

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Lublinie**

**prowadzący postępowanie**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku**

ul. Obwodowa 9, tel. 884-45-50, fax. (+48 81) 825-20-07,

**[http:// www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl), e-mail: [krasnik@gddkia.gov.pl](mailto:krasnik@gddkia.gov.pl)**

NIP: 712-24-27-134, Regon: 01751157500161

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego na:**

**Podcinka korony drzew z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad  
jezdnia konarów w ciągu drogi krajowych nr 19 administrowanej przez  
Rejon w Kraśniku**

***Zamówienie o wartości szacunkowej ustalonej poniżej progów kwotowych  
określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 zno-  
welizowanej ustawy Pzp.***

Specyfikację Istotnych  
Warunków Zamówienia  
zatwierdzam:

**p.o. KIEROWNIK REJONU**

  
Henryk Wórcsik

Kraśnik, dnia 2011-04-<sup>13</sup>.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:**

**TOM I: INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**Rozdział 2 Formularz Oferta i Formularze załączników do Oferty:**

**Formularz 2.1 Kosztorys Ofertowy**

**Rozdział 3 Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.**

Formularz 3.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Formularz 3.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.1.3 Wykaz zrealizowanych usług;

**TOM II: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**TOM III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej części SIWZ lub specyfikacją

## **TOM I**

### **INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

#### **Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

#### **Rozdział 2 Formularz Oferta i Formularze załączników do Oferty:**

##### **Formularz 2.1 Kosztorys Ofertowy**

#### **Rozdział 3 Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.**

Formularz 3.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Formularz 3.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.1.3 Wykaz zrealizowanych usług;

## **Rozdział 1**

### **Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie**  
**ul. Ogrodowa 21**

**Prowadzący postępowanie**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie**

**Rejon w Kraśniku 23-200 Kraśnik, ul. Obwodowa 9, tel.081 884 45 50**

**fax 081 825-20-07 , [http:// www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl),**

**e-mail: [krasnik@gddkia.gov.pl](mailto:krasnik@gddkia.gov.pl). NIP: 712-24-27-134,**

**Regon: 01751157500161**

**Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00**

#### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**GDDKIA O/Lu /Z – 12/podcinka drzew/2011**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. TRYB POSTĘPOWANIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tj. tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.) Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców jest użyte pojęcie „ustawa P.Z.P” należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa wyżej.

#### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA:**

Zamówienie jest finansowane przy udziale środków będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

#### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

5.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Podcinka korony drzew z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad jezdnią konarów w ciągu drogi krajowych nr 19 administrowanej przez Rejon w Kraśniku**

Nazwa i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
nazwa: **Okrzesywanie drzew**

kod: **77.34.10.00 - 2**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia”. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

5.2 Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

5.3 Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia (usług), których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

5.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do 15.06. 2011r.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

7.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy P.Z.P. oraz spełniający warunki o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy P.Z.P. i określone w pkt.7.2 IDW.

7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył): co najmniej 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia tj. wycinkę lub podcinkę drzew o wartości nie mniej niż 30 000 PLN brutto.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

7.3 Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 8 IDW na zasadzie spełnia – nie spełnia.

7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy P.Z.P, natomiast warunki określone w pkt 7.2 IDW muszą spełniać łącznie.

## **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

8.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy P.Z.P, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania **zgodnie z treścią Formularza 3.1.1.**

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

8.1.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 8.1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

8.2 Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt 7.2 IDW należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **zgodne z treścią Formularza 3.1.2. IDW** (Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu)

8.2.2. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. IDW. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku o którym mowa w pkt 7.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

*Do informacji powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane należycie.*

8.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;

8.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2 IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 8.5 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.6 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4. IDW, lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 8.5. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.8 Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczeń wymienionych w pkt 8.2.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 8.3. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.10 W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW oraz dokument wymieniony w pkt. 8.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 8.4. i 8.5. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę,
  - b) oświadczenie wymienione w pkt 8.2.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców,
- 8.11 Dokumenty wymienione w pkt 8.2.2. IDW powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

- 9.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4 Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.4.1. Kosztorys Ofertowy w wersji papierowej.
- 9.5 Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW;

- 9.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 9.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą
- 9.6 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.7 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.8 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.9 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinna być parafowana przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.10 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.11. i 9.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.11 Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.12 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.13 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie**  
**Adres do korespondencji: Rejon w Kraśniku**  
**23-200 Kraśnik ul. Obwodowa 9**



i opisane:

**Podcinka korony drzew z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad jezdnią konarów w ciągu drogi krajowych nr 19 administrowanej przez Rejon w Kraśniku**

oraz „Nie otwierać przed godz. 09:30 dnia 28.04.2011r.”

9.14 Wymagania określone w pkt 9.10. - 9.13. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9.15 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **10. OPIS OBLICZANIA CENY OFERTY:**

10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o cenowy kosztorys ofertowy, którego wzór stanowi Formularz TOM I, rozdział 2.

10.2. Kosztorys ofertowy, o których mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji w nim wyszczególnionych. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu oraz wyliczy cenę oferty brutto.

10.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje tam opisane. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Formularzy. Wszystkie błędy ujawnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Formularzach Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

10.4. Ceny jednostkowe wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

10.5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomie III niniejszej SIWZ.

10.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 12.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kraśniku przy ul. Obwodowej 9, w pokoju nr 2, w terminie do 28.04.2011 roku, do godz. 09:00.
- 12.2 Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 1, w dniu w którym upływa termin składania ofert, o godzinie 09:30
- 12.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

### 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 13.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

### 14. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 14.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

*Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:*

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.2 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach
- 14.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.
- 14.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, nazwy (firmy) imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przedmiotowego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia,
- 14.6 Informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 15.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 15.2 W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 15.3 O terminie złożenia dokumentu, o których mowa w pkt 15.1 i 15.2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

## **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie wymaga się.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

- 17.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego
- 17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**17.5 Terminy wniesienia odwołania**

17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

17.6 Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

17.7 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.8 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

18.1 Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem nr faksu: (081) 825 20 07. Z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

18.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

- 18.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienia należy kierować na adres: **Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział Lublin, Rejon w Kraśniku ul. Obwodowa 9, 23 -200 Kraśnik lub na faks: 81 825 20 07.**
- 18.4 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej
- 18.9 Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp
- 18.10 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami  
w sprawach procedury przetargowej Jarosław Zapalski –pok. nr 7 tel. (81)  
826-40-90, e-mail: [jzapalski@gddkia.gov.pl](mailto:jzapalski@gddkia.gov.pl)  
w sprawach merytorycznych i technicznych Lucyna Salasa pok. nr 11 tel. (81)  
826-40-93, e-mail [lsalasa@gddkia.gov.pl](mailto:lsalasa@gddkia.gov.pl)

## **Rozdział 2**

### **Formularz Oferty**

#### **i Formularze załączników do Oferty**

.....  
(pieczęć adresowa oferenta)

....., data .....

## O F E R T A

Do:  
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych  
i Autostrad Oddziału w Lublinie  
ul. Ogrodowa 21

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym opublikowanym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl):

**Podcinka korony drzew z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad jezdnią konarów w ciągu drogi krajowych nr 19 administrowanej przez Rejon w Kraśniku**

**MY NIŻEJ PODPISANI :**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa(firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

**SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: .....zł

Słownie .....

..... zł

w tym: wartość netto: .....zł podatek VAT(....%) .....zł

zgodnie z załączonym do oferty Kosztorysem ofertowym.

3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie

.....

4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego

w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, od upływu terminu składania ofert. okres t.j. przez 30 dni

6. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**

a) sami\* / przy udziale podwykonawców\*:

.....  
(zakres powierzonych usług)

.....  
(zakres powierzonych usług)

7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....

.....  
Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólnie ofertę – spółki cywilne lub konsorcja

8. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ..... do ..... informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **ZOBOWIĄZUJEMY** się do udzielenia gwarancji na okres nie dotyczy

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: .....

.....

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na .....stronach

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- .....

- .....

- .....



14 WRAZ Z OFERTA na stronach ..... - ....., składamy następujące oświadczenia i dokumenty (wymagane postanowieniami pkt 7 Instrukcji dla Wykonawców.

- Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy PZP

- .....

- .....

- .....

- .....

\*niepotrzebne skreślić

**Podpisano :**

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wraz z pieczęcią imienną)

....., dnia, .....

## Kosztorys Ofertowy

Podcinka korony drzew z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad jezdnią konarów w ciągu drogi krajowych nr 19 administrowanej przez Rejon w Kraśniku

Lp.	Lokalizacja prac	Jednostka		Cena jednostk.	Wartość robót zł.
		Nazwa	Ilość		
<b>Podcinka korony drzew z wycinką suchych i połamanych gałęzi</b>					
<b>DROGA NR 19 odc. Konopnica - Kraśnik.</b>					
1	km 319+500 - 320+760 obustronnie	szt	40		
2	km 340+400 - 341+000 str.prawa	szt	30		
3	km 350+950 - 353+600 obustronnie	szt	130		
<b>DROGA NR 19 odc. Janów Lub. - Łążek</b>					
4	km 389+100 - 393+700 str prawa	szt	288		
5	km 396+370 - 396+600 str. prawa	szt	28		
6	km 397+000 - 397+100 str. prawa	szt	20		
7	km 389 + 100 - 393+700 str. lewa	szt	178		
8	km 393+700 - 395+100 str. lewa	szt	70		
9	km 396+900 - 397+200 str. lewa	szt	22		
<b>Wartość ogółem :</b>					
<b>Podatek VAT.....%</b>					
<b>Cena Ofertowa</b>					

.....

/pieczęć firmowa Oferenta/

.....

/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/

Słownie /cena ofertowa/ .....

.....

Data .....

.....

/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków  
udziału w postępowaniu:**

- Formularz 3.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do  
wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków  
udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.2. Wykaz wykonanych usług;

..... (pieczęć wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia</b>
------------------------------	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**Podcinka korony drzew z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad jezdnią konarów w ciągu drogi krajowych nr 19 administrowanej przez Rejon w Kraśniku**

**o ś w i a d c z a m y, ż e brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy P.Z.P.**

..... , dnia 2011 – ..... - .....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**UWAGA:** niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

..... (pieczęć wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnieniu warunków udziału w</b> <b>postępowaniu</b>
------------------------------	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

*Podcinka korony drzew z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad jezdnią konarów w ciągu drogi krajowych nr 19 administrowanej przez Rejon w Kraśniku*

**o ś w i a d c z a m y, ż e spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

....., dnia 2011 – ..... - .....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**UWAGA:** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

..... (pieczęć wykonawcy)	<b>DOŚWIADCZENIE</b>
------------------------------	----------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

***Podcinka korony drzew z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad jezdnią konarów w ciągu drogi krajowych nr 19 administrowanej przez Rejon w Kraśniku***

**oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na zrealizowaniu (zakończeniu), w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert niniejszego postępowania o zamówienie publiczne, następujących zamówień, spełniających wymagania Zamawiającego:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa/firma i adres Zamawiającego /Zlecającego	Charakterystyka zamówienia (informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.2.2. IDW)	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę (PLN brutto)	Czas realizacji (początek miesiąc, rok / koniec miesiąc, rok)
1	2	3	4	5	6

**UWAGA:**

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w powyższej tabeli zadań/usług.**

..... , dnia 2011 – ..... - .....

.....  
 (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

## TOM II

### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA Nr GDDKiA O/Lu/R-Kr/ /2011

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Skarbem Państwa, Generalnym  
Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad reprezentowanym przez pełnomocników:

1. .... - .....
2. .... - .....

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie 20-075  
Lublin, ul. Ogrodowa 21

zwanym dalej "Zamawiającym"

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

1. ....-
2. ....-

zwanym dalej „Wykonawcą” została zawarta umowa następującej treści

#### § 1

Podstawę zawarcia niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, stanowi wynik postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

#### § 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

**Podcinki korony drzew z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad  
jezdnią konarów w ciągu drogi krajowych nr 19 administrowanej przez  
Rejon w Kraśniku**

Integralną część niniejszej umowy stanowią :

- oferta cenowa Wykonawcy wraz z wypełnionym Kosztorysem ofertowym
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- warunki ogólne wykonania prac

#### § 3

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Uczestniczyć w protokolarnym przekazaniu terenu pasa drogowego niezbędnego do wykonania pielęgnacji drzew wymienionej w § 2, zgodnie z załączonym zakresem , z udziałem przedstawiciela Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez obie strony.
2. Opracować projekt organizacji ruchu na prowadzenie robót w pasie drogowym i uzyskać jego zatwierdzenie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Oznakować miejsce w/w prac zgodnie z projektem oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym.
4. Zgłosić przygotowanie miejsca podcinki drzew oraz oznakowanie zajęcia pasa drogowego do przedstawiciela Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania

robót .

5. Uzgodnić z właścicielami linii napowietrznych lub innych urządzeń zlokalizowanych w prasie drogowej warunki zabezpieczenia tych urządzeń w trakcie trwania prac.
6. Uprzątnąć miejsce z pozyskanego materiału drzewnego tj. grubizny i gałęzi, zagospodarować je we własnym zakresie i przywrócić teren do stanu poprzedniego do końca doby, w której nastąpiło zakończenie prac pielęgnacyjnych.

#### § 4

1. Termin wykonania umowy ustala się na: **15 czerwca 2011r.**
2. Termin określony w ust.1 obejmuje faktyczne wykonanie usługi i jej odbiór ostateczny

#### § 5

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące roboty

.....  
(zakres prac)

2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek innych prac Podwykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany będzie, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania robot przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

#### § 6

1. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia na piśmie przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonanych prac wraz z kompletem dokumentów potwierdzonych przez odbierającego.
2. Zamawiający określi przy odbiorze robót termin usunięcia stwierdzonych wad .

#### § 7

1. Za wykonanie przedmiotu określonego w § 2 Umowy strony określają następującą wartość umowną:

kwota brutto: .....

(słownie: ...../100)

W tym:

a) wartość netto: .....zł

b) podatek VAT .....% .....zł

- 2 Strony ustalają, że w przypadku zmiany podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie obowiązywania Umowy, określona w ust. 2 wartość umowna zostanie aneksem do Umowy odpowiednio dostosowana.



3. Wynagrodzenie ustala się wg cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych prac.

## § 8

Zapłata ceny umownej o, której mowa w §7 nastąpi przelewem na konto Wykonawcy .....  
na podstawie faktury VAT. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest bezusterkowy protokół odbioru prac podpisany przez obie strony. Faktura VAT będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu. Fakturę „VAT” należy wystawić na GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku 23-200 Kraśnik ul. Obwodowa 9, NIP: 712-24-27-134.

## § 9

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary pieniężne:
  - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze w całości lub części z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę:
    - w wysokości 10 % wartości umownej brutto o której mowa w § 7 umowy;
  - b) w przypadku dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego nierzetelnego wykonania obowiązków przez Wykonawcę szczegółowo opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia:
    - w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto o której mowa w § 7 umowy
2. Ewentualne należności z tytułu kar umownych będą potrącone z faktury za wykonaną usługę.
3. Za nieterminowe regulowanie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

## § 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 11

1. Do czasu ostatecznego odbioru robót będących przedmiotem umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót i ich oznakowanie a także za bezpieczeństwo ruchu i zatrudnionych osób, utrudnienia w ruchu . bezpieczne składowanie drewna i gałęzi (zabronione jest ich składowanie na koronie drogi) oraz ewentualne wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywanymi pracami w obrębie terenu robót przekazanego przez Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

## § 12

1. Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy reprezentować będzie

Zbigniew Lemiecha – Kierownik Służby Liniowej w Kraśniku

Ryszard Pokora – Kierownik Służby Liniowej w Janowie Lub.

2. Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy reprezentować będzie

.....

### § 13

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych, (tj. Dz.U. nr 19 poz.177) oraz inne właściwe przepisy.

### § 15

Spory wynikłe na tle wykonania umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

### § 16

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## WARUNKI WYKONANIA PRAC

Wykonanie prac pielęgnacyjnych drzew przydrożnych przy drodze krajowej nr19 odc. Konopnica - Kraśnik i odc. Janów Lub.- Łążek administrowanej przez Rejon w Kraśniku.

Podcinka korony drzew, z jednoczesną wycinką suchych i zwisających nad jezdnią konarów ;

### 1. Zakres prac:

Podcinka korony drzew z usuwaniem suchych i zwisających nad drogą konarów:

- a) droga krajowa Nr19 odc. Konopnica – Kraśnik
  - od km 319+500 do km 320+760 – obustronnie
  - od km 340+400 do km 341+000 – str. prawa
  - od km 350+950 do km 353+600 – obustronnie
- b) droga krajowa Nr 19 odc. Janów Lub. - Łążek
  - od km 389+100 do km 393+700 – obustronnie
  - od km 393+700 do km 396+400 – str. lewa
  - od km 396+400 do km 396+800 – obustronnie
  - od km 396+800 do km 397+300 – str. lewa

### 2. Warunki wykonania prac :

Podcinka drzew przydrożnych obejmuje :

- obcięcie, przy i na pniu, odrostów tzw. „wilków” ;
- przycięcie konarów w koronie drzew, w celu przywrócenia skrajni drogowej pionowej, na wysokość 5.00mb od poziomu jezdni i skrajni poziomej w taki sposób, by gałęzie nie sięgały nad koronę drogi ;
- usunięcie (wycięcie i obcięcie) suchych, nadłamanych i złamanych konarów, z korony drzew.

Podczas podcinki korony drzew, nie wolno pozostawiać tzw. kikuta czyli tylca konara. Powierzchnia obciętego konara musi być gładka , a jej brzeg nie może być poszarpany. Wszystkie rany po obciętych konarach powinny być zabezpieczone przeznaczonymi do tego celu preparatami lub farbą emulsyjną koloru szarego z dodatkiem środków grzybobójczych.

Powyższe zadanie Wykonawca wykona przy użyciu następującego sprzętu :

- piła łańcuchowa spalinowa,
- platforma z balustradą na podnośniku samochodowym,
- mechaniczna rębarka do gałęzi (zalecana);
- do transportu, ciągnik wyposażony w wyciągarkę i przyczepę dźwigową.

Pozyskany materiał drzewny nie może być składowany na poboczu drogi oraz nie może zalegać w pasie drogowym dłużej niż trzy dni.

Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie pozyskany materiał drzewny, a teren miejsca w/w prac przywróci do stanu poprzedniego.

Gałęzie pochodzące z podcinki drzew winny być w pierwszej kolejności oddawane bezpłatnie, właścicielom posesji przyległych do drogi, w miejscu wykonywanych prac.

Zabrania się palenia gałęzi w granicach pasa drogowego, oraz prowadzenia prac w obrębie linii elektrycznych, będących pod napięciem.

### 3. Obmiarem prac : podcinki korony drzew, będzie 1 szt.

### 4. Prace można rozpocząć po protokolarnym przekazaniu odcinka drogi, wraz z zakresem i rodzajem prac, przez Kierowników poszczególnych Obwodów Drogowych,.

### 5. Wykonawca :

- zapewni bezpieczne warunki ruchu kołowego i pieszego, poprzez oznakowanie prac zgodnie z projektem oznakowania prac prowadzonych w pasie drogowym;

- na własny koszt sporządzi i zatwierdzi projekt organizacji ruchu, oraz zapewni kompletność oznakowania na czas trwania prac;
- ponosi skutki prawne i finansowe za ewentualne szkody osób trzecich, spowodowane z tytułu niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia prac, złego stanu technicznego lub niewłaściwie użytego sprzętu do wykonania prac;
- odpowiada za spowodowane uszkodzenia budynków, linii elektrycznych, telekomunikacyjnych, urządzeń technicznych wyposażenia drogi i innych urządzeń, oraz odpowiada za zniszczone uprawy;
- nie może dopuścić, aby spadające konary zalegały na jezdni.

**6. O zakończeniu** prac objętych Umową Wykonawca powiadomi Zamawiającego i zgłosi je do odbioru, który zostanie dokonany w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia .

Sporządził :  
Lucyna Salasa



p.o. KIEROWNIK REJONU

Henryk Wereski

Kraśnik dn. 12.04.2011r.