

Oddział w Warszawie

ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

10/2007

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NA

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ PRZEBUDOWY MOSTU
PRZEZ RZECĘ BUG W M. FRANKOPOL W CIĄGU DROGI KRAJOWEJ NR 62
W KM 332+427.**

Zatwierdzam

.....

O F E R T A

pieczęć firmowa Wykonawcy/Wykonawców

Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25
03-808 WARSZAWA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na *opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy mostu przez rzekę Bug w m. Frankopol w ciągu drogi krajowej Nr 62 w km 332+427.*

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze *Specyfikacją istotnych warunków zamówienia* i wypełnionym formularzem „*Wycena opracowania*”.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę bruttozł
słownie:
..... zł.
- 3.*⁾ Oświadczamy, że oferta składana jest wspólnie przez następujących Wykonawców:
-
-
-
-
- 3.1.*⁾ Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
(dotyczy Wykonawców składających wspólnie ofertę)
-
-
-
-
- 4.*⁾ Następujące usługi zamierzamy zlecić niżej wymienionym podwykonawcom:
.....w zakresie
.....w zakresie
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją istotnych warunków zamówienia* i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, dokonaliśmy wizji lokalnej oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia*, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki ustalone w *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia* w tym:
a. termin wykonania umowy:
- analiza wariantów objazdu – **3 miesiące od daty podpisania umowy**,
- całość opracowania – **6 miesięcy od daty podpisania umowy**,
b. okres gwarancyjny – **12 miesięcy od daty odbioru ostatecznego**,
c. warunki płatności zgodnie z *warunkami umowy*.
8. Wadium w kwocie zostało wniesione w dniu w formie Dokument potwierdzający wniesienie wadium

załączamy. Podajemy nr konta bankowego, na które Zamawiający dokona zwrotu wadium
wpłaconego w formie pieniężnej

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w ciągu **7 dni** od uprawomocnienia się decyzji o wyborze naszej oferty.
10. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny określonej w punkcie 2 oferty.
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na poniższy adres:
.....
.....
.....
.....
12. *) Dokumenty niżej wymienione zawierają informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
a)
b)
c)
d)

*) w przypadku nie wypełnienia należy wpisać „nie dotyczy”

.....
Miejsce i data

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **ZAMAWIAJĄCY**
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie :
- **adres:** ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa;
- **TEL.** 810-39-84, 813-33-75 **FAX** 819-04-12,
- **REGON:** 017511575-00108, **NIP:** 113-20-97-244,
e-mail: awiercioch@warszawa.gddkia.gov.pl, adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl
2. **OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**
Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **10/2007**.
We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. **TRYB POSTĘPOWANIA**
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
4. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
 - 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy mostu przez rzekę Bug w m. Frankopol w ciągu drogi krajowej Nr 62 w km 332+427.**
CPV: 74.23.22.00-6
 - 4.2. Zakres zamówienia podaje *Opis przedmiotu zamówienia.*
 - 4.3. **Zamówienia uzupełniające.**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego na warunkach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
5. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
Termin realizacji zamówienia:
 - analiza wariantów objazdu – **3 miesiące od daty podpisania umowy,**
 - całość opracowania – **6 miesięcy od daty podpisania umowy,**
6. **WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY**
O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy oraz spełniający następujące warunki:
 - 6.1. **Wiarygodność finansowa**
 - 6.1.1. Wykonawca musi posiadać obrót (przychód) w ostatnim roku obrotowym określony (na podstawie *Rachunku zysków i strat* pozycja *Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów*) w wysokości min. **1 000 000 zł.**
 - 6¹.1. **Wiarygodność finansowa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w pkt 6.1.
 - 6.2. **Potencjał kadrowy**
 - 6.2.1. Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel, posiadający wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji. W celu obsadzenia niżej podanych stanowisk, pod względem kwalifikacji zawodowych i doświadczenia każdy z kandydatów powinien spełnić niżej podane wymagania:

Lp	Stanowisko	Wymagane uprawnienia/ wykształcenie	Minimalna liczba personelu	<u>Minimalne</u> doświadczenie z zakresu projektowania
----	------------	--	----------------------------------	---

1	2	3	4	5
1.	Projektant branży mostowej	do projektowania w specjalności mostowej* bez ograniczeń	1	2 opracowania projektowe obejmujące budowę lub przebudowę mostu o rozpiętości najdłuższego przęsła min. 30m. (w tym 1 most o konstrukcji stalowej).
2	Projektant branży drogowej	do projektowania w specjalności drogowej*	1	1 opracowanie projektowe obejmujące budowę lub przebudowę drogi klasy min. G.

* lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

6.2.2. Projektanci posiadający uprawnienia wydane zgodnie z ustawą *Prawo Budowlane* powinni być członkami Izby Inżynierów Budownictwa ubezpieczonymi od odpowiedzialności cywilnej.

6¹.2. **Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w pkt 6.2.

6.3. Doświadczenie zawodowe Wykonawcy

Wymaga się aby Wykonawca wykonał z należytą starannością, w okresie ostatnich trzech lat poprzedzających datę wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, minimum trzy opracowania projektowe obejmujące budowę lub przebudowę mostów o rozpiętości najdłuższego przęsła min. 30m., w tym jednego mostu o konstrukcji stalowej.

6¹.3. Doświadczenie zawodowe Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w punkcie 6.3. spełniają łącznie.

6.4. Składając ofertę Wykonawca musi być uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

6¹.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi spełnić warunek postawiony w punkcie 6.4.

Wykonawca musi spełnić wszystkie warunki podane w punkcie 6 niniejszej Instrukcji. Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkuje wykluczeniem z postępowania.

7. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ PRAWIDŁOWO WYPEŁNIONY FORMULARZ „OFERTA” ORAZ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

7.1. W przypadku składania ofert wspólnie przez kilku Wykonawców należy ustanowić pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy oraz dołączyć pełnomocnictwo. Umowa konsorcjum powinna być sporządzona po wyborze oferty i dołączona do umowy na realizację niniejszego zamówienia.

7.2. Wypełniony *formularz Wycena opracowania* z cenami za poszczególne elementy usługi i wartością usługi stanowiącą cenę ofertową zamówienia.

7.3. Potwierdzenie wniesienia wadium.

7.4. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy:

(1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(2) Oświadczenie, złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 1 „Oświadczenie”**.

(3) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS-u lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczenia, że uzyskał

zgode na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- (4) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- (5) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- (6) Informacja o osobach, które będą skierowane do wykonania zamówienia („Potencjał kadrowy”), na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2**. Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone posiadane uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia z Izby Inżynierów Budownictwa o posiadanym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej.
- (7) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie, na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3**. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt **6.3.** niniejszej **Instrukcji dla Wykonawców**. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykonane usługi były wykonane należycie.
- (8) Rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym dokumencie, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za ostatni rok obrotowy.

7.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, stosuje się do przepisów § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

8. FORMA DOKUMENTÓW

Dokumenty, o których mowa w **punktach 7.1., 7.2., 7.3. i 7.4. Instrukcji dla Wykonawców** Wykonawca przedstawi w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. W PRZYPADKU WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 9.1.** Dokument wymieniony w punkcie **7.4. (1), (2), (3), (4) i (5) Instrukcji dla Wykonawców** powinien być złożony przez każdego Wykonawcę.
- 9.2.** Dokumenty wymienione w punkcie **7.4. (6), (7) i (8) Instrukcji dla Wykonawców** powinien złożyć ten lub ci spośród Wykonawców, w stosunku do których niniejsza **Instrukcja dla Wykonawców** wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.

10. ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:

- formularz „Oferta”,
- **Instrukcję dla Wykonawców** z załącznikami nr 1, 2, 3,
- wzór *Umowy*,
- *Opis przedmiotu zamówienia*,
- formularz *Wycena opracowania*,
- rysunek ogólny.

11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ.

- 11.1.** Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia*.

Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie, jeżeli wniosek wpłynie do niego na **6 dni** przed terminem składania ofert i prześle ich treść wszystkim Wykonawcom, którym doręczono *Specyfikację istotnych warunków zamówienia*, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści je na stronie internetowej.

- 11.2. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby: **Agnieszka Wiercioch** – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych - **pokój 712**, tel. 022 870-65-49, fax. 022 323-11-17 w godz. 9⁰⁰ - 14⁰⁰ (codziennie prócz sobót i świąt).
- 11.3. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na *Specyfikację istotnych warunków zamówienia*. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia* oraz zostanie przekazana do wszystkich Wykonawców, którym przekazano *Specyfikację istotnych warunków zamówienia*, oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej.
- 11.4. Zamawiający przedłuży określony w pkt. **16.1. Instrukcji dla Wykonawców** termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach wynikających z modyfikacji treści *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia* zawiadamiając niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano *Specyfikację istotnych warunków zamówienia*. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 12.1. **Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Wykonawca może złożyć 1 ofertę.**
- 12.2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.3. Wykonawca zdobędzie własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 12.4. Formularz *oferta* z ceną z *formularza Wyceny opracowania* oraz **załączniki nr 1, 2, 3 do Instrukcji dla Wykonawców**, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia*, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 12.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 12.6. Jeżeli na stronach załączników zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „**nie dotyczy**”.
- 12.7. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia*.
- 12.8. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz być podpisane przez Wykonawcę.
- 12.9. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski musi być złożony z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie sporu co do treści dokumentu rozstrzygająca jest wersja polskojęzyczna.
- 12.10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniesie zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 12.11. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym - należy dołączyć pełnomocnictwo.

- 12.12.** Wykonawca umieści ofertę w kopercie (paczce), która będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany w punkcie 1 niniejszej *Instrukcji* oraz będzie posiadać oznaczenie „*Oferta na opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy mostu przez rzekę Bug w m. Frankopol w ciągu drogi krajowej Nr 62 w km 332+427*”. „Nie otwierać przed 11-04-2007r. godz. 10⁰⁰ czasu lokalnego”.
- 12.13.** Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta (paczka) będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej nieważności.
- 12.14.** Jeżeli Wykonawca składający ofertę chce zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania, to dokumenty te muszą być włożone w oddzielną kopertę opatrzoną klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIAC**”. Nie mogą stanowić tajemnicy informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
- 13. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.**
- 13.1.** Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2.** W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o dalsze **60 dni**. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
- 14.1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na *formularzu Wycena opracowania*.
- 14.2.** Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich elementów usługi wymienionych na *formularzu Wycena opracowania* i wyliczy cenę brutto usługi stanowiącą cenę zamówienia.
- 14.3.** Wykonawca w *formularzu Wycena opracowania* nie może pominąć jakiegokolwiek elementu.
- 14.4.** Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach umowy.
- 14.5.** Wszystkie informacje finansowe należy podać w polskich złotych.
- 14.6.** Wykonawca nie wprowadzi do *formularza Wyceny opracowania* odrębnej pozycji opustu, a wszelkie obniżenia ceny przez Wykonawcę będą zawarte w cenach jednostkowych.
- 14.7.** *Formularz Wycena opracowania* należy wypełnić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.
- 14.8.** Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia* oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**
- Przed upływem terminu składania ofert wymagane jest wniesienie wadium w wysokości:
- 7 000,00 PLN**
- 15.1.** Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy. Wadium w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na konto Zamawiającego w **KREDYT BANK S.A. IV Oddział w Warszawie Nr 75 1500 1777 1217 7003 1239 0000**. **Przy wadium wpłacanym w drodze przelewu, dniem spełnienia świadczenia (wpłynięcia pieniędzy na konto Zamawiającego) jest data otwarcia ofert.** Wadium wniesione w pieniądzu przechowywane jest przez Zamawiającego na rachunku bankowym i podlega oprocentowaniu. W przypadku wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź należy złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium odpowiadającym powyższym wymaganiom, zostanie wykluczony z postępowania.

15.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:

- a) upłynął termin związania ofertą,
- b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- c) postępowanie zostało unieważnione, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

15.3. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

15.4. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić wadium na pisemny wniosek Wykonawcy:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- b) który został wykluczony z postępowania,
- c) którego oferta została odrzucona.

15.5. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

16. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU OTWARCIA OFERT.

16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie ul. Mińska 25 nr pokoju 713, nie później niż do dnia 11-04- 2007r. godz. 9³⁰ czasu lokalnego.

16.2. Oferty złożone po terminie podanym w punkcie 16.1. zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

16.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 16.1.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 12.12., a koperta (paczka) będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16.4. Zamawiający otworzy koperty (paczki) z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu określonym w pkt. 16.1. o godz. 10⁰⁰ czasu lokalnego do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie ul. Mińska 25 nr pokoju 824.

17. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

17.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, ceny ofert, termin wykonania oraz warunki płatności i warunki gwarancji. Informacje te Zamawiający odnotuje w protokole postępowania przetargowego.

17.3. Zamawiający dokona kwalifikacji Wykonawców poprzez analizę dokumentów, o których mowa w punkcie 7 niniejszej *Instrukcji*, potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w punkcie 6. W toku dokonywania badania złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

17.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 17.5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób podany w art. 88 ustawy, niezwłocznie powiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 17.6. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczaniu ceny na których poprawienie Wykonawca w terminie **7 dni** od otrzymania zawiadomienia nie zgodził się.

18. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 18.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena (P) – 100 %; - cena brutto oferty,

18.2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w następujący sposób:

Wartość kryterium Cena obliczona zostanie przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Ilość punktów porównywalnych} = \frac{P_o}{P} \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie:

P_o – najniższa ofertowa cena

P – ofertowa cena badana.

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i w *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia* oraz została uznana za najkorzystniejszą – zgodnie z punktem 18.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści również na stronie internetowej.
- 19.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia* nie później niż 7 dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty.
- 19.5. Przez uprawomocnienie się decyzji o wyborze oferty Wykonawcy rozumie się upływ terminu na wniesienie protestu na wybór jego oferty, a w przypadku gdy protest/protesty zostaną wniesione – dzień ich ostatecznego rozstrzygnięcia potwierdzający właściwość uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 20.1. Na dzień podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% od zaoferowanej ceny brutto** w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy. Zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy w **KREDYT BANK PBI IV O/W-wa Nr 75 1500 1777 1217 7003 1239 0000**.
- 20.2. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

22. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. W przypadku przekazywania przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

ZAŁĄCZNIKI 1, 2, 3
DO INSTRUKCJI DLA WYKONAWCÓW

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(jt. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz.1163 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

.....
oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia wymagane ustawami do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu zamówienia,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia 2007r.

.....
(podpis Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu na
 oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy zatrudnić następujące osoby:

Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Stanowisko (funkcja)	Dane na temat doświadczenia zawodowego. Wykaz opracowań spełniających wymagania postawione w punkcie 6.2.1.
		Projektant branży mostowej	
		Projektant branży drogowej	

Uwaga: Dołączyć dokumenty wymagane w punkcie 7.4.(6) *Instrukcji dla wykonawców*

.....
 (podpis Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

.....
oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich **3 lat** przed
wszczęciem postępowania następujące zamówienia spełniające wymagania podane w punkcie **6.3.**
Instrukcji dla Wykonawców.

Nazwa zamówienia, opis zakresu prac potwierdzających spełnianie warunków określonych w pkt. 6.3. <i>Instrukcji dla Wykonawców</i>	Czas realizacji		Nazwa Zamawiającego
	Początek m-c, rok	Zakończenie m-c, rok	

Uwaga: Dołączyć dokumenty wymagane w punkcie 7.4.(7) *Instrukcji dla wykonawców*

.....
(podpis Wykonawcy)

/wzór/
UMOWA NR /2007

W dniu 2007r. w Warszawie pomiędzy **Generalną Dyрекcyj** **Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie** ul. Mińska 25, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1.
2.

działających na podstawie pełnomocnictwa,

a: działającym na podstawie wpisu do zwanym dalej "**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

- p.
p.

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do *opracowania dokumentacji projektowej przebudowy mostu przez rzekę Bug w m. Frankopol w ciągu drogi krajowej Nr 62 w km 332+427*, zwanego dalej „*Opracowaniem*”.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie ustalone na kwotę nettozł (słownie zł) plus 22% podatku VAT w kwocie.....zł (słownie: zł) co łącznie stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie: zł)
3. W przypadku zmiany procentowej stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą, kwoty brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostaną odpowiednio dostosowane aneksem do niniejszej umowy.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać i dostarczyć **Opracowanie** stanowiące przedmiot umowy w terminie:
 - analiza wariantów objazdu – **3 miesiące od daty podpisania umowy**,
 - całość opracowania – **6 miesięcy od daty podpisania umowy**,
2. **Zamawiający** zastrzega sobie udział w Radzie Technicznej poprzedzającej przekazanie *Opracowania*.
3. *Opracowanie* powinno być wykonane zgodnie z wymogami określonymi w *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia*.
4. **Wykonawca**, dołączy do *Opracowania* oświadczenie że jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, i że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. Uzyskane uzgodnienia wymagają akceptacji Zamawiającego.

§ 3

1. **Zamawiający** przekaże wynagrodzenie na rzecz **Wykonawcy** na konto Nr w terminie 30 dni od daty wpłynięcia faktury z załączonym protokołem odbioru ostatecznego wykonanego *Opracowania*.
2. **Zamawiający** dopuszcza możliwość fakturowania przejściowego po wykonaniu części prac objętych *Opracowaniem* wymienionych w § 2 w terminie 30 dni od daty wpłynięcia faktury z załączonym protokołem odbioru częściowego.

§ 4

1. **Wykonawca** wyznacza:
do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot Umowy.

2. **Zamawiający** wyznacza:

p.

jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.

3. Odbioru **Opracowania** przez podpisanie protokółów odbioru częściowego i odbioru ostatecznego dokonają przedstawiciele **Zamawiającego** wymienieni w ust. 2 w okresie 28 dni od dnia otrzymania od **Wykonawcy** kompletu prac stanowiących przedmiot umowy.

§ 5

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 tj. w kwocie zł.
2. **Wykonawca** wnosi na dzień zawarcia niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie podanej w punkcie 1 w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach i wysokościach:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru ostatecznego, tj. uznania zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia odbioru końcowego do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek). Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej.

§ 6

1. Okres gwarancji dla prac objętych umową ustala się na **12 miesięcy** od daty odbioru ostatecznego. Za datę odbioru ostatecznego będzie uważany dzień podpisania protokołu odbioru. Przez "odbior ostateczny" należy rozumieć odbiór polegający na ocenie ilości i jakości całości wykonanych prac objętych Umową oraz ostatecznym rozliczeniu zgodnie z postanowieniami warunków umowy.
2. W okresie gwarancyjnym **Wykonawca** jest zobowiązany w ustalonym przez **Zamawiającego** terminie do nieodpłatnego usunięcia wad zaistniałych w **Opracowaniu** zgłoszonych przez **Zamawiającego** na piśmie.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie **Opracowania** strony będą płacić następujące kary umowne:
 - **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej **Wykonawcy** z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto.

Ponadto **Zamawiający** zapłaci należne wynagrodzenie wynikające z zaawansowania prac objętych umową na dzień przerwania tych prac.

- **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych **Zamawiającemu** z tytułu:
 - a/ opóźnienia w wykonaniu **Opracowania** - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
 - b/ opóźnienia w usunięciu wad w wykonanym **Opracowaniu** - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - c/ odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego brutto.
- 2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Wykonawca skieruje do wykonania **Opracowania** personel wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
2. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w ofercie Wykonawcy wymaga akceptacji Zamawiającego.

§ 9

1. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. **Wykonawca** odpowiada za zmianę rozwiązań przyjętych w **Opracowaniu** przed jego ostatecznym zatwierdzeniem i za wynikające z tego zmiany kosztów.

§ 10

Wraz z odbiorem opracowań projektowych Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

- a) użytkować opracowania projektowe na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
- b) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
- c) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych innych komórek i jednostek terenowych,
- d) zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką,

Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 11

Zmiana treści umowy jest możliwa tylko z zachowaniem zasad wynikających z ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy *Kodeksu Cywilnego* oraz ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

§ 13

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a. pismo akceptujące,
- b. oferta,
- c. wycena opracowania,
- d. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po dwa dla każdej stron.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dokumentacja projektowa przebudowy mostu przez rzekę Bug w m. Frankopol w ciągu drogi krajowej nr 62 w km 332+427.

I. Dotychczasowe opracowania

- **Projekt techniczny mostu przez rz. Bug w m. Frankopol wraz z wynikami wierceń geologicznych znajduje się (do wglądu) w siedzibie Oddziału GDDKiA w Warszawie.**
- **Dokumentacja projektowa wymiany pomostu mostu prze rz. Bug w m. Frankopol z roku 2003 znajduje się w siedzibie Oddziału GDDKiA w Warszawie.**
- Koncepcja programowa z 2005 r przebudowy mostu prze rzekę Bug w w m. Frankopol w ciągu drogi krajowej nr 62 Węgrów- Drohiczyn w km 332+427
- Ocena stanu technicznego elementów istniejącego mostu i ustalenie aktualnej klasy nośności (ustrój niosący + fundamenty)
- Badania stanu technicznego podpór mostu przez Bug we Frankopolu
- Materiały do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia przebudowy mostu przez rzekę Bug w m. Frankopol w ciągu drogi krajowej nr 62 w km 332+427
- Raport o oddziaływaniu na środowisko z roku 2007 planowanej przebudowy w odniesieniu do siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt.
- Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (postępowanie w toku).

II. Stan istniejący

1. Opis stanu istniejącego

Istniejący obiekt mostowy to konstrukcja wybudowana w 1964 roku. Składa się z trzech części: dwóch mostów rozdzielczych jednoprzęsłowych i konstrukcji zasadniczej siedmioprzęsłowej.

Część zasadnicza

Ustrój niosący to siedmioprzęsłowa konstrukcja stalowa, składająca się z czterech dźwigarów kratowych rozmieszczonych w rozstawie 2,1 m połączonych stężeniami w poziomie pasa dolnego i górnego kratownicy. Ustrój niosący składa się z siedmiu przęseł o rozpiętościach :

Przęsła skrajne 2 x 42,5 m

Przęsła pośrednie 5 x 48,0 m

Razem 325 m

Na kratownicy znajdują się poprzecznice stalowe w rozstawie odpowiadającym rozstawowi słupków dźwigara. Na poprzecznicach ułożone są równoległe do osi drogi podłużnice stalowe w rozstawie 90 cm. Na podłużnicach dwie warstwy dyli drewnianych. Na dylach ułożona jest nawierzchnia asfaltowa grubości ok. 1 cm (powierzchniowe utwardzenie).

Dźwigary kratowe są podparte na każdej podporze za pośrednictwem czterech łożysk stalowych wałkowych, wyjątek stanowi czwarta podpora od strony Sokołowa Podlaskiego, na której zastosowano łożyska nieprzesuwne.

Mosty rozdzielcze

Obiekty wykonano jako jednoprzęsłowe oparte z jednej strony na przyczółku, a z drugiej na wspólnym filarze z mostem kratowym. Konstrukcję nośną stanowią cztery dźwigary blachownicowe zbudowane z dwóch dwuteowników NP. 550 ustawionych obok siebie. Dwuteowniki stężono poprzecznie kątownikami w pasie półki górnej i dolnej kształtownika. Na dźwigarach ułożono poprzecznice, podłużnice i dyle drewniane identyczne jak na konstrukcji zasadniczej.

2. Przekrój normalny na moście

W przekroju poprzecznym pomost składa się z jezdni szerokości 7 m (2 pasy po 3,5m) oraz dwóch chodników o szerokości 0,75 m każdy, zakończonych balustradami. Szerokość całkowita obiektu wynosi 8,66 m.

Obiekt w planie zlokalizowany jest na odcinku prostym. Niweleta drogi na obiekcie ma spadek równy 0%.

3. Ocena stanu technicznego.

Wyniki pomiarów inwentaryzacyjnych przeprowadzonych na poszczególnych profilach kratownicy wykazują, że nie występują odchyłki wymiarów, które musiałyby być uwzględnione w obliczeniach statyczno-wytrzymałościowych wykonanych w celu określenia klasy nośności konstrukcji niosącej mostu. Nie stwierdzono także ubytków korozyjnych, które w znaczący sposób wpływałyby na przekroje poprzeczne poszczególnych prętów ustroju niosącego. W związku z powyższym do obliczeń statyczno-wytrzymałościowych przyjęto wymiary wszystkich prętów konstrukcji zgodnie z dokumentacją archiwalną mostu istniejącego. W wyniku analizy statycznej stwierdzono, że istniejący ustrój niosący w postaci kratownicy i ułożonego na niej rusztu oraz podpory odpowiadają klasie nośności B zgodnie z PN 85/S-10030.

Drewniany podkład jest w stanie niedostatecznym. Nawierzchnia jest całkowicie popękana, poszczególne pęknięcia odwzorowują układ dyli w pokładzie.

Podpory nie są przeciążone mimo, że beton podpór jest niskiej jakości (odpowiada klasie B-15 lub B-20)

III. Dane wyjściowe do projektu.

1. Dokumentacja projektowa winna uwzględniać obowiązujący katalog detali mostowych oraz inne zalecenia wprowadzone zarządzeniami GDDKiA.
2. Należy przyjąć przebudowę istniejącego obiektu z dostosowaniem pomostu do klasy obciążeń A ze sprawdzeniem na obciążenie kołowym pojazdem specjalnym klasy 150 oraz ustroju niosącego i podpór do klasy obciążeń B. Należy założyć umieszczenie na istniejącej kratownicy płyty żelbetowej zespolonej z pasem górnym dźwigarów kratowych. Przekrój poprzeczny na obiekcie powinien składać się z jezdni szer. 7,0 m + opaski 2x 0,8÷ 0,9 m + chodniki 2 x 1,5 m oddzielone od jezdni barierami ochronnymi. Szerokość w świetle barier 9,0m.
3. Grubość płyty pomostu minimum 18 cm
4. Klasa betonu płyty pomostu min. B-40.
5. Krawężniki kamienne. Dopuszcza się rezygnację z krawężników o ile kapy zostaną zaprojektowane z betonu klasy min. B-40.
6. W celu zmniejszenia ciężaru kap powinny one wystawać ponad poziom nawierzchni jezdni 8 ÷ 10 cm.
7. Deski gzymsowe przyjąć z polimerobetonu.
8. Przyjąć izolację termozgrzewalną o grubości ≥ 5 mm modyfikowaną SBS
9. Warstwę ochronną nawierzchni przyjąć z asfaltu twardolanego, ścieralną z SMA.
10. Zaprojektować rozwiązanie systemu odwodnienia z poziomu izolacji i nawierzchni (dreny, sączki, wpusty, kolektor).

11. Na chodnikach przyjąć nawierzchnioizolację na bazie żywic epoksydowo-poliuretanowych.
12. Urządzenia dylatacyjne modułowe.
13. Zabezpieczenie antykorozyjne spodu konstrukcji, ustroju niosącego i podpór:
 - dolne powierzchnie wsporników chodnikowych powłoką elastyczną
 - pozostałe powierzchnie betonu powłoką o minimalnej zdolności pokrywania zarysowań.
14. Poręcze i balustrady zabezpieczyć antykorozyjnie poprzez ocynkowanie i doszczelnienie farbami.
15. Zaprojektować podniesienie konstrukcji ustroju niosącego w celu nadania jej spadku podłużnego $i=0,5\%$ w kierunku Drohiczyna.
16. Zakłada się podparcie wsporników płyty pomostu zastrzałami rurowymi zamocowanymi do węzłów dolnego pasa kratownicy lub podparcie pochylonymi dźwigarami kratowymi.
17. Zakłada się, że przyjęte rozwiązanie wymaga wzmocnienia wszystkich słupków podporowych kratownicy oraz części krzyżulców.
18. Należy zaprojektować zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji kratowej ustroju niosącego.
19. Istniejące podpory powinny zostać podwyższone i otoczone płaszczem żelbetowym grubości $15 \div 20$ cm.
20. Zakłada się wbicie wokół istniejących fundamentów ścianek szczelnych i poszerzenie ław fundamentowych zespolonych ze ściankami.
21. Układy konstrukcyjne przęseł rozdzielczych powinny zostać zastąpione nowym ustrojem ramownicowym, którego jedna ze ścian bocznych będzie jednocześnie stanowić filar podpierający koniec konstrukcji zasadniczej.
22. Zaprojektować korektę około 250 m dojazdu do mostu na odcinku podniesienia niwelety drogi tj. od km 332+180 do km 332+430. Parametry drogi na dojazdach należy uzgodnić z Zamawiającym na etapie projektowania.
23. Zakłada się, że roboty budowlane związane z przebudową drogi i mostu prowadzone będą w granicach istniejącego pasa drogowego.
24. Dla wykonania przebudowy istniejącego mostu konieczne jest zamknięcie ruchu na nim i skierowanie pojazdów na trasę objazdową.
Biuro projektowe przedstawi rozwiązania i analizę finansową 3-ch wariantów objazdu:
 - a) budowa mostu objazdowego
 - b) poprowadzenie objazdu po drogach powiatowych i gminnych w-g propozycji władz samorządowych (dr.62- Mogielnica- Szczegłacin- Korczew- Laskowice- Góry- Drażniew- Mężenin- Klimczyce- Binduga – dr. nr. 19)
 - c) poprowadzenie objazdu po drogach krajowych nr 2, 19, 63.

W/w analiza finansowa wariantów objazdu, uwzględniająca koszty budowy mostu objazdowego, koszty dostosowania dróg samorządowych do ruchu ciężkiego oraz koszty dotyczące objazdu po drogach krajowych stanowić będzie podstawę podjęcia decyzji o sposobie poprowadzenia objazdu.

25. Należy wykonać projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas przebudowy mostu i uzgodnić go z odpowiednimi władzami.

26. Należy wykonać projekt stałej organizacji ruchu i uzgodnić go z odpowiednimi władzami.

IV. Zakres opracowania.

Przy opracowywaniu dokumentacji należy przyjąć zasady i warunki podane w ustawie z dnia 10 kwietnia 2003 roku „o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych”.

Zakres dokumentacji winien być zgodny z załącznikiem do Zarządzenia nr 30 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 listopada 2005r. pt. „Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań” oraz opisem przedmiotu zamówienia. Należy opracować:

1. Analizę finansową kosztów poszczególnych wariantów objazdu (3 warianty).
2. Materiały do wniosku o uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi oraz jej uzyskanie z upoważnienia Inwestora (o ile okaże się to konieczne).
3. Pozwolenie wodnoprawne uzyskane z upoważnienia Inwestora wraz z przygotowaniem stosownego wniosku (operat wodnoprawny).
4. Dokumentację geotechniczną w niezbędnym zakresie.
5. Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072), w tym:
 - 5.1 Projekt budowlany opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz prawomocne pozwolenie na budowę uzyskane z upoważnienia Inwestora.
 - 5.2 Projekt wykonawczy (opis techniczny + rysunki) części mostowej i części drogowej zawierający wszystkie elementy rozwiązań projektowych niezbędne do przeprowadzenia przebudowy.
 - 5.3 Przedmiar robót.
 - 5.4 Informacje dotyczące BIOZ.
6. Ślepy kosztorys zawierający pozycje rozliczeniowe opracowany wg. wzoru GDDP. Na końcu kosztorysu przewidzieć pozycje dotyczące łącznej wartości Robót bez VAT, wartości VAT oraz ceny ogółem z VAT.
7. Kosztorys inwestorski.

8. Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych odpowiadające poszczególnym pozycjom ślepego kosztorysu oraz specyfikacja „wymagania ogólne”.
9. Materiały do decyzji na wycinkę drzew oraz jej uzyskanie.
10. Projekt organizacji ruchu kołowego na czas przebudowy mostu (oznakowanie objazdu) oraz docelowy uzgodniony z właściwymi władzami.
11. Harmonogram realizacji robót i finansowania z uwzględnieniem racjonalnej kolejności ich prowadzenia.
12. Uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie rozwiązań wynikających z norm i przepisów.
13. Dokumentację projektową należy wykonać w pięciu egzemplarzach.
15. Niezbędne materiały do w/w opracowania (np. aktualne podkłady geodezyjne) Jednostka Projektująca zapewni we własnym zakresie.

Ponadto wymaga się, aby:

- a) części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word.
- b) obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel.
- c) dokumentację projektową należy przekazać również w formie elektronicznej na płycie CD, w formatach:
- d) pliki tekstowe – format „pdf” lub „tif” monochromatyczny wielostronicowy.
- e) pliki graficzne- format „tif” 24-bitowy, w rozdzielczości 300-400dpi,-
- f) w 1 egz.
- g) dokumentacja w formie elektronicznej musi być identyczna z wersją papierową (podpisy projektantów, pieczętki).

V. Terminy realizacji :

- analiza wariantów objazdu- 3 miesiące od daty podpisania umowy
- całość opracowania – 6 miesięcy od daty podpisania umowy.

Dopuszcza się dwie faktury przejściowe.

WYCENA OPRACOWANIA

**„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy mostu przez rzekę Bug w m. Frankopol
w ciągu drogi krajowej nr 62 w km 332+427.**

Lp	Części składowe opracowania	Wartość (netto zł)
1	2	3
1.	Analiza finansowa kosztów poszczególnych wariantów objazdu (3 warianty)	
2.	Projekt budowlany mostu objazdowego ***	
3.	Projekt dostosowania objazdu po drogach samorządowych do ruchu ciężkiego ***	
4.	Materiały do wniosku o uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi oraz jej uzyskanie z upoważnienia Inwestora	
5.	Pozwolenie wodnoprawne uzyskane z upoważnienia Inwestora wraz z przygotowaniem stosownego wniosku (operat wodnoprawny).	
6.	Dokumentacja geotechniczna	
7.	Projekt budowlany	
8.	Projekt wykonawczy	
9.	Przedmiar robót	
10.	Informacje dotyczące BIOZ.	
11.	Ślepy kosztorys	
12.	Kosztorys inwestorski	
13.	Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz specyfikacja „wymagania ogólne”	
14.	Materiały do decyzji na wycinkę drzew oraz jej uzyskanie	
15.	Projekt organizacji ruchu kołowego na czas przebudowy mostu oraz docelowy uzgodniony z właściwymi władzami	
16.	Harmonogram realizacji robót i finansowania	
17.	Uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie rozwiązań wynikających z norm i przepisów	
	RAZEM (poz.:1-17)	
	PODATEK VAT%	
	CENA OFERTOWA (brutto zł)	

***- będzie realizowany tylko jeden wybrany wariant

.....
(podpis Wykonawcy)