach~~, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w ~~Przedmiarach robót~~ formularzu cenowym.
- 10.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 10.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: nr 09113011890025011988200007,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824 oraz z 2004r. Nr 145, poz. 1537).

11.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

11.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11.5. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wysokości określonej w pkt 11.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 11.2. zostanie wykluczony z postępowania.

11.7. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:

- upłynie termin związania ofertą;
- zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.

11.8. Zamawiający, dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
- który został wykluczony z postępowania;
- którego oferta została odrzucona.

Złożenie wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.

11.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11.10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. Oferty powinny być złożone w **Siedzibie Zamawiającego** przy ul. Mrongowiusza 2, w pokoju nr 8 (**I piętro**), w terminie do **30.12.2009 roku** do godziny **10:00**.

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w **Siedzibie Zamawiającego** przy ul. Mrongowiusza 2, w dniu **30.12.2009r.**, o godzinie **10:15**

12.3. Otwarcie ofert jest jawne.

- 12.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą
- 13.4. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny.**

- cena oferty „C” – 100% (100% = 100 pkt)

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- 14.6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć:
- umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,
 - ~~– propozycję harmonogramu realizacji zamówienia zgodną z Warunkami Kontraktu;~~
 - ~~– propozycję harmonogramu przepływu gotówki.~~
- 15.2. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 15.3. O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1 i 15.2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 17.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- ~~Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a postanowień SIWZ – w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.~~
- Pozostałe protesty wnosi się w terminie ~~7/10~~ dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 17.4. Protest powinien:
- 1) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - 2) zawierać żądanie Protestującego,
 - 3) zawierać związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 17.5 Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr: **089 624 27 92**). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie Rejon w Szczytnie
ul. Mrongowiusza 2; 12-100 Szczytno
faks **089 624 27 92**

- 18.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.5. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o których mowa w punktach 18.2.-18.4, Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej,.
- 18.6. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o którym mowa w pkt 18.5. termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.
- 18.7. Zamawiający wyznacza *Pana/Panią*

Zygmunt Dudzikowski – w sprawach technicznych tel. 089 624 22 97 w 13

Paweł Rychlik w sprawach proceduralnych tel. 089 624 22 97 w 22

do kontaktowania się z Wykonawcami.

Rozdział 2

Formularz Oferty

~~i Formularze załączników do Oferty~~

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

**Generalna Dyrekcja Dróg
Krajowych i Autostrad
Rejon w Szczytnie
ul. Mrongowiusza 2
12-100 Szczytno**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr GDDKiA-O/OL-Z17-pr-284-34/09 na -
**całoroczną dostawę znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa drogowego w Rejonie
Szczytno**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki
cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ PLN
(słownie: _____)

zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji jakości zgodnie z SIWZ.

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokościPLN, w formie _____.

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie robót*:

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

9. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. OŚWIADCZAMY, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

13. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia __ __ 200__ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3

Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

~~Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach wskazanych osób;~~

~~Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;~~

~~Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.~~

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr **GDDKiA-O/OL-Z17-pr-284-34/09** na:
całoroczną dostawę znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa drogowego w Rejonie Szczytno oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

_____ dnia ____ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Tom II
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu w Szczytnie, pomiędzy

Generalną Dyрекcyją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie Rejonem w Szczytnie ul. Mrongowiusza 2 reprezentowanym przez:

1. *mgr inż. Marcin Masłowski – Kierownika Rejonu*
2. *mgr Jerzego Tyczyńskiego – p.o. Z-cy Kierownika Rejonu*

zwaną w treści umowy Zamawiającym

a

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą
reprezentowanym przez :

1.
2.

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy dotyczy : Całorocznej , partiami na zamówienie , dostawy znaków pionowych do Rejonu Szczytno.

§ 2

- 1) Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
 - a) z ramienia Zamawiającego: Zygmunt Dudzikowski.
 - b) z ramienia Wykonawcy:
- 2) Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z realizacją dostaw przekazywane będą pisemnymi zleceniami, wg potrzeb Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3) Realizacja dostaw będzie odbywała się w ciągu 7 dni od daty wpływu zlecenia faxem do Wykonawcy.
- 4) Zlecenie określone jako PILNE należy realizować w ciągu 24 godz.

§ 3

Okres obowiązywania umowy dotyczącej dostaw znaków pionowych ustala się

od podpisania umowy do dnia 31.12.2010 r. lecz nie dłużej niż do wydatkowania całości kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotu zamówienia.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność oferowanych dostaw.
- 2) Wykonawca do wykonania opisanych w § 1 dostaw zapewnia niezbędne materiały i sprzęt zgodnie z SST.

§ 5

1. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji jakości wykonanych robót na okres 7 lat..
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% zaoferowanej ceny tj. PLN.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty zakończenia umowy

§ 6

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§ 7

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie nie przekraczające kwoty**zł netto**, plus należny podatek VAT **22%** w wysokości **zł**.
Łącznie wynagrodzenie brutto nie przekroczy **zł**,
słownie:
2. Należności Wykonawcy za wykonane dostawy będą rozliczone na podstawie jednostkowych cen ofertowych i faktycznie wykonanych ilości dostaw, potwierdzonych przez osobę wyznaczoną przez zamawiającego .
3. Faktura wystawiana przez Wykonawcę za wykonane dostawy będzie przez Zamawiającego realizowana nie później niż w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT za dostawy, będące przedmiotem umowy, bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego, upoważnionego do otrzymywania faktur VAT.

§ 8

Strony ustalają następujące kary umowne:

- 1) W wysokości 0,5 % wartości netto danego zlecenia, w przypadku nieuzasadnionej zwłoki w przekroczeniu terminów określonych w § 2 liczone za każdy dzień zwłoki.
- 2) Strony zgodnie ustalają, że termin wykonania danego zlecenia obejmuje również termin przeznaczony na usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru przedmiotu umowy.
- 3) Zamawiający potrąci należną mu karę z dowolnej faktury Wykonawcy.
- 4) W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9

- 1) Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

- 2) We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

- 1) Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
- 2) Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Olsztynie.

§ 11

Strony mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 13

Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy:

- a) oferta wykonawcy
- b) szczegółowe specyfikacje techniczne

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Tom IV
Szczegółowa Specyfikacja Techniczna (SST)

07.02.01 OZNAKOWANIE PIONOWE

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru dostawy znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa drogowego w Rejonie Szczytno.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stanowi obowiązujący dokument przetargowy.

1.3. Zakres robót objętych SST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia dostaw związanych z wykonaniem i odbiorem znaków oznakowania pionowego i akcesorii na drogach krajowych w administracji Rejonu Szczytno w postaci:

- a) znaków ostrzegawczych,
- b) znaków zakazu i nakazu,
- c) znaków kierunku i miejscowości,
- d) znaków uzupełniających,
- e) tabliczek do znaków,
- f) urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- g) akcesorii i znaków uzupełniających,
- h) słupków do znaków.

Całoroczna wielkość dostaw podana w kosztorysie ofertowym ma charakter szacunkowy.

Dostawy będą się odbywały partiami, na pisemne zamówienie zamawiającego, na koszt Wykonawcy do siedziby Rejonu w Szczytnie na ul. Mrongowiusza 2.

Maksymalny termin realizacji dostaw wynosi tydzień (7 dni kalendarzowych) od dnia wysłania zamówienia.

1.4. Określenia podstawowe

1.4.1. Znak pionowy - znak wykonany w postaci tarczy lub tablicy z napisami albo symbolami. Obowiązuje grupa wielkości znaków: „średnie”.

1.4.2. Tarcza znaku - element konstrukcyjny, na powierzchni którego umieszczana jest treść znaku. Tarcza wykonana z blachy ocynkowanej .

1.4.3. Lico znaku - przednia część znaku, służąca do podania treści znaku. Lico znaku może być wykonane jako malowane lub oklejane (folią odblaskową lub nieodblaskową). W przypadkach szczególnych (znak z przejrzystych tworzyw syntetycznych) lico znaku może być zatopione w tarczy znaku.

1.4.4. Znak drogowy odblaskowy - znak, którego lico wykazuje właściwości odblaskowe (wykonane jest z materiału o odbiciu powrotnym - współdrożnym).

1.4.5. Konstrukcja wsporcza znaku - słup (słupy), wysięgnik, wspornik itp., na którym zamocowana jest tarcza znaku, wraz z elementami służącymi do przymocowania tarczy (śruby, zaciski itp.).

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość i trwałość wykonanych i dostarczonych znaków i urządzeń drogowych.

2. materiały

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów

Każda partia dostarczonych wyrobów, musi posiadać zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, iż przez odpowiednie odniesienie odpowiadają odpowiednim normom i specyfikacjom technicznym.

2.2. Aprobata techniczna dla materiałów

Każda partia dostarczonych wyrobów, musi posiadać zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, iż przez odpowiednie odniesienie odpowiadają odpowiednim normom i specyfikacjom technicznym.

2.3. Konstrukcje wsporcze

2.3.1. Konstrukcje wsporcze

Konstrukcja wsporcza musi być zaprojektowana i wykonana w sposób gwarantujący stabilne i prawidłowe ustawienie, eksploatację i utrzymanie znaków. Konstrukcje wsporcze znaków pionowych należy wykonać z ocynkowanych rur lub kątowników względnie innych kształtowników.

2.3.2. Rury

Rury do produkcji słupków powinny odpowiadać wymaganiom PN-H-74200 lub innej normy zaakceptowanej przez Inżyniera. Powierzchnia zewnętrzna i wewnętrzna rur nie powinna wykazywać wad w postaci łusek, pęknięć, zwalcowań i naderwań. Dopuszczalne są nieznaczne nierówności, pojedyncze rysy wynikające z procesu wytwarzania, mieszczące się w granicach dopuszczalnych odchylek wymiarowych.

Końce rur powinny być obcięte równo i prostopadle do osi rury.

Rury mają być ocynkowane ogniowo, o średnicy min. 60 mm, o grubości ścianki min. 2,9 mm.

Wysokość słupków będzie każdorazowo podana w pisemnym zamówieniu.

Pożądane jest, aby rury były dostarczane o długościach - dokładnych, zgodnych z zamówieniem; z dopuszczalną odchyłką ± 10 mm.

W celu zabezpieczenia słupków przed wyrwaniem lub obrotem słupek powinien posiadać wykonaną z kształtownika (płaskownika, kątownika lub rury) kotwę długości min. 0,3 m przyspawaną poprzecznie do osi słupka.

Górny koniec słupka należy zabezpieczyć zewnętrznym kapturkiem z tworzywa sztucznego.

Rury powinny być proste. Dopuszczalna miejscowa krzywizna nie powinna przekraczać 1,5 mm na 1 m długości rury. Rury powinny być wykonane ze stali w gatunkach dopuszczonych przez normy (np. R 55, R 65, 18G2A): PN-H-84023-07 [15], PN-H-84018 [12], PN-H-84019 [13], PN-H-84030-02 [16] lub inne normy.

2.3.3. Kształtowniki

Kształtowniki powinny odpowiadać wymaganiom PN-H-93010 [17]. Powierzchnia kształtownika powinna być charakterystyczna dla procesu walcowania i wolna od wad jak widoczne łuski, pęknięcia, zwalcowania i naderwania. Dopuszczalne są usunięte wady przez szlifowanie lub

dłutowanie z tym, że obrobiona powierzchnia powinna mieć łagodne wycięcia i zaokrąglone brzegi, a grubość kształtownika nie może zmniejszyć się poza dopuszczalną dolną odchyłkę wymiarową dla kształtownika.

Kształtowniki powinny być obcięte prostopadłe do osi wzdłużnej kształtownika. Powierzchnia końców kształtownika nie powinna wykazywać rzadzin, rozwarstwień, pęknięć i śladów jamy skurczowej widocznych nie uzbrojonym okiem.

2.4. Tarcza znaku

2.4.1. Trwałość materiałów na wpływy zewnętrzne

Materiały użyte na lico i tarczę znaku oraz połączenie lica znaku z tarczą znaku, a także sposób wykończenia znaku, muszą wykazywać pełną odporność na oddziaływanie światła, zmian temperatury, wpływy atmosferyczne i występujące w normalnych warunkach oddziaływania chemiczne (w tym korozję elektrochemiczną) - przez cały czas trwałości znaku, określony przez wytwórcę lub dostawcę.

2.4.2. Warunki gwarancyjne producenta lub dostawcy znaku

Producent lub dostawca znaku obowiązany jest przy dostawie określić, uzgodnioną z odbiorcą, trwałość znaku oraz warunki gwarancyjne dla znaku, a także udostępnić na życzenie odbiorcy:

- instrukcję montażu znaku,
- dane szczegółowe o ewentualnych ograniczeniach w stosowaniu znaku,
- instrukcję utrzymania znaku.

2.4.3. Materiały do wykonania tarczy znaku

Materiałami stosowanymi do wykonania tarczy znaku drogowego jest blacha ocynkowana.

2.4.4. Tarcza znaku z blachy ocynkowanej

Tarcza znaku z blachy stalowej ocynkowanej ogniowo (metodą zanurzeniową) o grubości min. 1,25 mm dla znaków podwójnie giętych.

W przypadku tablic typ E ,F należy użyć blachy ocynkowanej o grubości 1,50mm segmentowo, segmenty podwójnie gięte.

Nie dopuszcza się mniejszych grubości blach. Tarcza znaku, którego wymiary nie uzasadniają podziału na mniejsze elementy, powinna być wykonana jako jednolite. W przypadku konieczności wykonania tarczy znaku z elementów, szczeliny między nimi nie mogą być większe niż 0,8mm, pionowe i poziome szczeliny nie mogą przecinać liter i symboli.

Krawędzie tarczy znaku muszą być zabezpieczone na całym obwodzie profilem lub podwójnym gięciem.

2.4.5. Warunki wykonania tarczy znaku

Tarcza znaku musi być równa i gładka - bez odkształceń płaszczyzny znaku, w tym pofałdowań, wgłęć, lokalnych wgnieceń lub nierówności itp. Odchylenie płaszczyzny tarczy znaku (zwichrowanie, pofałdowanie itp.) nie może wynosić więcej niż 1,5 % największego wymiaru znaku.

Krawędzie tarczy znaku muszą być równe i nieostre. Zniekształcenia krawędzi tarczy znaku, pozostałe po tłoczeniu lub innych procesach technologicznych, którym tarcza ta (w znakach drogowych składanych - segmenty tarczy) była poddana, muszą być usunięte.

Tyłna strona tarczy znaku powinna być odtłuszczona, zabezpieczona antykorozyjnie nieodblaskową farbą poliesterową w kolorze szarym – RAL 7042. Współczynnik luminacji 0,08 – 0,10.

Grubość warstwy lakieru proszkowego powinna wynosić 0,06mm . Wymagana jest taka przyczepność do położenia i elastyczność warstwy lakierniczej, aby przy zgięciu pomalowanej próbki pod kątem 180 stopni i promieniu gięcia 6mm nie nastąpiło pękanie powłoki farby.

2.5. Znaki odblaskowe

2.5.1. Wymagania dotyczące powierzchni odblaskowej

Znaki drogowe odblaskowe wykonuje się z zasady przez oklejenie tarczy znaku materiałem odblaskowym. Właściwości folii odblaskowej (odbijającej powrotnie) powinny spełniać wymagania określone w aprobacie technicznej potwierdzającej jej właściwości fotometryczne i kolorymetryczne..

2.5.2. Wymagania jakościowe znaku odblaskowego

Folie odblaskowe I generacji użyte do wykonania lica znaku powinny wykazywać pełne związanie z tarczą znaku przez cały okres wymaganej trwałości znaku. Niedopuszczalne są lokalne niedoklejenia, odklejania, złuszczenia lub odstawanie folii na krawędziach tarczy znaku oraz na jego powierzchni. Sposób połączenia folii z powierzchnią tarczy znaku powinien uniemożliwiać jej odłączenie od tarczy bez jej zniszczenia.

Przy malowaniu lub klejeniu symboli lub obrzeży znaków na folii odblaskowej, technologia malowania lub klejenia oraz stosowane w tym celu materiały powinny być uzgodnione z producentem folii.

Okres trwałości znaku wykonanego przy użyciu folii odblaskowych powinien wynosić 7 lat.

Powierzchnia lica znaku powinna być równa i gładka, nie mogą na niej występować lokalne nierówności i pofałdowania. Niedopuszczalne jest występowanie jakichkolwiek ognisk korozji, zarówno na powierzchni jak i na obrzeżach tarczy znaku. W przypadku konieczności łączenia folii (np. wskaźniki kolejowe) folię należy łączyć na zakładkę. Wszystkie symbole i napisy muszą być malowane sitodrukiem. Naklejanie symboli i napisów dopuszcza się jedynie w przypadku tablic drogowych typu E i F. Element wyklejany należy wykonać z całego kawałka folii. Dokładność rysunku znaku powinna być taka, aby wady konturów znaku, które mogą powstać przy nanoszeniu farby na odblaskową powierzchnię znaku, nie były większe niż:

- 2 mm dla znaków średnich.

Symbole, kolorystyka, wymiary, wyokrąglenia naroży, wysokość liter powinny być zgodne z „Instrukcją o znakach i sygnałach na drodze”.

Na każdym z fragmentów powierzchni znaku o wymiarach 4 x 4 cm nie może występować więcej niż 0,7 lokalnych usterek (załamania, pęcherzyki) o wymiarach nie większych niż 1 mm w każdym kierunku. Niedopuszczalne jest występowanie jakichkolwiek zarysowań powierzchni znaku oraz rys sięgających przez warstwę folii do powierzchni tarczy znaku. W okresie wymaganej gwarancji żadna korozja tarczy znaku nie może występować.

Wymagana jest taka wytrzymałość połączenia folii odblaskowej z tarczą znaku, by po zgięciu tarczy o 90° przy promieniu łuku zgięcia do 10 mm w żadnym miejscu nie uległo ono zniszczeniu.

2.6. Materiały do montażu znaków

Wszystkie ocynkowane łączniki metalowe przewidziane do mocowania między sobą elementów konstrukcji wsporczych znaków jak śruby, listwy, wkręty, nakrętki itp. powinny być czyste, gładkie, bez pęknięć, naderwań, rozwarstwień i wypukłych karbów. Powinny być wykonane ze stali nierdzewnej kwasoodpornej lub innego materiału równie odpornego na korozję. Uchwyty i elementy złączne powinny posiadać dodatkowo zabezpieczenie przed ich rozkręceniem przez osoby nieupoważnione. Trwałość elementów montażowych powinna być taka jak trwałość znaku do którego mocowanie zostało użyte.

Łączniki mogą być dostarczane w pudełkach tekturowych, pojemnikach blaszanych lub paletach, w zależności od ich wielkości.

2.7. Przechowywanie i składowanie materiałów

Znaki powinny być przechowywane w pomieszczeniach suchych, z dala od materiałów działających korodująco i w warunkach zabezpieczających przed uszkodzeniami.

2.8. Trwałość wykonania znaku pionowego

Znak drogowy pionowy musi być wykonany w sposób trwały, zapewniający pełną czytelność przedstawionego na nim symbolu lub napisu w całym okresie jego użytkowania, przy czym wpływy zewnętrzne działające na znak, nie mogą powodować zniekształcenia treści znaku.

2.9. Tabliczka znamionowa znaku

Każdy wykonany znak drogowy oraz każda konstrukcja wsporcza musi mieć tabliczkę znamionową z:

- nazwę producenta lub dostawcy znaku,
- datą produkcji znaku z naniesieniem miesiąca i roku,
- nazwę lub znak handlowy producenta i typ zastosowanej folii odblaskowej
- okres gwarancji znaku, odpowiedni dla typu zastosowanej folii odblaskowej,
- wytłoczony w blasze skrót nazwy Oddziału GDDKiA

Tabliczka znamionowa konstrukcji wsporczych zawierała również miesiąc i rok wymaganego przeglądu technicznego. Napisy na tabliczce znamionowej muszą być wykonane w sposób trwały i wyraźny, czytelny w normalnych warunkach przez cały okres użytkowania znaku.

3. Transport

3.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu

Za prawidłową organizację i funkcjonowanie transportu przy dostawie oraz rozładunek w siedzibie zamawiającego odpowiada Dostawca.

Używane środki transportu muszą być sprawne technicznie, bezpieczne i gwarantować przewóz materiałów w sposób uniemożliwiający obniżeniu ich jakości.

Wymagane jest aby Dostawca poinformował telefonicznie zamawiającego o dniu i godzinie dostawy.

3.2. Transport materiałów do pionowego oznakowania dróg

Transport znaków, konstrukcji wsporczych i sprzętu (uchwyty, śruby, nakrętki itp.) powinien się odbywać środkami transportowymi w sposób uniemożliwiający ich przesuwanie się w czasie transportu i uszkodzanie.

4. kontrola jakości robót

4.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót

Zgodność wykonania znaków i jakości z wymogami przedstawionymi w SST będzie przedmiotem odbioru dostarczonych znaków.

4.2. Kontrola jakości

Przy kontroli jakości dostarczonych znaków i urządzeń zostanie sprawdzone:

- korozyjność wszystkich elementów znaków – ocena wizualna 1 w roku,
- jakość przyklejenia folii lica znaku do tarczy znaku – przed odbiorem, po upływie każdych kolejnych 3 lat eksploatacji i na pół roku przed upływem okresu gwarancji,
- powierzchniowy współczynnik odblasku – przed odbiorem, po upływie każdych kolejnych 3 lat eksploatacji i na pół roku przed upływem okresu gwarancji,

Badaniom należy poddać co najmniej 10% dostarczonych znaków.

5. GWARANCJE I INSTRUKCJE

Wykonawca znaków powinien określić trwałość wyrobów, warunki gwarancji, instrukcje montażu, szczegółowe dane o ewentualnych ograniczeniach stosowania wyrobów oraz zasady ich konserwacji.

Gwarancje dla właściwości folii odblaskowych powinny być potwierdzone gwarancjami przedstawionymi przez producenta lub dostawcę folii odblaskowych. Przedmiotem gwarancji są parametry techniczne konstrukcji wsporczych, trwałość zabezpieczenia przeciwkorozyjnego, trwałość połączeń. Gwarancje nie mogą obejmować uszkodzeń mechanicznych powstałych nie z winy Wykonawcy.

Przedmiotem gwarancji na konstrukcje wsporcze będzie trwałość zabezpieczenia przeciwkorozyjnego, trwałość połączeń. Gwarancja nie będzie obejmować uszkodzeń mechanicznych powstałych nie z winy Wykonawcy.

Wymaga się aby Wykonawca udzielił gwarancji:

- dla znaków z licem z folii I generacji na tarczach z blachy stalowej ocynkowanej ogniowo 7 lat

6. OBMIAR ROBÓT

6.1. Jednostka obmiarowa

Jednostkami obmiarowymi są:

- szt. (sztuka), dla znaków konwencjonalnych
- mb (metr bieżący) dla słupków do znaków,
- m² (metr kwadratowy) powierzchni tablic dla znaków pozostałych.

7. ODBIÓR ROBÓT

7.1. Ogólne zasady odbioru robót

Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, SST i wymaganiami Inżyniera, jeżeli wszystkie pomiary i badania dały wyniki pozytywne.

8. przepisy związane

8.1. Inne dokumenty

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3-07-2003 w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach (Dz. U. nr 220,poz.2181 z dnia 23-12-2003).

Tom V

FORMULARZ CENOWY

Do przetargu nieograniczonego na „całoroczną dostawę znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa drogowego w Rejonie Szczytno”:

L.p.	Symbol lub nazwa znaku	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość
1	Znak A	szt	55		
2	„ A7	„	7		
3	„ B	„	37		
4	„ C śred 80 cm	„	24		
5	„ C śred 40 cm	„	10		
6	„ D	„	29		
7	„ D 6	„	6		
8	„ E	„	70		
9	„ F	„	13		
10	„ G	„	15		
11	„ T	„	29		
12	„ U 1a	„	630		
13	„ U 1b	„	125		
14	„ U 3a	„	26		
15	„ U 3c	„	15		
16	„ U 9b	„	1		
17	„ U 9a	„	1		
18	„ U 5a	„	3		
19	„ U 9a	„	1		
20	„ U 9b	„	1		
21	„ U 23a	„	6		
22	„ U 18a	„	3		
23	Obejma ocynkowana z regulacją	„	350		
24	Cyfry U8 102mm	„	800		
25	Cyfry U7 42 mm	„	600		
26	Słupki ocynkowane średnica 60 mm	mb	500		
27	Taśma ostrzegawcza	szt	10		
28	Tablica U 9	„	4		
29	Słupek- znak U2	„	22		
30	Znak U 1c	„	100		
31	Znak A – przenośny zwijany ze stojakiem	„	4		
32	Znak B – przenośny zwijany ze stojakiem	„	6		
33	Znak C – przenośny zwijany ze stojakiem	„	2		

34	Znak U 3d – przenośny zwijany ze stojakiem	„	1		
35	Znak U 20a- przenośny zwijany ze stojakiem	„	1		
RAZEM CENA NETTO					
PODATEK VAT					
RAZEM CENA BRUTTO					