

TOM III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla : Projektu Budowlanego, Wykonawczego oraz Dokumentacji Przetargowej zadania:
Rozbiórka mostu przez rz. Krznię w ciągu drogi krajowej nr 2 km 646+458 w m. Woskrzenice.

1. WYMAGANIA OGÓLNE

1.1. Przedmiot opracowania projektowego.

Przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia są wymagania dotyczące wykonania i odbioru dokumentacji projektowej dla stadium Projektu Wykonawczego, oraz Dokumentacji Przetargowej dotyczącej zadania : „Rozbiórka mostu przez rz. Krznię w ciągu drogi krajowej nr 2 km 646+458 w m. Woskrzenice”.

W skład zamawianej dokumentacji projektowej wchodzi następujące opracowania projektowe, które są przedmiotem niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia:

- Projekt budowlany wraz ze wszystkimi uzgodnieniami,
- Projekt wykonawczy ,
- Dokumentacja przetargowa,
- Kosztorys inwestorski,

1.1.1. Ogólna charakterystyka istniejącego mostu:

Most przez rz. Krznię to obiekt 5 przęsłowy, przęsła skrajne o schemacie statycznym belkowym ciągłym z jednym przegubem w przęśle, przęsło środkowe o schemacie belkowym ciągłym z dwoma przegubami, pozostałe przęsła belkowe ciągłe .

Płyta pomostu betonowa, monolityczna, uźebrowana. Podpory betonowe masywne pełnościenne, posadowione na drewnianych palach wbijanych.

Parametry geometryczne i techniczne mostu istniejącego:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - długość mostu | - 108,60 m |
| - szerokość całkowita | - 9,95 m |
| w tym: | |
| - jezdnia | - 7,00 m |
| - pobocze techniczne wyniesione | - 1,87m |

Po wybudowaniu nowego mostu w 1996 r stary obiekt, po dokonaniu niezbędnych zabezpieczeń, wyłączono z ruchu ze względu na jego zły stan techniczny.

Pozostałe potrzebne informacje dotyczące istniejącego mostu i uwarunkowań realizacyjnych uzyska Wykonawca w ramach wykonania Umowy.

1.1.2. Materiały wyjściowe.

-
- Dokumentacja techniczna archiwalna
- Raport z przeglądu rozszerzonego mostu przez rzekę Krznię w m. Woskrzenice – wykonany w 2006 r.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r – „, w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego. (Dz.U. Nr 202 poz. 2072 z 16 września 2004r.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r - poz. 1389, Dz. U. Nr 130 z dnia 08 czerwca 2004r -, w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.”
- Inne obowiązujące przepisy dot. projektowania.
- Pozostałe dane, do materiałów wyjściowych niezbędnych do projektowania uzyska Jednostka Projektująca we własnym zakresie i sfinansuje je z własnych środków.
- Wzorcowe materiały przetargowe opracowane w GDDKiA O/LU.

1.1.3. Ogólne wymagania dla Wykonawcy

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową.

Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa prawo budowlane oraz ustawa o samorządzie zawodowym.

Rozbiórkę obiektu budowlanego należy projektować zgodnie z przepisami techniczno budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

1.1.4. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i materiałów wyjściowych wykonywanych i otrzymanych w trakcie prac projektowych do czasu przekazania ich Zamawiającemu.

2. MATERIAŁY, METODY BADAŃ I METODY OBLICZEŃ

2.1. Materiały, metody badań i metody obliczeń do wykonania opracowań projektowych

2.1.1. Materiały do badań i prac projektowych

Wykonawca będzie stosował materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania Opisu przedmiotu zamówienia i polskich przepisów, norm i wytycznych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i prac projektowych.

2.1.2. Zakres i metody pomiarów, badań, obliczeń i ocen (ekspertyz) oraz oprogramowanie komputerowe

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i ocenę stanu istniejącego mostu.

Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń i oprogramowanie komputerowe przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodne z wymaganiami umowy, przepisów i polskich norm.

2.2. Materiały do zastosowania przy wykonywaniu rozbiórki mostu.

Wykonawca zaprojektuje zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania rozbiórki, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

Dopuszcza się do stosowania przy wykonaniu robót wyroby budowlane i sprzęt które posiadają znak „CE” lub „B”.

3. SZATA GRAFICZNA

3.1. Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące

wymagania:

- czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- całość będzie opracowana w technice komputerowej,
- zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.
- na rysunkach konstrukcyjnych w widoczny sposób określić parametry podstawowych elementów konstrukcyjnych.

Ponadto wymaga się aby:

- a) w elektronicznej wersji archiwalnej dla Zamawiającego:
 - wszystkie materiały tekstowe, takie jak opisy techniczne, obliczenia statyczne, Przedmiary Robót, Specyfikacje Techniczne należy zapisać w formatach Microsoft Word lub Microsoft Excel a Ślepe kosztorysy i Kosztorysy Inwestorskie w Microsoft Excel (wraz z formułami obliczeniowymi).
 - rysunki powinny być zapisane w formacie AutoCAD /dwg/ Microstation /dgn/ lub innym formacie uzgodnionym z Zamawiającym.
- b) w elektronicznej wersji do Dokumentacji Przetargowej:
 - wszystkie pliki tekstowe (m.in. opisy, obliczenia, Przedmiar robót, Ślepy kosztorys) będą zapisane w formacie *.pdf lub *.tif monochromatycznym wielostronicowym
 - pliki graficzne (rysunki) będą zapisane w formacie *.tif 24 – bitowym, w rozdzielczości 300-400 dpi (dopuszcza się format *.pdf)

Z uwagi na konieczność emisji plików w Internecie, wersja elektroniczna każdego tomu dokumentacji przetargowej powinna być przygotowana w postaci pojedynczego pliku, każdy o wielkości nie przekraczającej 10 MB (tzw. pliki wielostronicowe)

Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub ostatecznego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych.

3.2. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych.

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac projektowych. Wykonawca będzie utrzymywał opracowania projektowe i materiały wyjściowe do czasu przekazania ich Zamawiającemu.

Wykonawca będzie przechowywał przez okres co najmniej 20 lat od daty odbioru końcowego egzemplarz archiwalny wszystkich opracowań projektowych wchodzących w skład Dokumentacji.

3.3. Wymagania dla nadzoru autorskiego.

Wykonawca dokumentacji, na wniosek Inwestora, zapewni nadzór autorski w czasie robót realizowanych na podstawie Dokumentacji w zakresie określonym przez ustawę Prawo budowlane a także zobowiązany jest na wezwanie przedstawiciela Inwestora do:

- niezwłocznego przyjazdu na teren budowy, nie później niż 3 dni od otrzymania wezwania,
- opiniowanie zgodności projektów technologicznych i zamiennych wykonanych przez Wykonawcę robót w zakresie zgodności z wymaganiami dokumentacji projektowej,
- wykonywanie projektów zamiennych,
- niezwłoczne wykonywanie poprawek i uzupełnień Dokumentacji.

4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

4.1. Ogólne wymagania dla wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywanych pomiarów, badań (inventaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia i poleceniami Zamawiającego.

Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego o ich wykryciu.

4.2. Szczegółowe wymagania dla opracowań projektowych.

Poniżej przedstawiono wymagania dla opracowań projektowych objętych zleceniem.

4.2.1. Mapa do celów projektowych.

Mapa do celów projektowania w skali 1:1000 powinna posiadać aktualną klauzulę właściwego ośrodka geodezyjnego

Zamawiający ma otrzymać mapę numeryczną na nośniku „CD” oraz na materiale przezroczystym”.

Pomiar w oparciu o sieć poligonową.

4.2.2. Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi.

Na podstawie przygotowanych materiałów Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i pozwolenia łącznie z pozwoleniem na rozbiórkę.

4.2.3. Projekt budowlany.

Celem opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych materiałów dla potrzeb uzyskania pozwolenia na rozbiórkę

Projekt budowlany powinien spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

4.2.4. Plan wyřębu oraz Projekt wycinki drzew. (jeżeli jest to konieczne).

Plan wyřębu ma służyć uzyskaniu zgody na wycinkę drzew w istniejącym pasie drogowym.

Projekt wycinki drzew ma służyć do uzyskania zgody na wycięcie drzew i krzewów wpisanych do rejestru zabytków.

Zgodę na wyřęb drzew w formie zezwolenia wydaje odpowiedni organ gminy. Podstawą do uzyskania zgody jest tzw. „Plan wyřębu” lub „Inwentaryzacja dendrologiczna drzew przeznaczonych do wycinki”.

4.2.5. Projekt wykonawczy.-

Celem opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych materiałów dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych. W skład Projektu Wykonawczego powinny wchodzić rysunki wykonawcze potrzebne do późniejszego wykonania robót budowlanych. W skład projektu wykonawczego wchodzić ponadto wyniki obliczeń, potrzebne dla przyszłego wykonawstwa do obliczeń konstrukcyjnych i ilościowych. Opracowanie powinno zawierać, w zależności od potrzeb, zagadnienia związane z projektowanymi obiektami przeznaczonymi do czasowego użytkowania w trakcie realizacji robót.

W skład Projektu Wykonawczego wchodzi m. in.:

- część opisowa
- część rysunkowa
- część obliczeniowa i technologiczna
- część przedmiarowo – kosztorysowa
- projekt czasowej organizacji ruchu
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (SST) wykonania i odbioru robót budowlanych (zgodnie z Katalogiem Robót Mostowych)

Część opisowa powinna zawierać m. in.:

- opis techniczny
- oświadczenie, że praca projektowa została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i może być skierowana do realizacji (Inwestora),
- istotne z punktu widzenia wykonawstwa robót materiały, które były potrzebne do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi (wg p. 4.2.3.),
- komplet niezbędnych uzgodnień,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wg wymagań art.20 ust. 1 pkt 1b ustawy [1]

Część rysunkowa zawierająca m. in.:

Rysunki wykonawcze:

- Dla obiektów inżynierskich
 - orientacja (1:25000)
 - plan sytuacyjny 1:500
 - rysunki inwentaryzacyjne
 - rysunki technologiczne (schematy) z etapowaniem robót (1:100)
 - szczegóły (1:5 - 1:20)

Uwaga:

W celu ułatwienia Wykonawcy robót budowlanych korzystania z dokumentacji w czasie budowy, zaleca się aby tzw. „Część rysunkowa” stanowiła odrębną oznakowaną i nazwaną w spisie treści część Projektu Wykonawczego, a zamieszczone w niej rysunki wykonawcze były złożone luzem w teczce lub skoroszytcie zawierającym spis rysunków.

Część obliczeniowa i technologiczna zawierająca m. in.:

- wszystkie niezbędne obliczenia konstrukcji w poszczególnych etapach rozbiórki, deskowań, rusztowań lub innych konstrukcji wsporczych,
- zasady gromadzenia i utylizacji odpadów

Część przedmiarowo – kosztorysowa

Powinna zawierać: Przedmiary robót i Ślepe kosztorysy dla wszystkich robót objętych Dokumentacją Projektową.

Przedmiar robót zawiera oprócz robót zasadniczych także roboty przygotowawcze (np.: wycinka zieleni, rozbiórki). Przedmiar robót jest głównym wyjściowym elementem do sporządzenia kosztorysu.

Uwaga!

Układ Przedmiarów i Ślepych kosztorysów, wykonywanych dla potrzeb GDDKiA, powinien wyodrębniać ośmiocyfrowe składniki należące do poszczególnych elementów rozliczeniowych zawartych w OST wydanych przez GDDKiA

Przykładowy wzór Przedmiaru robót i Ślepego kosztorysu znajduje się w Specyfikacjach Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) będących załącznikiem do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Projekt czasowej organizacji ruchu wraz z wymaganymi prawem opiniami i decyzją zatwierdzającą wydaną przez zarządzającego ruchem powinien uwzględniać zasady organizacji ruchu na czas budowy.

Projekt czasowej organizacji ruchu (na czas budowy) powinien zawierać:

- część opisową z charakterystyką m.in. długości frontów robót, wskazaniem warunków objazdów ,
- zasady organizacji ruchu w planie i w przekroju poprzecznym drogi (poszczególne etapy)
- plan orientacyjny z zakresem robót i założeniami organizacji ruchu (1:10000 – 1:25000)
- wykaz znaków pionowych i poziomych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego przewidzianych do zastosowania na etapie budowy

oraz powinien uwzględniać konieczność zastosowania tablic informacyjnych o utrudnieniach, które należy ustawić przed wjazdami na odcinek robót.

Opracowanie to powinno umożliwić m.in. szacunkowe określenie kosztów organizacji ruchu na czas budowy.

Szata graficzna tymczasowej organizacji ruchu – jak dla projektu stałej organizacji ruchu.

Zatwierdzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu może nastąpić po przedłożeniu min. 3 egzemplarzy projektu.

Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (SST) wykonania i odbioru robót budowlanych.

SST mają być ściśle powiązane z Dokumentacją Projektową i Ślepym kosztorysem . SST powinny zawierać m.in. wytyczne i szczegółowe wymagania techniczne dotyczące wykonania i odbioru wszystkich asortymentów robót, które zostaną wykonane w ramach realizacji inwestycji objętej Dokumentacją Projektową.

SST przed przekazaniem do odbioru powinny być zaopiniowane na koszt Wykonawcy w Okręgowym Laboratorium Drogowym – Gospodarstwo Pomocnicze Zamawiającego.

SST należy przedkładać do tut. Oddziału do uzgodnienia łącznie ze Szczegółowym Przedmiarem Robót wg SST oraz Ślepym Kosztorysem.

4.2.6. Dokumentacja przetargowa.

Jest to opracowanie projektowe, które stanowić będzie Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych objętych Dokumentacją Projektową oraz ich późniejsze rozliczenie i odebranie.

Zagadnienia związane z zawartością Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, której częścią jest Dokumentacja Przetargowa, reguluje ustawa o zamówieniach publicznych [2].

Zasady przygotowania dokumentów przetargowych – zgodnie z Informacją Wydziału Zamówień Publicznych Oddział w Lublinie (informacja wg stanu prawnego na dzień: maj 2006 r.) „WYMAGANIA DLA DOKUMENTÓW PRZETARGOWYCH (SIWZ)” stanowią Załącznik do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Zgodnie z w/w załącznikiem, Dokumentacja Przetargowa dla robót budowlanych, powinna zawierać następujące tomy:

- | | |
|----------|--|
| Tom I: | INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI |
| Tom II: | WARUNKI KONTRAKTU
/ lub ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY / |
| Tom III: | DOKUMENTACJA PROJEKTOWA |
| Tom IV: | PRZEDMIARY ROBÓT/ ŚLEPE KOSZTORYSY |

Tom III oprócz Szczegółowych Specyfikacji Technicznych (SST) wykonanych m.in. na podstawie Ogólnych Specyfikacji Technicznych obowiązujących w pionie powinien zawierać Projekt Wykonawczy, w zakresie i stopniu dokładności niezbędnej do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych.

Wszystkie dokumenty powinny być sporządzone ściśle wg podanych w w/w załączniku wzorów i wymagań.

Dokumenty Przetargowe muszą być uzgodnione w formie pisemnej z Wydziałem Zamówień Publicznych GDDKiA-O/LU (łącznie z Kosztorysem Inwestorskim).

4.2.7. Kosztorys Inwestorski i Zbiorcze Zestawienie Kosztów

Zasady przygotowania kosztorysu inwestorskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz. U. nr 130, poz. 1389).

Wersja elektroniczna tabeli wartości elementów scalonych i Kosztorysu inwestorskiego (zagregowanego) wraz z zapisanymi formułami obliczeniowymi powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnych z MS Excel zgodnie z informacją wg stanu prawnego na dzień: maj 2006 r.

Szczegółowy zakres i formę ZZK należy uzgodnić z tut. Oddziałem.

4.2.8. Kosztorys inwestorski

Kosztorys inwestorski należy sporządzić wg wzoru materiałów przetargowych.

Wersja elektroniczna tabeli wartości elementów scalonych i kosztorysu inwestorskiego (zagregowanego) wraz z zapisanymi formułami obliczeniowymi powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnych z MS Ex cel.

4.2.9. Dokumentacja archiwalna w wersji elektronicznej.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu 1 egzemplarz dokumentacji archiwalnej w wersji cyfrowej.

5. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

5.1. Dokumenty projektu

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Do dokumentów projektu zalicza się następujące dokumenty:

- a) notatki i protokoły z narad,
- b) korespondencję pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c) uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z audytów, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę,

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

6. OBMIAR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

Obmiar opracowań projektowych, przeprowadzony przed częściowym lub ostatecznym odbiorem opracowań projektowych, będzie określać faktyczny zakres wykonywanych opracowań projektowych oraz ich wartości zgodnie z umową, w jednostkach ustalonych w Tabeli opracowań projektowych (o ile pozycja nie jest rozliczana ryczałtowo).

Obmiaru opracowań projektowych dokonuje Wykonawca.

Wyniki obmiaru oraz wartości będą wpisane lub załączone do Protokołu zdawczo-odbiorczego w formie zestawienia wartości zakończonych opracowań projektowych, które powinno zawierać ilości i wartości oraz zsumowanie wykonanych i odbieranych pozycji Tabeli opracowań projektowych.

7. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

7.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych

W zależności od ustaleń odpowiednich ST, opracowania projektowe podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi ostatecznemu,
- b) odbiorowi pogwarancyjnemu.

7.2. Odbiór ostateczny

7.2.1. Zasady odbioru ostatecznego

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru ostatecznego w zakresie zgodności z wymaganiami umowy.

Odbioru ostatecznego dokonuje Zamawiający na podstawie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru ostatecznego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych Dokumentów do odbioru ostatecznego, wyznaczy datę odbioru ostatecznego. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie Protokołu Zdawczo – Odbiorczego.

7.2.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego opracowań projektowych jest Protokół zdawczo-odbiorczy.

Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- kompletne opracowania projektowe,
- oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- Protokół zdawczo-odbiorczy,
- dokumenty projektu
- materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego – dotyczy tylko odbioru ostatecznego.

7.3. Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie uzupełnień opracowań projektowych związanych z usunięciem wad stwierdzonych po odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru pogwarancyjnego.

7.4. Przedmiot odbiorów

Opracowania projektowe będące przedmiotem zamówienia, uznaje się za wykonane, jeżeli spełniają wymagania przedmiotu zamówienia. Przedmiotowe opracowania projektowe podlegają odbiorowi ostatecznemu i pogwarancyjnemu.

Wykonawca wykona opracowania projektowe w następującej ilości egzemplarzy:

- Mapa do celów projektowych - Zamawiający ma otrzymać 1 egz. mapy numerycznej na nośniku „CD” oraz na materiale przezroczystym”.

- Projekt budowlany – 5 egz.
- Projekt wykonawczy – 5 egz,
- Dokumentacja przetargowa – 1 egz. w wersji elektronicznej i 3 egz. w wersji papierowej.
- Kosztorys inwestorski – 2 egz, w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej
- Dokumentację archiwalną –1 egz. w wersji elektronicznej

Wykonawca prześle Zamawiającemu wszystkie egzemplarze ww. opracowań projektowych, które otrzymał od instytucji wydających opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia w załączeniu do tych opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń.

Dodatkowo należy dołączyć orientację i plan sytuacyjny w formie bitmapy /*bmp, *gif, *tif, *jpg/.

8. PŁATNOŚCI

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji Tabeli opracowań projektowych.

Dla pozycji Tabeli opracowań projektowych wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji Tabeli opracowań projektowych.

Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa poszczególnych pozycji Tabeli opracowań projektowych będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej pozycji w Umowie.

Płatność odbywać się będzie na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu Protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego.

9. PRZEPISY ZWIĄZANE

9.1. Przepisy prawne.

[1] Ustawa z dnia 07.07.1994r. prawo budowlane. tekst jednolity Dz. U. 2000 r. Nr106 poz. 1126 z późniejszymi zmianami.

[1.1] Zarządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie metod i podstaw kosztorysowania obiektów i robót budowlanych. M.P.1996r. Nr 48, poz. 461.

[1.2] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Dz. U. 2003r. Nr 120, poz. 1126.

[1.3] Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r . Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177)

[2.1.] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczeń planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z dnia 8 czerwca 2004r Nr 130. poz. 1389).

[2.2.] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego

(Dz. U. z dnia 16 września 2004r, Nr 202, poz. 2072).

[2] Ustawa z dnia 27.04.2001r. prawo ochrony środowiska Dz.U.2001r. Nr 62 poz.627; z późniejszymi zmianami.

[3] Ustawa z dnia 05.07.2001 o cenach. Dz.U.2001r. Nr 97, poz. 1050 z późniejszymi zmianami.

- [4] Ustawa z dnia 10.04.2003 o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych. Dz.U.2003r. Nr 80, poz. 721.
- [5] Ustawa z dnia 21.03.1985 o drogach publicznych. tekst jednolity z dnia 26 czerwca 2000 r. Dz. U. Nr 71, poz. 838 z późniejszymi zmianami.
 - [5.1] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 28.02.2000 r. w sprawie numeracji i ewidencji dróg i obiektów mostowych Dz.U.2000r. Nr 32, poz. 393, z późniejszymi zmianami.

9.2. Wytoczne i instrukcje.

- [6] Ogólne specyfikacje techniczne dla robót budowlanych – GDDP Warszawa 1998.
- [7] Zasady ochrony środowiska w drogownictwie - GDDP, Warszawa 1999r.
- [8] Wzorcowe dokumenty przetargowe dla robót budowlanych GDDKiA- O/LU 2006