

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Lublinie
prowadzący postępowanie
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku
ul. Obwodowa 9, tel. 884-45-50, fax. (+48 81) 825-20-07,
[http:// www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl), e-mail: krasnik@gddkia.gov.pl
NIP: 712-24-27-134, Regon: 01751157500161

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Przetransportowanie elementów stalowych 11 zestawów prowizorium mostowego L-18 z Obwodów Drogowych w m. Kraśnik, Kock i Kurów do magazynu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie - w Łaziskach

Zamówienie o wartości szacunkowej ustalonej poniżej progów kwotowych określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**Specyfikację Istotnych
Warunków Zamówienia
zatwierdzam:**

Henryk Wereski
p.o. Kierownik Rejonu w Kraśniku

Kraśnik, dnia 2011-07-15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

**TOM I: INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW WRAZ
Z FORMULARZAMI**

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty wraz z kosztorysami ofertowymi i Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Formularz 3.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2 Doświadczenie zawodowe. Wykaz wykonanych usług;

Formularz 3.3 Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu środkami transportu i załadunku do przewozu elementów mostu;

Rozdział 4 Kosztorys ofertowy

Tom II Istotne postanowienia umowy

Tom III Opis przedmiotu zamówienia

Tom I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Formularz 3.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2 Doświadczenie zawodowe. Wykaz wykonanych usług;

Formularz 3.3 Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu środkami transportu i załadunku do przewozu elementów mostu;

Rozdział 4 Kosztorys ofertowy

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie
ul. Ogrodowa 21

Prowadzący postępowanie

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie

Rejon w Kraśniku 23-200 Kraśnik, ul. Obwodowa 9, tel.081 884 45 50

fax 081 825-20-07 , [http:// www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl),

e-mail: krasnik@gddkia.gov.pl. NIP: 712-24-27-134,

Regon: 01751157500161

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

GDDKIA O/Lu /Z – 12/TRANSPORT/2011

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tj. tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.) Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców jest użyte pojęcie „ustawa P.Z.P” należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa wyżej.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA:

Zamówienie jest finansowane przy udziale środków będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

5.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przetransportowanie elementów stalowych 11 zestawów prowizorium mostowego L-18 z Obwodów Drogowych w m. Kraśnik, Kock i Kurów do magazynu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie - w Łaziskach

Nazwa i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Nazwa : Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

kod CPV: 60.00.00.00-8

Nazwa : Roboty budowlane w zakresie składów

kod CPV: 45.21.32.30-4

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia”. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

5.2 Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

5.3 Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie

(w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia (usług), których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom.

- 5.4 Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP. w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamawiający wymaga, wykonania przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż:
20.08.2011r.

Przez realizację przedmiotu zamówienia należy rozumieć zakończenie prac będących przedmiotem umowy i ich odbiór ostateczny.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt.

7.2. IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp

2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył):

- co najmniej 1 usługę polegającą na transporcie elementów stalowych o długości min 18mb z podaniem opisu przedmiotu wykonanej usługi, daty wykonania (od m-c/rok – do m-c/rok) oraz nazw i adresów poprzednich Zamawiających wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługę wykonano należycie (np. referencje).

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował środkami transportu i załadunku elementów mostu (dźwig do załadunku i rozładunku o udźwigu min 3,5t, samochód do przewozu elementów mostu) w ilości zapewniającej załadunek transport i rozładunek elementów mostu.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp

7.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

7.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 8 IDW na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

8.1 Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp

8.1.2. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. IDW. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku o którym mowa w pkt 7.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

8.1.3. Wykaz urządzeń technicznych (dźwig do załadunku i rozładunku o udźwigu min 3,5t, samochód do przewozu elementów mostu) dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3

8.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące dokumenty:

8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp

- 8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- 8.4. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.2. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 8.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.1. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4.1. lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 8.4.2 IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.7. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
- 8.7.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 7.3 IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.7.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.7.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.8. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. i 8.1.3. IDW składa dowolny/dowolni Wykonawca/y wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.
- c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2. albo odpowiadające im określone w pkt 8.4.1. i 8.4.2. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 9.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4 Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 9.4.1. Kosztorys Ofertowy (TOM I Rozdział 4) w wersji papierowej.
- 9.5 Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW;
 - 9.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 9.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą
- 9.6 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.7 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.8 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.9 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinna być parafowana przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.10 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.11. i 9.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.11 Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno

ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.

- 9.12 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.13 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie
Adres do korespondencji: Rejon w Kraśniku
23-200 Kraśnik ul. Obwodowa 9

i opisane:

Transport elementów prowizorium mostowego z Obwodów Drogowych w m. Kraśnik, Kock i Kurów do magazynu w Łaziskach

oraz „Nie otwierać przed godz. 09:00 dnia 27.07.2011 r.,”

- 9.14 Wymagania określone w pkt 9.10. - 9.13. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.15 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10. OPIS OBLICZANIA CENY OFERTY:**
- 10.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o Kosztorysy ofertowe sporządzone na formularzu którego wzory zawarte są w TOMIE I Rozdział 4 niniejszej SIWZ.
- 10.2 Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w Tomie II i III niniejszej SIWZ
- 10.3 Dla odpowiednich pozycji Kosztorysu Ofertowego należy określić ceny jednostkowe netto, a następnie zsumować i wyliczyć łączną cenę oferty brutto. Stawka VAT musi być określana zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535). Cenę oferty brutto należy przenieść do formularza oferty.
- 10.4 Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Kosztorysu ofertowego ani nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji zapisanej w Kosztorysie ofertowym.

- 10.5 Ceny w poszczególnych pozycjach Kosztorysu ofertowego oraz cena oferty winny być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.6 Ceny określone przez wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10.7 Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kraśniku przy ul. Obwodowej 9, w pokoju nr 2, w terminie do 27.07.2011 roku, do godz. 09:00.
- 12.2 Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 1, w dniu w którym upływa termin składania ofert, o godzinie 09:30
- 12.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 13.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 14.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

- 14.2 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach
- 14.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.
- 14.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, nazwy (firmy) imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przedmiotowego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2 W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 15.3 O terminie złożenia dokumentu, o których mowa w pkt 15.1 i 15.2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

- 17.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

- 17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
- 17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przysyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5 Terminy wniesienia odwołania
- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 17.6 Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1 Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem nr faksu: (081) 825 20 07. Z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem faktu

otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

- 18.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienia należy kierować na adres: **Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział Lublin, Rejon w Kraśniku ul. Obwodowa 9, 23 -200 Kraśnik lub na faks: 81 825 20 07.**
- 18.4 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej
- 18.9 Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp
- 18.10 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami
Jarosław Zapalski –pok. nr 7 tel. (81) 826-40-90), e-mail: jzapalski@gddkia.gov.pl
Andrzej Portka – pok. Nr 4 tel(81) 826-40-91, e-mail aportka@gddkia.gov.pl

ROZDZIAŁ 2

Formularz Oferty

..... <i>(pieczęć adresowa oferenta)</i>	O F E R T A
---	--------------------

Do
Generalnej Dyrekcji Dróg
Krajowych i Autostrad
Oddziału w Lublinie
ul. Ogrodowa 21

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym opublikowanym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.gddkia.gov.pl:

Przetransportowanie elementów stalowych 11 zestawów prowizorium mostowego L-18 z Obwodów Drogowych w m. Kraśnik, Kock i Kurów do magazynu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie - w Łaziskach

MY NIŻEJ PODPISANI :

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia: za cenę bruttozł:
(słownie złotych:
.....zł)

w tym:

wartość netto: -zł

podatek (.....%) VATzł

4. **ZOBOWIĄZUJEMY** się, że zrealizujemy zamówienie w terminie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie robót*:

.....
(zakres powierzonych usług)

.....
(zakres powierzonych usług)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do -stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

11. **ZOBOWIĄZUJEMY** się do udzielenia gwarancji na okres nie dotyczy.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko:

.....

tel. fax e-mail:

13. **OFERTE** składamy nastronach.

14.ZAŁĄCZNIKAMI do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

15.WRAZ Z OFERTA składamy następujące oświadczenia i dokumenty na stronach:

—
—
—
—
—

..... dnia roku

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p>..... (pieczęć wykonawcy)</p>	<p>OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</p>
--------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przetransportowanie elementów stalowych 11 zestawów prowizorium mostowego L-18 z Obwodów Drogowych w m. Kraśnik, Kock i Kurów do magazynu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie - w Łaziskach

o ś w i a d c z a m y, ż e spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... , dnia 2011 – -

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „ Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

..... (pieczęć wykonawcy)	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przetransportowanie elementów stalowych 11 zestawów prowizorium mostowego L-18 z Obwodów Drogowych w m. Kraśnik, Kock i Kurów do magazynu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie - w Łaziskach

o ś w i a d c z a m y, ż e brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy P.Z.P.

..... , dnia 2011 – -

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

..... (pieczęć wykonawcy)	DOŚWIADCZENIE
------------------------------	----------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przetransportowanie elementów stalowych 11 zestawów prowizorium mostowego L-18 z Obwodów Drogowych w m. Kraśnik, Kock i Kurów do magazynu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie - w Łaziskach

oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na zrealizowaniu (zakończeniu), w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert niniejszego postępowania o zamówienie publiczne, następujących zamówień, spełniających wymagania Zamawiającego:

L.p.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa/firma i adres Zamawiającego /Zlecającego	Charakterystyka zamówienia (informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.2.2. IDW)	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę (PLN brutto)	Czas realizacji (początek miesiąc, rok / koniec miesiąc, rok)
1	2	3	4	5	6

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w powyższej tabeli zadań/usług.

..... , dnia 2011 – -

.....
 (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

..... (pieczęć wykonawcy)	POTENCJAŁ TECHNICZNY
------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przetransportowanie elementów stalowych 11 zestawów prowizorium mostowego L-18 z Obwodów Drogowych w m. Kraśnik, Kock i Kurów do magazynu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie - w Łaziskach

oświadczamy, że w celu realizacji zamówienia dostępne nam są następujące, w pełni sprawne, urządzenia techniczne:

Poz.	Wymagania dla danej jednostki	Wyszczególnienie (nazwa i parametry potwierdzające spełnianie wymagań)	Liczba jednostek
1.	<i>Samochód do transportu elementów stalowych o dł. min 18mb</i>		
2.	<i>Dźwig do załadunku i rozładunku elementów mostu o udźwigu min 3,5t</i>		

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy urządzeniami technicznymi wymienionymi w poz. wykazu,
2. nie dysponujemy urządzeniami technicznymi wymienionymi w poz. wykazu, lecz polegając na potencjale technicznym innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi zasobami, na potwierdzenie czego, załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

..... , dnia 2011 – -

.....
 (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

ROZDZIAŁ 4

KOSZTORYS OFERTOWY

KOSZTORYS OFERTOWY

na wykonanie usługi przetransportowania elementów stalowych 11 zestawów prowizorium mostowego L-18 z Obwodów Drogowych w m. Kraśnik, Kock i Kurów do magazynu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie - w Łaziskach

L.p.	Nazwa asortymentu robót	Jedn.	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Demontaż i ponowny montaż wiaty magazynowej w Obwodzie Drogowym w Kraśniku	szt.	1		
2	Demontaż i ponowny montaż wiaty magazynowej w Obwodzie Drogowym w Kocku	szt.	1		
3	Demontaż i ponowny montaż wiaty magazynowej w Obwodzie Drogowym w Kurowie	szt.	1		
4	Przetransportowanie dużych elementów stalowych prowizorium mostowego L-18 (dźwigary mostu) z ułożeniem w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w magazynie w m. Łaziska (kod pocztowy 24-335) przy zastosowaniu zestawów nienormatywnych na trasie:	x	x	x	x
4a	Kraśnik - Łaziska na odległość około 70 km (2 zestawy)	t	52		
4b	Kock - Łaziska na odległość około 105 km (3 zestawy)	t	78		
4c	Kurów - Łaziska na odległość około 75 km (6 zestawów)	t	155		
5	Przetransportowanie pozostałych dużych elementów stalowych prowizorium mostowego L-18 oraz drobnych elementów prowizorium mostowego z ułożeniem w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w magazynie w m. Łaziska (kod pocztowy 24-335)	x	x	x	x
5a	Kraśnik - Łaziska (2 zestawy)	t	18		
5b	Kock - Łaziska (3 zestawy)	t	27		
5c	Kurów - Łaziska (6 zestawów)	t	53		
				Razem wartość netto : L.p. 1+2+3+4a+4b+4c+5a+5b+5c	
				Podatek% VAT:	
				Razem wartość brutto :	

pieczęć firmowa Wykonawcy

Słownie cena ofertowa:

Data:

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela