

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Olsztynie  
Al. Warszawska 89  
10-083 Olsztyn  
Rejon w Lidzbarku Warmińskim  
ul. Olsztyńska 12, 11-100 Lidzbark Warmiński**

**Utrzymanie i naprawa sygnalizacji świetlnej  
w miejscowości Bartoszyce w ciągu DK nr-51  
administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim.**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zatwierdził:

**K I E R O W N I K  
R e j o n u**

*(-) podpis nieczytelny*  
**inż. Wiesław Maślowski**

Lidzbark Warmiński, dnia 23 sierpnia 2013 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:**

~~Formularz 2.1. Tabela Wartości Elementów Scalonych;~~

Formularz 2.2. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

**Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

Formularz 3.1.a Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

~~Formularz 3.2. Wykaz wykonanych robót budowlanych;~~

~~Formularz 3.3. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;~~

Formularz 3.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

**Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA**

**Tom IV: KOSZTORYS OFERTOWY**

**Tom I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**WRAZ Z FORMULARZAMI**

## **Rozdział 1**

### **Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

##### **PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE**

Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, Rejon w Lidzbarku Warmińskim

Adres: ul. Olsztyńska 12, 11-100 Lidzbark Warmiński

telefon: (0 89) 767 81 01; faks (0 89) 767 62 24

e-mail: sekretariat\_lidzbark@gddkia.gov.pl;

adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00.

NIP: 739-32-79-711

REGON: 017511375-00179

#### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**GDDKiA-O/OL-Z14-284-22/13-II postępowanie**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

#### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

#### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Utrzymanie i naprawa sygnalizacji świetlnej w miejscowości Bartoszyce w ciągu DK nr-51 administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim- II postępowanie**

##### **1. sygnalizacja świetlna:**

a) **skrzyżowanie ulic: Gen. Bema-Paderewskiego- Bohaterów Warszawy w obrębie km 16+650 DK-nr 51 w ilości 20 szt.**

b) **skrzyżowanie ulic: Warszawskiej- Bohaterów Warszawy- Poniatowskiego w obrębie km 17+150 DK-nr 51 w ilości 22 szt.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia” lub „usługą”.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

**50232200-2** Usługi w zakresie konserwacji sygnalizacji ulicznej.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz.907).

- 5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia **zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w zakresie każdej pozycji kosztorysu ofertowego do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

- 5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji usługi w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomach III - V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.
- 5.5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia (usług), którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany **do 31.08.2015r. od daty podpisania umowy** lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 istotnych dla stron postanowień umowy.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**7.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w przypadku których ocena spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, osiągnie co najmniej poziom wymagany przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2. IDW oraz którzy nie podlegają wykluczeniu.

**7.1.1.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, musi również wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp w stosunku do tych podmiotów.

**7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.*

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.*

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**a) Potencjał techniczny**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.*

**b) Potencjał kadrowy**

Wykonawca musi wskazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do pełnienia funkcji Konserwatora-Elektryka (min. 1 osoba). Wskazana osoba powinna posiadać minimum świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji sieci energetycznych o mocy do 1 kV, o którym mowa w art. 54 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Dz. U. t. jedn. z 2012r. poz. 1059 Prawo energetyczne

#### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.*

#### **7.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

#### **7.4.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

### **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **8.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp – złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

##### **8.1.1.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – treść tego oświadczenia zamieszczona jest w pkt. 10 formularza „OFERTA”.

##### ~~8.1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów\* dotyczących najważniejszych robót, określających, czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.~~

~~\*Dowodami są:~~

~~1) poświadczenie;~~

~~2) inny dokument – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1.2.1) IDW.~~

##### ~~8.1.2.a. Wykonawca winien w wykazie, o którym mowa w pkt 8.1.2. IDW, wskazać minimum jedną robotę budowlaną odpowiadającą swym zakresom zadaniom (robocie budowlanej) wskazanemu w pkt 7.2.2) IDW. Zamawiający nie wymaga przedstawienia pełnego wykazu (wszystkich) robót budowlanych.~~

##### ~~8.1.2.b. Wykonawca ma obowiązek złożyć poświadczenia co najmniej dla robót budowlanych wskazanych na potwierdzenie spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.2) IDW.~~

- 8.1.2.c. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 8.1.2. IDW, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 8.1.2. IDW.
- 8.1.2.d. W razie konieczności szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 8.1.2. IDW, budzą wątpliwości lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
- 8.1.2.e. Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt. 8.1.2.1) IDW, może przedłożyć dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- 8.1.3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3)a) IDW.
- 8.1.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3)b) IDW, a także oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 8.1.5. Część sprawozdania finansowego: rachunek zysków i strat a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię o badanych sprawozdaniach w części dotyczącej rachunku zysków i strat a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres – w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.4)a) IDW.
- 8.1.6. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.4)b) IDW.
- 8.1.a. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego w pkt 7.2.4 IDW warunku.
- 8.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek

łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów z treści ww. zobowiązania winno wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

~~8.2.a. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i opisanych w pkt 7.2.4) IDW, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.5. lub 8.1.6 IDW dotyczących tych podmiotów.~~

~~W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dokumentów/dowodów:~~

- ~~—określających zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, z podaniem odpowiednio ich wartości w PLN;~~
- ~~—charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.~~

**8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp – złożyć następujące dokumenty:**

8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,

8.3.1.a Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia,

8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

8.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

8.3.5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,



- 8.3.5.a. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 8.3.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4.** Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.3.2. – 8.3.4. i 8.3.6. IDW – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 2) w pkt 8.3.5. IDW – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.
- 8.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.1. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 8.4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4.1.1) lit a) i c) oraz pkt 8.4.1.2) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.4.1.1) lit b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5**

**ustawy Pzp, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp – złożyć:**

- 8.5.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- 8.6.** Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
- 8.6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1. IDW oraz dokumentów wymienionych w pkt 8.5.1. IDW, które muszą zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania, o którym mowa w pkt 8.2. IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 8.2., ~~8.2.a~~ i 8.3.1a IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.6.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.7.** W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
  - b) dokumenty wymienione w pkt ~~8.1.2., 8.1.3.~~ 8.1.4, ~~8.1.5 oraz 8.1.6.~~ IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
  - c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2. – 8.3.6. albo odpowiadające im określone w pkt 8.4.1. i 8.4.2. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
  - d) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1.a IDW składa każdy podmiot na zasobach, którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o którym mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, a który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia,
  - e) lista lub informacja, o której mowa w pkt 8.5.1. IDW powinna być złożona przez każdego Wykonawcę.

**9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- ~~9.5.1. Tabela Wartości Elementów Scalonych (Formularz 2.1.);~~
- 9.5.2. Kosztorys ofertowy.
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 8 IDW.

- 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upewnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.13. i 9.14. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Rejon w Lidzbarku Warmińskim  
ul. Olsztyńska 12  
11-100 Lidzbark Warmiński**

oraz opisane:

**„Oferta – GDDKiA-O/OL-Z14-284-22/13-**

**Utrzymanie i naprawa sygnalizacji świetlnej w ciągu drogi krajowej  
nr 51 miejscowości Bartoszyce- II postępowanie.**

**Nie otwierać przed dniem /wpisać aktualną datę otwarcia ofert/,**

**godz. /wpisać aktualną godzinę otwarcia ofert/”**

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys ofertowy. Zamawiający zamieszcza w Tomie V gotowe Kosztorys ofertowy i zaleca jego wykorzystanie.
- 10.2. Kosztorys ofertowy, o których mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym kosztorysie. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysie.
- 10.3. Wyliczone w Kosztorysie ofertowym wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów usług Wykonawca powiększy o kwotę podatku VAT. Obliczoną w ten sposób cenę oferty (wartość brutto) Wykonawca przeniesie do formularza OFERTA.
- 10.4. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla całości niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi 23 %.  
Wykonawca zobowiązany do opłacania innej stawki podatku VAT lub zwolniony z obowiązku opłacania podatku VAT powinien załączyć do oferty informację (np. interpretację indywidualną lub interpretacją ogólną prawa podatkowego wydawaną w imieniu Ministra Finansów) ze wskazaniem podstawy faktycznej i prawnej nieuwzględnienia stawki podatku VAT określonej powyżej przez Zamawiającego.
- 10.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje w nich opisane. Wszystkie błędy ujawnione w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Usług, kosztorysie ofertowym Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II – V SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Kosztorysie ofertowym nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Kosztorysie ofertowym. Wszelkie ewentualne rabaty (upusty) należy ująć w poszczególnych cenach jednostkowych.  
**Materiały zużyte podczas napraw będą przedmiotem osobnej płatności zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Istotnych dla stron postanowień umowy.**
- 10.7. Wartości w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego oraz cena oferty powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 10.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **2.000,00 PLN** (słownie złotych: dwa tysiące).
- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Olsztynie  
**nr 39 1130 1189 0025 0119 8890 0001;**
  - poręczeniach bankowych;
  - poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale (zgodnie z pkt. 9.6.4 IDW) i musi obejmować cały okres związania ofertą.  
Wadium wnoszone w takiej formie powinno być wystawione na Beneficjenta – Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, Al. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn.  
W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć (zostać zaksięgowane) na wskazany w pkt. 11.2.a. rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.  
Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 11.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - ~~nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;~~
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1

ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 12.1. Oferty powinny być złożone w Siedzibie Zamawiającego w Lidzbarku Warmińskim przy ul. Olsztyńskiej 12, w pokoju nr 24 – SEKRETARIAT (I piętro), w terminie **do 03.09.2013r. do godziny 09:00.**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w Siedzibie Zamawiającego w Lidzbarku Warmińskim przy ul. Olsztyńskiej 12, w pokoju nr 18 (świetlica), w dniu **03.09.2013r. o godzinie 09:15.**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.  
Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 15.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2 O terminie złożenia dokumentu, o których mowa w pkt 15.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.3 Bez wezwania ze strony Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi:
- 1) do zatwierdzenia w GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim, zaopiniowany przez Komendę Wojewódzką Policji (4 egz. )projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia robót w okresie trwania robót zgodnie z RMI z dnia 23 września 2003r. (Dz. U. Nr 177, poz. 1729).
  - 2) dowód ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanych robót na kwotę, nie mniejszą od ceny umownej.
- ~~15.4 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 16.~~

## **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY- Nie dotyczy**

- ~~16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5% ceny całkowitej podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):~~
- ~~1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego w pkt 11.2.a. rachunek bankowy;~~
  - ~~2) poręczeniach bankowych;~~
  - ~~3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;~~
  - ~~4) gwarancjach bankowych;~~
  - ~~5) gwarancjach ubezpieczeniowych;~~
  - ~~6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).~~

- ~~16.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.~~
- ~~16.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.~~
- ~~16.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przy redagowaniu (negocjowaniu z ubezpieczycielem/bankiem) treści dokumentu gwarancji, rekomenduje się korzystanie ze wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego w Tomie II SIWZ.~~
- ~~16.4.1. Treść wzorcowego dokumentu gwarancji przewiduje wszystkie zasady jakie musi spełnić Zamawiający (Beneficjent) w celu otrzymania należnej kwoty gwarancyjnej. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania przez Wykonawcę lub Gwaranta (ubezpieczyciela albo bank) żadnych dodatkowych rygorów (warunków, formalności) od których uzależniona byłaby wypłata z gwarancji.~~
- ~~16.4.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji.~~
- ~~16.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.~~

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzućcia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**
- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: **89 767 62 24**) lub drogą elektroniczną (e-mail: [sekretariat\\_lidzbark@gddkia.gov.pl](mailto:sekretariat_lidzbark@gddkia.gov.pl)) z uwzględnieniem pkt 18.2. Każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdzi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem strony) fakt otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:
- Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział w Olsztynie**  
**Rejon w Lidzbarku Warmińskim**  
**ul. Olsztyńska 12; 11-100 Lidzbark Warmiński**
- Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany w pkt. 18.1.) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza poniższe osoby:
- a) **w sprawach merytorycznych (opisu przedmiotu zamówienia):**  
inż. Tomasz Sadowski- tel.: 89 767 81 03
  - b) **w sprawach procedury przetargowej:**  
Halina Dyro - tel. 89 767 81 07

**Rozdział 2**  
**Formularz Oferty**  
**i**  
**Formularze załączników do Oferty**

(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)	<b>OFERTA</b>
------------------------------------	---------------

Do

**Generalnej Dyrekcji Dróg  
Krajowych i Autostrad  
Oddział w Olsztynie  
Rejon w Lidzbarku Warmińskim  
ul. Olsztyńska 12  
11-100 Lidzbark Warmiński**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Utrzymanie i naprawę sygnalizacji świetlnej miejscowości Bartoszyce w ciągu drogi krajowej nr51 administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim- II postępowanie.**

oznaczonego: **GDDKiA-O/OL-Z14-284-22/13**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy  
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto \_\_\_\_\_ złotych (słownie złotych: \_\_\_\_\_), zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres 6 miesięcy na usługę naprawy sygnalizacji świetlnej.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:

---

(zakres powierzonych usług)

---

(zakres powierzonych usług)

---

(zakres powierzonych usług)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

---

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

adres \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

14. **OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

---

---

---

---

---

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ - \_\_ -2013 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić

## Formularz 2.2.

<i>(Nazwa Wykonawcy)</i>	<b>INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej</b>
--------------------------	---

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**Utrzymanie i naprawę sygnalizacji świetlnej miejscowości Bartoszyce w ciągu drogi krajowej nr51 administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim- II postępowanie.**

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z14-284-22/13**

**w imieniu Wykonawcy:**

---

**informuję, że:**

**\*nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp**

**\*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp w skład której wchodzi następujące podmioty:**

Lp.	Nazwa	Siedziba
1.		
2.		
(...)		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_-\_\_-2013 roku

---

*(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)*

**\*niepotrzebne skreślić**

<sup>1</sup>UWAGA: niniejszą „Informację” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub współników spółki cywilnej

---

<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

### **Rozdział 3**

#### **Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu**



### Formularz 3.1.

<i>(Nazwa Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia</b> <b>w okolicznościach, o których mowa w art. 24</b> <b>ust. 1 ustawy Pzp</b>
--------------------------	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**Utrzymanie i naprawę sygnalizacji świetlnej miejscowości Bartoszyce w ciągu drogi krajowej nr51 administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim- II postępowanie.**

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z14-284-22/13**

**w imieniu Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
**oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_-\_\_-2013 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

<sup>2</sup>UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

\_\_\_\_\_  
<sup>2</sup>Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

## Formularz 3.1.a

### OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia  
w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu  
do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie  
warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty  
będą brały udział w realizacji części zamówienia**

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą **Utrzymanie i naprawę sygnalizacji świetlnej miejscowości Bartoszyce w ciągu drogi krajowej nr51 administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim-II postępowanie.**

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z14-284-22/13**

**oświadczam, że w odniesieniu do**

---

*(nazwa podmiotu)*

**brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_-\_\_-2013 roku

---

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

<sup>3</sup>**UWAGA:** niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i który to podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

---

<sup>3</sup>Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez osobę wypełniającą oświadczenie

### Formularz 3.4.

<i>(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY - OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b>
---	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Utrzymanie i naprawę sygnalizacji świetlnej miejscowości Bartoszyce w ciągu drogi krajowej nr51 administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim- II postępowanie.**

oznaczonego nr **GDDKiA-O/OL-Z14-284-22/13r.**

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w pkt. 7.2.3)b) IDW:

Poz.	Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnianie wymagań	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5	6
1.	Konserwator-Elektryk	świadcstwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji sieci energetycznych o mocy do 1 kV			

**UWAGA:**

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, i w kolumnie (6) wskaże podstawę inną niż „dysponowanie bezpośrednie” - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Przy czym z dysponowaniem bezpośrednim mamy do czynienia wówczas, gdy tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy tu do czynienia z umową o pracę, umową zlecenia, umową przedwstępną, czy też z samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

*Oświadczamy, że osoby wymienione w powyższym wykazie posiadają wymagane uprawnienia.*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ - \_\_ -2013 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

## ZOBOWIĄZANIE

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

My niżej podpisani, działający w imieniu \_\_\_\_\_

(wpisać nazwę i adres podmiotu)

**oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na:**

**Utrzymanie i naprawę sygnalizacji świetlnej miejscowości Bartoszyce w ciągu drogi krajowej nr51 administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim- II postępowanie.**

**(oznaczonego nr GDDKiA-O/OL-Z14-284-22/13)**

**na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp udostępniamy Wykonawcy**

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

**nasze zasoby w zakresie:**

~~1) **wiedzy i doświadczenia\***, wobec czego deklarujemy, że weźmiemy udział w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie \_\_\_\_\_~~

~~/wpisać zakres robót w wykonywaniu których będzie uczestniczył podmiot udostępniający swoją wiedzę i doświadczenie/, **w charakterze** \_\_\_\_\_ /wpisać sposób wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego swoją wiedzę i doświadczenie np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje itp./~~

~~**Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie**~~

~~\_\_\_\_\_ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoją wiedzę i doświadczenie, np. umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp./~~

~~2) **potencjału technicznego\***, wobec czego deklarujemy, że nie weźmiemy udziału / weźmiemy udział\* w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie \_\_\_\_\_~~

~~\_\_\_\_\_ /wpisać zakres zamówienia w wykonywaniu którego będzie uczestniczył podmiot udostępniający swój potencjał techniczny/.~~

~~**Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie**~~

~~\_\_\_\_\_ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swój potencjał techniczny, np. umowa dzierżawy, umowa użyczenia, umowa najmu itp./~~

**3) osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia\*, wobec czego deklarujemy, że \_\_\_\_\_** /wpisać imię i

**nazwisko osoby/ weźmie udział w realizacji niniejszego zamówienia i będzie**

**sprawował(a) funkcję \_\_\_\_\_** /wpisać  
funkcję lub stanowisko jakie będzie zajmowała osoba/

**Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie**  
\_\_\_\_\_ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z  
podmiotem udostępniającym osoby zdolne do wykonania zamówienia, np. umowa na podwykonawstwo,  
umowa o współpracy itp./

**~~4) zdolności finansowych\*, wobec czego deklarujemy, że nie weźmiemy~~**  
**~~udziału / weźmiemy udział\* w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie~~**  
\_\_\_\_\_ /wpisać zakres zamówienia w wykonywaniu którego będzie  
uczestniczył podmiot udostępniający swoje zdolności finansowe/.

**~~Deklarujemy, że udostępniamy Wykonawcy nasze zasoby finansowe w~~**  
**~~postaci \_\_\_\_\_~~** /wpisać sposób udostępniania  
zasobu, np. gotówka, kredyt, pożyczka/ **~~i w wysokości \_\_\_\_\_ PLN~~** /podać  
wartość w PLN udostępnianych zasobów finansowych/

**~~Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie~~**  
\_\_\_\_\_ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę  
z podmiotem udostępniającym swoje zdolności finansowe, np. umowa o współpracy, umowa pożyczki itp./

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ - \_\_ -2013 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

\*Niepotrzebne skreślić

## **Tom II**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

## UMOWA R.LW. NR ...../2013

(PROJEKT UMOWY)

W dniu \_\_\_\_-\_\_\_\_-**2013r.** w Lidzbarku Warmińskim pomiędzy:  
Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad reprezentowanym przez pełnomocników:

P. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

P. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, Al. Warszawska 89,  
10-083 Olsztyn, zwanej dalej "Zamawiającym",

a

zwaną dalej "Wykonawcą", którą reprezentuje:

P. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **utrzymanie i naprawę sygnalizacji świetlnej w miejscowości Bartoszyce w ciągu drogi krajowej nr 51 administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim.**
  - 1) Sygnalizacja świetlna:
    - a) skrzyżowanie ulic: Gen. Bema – Paderewskiego - Bohaterów Warszawy w miejscowości Bartoszyce w obrębie km 16+650 DK-nr 51 w ilości 20 szt.;
    - b) skrzyżowanie ulic: Warszawskiej - Bohaterów Warszawy - Poniatowskiego w miejscowości Bartoszyce w obrębie km 17+150 DK-nr 51 w ilości 22 szt.;
2. Zakres i sposób wykonania robót określają:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności Instrukcja dla Wykonawców stanowiąca załącznik nr 2
  - 2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Usług stanowiące załącznik nr 3, łącznie określane dalej jako „ST”
  - 3) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik nr 1.
3. Zakres ilościowy usług określony w Kosztorysie Ofertowym jest szacunkowy.
4. Dopuszcza się zmiany ilościowe między poszczególnymi pozycjami Kosztorysu Ofertowego w zależności od faktycznych potrzeb, w zakresie kwoty o której mowa w § 6 ust. 1., bez konieczności sporządzania pisemnego aneksu.
5. Dopuszcza się zmiany zakresu ilościowego usług, gdy w okresie obowiązywania umowy Zamawiający odnotuje mniejsze potrzeby w zakresie napraw sygnalizacji świetlnej. Zmiana ta pociąga za sobą proporcjonalne zmniejszenie całkowitego wynagrodzenia



Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1., bez konieczności sporządzania pisemnego aneksu.

## § 2

1. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z realizacją umowy przekazywane będą:
  - 1) faksem, w dni robocze w godz. 7:00 – 15:00 (nr faksu ..... ),
  - 2) telefonicznie, w dni robocze w godz. 15:00 – 7:00 oraz w dni świąteczne.Wykonawca zobowiązuje się zapewnić całodobowy system przyjmowania zgłoszeń w sprawie funkcjonowania sygnalizacji świetlnej i w sprawie zabezpieczenia możliwości dostępu osób trzecich do uszkodzonych urządzeń pod napięciem (nr telefonu całodobowego ..... ).
2. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do realizacji usług, w porozumieniu z Zamawiającym w czasie:
  - 1) do 3 godz. po otrzymaniu zgłoszenia w przypadku sygnalizacji świetlnej .
  - 2) do 2 godz. w sprawie zabezpieczenia miejsca zdarzenia przed możliwością porażenia prądem elektrycznym;
3. Wykaz niezbędnych materiałów do wymiany i ich ceny, Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym, zgodnie z pkt 4. Specyfikacji Technicznych.
4. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg realizacji usług są:
  - 1) z ramienia Zamawiającego właściwy terenowo Drogomistrz.
  - 2) z ramienia Wykonawcy: p .....

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z utrudnieniami w realizacji usługi i w dniu podpisania umowy do przedłożenia Zamawiającemu 4 egzemplarzy uzgodnionego z Wojewódzką Komendą Policji w Olsztynie, projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177, poz. 1729).
2. Wykonawca zapewni maksymalny poziom bezpieczeństwa ruchu do chwili usunięcia awarii oraz ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie i oznakowanie robót zgodne z zatwierdzonym w GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim „Projektem organizacji ruchu na czas prowadzonych robót”, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w obrębie odcinka wykonywanych robót.
3. W przypadku wystąpienia awarii uniemożliwiającej jej usunięcie na miejscu Wykonawca powiadamia o tym fakcie Zamawiającego oraz służby odpowiednich Rejonowych Komend Policji, a w przypadku awarii zasilania służby odpowiedniego Zakładu Energetycznego.

## § 4

1. Okres obowiązywania umowy ustala się od dnia jej podpisania **do dnia 31.08.2015r.** z zastrzeżeniem ust. 2 pkt. 2)
2. Umowa wygasa z chwilą:
  - 1) upływu terminu, na jaki została zawarta;
  - 2) wydatkowania całości kwoty o której mowa w § 6 ust. 1.

2. Wykonawca do wykonania opisanej w § 1 usługi zapewnia niezbędny sprzęt i transport określony w Specyfikacji Technicznych.

#### § 5.

1. Okres gwarancji za wykonanie każdorazowej usługi naprawy sygnalizacji świetlnej wynosi 6 miesięcy.

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze danego zlecenia.

2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad technicznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości.

3. Wykonawca usunie wady ujawnione w okresie gwarancyjnym.

4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.

5. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobom trzecim. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią będzie w takim przypadku obciążał Wykonawcę.

#### § 6.

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę: ..... zł netto,  
plus należny podatek VAT: ..... % w wysokości ..... zł,  
co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... zł,  
(słownie zł: .....)

2. Odbiory następować będą etapami, sukcesywnie w miarę wykonywania kolejnych zleceń:

1) w przypadku zleceń realizowanych w dni robocze w godz. 7:00 – 15:00, w dniu realizacji zlecenia przez Wykonawcę.

2) w przypadku zleceń realizowanych w dni robocze w godz. 15:00 – 7:00 oraz w dni świąteczne, w pierwszym dniu roboczym po realizacji zlecenia.

Odbiór będzie polegał na spisaniu w siedzibie Rejonu, protokołu odbioru z rozliczeniem danego zlecenia. Protokół podpisują obie strony.

3. Za wykonanie każdego zlecenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie cen jednostkowych i ryczałtowych, ujętych w odpowiednich pozycjach Formularza Cenowego, oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych usług. Ryczałt za niepełne miesiące w których nastąpi rozpoczęcie i zakończenie wykonywania usługi stanowić będzie kwotę proporcjonalną do ilości dni świadczenia usług w danym miesiącu.

4. Części zamienne i materiały eksploatacyjne nie są przedmiotem niniejszej umowy. Ich zakup stanowić będzie odrębne zamówienie, wymagające każdorazowo akceptacji Zamawiającego.

Ustala się następujące zasady:

1. jeśli Zamawiający nie postanowi inaczej, zapewnienie oryginalnych części zamiennych, bądź ich równoważnych zamienników (po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym) oraz materiałów eksploatacyjnych potrzebnych do wykonania napraw oraz przeglądów i konserwacji, leży po stronie Wykonawcy. Wymagana jest akceptacja kosztów przez Zamawiającego;

2. zapłata za części zamienne i materiały użyte podczas napraw oraz przeglądów i konserwacji odbywać się będzie na podstawie odrębnych faktur wystawianych przez Wykonawcę na Zamawiającego;

3. Wykonawca do wystawionej przez siebie na Zamawiającego faktury za użyte części zamienne i/lub materiały dołączy kserokopie dokumentu/dokumentów zakupu tych części i/lub materiałów;
4. za zakup części i materiałów Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.
5. Każdorazowo podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru z rozliczeniem danego zlecenia, potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych wad wykonanych robót.
6. Wykonawca wystawi faktury o których mowa w ust. 5 w terminie 7 dni od daty odbioru wolnego od wad i usterek.
7. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w złotych polskich na adres: GDDKiA Oddział w Olsztynie Rejon w Lidzbarku Warmińskim, ul. Olsztyńska 12, 11-100 Lidzbark Warmiński.
8. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT za wykonanie zlecenia, będącego przedmiotem umowy, bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego, upoważnionego do otrzymywania faktur VAT (NIP: 739-32-79-711).
9. Faktura wystawiana przez Wykonawcę za wykonane zlecenie będzie przez Zamawiającego zrealizowana nie później niż w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Brak któregośkolwiek dokumentu określonego w ust. 5 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnień. Termin płatności liczy się od dnia dostarczenia prawidłowo wypełnionych dokumentów.
11. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, niefakturowane części wynagrodzenia zostaną odpowiednio dostosowane aneksem do niniejszej umowy.
12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w zakresie nie przekraczającym 50 % wartości szacunkowej niniejszego zamówienia tj. w kwocie do ..... zł brutto.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 100,00 zł za każdą godzinę zwłoki w rozpoczęciu usługi w przypadkach o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1) i 2).
  - 2) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia usługi ponad czas określony w § 3 ust. 1.
  - 3) 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający potrąci należną mu karę z dowolnej należności (faktury) Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

## § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 21 dni od daty stwierdzenia okoliczności o których mowa w pkt 1) i pkt 2), z konsekwencjami § 7 ust 1 pkt 3) jeżeli Wykonawca:
  - 1) z przyczyn leżących po swojej stronie, nie przystępuje do realizacji zlecenia w terminach o których mowa w § 2 ust. 2 i nie podejmuje się jego wykonania w ciągu 24 godz. od wysłania przez Zamawiającego faksem lub pocztą e-mail upomnienia w sprawie.
  - 2) powierzył wykonywanie swoich obowiązków osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
2. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część zlecenia wykonaną do daty odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.
3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

#### § 9

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych Umową.

#### § 10

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem zmian, o których mowa w § 2 ust.4. pkt.1) i 2) umowy, wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Pzp, w tym art. 144 ust. 1 Pzp oraz określonych w niniejszej Umowie.
4. Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
  - 2) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
5. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona powyżej w ust. 4 wywarła wpływ.
6. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Olsztynie.
7. Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres:

GDDKiA Oddział w Olsztynie Rejon w Lidzbarku Warmińskim ,ul. Olsztyńska 12, 11-100  
Lidzbark Warmiński.

§11

Integralną częścią umowy są:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ r., wraz z załącznikami,
- 2) Tom I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Instrukcja dla Wykonawców,
- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Obioru Usług,

§ 12

1. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera \_\_\_\_\_ ponumerowanych/e i parafowanych/e stron/y.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:

## **Tom III**

### **SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU USŁUG**

## **D-07.03.02 REMONT URZĄDZEŃ REGULACJI RUCHU ( sygnalizacji świetlnej).**

### **1. WSTĘP**

#### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót utrzymaniowych **związanych z utrzymaniem i naprawą urządzeń do regulacji ruchu (sygnalizacji świetlnej) w miejscowości Bartoszyce w ciągu DK nr-51 administrowanej przez Rejon Lidzbarku Warmińskim.**

#### **1.2. Zakres stosowania SST**

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stanowi podstawę do ustalenia ceny za wykonanie usług przy konserwacji sygnalizacji świetlnej.

#### **1.3. Zakres robót objętych SST**

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z konserwacją, remontem urządzeń do regulacji ruchu (sygnalizacji świetlnej) stosowanych na drogach publicznych.

#### **Sygnalizacja świetlna:**

1)skrzyżowanie ulic: Gen. Bema-Paderewskiego- Bohaterów Warszawy w miejscowości Bartoszyce w obrębie km 16+650 DK-nr 51 w ilości 20 szt.;

2)skrzyżowanie ulic: Warszawskiej- Bohaterów Warszawy- Poniatowskiego w miejscowości Bartoszyce w obrębie km 17+150 DK-nr 51 w ilości 22 szt.;

#### **1.4. Określenia podstawowe**

**1.4.1.** Remont urządzeń regulacji ruchu - zabiegi wykonywane w ramach utrzymania dróg, polegające na naprawie lub wymianie elementów urządzeń regulacji ruchu (sygnalizacji świetlnej) w celu przywrócenia pełnych funkcji pełnionych przez te urządzenia.

**1.4.2.** Sygnalizator - zestaw urządzeń optyczno-elektrycznych (komór sygnałowych) służących do wyświetlania sygnałów przeznaczonych dla uczestników ruchu.

**1.4.3.** Konstrukcje wsporcze - elementy konstrukcyjne służące do zamocowania sygnalizatorów.

**1.4.4.** Maszt sygnałowy (MS) - stalowa konstrukcja wsporcza służąca do zamocowania sygnalizatora lub sygnalizatorów, osadzona bezpośrednio w gruncie lub na fundamencie prefabrykowanym.

**1.4.5.** Fundament - konstrukcja żelbetowa zagłębiona w ziemi, służąca do utrzymania masztu w pozycji pracy.

**1.4.6.** Kabel sterowniczy - przewód wielożyłowy izolowany, przystosowany do przewodzenia prądu elektrycznego, mogący pracować pod i nad ziemią.

**1.4.7.** Ustój - rodzaj fundamentu dla niskich masztów typu MS.

**1.4.8.** Sterownik - urządzenie techniczne zapewniające realizację założonego sposobu sterowania sygnałami świetlnymi.

**1.4.9.** Szafa zasilająco-pomiarowa - urządzenie elektryczne posiadające pomiar energii elektrycznej, bezpośrednio zasilające sterownik.

**1.4.10.** Dodatkowa ochrona przeciwporażeniowa - ochrona części przewodzących dostępnych w wypadku pojawienia się na nich napięcia w warunkach zakłóceńowych.

### **2. SPRZĘT**

Wykonawca przystępujący do konserwacji , remontu sygnalizacji świetlnej winien wykazywać się możliwością korzystania z następujących maszyn i sprzętu gwarantujących właściwą jakość robót:

– żurawia samochodowego,

- samochodu specjalnego linowego z platformą i balkonem,
- spawarki transformatorowej do 500 A,
- zagęszczarki wibracyjnej spalinowej 70 m<sup>3</sup>/h,
- ręcznego zestawu świrdrów do wiercenia poziomego otworów do średnicy 15 cm,
- sprężarki,
- koparki jednonaczyniowej.

#### **UWAGA**

**Wykonawca zabezpiecza na własny koszt w/w sprzęt w ramach ryczału miesięcznego.**

### **3. TRANSPORT**

Wykonawca przystępujący do wykonania remontu sygnalizacji świetlnej winien wykazać się możliwością korzystania z następujących środków transportu:

- samochodu skrzyniowego,
- przyczepy dłużykowej do samochodu,
- samochodu dostawczego,
- samochodu samowyladowczego,
- przyczepy do przewożenia kabli.

Na środkach transportu przewożone materiały i elementy powinny być zabezpieczone przed ich przemieszczaniem, układane zgodnie z warunkami transportu wydanymi przez wytwórcę dla poszczególnych elementów.

### **4. WYKONANIE ROBÓT ZWIĄZANYCH Z REMONTEM SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ**

#### **4.1. Zasady wykonania robót**

Zasady wykonania robót przy remoncie sygnalizacji świetlnej powinny odpowiadać warunkom oraz spełniać warunki podane w dalszym ciągu.

#### **4.2. Roboty przygotowawcze**

Po stwierdzeniu uszkodzenia sygnalizacji świetlnej należy na miejscu zabezpieczyć możliwość dostępu osób trzecich do urządzeń pod napięciem lub wyłączyć napięcie, a także usunąć z pasa drogowego przeszkody spowodowane uszkodzeniem, a do czasu ich usunięcia właściwie oznakować.

Przed przystąpieniem do wykonania robót należy określić jaki element urządzeń do regulacji ruchu uległ uszkodzeniu:

- sygnalizator,
- maszt typu MS,
- maszt typu MSW,
- inne konstrukcje wsporcze,
- fundament,
- szafa zasilająco-pomiarowa,
- szafa sterownicza,
- kabel (jego rodzaj i przeznaczenie),
- ew. inne elementy.

Dla uszkodzonych elementów należy ustalić czy uszkodzenie kwalifikuje się do:

- naprawy na miejscu bez demontażu,
- naprawy po zdemontowaniu,
- wymiany elementów.

Kolejność, sposób i termin wykonania remontu powinny być uzgodnione z Inżynierem.



#### 4.3. Zabiegi zapewniające sprawność działania sygnalizacji świetlnej

Zabiegi utrzymaniowe przy sygnalizacji świetlnej dotyczą czynności:

- a) doraźnych, polegających na przywróceniu normalnego działania urządzenia po zaprzestaniu pracy w okresie jego eksploatacji lub w czasie wypadku drogowego,
- b) zabezpieczających (profilaktycznych), wykonywanych okresowo, w ustalonych terminach, w celu zmniejszenia prawdopodobieństwa awarii urządzenia, obejmujących kontrolę i wymianę lub naprawę elementów oraz wymianę grupową źródeł światła (żarówek),
- c) bieżących, wykonywanych zazwyczaj z zabiegami zabezpieczającymi, w celu stwierdzenia czy urządzenie działa prawidłowo, dotyczących nadzoru długości cykli, zmiany programu sygnalizacji, regulacji ustawienia komory sygnałowej, czystości soczewek, malowania komór i szafek,
- d) przebudowy urządzenia, całkowitego lub częściowego, po zniszczeniu urządzenia, potrzebie jego modernizacji lub zmian standardu sygnalizacji.

#### 4.4. Rodzaje robót remontowych

##### 4.4.1. Sygnalizatory i konstrukcje wsporcze,

Ustalenie potrzeby robót remontowych sygnalizatorów i konstrukcji wsporczych wymaga w pierwszym okresie wizualnego sprawdzenia: właściwego kierunku ustawienia komór sygnałowych, pionowości masztów, słupów i fundamentów, uszkodzeń zewnętrznych sygnalizatorów, braku osłon, zabrudzeń lub pęknięć soczewek, defektów odbłyśników, przepalenia żarówek.

Następnie dokonuje się przeglądu szczegółowego, który dotyczy sprawdzenia aktualnej i przyszłościowej poprawności działania (szczelności połączeń) takich elementów jak: śruby kotwiące, połączenia masztów z konsolami, wysięgnikami, konstrukcjami wsporczymi, sygnalizatorami, komorami sygnałowymi, głowicami masztowymi itp. Należy również sprawdzić czy nie występuje łuszczenie i spękanie betonów oraz czy na powierzchniach malowanych nie występuje rdza, łuszczenie i odpryskiwanie farby.

Przepalone żarówki należy wymieniać natychmiast po stwierdzeniu ich niedziałania. Inne usterki powinny być naprawione możliwie jak najszybciej.

Wymianę żarówek pożądane jest wykonywać kompleksowo na całym skrzyżowaniu raz w roku lub zgodnie z zaleceniami producenta żarówek.

Czyszczenie soczewek należy wykonywać przy okazji wymiany żarówek. Po czyszczeniu należy sprawdzić poprawność połączeń elektrycznych i mechanicznych w komorze sygnałowej, ogniskowanie żarówki i jej umocowanie, zawiasy oraz uszczelnienie pokrywy zamykającej. W przypadku zabrudzenia przynajmniej raz na kwartał.

Malowanie komór sygnałowych, konsol, wsporników, słupów, rur kablowych nad ziemią itp. zaleca się przeprowadzać corocznie w zakresie niezbędnych uzupełnień, zaś kompleksowe malowanie - w okresach ustalanych indywidualnie.

Naprawy wszystkich usterek zauważonych w czasie każdego przeglądu należy dokonywać bieżąco. W terenie należy wykonać wszystkie naprawy nie wymagające przenoszenia elementów do warsztatu.

##### 4.4.2. Szafa zasilająco-pomiarowa i sterownik

Przegląd ogólny polega na wizualnym stwierdzeniu istnienia następujących usterek, dotyczących:

- a) korozji, łuszczenia się farby, kurzu i zabrudzenia szafy,
- b) sprawnego otwierania i zamykania drzwiczek, zawiasów i zamków,

- c) połączenia przewodów, zaobserwowanych powierzchni przegrzanych i przepalonych,
- d) czystości filtru powietrznego i wentylacji,
- e) założenia właściwych bezpieczników w szafie.

Sprawdzenie poprawności działania sterownika polega na porównaniu aktualnych czasów faz z czasami zaprogramowanymi, przeglądzie połączeń wszystkich przewodów i funkcjonowania pozostałych przyrządów. Jednocześnie należy usunąć kurz i zabrudzenia oraz przeprowadzić, według instrukcji producenta: smarowanie i regulację mechanizmów.

Naprawy wszystkich zauważonych usterek w czasie każdej inspekcji należy dokonywać bieżąco, na miejscu lub w warsztacie.

#### **4.4.3. Kable i przewody**

Przegląd kabli i przewodów w celu stwierdzenia usterek powinien obejmować:

- a) sprawdzenie przebiegu w otworach montażowych, skrzynkach rozgałęźnych (połączeniowych) i studzienkach kanalizacji kablowej,
- b) podejrzaną wadliwość działania spowodowaną przez zwarcie, po sprawdzeniu na rezystencję miernikiem oporności izolacyjnej,
- c) oznaczniki identyfikacyjne kabli ułożonych w ziemi przez sprawdzenie ich kompletności i widoczności,
- d) pokrywy studzienek kanalizacji kablowej przez sprawdzenie kompletności i prawidłowego ułożenia.

Nowy (wymieniony) element powinien spełniać takie same warunki w zakresie jakości, rodzaju materiału, rodzaju konstrukcji jak element ulegający wymianie (przed uszkodzeniem).

Wszelkie odstępstwa od tych wymogów muszą być akceptowane przez Inżyniera.

Uszkodzone elementy zakwalifikowane do wymiany do demontażu zostaną odwiezione przez Wykonawcę do ewentualnego wykorzystania lub odwiezione na złom.

### **5.ZAKRES CZYNNOŚCI OBEJMUJĄCYCH KONSERWACJĘ SYGNALIZACJI ŚWIETLNYCH**

#### **5.1.Zabiegi konserwacyjne będą wykonywane w ramach ryczału miesięcznego.**

Prowadzenie na bieżąco kontroli i instalacji tj. wymiana uszkodzonych żarówek, zabezpieczeń, pojedynczych elementów elektronicznych (tranzystory, diody, elementy scalone), konserwacja zacisków prądowych i połączeń śrubowych.

Wymagania dotyczące materiałów do naprawy należy uzgadniać na bieżąco z Zamawiającym.

Nowy (wymieniony) element powinien spełniać takie same warunki w zakresie jakości, rodzaju materiału, rodzaju konstrukcji jak element ulegający wymianie (przed uszkodzeniem).

Wszystkie zakupione przez Wykonawcę materiały, dla których normy PN i BN przewidują posiadanie zaświadczenia o jakości lub atestu, powinny być zaopatrzone przez producenta w taki dokument.

Wszystkie użyte materiały przy wymianie elementów należy rozliczać na podstawie wyszczególnienia użytych materiałów i cen w protokóle odbioru.

5.2. Zakup części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych wymaga każdorazowo akceptacji Zamawiającego.

Ustala się następujące zasady:

- a) jeśli Zamawiający nie postanowi inaczej, zapewnienie oryginalnych części zamiennych, bądź ich równoważnych zamienników (po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym) oraz materiałów eksploatacyjnych potrzebnych do wykonania napraw oraz przeglądów i konserwacji, leży po stronie Wykonawcy. Wymagana jest akceptacja kosztów przez Zamawiającego;
- b) zapłata za części zamienne i materiały użyte podczas napraw oraz przeglądów i konserwacji odbywać się będzie na podstawie odrębnych faktur wystawianych przez Wykonawcę na Zamawiającego;
- c) Wykonawca do wystawionej przez siebie na Zamawiającego faktury za użyte części zamienne i/lub materiały dołączy kserokopie dokumentu/dokumentów zakupu tych części i/lub materiałów;
- d) za zakup części i materiałów Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.

### **5.3. Prowadzenie dziennika eksploatacji sygnalizacji**

Dziennik eksploatacji sygnalizacji powinien zawierać podstawowe dane ewidencyjne i techniczne oraz adnotacje eksploatacyjne dotyczące zmian pracy sygnalizacji.

Dane ewidencyjne obejmują :

- numer skrzyżowania,
- określenie projektu na podstawie którego wbudowano lub zmodyfikowano sygnalizację,
- datę uruchomienia oraz modernizacji sygnalizacji.

Dane techniczne obejmują :

- typ sterownika,
- rodzaj instalacji (promieniowa, pierścieniowa),
- typ kabli zasilających i sygnalizacyjnych.

Adnotacje eksploatacyjne obejmują :

- datę przeprowadzonego przeglądu okresowego i stwierdzony stan sygnalizacji,
- datę i godzinę wprowadzenia zmian w sygnalizacji
- podanie przyczyn wprowadzenia zmiany (awaria, polecenie),
- nazwisko i podpis osoby bezpośrednio realizującej dane zmiany.

5.4. Utrzymanie w czystości wszystkich urządzeń (PP, sterowników, latarń sygnalizacyjnych).

5.5. Na urządzeniach winny być umieszczone i utrzymywane w stanie czytelnym oznaczenia :

- stosowanych zabezpieczeń,
- wartości nastaw prądowych i czasowych.

5.6. W terminie do 30 kwietnia i po każdej naprawie związanej z odłączeniem przewodów (a przed włączeniem urządzeń do ruchu) należy dokonać pomiarów ochrony przed porażeniem obsługi i otoczenia.

5.7. Czynności okresowe :

- **co tydzień** - sprawdzić poprawność działania układu wentylacyjno-grzejnego. Eksploatacja urządzenia z uszkodzoną klimatyzacją jest niedopuszczalna,
- **co dwa tygodnie** - oczyścić filtr powietrza w wentylatorze,
- **co miesiąc** - sprawdzić dokładność dokręcenia wszystkich przewodów na wyjściowych listwach zaciskowych sterownika i sygnalizatorów,
- **co kwartał** - przemyć czystym spirytusem styki przełączników P1, P2, P3, P4 w bloku zasilacza
- pomierzyć skuteczność zerowania sygnalizatorów i sterownika

5.8. Czynności bieżące :

- a) Przepalone żarówki w sygnalizatorach i bezpieczniki w urządzeniu sterowniczym wymieniać na nowe o tych samych wartościach nominalnych,
- b) Nie włączać niepotrzebnie układu wentylacyjno - grzejnego. Ograniczyć do minimum pracę urządzenia przy otwartych drzwiach,
- c) Po przerwie w zasilaniu urządzenia OMT z sieci energetycznej należy :
  - ustawić wybór sterowania oraz zegar wg programu sygnalizacji,
  - włączyć tylko układ wentylacyjno - grzejny, a po stwierdzeniu osuszenia wnętrza urządzenia, włączyć pozostałe układy,
- d) Przed sezonem zimowym :
  - wymienić rdzewiejące oprawy żarówek na nowe,
  - sprawdzić szczelność osłon komór sygnalizacyjnych,
  - posmarować talkiem lub wazeliną techniczną uszczelki gumowe w drzwiach urządzenia.

Protokół z przeprowadzonych badań należy dostarczyć do Rejonu w Lidzbarku Warmińskim.

## 6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Wykopy pod fundamenty i kable

Lokalizacja, wymiary i zabezpieczenie ścian wykopu powinno być zgodne z dokumentacją projektową i SST.

6.2. Fundamenty i ustoje

Program badań powinien obejmować sprawdzenie kształtu i wymiarów, wyglądu zewnętrznego oraz wytrzymałości.

Parametry te powinny być zgodne z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej oraz wymaganiami PN-80/B-03322 [1], PN-88/B-30000 [6]. Ponadto należy sprawdzić dokładność ustawienia w planie i rzędne posadowienia.

6.3. Maszty z sygnalizatorami

Elementy masztów powinny być zgodne z dokumentacją projektową i SST.

Maszty z sygnalizatorami po ich montażu, podlegają sprawdzeniu pod względem:

- dokładności ustawienia pionowego konstrukcji .
- prawidłowości ustawienia wysięgnika względem jezdni,
- prawidłowości ustawienia sygnalizatorów,

- jakości połączeń kabli i przewodów na głowicach masztowych i w komorach sygnalizatorów,
- jakości połączeń śrubowych masztów, wysięgników, konsol i sygnalizatorów,
- jakości montażu osłony głowicy,
- stanu antykorozyjnej powłoki ochronnej wszystkich elementów metalowych.

#### 6.4. Linia kablowa

W czasie wykonywania i po zakończeniu robót kablowych należy przeprowadzić następujące pomiary:

- głębokości zakopania kabla,
- grubości podsypki piaskowej nad i pod kablem,
- odległości folii ochronnej od kabla,
- rezystancji izolacji i ciągłości żył kabla.

Ponadto należy sprawdzić wskaźnik zagęszczenia gruntu nad kablem i rozplantowanie nadmiaru ziemi.

#### 6.5. Szafa zasilająco-pomiarowa

Przed zamontowaniem należy sprawdzić, czy szafa lub jej części odpowiadają tym wymaganiom w dokumentacji projektowej, których spełnienie może być stwierdzone bez użycia narzędzi i bez demontażu podzespołów. Sprawdzeniem należy objąć jakość wykonania i wykończenia, a zwłaszcza:

- stan pokryć antykorozyjnych,
- ciągłość przewodów ochronnych i ich podłączenie do wszystkich metalowych elementów mogących znaleźć się pod napięciem,
- jakość wykonania połączeń w obwodach głównych i pomocniczych,
- jakość konstrukcji.

Po zamontowaniu szafy na fundamencie lub ustoju, należy sprawdzić:

- jakość połączeń śrubowych pomiędzy fundamentem a konstrukcją szafy, w rozwiązaniu bezfundamentowym sprawdzić jakość wykonania ustoju,
- stan powłok antykorozyjnych,
- jakość połączeń kabli zasilających,
- zgodność schematu szafy ze stanem faktycznym.

Schemat taki powinien być zamieszczony na widocznym miejscu wewnątrz szafy.

#### 6.6. Sterownik

Po zamontowaniu sterownika na fundamencie lub ustoju, należy sprawdzić:

- jakość połączeń śrubowych pomiędzy fundamentem a konstrukcją, w rozwiązaniu bezfundamentowym sprawdzić jakość wykonania ustoju,
- stan powłok antykorozyjnych,
- jakość połączeń kabli: zasilającego, sterowniczych i koordynacyjnego.

#### 6.7. Instalacja przeciwporażeniowa

Podczas wykonywania uziomów taśmowych należy wykonać pomiar głębokości ułożenia bednarki oraz sprawdzić stan połączeń spawanych, a po jej zasypaniu, sprawdzić stopień zagęszczenia i rozplantowanie gruntu.

Po wykonaniu instalacji przeciwporażeniowej należy sprawdzić jakość połączeń przewodów ochronnych, wykonać pomiary rezystancji uziomów oraz pomierzyć (przy zerowaniu) impedancje pętli zwarciovych dla stwierdzenia skuteczności zerowania.

## 6.8. Sprawdzenie działania sygnalizacji

Przed włączeniem sygnalizacji do pracy cyklicznej należy dokonać sprawdzenia działania sygnalizacji przez:

- a) wyświetlanie sygnału żółtego migającego przez co najmniej jedną dobę,
- b) kontrolę poprawności działania następujących układów nadzorujących:
  - sygnałów czerwonych, co najmniej w grupach sygnałowych dla pojazdów,
  - kolizji sygnałów zielonych w grupach kolizyjnych,
  - długości cyklu i właściwych czasów realizacji programów sygnalizacyjnych,
  - napięcia zasilania,
  - pracy zdalnej.

Działanie układów nadzorujących: sygnały czerwone, kolizyjność sygnałów zielonych oraz długość cyklu, powinno natychmiast wprowadzać sterownik w tryb pracy awaryjnej w przypadku zadziałania układu wraz z zapamiętaniem rodzaju i miejsca awarii, kasowanym w momencie usunięcia przyczyny.

Układ nadzorujący napięcie zasilania powinien w przypadku stwierdzenia obniżenia napięcia poza dopuszczalną granicę, automatycznie przełączyć sterownik na zasilanie rezerwowe lub go wyłączyć.

Układ nadzorujący pracę zdalną sterownika powinien, w przypadku stwierdzenia przerwy w połączeniu ze sterownikiem koordynującym pracę, spowodować przejście nadzorowanego sterownika na pracę z programem indywidualnym.

## 6.9. Zasady postępowania z wadliwie wykonanymi elementami robót

Wszystkie materiały nie spełniające wymagań ustalonych w odpowiednich punktach SST zostaną przez Inżyniera odrzucone.

Wszystkie elementy robót, które wykazują odstępstwa od postanowień SST zostaną rozebrane i ponownie wykonane na koszt Wykonawcy.

## 7. ODBIÓR ROBÓT

Odbiór robót związanych z wykonaniem zabiegów konserwacyjnych sygnalizacji świetlnej będzie protokołem odbioru.

**Ryczałt miesięczny** – za wykonanie zabiegów konserwacyjnych sygnalizacji świetlnej w ciągu drogi krajowej Nr 51 administrowanej przez Rejon Lidzbark Warmiński.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zabiegów utrzymaniowych i konserwacji sygnalizacji świetlnej w zakresie wyszczególnionym w pkt. 5. Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę na piśmie. W takim przypadku ryczałt miesięczny zostanie podzielony przez ilość dni w danym miesiącu a otrzymana w ten sposób wartość pomnożona przez ilość dni nieprawidłowego utrzymywania obiektu. O otrzymaną wartość zostanie pomniejszona faktura za dany miesiąc.

**Zasady odbioru wykonania robót przy remoncie** sygnalizacji świetlnej- powinny odpowiadać wymaganiom ustalonym w odpowiednich punktach SST i Inspektora nadzoru.

## 8. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Cena jednostki obmiarowej remontu obejmuje:

1. dojazd podnośnika i elektromontera (obie strony) w tym:
  - oznakowanie robót,
  - roboty przygotowawcze,

2. praca podnośnika na miejscu naprawy w tym:
  - praca przy robotach rozbiórkowych przy demontażu,
  - praca przy robotach montażowych nowych elementów,
3. praca elektryka w tym:
  - roboty rozbiórkowe przy demontażu,
  - roboty montażowe nowych elementów,
  - przeprowadzenie prób,
4. materiały i części zamienne:
  - płatność za części zamienne i materiały użyte podczas napraw oraz przeglądów i konserwacji odbywać się będzie na podstawie odrębnych faktur wystawianych przez Wykonawcę na Zamawiającego i wymaga wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
5. cena za wykonanie zabiegów konserwacyjnych sygnalizacji świetlnej podana w formularzu cenowym jest ceną ryczałtową.

## 9. PRZEPISY ZWIĄZANE

### 9.1. Normy

- |     |                  |   |
|-----|------------------|---|
| 1.  | PN-80/B-03322    | Elektroenergetyczne linie napowietrzne. Fundamenty konstrukcji wsporczych   |
| 2.  | PN-88/B-06250    | Beton zwykły  |
| 3.  | PN-86/B-06712    | Kruszywa mineralne do betonu  |
| 4.  | PN-85/B-23010    | Domieszki do betonu. Klasyfikacja i określenia  |
| 5.  | PN-88/B-30000    | Cement portlandzki  |
| 6.  | PN-88/B-32250    | Materiały budowlane. Woda do betonów i zapraw   |
| 7.  | PN-81/C-89203    | Kształtki z nieplastifikowanego polichlorku winylu  |
| 8.  | PN-80/C-89205    | Rury z nieplastifikowanego polichlorku winylu   |
| 9.  | PN-91/E-05160/01 | Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe. Wymagania dotyczące zestawów badanych w pełnym i niepełnym zakresie badań typu   |
| 10. | PN-83/E-06230    | Żarówki. Ogólne wymagania i badania   |
| 11. | PN93/E-90403     | Kable elektroenergetyczne i sygnalizacyjne o izolacji i powłoce polwinitowej na napięcie znamionowe nie przekraczające 6,6 kV. Kable sygnalizacyjne na napięcie znamionowe 0,6/1 kV |
| 12. | PN-86/O-79100    | Opakowania transportowe. Odporność na narażanie mechaniczne. Wymagania i badania  |
| 13. | PN-83/T-90331    | Telekomunikacyjne kable miejscowe z wiązkami czwórkowymi, pęczkowe o izolacji polietylenowej  |
| 14. | BN-68/6353-03    | Folia kalandrowana techniczna z uplastycznionego polichlorku winylu suspensyjnego   |
| 15. | BN-83/8836-02    | Przewody podziemne. Roboty ziemne. Wymagania i badania przy odbiorze  |
| 16. | BN-77/8931-12    | Oznaczenie wskaźnika zagęszczenia gruntu  |

### 9.2. Inne dokumenty

1. Szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkach ich umieszczania na drogach. Załącznik do Dz.U. nr 220 poz.2181 z dnia 23-12-2003r
2. Przepisy budowy urządzeń elektrycznych. Warszawa 1980 r.
3. Rozporządzenie Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych. Dz.U. Nr 13 z dn. 10.04.1972 r.
4. Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlano-Montażowych - Część V. Instalacje elektryczne, 1973 r.
5. Rozporządzenie Ministra Przemysłu z dn. 26.11.1990 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać urządzenia elektroenergetyczne w zakresie ochrony przeciwporażeniowej. Dz.U. Nr 81 z dn. 26.11.1990 r.

Instrukcja zabezpieczeń przed korozją konstrukcji betonowych, nr 240 wyd. przez IT

**Tom IV**

**KOSZTORYS OFERTOWY**  
(oddzielny plik)