

PROJEKT UMOWY

W dniu w Bydgoszczy pomiędzy:
Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad
w imieniu, którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

.....
.....
Oddziału w Bydgoszczy, ul. Fordońska 6,85-085 Bydgoszcz; NIP 554-22-52-485;
REGON 017511575-00036, zwanym dalej **Zamawiającym**
a firmą

.....
;
NIP; REGON
działająca na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego nr
reprezentowaną przez:

.....
.....
..

Zwaną dalej **Wykonawcą**,

została zawarta Umowa na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, ze zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na **Zarządzanie projektem i pełnienie nadzoru inwestorskiego nad „Budową drogi łączącej węzeł Turzno na autostradzie A1 z drogą krajową nr 15”**.
2. Integralnymi składnikami niniejszego Projektu są następujące dokumenty:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Warunkami Ogólnymi Umowy,
 - 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami do instrukcji dla Wykonawców,
 - 3) Formularz Cenowy
 - 4) Oświadczenia Personelu Wykonawcy
 - 5) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

§ 2

1. Wykonawca w ramach niniejszego projektu będzie wykonywać:
 - a) czynności przypisane Inspektorowi Koordynatorowi przekazanych przez Zamawiającego nad realizacją, których sprawowany będzie nadzór,

- b) czynności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) czynności wynikające z aktualnych przepisów „Prawo Budowlane”.
2. W dniu podpisania Umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy 1 egzemplarz Dokumentacji Projektowej w celu jej weryfikacji przez Wykonawcę.
 3. Najpóźniej w dniu przekazania placu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy na czas zarządzania projektem i pełnienia nadzoru:
 - a) kopię umowy na roboty budowlane nad realizacją, których sprawowany będzie nadzór
 - b) inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji tejże umowy.
 4. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca Robót, odda do dyspozycji Wykonawcy Nadzoru pomieszczenia biurowe wraz z umeblowaniem niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

Do czasu oddania do dyspozycji pomieszczeń biurowych przez Wykonawcę Robót, lecz nie dłużej niż w okresie 14 dni od daty przekazania placu budowy, Wykonawca Nadzoru na koszt własny, zabezpieczy na potrzeby realizacji niniejszej umowy biuro tymczasowe.
 5. Zamawiający wyznacza Kierownika Projektu w osobie który jest upoważniony do zarządzania i nadzorowania w imieniu Zamawiającego niniejszym Projektem oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą. Kierownik Projektu może powierzyć część swoich uprawnień innym osobom, o czym winien powiadomić na piśmie Wykonawcę z wyprzedzeniem 7 – dniowym.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust 5. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę.
 7. Zamawiający oświadcza, że kontrolne badania laboratoryjne wynikające ze Szczegółowych Specyfikacji Technicznych i zawarte w „Zestawieniu kosztów związanych z obsługą laboratoryjną” wykonywane będą na jego koszt przez: Wydział Technologii GDDKiA Oddział w Bydgoszczy.

§ 3

1. Czas realizacji przedmiotu umowy wynosi:

412 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy z Wykonawcą Robót w tym:

397 dni kalendarzowych pełnienia nadzoru w okresie realizacji robót,
15 dni kalendarzowych na ostateczne rozliczenie kontraktu.

2. Czasookres obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 2 może zostać na wniosek Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego czasu wykonania robót.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie wszystkich czynności będących przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy (Formularz Cenowy), Strony ustalają na kwotę netto do wysokości PLN (słownie PLN:) plus 23% podatek VAT w kwocie PLN, co łącznie stanowi kwotę brutto PLN (słownie PLN:).
2. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, określonej w ust.1, kwota brutto nie fakturowanej części wynagrodzenia Wykonawcy zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§ 5

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało w okresach miesięcznych w oparciu o czas faktycznie przepracowany przez personel Wykonawcy, na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, potwierdzonych przez Kierownika Projektu, po spełnieniu przez Wykonawcę wymagań określonych w art. 22 Warunków Ogólnych Umowy. Płatności.
2. Należności będą regulowane na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty przyjęcia faktur przez Zamawiającego.

§ 6

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach i na warunkach określonych w art. 26, art. 27 Warunków Ogólnych.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron z przyczyn zawinionych przez nią, Strona odstępująca od umowy zapłaci drugiej Stronie kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

§ 7

Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja

dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.

§ 9

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót uzupełniających niezbędnych do zakończenia kontraktu podstawowego wg cen zawartych w Ofercie Wykonawcy.

§ 10

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę ____ PLN (słownie złotych: _____)
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie _____

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru ostatecznego robót budowlanych.

§ 11

1. Ewentualne spory, strony oddają do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Warunki Ogólne Umowy oraz ogólne przepisy, w tym przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

--	--

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WARUNKI OGÓLNE UMOWY

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Artykuł 1. Informacje ogólne

1.1. Jeżeli treść niniejszych Warunków Ogólnych Umowy podana jest w więcej niż jednym języku, to w przypadku niezgodności pomiędzy różnymi wersjami językowymi, wersja polska jest obowiązująca.

1.2. Nagłówki i tytuły w niniejszych Warunkach Ogólnych Umowy nie będą uważane za część tych Warunków, ani nie będą uwzględniane przy ich interpretacji.

Artykuł 2. Definicje

W niniejszych Warunkach Ogólnych Umowy zastosowanie mają następujące definicje:

Umowa oznacza umowę opartą na wzorze załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, podpisaną przez Strony.

Cena Umowna oznacza cenę zdefiniowaną w Umowie i zawierającą korekty zgodnie z Umową.

Personel oznacza cały personel Wykonawcy skierowany do realizacji Umowy.

Przypadek losowy oznacza śmierć, chorobę trwale uniemożliwiającą wykonywanie obowiązków Kontraktowych lub przerwanie świadczenia pracy na rzecz Wykonawcy przez członka Personelu Wykonawcy.

Dni to dni kalendarzowe; **miesiące** to miesiące kalendarzowe.

Wykonawca: wykonawca usług zarządzania i nadzoru (Inspektor Koordynator wraz z zespołem nadzoru inwestorskiego).

Inspektor Koordynator: kierownik zespołu nadzoru inwestorskiego pełniący równocześnie funkcje koordynatora w znaczeniu art. 27 ustawy Prawo Budowlane

Kierownik Projektu: osoba upoważniona do zarządzania i nadzorowania w imieniu Zamawiającego niniejszym projektem oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami.

Kontrakt, Projekt, Zadanie

umowa na roboty budowlane związana z „Budową drogi łączącej węzeł Turzno na autostradzie A1 z drogą krajową nr 15”

Obiekt: budowla, nad realizacją, której Wykonawca będzie świadczyć Usługi doradcze związane z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem.

Usługi: czynności, które ma wykonać Wykonawca stosownie do postanowień Umowy i niniejszych Warunków Ogólnych Umowy.

Polecenie: jakiekolwiek pisemne lub ustne oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzja wydana Wykonawcy przez Zamawiającego, a dotycząca wykonania Usług.

Artykuł 3. Pisemność postępowania

3.1. Jeżeli określono termin doręczenia polecenia, nadawca powinien poprosić o potwierdzenie odbioru.

3.2. O ile nie określono inaczej, wszystkie polecenia wydane przez jakąkolwiek osobę i wymagane na podstawie niniejszej Umowy, muszą być sporządzone w formie pisemnej i przekazane niezwłocznie.

Wszystkie ustne polecenia nabierają mocy w czasie przekazu i winny być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Artykuł 4. Dostarczanie informacji

4.1. W terminie określonym w Umowie Zamawiający przekaze Wykonawcy, na czas pełnienia nadzoru, kopię umowy o roboty budowlane nad realizacją, których Wykonawca będzie świadczył Usługi oraz inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji Umowy.

4.2. Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w celu uzyskania informacji niezbędnych do wykonania Umowy.

Artykuł 5. Pomoc w pozyskaniu dokumentów.

5.1. Zamawiający w zakresie, w jakim będzie to możliwe, będzie świadczył pomoc Wykonawcy w pozyskaniu kopii dokumentów lub przepisów, obowiązujących na terenie, na którym Usługi mają być wykonywane, które to dokumenty lub przepisy mogą mieć wpływ na wypełnianie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z Umowy. Koszty pozyskania tych dokumentów i przepisów obciążają Wykonawcę.

5.2. Zamawiający będzie świadczył pomoc Wykonawcy w uzyskaniu od pracowników Zamawiającego wszelkich dokumentów i informacji będących w ich posiadaniu, niezbędnych dla wykonania Usługi.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

Artykuł 6. Zobowiązania ogólne

6.1. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami wynikającymi z jakiegokolwiek naruszenia przez Wykonawcę i jego pracowników takich przepisów.

6.2. Wykonawca będzie świadczył Usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową.

6.3. Wykonawca będzie stosować się do poleceń wydanych przez Kierownika Projektu. Jeżeli w opinii Wykonawcy wydane polecenie wykracza poza zakres uprawnień Kierownika projektu lub poza zakres Umowy, Wykonawca w terminie 15 dni od otrzymania takiego polecenia, powiadomi wraz z uzasadnieniem na piśmie o tym fakcie Kierownika Projektu. Powiadomienie Kierownika Projektu nie zwalnia Wykonawcy z wykonania polecenia.

6.4. Wykonawca będzie monitorował pracę oraz dokumenty zatrudnionych przez Wykonawcę robót zgłoszonych podwykonawców i usługodawców, z naciskiem na ujawnienie ewentualnego „dzikiego” podwykonawstwa.

6.5. Wykonawca nie przekaze do wiadomości publicznej lub nie ujawni żadnych szczegółów Umowy i Kontraktu, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego albo Kierownika Projektu w porozumieniu z Zamawiającym, za wyjątkiem sytuacji, gdy jest to niezbędne w celu wykonania niniejszej Umowy. W przypadku powstania różnicy poglądów, co do konieczności przekazania do wiadomości publicznej lub ujawnienia informacji koniecznych dla realizacji Umowy, ostateczną decyzję w tej kwestii podejmie Zamawiający.

6.6. Jeżeli Wykonawcą jest konsorcjum, Wykonawcy tworzący to konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

Artykuł 7. Zasady postępowania

7.1. Wykonawca powinien zawsze działać lojalnie i bezstronnie, jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy i Kontraktu bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy.

Wykonawca i jego personel będzie przestrzegać tajemnicy służbowej w trakcie realizacji Umowy i po jej zakończeniu. Z uwagi na powyższe, z wyjątkiem uzyskania wcześniejszej

pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie przekaze jakiegokolwiek osobie lub podmiotowi żadnej informacji stanowiącej tajemnicę służbową i nie poda jej do wiadomości publicznej.

Artykuł 8. Specyfikacje techniczne i rysunki

Wykonawca sprawdzi wszystkie opracowane, w czasie realizacji Umowy, przez Wykonawcę Robót specyfikacje techniczne i rysunki, co do zgodności proponowanych rozwiązań z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

Artykuł 9. Odszkodowanie

9.1. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat i szkód wynikłych z jakiegokolwiek nie wywiązania się Wykonawcy z jego zobowiązań, pod warunkiem że:

- a) Wykonawca został powiadomiony o takich roszczeniach, stratach lub szkodach nie później niż w ciągu 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o nich;
- b) górna granica (limit) odpowiedzialności Wykonawcy będzie ograniczona do kwoty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, o ile roszczenie, strata lub szkoda nie zostały spowodowane świadomym działaniem Wykonawcy;
- c) odpowiedzialność Wykonawcy będzie ograniczona do roszczeń, strat i szkód spowodowanych bezpośrednio nie wywiązaniem się Wykonawcy z zobowiązań wynikających z Umowy, chyba że nie wywiązanie się Wykonawcy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć.

9.2. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, naprawi na koszt własny każdą nieprawidłowość w realizacji Usługi wynikającą z winy Wykonawcy.

9.3. Wykonawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za roszczenia, straty lub szkody spowodowane:

- a) nie podjęciem przez Zamawiającego działań wynikających z zaleceń Wykonawcy lub wydaniem polecenia przez Zamawiającego lub Kierownika Projektu - Wykonawcy wykonania decyzji, z którą Wykonawca nie zgadza się, lub w stosunku do której wyrażał swoje poważne wątpliwości; lub
- b) niewłaściwym wykonaniem zaleceń Wykonawcy przez przedstawicieli lub pracowników Zamawiającego.

Artykuł 10. Ubezpieczenia

Wykonawca zobowiązany jest do dnia podpisania Umowy przedstawić ubezpieczenie OC do wysokości wartości umownej niniejszego kontraktu. Ubezpieczenie powinno

obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej, w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu kosztów, o których mowa w Art. 9. Polisa ubezpieczeniowa będzie **załącznikiem nr 5** do Umowy.

Na każde wezwanie Kierownika Projektu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym nie zapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Artykuł 11. Prawa własności dotyczące dokumentów.

11.1. Wszystkie dokumenty, takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach Umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu Umowy, Wykonawca przekaże wszystkie takie dokumenty Zamawiającemu. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

11.2. Wykonawca nie będzie publikował informacji dotyczących Usługi, powoływał się na Umowę w trakcie świadczenia jakichkolwiek usług innym osobom, lub nie wyjawia informacji uzyskanych od Zamawiającego, bez jego uprzedniej zgody wystawionej na piśmie.

CHARAKTER USŁUG

Artykuł 12. Zakres usług

12.1. Wykonawca będzie pełnić funkcje Inspektora Koordynatora zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie robót, a także postanowieniami Umowy.

12.2. Wykonawca przejmie wszystkie obowiązki związane z zarządzaniem umową o roboty budowlane, z zastrzeżeniem uprawnień Kierownika Projektu, a także wykona wszelkie inne zadania zdefiniowane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Artykuł 13. Personel i sprzęt

13.1. Wykonawca jest zobowiązany skierować do wykonania Umowy personel (Kluczowych Ekspertów) wskazany w Ofercie. Pozostałe osoby (inni eksperci i personel pomocniczy) wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia podlegają

pisemnej akceptacji przez Kierownika Projektu. Wykonawca proponuje kandydatury tych osób najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia przez nich pracy.

13.2. Do dnia podpisania Umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu podpisane przez Personel Wykonawcy oświadczenia o podjęciu obowiązków inspektorów nadzoru zgodnie z ustawą „Prawo Budowlane”. Oświadczenia te będą **załącznikiem nr 4** do Umowy.

13.3. Poszczególni członkowie Personelu Wykonawcy przystąpią do wykonywania swoich obowiązków w dniu lub w terminach określonych i przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego albo Kierownika Projektu.

Wykonawca zapewni swojemu personelowi sprzęt oraz środki transportu i łączności zgodnie z SIWZ, a wymagane do wykonywania obowiązków personelu Wykonawcy w związku z realizacją Umowy.

Osobą odpowiedzialną za kierowanie zespołem ekspertów będzie Inspektor Koordynator (za pracę zespołu Inspektor Koordynator odpowiada przed Kierownikiem Projektu), który może przekazać którykolwiek ze swoich obowiązków i uprawnień Inspektorom Nadzoru, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego i po powiadomieniu Wykonawcy Robót.

Personel Wykonawcy będzie zatrudniony zgodnie z przepisami Prawa.

Artykuł 14. Zmiany w składzie personelu

14.1. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie personelu wskazanego w Ofercie Wykonawcy bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody powołując się na warunki Umowy.

14.2. Zmiana w składzie personelu wskazanego w ofercie Wykonawcy możliwa będzie:

- a) w Przypadku Losowym,
- b) jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób personelu z innych przyczyn, niż wymienione w pkt. a),
- c) które nie są zależne od Wykonawcy.

14.3. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy.

Kierownik Projektu może wymagać, aby Wykonawca usunął każdą osobę (lub spowodował Jej usunięcie) zatrudnioną w ramach Umowy, włącznie z Inspektorem Koordynatorem, jeśli ma to zastosowanie, która:

- (a) uporczywie nieodpowiednio się zachowuje lub wykazuje brak staranności,
- (b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
- (c) nie stosuje się do jakichkolwiek postanowień Umowy, lub
- (d) uporczywie postępuje szkodliwie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska.

14.4. Jeżeli zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu, to Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo (lub spowoduje jej wyznaczenie). Kierownik Projektu zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego od tych osób postanowieniami Umowy.

Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa wyżej, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do realizacji Umowy którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowiła podstawę do zmiany Ceny Umownej.

Jeśli Personel Wykonawcy wskazany w Ofercie Wykonawcy ma być czasowo nieobecny na Placu Budowy podczas realizacji nadzorowanych przez siebie Robót, to, pod warunkiem uprzedniego powiadomienia, podpisanego przez Inspektora Koordynatora, wymieniającego osobę i precyzującego delegowane pełnomocnictwa, funkcje, upoważnienia oraz okres ich obowiązywania, czasowo będzie wyznaczona stosowna osoba zastępująca.

Żadne takie zastępstwo nie wejdzie w życie, przed otrzymaniem pisemnej zgody Kierownika Projektu.

W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł zapewnić nowej osoby o kwalifikacjach oraz/lub doświadczeniu spełniających wymagania, Zamawiający może albo podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy z zachowaniem 7-mio dniowego okresu od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego, jeżeli właściwa jej realizacja jest zagrożona lub jeżeli w jego opinii nie zachodzi takie ryzyko, może zaakceptować proponowaną osobę, przy równoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia dla danego stanowiska.

14.5. Wykonawca poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie personelu. W przypadku, gdy członek personelu nie może zostać niezwłocznie zastąpiony, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyznaczenie tymczasowego zastępcy, lub o podjęcie takich kroków, które zrekompensują tymczasową nieobecność członka personelu. Za okres, w którym członek personelu był nieobecny, nie przysługuje wynagrodzenie Wykonawcy.

14.6. Wykonawca nie będzie rekrutował personelu spośród pracowników Zamawiającego.

WYKONANIE UMOWY

Artykuł 15. Zmiana Umowy

15.1. Każda zmiana Umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu. Jeżeli o zmianę postanowień Umowy wnioskuje Wykonawca, musi on złożyć taki wniosek Zamawiającemu, na co najmniej 30 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.

15.2. Zmiana personelu lub czasu zatrudnienia poszczególnych ekspertów zaakceptowana przez Kierownika Projektu nie stanowi zmiany postanowień umowy o ile jej skutki finansowe mieszczą się w ustalonych kwotach.

15.3. Przed wystawieniem jakiegokolwiek polecenia zmiany, Kierownik Projektu powiadomi Wykonawcę o charakterze i formie takiej zmiany. Po otrzymaniu takiego powiadomienia, Wykonawca w możliwie najkrótszym terminie przedstawi Kierownikowi Projektu propozycję na piśmie zawierającą:

- a) opis proponowanych Usług lub środków, jak również harmonogram wykonania Usług; oraz
- b) wszelkie niezbędne modyfikacje harmonogramu wykonania Usług lub jakichkolwiek zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy oraz wszelkie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

15.4. Po otrzymaniu propozycji Wykonawcy, Kierownik Projektu po odpowiednich konsultacjach z Zamawiającym oraz gdy będzie to właściwe również z Wykonawcą, podejmie w możliwie najkrótszym terminie decyzję o wprowadzeniu zmiany lub jej odrzuceniu. Jeżeli Kierownik Projektu podejmie decyzję o wprowadzeniu zmiany, wyda polecenie stwierdzające, że zmiana zostanie wprowadzona zgodnie z warunkami określonymi w propozycji Wykonawcy lub zmienionymi przez Kierownika Projektu.

15.5 Po otrzymaniu polecenia z żądaniem zmiany, Wykonawca przystąpi do wykonania zmiany i przy wykonywaniu tych czynności będzie związany niniejszymi Warunkami Ogólnymi Umowy, tak jakby taka zmiana była określona w Umowie.

15.6. O zmianach adresu, zmianach rachunku bankowego Wykonawca może jedynie powiadomić Kierownika Projektu.

15.7. Żadna zmiana nie może zostać uczyniona wstecznie. Jakakolwiek zmiana w Umowie, która nie została dokonana w formie aneksu zostanie uznana za nieważną.

Artykuł 16. Godziny pracy

Dni i godziny pracy personelu Wykonawcy zostaną ustalone w oparciu o obowiązujące prawo. Nadzór musi być zapewniony w czasie prowadzenia prac przez Wykonawcę Robót zgodnie z zapisami SIWZ z uwzględnieniem obowiązujących przepisów Kodeksu Pracy.

Artykuł 17. Należne urlopy

17.1. Terminy urlopów wypoczynkowych przypadające w okresie realizacji Umowy muszą być uzgodnione z Zamawiającym.

17.2. Na czas urlopu lub nieobecności kluczowego eksperta, Wykonawca, jeżeli będzie tego wymagał Kierownik Projektu, zobowiązany jest do zastąpienia go ekspertem tymczasowym, zaakceptowanym przez Kierownika Projektu.

Artykuł 18. Informacje

Wykonawca dostarczy Kierownikowi Projektu lub innej osobie wskazanej przez Zamawiającego, wymagane przez Zamawiającego informacje dotyczące Usługi i Kontraktów.

Artykuł 19. Dokumentacja

19.1. Wykonawca będzie sporządzał na bieżąco dokumentację świadczonych Usług w formie i zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

19.2 Wykonawca musi prowadzić na bieżąco listy obecności personelu Wykonawcy. Wykonawca musi prowadzić na bieżąco wykaz godzin pracy przepracowanych przez personel Wykonawcy.

Wykaz ten, potwierdzony przez Kierownika Projektu będzie przesyłany faxem na nr 052-323-45-55 na koniec każdego tygodnia pracy Wykonawcy.

19.3. Dokumentacja i wykazy, o których mowa w art.19.1 i 19.2 musi być przechowywana przez okres 5 lat od zakończenia Umowy.

19.4. Wykonawca zezwoli Kierownikowi Projektu lub każdej innej osobie upoważnionej przez Zamawiającego na przeprowadzenie kontroli dokumentacji oraz zezwoli na wykonanie kopii tej dokumentacji.

Artykuł 20. Raporty z postępu prac

20.1. Wykonawca musi sporządzać raporty z postępu prac w czasie realizacji Umowy w zakresie i terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

20.2. Po zakończeniu okresu realizacji obiektu, Wykonawca opracuje raport końcowy, który będzie zawierał krytyczne opracowanie wszystkich ważniejszych problemów, jakie powstały w trakcie realizacji Umowy.

20.3. Raport końcowy zostanie dostarczony Kierownikowi Projektu przed odbiorem ostatecznymi Robót.

Artykuł 21. Zatwierdzanie raportów i dokumentów

21.1. Zatwierdzając raporty i dokumenty opracowane i dostarczone przez Wykonawcę, Zamawiający poświadcza ich zgodność z warunkami Umowy.

21.2. W terminie 14 dni od otrzymania dokumentów lub raportów, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji dotyczącej otrzymanych dokumentów lub raportów, podając powody swojej decyzji w przypadku ich odrzucenia lub żądania zmian. Dla raportu końcowego termin zostaje wydłużony do 28 dni.

Dokumenty i raporty uznaje się za zatwierdzone przez Zamawiającego, jeżeli nie poinformuje on Wykonawcy o swoich uwagach w terminie 14 dni od otrzymania takich dokumentów lub raportów.

21.3. Jeżeli raport lub dokument zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego pod warunkiem wniesienia przez Wykonawcę poprawek, Zamawiający określi termin ich wniesienia.

21.4. Kiedy raport końcowy nie zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego, to automatycznie zostaje uruchomiona procedura rozwiązania sporu.

PŁATNOŚCI

Artykuł 22. Płatności oraz odsetki od płatności zaległych

22.1. Zamawiający dokonuje płatności na rzecz Wykonawcy w następujący sposób:

Wynagrodzenie będzie wypłacane w okresach miesięcznych w oparciu o czas faktycznie przepracowany przez personel Wykonawcy. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie, zatwierdzone przez Kierownika Projektu, miesięczne listy obecności personelu oraz raporty Wykonawcy sporządzone zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wynagrodzenie Inspektorów Nadzoru wycenionych ryczałtowo, będzie wypłacane proporcjonalnie do ilości wykonanych i odebranych robót w danej branży.

Płatności będą realizowane na podstawie faktur VAT w taki sposób, aby suma kwot ze wszystkich faktur nie przekroczyła ceny kontraktowej.

W ciągu 7 dni od otrzymania od Wykonawcy robót Harmonogramu robót, Wykonawca Nadzoru przedstawi Zamawiającemu Harmonogramy Płatności uwzględniający płatności dla całego personelu Wykonawcy. W przypadku zmiany Harmonogramu robót Wykonawca w ciągu 7 dni zaktualizuje Harmonogram płatności.

22.2. Termin płatności równy 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktur do Zamawiającego upływa w dacie, w której zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego. W przypadku płatności końcowej. Zamawiający może wstrzymać bieg tego terminu dla dowolnej części zafakturowanej kwoty zakwestionowanej przez Kierownika Projektu, powiadamiając przy tym Wykonawcę, iż taka część kwoty faktury jest niedopuszczalna, ponieważ przedmiotowa kwota nie jest należna albo odpowiedni raport nie może być zatwierdzony, a Zamawiający uważa za konieczne wykonanie dodatkowego sprawdzenia. W takich przypadkach, Zamawiający nie może bezzasadnie wstrzymywać wypłaty wszystkich nie zakwestionowanych części zafakturowanej kwoty, lecz może zażądać wyjaśnień, zmian lub informacji dodatkowych, które muszą zostać dostarczone w terminie 30 dni od przekazania takiego żądania. Wznowienie upływu terminu nastąpi w dniu, w którym Zamawiający otrzyma prawidłowo wystawioną fakturę lub odpowiednią fakturę korygującą.

22.3. Po upływie terminu płatności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe. Płatności należne od Zamawiającego będą wykonywane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

22.4. Płatność kwoty końcowej nastąpi pod warunkiem wywiązania się Wykonawcy ze wszystkich zobowiązań niniejszej Umowy. Płatność końcowa może być wykonana po złożeniu przez Wykonawcę Raportu końcowego i po zatwierdzeniu tego dokumentu przez Zamawiającego.

22.5. Zamawiający może, w drodze pisemnego powiadomienia Wykonawcy wstrzymać w całości lub w części płatności należnej Wykonawcy, jeżeli Wykonawca spowodował uchybienie w wykonaniu Umowy.

Artykuł 23. Zmiana cen

Ceny określone w Ofercie Wykonawcy nie podlegają zmianom w trakcie realizacji Umowy. Wykonawca nie będzie uprawniony do otrzymywania rekompensaty z tytułu kosztów ponoszonych ze względu na wahania kursu walut.

NARUSZENIE POSTANOWIEŃ I ROZWIĄZANIE UMOWY

Artykuł 24. Naruszenie postanowień Umowy

24.1. Każda strona narusza postanowienia Umowy w przypadku, gdy nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań lub wykonuje je nienależycie.

24.2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne

- 1000 PLN za każdy dzień zwłoki w podjęciu pracy przez eksperta wchodzącego w skład personelu Wykonawcy w stosunku do terminu, jaki dla rozpoczęcia pracy przez danego eksperta może wyznaczyć Kierownik Projektu w oparciu o postanowienia Umowy, w tym Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i Ofertę Wykonawcy z załącznikami,
- 1500 PLN za każdy dzień zawinionej przez Wykonawcę zwłoki w dostarczeniu Wykonawcy Robót instrukcji czy też innych dokumentów kontraktowych, która następnie skutkuje przyznaniem Wykonawcy Robót Przedłużenia Czasu na Ukończenie Robót lub przyznaniem mu prawa do rekompensaty dodatkowych kosztów poniesionych w wyniku tej zwłoki.
- 1000 PLN za nieuzasadnioną i niezgodną z Kierownikiem Projektu nieobecność Eksperta na budowie.

24.3. W przypadku zaistnienia istotnego i powtarzającego się naruszenia postanowień Umowy, strona poszkodowana takim naruszeniem będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy.

24.4. W przypadku, gdy Zamawiający odstępuje od Umowy to należną mu karę umowną, z tego tytułu może potrącić z płatności należnej Wykonawcy lub żądać wypłaty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Artykuł 25. Zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego

25.1. Zamawiający jest uprawniony do zawieszania wykonania Usług w takim czasie i w taki sposób, w jaki uznaje to za konieczne.

25.2. Jeżeli okres zawieszenia wykonywania usługi lub dowolnej jej części przekracza 90 dni i zawieszenie nie wynika z nie wywiązania się z płatności przez Zamawiającego, to Wykonawca może, zawiadamiając Kierownika Projektu domagać się zezwolenia na wznowienie wykonania Usług w ciągu 30 dni lub odstąpić od Umowy.

Artykuł 26. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego

26.1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:

- a) Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy;
- b) Wykonawca nie zastosuje się w rozsądnym terminie do żądania zawartego w powiadomieniu przekazanym przez Kierownika Projektu, wymagającego aby Wykonawca naprawił zaniedbanie, które ma poważny wpływ na właściwe i terminowe wykonanie Usług;
- c) Wykonawca odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez Kierownika Projektu;
- d) Wykonawca podzleca Usługi bez zgody Zamawiającego lub wykonuje Umowę przez personel nie zaakceptowany przez Zamawiającego;
- e) Wystąpił jakiegokolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie Umowy;
- f) Wykonawca nie dostarczył umowy ubezpieczenia, w tym dowodów opłacania składek;
- g) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
- h) Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca zatrudnia Personel z naruszeniem przepisów Prawa.

Odstąpienie od umowy w w/w przypadkach może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

26.2. Po odstąpieniu od Umowy lub w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia Usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów.

26.3. Kierownik Projektu poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie odstąpienia od Umowy.

26.4. Wykonawca nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonane Usługi, rekompensaty za wszelkie poniesione straty lub szkody.

Artykuł 27. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę

27.1. Wykonawca z zachowaniem wobec Zamawiającego 30-dniowego okresu wypowiedzenia, może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający:

- a) konsekwentnie nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań po wielokrotnych upomnieniach; lub
- b) zawiesza wykonanie Usług lub dowolnej ich części na okres dłuższy niż 90 dni.

Artykuł 28. Siła wyższa

28.1. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania Umowy.

28.2. W niniejszych Warunkach Ogólnych Umowy termin „siła wyższa” oznacza wyjątkowe wydarzenia lub okoliczności:

- na które Strony nie mają wpływu,
- przed którymi Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem Umowy,
- których, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby uniknąć,
- których nie można przypisać drugiej Stronie.

28.3. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę.

28.4. Obie strony nie poniosą odpowiedzialności za odstąpienie od Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zdarzenia siły wyższej.

28.5. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Kierownik Projektu nie poleci inaczej na piśmie, Wykonawca będzie kontynuował wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim zakresie, jaki będzie możliwy i będzie poszukiwał wszystkich uzasadnionych, alternatywnych środków w celu wypełnienia swoich

zobowiązań, których nie uniemożliwia zdarzenie siły wyższej. Wykonawca nie zastosuje w praktyce takich środków, jeżeli nie otrzyma od Inżyniera polecenia do takiego działania.

28.6. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze Stron będzie miała prawo doręczyć drugiej Stronie powiadomienie o odstąpieniu od Umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Artykuł 29. Rozstrzyganie sporów

29.1. Zamawiający oraz Wykonawca podejmą wszelkie wysiłki w celu polubownego rozwiązania jakichkolwiek sporów dotyczących Umowy, które mogą powstać pomiędzy nimi lub pomiędzy Kierownikiem Projektu i Wykonawcą.

29.2. Po powstaniu sporu, Strony powiadomią siebie wzajemnie na piśmie o swoich stanowiskach dotyczących sporu, a także o możliwym, w ich opinii sposobie rozwiązania sporu. Jeżeli którakolwiek ze Stron uzna to za właściwe, Strony zorganizują spotkanie i podejmą próbę rozstrzygnięcia sporu. Każda ze Stron odpowie na żądanie polubownego rozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia otrzymania takiego żądania. Okres do osiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia wynosi 120 dni.

29.3. W przypadku nie osiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia sporu każda ze Stron może przedstawić spór do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.