

PL-Białystok: Usługi utylizacji i uzdatniania ścieków

2008/S 9-010094

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku, ul. Zwycięstwa 2, Kontakt jw., Do wiadomości Halina Mendyk, Elżbieta Urwanowicz, PL-15-703 Białystok. Tel. (48-85) 664 58 39; 664 58 21. E-mail zam.publiczne@bialystok.gddkia.gov.pl. Faks (48-85) 652 61 57; 651 37 83.

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.bialystok.gddkia.gov.pl.

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI:

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne.

Inne: zarządzanie drogami krajowymi.

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Usługi usuwania odpadów i nieczystości z pasa drogowego dróg krajowych na terenie Rejonów w: Augustowie, Białymstoku, Bielsku Podlaskim, Łomży, Suwałkach i Zambrowie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług:

Usługi.

Kategoria usług: nr 16.

Główne miejsce świadczenia usług: Województwo podlaskie – teren Rejonów: w Augustowie, Białymstoku, Bielsku Podlaskim, Łomży, Suwałkach i Zambrowie.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego.

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów):

Przedmiotem zamówienia są:

Usługi usuwania odpadów i nieczystości z pasa drogowego dróg krajowych na terenie Rejonów w: Augustowie, Białymstoku, Bielsku Podlaskim, Łomży, Suwałkach i Zambrowie.

Zamawiający podzielił zamówienie na 18 zadań - części.

- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
90111000.
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**
Tak.
- II.1.8) **Podział na części:**
Tak.
Oferty należy składać w odniesieniu do: jednej lub więcej części.
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**
Nie.
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
Szacunkowa wartość bez VAT: Powyżej 133 000 EUR.
- II.2.2) **Opcje:**
Nie.
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia):

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 1

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejon Augustów
Zadanie 1
— sprzątanie pasa drogowego i utrzymanie porządku w miejscowościach.
a) drogi nr 8 odcinek Korycin – Augustów i nr 16 odc. w granicach administracyjnych miasta Augustów,
b) miejscowość Augustów, Białobrzegi, Sztabin, Suchowola, Chodorówka, Skindzierz, Wysokie, Zagórze.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 2

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejon Augustów
Zadanie 1.1
— sprzątanie pasa drogowego i utrzymanie porządku w miejscowościach.
a) drogi nr 61 odc. Grajewo – Augustów, nr 16 odc. Rutki – Augustów i nr 65 odc. w granicach administracyjnych miasta Grajewo,
b) miejscowość Grajewo, Miecze, Bełda, Tama, Rajgród, Bargłów, Żarnowo.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

90111000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

Jak w pkt.2.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 3

1) **KRÓTKI OPIS:**

Rejon Augustów

Zadanie 1.2

— sprzątanie pasa drogowego i utrzymanie porządku w miejscowościach.

a) drogi nr 65 odcinek Grajewo – Knyszyn,

b) miejscowość Ruda, Mońki, Ciemnoszyje, Knyszyn.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

90111000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

Jak w pkt. 2.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 4

1) **KRÓTKI OPIS:**

Rejon Białystok

Zadanie 2

— sprzątanie pasów drogowych.

a) drogi nr 8 odcinek Jeżewo - gr. miasta Białystok i odcinek gr. miasta Białystok - Korycin,

b) drogi nr 19 odcinek Kuźnica - gr. miasta Białystok i odcinek gr. miasta Białystok - Zabłudów,

c) drogi nr 65 odcinek Knyszyn - gr. miasta Białystok i odcinek gr. miasta Białystok - Bobrowniki.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

90111000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

Jak w pkt. 2.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 5

1) **KRÓTKI OPIS:**

Rejon Białystok

Zadanie 2.1

— sprzątanie przejść granicznych i parkingów.

- a) przejście graniczne Kuźnica,
- b) przejście graniczne Bobrowniki,
- c) parking w miejscowości Żółtki,
- d) parking w miejscowości Przewalanka.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**
CZĘŚĆ nr 6

1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejon Białystok
Zadanie 2.2

— utrzymanie czystości w miejscowościach.

- a) Korycin na drodze nr 8,
- b) Sokółka, Czarna B, Wasilków, Zabłudów na drodze nr 19,
- c) Zaścianki, Grabówka, Sobolewo na drodze nr 65.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**
CZĘŚĆ nr 7

1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejon Bielsk Podlaski.
Zadanie 3

— sprzątanie pasów drogowych i utrzymanie porządku w miejscowościach.

- a) droga nr 19 odcinek Zabłudów - Andryjanki oraz miejscowość Bielsk Podlaski i Boćki,
- b) droga nr 66 odcinek Brańsk - Bielsk Podlaski - Czeremcha oraz miejscowość Bielsk Podlaski i Kleszczele.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.

4)

WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

CZĘŚĆ nr 8

1) KRÓTKI OPIS:

Rejon Bielsk Podlaski.

Zadanie 3.1

— sprzątanie pasów drogowych, utrzymanie porządku w miejscowościach i na parkingach.

a) droga nr 19 odcinek Andryjanki - Turna Mała, miejscowość Siemiatycze i Dziadkowice oraz droga nr 62 odcinek Tonkiele - Siemiatycze, miejscowość Drohiczyn,

b) parking w miejscowości Piotrowo, Siemiatycze i Zajęczniki.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

90111000.

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:

Jak w pkt. 2.

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

CZĘŚĆ nr 9

1) KRÓTKI OPIS:

Rejon Bielsk Podlaski.

Zadanie 3.2

— sprzątanie przejścia granicznego.

a) przejście graniczne Połowce.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

90111000.

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:

Jak w pkt. 2.

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

CZĘŚĆ nr 10

1) KRÓTKI OPIS:

Rejon Łomża

Zadanie 4

— sprzątanie pasów drogowych i utrzymanie porządku w miejscowościach.

a) droga nr 61 odcinek Rydzewo - gr. miasta Łomża i odcinek gr. miasta Łomża - Grajewo oraz nr 58 odcinek gr. woj. - Szczuczyn.

b) miejscowość Miastkowo, Piątnica, Marianowo, Budy Czarnockie, Kisielnica, Stawiski i Szczuczyn.

- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 11

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejon Łomża
Zadanie 4.1
— sprzątanie pasów drogowych i utrzymanie porządku w miejscowościach.
a) droga nr 63 odcinek gr. woj. - Pisz - Kolno - Kisielnica i nr 64 odcinek Piątnica - Wizna - Jeżewo.
b) miejscowość Wincenta, Czerwone, Kolno, Borkowo, Zalesie, Mały Płock, Kisielnica i Piątnica.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 12

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejon Suwałki
Zadanie 5
— sprzątanie pasa drogowego.
a) droga nr 8 odcinek Augustów - gr. m. Suwałki - Budzisko i nr 16 odcinek Augustów - Pomorze - Ogrodniki.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 13

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejon Suwałki
Zadanie 5.1

— sprzątanie przejść granicznych.

a) przejście graniczne Budzisko,

b) przejście graniczne Ogrodniki.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

90111000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

Jak w pkt. 2.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 14

1) **KRÓTKI OPIS:**

Rejon Suwałki

Zadanie 5.2

— utrzymanie porządku w miejscowościach i na parkingu.

a) miejscowość Nowinka, Szypliszki, Przewięż i Giby.

b) parking w miejscowości Wierśnie.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

90111000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

Jak w pkt. 2.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 15

1) **KRÓTKI OPIS:**

Rejon Zambrów

Zadanie 6

— sprzątanie pasa drogowego i utrzymanie porządku w miejscowościach.

a) droga nr 8 odcinek Prosimienica - Jeżewo.

b) miejscowość Zambrów i Mężenin.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

90111000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

Jak w pkt. 2.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 16

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejon Zambrów
Zadanie 6.1
— sprzątanie pasów drogowych i utrzymanie porządku w miejscowościach.
a) drogi nr 63 odcinek gr. m. Łomża - gr. m. Zambrów - Szulborze Kozy i nr 66 odcinek gr. m. Zambrów - Brańsk.
b) miejscowość Czyżew, Wysokie Mazowieckie i Szepietowo.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**
CZĘŚĆ nr 17

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejon Zambrów
Zadanie 6.2
— utrzymanie porządku na parkingach.
a) w miejscowości Wyszomierz.
b) w miejscowości Zambrzyce Króle.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**
CZĘŚĆ nr 18

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Rejony: Augustów, Białystok, Bielsk Podlaski, Łomża, Suwałki, Zambrów.
Zadanie 7
— interwencyjne zbieranie i utylizacja martwych zwierząt z pasa drogowego dróg krajowych na wezwanie Zamawiającego.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**
90111000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Jak w pkt. 2.
- 4)

WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia).

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Wadium – zadanie 1 – 14 000 PLN; zadanie 1.1 – 13 000 PLN; zadanie 1.2 – 3 000 PLN; zadanie 2. – 2 000 PLN; zadanie 2.1 – 4 000 PLN; zadanie 2.2 – 3 000 PLN; zadanie 3 – 4 000 PLN; zadanie 3.1 – 6 000 PLN; zadanie 3.2 – 500 PLN; zadanie 4 – 4 000 PLN; zadanie 4.1 – 4 000 PLN; zadanie 5 – 1 000 PLN; zadanie 5.1 – 2 000 PLN; zadanie 5.2 – 2 000 PLN; zadanie 6 – 6 000 PLN; zadanie 6.1 – 5 000 PLN; zadanie 6.2 – 3 000 PLN; zadanie 7 – 2 000 PLN.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Wynagrodzenie za odebrane usługi będzie wypłacane w terminie 30 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Nie dotyczy.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:

Nie.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu nie mogą brać udziału wykonawcy wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

Wymagania mają zastosowanie do wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania warunków Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, 4 i 5, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

6b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

6c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 3 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp.

7) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8) Dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 6 i 7 winny być wystawione w terminach analogicznych do odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt 2 – 5.

9) Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

10) W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:

a) oświadczenie wymienione w pkt. 1) powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;

b) dokumenty wymienione w pkt 2) – 5) albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt 6 i 7 powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wymagane dokumenty:

1)) Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione powyżej winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy są odpowiedzialni za spełnienie warunków.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wykonawca musi wykazać:

1) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony powyżej.

III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

1) Wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu jakim dysponuje Wykonawca. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku określonego w pkt. III.2.3.1).

2) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia. Wykaz musi zawierać dane potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt. III.2.3.2). Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione powyżej winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy potwierdzają spełnienie warunków. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wykonawca musi spełnić następujące warunki:

1) Wykonawca musi mieć do dyspozycji sprawne jednostki sprzętu takie jak:

— zamiatarki mechaniczne – minimum 1 szt, dotyczy zadań, dla których przewidziane jest mechaniczne czyszczenie nawierzchni (niezależnie od ilości zadań).

2) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował jako strona umowy co najmniej 1 zamówienie o charakterze, złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu zamówienia i wartości nie niższej niż 0,1 mln PLN dla jednego zadania. W przypadku składania oferty na "n" zadań wymagana wartość doświadczenia wynosi 0,1 mln PLN x "n". Za usługi porównywalne z przedmiotem zamówienia uznawane będą usługi usuwania odpadów i nieczystości wykonywane w pasach drogowych pod ruchem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone powyżej.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone:

Nie.

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:

Nie.

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:

Nie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury:

Otwarta.

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu:

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia:

Najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:

Nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

GDDKiA–O/BI –ZR–/R-2/284/1/U/2008.

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

Nie.

- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 22.2.2008 - 09:50.
Dokumenty odpłatne:
Podać cenę: 50 PLN.
Warunki i sposób płatności: (wersja papierowa brutto)
— w kasie GDDKiA O/BI, ul. Zwycięstwa 2, pokój 105;
— za zaliczeniem pocztowym;
— przelewem na rachunek bankowy: Kredyt Bank S.A. II O/Białystok, Nr 98150013441213400638710000.
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
22.2.2008 - 09:50.
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom:**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
Polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**
Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert:**
Data: 22.2.2008 - 10:00.
Miejsce: GDDKiA Oddział w Białymstoku, ul. Zwycięstwa 2 (sala konferencyjna).
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**
Tak.
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 2012 rok.
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**
Nie.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**
IV.3.3) SIWZ w wersji elektronicznej dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego:
www.bialystok.gddkia.gov.pl.
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**
Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. (48-22) 458 78 01. URL: www.uzp.gov.pl. Faks (48-22) 458 78 00.
- VI.4.2) **Składanie odwołań:**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**
Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. (48-22) 458 78 01. URL: www.uzp.gov.pl. Faks (48-22) 458 78 00.
- VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

3.1.2008.