

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W LUBLINIE

ul. Ogrodowa 21, tel./fax. 53-492-39, fax. (+48 81) 53-244-67,
[http:// www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl), e-mail: zam_publ@lublin.gddkia.gov.pl
NIP: 712-242-71-34, Regon: 01751157500161

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie
zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

WYMIANA POKRYCIA DACHU WIATY MAGAZYNOWEJ NA SÓL
NA BAZIE MATERIAŁOWEJ W KUROWIE

*Zamówienie o wartości szacunkowej ustalonej poniżej progów kwotowych określonych
w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 znowelizowanej ustawy Pzp.*

**Specyfikację Istotnych Warunków
Zamówienia zatwierdzam:**

Lublin, dnia 15.09.2006 r.

.....

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Instrukcja dla Wykonawców

Formularz oferty

Załącznik nr 1: Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1

Załącznik nr 2: Doświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3: Potencjał kadrowy

ROZDZIAŁ II: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

ROZDZIAŁ III: SPECYFIKACJA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

ROZDZIAŁ IV: KOSZTORYSY OFERTOWE

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad – Oddział w Lublinie
Rejon w Puławach
Adres: ul.Składowa 1 a, 24-100 Puławy
tel. (0-81) 886-47-49; tel/fax. (+48 81)886-21-27,
e-mail:pu_zp@lublin.gddkia.gov.pl;
adres strony internetowej: [http:// www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl),
NIP: 712-24-27-134,
Regon: 01751157500161,
Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
13/RPu/2006

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na
wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest
w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004
roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późniejszymi
zmianami), zwanej dalej „Pzp”.

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości
szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8.

4. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków administracyjnych.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

**Wymiana pokrycia dachu wiaty magazynowej na sól na Bazie Materiałowej
w Kurowie**

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Nazwa: Usługi napraw i konserwacji dachów **Kod: 45261900-3**

Nazwa: Usuwanie azbestu **Kod: 45262660-5**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział III SIWZ – Specyfikacja
Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa
Rozdział II – Istotne Postanowienia Umowy.

5.4. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.

- 5.5. Zaleca się, aby Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia.
- 5.6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
- 5.7. Zamawiający dopuszcza wykonania zamówienia przy udziale Podwykonawców.
- 5.8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **1,5 miesiąca od dnia podpisania umowy**, przy czym rozpoczęcie robót powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do przystąpienia do ich wykonywania.

7. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

7.1. Warunki ogólne:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.2. Warunki szczególne:

7.2.1. Doświadczenie

Wykonawca musi udowodnić, że w okresie ostatnich 5 lat (liczonych wstecz od daty upływu terminu składania ofert) wykonał przynajmniej 1 robotę ogólnobudowlaną o podobnym zakresie oraz o wartości nie mniejszej niż wartość złożonej oferty.

Do załącznika powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie (np. referencje).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 7.2.1.

7.2.2. Potencjał osobowy.

Wykonawca przedstawi kandydata na stanowisko: kierownik budowy, który powinien posiadać uprawnienia budowlane i doświadczenie w kierowaniu robotami ogólnobudowlanymi oraz być członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 7.2.2.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z treścią formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 8.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 8.3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków;
- 8.4. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków;
- 8.5. Informację o doświadczeniu (wykonanych zamówieniach) Wykonawcy na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 2 „Doświadczenie Wykonawcy” z podaniem miejsca, daty i wartości wykonanych robót.
- Do załącznika powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie (np. referencje).
- 8.6. Informacje dotyczące kandydata na stanowisko kierownika budowy.
- 8.7. Zezwolenie na transport i utylizację wyrobów z azbestu (kserokopia potwierdzona)

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem.
- 9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski lub zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:
mgr Elżbieta Kamieniecka,
pok. nr 10, tel. (0-81) 886-47-49, fax (0-81) 886-21-27,
e-mail: pu_zp@lublin.gddkia.gov.pl
- 9.4. Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ:
Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Lublinie Rejon w Puławach
ul. Składowa 1A 24-100 Puławy**

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (www.gddkia.gov.pl).

W celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców. Informację o terminie zebrania Zamawiający zamieści także na stronie, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający sporządzi informację z zebrania zawierającą zgłoszone pytania wraz z odpowiedziami – bez ujawniania źródeł zapytań. Powyższą informację doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

Dokonaną modyfikację, a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wynosi 30 dni, tj. do dnia **26.10. 2006 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionym przypadku, nie później niż na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 11.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 11.2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 11.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, winny być sporządzone w języku polskim, o treści zgodnej z tymi wzorami.
- 11.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Dokument nieczytelny Zamawiający uzna za niezłożony.
- 11.6. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego.

Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią zawartą w formularzach załączonych do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.
- 11.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/ osoby podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 11.10. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty, w oryginale. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
- 11.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

Każda poprawka w treści oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, musi być parafowane przez Wykonawcę.

- 11.11. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
- 11.12. Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie za zgodność z oryginałem musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru, ewidencji lub pełnomocnictwa mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
- Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający będzie jednak żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 11.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
- 11.14. Wszystkie składane dokumenty powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzonych w nich okoliczności.
- 11.15. W wypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien umieścić te informacje w osobnej, wewnętrznej kopercie, zatytułowanej „..... TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.16. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.17. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Lublinie Rejon w Puławach
ul. Składowa 1A , 24-100 Puławy**

oraz opisane:

„OFERTA NA: Wymianę pokrycia dachu wiaty na B.,M w Kurowie

Nie otwierać przed dniem 26 września 2006 r., godz. 10.00.”

Ofertę należy złożyć w oryginale.

- 11.18. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY”.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania.

Warunkiem skuteczności wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert pisemnego oświadczenia Wykonawcy przed upływem terminu do składania ofert.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 12.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Puławach przy ul. Składowej 1A, w pokoju nr 5 w terminie do **26 .09 2006 r., do godziny 9,30.**
- 12.2. Termin składania ofert upływa **26.09.2006 r., o godzinie 9.30.**
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 6 **26 września 2006 r., o godzinie 10.00.**
- 12.4. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora przetargu, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 13.1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu Kosztorys ofertowy. Cena jednostkowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
Pozycje, dla których nie zostaną wystawione przez Wykonawcę ceny, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w Kosztorysie ofertowym.
- 13.2. Cenę za poszczególne pozycje wymienione w Kosztorysie ofertowym należy obliczyć przemnażając przewidywaną przez Zamawiającego ilość jednostek przez oferowaną cenę jednostkową. Wstawienie w pozycji w Kosztorysie ofertowym zera („0” jako wartości ceny jednostkowej, spowoduje odrzucenie oferty). Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty.
- 13.3. Ceny jednostkowe oraz wszystkie wartości określone w Kosztorysie ofertowym, a także ostateczną cenę oferty, należy podawać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do 1 grosza. Ostateczną cenę oferty stanowi suma cen poszczególnych pozycji Kosztorysu ofertowego. Ostateczna cena oferty powinna zostać podana w kwocie brutto. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących stawki podatku VAT, Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie nie później niż na 6 dni przed upływem terminu do składania ofert.
Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 13.4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie w tekście oferty, a także omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny wg zasad określonych w art. 88 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

14. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT I KRYTERIA WYBORU OFERTY.

- 14.1. Zamawiający dokona oceny wniosków wg poniższych kryteriów:

cena – 100 % wagi oceny:

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 100\%$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę na wykonanie przedmiotu zamówienia,

C_{min} – najniższa cena wśród wszystkich podlegających ocenie ofert,

C_o – cena oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

- 14.2. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z wzorem określonym w pkt. 14.1.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 15.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 15.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h2 style="margin: 0;">OFERTA</h2>
---------------------------------------	------------------------------------

Do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych
i Autostrad Oddział w Lublinie
Rejon w Puławach
ul. Składowa 1A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Wymiana pokrycia dachu wiaty magazynowej na sól na Bazie Materiałowej w Kurowie.

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania \
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT): **zł**
 (słownie złotych:),
 - wartość netto: zł;
 - podatek VAT %: zł, zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu umowy w terminie **1,5 miesiąca** **od daty podpisania umowy**
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego robót

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że akceptujemy płatność faktur w ciągu 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu faktury.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, że – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach od nr do nr – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia

i uznajemy się za związanych wszystkimi jej postanowieniami i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

12. **Ofertę** niniejszą składamy na stronach.

13. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

-
-
-
-

* *niepotrzebne skreślić*

....., dnia 2006 r.

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1)
---------------------------------------	--

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wymiana pokrycia dachu wiaty magazynowej na sól na bazie Materiałowej w Kurowie.

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2006 r.

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h2>DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY</h2>
---------------------------------------	----------------------------------

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wymiana pokrycia dachu wiaty magazynowej na sól na Bazie Materiałowej w Kurowie.

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia, określone w 8.5. Instrukcji:

Lp.	Nazwa/firma i adres Zamawiającego	Przedmiot i zakres wykonanych robót	Wartość wykonanych robót (brutto) w PLN	Czas realizacji	
				początek m-c/ rok	koniec m-c/ rok
1	2	3	4	5	6

Załączamy dokumenty potwierdzające, że wymienione w powyższej tabeli roboty zostały wykonane z należytą starannością.

....., dnia 2006 r.

.....
 (podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
 do występowania w obrocie prawnym lub posiadających
 pełnomocnictwo)

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p>POTENCJAŁ KADROWY</p>
--	---------------------------------

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wymiana pokrycia dachu wiaty magazynowej na sól na Bazie Materiałowej w Kurowie.

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy skierować następujące osoby:

Lp.	Nazwisko i imię	Proponowane stanowisko (funkcja)	Doświadczenie zawodowe*
1	2	3	4

* należy umieścić informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 5.2. 2) Instrukcji.

....., dnia 2006 r.

.....
*(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo)*

ROZDZIAŁ II

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót ogólnobudowlanych, polegających na wykonaniu **wymiany pokrycia dachu wiaty magazynowej na sól na Bazie Materiałowej w Kurowie** Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami), zwanej dalej „Pzp”.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Oferta Wykonawcy wraz z wypełnionym/-i Kosztorysem/-ami ofertowym/-i,
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, zwana dalej „STWiOR”.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92, poz. 881) oraz wymaganiom określonym w STWiOR.
3. Materiały pochodzące z rozbiórki, nienadające się do ponownego wbudowania, stanowią własność Wykonawcy i powinny być usunięte z terenu rozbiórki na składowisko Wykonawcy albo na wysypisko odpadów przy zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zmianami).

§ 3

1. Jako nadzorującego realizację obowiązków umownych, Zamawiający wyznacza Inspektora nadzoru:
2. Inspektor nadzoru działa w imieniu Zamawiającego w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją przetargową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy.
3. Osoba wskazana w ust. 1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie - Prawo budowlane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby (osób) wskazanych w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

5. Inspektor nadzoru przekaze teren budowy w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowania przez Inspektora następujących dokumentów:
 - a) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

§ 4

1. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy i księgi obmiarów robót.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na: 1,5 miesiąca od dnia podpisania umowy. Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć wykonanie robót oraz ich odbiór ostateczny.
3. Odbiór ostateczny robót będzie dokonany po ich wykonaniu w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Zamawiającego przez Inspektora o gotowości robót do odbioru.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub, gdy zmiana terminu jest dla Zamawiającego korzystna i oznacza uniknięcie dodatkowych kosztów.

§ 5

1. Za wykonanie umowy w zakresie ustalonym w § 1 - strony ustalają wartość umowną robót równą cenie przedstawionej w ofercie:
netto w wysokości _____ zł
/słownie złotych:/100
podatek VAT: _____% _____ zł
/ słownie złotych:/100
brutto w wysokości _____ zł
/ słownie złotych:/100

§ 6

1. Wartość umowna określona w § 5 stanowi maksymalną wysokość wynagrodzenia, z uwzględnieniem postanowień ust. 5, które otrzyma Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy i stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy lub cen jednostkowych, wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 8.
2. Ceny jednostkowe będą obowiązywać na czas realizacji tej Umowy i nie podlegają waloryzacji ani dostosowaniom.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego i faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego, Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez Inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego. Maksymalna kwota kosztorysowa nie może być większa od wartości określonej w § 5 ust. 1.

4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT (NIP: 712-242-71-34) i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 7

1. Jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy na piśmie dokonywanie następujących zmian dotyczących ich jakości i ilości:
 - a) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych Kosztorysem ofertowym
 - b) pominąć jakieś roboty,
 - c) wykonać dodatkowe roboty niezbędne do zakończenia przedmiotu umowy,
 - d) w szczególnie uzasadnionych okolicznościach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wykonać roboty zamienne, tj. roboty rzeczowo przewidziane w zamówieniu, ale wykonane inaczej, niż to pierwotnie zakładano, np. przy zastosowaniu innej technologii lub innych materiałów.
2. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego.

§ 8

1. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w Kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w załączniku „Wykaz stawek i narzutów”, cen materiałów i pracy sprzętu nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
4. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 9

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
- b) przedłożenie Inspektorowi nadzoru aprobat technicznych lub aktualnych świadectw dopuszczenia na materiały przeznaczone do wykonania robót zgodnie z STWiOR.
- c) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
- d) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru ostatecznego robót

- e) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- f) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu,
- g) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową/robotami personel wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.
2. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
3. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
2. Osoba wskazana w ust. 1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 może nastąpić jedynie na zasadach określonych w § 10. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 13

Z czynności odbioru ostatecznego i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 14

1. Termin usuwania wad wynosi:
 - a) natychmiast w przypadku, gdy wada może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa;
 - b) w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Inspektora nadzoru o innych zaistniałych wadach.
2. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one, zdaniem Inspektora nadzoru:
 - a) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacjami technicznymi i dokumentacją
 - b) w wyniku nie wywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.

3. Jeżeli zdaniem Inspektora wady powstały z przyczyn innych niż określone powyżej, ustali on w porozumieniu z Zamawiającym wysokość kwoty, o jaką należy zwiększyć cenę umowną.

§ 15

1. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone tym osobom podczas prowadzenia robót i w razie ich wystąpienia zobowiązuje się pokryć całość szkody z ubezpieczenia lub polisy OC od prowadzonej działalności. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
2. Polisy i dokumenty ubezpieczeniowe Wykonawca przedłoży do wglądu Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy i następnie na każde żądanie Inspektora. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 16

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres 36 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego, a w przypadku wad - od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy, a dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 17

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niewykonanie w całości przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 3 – w wysokości 0,5 % wartości umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym lub odbiorze pogwarancyjnym - w wysokości 0,5 % wartości umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczanego zgodnie z postanowieniami § 14 na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności z przyczyn określonych w § 18 ust. 1 – w wysokości 10 % wartości umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy innych niż określone w § 18 ust. 1 lit.b.

§ 18

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie określonym w § 4 ust. 2,
 - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku
 - c) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - d) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2 i musi zawierać uzasadnienie.

§ 19

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych stron.

ROZDZIAŁ III

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**WYMIANA POKRYCIA DACHU WIATY MAGAZYNOWEJ NA SÓL
NA BAZIE MATERIAŁOWEJ W KUROWIE**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Na wykonanie remontu i wymiany pokrycia dachu wiaty magazynowej na sól na Bazie Materiałowej w m. Kurów

Zakres robót obejmuje:

1. Demontaż pokrycia dachu z płyt eternitowych falistych:

- rozebranie pokrycia dachu z płyt eternitowych
- przygotowanie płyt z rozbiórki do unieszkodliwienia (utylicacji)
- wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki na wysypisko.

Roboty przy wyrobach zawierających azbest należy wykonać zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.Nr 71, poz.649 z 2004 r).

Wykonawca powinien przedstawić zezwolenie na przewóz i utylizację wyrobów z azbestu.

2. Wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego konstrukcji dachowej stalowej.

- oczyszczenie konstrukcji stalowej
- odtłuszczenie powierzchni rozpuszczalnikami
- trzykrotne malowanie powierzchni oczyszczonej farbami epoksydowymi chemoodpornymi.

3. Wykonanie nowego pokrycia dachowego.

- ołacenie połaci dachowych łatami z tarcicy
- wykonanie nowego pokrycia dachu płytami falistymi bitumicznymi typu „ONDULINE”

4. Remont rynien i rur spustowych z blachy ocynkowanej.

5. Wykonanie opaski wokół budynku wiaty z kostki

- ułożenie obrzeży betonowych o wymiarach 20x6 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową
- przygotowanie podłoża pod ułożenie kostki
- ułożenie kostki brukowej betonowej gr. 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin.

6. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego protokołu odbioru robót i faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót, sporządzonym przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez Inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego. Maksymalna kwota kosztorysowa nie może być większa od wartości określonej w umowie

ROZDZIAŁ IV

KOSZTORYSY OFERTOWE

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**WYMIANA POKRYCIA DACHU WIATY MAGAZYNOWEJ NA SÓL
NA BAZIE MATERIAŁOWEJ W KUROWIE**

KOSZTORYS

OFERTOWY CENY JEDNOSTKOWE

GDDP ODDZIAŁ W LUBLINIE REJON YCH W PUŁAWACH

Dla:

24-100 PUŁAWY UL SKŁADOWA 1A

Rodzaj robót:

REMONTOWO BUDOWLANE

Zakres robót:

WYMIANA POKRYCIA DACHU WIATY MAGAZYNOWEJ NA
SÓL

Lokalizacja robót:

BAZA MATERIAŁOWA W KUROWIE

Wartość robót bez VAT:

.....Zł

Podatek VAT:%

.....Zł

RAZEM:

.....Zł

Słownie:

.....

.....

.....

(Podpis i pieczęć Wykonawcy)

Data2006

Lp	Opis	Obmiar	Cena jednostkowa	Razem
1	Element: DEMONTAŻ POKRYCIA Z PŁYT ETERNITOWYCH FALISTYCH Opis:			
1. 1.	Rozebranie pokrycia dachowego z płyt azbestowo-cementowych falistych nadających się do użytku - ostrożne !!!! - Praca w kombinezonach i maskach mnożnik do R = 2	324.000 m2		
1. 2.	Jednopomostowe rusztowania wewnętrzne rurowe do robót wykonyw.na sufitach przy wys.do 4 m	324.000 m2		
1. 3.	Koszt pracy rusztowań	362.880 m-g		
1. 4.	Przygotowanie płyt azbestowo-cementowych falistych z rozbiórki do unieszkodliwiania	260.000 szt.		
1. 5.	Transport gruzu z terenu rozbiórki przy ręcznym załadunku i wyładunku samochodem skrzyniowym na odl. do 1 km - transpor płyt eternitowych	4.860 m3		
1. 6.	Transport gruzu z terenu rozbiórki przy ręcznym załadunku i wyładunku samochodem ciężarowym - dod.za każdy nast.rozp. 1 km mnożnik 30 transpor płyt eternitowych	4.860 m3		
1. 7.	Rozebranie konstrukcji więźb dachowych - ołaczenie dachu	324.000 m2		
1. 8.	Koszt składowania eternitu na wysypisku.	4.536 t		
		RAZEM ELEMENT:		
2	Element: ROBOTY ANTYKOROZYJNE Opis:			
2. 1.	Usuwanie ścierniwa - usuwanie ręczne	22.000 m2		
2. 2.	Czyszczenie konstrukcji pełnościennych do stopnia Sa 2 - stan wyjściowy powierzchni C	22.000 m2		
2. 3.		1.000 m3		
2. 4.	Wywiezienie ścierniwa spryzmowanego samochodami samowyładowczymi - za nast. 20 km mnożnik 20	1.000 m3		
2. 5.	koszt składowania ścierniwa na wysypisku	1.300 t		
2. 6.	Odtłuszczenie rozpuszczalnikami konstrukcji pełnościennych	22.000 m2		
2. 7.	Malowanie pędzlem lub wałkiem konstrukcji pełnościennych wyrobami dwuskładnikowymi - farba podkładowa epoksydowa chemoodporna	22.000 m2		
2. 8.	Malowanie pędzlem lub wałkiem konstrukcji pełnościennych wyrobami dwuskładnikowymi - druga warstwa farba podkładowa epoksydowa chemoodporna	22.000 m2		
2. 9.	Malowanie pędzlem lub wałkiem konstrukcji pełnościennych wyrobami dwuskładnikowymi - emalia epoksydowa chemoodporna 3 warstwy	22.000 m2		
		RAZEM ELEMENT:		

3	Element: NOWE POKRYCIE DACHOWE Opis:			
3. 1.	Olacenie połaci dachowych łatami 38x50mm, o rozst. ponad 24cm z tarcicy nasyc.	324.000 m2		
3. 2.	(z.VII) Pokrycie dachów o pow. do 25 m2 o nachyleniu połaci do 17 % płytami falistymi bitumicznymi na łatach	324.000 m2		
		RAZEM ELEMENT:		
4	Element: RYNNY Opis:			
4. 1.	Rozebranie rynien z blachy nadającej się do użytku	64.000 m		
4. 2.	Naprawa rynien bez zdejmowania przez sprawdzenie i polutowanie pęknięć	64.000 m		
4. 3.	(z.I) Montaż prefabrykowanych rynien dachowych z blachy ocynkowanej półokrągłych o śr. 15 cm - rynny z odzysku	64.000 m		
		RAZEM ELEMENT:		
5	Element: RURY SPUSTOWE Opis:			
5. 1.	Rozebranie rur spustowych z blachy nadającej się do użytku	30.000 m		
5. 2.	Sprawdzenie, wyprostowanie, polutowanie uszkodzeń rur spustowych, umocowanie obruszonych uchwyty	30.000 m		
5. 3.	(z.I) montaż prefabrykowanych rur spustowych z blachy ocynkowanej okrągłych o śr. 12 cm - rury z odzysku	30.000 m		
		RAZEM ELEMENT:		
6	Element: OBRZEŻE Opis:			
6. 1.	Rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe o wym. 20x20 cm w gruncie kat.I-II	51.600 m		
6. 2.	Obrzeża betonowe o wymiarach 20x6 cm na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione zaprawą cementową	51.600 m		
		RAZEM ELEMENT:		
7	Element: OPASKA Opis:			
7. 1.	Roboty ziemne poprzeczne z wbudowaniem ziemi w nasyp (kat.gr.III)	6.450 m3		
7. 2.	Ręczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat.I-II	25.800 m2		
7. 3.	Roboty ziemne z przewozem gruntu taczkami na odległość do 10m (kat.gr.I-II)	2.580 m3		
7. 4.	Ręczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gr.kat.I-II	25.800 m2		
7. 5.	Warstwy podsypkowe cementowo-piaskowe zagęszczane ręcznie o gr.5 cm	25.800 m2		
7. 6.	Chodniki z kostki brukowej betonowej grubości 4 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem - szarej	25.800 m2		
		RAZEM ELEMENT:		

8	Element: USUNIĘCIE GRUZU ORAZ PRACE PORZĄDKOWE Opis:			
8. 1.	Oczyszczenie terenu z resztek budowlanych,gruzu i śmieci - zebranie i złożenie zanieczyszczeń w przyzmy	2.000 m3		
8. 2.	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi na odl.do 1 km	2.000 m3		
8. 3.	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi - za nast. 20 km mnożnik 20	2.000 m3		
8. 4.	koszt składowania gruzu na wysypisku	3.400 t		
		RAZEM ELEMENT:		
		NARZUTY OGÓLNE:		
		RAZEM KOSZTORYS:		