



**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Gdańsku
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5**

Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd-ZP/82/Z-14/2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości 4 845 000 euro
na roboty budowlane**

**„UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWROWEGO
DO MAGAZYNU NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

ZATWIERDZIŁ:

dnia

GDAŃSK, LISTOPAD 2011 R.

SPIS TREŚCI
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWROWEGO
DO MAGAZYNU NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO”

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW).....	3
1. ZAMAWIAJĄCY	3
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA	3
3. TRYB POSTĘPOWANIA.....	3
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.....	3
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	4
8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	8
10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	9
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	10
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	11
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	11
16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	13
18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ	14
ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY	16
ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	20
ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - DOKUMENTACJA PROJEKTOWA	26
ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.....	27

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

1.1. Zamawiającym jest:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku;

Adres: **ul. Subisława 5; 80-354 GDAŃSK;**

Adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl

Godziny urzędowania od 7:30 do 15:30;

NIP 584-24-56-536, REGON 017511575-00043.

1.2. Prowadzący postępowanie:

GDDKiA Oddział w Gdańsku

Rejon w Słupsku;

Adres: ul. Sportowa 28; 76-200 Słupsk;

Tel. 59 842-94-93; fax 59 840-39-42;

Godziny urzędowania od 7:00 do 15:00.

- 1.3. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres podany w punkcie 1.2.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest przez Zamawiającego **znakiem: GDDKiA-O/Gd-ZP/82/Z-14/2011**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 4 845 000 euro.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do sfinansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **robót budowlanych** oznaczonych nazwą
**„UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWRWEGO
DO MAGAZYNU NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO”**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót rozbiórkowych i ziemnych, a następnie warstwy odsączającej, podbudowy z tłucznia kamiennego oraz warstwy wiążącej i ścieralnej z asfaltobetonu.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* (dalej zwana „IDW”) „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

- 5.2. **CPV** (Wspólny Słownik Zamówień): Główny przedmiot: **45.23.32.00-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni**, przedmioty dodatkowe: 45.11.12.00-0 - Roboty ziemne w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne.
- 5.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo budowlane* (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623), ustawie

z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

- 5.4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania Wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego.
- 5.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.6. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Rozdziałach **4÷5** niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, zwanej w dalszej treści „SIWZ”.
- 5.7. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie (na Formularzu „OFERTA”) części zamówienia/zakresu robót, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom - bez podawania nazw (firm) i adresów Podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **14 dni** licząc (zgodnie z kodeksem cywilnym) **od dnia przekazania terenu budowy**.
- 6.2. Wymagany termin sporządzenia i przekazania dokumentów odbiorowych wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą **w wersji numerycznej – najpóźniej 7 dni przed datą odbioru końcowego wyznaczonego przez Zamawiającego**.
- 6.3. Wymagany termin sporządzenia sprawozdawczości i rozliczenia budowy – **najpóźniej 14 dni od dnia zakończenia robót**.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt **7.2** IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem **w wykonaniu** (zakończeniu) w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót drogowych polegających na wykonaniu podbudowy z tłucznia kamiennego – minimum 500 m² i wykonaniu nawierzchni bitumicznej z asfaltobetonu - minimum 500 m².

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

- a) Potencjał techniczny**

Wykonawca musi mieć dostępne w celu realizacji zamówienia następujące narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne, wymienione poniżej:

- 1) Układarka do układania mieszanek mineralno - asfaltowych z elektronicznym sterowaniem grubością układanej warstwy - min. **1 szt.**
- 2) Walec gładki od 10 ton do 12 ton - min. **1 szt.**
- 3) Zagęszczarka wibracyjna do gruntu - min. **1 szt.**
- 4) Koparko- ładowarka o poj. łyżki od **0,25 m³ do 0,4 m³.**

b) Potencjał kadrowy

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które spełniają następujące wymagania:

1) Osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika robót - 1 osoba:

- minimalne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie: posiadanie ważnych uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, doświadczenie zawodowe **24 miesiące** pracy na stanowisku kierownika budowy branży drogowej lub kierownika robót branży drogowej.

- a) Osoba wskazana na stanowisku wymienionym w poz. 1) winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami zgodnie z ustawą *Prawo Budowlane* w specjalności właściwej dla powierzanego stanowiska lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów.
- b) Mając na uwadze obowiązujące w Polsce przepisy prawa krajowego – ustawa *Prawo budowlane* art. 12, pkt 7 oraz art. 12a, w przypadku osób spoza Polski możliwe jest uzyskanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie, nabytych w państwach członkowskich UE, po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w Ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 r., Nr 63, poz. 394).
- c) Przez wymagane minimalne doświadczenie zawodowe na stanowisku w poz. 1) rozumie się łączną ilość miesięcy przepracowanych na stanowisku jak proponowane, przy realizacji robót drogowych.
- d) Do doświadczenia zawodowego na danym stanowisku osoby wymienionej w poz. 1) nie zalicza się okresu zatrudnienia danej osoby na innych budowach w tym samym czasie.

2) Geodeta – 1 osoba posiadająca ważne uprawnienia geodezyjne w zakresie **1 i 2** od co najmniej **3 lat** oraz doświadczenie minimum **24 miesiące** na stanowisku geodety w branży drogowej, w tym obsługa geodezyjna co najmniej **2** podobnych robót drogowych.

- a) Przez uprawnienia geodezyjne rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych, o których mowa w ustawie *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 ze zm.).
- b) Mając na uwadze obowiązujące w Polsce przepisy prawa krajowego, w przypadku osób spoza Polski możliwe jest uzyskanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych, nabytych w państwach członkowskich UE, po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w Ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 r., Nr 63, poz. 394) oraz Rozporządzeniu z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie stażu adaptacyjnego i testu umiejętności w toku postępowania w sprawie uznania kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geodezji i kartografii (Dz. U. z 2008 r., Nr 219, poz. 1406).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1 IDW.

7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt **7.2** IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

7.5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt **8** IDW, na zasadzie „spełnia - nie spełnia”.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. Na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt **7.2** IDW należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

8.1.2. **Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, **wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt **7.2.2)** IDW. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

8.1.3. **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt **7.2.3.a)** IDW.

8.1.4. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt **7.2.3.b)** IDW. Do wykazu należy dołączyć **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

8.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące dokumenty:

8.3.1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

8.3.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1

pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

8.3.3. **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

8.3.4. **Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

8.4. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt 8.3.2 ÷ 8.3.4 IDW - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.1 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4.1.1) lit. a) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2 IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.4.1.1) lit. b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2 IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.5. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

8.5.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1 IDW, które musi zostać złożone w formie **oryginału**, a także zobowiązania, o którym mowa w pkt **8.2**, które wymaga zachowania formy **pisemnej**), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt **7.3** i **8.2** IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 8.5.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.5.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.6. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1 IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.4 IDW składa dowolny Wykonawca / dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
- c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1 IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2 ÷ 8.3.4 albo odpowiadające im określone w pkt 8.4.1 i 8.4.2 IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta **nie musi** być zabezpieczona **wadium**.
- 9.5. **Ofertę stanowi** prawidłowo wypełniony **Formularz „OFERTA”** oraz niżej wymienione **dokumenty**:
- 9.5.1. Wypełniony KOSZTORYS OFERTOWY - Formularz **2.1** zamieszczony w Rozdziale **2** niniejszej SIWZ.
- 9.6. **Wraz z OFERTĄ powinny być złożone:**
- 9.6.1. **Oświadczenia i dokumenty** wymagane postanowieniami pkt **8** IDW.
- 9.6.2. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.6.3. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach **2** i **3** niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc, powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12 i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. **Opakowanie i oznakowanie ofert:**
Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w **1** (jednym) egzemplarzu.
Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
Rejon w Słupsku
ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk,
oraz opisane:
„Oferta - „UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWRWOWEGO DO MAGAZYNU NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO”
„Nie otwierać przed dniem 25.11.2011 r., godz. 12⁰⁵.”
- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11 ÷ 9.14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys Ofertowy sporządzony na formularzu, którego wzór stanowi Formularz **2.1**.
- 10.2. Kosztorys Ofertowy, o którym mowa w pkt 10.1, należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Przedmiarach Robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Kosztorysie Ofertowym.
- 10.3. Wykonawca oblicza cenę ofertową netto dodając wartości poszczególnych elementów zamówienia.
- 10.4. Do tak wyliczonej ceny ofertowej netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto.
- 10.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w Kosztorysach Ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarach Robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do formularza Kosztorysu Ofertowego.
- 10.6. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji Projektowej (w tym na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach Robót lub innych częściach SIWZ Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.7. Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiarach Robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy,

producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z Dokumentacją Projektową oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach.

10.8. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, np.:

- a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
- b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
- c) Koszty ubezpieczenia.
- d) Koszty zorganizowania zaplecza budowy, koszty wykonania oznakowania na czas budowy (o ile nie zostały uwzględnione jako oddzielne pozycje kosztorysowe w Kosztorysie Ofertowym) i utrzymania tego oznakowania w należyтым stanie przez cały okres trwania budowy.
- e) Koszty wykonania elaboratu odbiorowego i inwentaryzacji powykonawczej.
- f) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
- g) Koszty usuwania wad i usterek, które wystąpią w okresie rękojmi i gwarancji.

Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach w Kosztorysach Ofertowych i Przedmiarach Robót, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Kosztorysach Ofertowych.

10.9. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Prowadzącego postępowanie na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku

Rejon w Słupsku,

ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk,

w sekretariacie,

w terminie do dnia 25.11.2011 r. do godziny 12⁰⁰.

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie wskazanej w punkcie poprzednim, **w sali konferencyjnej, w dniu 25.11.2011 r., o godzinie 12⁰⁵.**

12.3. Otwarcie ofert jest jawne.

12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w poprzednim zdaniu, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich **wniosek**.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty - Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.
- 14.2. **Kryterium „Cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.2.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.6.1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie i w siedzibie Prowadzącego postępowanie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, **na wezwanie Zamawiającego przedłożyć:**

- a) **Umowę konsorcjum**, regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami - w przypadku gdy Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie konsorcjum.
- b) **Kopie wymaganych uprawnień** budowlanych i geodezyjnych oraz kopie potwierdzające przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczące osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub inne podmioty w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia tych innych podmiotów).
- c) **Wykaz Podwykonawców**, którzy zatrudnieni będą do realizacji niniejszego zamówienia, tj. nazwa (firma) i adres Podwykonawcy oraz zakres wykonywanych przez nich elementów robót – zgodny z pkt 8 Formularza OFERTA złożonego przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza wskazanie nazwy (firmy) i adresu Podwykonawcy wraz z zakresem elementów robót przez niego wykonywanych, najpóźniej w terminie 14 dni przed podjęciem obowiązków Podwykonawcy.
- d) **Projekty umów z Podwykonawcami** na realizację powierzanego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót - jeżeli Wykonawca planuje wykonanie robót przy udziale Podwykonawców.

Powyższe wymaganie podyktowane jest postanowieniami **art. 647¹** Kodeksu cywilnego o brzmieniu:

- „§ 1. W umowie o roboty budowlane, o której mowa w art. 647, zawartej między inwestorem a wykonawcą (generalnym wykonawcą), strony ustalają zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców.
- § 2. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora. Jeżeli inwestor, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- § 3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora i wykonawcy. Przepis § 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- § 4. Umowy, o których mowa w § 2 i 3, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- § 5. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz inwestor i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonywane przez podwykonawcę.
- § 6. Odmienne postanowienia umów, o których mowa w niniejszym artykule, są nieważne.”
- Zamawiający dopuszcza wskazanie nazw (firm) i adresów Podwykonawców oraz wykonanie czynności opisanych wyżej najpóźniej w terminie 14 dni przed podjęciem obowiązków Podwykonawcy.

- e) **Kopię opłaconej polisy** (lub innego dokumentu) **ubezpieczenia** (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, radcę prawnego lub adwokata – w przypadku kiedy poświadczenia za zgodność dokonuje radca prawny lub adwokat, zgodnie z art. 76a Kodeksu Postępowania Administracyjnego wymagane jest przedłożenie pełnomocnictwa wystawionego przez Wykonawcę), potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, uwzględniającą następujące wymagania Zamawiającego:

Minimalne warunki ubezpieczenia:

- Minimalne ubezpieczenie robót oraz terenu budowy i materiałów równe połowie wartości robót wg Oferty (Cenie Ofertowej) bez podatku VAT,
- Minimalne ubezpieczenie z tytułu śmierci lub kalectwa **0,15 mln zł** od każdego zdarzenia.

Okres ubezpieczenia - na czas trwania budowy.

Zakres ubezpieczenia - ubezpieczenie wszystkich ryzyk budowy (CAR) +OC.

Ubezpieczenie powinno potwierdzać, że ubezpieczonymi są:

A) WYKONAWCA,

B) ZAMAWIAJĄCY, tj. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,

C) **PODWYKONAWCY** i inne firmy formalnie zatrudnione na budowie.

Wykonawca robót budowlanych winien przedłożyć ubezpieczenie zawarte na powyższych warunkach, łącznie z uaktualnioną polisą ogólną, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

15.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

15.3. **Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 16 IDW.**

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** zaoferowanej ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):

- 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku nr 13 1130 1121 0006 5577 7320 0005,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

Wykonawcy, wnosząc zabezpieczenie należytego wykonania umowy, powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w punkcie **2** IDW i nazwę zamówienia.

16.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

16.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Rozdziale **5** *SIWZ ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY*.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.5. Terminy wniesienia odwołania:

- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane

- w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1 i 17.5.2 IDW wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą **pisemnie** (na adres wskazany w pkt 1.2 IDW), **faksem** (numer faksu podany w pkt 1.2 IDW) **lub drogą elektroniczną** (e-mail: rejon_slupsk@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w formie innej niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od Niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres podany w pkt 1.2 IDW pisemnie, faksem (numer faksu wskazany w pkt 1.2 IDW) lub drogą elektroniczną (e-mail: rejon_slupsk@gddkia.gov.pl).
- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
- 18.11. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
 - a) w sprawach technicznych i/lub merytorycznych - mgr inż. Alfred Szypen – Starszy Inspektor ds. Utrzymania Dróg w Rejonie w Słupsku,
 - b) w sprawach procedury przetargowej - mgr inż. Jolanta Skubisz-Krupa – Zastępca Kierownika Rejonu.

ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I KOSZTORYS OFERTOWY

FORMULARZ OFERTA;

FORMULARZ 2.1. KOSZTORYS OFERTOWY.

O F E R T A

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
ul. Subisława 5
80-354 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane:

**„UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWROWEGO
DO MAGAZYNU NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO”**

My niżej podpisani

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*.
- 2. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, zgodnie z załączonym do oferty Kosztorysem Ofertowym:
CENA NETTO: zł
PODATEK VAT%: zł
CENA BRUTTO: zł
CENA BRUTTO słownie złotych:
.....
- 3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie 14 dni** licząc (zgodnie z kodeksem cywilnym) **od dnia przekazania terenu budowy.**
- 4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres 36 miesięcy.**
- 5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
- 6. OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 7. JESTEŚMY** związani Ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

- 8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami, tj. bez udziału Podwykonawców. */ przy udziale Podwykonawców w następującym **zakresie***:

.....
(zakres powierzonych robót)

.....
(zakres powierzonych robót)

.....
(zakres powierzonych robót)

- 9. OŚWIADCZAMY, że** sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

- 10. OŚWIADCZAMY, że** informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

- 11. OŚWIADCZAMY, że** zapoznaliśmy się z *ISTOTNYMI DLA STRON POSTANOWIENIAMI UMOWY*, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

.....
imię i nazwisko:

tel. fax e-mail:

- 13. Ofertę** składamy na stronach.

- 14. ZAŁĄCZNIKAMI** do Oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

-
-
-
-

- 15. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** na stronach (wymagane postanowieniami pkt 8 IDW):

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
-
-
-
-

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 2.1.**KOSZTORYS OFERTOWY**

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane „Utwardzenie drogi dojazdowej i placu manewrowego do magazynu na sól w Rejonie Słupsk w m. Łosino” **oświadczamy**, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **zgodnie z poniższymi cenami:**

Lp.	Pozycja	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	JEDN.		Cena jedn. (zł)	Wartość (zł)
			Nazwa	Ilość		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Roboty rozbiórkowe i ziemne.					
	1.1	Mechaniczne rozebranie podbudowy z mas mineralno- bitumicznych o grubości 5 cm.	m ²	221,93		
	1.2	Mechaniczne rozebranie podbudowy z gruntu stabilizowanego o grubości 10 cm	m ²	221,93		
	1.3	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyładowczymi na odległość do 5 km	m ³	33,29		
	1.4	Roboty ziemne w gruncie kat. III wykonane koparkami przedsiębiornymi o poj. łyżki 0,15 m ³ z transportem samochodami samowyładowczymi na odl. do 1 km	m ³	217,011		
2.	Podbudowa i nawierzchnia					
	2.1	Warstwa odsączająca o grubości 15 cm po zagęszczeniu	m ²	625,75		
	2.2	Nawierzchnia z tłucznia kamiennego - warstwa dolna o grubości 30 cm po zagęszczeniu	m ²	625,75		
	2.3	Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo- żwirowych- warstwa wiążąca o grubości 6 cm po zagęszczeniu.	m ²	625,75		
	2.4	Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo- żwirowych- warstwa ścieralna o grubości 4 cm po zagęszczeniu.	m ²	625,75		
CENA NETTO						
PODATEK VAT %						
CENA BRUTTO						

CENA BRUTTO słownie złotych:

.....

....., dnia roku.

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 3. FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

FORMULARZ **3.1.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.1.2.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

FORMULARZ **3.2.** Wykaz wykonanych robót budowlanych;

FORMULARZ **3.3.** Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;

FORMULARZ **3.4.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

FORMULARZ 3.1.1.

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWROWEGO DO MAGAZYNU
NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO”**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia roku.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

**¹ UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.*

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

FORMULARZ 3.1.2.

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1
ustawy Pzp

(nazwa Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWROWEGO DO MAGAZYNU
NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO”**

w imieniu Wykonawcy:

.....

**oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

....., dnia roku.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

**² UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

² Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

FORMULARZ 3.2.**WIEDZA I DOŚWIADCZENIE**

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEROWEGO DO MAGAZYNU NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO” przedkładamy **wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnianie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego / Zlecającego	Nazwa robót*/zadania* wykonanych/ego przez Wykonawcę (podmiot)	Charakterystyka zamówienia. / Informacje potwierdzające spełnienie warunku opisanego w pkt 7.2.2) IDW	Czas realizacji	
					początek (miesiąc/rok)	koniec (miesiąc/rok)
1	2	3	4	5	6	7

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załączamy dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty budowlane*/zadania* zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dnia roku.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 3.3.**POTENCJAŁ TECHNICZNY**

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEROWEGO DO MAGAZYNU NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO” przedkładamy wykaz, dostępnych nam w celu realizacji zamówienia, narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Poz.	Wymagania dla danej jednostki	Wyszczególnienie (nazwa i parametry potwierdzające spełnianie wymagań)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5
	(wpisać wymagane określone w IDW)			
	(wpisać wymagane określone w IDW)			
	(wpisać wymagane określone w IDW)			
	(wpisać wymagane określone w IDW)			

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na potencjale technicznym innych podmiotów, na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy Pzp, i w kolumnie 5 wskaże podstawę dysponowania inną, niż „własność Wykonawcy”- zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

....., dnia roku.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 3.4.**POTENCJAŁ KADROWY –
OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

(nazwa Wykonawcy / nazwy Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWROWEGO DO MAGAZYNU NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO” **przedkładamy wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Poz.	Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie potwierdzające spełnianie wymagań, w tym m.in. nazwy poszczególnych zadań/budów oraz okresy ich realizacji od (miesiąc; rok) do (miesiąc; rok)	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5	6
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			
		(Wpisać wymaganie określone w IDW)			

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, i w kolumnie 6 wskaże podstawę dysponowania inną niż „pracownik Wykonawcy” - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

....., dnia roku.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych

„UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWROWEGO DO MAGAZYNU NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO”

Wartość szacunkowa w/w zamówienia (netto) nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 4 845 000 euro.

2. **Opis przedmiotu zamówienia** stanowi: DOKUMENTACJA PROJEKTOWA, w tym *Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych*, która znajduje się w oddzielnym opracowaniu – **teczce**.
3. Roboty budowlane prowadzić należy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności z wymogami ustawy *Prawo Budowlane* z dnia 07.07.1994 r. (tekst jednolity z 2010 r. Nr 243, poz. 1623).

ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR /2011

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)*

Zawarta w dniu 2011 roku w Gdańsku - Oliwie pomiędzy:

(Strony uzgodnią datę podpisania umowy)*

Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad,
w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1. P.
2. P.

ODDZIAŁU GENERALNEJ DYREKCJI DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD W GDAŃSKU
80 - 354 Gdańsk – Oliwa, ul. Subisława 5
(REGON 017511575-00043)

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
(REGON)

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. P.
2. P.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia **nie przekraczającej** wyrażonej w złotych równowartości kwoty **4 845 000** euro.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane
**„UTWARDZENIE DROGI DOJAZDOWEJ I PLACU MANEWROWEGO DO MAGAZYNU
NA SÓL W REJONIE SŁUPSK W M. ŁOSINO”**
w zakresie szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy, w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (SIWZ) i Dokumentacji Projektowej, w tym *Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych* (OST i SST).
2. Wykonawca uznaje, że dokumentacja projektowa, o której mowa wyżej jest kompletna z punktu widzenia celu, jakemu ma służyć.

§ 2

MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy *Prawo Budowlane*, wymaganiom SIWZ, Dokumentacji projektowej, w tym OST i SST oraz wymaganiom ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z 2004 r.).
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, uzyskać od Zamawiającego (Inspektora nadzoru) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą *Prawo Budowlane* i Dokumentacją projektową.
5. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w OST i w SST.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy ustala się **na 14 dni od dnia przekazania terenu budowy.**
2. Termin sporządzenia i przekazania Zamawiającemu elaboratu powykonawczego wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą – **najpóźniej 7 dni przed datą odbioru końcowego wyznaczonego przez Zamawiającego.**
3. Termin rozliczenia finansowego budowy **14 dni od daty zakończenia robót.**
4. Termin dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej zarejestrowanej we właściwym Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej oraz w ZUD zostanie ustalony na odbiorze końcowym.
5. Przekazanie terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram, o którym mowa w ust. 1, w terminie **7 dni** od daty podpisania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowy w terminie **4 dni** od daty wprowadzenia przez Zamawiającego zmian, o których mowa w § 7, ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zatwierdzi uaktualniony harmonogram rzeczowy, o którym mowa w ust. 2 w ciągu **4 dni** od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
cena umowna netto: zł,
podatek VAT %: zł,
cena umowna brutto zł.
Cena umowna brutto słownie: złotych.
2. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania umowy oraz w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 5 pkt g) i h) umowy, zmianie ulega także odpowiednia część wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
3. Wykazane przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym ceny jednostkowe netto obowiązują w okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Ceny określone przez Wykonawcę uwzględniają wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
5. Ceny jednostkowe nie podlegają waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 6

ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę (zgodnej z potwierdzonym przez Inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysem powykonawczym).
2. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie Ofertowym, lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 8.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do **28 dni** licząc od daty jej doręczenia do Zamawiającego – GDDKiA Oddział w Gdańsku Rejon w Słupsku, ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk.
5. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 7

ZMIANY ZAKRESU ROBÓT I ZMIANY DO UMOWY

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:
 - a) wykonanie robót uwzględnionych w Dokumentacji projektowej, a nie wyszczególnionych w Przedmiarach robót,
 - b) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w Dokumentacji projektowej,
 - c) zwiększenie lub zmniejszenie ilości robót objętych Kosztorysem Ofertowym,
 - d) pominięcie jakichkolwiek robót,
 - e) wykonanie nieprzewidzianych robót, niezbędnych do zakończenia przedmiotu umowy,
 - f) dokonanie zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowym.
2. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez pisemnego polecenia Zamawiającego.
4. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1, muszą być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowym zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy.
5. Zakazuje się **istotnych** zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany. (art. 144 ust. 1 ustawy Pzp).
6. Zmiany umowy dopuszczalne będą w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp (w tym art. 144 ust. 1) wyłącznie za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający przewiduje, iż zmiany będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - b) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
 - c) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę;
 - d) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - e) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - f) jeżeli nastąpi konieczność wprowadzenia zmian w przebiegu realizacji poszczególnych elementów zamówienia poprzez przesunięcie w czasie, uszczegółowienie lub inną zmianę zakresu, które będą spowodowane obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację umowy w sposób pierwotny;
 - g) jeżeli nastąpi zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
 - h) jeżeli nastąpi zwiększenie zakresu przedmiotu umowy wraz ze wzrostem należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
 - i) jeżeli nastąpi konieczność wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy ze względu na potrzebę wykonania zamówień dodatkowych niemożliwych wcześniej do przewidzenia (realizowanych odrębną umową zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp), i niemożliwe będzie dotrzymanie terminu zakończenia realizacji robót budowlanych podstawowych określonego w niniejszej umowie;
 - j) jeżeli nastąpi konieczność wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy, ze względu na potrzebę zwiększenia zakresów rzeczowych elementów zamówienia ujętych w Kosztorysie Ofertowym (popartych pisemnym uzasadnieniem Nadzoru inwestorskiego

- i zaakceptowanych przez Zamawiającego), i niemożliwe będzie dotrzymanie terminu zakończenia realizacji robót budowlanych określonego w niniejszej umowie;
- k) jeżeli nastąpi możliwość skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy, określonego w niniejszej umowie, np. ze względu na konieczność wprowadzenia zmian do technologii robót lub wprowadzenia robót zamiennych lub rezygnacji z wykonania niektórych elementów robót (popartych pisemnym uzasadnieniem Nadzoru i zaakceptowanych przez Zamawiającego);
- l) wystąpią zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub wzrostu wynagrodzenia wskutek zaistnienia innych okoliczności wynikających z postanowień w **§ 7** ust. 1 niniejszej umowy;
- m) konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia po zawarciu umowy „siły wyższej”, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy.
7. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na **zmianę terminu** Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.

§ 8

CENY JEDNOSTKOWE DOTYCZĄCE ZMIAN

1. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami **§ 7** ust. 1 niniejszej umowy, odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, cena jednostkowa określona w Kosztorysie Ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 6**.
2. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami **§ 7** ust. 1 niniejszej umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, ale jest możliwość sporządzenia nowej ceny na podstawie ceny ofertowej z Kosztorysu Ofertowego poprzez interpolację lub inną metodą, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny w ten sposób.
3. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami **§ 7** ust. 1 niniejszej umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy, cen materiałów, pracy sprzętu i transportu nie wyższych od średnich cen publikowanych w specjalistycznych wydawnictwach i biuletynach określających średnie jednostkowe ceny aktualne na polskim rynku budowlanym w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzona, zaakceptowanych przez Zamawiającego.
4. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 3 lub nieuzasadniona, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
5. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 3 niniejszej umowy oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 9

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie dziennika budowy oraz Dokumentacji projektowej,
 - b) przekazanie terenu budowy w terminie do **3 dni** od daty podpisania umowy,
 - c) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - d) zapłata za wykonane i odebrane roboty,
 - e) przeprowadzenie odbioru końcowego robót.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy *Prawo Budowlane*,
 - b) zagospodarowanie terenu robót oraz jego zabezpieczenie,

- c) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o Dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w OST i SST,
- d) zorganizowanie i kierowanie robotami w sposób zgodny z Dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami bhp, planem bioz oraz zapewnienie warunków p.poż. określonych w przepisach szczegółowych,
- e) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami OST i SST,
- f) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
- g) wykonanie robót tymczasowych, które będą potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
- h) oznaczenie terenu robót lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe,
- i) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu robót, a w szczególności:
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w wersji numerycznej (1 egz.) oraz 1 egz. wydrukowanej mapy z pomiarem powykonawczym;
 - powykonawczą dokumentację projektową;
 - potwierdzenie złożenia geodezyjnej dokumentacji powykonawczej do właściwego miejscowo powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej;
 - dziennik budowy;
 - niezbędne świadectwa kontroli jakości;
 - oświadczenia kierownika budowy (robót), o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2) lit. „a”, „b” ustawy *Prawo budowlane*.
- j) zapewnienie na czas trwania robót Kierownika budowy (robót), a w przypadku konieczności zmiany tej osoby - uzgodnienie nowego kandydata z Zamawiającym,
- k) utrzymanie ładu i porządku na terenie robót, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren robót wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- l) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- m) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie robót kontrolach i wypadkach,
- n) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego robót w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
- o) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie robót w terminie od daty przejęcia terenu robót do daty przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu,
- p) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót, bądź majątku Zamawiającego – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- q) wykonanie na własny koszt powykonawczej dokumentacji projektowej,
- r) opracowanie na własny koszt projektu organizacji ruchu zgodnego z obowiązującymi przepisami, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie projektu Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie **do dnia przekazania terenu robót**.
- s) oznakowanie robót zgodnie z projektem, o którym mowa w ppkt r),
- t) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawny stan techniczny oznakowania robót oraz powinien spełniać wszystkie uwarunkowania określone w OST.

§ 10

REALIZACJA ROBÓT I AKCEPTACJA ZMIAN W REALIZACJI ROBÓT

1. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości wbudowanych materiałów i wykonywanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
2. Badania, o których mowa w ust. 1, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane lub geodezyjne.
4. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Formularzu 3.3 POTENCJAŁ KADROWY, złożonym wraz ofertą Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga

pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą co najmniej takie jak wymagane w SIWZ w Rozdziale 1 *Instrukcja dla Wykonawców* w pkt 7.2.3.b) „Potencjał kadrowy”.

5. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż 7 dni przed planowanym wykorzystaniem do kierowania robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w Formularzu 3.3 POTENCJAŁ KADROWY złożonym wraz z ofertą Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany w realizacji robót, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, zwiększenie zakresu robót lub roboty dodatkowe, wprowadzanie materiałów, technologii nie wskazanych w Dokumentacji projektowej wykonawczej muszą być uzgodnione z nadzorem i zaakceptowane (zatwierdzone na piśmie) przez Zamawiającego. Zakłada się, że nie będzie wymagało uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego:
 - a) zatrudnienie innych osób, niż wskazane w Formularzu 3.3 POTENCJAŁ KADROWY, złożonym wraz ofertą Wykonawcy (np. brygadzystów, majstrów, operatorów sprzętu, itp.);
 - b) zakup materiałów zgodnych z wymaganiami Dokumentacji projektowej i ofertą Wykonawcy.

§ 11

UDOSTĘPNIENIE TERENU ROBÓT ORGANOM KONTROLNYM

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą *Prawo budowlane* oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 12

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający ustanawia koordynatora prac, który podejmować będzie wszystkie decyzje związane z realizacją robót w osobie:
Pana Alfreda Szypena, tel. (59) 842 94 93.
2. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:
Panią Jolantę Skubisz-Krupa, tel. 604 429 256.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na **3 dni** przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 13

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót w osobie:
Pana
tel.; nr upr. budowl.
2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo Budowlane*.
3. W przypadku konieczności zmiany: Kierownika Robót lub innych osób wskazanych przez Wykonawcę, należy do pełnienia każdej funkcji wskazać osobę, która posiadać będzie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe co najmniej takie jak podano w *Instrukcji dla Wykonawców* w pkt 7.2.3.b) „Potencjał kadrowy”.

§ 14

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **1 000 PLN** za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym – w wysokości **1 000 PLN** za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 17 ust. 9 na usunięcie wad,

- c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **1 000 PLN** za każdy dzień przerwy trwającej dłużej niż **7 dni** roboczych i nie zaakceptowanej przez Zamawiającego,
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w **§ 5** ust. 1 umowy, w części świadczenia umownego, które nie zostało spełnione,
 - e) za wprowadzenia zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, braku w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością **1 000 PLN**, za każdy dzień stwierdzonych powyższych nieprawidłowości,
 - f) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu kompletnego elaboratu kolaudacyjnego powykonawczego wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą **1 000 PLN**, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne z tytułu:
 - odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w **§ 5** ust. 1 umowy, w części świadczenia umownego, które nie zostało spełnione.
 3. Kary umowne nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w **§ 19** ust. 1 umowy.
 4. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.

§ 15

PODWYKONAWCY

1. Roboty budowlane objęte umową Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców w zakresie następujących rodzajów robót: *(zakresy elementów robót zgodne z pkt 8 formularza Oferty wypełnionej przez Wykonawcę):*

 Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
 2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
 3. Powierzenie jakichkolwiek robót Podwykonawcy innemu niż wskazany przez Wykonawcę w niniejszej umowie w ust. 1 musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż **3 dni** przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
 5. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy oświadczeń Podwykonawców, podpisanych przez osoby prawnie umocowane, o otrzymaniu od Wykonawcy należnego wynagrodzenia. Jeżeli suma niepotwierdzonych przez Podwykonawców należności przekroczy pozostałą do uregulowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy kwotę umowną, Zamawiający może, z zastrzeżeniem ust. 7, wstrzymać zapłaty za faktury Wykonawcy, do czasu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców i przedstawieniu Zamawiającemu stosownych oświadczeń Podwykonawców.
 7. Dopuszcza się, w miejsce procedur opisanych w ust. 6, dostarczenie Zamawiającemu gwarancji bankowych, na kwotę równą wartości robót zleczanych Podwykonawcom, lub na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy tą wartością a przekazanymi Zamawiającemu oświadczeniami, o których mowa w ust. 6, z terminem ważności nie krótszym niż 3 miesiące po terminie określonym w harmonogramie robót. Wcześniejszy zwrot gwarancji bankowej może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę należnych kwot.
- [Powyższe zapisy **§ 15** w ust. 6 ÷ 7 ustalono na podstawie ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o zmianie ustawy – Kodeks cywilny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z dnia 24 marca 2003 r., Nr 49, poz. 408).]

8. Zamawiający dopuszcza wskazanie nazw (firm) i adresów Podwykonawców i wykonanie czynności opisanych w ust. 1 ÷ 7 niniejszego paragrafu najpóźniej w terminie dwóch tygodni przed wprowadzeniem Podwykonawcy na teren budowy.
9. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 16

WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia.
 - b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
2. Wykonawca ma obowiązek naprawienia wszystkich szkód powstałych na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

§ 17

ODBIÓR ROBÓT

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w SST oraz D-00.00.00 *Wymagania ogólne*. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, Wykonawca (Kierownik Robót) będzie zgłaszał Zamawiającemu w formie pisemnej. Inspektor Nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy.
2. Obmiar geodezyjny robót w zakresie niezbędnym do ustalenia zakresów robót będzie dokonywany przez Wykonawcę. Inspektor Nadzoru dokona sprawdzenia przedstawionego obmiaru.
 - 2.1. Inspektor Nadzoru dokonuje pomiaru sprawdzającego robót zgłoszonych do odbioru (lub fakturowania). Zamiar dokonania pomiaru Inspektor Nadzoru zgłasza Kierownikowi Robót. Kierownik Robót zobowiązany jest do:
 - a) wzięcia udziału w dokonaniu pomiarów lub wydelegowania wykwalifikowanego zastępcy,
 - b) dostarczenia wszelkich szczegółowych informacji, żądanych przez Inspektora Nadzoru.
 - 2.2. W przypadku niestawiennictwa Kierownika Robót bądź jego zastępcy - pomiary dokonane przez (lub w imieniu) Inspektora Nadzoru będą uznane za wierne.
 - 2.3. Kierownik Robót winien brać udział w obmiarach sprawdzających w wyznaczonym czasie i miejscu, zbadać i uzgodnić z Inspektorem Nadzoru zapisy dotyczące obmiarów, a po uzgodnieniu potwierdzić je na piśmie - jeśli zostaną uzgodnione. Jeżeli Kierownik Robót nie weźmie udziału w obmiarach, to zapisy Inspektora Nadzoru będą uznawane za wierne.
3. W przypadku niezgodnienia pomiarów Kierownik Robót zgłosi Inspektorowi Nadzoru swoje zastrzeżenia. Po otrzymaniu takiego zgłoszenia Inspektor Nadzoru winien sprawdzić te zapisy potwierdzić je lub zmienić. Jeżeli Kierownik Robót po przedstawieniu zweryfikowanych pomiarów nie zgłosi Inspektorowi Nadzoru swojego sprzeciwu w ciągu 7 dni od otrzymania weryfikacji pomiarów, to zostaną one uznane za wierne.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Najpóźniej 7 dni przed datą odbioru końcowego (wyznaczoną przez Zamawiającego) Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - dokumentację powykonawczą,
 - dziennik budowy,

- zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami,
 - szczegółowe rozliczenie ilości i kosztów budowy,
 - protokół przekazania terenu budowy oraz wszelkie inne protokoły, niezwiązane z rozliczeniem budowy a spisywane w trakcie trwania budowy (np. z w właścicielami przyległych terenów, z właścicielami urządzeń obcych, związane z organizacją ruchu lub odbiorami technicznymi itp.),
 - atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST,
 - wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, o ile wynikają z ST.
 - wymaganą inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą w wersji numerycznej (1 egz.) oraz 1 egz. wydrukowanej mapy z pomiarem powykonawczym,
 - kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
 - dokumentację projektową podstawową,
 - dokumentację i opracowania projektowe opracowywane przez Wykonawcę i nadzór autorski, o ile takie wynikną w trakcie realizacji zadania,
 - inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu **14 dni** od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 5.
8. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancyjnym lub w okresie rękojmi wynosić będzie **14 dni**, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 7.
10. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 9 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
11. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w **§ 21** ust. 3.
12. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.

§ 18

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres **36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych przeglądów w okresie gwarancji co najmniej raz w roku i na każde pisemne wezwanie Zamawiającego.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - a) w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego,
 - b) dla wymienianych materiałów i urządzeń w okresie trwania gwarancji z dniem ich wymiany.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie **14 dni** od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na zasadach ogólnych.

§ 19 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty przekazania terenu robót lub nie przystąpił do odbioru terenu robót, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - c) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot lub osoba inna niż wskazana w Formularzu 3.3 POTENCJAŁ KADROWY złożonym wraz ofertą Wykonawcy lub niniejszej umowie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - e) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
 - f) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, SST, w tym D-00.00.00 *Wymagania ogólne*, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - g) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - h) w wypadku złożenia do sądu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia postępowania likwidacyjnego.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
 - b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - c) w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w ppkt b), Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
 - d) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 ust. 4 niniejszej umowy,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, w terminie 28 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - c) przejęcia od Wykonawcy terenu robót pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.**

§ 20 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wystąpieniem zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejszą umową.

2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie robót powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich. Powyższe obowiązuje w okresie od dnia podpisania protokołu przekazania terenu robót do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
3. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, radcę prawnego lub adwokata – w przypadku kiedy poświadczenia za zgodność dokonuje radca prawny lub adwokat, zgodnie z art. 76a Kodeksu Postępowania Administracyjnego wymagane jest przedłożenie pełnomocnictwa wystawionego przez Wykonawcę), w terminie do **15 dni** od daty ustania ważności poprzedniej polisy.

§ 21

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 5** ust. 1, tj. kwotę **PLN** (słownie złotych).
2. W dniu podpisania umowy **Wykonawca** przekazał w/w zabezpieczenie w formie:
3. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**
 - a) Zamawiający zwróci **70 %** zabezpieczenia, zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (t. jednolity Dz. U. z dnia 29.11.2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), **w terminie 30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym).
 - b) Kwota stanowiąca **30 %** wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. **PLN**, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń **z tytułu rękojmi za wady**, zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady (art. 151 ust. 2 i ust. 3 ustawy Pzp).
 - c) Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3 pkt b), w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy (art. 148 ust. 5 ustawy Pzp).
5. Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych*:
 - W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 (art. 149 ust. 1 ustawy Pzp).
 - Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości (art. 149 ust. 3 ustawy Pzp).

§ 22

PLAN BEZPIECZENSTWA I OCHRONY ZDROWIA

1. Wykonawca obowiązany jest sporządzić przed rozpoczęciem robót budowlanych plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót, określonych w ust. 2.
2. W planie należy uwzględnić specyfikę prowadzenia robót: wykonywanie robót na wysokości, które powodują ryzyko powstania zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów BHP.
3. Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - Dz. U. z 10 lipca 2003 r. Nr 120, poz. 1126.

4. Koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obciążają Wykonawcę, nie podlegają odrębnej zapłacie i powinny zostać wliczone w ogólne koszty robót.

§ 23

SKŁADNIKI UMOWY

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) OFERTA przedłożona przez Wykonawcę w postępowaniu,
- b) KOSZTORYS OFERTOWY wypełniony przez Wykonawcę w postępowaniu,
- c) Formularz 3.3 POTENCJAŁ KADROWY złożony przez Wykonawcę wraz z ofertą,
- d) *OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*, który stanowi Dokumentacja projektowa – Projekt wykonawczy, w tym *Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych*.
- e) Kopia polisy (lub innego dokumentu) ubezpieczenia (poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, radcę prawnego lub adwokata – w przypadku kiedy poświadczenia za zgodność dokonuje radca prawny lub adwokat, zgodnie z art. 76a Kodeksu Postępowania Administracyjnego wymagane jest przedłożenie pełnomocnictwa wystawionego przez Wykonawcę),
- f) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

§ 24

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*. (art. 140 ust. 3 ustawy Pzp).
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy. (art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Pzp).
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane* (tekst jednolity z 2010 r. Nr 243, poz. 1623) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

Zamawiający

Wykonawca