

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy poszukuje pracownika na stanowisko:**

**KONTROLER TECHNICZNY DS. BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA I OBSŁUGI  
W REJONIE WE WŁOCŁAWKU**

**Podstawowe obowiązki:**

- wykonywanie objazdów podległej sieci drogowej w celu oceny stanu technicznego elementów pasa drogowego oraz otoczenia drogi,
- pełnienie dyżurów zimowego utrzymania dróg,
- prowadzenie rejestru korespondencji wpływającej oraz rejestru faktur i ewidencjonowanie ich w systemie komputerowym,
- prowadzenie rejestru korespondencji wychodzącej i ewidencjonowanie ich w systemie komputerowym,
- prowadzenie spraw związanych z bieżącą obsługą Rejonu,
- sporządzanie przedmiarów, kosztorysów, sprawozdań, raportów i zestawień dotyczących bieżącego utrzymania dróg,
- zbieranie i przekazywanie danych w systemach wymagających codziennego i okresowego generowania danych.

**Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie minimum średnie,
- minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe,

**Wymagania dodatkowe:**

- posiadanie prawa jazdy kat. B,
- znajomość pakietu Office (arkusz kalkulacyjny, edytor tekstu),
- znajomość ustawy o drogach publicznych oraz ustawy prawo ruchu drogowego,
- wiedza o funkcjonowaniu i głównych zadaniach urzędu.

**Osoby zainteresowane ofertą prosimy o składanie dokumentów w terminie do dnia 22 marca 2019r.:**

- CV i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia prawa jazdy,
- kopie świadectw pracy potwierdzających doświadczenie zawodowe,

**na adres:**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Bydgoszczy  
ul. Fordońska 6  
85-085 Bydgoszcz  
lub e-mail: [bydgoszcz.rekrutacja@gddkia.gov.pl](mailto:bydgoszcz.rekrutacja@gddkia.gov.pl)

**z dopiskiem: Wydział Spraw Pracowniczych i Organizacyjnych- „oferta pracy na stanowisko kontrolera technicznego”**

Administratorem danych osobowych kandydatki/kandydata jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. 22 375 88 88, e-mail: [kancelaria@gddkia.gov.pl](mailto:kancelaria@gddkia.gov.pl).

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@gddkia.gov.pl](mailto:iod@gddkia.gov.pl)

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy o pracę i archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi Ustawa Kodeks Pracy.

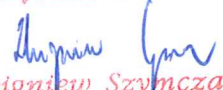
Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić zatrudnienie w GDDKiA.

p.o. Dyrektora Oddziału

  
Zbigniew Szymczak